IDEAS
Instituto Desenvolvimento Ensino e Assistência a Saúde

PRESTAÇÃO DE CONTAS
RELATÓRIO TÉCNICO ASSISTENCIAL

ABRIL DE 2020

Contrato de Gestão SES/SPG N. 03/2019

VOLUME I
Comparativo dos Resultados Alcançados

Criciúma, 20 de maio de 2020

OFÍCIO 0225/2020

Criciúma, 26 de maio de 2020.

À
Mario José Bastos Junior
Gerência de Acompanhamento da Execução das Metas Contratuais – GAEMC
Secretaria de Saúde de Santa Catarina – SES/SC

Assunto: Entrega da Prestação de Contas – Metas de Produção da competência de abril de 2020 do Hospital Materno Infantil Santa Catarina – HMISC (Contrato de Gestão 03/2018).

O Instituto de Desenvolvimento, Ensino e Assistência à Saúde (Ideas), representado pelo seu Diretor Executivo Sandro Natalino Demetrio, vem por meio deste formalizar a entrega da Prestação de Contas – Metas de Produção da competência 04/2020 do HMISC.

Cordialmente,

ASSINADO DIGITALMENTE
Sandro Demetrio
Diretor Executivo IDEAS

Assinado de forma digital por SANDRO NATALINO DEMETRIO:00368964973
DN: c=BR, o=ICP-Brasil, ou=Secretaria da Receita Federal do Brasil - RFB, ou=RFB e-CPF A3, ou=(EM BRANCO), ou=80672587000548, cn=SANDRO NATALINO DEMETRIO:00368964973
Dados: 2020.05.26 16:28:43 -03'00'

Sandro Natalino Demetrio
Diretor Executivo
Instituto de Desenvolvimento, Ensino e Assistência à Saúde - Ideas

APRESENTAÇÃO

O presente documento tem por objetivo apresentar de maneira clara e objetiva os resultados alcançados com o gerenciamento, operacionalização e execução das ações e serviços de saúde do Sistema Único de Saúde – SUS, em regime de 24 horas/dia, no Hospital Materno infantil Santa Catarina, em conformidade com a pactuação dos indicadores de qualidade e resultados estabelecidos no contrato nº 03/2018, firmado junto à Secretaria de Estado de Saúde de Santa Catarina – SES.

Esta prestação de contas técnica está estruturada em dois volumes, sendo que apresenta um comparativo geral entre as diferentes atividades, e outro, contemplando as obrigações, as metas e os indicadores previstos, com seus respectivos resultados alcançados, ou então, quando for o caso, as devidas justificativas e também todos os documentos comprobatórios que fundamentam os resultados aqui descritos.

As informações apresentadas neste volume estão estruturadas em dois capítulos:

- **ACOMPANHAMENTO DO PLANO DE TRABALHO**: que se refere ao comparativo das metas estabelecidas no Anexo Técnico I – Descrição dos Serviços;
- **ACOMPANHAMENTO DOS INDICADORES DE QUALIDADE**: que se refere ao comparativo dos indicadores estabelecidos no Anexo Técnico III – Indicadores de Qualidade;

Entendemos que este formato de apresentação da prestação de contas permite aos membros da Comissão de Fiscalização e Avaliação, da SES, ou qualquer outro interessado, possam localizar e comparar facilmente os diferentes elementos que compõem a execução do objeto contratado. Esperamos assim transparecer o compromisso do Instituto IDEAS em prestar um serviço de excelência à população assistida.

Boa leitura.

Equipe Ideas

SUMÁRIO

1 ACOMPANHAMENTO DO PLANO DE TRABALHO 6
1.1. ATIVIDADES EDUCACIONAIS E PESQUISA 6
1.2. METAS DE PRODUÇÃO 7
1.2.1. Atendimento às Urgências e Emergências 7
1.2.2. Assistência Hospitalar 10
1.2.3. Atendimento Ambulatorial 20
1.2.4. Serviço de Apoio Diagnóstico e Terapêutico – Externo 29
2 ACOMPANHAMENTO DOS INDICADORES DE QUALIDADE 32
2.1 INDICADORES DE QUALIDADE 32
2.1.1 Apresentação de Autorização de Internação Hospitalar 32
2.1.2 Densidade de Infecção Hospitalar em UTI 33
2.1.3 Densidade de Incidência de Infecção Hospitalar em Corrente Sanguínea – UTI Neonatal 33
2.1.4 Densidade de Incidência de Infecção Hospitalar em Corrente Sanguínea - UTI Pediátrica 34
2.1.5 Taxa de Utilização de Cateter Venoso Central na UTI Neonatal 35
2.1.6 Taxa de Utilização de Cateter Venoso Central na UTI Pediátrica 35
2.2 DESEMPENHO ASSISTENCIAL NA ÁREA CIRÚRGICA 36
2.2.1 Taxa de Mortalidade Operatória 36
2.2.2 Taxa de Cirurgias de Urgência 37
2.3 INDICADORES RELACIONADOS A URGENCIA E EMERGENCIA 37
2.3.1 Percentual de alcance da meta de consultas de emergência 37
2.3.2 Percentual de pacientes que ficam na emergência mais de 24 horas aguardando leito para internação 38
2.4 INDICADORES RELACIONADOS À ASSISTÊNCIA HOSPITALAR 39
2.4.1 Percentual de Alcance das internações realizadas 39
2.4.2 Percentual de cirurgias em caráter eletivo 39
2.4.3 Percentual de partos cesárea 40
2.4.4 Taxa de mortalidade materna, infantil e fetal 41
2.4.5 Taxa de Ocupação de Leitos 41
2.4.6 Taxa de Partos com Acompanhante 42
2.4.7 Taxa de partos de baixo risco realizados por enfermeira obstetra 43
2.4.8 Taxa de infecção hospitalar nos procedimentos cirúrgicos 43
2.4.9 Taxa de ocupação dos leitos (por pacientes SUS) 44
2.5 ATENÇÃO AO USUÁRIO 45
2.5.1 Pediatria 46

2.5.2 UCI 47
2.5.3 UTI 49
2.5.4 Maternidade 50
2.5.5 Ambulatório 52
3 CONCLUSÃO 54

1 ACOMPANHAMENTO DO PLANO DE TRABALHO

Os resultados aqui apresentados dizem respeito ao cumprimento do Plano de Trabalho anexo ao Contrato de Gestão 03/2018, considerando o descrito no item IV "Estrutura de atividades contratadas pós conclusão do objeto pactuado no 1º Termo Aditivo ao Contrato 067/FMS/2017''. Vale ressaltar que a estrutura e volume de atividades contratadas e especificadas no item II do referido Plano de Trabalho, foram apresentadas na Prestação de Contas Técnica Assistencial do Mês de Novembro de 2018.

1.1. ATIVIDADES EDUCACIONAIS E PESQUISA

São metas referentes a atividades educacionais e de pesquisa.

Tabela 1: Atividades educacionais e pesquisa

INSTITUIÇÃO DE ENSINO	CURSO	NÍVEL	Nº DE ALUNOS
UNESC / ESUCRI (Criciúma) UFSC (Campus Araranguá)	Medicina	Graduação	100
	Fisioterapia	Graduação	60
	Enfermagem	Graduação	60
	Psicologia	Graduação	30
	Nutrição	Graduação	30
	Odontologia	Graduação	30
	Especialização em Enfermagem Obstétrica e Neonatal	Especialização	30
UNESC	Internato Médico		30
	Residência Enfermagem Obstétrica		30
	Residência Médica Ginecologia e obstetrícia		4
	Residência Médica em Pediatria		4
Escolas de Formação	Estágio Técnico Enfermagem	Médio	60

Fonte: Contrato de Gestão SES/SPG nº 03/2019 (2019).

As atividades acadêmicas no Hospital Materno Infantil Santa Catarina, deram início em fevereiro de 2019. Foi elaborado dentro da unidade, um alojamento acadêmico, onde a Universidade dispõe aos alunos um espaço de estudos adequado. Desde o início dos atendimentos acadêmicos nos Consultórios de Pronto Socorro e alojamento, percebemos que durante este período que os acadêmicos se encontram ativos na unidade, ocorreu uma melhora significativa na qualidade dos atendimentos. No mês de abril, não tivemos nenhum atendimento efetuado por acadêmicos, pois em decorrência da pandemia COVID-19, todas as ações relacionadas aos acadêmicos fossem suspensas, para garantir a proteção de todos.

1.2. METAS DE PRODUÇÃO

1.2.1. Atendimento às Urgências e Emergências

A Meta de Produção Mensal instituída no Contrato de Gestão SES/SPG 03/2018 é de 9.452 (nove mil, quatrocentos e cinquenta e dois) atendimentos em serviço de Urgência e Emergência. No mês de abril, tivemos uma queda significativa nos atendimentos relacionado a Urgência e Emergência, que se deu em decorrência ao isolamento social relacionado a pandemia do Coronavirus.

Analisando este grupo de metas, podemos observar que durante este período de isolamento social, os atendimentos relacionados ao Pronto Atendimento Infantil, decaiu cerca de 60%, já os atendimentos relacionados a maternidade permaneceram iguais, sem declínio.

Com os atendimentos sofrendo esta queda significativa, todas metas deste grupo acabam também sofrendo uma queda, pois a quantidade de procedimentos realizados em pronto socorro muito depende da quantidade de atendimentos realizados dentro do mês.

Abaixo, na tabela 2, podemos acompanhar as metas individualmente com seus percentuais de alcance.

Tabela 2: Atendimento às Urgências e Emergências

ITEM	PROCEDIMENTO	META	RESULTADO ABR/2020	%	COMENTÁRIO:
1	03.01.06 Consulta/ Atendimento as Urgência / Emergência (exceto 03.01.06.011-8)	4.600	2.370	52%	No mês de abril, recebemos 2.370 (dois mil, trezentos e setenta) pacientes em consultas no Pronto Atendimento Infantil, Materno e Centro de Triagem Covid-19, que atinge 52% da meta pactuada em contrato de gestão.
2	04 Procedimentos Cirúrgicos Ambulatoriais	160	77	48%	Como mencionado no item 1.2.1, devido à queda brusca dos atendimentos em pronto atendimento, consequentemente influencia no total de procedimentos cirúrgicos ambulatoriais, que no mês de abril alcançou um percentual de 48%, sendo realizados 77 (setenta e sete) atendimentos.
3	03.03.09 Tratamento de Doenças do Sistema Osteomuscular e do tecido conjuntivo.	62	41	66%	No mês de abril recebemos 41 (quarenta e um) pacientes para tratamento de doenças do sistema osteomuscular e do tecido conjuntivo, o que totaliza 66% da meta pactuada em contrato de gestão.
4	03.01.04.005-2 Atendimento multiprofissional para atenção integral às pessoas em situação de violência sexual (crianças, adolescentes e mulheres gestantes)	30	1	3%	Os atendimentos multiprofissionais para atenção integral as pessoas em situação de violência sexual, são esporádicos, apesar de considerarmos que esta meta deveria estar classificada como qualitativa, houve apenas 01 (um) caso no mês analisado, o que atinge um percentual de 3%.
5	03.01.06.011-8 Acolhimento com classificação de risco	4.600	2.391	52%	No mês de abril foram acolhidos 2.391 (dois mil trezentos e noventa e um) pacientes, totalizando 52% da meta pactuada em contrato de gestão.
TOTAL		**9.452**	**4.880**	**52%**	**No mês de abril, com a queda dos atendimentos, alcançamos a meta referente a Urgência e Emergência**

Fonte: Sistema Celk, Relatório 578 – Planilha de Atendimentos (2020).

1.2.1.1. Sadt interno – Serviço de Apoio a Diagnóstico Terapêutico

Neste grupo de metas também são realizados o Serviço de Apoio e Diagnóstico Terapêutico – Sadt Interno, onde os quantitativos são computados somente para fins de informação, conforme demonstramos na Tabela 3, foram realizados um total de 1.778 (um mil setecentos e setenta e oito) exames.

Tabela 3: Demonstrativo de Sadt Interno

ITEM	EXAMES	RESULTADO ABR/2020	COMENTÁRIO:
1	Eletrocardiograma	08	Conforme informado anteriormente, com a queda das consultas em Pronto Atendimento, os exames relacionados ao Serviço de Apoio Diagnóstico Terapêutico interno também sofreram queda, porém, mesmo com a pandemia, todos os serviços relacionados ao Sadt Interno, permaneceram sendo ofertados.
2	Exames Laboratoriais	486	
3	Radiografia	309	
4	Tococardiografia	301	
5	Tomografia	0	
6	Ultrassonografia	06	
TOTAL		**1.110**	

Fonte: Sistema Celk, Relatório 578 – Planilha de Atendimentos (2020).

1.2.2. Assistência Hospitalar

1.2.2.1. Internações de Média Complexidade

A Meta de Produção instituída na Assistência Hospitalar/Internação, é de 747 (setecentos e quarenta e sete) atendimentos/mês, subdivididos em Internação Pediátrica, Internação Maternidade, Procedimentos na UTI Neonatal, englobando a Unidade de Cuidados Intermediários (UCI), Procedimentos na UTI Pediátrica e Procedimentos de Gestação de Alto Risco. Todas as informações são aferidas através da saída hospitalar.

Na internação contamos com 25 (vinte e cinco) leitos de Maternidade (Alojamento Conjunto), 13 (treze) leitos de UTI Neonatal, 03 (três) leitos de UTI Pediátrica, 10 (dez) leitos de UCI Neonatal que ainda estão e processo de habilitação e mais 29 (vinte e nove) leitos de internação pediátrica. Das 585 (quinhentas e oitenta e cinco) saídas contratadas neste grupo de procedimentos, foram realizadas 264 (duzentos e sessenta e quatro) saídas hospitalares, atingindo um percentual de 45% da meta pactuada em contrato de gestão.

Nos primeiros meses do ano, seguindo a série histórica, há uma queda significativa referente as internações e saídas hospitalares, devido ao período de férias escolares, o que normalizaria a partir de março, porém, em decorrência a pandemia do COVID-19, com as medidas de isolamento social, houve queda também nas internações infantis e cirúrgicas. Quanto as saídas hospitalares em pediátrica clínica, o motivo da queda, foi a baixa procura de atendimentos, já com relação as internações cirúrgicas eletivas, todas as atividades pertinentes a este grupo de metas foi suspendo, impossibilitando o cumprimento da meta.

Tabela 4: Internações de Média Complexidade

ITEM	PROCEDIMENTO	META	RESULTADO ABR/2020	%	COMENTÁRIOS:
1	Clínica Cirúrgica (ginecológicas - 04.09.06 e 04.09.07, exceto 04.09.06.007-0), Pediátrica Cirúrgica (ortopédica, otorrinolaringológica, geniturinária, parede abdominal)	290	27	9%	Com a suspensão das atividades cirúrgicas, no mês de abril foram realizados 27 (vinte e sete) procedimentos cirúrgicos em caráter emergencial, atingindo 9% da meta pactuada em contrato de gestão.
2	04.09.06.007-0 Esvaziamento de útero pós-aborto por aspiração manual intrauterina (Amiu) por razões médicas e legais.	10	12	120%	Meta atingida 20% acimado do pactuado em contrato de gestão.
3	04.11.01.002-6/ 04.11.01.003-4/ 03.10.01.003-9/ 03.10.01.004-7/ 03.10.01.005-5/ Obstetrícia (Partos Vaginais e Cesáreas)	130	163	125%	Meta atingida 25% acima do pactuado em contrato de gestão.
4	04.11.01.004-2 Parto Cesariano c/ laqueadura tubária	20	06	30%	Os procedimentos relacionados ao parto cesariano com laqueadura tubária, são realizados apenas quando a paciente já traz consigo a documentação. No mês de abril a meta foi cumprida apenas 30% do estabelecido em contrato de gestão.
5	03.03.10 Tratamento durante a gestação, parto e puerpério	30	20	67%	No mês de abril foram recebidas 20 (vinte) pacientes para tratamento clínico durante a gestação, parto e puerpério, o que corresponde a 67% da meta pactuada em contrato de gestão.

ITEM	PROCEDIMENTO	META	RESULTADO ABR/2020	%	COMENTÁRIOS:
6	Saídas Hospitalares em Pediatria Clínica	105	36	34%	Os atendimentos relacionado a clínica infantil, sofreram uma queda muito grande, até mesmo observando a sério histórica de internações e saídas hospitalares nos anos anteriores, acreditamos que o baixo número de internações, se deu devido ao isolamento social em decorrência da pandemia do coronavirus.
TOTAL		**585**	**264**	**45%**	**Nas internações de média complexidade, no mês de abril, obtivemos 45% da meta pactuada em contrato de gestão concluída. Todos os motivos supracitados, contribuíram para o não cumprimento da meta em sua totalidade.**

Fonte: Celk Sistemas, Relatório 578 – Planilha de Atendimentos (2020).

1.2.2.2. Sadt. Interno – Serviço de Apoio e Diagnóstico Terapêutico

Dentro do grupo de internação, são disponibilizados exames para serviço de apoio e diagnóstico terapêutico, que são informados em relatório somente para fins de conhecimento, não são contabilizados para a meta descrita em contrato de gestão. Abaixo podemos observar no quadro, os exames realizados na internação pediátrica e maternidade.

Tabela 5: Sadt Interno

ITEM	EXAMES	RESULTADO ABR/2020
1	Ecocardiografia	23
2	Eletroencefalografia	05
3	Eletrocardiograma	06
4	Exames Anato patológicos	40
5	Exames Laboratoriais	2.524
6	Radiografia	128

7	Tococardiografia	252
8	Tomografia	07
9	Ultrassonografia	97
TOTAL		**3.082**

Fonte: Celk Sistemas, Relatório 578 – Planilha de Atendimentos (2020).

1.2.2.2.1. Internações cirúrgicas eletivas por especialidade

O grupo cirúrgico referenciado no item 1 da tabela 4, é subdividido em especialidades cirúrgicas, das quais as metas não atingiram a sua totalidade, devido ao baixo número de agendamentos encaminhados via Sisreg, bem como a suspensão por tempo indeterminado das agendas de cirurgias eletivas e atendimentos ambulatoriais.

Como podemos observar no quadro abaixo, em abril a meta foi não foi atingida, o percentual de alcance foi de 9%, não sendo o suficiente para o cumprimento da meta em sua totalidade. Como já informado anteriormente, as cirurgias eletivas foram suspensas por tem indeterminado, devido a pandemia do Coronavirus, o que ocasionou uma diminuição de cirurgias realizadas.

Tabela 6: Internações Cirúrgica Eletivas por Especialidade

ITEM	PROCEDIMENTO	META	RESULTADO ABR/2020	%	COMENTÁRIOS:
1	04.04.01/02 Cirurgia Vias aéreas Superiores e do Pescoço - Pediátrico	20	0		

ITEM	PROCEDIMENTO	META	RESULTADO ABR/2020	%	COMENTÁRIOS:
2	04.07 Cirurgia Geral - Pediátrico	60	0	0%	Com as atividades cirúrgicas e ambulatoriais suspensas, em decorrência a pandemia do coronavirus, não houve nenhuma cirurgia no mês de abril.
3	04.07 Cirurgia do Aparelho Digestivo, Órgãos Anexos e Parede Abdominal - Pediátrico	20	0	0%	Com as atividades cirúrgicas e ambulatoriais suspensas, em decorrência a pandemia do coronavirus, não houve nenhuma cirurgia no mês de abril.
4	04.08 Cirurgia do Sistema Osteomuscular - Pediátrico	30	0	0%	Com as atividades cirúrgicas e ambulatoriais suspensas, em decorrência a pandemia do coronavirus, não houve nenhuma cirurgia no mês de abril.
5	04.09.01/02/03/04/05 Cirurgias do Aparelho Geniturinário - Adulto e Pediátrico	40	0	0%	Com as atividades cirúrgicas e ambulatoriais suspensas, em decorrência a pandemia do coronavirus, não houve nenhuma cirurgia no mês de abril.
6	04.09.06/07 Cirurgias do Aparelho Geniturinário - Adulto	60	0	0%	Com as atividades cirúrgicas e ambulatoriais suspensas, em decorrência a pandemia do coronavirus, não houve nenhuma cirurgia no mês de abril.

ITEM	PROCEDIMENTO	META	RESULTADO ABR/2020	%	COMENTÁRIOS:
7	04.14.02.041-3 Tratamento Odontológico para pacientes com necessidades especiais - Pediátrico	10	0	0%	Com as atividades cirúrgicas e ambulatoriais suspensas, em decorrência a pandemia do coronavirus, não houve nenhuma cirurgia no mês de abril.
8	Cirurgias de Urgência - Adulto e Pediátrico	50	27	54%	No mês de abril foram realizadas 27 (vinte e sete) cirurgias de emergência em pacientes internados no hospital, correspondendo a 54% da meta pactuada em contrato de gestão.
TOTAL		**290**	**27**	**9%**	**Como já mencionado anteriormente, as cirurgias eletivas foram suspensas em decorrência a pandemia do COVID-19, por este motivo não foi possível a realização de cirurgias eletivas no mês de abril.**

Fonte: Sistema Celk, Relatório 578 – Planilha de Atendimentos (2020).

1.2.2.3. Alta Complexidade Hospitalar

1.2.2.3.1. Internação Leitos de Unidade Intensiva Neonatal:

No setor de Alta Complexidade Hospitalar, contamos com 13 leitos de UTI Neonatal e 10 Leitos de UCI Neonatal. As saídas hospitalares neste setor, geralmente são extremamente baixas, devido estes setores serem de Alta Complexidade, o que por consequência disto, a média de permanência dos pacientes gira em torno de 15 dias. No mês de

Tabela 7: Internação de Leitos de Unidade Intensiva Neonatal

ITEM	PROCEDIMENTO	META	RESULTADO ABR/2020	%	COMENTÁRIOS:
1	Internação Neonatologia UTI Internação Neonatologia UCI Internação Neonatologia Leito Canguru (03.03 Procedimentos e Tratamentos Clínicos)	50	58	116%	No mês de abril obtivemos no setor de UTI Neonatal e UCI 32 saídas hospitalares. Porém, na UTI Neonatal houve 26 (vinte e seis) procedimentos em pacientes que foram transferidos para a UCI Neonatal, totalizando 58 (cinquenta e oito) procedimentos.
TOTAL		**50**	**58**	**116%**	**Meta atingida 16% acima do pactuado em contrato de gestão.**

Fonte: Sistema Celk, Relatório 578 – Planilha de Atendimentos (2020).

Nas internações de leitos de Unidade Intensiva Neonatal, é realizado também o controle de Sadt Interno, onde são apresentados todos os exames realizados neste tipo de internação, conforme demonstramos no quadro abaixo:

Tabela 8: Sadt Interno Uti Neo Natal e Uci

ITEM	PROCEDIMENTO	RESULTADO ABR/2020	COMENTÁRIOS:
1	Ecocardiografia	10	No mês de abril na UTI e UCI foram realizados 609 exames relacionados ao Sadt Interno.
2	Eletroencefalograma	0	
3	Exames Laboratoriais	512	
4	Radiografia	74	
5	Ultrassonografia	13	
TOTAL		**609**	

Fonte: Sistema Celk, Relatório 578 – Planilha de Atendimentos (2020).

1.2.2.3.2. Internação Leitos de UTI Pediátrica:

Na UTI Pediátrica, contamos com 03 (três) leitos disponíveis para atender pacientes que necessitam de tratamento pediátrico intensivo. No mês de abril obtivemos um total de 05 (cinco) saídas hospitalares referentes a Uti pediátrica, alcançando um percentual de 100% do volume contratado.

Tabela 9: Internação Leitos de UTI Pediátrica

ITEM	PROCEDIMENTO	META	RESULTADO ABR/2020	%	COMENTÁRIOS:
1	Internação Pediátrica 03.03 Procedimentos e Tratamentos Clínicos	5	05	100%	Meta atingida conforme pactuado em contrato de gestão.
TOTAL		**5**	**100%**	**100%**	

Fonte: Sistema Celk, Relatório 578 – Planilha de Atendimentos (2020).

1.2.2.3.3. Internação Gestação de Alto Risco

O Hospital ainda não possui habilitação para atendimento em Gestação de Alto Risco, mas de qualquer forma, mesmo não tendo toda a habilitação finalizada, a Gerência de Enfermagem elaborou junto ao Corpo Clínico, um questionário (encaminhado na Prestação de Contas de Outubro de 2019) realizado na Triagem, onde é classificado por meio de uma pontuação, os riscos da gestação. Através desta pontuação, é realizada a classificação de risco gestacional. Como podemos observar abaixo, no mês de abril, obtivemos 70% da meta concluída, não sendo o suficiente para o cumprimento da meta em sua totalidade.

Tabela 10: Internação Gestação de Alto Risco

ITEM	PROCEDIMENTO	META	RESULTADO ABR /2020	%	COMENTÁRIOS:
1	Partos· Gestação de Alto Risco	77	59	77%	Na classificação de risco (triagem), onde é realizado a pontuação para verificação da indicação de classificação, foram recebidas 59 pacientes que evoluíram para parto, classificados como alto risco, o que corresponde a 77% da meta pactuada em contrato de gestão.
2	Tratamento clinico na gestação, puerpério	30	15	50%	No mês de abril foram recebidas 15 (quinze) pacientes para tratamentos clínicos de alto risco no setor de maternidade, o que corresponde a 50% da meta pactuada em contrato de gestão.
TOTAL		**107**	**74**	**70%**	**Apesar da habilitação da Gestação de Alto Risco estar em processo de liberação, os controles internos estão sendo realizados para que façamos a série histórica dos atendimentos. No mês de abril, a meta foi cumprida em 70%.**

Fonte: Sistema Celk, Relatório 578 – Planilha de Atendimentos (2020).

1.2.2.4. Resumo Geral de Internações

Considerando as 747 (setecentos e quarenta e sete), saídas o percentual de alcance total foi de os quantitativos apresentados tendem a melhorar nos próximos meses, visto que o período de férias escolares chega ao fim e os atendimentos e internações normalizam. Na tabela 11 podemos observar o percentual de alcance das metas relacionadas a internação em geral, tanto infantil, materna como nas Uti's.

Tabela 11: Resumo Geral de Internações

ITEM	DESCRIÇÃO	META	REALIZADO	% CUMPRIMENTO	JUSTIFICATIVA
1	Internação de Média Complexidade - Cirurgias eletivas; - Amiu; - Obstetrícia (partos cesarianos e vaginais); - Parto cesariano com laqueadura tubária; - Pediatria Clínica; - Tratamento durante a gestação, parto e puerpério	585	264	45%	Com o início do isolamento social em 18 de março de 2020, os atendimentos nas clínicas, consequentemente diminuíram, o que influenciou diretamente no cumprimento das metas nos grupos de internação, atingindo um percentual
2	Alta Complexidade - UTI Neonatal/UCI Neonatal;	50	58	116%	
3	Alta Complexidade - UTI Pediátrica;	5	5	100%	
4	Alta Complexidade - Partos gestação de alto risco; - Tratamento clínico na gestação, parto e puerpério;	107	74	70%	
ACUMULADO GERAL		**747**	**401**	**54%**	**O percentual de alcance nas internações foi de 54%.**

Fonte: Sistema Celk, Relatório 578 – Planilha de Atendimentos (2020).

1.2.3. Atendimento Ambulatorial

No Atendimento Ambulatorial, em contrato de gestão, a produção mensal em 100% é de 7.392 (sete mil, trezentos e noventa e dois) atendimentos/procedimentos/mês, considerando uma variável de ±15% e subdivididos em:

- Atendimentos em Ambulatório Especialidades Médicas: 1.295 consultas
- Atendimentos em Ambulatório Especialidades Não Médicas: 270 consultas
- Rede Cegonha: 4.330 procedimentos
- Banco de Leite Humano: 697 procedimentos
- Diagnóstico em Fonoaudiologia: 800 procedimentos.

Os Atendimentos em Ambulatório – Especialidades Médicas, estão sendo realizados desde fevereiro de 2019, porém, algumas especialidades permanecem aguardando a contratação de um profissional qualificado para atender a demanda supracitada em contrato de gestão, contudo, a Instituição permanece em busca dos profissionais para que todos os pré-requisitos sejam atendidos conforme estabelecido.

1.2.3.1. Consultas Especialidades Médicas 03.01.010072

A meta para consultas médicas em ambulatório é de 1.295 (um mil, duzentos e noventa e cinco) atendimentos/mês, no mês de abril foram realizadas 230 (duzentos e trinta) consultas, o que corresponde a 30,66% da meta pactuada em contrato de gestão.

Especialmente no mês de abril, a agenda ambulatorial foi suspensa em decorrência do coronavirus, porém, como há especialidade considerada essencial, como Gestação de Alto Risco, elaboramos um fluxo de atendimentos com todas as precauções necessárias para que nenhuma gestante fique exposta a qualquer tipo de risco.

Abaixo na Tabela 12, podemos acompanhar os atendimentos realizados no mês de abril.

Tabela 12: Consultas Especialidades Médicas

ITEM	PROCEDIMENTO	META	RESULTADO ABR/2020	%	COMENTÁRIOS:
1	Alergia e imunologia	30	0	0%	Em decorrência a pandemia do COVID-19, a agenda ambulatorial para esta especialidade foi suspensa.
2	Cardiologia pediátrica	40	0	0%	Em decorrência a pandemia do COVID-19, a agenda ambulatorial para esta especialidade foi suspensa.
3	Cirurgia Geral (Pós Cirúrgico de emergência)	40	0	0%	Em decorrência a pandemia do COVID-19, a agenda ambulatorial para esta especialidade foi suspensa.
4	Cirurgia ginecológica	50	0	0%	Em decorrência a pandemia do COVID-19, a agenda ambulatorial para esta especialidade foi suspensa.
5	Cirurgia Pediátrica	50	0	0%	Em decorrência a pandemia do COVID-19, a agenda ambulatorial para esta especialidade foi suspensa.
6	Consultas Pré-Anestésicas	260	0	0%	Em decorrência a pandemia do COVID-19, a agenda ambulatorial para esta especialidade foi suspensa.
7	Dermatologia	20	0	0%	Em decorrência a pandemia do COVID-19, a agenda ambulatorial para esta especialidade foi suspensa.
8	Endocrinologia	30	0	0%	Em decorrência a pandemia do COVID-19, a agenda ambulatorial para esta especialidade foi suspensa.
9	Gastrenterologia	20	0	0%	Em decorrência a pandemia do COVID-19, a agenda ambulatorial para esta especialidade foi suspensa.
10	Genética	5	0	0%	Em decorrência a pandemia do COVID-19, a agenda ambulatorial para esta especialidade foi suspensa.
11	Gestação de Alto Risco	380	229	60%	No mês de abril foi iniciado o protocolo de medida de segurança aos pacientes para atendimento ambulatorial na especialidade de Gestação de Alto Risco, atingindo 60% da meta pactuada em contrato de gestão.

ITEM	PROCEDIMENTO	META	RESULTADO ABR/2020	%	COMENTÁRIOS:
12	Ginecologia	80	0	0%	Em decorrência a pandemia do COVID-19, a agenda ambulatorial para esta especialidade foi suspensa.
13	Infectologia pediátrica	40	0	0%	Em decorrência a pandemia do COVID-19, a agenda ambulatorial para esta especialidade foi suspensa.
14	Infertilidade	10	0	0%	Em decorrência a pandemia do COVID-19, a agenda ambulatorial para esta especialidade foi suspensa.
15	Neonatologia	60	1	2%	No mês de abril, foi realizado 01 (uma) consulta na especialidade de Neonatologia, totalizando 2% da meta.
16	Neurologia Clínica	20	0	0%	Em decorrência a pandemia do COVID-19, a agenda ambulatorial para esta especialidade foi suspensa.
17	Oftalmologia	20	0	0%	Em decorrência a pandemia do COVID-19, a agenda ambulatorial para esta especialidade foi suspensa.
18	Ortopedia pediátrica	60	0	0%	Em decorrência a pandemia do COVID-19, a agenda ambulatorial para esta especialidade foi suspensa.
19	Otorrinopediatria	40	0	0%	Em decorrência a pandemia do COVID-19, a agenda ambulatorial para esta especialidade foi suspensa.
20	Pneumologia	20	0	0%	Em decorrência a pandemia do COVID-19, a agenda ambulatorial para esta especialidade foi suspensa.
21	Urologia pediátrica	20	0	0%	Em decorrência a pandemia do COVID-19, a agenda ambulatorial para esta especialidade foi suspensa.
TOTAL		**1.295**	**230**	**18%**	**Com a suspensão dos atendimentos ambulatoriais, no mês de abril foram realizadas 230 consultas, alcançando um percentual de 18% da meta pactuada em contrato de gestão.**

Fonte: Sistema Celk, Relatório 578 – Relatório de Atendimentos (2020).

1.2.3.2. Consultas – Especialidades Não Médicas 03.01.010072

As consultas de especialidades não médicas apresentam um total de 270 consultas/mês, distribuídas nas especialidades de Bucomaxilofacial, Fonoaudiologia, Psicologia e Nutrição. Os agendamentos são realizados mensalmente conforme demanda ofertada.

Tabela 13: Especialidades Não Médicas

ITEM	PROCEDIMENTO	META	RESULTADO ABR/2020	%	COMENTÁRIOS:
1	Bucomaxilofacial	20	0	0%	Em decorrência a pandemia do COVID-19, a agenda ambulatorial para esta especialidade foi suspensa.
2	Consulta Fonoaudiologia	200	193	97%	Os atendimentos referentes a fonoaudiologia permaneceram, porém, medidas de precaução foram realizadas para evitar aglomeração, respeitando o isolamento social, no mês de abril o percentual de alcance das consultas em fonoaudiologia foi de 97%.
3	Consulta Psicológica	30	8	27%	As consultas com a especialidade de psicologia foram retomadas em virtude da necessidade de algumas pacientes apresentarem estado clinico de vulnerabilidade emocional, porém, todas as medidas de segurança e precaução foram tomadas para que não haja risco de contaminação.
4	Nutrição	20	0	0%	Em decorrência a pandemia do COVID-19, a agenda ambulatorial para esta especialidade foi suspensa.

TOTAL	**270**	**201**	**74%**	**No mês de abril, o percentual de alcance das consultas ambulatoriais nas especialidades não médicas, foram consideradas satisfatórias, considerando todas as ações de suspensão de atendimentos, isolamento social. No total, foram atendidos 201 (duzentos e um) pacientes, totalizando 74% da meta pactuada em contrato de gestão.**

Fonte: Sistema Celk, Relatório 578 – Planilha de Atendimentos (2020).

1.2.3.3. Rede Cegonha

No mês de abril o percentual de alcance para os exames atendidos na rede cegonha foi de 16%, ressaltamos que devido ao volume insuficiente de pacientes encaminhadas para o Ambulatório de Gestação de Alto Risco, não foi possível atingir o número de requisições de exames para atender os quantitativos de meta pactuado, contudo destacamos que a o hospital possui a infraestrutura de serviços necessários para o cumprimento descrito em contrato. Porém, outro fator importante a se considerar, foi a suspensão dos atendimentos em caráter ambulatoriais em decorrência do Coronavirus.

Tabela 14: Rede Cegonha

ITEM	PROCEDIMENTO	META	RESULTADO ABR/2020	%	COMENTÁRIOS:
1	02.02 (Exceto 02.05.02.014-3 e 02.05.02.015-1) Diagnóstico por Laboratório Clínico	3.890	486	13%	Mesmo com a suspensão dos atendimentos ambulatoriais, os exames laboratoriais permaneceram sendo coletados, devido aos atendimentos das consultas ambulatoriais referentes a Gestação de Alto Risco tendo continuado. Portanto, no mês de abril foram realizados 486 (quatrocentos e oitenta e seis) exames, cumprindo 13% da meta estabelecida em contrato de gestão.
2	02.05.02.014-3 Ultrassonografia Obstétrica	150	86	57%	Mesmo com a suspensão dos atendimentos ambulatoriais, os exames De ultrassonografia obstétrica permaneceram sendo coletados, devido aos atendimentos das consultas ambulatoriais referentes a Gestação de Alto Risco tendo continuado. Portanto, no mês de abril foram realizados 86 (oitenta e seis) exames, cumprindo 57% da meta estabelecida em contrato de gestão.

ITEM	PROCEDIMENTO	META	RESULTADO ABR/2020	%	COMENTÁRIOS:
3	02.05.02.015-1 Ultrassonografia Obstétrica com doppler colorido e pulsado	30	39	130%	Mesmo com a suspensão dos atendimentos ambulatoriais, os exames de ultrassonografia obstétrica com doppler permaneceram sendo coletados, devido aos atendimentos das consultas ambulatoriais referentes a Gestação de Alto Risco tendo continuado. Portanto, no mês de abril foram realizados 39 (trinta e nove) exames, cumprindo 130% da meta estabelecida em contrato de gestão.
4	03.01.01.004-8 Consulta de profissional de nível superior na atenção especializada exceto médico	30	93	310%	Mesmo com a suspensão dos atendimentos ambulatoriais, as consultas de profissionais em nível superior permaneceram sendo coletados, devido aos atendimentos das consultas ambulatoriais referentes a Gestação de Alto Risco tendo continuado. Portanto, no mês de abril foram realizados 93 (noventa e três)) consultas, cumprindo a meta muito acima do que foi pactuado.
5	02.11.02.003-6 Eletrocardiograma	30	0	0%	Os exames de eletrocardiograma ainda não deram início, devido ao fluxo de pacientes não estar adaptado aos cuidados necessários em atenção a pandemia do COVID-19. O Hospital possui aparelho e profissional disponível, porém, está aguardando o início para que se mantenha a segurança dos pacientes.
6	02.11.04.006-1 Tococardiografia ante-parto	200	0	0%	Os exames de Tococardiografia ante-parto ainda não deram início, devido ao fluxo de pacientes não estar adaptado aos cuidados necessários em atenção a pandemia do COVID-19. O Hospital possui aparelho e profissional disponível, porém, está aguardando o início para que se mantenha a segurança dos pacientes.
TOTAL		**4.330**	**704**	**16%**	**Com a suspensão dos atendimentos em caráter ambulatorial, alguns procedimentos, consultas e exames tiveram que ser suspensos temporariamente, mesmo com o baixo número de pacientes agendados, a meta foi cumprida em 16% do estabelecido em contrato de gestão.**

Fonte: Sistema Celk, Relatório 578 – Planilha de Atendimentos (2020).

1.2.3.4. Banco de Leite Humano

O Banco de Leite Humano – Dr Dino Gorini, teve sua abertura oficial em 29 de agosto de 2019, e desde sua abertura, a equipe vem desempenhando um papel muito importante na região, explicando a importância do leite materno, quais os benefícios que ele traz para o progresso do recém-nascido e motivando a população materna a realizar o cadastramento para doação. Porém, permanecemos recebendo poucas doadoras, o que consequentemente se torna impossível o cumprimento da meta em sua totalidade, uma vez que, o Instituição vem trabalhado firme na divulgação e incentivo, acreditamos que por esta meta não ser de controle interno da unidade e sim por livre demanda, a instituição não deva sofrer quaisquer descontos. Com a pandemia do Coronavirus, o número de doadoras atendidas no Banco de leite teve um pequeno aumento, porém devido as normativas estaduais de reduzir aglomero e isolamento social, em alguns casos não é possível atender a todas as demandas.

Tabela 15: Banco de Leite Humano

ITEM	PROCEDIMENTO	META	RESULTADO ABR/2020	%	COMENTÁRIOS:
1	01.01.04.003-2 Coleta Externa de Leite Humano por Doadora (em média 22 doadoras)	60	24	40%	Foram realizados 24 (vinte e quatro) coletas de leite humano no mês de abril, totalizando 40% da meta pactuada em contrato de gestão.
2	01.01.04.004-0 Pasteurização do Leite Humano (cada 5 litros) (são 36,40 litros/5 = 8)	16	06	38%	A partir das coletas e exames preliminares realizados nas doadoras, foram coletados cerca de 30 (trinta) litros de leite, o que resultou em 6 (seis) pasteurizações dentro do mês, atingindo um percentual de 38% da meta pactuada em contrato de gestão.
3	02.02.01.077-5 Determinação de Crematócrito no Leite Humano (94 frasco)	165	62	38%	Os exames de crematócrito são realizados para testar o leite humano, é realizado o exame em cada frasco recebido, no mês de abril foram testadas 62 (sessenta e duas) amostras, atingindo 38% da meta pactuada em contrato de gestão.

ITEM	PROCEDIMENTO	META	RESULTADO ABR/2020	%	COMENTÁRIOS:
4	02.02.01.078-3 Acidez Titulável no Leite Humano – Dornic (94 frasco)	190	69	36%	Assim como os exames de crematócrito, os testes Dornic também servem para analisar e avaliar a qualidade do leite humano, é realizado antes da pasteurização. No mês de abril, foram realizados 69 (sessenta e nove) exames de acidez titulável, cumprindo 36% da meta.
5	02.02.08.009-9 Cultura do Leite Humano (Pós Pasteurização) (91 frasco)	165	62	38%	No mês de abril foram realizados 62 (sessenta e dois) exames de culturas no leite humano, totalizando 38% da meta estabelecida em contrato de gestão.
6	02.02.08.024-2 Prova Confirmatória de Coliformes	1	62	6.200%	Em todos os fracos pasteurizados são realizados os exames de prova confirmatória, para garantir a oferta ao recém-nascido, um leite de qualidade. Portanto, esta meta foi atingida muito acima do pactuado em contrato de gestão.
7	Consulta especializada	100	85	85%	No mês de abril, foram realizadas 85 (oitenta e cinco) consultas especializadas, relacionadas ao Banco de leite Humano, totalizando 85% da meta.
TOTAL		**697**	**370**	**53%**	**Mesmo com todas as medidas de precaução em decorrência a pandemia do COVID-19, o percentual de alcance da meta relacionada ao Banco de Leite teve um aumento, alcançando um percentual de 53%.**

Fonte: Sistema Celk, Relatório 578 – Planilha de Atendimentos (2020).

1.2.3.5. Diagnóstico em Otorrinolaringologia/Fonoaudiologia

No mês de abril, foram realizados 772 (setecentos e setenta e dois) procedimentos em Diagnóstico em Otorrinolaringologia/Fonoaudiologia. Durante a consulta são realizados os procedimentos para avaliação do paciente e possível diagnóstico. Como podemos perceber na tabela abaixo, a meta foi atingida em sua totalidade.

Tabela 16: Diagnóstico em Otorrinolaringologia/Fonoaudiologia

ITEM	PROCEDIMENTO	META	RESULTADO ABR/2020	%	COMENTÁRIOS:
1	02.11.07.014-9 Emissão Otoacústica (teste da orelhinha)	200	193	97%	No mês de abril foram realizados 193 (cento e noventa e três) exames, cumprindo a meta em 97%.
2	02.11.07.027-0 Potencial Evocado auditivo para triagem auditivo	200	193	97%	No mês de abril foram realizados 193 (cento e noventa e três) exames, cumprindo a meta em 97%.
3	02.11.07.005-0 Avaliação auditiva comportamental	200	193	97%	No mês de abril foram realizados 193 (cento e noventa e três) exames, cumprindo a meta em 97%.
4	02.11.07.008-4 Avaliação auditiva comportamental	200	193	97%	No mês de abril foram realizados 193 (cento e noventa e três) exames, cumprindo a meta em 97%.
TOTAL		**800**	**772**	97%	No mês de abril foram realizados 193 (cento e noventa e três) exames, cumprindo a meta em 97%, mesmo não atingindo o percentual máximo, a meta foi considerada satisfatória.

Fonte: Sistema Celk, Relatório 578 – Planilha de Atendimentos (2020).

1.2.3.6. Resumo dos Atendimentos

Para avaliar o percentual de alcance das metas pré-estabelecidas em contrato de gestão, demonstramos na tabela abaixo um resumo referente aos quantitativos gerais dos procedimentos em formato de tabela, exames e consultas ambulatoriais.

Tabela 17: Resumo dos Atendimentos

ITEM	PROCEDIMENTO	META	RESULTADO ABR/2020	%	COMENTÁRIOS:
1	Especialidade Médica	1.295	230	18%	Conforme já informado, no mês de abril ocorreu uma queda neste grupo de metas devido a suspensão dos atendimentos ambulatoriais, conforme consta no Ofício Circular 148-2020 – Coronavirus, encaminhado na Prestação de Contas 03/2020.
2	Especialidade Não Médica	270	201	74%	
3	Rede Cegonha	4.330	704	16%	
4	Bando de Leite Humano	697	370	53%	
5	Diagnóstico em Otorrinolaringologia/Fonoaudiologia	800	772	97%	
TOTAL		**7.392**	**2.277**	**31%**	

Fonte: Sistema Celk, Relatório 578 – Planilha de Atendimentos (2020).

1.2.4. Serviço de Apoio Diagnóstico e Terapêutico – Externo

O Serviço de Apoio Diagnóstico e Terapêutico é um grupo de procedimentos e exames que totalizam 2.080 (dois mil e oitenta) procedimentos/exames/mês. Ainda não foi iniciado em sua totalidade, até o momento a agenda foi aberta para alguns procedimentos, os demais exames serão abertos futuramente, pois a unidade está em busca de parcerias para a realização dos exames que ainda estão indisponíveis na unidade. Acreditamos que a partir dos próximos meses já daremos início as atividades. No

mês de abril não foi realizado nenhum atendimento/exame relacionado ao Sadt Externo, todas as ações relacionadas a atendimentos ambulatoriais e serviços externos foram suspensos em decorrência do Coronavirus.

Tabela 18: Serviço de Apoio Diagnóstico e Terapêutico Externo

ITEM	PROCEDIMENTO	META	RESULTADO ABR/2020	%	COMENTÁRIOS:
1	02.01 (exceto 02.01.01.066-6, 02.01.01.056-9, 02.01.01.058-5, 02.01.01.060-7) Coleta de Material - Biópsia	73	0	0,00%	Devido a suspensão das atividades ambulatoriais e serviços externos, não foi realizado nenhum exame relacionado ao Sadt-Externo.
2	02.01.01.056-9 Biopsia/exérese de Nódulo de Mama	30	0	0,00%	Devido a suspensão das atividades ambulatoriais e serviços externos, não foi realizado nenhum exame relacionado ao Sadt-Externo.
3	02.01.01.058-5 Punção Aspirativa de Mama por Agulha Fina	10	0	0,00%	Devido a suspensão das atividades ambulatoriais e serviços externos, não foi realizado nenhum exame relacionado ao Sadt-Externo.
4	02.01.01.060-7 Punção de Mama por Agulha Grossa	10	0	0,00%	Devido a suspensão das atividades ambulatoriais e serviços externos, não foi realizado nenhum exame relacionado ao Sadt-Externo.
5	02.01.01.066-6 Biopsia de Colo Uterino	30	0	0,00%	Devido a suspensão das atividades ambulatoriais e serviços externos, não foi realizado nenhum exame relacionado ao Sadt-Externo.
6	02.02 Diagnóstico em Laboratório Clínico - Patologia Clínica	800	0	0,00%	Devido a suspensão das atividades ambulatoriais e serviços externos, não foi realizado nenhum exame relacionado ao Sadt-Externo.

ITEM	PROCEDIMENTO	META	RESULTADO ABR/2020	%	COMENTÁRIOS:
7	02.04 (exceto 02.04.03.018-8 e 02.04.03.003-0) Diagnóstico por Radiologia - Exames de Raio-X	800	0	0,00%	Devido a suspensão das atividades ambulatoriais e serviços externos, não foi realizado nenhum exame relacionado ao Sadt-Externo.
8	02.04.03.018-8 Mamografia Bilateral para Rastreamento	122	0	0,00%	Devido a suspensão das atividades ambulatoriais e serviços externos, não foi realizado nenhum exame relacionado ao Sadt-Externo.
9	02.04.03.003-0 Mamografia	65	0	0,00%	Devido a suspensão das atividades ambulatoriais e serviços externos, não foi realizado nenhum exame relacionado ao Sadt-Externo.
10	02.05 (exceto 02.05.02.009-7) Diagnóstico por Ultrassonografia	100	0	0,00%	Devido a suspensão das atividades ambulatoriais e serviços externos, não foi realizado nenhum exame relacionado ao Sadt-Externo.
11	02.05.02.009-7 Ultrassonografia de Mamária Bilateral	30	0	0,00%	Devido a suspensão das atividades ambulatoriais e serviços externos, não foi realizado nenhum exame relacionado ao Sadt-Externo.
12	02.11.04.004-5 Histeroscopia Diagnóstica	10	0	0,00%	Devido a suspensão das atividades ambulatoriais e serviços externos, não foi realizado nenhum exame relacionado ao Sadt-Externo.
TOTAL		**2.080**	**0**	**0,00%**	**Devido a suspensão das atividades ambulatoriais e serviços externos, não foi realizado nenhum exame relacionado ao Sadt- Externo.**

Fonte: Sistema Celk, Relatório 578 – Planilha de Atendimentos (2020).

2 ACOMPANHAMENTO DOS INDICADORES DE QUALIDADE

Abaixo são apresentados os indicadores previstos para o monitoramento do controle de infecção hospitalar, conforme descrito na página 75 do contrato 03/2018, Anexo Técnico III – indicadores de qualidade, contudo, consta descrito nos indicadores estipulados o termo “UTI Adulto”, entretanto, faz-se importante destacar que o HMISC não possui “UTI Adulto”, mas sim “UTI Pediátrica” e “UTI Neonatal”, desta maneira entendemos que os indicadores devem ser monitorados para as UTI´s existentes, sendo necessário um apostilamento do contrato para ajustar o descrito com a realidade do serviço prestado.

2.1 INDICADORES DE QUALIDADE

2.1.1 Apresentação de Autorização de Internação Hospitalar

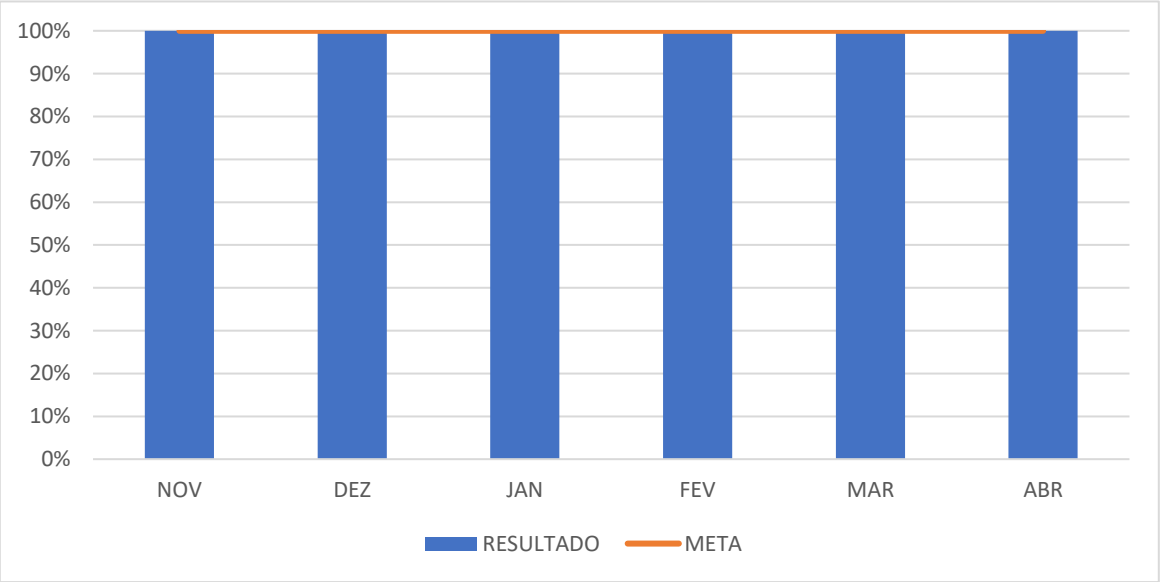
No mês de abril foram apresentadas 261 (duzentos e sessenta e uma) contas, todas devidamente aprovadas pelo gestor livre de erros ou críticas.

Tabela 19: Apresentação de AIH

	JUL	AGO	SET	OUT	NOV	DEZ	JAN	FEV	MAR	ABR
AIH Autorizada	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%
AIH Apresentada	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%
META	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%
RESULTADO	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%

Fonte: Setor de Faturamento Hospitalar (2020).

Gráfico 01: Apresentação AIH



Fonte: Planilha Indicadores de Qualidade (2020).

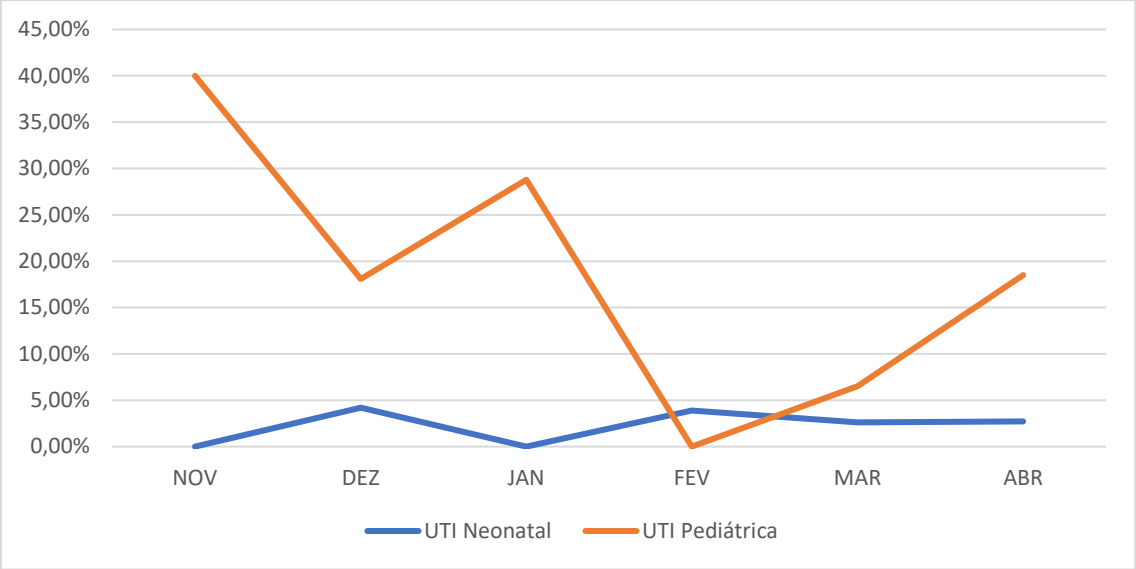
2.1.2 Densidade de Infecção Hospitalar em UTI

Tabela 20: Densidade de Infecção Hospitalar

	AGO	SET	OUT	NOV	DEZ	JAN	FEV	MAR	ABR
UTI Neonatal	0,00%	10,60%	0,00%	0,00%	4,20%	0,00%	0,00%	2,60%	2,70%
UTI Pediátrica	12,50%	18,01%	12,80%	40,00%	18,10%	28,80%	0,00%	6,50%	18,50%

Fonte: Relatório Scih (2020).

Gráfico 02: Densidade de Infecção Hospitalar



Fonte: Planilha Indicadores de Qualidade (2020).

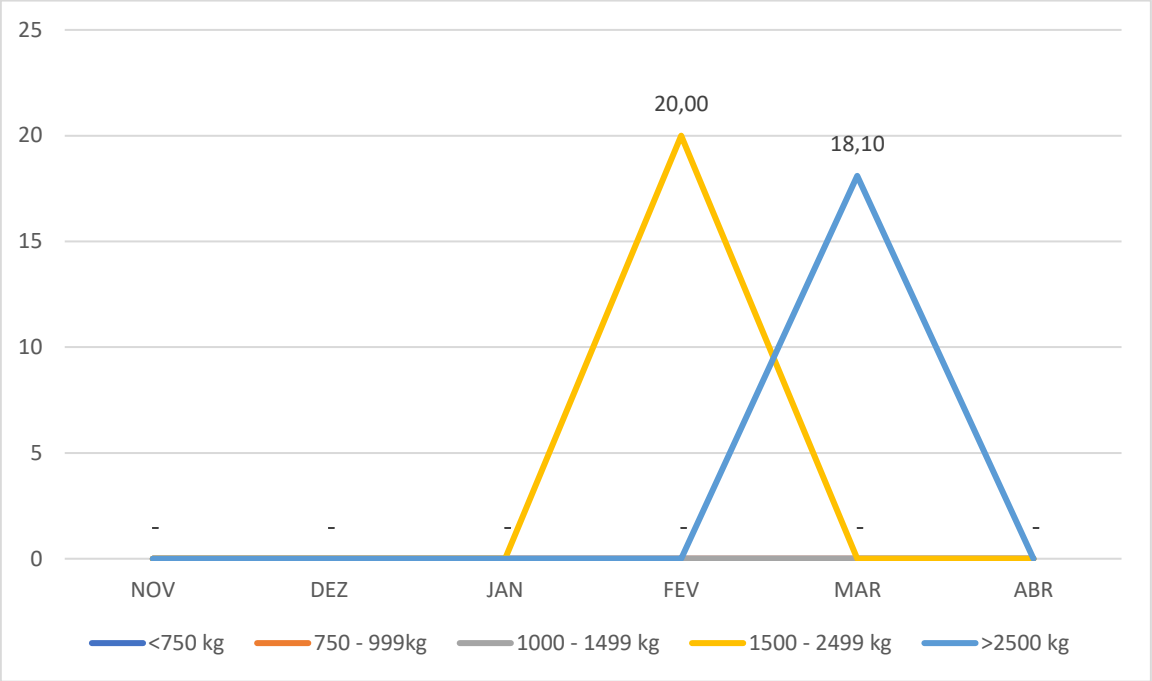
2.1.3 Densidade de Incidência de Infecção Hospitalar em Corrente Sanguínea – UTI Neonatal

Tabela 21: D.I.I.H – Corrente Sanguínea - Neonatal

	AGO	SET	OUT	NOV	DEZ	JAN	FEV	MAR	ABR
<750 kg	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
750 - 999kg	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
1000 - 1499 kg	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
1500 - 2499 kg	0,00	37,70	0,00	0,00	0,00	0,00	20,00	0,00	0,00
>2500 kg	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	18,10	0,00

Fonte: Relatório Scih (2020).

Gráfico 03: D.I.I.H – Corrente Sanguínea - Neonatal



Fonte: Planilha Indicadores de Qualidade (2020).

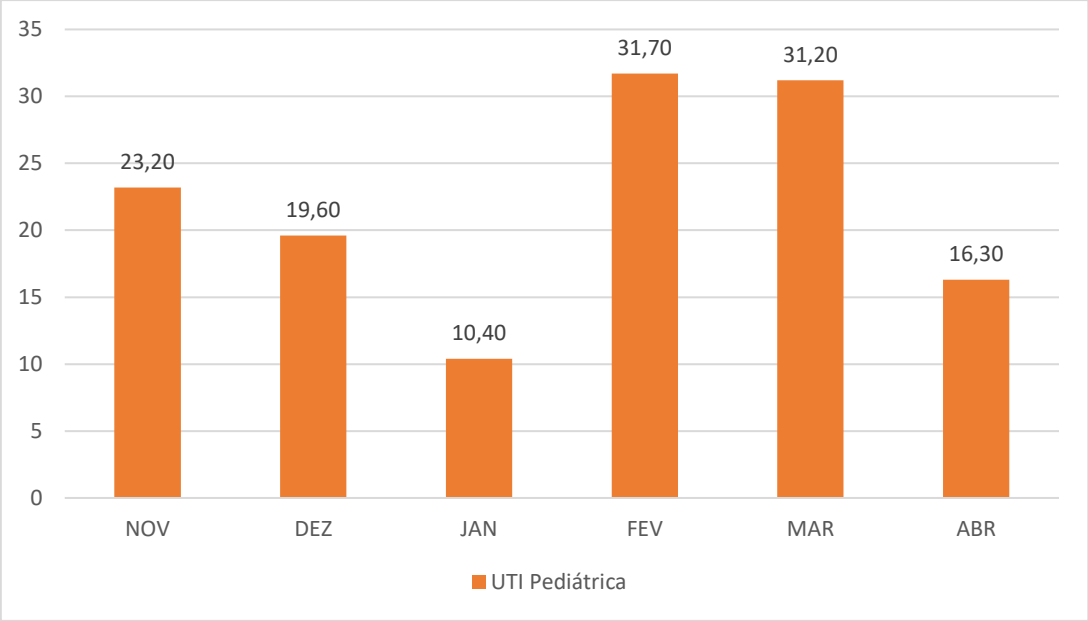
2.1.4 Densidade de Incidência de Infecção Hospitalar em Corrente Sanguínea - UTI Pediátrica

Tabela 22: D.I.I.H – Corrente Sanguínea - Pediátrica

	AGO	SET	OUT	NOV	DEZ	JAN	FEV	MAR	ABR
UTI Pediátrica	27,30	43,40	36,00	23,20	19,6	10,40	31,70	31,20	16,30

Fonte: Relatório Scih (2020).

Gráfico 04: D.I.I.H – Corrente Sanguínea - Pediátrica



Fonte: Planilha Indicadores de Qualidade (2020).

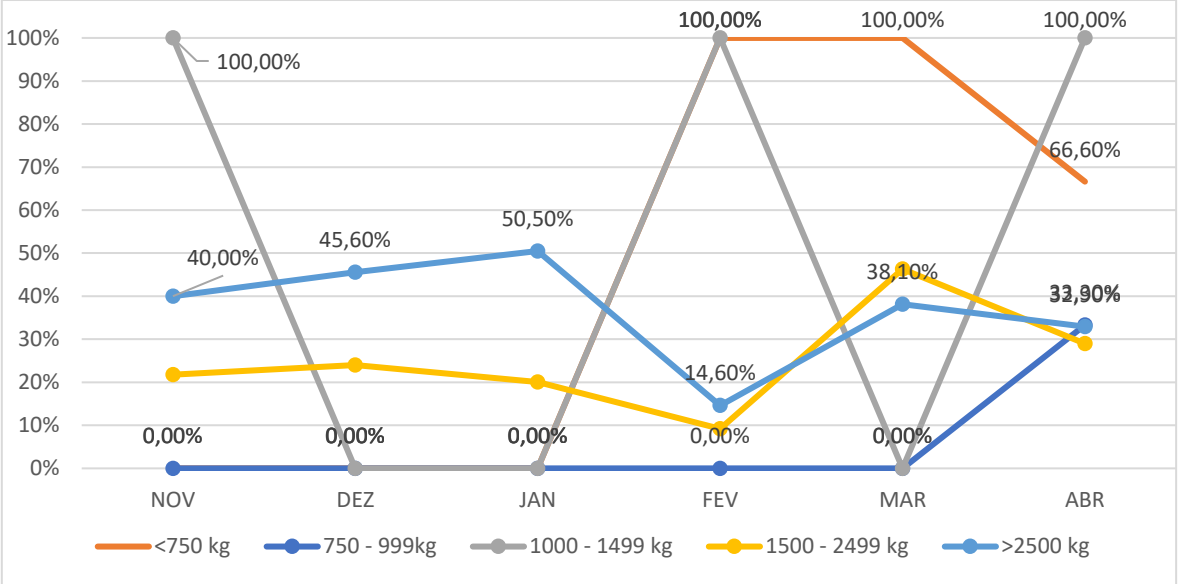
2.1.5 Taxa de Utilização de Cateter Venoso Central na UTI Neonatal

Tabela 23: Taxa de Utilização de CVC - Neonatal

	AGO	SET	OUT	NOV	DEZ	JAN	FEV	MAR	ABR
<750 kg	0,00%	0,00%	0,00%	0,00%	0,00%	0,00%	100%	100%	66,60%
750 - 999kg	0,00%	100,00%	0,00%	0,00%	0,00%	0,00%	0,00%	0,00%	33,30%
1000 - 1499 kg	68,00%	0,00%	90,00%	100,00%	0,00%	0,00%	100%	0,00%	100,00%
1500 - 2499 kg	51,00%	25,10%	58,10%	21,80%	24%	20,10%	9,2%	46,30%	29,00%
>2500 kg	61,50%	14,80%	46,50%	40,00%	45,6%	50,50%	14,6%	38,10%	32,90%

Fonte: Relatório Scih (2020).

Gráfico 05: Taxa de Utilização de CVC - Neonatal



Fonte: Planilha Indicadores de Qualidade (2020).

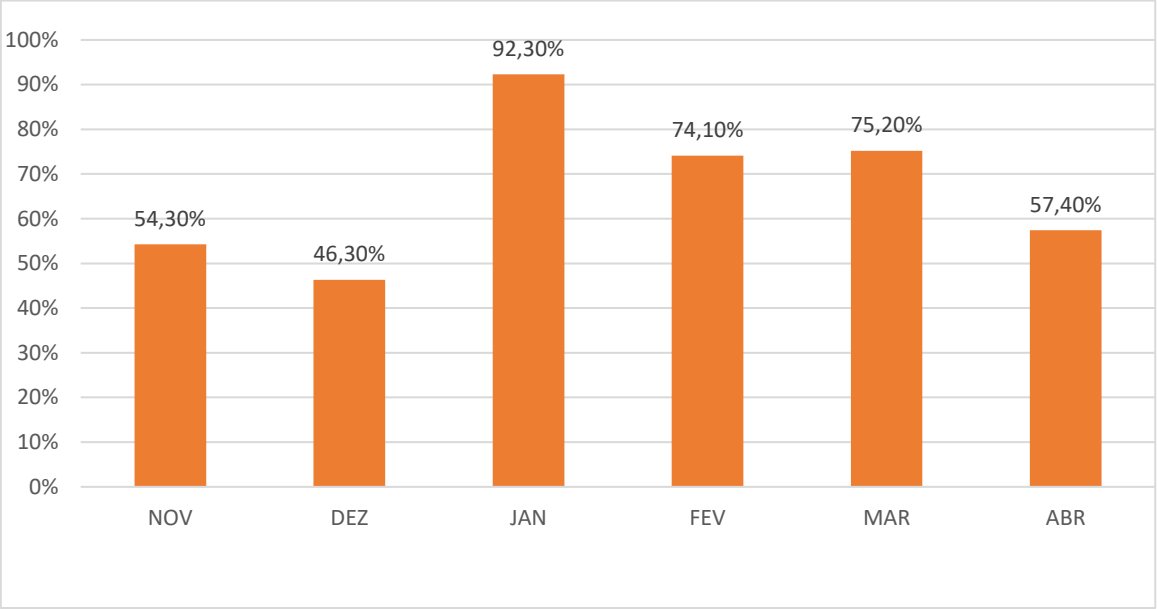
2.1.6 Taxa de Utilização de Cateter Venoso Central na UTI Pediátrica

Tabela 24: Taxa de Utilização de CVC - Pediátrica

	AGO	SET	OUT	NOV	DEZ	JAN	FEV	MAR	ABR
Resultado	45,90%	41,40%	84,70%	54,30%	46,3%	92,30%	74,10%	75,20%	57,40%

Fonte: Relatório Scih (2020).

Gráfico 06: Taxa de Utilização de CVC - Pediátrica



Fonte: Planilha Indicadores de Qualidade (2020).

2.2 DESEMPENHO ASSISTENCIAL NA ÁREA CIRÚRGICA

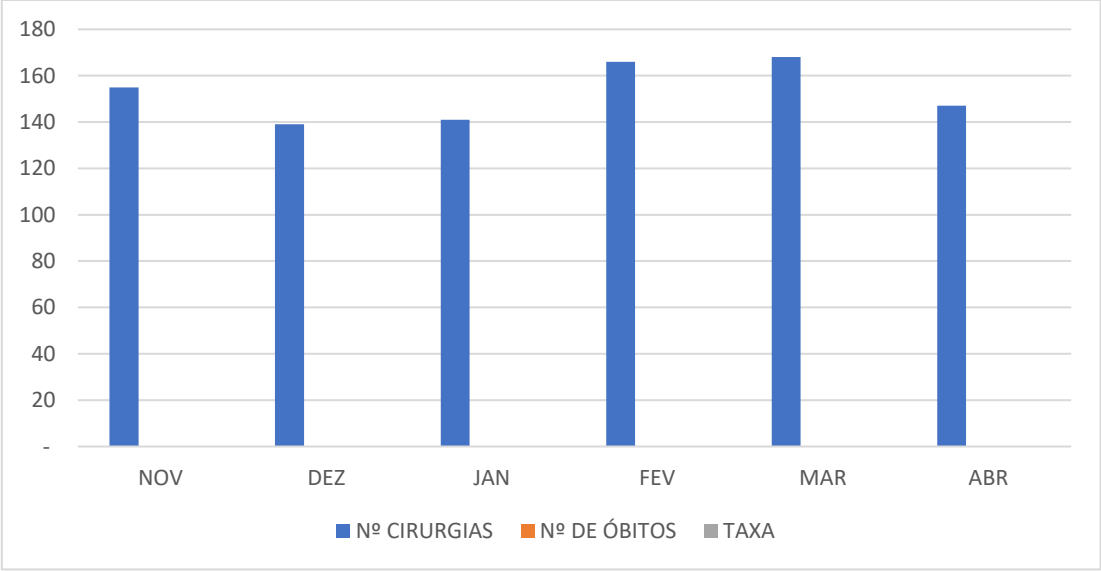
2.2.1 Taxa de Mortalidade Operatória

Tabela 25: Taxa de Mortalidade Operatória

	AGO	SET	OUT	NOV	DEZ	JAN	FEV	MAR	ABR
Nº CIRURGIAS	108	138	173	155	139	141	166	168	147
Nº DE ÓBITOS	0	0	0	0	0	0	0	0	0
TAXA	0%	0%	0%	0%	0%	0%	0%	0%	0%

Fonte: Sistema Celk, Relatório 578 – Planilha de Atendimentos (2020).

Gráfico 07: Mortalidade Operatória



Fonte: Planilha Indicadores de Qualidade (2020).

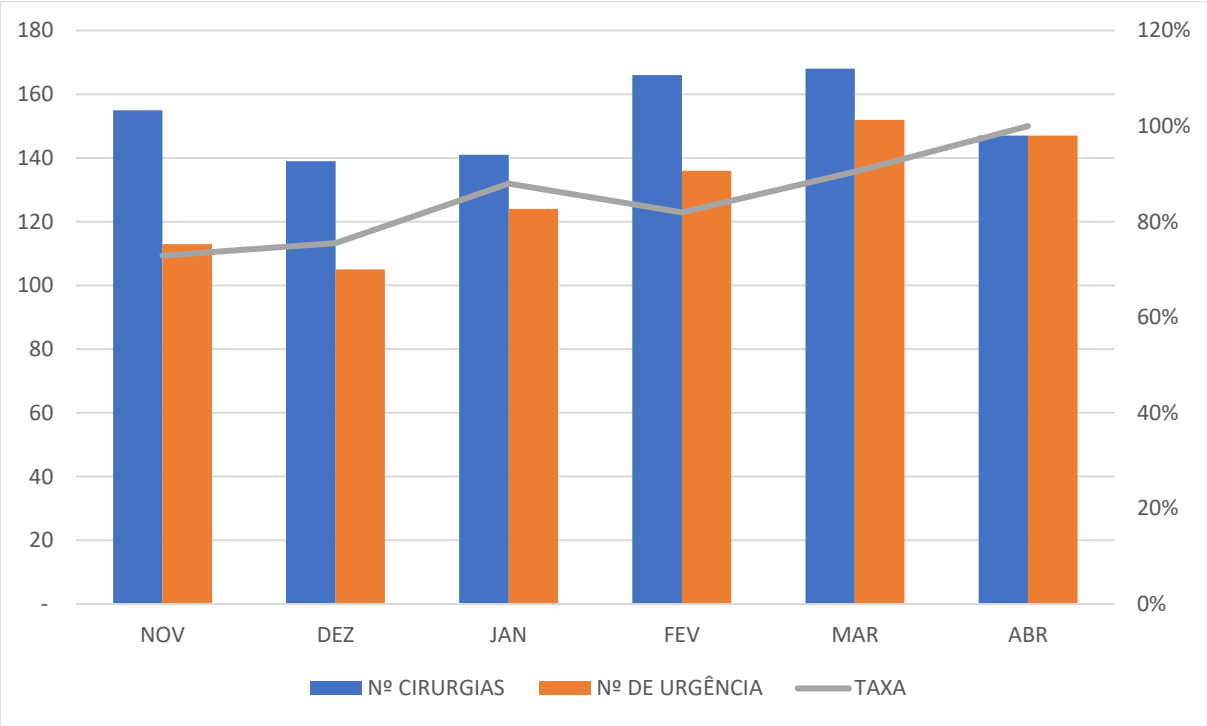
2.2.2 Taxa de Cirurgias de Urgência

Tabela 26: Cirurgias de Urgência

	AGO	SET	OUT	NOV	DEZ	JAN	FEV	MAR	ABR
Nº CIRURGIAS	167	138	173	155	139	141	166	168	147
Nº DE URGÊNCIA	56	22	151	113	105	124	136	152	147
TAXA	34%	15,94%	87,28%	72,90%	75,53%	87,94%	81,92%	90,48%	100%

Fonte: Sistema Celk, Relatório 578 – Planilha de Atendimentos (2020).

Gráfico 08: Cirurgias de Urgência



Fonte: Planilha Indicadores de Qualidade (2020).

2.3 INDICADORES RELACIONADOS A URGENCIA E EMERGENCIA

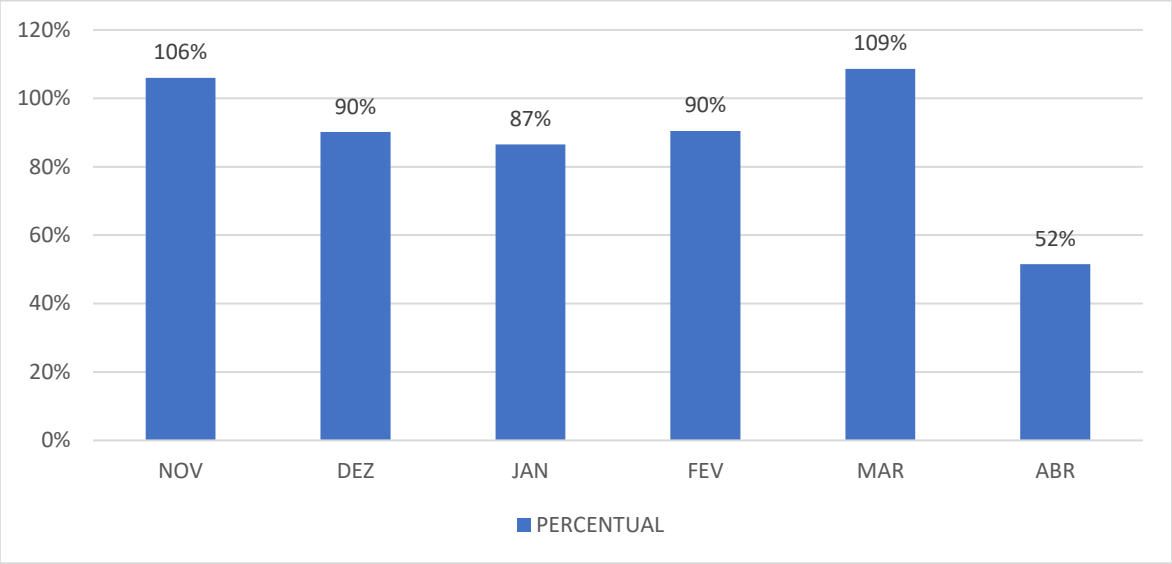
2.3.1 Percentual de alcance da meta de consultas de emergência

Tabela 27: Consultas de emergência

	AGO	SET	OUT	NOV	DEZ	JAN	FEV	MAR	ABR
META	4.600	4.600	4.600	4.600	4.600	4.600	4.600	4.600	4.600
VARIAÇÃO 15%	3.910	3.910	3.910	3.910	3.910	3.910	3.910	3.910	3.910
RESULTADO	5.795	5.735	5.275	4.875	4.146	3.982	4.161	4.998	2.370
PERCENTUAL	126%	125%	115%	106%	90,13%	86,57%	90,46%	108,65%	52%

Fonte: Sistema Celk, Relatório 578 – Planilha de Atendimentos (2020).

Gráfico 09: Percentual de alcance – consultas de emergência



Fonte: Planilha Indicadores de Qualidade (2020).

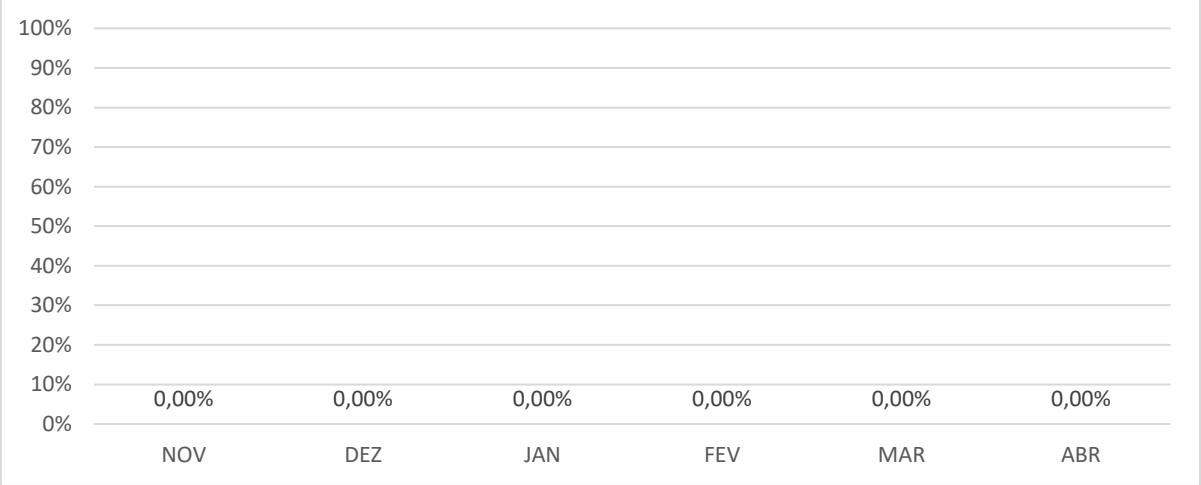
2.3.2 Percentual de pacientes que ficam na emergência mais de 24 horas aguardando leito para internação

Tabela 28: Pacientes em espera de leito

	AGO	SET	OUT	NOV	DEZ	JAN	FEV	MAR	ABR
PACIENTES	5.795	5.735	5.275	4.875	4.148	3.982	4.161	4.161	2.370
AGUARDANDO OBS.	0	0	0	0	0	0	0	0	0
PERCENTUAL	0,00%	0,00%	0,00%	0,00%	0,00%	0,00%	0,00%	0,00%	0,00%

Fonte: Sistema Celk, Relatório 578 – Planilha de Atendimentos (2020).

Gráfico 10: Pacientes em espera de leito



Fonte: Planilha Indicadores de Qualidade (2020).

2.4 INDICADORES RELACIONADOS À ASSISTÊNCIA HOSPITALAR

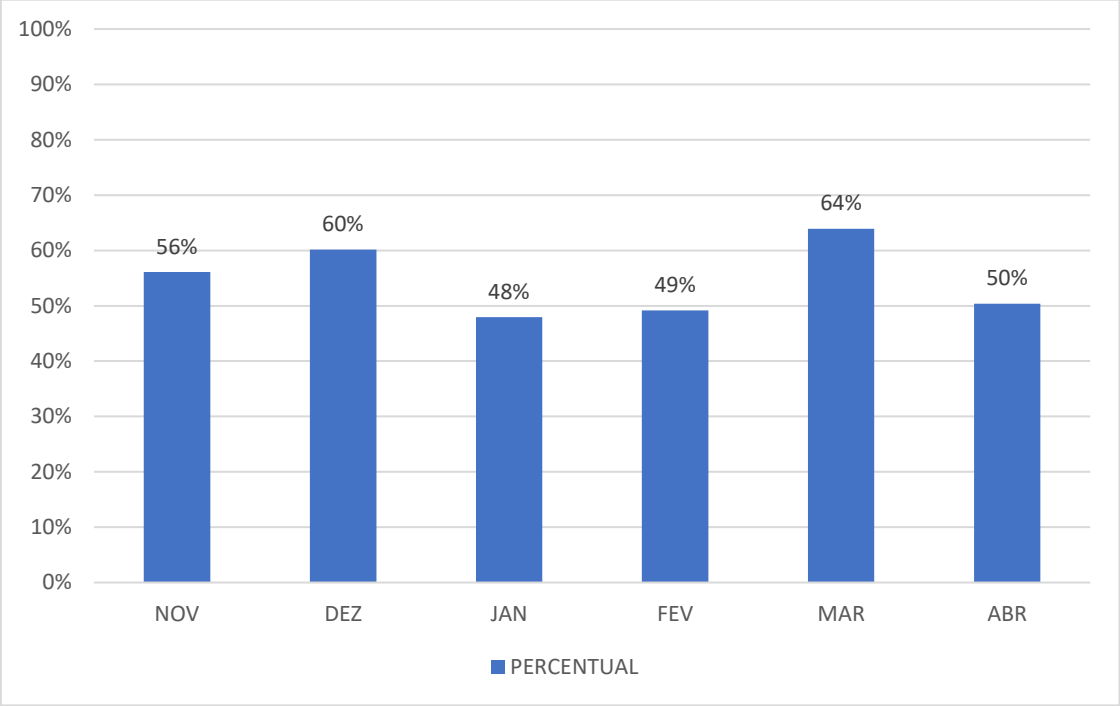
2.4.1 Percentual de Alcance das internações realizadas

Tabela 29: Internações

	AGO	SET	OUT	NOV	DEZ	JAN	FEV	MAR	ABR
META	740	740	740	740	740	740	740	740	740
VARIAÇÃO 15%	629	629	629	629	629	629	629	629	629
REALIZADO	435	364	427	415	445	355	364	473	373
PERCENTUAL	59%	49%	58%	56%	60,13%	47,98%	49,19%	63,98%	50%

Fonte: Sistema Celk, Relatório 578 – Planilha de Atendimentos (2020).

Gráfico 11: Internações



Fonte: Planilha Indicadores de Qualidade (2020).

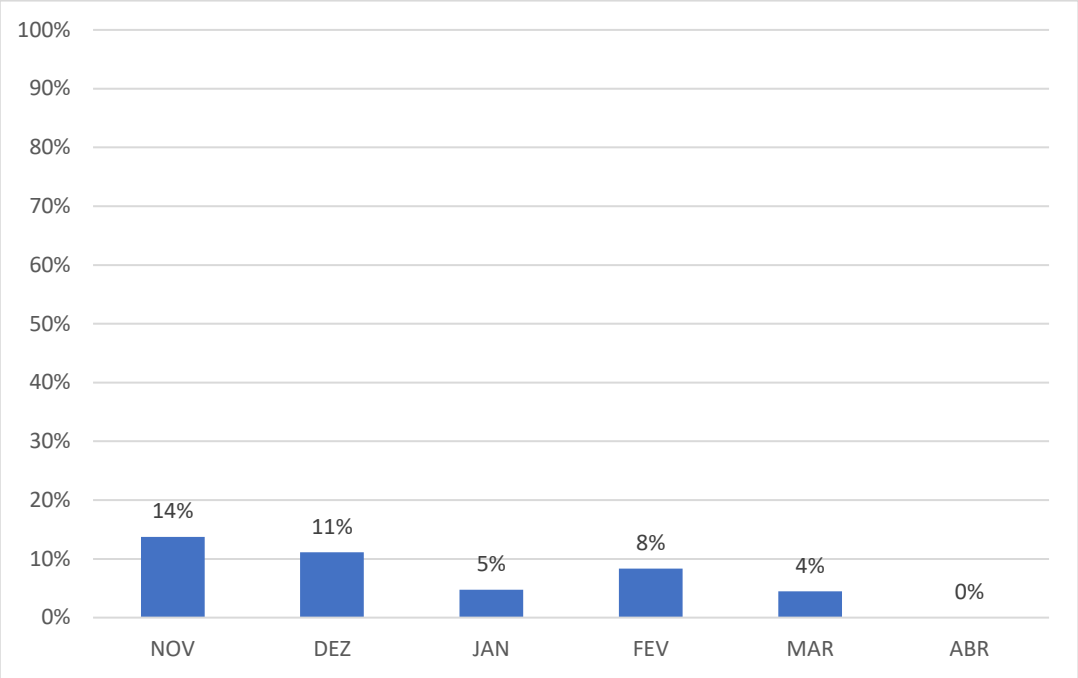
2.4.2 Percentual de cirurgias em caráter eletivo

Tabela 30: Cirurgias eletivas

	AGO	SET	OUT	NOV	DEZ	JAN	FEV	MAR	ABR
META	360	360	360	360	360	360	360	360	360
VARIAÇÃO 15%	306	306	306	306	306	306	306	306	306
RESULTADO	23	19	22	42	35	17	30	16	0
PERCENTUAL	8%	6%	7%	14%	11%	4,72%	8,33%	4,44%	0%

Fonte: Sistema Celk, Relatório 578 – Planilha de Atendimentos (2020).

Gráfico 12: Cirurgias eletivas



Fonte: Planilha Indicadores de Qualidade (2020).

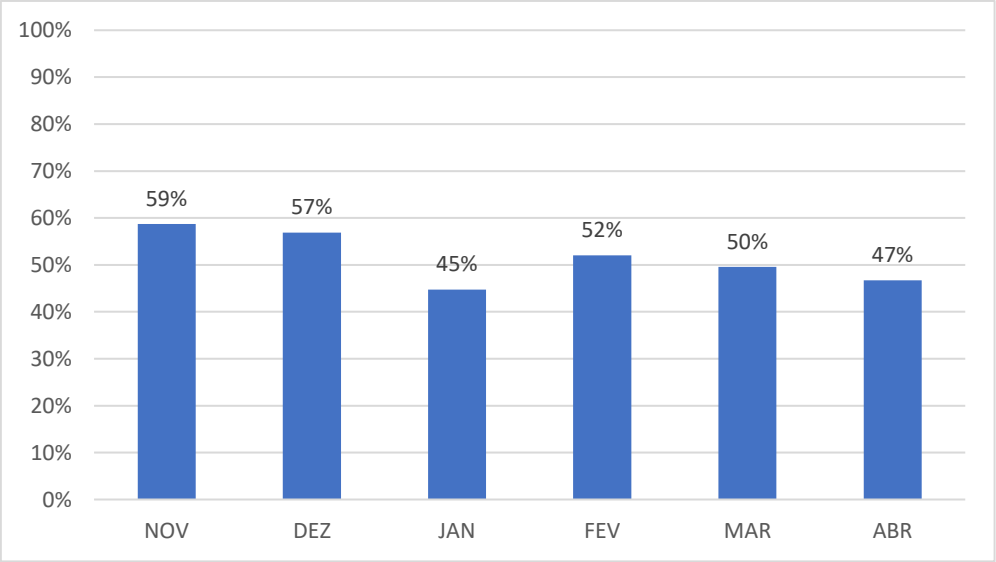
2.4.3 Percentual de partos cesárea

Tabela 31: Partos Cesárea

	AGO	SET	OUT	NOV	DEZ	JAN	FEV	MAR	ABR
TOTAL PARTOS	212	198	184	184	190	208	173	232	227
CESÁREAS	93	98	93	108	108	93	90	115	106
PERCENTUAL	44%	49%	51%	59%	56,84%	44,71%	52,02%	49,57%	47%

Fonte: Sistema Celk, Relatório 578 – Planilha de Atendimentos (2020).

Gráfico 13: Partos Cesárea



Fonte: Planilha Indicadores de Qualidade (2020).

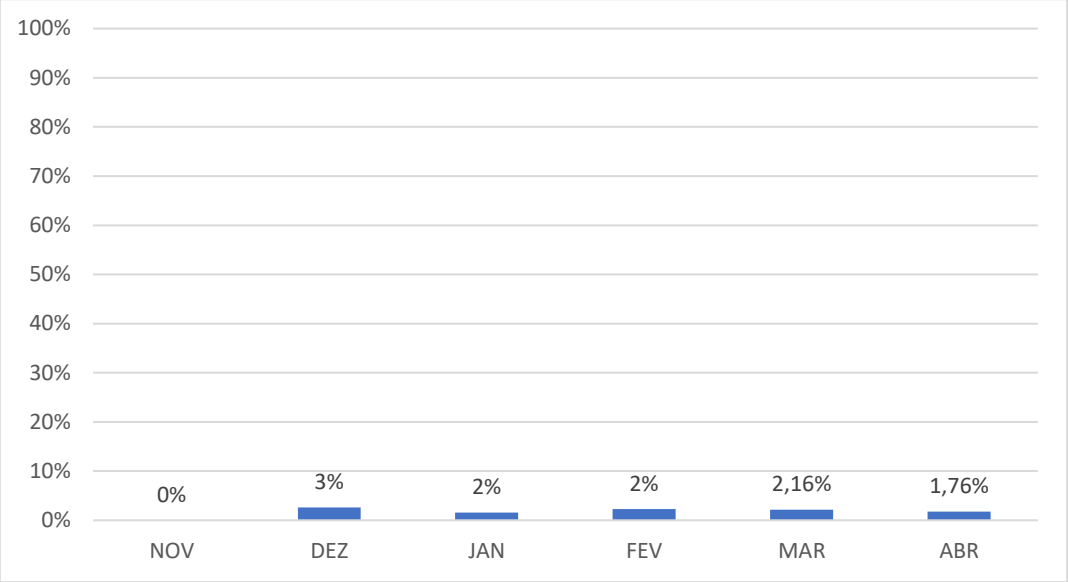
2.4.4 Taxa de mortalidade materna, infantil e fetal

Tabela 32: Taxa de mortalidade

	AGO	SET	OUT	NOV	DEZ	JAN	FEV	MAR	ABR
TOTAL PARTOS	212	198	194	207	190	208	176	232	227
MORTALIDADE	1	-	-	-	5	3	4	5	4
TAXA	0%	0%	0%	0%	3%	1,44%	2,27%	2,16%	1,76%

Fonte: Sistema Celk, Relatório 578 – Planilha de Atendimentos (2020).

Gráfico 14: Taxa de mortalidade



Fonte: Planilha Indicadores de Qualidade (2020).

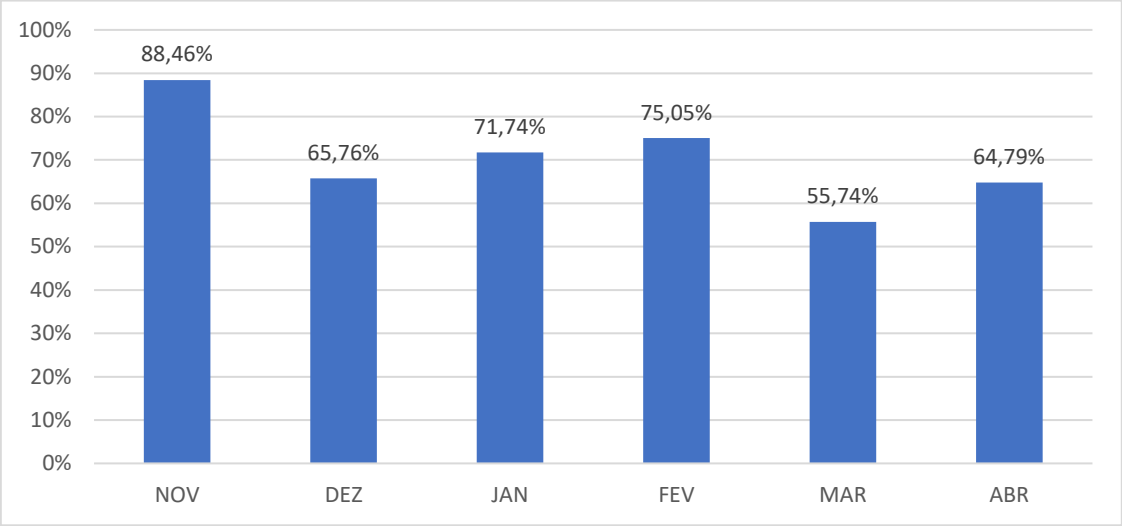
2.4.5 Taxa de Ocupação de Leitos

Tabela 33: Taxa de Ocupação

	AGO	SET	OUT	NOV	DEZ	JAN	FEV	MAR	ABR
PACIENTES DIA	1.909	2.049	1.457	1.778	1.427	1.490	1.393	1.652	1.555
LEITOS DIA	2.170	2.400	2.302	2.010	2.170	2.077	1.856	2.964	2.400
TAXA	87,97%	85,38%	63,29%	88,46%	65,76%	71,74%	75,05%	55,73%	64,79%

Fonte: Sistema Celk, Relatório 578 – Planilha de Atendimentos (2020).

Gráfico 15: Taxa de ocupação



Fonte: Planilha Indicadores de Qualidade (2020).

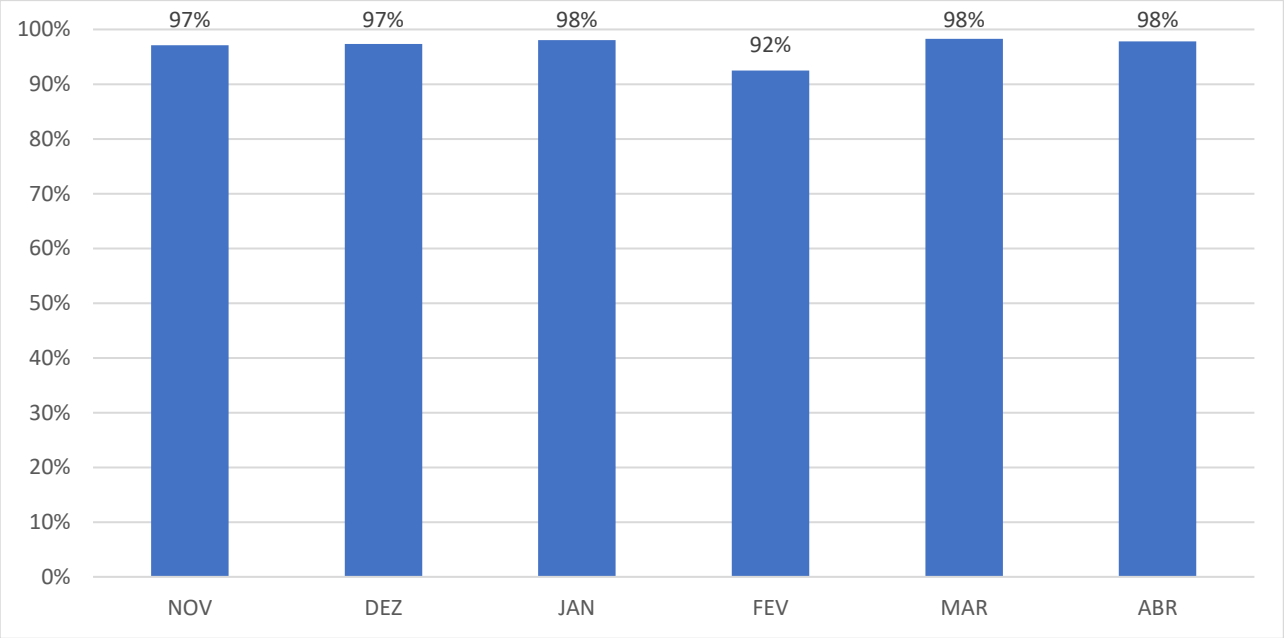
2.4.6 Taxa de Partos com Acompanhante

Tabela 34: Partos com acompanhante

	AGO	SET	OUT	NOV	DEZ	JAN	FEV	MAR	ABR
TOTAL PARTOS	212	198	194	207	190	208	173	232	227
ACOMPANHANTES	212	198	190	201	185	204	160	228	222
TAXA	100%	100%	97,93%	97,10 %	97,36%	98,07%	92,48%	98,27%	98%

Fonte: Relatório Assistencial Centro Obstétrico (2020).

Gráfico 16: Partos com acompanhantes



Fonte: Planilha Indicadores de Qualidade (2020).

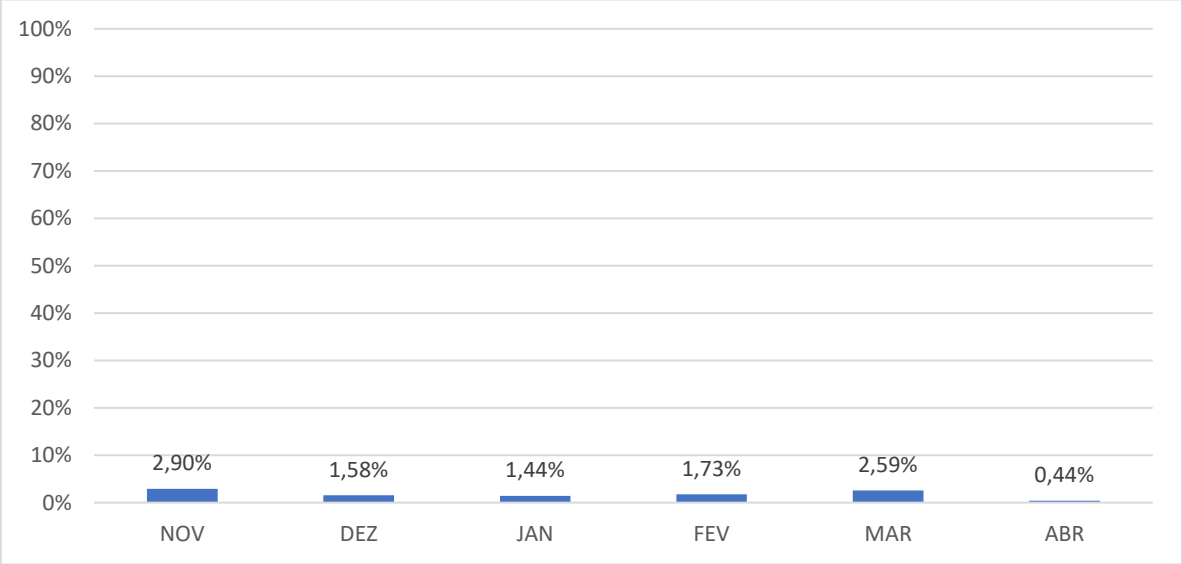
2.4.7 Taxa de partos de baixo risco realizados por enfermeira obstetra

Tabela 35: Partos realizados por enfermeira obstetra

	SET	OUT	NOV	DEZ	JAN	FEV	MAR	ABR
TOTAL PARTOS	198	194	207	190	208	173	232	227
PARTOS ENFERM.	2	4	6	3	3	3	6	1
TAXA	1,01%	2,06%	2,90%	1,58%	1,44%	1,73%	2,59%	0,44%

Fonte: Relatório Assistencial Centro Obstétrico (2020).

Gráfico 17: Partos realizados por enfermeira obstetra



Fonte: Planilha Indicadores de Qualidade (2020).

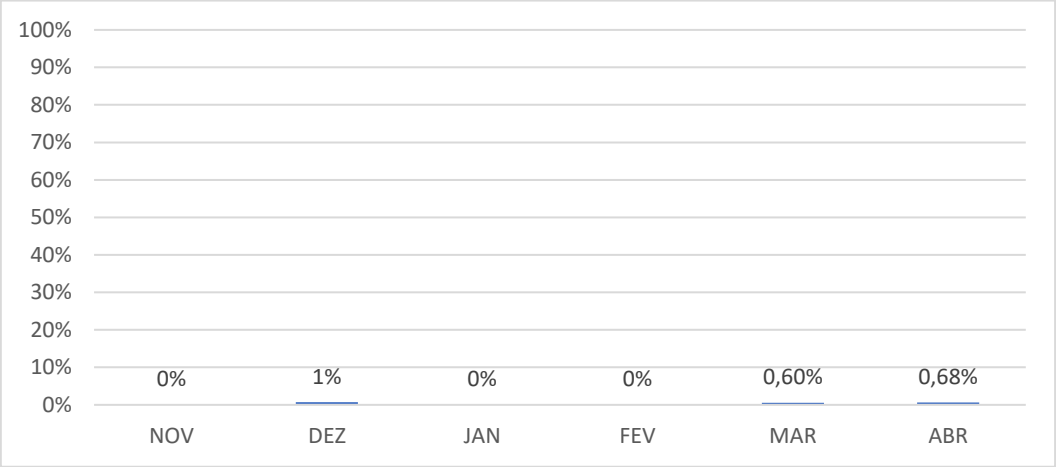
2.4.8 Taxa de infecção hospitalar nos procedimentos cirúrgicos

Tabela 36: Infecção Hospitalar – procedimentos cirúrgicos

	AGO	SET	OUT	NOV	DEZ	JAN	FEV	MAR	ABR
TOTAL CIRURGIAS	167	138	173	155	139	141	166	168	147
INFECÇÕES	2	3	1	-	1	0	0	1	1
TAXA	1%	2%	1%	0%	0,72%	0,00%	0,00%	0,60%	0,68%

Fonte: Relatório Técnico Assistencial Scih (2020).

Gráfico 18: Infecção hospitalar – procedimentos cirúrgicos



Fonte: Planilha Indicadores de Qualidade (2020).

2.4.9 Taxa de ocupação dos leitos (por pacientes SUS)

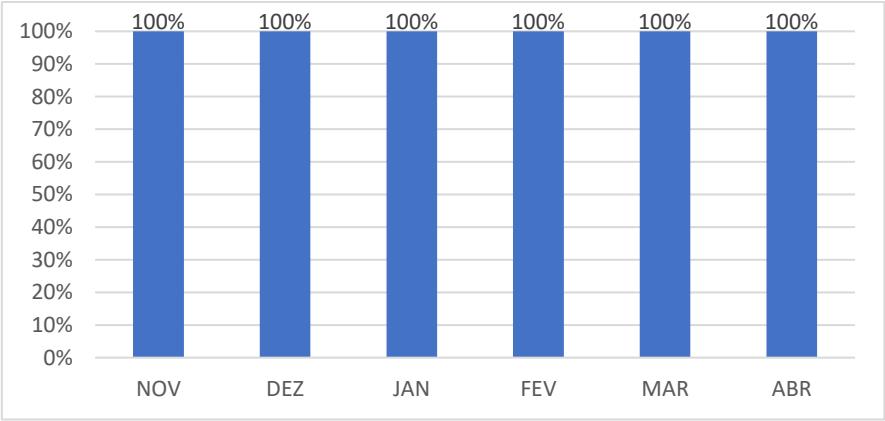
Estão sendo considerados 29 leitos de pediatria, 25 leitos de maternidade, 13 leitos de UTI Neonatal, 3 leitos de UTI Pediátrico e 3 leitos de Unidade de Cuidados Intermediários. Há ainda 25 leitos de Clínica Cirúrgica que estão prontos, porém não foram abertos devido a algumas adequações a serem realizadas. Estes leitos ainda não estão sendo utilizados, devido à falta de paciente devidamente agendados via Sisreg para cirurgias.

Tabela 37: Ocupação de Leitos por paciente SUS

	AGO	SET	OUT	NOV	DEZ	JAN	FEV	MAR	ABR
LEITOS OCUPADOS	70	80	80	80	80	80	80	80	80
LEITOS SUS	70	80	80	80	80	80	80	80	80
TAXA	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%

Fonte: Indicadores setoriais (2020).

Gráfico 19: Ocupação de leitos por paciente SUS



Fonte: Planilha Indicadores de Qualidade (2020).

2.5 ATENÇÃO AO USUÁRIO

A pesquisa de satisfação ao usuário serve para avaliar a qualidade dos serviços prestados aos pacientes e acompanhantes. Através das pesquisas de satisfação podemos identificar possíveis deficiências nos setores, utilizando a pesquisa como um indicador de qualidade.

Vale ressaltar que estamos passando por um período de restrições por conta da epidemia de COVID-19, por medidas provisórias o governo aconselhou o fechamento do ambulatório, o mesmo encontrasse restrito desde o dia 12 de março de 2020, além disso houve uma queda nos números de atendimentos hospitalares, qual podemos observar no número de pesquisas produzidas pelos setores.

No mês de abril foram recebidas 129 (cento e vinte e nove) pesquisas de satisfação sendo, 16 referente a internação pediátrica, UCI Neonatal totalizou 13 pesquisas respondias, já a UTI Neonatal e Pediátrica obteve um total de 14 respostas e a maternidade teve 86 questionários respondidos.

As avaliações são realizadas através de questionários, onde os itens avaliados são embasados em questionamentos para melhoria do hospital e estão divididos em:

- Recepção: onde são avaliados a qualidade dos recepcionistas, a agilidade no atendimento dos recepcionistas e fornecimento de informações pelos recepcionistas;
- Enfermagem: onde são avaliados a atenção às suas dúvidas e ansiedades, cordialidade da equipe, agilidade da equipe e informações prestadas durante o atendimento;
- Médicos: onde são avaliados a atenção as suas dúvidas e ansiedades, cordialidade e informações prestadas durante o atendimento;
- Instalações: são avaliados o conforto físico (poltronas, sofás, mesas de refeições), climatização do ambiente e conservação das instalações;
- Rouparia: avaliação da disponibilidade no serviço de rouparia.
- Higiene e Limpeza: são avaliados a limpeza dos apartamentos, das recepções, corredores, salas de emergências e demais locais do hospital.
- Estacionamento: onde é avaliado a condição e disponibilidade de vagas do estacionamento oferecido pelo nosocômio.
- Nutrição: onde são avaliados a apresentação e variedade nos alimentos, atendimentos com a nutricionista clínica, atendimento da equipe de nutrição e tempo de entrega das refeições e retirada das bandejas;
- Psicologia: onde são avaliados os atendimentos realizados pela psicologia clínica.

- Grau de Satisfação Geral: onde é realizado uma avaliação geral do nosocômio em questão.

Abaixo podemos observar os quantitativos subdivididos por setores, onde consta a análise de pesquisas de satisfação detalhadas.

2.5.1 Pediatria

No setor de Pediatria, obtivemos um total de 16 (dezesseis) pesquisas de satisfação respondidas. Todas as respostas foram efetivadas por acompanhantes de pacientes, pois 100% dos usuários dos serviços de pediatria são crianças que não possuem habilidade para resposta.

No quesito Recepção a avaliação foi bastante positiva, pois das 16 (dezesseis) respostas obtidas 13 avaliaram o quadro de recepcionistas como ‘’Muito Satisfeito’’ e “Satisfeito”, outras 2 avaliações indicaram como ‘’Indiferente’’ o atendimento realizado pela recepção do setor.

Já para o atendimento médico 13 avaliaram os serviços como ‘’Muito Satisfeito’’ e 2 avaliaram como ‘’Satisfeito’’. Para a equipe de enfermagem 13 avaliaram como ‘’Muito Satisfeito” e 2 como “Satisfeito”. Outra avaliação a se considerar é a psicologia clínica, onde 6 avaliaram como ‘’Muito Satisfeito’’, 3 avaliaram como ‘’Satisfeito’’ e outros 3 “Não Utilizaram” os atendimentos, para atendimentos em nutrição 5 avaliaram como “Muito Satisfeito”, 3 estiveram “Satisfeito”, para 2 usuários os atendimentos em nutrição foram “Indiferentes” e 4 declaram não ter utilizado o serviço.

Questionados sobre as instalações, 8 classificaram como ‘’Muito Satisfeito’’, outros 2 avaliaram como ‘’Satisfeito’’, 1 como “Insatisfeito” e 3 declararam não ter utilizado ou não souberam responder. No item rouparia 8 das respostas obtidas avaliaram como ‘’Muito Satisfeito’’, bem como 2 como ‘’Satisfeito’’, 1 avaliaram como “Indiferente” já os restantes não responderam.

Referente a higiene e limpeza 10 dos usuários demonstraram estar “Muito Satisfeito”, outros 4 se posicionaram como “Satisfeito”, os outros usuários não souberam ou não responderam. Sobre o estacionamento foram apurados os seguintes dados: 11 estiveram “Muito Satisfeito” e “Satisfeito”, 1 optou por “Indiferente” já 3 não souberam ou não utilizaram o parqueamento.

Ao questionar sobre “Qual seu grau de satisfação geral em relação ao Hospital Materno Infantil Santa Catarina?” Obtivemos as seguintes respostas, 9 relataram estar “Muito Satisfeito” e 6 se posicionaram “Satisfeito” com o grau de satisfação perante o Hospital Materno Infantil Santa Catarina.

Com base nos resultados atuais observamos uma melhora considerável na satisfação dos usuários. Segue tabela com representativo dos resultados apresentados anteriormente:

Tabela 38: Tabela pesquisa de satisfação setor de Pediatria.

Resultados						
Setor	**Muito Satisfeito**	**Satisfeito**	**Indiferente**	**Insatisfeito**	**Não Utilizou**	**Não responderam**
Recepção	12	1	2	0	0	0
Médicos	13	2	0	0	0	0
Enfermagem	13	2	0	0	0	0
Psicologia	6	3	0	0	3	3
Nutrição	5	3	2	0	4	4
Instalações	8	2	0	1	3	3
Rouparia	8	2	1	0	3	3
Higiene e Limpeza	10	4	0	0	1	1
Estacionamento	9	2	1	0	3	3
Grau de Satisfação	9	6	0	0	0	0

Fonte: Administração Hospital Materno Infantil Santa Catarina, Instituto Ideas (2020).

2.5.2 UCI

No setor de Unidade de Cuidados Intermediários (UCI), obtivemos um total de 13 (treze) pesquisas de satisfação respondidas. Todas as respostas foram efetivadas por acompanhantes de pacientes, pois 100% dos usuários dos serviços prestados na UCI são crianças que não possuem habilidade adequada para resposta.

Na avaliação da recepção obtivemos um resultado bastante satisfatório, pois das 13 (treze) respostas obtidas 10 avaliaram o quadro de recepcionistas como ‘’Muito Satisfeito’’ e 2 qualificaram como “Satisfeito”. Para avalição médica foi unânime onde 13 dos usuários classificaram como “Muito Satisfeito” o mesmo se repetiu para equipe de enfermagem onde 13 dos usuários ficaram “Muito Satisfeito” com a equipe.

Para a especialidade de psicologia dispusemos das seguintes avaliações, 6 dos usuários demonstraram estar “Muito Satisfeito” e 2 estarem “Satisfeito”, para outros 2 usuários não souberam ou não utilizaram os atendimentos. Na especialidade de nutrição obtivemos o seguinte quadro, 11 dos usuários classificaram como “Muito Satisfeito”, 1 identificaram como “Satisfeito”.

Questionados sobre as instalações, 11 classificaram como ‘’Muito Satisfeito’’ e 2 declararam não ter utilizado ou não souberam responder. No item rouparia 9 usuários classificaram como “Muito Satisfeito”, 2 usuários classificaram como “Satisfeito” e outros 2 usuários não responderam o questionamento. Quanto ao item de higiene e limpeza obtivemos os seguintes resultados, 11 dos usuários avaliaram como “Muito Satisfeito”, 1 classificou como “Satisfeito e 1 não respondeu. Quanto ao estacionamento foram apurados os seguintes dados: 10 usuários estiveram “Muito Satisfeito”, 1 usuário ficou “Satisfeito”, outros 2 não souberam ou não utilizaram o estacionamento.

Questionados sobre “Qual seu grau de satisfação geral em relação ao Hospital Materno Infantil Santa Catarina?” a resposta obtida foi unânime, onde os 13 entrevistados classificaram como “Muito Satisfeito” com o hospital.

Por fim podemos concluir que o setor de UCI assim como a pediatria tem ótimas avaliações referente ao atendimento, equipe médica e enfermagem como já mencionado anteriormente os treinamentos e reuniões de comissões realizadas periodicamente são de grande importância para os resultados obtidos, já as especialidades de psicologia e nutrição vem desenvolvendo atendimentos regularmente e hoje já podemos observar melhoria nas avalições das especialidades. As instalações, rouparia, higiene, limpeza e estacionamento apresentaram bom desempenho de avaliação, vale ressaltar que as estruturas e ambientes do UCI são novas e foram recentemente inauguradas. Podemos comparar os dados apresentados acima conforme tabela a seguir:

Tabela 39: Tabela pesquisa de satisfação setor de UCI.

Resultados						
Setor	**Muito Satisfeito**	**Satisfeito**	**Indiferente**	**Insatisfeito**	**Não Utilizou**	**Não responderam**
Recepção	10	2	0	0	0	1
Médicos	13	0	0	0	0	0
Enfermagem	13	0	0	0	0	0
Psicologia	6	2	0	0	2	3
Nutrição	11	1	0	0	0	1
Instalações	11	0	0	0	0	2
Rouparia	9	2	0	0	0	2
Higiene e Limpeza	11	1	0	0	0	1
Estacionamento	10	1	0	0	0	2
Grau de Satisfação	13	0	0	0	0	0

Fonte: Administração Hospital Materno Infantil Santa Catarina, Instituto Ideas (2020).

2.5.3 UTI

No setor de Unidade de terapia Intensiva (UTI), obtivemos um total de 14 (quatorze) pesquisas de satisfação respondidas. Todas as respostas foram efetivadas por acompanhantes de pacientes, pois 100% dos usuários dos serviços prestados na UCI são crianças ou recém-nascidos que não possuem habilidade para resposta.

No quesito Recepção a avaliação foi bastante positiva, pois das 14 (quatorze) respostas obtidas todos avaliaram o quadro de recepcionistas como ‘’Muito Satisfeito’’.

Já para o atendimento médico, 10 avaliaram os serviços como ‘’Muito Satisfeito’’, 1 avaliou como ‘’Satisfeito’’ e outro 1 usuário avaliou como “Insatisfeito”. Para a equipe de enfermagem todo os 14 entrevistados avaliaram como ‘’Muito Satisfeito”. Outra avaliação a se considerar é a psicologia clínica, onde 8 usuários avaliaram como ‘’Muito Satisfeito’’, 3 usuários não utilizaram o serviço e outros 3 não utilizaram os atendimentos. Para os atendimentos clínicos em nutrição, 9 usuários avaliaram como “Muito Satisfeito”, outros 2 usuários não utilizaram o serviço e 3 usuários declararam não terem utilizado o serviço em questão.

Questionados sobre as instalações, 9 classificaram como ‘’Muito Satisfeito’’, outros 2 usuários declararam não terem utilizados e 3 não responderam o questionamento. No item rouparia 10 usuários avaliaram como ‘’Muito Satisfeito’’, 2 declararam não terem utilizado os serviços e outros 2 não responderam.

Referente a higiene e limpeza 9 dos usuários demonstraram estar “Muito Satisfeito”, outros 2 se posicionaram como “Satisfeito”, 1 usuários ficou “Insatisfeito” e outros 2 usuários não responderam o questionamento. Sobre o estacionamento foram apurados os seguintes dados: 11 usuários estiveram “Muito Satisfeito”, 1 usuários ficou “Satisfeito e outros 2 usuários não responderam o questionamento.

Ao questionar sobre “Qual seu grau de satisfação geral em relação ao Hospital Materno Infantil Santa Catarina?” Obtivemos as seguintes respostas, 12 usuários relataram estar “Muito Satisfeito”, outro usuário se posicionou “Satisfeito” e um entrevistado não respondeu o questionamento.

Conforme tabela abaixo constatamos a satisfação dos usuários com os serviços realizados pelo setor de UTI avaliando de uma forma geral o setor vem se destacando com seus atendimentos e serviços prestados, desse modo relevamos a importância de continuar os treinamentos e orientações as equipes para que possamos manter a qualidade no serviço.

Tabela 40: Tabela pesquisa de satisfação setor de UTI.

Resultados						
Setor	**Muito Satisfeito**	**Satisfeito**	**Indiferente**	**Insatisfeito**	**Não Utilizou**	**Não responderam**
Recepção	14	0	0	0	0	0
Médicos	10	1	0	1	0	2
Enfermagem	14	0	0	0	0	0
Psicologia	8	0	0	0	3	3
Nutrição	9	0	0	0	2	3
Instalações	9	0	0	0	2	3
Rouparia	10	0	0	0	2	2
Higiene e Limpeza	9	2	1	0	0	2
Estacionamento	11	1	0	0	0	2
Grau de Satisfação	12	1	0	0	0	1

Fonte: Administração Hospital Materno Infantil Santa Catarina, Instituto Ideas (2020).

2.5.4 Maternidade

No setor de maternidade, obtivemos um total de 86 (oitenta e seis) pesquisas de satisfação respondidas. Ao contrário dos outros setores tivemos questionários respondidos por paciente e por acompanhantes.

Na avaliação da recepção novamente obtivemos bons resultado, pois das 86 (oitenta e seis) respostas obtidas 48 entrevistados avaliaram o quadro de recepcionistas como ‘’Muito Satisfeito’’, outros 30 usuários qualificaram como “Satisfeito”, um usuário foi “Indiferente” e 7 entrevistados optaram por não responderem o questionamento. Para

equipe médica obtivemos o seguinte, 62 usuários classificaram como “Muito Satisfeito”, 16 opinaram como “Satisfeito”, um não utilizou e outros 7 não responderam. Com a equipe de enfermagem atingimos o seguinte cenário, 62 usuários ficaram “Muito Satisfeito” com a equipe, outros 17 consideraram como “Satisfeito” e o restante não responderam o questionamento.

Para a especialidade de psicologia dispusemos das seguintes avaliações, 34 dos usuários demonstraram estar “Muito Satisfeito”, outros 13 ficaram “Satisfeito”, outros 9 não utilizaram e 30 dos entrevistados não responderam essa questão. Na especialidade de nutrição consta o seguinte: 41 usuários classificaram como “Muito Satisfeito”, outros 20 identificaram como “Satisfeito”, 2 foram “Indiferente”, 4 não utilizaram os serviços e 19 não responderam o questionamento.

Questionados sobre as instalações, 49 classificaram como ‘’Muito Satisfeito’’, outros 23 avaliaram como ‘’Satisfeito’’, um usuário classificou como “Indiferente”, outro usuário classificou como “Insatisfeito” e 12 usuários restantes não responderam. No item rouparia 45 das respostas obtidas avaliaram como ‘’Muito Satisfeito’’, bem como 27 ficaram ‘’Satisfeito’’, um avaliou como “Indiferente”, outro usuário classificou como “Insatisfeito”, 3 declararam não terem utilizado o serviço em questão e outros 9 não responderam. Quanto ao item de higiene e limpeza obtivemos os seguintes resultados, 51 usuários avaliaram como “Muito Satisfeito”, outros 23 usuários avaliaram como “Satisfeito”, 3 foram “Indiferente”, 2 ficaram “Insatisfeito” e 7 entrevistados optaram por não responderem à pergunta. Quanto ao estacionamento foram apurados os seguintes dados: 49 usuários estiveram “Muito Satisfeito”, outros 25 optaram por “Satisfeito”, 2 não utilizaram e outros 9 não responderam.

Ao questionar sobre “Qual seu grau de satisfação geral em relação ao Hospital Materno Infantil Santa Catarina?” Obtivemos as seguintes respostas, 52 usuários relataram estar “Muito Satisfeito”, 20 usuários se posicionaram como “Satisfeito” com o grau de satisfação perante o Hospital Materno Infantil Santa Catarina, um classificou como “Indiferente”, outro único usuário como “Insatisfeito” e 12 não responderam ou não souberam opinar sobre a questão.

A seguir as demonstrações dos resultados em forma de tabela:

Tabela 41: Tabela pesquisa de satisfação setor da Maternidade.

Resultados						
Setor	**Muito Satisfeito**	**Satisfeito**	**Indiferente**	**Insatisfeito**	**Não Utilizou**	**Não responderam**
Recepção	48	30	1	0	0	7
Médicos	62	16	0	0	1	7
Enfermagem	62	17	0	0	0	7
Psicologia	34	13	0	0	9	30
Nutrição	41	20	2	0	4	19
Instalações	49	23	1	1	0	12
Rouparia	45	27	1	1	3	9
Higiene e Limpeza	51	23	3	2	0	7
Estacionamento	49	25	1	0	2	9
Grau de Satisfação	52	20	1	1	0	12

Fonte: Administração Hospital Materno Infantil Santa Catarina, Instituto Ideas (2020).

2.5.5 Ambulatório

No setor de maternidade, obtivemos um total de 86 (oitenta e seis) pesquisas de satisfação respondidas. Ao contrário dos outros setores tivemos questionários respondidos por paciente e por acompanhantes.

Na avaliação da recepção novamente obtivemos bons resultado, pois das 86 (oitenta e seis) respostas obtidas 48 entrevistados avaliaram o quadro de recepcionistas como ‘’Muito Satisfeito’’, outros 30 usuários qualificaram como “Satisfeito”, um usuário foi “Indiferente” e 7 entrevistados optaram por não responderem o questionamento. Para equipe médica obtivemos o seguinte, 62 usuários classificaram como “Muito Satisfeito”, 16 opinaram como “Satisfeito”, um não utilizou e outros 7 não responderam. Com a equipe de enfermagem atingimos o seguinte cenário, 62 usuários ficaram “Muito Satisfeito” com a equipe, outros 17 consideraram como “Satisfeito” e o restante não responderam o questionamento.

Para a especialidade de psicologia dispusemos das seguintes avaliações, 34 dos usuários demonstraram estar “Muito Satisfeito”, outros 13 ficaram “Satisfeito”, outros 9 não utilizaram e 30 dos entrevistados não responderam essa questão. Na especialidade de nutrição consta o seguinte: 41 usuários classificaram como “Muito Satisfeito”, outros 20 identificaram como “Satisfeito”, 2 foram “Indiferente”, 4 não utilizaram os serviços e 19 não responderam o questionamento.

Questionados sobre as instalações, 49 classificaram como ‘’Muito Satisfeito’’, outros 23 avaliaram como ‘’Satisfeito’’, um usuário classificou como “Indiferente”, outro usuário classificou como “Insatisfeito” e 12 usuários restantes não responderam. No item rouparia 45 das respostas obtidas avaliaram como ‘’Muito Satisfeito’’, bem como 27 ficaram

‘’Satisfeito’’, um avaliou como “Indiferente”, outro usuário classificou como “Insatisfeito”, 3 declararam não terem utilizado o serviço em questão e outros 9 não responderam. Quanto ao item de higiene e limpeza obtivemos os seguintes resultados, 51 usuários avaliaram como “Muito Satisfeito”, outros 23 usuários avaliaram como “Satisfeito”, 3 foram “Indiferente”, 2 ficaram “Insatisfeito” e 7 entrevistados optaram por não responderem à pergunta. Quanto ao estacionamento foram apurados os seguintes dados: 49 usuários estiveram “Muito Satisfeito”, outros 25 optaram por “Satisfeito”, 2 não utilizaram e outros 9 não responderam.

Ao questionar sobre “Qual seu grau de satisfação geral em relação ao Hospital Materno Infantil Santa Catarina?” Obtivemos as seguintes respostas, 52 usuários relataram estar “Muito Satisfeito”, 20 usuários se posicionaram como “Satisfeito” com o grau de satisfação perante o Hospital Materno Infantil Santa Catarina, um classificou como “Indiferente”, outro único usuário como “Insatisfeito” e 12 não responderam ou não souberam opinar sobre a questão.

A seguir as demonstrações dos resultados em forma de tabela:

Tabela 42: Tabela pesquisa de satisfação setor da Maternidade.

Resultados						
Setor	**Muito Satisfeito**	**Satisfeito**	**Indiferente**	**Insatisfeito**	**Não Utilizou**	**Não responderam**
Recepção	48	30	1	0	0	7
Médicos	62	16	0	0	1	7
Enfermagem	62	17	0	0	0	7
Psicologia	34	13	0	0	9	30
Nutrição	41	20	2	0	4	19
Instalações	49	23	1	1	0	12
Rouparia	45	27	1	1	3	9
Higiene e Limpeza	51	23	3	2	0	7
Estacionamento	49	25	1	0	2	9
Grau de Satisfação	52	20	1	1	0	12

Fonte: Administração Hospital Materno Infantil Santa Catarina, Instituto Ideas (2020).

3 CONCLUSÃO

Após a finalização da análise e acompanhamento das metas pactuadas no Contrato de Gestão SES/SPG Nº 003/2018, podemos observar que no mês de abril, houve uma queda significativa nos atendimentos relacionados ao Pronto Atendimento, Procedimentos Cirúrgicos e Atividades Ambulatoriais, que se deu devido ao isolamento social através de decreto estadual, em decorrência a pandemia do COVID-19.

Todas ações referentes a pandemia foram realizadas, seguindo o plano de contingência municipal e estadual, juntamente com o setor de Controle de Infecção Hospitalar, que age diretamente nas áreas assistenciais, preconizando a qualidade dos serviços prestados e garantindo a segurança do paciente.

Visto todas as metas individualmente, percebemos que não temos o controle interno das demandas de atendimentos, pois a demanda é espontânea em grande parte dos casos, por este motivo os cumprimentos das metas decaíram bruscamente, bem como em alguns casos, como ambulatório e serviço externo, tivemos que suspender todos os atendimentos.

Acreditamos que ao final da pandemia, todos os atendimentos retornarão à sua normalidade, bem como todos os atendimentos ambulatoriais suspensos, fazendo com que as metas voltem a ser executado conforme pactuado em contrato de gestão.

IDEAS
Instituto Desenvolvimento Ensino e Assistência a Saúde

PRESTAÇÃO DE CONTAS
RELATÓRIO TÉCNICO ASSISTENCIAL

ABRIL DE 2020

Contrato de Gestão SES/SPG N. 03/2019

VOLUME II
Acompanhamento das Obrigações Contratuais

Criciúma, 20 de maio de 2020

OFÍCIO 0226/2020

Criciúma, 26 de maio de 2020.

À
Mario José Bastos Junior
Gerência de Acompanhamento da Execução das Metas Contratuais – GAEMC
Secretaria de Saúde de Santa Catarina – SES/SC

Assunto: Entrega da Prestação de Contas – Obrigações Contratuais da competência de abril de 2020 do Hospital Materno Infantil Santa Catarina – HMISC (Contrato de Gestão 03/2018).

O Instituto de Desenvolvimento, Ensino e Assistência à Saúde (Ideas), representado pelo seu Diretor Executivo Sandro Natalino Demetrio, vem por meio deste formalizar a entrega da Prestação de Contas – Obrigações Contratuais da competência 04/2020 do HMISC.

Cordialmente,

ASSINADO DIGITALMENTE
Sandro Demetrio
Diretor Executivo IDEAS

Assinado de forma digital por SANDRO NATALINO DEMETRIO:00368964973
DN: c=BR, o=ICP-Brasil, ou=Secretaria da Receita Federal do Brasil - RFB, ou=RFB e-CPF A3, ou=(EM BRANCO), ou=80672587000548, cn=SANDRO NATALINO DEMETRIO:00368964973
Dados: 2020.05.26 16:29:21 -03'00'

Sandro Natalino Demetrio
Diretor Executivo
Instituto de Desenvolvimento, Ensino e Assistência à Saúde - Ideas

APRESENTAÇÃO

O presente documento tem por objetivo apresentar de maneira clara e objetiva, a operacionalização e execução das ações e serviços de saúde do Sistema Único de Saúde – SUS, em regime de 24 horas/dia, no Hospital Materno infantil Santa Catarina, em conformidade com a pactuação dos indicadores de qualidade e resultados estabelecidos no contrato nº 03/2018, firmado junto à Secretaria de Estado de Saúde de Santa Catarina – SES.

Esta prestação de contas técnica está estruturada em dois volumes, sendo que apresenta um comparativo geral entre as diferentes atividades, e outro contemplando as obrigações, as metas e os indicadores previstos, com seus respectivos resultados alcançados, ou então, quando for o caso, as devidas justificativas e também todos os documentos comprobatórios que fundamentam os resultados aqui descritos.

As informações apresentadas neste volume estão estruturadas em dois capítulos:

- **ACOMPANHAMENTO DAS OBRIGAÇÕES CONTRATUAS**: que se refere ao acompanhamento do contrato estabelecendo obrigações da unidade hospitalar;;
- **RELATÓRIOS TÉCNICOS ASSISTENCIAS SETORIAIS**: que se refere as obrigações como Manutenção, NIR, Segurança do Trabalho, Tecnologia da Informação e Psicologia ;

Entendemos que este formato de apresentação da prestação de contas permite aos membros da Comissão de Fiscalização e Avaliação, da SES, ou qualquer outro interessado, possam localizar e comparar facilmente os diferentes elementos que compõem a execução do objeto contratado. Esperamos assim transparecer o compromisso do Instituto IDEAS em prestar um serviço de excelência à população assistida.

Boa leitura.

Equipe Ideas

SUMÁRIO

1 ACOMPANHAMENTO DAS OBRIGAÇÕES CONTRATUAIS 7
2 SERVIÇO DE CONTROLE DE INFEÇÃO HOSPITALAR 26
2.1 RELATÓRIO CCIH – TAXAS REFERENTES À ABRIL/2020 26
2.2 TAXA DE INFECÇÃO HOSPITALAR (IH) 26
2.3 TAXA DE OCUPAÇÃO HOSPITALAR E TAXA DE REINTERNAÇÃO 27
2.3.1 Densidade de incidência por tipo de ih vigiada estratificada por peso ao nascer: 28
2.4 VIGILÂNCIAS DE PROCESSOS 31
2.4.1 Percentual de Utilização de Antibióticos por Faixa Etária em UTI Neo/Ped ..31
2.4.2 Avaliações das Coletas de Culturas realizadas no mês de Vigilância 32
2.5 AVALIAÇÃO DE CONSUMO DE PREPARAÇÃO ALCOÓLICA/SABONETE LÍQUIDO PARA HIGIENE DAS MÃOS 36
2.6 Análise do Relatório 36
2.7 NOTIFICAÇÕES DE INFECÇÃO DE SÍTIO CIRÚRGICO (MATERNA E INFANTIL) 37
2.8 AÇÕES DO SCIH: 39
2.9 Propostas 39
3 NÚCLEO INTERNO DE REGULAÇÃO DE LEITOS HMISC IDEAS 41
3.1 COMPOSIÇÃO DO NÚCLEO INTERNO DE REGULAÇÃO DE LEITOS HMISC IDEAS 41
3.2 OBJETIVOS DO NÚCLEO INTERNO DE REGULAÇÃO DE LEITOS 42
3.3 AÇÕES REALIZADAS PELO NÚCLEO INTERNO DE REGULAÇÃO DE LEITOS 43
3.3.1 Internações 43
3.3.2 Transferências Internas/Óbitos 43
3.3.3 Internações em Caráter Especial - Coronavirus 44
3.3.4 Busca de Leitos/Transferências Externas 44
3.3.5 Bloqueio de Leitos 45
3.3.6 Troca de Procedimentos no Sisreg 45
3.3.7 Acompanhamento NIR 45
3.3.8 Altas Hospitalares 45
4 NÚCLEO DE MANUTENÇÃO GERAL 47
4.1 DESCRIÇÃO GERAL 47
4.2 ESCALA MANUTENÇÃO MAIO 2020 47
4.3 MANUTENÇÃO CORRETIVA 48
4.3.1 Demandas De Manutenção Corretiva 48
4.4 MANUTENÇÃO PREVENTIVA 48

4.4.1 Manutenção preventiva da unidade. 48
4.5 PLANO ESTATÍSTICO 48
4.5.1 Mapa Diário De Manutenção....48
4.5.2 Chamado abertos de manutenção corretiva e preventiva. 49
4.5.3 GRÁFICO DE MANUTENÇÕES REALIZADAS NA COMPETÊNCIA....63
4.6 CONCLUSÃO 63
4.7 ANEXOS....63
5 SEGURANÇA DO TRABALHO 66
5.1 CONTROLE DE ESTOQUE 66
5.2 ENCAMINHAMENTO PARA REALIZAÇÃO DE EXAMES 68
_Toc40703897Segue demonstrativo de encaminhamentos realizados no mês de abril. 69
5.3 ACIDENTES OCUPACIONAIS....69
5.4 ÍNDICE DE ABSENTEISMO RELACIONADOS AOS ATESTADOS MÉDICOS DOS COLABORADORES....70
5.5 CONCLUSÃO 71
6 TECNOLOGIA DA INFORMAÇÃO 72
6.1 INTRODUÇÃO DESCRITIVA DE ATIVIDADE DO SETOR DE TECNOLOGIA DA INFORMAÇÃO 72
6.2 COMPRA/ AQUISIÇÃO DE EQUIPAMENTOS 72
6.2.1 EQUIPAMENTO E PRODUTOS ADQUIRIDOS PELO DTI; 72
6.2.2 Aquisição de um Switch 08 portas (Ativação da Rede, Direção) 72
6.2.3 Aquisição de 04 unidades de “Ribbon Cera 110x450” para impressora de etiqueta (Farmácia);....72
6.2.4 Aquisição de 01 cabo USB via RJ-45 (Cesar, Direção); 72
6.2.5 Aquisição de 02 estabilizadores de energia (Banco de Leite e DTI); 72
6.2.6 Aquisição de 01 cabo USB para impressora de 3 metros (Rita, Gerencia de Enfermagem);....72
6.2.7 Aquisição de 01 fechadura eletrônica para instalar na porta de acesso a Unidade de Tratamento Intensivo (UTI);....72
6.3 SERVIÇOS/ ATIVIDADES REALIZADAS....72
6.3.1 SERVIÇOS REALIZADOS PELO DTI DESTA UNIDADE;....72
6.3.2 SERVIÇOS REALIZADOS POR EMPRESAS ESPECIALIZADAS; 73
6.4 CONTRATOS ATIVOS COM VALIDAÇÃO DO DTI; 73
6.4.1 CONTRATO DE PRESTAÇÃO DE SERVIÇO; 73
6.4.2 CONTRATO DE LOCAÇÃO DE EQUIPAMENTOS; 74
6.4.3 CONTRATO DE LOCAÇÃO DE IMPRESSORAS; 74
6.5 ANEXOS....75
6.5.1 ANEXO I;....75

6.6 OBSERVAÇÕES FINAIS 84
7 PSICOLOGIA 85
7.1 PSICOLOGIA HOSPITALAR 85
7.2 ATENDIMENTO AMBULATORIAL 86
7.3 ENFERMARIA PEDIÁTRICA 86
7.4 PRONTO SOCORRO 87
7.5 MATERNIDADE 87
7.6 PRONTO SOCORRO – ATENDIMENTO OBSTÉTRICO 88
7.7 UNIDADE DE CUIDADOS INTERMEDIÁRIOS – UCI 88
7.8 UNIDADE DE TRATAMENTO INTENSIVO – UTI 88
7.9 ATENDIMENTO AO COLABORADOR 89
7.10 CONCLUSÃO 89
7.11 ANEXO 01 90
8 DIMENSIONAMENTO DE QUADRO DE PESSOAL 91
ESCALA DE ENFERMAGEM MATERNIDADE 111
9 ANEXOS 118
9.1 ESCALA MÉDICA 118

1 ACOMPANHAMENTO DAS OBRIGAÇÕES CONTRATUAIS

Está estabelecido no Contrato de Gestão SES/SPG Nº 03/2018, na Cláusula Segunda, as obrigações das partes diante do objeto contratualizado, sendo que cabe ao Instituto IDEAS, aquelas constantes no artigo 2.1. Todos estes itens estão transcritos na primeira coluna do quadro abaixo, sendo apresentado na segunda coluna, para cada um deles, o resultado alcançado no mês de competência desta prestação de contas, ou, então, a devida justificativa caso a obrigação não tenha sido atendida. Por fim, na última coluna, é apresentado a referência que possibilita localizar o meio de verificação que fundamenta o resultado ou a justificativa descrita.

Tabela 1: Obrigações Contratuais

OBRIGAÇÃO CONTRATUAL	RESULTADO / JUSTIFICATIVA	MEIO DE VERIFICAÇÃO
2.1.1. Assegurar a organização, administração e gerenciamento do HOSPITAL objeto do presente Contrato, através do desenvolvimento de técnicas modernas e adequadas que permitam o desenvolvimento da estrutura funcional e a manutenção física da referida unidade hospitalar e de seus equipamentos, além do provimento dos insumos (materiais) e medicamentos necessários a garantia do pleno funcionamento do HOSPITAL;	Desde a abertura da maternidade até o momento, todos os meses são realizadas manutenções prediais e elétricas.	Página 48
2.1.2. Aderir e alimentar o sistema de informação para monitoramento, controle e avaliação a ser disponibilizados pelo Órgão Supervisor, bem como permitir acesso ao banco de dados próprio, caso seja necessário importação de dados e integração dos sistemas;	O acesso ao sistema foi encaminhado através de e-mail em 10 de abril de 2019.	Apresentado no Relatório Técnico do mês de abril de 2019.
2.1.3. Assistir de forma abrangente os usuários, procedendo aos devidos registros do Sistema de Informação Ambulatorial (SAI/SUS) e nas Autorizações de Internações Hospitalares (AIH/SUS), segundo os critérios do Órgão Supervisor e do Ministério da Saúde;	Todas as informações referentes aos registros do SIA/SUS e AIH/SUS procedem fidedignamente, o setor de faturamento fiscaliza de maneira rigorosa todas as informações encaminhadas conforme a solicitação da SES.	*Não se aplica*
2.1.4. Garantir, em exercício no HOSPITAL, quadro de recursos humanos qualificados e compatíveis com o porte da unidade e serviços combinados, conforme estabelecido	O dimensionamento do quadro de pessoal é realizado de acordo com a necessidade de cada setor, considerando também que na área de enfermagem há um quantitativo	Página 91

OBRIGAÇÃO CONTRATUAL	RESULTADO / JUSTIFICATIVA	MEIO DE VERIFICAÇÃO
nas normas ministeriais atinentes à espécie, estando definida, como parte de sua infraestrutura técnico-administrativa nas 24 (vinte e quatro) horas/dia;	específico adotado pelo COREN, para a quantidade de funcionários por leito. O que pode ser analisado com precisão no anexo Quadro de Funcionários 04/2020.	
2.1.5. Adotar identificação especial (crachá) e uniforme de boa qualidade para todos os seus empregados, assim como assegurar a sua frequência, pontualidade e boa conduta profissional;	Todos os funcionários do Hmisc possuem uniforme e crachá. Os crachás foram devidamente confeccionados conforme descrito em Contrato de Gestão.	*Não se aplica*
2.1.6. Incluir, na implantação da imagem corporativa e nos uniformes dos trabalhadores, o logotipo do SUS, da SES/SC e do Hospital;	Todos os funcionários do Hmisc possuem uniformes. Os uniformes são disponibilizados pelo setor de *rouparia* diariamente aos setores. Porém, foram confeccionados antes da assinatura do contrato, contendo apenas a logo do Hospital Materno Infantil Santa Catarina. Portanto, todos os uniformes serão revisados para adequação de acordo com o proposto em contrato.	*Não se aplica*
2.1.7. Manter registro atualizado de todos os atendimentos efetuados no Hospital, disponibilizando a qualquer momento ao Órgão Supervisor e às auditorias do SUS, as fichas e prontuários dos usuários, em meio físico ou eletrônico certificado, assim como todos os demais documentos que comprovem a confiabilidade e segurança dos serviços prestados no HOSPITAL;	Todos os atendimentos realizados no hospital são informatizados, através do sistema CELK – GEM Saúde. Todos os prontuários são impressos e arquivados no Serviço de Arquivo Médico e Estatístico (Same) e também estão disponibilizados por meio de prontuário eletrônico, através do relatório no sistema.	Modelo disponibilizado na Prestação de Contas 12/2018
2.1.8. Providenciar e manter atualizadas todas as licenças e alvarás junto às repartições competentes, necessários à execução dos serviços objeto do presente Contrato;	Todos os alvarás e licenças são revisados anualmente e de acordo com o prazo de validade de cada alvará é realizado um protocolo para a renovação. Aguardando renovação referente ao ano de 2020.	Encaminhado na Prestação de Contas 12/2018
2.1.9. Como condição para assinatura do contrato a Executora deverá apresentar os documentos de regularidade fiscal exigidos no edital;	Todos os documentos foram apresentados conforme indicação da SES.	*Não se aplica*

OBRIGAÇÃO CONTRATUAL	RESULTADO / JUSTIFICATIVA	MEIO DE VERIFICAÇÃO
2.1.10. Manter durante toda a execução do contrato a compatibilidade com as obrigações por ele assumidas, bem como, todas as condições de habilitação e qualificação exigidas no chamamento público;	O Instituto IDEAS mantém compatibilidade com as obrigações por ele assumidas, bem como, todas as condições de habilitação e qualificação exigidas no chamamento público.	*Não se aplica*
2.1.11 . Arcar com todo e qualquer dano ou prejuízo, de qualquer natureza, causados ao Órgão Supervisor, usuários e/ou a terceiros por sua culpa, em consequência de erro, negligência ou imperícia, própria ou de auxiliares que estejam sob sua responsabilidade na execução dos serviços contratados;	A prioridade nos atendimentos do Hospital é que se mantenha sempre um bom atendimento, humanizado e o mais empático possível, para que os índices e níveis de erros sejam os menores possíveis. A Organização Social em si, possui um setor de serviços jurídicos onde contam com profissionais qualificados para atender as demandas mais complexas, não transferindo as demandas ao Órgão Supervisor.	*Não se aplica*
2.1.12. Em nenhuma hipótese cobrar direta ou indiretamente ao paciente por serviços médicos, hospitalares ou outros complementares referente à assistência a ele prestada, sendo lícito, no entanto, buscar junto ao Órgão Supervisor o ressarcimento de despesas realizadas e que não estão pactuadas, mas que foram previamente autorizadas;	No Hospital Materno Infantil Santa Catarina não é realizada nenhuma cobrança, todos os serviços ofertados são 100% gratuitos aos usuários. E caso haja algum exame ou procedimento que não estiver dentro dos padrões oferecidos pelo hospital, o exame é realizado e pago pela própria unidade e as referidas informações são realizadas pelo setor de faturamento para posterior cobrança.	*Não se aplica*
2.1.13. Responsabilizar-se por cobrança indevida feita ao paciente ou a seu representante, por profissional empregado ou preposto, em razão da execução deste contrato;	O Hospital Materno Infantil Santa Catarina é um Hospital 100% SUS, portanto, sempre que há um exame diferenciado, que não seja disponibilizado nas dependências da Unidade, a mesma, em qualquer situação arca com todas as referidas despesas.	*Não se aplica*
2.1.14. Consolidar a imagem do HOSPITAL como centro de prestação de serviços públicos da rede assistencial do SUS, comprometido com sua missão de atender às necessidades terapêuticas dos usuários, primando pela melhoria na qualidade da assistência;	O Hmisc atende com excelência, prestando serviços de qualidade aos usuários, visando sempre a humanização e adotando uma política de empatia aos pacientes.	*Não se aplica*
2.1.15. Manter em perfeitas condições de higiene e conservação as áreas	Há um contato muito grande entre o setor de Scih e Coordenação Operacional,	Página 91

OBRIGAÇÃO CONTRATUAL	RESULTADO / JUSTIFICATIVA	MEIO DE VERIFICAÇÃO
físicas, instalações e equipamentos do HOSPITAL, conforme Termo de Permissão de uso;	onde as mesmas em conjunto buscam sempre os melhores insumos/produtos para que o Hospital esteja sempre higienizado. A equipe de Higienizadores atualmente é composta por 23 (vinte e três) colaboradores distribuídos adequadamente nos setores.	
2.1.16. Prestar assistência técnica e manutenção preventiva e corretiva de forma continua nos equipamentos e instalações hidráulicas, elétricas e de gases em geral;	Foi realizado a contratação de uma empresa de engenharia clínica para a manutenção dos equipamentos. São realizadas visitas semanais, realizado manutenções preventivas e corretivas.	*Não se aplica*
2.1.17. Devolver ao Órgão Supervisor, após o término de vigência deste Contrato, toda área, equipamentos, instalações e utensílios, objeto do presente contrato, em perfeitas condições de uso, respeitado o desgaste natural pelo tempo transcorrido, substituindo aqueles que não mais suportarem recuperação, conforme Termo de Permissão de uso;	A empresa de Engenharia Clínica realizou um levantamento do parque tecnológico no hospital em dezembro de 2018, informando suas condições e qualidades. Todos os equipamentos deverão ser patrimoniados de acordo com a padronização da SES. O levantamento de patrimônio atualizado será realizado novamente na competência de junho de 2020.	Relatório encaminhado na Prestação de Contas 05/2019.
2.1.18. Dispor da informação oportuna dos usuários atendidos ou que lhe sejam referenciados para atendimento, registrando seus dados contendo no mínimo: nome, sexo, data de nascimento, RG, CPF, endereço completo de sua residência, telefone e e-mail (se houver) por razões de planejamento das atividades assistenciais;	Todos os atendimentos realizados no hospital, são incialmente feitos através de uma ficha do paciente, onde constam todos os dados solicitados, conforme Modelo de Ficha em anexo. Este tipo de ficha é padrão para quaisquer atendimento do hospital.	Modelo de ficha encaminhado na Prestação de Contas 12/2018
2.1.19. Enviar ao Órgão Supervisor, nos prazos e instrumentos por ela definidos, todas as informações sobre as atividades desenvolvidas no HOSPITAL, bem como sobre a movimentação dos recursos financeiros recebidos e realizados pela unidade hospitalar de saúde, até o 5º (quinto) dia útil do mês subsequente ao das atividades desenvolvidas;	Todos os meses são encaminhados relatórios setoriais mensais para controle desta informação.	*Não se aplica*

OBRIGAÇÃO CONTRATUAL	RESULTADO / JUSTIFICATIVA	MEIO DE VERIFICAÇÃO
2.1.20. Encaminhar, na data definida pelo Órgão Supervisor as informações de que trata o item anterior, no mês subsequente ao das atividades desenvolvidas, ou no dia útil que lhe for imediatamente posterior;	A planilha de Supervisão é encaminhada contendo todas as informações definidas pelo Órgão Supervisor.	Apresentado nesta Prestação de Contas
2.1.21. Em relação aos direitos dos usuários, a Executora obriga-se a:	*	*Não se aplica*
a) Manter sempre atualizado o prontuário médico dos usuários e o arquivo médico considerando os prazos previstos em lei;	Os prontuários são eletrônicos e atualizados a cada atendimento realizado, seja ele médico, enfermagem ou quaisquer especialidades que for evoluir o paciente. Assim que o atendimento é finalizado, o prontuário é impresso, assinado e arquivado no SAME por 20 anos, conforme prevê art.8º da Resolução nº 16821/07 do Conselho Federal de Medicina.	*Não se aplica*
b) Não utilizar nem permitir que terceiros utilizem o paciente para fins de experimentação;	No hospital não é permitido, que terceiros utilizem o paciente para fins de experimentação.	*Não se aplica*
c) Respeitar a decisão do usuário ao consentir ou recusar a participação em estudos clínicos voltados para a pesquisa científica, assim como em atividades de ensino que ocorram nas dependências do hospital;	Atualmente no hospital possuímos acadêmicos de medicina, enfermagem, fisioterapia e outros, porém como a instituição não está vinculada a Hospital Escola, os pacientes possuem livre escolha para decidirem atendimento com o estagiário ou médico. Neste momento de isolamento social em decorrência do Covid-19, os estágios foram suspensos.	*Não se aplica*
d) Justificar ao usuário ou ao seu representante, por escrito, as razões técnicas alegadas quando da decisão da não realização de qualquer ato profissional previsto neste Contrato;	Todos os procedimentos realizados no paciente são informados aos mesmos ou ao seu representante legal.	*Não se aplica*
e) Permitir a visita ao usuário internado, diariamente, conforme diretrizes da Politica Nacional de Humanização - PNH;	Dentre as normas e rotinas do Hospital, estão os horários de visitas, que são distribuídos diariamente conforme anexo.	Modelo encaminhado na Prestação de Contas 12/2018
f) Esclarecer aos usuários sobre seus direitos e assuntos pertinentes aos serviços oferecidos;	Quando o paciente faz a ficha, todo o procedimento para pronto socorro é informado na recepção e acolhimento. Caso o paciente seja internado, no	Modelo de Cartilha encaminhado na Prestação de Contas 12/2018

OBRIGAÇÃO CONTRATUAL	RESULTADO / JUSTIFICATIVA	MEIO DE VERIFICAÇÃO
	momento da internação é entregue uma cartilha informando todas as normas e rotinas do hospital.	
g) Respeitar a decisão do usuário ao consentir ou recusar prestação de serviços de saúde, salvo nos casos de iminente perigo de vida ou obrigação legal;	O Hospital Materno Infantil Santa Catarina é um hospital com referência em atendimento infantil e materno, a decisão dos pais ou responsáveis legais pelos pacientes são reportadas ao Conselho Tutelar do município.	*Não se aplica*
h) Garantir a confidencialidade dos dados e informações relativas aos usuários;	Todos os funcionários do hospital assinam um termo de confiabilidade e todas as informações via sistema são confidenciais, cada usuário possui um login e senha individuais.	*Não se aplica*
i) Assegurar aos usuários o direito de serem assistidos religiosa e espiritualmente por ministro de qualquer culto religioso;	Quando se faz necessário e a pedido do paciente é liberado o acesso de representantes religiosos, desde que sigam as normas e rotinas estabelecidas pela unidade.	*Não se aplica*
j) Assegurar a presença de um acompanhante, em tempo integra l, no HOSPITAL, nas internações de crianças, adolescentes, gestantes e idosos;	Durante todo o período de internação e/ou consulta em pronto atendimento, se faz necessário a presença de um acompanhante juntamente ao paciente.	*Não se aplica*
k) Garantir atendimento indiferenciado aos usuários.	Todos os atendimentos realizados são imparciais e indiferenciados, os atendimentos são iguais a cada paciente que dá entrada no hospital.	*Não se aplica*
2.1.22. Fornecer ao usuário, quando solicitado, por ocasião de sua alta hospitalar, relatório circunstanciado do atendimento que lhe foi prestado, denominado "INFORME DE ALTA HOSPITALAR", no qual devem constar, no mínimo, os seguintes dados: a) Nome do usuário; b) Nome do Hospital; c) Localização do Hospital (endereço, município, estado); d) Motivo da internação (CID-10); e) Data de admissão e data da alta; f) Procedimentos realizados e tipo de órtese, prótese e/ou materiais empregados, quando for o caso; g)	O Informe de Alta Hospitalar é fornecido ao paciente no momento da sua alta, conforme modelo em anexo. Porém algumas adequações estão sendo realizadas para que o Informe de Alta esteja conforme a padronização da SES.	Modelo de Nota de Alta foi encaminhado na Prestação de Contas 12/2018

OBRIGAÇÃO CONTRATUAL	RESULTADO / JUSTIFICATIVA	MEIO DE VERIFICAÇÃO
Diagnóstico principal de apoio e diagnóstico secunda rio de alta; h) O cabeçalho do documento deverá conter o seguinte esclarecimento: "Esta conta deverá ser paga com recursos públicos"; i) Colher a assinatura do usuário, ou de seus representantes legais, na segunda via no informe de alta hospitalar; j) Arquivar o informe hospitalar no prontuário do usuário, observando-se as exceções previstas em lei.		
2.1.23. Incentivar o uso seguro de medicamentos tanto ao usuário internado como o ambulatorial, procedendo à notificação de suspeita de reações adversas, através de formulários e sistemáticas da SES/SC;	É realizado	Encaminhado modelo de ficha na Prestação de Contas 12/2018
2.1.24. Implantar pesquisa de satisfação na alta hospitalar, conforme item 2 do anexo técnico específico;	Realizado mensalmente conforme pactuado em contrato de gestão	Anexo
2.1.25. Realizar seguimento, análise e adoção de medidas de melhoria diante das sugestões, queixas e reclamações que receber com respostas aos usuários, no prazo máximo de 30 (trinta) dias úteis:	Todas as sugestões e queixas são encaminhadas aos setores mencionados e realizadas reuniões para discutir qual a melhor maneira de solucionar o problema em questão.	*Não se aplica*
2.1.26. Instalar um Serviço de Atendimento ao Usuário, conforme diretrizes a serem estabelecidas pela SES/SC. encaminhando mensalmente relatório de suas atividades, devendo ser implantado independentemente do serviço de ouvidoria exigido pelo Sistema Único de Saúde;	Atualmente possuímos um setor específico para o Serviço de Atendimento ao Usuário, os relatórios serão encaminhados em anexo a Prestação de Contas, volume I.	Volume I – Página 45
2.1.27. Identificar suas carências em matéria diagnóstica e/ou terapêutica que justifiquem a necessidade do encaminhamento do usuário a outros serviços de saúde, apresentando à SES/SC, mensalmente, relatório dos encaminhamentos ocorridos;	Será realizado uma análise para diagnosticar as possíveis carências para posteriormente aplicarmos as devidas correções. Até momento não foi identificada nenhuma carência.	*Não se aplica*

OBRIGAÇÃO CONTRATUAL	RESULTADO / JUSTIFICATIVA	MEIO DE VERIFICAÇÃO
2.1.28. Não adotar nenhuma medida unilateral de mudanças na carteira de serviços, nos fluxos de atenção consolidados, nem na estrutura física do HOSPITAL, sem a prévia ciência e aprovação do Órgão Supervisor;	Todas as atividades relacionadas ao fluxo hospitalar será informado mediante a relatórios descritivos encaminhados mensalmente para a SES.	Esta Prestação de Contas
2.1.29. Alcançar as metas de produção e os indicadores de qualidade e disponibilizar equipe em quantitativo necessário, utilizando parâmetros de equipe especializada de acordo com a política nacional de atenção hospitalar do ministério da saúde, para alcançar os índices de produtividade e qualidade definidos nos anexos técnicos deste contrato;	Todas as metas são avaliadas e acompanhadas mensalmente para fins de aferição da unidade e acompanhamento, todas aquelas que não são atingidas seguem acompanhadas das devidas justificativas. Toda a equipe de atendimento é qualificada para melhor atender as metas de produção hospitalar.	As metas são apresentadas no Volume I da Prestação de Contas Técnica Assistencial
2.1.30. Acompanhar e monitorar o tempo de espera dos usuários, definido pelas diferentes Listas de Espera de Internação e Cirurgia Eletiva, incluindo essa informação nos relatórios gerenciais do hospital;	O hospital deu início as atividades cirúrgicas em 2019, onde todas os dados são compilados e encaminhado na Planilha de Supervisão e Acompanhamento.	*Não se aplica*
2.1.31 . Possuir e manter em pleno funcionamento, no mínimo. as seguintes Comissões Clinicas:		
a) Comissão de Prontuários Médicos;	No mês de abril as reuniões referentes as comissões foram suspensas em decorrência do Covid-19.	*Não se aplica*
b) Comissão de Verificação de Óbitos;	No mês de abril as reuniões referentes as comissões foram suspensas em decorrência do Covid-19.	*Não se aplica*
c) Comissão de Ética Médica;	No mês de abril as reuniões referentes as comissões foram suspensas em decorrência do Covid-19.	*Não se aplica*
d) Comissão de Controle de Infecção Hospitalar;	No mês de abril as reuniões referentes as comissões foram suspensas em decorrência do Covid-19.	*Não se aplica*
e) Comissão de Ensino e Pesquisa;	No mês de abril as reuniões referentes as comissões foram suspensas em decorrência do Covid-19.	*Não se aplica*
f) Comissão intra-hospitalar de doação de órgãos e tecidos para transplante;	No mês de abril as reuniões referentes as comissões foram suspensas em decorrência do Covid-19.	*Não se aplica*
g) Comissão de ética de enfermagem;	No mês de abril as reuniões referentes as comissões foram suspensas em decorrência do Covid-19.	*Não se aplica*

OBRIGAÇÃO CONTRATUAL	RESULTADO / JUSTIFICATIVA	MEIO DE VERIFICAÇÃO
h) Comissão de farmácia terapêutica;	No mês de abril as reuniões referentes as comissões foram suspensas em decorrência do Covid-19.	*Não se aplica*
i) Comissão do programa de acolhimento e classificação de risco;	No mês de abril as reuniões referentes as comissões foram suspensas em decorrência do Covid-19.	*Não se aplica*
j) Comissão de protocolos clínicos, regulamento e manual de normas e rotinas.	No mês de abril as reuniões referentes as comissões foram suspensas em decorrência do Covid-19.	*Não se aplica*
2.1.32. Possuir e manter em pleno funcionamento um Núcleo Hospitalar de Epidemiologia - NHE, que será responsável pela realização de vigilância epidemiológica de doenças de notificação compulsória no âmbito hospitalar, assim como ações relacionadas a outros agravos de interesse epidemiológico, em conformidade com legislação específica vigente;	A Enfermeira responsável pela CCIH, juntamente com a médica infectologista do hospital, envia as notificações semanais a vigilância epidemiológica. Será realizado a implantação de relatórios mensais informando as ações implementadas e os resultados obtidos.	Não se aplica.
2.1.33. Possuir e manter um Núcleo de Manutenção Geral - NMG que contemple as áreas de manutenção predial, hidráulica e elétrica, assim como um serviço de gerenciamento de Risco e de Resíduos sólidos na unidade, bem como manter o núcleo de engenharia clínica, para o bom desempenho dos equipamentos;	O hospital conta com um setor de manutenção contendo 04 (quatro) auxiliares de manutenção e 01 (um) eletricista que atuam em todas as áreas físicas do hospital realizando correções prediais, hidráulicas e elétricas. Para que o Gerenciamento de Resíduos Sólidos seja um serviço atuante, contamos um uma enfermeira responsável técnica e posteriormente será efetivado a contratação de um engenheiro ambiental e um auxiliar ambiental que farão o gerenciamento e levantamento de dados estatísticos e analisar todo o contexto de resíduo hospitalar.	*Não se aplica*
2.1.34. Estabelecer e executar os planos, programas e sistemas constantes do Anexo Técnico I;	O Anexo Técnico I é apresentado na prestação de contas mensal.	As metas são apresentadas no Volume I deste documento.
2.1.35. Movimentar os recursos financeiros transferidos pelo Órgão Supervisor para a execução do objeto deste Contrato em conta bancária específica e exclusiva, vinculada ao HOSPITAL, de modo que os recursos transferidos não sejam confundidos	Apresentado na prestação de contas financeira mensal encaminhada à SES.	*Não se aplica*

OBRIGAÇÃO CONTRATUAL	RESULTADO / JUSTIFICATIVA	MEIO DE VERIFICAÇÃO
com os recursos próprios da Organização Social visando facilitar o controle dos recursos públicos;		
2.1.36. A Executora deverá publicar, anualmente, os relatórios financeiros e o relatório de execução do presente Contrato de Gestão, no Diário Oficial do Estado, até o dia 30 de abril do ano subsequente;	Será realizado conforme estabelecido.	*Não se aplica*
2.1.37. A Executora deverá elaborar e encaminhar ao órgão supervisor, em modelos por esta estabelecidos, relatório de execução com vistas à elaboração do Relatório de Avaliação e Execução (RAE), trimestral, até o 15° (décimo quinto) útil do mês subsequente ao trimestre;	Encaminhado trimestralmente conforme solicitado.	*Não se aplica*
2.1.38. A Executora deverá elaborar e encaminhar relatório consolidado de execução e demonstrativos financeiros, destinados a Gerência de Contabilidade da SES, ao final de cada exercício fiscal, devendo ser apresentado ao Órgão Supervisor até o dia 10 (dez) de janeiro do ano subsequente;	Será realizado conforme estabelecido.	*Não se aplica*
2.1.39. A Executora deverá anexar juntamente com a prestação de contas os comprovantes de quitação de despesas com água, energia elétrica e telefone, efetuados no mês imediatamente anterior, bem como os comprovantes de recolhimento dos encargos sociais e previdenciários relativos ao mês anterior;	Apresentado na prestação de contas financeira mensal.	*Não se aplica*
2.1.40. Comunicar ao Órgão Supervisor todas as aquisições e doações de bens móveis que forem realizadas, no prazo máximo de 30 (trinta) dias após sua ocorrência;	Será realizado inventário de todos os equipamentos e a partir de então todas as doações serão informadas e patrimoniadas. Já existe atuante hoje no Hospital, uma Comissão de Patrimônio, onde colaboradores da unidade Hospital e membros da SES fazem parte para	*Não se aplica*

OBRIGAÇÃO CONTRATUAL	RESULTADO / JUSTIFICATIVA	MEIO DE VERIFICAÇÃO
	cumprir com as solicitações descritas em contrato. Já foi dado início ao inventário do parque tecnológico, porém, em decorrência ao coronavirus, não foi possível realizar no mês de abril de 2020.	
2.1.41. Permitir o livre acesso das Comissões instituídas pelo Órgão Supervisor, do Controle Interno e da Auditoria Geral do SUS, em qualquer tempo e lugar, a todos os atos e fatos relacionados direta ou indiretamente com este instrumento, quando em missão de fiscalização ou auditoria;	As Comissões instituídas pelo Órgão Supervisor, do Controle Interno e da Auditoria Geral do SUS possuem acesso a todos os atos e fatos relacionados direta ou indiretamente com este instrumento.	*Não se aplica*
2.1.42. Apresentar no prazo máximo de 30 (trinta) dias, a contar da assinatura deste instrumento os regulamentos para contratação de obras e serviços, compras e contratação de pessoal, bem como plano de cargos e salários, devendo os mesmos ser referendados pela Comissão de Avaliação e Fiscalização do presente Contrato e devidamente publicados;	O IDEAS possui os regulamentos.	Apresentado na Prestação de Contas do mês de Dezembro de 2018
2.1.42.1. Para contratação de obras e serviços, bem como para compras de quaisquer vens com emprego de recursos provenientes do poder público, a executara deverá observar os princípios da legalidade, impessoalidade, moralidade, publicidade, economicidade e eficiência, sendo necessária, no mínimo, a realização de cotações prévia de preços no mercado antes da celebração do contrato;	Todas as aquisições são realizadas através de cotação, com no mínimo 03 (três) orçamentos para avaliação e aprovação, conforme regulamento interno.	*Não se aplica*
2.1.43. Realizar processo seletivo para contratação de Recursos Humanos, com a aplicação de prova objetiva aos candidatos, que possibilite aferir o conhecimento do profissional em sua área de atuação, pautada em critérios previamente definidos em seu próprio regulamento de seleção de pessoal, de forma a adotar critérios objetivos de	Todas as contratações realizadas no Hospital são através de Processo Seletivo, conforme anexo.	Anexo na Prestação de Contas 12-2019

OBRIGAÇÃO CONTRATUAL	RESULTADO / JUSTIFICATIVA	MEIO DE VERIFICAÇÃO
seleção de pessoal, assegurando a isonomia entre os interessados, a impessoalidade, a transparência e publicidade dos procedimentos utilizados para a admissão de pessoal;		
2.1.44. Garantir à segurança patrimonial, pessoal dos usuários do Sistema Único de Saúde que estão sob sua responsabilidade, bem como a de seus empregados.	A instituição possui contrato ativo com uma empresa terceirizada em Segurança Patrimonial, onde são disponibilizados 02 (dois) guardas noturnos para a segurança local.	Contrato Encaminhado na Prestação de Contas 12/2018
2.1.45. Responsabilizar-se integralmente por todos os compromissos assumidos neste Contrato, e executá-lo de acordo com a legislação vigente;	Executado conforme estabelecido.	*Não se aplica*
2.1.46. Em relação ao Gerenciamento de Tecnologia, a Executora deverá manter durante a vigência deste contrato um Plano de Gerenciamento de Equipamentos Médico-Hospitalares para atender e adequar o HOSPITAL na Resolução RDC n' 02/2010, do Ministério da Saúde;	Será elaborado um plano de Gerenciamento de Equipamento juntamente com a empresa de engenharia clínica a fim de adequar o hospital na Resolução informada.	*Não se aplica*
2.1.46.1. Como parte do Plano de Gerenciamento de Equipamentos Médico Hospitalares, a Executora deverá manter o inventário do parque tecnológico atualizado, bem como a indicação do histórico e do estado que o mesmo se encontra, encaminhando relatórios semestrais ao órgão Supervisor a fim de acompanhar/supervisionar o processo de gerenciamento do parque tecnológico;	Todos os equipamentos deverão ser patrimoniados de acordo com a padronização da SES e serão entregues semestralmente.	*Não se aplica*
2.1.47. Considerando a necessidade de realização de levantamento radiométrico e controle de qualidade de equipamentos de radiodiagnóstico instalado no referido HOSPITAL, a Executora deverá manter os requisitos mínimos necessários para o Programa de Controle de Qualidade para Equipamentos de Radiodiagnostico , conforme exigência da ANV1SA, por	Foi contratada uma empresa especializada para a realização dos serviços, que realiza o levantamento radiométrico periodicamente.	Contrato encaminhado na Prestação de Contas 12/2018

OBRIGAÇÃO CONTRATUAL	RESULTADO / JUSTIFICATIVA	MEIO DE VERIFICAÇÃO
meio da Portaria Ministerial n' 453/98 , bem como a NBR ISO 17025;		
2.1.47.1. A Executora deverá apresentar anualmente os relatórios de ensaios/teste que compõe o Programa de Controle de Qualidade dos equipamentos de radiodiagnósticos do referido HOSPITAL, conforme preconiza a Portaria MS nº 453/98, bem como desenvolver o programa para a melhoria da qualidade dos serviços de diagnóstico por imagem;	Assim que disponibilizado pela empresa contratada os relatórios anuais serão apresentados.	*Não se aplica*
2.1.48. A Executora deverá possuir e manter em pleno funcionamento a Comissão de Procura de Órgãos e Tecidos do Hospital disponibilizando dois técnicos de nível superior capacitados e com experiência comprovada pela CNCDO/SC, a fim de implantar o Incentivo ao Sistema Estadual de Transplantes de Santa Catarina, com o custeio e manutenção para melhoria dos processos de doação de órgãos e tecidos para transplantes, objetivando o aumento do número de notificações de morte encefálica e morte por parada cardiorrespiratória e a efetivação de doadores, gerando consequentemente, o aumento no número de captações de órgãos e tecidos para transplantes, de acordo com as Portarias GMIMS n' 2.601, de 2 1/10/2009, n' 3.490, de 12/11/2010 e n' 1.032, de 04/05/2011 , bem como, Deliberação SES n' 335/CIB/12 ;	Ressaltamos que o público alvo interno do Hmisc são pacientes de UTI NEO e UTI Pediátrica, o que representa 81,25% dos leitos, que são destinados a especialidade NEO (pacientes prematuros com até 28 dias de vida). Entendemos que esta meta não se aplica a realidade do HMISC, pois o público alvo do Hmisc é muito restrito e os pacientes não se enquadram nos critérios de doação.	*Não se aplica*
2.1.48,1, A Gerência de Transplantes da Secretaria de Estado da Saúde irá acompanhar o cumprimento da		

OBRIGAÇÃO CONTRATUAL	RESULTADO / JUSTIFICATIVA	MEIO DE VERIFICAÇÃO
implantação do Incentivo ao Sistema Estadual de Transplantes de Santa Catarina, através dos seguintes indicadores: • Óbitos por Morte Encefálica: N° de óbitos por morte encefálica, N° de notificações de óbitos por morte encefálica, N° de doações efetivas de Múltiplos órgãos. Óbitos (exceto Morte encefálica): N° de óbitos, N° de notificações de óbitos , N° de doações efetivas de tecidos, N° de óbitos com contra indicação absoluta para doação de tecidos. As informações deverão fazer parte da Planilha de Informações Complementares que deverão ser enviadas até o dia 20 (vinte) de cada mês para a Gerência de Supervisão das Organizações Sociais/SES.		
2.1.48.2. Deverá ser destinado o valor mensal de R$ 1.316,30 (um mil, trezentos e dezesseis reais e trinta centavos), de acordo com a Portaria acima, a título de gratificação, que será dividido aos dois profissionais mencionados no caput deste item;	Justificado conforme item anterior.	*Não se aplica*
2.1.49. A executora dependerá de prévia autorização do órgão supervisor para firmar convênios e instrumentos congêneres com ente público ou privado, cuja finalidade esteja relacionada ao objeto do contrato de gestão, de modo que eventual contrapartida financeira deverá ser revertida integralmente ao patrimônio do Estado e/ou ao custeio do próprio hospital;	Não possui convênios.	*Não se aplica*
2.1.50. Responsabilizar-se pela aquisição de equipamentos, máquinas e utensílios, bem como, execução de obras complementares necessárias ao pleno funcionamento do Hospital, com recursos do presente contrato, limitados a 1 % (um por cento) do valor da parcela mensal, devendo para tais	Assim que ocorrer as aquisições ou execução de obras, será encaminhado relatório específico para este fim.	*Não se aplica*

OBRIGAÇÃO CONTRATUAL	RESULTADO / JUSTIFICATIVA	MEIO DE VERIFICAÇÃO
despesas obter prévia aprovação do Órgão Supervisor;		
2.1.51. Responsabilizar-se pelo acompanhamento em relação às obras, reformas , manutenção predial e demais serviços e aquisições contratadas para desenvolvimento, gestão e funcionamento da unidade de saúde;	Toda obra executada é acompanhada pela Coordenadora Operacional.	*Não se aplica*
2.1.52. Manter registro atualizado de todos os atendimentos efetuados no Hospital, em sistema de informação que tenha interoperabilidade com os sistemas do órgão Supervisor, disponibilizando a qualquer momento ao Órgão Supervisor e às auditorias do SUS, as fichas e prontuários dos usuários, em meio físico ou eletrônico, assim como todos os demais documentos que comprovem a confiabilidade e segurança dos serviços prestados no Hospital;	Todos os atendimentos são registrados e sistematizados através do sistema Gem Saúde.	*Não se aplica*
2.1.53. Dispor de serviços de informática com sistema para gestão hospital que contemple no mínimo: marcação de consultas, exames complementares, controle de estoques (almoxarifado e farmácia). Sistema de custos, prontuário médico (observando as resoluções vigentes do CFM), serviços de apoio e relatórios gerenciais, que permitam ao Órgão Supervisor acessar via Internet e atendam a verificação das informações sobre Metas de Produção e Indicadores de Qualidade especificados no Contrato de Gestão.	Registro realizado através do sistema Gem Saúde.	*Não se aplica*
2.1.53.1. Caberá à Executora a instalação/adaptação da rede de informática, bem como a aquisição de sistemas e programas que tenham	A infraestrutura para funcionamento dos sistemas estão disponíveis e na medida em que se faz necessária a aquisição e	*Não se aplica*

OBRIGAÇÃO CONTRATUAL	RESULTADO / JUSTIFICATIVA	MEIO DE VERIFICAÇÃO
interoperabilidade com sistemas utilizados pela SES conforme determinação da mesma, para integração e o devido encaminhamento dos relatórios ao Órgão Supervisor;	adaptação da rede ou sistemas é executado pelo departamento de TI.	
2.1.54. Adotar prontuário eletrônico único do usuário que tenham interoperabilidade com sistemas utilizados pela SES, com as informações completas do quadro clínico e sua evolução, intervenções e exames realizados, todas devidamente escritas de forma clara e precisa, datadas, assinadas e carimbadas pelo profissional responsável pelo atendimento (médicos, equipe de enfermagem, fisioterapia , nutrição e demais profissionais de saúde que prestarão o atendimento ao usuário). Os prontuários deverão estar devidamente ordenados de acordo com as normas do Conselho Federal de Medicina;	Está implementado no sistema Gem Saúde.	*Não se aplica*
2.1.55. Realizar as atividades assistenciais e a guarda dos registros em prontuário e sigilo profissional em conformidade com o Código de Ética Médica e as Resoluções do CFM vigentes , dentre elas a Resolução CFM n 2.077/2014, que dispõe sobre a normatização do funcionamento dos serviços hospitalares de urgência e emergência, bem como do dimensionamento da equipe médica e do sistema de trabalho;	As atividades assistenciais e a guarda dos registros em prontuário e sigilo profissional estão sendo realizados em conformidade com o Código de Ética Médica.	*Não se aplica*
2.1.56. Dispor de recursos humanos qualificados, com habilitação técnica e legal, com quantitativo compatível para o perfil da unidade e os Serviços a serem prestados;	Dispomos de recursos humanos qualificados e compatível com o perfil da unidade.	Página 91

OBRIGAÇÃO CONTRATUAL	RESULTADO / JUSTIFICATIVA	MEIO DE VERIFICAÇÃO
2.1.57. Desenvolver uma política de gestão de pessoas , atendendo as normas da Consolidação das Leis Trabalhistas (CLT) do Ministério do Trabalho e Emprego (TEM), assim como deverá implantar e desenvolver uma Política de Segurança do Trabalho e Prevenção de Acidentes, em conformidade com a Norma Regulamentadora n 32/2005 do TEM, e outras Normas Regulamentadores de Segurança do Trabalho em Estabelecimentos de Assistência à Saúde e Resoluções dos Conselhos profissionais que estão vigentes;	Todos os profissionais estão contratados conforme legislação vigente.	*Não se aplica*
2.1.58. Possuir rotinas administrativas de funcionamento, protocolos assistenciais e de atendimento escritos, atualizados e assinados pelo Diretor/Responsável Técnico. As rotinas devem abordar todos os processos envolvidos na assistência que contemplem desde os aspectos organizacionais até os operacionais e técnicos , dentro do que preconiza o Sistema único de Saúde;	O hospital possui POP atualizado e assinados pelo Diretor/Responsável Técnico.	Encaminhado na Prestação de Contas 12/2018
2.1.59. Possuir um responsável técnico (médico) , com registro no Conselho Regional de Medicina de Santa Catarina para o início das atividades, exclusivo para esta unidade hospitalar;	O hospital possui um responsável técnico devidamente registrado no CRM.	Encaminhado na Prestação de Contas 12/2018
2.1.60. Disponibilizar equipe médica em quantitativo suficiente para ao atendimento dos serviços, utilizando parâmetros de equipe especializada de acordo com a Política Nacional de Atenção Hospitalar do Ministério da Saúde, composta por profissionais das especialidades exigidas , possuidores do título ou certificado da especialidade correspondente, devidamente registrado no Conselho Regional de Medicina, de acordo com as Resoluções do Conselho Federal de Medicina (CFM) vigentes , visando a realização pelo Hospital da atividade	O hospital disponibiliza equipe médica em quantitativo suficiente para o atendimentos dos serviços prestados conforme escala em anexo.	Anexos

OBRIGAÇÃO CONTRATUAL	RESULTADO / JUSTIFICATIVA	MEIO DE VERIFICAÇÃO
assistencial quantificada no Contrato de Gestão;		
2.1.61. Obedecer ao fluxo estabelecido pelo órgão supervisor, para materiais e medicamentos especiais não referenciados pela Tabela SUS, a serem dispensados aos pacientes, por determinação judicial;	Até o momento não se fez necessária a dispensação de medicamentos especiais por determinação judicial.	*Não se aplica*
2.1.62. Viabilizar os serviços médico-hospitalares da UTI Adulto, provendo os recursos humanos e insumos necessários para funcionamento ininterrupto da mesma, Estes leitos deverão ser regulados pela Central de Regulação de Internações Hospitalares do Estado;	Faz-se importante destacar que o Hmisc não possui "UTI Adulto", mas sim "UTI Pediátrica" e "UTI Neonatal, para estes, todos os recursos humanos e insumos necessários para funcionamento estão sendo oferecidos de maneira ininterrupta. Estes leitos são regulados pela Central de Regulação de Internações Hospitalares do Estado;	*Não se aplica*
2.1.63. Possuir e manter um núcleo de segurança do paciente visando o melhoramento da segurança do paciente e aumento da qualidade no atendimento prestado e na melhoria da rotina do trabalho, consoante ao disposto na resolução – RDC n 36, de 25 de julho de 2013;	Hoje no Hospital, já existe uma Comissão de Segurança do Paciente	*Não se aplica*
2.1.64. Possuir e manter um Núcleo de acesso e qualidade hospitalar (NAQII) que será responsável por garantir a qualidade da gestão da clínica da porta de entrada hospitalar de urgência , conforme as diretrizes da portaria GM/MS n 2.395, de 10/10/2011;	Foi implementado uma Comissão de Acesso e Qualidade Hospitalar.	*Não se aplica*
2.1.65. As metas de produção são metas operacionais, indicativas de produtividade e quantidade de serviços prestados, sob o ponto de vista econômico, operacional e administrativo e os respectivos prazos e formas de execução, bem como da expansão, na prestação dos serviços autorizados;	As metas estão sendo acompanhadas conforme item 3.1.	*Não se aplica*

OBRIGAÇÃO CONTRATUAL	RESULTADO / JUSTIFICATIVA	MEIO DE VERIFICAÇÃO
2.1.66. Os indicadores de qualidade são metas de qualidade, indicativas da eficiência dos serviços prestados, sob o ponto de vista econômico-financeiro;	Os indicadores estão sendo acompanhados.	Os indicadores são apresentados nesta prestação de contas.
2.1.67. Possuir ou providenciar o Certificado de Entidade Beneficente de Assistência Social (CEBAS, para fins de economicidade dos recursos alocados;	O Certificado de Entidade Beneficente de Assistência Social já foi emitido.	Encaminhado na prestação de contas 11/2019
2.1.68. O hospital deverá se apoiar no rol de leis e normas sanitárias, observando suas atualizações e novas normas que vierem a ser instituídas no decorrer da vigência do contrato de gestão;	O serviço está sendo executado conforme legislação vigente.	*Não se aplica*
2.1.69. As determinações judiciais encaminhadas pela SES à Executora, principalmente quando a unidade for referência do serviço objeto da decisão judicial, devem ser imediatamente cumpridas e consequentemente repassadas as informações sobre o cumprimento á SES, para serem informadas em juízo. Caso o hospital tenha impossibilidade de efetivar o cumprimento da determinação judicial, em decorrência de problemas técnicos , deverá comunicar a SES, de forma expressa e detalhada, os motivos que o impossibilita;	Até o momento não houve determinação judicial a ser cumprida.	*Não se aplica*
2.1.70. A Executora. Desde que autorizada pela SES/SC, deverá permitir o acesso de convênio de cooperação técnica com entidades de ensino para desenvolvimento de estágios curriculares, treinamentos e residências, vem como parcerias com instituições para desenvolvimento de projetos de pesquisa na área da assistência hospitalar elou de saúde pública.	A instituição possui contrato de convênio de estágio com a Unesc e Esucri, porém, em decorrência a pandemia Covid-19, as atividades acadêmicas não estão sendo executadas.	Modelo Encaminhado na Prestação de Contas 12/2018

Fonte: Relatório Técnicos Setoriais – Hmisc (2020).

2 SERVIÇO DE CONTROLE DE INFEÇÃO HOSPITALAR

2.1 RELATÓRIO CCIH – TAXAS REFERENTES À ABRIL/2020

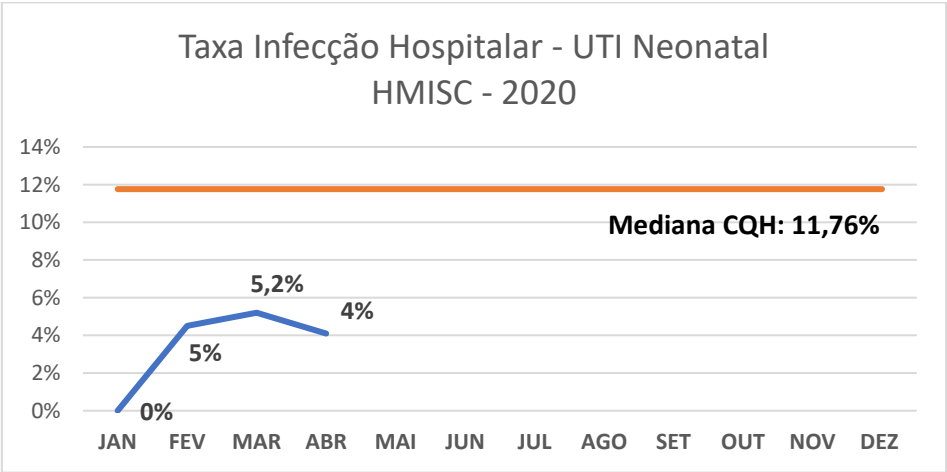
A Comissão de Controle de Infecção Hospitalar visa reconhecer devidamente as taxas de infecção dessa Instituição, analisar os dados e criar propostas para diminuir o índice de infecções e a gravidade das mesmas, bem como, esclarecer a Comissão, juntamente com os membros Consultores e Membros executores as devidas ações para realização das medidas de controle de infecção.

Segue os resultados referentes ao mês de ***Abril/2020***, os quais foram apresentados em reunião mensal da Comissão do SCIH e entregue à Direção Geral da Instituição.

2.2 TAXA DE INFECÇÃO HOSPITALAR (IH)

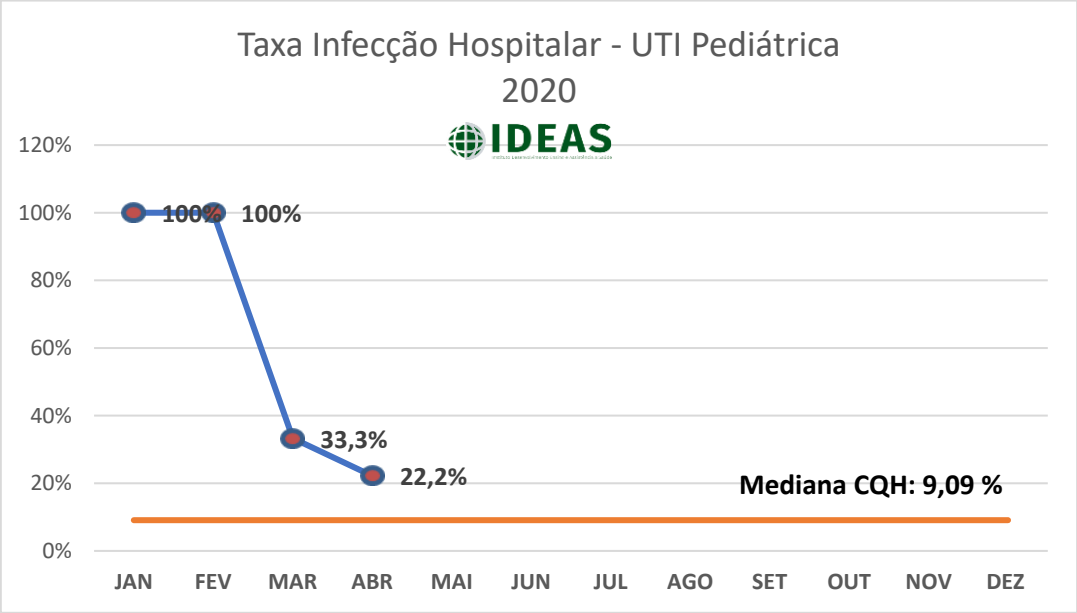
No mês de Abril/2020, o percentual geral das Infecções Hospitalares na Unidade Terapia Intensiva a taxa foi de 4,1% para Neonatologia (Mediana CQH 10% - Gráfico 01), com a diminuição de infecção, referente ao mês de Março/20 (5,2%), houveram 27 internações, num total de 35 pacientes (nas faixas de peso entre <750g = 01 / 750 – 999Kg = 01 / 1000 – 1499 Kg = 02 / 1500 – 2499Kg = 13 pcts / >2.500Kg = 18 pctes), com 24 saídas neste mês de Abril/2020 e a taxa de 22,2% para Pediatria (Mediana do CQH 9,09% - Gráfico 02), apresentando queda na taxa geral de infecção referente ao mês de Março/20 (33,3%), houveram 04 internações (Pediátricos = 11 pcts), apresentando alta de rotatividade/saídas de pacientes da UTI pediátrica neste mês (saídas), mantiveram-se internados pacientes com a rotatividade compatível com as saídas ou seja 04 internações e 09 saídas.

Gráfico 01: Taxa de Infecção Hospitalar – Uti Neonatal



Fonte: Ficha de Inspeção Scih (2020.)

Gráfico 02: Taxa de Infecção Hospitalar – Uti Pediátrica



Fonte: Ficha de Inspeção Scih (2020.)

2.3 TAXA DE OCUPAÇÃO HOSPITALAR E TAXA DE REINTERNAÇÃO

TAXA DE OCUPAÇÃO HOSPITALAR UTI (geral mês):

(Nº pacientes-dia : Nº leitos-dia/Mês X 100 = X)

470 : 480 (equivalente a 30 dias) X 100 = 97,92%

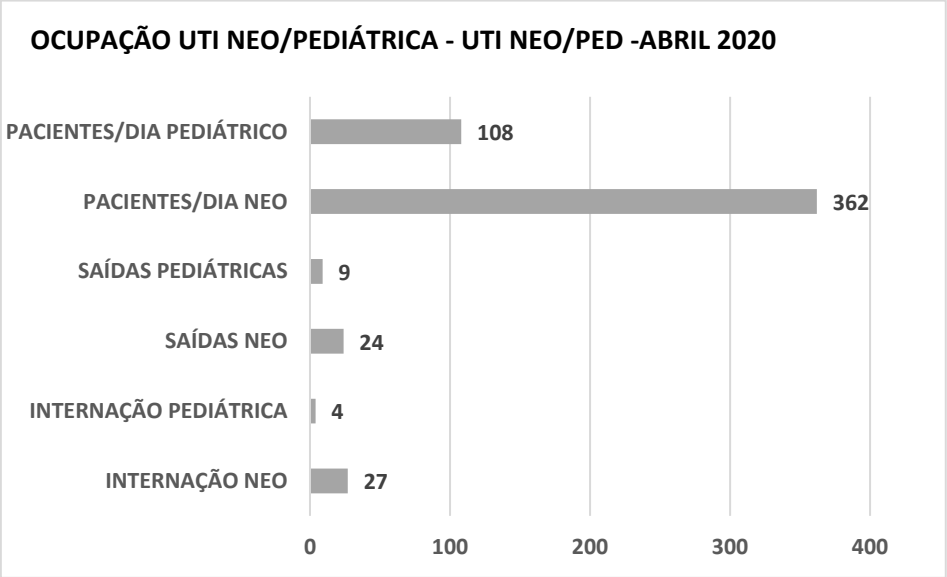
Número de pacientes-dia	**470**
Número de leitos (16 Neo/Ped)	**480**
Mês	**30**
Resultado	**97,92**

TAXA DE REINTERNAÇÃO HOSPITALAR NA UTI
(reinternação em 24 horas/Neo):

(Nº reinternações-dia no período de 24hs : Nº total de saídas no período dos 30 dia/Mês X 100 = X)

0 : 24 (saídas) X 100 = 0%

Gráfico 03: Ocupação UTI's



Fonte: Sistema Celk, Relatório 303 (2020).

2.3.1 Densidade de incidência por tipo de ih vigiada estratificada por peso ao nascer:

- Neonatologia: 362 pacientes-dia

- Pediatria: 108 pacientes-dia

Nas estratificações de peso foram realizadas as seguintes notificações:

- **na faixa de peso para Neonatologia:** foram realizadas 01 notificação:

- 01 PAV Clínica***:***
(SEM TSA)

- ***01 caso de infecção associada a ventilação mecânica*** ***(PAV)*** de **01:188x1000 = 5,3/1000 VM-dia** dados estes calculados a partir de diagnóstico clínico, sem antibiograma.

- **na faixa de peso para Pediatria:** foram realizadas 02 notificações:

- 01 PAV Clínica***:***
(SEM TSA)

- ***01 caso de infecção de corrente sanguínea* (ICS)** de ***01:108X1.000 = 9,2/1.000 CVC-dia*** dados estes calculados a partir de diagnóstico laboratorial, segue abaixo:

Staphylococcus coagulase negativo: (***TSA: Sensível:*** *amoxa + ac. Clavulânico, moxifloxacin, tetraciclina, vancomicina /* ***Resistente:*** *ciprofloxacino, clindamicina, eritromicina, oxacilina, penicilina, pipetazo);*

Tabela 02: Densidade de Incidência por Tipo de IH Vigiada estratificada por peso.

PESO	Nº de Pacientes-dia	Taxa de Utilização de Dispositivos	Taxa de infecção por Densidade de Incidência
<750 Kg	10 pacientes-dia	CVC: 02:03x100 = 66,6% VM: 03:03x100 = 100% SVD: 0%	Não houve infecções para esta faixa etária.
750 – 999 Kg	0 pacientes-dia	CVC: 01:03X100 = 33,3% VM: 0% SVD: 0%	Não houve infecções para esta faixa etária.
1000 – 1499 Kg	0 pacientes-dia	CVC: 37:37x100 = 100% VM: 13:37x100 = 35,1% SVD: 0%	Não houve infecções para esta faixa etária.
1500 – 2499 Kg	222 pacientes-dia	CVC: 38:131X100 = 29% VM: 09:131x100 = 6,8% SVD: 07:131x100 = 5,3%	Não houve infecções para esta faixa etária.
> 2500 Kg	144 pacientes-dia	CVC: 62:188/X100 = 32,9% Taxa Utilização VM: 30:188X100 = 15,9% SVD: 0%	***Notificado 01 Infecção:*** - ***PAV (Pneumonia associada a Ventilação Mecânica) 01:188x1000 = 5,3/1000 VM-dia (Clínica)***
Pediátricos	85 pacientes-dia	CVC: 62:108X100 = 57,4% VM: 27:108X100 = 25% SVD: 24:108x100 = 22,2%	***Notificado 02 Infecções:*** ***- ICS (Infecção de Corrente Sanguínea: 01:108X1.000 = 9,2/1.000 CVC-dia*** ***- PAV (Pneumonia associada a Ventilação Mecânica): 01:108x1000 = 9,2/1.000 VM-dia (Clínica)***

Fonte: Ficha de Inspeção Scih (2020).

Taxa de Infecção Geral Neo = 01 *(infecção PAV)* : 24 *(saídas neo)* x 100 = 4,1%

DI Neonatal: 01 (infecção PAV) : 362 (paciente-dia) X 1.000 = 2,7/1000 pctes-dia

Taxa Geral Pediátrica = 02 *(infecção)* : 09 *(saídas pediátricas)* x 100 = 22,2%

DI Pediátrica: 02 (infecção PAV/ICS) : 108 (paciente-dia) X 1.000 = 18,5/1000 pctes-dia

DI Geral Uti Neo/Pediátrica: 03 (infecção PAV/ICS) : 470 (paciente-dia) X 1.000 = 6,3/1000 pctes-dia

TAXA DE LETALIDADE RELACIONADA A INFECÇÃO HOSPITALAR (IH):

(Nº (mortes relacionadas à IH) : Nº (número de infecções Hospitalares) x 100 = X)

0 : 0 x 100 = 0%

DENSIDADE DE INFECÇÃO DE CORRENTE SANGUÍNEA (ICS)

Nº (infecção) : Nº (todos os pacientes-dia que usaram catéter no peso) x 1.000 = X

DI ICS Neo (>2500Kg): 0 (infecção) : 62 (todos os pacientes-dia que usaram catéter no peso) X 1.000 = 0/1000 CVC-dia

DI ICS PED: 01 (infecção) : 61 (todos os pacientes-dia que usaram catéter) X 1.000 = 16,3/1000 CVC-dia

DENSIDADE DE INFECÇÃO POR PAV *(Pneumonia Associada a ventilação Mecânica)*

Nº (infecções) : Nº (todos os pacientes-dia que usaram TOT no peso) x 1.000 = X

DI ICS Neo (>2500Kg): 01 (infecção) : 30 (todos os pacientes-dia que usaram TOT no peso) X 1.000 = 33,3/1000 VM-dia

DI ICS PED: 01 (infecção) : 27 (todos os pacientes-dia que usaram TOT) X 1.000 = 37,0/1000 VM-dia

DENSIDADE DE ITU (Infecção De Trato Urinário)

Nº (infecção) : Nº (todos os pacientes-dia que usaram catéter no peso) X 1.000 = X

DI ICS Neo (GERAL): 0 (infecção) : 07 (todos os pacientes-dia que usaram catéter no peso) X 1.000 = 0/1000 ITU-dia

DI ICS PED: 0 (infecção) : 24 (todos os pacientes-dia que usaram catéter no peso) X 1.000 = 0/1000 ITU-dia

TAXA DE MORTALIDADE OPERATÓRIA

(Nº de Óbitos Operatórios ocorridos após 07 dias : Nº de Cirurgias realizadas/mês X 100 = X)

0 : 41 X 100 = 0%

2.4 VIGILÂNCIAS DE PROCESSOS

2.4.1 Percentual de Utilização de Antibióticos por Faixa Etária em UTI Neo/Ped

O gráfico abaixo demonstra que no mês de ***Março/2020***, a faixa de peso entre:

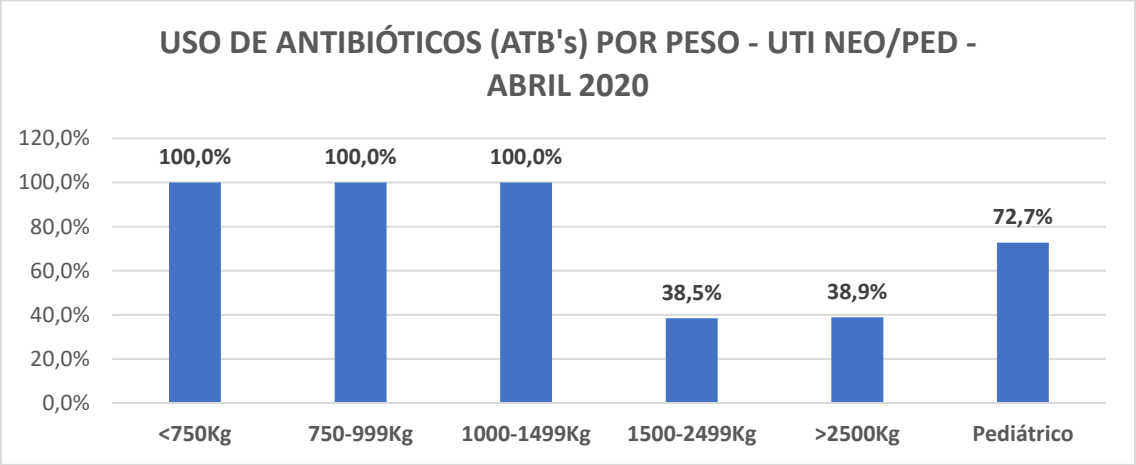
Tabela 03: Utilização de Antibiótico por Faixa Etária

Estratificação de peso	(%) uso de ATB Mês Atual	(%) uso de ATB Mês Anterior	Pacientes internados Mês Atual	Pacientes Internados Mês anterior	Comparativo
> 750g	100%	100%	01	02	100%
750 – 999g	100%	0%	01	0	100%
1000-1499Kg	100%	0%	02	0	100%
1500-2499Kg	38,5%	60%	13	07	**Queda de 21,52,9%** no uso de ATB para esta faixa de peso;

>2500	38,9%	42,9%	18	14	Demonstra **queda** no uso de ATB's de **4%** para o mês de Abril/2020;
Pediátricos	72,7%	100%	11	04	Apresentou **queda da taxa do uso de ATB em 27,3%,** devido a **alta** rotatividade dos pacientes

Fonte: Ficha de Inspeção Scih (2020).

Gráfico 04: Taxa de Utilização de ATB's por faixa etária (2020).



Fonte: Ficha de Inspeção Scih (2020).

2.4.2 Avaliações das Coletas de Culturas realizadas no mês de Vigilância

2.4.2.1 Hemoculturas:

Realizadas **38 coletas** de Hemoculturas, sendo **31 sem crescimentos**, as demais que foram positivas são descritas abaixo (07 com crescimentos positivas):

- 02 crescimentos para ***Enterobacter aerogenes:***

1 - (***TSA: Sensível:*** *amicacina, cefepime, cefoxitina, ceftriaxona, ciprofloxacino, meropenem, pipetazo, sulfa + trimetropin, tetraciclina /* ***Resistente:*** *amoxa + ac. Clavulânico, ampicilina, gentamicina, moxifloxacin);*

- 05 crescimentos para ***Staphylococcus coagulase negativo:***

1 - (***TSA: Sensível:*** *ampicilina, gentamicina, moxifloxacin, penicilina, pipetazo, tetraciclina, vancomicina /* ***Resistente:*** *clindamicina, eritromicina, oxacilina);*

2 - (***TSA: Sensível:*** *amoxa + ac. Clavulânico, moxifloxacin, tetraciclina, vancomicina /* ***Resistente:*** *ciprofloxacino, clindamicina, eritromicina, oxacilina, penicilina, pipetazo);*

3 - (***TSA: Sensível:*** *moxifloxacin, pipetazo, tetraciclina, vancomicina/* ***Resistente:*** *clindamicina, eritromicina, gentamicina, oxacilina, penicilina);*

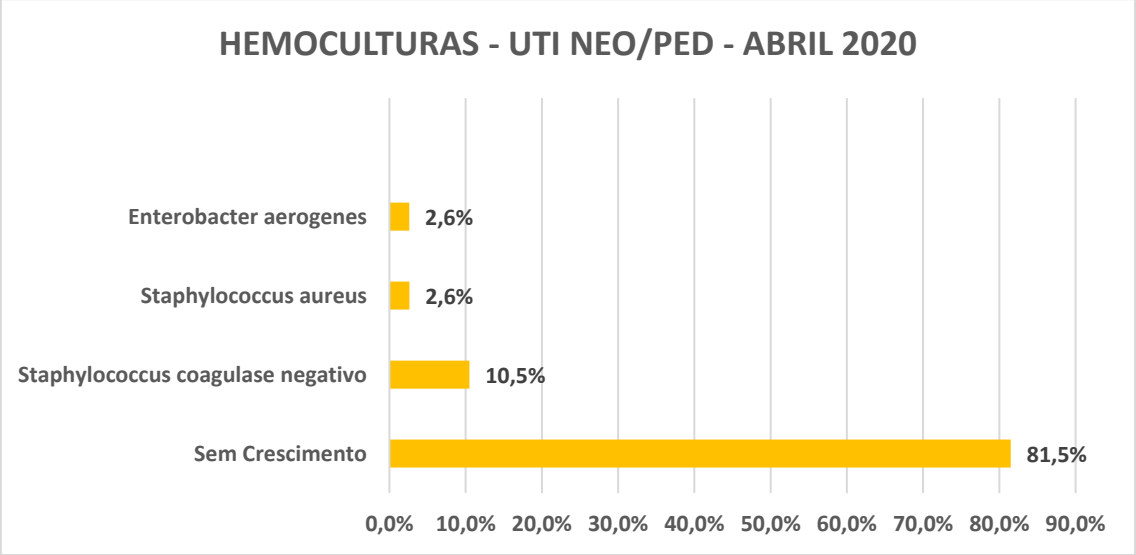
4 - (***TSA: Sensível:*** *moxifloxacin, pipetazo, tetraciclina, vancomicina/* ***Resistente:*** *clindamicina, eritromicina, gentamicina, oxacilina, penicilina);*

5 - (***TSA: Sensível:*** *amoxa + ac. Clavulânico, gentamicina, moxifloxacin, pipetazo, tetraciclina, vancomicina/* ***Resistente:*** *clindamicina, eritromicina, oxacilina, penicilina);*

- 01 crescimentos para ***Staphylococcus aureus:***

1 - (***TSA: Sensível:*** *amoxicilina + ac. Clavulânico, ciprofloxacin, gentamicina, moxifloxacin, pipetazo, vancomicina, tetraciclina, clindamicina, eritromicina, oxacilina, penicilina);*

Gráfico 05: Hemoculturas



Fonte: Ficha de Inspeção Scih (2020)..

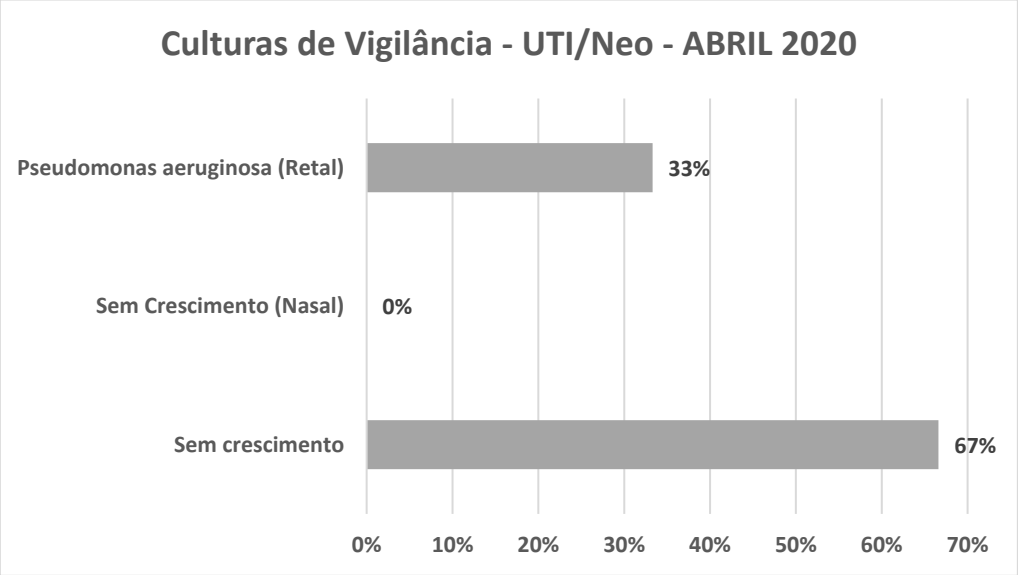
2.4.2.2 CULTURAS DE VIGILÂNCIA

No mês de ***Abril/2020***, foram realizadas **03 coletas** de cultura de vigilância, sendo 01 resultados positivos, segue abaixo:

- 01 crescimentos para ***Pseudomonas aeruginosa (retal):***

1 - (***TSA: Sensível:*** *amicacina, cefepime, ceftazidima, ciprofloxacin, gentamicina, meropenem, pipetazo, tobramicina);*

Gráfico 06: Culturas de Vigilância

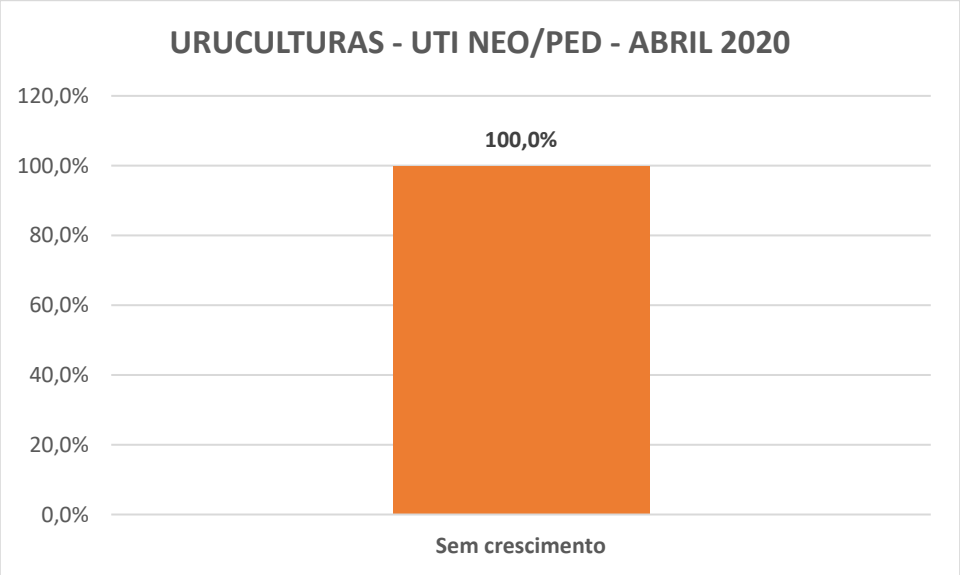


Fonte: Ficha de Inspeção Scih (2020).

2.4.2.3 Uruculturas

Foram realizadas 02 uruculturas, sendo estas **com resultado negativo.**

Gráfico 07: Crescimento de uruculturas



Fonte: Ficha de Inspeção Scih (2020).

2.4.2.4 CULTURAS GERAIS

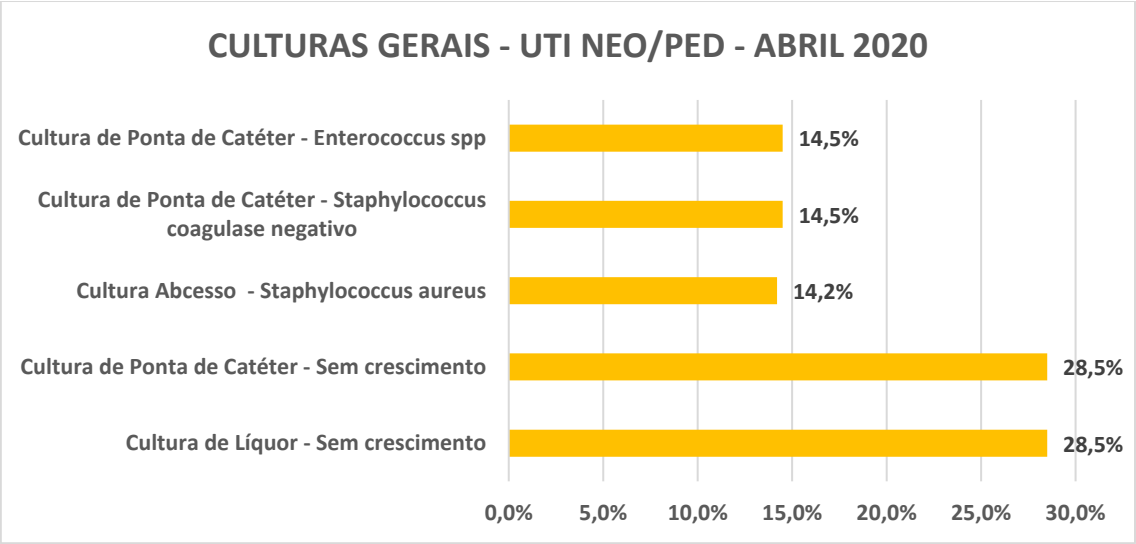
Foram realizadas 08 coletas de Culturas Gerais, dentre estas, **03 apresentaram crescimentos:**

- 01 cultura de Ponta de Catéter com crescimento de ***Staphylococcus coagulase negativo;***
(***TSA: Sensível:*** *amoxa + ac. Clavulânico, ampicilina, ciprofloxacino, gentamicina, moxifloxacin, oxacilina, penicilina pipetazo, tetraciclina, vancomicina /* ***Resistente:*** *eritromicina);*

- 01 cultura de Ponta de Catéter com crescimento de ***Enterococcus spp;***
(***TSA: Sensível:*** *ampicilina, ciprofloxacin, pipetazo, vancomicina /* ***Resistente:*** *gentamicina, penicilina, tetraciclina);*

- 01 cultura de Abcesso em Coxa D com crescimento de ***Staphylococcus aureus;***
(***TSA: Sensível:*** *amoxa + ac. Clavulânico, ampicilina, ciprofloxacino, eritromicina, gentamicina, moxifloxacin, oxacilina, penicilina, pipetazo, tetraciclina, vancomicina /* ***Resistente:*** *clindamicina);*

Gráfico 08: Crescimento de Culturas Gerais



Fonte: Ficha de Inspeção Scih (2020).

2.5 AVALIAÇÃO DE CONSUMO DE PREPARAÇÃO ALCOÓLICA/SABONETE LÍQUIDO PARA HIGIENE DAS MÃOS

Realizado controle de reposição de almotolias/sachês de sabonete líquido, clorexidina Degermante/sabonete antisséptico, álcool 70% líquido e gel;

a) Consumo de Sabonete Líquido/Degermante = ***25,0 ml pcte-dia***
b) Consumo de Álcool 70% Líquido e Gel = ***22,4 ml pcte-dia***

OBS: A OMS recomenda que o consumo mínimo esperado de preparação alcoólica seja de 20 ml pcte-dia).

2.6 Análise do Relatório

Houve aumento das taxas de infecções para Neonatologia (4,1%) e diminuição da taxa em Pediatria (22,2%) no setor de UTI, descritas abaixo:

- Neonatal (altas Neo 24 para 27 internações = total de 35 pacientes), havendo diminuição de **1,1% (taxa 4,1%)** em comparação ao mês de **Março/20 (taxa de 5,2%)**, alta rotatividade de leitos.

Taxa de Infecção Geral Neo = 01 *(infecção PAV)* : 24 *(saídas neo)* x 100 = 4,1%
DI Neonatal: 01 (infecção PAV) : 362 (paciente-dia) X 1.000 = 2,7/1000 pctes-dia

- Pediátrico (altas Pediátricas 06 para 04 internações = total de 11 pacientes), sendo de **22,2%** a taxa geral de Infecções para Pediatria, em comparação ao mês de **Março/20 (taxa 33,3%)**, com diminuição das taxas gerais de infecção referente ao mês de Março em 11,1%, houveram ***04 internações*** (Pediátricos = 11 pcts), apresentando alta rotatividade/saídas de pacientes da UTI pediátrica neste mês (saídas).

Taxa Geral Pediátrica = 02 *(infecção)* : 09 *(saídas pediátricas)* x 100 = 22,2%
DI Pediátrica: 02 (infecção PAV/ICS) : 108 (paciente-dia) X 1.000 = 18,5/1000 pctes-dia

As vigilâncias realizadas no setor de UTI, resultam em notificações de IRAS (infecção relacionadas a assistência), **sendo notificadas 01 ICS (infecção de corrente sanguínea) em Pediatria e 02 PAV em Pediatria e Neonatologia:**

Notificados 01 PAV (Pneumonia associada a ventilação mecânica) em Neonatologia de:

PAV: 01:188x1000 = 5,3/1000 VM-dia

- Notificados 01 ICS (Infecção Primária de Corrente Sanguínea) em Pediatria de:

ICS: 01:108X1.000 = 9,2/1.000 CVC-dia

Notificados 01 PAV (Pneumonia associada a ventilação mecânica) em Pediatria de:

PAV: 01:108x1000 = 9,2/1.000 VM-dia

Ressalta-se a importância das ações do SCIH, enfatiza-se assim, a importância das Vigilâncias diárias no setor, bem como os controles através dos BUNDLES hoje instituídos de forma integral nas ações para Prevenção de Infecção Urinária, Prevenção de IPCS e Prevenção de PAV.

2.7 NOTIFICAÇÕES DE INFECÇÃO DE SÍTIO CIRÚRGICO (MATERNA E INFANTIL)

No mês de ***Abril/2020***, foram notificadas 02 infecções de sítio cirúrgico, com:

DATA DA CONSULTA	NOME PACIENTE	PROCEDIMENTO/QUEIXA
21/04/2020	Lidiane Aparecida Costa de Oliveira Paulino	Laraporotomia exploratória

Para tanto utilizamos a seguinte regra para cálculo das ISC/mensais:

INFECÇÃO DE SÍTIO CIRÚRGICO

(MATERNIDADE/CC/CO/INFANTIL)

NÚMERO DE CESÁREAS	106
Taxa de ISC Materna: ***Cálculo: Nº (ISC em procedimento) : Nº (Procedimentos) X 100 = X*** **01 *(infecções)* : 106 *(total procedimentos/mês)* X 100 = 0,94%**	

Cálculo: DI ISC Materna = Nº (infecções) : Nº (pacientes-dia/cesárea) X 1000 = X

DI ISC Materna = 01 *(infecção)* : 212 *(pacientes-dia/cesárea)* X 1.000 = 4,7/1000 ISC-dia

(115x2 =230 pctes-dia/Cesárea por 48 horas/média cirurgia/dia)

NÚMERO CIRÚRGIAS GINECOLÓGICAS	13

Taxa de ISC Ginecológica:

Cálculo: Nº (ISC em procedimento) : Nº (Procedimentos) X 100 = X

0 (infecções) : 13 (total procedimentos/mês) X 100 = 0%

Cálculo: DI ISC Ginecológica = Nº (infecções/paciente) : Nº (pacientes-dia/cirurgia) X 1000 = X

DI ISC Ginecológico = 0 : 91 X 1000 = 0/1000 ISC-dia

(13x7 = 91 pctes-dia/Cirurgia Ginecológica por 7 dias/média cirurgia)

NÚMERO CIRÚRGIAS PEDIÁTRICAS	16

Taxa de ISC Superficial Pediátrica:

Cálculo: Nº (ISC em procedimento) : Nº (Procedimentos) X 100 = X

0 (infecções) : 16 (total procedimentos/mês) X 100 = 0%

Cálculo: DI ISC Pediátrica = Nº (infecções/paciente) : Nº (pacientes-dia/cirurgia) X 1000 = X

DI ISC Pediátrico = 0 : 48 X 1000 = 0/1000 ISC-dia

(16x3= 48 pctes-dia/Cirurgia Pediátrica por 72 horas/média cirurgia/dia)

Taxa Geral Maternidade

(Nº Infecções maternidade : Nº saídas da maternidade x 100 = X)

01 (infecção) : 692 (saídas maternidade) X 100 = 0,14%

TAXA GERAL HOSPITALAR (Infantil e Materno)

(Nº de Infecções geral : Nº de pacientes-dia/geral x 1.000 = X)

04 (infecção geral) : 326 *(saídas gerais hospital Ped, UTI e Maternidade)* X 100 = 1,22%

- Saídas Pediatria = 36

- Saídas UTI/UCI = 33 (09 pediátricos UTI)

- Saídas Maternidade = 257

DENSIDADE DE INCIDÊNCIA DE INFECÇÃO GERAL (Infantil e Materno)

(Nº Infecções geral infantil/materno : Nº pacientes-dia/geral x 1.000 = X)

DI Geral Hospitalar: 04 (infecção geral) : 1.085 (paciente-dia geral) X 1.000 = 3,68 /1000 pctes-dia

TAXA DE REINTERNAÇÃO HOSPITALAR NA UTI

(reinternação em 24 horas/Neo):

(Nº reinternações-dia no período de 24hs : Nº total de saídas no período dos 30 dia/Mês X 100 = X)

0 : 24 (saídas) X 100 = 0%

2.8 AÇÕES DO SCIH:

No mês de ***Abril/2020***, mantivemos as ***Notificações Mensais ao FORMSUS*** (segue em anexo) para Infecções relacionadas à Assistência, bem como, as notificações sobre a Avaliação de Consumo Preparação Alcoólica/Sabonete Líquido para Higiene das Mãos, parte integrante também da Comissão de Segurança do Paciente (Protocolo de Higiene de Mãos), como rotina mensal do SCIH, realizamos as notificações para ISC (infecção de sítio cirúrgico).

Realizamos a reunião mensal, conforme cronograma, a mesma segue neste documento em anexo.

2.9 Propostas

A manutenção das medidas de vigilância e resultados seguem-se mantidas e implementadas, bem como, a realização de orientações e visitas diárias aos setores, sendo apresentadas mensalmente em reunião pré-agendada para discussão e averiguação de novas propostas para resolução de problemas, visita com equipe multidisciplinar de ordem semanal os ditos “Rounds, melhorado a visão geral em relação ao manejo e assistências aos nossos pacientes, bem como, revisão e adequações de rotinas nos setores conforme as necessidades, promoção da saúde interna dos funcionários, através de campanhas de Vacinação, bem como, palestras para orientação de seus trabalhos, abordando os mesmos “in Loco”, via Grupos de WhatsApp da Instituição, bem como, palestras abordando assuntos pertinentes ás rotinas Hospitalares da Instituição.

No mês de Abril/2020 o SCIH da Instituição, revisou semanalmente os Protocolos de Atendimentos Hospitalar aos casos Suspeitos de Coronavírus, mediante apresentação e orientação aos enfermeiros que atuam diretamente no Centro de Triagem de COVID-19, bem como, demais equipes.

3 NÚCLEO INTERNO DE REGULAÇÃO DE LEITOS HMISC IDEAS

O Núcleo Interno de Regulação de Leitos (NIR) do Hospital Materno Infantil Santa Catarina (Hmisc) foi iniciado em 22 de agosto de 2019 e busca seguir as normativas legais e orientações do Ministério da Saúde em conjunto com a Regulação de Leitos Municipal e Estadual e Direção Técnica e Administrativa do hospital. O NIR é um setor do hospital que acompanha o paciente desde seu ingresso até sua liberação, seja ela alta, transferência ou óbito, juntamente com a Regulação de Leitos Municipal.

Todo paciente deve ser internado, acompanhado e liberado tanto pelo NIR, como pela Regulação de Leitos de forma integral. O NIR tem conhecimento de todos os leitos do hospital sejam de observação ou internação, regula todos e distribuí de acordo com as necessidades de cada paciente e conforme especialidades e recursos disponíveis, sendo então responsável pela busca de leito externa junto com a central de regulação de leitos quando o paciente necessita de recursos e ou especialidades diagnósticas e ou terapêuticas não disponíveis no hospital, bem como receber demanda de pacientes de outros hospitais e instituições de acordo com especialidades e recursos que dispõe.

O NIR busca otimizar a utilização dos leitos evitando ociosidade e também superlotação, assim como acompanha o tempo de permanência dos pacientes internados. Acompanha e busca efetivar procedimentos eletivos, evitando cancelamentos, assim como ocupação de salas cirúrgicas de forma segura.

3.1 COMPOSIÇÃO DO NÚCLEO INTERNO DE REGULAÇÃO DE LEITOS HMISC IDEAS

O núcleo interno de regulação de leitos do Hmisc/Ideas é composto de forma efetiva pela enfermeira Katia Darós Paim semanalmente em horário comercial de segunda a sexta feira, sobreaviso Dr. Leon Iotti Neto presente semanalmente na instituição, sobreaviso administrador César Augusto de Magalhães presente semanalmente na instituição. Nos períodos de ausência física do NIR nas dependências do hospital as enfermeiras e médicos de plantão tomam as decisões referentes a admissão, transferências e altas dos pacientes, estando os membros do NIR sempre à disposição.

3.2 OBJETIVOS DO NÚCLEO INTERNO DE REGULAÇÃO DE LEITOS

O Núcleo Interno de Regulação de leitos do Hmisc/Ideas tem como objetivo:

- Regular todos os leitos do hospital;
- Otimizar o número de cirurgias eletivas;
- Reduzir leitos ociosos e superlotação;
- Acompanhar o paciente integralmente na sua internação desde a chega, tempo de permanência, alta e ou transferência para outras instituições conforme necessidade.

3.3 AÇÕES REALIZADAS PELO NÚCLEO INTERNO DE REGULAÇÃO DE LEITOS

O núcleo interno de regulação de leitos do Hmisc/Ideas desenvolve diariamente diversas atividades no ambiente hospitalar, como podemos observar abaixo.

3.3.1 Internações

Internação dos pacientes admitidos no Hmisc via Sisreg, acompanhamento interno do paciente pelos setores e transferindo de clínica no Sisreg até a alta hospitalar também realizada no Sisreg. Neste mês ocorreram 38 (trinta e oito) internações na Clínica pediátrica, 34 (trinta e quatro) internações na Unidade de Tratamento Intermediário (UCI), 30 (trinta) internações na Unidade de Terapia Intensiva Neonatal (UTI Neonatal), 04 (quatro) Internações em Unidade de Terapia Intensiva Pediátrica (UTI Pediátrica), 289 (duzentos e oitenta e nove) internações na Maternidade, nenhuma internação para cirurgias eletivas devido a pandemia do coronavírus, conforme demonstrado na Tabela 1.

Tabela 04: Internações

Setor	Quantidade de Internações
Cirurgias Eletivas	0
Enfermaria Pediátrica	38
Maternidade	289
UCI Neonatal	34
Uti Neonatal	30
Uti Pediátrica	04
TOTAL	**395**

Fonte: AIH's Apresentadas ao Nir (2020).

3.3.2 Transferências Internas/Óbitos

Neste mês ocorreram 25 (vinte e cinco) transferências internas da UTI Neonatal para UCI, 02 (duas) transferência da UTI Pediátrica para pediatria, 02 (duas) transferência da pediatria para UTI Pediátrica. Ocorreram 02 (dois) óbitos neonatais, 02 (dois) óbitos pediátricos e 06 (seis) óbitos fetais. Também ocorreu 01 (uma) evasão de paciente da Maternidade, conforme demonstramos na tabela 2.

Tabela 05: Transferências Internas

Setor	Quantidade de Transferências
Pediatria para Uti Pediátrica	2
Uti Neonatal para Uci Neonatal	25
Uti Pediátrica para Pediatria	2
TOTAL	**29**

Fonte: Acompanhamento setorial Nir (2020).

Tabela 06: Óbitos

Setor	Quantidade de Óbitos
Uti Neonatal	2
Pediátrico	2
Fetal	6
TOTAL	**10**

Fonte: Livro de Registro de Óbitos (2020).

3.3.3 Internações em Caráter Especial - Coronavirus

Organiza e otimiza os leitos hospitalares, evitando leitos ociosos e superlotações, assim como separar os pacientes de acordo com suas necessidades garantindo a segurança e bem-estar de todos. Com a ocorrência da pandemia por Coronavirus reservamos junto a central de regulação de leitos 1 (um) leito neonatal da UTI. Porém temos leitos de isolamento em cada setor sendo isolado todo paciente internado com síndrome gripal, sendo suspeita ou não de Coronavirus e também organizamos uma ala do hospital para prestar o primeiro atendimento a todos os pacientes com síndrome gripal de forma isolada dos demais pacientes com outros sintomas. Este mês ocorreram 8 (oito) internações de pacientes com suspeita de coronavírus. Destas internações 02 (duas) na maternidade, 04 (quatro) na pediatria, 02 (duas) na UTI neonatal. Sendo que apenas 01 paciente deve resultado positivo para coronavírus e foi transferida para UTI do Hospital São José.

Tabela 07: Coronavírus

Setor	Quantidade de Óbitos
Uti Neonatal	2
Pediatria	4
Maternidade	2
TOTAL	**8**

Fonte: Acompanhamento setorial NIR (2020).

3.3.4 Busca de Leitos/Transferências Externas

Busca de leito, quando o paciente necessita de um diagnóstico, tratamento ou especialidade que não dispomos no Hmisc em contato com a Central de Leitos ocorre a procura de uma instituição com os recursos e especialidades necessárias e o paciente é transferido após contato da central e aceite do paciente. Neste mês ocorreram 13 (treze) transferências de pacientes para outras instituições, sendo 01 (uma) transferência para Hospital Infantil Joana de Gusmão para o setor de UTI; 03 (três) paciente da maternidade gestante para Hospital São Donato, 06 (seis) pacientes da maternidade e 01 (um) paciente da UTI com problema renal para o Hospital São José setor UTI, 01 (uma) transferência de gestante para maternidade Darcy Vargas, 01 (um) paciente da maternidade para Hospital regional de Araranguá.

Tabela 08: Busca de Leito/Transferências Externas

Setor	Quantidade de Transferências
Pediatria	2
Maternidade	11
TOTAL	**13**

Fonte: Acompanhamento setorial NIR (2020).

3.3.5 Bloqueio de Leitos

Informar diariamente a Central de Leitos o número de leitos disponível, leitos bloqueados, superlotação de setor, este mês foram bloqueados 01 (um) leito da UTI para suspeita de Coronavirus.

3.3.6 Troca de Procedimentos no Sisreg

Troca de procedimento no Sisreg. Todo paciente que entra com um diagnóstico e ou para realização de um procedimento e no decorrer da internação muda o procedimento ou diagnóstico ou realiza mais de um deve ocorrer a troca de procedimento no Sisreg e ou nova AIH, este mês foram realizados em torno de 86 (oitenta e seis) trocas de procedimento e novas AIH, ou seja, das 395 (trezentos e noventa e cinco) internações realizadas dentro do mês de março, foram necessárias realizar troca de procedimento de cerca de 21,61%, conforme podemos observar no gráfico abaixo.

3.3.7 Acompanhamento NIR

Sem leitos para internação interna, superlotação, quando possuímos um número de pacientes internados maior que a quantidade de leitos disponível para a internação. O NIR juntamente com a administração do hospital e responsável técnico e Sisreg procuram remanejamento nos setores (aumentar o número de pacientes no mesmo quarto quando possível) e ou transferência para outras instituições;

Monitora o número de internações por dia e setor, tempo de permanência de internação, número de pacientes residentes no hospital, número de cirurgias eletivas por mês. A média de permanência de internação neste mês na UTI foi 07 (sete) dias, na pediatria 4 (quatro) dias, na UCI 5 (cinco) dias, na maternidade 2 (dois) dias. Possuímos 01 (um) residente no hospital este mês, ou seja, paciente internado a mais de 90 (noventa) dias, conforme apresentamos no gráfico abaixo.

3.3.8 Altas Hospitalares

Monitora, controla metas de produção hospitalar solicitadas pelo Estado junto com administrativo e com a cooperação de todos os colaboradores do hospital. Tais como número de altas nos setores, este mês 36 (trinta e seis) altas no setor de Pediatria, 30 (trinta) altas UCI, 28 (vinte e oito) altas UTI neonatais, 05 (cinco) altas UTI pediátrica. Também altas por procedimento este mês 27 (vinte e sete) altas por cirurgias internas, 222 (duzentos e vinte e dois) altas de parto vaginal e cesariana, 06 (seis) altas de cesariana e

laqueadura tubária, 12 (doze) altas de curetagens por Amiu, 35 (trinta e cinco) altas por tratamento na maternidade, dentre outras metas de contrato.

Tabela 09: Altas Hospitalares

Setor	Quantidade de Altas
Cesariana c/ laqueadura tubária	6
Cirurgias de Emergência	27
Curetagem – Amiu	12
Maternidade	222
Pediatria	36
Tratamento Clínico - Maternidade	35
Uci Neonatal	30
Uti Neonatal	02
Uti Pediátrica	05
TOTAL	**375**

Fonte: Acompanhamento setorial NIR (2020).

4 NÚCLEO DE MANUTENÇÃO GERAL

4.1 DESCRIÇÃO GERAL

O presente relatório refere-se às manutenções realizadas e aplicadas na unidade hospitalar na competência do mês de maio de 2020. Contempla as fases de organização e optimização de tarefas de manutenção.

Hoje na unidade contamos com quatro profissionais que realizam as manutenções recorrentes que hoje são de maioria hidráulica, elétrica e civil predial. Todos esses colaboradores trabalham em horário comercial, de segunda a sexta feira, suprindo a maioria das necessidades que hoje temos na unidade. Abaixo escala de profissionais do setor de manutenção:

4.2 ESCALA MANUTENÇÃO MAIO 2020

Tabela 10: Escala mensal.

Maternidade
Colaborador em férias e afastamento nos dias 01 á 30/04
Itamar
Infantil
Horários comerciais dias 01 á 30/04
Jucemar
Jardinagem
Horários comerciais dias 01 á 15/04. Férias a partir do dia 16/04
José Carlos
Elétrica
Horários comerciais dias 01 á 30/04
Ezequiel

Fonte: Escalas administrativas IDEAS (2020).

Com a pandemia do novo coronavírus, decidimos afastar o colaborador Itamar Henrique por ele fazer arte do grupo de risco, sendo que o mesmo possui mais de 60 anos e o hospital ser um ambiente insalubre e contaminado.

Fazemos um controle em relatório das manutenções realizadas que não são registradas via Ordem de serviço – OS do sistema, controle de manutenção na Central de Material Esterilizado conforme anexo I.

4.3 MANUTENÇÃO CORRETIVA

4.3.1 Demandas De Manutenção Corretiva

Temos as demandas de manutenções corretivas, que a maioria das vezes não é necessariamente uma manutenção de emergência, pois entra em ação quando há quebra, ou quando o equipamento começa a operar com desempenho deficiente. Manutenção que é realizada na unidade, pela nossa mão de obra ou mão de obra especializada, consiste em substituir peças ou componentes que se desgastaram ou falharam e que levaram a máquina ou o equipamento a uma parada, por falha ou pane em um ou mais componentes. É o conjunto de serviços executados nos equipamentos com falha.

Em nossa unidade as maiorias das manutenções que acontecem de maneira corretiva são da parte elétrica e hidráulica, sendo que no montante de manutenções que de março são 117 na competência, e temos 37 manutenções elétricas e 34 manutenções hidráulicas. Sendo assim 60,68% das manutenções corretivas aconteceram entre elétrica e hidráulica predial.

4.4 MANUTENÇÃO PREVENTIVA

4.4.1 Manutenção preventiva da unidade.

Realizamos aqui também a manutenção preventiva predial e de equipamentos que é a manutenção realizada com a intenção de reduzir ou evitar a quebra ou a queda de desemprenho do equipamento ou estrutura.

Para isso, utiliza-se um plano antecipado com intervalos definidos. Semanalmente efetuamos testes no gerador, nas autoclaves e em vários equipamentos da unidade para evitar qualquer problema no material quando houver necessidade de uso. Realizamos a manutenção preventiva da parte civil com a intenção de evitar qualquer problema na estrutura que possa acarretar maiores danos aos funcionários e pacientes que são atendidos diariamente na unidade.

4.5 PLANO ESTATÍSTICO

4.5.1 Mapa Diário De Manutenção

Diariamente retiramos dados do sistema de manutenção para controle de custos e qualidade do atendimento de chamados.

Os chamados de manutenção são feitos mediante a Ordem de Serviço – OS, gerados pelo sistema GLPI implantado pelo IDEAS em Agosto de 2019. Todos os

chamados tem um prazo de atendimento e de qualificação nos quais são distribuídos aos profissionais de manutenção e executados pelos mesmos.

Temos em abril 117 chamados cadastrados mês, e acreditamos que esses chamados ainda não são completos pela rotatividade de funcionários que não tem acesso, ou ainda não fazem o uso corretamente do serviço, conforme a conscientização dos profissionais e pacientes o números de chamados tendem a aumentar.

4.5.2 Chamado abertos de manutenção corretiva e preventiva.

Tabela 11: Manutenção geradas por setor.

ID	Título	Tipo	Última atualização	Status	Data de abertura	Requerente - Requerente	Atribuído para - Técnico	Atribuído para - Grupo técnico	Categoria	Acompanhamentos - Número de acompanhamentos	Tempo para solução + Progresso	Data de fechamento
2 020 031 582	Cadeira	Incidente	30-04-2020 13:01	Fechado	25-04-2020 09:37	MARIAN ASTORNIOLO SANCHES	FLAVIA LIMA BOMBAZARO	CSSM - 1N	CSSM - 1N > 30. Manutenção ao mobiliário	0	27-04-2020 14:37	30-04-2020 13:01
2 020 031 603	POLTRONA QUEBRA QUARTOM	Requisição	30-04-2020 13:01	Fechado	25-04-2020 11:49	ANA CAROLINA PORFIRIO GEREMIAS	FLAVIA LIMA BOMBAZARO	CSSM - 1N	CSSM - 1N > 30. Manutenção ao mobiliário	0	02-04-2020 11:49	30-04-2020 13:01
2 020 031 632	manutenção de cortina	Requisição	30-04-2020 13:01	Fechado	25-04-2020 15:29	DANIEL AGAMA ARNS	FLAVIA LIMA BOMBAZARO	CSSM - 1N	CSSM - 1N > 30. Manutenção ao mobiliário	0	02-04-2020 15:29	30-04-2020 13:01
2 020 031 666	regular a balança de vidro	Incidente	30-04-2020 13:01	Fechado	26-04-2020 07:38	NAHLA IBRAHIM	FLAVIA LIMA BOMBAZARO	CSSM - 1N	CSSM - 1N > 10. Manutenção em equipamentos HOSPITALA	0	30-04-2020 12:00	30-04-2020 13:01

									RES			
2 020 031 687	BANHEIRO RECEPÇÃO DO ULTRASSOM	Incidente	30-04-2020 13:01	Fechado	26-04-2020 11:34	CRISTIANA VICENT E GOULART	FLAVIA LIMA BOMBAZAR O	CSSM - 1N	CSSM - 1N > 20. Manutenção Predial	0	30-04-2020 16:34	30-04-2020 13:01
2 020 031 689	Manutenção na janela	Requisição	30-04-2020 13:01	Fechado	26-04-2020 12:27	CINTIA PEREIRA MOREIRA	FLAVIA LIMA BOMBAZAR O	CSSM - 1N	CSSM - 1N > 99. Outros	0	03-04-2020 12:00	30-04-2020 13:01
2 020 031 432	Autoclave	Requisição	30-04-2020 01:01	Fechado	23-04-2020 15:11	LISIANE TEIXEIRA	FLAVIA LIMA BOMBAZAR O	CSSM - 1N	CSSM - 1N > 10. Manutenção em equipamentos HOSPITALARES	0	31-04-2020 19:00	30-04-2020 01:01
2 020 031 524	Berço	Incidente	30-04-2020 01:01	Fechado	24-04-2020 14:22	Laurines Budel Possebon	FLAVIA LIMA BOMBAZAR O	CSSM - 1N	CSSM - 1N > 10. Manutenção em equipamentos HOSPITALARES	0	26-04-2020 18:22	30-04-2020 01:01
2 020 031 525	Berço	Incidente	30-04-2020 01:01	Fechado	24-04-2020 14:25	Laurines Budel Possebon	FLAVIA LIMA BOMBAZAR O	CSSM - 1N	CSSM - 1N > 10. Manutenção em equipamentos HOSPITALARES	0	26-04-2020 18:25	30-04-2020 01:01

2 020 031 588	Auto clave	Requi siç ão	30-04-20 20 01:01	Fecha do	25-04-20 20 10:17	LISIA NE TEIX EIR A	FLAVI A LIMA BO MBAZ AR O	CSS M - 1N	CSSM - 1N > 10. Manut en ção em e quipa me ntos HO SPITA LA RES	0	02-04-20 20 10:17	30-04-20 20 01:01
2 020 031 604	Auto clave	Requi siç ão	30-04-20 20 01:01	Fecha do	25-04-20 20 11:54	LISIA NE TEIX EIR A	FLAVI A LIMA BO MBAZ AR O	CSS M - 1N	CSSM - 1N > 10. Manut en ção em e quipa me ntos HO SPITA LA RES	0	02-04-20 20 11:54	30-04-20 20 01:01
2 020 030 401	limpeza dos carrinhos de alimento	Requi siç ão	28-04-20 20 13:01	Fecha do	05-04-20 20 15:05	TAMI LIS BOR GE S	FLAVI A LIMA BO MBAZ AR O	CSS M - 1N	CSSM - 1N > 30. Manut en ção ao mobili ári o	1	13-04-20 20 15:05	28-04-20 20 13:01
2 020 030 949	TAMPA DO VASO S ANITÁRI O	Requi siç ão	28-04-20 20 01:01	Fecha do	14-04-20 20 11:00	MARI A F ERNA ND A DOS ANJO S GOME S	FLAVI A LIMA BO MBAZ AR O	CSS M - 1N	CSS M - 1N > 20. Manut en ção Predia l	2	24-04-20 20 19:00	28-04-20 20 01:01
2 020 031 115	Luz Banheiro Feminino	Incide nte	27-04-20 20 13:01	Fecha do	17-04-20 20 18:23	CRIST IA NE VIEIR A COEL HO	FLAVI A LIMA BO MBAZ AR O	CSS M - 1N	CSS M - 1N > 20. Manut en ção Predia l	0	20-04-20 20 11:23	27-04-20 20 13:01
2 020 031 261	Privada entupida	Requi siç ão	27-04-20 20 13:01	Fecha do	20-04-20 20 01:15	Daniel e Esmer ald ino Comin Franç a	FLAVI A LIMA BO MBAZ AR O	CSS M - 1N	CSS M - 1N > 99. Outros	0	30-04-20 20 19:00	27-04-20 20 13:01
2 020 031 364	ILUMINA ÇÃO	Requi siç ão	27-04-20 20 13:01	Fecha do	22-04-20 20 07:19	ANA CA ROLI NA PORF IRI O GERE MIAS	FLAVI A LIMA BO MBAZ AR O	CSS M - 1N	CSS M - 1N > 20. Manut en ção Predia	0	31-04-20 20 19:00	27-04-20 20 13:01

									l			
2 020 031 385	descarga banheiro	Incidente	27-04-2020 13:01	Fechado	23-04-2020 07:44	JESSICA SAVIATO SALVAN	FLAVIA LIMA BOMBAZARO	CSSM - 1N	CSSM - 1N > 20. Manutenção Predial	1	26-04-2020 12:00	27-04-2020 13:01
2 020 031 401	Chuveiro	Requisição	27-04-2020 13:01	Fechado	23-04-2020 10:50	JULIANA MEZZON BERTOLO	FLAVIA LIMA BOMBAZARO	CSSM - 1N	CSSM - 1N > 99. Outros	0	31-03-2020 19:00	27-04-2020 13:01
2 020 031 402	torneira	Requisição	27-04-2020 13:01	Fechado	23-04-2020 10:53	JULIANA MEZZON BERTOLO	FLAVIA LIMA BOMBAZARO	CSSM - 1N	CSSM - 1N > 99. Outros	0	31-04-2020 19:00	27-04-2020 13:01
2 020 031 403	Piá quarto E	Requisição	27-04-2020 13:01	Fechado	23-04-2020 10:53	JULIANA MEZZON BERTOLO	FLAVIA LIMA BOMBAZARO	CSSM - 1N	CSSM - 1N > 99. Outros	0	31-04-2020 19:00	27-04-2020 13:01
2 020 031 405	instalação de telefone	Requisição	27-04-2020 13:01	Fechado	23-04-2020 11:13	NAHLA IBRAHIM	FLAVIA LIMA BOMBAZARO	CSSM - 1N	CSSM - 1N > 99. Outros	0	31-04-2020 19:00	27-04-2020 13:01
2 020 030 774	dispenser de alcool	Requisição	26-04-2020 13:01	Fechado	12-04-2020 07:39	MARIAN ABORTOLOTTO CASSETTARI	FLAVIA LIMA BOMBAZARO	CSSM - 1N	CSSM - 1N > 30. Manutenção ao mobiliário	1	19-04-2020 19:00	26-04-2020 13:01
2 020 030 820	cadeiras	Requisição	26-04-2020 13:01	Fechado	12-04-2020 15:33	DANIEL AGAMA ARNS	FLAVIA LIMA BOMBAZARO	CSSM - 1N	CSSM - 1N > 30. Manutenção ao mobiliário	0	20-04-2020 15:33	26-04-2020 13:01
2 020 030 899	banheiro uci	Requisição	26-04-2020 13:01	Fechado	13-04-2020 09:25	MARIA FERNANDA DOS ANJOS GOMES	FLAVIA LIMA BOMBAZARO	CSSM - 1N	CSSM - 1N > 20. Manutenção Predial	0	24-04-2020 09:25	26-04-2020 13:01

2 020 030 951	iluminação	Requisição	26-04-2020 13:01	Fechado	14-04-2020 11:03	ANA CAROLINA PORFIRIO GEREMIAS	FLAVIA LIMA BOMBAZARO	CSSM - 1N	CSSM - 1N > 20. Manutenção Predial	0	24-04-2020 19:00	26-04-2020 13:01
2 020 030 952	PAPELIERA QUEBRADA	Requisição	26-04-2020 13:01	Fechado	14-04-2020 11:04	ANA CAROLINA PORFIRIO GEREMIAS	FLAVIA LIMA BOMBAZARO	CSSM - 1N	CSSM - 1N > 20. Manutenção Predial	0	24-03-2020 19:00	26-04-2020 13:01
2 020 030 953	Aparelho de PA da triagem	Incidente	26-04-2020 13:01	Fechado	15-04-2020 13:36	TAISE CAPAVER DE MIGUEL	FLAVIA LIMA BOMBAZARO	CSSM - 1N	CSSM - 1N > 10. Manutenção em equipamentos HOSPITALARES	0	18-04-2020 12:00	26-04-2020 13:01
2 020 030 961	troca de lampada	Requisição	26-04-2020 13:01	Fechado	16-04-2020 04:19	PAULA DAELY CAMPELO LIMA	FLAVIA LIMA BOMBAZARO	CSSM - 1N	CSSM - 1N > 20. Manutenção Predial	0	24-03-2020 19:00	26-04-2020 13:01
2 020 031 091	Arrumar cortina	Requisição	26-04-2020 13:01	Fechado	17-04-2020 14:41	SAMANTA FERNANDES DOS SANTOS	FLAVIA LIMA BOMBAZARO	CSSM - 1N	CSSM - 1N > 99. Outros	0	26-04-2020 14:41	26-04-2020 13:01
2 020 031 220	Levar equipamento RX para ambulatório.	Requisição	26-04-2020 13:01	Fechado	19-04-2020 14:18	CRISTIANA VICENTE GOULART	FLAVIA LIMA BOMBAZARO	CSSM - 1N	CSSM - 1N > 99. Outros	0	30-04-2020 14:18	26-04-2020 13:01
2 020 030 191	BRAÇO CADEIRA	Requisição	23-04-2020 13:01	Fechado	04-04-2020 06:33	Daniele Esmeraldino Comin França	FLAVIA LIMA BOMBAZARO	CSSM - 1N	CSSM - 1N > 10. Manutenção em equipamentos HOSPITALARES	1	11-04-2020 19:00	23-04-2020 13:01

2 020 030 585	esfigmo manometro	Requisição	23-04-2020 13:01	Fechado	09-04-2020 13:39	MARIA FERNANDA DOS ANJOS GOMES	FLAVIA LIMA BOMBAZARO	CSSM - 1N	CSSM - 1N > 10. Manutenção em equipamentos HOSPITALARES	2	17-03-2020 13:39	23-04-2020 13:01
2 020 030 702	PIA BANHEIRO	Requisição	23-04-2020 13:01	Fechado	11-04-2020 09:08	MARIA FERNANDA DOS ANJOS GOMES	FLAVIA LIMA BOMBAZARO	CSSM - 1N	CSSM - 1N > 20. Manutenção Predial	1	19-04-2020 09:08	23-0420 20 13:01
2 020 030 819	instalação material e 1 prego na parede banheiro sala Psicologia	Requisição	23-04-2020 13:01	Fechado	12-04-2020 15:31	DANIEL AGAMA ARNS	FLAVIA LIMA BOMBAZARO	CSSM - 1N	CSSM - 1N > 30. Manutenção ao mobiliário	0	20-04-2020 15:31	23-04-2020 13:01
2 020 030 877	LAMPADA QUEIMADA	Requisição	23-04-2020 13:01	Fechado	13-04-2020 07:29	MARIA FERNANDA DOS ANJOS GOMES	FLAVIA LIMA BOMBAZARO	CSSM - 1N	CSSM - 1N > 10. Manutenção em equipamentos HOSPITALARES	0	20-04-2020 19:00	23-04-2020 13:01
2 020 030 992	Autoclave	Requisição	23-04-2020 13:01	Fechado	16-04-2020 12:30	LISIANE TEIXEIRA	FLAVIA LIMA BOMBAZARO	CSSM - 1N	CSSM - 1N > 10. Manutenção em equipamentos HOSPITALARES	0	25-04-2020 12:00	23-04-2020 13:01
2 020 031 040	Autoclave	Requisição	23-04-2020 13:01	Fechado	17-04-2020 08:12	LISIANE TEIXEIRA	FLAVIA LIMA BOMBAZARO	CSSM - 1N	CSSM - 1N > 10. Manutenção em equipamentos HOSPITA	0	26-04-2020 08:12	23-04-2020 13:01

									LA RES			
2 020 030 371	rodas dos carrinhos	Requi siç ão	20-04-20 20 01:01	Fecha do	05-04-20 20 11:25	FLAVI A LIMA BO MBAZ AR O	FLAVI A LIMA BO MBAZ AR O	CSS M - 1N	CSSM - 1N > 10. Manut en ção em e quipa me ntos HO SPITA LA RES	1	13-04-20 20 11:25	20-04-20 20 01:01
2 020 030 576	ar condic ionado	Requi siç ão	20-04-20 20 01:01	Fecha do	09-04-20 20 12:06	ANA CA ROLI NA PORF IRI O GERE MIAS	FLAVI A LIMA BO MBAZ AR O	CSS M - 1N	CSSM - 1N > 30. Manut en ção ao mobili ári o	1	17-04-20 20 12:00	20-04-20 20 01:01
2 020 041 039	Armário s	Requi siç ão	27-04-2 020 13:01	Fecha do	16-04-2 020 15:38	LUAN A FERR A RINI FE RRAR E ZI BRAN CO	FLAVI A LIMA B OMBA Z ARO	CSS M - 1N	CSSM - 1N > 10. Manut en ção em equipa m entos H OSPIT A LARE S	0	27-04-2 020 15:38	16-04-2 020 18:38
2 020 041 190	Lâmpad a	Incide nt e	27-04-2 020 13:01	Fecha do	18-04-2 020 10:49	CRIST IA NE VIEIR A COEL H O	FLAVI A LIMA B OMBA Z ARO	CSS M - 1N	CSSM - 1N > 20. Manut en ção Predia l	0	23-04-2 020 12:00	20-04-2 020 10:00
2 020 041 191	Lâmpad a	Incide nt e	27-04-2 020 13:01	Fecha do	18-04-2 020 10:54	CRIST IA NE VIEIR A COEL H O	FLAVI A LIMA B OMBA Z ARO	CSS M - 1N	CSSM - 1N > 20. Manut en ção Predi al	0	23-04-2 020 12:00	20-04-2 020 10:00
2 020 041 263	Porta papel toalha	Requi siç ão	27-04-2 020 13:01	Fecha do	20-04-2 020 11:12	CINTI A PERE IR A MOR E IRA	FLAVI A LIMA B OMBA Z ARO	CSS M - 1N	CSSM - 1N > 99. Outros	0	29-04-2 020 11:12	20-04-2 020 15:12

2 020 041 266	Vaso sanitário entupido	Requisição	27-04-2020 13:01	Fechado	20-04-2020 11:27	EDNEIA APARECIDA CAMPOS CARDOSO	FLAVIA LIMA BOMBAZARO	CSSM - 1N	CSSM - 1N > 20. Manutenção Predial	0	29-04-2020 11:27	20-04-2020 15:27
2 020 040 769	persianas;	Requisição	23-04-2020 13:01	Fechado	13-04-2020 11:11	ELAINE SILVA ALMEIDA DUARTE	FLAVIA LIMA BOMBAZARO	CSSM - 1N	CSSM - 1N > 10. Manutenção em equipamentos HOSPITALARES	0	22-04-2020 11:11	13-04-2020 15:11
2 020 040 895	INSTALAÇAO DE TELEFONE	Incidente	23-04-2020 13:01	Fechado	15-04-2020 08:06	NAHLA IBRAHIM	FLAVIA LIMA BOMBAZARO	CSSM - 1N	CSSM - 1N > 20. Manutenção Predial	0	17-04-2020 13:06	15-04-2020 10:06
2 020 040 944	Aparelho de pressão	Incidente	23-04-2020 13:01	Fechado	15-04-2020 17:46	Elaine Cristina de Sousa Silva	FLAVIA LIMA BOMBAZARO	CSSM - 1N	CSSM - 1N > 10. Manutenção em equipamentos HOSPITALARES	0	20-04-2020 10:46	16-04-2020 08:46
2 020 040 992	Manutenção na persiana	Requisição	23-04-2020 13:01	Fechado	16-04-2020 13:45	CINTIA PEREIRA MORE IRA	FLAVIA LIMA BOMBAZARO	CSSM - 1N	CSSM - 1N > 99. Outros	0	27-04-2020 13:45	16-04-2020 16:45
2 020 041 032	Frasco de vácuo	Requisição	23-04-2020 13:01	Fechado	16-04-2020 15:35	LUANA FERRA RINI FERRARE ZI BRANCO	FLAVIA LIMA BOMBAZARO	CSSM - 1N	CSSM - 1N > 10. Manutenção em equipamentos HOSPITALARES	0	27-04-2020 15:35	16-04-2020 18:35

2 020 041 095	Retirada de material	Requisição	23-04-2020 13:01	Fechado	17-04-2020 09:05	Elias de Souza da Silva	FLAVIA LIMA BOMBAZARO	CSSM - 1N	CSSM - 1N > 99. Outros	0	28-04-2020 09:05	17-04-2020 13:05
2 020 041 110	Instalação de Relógio	Requisição	23-04-2020 13:01	Fechado	17-04-2020 10:46	LUANA FERRA RINI FERRARE ZI BRANCO	FLAVIA LIMA BOMBAZARO	CSSM - 1N	CSSM - 1N > 10. Manutenção em equipamentos HOSPITALARES	0	28-04-2020 10:46	17-04-2020 14:46
2 020 041 111	Suporte de Álcool	Requisição	23-04-2020 13:01	Fechado	17-04-2020 10:48	LUANA FERRA RINI FERRARE ZI BRAN CO	FLAVIA LIMA BOMBAZARO	CSSM - 1N	CSSM - 1N > 10. Manutenção em equipamentos HOSPITALARES	0	28-04-2020 10:48	17-04-2020 14:48
2 020 041 112	Pia da sala de observação do PS. Observação 04.	Requisição	23-04-2020 13:01	Fechado	17-04-2020 11:11	Elen Tinelli Pedroso	FLAVIA LIMA BOMBAZARO	CSSM - 1N	CSSM - 1N > 99. Outros	0	28-04-2020 11:11	17-04-2020 15:11
2 020 041 132	POLTRONA	Requisição	23-04-2020 13:01	Fechado	17-04-2020 12:59	ANA CAROLINA PORFIRIO GEREMIAS	FLAVIA LIMA BOMBAZARO	CSSM - 1N	CSSM - 1N > 10. Manutenção em equipamentos HOSPITALARES	0	28-04-2020 12:00	17-04-2020 16:00
2 020 041 141	ESCADINHA	Requisição	23-04-2020 13:01	Fechado	17-04-2020 13:47	ANA CAROLINA PORFIRIO GEREMIAS	FLAVIA LIMA BOMBAZARO	CSSM - 1N	CSSM - 1N > 10. Manutenção em equipamentos HOSPITALARES	0	28-04-2020 13:47	17-04-2020 16:47

2 020 041 201	BEBEDOURO	Incidente	23-04-2020 13:01	Fechado	18-04-2020 18:34	CRISTIANE VIEIRA COELHO	FLAVIA LIMA BOMBAZARO	CSSM - 1N	CSSM - 1N > 30. Manutenção ao mobiliário	0	23-04-2020 12:00	20-04-2020 10:00
2 020 041 208	PORTADO BALCAO	Requisição	23-04-2020 13:01	Fechado	19-04-2020 10:29	TAISE CAPAVE RDE MIGUEL	FLAVIA LIMA BOMBAZARO	CSSM - 1N	CSSM - 1N > 30. Manutenção ao mobiliário	0	28-04-2020 19:00	20-04-2020 11:00
2 020 041 035	Bancada	Requisição	20-04-2020 13:01	Fechado	16-04-2020 15:37	LUANA FERRA RINI FERRARE ZI BRANCO	FLAVIA LIMA BOMBAZARO	CSSM - 1N	CSSM - 1N > 10. Manutenção em equipamentos HOSPITALARES	0	27-04-2020 15:37	16-04-2020 18:37
2 020 040 917	chave expurgo 1 andar	Requisição	19-04-2020 13:01	Fechado	15-04-2020 12:36	ANA CAROLINA PORFIRIO GEREMIAS	FLAVIA LIMA BOMBAZARO	CSSM - 1N	CSSM - 1N > 20. Manutenção Predial	0	24-04-2020 12:00	15-04-2020 16:00
2 020 040 962	Manutenção enceradeira UTI	Incidente	19-04-2020 13:01	Fechado	16-04-2020 03:14	Marjorie Casagrande de Freitas	FLAVIA LIMA BOMBAZARO	CSSM - 1N	CSSM - 1N > 99. Outros	0	20-04-2020 12:00	16-04-2020 10:00
2 020 040 730	TAMPA VASO SANITÁRIO	Requisição	19-04-2020 01:01	Fechado	13-04-2020 08:43	Luciana Demetrio Rodrigues	FLAVIA LIMA BOMBAZARO	CSSM - 1N	CSSM - 1N > 20. Manutenção Predial	0	22-04-2020 08:43	13-04-2020 11:43
2 020 040 794	Autoclave	Requisição	19-04-2020 01:01	Fechado	13-04-2020 15:26	LISIANE TEIXEIRA	FLAVIA LIMA BOMBAZARO	CSSM - 1N	CSSM - 1N > 10. Manutenção em equipamentos HOSPITALARES	0	22-04-2020 15:26	13-04-2020 18:26

2 020 040 798	Porta	Incidente	19-04-2020 01:01	Fechado	13-04-2020 16:36	MARIANA STORNIOLO SANCHES	FLAVIA LIMA BOMBAZARO	CSSM - 1N	CSSM - 1N > 30. Manutenção ao mobiliário	0	16-04-2020 09:36	13-04-2020 18:36
2 020 040 857	Auto clave	Requisição	19-04-2020 01:01	Fechado	14-04-2020 13:10	LISIANE TEIXEIRA	FLAVIA LIMA BOMBAZARO	CSSM - 1N	CSSM - 1N > 10. Manutenção em equipamentos HOSPITALARES	0	23-04-2020 13:10	14-04-2020 16:10
2 020 040 891	Auto clave	Requisição	19-04-2020 01:01	Fechado	15-04-2020 07:15	LISIANE TEIXEIRA	FLAVIA LIMA BOMBAZARO	CSSM - 1N	CSSM - 1N > 10. Manutenção em equipamentos HOSPITALARES	0	23-04-2020 19:00	15-04-2020 11:00
2 020 040 894	COLOCA TAMPA VASO SANITÁRIO	Requisição	19-04-2020 01:01	Fechado	15-04-2020 08:04	Luciana Demetrio Rodrigues	FLAVIA LIMA BOMBAZARO	CSSM - 1N	CSSM - 1N > 10. Manutenção em equipamentos HOSPITALARES	0	24-04-2020 08:04	15-04-2020 11:04
2 020 040 896	POLTRONAS COM ESCOURO DO PÉ CAIDO MATERNIDADE	Requisição	19-04-2020 01:01	Fechado	15-04-2020 08:06	ANA CAROLINA PORFIRIO GEREMIAS	FLAVIA LIMA BOMBAZARO	CSSM - 1N	CSSM - 1N > 10. Manutenção em equipamentos HOSPITALARES	0	24-04-2020 08:06	15-04-2020 11:06

2 020 040 897	LAMPADA QUEIMADA	Requisição	19-04-2020 01:01	Fechado	15-04-2020 08:07	ANACAROLINA PORFIRIO GEREMIAS	FLAVIA LIMA BOMBAZARO	CSSM - 1N	CSSM - 1N > 20. Manutenção Predial	0	24-04-2020 08:07	15-04-2020 11:07
2 020 040 902	vacuo sala C	Requisição	19-04-2020 01:01	Fechado	15-04-2020 08:52	ELIDA DA SILVA C LAUDIN O ZILLI	FLAVIA LIMA BOMBAZARO	CSSM - 1N	CSSM - 1N > 99. Outros	0	24-04-2020 08:52	15-04-2020 11:52
2 020 040 497	Lampada queimada do vestiario feminino	Requisição	17-04-2020 13:01	Fechado	08-04-2020 06:54	EDNEIA APARECIDA C AMPOS CARDOSO	FLAVIA LIMA BOMBAZARO	CSSM - 1N	CSSM - 1N > 20. Manutenção Predial	0	16-04-2020 19:00	08-04-2020 11:00
2 020 040 588	REDE DE GAZES	Requisição	17-04-2020 13:01	Fechado	09-04-2020 06:43	Daniele Esmeraldino Comin França	FLAVIA LIMA BOMBAZARO	CSSM - 1N	CSSM - 1N > 99. Outros	0	17-04-2020 19:00	09-04-2020 11:00
2 020 040 709	OI PRECISO ARRUMAÇÃO DO BANHEIRO DA PEDIATRIA E DA LUZ DA SALA DE PROCEDIMENTO.	Requisição	17-04-2020 13:01	Fechado	12-04-2020 22:15	JANETE JOAO G ONCAL VES FIGUEIRED O	FLAVIA LIMA BOMBAZARO	CSSM - 1N	CSSM - 1N > 20. Manutenção Predial	0	20-04-2020 19:00	13-04-2020 11:00
2 020 040 499	tampa do vaso sanitário	Requisição	17-04-2020 01:01	Fechado	08-04-2020 07:50	ANACAROLINA PORFIRIO GEREMIAS	FLAVIA LIMA BOMBAZARO	CSSM - 1N	CSSM - 1N > 30. Manutenção ao mobiliário	0	16-04-2020 19:00	08-04-2020 11:00
2 020 040 238	chuveiro eletrico	Requisição	16-04-2020 13:01	Fechado	03-04-2020 13:40	ANACAROLINA PORFIR IO GEREMIAS	FLAVIA LIMA BOMBAZARO	CSSM - 1N	CSSM - 1N > 30. Manutenção ao mobiliário	0	14-04-2020 13:40	03-04-2020 16:40

2 020 040 241	COLOCAR PORTA ROUPARIA MATERNIDADE	Requisição	16-04-2020 13:01	Fechado	03-04-2020 13:53	ANA CAROLINA PORFIRIO GERMIAS	FLAVIA LIMA BOMBAZARO	CSSM - 1N	CSSM - 1N > 30. Manutenção ao mobiliário	0	14-04-2020 13:53	03-04-2020 16:53
2 020 040 243	MUDANÇA DE LOCAL ARMÁRIO SALA DE PROCEDIMENTO ANDAR 1	Requisição	16-04-2020 13:01	Fechado	03-04-2020 13:57	ANA CAROLINA PORFIRIO GERMIAS	FLAVIA LIMA BOMBAZARO	CSSM - 1N	CSSM - 1N > 30. Manutenção ao mobiliário	0	14-04-2020 13:57	03-04-2020 16:57
2 020 040 341	Fluxômetro	Incidente	16-04-2020 13:01	Fechado	06-04-2020 11:20	MARIAN A STORNIOLO SANCHES	FLAVIA LIMA BOMBAZARO	CSSM - 1N	CSSM - 1N > 10. Manutenção em equipamentos HOSPITALARES	0	08-04-2020 16:20	06-04-2020 14:20
2 020 040 587	REDE DE GAZES	Requisição	16-04-2020 13:01	Fechado	09-04-2020 06:41	Daniele Esmeraldino Comin França	FLAVIA LIMA BOMBAZARO	CSSM - 1N	CSSM - 1N > 99. Outros	0	17-04-2020 19:00	09-04-2020 11:00
2 020 040 589	Privada entupida	Requisição	16-04-2020 13:01	Fechado	09-04-2020 06:44	Daniele Esmeraldino Comin França	FLAVIA LIMA BOMBAZARO	CSSM - 1N	CSSM - 1N > 99. Outros	0	17-04-2020 19:00	09-04-2020 11:00
2 020 040 640	Sala de procedimentos pediatria - Lâmpada queimada	Requisição	16-04-2020 13:01	Fechado	09-04-2020 15:03	PAULA KELLER BARDINI	FLAVIA LIMA BOMBAZARO	CSSM - 1N	CSSM - 1N > 20. Manutenção Predial	0	20-04-2020 15:03	09-04-2020 18:03
2 020 040 706	Bebedouro	Incidente	16-04-2020 13:01	Fechado	12-04-2020 18:12	CRISTIANE VIEIRA COELHO	FLAVIA LIMA BOMBAZARO	CSSM - 1N	CSSM - 1N > 99. Outros	0	15-04-2020 12:00	13-04-2020 10:00
2 020 040 708	Vazamento no vaso sanitário	Requisição	16-04-2020 13:01	Fechado	12-04-2020 18:44	HARIEL E PINTO TEIXEIRA	FLAVIA LIMA BOMBAZARO	CSSM - 1N	CSSM - 1N > 20. Manutenção Predial	0	20-04-2020 19:00	13-04-2020 11:00

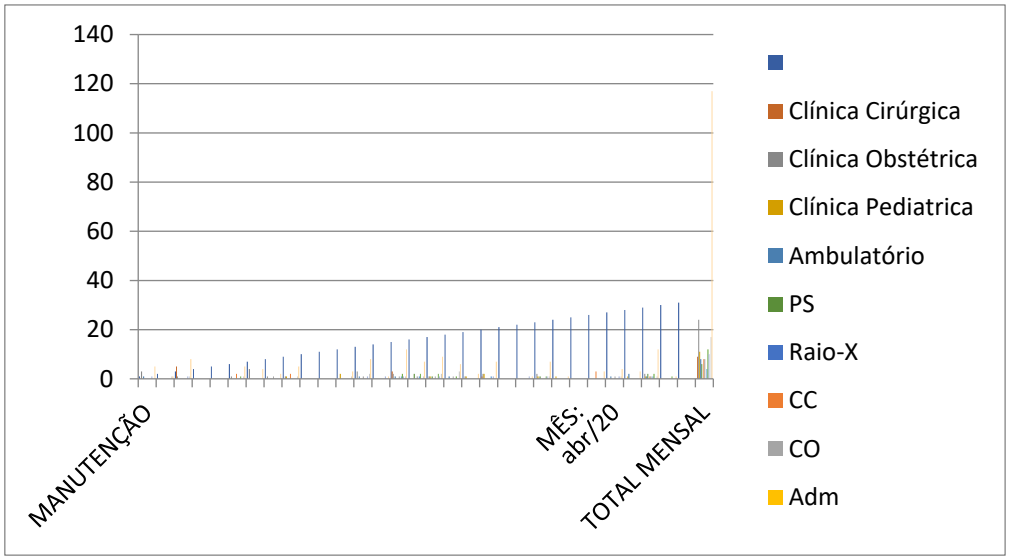
						BARCE LOS						
2 020 040 713	Dipense r de álcool em gel da triagem ps.	Requi siç ão	16-04-2 020 13:01	Fecha do	13-04-2 020 07:06	Elen Tinelli Pedro so	FLAVI A LIMA B OMBA Z ARO	CSS M - 1N	CSSM - 1N > 99. Outros	0	20-04-2 020 19:00	13-04-2 020 11:00
2 020 040 719	dispens ador de álcool da recep ção que brado.	Requi siç ão	16-04-2 020 13:01	Fecha do	13-04-2 020 07:58	Elen Tinelli Pedro so	FLAVI A LIMA B OMBA Z ARO	CSS M - 1N	CSSM - 1N > 99. Outro s	0	20-04-2 020 19:00	13-04-2 020 11:00
2 020 040 729	ILUMIN AÇÃO	Requi siç ão	16-04-2 020 13:01	Fecha do	13-04-2 020 08:42	Lucian a Demet ri o Rodrig ues	FLAVI A LIMA B OMBA Z ARO	CSS M - 1N	CSSM - 1N > 20. Manut en ção Predia l	0	22-04-2 020 08:42	13-04-2 020 11:42
2 020 040 733	BRAÇO DE MACA Q UEBAD O	Requi siç ão	16-04-2 020 13:01	Fecha do	13-04-2 020 08:47	Lucian a Demet ri o Rodrig ues	FLAVI A LIMA B OMBA Z ARO	CSS M - 1N	CSSM - 1N > 20. Manut en ção Predia l	0	22-04-2 020 08:47	13-04-2 020 11:47
2 020 040 250	escada do leito	Incide nt e	12-04-2 020 13:01	Fecha do	03-04-2 020 14:53	Elaine Cristin a de Sousa Silva	FLAVI A LIMA B OMBA Z ARO	CSS M - 1N	CSSM - 1N > 30. Manut en ção ao mobili ári o	0	07-04-2 020 18:53	03-04-2 020 16:53
2 020 040 328	Torpedo de O2	Incide nt e	12-04-2 020 13:01	Fecha do	06-04-2 020 09:43	MARI AN A STOR NIOL O SANC H ES	FLAVI A LIMA B OMBA Z ARO	CSS M - 1N	CSSM - 1N > 10. Manut en ção em equipa m entos H OSPIT A LARE S	0	08-04-2 020 14:43	06-04-2 020 11:43
2 020 040 362	PIA ENT UPIDA	Requi siç ão	12-04-2 020 13:01	Fecha do	06-04-2 020 14:03	ANA CA ROLI NA PORF IR IO GER EMIA S	FLAVI A LIMA B OMBA Z ARO	CSS M - 1N	CSSM - 1N > 30. Manut en ção ao mobili ári o	0	15-04-2 020 14:03	06-04-2 020 17:03

Fonte: Sistema Ideas serviços (2020).

4.5.3 GRÁFICO DE MANUTENÇÕES REALIZADAS NA COMPETÊNCIA.

Abaixo gráfico mostrando todas as manutenções realizadas nos setores.

Gráfico 09: Manutenção por setor.



Fonte: Planilha geral de manutenção Abril (2020)

4.6 CONCLUSÃO

Podemos definir a partir das informações quais setores e tipos de manutenção precisaram atacar para que não aja nenhum tipo de demanda de emergência, e assim prever onde podemos melhorar e onde devemos manter o alto padrão de qualidade.

4.7 ANEXOS

ANEXO I

Figura 01: Manutenção Autoclaves

IDEAS

INSTITUTO DESENVOLVIMENTO ENSINO E ASSISTENCIA A SAUDE
Hospital Materno Infantil Santa Catarina
Unidade Criciúma
Criciúma / SC – HMISC
Responsável Técnico: Dr. Leon Iotti – CRM 15.443

HOSPITAL Materno Infantil Santa Catarina

MANUTENÇÃO DAS AUTOCLAVES

PERÍODO: Realizada a cada 07 dias.
SETOR: CME

Data	Máquina	Manutenção Preventiva	Responsável
07/03	Grande Pequena	Reformado Bombas de água de Auto-Clave	
13/03	grande	Troca da Resistência de 12W pela Baumer (Hospitália)	Lisiane Teixeira COREN-SC-000.568.703-ENF
17/03	grande pequena	Troca da 2 Resistência de 12W pela Hospitália. Manutenção Preventiva	Lisiane Teixeira COREN-SC-000.568.703-ENF
23/03	Pequena Grande	Manutenção Preventiva	Lisiane Teixeira COREN-SC-000.568.703-ENF
30/03	Pequena grande	Manutenção Preventiva	Lisiane Teixeira COREN-SC-000.568.703-EN
07/04	Pequena Grande	Manutenção Preventiva	Lisiane Teixeira COREN-SC-000.568.703-ENF
13/04	Pequena Grande	Manutenção Preventiva	Lisiane Teixeira COREN-SC-000.568.703-ENF
14/04	grande pequena	Autoclaves não funcionam vácuo não fecha porta e	
		não atinge o nível adequado para o funcionamento do equipamento	

Enfº Lisiane Teixeira/ Coord. CME e CC

Fonte: Controle de Autoclaves CME (2020).

Figura 02: Manutenção Autoclaves

IDEAS

INSTITUTO DESENVOLVIMENTO ENSINO E ASSISTENCIA A SAUDE
Hospital Materno Infantil Santa Catarina
Unidade Criciúma
Criciúma / SC – HMISC
Responsável Técnico: Dr. Leon Iotti – CRM 15.443

HOSPITAL Materno Infantil Santa Catarina

MANUTENÇÃO DAS AUTOCLAVES

PERÍODO: Realizada a cada 07 dias.
SETOR: CME

Data	Máquina	Manutenção Preventiva	Responsável
15/04	Pequena e grande	Autoclave sendo realizado manutenção e troca da guarnição fraqueira.	
16/04	Pequena e grande	Autoclaves sem utilização, sendo realizado manutenção, vácuo insuficiente para o funcionamento.	
18/04	Pequena e grande	Sendo realizado manutenção pela engenharia Dell. Feito teste de análise do equipamento, teste operacional, detectado vazamento na guarnição lado área limpa, baixa a pressão do ar não realizando vácuo, guarnição danificada (sugiro troca) necessário troca da guarnição.	Lisiane Teixeira COREN-SC 000.568.703-ENF
25/04	Pequena e grande	Manutenção preventiva graxa nas guarnições.	Lisiane Teixeira COREN-SC 000.568.703-ENF

Enfº Lisiane Teixeira/ Coord. CME e CC

Fonte: Controle de Autoclaves CME (2020).

5 SEGURANÇA DO TRABALHO

O setor de Saúde Ocupacional e Segurança do Trabalho é um serviço ligado à Divisão de Gestão de Pessoas voltado para atender às necessidades dos servidores nas questões relacionadas à saúde e segurança das suas atividades laborais. É composto por uma equipe multidisciplinar em Saúde e Segurança do Trabalho, formada por médico, Engenheiro de segurança e técnico em segurança do trabalho, que está à disposição para avaliar situações de risco e incidentes relacionados com o local de trabalho. O serviço de engenharia de segurança e medicina ocupacional são prestados pela empresa Ergomed, responsáveis pela elaboração dos documentos e laudos referentes a segurança dos profissionais, o médico realiza avaliação de atestados, admissionais e demissionais e caso necessite de afastamento após os atestados recebidos por médicos externos ele também realiza o afastamento. O técnico em segurança do trabalho realiza inspeções periódicas para cumprir as normas de segurança e saúde estabelecidas pela instituição. Também solicita exames periódicos, admissionais e demissionais para os funcionários, prezando pela sua saúde e integridade física e moral, realiza investigações de acidentes e orienta para que não aconteça novamente, realiza abertura da CAT e encaminhamento para o médico do trabalho se necessário.

5.1 CONTROLE DE ESTOQUE

Para controlar o estoque de EPI's, foi realizada a contagem duas vezes por semana, por solicitação da direção deverá ser contado diariamente a partir do mês de maio para evitar a falta dos mesmos para controlar a reposição. O demonstrativo abaixo é referente a última contagem realizada no estoque do almoxarifado no dia 06/05/2020.

Tabela 12:Demonstrativo de relação de EPI's

ITEM	DESCRIÇÃO	QUANTIDADE
1	Luva de procedimento P	856
2	Luva de procedimento M	380
3	Luva de procedimento G	0
4	Luva cirúrgica estéril n°6,5	1.100
5	Luva cirúrgica estéril n°7,0	1.050
6	Luva cirúrgica estéril n°7,5	1.100
7	Luva cirúrgica estéril n°8,0	250
8	Luva cirúrgica estéril n°8,5	0
9	Luva estéril sem látex n°6,5	138
10	Luva estéril sem látex n°7,0	45
11	Luva estéril sem látex n°7,5	4
12	Luva estéril sem látex n°8,0	7
13	Luva de vinil com pó P	6
14	Luva de vinil com pó M	0
15	Luva de vinil com pó G	0
16	Luva de vinil sem pó P	12
17	Luva de vinil sem pó M	10
18	Luva de vinil sem pó G	30
19	Luva nítrica P	26
20	Luva nítrica M	14
21	Luva nítrica G	0
22	Luva de látex cano longo P	0
23	Luva de látex cano longo M	43
24	Luva de látex cano longo G	46

25	Luva de látex cano curto P	25
26	Luva de látex cano curto M	35
27	Luva de látex cano curto G	18
28	Máscara de proteção para agentes Biológicos PFF2	3.400
29	Máscara simples cirúrgica	23.750
30	Protetor facial com ajuste em elástico	52
31	Avental simples cirúrgico	920
32	Avental Impermeável	559
33	Macacão de proteção impermeável	87
34	Touca descartável	19.200
35	Propé	38.600
36	Sapato de proteção (Manutenção)	1
37	Sapato de proteção (Cozinha)	5
38	Bota de borracha (Higienização)	3
39	Protetor auricular	37
40	Óculos de proteção	269
TOTAL GERAL DE TODOS EPIS:		92.078

Fonte: Segurança do Trabalho, Instituto Ideas Criciúma (2020).

5.2 ENCAMINHAMENTO PARA REALIZAÇÃO DE EXAMES

Mensalmente os colaboradores são encaminhados para realização de exames na Ergomed, empresa responsável pela elaboração dos laudos e programas ocupacionais, prestam serviços médicos de atendimento sendo, periódicos de acordo com PCMSO, admissionais, demissionais, avaliações de atestado, avaliação de acidente ocupacional, troca de função e retorno ao trabalho. No mês de abril o atendimento estava suspenso por

conta da pandemia do Covid-19, ao retornar os trabalhos, de forma reduzida, foram encaminhados poucos colaboradores para realizar os respectivos exames.

Segue demonstrativo de encaminhamentos realizados no mês de abril.

Tabela 23:Demonstrativo de encaminhamentos.

ITEM	DESCRIÇÃO	QUANTIDADE
1	Periódicos	0
2	Admissionais	16
3	Demissionais	2
4	Avaliação de acidentes	0
5	Troca de função	1
6	Retorno ao trabalho	2
7	Avaliação de atestado	0
TOTAL DE AGENDAMENTOS		21

Fonte: Segurança do Trabalho, Instituto Ideas Criciúma (2020).

5.3 ACIDENTES OCUPACIONAIS

Acidente ocupacional é aquele que acontece no exercício do trabalho, provocando lesão corporal ou perturbação funcional podendo causar morte, perda ou redução permanente ou temporária, da capacidade para o trabalho, vale ressaltar que acidente de trajeto é considerado como acidente ocupacional, conforme entendimento jurisprudencial acerca do tema para ser considerado acidente ocupacional, o trabalhador deve estar no seu trajeto normal, ou seja, no caminho habitualmente percorrido para ir ao trabalho.

Tabela 14: Demonstrativo de acidentes ocupacionais.

ITEM	DESCRIÇÃO	AGENTE CAUSADOR	SETOR
1	Abocath esquecido em local inadequado, perfuração no dedo.	Perfuro cortante	UTI
2	Realizando procedimento saltou fluido no rosto da colaboradora, estava sem óculos de proteção.	Fluído corpóreo	UTI
3	Ao transportar a caixa de perfuro se picou.	Perfuro cortante	Higienização
4	Acidente de trajeto	Queda de moto	Operacional/ Recepção
TOTAL			4

Fonte: Segurança do Trabalho, Instituto Ideas Criciúma (2020).

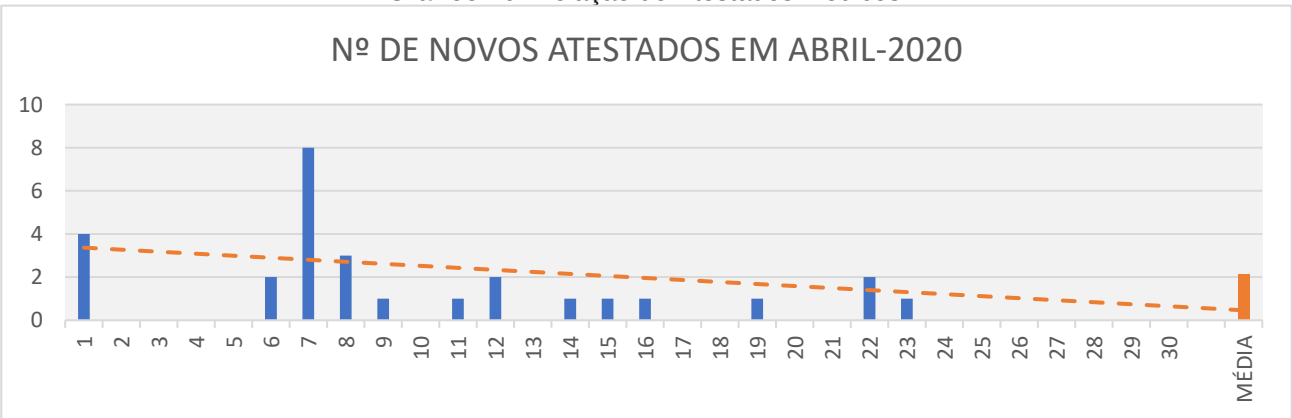
5.4 ÍNDICE DE ABSENTEISMO RELACIONADOS AOS ATESTADOS MÉDICOS DOS COLABORADORES

Figura 3: Absenteísmo

ABRIL - 2020																															
DIAS	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27	28	29	30		MÉDIA
Nº DE NOVOS ATESTADOS	4					2	8	3	1		1	2		1	1	1			1			2	1									2,15
SOMATORIA DE DIAS DE AFASTAMENTO	38					16	56	33	14		1	15		2	15	5			1			15	4									16,54

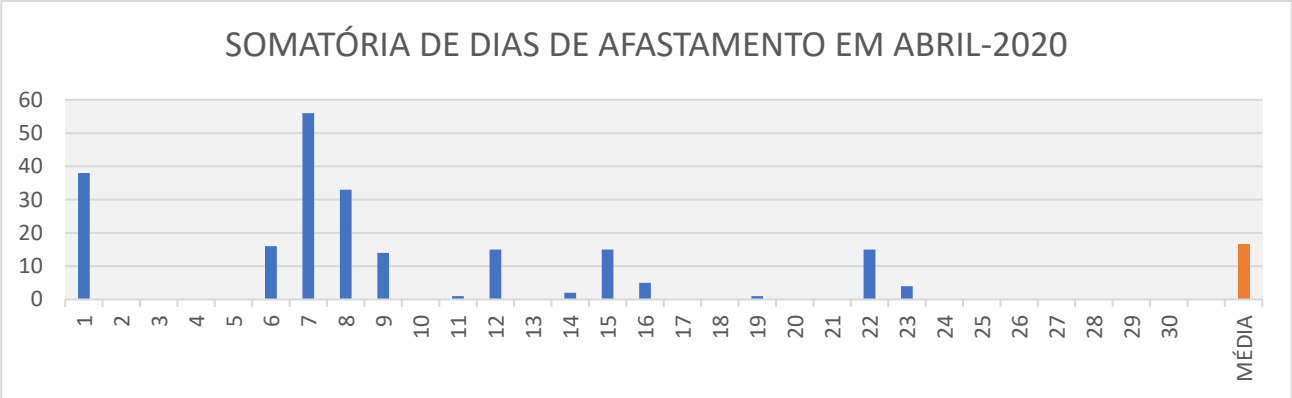
Fonte; Setor de Recursos Humanos (2020).

Gráfico 10: Relação de Atestados Médicos



Fonte: Hospital Materno Infantil Santa Catarina(2020).

Gráfico 11: Afastamentos



Fonte: Hospital Materno Infantil Santa Catarina(2020).

5.5 CONCLUSÃO

As medidas e ações descritas neste relatório, são adotadas para controle do setor, controlar o estoque para que não ocorra a falta de equipamentos de proteção individual, encaminhamento para realização de exames periódicos admissionais e demissionais, mais que uma obrigação legal, essa atitude auxilia na manutenção de uma equipe saudável, contribuindo para a adoção das práticas de segurança do trabalho, após investigar os acidentes ocorridos, é que se deve analisar e interpretar as informações registradas e que nortearão a prevenção, para que novos acidentes não ocorram visando proteger a integridade e a capacidade de trabalho do trabalhador.

6 TECNOLOGIA DA INFORMAÇÃO

6.1 INTRODUÇÃO DESCRITIVA DE ATIVIDADE DO SETOR DE TECNOLOGIA DA INFORMAÇÃO

O setor de tecnologia da informação desta unidade (Departamento de TI), aqui representado pelo Analista de TI, **Máiron Henrique Luiz** vem por intermédio deste manifestar a respeito do assunto descrito na capa deste documento.

Ao decorrer do mês em referência (04/2020), foram realizados diversos procedimentos/serviços para manutenção, prevenção e melhorias na unidade HOSPITAL MATERNO INFANTIL SANTA CATARINA, para que a mesma se mantivesse em plena atividade, no que se refere a área de Tecnologia da Informação.

Vale informar, que o setor vem com um alto índice de chamados, devido as constantes adequações da unidade para a **PANDEMIA DO CORONA VÍRUS**.

6.2 COMPRA/ AQUISIÇÃO DE EQUIPAMENTOS

Informamos que no período referente a competência (04/2020) deste relatório tivemos algumas aquisições de equipamentos.

6.2.1 EQUIPAMENTO E PRODUTOS ADQUIRIDOS PELO DTI;

6.2.2 Aquisição de um Switch 08 portas (Ativação da Rede, Direção)

6.2.3 Aquisição de 04 unidades de “Ribbon Cera 110x450” para impressora de etiqueta (Farmácia);

6.2.4 Aquisição de 01 cabo USB via RJ-45 (Cesar, Direção);

6.2.5 Aquisição de 02 estabilizadores de energia (Banco de Leite e DTI);

6.2.6 Aquisição de 01 cabo USB para impressora de 3 metros (Rita, Gerencia de Enfermagem);

6.2.7 Aquisição de 01 fechadura eletrônica para instalar na porta de acesso a Unidade de Tratamento Intensivo (UTI);

6.3 SERVIÇOS/ ATIVIDADES REALIZADAS

6.3.1 SERVIÇOS REALIZADOS PELO DTI DESTA UNIDADE;

6.3.1.1 Foram desempenhadas diversas atividades para ajustes e orientações do sistema hospitalar de acordo com a demanda e realidade da unidade no seu dia a dia, e levando em conta o constante processo de atualização do sistema (GEM-SAÚDE) disponibilizado na unidade.

6.3.1.2 Conforme consta na base de dados do Sistema de Chamado (GLPI) (https://servicos.ideas.med.br/) desta unidade, foram consideradas finalizada/ fechadas um total de **150 chamados/demandas**, no referido período (01/04 à 30/04/2020). Segue a listagem de solicitações **ATENDIDAS** (*Anexo I*) pelo departamento de TI, no período referente a competência (04/2020) deste relatório;

6.3.1.3 Monitoramento diário de backup (rotina do mesmo estabelecida de 10 em 10 minutos) para servidor de replicação;

6.3.1.4 Integração do sistema hospitalar da unidade junto ao sistema BI (Business Intelligence) da SES (Secretaria de Estado da Saúde). Serviço realizado em apoio a equipe de informática do mesmos;

6.3.2 SERVIÇOS REALIZADOS POR EMPRESAS ESPECIALIZADAS;

6.3.2.1 Solicitações de serviço técnico especializado da empresa SIDERCOMP;

6.3.2.1.1 Solicitado acesso remoto para redirecionamento da porta 5432 para o servidor 192.168.3.5 (Banco) com *IP's-seguros*. Devido a necessidade de integrar o sistema hospitalar da unidade com o "BI" da SES. (DTI)

6.3.2.1.2 Solicitado atualizações do *windows update* do servidor de backup e servidor de AD (Active Directory) juntamente com a atualização de firmware da RouterBoard Mikrotik. Procedimento realizado de forma preventiva, para garantir a segurança do ambiente de navegação (DTI);

6.3.2.1.3 Solicitado manutenção do Nobreak que estava junto ao equipamento de ultrassom. Efetuado a troca de componentes eletrônicos da placa do carregador e 02 baterias novas (Centro de Imagem);

6.3.2.1.4 Solicitado revisão preventiva no parque impressoras locadas da unidade (DTI);

6.3.2.1.5 Solicitações de serviço técnico especializado da empresa FONESUL;

6.3.2.1.6 Solicitado instalação elétrica e dos ramais do setor "DIREÇÃO", devido a troca de sala dos mesmos. (Direção e Financeiro);

6.3.2.1.7 Solicitado instalação do ramal do setor "OPERACIONAL", devido a troca de sala do mesmo. (Flavia, Operacional);

6.4 CONTRATOS ATIVOS COM VALIDAÇÃO DO DTI;

6.4.1 CONTRATO DE PRESTAÇÃO DE SERVIÇO;

6.4.1.1 Contrato por responsabilidade da empresa Sidercomp Informática Ltda;

6.4.1.2 Contrato referente ao serviço técnico especializado para manutenção de equipamentos de informática (microcomputadores e periféricos, nobreaks, ThinClients, Switch's, entre outros), instalação, configuração e manutenção (corretiva e preventiva) dos servidores físicos e virtuais, configuração, manutenção e validação das rotinas de backup;

6.4.2 CONTRATO DE LOCAÇÃO DE EQUIPAMENTOS;

6.4.2.1 Contrato por responsabilidade da empresa Sidercomp Informática Ltda;

6.4.2.1.1 Referente a locação dos seguintes equipamentos: 04 computadores completos *(UTI/ Direção/ Ambulatório)*;

Tabela 15: Equpamentos Locados

EQUIPAMENTO	NÚMERO DE SÉRIE	SETOR	PATRIMÔNIO
Ultratop (Dual Core) 1.6GHz, 4GB de memória, HD 500GB, teclado, mouse, monitor AOC Patrimônio 256	15300751	U.T.I	256
Ultratop (Dual Core 1.6GHz, 4GB de memória, HD 500GB, teclado, mouse, monitor AOC Patrimônio 259	15300744	U.T.I	258
Ultratop (Dual Core 1.6GHz, 4GB de memória, HD 500GB Somente CPU	15300737	Direção	255
Microcomputador (Pentium G2030, Memória 4GB, HD 500GB) Somente CPU	SI 01255	Ambulatório	078

Fonte: Controle de Equipamentos – TI (2020).

6.4.3 CONTRATO DE LOCAÇÃO DE IMPRESSORAS;

6.4.3.1 Contrato por responsabilidade da empresa Sidercomp Informática Ltda;

6.4.3.1.1 Referente a Locação de 38 equipamentos de impressão (Impressoras e Multifuncionais), com média de *103.113* impressões ao mês em toda unidade;

6.5 ANEXOS

6.5.1 ANEXO I;

ID	Título	Entidade	Tipo	Última atualização	Status	Data de abertura	Requerente - Requerente	Atribuído para - Técnico	Atribuído para - Grupo técnico	Categoria	Acompanhamentos - Número de acompanhamentos	Tempo para solução + Progresso	Tempo para atendimento + Progresso	Tempo para atendimento excedido	Custo - Custo total	Data de fechamento
2 020 040 988	COMPUTADOR POSTO DE ENFERMAGEM TRAVANDO (2020040988)	IDEAS > 1. SERVIÇO S DE TI > SCCUAHSP0 1 (HMISC Criciúma)	Requisição	30-04-2020 13:01	Fechado	16-04-2020 12:54	ANA CAROLINA PORFIRIO GEREMIAS (7336)	MAIRON HENRIQUE LUIZ (7250)	CSTI - 1N	CSTI - 1N > 10. Equipamentos (HW) > 10.01. Computador	1	27-04-2020 12:00	16-04-2020 16:00	Não		30-04-2020 13:01
2 020 041 465	diárias (2020041465)	IDEAS > 1. SERVIÇO S DE TI > SCCUAHSP0 1 (HMISC Criciúma)	Requisição	30-04-2020 13:01	Fechado	23-04-2020 10:49	LACI FABIANA PEDROSO CHAVASCO (7261)	MAIRON HENRIQUE LUIZ (7250)	CSTI - 1N	CSTI - 1N > 20. Sistemas (SW) > 20.01 Gestão Hospitalar (CELK / G-HOSP)	1	04-05-2020 10:49	23-04-2020 14:49	Não		30-04-2020 13:01
2 020 041 482	ETIQUETA EXAMES (2020041482)	IDEAS > 1. SERVIÇO S DE TI > SCCUAHSP0 1 (HMISC Criciúma)	Requisição	30-04-2020 13:01	Fechado	23-04-2020 12:24	ANA CAROLINA PORFIRIO GEREMIAS (7336)	MAIRON HENRIQUE LUIZ (7250)	CSTI - 1N	CSTI - 1N > 40. Outros Serviços de TI > 40.99. Outros Serviços de TI	1	04-05-2020 12:00	23-04-2020 16:00	Não		30-04-2020 13:01
2 020 041 541	computador (2020041541)	IDEAS > 1. SERVIÇO S DE TI > SCCUAHSP0 1 (HMISC Criciúma)	Requisição	30-04-2020 13:01	Fechado	24-04-2020 06:52	EDILEIA SILVA CAMILO (7294)	MAIRON HENRIQUE LUIZ (7250)	CSTI - 1N	CSTI - 1N > 40. Outros Serviços de TI > 40.99. Outros Serviços de TI	0	04-05-2020 19:00	24-04-2020 11:00	Sim		30-04-2020 13:01
2 020 041 657	PAINEL DE CHAMADO MATERNIDADE (2020041657)	IDEAS > 1. SERVIÇO S DE TI > SCCUAHSP0 1 (HMISC Criciúma)	Incidente	30-04-2020 13:01	Fechado	26-04-2020 17:04	CRISTIANE VIEIRA COELHO (7321)	MAIRON HENRIQUE LUIZ (7250)	CSTI - 1N	CSTI - 1N > 10. Equipamentos (HW) > 10.99. Outros	0	29-04-2020 12:00	27-04-2020 10:00	Não		30-04-2020 13:01

2 020 041 664	novo usuário (202004 1664)	IDEAS > 1. SERVIÇO S DE TI > SCCU AHSP0 1 (HMISC Criciúma)	Requisição	30-04-2020 13:01	Fechado	27-04-2020 01:18	Daniele Esmeraldino Comin França (7424)	MAIRON HENRIQUE LUIZ (7250)	CSTI - 1N	CSTI - 1N > 20. Sistemas (SW) > 20.99. Outros	1	05-05-2020 19:00	27-04-2020 11:00	Não		30-04-2020 13:01
2 020 041 674	SENHA E LOGIN (202004 1674)	IDEAS > 1. SERVIÇO S DE TI > SCCU AHSP0 1 (HMISC Criciúma)	Requisição	30-04-2020 13:01	Fechado	27-04-2020 07:49	Luciana Demetrio Rodrigues (7444)	MAIRON HENRIQUE LUIZ (7250)	CSTI - 1N	CSTI - 1N > 20. Sistemas (SW) > 20.01 Gestão Hospitalar (CELK / G-HOSP)	0	05-05-2020 19:00	27-04-2020 11:00	Não		30-04-2020 13:01
2 020 041 677	configuração do sistema burigo (202004 1677)	IDEAS > 1. SERVIÇO S DE TI > SCCU AHSP0 1 (HMISC Criciúma)	Requisição	30-04-2020 13:01	Fechado	27-04-2020 08:08	ELIDA DA SILVA CLAUDINO ZILLI (7288)	MAIRON HENRIQUE LUIZ (7250)	CSTI - 1N	CSTI - 1N > 40. Outros Serviços de TI > 40.99. Outros Serviços de TI	0	06-05-2020 08:08	27-04-2020 11:08	Não		30-04-2020 13:01
2 020 041 678	tonner (202004 1678)	IDEAS > 1. SERVIÇO S DE TI > SCCU AHSP0 1 (HMISC Criciúma)	Requisição	30-04-2020 13:01	Fechado	27-04-2020 08:12	ELIDA DA SILVA CLAUDINO ZILLI (7288)	MAIRON HENRIQUE LUIZ (7250)	CSTI - 1N	CSTI - 1N > 40. Outros Serviços de TI > 40.99. Outros Serviços de TI	0	06-05-2020 08:12	27-04-2020 11:12	Não		30-04-2020 13:01
2 020 041 688	teclado (202004 1688)	IDEAS > 1. SERVIÇO S DE TI > SCCU AHSP0 1 (HMISC Criciúma)	Incidente	30-04-2020 13:01	Fechado	27-04-2020 08:56	FLAVIA LIMA BOMBAZARO (7287)	MAIRON HENRIQUE LUIZ (7250)	CSTI - 1N	CSTI - 1N > 10. Equipamentos (HW) > 10.01. Computador	0	29-04-2020 13:56	27-04-2020 10:56	Não		30-04-2020 13:01

2 020 041 712	Erro em paciente (2020041712)	IDEAS > 1. SERVIÇOS DE TI > SCCU AHSP0 1 (HMISC Criciúma)	Incidente	30-04-2020 13:01	Fechado	27-04-2020 10:06	MARIANA STORNIOLO SANCHES (7246)	MAIRON HENRIQUE LUIZ (7250)	CSTI - 1N	CSTI - 1N > 20. Sistemas (SW) > 20.01 Gestão Hospitalar (CELK / G-HOSP)	0	29-04-2020 15:06	27-04-2020 13:06	Não		30-04-2020 13:01
2 020 041 258	Senha e-mail enfermeira Luciane Paes (2020041258)	IDEAS > 1. SERVIÇOS DE TI > SCCU AHSP0 1 (HMISC Criciúma)	Requisição	28-04-2020 01:01	Fechado	20-04-2020 10:33	PAULA KELLE R BARDINI (7237)	MAIRON HENRIQUE LUIZ (7250)	CSTI - 1N	CSTI - 1N > 40. Outros Serviços de TI > 40.99. Outros Serviços de TI	0	29-04-2020 10:33	20-04-2020 14:33	Sim		28-04-2020 01:01
2 020 041 308	Senha Funcionária (20200413 08)	IDEAS > 1. SERVIÇOS DE TI > SCCU AHSP0 1 (HMISC Criciúma)	Requisição	28-04-2020 01:01	Fechado	20-04-2020 16:42	LUANA FERRARINI FERRARE ZI BRANCO (7262)	MAIRON HENRIQUE LUIZ (7250)	CSTI - 1N	CSTI - 1N > 20. Sistemas (SW) > 20.01 Gestão Hospitalar (CELK / G-HOSP)	0	29-04-2020 16:42	22-04-2020 08:42	Não		28-04-2020 01:01
2 020 041 442	Instalar impressora colorida (2020041442)	IDEAS > 1. SERVIÇOS DE TI > SCCU AHSP0 1 (HMISC Criciúma)	Requisição	28-04-2020 01:01	Fechado	23-04-2020 07:11	CINTIA PEREIRA MOREIRA (7359)	MAIRON HENRIQUE LUIZ (7250)	CSTI - 1N	CSTI - 1N > 10. Equipamentos (HW) > 10.02. Impressora	2	04-05-2020 13:16	23-04-2020 11:00	Não		28-04-2020 01:01
2 020 041 550	IMPRESSORA (2020041550)	IDEAS > 1. SERVIÇOS DE TI > SCCU AHSP0 1 (HMISC Criciúma)	Requisição	28-04-2020 01:01	Fechado	24-04-2020 08:14	LACI FABIANA PEDROSO CHAVASCO (7261)	MAIRON HENRIQUE LUIZ (7250)	CSTI - 1N	CSTI - 1N > 10. Equipamentos (HW) > 10.02. Impressora	0	05-05-2020 08:14	24-04-2020 11:14	Sim		28-04-2020 01:01
2 020 041 551	MODIFICAR (2020041551)	IDEAS > 1. SERVIÇOS DE TI > SCCU AHSP0 1 (HMISC Criciúma)	Requisição	28-04-2020 01:01	Fechado	24-04-2020 08:15	NAHLA IBRAHIM (7242)	MAIRON HENRIQUE LUIZ (7250)	CSTI - 1N	CSTI - 1N > 10. Equipamentos (HW) > 10.02. Impressora	0	05-05-2020 08:15	24-04-2020 11:15	Sim		28-04-2020 01:01

2 020 041 554	LOGIN E SENHA GEM SAUDE (202004 1554)	IDEAS > 1. SERVIÇO S DE TI > SCCU AHSP0 1 (HMISC Criciúma)	Requisição	28-04-2020 01:01	Fechado	24-04-2020 08:29	ANA CAROLINA PORFIRIO GEREMIAS (7336)	MAIRON HENRIQUE LUIZ (7250)	CSTI - 1N	CSTI - 1N > 20. Sistemas (SW) > 20.01 Gestão Hospitalar (CELK / G-HOSP)	0	05-05-2020 08:29	24-04-2020 11:29	Sim		28-04-2020 01:01
2 020 041 572	abertura de senha (202004 1572)	IDEAS > 1. SERVIÇO S DE TI > SCCU AHSP0 1 (HMISC Criciúma)	Requisição	28-04-2020 01:01	Fechado	24-04-2020 09:35	FLAVIA LIMA BOMBAZARO (7287)	MAIRON HENRIQUE LUIZ (7250)	CSTI - 1N	CSTI - 1N > 20. Sistemas (SW) > 20.01 Gestão Hospitalar (CELK / G-HOSP)	0	05-05-2020 09:35	24-04-2020 13:35	Não		28-04-2020 01:01
2 020 041 583	impressora de etiqueta burigo (202004 1583)	IDEAS > 1. SERVIÇO S DE TI > SCCU AHSP0 1 (HMISC Criciúma)	Incidente	28-04-2020 01:01	Fechado	24-04-2020 10:55	Laurines Budel Possebon (7450)	MAIRON HENRIQUE LUIZ (7250)	CSTI - 1N	CSTI - 1N > 40. Outros Serviços de TI > 40.99. Outros Serviços de TI	1	28-04-2020 15:55	24-04-2020 13:55	Não		28-04-2020 01:01
2 020 041 262	Cadastros no sistema (202004 1262)	IDEAS > 1. SERVIÇO S DE TI > SCCU AHSP0 1 (HMISC Criciúma)	Requisição	27-04-2020 13:01	Fechado	20-04-2020 10:56	LUANA FERRARINI FERRARE ZIBRANCO (7262)	MAIRON HENRIQUE LUIZ (7250)	CSTI - 1N	CSTI - 1N > 20. Sistemas (SW) > 20.01 Gestão Hospitalar (CELK / G-HOSP)	0	29-04-2020 10:56	20-04-2020 14:56	Sim		27-04-2020 13:01
2 020 041 575	Perfil de acesso (202004 1575)	IDEAS > 1. SERVIÇO S DE TI > SCCU AHSP0 1 (HMISC Criciúma)	Requisição	27-04-2020 13:01	Fechado	24-04-2020 10:06	MARIANA STORNIOLO SANCHES (7246)	MAIRON HENRIQUE LUIZ (7250)	CSTI - 1N	CSTI - 1N > 20. Sistemas (SW) > 20.01 Gestão Hospitalar (CELK / G-HOSP)	0	05-05-2020 10:06	24-04-2020 14:06	Não		27-04-2020 13:01

2 020 041 582	Impressora não esta funcionando (2020041582)	IDEAS > 1. SERVIÇO S DE TI > SCCU AHSP0 1 (HMISC Criciúma)	Requisição	27-04-2020 13:01	Fechado	24-04-2020 10:50	ANDRE CRUZ (7387)	MAIRON HENRIQUE LUIZ (7250)	CSTI - 1N	CSTI - 1N > 40. Outros Serviços de TI > 40.99. Outros Serviços de TI	1	05-05-2020 10:50	24-04-2020 14:50	Não		27-04-2020 13:01
2 020 040 795	Liberação de Cadastro (2020040795)	IDEAS > 1. SERVIÇO S DE TI > SCCU AHSP0 1 (HMISC Criciúma)	Requisição	27-04-2020 01:01	Fechado	13-04-2020 15:29	JACIRA RIBEIRO DA SILVA FACCIO (7272)	MAIRON HENRIQUE LUIZ (7250)	CSTI - 1N	CSTI - 1N > 20. Sistemas (SW) > 20.01 Gestão Hospitalar (CELK / G-HOSP)	1	22-04-2020 15:29	13-04-2020 18:29	Não		27-04-2020 01:01
2 020 040 892	Liberar internet (2020040892)	IDEAS > 1. SERVIÇO S DE TI > SCCU AHSP0 1 (HMISC Criciúma)	Requisição	27-04-2020 01:01	Fechado	15-04-2020 07:47	SAMANTA FERNANDES DOS SANTOS (7227)	MAIRON HENRIQUE LUIZ (7250)	CSTI - 1N	CSTI - 1N > 20. Sistemas (SW) > 20.99. Outros	1	23-04-2020 19:00	15-04-2020 11:00	Sim		27-04-2020 01:01
2 020 041 370	Impressão (2020041370)	IDEAS > 1. SERVIÇO S DE TI > SCCU AHSP0 1 (HMISC Criciúma)	Incidente	27-04-2020 01:01	Fechado	22-04-2020 08:36	CRISTIANE VIEIRA COELHO (7321)	MAIRON HENRIQUE LUIZ (7250)	CSTI - 1N	CSTI - 1N > 10. Equipamentos (HW) > 10.02. Impressora	1	24-04-2020 13:36	22-04-2020 10:36	Sim		27-04-2020 01:01
2 020 041 425	impressora (2020041425)	IDEAS > 1. SERVIÇO S DE TI > SCCU AHSP0 1 (HMISC Criciúma)	Incidente	27-04-2020 01:01	Fechado	22-04-2020 16:25	ALCIMIR LUIZ FIGUEIREDO BITTENCOURT (7346)	MAIRON HENRIQUE LUIZ (7250)	CSTI - 1N	CSTI - 1N > 30. Serviços de Rede > 30.99. Outros	2	27-04-2020 09:25	22-04-2020 18:25	Sim		27-04-2020 01:01
2 020 041 446	Instalação Impressora (2020041446)	IDEAS > 1. SERVIÇO S DE TI > SCCU AHSP0 1 (HMISC Criciúma)	Requisição	27-04-2020 01:01	Fechado	23-04-2020 07:41	MARIANA DE FARIAS MELLER (7248)	MAIRON HENRIQUE LUIZ (7250)	CSTI - 1N	CSTI - 1N > 40. Outros Serviços de TI > 40.99. Outros Serviços de TI	1	30-04-2020 19:00	23-04-2020 11:00	Sim		27-04-2020 01:01

2 020 041 447	Liberação Pasta Público (2020041447)	IDEAS > 1. SERVIÇOS DE TI > SCCU AHSP0 1 (HMISC Criciúma)	Requisição	27-04-2020 01:01	Fechado	23-04-2020 07:44	MARIANA DE FARIAS MELLER (7248)	MAIRON HENRIQUE LUIZ (7250)	CSTI - 1N	CSTI - 1N > 40. Outros Serviços de TI > 40.99. Outros Serviços de TI	1	30-04-2020 19:00	23-04-2020 11:00	Não		27-04-2020 01:01
2 020 041 448	Liberação Pasta Público - Fisioterapia (2020041448)	IDEAS > 1. SERVIÇOS DE TI > SCCU AHSP0 1 (HMISC Criciúma)	Requisição	27-04-2020 01:01	Fechado	23-04-2020 07:46	MARIANA DE FARIAS MELLER (7248)	MAIRON HENRIQUE LUIZ (7250)	CSTI - 1N	CSTI - 1N > 40. Outros Serviços de TI > 40.99. Outros Serviços de TI	1	30-04-2020 19:00	23-04-2020 11:00	Não		27-04-2020 01:01
2 020 041 468	impressora (20200414 68)	IDEAS > 1. SERVIÇOS DE TI > SCCU AHSP0 1 (HMISC Criciúma)	Requisição	27-04-2020 01:01	Fechado	23-04-2020 11:02	LACI FABIANA PEDROSO CHAVASCO (7261)	MAIRON HENRIQUE LUIZ (7250)	CSTI - 1N	CSTI - 1N > 10. Equipamentos (HW) > 10.02. Impressora	0	04-05-2020 11:02	23-04-2020 15:02	Não		27-04-2020 01:01
2 020 041 470	Liberar internet (2020041470)	IDEAS > 1. SERVIÇOS DE TI > SCCU AHSP0 1 (HMISC Criciúma)	Requisição	27-04-2020 01:01	Fechado	23-04-2020 11:06	SAMANTA FERNANDES DOS SANTOS (7227)	MAIRON HENRIQUE LUIZ (7250)	CSTI - 1N	CSTI - 1N > 20. Sistemas (SW) > 20.99. Outros	0	04-05-2020 11:06	23-04-2020 15:06	Não		27-04-2020 01:01
2 020 041 483	Impressora (20200414 83)	IDEAS > 1. SERVIÇOS DE TI > SCCU AHSP0 1 (HMISC Criciúma)	Incidente	27-04-2020 01:01	Fechado	23-04-2020 12:25	MARIANA STORNIOLO SANCHES (7246)	MAIRON HENRIQUE LUIZ (7250)	CSTI - 1N	CSTI - 1N > 10. Equipamentos (HW) > 10.02. Impressora	0	27-04-2020 17:00	23-04-2020 15:00	Não		27-04-2020 01:01
2 020 041 484	SHIFT BURIGO (2020041484)	IDEAS > 1. SERVIÇOS DE TI > SCCU AHSP0 1 (HMISC Criciúma)	Incidente	27-04-2020 01:01	Fechado	23-04-2020 12:26	ANA CAROLINA PORFIRIO GEREMIAS (7336)	MAIRON HENRIQUE LUIZ (7250)	CSTI - 1N	CSTI - 1N > 20. Sistemas (SW) > 20.99. Outros	0	27-04-2020 17:00	23-04-2020 15:00	Não		27-04-2020 01:01

2 020 041 490	SENHA FONOAUDIOLOGA (2020041490)	IDEAS > 1. SERVIÇOS DE TI > SCCU AHSP0 1 (HMISC Criciúma)	Incidente	27-04-2020 01:01	Fechado	23-04-2020 14:02	CRISTIANA VICENTE GOULART (7318)	MAIRON HENRIQUE LUIZ (7250)	CSTI - 1N	CSTI - 1N > 20. Sistemas (SW) > 20.01 Gestão Hospitalar (CELK / G-HOSP)	1	27-04-2020 18:02	23-04-2020 16:02	Não		27-04-2020 01:01
2 020 041 445	Instalação Adobe Pro (2020041445)	IDEAS > 1. SERVIÇOS DE TI > SCCU AHSP0 1 (HMISC Criciúma)	Requisição	26-04-2020 13:01	Fechado	23-04-2020 07:39	MARIANA DE FARIAS MELLER (7248)	MAIRON HENRIQUE LUIZ (7250)	CSTI - 1N	CSTI - 1N > 40. Outros Serviços de TI > 40.99. Outros Serviços de TI	0	30-04-2020 19:00	23-04-2020 11:00	Não		26-04-2020 13:01
2 020 041 391	impressora da etiqueta laboratório Búrigo (2020041391)	IDEAS > 1. SERVIÇOS DE TI > SCCU AHSP0 1 (HMISC Criciúma)	Incidente	26-04-2020 01:01	Fechado	22-04-2020 10:53	Laurines Budel Possebon (7450)	MAIRON HENRIQUE LUIZ (7250)	CSTI - 1N	CSTI - 1N > 40. Outros Serviços de TI > 40.99. Outros Serviços de TI	0	24-04-2020 15:53	22-04-2020 13:53	Sim		26-04-2020 01:01
2 020 041 410	IMPRESSORA (2020041410)	IDEAS > 1. SERVIÇOS DE TI > SCCU AHSP0 1 (HMISC Criciúma)	Incidente	26-04-2020 01:01	Fechado	22-04-2020 14:54	Jacqueline Grings da Luz (7459)	MAIRON HENRIQUE LUIZ (7250)	CSTI - 1N	CSTI - 1N > 10. Equipamentos (HW) > 10.02. Impressora	0	24-04-2020 18:54	22-04-2020 16:54	Não		26-04-2020 01:01
2 020 041 417	Arrumar impressora (2020041417)	IDEAS > 1. SERVIÇOS DE TI > SCCU AHSP0 1 (HMISC Criciúma)	Requisição	26-04-2020 01:01	Fechado	22-04-2020 15:42	JESSICA SAVIATO SALVAN (7268)	MAIRON HENRIQUE LUIZ (7250)	CSTI - 1N	CSTI - 1N > 10. Equipamentos (HW) > 10.02. Impressora	0	30-04-2020 15:42	22-04-2020 18:42	Não		26-04-2020 01:01
2 020 040 630	Computador do banco de leite que não liga (2020040630)	IDEAS > 1. SERVIÇOS DE TI > SCCU AHSP0 1 (HMISC Criciúma)	Requisição	23-04-2020 13:01	Fechado	09-04-2020 14:07	TAMILIS BORGES (7221)	MAIRON HENRIQUE LUIZ (7250)	CSTI - 1N	CSTI - 1N > 30. Serviços de Rede > 30.99. Outros	2	20-04-2020 14:07	09-04-2020 17:07	Não		23-04-2020 13:01

2 020 040 965	E-mail para enfermeira (2020040965)	IDEAS > 1. SERVIÇOS DE TI > SCCU AHSP0 1 (HMISC Criciúma)	Requisição	23-04-2020 13:01	Fechado	16-04-2020 07:24	Elaine Cristina de Sousa Silva (7448)	MAIRON HENRIQUE LUIZ (7250)	CSTI - 1N	CSTI - 1N > 30. Serviços de Rede > 30.06. E-mail	2	24-04-2020 19:00	16-04-2020 11:00	Sim		23-04-2020 13:01
2 020 041 026	Senha E-mail (2020041026)	IDEAS > 1. SERVIÇOS DE TI > SCCU AHSP0 1 (HMISC Criciúma)	Requisição	23-04-2020 13:01	Fechado	16-04-2020 15:29	LUANA FERRARINI FERRARE ZIBRANCO (7262)	MAIRON HENRIQUE LUIZ (7250)	CSTI - 1N	CSTI - 1N > 20. Sistemas (SW) > 20.01 Gestão Hospitalar (CELK / G-HOSP)	1	27-04-2020 15:29	16-04-2020 18:29	Não		23-04-2020 13:01
2 020 041 186	PC não inicia o sistema - CME (2020041186)	IDEAS > 1. SERVIÇOS DE TI > SCCU AHSP0 1 (HMISC Criciúma)	Incidente	23-04-2020 13:01	Fechado	18-04-2020 01:54	Marjorie Casagrande de Freitas (7419)	MAIRON HENRIQUE LUIZ (7250)	CSTI - 1N	CSTI - 1N > 10. Equipamentos (HW) > 10.01. Computador	0	23-04-2020 12:00	20-04-2020 10:00	Não		23-04-2020 13:01
2 020 041 187	Danos no cabo de telefone e PC acolhimento infantil (2020041187)	IDEAS > 1. SERVIÇOS DE TI > SCCU AHSP0 1 (HMISC Criciúma)	Incidente	23-04-2020 13:01	Fechado	18-04-2020 01:58	Marjorie Casagrande de Freitas (7419)	MAIRON HENRIQUE LUIZ (7250)	CSTI - 1N	CSTI - 1N > 10. Equipamentos (HW) > 10.01. Computador	1	23-04-2020 12:00	20-04-2020 10:00	Não		23-04-2020 13:01
2 020 041 192	PACIENTES (2020041192)	IDEAS > 1. SERVIÇOS DE TI > SCCU AHSP0 1 (HMISC Criciúma)	Incidente	23-04-2020 13:01	Fechado	18-04-2020 11:06	CRISTIANE VIEIRA COELHO (7321)	MAIRON HENRIQUE LUIZ (7250)	CSTI - 1N	CSTI - 1N > 20. Sistemas (SW) > 20.01 Gestão Hospitalar (CELK / G-HOSP)	0	23-04-2020 12:00	20-04-2020 10:00	Não		23-04-2020 13:01

2 020 041 205	painel (2020041205)	IDEAS > 1. SERVIÇOS DE TI > SCCU AHSP0 1 (HMISC Criciúma)	Requisição	23-04-2020 13:01	Fechado	19-04-2020 07:58	TAISE CAPAVERDE MIGUEL (7217)	MAIRON HENRIQUE LUIZ (7250)	CSTI - 1N	CSTI - 1N > 10. Equipamentos (HW) > 10.99. Outros	0	28-04-2020 19:00	20-04-2020 11:00	Não		23-04-2020 13:01
2 020 040 829	computador se desliga toda hora (2020040829)	IDEAS > 1. SERVIÇOS DE TI > SCCU AHSP0 1 (HMISC Criciúma)	Requisição	23-04-2020 11:04	Fechado	14-04-2020 09:29	LACI FABIANA PEDROSO CHAVASCO (7261)	MAIRON HENRIQUE LUIZ (7250)	CSTI - 1N	CSTI - 1N > 10. Equipamentos (HW) > 10.01. Computador	2	23-04-2020 09:29	14-04-2020 13:29	Não		23-04-2020 11:04
2 020 040 797	E-mail para enfermeira (2020040797)	IDEAS > 1. SERVIÇOS DE TI > SCCU AHSP0 1 (HMISC Criciúma)	Requisição	20-04-2020 01:01	Fechado	13-04-2020 16:35	MARIANA STORNIOLO SANCHES (7246)	MAIRON HENRIQUE LUIZ (7250)	CSTI - 1N	CSTI - 1N > 30. Serviços de Rede > 30.06. E-mail	1	22-04-2020 16:35	14-04-2020 08:35	Não		20-04-2020 01:01
2 020 040 826	LIBERAR SITE ESUS (2020040826)	IDEAS > 1. SERVIÇOS DE TI > SCCU AHSP0 1 (HMISC Criciúma)	Requisição	20-04-2020 01:01	Fechado	14-04-2020 09:06	Luciana Demetrio Rodrigues (7444)	MAIRON HENRIQUE LUIZ (7250)	CSTI - 1N	CSTI - 1N > 20. Sistemas (SW) > 20.01 Gestão Hospitalar (CELK / G-HOSP)	1	23-04-2020 09:06	14-04-2020 13:06	Não		20-04-2020 01:01
2 020 040 869	Criação de Proteção de Tela Programa 5S (2020040869)	IDEAS > 1. SERVIÇOS DE TI > SCCU AHSP0 1 (HMISC Criciúma)	Requisição	20-04-2020 01:01	Fechado	14-04-2020 15:59	Daiane Alves Nickel (7431)	MAIRON HENRIQUE LUIZ (7250)	CSTI - 1N	CSTI - 1N > 40. Outros Serviços de TI > 40.99. Outros Serviços de TI	2	23-04-2020 15:59	14-04-2020 18:59	Não		20-04-2020 01:01
2 020 040 911	LIBERAR PEDIDO PARA FARMÁCIA (2020040911)	IDEAS > 1. SERVIÇOS DE TI > SCCU AHSP0 1 (HMISC Criciúma)	Requisição	20-04-2020 01:01	Fechado	15-04-2020 10:24	Ana Carolina Francisca Colombo (7400)	MAIRON HENRIQUE LUIZ (7250)	CSTI - 1N	CSTI - 1N > 20. Sistemas (SW) > 20.01 Gestão Hospitalar (CELK / G-HOSP)	1	24-04-2020 10:24	15-04-2020 14:24	Sim		20-04-2020 01:01

6.6 OBSERVAÇÕES FINAIS

Após realizar todos os processos acima citados, os mesmos foram validados pela direção desta unidade

Ressaltamos que o departamento de TI desta unidade está sempre em busca de novas tecnologias, que por sua vez auxilia os demais setores a busca da excelência nos serviços prestados à população.

7 PSICOLOGIA

7.1 PSICOLOGIA HOSPITALAR

A hospitalização é um momento muito delicado, muitas vezes se transformando em uma experiência estressante, uma vez que os pacientes, ao se submeterem a uma internação, acabam vivenciando certa desorganização em suas vidas, com a separação da casa e do convívio familiar, várias mudanças de hábitos e de rotina, adaptações e, então, experimentam um misto de sentimentos que afloram e influenciam na estabilidade emocional dos mesmos.

O principal objetivo do psicólogo hospitalar é auxiliar estes pacientes, bem como seus familiares, diante do processo de adoecimento, visando minimizar o sofrimento psíquico que muitas vezes tende a aumentar devido a hospitalização, fornecendo suporte aos mesmos, para que seja possível atravessarem essa fase com maior resiliência e, de maneira preventiva, assegurar seus estados de saúde mental.

Importante destacar que entre uma equipe multidisciplinar que atua na área hospitalar, o psicólogo é o responsável pela escuta ativa e empática no acolhimento do sofrimento dos pacientes frente as suas singularidades, analisando as principais dificuldades encontradas pelos menos em sua trajetória no hospital e possibilitando uma ressignificação do seu processo de adoecimento e cura.

Muitas vezes, o psicólogo hospitalar identifica fatores de risco ao paciente que acabam por auxiliar o médico responsável a compreender a condição mental deste e realizar o seu encaminhamento, quando necessário, a atendimentos específicos de psiquiatria, especialidade esta que, atualmente, não existe no Hmisc/Ideas.

Além destes serviços, o psicólogo hospitalar presta suporte psicológico aos colaboradores desta instituição.

O psicólogo hospitalar, no Hmisc/Ideas, atende aos pacientes nos seguintes seguimentos:

- Ambulatório;
- Uti Neonatal;
- Uti Pediátrica;
- Uci Neonatal;
- Enfermaria Pediátrica;
- Enfermaria materna;
- Acolhimento Pronto Socorro Infantil e Materno;
- Auxílio pós-operatório.

A seguir podemos avaliar todos os seguimentos do setor de Psicologia.

7.2 ATENDIMENTO AMBULATORIAL

Os atendimentos ambulatoriais são realizados a pacientes que durante o seu período de internação apresentaram indicações para acompanhamento psicológico e são realizados somente após a alta hospitalar.

No mês de abril, foram realizados atendimentos psicológicos a 09 (nove) pacientes, dentre eles, uma gestante de 14 anos que estava internada para tratamento de sífilis contraída através do pai da criança, o que gerou uma desestabilização emocional na mesma no enfrentamento da situação.

Os demais atendimentos foram destinados à pacientes que se submeteram a procedimento de curetagem por óbito fetal e, mesmo após alta hospitalar, apresentaram fragilidade emocional, um sofrimento importante que dificultou a aceitação e enfrentamento da situação.

O número reduzido de atendimentos neste setor se justifica tendo em vista a pandemia do corona vírus que, consequentemente, fez com que os atendimentos ambulatoriais fossem adiados, de forma a evitar o contágio por aglomeração de pacientes.

7.3 ENFERMARIA PEDIÁTRICA

Neste setor, foram realizados atendimentos a 12 (doze) pacientes e/ou pais, que, após avalição médica e equipe de enfermagem, foram encaminhados à avaliação psicológica.

Os motivos foram bem variados, dentre eles, 01 (uma) paciente de 11 anos, que foi internada com diagnóstico de cetoacidose metabólica e a médica responsável solicitou avaliação psicológica, de forma a oferecer suporte emocional à paciente e seus pais no enfrentamento do diagnóstico. O acompanhamento psicológico neste caso foi de grande importância, uma vez que possibilitou um maior entendimento e aceitação dos envolvidos (paciente e pais) na condução da situação, diante de fatores estressantes como a mudança no estilo de vida da família, impacto na autoestima da paciente, bem como no seu empoderamento para o autocuidado. O atendimento foi realizado de forma contínua, diariamente, até a alta hospitalar da paciente.

Um caso importante que vale a pena mencionar foi o de uma mãe de recém-nascida internada para tratamento urinário, que apresentou indícios de depressão pós-parto e, então, a médica responsável solicitou a intervenção psicológica, que foi realizada também de forma contínua, diariamente, até a alta hospitalar da paciente.

Também houve o caso de 01(uma) criança com apenas 1 ano de idade, internada para tratamento de crise convulsiva, cuja mãe em um ato de desespero, verbalizou o medo de seu filho se contaminar com o COVI-19 e resolveu evadir do hospital. Momento em que o serviço de enfermagem solicitou intervenção psicológica para realizar acolhimento a esta

mãe, que, após um tempo, acalmou-se e não mais continuou com a idéia fixa de evasão, permanecendo no hospital até a alta do seu filho.

Tivemos alguns pacientes internados por período prolongado para tratamento de pneumonia com derrame pleural, diabetes, endocardite infecciosa ou recuperação de cirurgia como esofagoplastia e apendicectomia, onde, nestes casos, os mesmos apresentaram quadro de ansiedade, irritabilidade e os seus pais, respectivamente, também vivenciaram uma alteração dos seus estados emocionais, com a mudança de hábitos e rotinas, separação do convívio familiar, adaptações, bem como a preocupação e incerteza do tratamento e recuperação de seus filhos. Vale registrar que nestes casos, o atendimento psicológico se deu de forma contínua, diariamente, até alta hospitalar de alguns pacientes, enquanto outros ainda seguem internados, sendo acompanhados.

7.4 PRONTO SOCORRO

No setor de pronto socorro, seja ele infantil ou materno, as quantidades de chamados para atendimentos psicológicos são realmente menores, pois, geralmente, o atendimento é realizado pelo próprio médico, por sintomáticos mais simples, sem necessidade de acompanhamento por especialista.

No mês de abril foi realizado atendimento a 01 (um) paciente de 11 anos que estava em observação com diagnóstico de angiodema. O encaminhamento para atendimento psicológico foi feito através do médico responsável e a intervenção psicológica foi norteada no sentido de prestar suporte emocional ao paciente, trazê-lo à consciência e reflexão sobre as várias possibilidades de enfrentar a vida de forma otimista e desfrutá-la da melhor maneira possível, dentro de suas limitações.

7.5 MATERNIDADE

No setor de maternidade foram atendidas um total de 21 (vinte e uma) pacientes. Os atendimentos foram bem diversificados, contemplando pacientes em preparação e/ou pós-procedimento de curetagem, em tratamento clínico de gravidez ectópica, pré-eclâmpsia, hiperêmese, pielonefrite, bem como puérperas aguardando alta e que tiveram seus recém-nascidos encaminhados à UTI desta Instituição por deformidade decorrente de toxoplasmose gestacional, prematuridade, cardiopatia congênita.

Os casos foram encaminhados pelo médico responsável e pela enfermagem, que indicaram a necessidade dos atendimentos psicológicos.

As principais queixas trazidas foram a fragilidade emocional, o sofrimento pela incerteza do tratamento ou pela dificuldade de aceitação e elaboração da perda gestacional, cuja intensidade varia de acordo com cada pessoa.

Durante os atendimentos realizados, foi possível perceber melhora em alguns casos, mas, também, fez-se necessário encaminhamento ambulatorial para pacientes em processo de luto, bem como para aquelas pacientes puérperas com recém-nascidos internados na UTI para tratamento clínico, de forma a assegurar uma resposta mais saudável durante o enfrentamento destes processos de sofrimento intenso.

7.6 PRONTO SOCORRO – ATENDIMENTO OBSTÉTRICO

No pronto socorro obstétrico foram realizados atendimentos a 2 (duas) pacientes.

O primeiro atendimento foi realizado a uma paciente gestante de alto risco, momento antes de entrar na sala de cirurgia para se submeter ao parto de cesariana. O encaminhamento foi feito pela médica responsável, tendo em vista a fragilidade emocional da paciente, com seus medos e preocupações frente à incerteza do desfecho gestacional. Vale registrar que houve acompanhamento psicológico diário da paciente após o parto, tendo em vista que sua filha recém-nascida permanece internada na UTI desta instituição.

Outro atendimento foi solicitado pela enfermeira responsável do setor, momento que antecedeu ao parto de cesariana para retirada de feto morto de 35 semanas, tendo em vista a paciente apresentar um quadro de potencial desequilíbrio emocional, com dificuldade de aceitar e enfrentar a situação. Neste caso, a intervenção psicológica ocorreu, também, após o parto, com objetivo de oferecer suporte emocional e social à paciente, juntamente com seu marido, reconhecendo o sofrimento diante da perda e legitimando um espaço para falar sobre essa experiência e com isso iniciar o processo de elaboração do luto.

7.7 UNIDADE DE CUIDADOS INTERMEDIÁRIOS – UCI

Os atendimentos realizados neste setor são direcionados a pacientes que não necessitam de internação intensiva, mas, que, de alguma forma, precisam de cuidados intermediários, como, ganho de peso, icterícia, entre outros diagnósticos não tão complexos como os de pacientes de UTI's.

O psicólogo tem o papel de atuar diretamente com os pais destes pacientes, uma vez que, todo e quaisquer tipos de internação precoce, acaba por ocasionar uma certa desestruturação emocional a estes que já se encontravam aguardando liberação após o processo de recuperação pós-parto.

No mês de abril foi realizado atendimento psicológico aos pais de 01 (um) paciente recém-nascido proveniente de gestação gemelar, em que um foi a óbito e o outro encaminhado a este setor. Neste caso, vale ressaltar que o sofrimento torna-se mais potencializado, uma vez que vem agregada a dor da perda, o que ficou visível quando realizada a intervenção psicológica aos pais do paciente.

7.8 UNIDADE DE TRATAMENTO INTENSIVO – UTI

A Uti do Hmisc/Ideas atende pacientes provindos da própria unidade, centro obstétrico, bem como de outras unidades hospitalares e atendimentos de urgência como Samu e Corpo de Bombeiros.

Os tratamentos realizados neste setor são de alta complexidade, o período de internação em uma Uti não é estável, podendo haver fases de piora repentina do paciente,

contribuindo para um sentimento de incerteza quanto à recuperação e sobrevivência do mesmo, ocasionando uma maior fragilidade emocional nestes pais.

No mês de abril foi realizado atendimento aos pais de 01 (uma) paciente internada com diagnóstico de insuficiência respiratória aguda, desde o momento a ser noticiado o óbito da mesma até a liberação do corpo junto à funerária.

7.9 ATENDIMENTO AO COLABORADOR

Os atendimentos realizados aos colaboradores desta instituição se deram através de demanda espontânea, ou seja, o colaborador procurou os serviços de atendimento psicológico de livre e espontânea vontade.

No mês de abril, foram atendidos 07 (sete) colaboradores, destacando-se o desconforto com relação à chefia imediata e ansiedade como umas das principais queixas.

7.10 CONCLUSÃO

A partir da apresentação dos resultados obtidos com relação aos atendimentos psicológicos dentro do âmbito hospitalar, confirmamos a importância do psicólogo hospitalar para suporte de pacientes em processo de adoecimento e hospitalização, respeitando sempre suas particularidades e singularidades.

Os atendimentos realizados no mês de abril foram direcionados a uma maior evolução da fragilidade emocional acometida pelos pacientes e/ou seus pais, de forma que fosse possível ressignificar o adoecimento/sofrimento destes e aprender a lidar melhor com essa transição entre adoecimento/sofrimento e cura.

Alguns atendimentos psicológicos também foram voltados ao colaborador e se deram de forma espontânea, oportunidade em que o setor de Psicologia possibilitou uma orientação ou, quando necessário, encaminhamento externo para algum acompanhamento psicológico.

Destaca-se que a Psicologia não objetiva curar a patologia ou queixa em si, mas, sim, possibilitar aos pacientes, familiares e colaboradores, através da escuta qualificada, suporte aos mesmos, para que seja possível atravessarem suas fases de sofrimento, adoecimento e/ou hospitalização, com maior resiliência e, de maneira preventiva, assegurar seus estados de saúde mental.

Por fim, vale registrar que o setor de Psicologia elaborou um calendário de atitudes positivas para o mês de abril, destinado aos colaboradores, com objetivo de estimular a prática de hábitos diários como forma de promoção da saúde física e mental dos mesmos. Segue em anexo.

7.11 ANEXO 01

Figura 04: Calendário de Atitudes Positivas

IDEAS
Instituto Desenvolvimento, Ensino e Assistência à Saúde

CALENDÁRIO DE ATITUDES POSITIVAS HMISC

ABRIL/2020

Que tal iniciar o mês colocando em prática algumas dicas diárias que destacamos para você!!!

Domingo	Segunda-feira	Terça-feira	Quarta-feira	Quinta-feira	Sexta-feira	Sábado
			01 Seja grato por mais um dia	02 Cuide com o excesso de informações	03 Não repasse Fake News	04 Faça mais coisas que aumentem sua sensação de bem estar
05 Use menos a tecnologia e dê mais atenção às pessoas que estão com você	06 Aceite as adversidades e busque enxergar o lado bom das situações	**07 * Dia Mundial da Saúde** Pratique o auto-cuidado	08 Compartilhe notícias/idéias positivas	09 Mantenha-se ativo. Mesmo dentro de casa, não deixe de se exercitar	10 Evite o hábito de reclamar	11 Expresse seu amor a alguém
12 * Páscoa Reflita e Renove algumas atitudes	13 Pergunte a um colega de trabalho como ele está e o ouça com atenção e interesse	14 Evite os pensamentos catastróficos	15 Beba bastante água / cuide de sua alimentação/ estimule seu sistema imunológico	16 Foque sua atenção no que você pode controlar e não no que não depende de você	17 Seja paciente com você e com os outros	18 Ligue para um parente, colocando-se à disposição
19 Desenvolva o senso de coletividade	20 Valorize seu sono, deixe o celular de lado ao deitar	21 Pratique pequenos atos de generosidade	22 Pause alguns minutos e preste atenção na sua respiração. Perceba seu sentimento	23 Se sentir necessidade, compartilhe seus sentimentos e busque ajuda	24 Pratique técnicas de relaxamento	25 Mantenha os laços de amizade, mesmo à distância
26 Tente concluir uma atividade que vinha sendo adiada até então	27 Insira um novo hábito (mesmo pequeno) na sua rotina	28 Cuide da sua espiritualidade	29 Pratique o não julgamento	30 Reflita sobre o que você ainda pode fazer mais e melhor		

GOVERNO DE SANTA CATARINA Secretaria de Estado da Saúde | HOSPITAL Materno Infantil Santa Catarina | SUS

UNIDADE CRICIÚMA | HMISC
Rua Wenceslau Braz, 115, Operária Nova, Criciúma – SC. CEP 88.809-020
CNPJ: 24.006.302/0002-16 | (48) 3445-8780 | www.ideas.med.br
Página 1 de 1

Fonte: Daniela Gama Arns (2020).

8 DIMENSIONAMENTO DE QUADRO DE PESSOAL

ESCALA ALMOXARIFADO

01/04/2020 a 30/04/2020

DIA	01	02	03	04	05	06	07	08	09	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27	28	29	30	-
SEMANA	**Q**	**Q**	**S**	**S**	**D**	**S**	**T**	**Q**	**Q**	**S**	**S**	**D**	**S**	**T**	**Q**	**Q**	**S**	**S**	**D**	**S**	**T**	**Q**	**Q**	**S**	**S**	**D**	**S**	**T**	**Q**	**Q**	**-**
COMERCIAL (07:00 às 17:00)																															
Robson Heitor Safraider	P	P	P	F	F	P	P	P	P	F	F	F	P	P	P	P	P	F	F	P	F	P	P	P	F	F	P	P	P	P	
Douglas Elias Fernandes	FR	FR	FR	FR	FR	FR	FR	FR	FR	FR	FR	FR	FR	P	P	P	P	F	F	P	F	P	P	P	F	F	P	P	P	P	

Legenda: **F -** Folga **P -** Plantão **FR-** Ferias **F*-** Folga a pedido **L –** Licença Maternidade **LM -** Licença Médica **A –** Atestado

ESCALA DE ENFERMAGEM ACOLHIMENTO

01/04/2020 a 30/04/2020

DIA	01	02	03	04	05	06	07	08	09	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27	28	29	30	-
SEMANA	Q	Q	S	S	D	S	T	Q	Q	S	S	D	S	T	Q	Q	S	S	D	S	T	Q	Q	S	S	D	S	T	Q	Q	-
DIURNO 1 (07:00hs às 19:00hs)																															
Cintia Salete de Deus Cozinheira	F	P	F	P	F	P	F	P	F	P	F	P	F	P	F	P	F	P	F	P	F	P	F	P	F	P	F	P	F	P	-
Jocasta Soares Aux. cozinha	F	P	F	P	F	P	F	P	F	P	F	P	F	P	F	P	F	P	F	P	F	P	F	P	F	P	F	P	F	P	-
Eva Margarete P. Machado Aux. cozinha	F	P	F	P	F	P	F	P	F	P	F	P	F	P	F	P	F	P	F	P	F	P	F	P	F	P	F	P	F	P	-
Kelen S. C. Plaskievics Aux. cozinha	L M	LM	LM	LM	LM	LM	LM	LM	LM	LM	LM	LM	LM	LM	LM	LM	LM	LM	LM	LM	LM	LM	LM	LM	LM	LM	LM	LM	LM	LM	-
Viviane Medeiros Floriano Aux. cozinha	F	P	F	P	F	P	F	P	F	P	F	P	F	P	F	P	F	P	F	P	F	P	F	P	F	P	F	P	F	P	-
DIURNO 2 (07:00hs às 19:00hs)																															
Lurdete Fortuna Cozinheira	P	F	P	F	P	F	P	F	P	F	P	F	P	F	P	F	P	F	P	F	P	F	P	F	P	F	P	F	P	F	-
Jovita de Fátima Carvalho Aux. Cozinha	L M	LM	LM	LM	LM	LM	LM	LM	LM	LM	LM	LM	LM	LM	LM	LM	LM	LM	LM	LM	LM	LM	LM	LM	LM	LM	LM	LM	LM	LM	-
Simone Albino de Assunção Aux. cozinha	P	F	P	F	P	F	P	F	P	F	P	F	P	F	P	F	P	F	P	F	P	F	P	F	P	F	P	F	P	F	-
Cecília Almeida Senado Aux. cozinha	P	F	P	F	P	F	P	F	P	F	P	F	P	F	P	F	P	F	P	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
Tania de Fátima M. Dias Aux. cozinha	-	-	-	-	-	-	-	-	P	F	P	F	P	F	P	F	P	F	P	F	P	F	P	F	P	F	P	F	P	F	-
NOTURNO 1 (07:00hs às 19:00hs)-																															
Deisiane Aparecida Camargo Aux. Cozinha			P	F	P	F	P	F	P	F	P	F	P	F	P	F	P	F	P	F	P	F	P	F	P	F	P	F	P	F	
NOTURNO 2 (07:00hs às 19:00hs)																															
Cristiane Fortuna Danielski Aux. cozinha	P	F	P	F	P	F	P	F	P	F	P	F	P	F	P	F	P	F	P	F	P	F	P	F	P	F	P	F	P	F	-

Legenda: **F -** Folga **P -** Plantão **FR-** Ferias **F*-** Folga a pedido **L –** Licença Maternidade **LM -** Licença Médica **A -** Atestado

ESCALA RECEPÇÃO MATERNIDADE

01/04/2020 a 30/04/2020

DIA	01	02	03	04	05	06	07	08	09	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27	28	29	30	-
SEMANA	**Q**	**Q**	**S**	**S**	**D**	**S**	**T**	**Q**	**Q**	**S**	**S**	**D**	**S**	**T**	**Q**	**Q**	**S**	**S**	**D**	**S**	**T**	**Q**	**Q**	**S**	**S**	**D**	**S**	**T**	**Q**	**Q**	**-**
DIURNO 1 (07:00hs às 19:00hs)																															
Carina Serpa Rosa – CC/CO	F	P	F	P	F	P	F	P	F	P	F	P	F	P	F	P	F	P	F	P	F	P	F	P	F	P	F	P	F	P	-
Jamile Alves Gabriel - APOIO	F	P	F	P	F	P	F	P	F	P	F	P	F	P	F	P	F	P	F	P	F	P	F	P	F	P	F	P	F	P	-
Jessica dos santos Pereira - MATERNIDADE	F	P	F	P	F	P	A	A	A	A	A	A	A	P	F	P	F	P	F	P	F	P	F	P	F	P	F	P	F	P	-
Jhenifer de Oliveira Pereira - UTI	F	P	F	P	F	P	F	P	F	P	F	P	F	A	A	P	F	P	F	P	F	P	F	P	F	P	F	P	F	P	-
Daniela Medeiros da Silva – CC/CO	F	P	F	P	F	P	F	P	F	P	F	P	F	P	F	P	F	P	F	P	F	FR	FR	FR	FR	FR	FR	FR	FR	FR	-
Marinez Gonçalves - PEDIATRIA	F	P	F	P	F	P	F	P	F	P	F	P	F	P	F	P	F	P	F	P	F	P	F	P	F	P	F	P	F	P	-
Marisa de Oliveira - PS	F	P	F	P	F	P	F	P	F	P	F	P	F	P	F	P	F	P	F	P	F	A	A	A	A	A	A	A	A	A	-
Valdete da Rocha Joaquim Matias - INSS	L M	F LM	LM	LM	LM	LM	LM	LM	LM	LM	LM	LM	LM	LM	LM	LM	LM	LM	LM	LM	LM	LM	LM	LM	LM	LM	LM	LM	LM	LM	-
DIURNO 2 (07:00hs às 19:00hs)																															
Alcineia Mota Ribeiro – CC/CO	P	F	P	F	P	F	P	F	P	F	P	F	P	F	P	F	P	F	P	F	P	F	P	F	P	F	P	F	P	F	-
Marcia de Farias FernandesCC/CO	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	FR	FR	FR	FR	FR	FR	FR	FR	FR	FR	FR	FR	FR	FR	FR	FR	-
Eliete de Oliveira Monteiro - PS	P	F	P	F	P	F	P	F	P	F	P	F	P	F	P	F	P	F	P	F	P	F	P	F	P	F	P	F	P	F	-
Jussara Pereira da Silva - UTI	P	F	P	F	P	F	P	F	P	F	P	F	P	F	P	F	P	F	A	F	P	F	P	F	P	F	P	F	P	F	-
Malvina Pereira Marques	L M	LM	LM	LM	LM	LM	LM	LM	LM	LM	LM	LM	LM	LM	LM	LM	LM	LM	LM	LM	LM	LM	LM	LM	LM	LM	LM	LM	LM	LM	-
Manoela Rasquinha Pedroso Oriondes - PEDIATRIA	P	F	P	F	P	F	P	F	P	F	P	F	P	F	P	F	P	F	P	F	P	F	P	F	P	F	P	F	P	F	-
Patricia Delfino da Luz - MATERNIDADE	P	F	P	F	P	F	P	F	P	F	P	F	P	F	P	F	P	F	P	F	P	F	P	F	P	F	P	F	P	F	-
Janete dos Santos Damin - INSS	L M	LM	LM	LM	LM	LM	LM	LM	LM	LM	LM	LM	LM	LM	LM	LM	LM	LM	LM	LM	LM	LM	LM	LM	LM	LM	LM	LM	LM	LM	-
Jucara Martins Camilo - INSS	L M	LM	LM	LM	LM	LM	LM	LM	LM	LM	LM	LM	LM	LM	LM	LM	LM	LM	LM	LM	LM	LM	LM	LM	LM	LM	LM	LM	LM	LM	-
NOTURNO 1 (07:00hs às 19:00hs)																															
Rodrigo Martins – PS, UTI, PED	P	F	P	F	P	F	P	F	P	F	P	F	P	F	P	F	P	F	P	F	P	F	P	F	P	F	P	F	P	F	-
Rosimeri Monteiro – MAT, CC/CO, COVID	P	F	P	F	P	F	P	F	P	F	P	F	P	F	P	F	P	F	P	F	P	F	P	F	P	F	P	F	P	F	-
NOTURNO 2 (07:00hs às 19:00hs)																															
Sonia aparecida Vicente - PS, UTI, PED	F	P	F	P	F	P	F	P	F	P	F	P	F	P	F	P	F	P	F	P	F	P	F	P	F	P	F	P	F	P	-

Aline de Oliveira da Silva Botelho – COVID, APOIO.	F	P	F	P	F	P	F	P	F	P	F	P	F	P	F	P	F	P	F	P	F	P	F	P	F	P	F	P	F	P	-
Rita de Cassia Augusto Soares - MAT, CC/CO	F	P	F	P	F	P	F	P	F	P	F	P	F	P	F	P	F	P	F	P	F	P	F	P	F	P	F	P	F	P	-
COMERCIAL (07:00hs ás 17:00hs)																															
Rosinete Braz Fernandes - APOIO	P	P	P	F	F	P	P	P	P	P	F	F	P	P	P	P	P	F	F	P	P	P	P	P	F	F	P	P	P	P	-
Celia Maria Stairk - COVID	P	P	P	F	F	P	P	P	P	P	F	F	P	P	P	P	P	F	F	P	P	P	P	P	F	F	P	P	P	P	-

Legenda: **F -** Folga **P -** Plantão **FR-** Ferias **F*-** Folga a pedido **L –** Licença Maternidade **LM -** Licença Médica **A –** Atestado

ESCALA DE ENFERMAGEM ACOLHIMENTO

01/04/2020 a 30/04/2020

DIA	01	02	03	04	05	06	07	08	09	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27	28	29	30	-
SEMANA	**Q**	**Q**	**S**	**S**	**D**	**S**	**T**	**Q**	**Q**	**S**	**S**	**D**	**S**	**T**	**Q**	**Q**	**S**	**S**	**D**	**S**	**T**	**Q**	**Q**	**S**	**S**	**D**	**S**	**T**	**Q**	**Q**	**-**
DIURNO 1 (07:00hs às 19:00hs)																															
Maiara Bibiana Oenning Lactarista	P	F	P	F	P	F	P	F	P	F	P	F	P	F	P	F	P	F	P	F	P	F	P	F	P	F	P	F	P	F	-
DIURNO 2 (07:00hs às 19:00hs)																															
Suzemar Eliete Levatti de Freitas Lactarista	F	P	F	P	F	P	F	P	F	P	F	P	F	P	F	P	F	P	F	P	F	P	F	P	F	P	F	P	F	P	-
NOTURNO 1 (07:00hs às 19:00hs)-																															
Vanessa Martins Ferreira Lactarista	FR	FR	FR	FR	FR	FR	P	F	P	F	P	F	P	F	P	F	P	F	P	F	P	F	P	F	P	F	P	F	P	F	-
Ariela de S. Barbosa (44 horas) Lactarista	p	F	P	F	P	F	P	F	F	P	F	F	P	P	P	P	P	F	F	P	P	P	P	P	F	F	P	P	P	P	-
NOTURNO 2 (07:00hs às 19:00hs)																															
Vânia da Rocha Joaquim Marques Lactarista	F	P	F	P	F	P	F	P	F	P	F	P	F	P	F	P	F	P	F	P	F	P	F	P	F	P	F	P	F	P	-

Legenda: **F -** Folga **P -** Plantão **FR-** Ferias **F*-** Folga a pedido **L –** Licença Maternidade **LM -** Licença Médica **A -** Atestado

ESCALA MANUTENÇÃO

01/04/2020 a 30/04/2020

DIA	01	02	03	04	05	06	07	08	09	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27	28	29	30	-
SEMANA	**Q**	**Q**	**S**	**S**	**D**	**S**	**T**	**Q**	**Q**	**S**	**S**	**D**	**S**	**T**	**Q**	**Q**	**S**	**S**	**D**	**S**	**T**	**Q**	**Q**	**S**	**S**	**D**	**S**	**T**	**Q**	**Q**	**-**
DIURNO 1 (07:00hs às 17:00hs)																															
Jucemar Francisco Rosa	P	P	P	F	F	P	P	P	P	F	F	F	P	P	P	P	P	F	F	P	F	P	P	P	F	F	P	P	P	P	-
Itamar Henrique	FR	FR	FR	FR	FR	FR	FR	FR	FR	FR	FR	FR	FR	FR	FR	FR	FR	FR	FR	FR	AF	AF	AF	AF	AF	AF	AF	AF	AF	AF	-
José Carlos Candido	P	P	P	F	F	P	P	P	P	F	F	F	P	P	P	P	P	F	F	FR	FR	FR	FR	FR	FR	FR	FR	FR	FR	FR	-
Ezequiel Antunes Fernandes	P	P	P	F	F	P	P	P	P	F	F	F	P	P	P	P	P	F	F	P	F	P	P	P	F	F	P	P	P	P	

Legenda: **F -** Folga **P -** Plantão **FR-** Ferias **F*-** Folga a pedido **L –** Licença Maternidade **LM -** Licença Médica **A –** Atestado

ESCALA PORTARIA COVID

01/04/2020 a 30/04/2020

DIA	01	02	03	04	05	06	07	08	09	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27	28	29	30	-
SEMANA	Q	Q	S	S	D	S	T	Q	Q	S	S	D	S	T	Q	Q	S	S	D	S	T	Q	Q	S	S	D	S	T	Q	Q	-
COMERCIAL (07:00 às 17:00)																															
Andre da Cruz Pedro	P	P	P	F	F	P	P	P	P	P	F	F	P	P	P	P	P	F	F	P	P	P	P	P	F	F	P	P	P	P	

Legenda: **F -** Folga **P -** Plantão **FR-** Ferias **F*-** Folga a pedido **L –** Licença Maternidade **LM -** Licença Médica **A –** Atestado

ESCALA PORTARIA INFANTIL

01/04/2020 a 30/04/2020

DIA	01	02	03	04	05	06	07	08	09	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27	28	29	30	-
SEMANA	**Q**	**Q**	**S**	**S**	**D**	**S**	**T**	**Q**	**Q**	**S**	**S**	**D**	**S**	**T**	**Q**	**Q**	**S**	**S**	**D**	**S**	**T**	**Q**	**Q**	**S**	**S**	**D**	**S**	**T**	**Q**	**Q**	**-**
DIURNO 1 (07:00hs às 19:00hs)																															
Marcus Aurelio Marcelino	FR	FR	FR	FR	FR	FR	FR	FR	FR	FR	FR	FR	FR	FR	FR	FR	F	P	F	P	F	P	F	P	F	P	F	P	F	P	-
DIURNO 2 (07:00hs às 19:00hs)																															
Anderson Carvalho	P	F	P	F	P	F	P	F	P	F	P	F	P	F	P	F	P	F	P	F	P	F	P	F	P	F	P	F	P	F	
NOTURNO 1 (19:00hs às 07:00hs)																															
André Luiz Morche	P	F	P	F	P	F	P	F	P	F	P	F	P	F	P	F	P	F	P	F	P	F	P	F	P	F	P	F	P	F	-
NOTURO 2 (19:00hs às 07:00hs)																															
José Carlos Brasil de Magalhães	F	P	F	P	F	P	F	P	F	P	F	P	F	P	F	P	F	P	F	P	F	P	F	P	F	P	F	P	F	P	

Legenda: **F -** Folga **P -** Plantão **FR-** Ferias **F*-** Folga a pedido **L –** Licença Maternidade **LM -** Licença Médica **A –** Atestado

ESCALA PORTARIA MATERNIDADE

01/04/2020 a 30/04/2020

DIA	01	02	03	04	05	06	07	08	09	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27	28	29	30	-
SEMANA	**Q**	**Q**	**S**	**S**	**D**	**S**	**T**	**Q**	**Q**	**S**	**S**	**D**	**S**	**T**	**Q**	**Q**	**S**	**S**	**D**	**S**	**T**	**Q**	**Q**	**S**	**S**	**D**	**S**	**T**	**Q**	**Q**	**-**
DIURNO 1 (07:00hs às 19:00hs)																															
Ismael Araujo	F	P	F	P	F	P	F	P	F	P	F	P	F	P	F	P	F	P	F	FR	FR	FR	FR	FR	FR	FR	FR	FR	FR	FR	-
DIURNO 2 (07:00hs às 19:00hs)																															
Valdemir Lopes Lourenco	P	F	P	F	P	F	P	F	P	F	P	F	P	F	P	F	P	F	P	F	P	F	P	F	P	F	P	F	P	F	
NOTURNO 1 (19:00hs às 07:00hs)																															
Giovani Alexandre Machado	P	F	P	F	P	F	P	F	P	F	P	F	P	F	P	F	P	F	P	F	P	F	P	F	P	F	P	F	P	F	-
NOTURO 2 (19:00hs às 07:00hs)																															
Maicon Lobo David	F	P	F	P	F	P	F	P	F	P	F	P	F	P	F	P	F	P	F	P	F	A	F	P	F	P	F	P	F	P	
COMERCIAL (07:00 às 17:00)																															
Wenndson Tiago Teixeira Santos	P	P	P	F	F	P	P	P	P	P	F	F	P	P	P	P	P	F	F	P	F	P	F	P	F	P	F	P	F	P	

Legenda: **F -** Folga **P -** Plantão **FR-** Ferias **F*-** Folga a pedido **L –** Licença Maternidade **LM -** Licença Médica **A –** Atestado

ESCALA RECEPÇÃO COVID

01/04/2020 a 30/04/2020

DIA	01	02	03	04	05	06	07	08	09	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27	28	29	30	-
SEMANA	**Q**	**Q**	**S**	**S**	**D**	**S**	**T**	**Q**	**Q**	**S**	**S**	**D**	**S**	**T**	**Q**	**Q**	**S**	**S**	**D**	**S**	**T**	**Q**	**Q**	**S**	**S**	**D**	**S**	**T**	**Q**	**Q**	**-**
DIURNO 1 (07:00hs às 19:00hs)																															
Bruna de Carvalho Nascimento	F	P	F	P	F	P	F	P	F	P	F	P	F	P	F	P	F	P	F	P	F	P	F	P	A	A	A	A	A	A	-
DIURNO 2 (07:00hs às 19:00hs)																															
Eliane karnikowski da Silva	P	F	P	F	P	F	P	F	P	F	P	F	P	F	P	F	P	F	P	F	P	F	P	F	P	F	P	F	P	F	
NOTURNO 1 (19:00hs às 07:00hs)																															
Isadora Sta Helena Borges	P	F	P	F	P	F	P	F	P	F	P	F	P	F	P	F	P	F	P	F	P	F	P	F	P	F	P	F	P	F	-
NOTURO 2 (19:00hs às 07:00hs)																															
Helen Souza da Rosa Lobo	F	P	F	P	F	P	F	P	F	P	F	P	F	P	F	P	F	P	F	P	F	P	F	P	F	P	F	P	F	P	

Legenda: **F -** Folga **P -** Plantão **FR-** Ferias **F*-** Folga a pedido **L –** Licença Maternidade **LM -** Licença Médica **A –** Atestado

ESCALA RECEPÇÃO INFANTIL

01/04/2020 a 30/04/2020

DIA	01	02	03	04	05	06	07	08	09	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27	28	29	30	-
SEMANA	**Q**	**Q**	**S**	**S**	**D**	**S**	**T**	**Q**	**Q**	**S**	**S**	**D**	**S**	**T**	**Q**	**Q**	**S**	**S**	**D**	**S**	**T**	**Q**	**Q**	**S**	**S**	**D**	**S**	**T**	**Q**	**Q**	**-**
DIURNO 1 (07:00hs às 19:00hs)																															
Gabriele Ferreira de Souza	F	P	F	P	F	P	F	P	F	P	F	P	F	P	F	P	F	P	F	P	F	P	F	P	F	P	F	P	F	P	-
DIURNO COMERCIAL (07:00hs às 17:00hs)																															
Eva Juliana Rodrigues de souza	P	P	P	F	F	P	P	P	P	F	F	F	P	P	P	P	P	F	F	P	F	P	P	P	F	F	P	P	F*	P	-
DIURNO 2 (07:00hs às 19:00hs)																															
Glenda Liz Francisconi Marcos	P	F	P	F	P	F	P	F	P	F	P	F	P	F	P	F	P	F	P	F	P	F	P	F	P	F	P	F	P	F	
NOTURNO 1 (19:00hs às 07:00hs)																															
Daiane da Silva Serafim Pedroso	P	F	P	F	P	F	P	F	P	F	P	F	P	F	P	F	P	F	P	F	P	F	P	F	P	F	P	F	P	F	-
NOTURO 2 (19:00hs às 07:00hs)																															
Angela da costa	F	P	F	P	F	P	F	P	F	P	F	P	F	P	F	P	F	P	F	P	F	P	F	P	F	P	F	P	F	P	

Legenda: **F -** Folga **P -** Plantão **FR-** Ferias **F*-** Folga a pedido **L –** Licença Maternidade **LM -** Licença Médica **A –** Atestado

ESCALA RECEPÇÃO MATERNIDADE

01/04/2020 a 30/04/2020

DIA	01	02	03	04	05	06	07	08	09	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27	28	29	30	-
SEMANA	**Q**	**Q**	**S**	**S**	**D**	**S**	**T**	**Q**	**Q**	**S**	**S**	**D**	**S**	**T**	**Q**	**Q**	**S**	**S**	**D**	**S**	**T**	**Q**	**Q**	**S**	**S**	**D**	**S**	**T**	**Q**	**Q**	**-**
DIURNO 1 (07:00hs às 19:00hs)																															
Cristiane Vieira Coelho	F	P	F	P	F	P	F	P	F	P	F	P	F	P	F	P	F	P	F	P	F	P	F	P	F	P	F	P	F	P	-
DIURNO 2 (07:00hs às 19:00hs)																															
Maria Stephanie Nascimento de Oliveira	P	F	P	F	P	F	P	F	P	F	P	F	P	F	P	F	P	F	P	F	P	F	P	F	P	F	P	F	P	F	-
NOTURNO 1 (07:00hs às 19:00hs)																															
Guilherme Fonseca de Oliveira	P	F	P	F	P	F	P	F	P	F	P	F	P	F	P	F	P	F	P	F	P	F	P	F	P	F	P	F	P	F	-
NOTURNO 2 (07:00hs às 19:00hs)																															
Silvia Regina Fernandes	F	P	F	P	F	P	F	P	F	P	F	P	F	P	F	P	F	P	F	P	F	P	F	P	F	P	F	P	F	P	

Legenda: **F -** Folga **P -** Plantão **FR-** Ferias **F*-** Folga a pedido **L –** Licença Maternidade **LM -** Licença Médica **A –** Atestado

ESCALA FARMÁCIA

01/04/2020 a 30/04/2020

DIA	01	02	03	04	05	06	07	08	09	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27	28	29	30
SEMANA	**Q**	**Q**	**S**	**S**	**D**	**S**	**T**	**Q**	**Q**	**S**	**S**	**D**	**S**	**T**	**Q**	**Q**	**S**	**S**	**D**	**S**	**T**	**Q**	**Q**	**S**	**S**	**D**	**S**	**T**	**Q**	**Q**
DIURNO 1 (07:00hs às 19:00hs)																														
Jéssica Saviato Salcan CRF SC 12.935 - FAR	F	P	F	P	F	P	F	P	F	P	F	P	F	P	F	P	F	P	F	P	F	P	F	P	F	P	F	P	F	P
Mari Rubia Levati Aux.	F	P	F	P	F	P	F	P	F	P	F	P	F	P	F	P	F	P	F	P	F	P	F	P	F	P	F	P	F	P
Scheila de Bem Serafim – Aux.	F	P	F	P	F	P	F	P	F	P	F	P	F	FR	FR	FR	FR	FR	FR	FR	FR	FR	FR	FR	FR	FR	FR	FR	FR	FR
Luiz Carlos Dal Agnol Junior – Aux.	F	P	F	P	F	P	F	P	F	P	F	P	F	P	F	P	F	P	F	P	F	P	F	P	F	P	F	P	F	P
DIURNO 2 (07:00hs às 19:00hs)																														
Elias de Souza da Silva CRF SC 17.213 - FAR	P	F	P	F	P	F	P	F	P	F	P	F	P	F	P	F	P	F	P	F	P	F	P	F	P	F	P	F	P	F
Wagner Alves Guizzo – Aux	P	F	P	F	P	F	P	F	P	F	P	F	P	F	P	F	P	F	P	F	P	F	P	F	P	F	P	F	P	F
Érica Tavares – Aux	P	F	P	F	P	F	P	F	P	F	P	F	P	F	P	F	P	F	P	F	P	F	P	F	P	F	P	F	P	F
Gélica Sasso Galdino - Aux	P	F	P	F	P	F	P	F	P	F	P	F	F	P	F	P	F	P	F	P	F	P	F	P	F	P	F	P	F	P
Ana Paula Cardoso Joao - Aux	P	F	P	F	P	F	P	F	P	F	P	F	P	F	P	F	P	F	P	F	P	F	P	F	P	F	P	F	P	F
NOTURNO 1 (07:00hs às 19:00hs)																														
Alessandra Bisognin Cherubini CRF SC 13.035 - Farm	LM	LM	LM	LM	LM	LM	LM	LM	LM	LM	LM	LM	LM	P	F	P	F	P	F	P	F	P	F	P	F	P	F	P	F	P
Diego Fraiesleben – Aux	F	P	F	P	F	P	F	P	F	P	F	P	F	P	F	P	F	P	F	P	F	P	F	P	F	P	F	P	F	P
NOTURNO 2 (07:00hs às 19:00hs)																														
Flavia Meller CRF SC 14.894 - Farm									P	F	P	F	P	F	P	F	P	F	P	F	P	F	P	F	P	F	P	F	P	F

Prisciane Fernandes Henrique - Aux	P	F	P	F	P	F	P	F	P	F	P	F	P	F	P	F	P	F	P	F	P	F	P	F	P	F	P	F	P	F	

Legenda: **FAR –** Farmacêutcio (a) **Aux –** Auxiliar de farmácia **F -** Folga **P -** Plantão **FR-** Ferias **F*-** Folga a pedido **L –** Licença Maternidade **LM -** Licença Médica **A -** Atestado

ESCALA DE ENFERMAGEM ACOLHIMENTO

01/04/2020 a 30/04/2020

DIA	01	02	03	04	05	06	07	08	09	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27	28	29	30	-
SEMANA	Q	Q	S	S	D	S	T	Q	Q	S	S	D	S	T	Q	Q	S	S	D	S	T	Q	Q	S	S	D	S	T	Q	Q	-
DIURNO 1 (07:00hs às 19:00hs)																															
Audren Machinski Euzébio COREN – SC 399.757 - ENF	P	F	P	F	P	F	P	F	P	F	P	F	P	F	P	F	P	F	P	F	P	F	P	F	P	F	P	F	P	F	-
DIURNO 2 (07:00hs às 19:00hs)																															
Danubia Possamai da Rosa COREN – SC 213.382 - ENF	FR	FR	FR	FR	FR	FR	FR	FR	FR	FR	FR	FR	FR	FR	FR	P	F	P	F	P	F	P	F	P	F	P	F	P	F	P	-
NOTURNO 1 (07:00hs às 19:00hs)-																															
Ediléia Silva Camilo COREN – SC 280.083 - ENF	P	F	P	F	P	F	P	F	P	F	P	F	P	F	P	F	P	F	P	F	P	F	P	F	P	F	P	F	P	F	-
NOTURNO 2 (07:00hs às 19:00hs)																															
Enelita Luiz Fernandes da Silva COREN – SC 465.204 - ENF	F	P	F	P	F	P	F	P	F	P	F	P	F	P	F	P	F	P	F	P	F	P	F	P	F	P	F	P	F	P	-

Legenda: **ENF –** Enfermeiro **TE –** Técnico de Enfermagem **F -** Folga **P -** Plantão **FR-** Ferias **F*-** Folga a pedido **L –** Licença Maternidade **LM -** Licença Médica **A -** Atestado

ESCALA DE ENFERMAGEM CENTRO DE TRIAGEM COVID-19

01/04/2020 a 30/04/2020

DIA	01	02	03	04	05	06	07	08	09	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27	28	29	30	-
SEMANA	**Q**	**Q**	**S**	**S**	**D**	**S**	**T**	**Q**	**Q**	**S**	**S**	**D**	**S**	**T**	**Q**	**Q**	**S**	**S**	**D**	**S**	**T**	**Q**	**Q**	**S**	**S**	**D**	**S**	**T**	**Q**	**Q**	**-**
DIURNO 1 (07:00hs às 19:00hs)																															
Elaine Silva Almeida Duarte COREN – SC 441624 - ENF	P	F	P	F	P	F	P	F	P	F	P	F	P	F	P	F	P	F	P	F	P	F	**Iniciou no centro obstétrico, mantendo mesmo plantão e turno**								
Elen Tinelli Pedroso COREN – SC 613307 - ENF	**Estava no setor Acolhimento infantil, no mesmo plantão e turno**																							F	P	F	P	F	P	F	-
Magada Thereza de Jesus Marques COREN – SC 066360055 - TE	P	F	P	F	P	F	P	F	P	F	P	F	P	F	P	F	P	F	P	F	P	F	P	F	P	F	P	F	P	F	-
Lucas Hoffmam Borges COREN- SC 997792 - TE	P	F	P	F	P	F	P	F	P	F	P	F	P	F	P	F	P	F	P	F	P	F	P	F	P	F	P	F	P	F	-
DIURNO 2 (07:00hs às 19:00hs)																															
Hariele Pinto Teixeira Barcelos COREN – SC 283473 - ENF	F	P	F	P	F	P	F	P	F	P	F	P	F	P	F	P	F	P	F	P	F	P	F	P	F	P	F	P	F	P	F
Emily Costa Farias COREN – SC 001355715 - TE	F	P	F	P	F	P	F	P	F	P	F	P	F	P	F	P	F	P	F	P	F	P	F	P	F	P	F	P	F	P	F
Eduarda Casemirchaki Serafim COREN – SC 1355714 - TE	F	P	F	P	F	P	F	P	F	P	F	P	F	P	F	P	F	P	F	P	F	P	F	P	F	P	F	P	F	P	F
NOTURNO 1 (07:00hs às 19:00hs)-																															
Solange Ferro COREN – SC 246517- ENF	P	F	P	F	P	F	P	F	P	F	P	F	P	F	P	F	P	F	P	F	P	F	P	F	P	F	P	F	P	F	-
Priscila de Oliveira Cardoso COREN - SC 678913 -TE	P	F	P	F	P	F	P	F	P	F	P	F	P	F	P	F	P	F	P	F	P	F	P	F	P	F	P	F	P	F	-
Adria Wedja de Araujo COREN – SC 425031 - TE	P	F	P	F	P	F	P	F	P	F	P	F	P	F	P	F	P	F	P	F	P	F	P	F	P	F	P	F	P	F	-
NOTURNO 2 (07:00hs às 19:00hs)																															
Tayse Rosso Pereira COREN – SC 315589 - ENF	F	P	F	P	F	P	F	P	F	P	F	P	F	P	F	P	F	P	F	P	F	P	F	P	F	P	F	F	**Iniciou na pediatria, mudou escala, porém mantém mesmo horário**		
Elisana da Silva COREN – SC 586995 - ENF	**Estava na triagem materno no mesmo plantão, porém plantão diurno**																											P	F	P	-
Diego De Souza Marcolino COREN - SC 1266431 - TE	F	P	F	P	F	P	F	P	F	P	F	P	F	P	F	P	F	P	F	P	F	P	F	P	F	P	F	P	F	P	-
Tainara da Silva COREN – SC 1146684 - TE	F	P	F	P	F	P	F	P	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	F	P	F	P	F	P	F	P	-

Legenda: **ENF –** Enfermeiro **TE –** Técnico de Enfermagem **F -** Folga **P -** Plantão **FR-** Ferias **F*-** Folga a pedido **L –** Licença Maternidade **LM -** Licença Médica **A -** Atestado

Funcionários afastados = * Tainara da Silva (atestado 14 dias – COVID-19)

IDEAS

Instituto Desenvolvimento, Ensino e Assistência à Saúde

ESCALA DE ENFERMAGEM PEDIATRIA - 01/04/2020 À 30/04/2020

DIA	01	02	03	04	05	06	07	08	09	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27	28	29	30	-
SEMANA	Q	Q	S	S	D	S	T	Q	Q	S	S	D	S	T	Q	Q	S	S	D	S	T	Q	Q	S	S	D	S	T	Q	Q	
DIURNO 01 (07h às 19h)																															
Luanna Torazzi Constantino COREN - SC 495329 - ENF	P	F	P	F	P	F	P	F	P	F	P	F	P	F	P	F	P	F	P	F	P	F	P	**Iniciou no pronto socorro plantão noturno – cobrir folga enfermeira Enelita**							-
Elaine Cristina de Sousa Silva COREN – SC 540767 - ENF	**Antes estava de plantão no mesmo plantão porém no setor centro obstétrico, mantendo o mesmo horário**																						P	F	P	F	P	F	P	F	-
Maria da Graça Peroni COREN - SC 100.636 - TE	P	F	P	F	P	F	P	F	P	F	P	F	P	F	P	F	P	F	P	F	P	F	P	F	P	F	P	F	P	F	-
Naiara Maria Melo Carneiro COREN - SC 001.356.705 -TE	P	F	P	F	P	F	P	F	P	F	P	F	P	F	P	F	P	F	P	F	P	F	P	F	P	F	P	F	P	F	-
Samantha Silvano Rodrigues COREN - SC 001.355.772 - TE	P	F	P	F	P	F	P	F	P	F	P	F	P	F	P	F	P	F	P	F	P	F	P	F	P	F	P	F	P	F	-
Tamires Antônio dos Santos COREN- SC 508.455 - TE	P	F	P	F	P	F	P	F	P	F	P	F	P	F	P	F	P	F	P	F	P	F	P	F	P	F	P	F	P	F	-
DIURNO 02 (07h às 19h)																															
Juliana Mezzon Bertolo COREN – SC 280.374 – ENF	F	P	F	P	F	P	F	P	F	P	F	P	F	P	F	P	F	P	F	P	F	P	F	**Iniciou na pediatria no plantão noturno – cobrir atestado enfermeira Janete**							-
Arieli Gabriel Leonor Colombo COREN – SC 604316 - ENF	**Antes estava no mesmo plantão porém no setor UTI, mantendo o mesmo horário**																					P	F	P	F	P	F	P	F	**P**	-
Beatriz Gonçalves Meneghel COREN - SC 001.358.212 -TE	F	P	F	P	F	P	F	P	F	P	F	P	F	P	F	P	F	P	F	P	F	P	F	P	F	P	F	P	F	**P**	-
Caterini Anacleto da Rosa COREN – SC 1278128 - TE	F	P	F	P	F	P	F	P	F	P	F	P	F	P	F	P	F	P	F	P	F	P	F	P	F	P	F	P	F	**P**	-
Jaine Rocha dos Santos COREN - SC 1180608-TE	F	P	F	P	F	P	F	P	F	P	F	P	F	P	F	P	F	P	F	P	F	P	F	P	F	P	F	P	F	**P**	-
Milena de Souza Pedon COREN - SC 001.355.730 - TE	FR	FR	FR	FR	FR	FR	FR	FR	FR	FR	FR	FR	FR	FR	FR	F	F	P	F	P	F	P	F	P	F	P	F	P	F	**P**	-
Layse Pedro Pereira COREN – SC 1474371 - TE	**Iniciou na instituição no dia 22/04**																					P	F	P	F	P	F	P	F	**P**	-
NOITE 01 (19h às 07h)																															
Luciane Gabriel Paes COREN – SC 441.392 - ENF	P	F	P	F	P	F	P	F	P	F	P	F	P	F	P	F	P	F	P	F	P	F	P	F	P	F	P	F	**Iniciou no CO**		**–**
Tayse Rosso Pereira COREN – SC 315589 - ENF	**Antes estava de plantão no centro de triagem COVID- 19 no outro plantão, mantendo mesmo horário**																										F	F	P	F	**–**
Janice Alexandre de Oliveira COREN - SC 219.376-TE	P	F	P	F	P	F	P	F	P	F	P	F	P	F	FR	FR	FR	FR	FR	FR	FR	FR	FR	FR	FR	FR	FR	FR	FR	FR	**–**
Leandro Luiz da Silva COREN – SC 1266707 - TE	P	F	P	F	P	F	P	F	P	F	P	F	P	F	P	F	P	F	P	F	P	F	P	F	P	F	P	F	P	F	**–**
Lenir Silva Silva COREN - SC 353.770 - TE	P	F	P	F	P	F	P	F	P	F	P	F	P	F	P	F	P	F	P	F	P	F	P	F	P	F	P	F	P	F	-
Odilon dos Santos Martins COREN - SC 946.199 - TE	FR	FR	FR	FR	FR	FR	FR	FR	FR	FR	FR	FR	FR	FR	FR	P	F	P	F	P	F	P	F	P	F	P	F	P	F	P	-
Sandra Martins COREN - SC 520.486 -TE	P	F	P	F	P	F	P	F	P	F	P	F	P	F	P	F	P	F	P	F	P	F	P	F	P	F	P	F	P	F	-
NOITE 02 (19h às 07h)																															
Janete João Gonçalves Figueredo COREN - SC 186.195 - ENF	F	P	F	P	F	P	F	P	F	P	F	P	F	P	F	P	F	P	F	P	F	P	F	F*	A	A	A	A	A	**A**	-
Juliana Mezzon Bertolo COREN – SC 280.374 – ENF	**Veio cobrir atestado dia 24/04, antes trabalhava no mesmo plantão porém turno diurno**																							P	F	P	F	P	F	**P**	-
Clarete Porfirio COREN - SC 681114 - TE	FR	FR	FR	FR	FR	FR	FR	FR	FR	FR	FR	FR	FR	FR	FR	P	F	P	F	P	F	P	F	P	F	P	F	P	F	P	-
Danielce Soratto da Silveira COREN – SC 647083 - te	LM	LM	LM	LM	LM	LM	LM	LM	LM	LM	LM	LM	LM	LM	LM	LM	LM	LM	LM	LM	LM	LM	LM	LM	LM	LM	LM	LM	LM	LM	
Dilceia Juvelina de Souza Tomé COREN – SC 1471498 - TE	F	P	F	P	F	P	F	P	F	P	F	P	F	P	F	P	F	P	F	P	F	P	F	P	F	P	F	P	F	**P**	-
Rita de Cássia Alexandre COREN - SC 291.672 - TE	F	P	F	P	F	P	F	P	F	P	F	P	F	P	F	P	F	P	F	P	F	P	F	P	F	P	F	P	F	**P**	-

Legenda: **ENF –** Enfermeiro / **TE –** Técnico de Enfermagem **F -** Folga **P -** Plantão **FR-** Férias **F*-** Folga a pedido **L -** Licença Maternidade **LM** - Licença médica **A** – Atestado **AB** – Abono **D** – Diarista

Funcionários afastados: *** Danielce Soratto (CID F41.2 – noturno 02)** *** Janete João Gonçalves (Atestado 14 dias – COVID-19)**

ESCALA DE ENFERMAGEM PRONTO SOCORRO - 01/04/2020 À 30/04/2020

DIA	01	02	03	04	05	06	07	08	09	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27	28	29	30	-
SEMANA	Q	Q	S	S	D	S	T	Q	Q	S	S	D	S	T	Q	Q	S	S	D	S	T	Q	Q	S	S	D	S	T	Q	Q	-
HORÁRIO COMERCIAL (09hs)																															
Paula Keller Bardini COREN – SC 241741 - ENF	D	D	D	F	F	D	D	D	D	D	F	F	D	D	D	D	D	F	F	D	D	D	D	D	F	F	D	D	D	D	–
Andréia Cristina Bereta Cardoso COREN - SC 506778- TE	FR	FR	FR	FR	FR	FR	FR	FR	FR	FR	FR	FR	FR	FR	FR	**Saiu do horário comercial (09hs) e iniciou escala 12x36hs no pronto socorro**															
DIURNO 01 (07h às 19h)																															
Mariana Bortolloto Cassettari COREN – SC 405261 - ENF	LM	LM	LM	LM	LM	LM	LM	LM	LM	LM	LM	LM	LM	LM	LM	LM	LM	LM	LM	LM	LM	LM	LM	LM	LM	LM	LM	LM	LM	LM	-
Renata Rizzatti Buratto COREN- SC 566.577 - ENF	P	F	P	F	P	F	P	F	P	F	P	F	P	F	P	F	P	F	P	F	P	F	P	F	P	F	P	F	P	F	-
Luciene Mendes Citadin COREN - SC 139451-TE	P	F	P	F	P	F	P	F	P	F	P	F	P	F	P	F	P	F	P	F	P	F	P	F	P	F	P	F	P	F	-
Maria Eléia Marcelino da Cunha COREN - SC 669167 - TE	FR	FR	FR	FR	FR	FR	FR	FR	FR	FR	FR	FR	FR	FR	FR	F	P	F	P	F	P	F	P	F	P	F	P	F	P	F	-
DIURNO 02 (07h às 19h)																															
Maria Fernanda dos Anjos Gomes COREN – SC 391862 - ENF	F	P	F	P	F	P	F	P	F	P	F	P	F	P	F	P	F	P	F	P	F	P	F	P	F	P	F	P	F	P	-
Ângela Edineia de Carvalho de Medeiros COREN - SC 408894 - TE	F	P	F	P	F	P	F	P	F	P	F	P	F	P	F	P	F	P	F	P	F	P	F	P	F	P	F	P	F	P	-
Jayne Gabriele Santos Buss COREN SC 1198233 – TE	P	F	P	F	P	F	P	F	P	F	P	F	P	F	P	FR	FR	FR	FR	FR	FR	FR	FR	FR	FR	FR	FR	FR	FR	FR	–
NOITE 01 (19h às 07h)																															
Ediléia Silva Camilo COREN – SC 280.083 - ENF	P	F	P	F	P	F	P	F	P	F	P	F	P	F	P	F	P	F	P	F	P	F	P	F	P	F	P	F	P	F	-
Fabiane Aparecida Damacena COREN - SC 270895 - TE	P	F	P	F	P	F	P	F	P	F	P	F	P	F	P	F	P	F	P	F	P	F	P	F	P	F	P	F	P	F	-
Joyce Elaine Guedert Teixeira COREN - SC 535755 - TE	P	F	P	F	P	F	P	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	F	P	F	P	F	P	F	P	F	-
Maria Medianeira Nickel Marafiga COREN – SC 001159606 -TE	P	F	P	F	P	F	P	F	P	F	P	F	P	F	**Iniciou no centro obstétrico**																
Patrícia Paes Cardoso COREN - SC 553030 - TE	**Estava no mesmo setor e plantão, porém no turno diurno**														P	F	P	F	P	F	P	F	P	F	P	F	P	F	P	F	-
NOITE 02 (19h às 07h)																															
Enelita Luiz Fernandes da Silva COREN - SC 465.204-ENF	F	P	F	P	F	P	F	P	F	P	F	P	F	P	F	P	F	P	F	P	F	P	F	F*	F	F*	F	F*	F	F*	-
Luanna Torazzi Constantino COREN - SC 495329 - ENF	**Iniciou no pronto socorro plantão noturno – cobrir folga enfermeira Enelita**																							P	F	P	F	P	F	P	-
Jéssica Rodrigues de Oliveira COREN – SC 557497 - TE	F	P	F	P	F	P	F	P	F	P	F	P	F	P	F	P	F	P	F	P	F	P	F	P	F	P	F	P	F	P	-
Fabiana Wichinheski Marcomim COREN – SC 681828 - TE	F	P	F	P	F	P	F	P	F	P	F	P	F	P	F	P	F	P	F	P	F	P	F	P	F	P	F	P	F	P	-
Taise Gonçalves da Silva COREN-SC 1.101.087 -TE	F	P	F	P	F	P	F	P	F	P	F	P	F	P	F	P	F	P	F	P	F	P	F	P	F	P	F	P	F	P	-

Legenda: **ENF –** Enfermeiro / **TE –** Técnico de Enfermagem **F -** Folga **P -** Plantão **FR-** Férias **F*-** Folga a pedido **L -** Licença Maternidade **LM** - Licença médica **A** – Atestado **AB** – Abono **D** - Diarista

Funcionários afastados: * Mariana Bortolloto Cassettari (Gestante - afastamento COVID-19) * Joyce Elaine Guedert Teixeira (Atestado 14 dias COVID-19)

ESCALA DE ENFERMAGEM MATERNIDADE
01/05/2020 a 31/05/2020

DIA	01	02	03	04	05	06	07	08	09	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27	28	29	30	31
SEMANA	S	S	D	S	T	Q	Q	S	S	D	S	T	Q	Q	S	S	D	S	T	Q	Q	S	S	D	S	T	Q	Q	S	S	D
DIURNO (07:00 hs ás !7:00 hs)																															
Ana Carolina Porfirio Geremias Enfermeira COREN-SC 436112	F	F	F	P	P	P	P	P	F	F	P	P	P	P	P	F	F	P	P	P	P	P	F	F	P	P	P	P	P	F	F
DiURNO (08:00 hs ás !8:00 hs)																															
Valdiceia de Souza Custódio Téc. Enfermagem – COREN-SC 1003829	F	F	F	P	P	P	P	P	F	F	P	P	P	P	P	F	F	P	P	P	P	P	F	F	P	P	P	P	P	F	F
DiURNO 1 (07:00hs às 19:00hs)																															
Luciana Demétrio Rodrigues Enfermeira COREN –SC 245512	F	P	F	P	F	P	F	P	F	P	F	P	F	P	F	P	F	P	F	P	F	P	F	P	F	P	F	P	F	P	F
Giovana M. da Conceição Téc Enfermagem COREN-SC 1355715	F	P	F	P	F	P	F	P	F	P	F	P	F	P	F	P	F	P	F	P	F	P	F	P	F	P	F	P	F	P	F
Morgana Thereza de Jesus Téc Enfermagem COREN – SC 1471759	F	P	F	P	F	P	F	P	F	P	F	P	F	P	F	P	F	P	F	P	F	P	F	P	F	P	F	P	F	P	F
Jucilene Carvalho Ramos Téc Enfermagem - COREN 215504	F	P	F	P	F	P	F	P	F	P	F	P	F	P	F	P	F	P	F	P	F	P	F	P	F	P	F	P	F	P	F
Beatriz Da Boit Vieira Téc Enfermagem - COREN 1474357	F	P	F	P	F	P	F	P	F	P	F	P	F	P	F	P	F	P	F	P	F	P	F	P	F	P	F	P	F	P	F
DIURNO 2 (07:00hs às 19:00hs)																															
Luana Viana da Silva Westrup Enfermeira - COREN-SC 607.400	P	F	P	F	P	F	P	F	P	F	P	F	P	F	P	F	P	F	P	F	P	F	P	F	P	F	P	F	P	F	P
Alana Anacleto dos Santos Téc Enfermagem COREN-SC 1355744	FR	FR	FR	FR	FR	FR	FR	FR	FR	FR	FR	FR	FR	FR	F*	F*	F*	F	F*	F	F*	F	F*	F	P	F	P	F	P	F	P
Jucileine Alexandre Zanoni Téc Enfermagem COREN-SC 1266704	P	F	P	F	P	F	P	F	P	F	P	F	P	F	P	F	P	F	P	F	P	F	P	F	P	F	P	F	P	F	P
Solange Córdova de Oliveira Téc Enfermagem COREN-SC 1355773	P	F	P	F	P	F	P	F	P	F	P	F	P	F	P	F	P	F	P	F	P	F	P	F	P	F	P	F	P	F	P
Eliza Lopes Téc. Enfermagem COREN-SC 272834	P	F	P	F	P	F	P	F	P	F	P	F	P	F	P	F	P	F	P	F	P	F	P	F	P	F	P	F	P	F	P
Silvana dos Passos de S. Euzebio Téc Enfermagem COREN-SC 596524	P	F	P	F	P	F	P	F	P	F	P	F	P	F	P	F	P	F	P	F	P	F	P	F	P	F	P	F	P	F	P
NOTURNO 1 (19:00hs ás 07:00 hs)																															
Paloma Valim Fernandes Enfermeira - COREN-SC 449313	FR	FR	FR	FR	FR	FR	FR	FR	FR	FR	FR	FR	FR	FR	F*	F	F*	F	F*	F	F*	F	F*	F	F*	F	P	F	P	F	P
Paula Daely Campêlo Lima Enfermeira - COREN-SC 342002	P	F	P	F	P	F	P	F	P	F	P	F	P	F	P	F	P	F	P	F	P	F	P	F	P	F	P	F	P	F	P
Maria Gorete de Farias Téc Enfermagem COREN-SC- 430201	P	F	P	F	P	F	P	F	P	F	P	F	FR	FR	FR	FR	FR	FR	FR	FR	FR	FR	FR	FR	FR	FR	FR	FR	FR	FR	FR
Maria Elena Pedro da Rosa Téc Enfermagem COREN-SC 097293	P	F	P	F	P	F	P	F	P	F	P	F	P	F	P	F	P	F	P	F	P	F	P	F	P	F	P	F	P	F	P
Marines Ap. G. Padilha Nazário Téc Enfermagem COREN-SC 943232	P	F	P	F	P	F	P	F	P	F	P	F	P	F	P	F	P	F	P	F	P	F	P	F	P	F	P	F	P	F	P
Renata Cardoso Schlickmann Téc Enfermagem - COREN 552556	FR	FR	FR	FR	FR	FR	FR	FR	FR	FR	FR	FR	FR	FR	P	F	P	F	P	F	P	F	P	F	P	F	P	F	P	F	P
NOTURNO 2 (19:00hs ás 07:00 hs)																															
Flavia Juliane de Jesus Enfermeira - COREN-SC 356305	F	P	F	P	F	P	F	P	F	P	F	P	F	P	F	P	F	P	F	P	F	P	F	P	F	P	F	P	F	P	F
Verônica Pereira Padilha Téc Enfermagem COREN-SC 596223	F	P	F	P	F	P	F	P	F	P	F	P	F	P	F	P	F	P	F	P	F	P	F	P	F	P	F	P	F	P	F
Maria Helena da Silva Lima Téc Enfermagem COREN-SC 820681	F	P	F	P	F	P	F	P	F	P	F	P	FR	FR	FR	FR	FR	FR	FR	FR	FR	FR	FR	FR	FR	FR	FR	FR	FR	FR	FR
Adayana Marcelino Fidelis Rampinelli Téc Enfermagem COREN-SC 381626	F	P	F	P	F	P	F	P	F	P	F	P	F	P	F	P	F	P	F	P	F	P	F	P	F	P	F	P	F	P	F
Jucemara da Silva Téc Enfermagem COREN-SC 820681	F	P	F	P	F	P	F	P	F	P	F	P	F	P	F	P	F	P	F	P	F	P	F	P	F	P	F	P	F	P	F

Legenda: **ENF –** Enfermeiro **TE –** Técnico de Enfermagem **F -** Folga **P –** Plantão **FR-** Férias **F*-** Folga a pedido **L –**Licença Maternidade **LM -** Licença Médica **A -** Atestado

IDEAS

Instituto Desenvolvimento, Ensino e Assistência à Saúde

ESCALA DE ENFERMAGEM UNIDADE DE CUIDADOS INTERMEDIÁRIOS NEONATAL 01/04/2020 à 30/04/2020

DIA	01	02	03	04	05	06	07	08	09	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27	28	29	30	-
SEMANA	Q	Q	S	S	D	S	T	Q	Q	S	S	D	S	T	Q	Q	S	S	D	S	T	Q	Q	S	S	D	S	T	Q	Q	-
DIURNO (07:00h às 17:00h)																															
Gabriela Wagner Maciel COREN - SC 399765 - ENF	D	D	D	F	F	D	D	D	D	D	F	F	FR	FR	FR	FR	FR	FR	FR	FR	FR	FR	FR	FR	FR	FR	FR	FR	FR	FR	-
Luana Ferrarini Ferrarezi Branco COREN – SC 424107 - ENF	F	P	F	P	F	P	F	P	F	P	P	F	D	D	D	D	D	F	F	D	D	D	D	D	F	F	D	D	D	D	-
DIURNO 1 (07:00h às 19:00h)																															
Daiane Marcelino Ferreira dos Passos COREN 373.430 - TE	P	F	P	F	P	F	P	F	P	F	P	F	P	F	P	F	P	F	P	F	P	F	P	F	P	F	P	F	P	F	-
Brenda Nunes Godoy COREN – SC 1.364.174 - TE	P	F	P	F	P	F	P	F	P	F	P	F	P	F	P	F	P	F	P	F	P	F	P	F	P	F	P	F	P	F	-
Karoline Jerônimo de Macedo COREN – SC 1355762 - TE	L	L	L	L	L	L	L	L	L	L	L	L	L	L	L	L	L	L	L	L	L	L	L	L	L	L	L	L	L	L	-
DIURNO 2 (07:00h às 19:00h)																															
Laura Colombo Dalmolin COREN – SC 1.471.714 - TE	F	P	F	P	F	P	F	P	F	P	F	P	F	P	Transferida para o CO																-
Regina Marques da Silva Rocha COREN – SC 300327 TE	Admitida dia 16/04															P	F	P	F	P	F	P	F	P	F	P	F	P	F	F	-
Ana Paula da Silva Motta COREN – SC 520.268 - TE	F	P	F	P	F	P	F	P	F	P	F	P	F	P	F	P	F	P	F	P	F	P	F	P	F	P	F	P	F	F	-
NOTURNO 1 (19:00h ÀS 07:00h)																															
Paloma Valim Fernandes COREN – SC 449.313 - ENF	P	F	P	F	P	F	P	F	P	F	P	F	P	F	FR	FR	FR	FR	FR	FR	FR	FR	FR	FR	FR	FR	FR	FR	FR	FR	-
Paula Daely Campelo Lima COREN – SC 342002	Enfermeira do CO														P	F	P	F	P	F	P	F	P	F	P	F	P	F	P	P	-
Janete de Souza COREN – SC 711.509 - TE	P	F	P	F	P	F	P	F	P	F	P	F	P	F	P	F	P	F	P	F	P	F	P	F	P	F	P	F	P	P	-
Carla Perlungieri Pinheiro COREN – SC 100154 - TE	Estava na UTI														P	F	P	F	P	F	P	F	P	F	F*	F	P	F	P	P	-
NOTURNO 2 (19:00h ÀS 07:00h)																															
Josiane Sartor Fernandes COREN – SC 257.734 - ENF	F	P	F	P	F	P	F	P	F	P	F	P	F	Exonerada																	-
Luana Viana da Silva Westrup COREN – SC 607.400 - ENF	Trabalhava na maternidade no plantão diurno													P	F	P	F	P	F	P	F	P	F	P	F	P	F	P	F	F	-
Maria da Gloria de Medeiros COREN-SC 501.606 -TE	F	P	F	P	F	P	F	P	F	P	F	P	F	P	F	P	F	P	F	P	F	P	A	A	A	A	A	P	F	F	-
Rosilene Goulart Rabelo COREN -SC 501.338 - TE	FR	FR	FR	FR	FR	FR	FR	FR	FR	FR	FR	FR	FR	FR	FR	P	F	P	F	P	F	P	F	P	F	P	F	P	F	F	-

Legenda: **ENF –** Enfermeiro **TE –** Técnico de Enfermagem **F -** Folga **P -** Plantão **FR -** Ferias **F*-** Folga a pedido **L -** Licença Maternidade **LM -** Licença médica **A –** Atestado **D** - Diarista

IDEAS
Instituto Desenvolvimento, Ensino e Assistência à Saúde

ESCALA DE ENFERMAGEM UNIDADE DE TERAPIA INTENSIVA NEONATAL E PEDIÁTRICA 01/04/2020 à 30/04/2020

DIA	01	02	03	04	05	06	07	08	09	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27	28	29	30	-
SEMANA	Q	Q	S	S	D	S	T	Q	Q	S	S	D	S	T	Q	Q	S	S	D	S	T	Q	Q	S	S	D	S	T	Q	Q	-
DIURNO (08:00h às 18:00h)																															
Gabriela Wagner Maciel COREN - SC 399765 - ENF	D	D	D	F	F	D	D	D	D	D	F	F	FR	FR	FR	FR	FR	FR	FR	FR	FR	FR	FR	FR	FR	FR	FR	FR	FR	FR	-
Luana Ferrarini Ferrarezi Branco COREN – SC 424107 - ENF	F	P	F	P	F	P	F	P	F	P	P	F	D	D	D	D	D	F	F	D	D	D	D	D	F	F	D	D	D	D	-
DIURNO 1 (07:00h às 19:00h)																															
Elida da Silva Claudino Zilli COREN - SC 459432 - ENF	F*	F*	F*	F*	F*	F*	F*	F*	F*	F*	P	F	P	F	P	F	P	F	P	F	P	F	P	F	P	F	P	F	P	F	-
Katia Clara COREN SC – 319.024 - ENF	P	F	P	F	P	F	P	F	P	F	P	F	P	F	P	F	P	F	P	F	P	F	P	F	P	F	P	F	P	F	-
Ana Laura Wingert de Cordova COREN – SC 1.355.706 - TE	P	F	P	F	P	F	P	F	P	F	P	F	P	F	P	F	P	F	P	F	P	F	P	F	P	F	P	F	F*	F	-
Ana Paula Zanelato COREN-SC 538951-TE	P	F	P	F	P	F	P	F	P	F	P	F	P	F	FR	FR	FR	FR	FR	FR	FR	FR	FR	FR	FR	FR	FR	FR	FR	FR	-
Barbara Darisete Alexandre COREN – SC 482.264 - TE	P	F	P	F	P	F	P	F	P	F	P	F	P	F	P	F	P	F	P	F	P	F	P	F	P	F	P	F	P	F	-
Carla Tatiana Martins Gonçalves COREN-SC 483.672-TE	P	F	P	F	P	F	P	F	P	F	P	F	P	F	P	F	P	F	P	F	P	F	P	F	P	F	P	F	P	F	-
Claudia Nascimento Muller COREN SC 704.858 - TE	P	F	P	F	P	F	P	F	P	F	P	F	P	F	P	F	P	F	P	F	P	F	P	F	P	F	A	A	A	A	-
Evely dos Santos Rocha	P	F	P	F	P	F	P	F	P	F	P	F	P	F	P	F	P	F	P	F	P	F	P	F	P	F	P	F	P	F	-

COREN - SC 001.355.753 – TE																															
Leandro Colombo de Melo COREN – SC 1.471.716 - TE	P	F	P	F	P	F	P	F	P	F	P	F	P	F	P	F	P	F	P	F	P	F	P	F	P	F	P	F	P	F	-
Vanessa Marques de Matos COREN-SC 744425 - TE	FR	FR	FR	FR	FR	FR	FR	FR	FR	FR	FR	FR	P	F	P	F	P	F	P	F	P	F	P	F	P	F	P	F	P	F	-
Ana Paula Gonçelves da Silva COREN – SC 676.156 - TE	Estava no Diurno 2																										P	F	P	F	-
DIURNO 2 (07:00h às 19:00h)																															
DIA	01	02	03	04	05	06	07	08	09	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27	28	29	30	-
SEMANA	Q	Q	S	S	D	S	T	Q	Q	S	S	D	S	T	Q	Q	S	S	D	S	T	Q	Q	S	S	D	S	T	Q	Q	-
Arieli Gabriel Leonor Colombo COREN –SC 604.316 - ENF	F	P	F	P	F	P	F	P	F	P	F	P	F	P	F	P	F	P	F	P	F	Transferida para a Pediatria									
Laurines Budel Possebon COREN – SC 064.941 SC	F	P	F	P	F	P	F	P	F	P	F	P	F	P	F	P	F	P	F	P	F	P	F	P	F	P	F	P	F	P	-
Katiane da Rocha Maia COREN – SC 135160	Admitida em 20/04																			P	F	P	F	P	F	P	F	P	F	P	-
Edilana Aparecida da Silva Nascimento COREN – SC 272634	Admitida em 20/04																			P	F	P	F	P	F	P	F	P	F	P	-
Ana Paula Gonçelves da Silva COREN – SC 676.156 - TE	F	P	F	P	F	P	F	P	F	P	F	P	F	P	F	P	F	P	F	P	F	P	F	P	F	P	Transferida para o Diurno 1				
Beatriz Teixeira Pasetto COREN – SC 1.171.483 -TE	F	P	F	P	F	P	F	P	F	P	F	P	F	P	F	P	F	P	F	P	F	P	F	P	F	P	F	P	F	P	-
Brenda Machado da Silva COREN - SC 1299764 - TE	F	P	F	P	F	P	F	P	F	P	F	P	F	P	F	P	F	P	F	P	F	P	F	P	F	P	F	P	F	P	-

Daiane Gomes Veloso COREN-SC 173927 - TE	F	P	F	P	F	P	F	P	F	P	F	P	F	P	F	P	F	P	F	P	F	P	F	P	F	P	F	P	F	P	-
Diana Vieira da Silva COREN –SC 951916 - TE	F	P	F	P	F	P	F	P	F	P	F	P	F	P	F	P	F	P	F	P	F	P	F	P	F	P	F	P	F	P	-
Greyce Kelly Luiz de Oliveira COREN – SC 1.355.719 TE	F	P	F	P	F	P	F	P	F	P	F	P	F	P	F	P	F	P	F	P	F	P	F	P	F	P	F	P	F	P	-
Lidilene Wagemmacker de Quadra COREN – SC 195534 - TE	F	P	F	P	F	P	F	P	F	P	F	P	F	P	F	P	F	P	F	P	F	P	F	P	F	P	F	P	F	P	-
Luciana de Souza Baia COREN – SC 670.209 - TE	F	P	F	P	F	P	F	P	F	P	F	P	F	P	F	P	F	P	F	P	F	P	F	P	F	P	F	P	F	P	-
NOTURNO 1 (19:00h às 07:00h)																															
DIA	01	02	03	04	05	06	07	08	09	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27	28	29	30	-
SEMANA	Q	Q	S	S	D	S	T	Q	Q	S	S	D	S	T	Q	Q	S	S	D	S	T	Q	Q	S	S	D	S	T	Q	Q	-
Daiane Donato COREN – SC 495.041 - ENF	P	F	P	F	P	F	P	F	P	F	P	F	P	F	P	F	F*	F	P	F	P	F	F*	F	F*	F	P	F	P	F	-
Luara Mellos Evaldt COREN – SC 561-619 ENF	P	F	P	F	P	F	P	F	P	F	P	F	P	F	P	F	P	F	F*	F	F*	F	P	F	P	F	P	F	P	F	-
Alexsandra da Silva Idalencio COREN – SC 1180604 - TE	P	F	P	F	P	F	P	F	P	F	P	F	P	F	P	F	P	F	P	F	P	F	P	F	P	F	P	F	P	F	-
Daiane Cristina Merêncio Gomes Bitencourt COREN-SC 391767 - TE	P	F	P	F	P	F	P	F	P	F	P	F	P	F	P	F	P	F	P	F	P	F	P	F	P	F	P	F	P	F	-
Gracilene Machado da Silva Santos COREN-SC 538972 - TE	P	F	P	F	P	F	P	F	P	F	P	F	P	F	P	F	P	F	P	F	P	F	P	F	P	F	P	F	P	F	-
Marilza Bibiana	P	F	P	F	P	F	P	F	P	F	P	F	P	F	P	F	P	F	P	F	P	F	P	F	P	F	P	F	P	F	-

COREN-SC 495848-TE																															
Raquel Custódio Kanareki COREN – SC 1355769 - TE	P	F	P	F	P	F	P	F	P	F	P	F	P	F	FR	FR	FR	FR	FR	FR	FR	FR	FR	FR	FR	FR	FR	FR	FR	FR	-
Rubia Lima Miguel Killiper COREN-SC 823817-TE	P	F	P	F	P	F	P	F	P	F	P	F	P	F	P	F	P	F	P	F	P	F	P	F	P	F	P	F	P	F	-
Claudio Luis Vieira COREN – SC 111.371 - TE	P	F	P	F	P	F	P	F	P	F	P	F	P	F	P	F	P	F	P	F	P	F	P	F	P	F	P	F	P	F	-
Tatiana Regina Ronsani Vito COREN – SC 272.710 - TE	LM	LM	LM	LM	LM	LM	LM	LM	LM	LM	LM	LM	LM	LM	LM	LM	LM	LM	LM	LM	LM	LM	LM	LM	LM	LM	LM	LM	LM	LM	-
Sarita de Costa Rodrigues Motta COREN – SC TE	FR	FR	FR	FR	FR	FR	FR	FR	FR	FR	FR	FR	FR	FR	FR	FR	FR	FR	FR	FR	FR	FR	FR	FR	FR	FR	FR	FR	FR	FR	-
Reandra Velho Ghisleri COREN – SC1422523 - TE	P	F	P	F	P	F	P	F	P	F	P	F	P	F	P	F	P	F	P	F	P	F	P	F	P	F	P	F	P	F	-
Sildete Rodrigues COREN – SC 191561 - TE	Admitida em 23/04																						P	F	P	F	P	F	P	F	-
NOTURNO 2 (19:00h às 07:00h)																															
DIA	01	02	03	04	05	06	07	08	09	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27	28	29	30	-
SEMANA	Q	Q	S	S	D	S	T	Q	Q	S	S	D	S	T	Q	Q	S	S	D	S	T	Q	Q	S	S	D	S	T	Q	Q	-
Gabriela Heinemann Severo COREN – SC 486194 - ENF	FR	FR	FR	FR	FR	FR	FR	FR	FR	FR	FR	FR	FR	FR	FR	P	F	P	F	P	F	P	F	P	F	P	F	P	F	F	-
Nádia Assunção De Águida Da Silva COREN – SC 380039 - ENF	F	P	F	P	F	P	F	P	F	P	F	P	F	P	F	P	F	P	F	F*	F	F*	F	F*	F	F*	F	F*	F	F*	-
Luana de Souza Ronsani COREN – SC 240570 - ENF	Admitida em 20/04																			P	F	P	F	P	F	P	F	P	F	F	-

Carla Perlungierini Pinheiro COREN - 100.154 - TE	F	P	F	P	F	P	F	P	F	P	F	P	F	F*	Transferida para a UCI																	
Renata de Oliveira de Souza COREN – SC 1.028.689 - TE	F	P	F	P	F	P	F	P	F	P	F	P	F	P	F	P	F	P	F	P	F	P	F	P	F	P	F	P	F	P	F	-
Jessica Salvan COREN-SC 2665493-TE	F	P	F	P	F	P	F	P	F	P	F	P	F	P	F	FR	FR	FR	FR	FR	FR	FR	FR	FR	FR	FR	FR	FR	FR	FR	FR	-
Maria Isabel Nazário da Rosa COREN-SC 683455 - TE	F	P	F	P	F	P	F	P	F	P	F	P	F	P	F	P	F	P	F	P	F	P	F	P	F	P	F	P	F	F	F	-
Marilda da Rosa COREN-SC 482446-TE	F	P	F	P	F	P	F	P	F	P	F	P	F	P	F	P	F	P	F	P	F	P	F	P	F	P	F	P	F	F	F	-
Natalin Coelho Rita COREN – SC 1.355.767 - TE	F	P	F	P	F	P	F	P	F	P	F	P	F	P	F	P	F	P	F	P	F	P	F	P	F	P	F	P	F	F	F	-
Willian dos Santos Francisco COREN-SC 1266722-TE	F	P	F	P	F	P	F	P	F	P	F	P	F	P	F	P	F	P	F	P	F	P	F	P	F	P	F	P	F	F	F	-
Sonia Mara da Rosa COREN – SC 847.951 - TE	F	P	F	P	F	P	F	P	F	P	F	P	F	P	F	P	F	P	F	P	F	P	F	P	F	P	F	P	F	F	F	-
Greyce Lopes Pinto COREN – SC 1498603 - TE	Admitida em 13/04												P	P	F	P	F	P	F	P	F	P	F	P	F	P	F	P	F	F	F	-

<u>Legenda:</u> **ENF –** Enfermeiro **TE –** Técnico de Enfermagem **F -** Folga **P -** Plantão **FR -** Ferias **F*-** Folga a pedido **L -** Licença Maternidade **LM -** Licença médica **A –** Atestado

9 ANEXOS

9.1 ESCALA MÉDICA

PAINEL RELATÓRIOS CARGA HORÁRIA

PEGAPLANTÃO

Aml Saúde

ESCALA DE PLANTÕES

LOCAL: HOSPITAL MATERNO INFANTIL DE SANTA CATARINA - ENFERMARIA
PROFISSIONAL DE PLANTÃO
01/04/2020~30/04/2020

gerado em 30/04/2020 às 15:51h

SEG 30/03	TER 31/03	QUA 01/04	QUI 02/04	SEX 03/04	SÁB 04/04	DOM 05/04
		07:00~10:00	07:00~10:00	07:00~10:00	07:00~13:00	07:00~13:00
		Ana C. B. Milanesi	Ana C. B. Milanesi	Ana C. B. Milanesi	(CO) Ana C. B. Milanesi	(CO) Ana C. B. Milanesi
		Monique C. Saviato	Monique C. Saviato	Monique C. Saviato		

SEG 06/04	TER 07/04	QUA 08/04	QUI 09/04	SEX 10/04	SÁB 11/04	DOM 12/04
07:00~10:00	07:00~10:00	07:00~13:00	07:00~13:00	07:00~13:00	07:00~13:00	07:00~13:00
Ana C. B. Milanesi	Ana C. B. Milanesi	Monique C. Saviato	Monique C. Saviato	Ana C. B. Milanesi	(CO) Monique C. Saviato	(CO) Monique C. Saviato
Monique C. Saviato	Monique C. Saviato					

SEG 13/04	TER 14/04	QUA 15/04	QUI 16/04	SEX 17/04	SÁB 18/04	DOM 19/04
07:00~13:00	07:00~13:00	07:00~13:00	07:00~13:00	07:00~13:00	07:00~13:00	07:00~13:00
Monique C. Saviato	Monique C. Saviato	Ana C. B. Milanesi	Ana C. B. Milanesi	Monique C. Saviato	(CO) Monique C. Saviato	(CO) Monique C. Saviato

SEG 20/04	TER 21/04	QUA 22/04	QUI 23/04	SEX 24/04	SÁB 25/04	DOM 26/04
07:00~13:00	07:00~13:00	07:00~13:00	07:00~13:00	07:00~13:00	07:00~13:00	07:00~13:00
Ana C. B. Milanesi	Monique C. Saviato	Ana C. B. Milanesi	Monique C. Saviato	Ana C. B. Milanesi	(CO) Ana C. B. Milanesi	(CO) Ana C. B. Milanesi

SEG 27/04	TER 28/04	QUA 29/04	QUI 30/04
07:00~13:00	07:00~13:00	07:00~13:00	07:00~13:00
Monique C. Saviato	Monique C. Saviato	Ana C. B. Milanesi	Monique C. Saviato

LEON IOTTI NETO:27691411049

Assinado de forma digital por LEON IOTTI NETO:27691411049
Dados: 2020.04.30 16:16:16 -03'00'

~~Nome profissional:~~ Afastado por motivos diversos e sem cobertura | **FU:** Furo | **FJ:** Falta Justificada | **FN:** Falta Não Justificada | **CO:** Cobertura | **FR:** Férias

HOSPITAL Materno Infantil Santa Catarina

IDEAS

PRONTO SOCORRO ABRIL 2020 - PED					
Dia		07:00 - 13:00h	13:00 - 19:00h	19:00 - 07:00h	19:00 - 23:00h
		Pediatra	Pediatra	Pediatra	Reforço
1	Qua	Hélcio	Hélcio	Fernando	
2	Qui	Ailton	Ailton	Celeste	
3	Sex	Ailton	Ailton	Monique	
4	**Sáb**	**Celeste**	**Patrícia**	**Ailton**	
5	**Dom**	**Patrícia**	**Alexandre**	**Alexandre**	
6	Seg	Ailton	Ailton	Monique	
7	Ter	Ailton	Ailton	Ailton	
8	Qua	Hélcio	Hélcio	Fernando	
9	Qui	Ailton	Ailton	José Antônio	
10	Sex	José Antônio	José Antônio	José Antônio	
11	**Sáb**	**José Antônio**	**José Antônio**	**José Antônio**	
12	**Dom**	**José Antônio**	**José Antônio**	**José Antônio**	
13	Seg	Ailton	Ailton	Monique	
14	Ter	Ailton	Ailton	Ailton	
15	Qua	Hélcio	Hélcio	Fernando	
16	Qui	Ailton	Ailton	Celeste	
17	Sex	Ailton	Ailton	Kalebi	
18	**Sáb**	**Kalebi**	**Kalebi**	**Ailton**	
19	**Dom**	**Patrícia**	**Patrícia**	**Ailton**	
20	Seg	Ailton	Ailton	Monique	
21	Ter	Ailton	Ailton	Ailton	
22	Qua	Hélcio	Hélcio	Fernando	
23	Qui	Ailton	Ailton	José Antônio	
24	Sex	José Antônio	José Antônio	José Antônio	
25	**Sáb**	**José Antônio**	**José Antônio**	**José Antônio**	
26	**Dom**	**José Antônio**	**José Antônio**	**José Antônio**	
27	Seg	Ailton	Ailton	Monique	
28	Ter	Ailton	Ailton	Ailton	
29	Qua	Hélcio	Hélcio	Fernando	
30	Qui	Ailton	Ailton	José Antônio	
ESCALA PROVISÓRIA					

Médico	Diurno	Noturno	Reforço	Horas
Ailton	180	84	0	264
Alexandre	**6**	**12**	**0**	**18**
Carolina	0	0	0	0
Celeste	**6**	**24**	**0**	**30**
Fernando	0	60	0	60
Hélcio	**60**	**0**	**0**	**60**
José Antônio	72	108	0	180
Kalebi	**12**	**12**	**0**	**24**
Leon	0	0	0	0
Marcos	**0**	**0**	**0**	**0**
Mônica	0	0	0	0
Monique	**0**	**60**	**0**	**60**
Patrícia	24	0	0	24
	0	**0**	**0**	**0**
	0	0	0	0
	0	**0**	**0**	**0**
	0	0	0	0
	0	**0**	**0**	**0**
	0	0	0	0
	0	**0**	**0**	**0**
	0	0	0	0
	0	**0**	**0**	**0**
	0	0	0	0
	0	**0**	**0**	**0**
	0	0	0	0
	0	**0**	**0**	**0**
	0	0	0	0
	0	**0**	**0**	**0**
	0	0	0	0
	0	**0**	**0**	**0**
	0	0	0	0
	0	**0**	**0**	**0**
	0	0	0	0
Vago	**0**	**0**	**0**	0
	360	360	**0**	**720**

Dr. Leon Iotti
Diretor Técnico

PAINEL RELATÓRIOS CARGA HORÁRIA

PEGAPLANTÃO

Aml Saúde

ESCALA DE PLANTÕES

LOCAL: HOSPITAL MATERNO INFANTIL DE SANTA CATARINA - ALOJAMENTO CONJUNTO
PROFISSIONAL DE PLANTÃO
01/04/2020~30/04/2020

gerado em 30/04/2020 às 15:49h

SEG 30/03	TER 31/03	QUA 01/04	QUI 02/04	SEX 03/04	SÁB 04/04	DOM 05/04
		07:00~11:00	07:00~11:00	07:00~11:00	07:00~15:00	07:00~15:00
		Fernando Z. Volpato	Fernando Z. Volpato	Fernando Z. Volpato	(CO) Fernando Z. Volpato	(CO) Fernando Z. Volpato
		Kalebi S. Daronchi	Kalebi S. Daronchi	Kalebi S. Daronchi		

SEG 06/04	TER 07/04	QUA 08/04	QUI 09/04	SEX 10/04	SÁB 11/04	DOM 12/04
07:00~11:00	07:00~11:00	07:00~11:00	07:00~11:00	07:00~11:00	07:00~15:00	07:00~15:00
Fernando Z. Volpato	Fernando Z. Volpato	Fernando Z. Volpato	Fernando Z. Volpato	Fernando Z. Volpato	(CO) Kalebi S. Daronchi	(CO) Kalebi S. Daronchi
Kalebi S. Daronchi	Kalebi S. Daronchi	Kalebi S. Daronchi	Kalebi S. Daronchi	Kalebi S. Daronchi		

SEG 13/04	TER 14/04	QUA 15/04	QUI 16/04	SEX 17/04	SÁB 18/04	DOM 19/04
07:00~11:00	07:00~11:00	07:00~11:00	07:00~11:00	04:00~12:00	07:00~15:00	07:00~15:00
Fernando Z. Volpato	Fernando Z. Volpato	Fernando Z. Volpato	Fernando Z. Volpato	Kalebi S. Daronchi	(CO) Fernando Z. Volpato	(CO) Fernando Z. Volpato
Kalebi S. Daronchi	Kalebi S. Daronchi	Kalebi S. Daronchi	Kalebi S. Daronchi			

SEG 20/04	TER 21/04	QUA 22/04	QUI 23/04	SEX 24/04	SÁB 25/04	DOM 26/04
07:00~11:00	07:00~11:00	07:00~11:00	07:00~11:00	07:00~11:00	07:00~15:00	07:00~15:00
Fernando Z. Volpato	Fernando Z. Volpato	Fernando Z. Volpato	Fernando Z. Volpato	Fernando Z. Volpato	(CO) Fernando Z. Volpato	(CO) Fernando Z. Volpato
Kalebi S. Daronchi	Kalebi S. Daronchi	Kalebi S. Daronchi	Kalebi S. Daronchi	Kalebi S. Daronchi		

SEG 27/04	TER 28/04	QUA 29/04	QUI 30/04
07:00~11:00	07:00~11:00	07:00~11:00	07:00~11:00

PAINEL RELATÓRIOS CARGA HORÁRIA

PEGAPLANTÃO

Aml Saúde

ESCALA DE PLANTÕES

LOCAL: HOSPITAL MATERNO INFANTIL DE SANTA CATARINA - PS
PROFISSIONAL DE PLANTÃO
01/04/2020~30/04/2020

gerado em 30/04/2020 às 15:54h

SEG 30/03	TER 31/03	QUA 01/04	QUI 02/04	SEX 03/04	SÁB 04/04	DOM 05/04
		07:00~13:00	07:00~13:00	07:00~19:00	07:00~19:00	07:00~13:00
		(CO) Daniele P. da S. Wizbicki	(CO) Caroline S. Dagostin	(CO) Rodrigo S. A. da Costa	(CO) Luiz M. E. Signor	(CO) Luiz M. E. Signor
		13:00~19:00	13:00~19:00	19:00~07:00	19:00~07:00	13:00~19:00
		(CO) Kalebi S. Daronchi	(CO) Laura F. Felippe	(CO) Gustavo Z. Jung	(CO) Luiz M. E. Signor	(CO) Marina M. Biff
		19:00~07:00	19:00~07:00			19:00~07:00
		(CO) Andressa de M. Machado	(CO) Fabiane R. e Silva			(CO) Monica Biz

SEG 06/04	TER 07/04	QUA 08/04	QUI 09/04	SEX 10/04	SÁB 11/04	DOM 12/04
07:00~19:00	07:00~13:00	07:00~13:00	07:00~13:00	07:00~19:00	07:00~19:00	07:00~19:00
(CO) Rodrigo S. A. da Costa	(CO) Rodrigo S. A. da Costa	(CO) Daniele P. da S. Wizbicki	(CO) Caroline S. Dagostin	(CO) Rodrigo S. A. da Costa	(CO) Marina M. Biff	(CO) Maria L. Dal Toé Pozzobon
19:00~07:00	13:00~19:00	13:00~19:00	13:00~19:00	19:00~07:00	19:00~07:00	19:00~07:00
(CO) Rodrigo S. A. da Costa	(CO) Caroline S. Dagostin	(CO) Kalebi S. Daronchi	(CO) Laura F. Felippe	(CO) Luiz M. E. Signor	(CO) Andressa de M. Machado	(CO) Monica Biz
	19:00~07:00	19:00~07:00	19:00~07:00			
	(CO) Rodrigo P. S. da Silva	(CO) Bruna U. Godoy	(CO) Fabiane R. e Silva			

SEG 13/04	TER 14/04	QUA 15/04	QUI 16/04	SEX 17/04	SÁB 18/04	DOM 19/04
07:00~13:00	07:00~13:00	07:00~13:00	07:00~13:00	07:00~19:00	07:00~19:00	07:00~13:00
(CO) Marina M. Biff	(CO) Rodrigo S. A. da Costa	(CO) Daniele P. da S. Wizbicki	(CO) Caroline S. Dagostin	(CO) Rodrigo S. A. da Costa	(CO) Luiz M. E. Signor	(CO) Luiz M. E. Signor
13:00~19:00	13:00~19:00	13:00~19:00	13:00~19:00	19:00~07:00	19:00~07:00	13:00~19:00
(CO) Marina M. Biff	(CO) Caroline S. Dagostin	(CO) Kalebi S. Daronchi	(CO) Laura F. Felippe	(CO) Marina M. Biff	(CO) Luiz M. E. Signor	(CO) Bruno A. S. Dos Santos
19:00~07:00	19:00~07:00	19:00~07:00	19:00~07:00			19:00~07:00
(CO) Rodrigo S. A. da Costa	(CO) Bruna U. Godoy	(CO) Andressa de M. Machado	(CO) Fabiane R. e Silva			(CO) Fabiane R. e Silva

SEG 20/04	TER 21/04	QUA 22/04	QUI 23/04	SEX 24/04	SÁB 25/04	DOM 26/04
07:00~19:00	07:00~13:00	07:00~13:00	07:00~13:00	07:00~19:00	07:00~19:00	07:00~19:00
(CO) Rodrigo S. A. da Costa	(CO) Rodrigo S. A. da Costa	(CO) Daniele P. da S. Wizbicki	(CO) Caroline S. Dagostin	(CO) Rodrigo S. A. da Costa	(CO) Bruno A. S. Dos Santos	(CO) Bruno A. S. Dos Santos
19:00~07:00	13:00~19:00	13:00~19:00	13:00~19:00	19:00~07:00	19:00~07:00	19:00~07:00
(CO) Rodrigo S. A. da Costa	(CO) Caroline S. Dagostin	(CO) Kalebi S. Daronchi	(CO) Laura F. Felippe	(CO) Andressa de M. Machado	(CO) Marina M. Biff	(CO) Marcela S. Rovaris
	19:00~07:00	19:00~07:00	19:00~07:00			
	(CO) Bruna U. Godoy	(CO) Andressa de M. Machado	(CO) Fabiane R. e Silva			

SEG 27/04	TER 28/04	QUA 29/04	QUI 30/04
07:00~19:00	07:00~13:00	07:00~13:00	07:00~13:00
(CO) Rodrigo S. A. da Costa	(CO) Rodrigo S. A. da Costa	(CO) Daniele P. da S. Wizbicki	(CO) Caroline S. Dagostin
19:00~07:00	13:00~19:00	13:00~19:00	13:00~19:00
(CO) Bruna U. Godoy	(CO) Caroline S. Dagostin	(CO) Kalebi S. Daronchi	(CO) Laura F. Felippe
	19:00~07:00	19:00~07:00	19:00~07:00
	(CO) Renan L. de Souza	(CO) Andressa de M. Machado	(CO) Fabiane R. e Silva

~~Nome profissional:~~ Afastado por motivos diversos e sem cobertura | **FU:** Furo | **FJ:** Falta Justificada | **FN:** Falta Não Justificada | **CO:** Cobertura | **FR:** Férias

LEON IOTTI NETO:27691411049

Assinado de forma digital por LEON IOTTI NETO:27691411049
Dados: 2020.04.30 16:17:35 -03'00'

PAINEL RELATÓRIOS CARGA HORÁRIA

PEGAPLANTÃO

Aml Saúde

ESCALA DE PLANTÕES

LOCAL: HOSPITAL MATERNO INFANTIL DE SANTA CATARINA - REFORÇO PS
PROFISSIONAL DE PLANTÃO
01/04/2020~30/04/2020

gerado em 30/04/2020 às 15:54h

SEG 30/03	TER 31/03	QUA 01/04	QUI 02/04	SEX 03/04	SÁB 04/04	DOM 05/04
		07:00~19:00	07:00~19:00	07:00~12:00	07:00~19:00	07:00~19:00
		(CO) Caroline S. Dagostin	(CO) Rodrigo S. A. da Costa	(CO) Marcela S. Rovaris	(CO) Maria L. Dal Toé Pozzobon	(CO) Súllivan A. Citadin
		19:00~07:00	19:00~07:00	12:00~19:00	19:00~07:00	19:00~07:00
		(CO) Bruna U. Godoy	(CO) Alexia J. de Carvalho	(CO) Kalebi S. Daronchi	(CO) Maria L. Dal Toé Pozzobon	(CO) Fabiane R. e Silva
				19:00~07:00		
				(CO) Marcela S. Rovaris		

SEG 06/04	TER 07/04	QUA 08/04	QUI 09/04	SEX 10/04	SÁB 11/04	DOM 12/04
07:00~13:00	07:00~19:00	07:00~19:00	07:00~19:00	07:00~12:00	07:00~19:00	07:00~19:00
(CO) Caroline S. Dagostin	(CO) Daniele P. da S. Wizbicki	(CO) Caroline S. Dagostin	(CO) Rodrigo S. A. da Costa	(CO) Marina M. Biff	(CO) Bruno A. S. Dos Santos	(CO) Súllivan A. Citadin
13:00~19:00	19:00~07:00	19:00~07:00	19:00~07:00	12:00~19:00	19:00~07:00	19:00~07:00
(CO) Kalebi S. Daronchi	(CO) Bruna U. Godoy	(CO) Marina M. Biff	(CO) Alexia J. de Carvalho	(CO) Kalebi S. Daronchi	(CO) Bruno A. S. Dos Santos	(CO) Fabiane R. e Silva
19:00~07:00				19:00~07:00		
(CO) Laura F. Felippe				(CO) Marina M. Biff		

SEG 13/04	TER 14/04	QUA 15/04	QUI 16/04	SEX 17/04	SÁB 18/04	DOM 19/04
07:00~13:00	07:00~19:00	07:00~19:00	07:00~19:00	07:00~12:00	07:00~19:00	07:00~19:00
(CO) Caroline S. Dagostin	(CO) Daniele P. da S. Wizbicki	(CO) Caroline S. Dagostin	(CO) Rodrigo S. A. da Costa	(CO) Marina M. Biff	(CO) Gustavo Z. Jung	(CO) Gustavo Z. Jung
13:00~19:00	19:00~07:00	19:00~07:00	19:00~07:00	12:00~19:00	19:00~07:00	19:00~07:00
(CO) Kalebi S. Daronchi	(CO) Rodrigo P. S. da Silva	(CO) Marina M. Biff	(CO) Marina M. Biff	(CO) Kalebi S. Daronchi	(CO) Bruno A. S. Dos Santos	(CO) Alexia J. de Carvalho
19:00~07:00				19:00~07:00		
(CO) Laura F. Felippe				(CO) Monica Biz		

SEG 20/04	TER 21/04	QUA 22/04	QUI 23/04	SEX 24/04	SÁB 25/04	DOM 26/04
07:00~13:00	07:00~19:00	07:00~19:00	07:00~19:00	07:00~12:00	07:00~19:00	07:00~19:00
(CO) Caroline S. Dagostin	(CO) Daniele P. da S. Wizbicki	(CO) Caroline S. Dagostin	(CO) Rodrigo S. A. da Costa	(CO) Luiz M. E. Signor	(CO) Vinicius O. Nitz	(CO) Súllivan A. Citadin
13:00~19:00	19:00~07:00	19:00~07:00	19:00~07:00	12:00~19:00	19:00~07:00	19:00~07:00
(CO) Kalebi S. Daronchi	(CO) Rodrigo P. S. da Silva	(CO) Luiz M. E. Signor	(CO) Alexia J. de Carvalho	(CO) Kalebi S. Daronchi	(CO) Vinicius O. Nitz	(CO) Fabiane R. e Silva
19:00~07:00				19:00~07:00		
(CO) Laura F. Felippe				(CO) Bruna U. Godoy		

SEG 27/04	TER 28/04	QUA 29/04	QUI 30/04
07:00~13:00	07:00~19:00	07:00~19:00	07:00~13:00
(CO) Luiz M. E. Signor	(CO) Daniele P. da S. Wizbicki	(CO) Caroline S. Dagostin	(CO) Rodrigo S. A. da Costa
13:00~19:00	19:00~07:00	19:00~07:00	13:00~19:00
(CO) Kalebi S. Daronchi	(CO) Rodrigo P. S. da Silva	(CO) Luiz M. E. Signor	(CO) Marina M. Biff
19:00~07:00			19:00~07:00
(CO) Laura F. Felippe			(CO) Alexia J. de Carvalho

~~Nome profissional:~~ Afastado por motivos diversos e sem cobertura | **FU:** Furo | **FJ:** Falta Justificada | **FN:** Falta Não Justificada | **CO:** Cobertura | **FR:** Férias

LEON IOTTI NETO:27691411049

Assinado de forma digital por LEON IOTTI NETO:27691411049
Dados: 2020.04.30 16:18:10 -03'00'

PAINEL RELATÓRIOS CARGA HORÁRIA

PEGAPLANTÃO

Aml Saúde

ESCALA DE PLANTÕES

LOCAL: HOSPITAL MATERNO INFANTIL DE SANTA CATARINA - PEDIATRIA
PROFISSIONAL DE PLANTÃO
01/04/2020~30/04/2020

gerado em 30/04/2020 às 15:53h

SEG 30/03	TER 31/03	QUA 01/04	QUI 02/04	SEX 03/04	SÁB 04/04	DOM 05/04
		07:00~19:00	07:00~19:00	07:00~19:00	07:00~13:00	07:00~13:00
		Helcio Felippe	Ailton G. de Melo	Ailton G. de Melo	(CO) Celeste A. B. Mansur	(CO) Patrícia B. Arruda
		19:00~07:00	19:00~07:00	19:00~07:00	13:00~19:00	13:00~19:00
		Kalebi S. Daronchi	Celeste A. B. Mansur	(CO) Monique C. Saviato	(CO) Patrícia B. Arruda	(CO) Alexandre de S. C. de Lima
					19:00~07:00	19:00~07:00
					Ailton G. de Melo	(CO) Alexandre de S. C. de Lima

SEG 06/04	TER 07/04	QUA 08/04	QUI 09/04	SEX 10/04	SÁB 11/04	DOM 12/04
07:00~19:00	07:00~19:00	07:00~19:00	07:00~19:00	07:00~19:00	07:00~19:00	07:00~19:00
Ailton G. de Melo	Ailton G. de Melo	Helcio Felippe	Ailton G. de Melo	(CO) José A. Souza	(CO) José A. Souza	(CO) José A. Souza
19:00~07:00	19:00~07:00	19:00~07:00	19:00~07:00	19:00~07:00	19:00~07:00	19:00~07:00
Monique C. Saviato	Ailton G. de Melo	Kalebi S. Daronchi	(CO) José A. Souza	(CO) José A. Souza	(CO) José A. Souza	(CO) José A. Souza

SEG 13/04	TER 14/04	QUA 15/04	QUI 16/04	SEX 17/04	SÁB 18/04	DOM 19/04
07:00~19:00	07:00~19:00	07:00~19:00	07:00~19:00	07:00~19:00	07:00~13:00	07:00~19:00
Ailton G. de Melo	Ailton G. de Melo	Helcio Felippe	Ailton G. de Melo	Ailton G. de Melo	(CO) Kalebi S. Daronchi	(CO) Kalebi S. Daronchi
19:00~07:00	19:00~07:00	19:00~07:00	19:00~07:00	19:00~07:00	13:00~19:00	19:00~07:00
Monique C. Saviato	Ailton G. de Melo	Fernando Z. Volpato	Celeste A. B. Mansur	Kalebi S. Daronchi	Kalebi S. Daronchi	(CO) Ailton G. de Melo
					19:00~07:00	
					Ailton G. de Melo	

SEG 20/04	TER 21/04	QUA 22/04	QUI 23/04	SEX 24/04	SÁB 25/04	DOM 26/04

07:00~19:00	07:00~19:00	07:00~19:00	07:00~19:00	07:00~19:00	07:00~19:00	07:00~19:00
Ailton G. de Melo	Ailton G. de Melo	Helcio Felippe	Ailton G. de Melo	(CO) José A. Souza	(CO) José A. Souza	(CO) José A. Souza
19:00~07:00	19:00~07:00	19:00~07:00	13:00~07:00	19:00~07:00	19:00~07:00	19:00~07:00
Monique C. Saviato	Ailton G. de Melo	Kalebi S. Daronchi	(CO) José A. Souza	(CO) José A. Souza	(CO) José A. Souza	(CO) José A. Souza

SEG 27/04	TER 28/04	QUA 29/04	QUI 30/04
07:00~19:00	07:00~19:00	07:00~19:00	07:00~19:00
Ailton G. de Melo	Ailton G. de Melo	Helcio Felippe	Ailton G. de Melo
19:00~07:00	19:00~07:00	19:00~07:00	19:00~07:00
Monique C. Saviato	Kalebi S. Daronchi	Kalebi S. Daronchi	(CO) José A. Souza

~~**Nome profissional:**~~ Afastado por motivos diversos e sem cobertura | **FU:** Furo | **FJ:** Falta Justificada | **FN:** Falta Não Justificada | **CO:** Cobertura | **FR:** Férias

LEON IOTTI NETO:27691411049

Assinado de forma digital por LEON IOTTI NETO:27691411049
Dados: 2020.04.30 16:18:49 -03'00'

PAINEL RELATÓRIOS CARGA HORÁRIA

PEGAPLANTÃO

Aml Saúde

ESCALA DE PLANTÕES

LOCAL: HOSPITAL MATERNO INFANTIL DE SANTA CATARINA - UTI 01
PROFISSIONAL DE PLANTÃO
01/04/2020~30/04/2020

gerado em 30/04/2020 às 15:55h

SEG 30/03	TER 31/03	QUA 01/04	QUI 02/04	SEX 03/04	SÁB 04/04	DOM 05/04
		11:00~11:00	11:00~11:00	11:00~11:00	11:00~11:00	11:00~11:00
		(CO) Suely S. T. Tamari	(CO) Suely S. T. Tamari	(CO) Eduardo Adratt	(CO) Eduardo Adratt	(CO) Eduardo Adratt

SEG 06/04	TER 07/04	QUA 08/04	QUI 09/04	SEX 10/04	SÁB 11/04	DOM 12/04
11:00~11:00	11:00~11:00	11:00~11:00	11:00~11:00	11:00~11:00	11:00~11:00	11:00~11:00
(CO) Suely S. T. Tamari	(CO) Suely S. T. Tamari	(CO) Suely S. T. Tamari	(CO) Eduardo Adratt	(CO) Eduardo Adratt	(CO) Eduardo Adratt	(CO) Eduardo Adratt

SEG 13/04	TER 14/04	QUA 15/04	QUI 16/04	SEX 17/04	SÁB 18/04	DOM 19/04
11:00~11:00	11:00~11:00	11:00~11:00	11:00~11:00	11:00~11:00	11:00~11:00	11:00~11:00
(CO) Ricardo S. Matias	(CO) Adriana M. de M. A. da Silva	(CO) Adriana M. de M. A. da Silva	(CO) Adriana M. de M. A. da Silva	(CO) Ricardo S. Matias	(CO) Ricardo S. Matias	(CO) Ricardo S. Matias

SEG 20/04	TER 21/04	QUA 22/04	QUI 23/04	SEX 24/04	SÁB 25/04	DOM 26/04
11:00~11:00	11:00~11:00	11:00~11:00	11:00~20:30	11:00~11:00	11:00~11:00	11:00~10:00
(CO) Suely S. T. Tamari	(CO) Suely S. T. Tamari	(CO) Suely S. T. Tamari	(CO) Suely S. T. Tamari	(CO) Luiz C. Tibério	(CO) Luiz C. Tibério	(CO) Luiz C. Tibério
			20:30~11:00			
			(CO) Suely S. T. Tamari			

SEG 27/04	TER 28/04	QUA 29/04	QUI 30/04
10:00~11:00	11:00~11:00	11:00~11:00	11:00~11:00
(CO) Suely S. T. Tamari	(CO) Adriana M. de M. A. da Silva	(CO) Adriana M. de M. A. da Silva	(CO) Adriana M. de M. A. da Silva

LEON IOTTI NETO:27691411049

Assinado de forma digital por LEON IOTTI NETO:27691411049
Dados: 2020.04.30 16:19:24 -03'00'

~~Nome profissional:~~ Afastado por motivos diversos e sem cobertura | **FU:** Furo | **FJ:** Falta Justificada | **FN:** Falta Não Justificada | **CO:** Cobertura | **FR:** Férias

PAINEL RELATÓRIOS CARGA HORÁRIA

PEGAPLANTÃO

Aml Saúde

ESCALA DE PLANTÕES

LOCAL: HOSPITAL MATERNO INFANTIL DE SANTA CATARINA - UTI 2
PROFISSIONAL DE PLANTÃO
01/04/2020~30/04/2020

gerado em 30/04/2020 às 15:55h

SEG 30/03	TER 31/03	QUA 01/04	QUI 02/04	SEX 03/04	SÁB 04/04	DOM 05/04
		07:00~08:00	07:00~19:00	07:00~07:00	07:00~07:00	07:00~07:00
		(CO) Paola F. Perondi	(CO) Maitê Fiegenbaum	(CO) Ullissis P. e S. Vicentini	(CO) Ullissis P. e S. Vicentini	(CO) Paola F. Perondi
		08:00~07:00	19:00~07:00			
		(CO) Maitê Fiegenbaum	(CO) Ullissis P. e S. Vicentini			

SEG 06/04	TER 07/04	QUA 08/04	QUI 09/04	SEX 10/04	SÁB 11/04	DOM 12/04
07:00~07:00	07:00~19:00	07:00~19:00	07:00~19:00	07:00~07:00	07:00~07:00	07:00~07:00
(CO) Maitê Fiegenbaum	(CO) Paola F. Perondi	(CO) Maitê Fiegenbaum	(CO) Maitê Fiegenbaum	(CO) Luiz C. Tibério	(CO) Luiz C. Tibério	(CO) Luiz C. Tibério
	19:00~07:00	19:00~07:00	19:00~07:00			
	(CO) Ricardo S. Matias	(CO) Maitê Fiegenbaum	(CO) Paola F. Perondi			

SEG 13/04	TER 14/04	QUA 15/04	QUI 16/04	SEX 17/04	SÁB 18/04	DOM 19/04
07:00~19:00	07:00~12:00	07:00~14:00	07:00~19:00	07:00~19:00	07:00~19:00	07:00~14:00
(CO) Maitê Fiegenbaum	(CO) Maitê Fiegenbaum	(CO) Maitê Fiegenbaum	(CO) Maitê Fiegenbaum	(CO) Paola F. Perondi	(CO) Paola F. Perondi	(CO) Maitê Fiegenbaum
19:00~07:00	12:00~07:00	14:00~19:00	19:00~07:00	19:00~07:00	19:00~07:00	14:00~08:00
(CO) Paola F. Perondi	(CO) Ricardo S. Matias	(CO) Paola F. Perondi	(CO) Paola F. Perondi	(CO) Maitê Fiegenbaum	(CO) Maitê Fiegenbaum	(CO) Suely S. T. Tamari
		19:00~07:00				
		(CO) Maitê Fiegenbaum				

SEG 20/04	TER 21/04	QUA 22/04	QUI 23/04	SEX 24/04	SÁB 25/04	DOM 26/04
08:00~19:00	07:00~19:00	07:00~14:00	07:00~19:00	07:00~19:00	07:00~07:00	07:00~07:00
(CO) Maitê Fiegenbaum	(CO) Maitê Fiegenbaum	(CO) Maitê Fiegenbaum	(CO) Maitê Fiegenbaum	(CO) Paola F. Perondi	(CO) Maitê Fiegenbaum	(CO) Paola F. Perondi
19:00~07:00	19:00~07:00	14:00~19:00	19:00~07:00	19:00~07:00		

(CO) Paola F. Perondi	(CO) Ricardo S. Matias	(CO) Paola F. Perondi	(CO) Paola F. Perondi	(CO) Maitê Fiegenbaum
		19:00~07:00		
		(CO) Maitê Fiegenbaum		

SEG 27/04	TER 28/04	QUA 29/04	QUI 30/04
07:00~19:00	07:00~19:00	07:00~19:00	07:00~19:00
(CO) Maitê Fiegenbaum	(CO) Paola F. Perondi	(CO) Maitê Fiegenbaum	(CO) Maitê Fiegenbaum
19:00~07:00	(CO) Ricardo S. Matias	19:00~07:00	19:00~07:00
(CO) Maitê Fiegenbaum		(CO) Paola F. Perondi	(CO) Eduardo Adratt

~~Nome profissional:~~ Afastado por motivos diversos e sem cobertura | **FU:** Furo | **FJ:** Falta Justificada | **FN:** Falta Não Justificada | **CO:** Cobertura | **FR:** Férias

LEON IOTTI NETO:27691411049
Assinado de forma digital por LEON IOTTI NETO:27691411049
Dados: 2020.04.30 16:19:59 -03'00'

HOSPITAL Materno Infantil Santa Catarina — IDEAS

ALOJAMENTO CONJUNTO MAIO 2020				
Dia		07:00 - 11:00h	07:00 - 11:00h	07:00 - 15:00h
		Pediatra	Pediatra	Reforço
1	Sex	Kalebi	Fernando	
2	Sáb			Maitê
3	Dom			Maitê
4	Seg	Kalebi	Fernando	
5	Ter	Kalebi	Fernando	
6	Qua	Kalebi	Fernando	
7	Qui	Kalebi	Fernando	
8	Sex	Kalebi	Fernando	
9	Sáb			Fernando
10	Dom			Fernando
11	Seg	Kalebi	Fernando	
12	Ter	Kalebi	Fernando	
13	Qua	Kalebi	Fernando	
14	Qui	Kalebi	Fernando	
15	Sex	Kalebi	Fernando	
16	Sáb			Fernando
17	Dom			Fernando
18	Seg	Kalebi	Fernando	
19	Ter	Kalebi	Fernando	
20	Qua	Kalebi	Fernando	
21	Qui	Kalebi	Fernando	
22	Sex	Kalebi	Fernando	
23	Sáb			Kalebi
24	Dom			Kalebi
25	Seg	Kalebi	Fernando	
26	Ter	Kalebi	Fernando	
27	Qua	Kalebi	Fernando	
28	Qui	Kalebi	Fernando	
29	Sex	Kalebi	Fernando	
30	Sáb			Kalebi
31	Dom			Kalebi
ESCALA PROVISÓRIA				

Médico	Diurno	Reforço	Horas
Fernando	84	32	116
Kalebi	**84**	**32**	**116**
Leon	0	0	0
Maitê	**0**	**16**	**16**
Paola	0	0	0
	0	**0**	**0**
	0	0	0
	0	**0**	**0**
	0	0	0
	0	**0**	**0**
	0	0	0
	0	**0**	**0**
	0	0	0
	0	**0**	**0**
	0	0	0
	0	**0**	**0**
	0	0	0
	0	**0**	**0**
	0	0	0
	0	**0**	**0**
	0	0	0
	0	**0**	**0**
	0	0	0
	0	**0**	**0**
	0	0	0
	0	**0**	**0**
	0	0	0
	0	**0**	**0**
	0	0	0
	0	**0**	**0**
	0	0	0
	0	**0**	**0**
	0	0	0
	0	**0**	**0**
	0	0	0
Vago	**0**	**0**	0
	168	**80**	**248**

Dr. Leon Iotti
Diretor Técnico