



IDEAS

Instituto de Desenvolvimento, Ensino e Assistência à Saúde

RELATÓRIO MENSAL DE ACOMPANHAMENTO COMPLEXO DE SAÚDE

Hospital Estadual Alberto Torres com Centro de Trauma,
Hospital Estadual Prefeito João Batista Cáffaro e
UPA 24HS – Unidade de Pronto Atendimento São Gonçalo I
Contrato de Gestão nº 022/2020

COMPETÊNCIA MARÇO/2021

Rio de Janeiro, 16 de Abril de 2021.



SUMÁRIO

1. APRESENTAÇÃO.....	4
1.1. INSTITUTO DE DESENVOLVIMENTO, ENSINO E ASSISTÊNCIA À SAÚDE	4
1.2. IDENTIDADE ORGANIZACIONAL	5
1.3. NOSSO MODELO DE GESTÃO	5
2. INTRODUÇÃO	6
3. METAS ESTRATÉGICAS	7
3.1. INDICADORES.....	8
4. CONSIDERAÇÕES FINAIS	50
4.1 RECURSOS FINANCEIROS.....	87
4.2. DESPESAS REALIZADAS	94
4.3. RATEIO DE DESPESAS DA OSS.....	99
4.4. RELATORIOS ADMINISTRATIVOS.....	102
4.5. CERTIDÕES.....	103
5. ASSINATURA	105



**PRESTAÇÃO DE CONTAS ORDINÁRIA MENSAL
RELATÓRIO DE GESTÃO MARÇO/2021**

Contratante: Secretaria de Estado de Saúde do Rio de Janeiro

Governador: Claudio Bonfim de Castro e Silva

Secretário de Estado de Saúde: Carlos Alberto Chaves de Carvalho

Contratada: Instituto de Desenvolvimento, Ensino e Assistência à Saúde – Ideas

Entidade Gerenciada:

Complexo Estadual de Saúde:

Hospital Estadual Alberto Torres com Centro de Trauma,

Hospital Estadual Prefeito João Batista Cáffaro

UPA 24hs – Unidade de Pronto Atendimento São Gonçalo I

Responsável pela Organização Social: Sandro Natalino Demétrio

OBJETO: Relatório de Gestão do **Complexo Estadual de Saúde – Hospital Estadual Alberto Torres com Centro de Trauma, Hospital Estadual Prefeito João Batista Cáffaro e UPA 24hs – Unidade de Pronto Atendimento** no Estado do Rio de Janeiro, administrado pela entidade de direito privado sem fins lucrativos, qualificada como organização social.

Rio de Janeiro – RJ, MARÇO/2021.

1. APRESENTAÇÃO

O presente documento tem por objetivo apresentar de maneira clara e objetiva os resultados alcançados na gestão do Complexo Estadual de Saúde Alberto Torres, em conformidade com a pactuação estabelecida no Contrato de Gestão nº 022/2020, firmado junto à Secretaria de Saúde do Estado do Rio de Janeiro.

Essa prestação de contas técnica está estruturada considerando o mês de MARÇO/2021 do Complexo Estadual de Saúde Alberto Torres sob a gestão do Ideas, e conforme Termo de Referência.

Entendemos que este formato de apresentação da prestação de contas permite aos membros da Comissão de Fiscalização e Avaliação, ou qualquer outro interessado, possam localizar e comparar facilmente os diferentes elementos que compõem a execução do objeto ora contratado. Esperamos assim transparecer o compromisso do Instituto IDEAS em prestar um serviço de excelência à população assistida.

1.1. INSTITUTO DE DESENVOLVIMENTO, ENSINO E ASSISTÊNCIA À SAÚDE ATUALIZAÇÃO

A equipe técnica do IDEAS está em constante atualização, um aprimoramento que aparece nos artigos publicados em revistas especializadas e na participação constante em cursos, seminários e congressos no país e no exterior.

APRIMORAMENTO

O IDEAS utiliza metodologias e didáticas certificadas e novas tecnologias, prática e postura que se fazem presente no padrão de excelência demonstrado e na eficiência dos serviços prestados.

POSTURA

A atuação do IDEAS está sempre alinhada com a legislação atual e em consonância com as orientações dos Conselhos Regionais e Federal de Medicina, o que reforça ainda mais sua postura ética, responsável e correta no exercício de suas competências e na relação com a sociedade.

1.2. IDENTIDADE ORGANIZACIONAL

MISSÃO

Oferecer excelência em gestão e assistência multidisciplinar em saúde qualificada e focada nas necessidades dos clientes garantindo a integralização dos sistemas de saúde.

VISÃO

Ser preferência e referência reconhecida como organização social e por promover a constante melhoria dos atendimentos e da gestão do SUS em todo o território nacional.

VALORES

Satisfação aos clientes. Responsabilidade social. Gestão de excelência. Compromisso com os resultados. Parceria. Segurança do paciente. Transparência. Idoneidade. Qualidade. Referência em prestação de serviços. Referência em assistência multidisciplinar humanizada.

1.3. NOSSO MODELO DE GESTÃO

GESTÃO HOSPITALAR

Administração integral de estabelecimentos de saúde, em parceria com o poder público, respondendo pelo gerenciamento dos recursos físicos, técnicos, financeiros e pessoais das unidades hospitalares visando prestar serviços de qualidade para a população.

GESTÃO DE QUALIDADE

Oferta de serviços diferenciados reconhecidos nos quesitos de boas práticas na atenção e na assistência à saúde, podendo atuar na assessoria, no gerenciamento ou na execução de projetos e serviços para unidades de saúde.

ENSINO E PESQUISA

Desenvolvimento de práticas, tecnologias e conhecimentos que promovam a capacitação de equipes em processos educacionais na saúde como ferramenta para a qualificação dos serviços prestados, servindo de apoio ao trabalho nas unidades de saúde administradas.

2. INTRODUÇÃO

O Instituto Desenvolvimento Ensino e Assistência à Saúde - IDEAS, entidade sem fins lucrativos, denominada como Organização Social, vem através deste relatar suas atividades referente contrato de gestão nº. 022/2020 celebrado junto à Secretaria de Saúde do Estado do Rio de Janeiro, tendo como objeto a operacionalização da gestão e a execução de ações e serviços de saúde a serem prestados neste Complexo Estadual de Saúde Alberto Torres: Hospital Estadual Alberto Torres com Centro de Trauma, Hospital Estadual Prefeito João Batista Cáffaro e UPA 24hs – Unidade de Pronto Atendimento São Gonçalo I.

O **Hospital Estadual Alberto Torres (HEAT)**, localizado no bairro de Colubandê, no município de São Gonçalo, região metropolitana do Rio de Janeiro, é gerido, desde setembro de 2020, pelo Instituto de Desenvolvimento, Ensino e Assistência à Saúde, por meio de contrato celebrado com a Secretaria de Estado de Saúde (SES) do Rio de Janeiro para gestão e operacionalização das atividades e serviços da unidade. O Instituto de Desenvolvimento, Ensino e Assistência à Saúde fornece todos os recursos humanos e materiais necessários ao adequado funcionamento do hospital.

O HEAT foi inaugurado parcialmente em dezembro de 1998 com o objetivo de realizar atendimentos clínicos e cirúrgicos de média complexidade. A partir de janeiro de 2007, começaram a ser feitos investimentos maciços na unidade como conclusão de obras, reformas, adequações estruturais e do parque tecnológico com mudança do perfil de atendimentos, com vistas ao atendimento humanizado e qualificado em urgência e emergência de média e alta complexidade. Em junho de 2013, a Secretaria de Estado de Saúde do Rio de Janeiro abriu as portas do Centro de Trauma. Juntos, Hospital Estadual Alberto Torres e Centro de Trauma formam um dos maiores complexos hospitalares de urgência e emergência da região metropolitana do Rio de Janeiro, com 214 leitos, sendo destes 75 de UTI e média anual de atendimento de 67 mil pessoas.

Atualmente contamos com mais 27 leitos, totalizando 241 leitos em operação.

O HEAT conta com uma equipe multiprofissional em saúde composta de: Médicos (socorristas, ortopedistas, cirurgiões geral, pediátrico, plástico, vascular, urologista, oftalmologista, neurocirurgião, neurologista, psiquiatra, intensivista adulto e infantil, endoscopista, cardiologista, clínico, nefrologista, infectologista, sanitaria, anestesista, radiologista), Fonoaudiólogos, Terapeutas Ocupacionais, Farmacêuticos, Fisioterapeutas, Psicólogos, Enfermagem, Nutricionistas, Odontólogos, Serviço Social, Técnicos de Enfermagem, Radiologia, Imobilização Gessada, Auxiliares de Higienização Oral, Serviços de Apoio Diagnóstico e Terapêutico, Administrativo e Manutenção.

Localizado no município de Itaboraí, na região metropolitana do Rio de Janeiro, o **Hospital Estadual Prefeito João Batista Cáffaro (HEJBC)**, antigamente conhecido como Hospital de Manilha, é gerido, desde setembro de 2020, pelo Instituto de Desenvolvimento, Ensino e Assistência à Saúde, que atua como Organização Social de Saúde (OSS) em parceria com a Secretaria de Estado de Saúde (SES). O Instituto de Desenvolvimento, Ensino e Assistência à Saúde foi contratada para a gestão e operacionalização de serviços, assim como o fornecimento de recursos humanos e materiais.

O Hospital foi inaugurado em fevereiro de 2002, com o objetivo de prestar atendimento geral clínico de baixa complexidade para pacientes referenciados do Sistema Único de Saúde (SUS). A unidade tem 122 leitos e recebe cerca de 3 mil pacientes por ano.

O HEJBC é referência para aproximadamente 300 mil pessoas que residem em Itaboraí e regiões vizinhas. Atua como hospital de retaguarda para internações, porta fechada, referenciado, apresentando perfil para pacientes de baixa e média complexidade, incluindo UTI. Funciona de forma totalmente regulado, servindo de retaguarda para o Alberto Torres e demais unidades de saúde da região. Conta com uma equipe multiprofissional em saúde composta de: Médicos, Fonoaudiólogos, Terapeutas Ocupacionais, Farmacêuticos, Fisioterapeutas, Psicólogos, Enfermagem, Nutricionistas, Odontólogos, Serviço Social, Técnicos de Enfermagem, Radiologia, Auxiliares de Higienização Oral, Serviços de Apoio Diagnóstico e Terapêuticos, Administração e Manutenção.

A **UPA 24hs – Unidade de Pronto Atendimento de São Gonçalo I**, localizado no bairro de Colubandê, no município de São Gonçalo, região metropolitana do Rio de Janeiro, é gerido, desde setembro de 2020, pelo Instituto de Desenvolvimento, Ensino e Assistência à Saúde, por meio de contrato celebrado com a Secretaria de Estado de Saúde (SES) do Rio de Janeiro para gestão e operacionalização das atividades e serviços da unidade. O Instituto de Desenvolvimento, Ensino e Assistência à Saúde fornece todos os recursos humanos e materiais necessários ao adequado funcionamento do hospital.

Possui cerca de 200 funcionários, entre eles: clínicos, pediatras, dentistas, enfermeiros e técnicos. É composta de consultórios de pediatria, clínica médica e odontologia, laboratório, sala de Raios X, sutura e nebulização, sala "vermelha" com quatro leitos.

3. METAS ESTRATÉGICAS

No Contrato de Gestão 022/2020, firmado entre a Secretaria de Estado de Saúde do Rio de Janeiro e o Instituto de Desenvolvimento, Ensino e Assistência à Saúde - IDEAS, foram estabelecidas as metas quantitativas e qualitativas, bem como a metodologia de apuração de seu cumprimento, ou não, pela Organização Social e dos valores a que teria direito a receber, de acordo com a pontuação adquirida.

Assim, visando a demonstração dos resultados obtidos quanto ao cumprimento das metas contratadas, seguem os gráficos comparativos e nossas considerações.

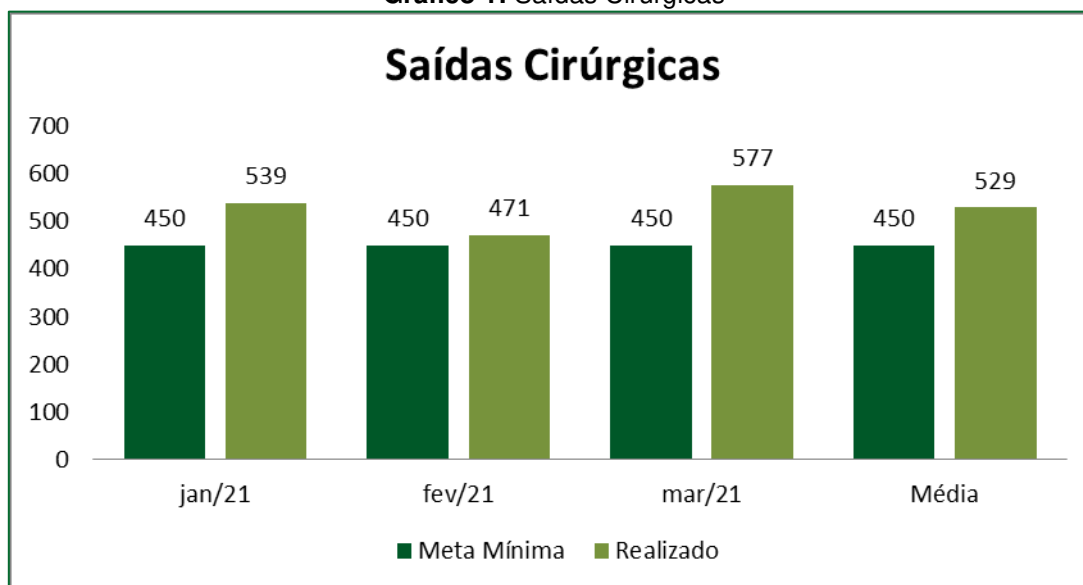
3.1. INDICADORES

3.1.1. INDICADORES QUANTITATIVOS

Hospital Estadual Alberto Torres com Centro de Trauma

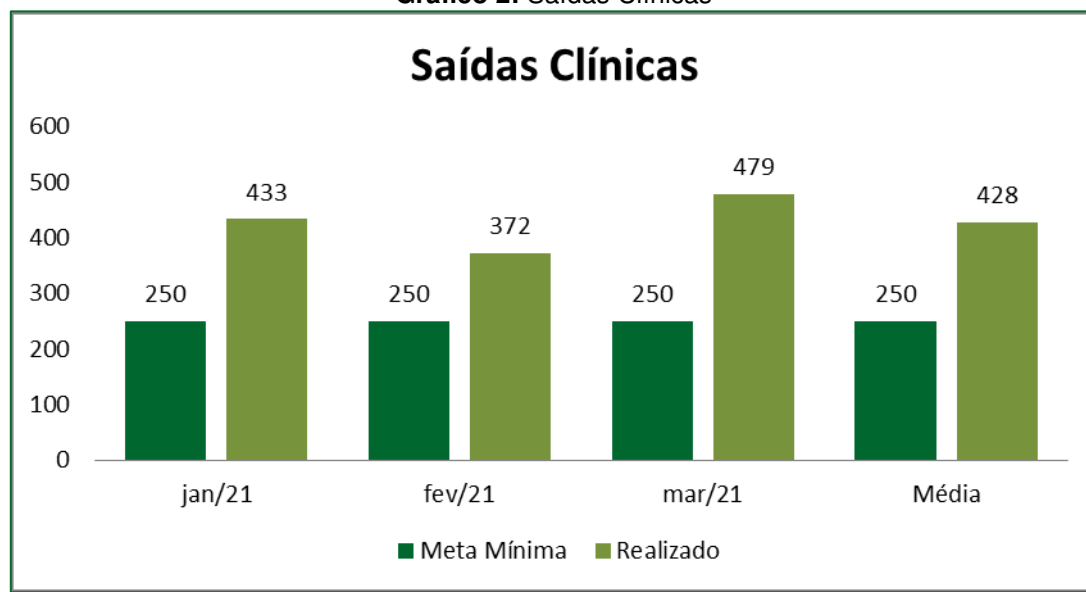
Conforme gráfico abaixo, podemos constatar o total de saídas cirúrgicas em MARÇO/2021 foi de 577 saídas, sendo estimado 450 como meta contratual, ou seja, superando a meta contratual estabelecida.

Gráfico 1: Saídas Cirúrgicas



Fonte: Departamento de Qualidade

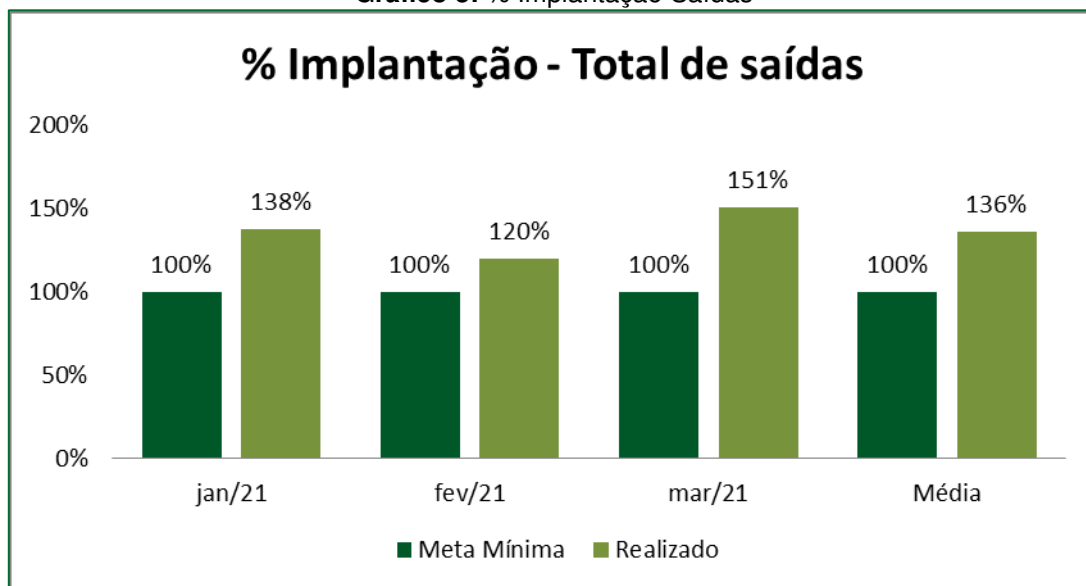
Gráfico 2: Saídas Clínicas



Fonte: Departamento de Qualidade

Referente as metas de saídas clínicas foram realizadas 479 no mês de MARÇO/2021, sendo maior que a meta contratada, que foi estipulada em 250 saídas.

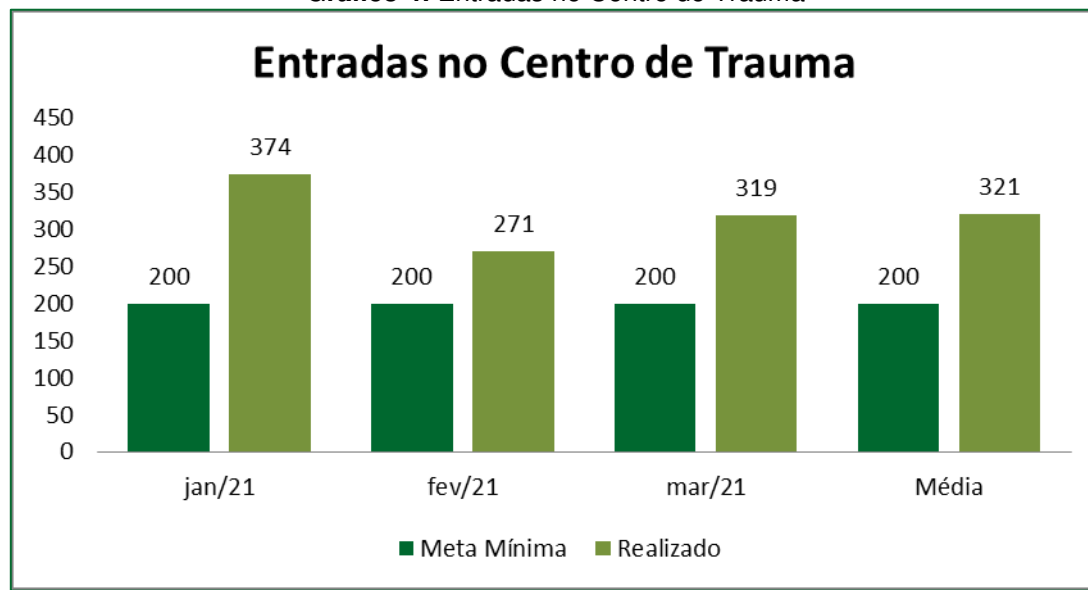
Gráfico 3: % Implantação Saídas



Fonte: Departamento de Qualidade

Quanto ao percentual de implantação, em MARÇO/2021 alcançamos 51% a mais do que a meta estipulada.

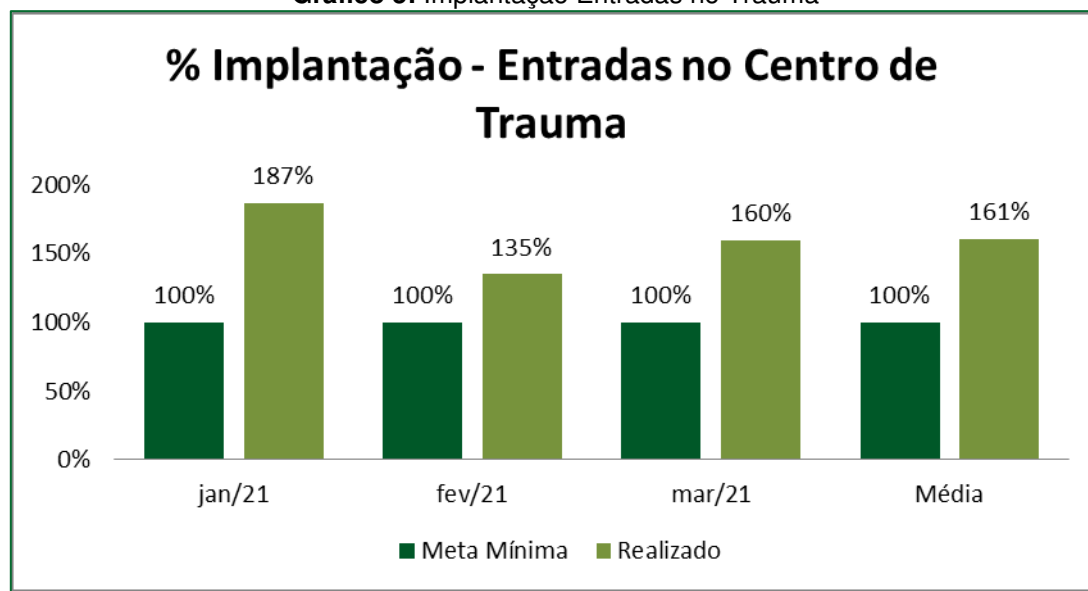
Gráfico 4: Entradas no Centro de Trauma



Fonte: Departamento de Qualidade

Em MARÇO/2021 foram realizadas 319 entradas no Centro de Trauma. Superando a meta do contrato de gestão.

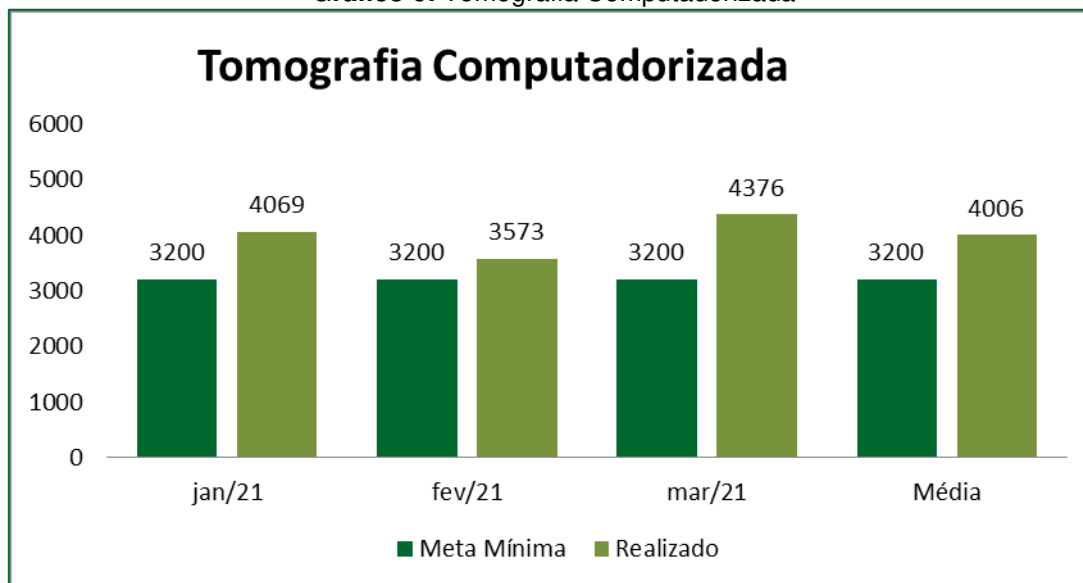
Gráfico 5: Implantação Entradas no Trauma



Fonte: Departamento de Qualidade

Quanto ao percentual de implantação, em MARÇO/2021 alcançamos 60% a mais do que a meta estipulada.

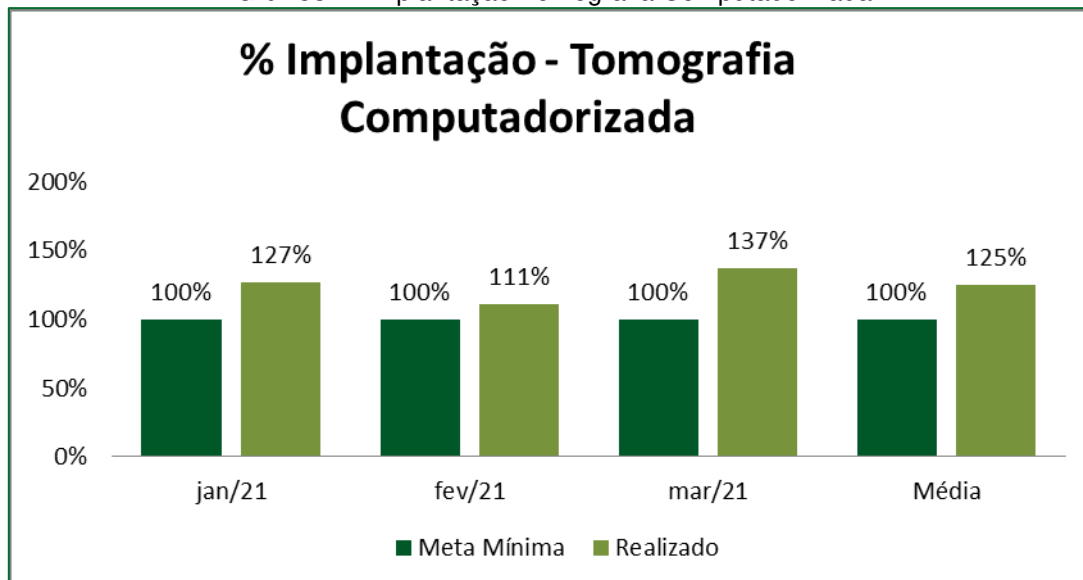
Gráfico 6: Tomografia Computadorizada



Fonte: Departamento de Qualidade

Foram realizadas em MARÇO/2021 o total de 4376 Tomografias Computadorizadas, superando a meta do contrato de gestão.

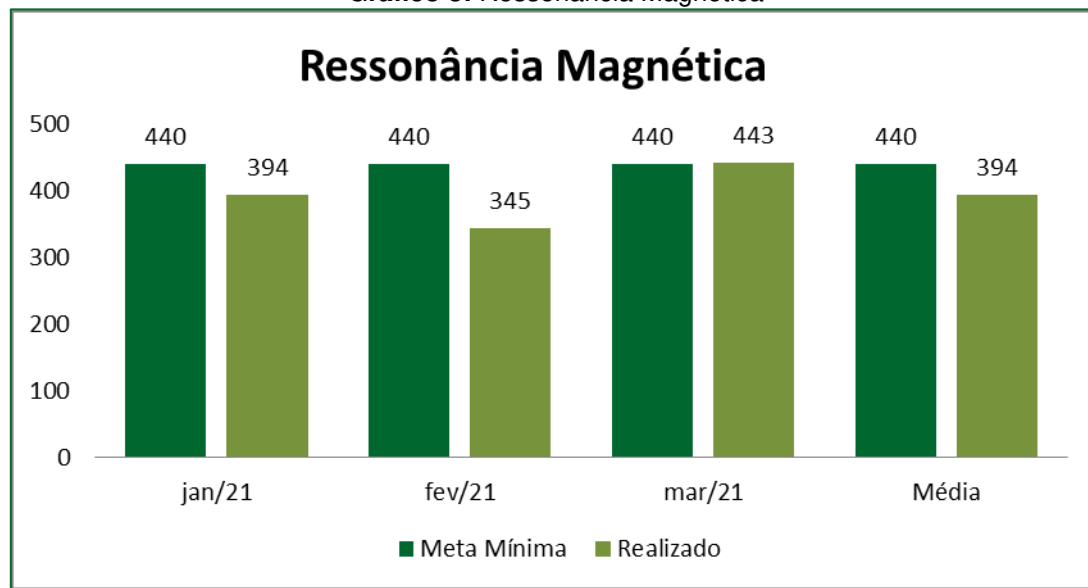
Gráfico 7: Implantação Tomografia Computadorizada



Fonte: Departamento de Qualidade

Quanto ao percentual de implantação, em MARÇO/2021 ficamos 37% acima da meta contratual.

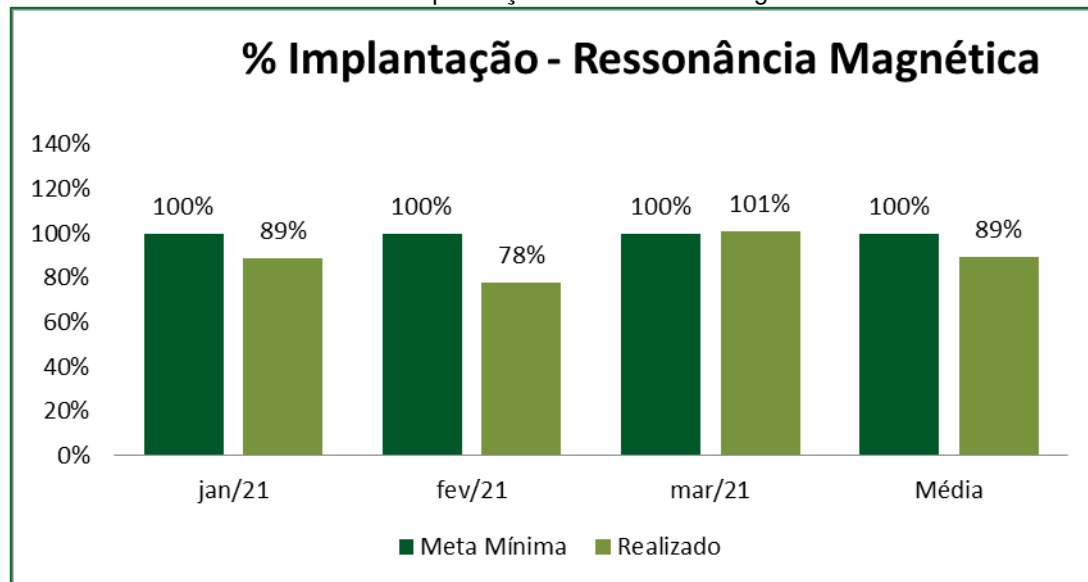
Gráfico 8: Ressonância Magnética



Fonte: Departamento de Qualidade

Foram realizadas em MARÇO/2021 o total de 443 Ressonâncias Magnéticas, superando a meta contratual estabelecida.

Gráfico 9: Implantação Ressonância Magnética

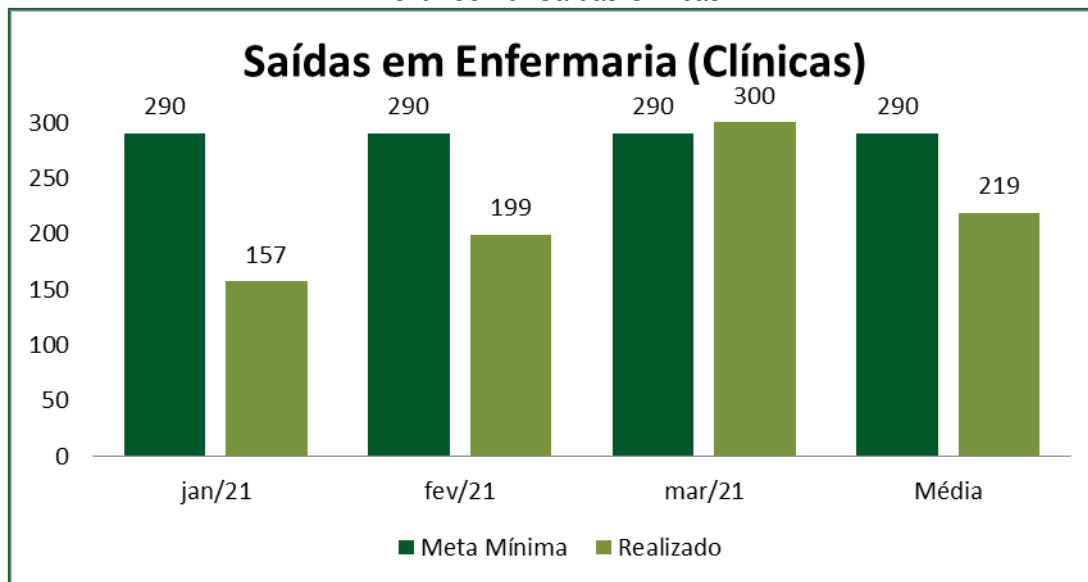


Fonte: Departamento de Qualidade

Quanto ao percentual de implantação, em MARÇO/2021 superamos a meta contratual estabelecida.

Hospital Estadual Prefeito João Batista Cáffaro

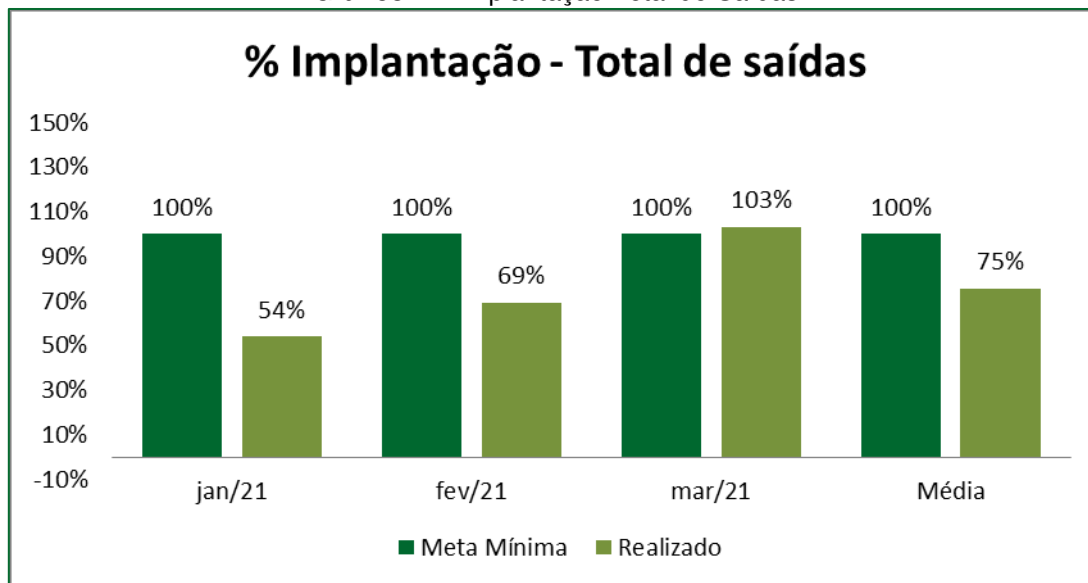
Gráfico 10: Saídas Clínicas



Fonte: Departamento de Qualidade

Referente as metas de saídas clínicas, superamos a meta contratual estabelecida.

Gráfico 11: Implantação Total de Saídas

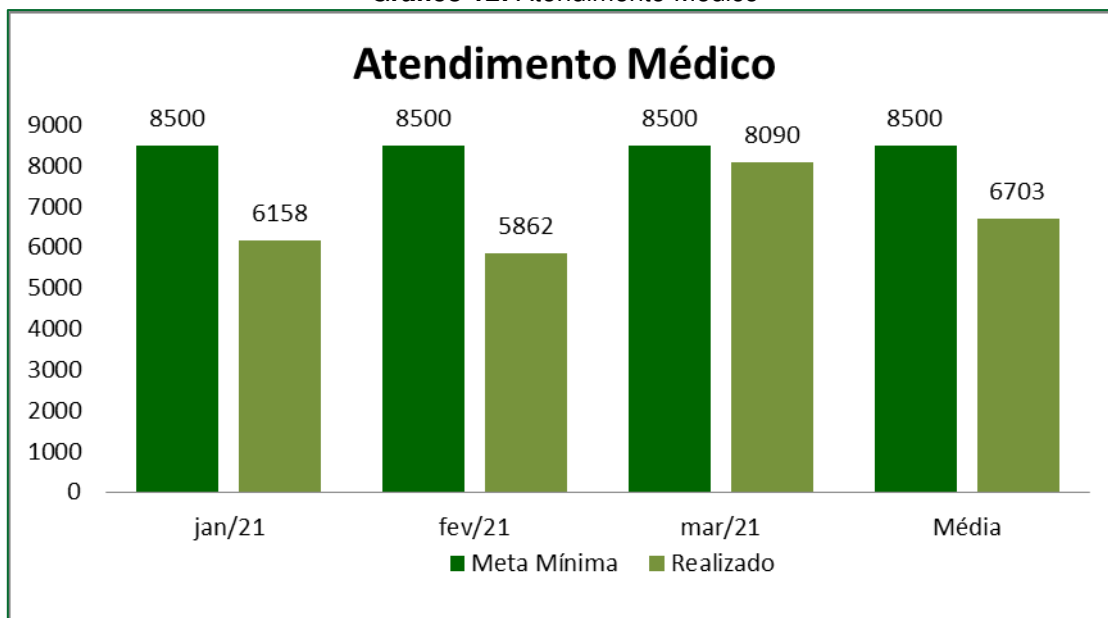


Fonte: Departamento de Qualidade

Quanto ao percentual de implantação, em MARÇO/2021 realizamos 103% da meta, ficando acima da meta contratada.

UPA 24hs – Unidade de Pronto Atendimento de São Gonçalo I

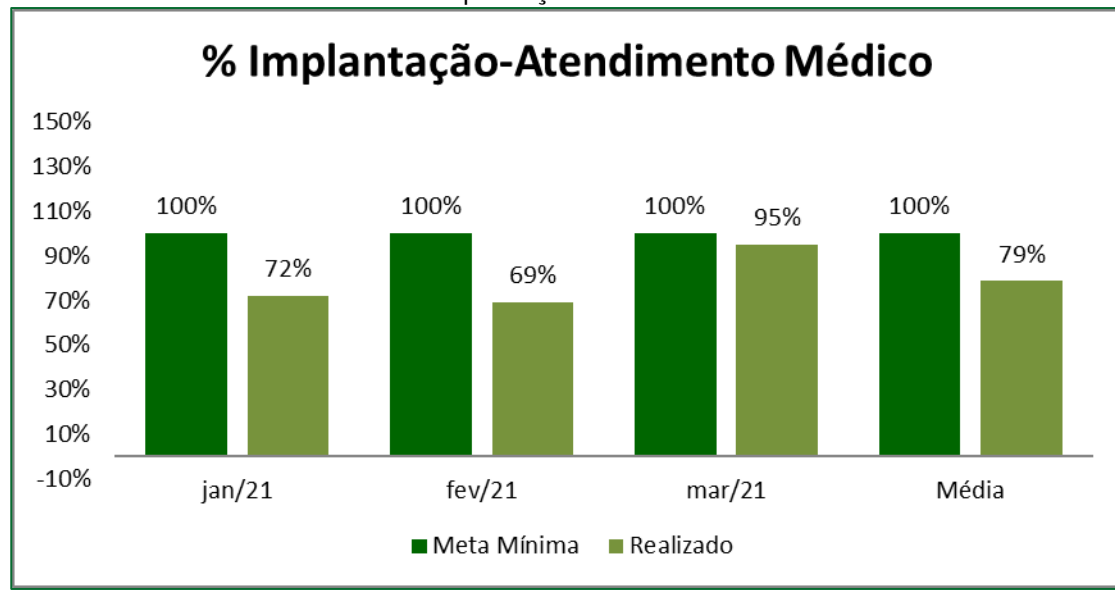
Gráfico 12: Atendimento Médico



Fonte: Departamento de Qualidade

Em MARÇO/2021 foram realizados 8090 atendimentos, um pouco abaixo da meta contratual. O número de atendimento médico/mês caiu de forma significativa com o início da pandemia do COVID 19. Além das determinações da Secretária de Estado da Saúde, o incentivo ao isolamento social, fez com que a população procurasse as Unidades de saúde somente em casos de gravidade. Em dez/2020 a Secretaria de Estado de Saúde, por meio de aditivo contratual, estabeleceu a abertura da Central de Testagem COVID-19, o que poderia aumentar o número de atendimento e fazer com que mantivéssemos o indicador dentro da meta contratual, porém por orientação da própria SES/RJ, os pacientes que necessitaram de atendimento básico foram direcionados para as Unidades Básicas de Saúde, desde que não fossem casos de internação em Unidade Hospitalar, quer seja enfermarias, ou CTI, ou pacientes com possibilidades de instabilidade clínica.

Gráfico 13: Implantação Atendimento Médico



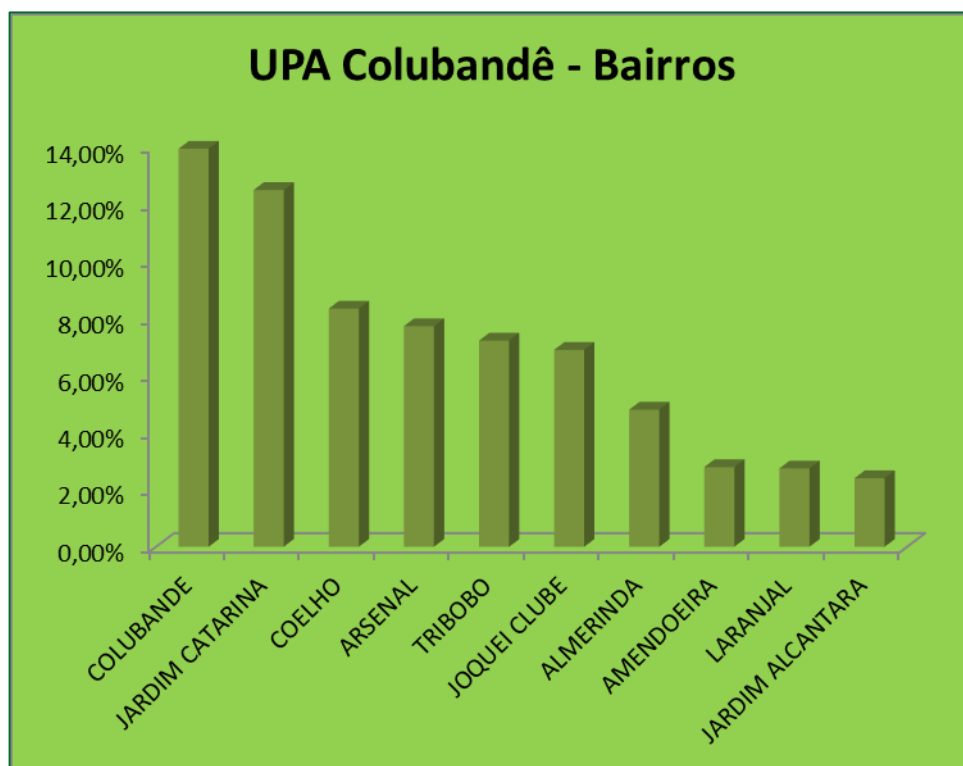
Fonte: Departamento de Qualidade

Quanto ao percentual de implantação, em MARÇO/2021 alcançamos 95% da meta estipulada, durante esse período de Pandemia. Considerar a justificativa do indicador de Atendimento Médico acima, pois reflete em 100% no resultado deste. Ainda, temos que salientar que neste mês tivemos 100% dos serviços contratados executados (clínica médica, pediatria, odontologia, serviço social, procedimentos, dispensação de medicamentos, exames laboratoriais, imagem e etc.) e a utilização de 100% dos 19 leitos disponíveis.

Para melhor exemplificar, demonstramos no quadro a seguir o quantitativo de atendimento dos 10 bairros que mais demandaram a Unidade no mês.

Segue abaixo o gráfico aonde demonstraremos os dez bairros mais atendidos:

Gráfico 14: Os Bairros mais Atendido na UPA Colubandê



Fonte: Departamento de Qualidade

3.1.2. INDICADORES QUALITATIVOS

No TERMO DE REFERENCIA – Gestão de Serviços de Saúde no Complexo Estadual de Saúde Alberto Torres em sua página 80/81, diz:

6.2.1 A Avaliação das unidades hospitalares e da UPA 24h quanto ao alcance de metas qualitativas, será feita com base nos Indicadores de Desempenho com avaliação mensal de forma dicotômica (cumpriu a meta/ não cumpriu a meta), e pontuando conforme o Quadro 8, 9 e 10:

Assim, seguem abaixo os indicadores, gráficos comparativos e nossas considerações acerca dos mesmos.

Hospital Estadual Alberto Torres com Centro de Trauma

Conforme a próxima Tabela, as metas qualitativas serão demonstradas se foram atingidas, e se conseguimos atingir a pontuação buscando finalizar com o **Conceito "A"**. Abaixo demonstramos que atingimos 90 pontos dos 100 alcançáveis, dos indicadores que tivemos acesso no contrato/termo de referência e que isso venha a refletir a realização da nossa proposta de trabalho com competência, transparência e ética, para a superação das metas traçadas.

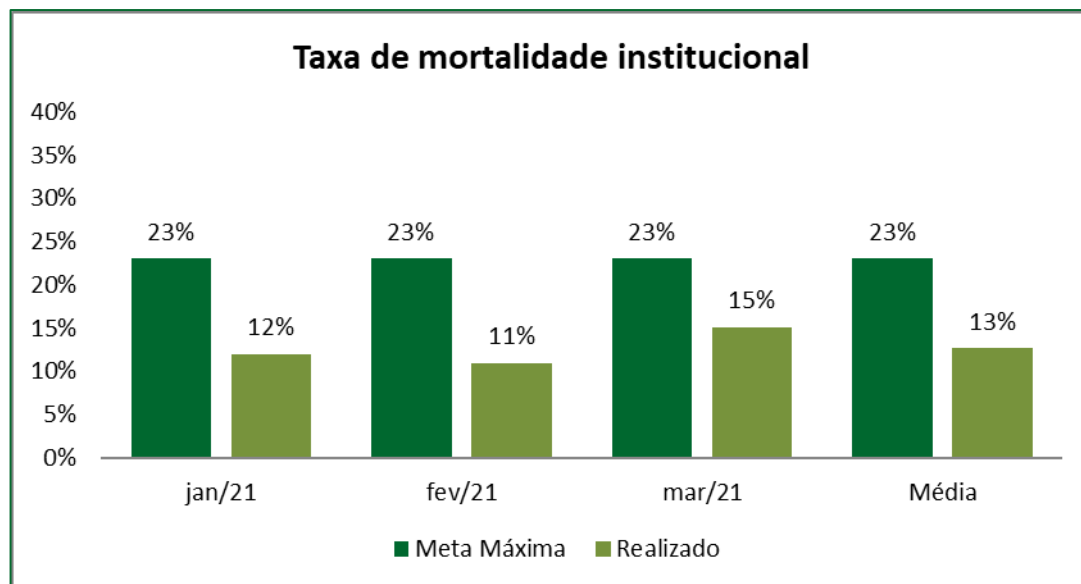
Gráfico 15: Indicadores Qualitativos

IDEAS - INSTITUTO DE DESENVOLVIMENTO, ENSINO E ASSISTÊNCIA À SAÚDE - HOSPITAL ESTADUAL ALBERTO TORRES E CENTRO DE TRAUMA							
Nº	Indicador	Memória de Cálculo	Metas	Qtde	%	Pontos/Mês	Pontos
1	Taxa de mortalidade institucional	Nº de Óbitos >=24hs/ Nº Saídas hospitalares (altas+óbitos+transferências externas) *100	23%	153 1017	15,04%	10	10
2	Taxa de Mortalidade Padronizada* UTI adulto	Nº de óbitos observados na UTI/ Nº de óbitos previstos na UTI	0,9	33,89 29,47	1,15	0	5
3	Taxa de mortalidade cirúrgica	Nº de óbitos cirúrgicos (óbitos até 07 dias após procedimento cirúrgico na mesma internação) / Nº de pacientes submetidos a procedimentos cirúrgicos *100	0,5	18 536	3,36	0	5
4	Taxa de Desempenho de Cirurgias Eletivas	Nº de cirurgias suspensas por fatores extra pacientes/ Nº de cirurgias agendadas X 100	16	3 388	0,8	5	5
5	Taxa de retorno não planejado à sala de cirurgia	Soma de pacientes com retorno não planejado à sala de cirurgia na instituição de saúde no período / Soma de pacientes com cirurgias realizadas na instituição de saúde no período * 100	10%	1 796	0,13%	5	5
6	Taxa de ocupação operacional UTI adulto	Nº Pacientes-dia UTI Adulto/ Leitos-dia operacionais UTI Adulto *100	92	1808 1841	98	5	5
7	Média de permanência UTI adulto	Nº Pacientes-dia UTI / Nº Transferências internas de saída + Saídas hospitalares (altas+óbitos+transferências externas) da UTI Adulto	7	1808 301	6,01	5	5
8	Taxa de densidade de incidência de infecção de corrente sanguínea associada a cateter venoso central (CVC) na UTI adulto	Nº de Infecções Hospitalares associadas a Cateter Vascular Central - UTI Adulto/ Nº de cateter-dia UTI Adulto *1000	4,5	0 1521	0,00	10	10
9	Densidade de incidência de Pneumonia Associada à Ventilação Mecânica (PAV).	Número de casos novos de PAV no período de vigilância/número de pacientes em Ventilação Mecânica-dia no período de vigilância * 1.000	9,75	1 1082	0,92	5	5
10	Incidência de lesão por pressão do paciente	Nº de pacientes internados com lesão por pressão no período / Nº de pacientes internados no setor no período * 100 = %	15	35 1017	3,44	5	5

IDEAS - INSTITUTO DE DESENVOLVIMENTO, ENSINO E ASSISTÊNCIA À SAÚDE - HOSPITAL ESTADUAL ALBERTO TORRES E CENTRO DE TRAUMA							
11	Incidência de extubação acidental (não planejada) na UTI adulto	Nº de extubação não planejada / Nº de paciente intubado * 100 = %	3	7	1,43	5	5
				490			
12	Tempo de espera na Emergência com classificação AMARELA	Soma do tempo em minutos entre a Classificação de Risco até o Início do Atendimento médico de pacientes com risco AMARELO ÷ Soma de atendimentos médicos de pacientes com risco AMARELO	30	13282	4,29	5	5
				3094			
13	Resolubilidade da Ouvidoria.	Total de manifestações resolvidas / Total de reclamações, solicitações e denúncias) X 100	90	27	100	5	5
				27			
14	Educação Permanente	Total de horas de treinamento / Número de pessoal ativo no período de referência	1,5	27,3	16,25	5	5
				168			
15	Taxa de Integração	Nº de Profissionais que realizaram onboarding no mês / Nº de Profissionais Novos Admitidos no mês * 100	90	20	100	5	5
				20			
16	Taxa de rotatividade recursos humanos	(Número de admissões de profissionais assistenciais independente do vínculo contratual + desligamentos de profissionais assistenciais) /2 x 100 / Número de empregados assistenciais ativos independente do vínculo contratual no cadastro da instituição	2	14,5	1,16	5	5
				1254			
17	Resultado Positivo de Pesquisa de Satisfação	(Soma do resultado de pesquisa de satisfação realizadas com usuários classificados como PROMOTOR - Soma do resultado de pesquisa de satisfação realizadas com usuários classificados como DETRATORES) / Soma de respostas de pesquisa de satisfação realizadas	70%	1462	98%	10	10
				1493			
TOTAL					90		100
CONCEITO					A		

Fonte: Departamento de Qualidade

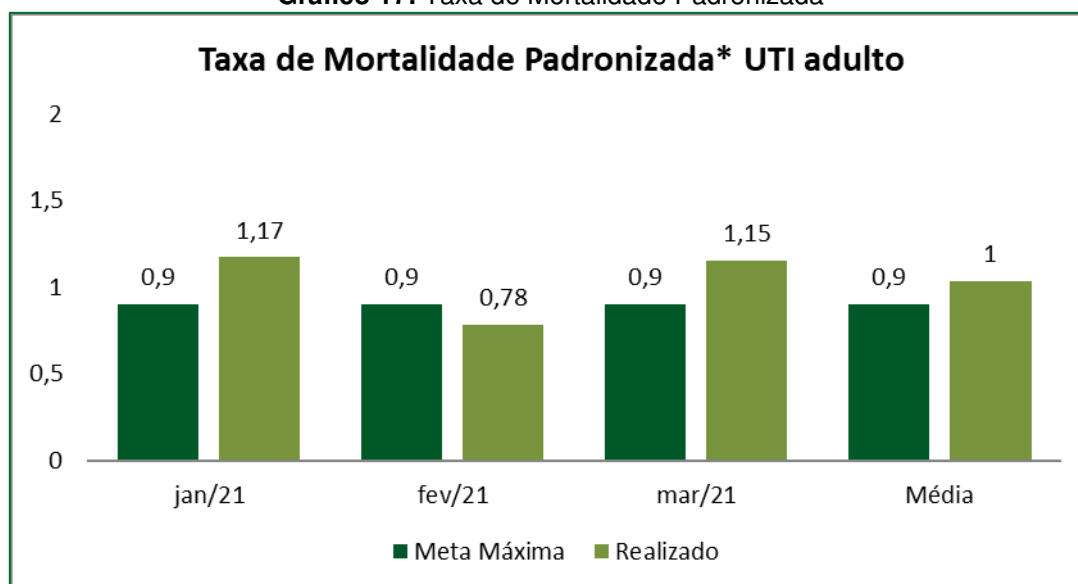
Gráfico 16: Taxa de Mortalidade Institucional



Fonte: Departamento de Qualidade

Em MARÇO/2021 o gráfico acima, mostra que estamos abaixo da meta contratual estabelecida.

Gráfico 17: Taxa de Mortalidade Padronizada



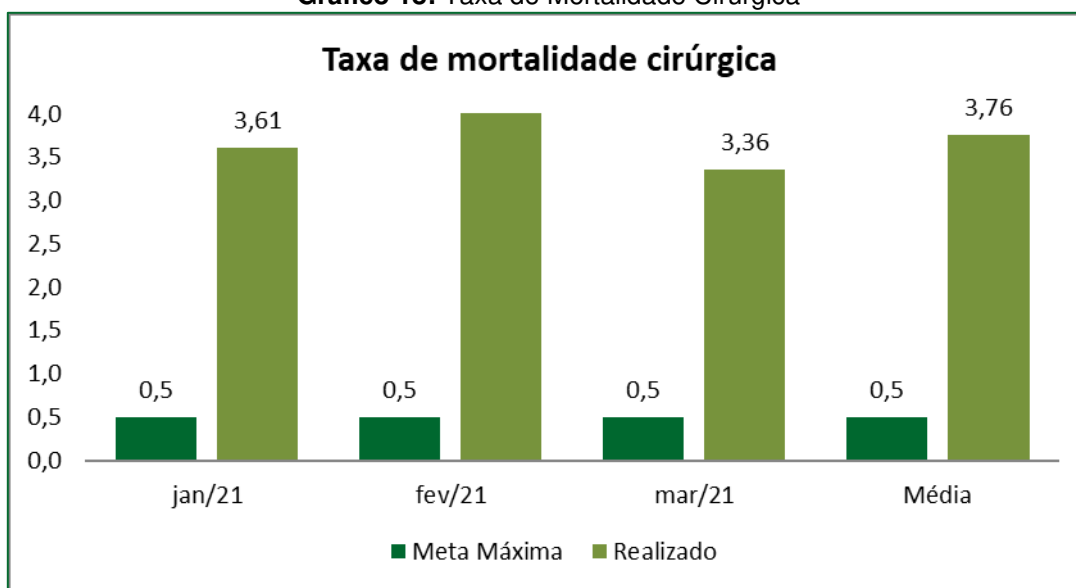
Fonte: Departamento de Qualidade

Em MARÇO/2021, o gráfico acima, mostra que ficamos um pouco acima da meta contratada. A taxa de mortalidade padronizada utiliza um instrumento específico que é o

sistema de predição SAPS 3 que refinam os riscos clínicos preditivos conforme a gravidade do paciente. Sendo que a padronização se baseia em momentos pré-pandemia.

O HEAT se tornou porta de entrada para atendimento de pacientes com coronavírus e em dez/2020 a Secretaria de Estado de Saúde, por meio de aditivo contratual, estabeleceu atendimento exclusivo (enfermaria e CTI) para pacientes COVID-19. Para uma maior precisão da mortalidade desses pacientes com coronavírus se faz necessário períodos de avaliação mais longos, geralmente de 2 a 3 meses, visto que atendemos pacientes muito grave e com co-morbidade, em estado crítico.

Gráfico 18: Taxa de Mortalidade Cirúrgica



Fonte: Departamento de Qualidade

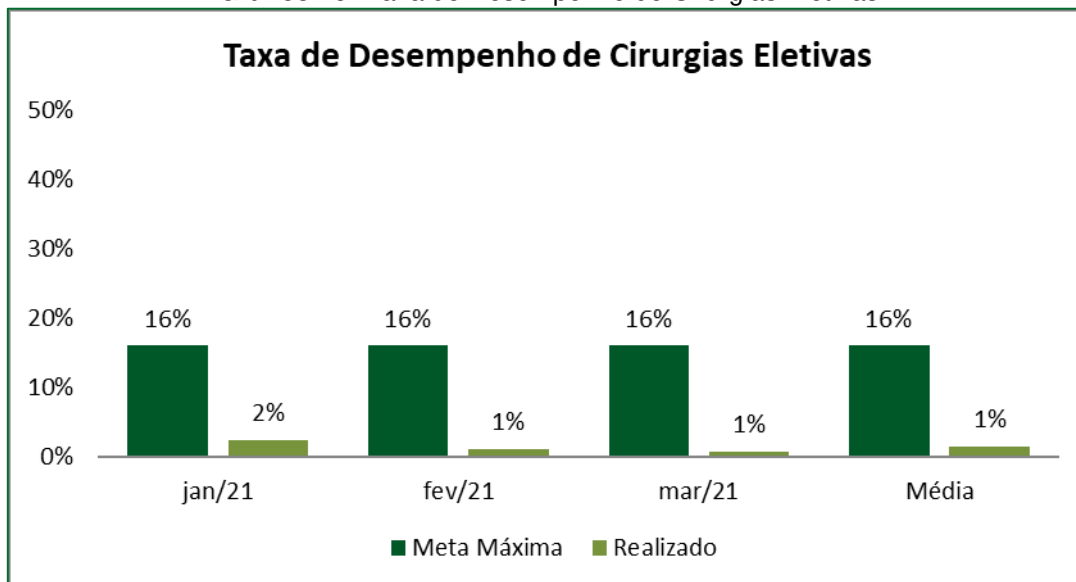
A taxa de mortalidade cirúrgica em MARÇO/2021, está acima da meta contratual estabelecida.

O Hospital Alberto Torres é uma Unidade Hospitalar de média e alta complexidade referência em Traumatologia e Ortopedia na região Metropolitana II. A região apresenta um elevado índice de acidentes, principalmente nos bairros que são cortados por rodovias estaduais e federais, assim como, um enorme índice de vítimas de agressão, PDB, PDF, queimados, afogamentos e pacientes com doenças cardiovasculares e cerebrovasculares.

Acrescenta ainda a parceria com as forças policiais, que torna a Unidade referência para todo o Estado. Com esse perfil e com o auto índice de vítimas poli traumatizados na rede estadual de saúde no ano de 2020, foram realizados 62.487 atendimentos de Urgência/Emergência, sendo nesse mesmo período 6.929 procedimentos cirúrgicos, 3.760 procedimentos de Ortopedia e Traumatologia e 144 óbitos até 07 dias após o procedimento cirúrgico. É importante considerar que o nível de gravidade dos pacientes no momento do atendimento, influencia fortemente a taxa de mortalidade cirúrgica e contudo se faz necessário a adequação da meta do indicador, considerando inclusive as recomendações

da Agência Nacional de Saúde Suplementar - ANS – E-EFT-03 no item Parâmetros, Dados Estatísticos e Recomendações.

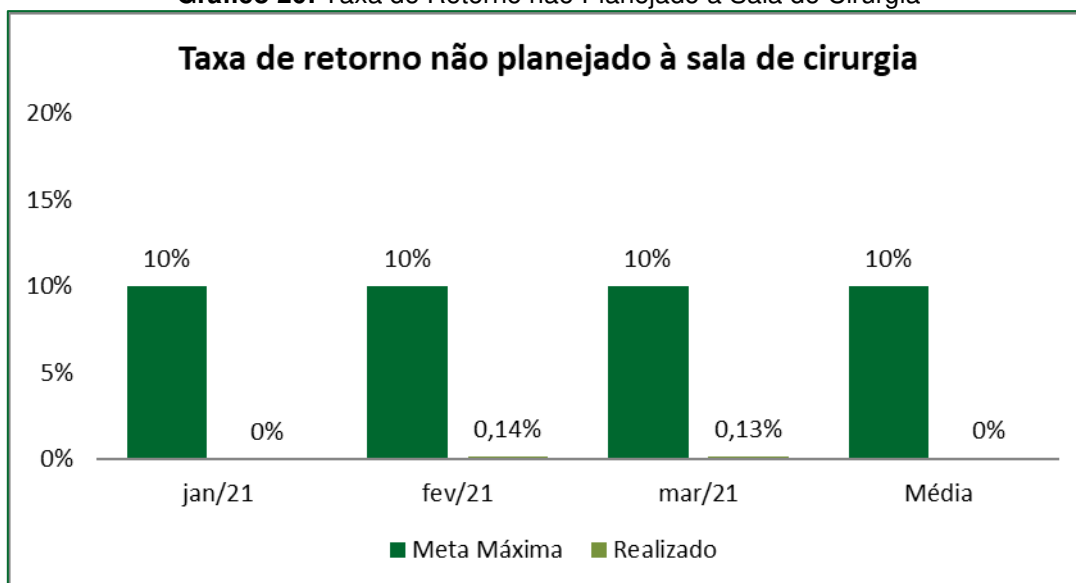
Gráfico 19: Taxa de Desempenho de Cirurgias Eletivas



Fonte: Departamento de Qualidade

A taxa de desempenho em MARÇO/2021, ficou em 1% se mantendo abaixo da meta contratada estabelecida que é de 16%.

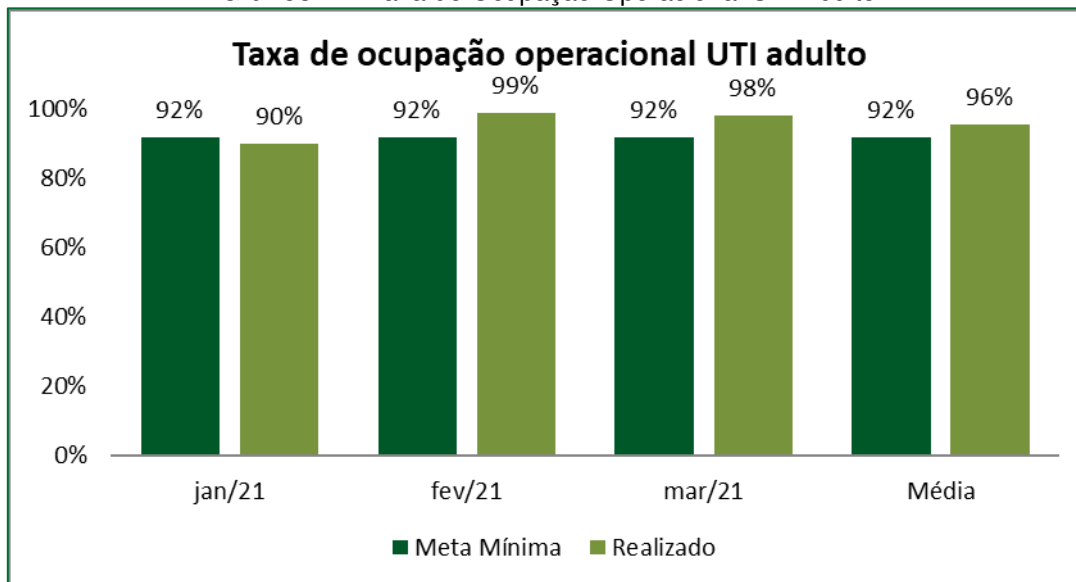
Gráfico 20: Taxa de Retorno não Planejado à Sala de Cirurgia



Fonte: Departamento de Qualidade

Em MARÇO/2021 o gráfico acima mostra que atingimos 0,13%, ficando abaixo da meta contratual estabelecida que é de 10%.

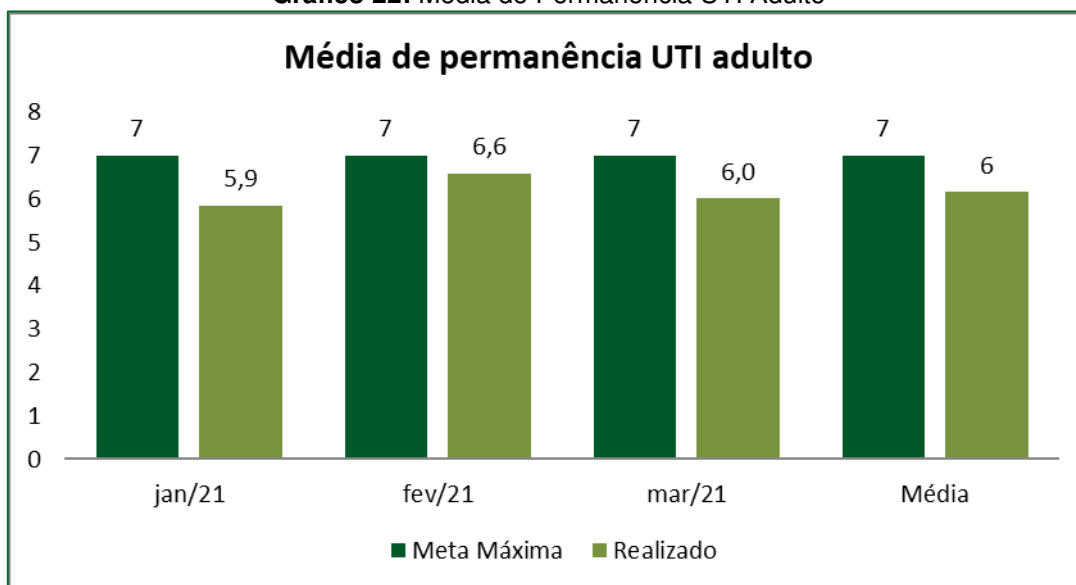
Gráfico 21: Taxa de Ocupação Operacional UTI Adulto



Fonte: Departamento de Qualidade

Em MARÇO/2021 o gráfico acima, mostra que ficamos acima da meta contratual alcançando 98%.

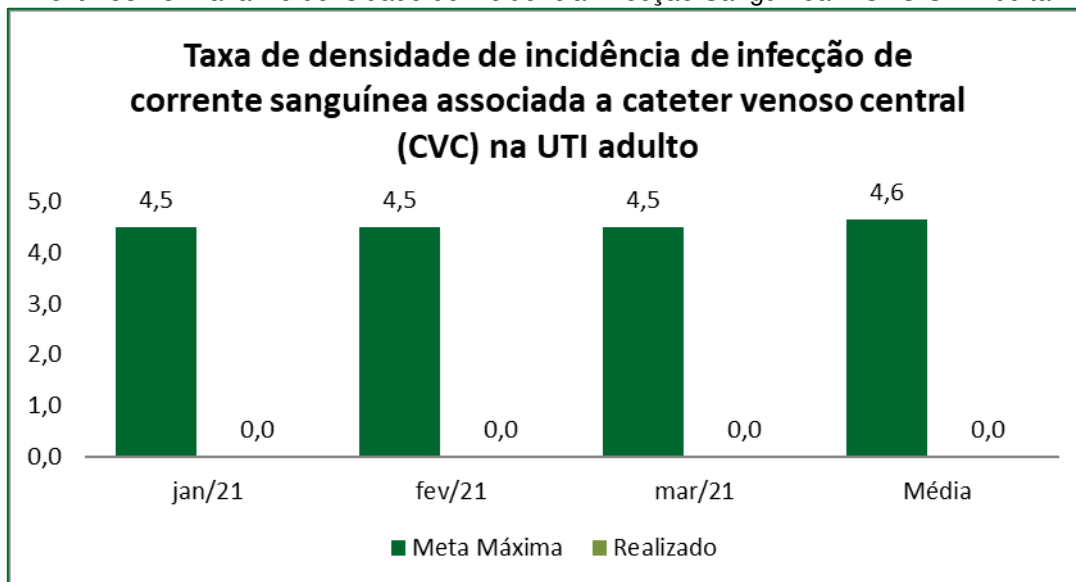
Gráfico 22: Média de Permanência UTI Adulto



Fonte: Departamento de Qualidade

Para o mês de MARÇO/2021 a média de permanência ficou em 6, ficando abaixo da meta contratual estabelecida que é de 7.

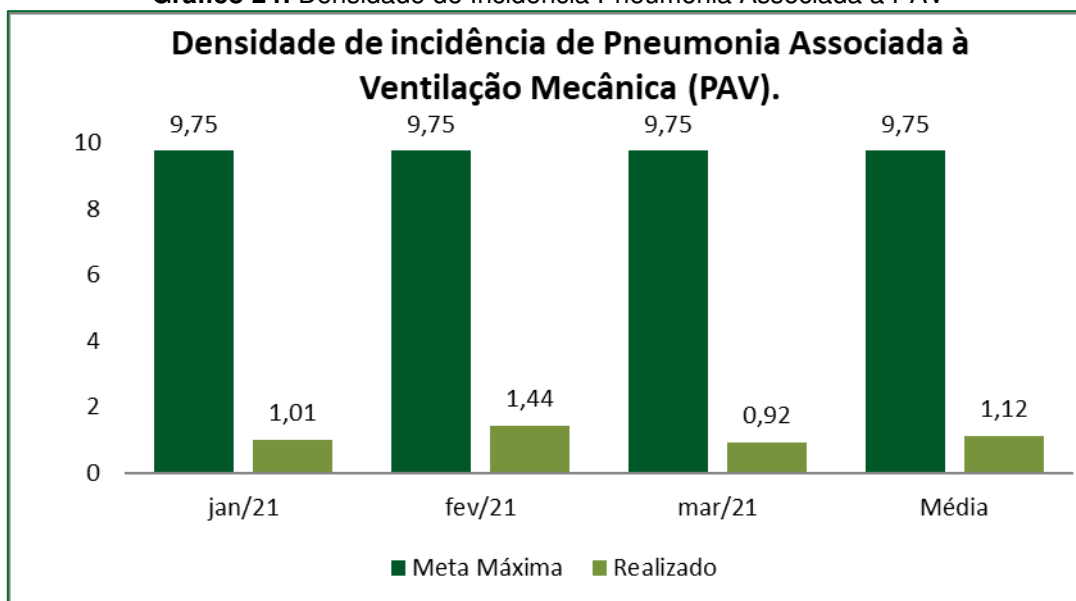
Gráfico 23: Taxa De densidade de incidência Infecção Sanguínea – CVC UTI Adulta



Fonte: Departamento de Qualidade

Para o mês de MARÇO/2021 não tivemos incidência, ficando assim abaixo da meta contratual estabelecida que é de 4,5.

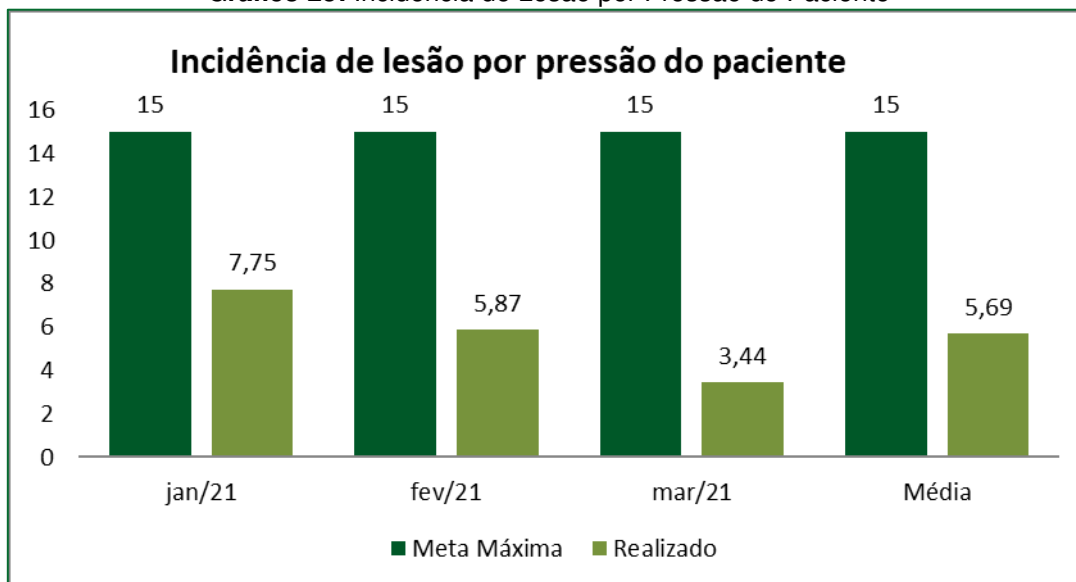
Gráfico 24: Densidade de Incidência Pneumonia Associada a PAV



Fonte: Departamento de Qualidade

Para o mês de MARÇO/2021 a taxa de densidade ficou em 0,92 se mantendo abaixo da meta contratual estabelecida que é de 9,75.

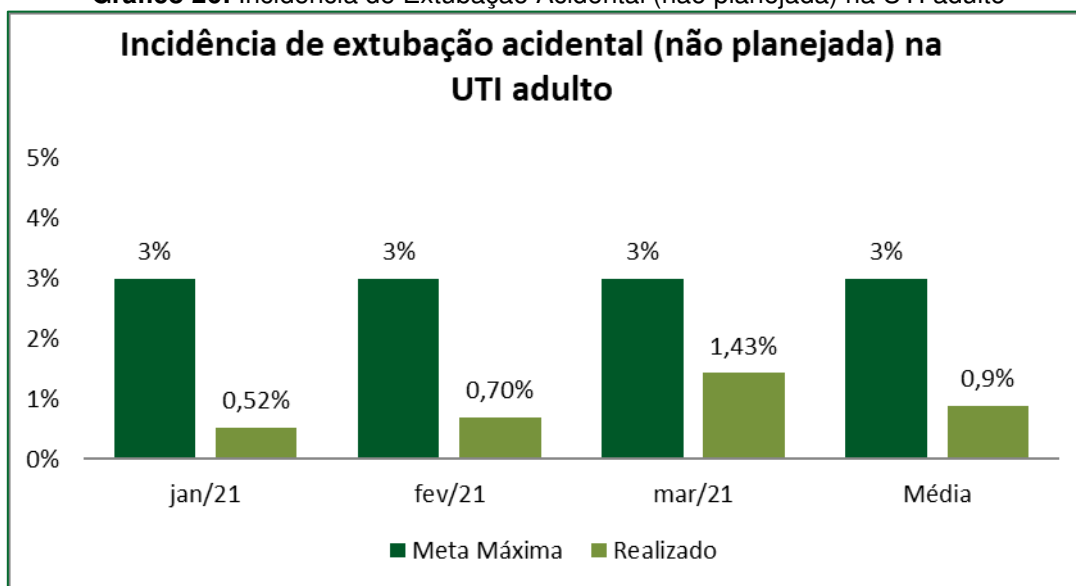
Gráfico 25: Incidência de Lesão por Pressão do Paciente



Fonte: Departamento de Qualidade

Para o mês de MARÇO/2021 a taxa de incidência ficou abaixo da meta contratual estabelecida que é de 15, alcançando 3,44.

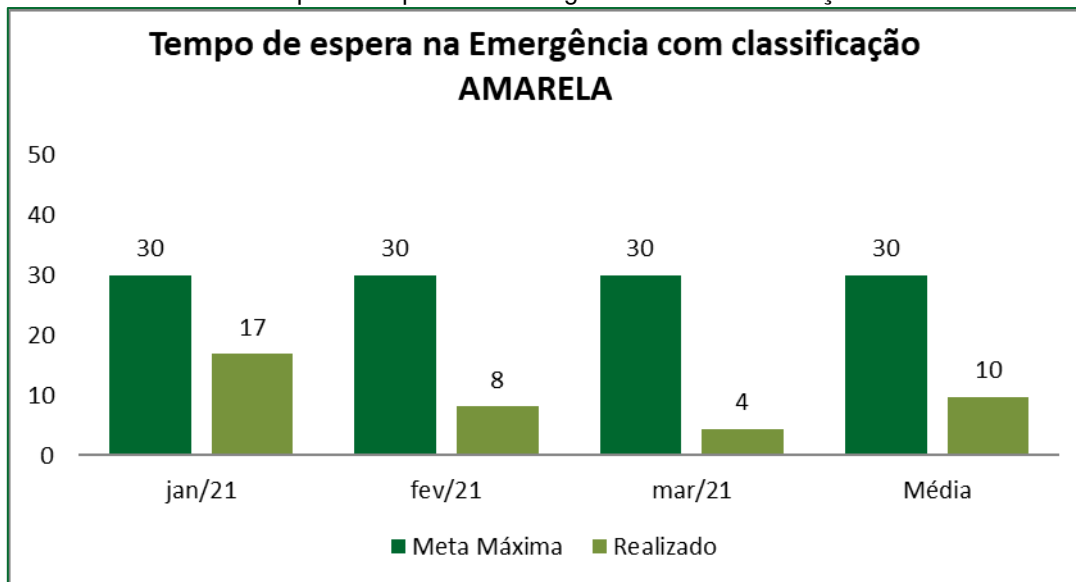
Gráfico 26: Incidência de Extubação Acidental (não planejada) na UTI adulto



Fonte: Departamento de Qualidade

Para o mês de MARÇO/2021 a taxa de incidência se manteve abaixo da meta máxima contratual estabelecida de 3%, alcançando 1,43%.

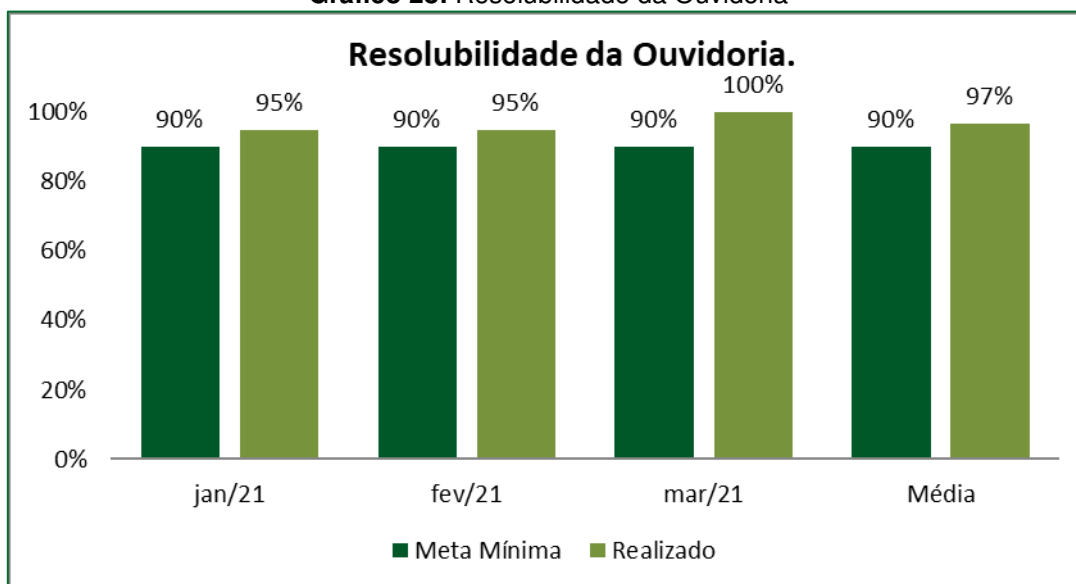
Gráfico 27: Tempo de Espera na Emergência com Classificação AMARELA



Fonte: Departamento de Qualidade

Para o mês de MARÇO/2021 o tempo de espera ficou em 4, abaixo da meta máxima contratual estabelecida que é de 30.

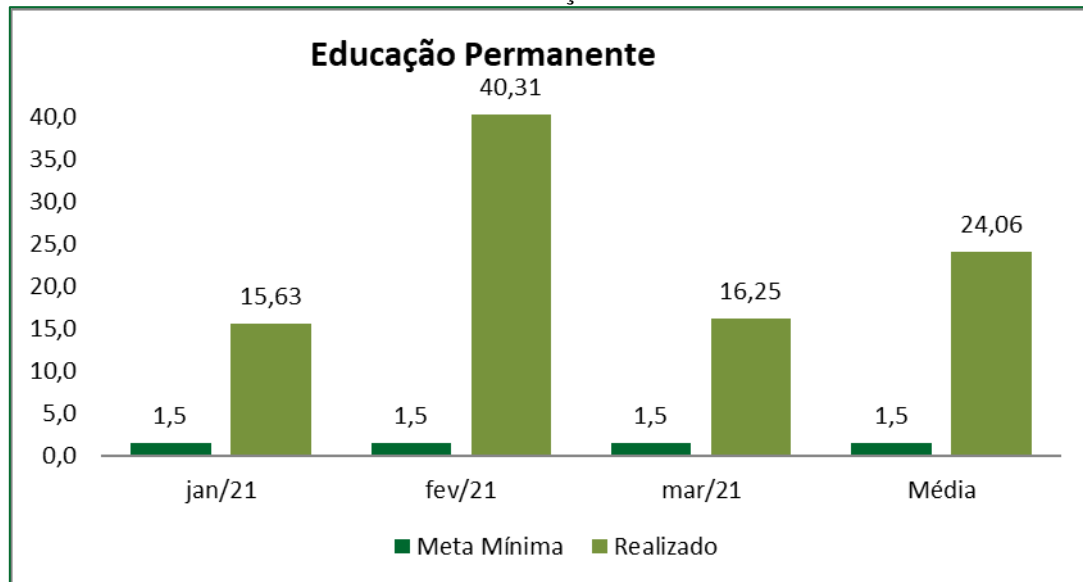
Gráfico 28: Resolubilidade da Ouvidoria



Fonte: Departamento de Qualidade

Para o mês de MARÇO/2021 a taxa de resolubilidade ficou em 100%, superando assim a meta contratual estabelecida.

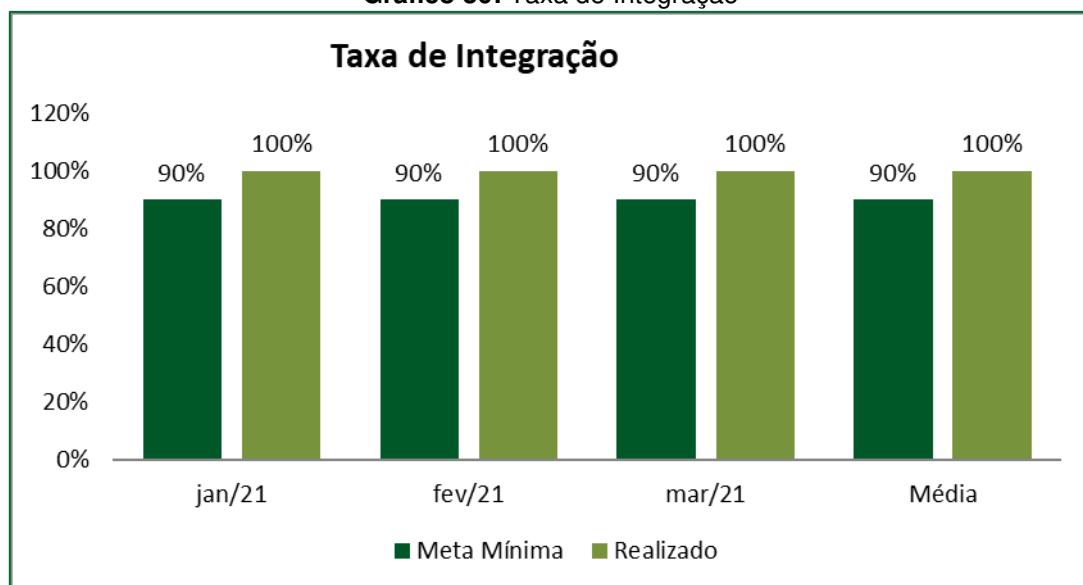
Gráfico 29: Educação Permanente



Fonte: Departamento de Qualidade

Para o mês de MARÇO/2021 a taxa de educação superou a meta contratual estabelecida que é de 1,5, ficando em 16,25.

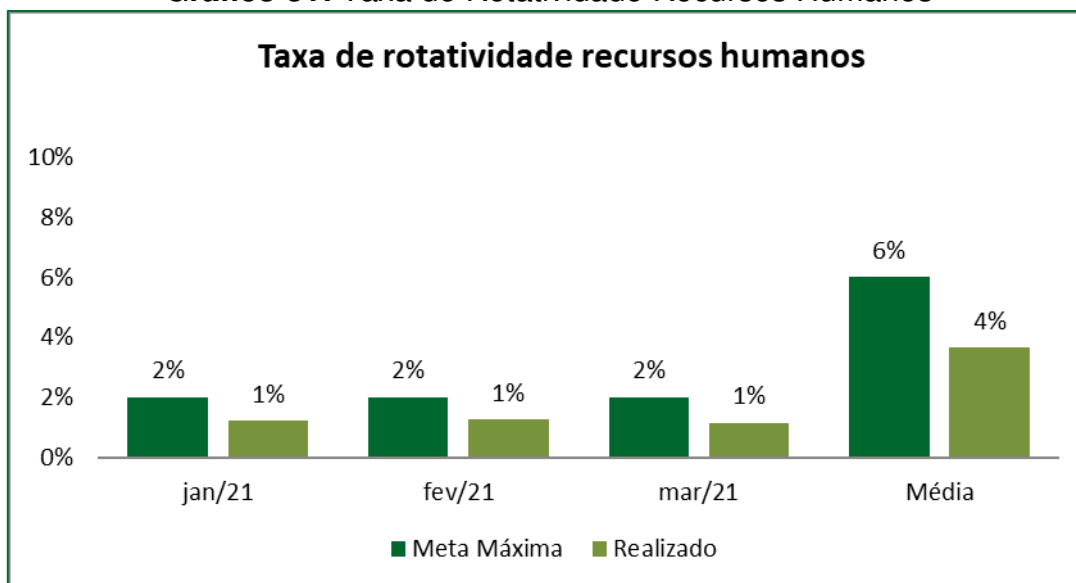
Gráfico 30: Taxa de Integração



Fonte: Departamento de Qualidade

Para o mês de MARÇO/2021 a taxa de integração superou a meta contratual estabelecida alcançando os 100%.

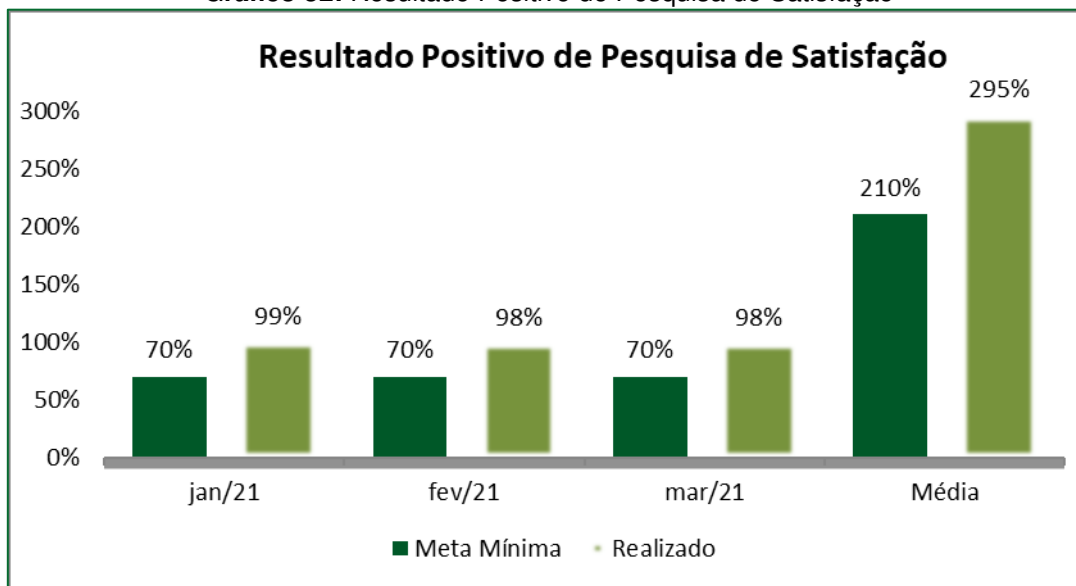
Gráfico 31: Taxa de Rotatividade Recursos Humanos



Fonte: Departamento de Qualidade

Para o mês de MARÇO/2021 a taxa de rotatividade ficou em 1%, abaixo da meta máxima contratual estabelecida que é de 2%, atendendo de forma positiva a meta.

Gráfico 32: Resultado Positivo de Pesquisa de Satisfação



Fonte: Departamento de Qualidade



Para o mês de MARÇO/2021 o resultado positivo se manteve acima da meta contratual que era de 70%, alcançando a marca de 98%.

Hospital Estadual Prefeito João Batista Cáffaro

Conforme a próxima Tabela, as metas qualitativas serão demonstradas se foram atingidas, e se conseguimos atingir a pontuação buscando finalizar com o **Conceito “B”**. Abaixo demonstramos que atingimos 75 pontos dos 100 alcançáveis, dos indicadores que tivemos acesso no contrato/termo de referência e que isso venha a refletir a realização da nossa proposta de trabalho com competência, transparência e ética, para a superação das metas traçadas.

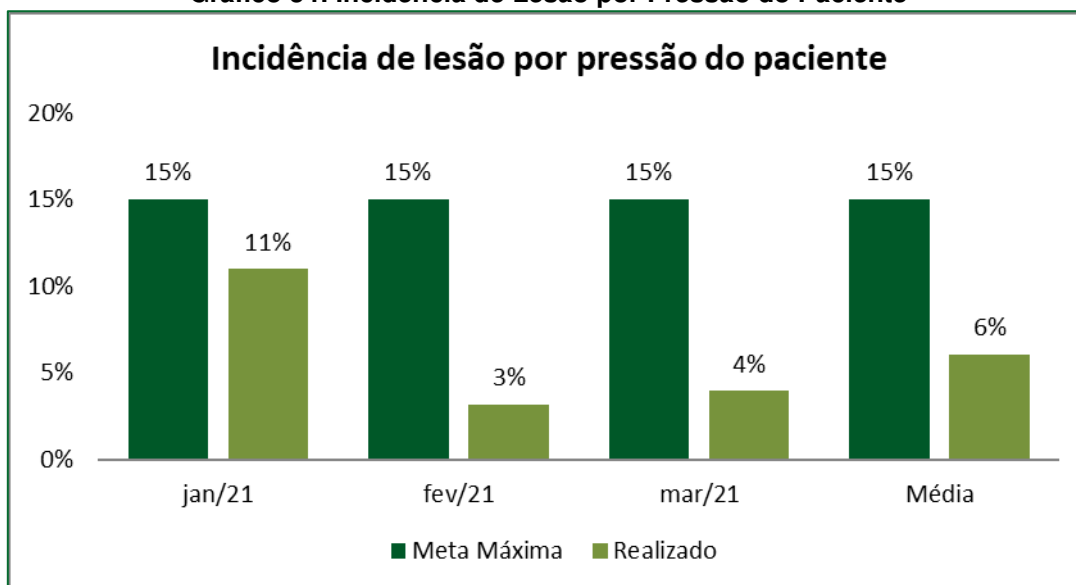
Gráfico 33: Indicadores Qualitativos

IDEAS - INSTITUTO DE DESENVOLVIMENTO, ENSINO E ASSISTÊNCIA À SAÚDE - HOSPITAL ESTADUAL PREFEITO JOÃO BATISTA CAFFARO							
Nº	Indicador	Memória de Cálculo	Metas	Qtde	%	Pontos/ Mês	Pontos
1	Incidência de lesão por pressão do paciente	Nº de pacientes internados com lesão por pressão no período / Nº de pacientes internados no setor no período * 100 = %	15%	12 303	3,96%	10	10
2	Taxa de mortalidade institucional	Nº de Óbitos >=24hs/ Nº Saídas hospitalares (altas+óbitos+transferências externas) *100	23%	101 300	34%	0	5
3	Taxa de Mortalidade Padronizada* UTI adulto	Nº de óbitos observados na UTI/ Nº de óbitos previstos na UTI	1,1	52,76 17,93	2,94	0	5
4	Taxa de ocupação operacional UTI adulto	Nº Pacientes-dia UTI Adulto/ Leitos-dia operacionais UTI Adulto *100	85%	1113 1170	95%	10	10
5	Média de permanência UTI adulto	Nº total Pacientes-dia UTI no período/ Nº Transferências internas de saída + Saídas hospitalares (altas+óbitos+transferências externas) da UTI Adulto	6	1.113 127	8,76	0	10
6	Taxa de densidade de incidência de infecção de corrente sanguínea associada a cateter venoso central (CVC) na UTI adulto	Nº de Infecções Hospitalares associadas a Cateter Vascular Central - UTI Adulto no período/ Nº total de dias de utilização de CVC no período UTI Adulto *1000	4,5	0 931	0,00	10	10
7	Densidade de incidência de Pneumonia Associada à Ventilação Mecânica (PAV).	Número de casos novos de PAV no período de vigilância/número de pacientes em Ventilação Mecânica-dia no período de vigilância * 1.000	9,75	0 639	0,00	5	5
8	Incidência de extubação acidental (não planejada) na UTI adulto	Nº de extubação não planejada no período / Nº de paciente intubado no período * 100	3%	0 82	0%	5	5

IDEAS - INSTITUTO DE DESENVOLVIMENTO, ENSINO E ASSISTÊNCIA À SAÚDE - HOSPITAL ESTADUAL PREFEITO JOÃO BATISTA CAFFARO							
9	Taxa de ocupação operacional de Enfermaria	Nº Pacientes-dia de Enfermaria / Leitos-dia operacionais de Enfermaria* nº de dias do mês *100	85%	1.622 2170	75%	0	5
10	Média de permanência de Enfermaria	Nº Pacientes-dia de Enfermaria no período / Nº Transferências internas de saída + Saídas hospitalares (altas+óbitos+transferências externas) da Enfermaria	9	1622 339	4,78	5	5
11	Resolubilidade da Ouvidoria.	Total de manifestações resolvidas / Total de reclamações, solicitações e denúncias) X 100	90%	10 10	100%	5	5
12	Educação Permanente	Total de horas de treinamento / Número de pessoal ativo no período de referência	1,5	120 59	203,39	5	5
13	Taxa de Integração	Nº de Profissionais que realizaram onboarding no mês / Nº de Profissionais Novos Admitidos no mês * 100	90%	11 11	100%	5	5
14	Taxa de rotatividade recursos humanos	(Número de admissões de profissionais assistenciais independente do vínculo contratual + desligamentos de profissionais assistenciais) / 2 x 100 / Número de empregados assistenciais ativos independente do vínculo contratual no cadastro da instituição	2%	5,5 311	1,77%	5	5
15	Resultado Positivo de Pesquisa de Satisfação	(Soma do resultado de pesquisa de satisfação realizadas com usuários classificados como PROMOTOR - Soma do resultado de pesquisa de satisfação realizadas com usuários classificados como DETRATORES) / Soma de respostas de pesquisa de satisfação realizadas	70%	19 21	90%	10	10
TOTAL					75	100	
CONCEITO					B		

Fonte: Departamento de Qualidade

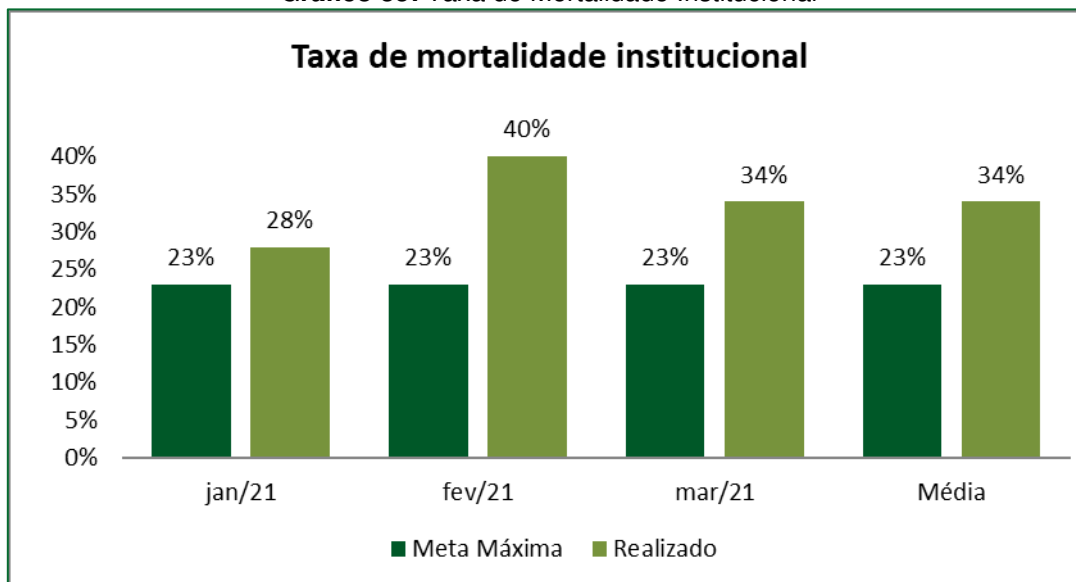
Gráfico 34: Incidência de Lesão por Pressão do Paciente



Fonte: Departamento de Qualidade

Para MARÇO/2021 o gráfico acima, mostra que ficamos abaixo da meta contratual estabelecida de 15%, como é esperado, alcançando 4%.

Gráfico 35: Taxa de Mortalidade Institucional



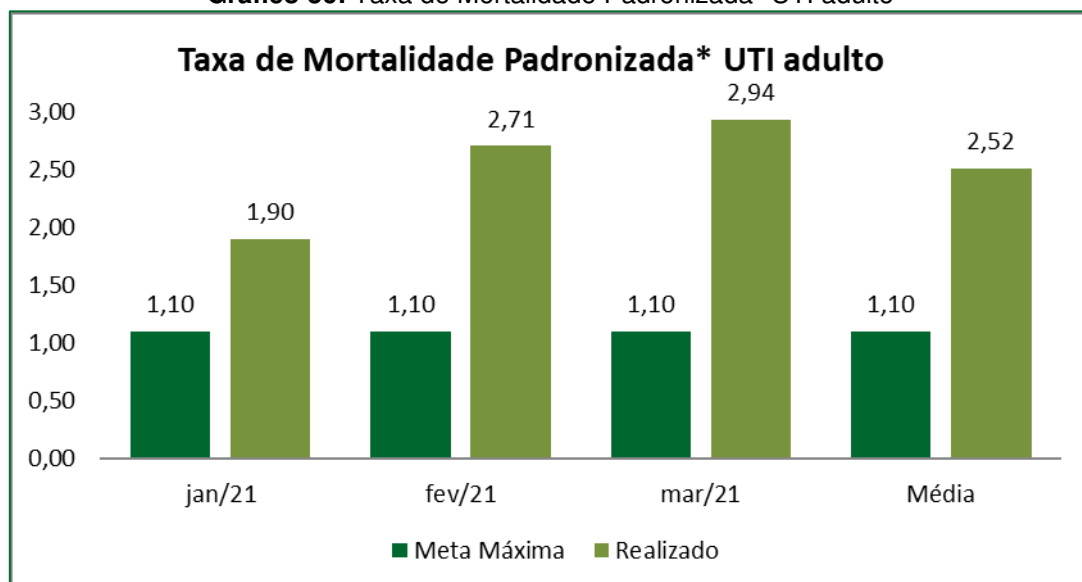
Fonte: Departamento de Qualidade

A taxa de mortalidade em MARÇO/2021, ficou em 34% ultrapassando a meta contratual estabelecida. É a relação percentual entre o número de óbitos ocorridos após 24 horas da admissão do paciente e o número de pacientes egressos (por altas e/ou óbitos) no mesmo período.

O resultado está relacionado à mudança no perfil de pacientes atendidos no Hospital, passando a internar e servir como referência para pacientes COVID-19.

Em dez/2020 a Secretaria de Estado de Saúde, por meio de aditivo contratual, estabeleceu atendimento exclusivo para pacientes COVID-19. Dos 116 leitos, 70 foram convertidos para enfermaria e 30 foram convertidos para leitos de CTI. É desejável atingir valores baixos de taxa de mortalidade institucional, entretanto, altas taxas de mortalidade não necessariamente refletem problemas na qualidade da assistência hospitalar, neste caso, a gravidade e o risco clínico dos pacientes com coronavírus comparado às outras patologias é muito maior, o que aumenta a taxa de mortalidade institucional, devido à gravidade da doença e perfil dos pacientes regulados.

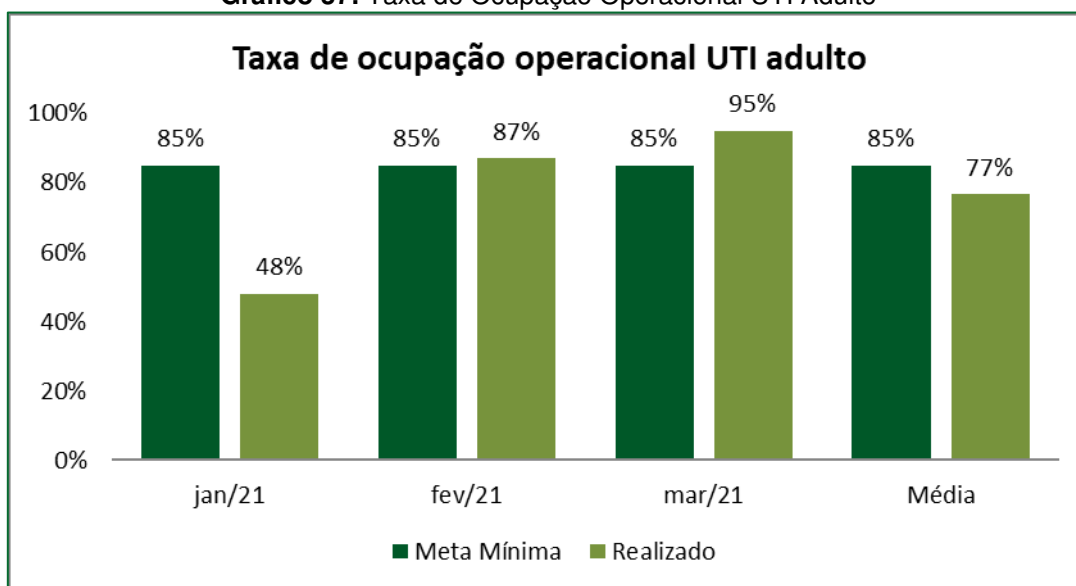
Gráfico 36: Taxa de Mortalidade Padronizada* UTI adulto



Fonte: Departamento de Qualidade

Para o mês de MARÇO/2021 a taxa de mortalidade ficou acima da meta contratual estabelecida. A taxa de mortalidade padronizada utiliza um instrumento específico que é o sistema de predição SAPS 3 que refinam os riscos clínicos preditivos conforme a gravidade do paciente. Sendo que a padronização baseia-se em momentos pré pandemia. Em dez/2020 a Secretaria de Estado de Saúde, por meio de aditivo contratual, estabeleceu atendimento exclusivo para pacientes COVID-19. Dos 116 leitos, 70 foram convertidos para enfermaria e 30 foram convertidos para leitos de CTI. Para uma maior precisão da mortalidade desses pacientes com COVID_19 se faz necessário períodos de avaliação mais longos, geralmente de 2 a 3 meses.

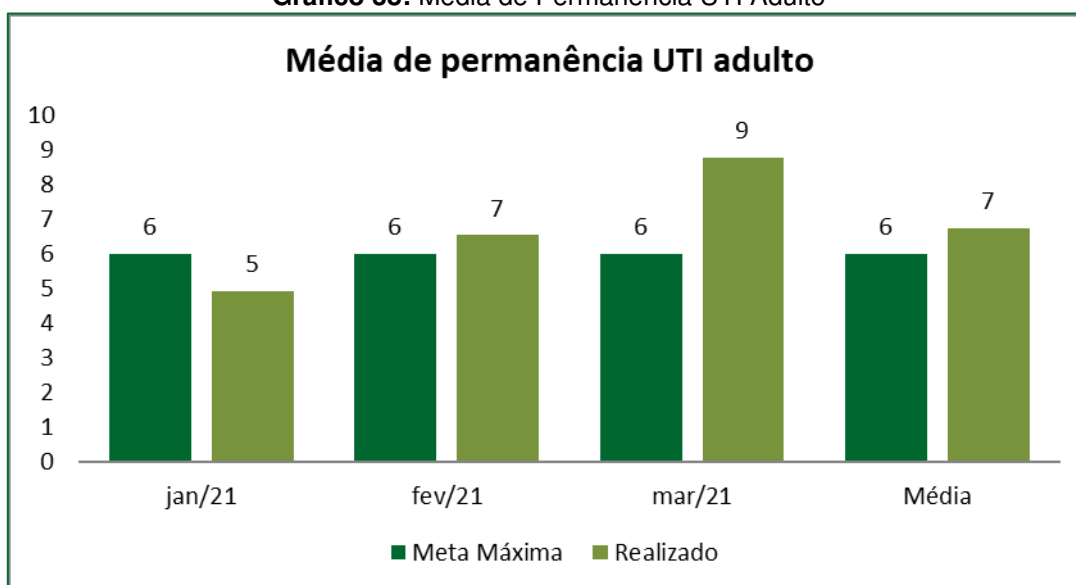
Gráfico 37: Taxa de Ocupação Operacional UTI Adulto



Fonte: Departamento de Qualidade

Em MARÇO/2021 no gráfico acima, mostra que a taxa ficou acima da meta mínima contratual estabelecida.

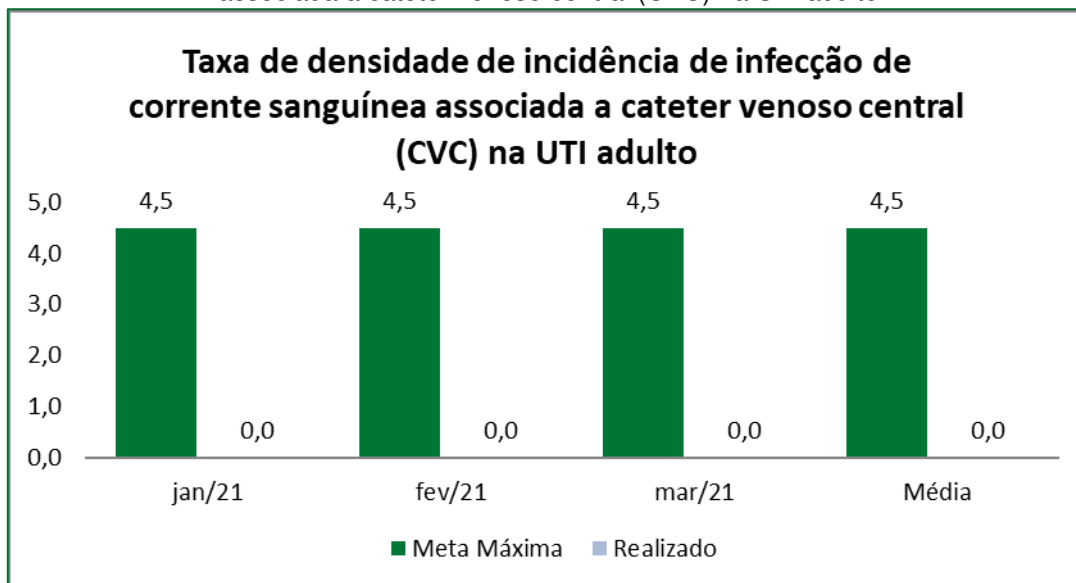
Gráfico 38: Média de Permanência UTI Adulto



Fonte: Departamento de Qualidade

A média de permanência ficou um pouco acima da meta contratual estabelecida. Pode-se observar um aumento na permanência de internação pelo cenário atual. Em dez/2020 a SES/RJ, por meio de aditivo contratual, estabeleceu atendimento exclusivo para pacientes COVID-19. Dos 116 leitos, 30 foram convertidos para leitos de CTI. A gravidade e o risco clínico desses pacientes são muito maiores comparado às outras patologias, contudo, o tempo de permanência desses pacientes também é maior, refletindo no giro de leitos desse hospital. Reiteramos ainda que tais leitos são hoje em dia, 100% regulados.

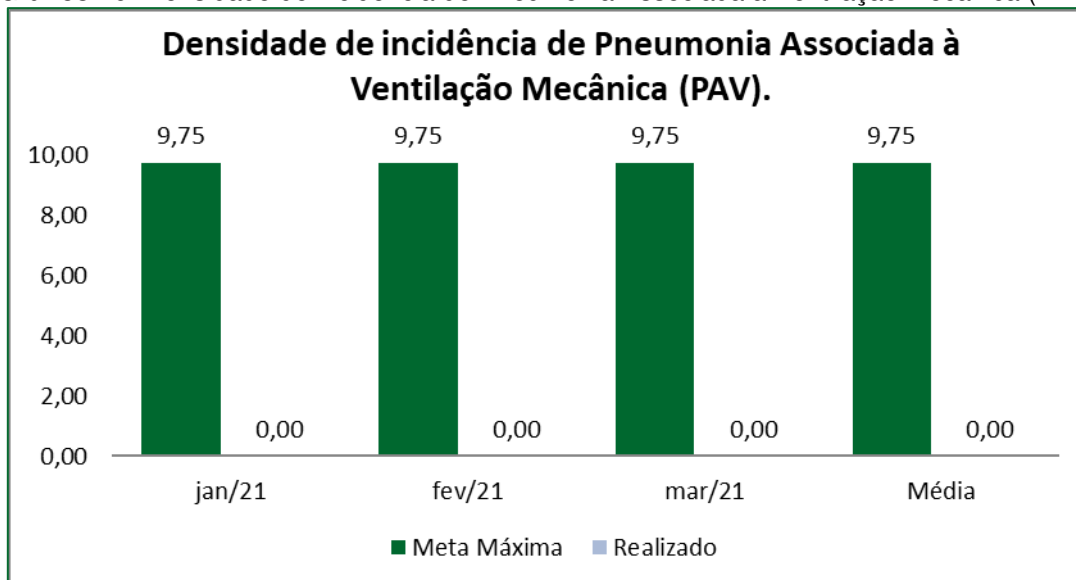
Gráfico 39: Taxa de densidade de incidência de infecção de corrente sanguínea associada a cateter venoso central (CVC) na UTI adulto



Fonte: Departamento de Qualidade

Para o mês de MARÇO/2021 não houve incidência da taxa de densidade, se mantendo abaixo da meta máxima contratual estabelecida.

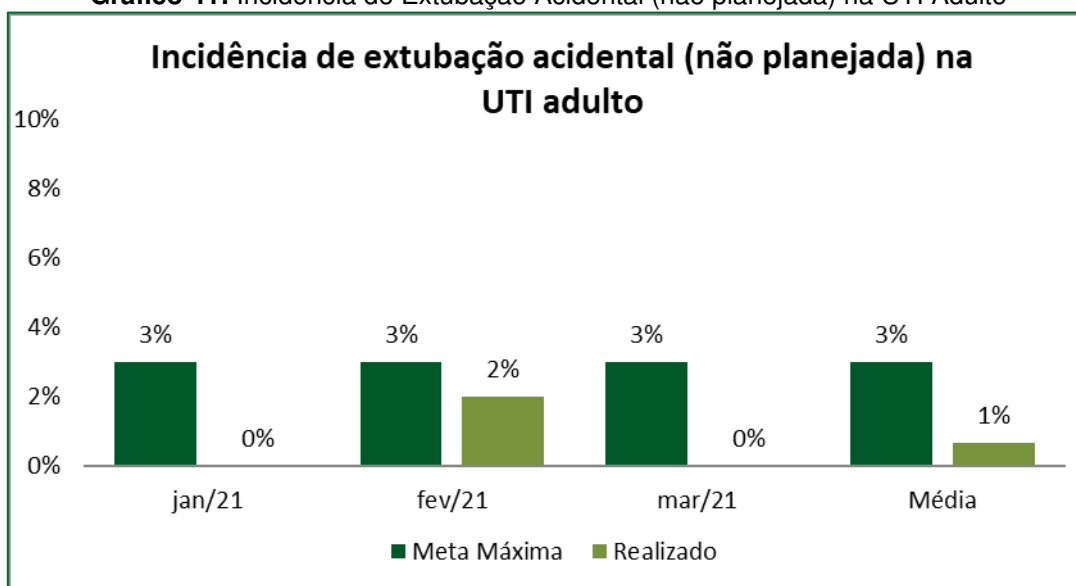
Gráfico 40: Densidade de incidência de Pneumonia Associada à Ventilação Mecânica (PAV)



Fonte: Departamento de Qualidade

Para o mês de MARÇO/2021 não houve incidência da taxa de densidade, mantendo-se abaixo da meta máxima contratual estabelecida de 9,75.

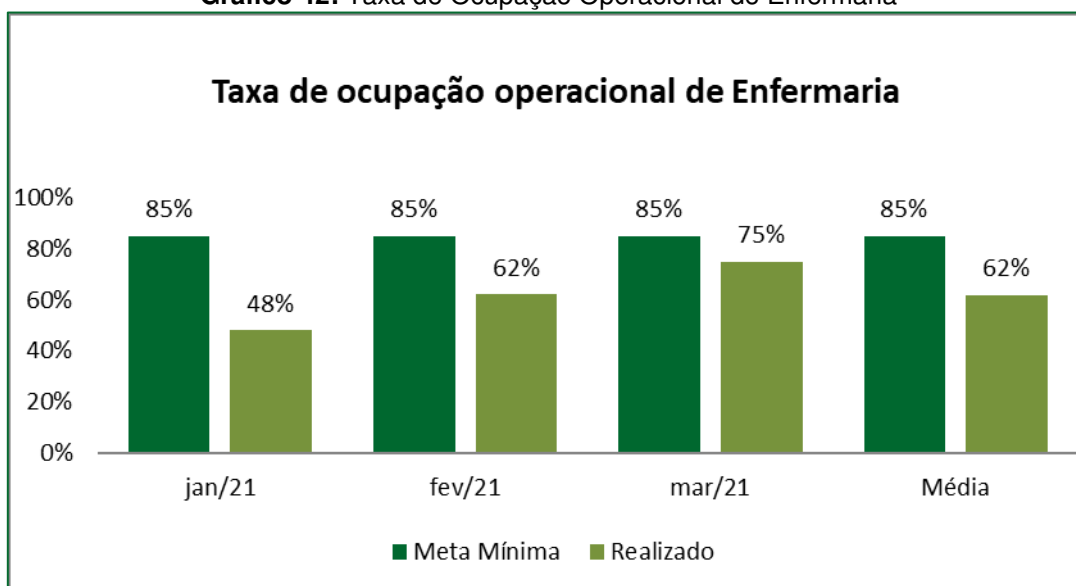
Gráfico 41: Incidência de Extubação Acidental (não planejada) na UTI Adulto



Fonte: Departamento de Qualidade

Para o mês de MARÇO/2021 não houve incidência de extubação se manteve abaixo da meta contratual estabelecida de 3%.

Gráfico 42: Taxa de Ocupação Operacional de Enfermaria



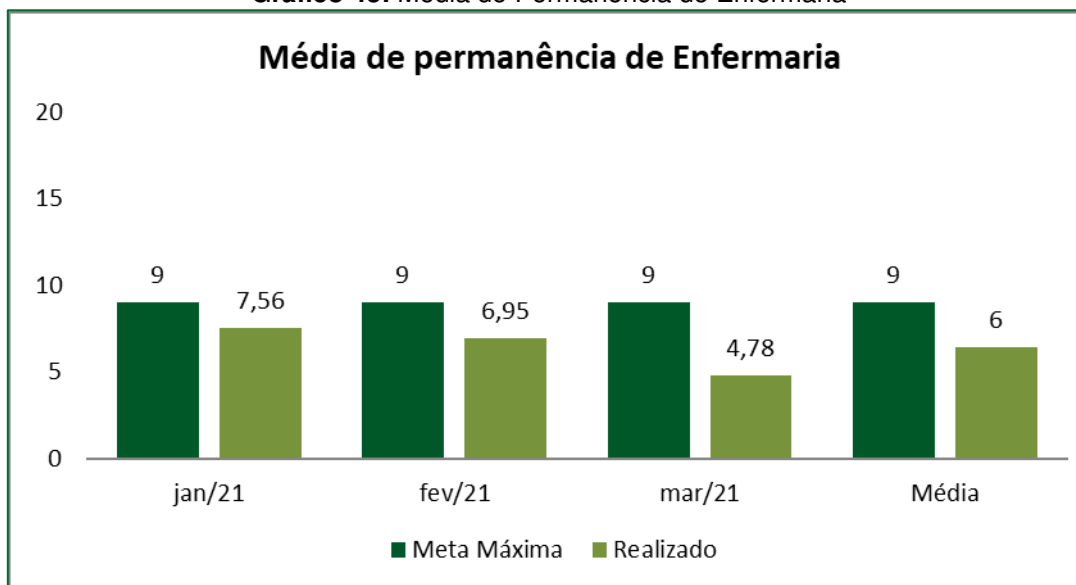
Fonte: Departamento de Qualidade

Para o mês de MARÇO/2021 a taxa de ocupação operacional de enfermeira ficou abaixo da meta contratual estabelecida, alcançando 75%. A taxa de ocupação operacional é a relação percentual entre o número de pacientes-dia e o número de leitos-dia no mesmo período.

Pode-se observar uma queda da ocupação hospitalar justificada pelo cenário atual da saúde pública, onde foi decretada a situação pandêmica devido a COVID-19.

Em consonância com a Secretária de estado da Saúde e demais autoridades sanitárias, o Hospital de base tomou medidas a fim de assegurar que os leitos disponíveis fossem revertidos para receber pacientes suspeitos/confirmados da COVID-19 e com necessidade de internação. Em dez/2020 a Secretaria de Estado de Saúde, por meio de aditivo contratual, estabeleceu atendimento exclusivo para pacientes COVID-19. Dos 116 leitos, 70 foram convertidos para enfermaria e 30 foram convertidos para leitos de CTI. A gravidade e o risco clínico desses pacientes são muito maior comparado às outras patologias, contudo, o tempo de permanência desses pacientes também é maior, refletindo no giro de leitos desse hospital. Reiteramos ainda que tais leitos atualmente, 100% regulados.

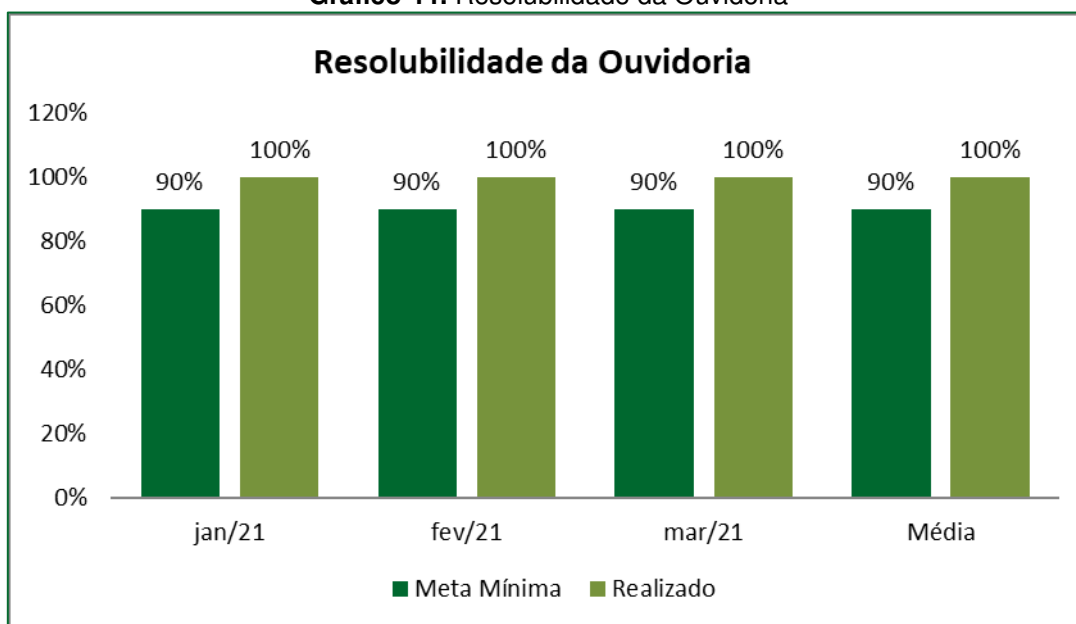
Gráfico 43: Média de Permanência de Enfermaria



Fonte: Departamento de Qualidade

Para o mês de MARÇO/2021 a média de permanência ficou abaixo da meta contratual estabelecida.

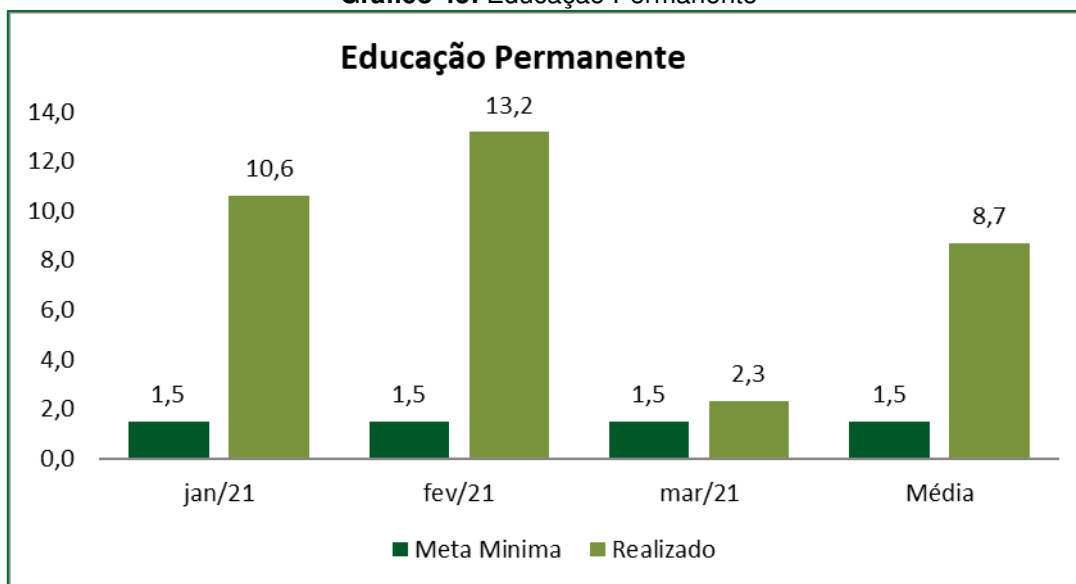
Gráfico 44: Resolubilidade da Ouvidoria



Fonte: Departamento de Qualidade

Para o mês de MARÇO/2021 a resolubilidade superou a meta contratual estabelecida de 90%, alcançando 100%.

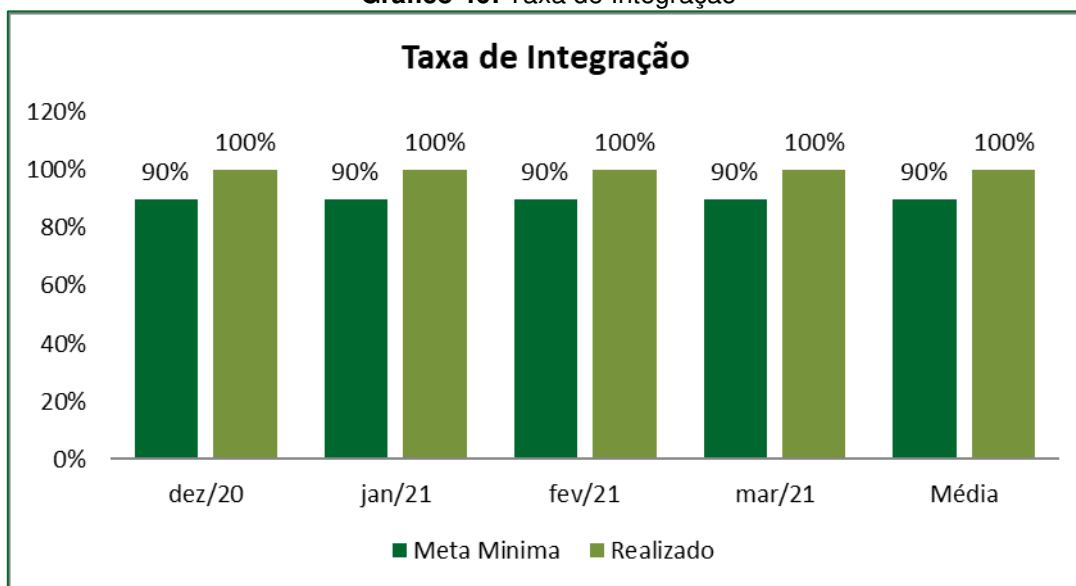
Gráfico 45: Educação Permanente



Fonte: Departamento de Qualidade

Para o mês de MARÇO/2021 a educação permanente superou a meta contratual estabelecida.

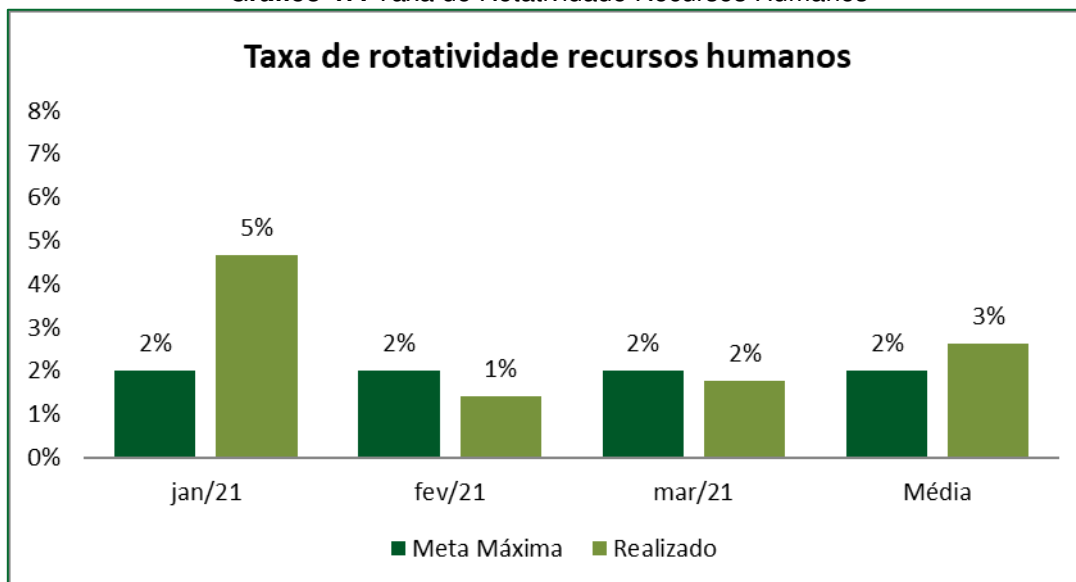
Gráfico 46: Taxa de Integração



Fonte: Departamento de Qualidade

A taxa de integração em MARÇO/2021 superou a meta contratual estabelecida, alcançando 100%.

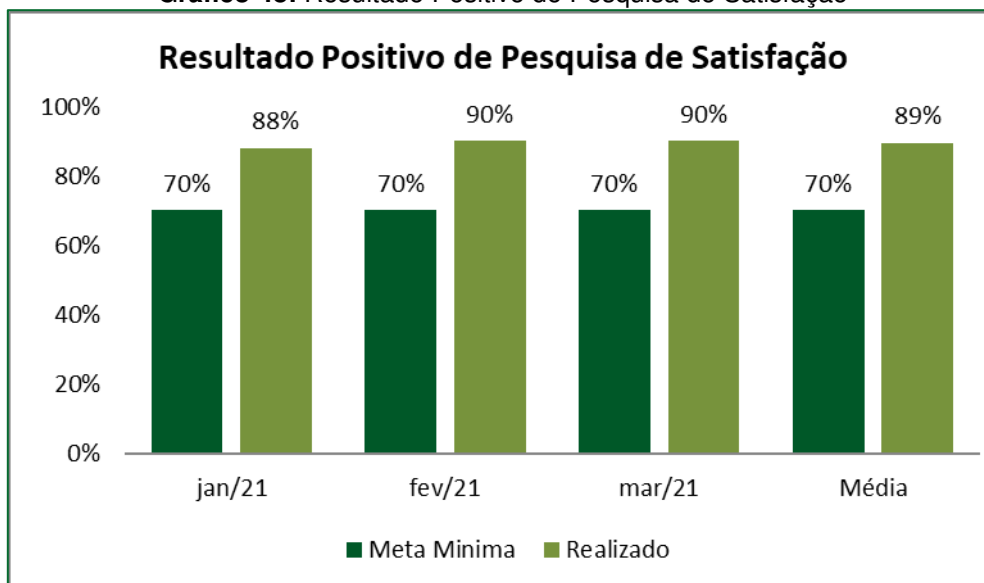
Gráfico 47: Taxa de Rotatividade Recursos Humanos



Fonte: Departamento de Qualidade

A taxa de rotatividade de recursos humanos em MARÇO/2021, ficou dentro da meta contratual estabelecida.

Gráfico 48: Resultado Positivo de Pesquisa de Satisfação



Fonte: Departamento de Qualidade

O resultado positivo efetuado no mês de MARÇO/2021, ficou acima da meta contratual estabelecida alcançando 90%.

UPA 24HS - Unidade de Pronto Atendimento São Gonçalo

No TERMO DE REFERENCIA – Gestão de Serviços de Saúde no Complexo Estadual de Saúde em sua página 89, diz:

6.2.7 A Avaliação da Unidade de Pronto Atendimento – UPA 24hs quanto ao alcance de metas qualitativas será feita com base nos Indicadores de Desempenho, listados no Quadro 11.

Assim, seguem abaixo os indicadores, gráficos comparativos e nossas considerações acerca dos mesmos.

Conforme a próxima Tabela, as metas qualitativas serão demonstradas se foram atingidas, e se conseguimos atingir a pontuação buscando finalizar com o **Conceito “A”**. Abaixo demonstramos que atingimos 96 pontos dos 100 alcançáveis, dos indicadores que tivemos acesso no contrato/termo de referência e que isso venha a refletir a realização da nossa proposta de trabalho com competência, transparência e ética, para a superação das metas traçadas.

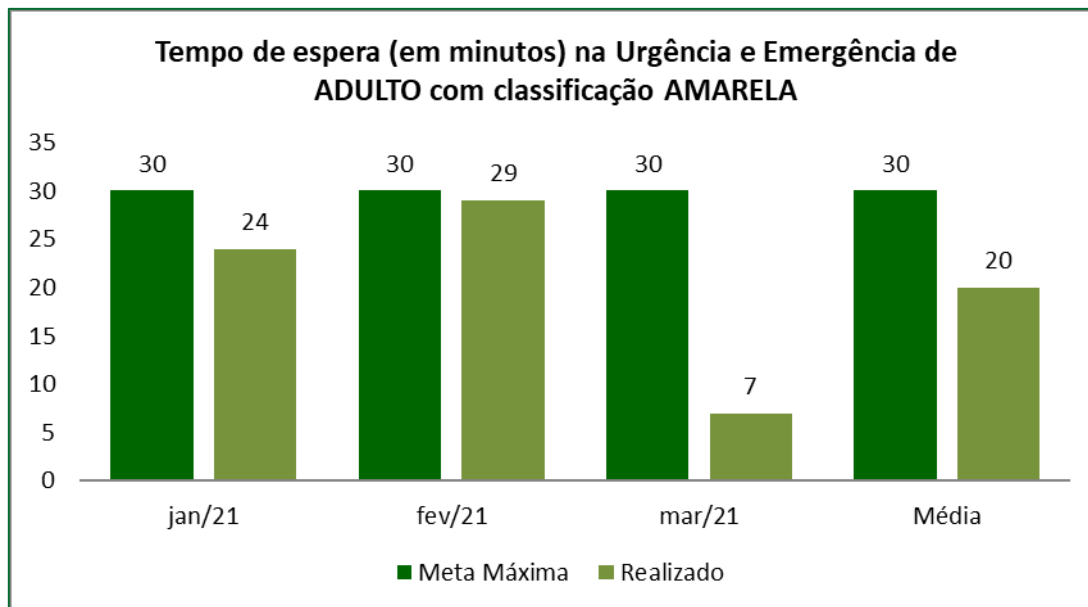
Gráfico 49: Indicadores Qualitativos

IDEAS - INSTITUTO DE DESENVOLVIMENTO, ENSINO E ASSISTÊNCIA À SAÚDE - UPA SÃO GONÇALO I							
Nº	Indicador	Memória de Cálculo	Metas	Qtde	%	Pontos/Mês	Pontos
D1	Tempo de espera na Urgência e Emergência de ADULTO com classificação AMARELA	Soma do tempo em minutos entre a Classificação de Risco até o Início do Atendimento médico de pacientes ADULTO com risco AMARELO ÷ Soma de atendimentos médicos de pacientes ADULTO com risco AMARELO	30	7943 1165	7	7	7
D2	Tempo de espera na Urgência e Emergência de ADULTO com classificação VERDE	Soma do tempo em minutos entre a Classificação de Risco até o Início do Atendimento médico de pacientes ADULTO com risco VERDE ÷ Soma de atendimentos médicos de pacientes ADULTO com risco VERDE	120	64094 3159	20,29	5	5
D3	Tempo de espera na Urgência e Emergência de CRIANÇAS com classificação AMARELA	Soma do tempo em minutos entre a Classificação de Risco de CRIANÇAS até o Início do Atendimento médico de pacientes com risco AMARELO ÷ Soma de atendimentos médicos de CRIANÇAS com risco AMARELO	30	93 55	2	7	7
D4	Tempo de espera na Urgência e Emergência de CRIANÇAS com classificação VERDE	Soma do tempo em minutos entre a Classificação de Risco de CRIANÇAS até o Início do Atendimento médico de pacientes com risco VERDE ÷ Soma de atendimentos médicos de CRIANÇAS com risco VERDE	120	168 428	0,39	5	5
D5	Tempo de Classificação de Risco	(Soma do tempo em minutos entre o início do acolhimento até o término da classificação de risco ÷ Soma de pacientes classificados) x100	15	130 8049	1,62	4	4
D6	Taxa de evasão de pacientes	(Soma de pacientes acolhidos - Soma de pacientes atendidos ÷ Soma de pacientes acolhidos) x100	5%	98 8238	1,19%	5	5

IDEAS - INSTITUTO DE DESENVOLVIMENTO, ENSINO E ASSISTÊNCIA À SAÚDE - UPA SÃO GONÇALO I							
D7	Solicitação de Regulação de paciente da sala amarela adulto e pediátrica	(Soma de pacientes da sala amarela adulto e pediátrica com solicitação de transferência registrada no PEP antes de 24 horas de internação ÷ Soma de pacientes da sala amarela adulto e pediátrica transferidos antes de 24 horas somado a pacientes com tempo de internação superior a 24 horas) X 100	90%	104 104	100%	4	4
D8	Solicitação de Regulação de paciente da sala vermelha	(Soma de pacientes da sala vermelha com solicitação de transferência registrada no PEP antes de 6 horas de internação ÷ Soma de pacientes da sala vermelha transferidos antes de 6 horas somado a pacientes com tempo de internação superior a 6 horas) X 100	90%	28 28	100%	4	4
D9	Taxa de mortalidade Institucional maior ou igual a 24h	(Soma de óbitos de internação ≥ 24h em sala amarela e vermelha ÷ Soma de saídas de sala amarela e vermelha no período) X 100	3%	11 150	7,33%	0	4
D10	Taxa de mortalidade menor que 24h	(Soma de óbitos de internação < 24h em sala amarela e vermelha ÷ Soma de saídas de sala amarela e vermelha no período) X 100	8%	3 150	2,00%	8	8
D11	Trombólise realizadas no tratamento do IAM com supra de ST.	(Soma de pacientes IAM com Supra de ST Trombolisados ÷ Soma de pacientes IAM com Supra de ST elegíveis) X 100	100%	3 3	100%	8	8
D12	Início oportuno de antibioticoterapia na sepse	(Soma do tempo em minutos entre o início do seguimento do protocolo de sepse pela equipe médica até o início da administração de antibiótico ÷ Soma de pacientes com seguimento de protocolo de sepse pela equipe médica) X 100	60	10 1	10	6	6
D13	Tomografias solicitadas em pacientes com suspeito de AVE	(Soma do tempo em minutos entre a definição de suspeita de AVE Hiperagudo e a solicitação de TC no PEP ÷ Soma de pacientes com suspeita de AVE Hiperagudo) X 100	30	43 3	14	4	4
D14	Registro de notificações de Violência Interpessoal/Autoprovocada	(Soma de pacientes com protocolo de Violências aberto com campos obrigatórios registrados ÷ Soma de pacientes com protocolo de Violências aberto) X 100	90%	13 13	100%	4	4
G1	Registro de profissional médico	(Soma do número de turnos de 6 horas com registro de médico no PEP igual ou maior que a quantidade de médico contratada ÷ Soma do número de turnos de 6 horas no período) X 100	90%	120 120	100%	10	10
G2	Encerramento de BAM	(Soma do número de BAM com motivo de encerramento ÷ Soma do número de BAM aberto) X 100	95%	8233 8238	100%	4	4
G4	Plano de Educação Permanente	(Soma do Número de atividades realizadas ÷ soma do número atividades programadas no mês) X 100	80%	1 1	100%	7	7
G5	Resolubilidade da Ouvidoria	(Soma de manifestações resolvidas ÷ Soma de reclamações, solicitações e denúncias recebidas) X 100	90%	1 1	100%	4	4
TOTAL					96	100	
CONCEITO					A		

Fonte: Departamento de Qualidade

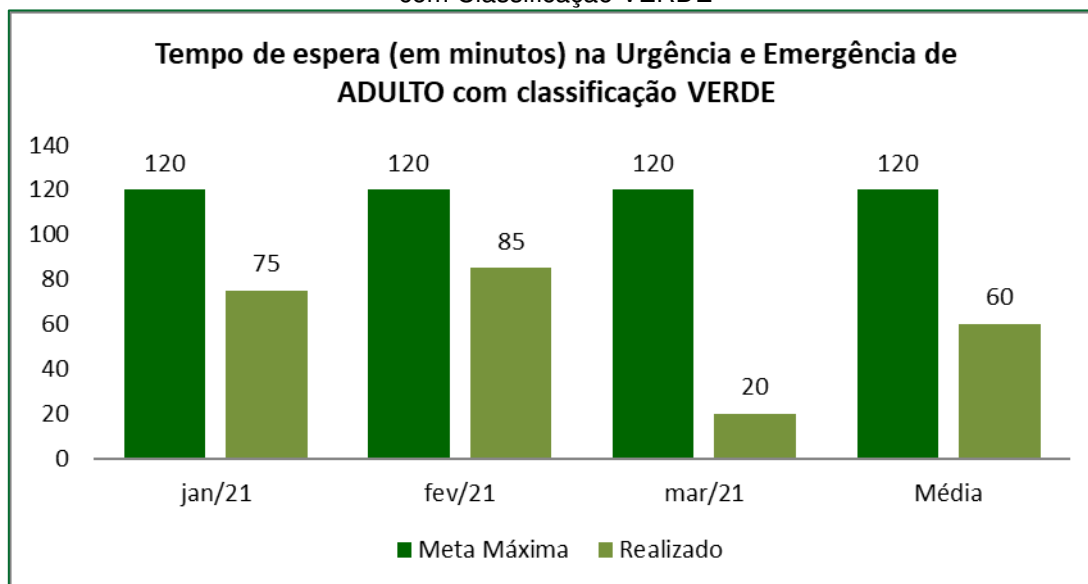
Gráfico 50: Tempo de Espera (em minutos) na Urgência e Emergência de ADULTO com Classificação AMARELA



Fonte: Departamento de Qualidade

Em MARÇO/2021, o tempo de espera se manteve abaixo da meta máxima contratual estabelecida que é de 30 minutos, atingindo 7 minutos, atendendo positivamente a meta.

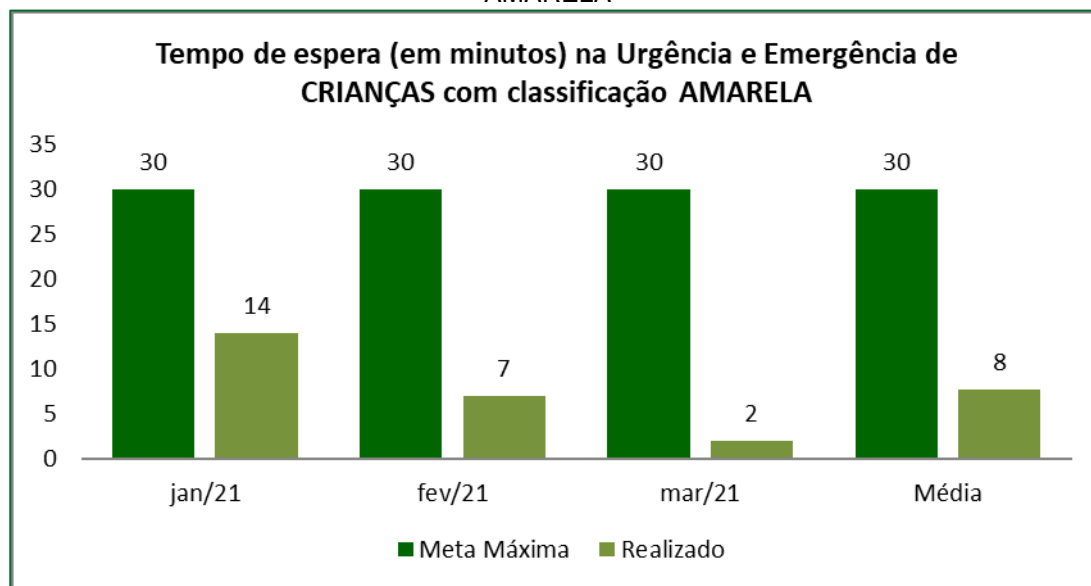
Gráfico 51: Tempo de Espera (em minutos) na Urgência e Emergência de ADULTO com Classificação VERDE



Fonte: Departamento de Qualidade

Em MARÇO/2021, o tempo de espera se manteve abaixo da meta contratual, atendendo positivamente a meta.

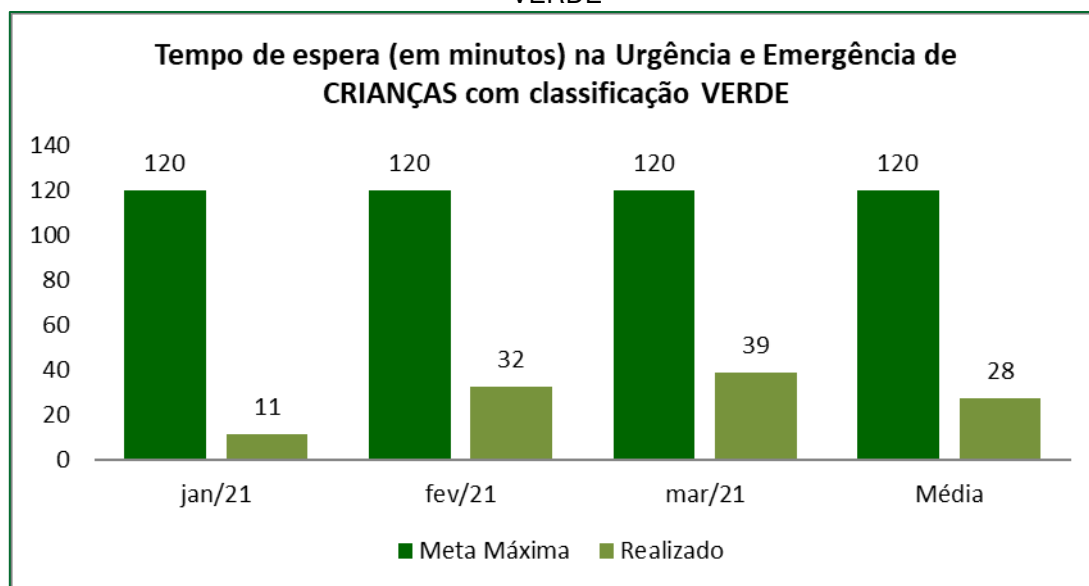
Gráfico 52: Tempo de Espera (em minutos) na Urgência e Emergência de CRIANÇAS com Classificação AMARELA



Fonte: Departamento de Qualidade

Em MARÇO/2021 o tempo de espera se manteve abaixo da meta contratual, atendendo positivamente a meta.

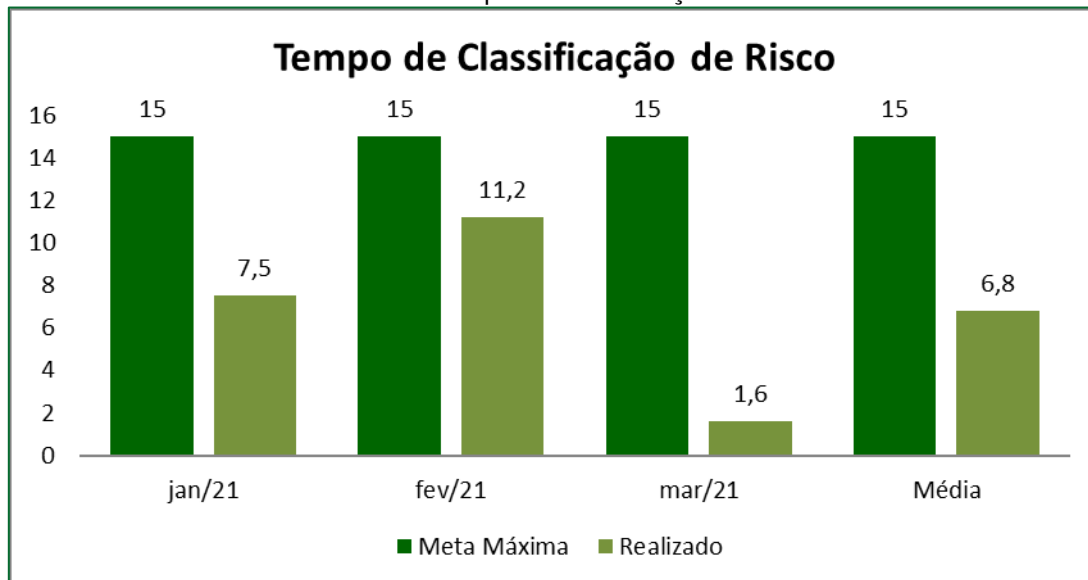
Gráfico 53: Tempo de Espera (em minutos) na Urgência e Emergência de CRIANÇAS com Classificação VERDE



Fonte: Departamento de Qualidade

Em MARÇO/2021 o tempo de espera se manteve abaixo da meta contratual, atendendo positivamente a meta.

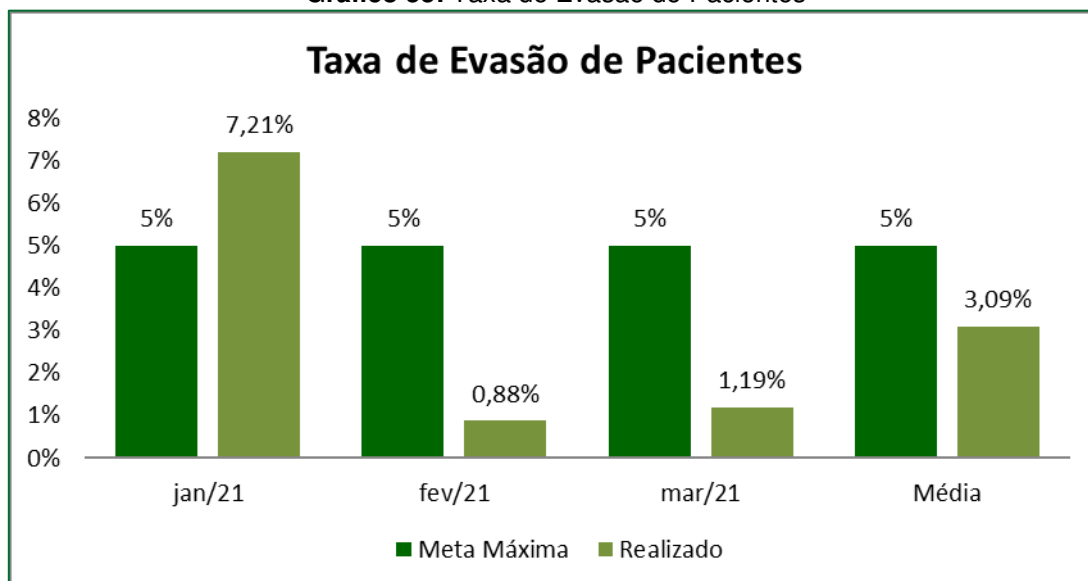
Gráfico 54: Tempo de Classificação de Risco



Fonte: Departamento de Qualidade

Em MARÇO/2021 o tempo de classificação de risco ficou abaixo da meta contratual, atendendo de forma positiva a meta estabelecida.

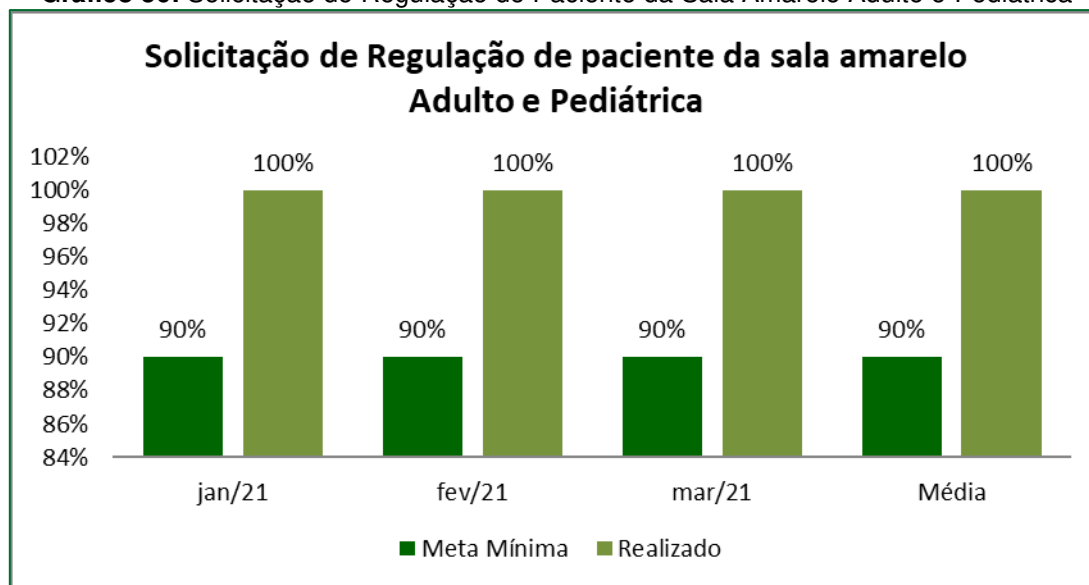
Gráfico 55: Taxa de Evasão de Pacientes



Fonte: Departamento de Qualidade

Em MARÇO/2021 a taxa de evasão de pacientes ficou abaixo da meta, atendendo de forma positiva a meta estabelecida.

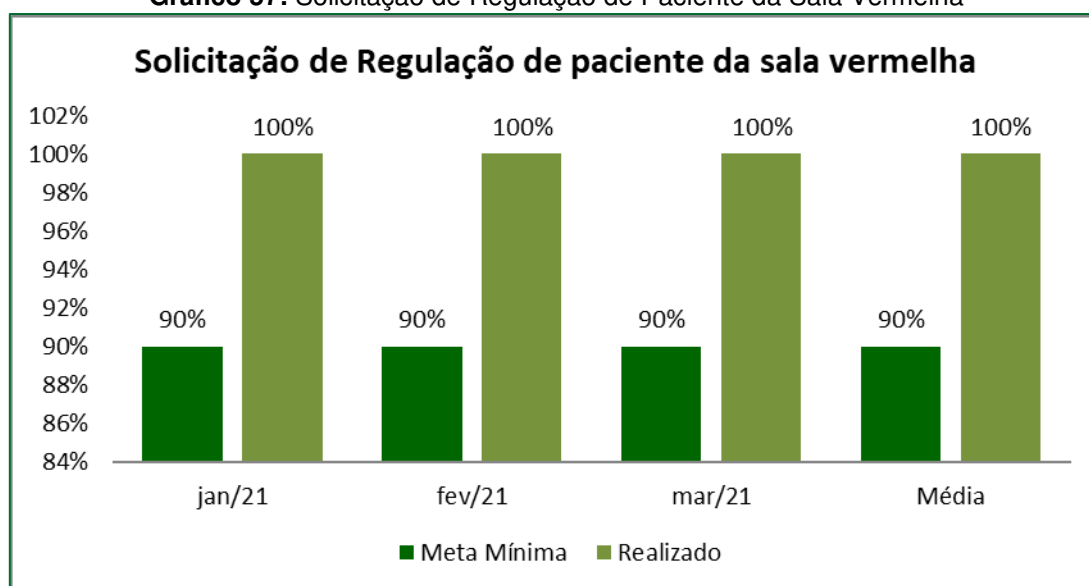
Gráfico 56: Solicitação de Regulação de Paciente da Sala Amarelo Adulto e Pediátrica



Fonte: Departamento de Qualidade

Em MARÇO/2021 a solicitação de regulação superou a meta mínima contratual estabelecida de 90%, atingindo 100%

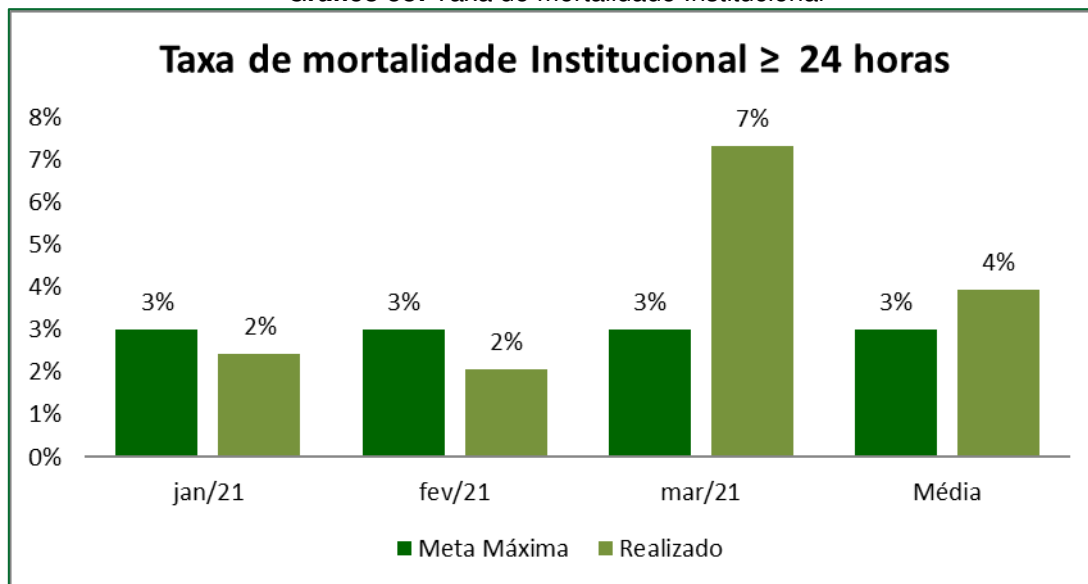
Gráfico 57: Solicitação de Regulação de Paciente da Sala Vermelha



Fonte: Departamento de Qualidade

Para o mês de MARÇO/2021 a solicitação de regulação superou a meta mínima contratual estabelecida de 90%, alcançando 100%.

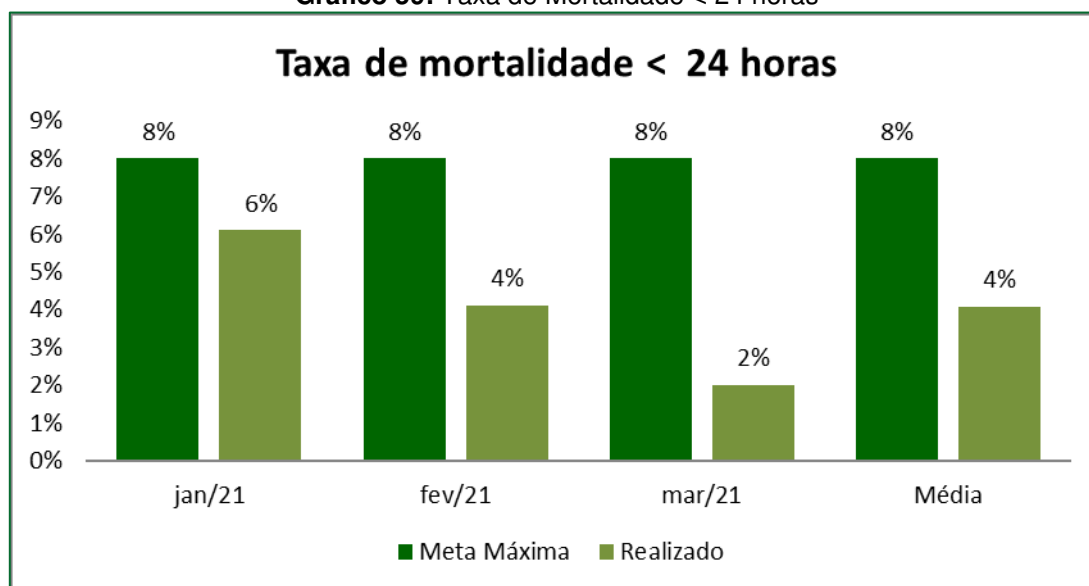
Gráfico 58: Taxa de mortalidade Institucional



Fonte: Departamento de Qualidade

A taxa de mortalidade institucional no mês de Março ficou acima da meta estabelecida, devido ao aumento de casos COVID-19 dando entrada na sala vermelha e amarela. Esses pacientes com COVID-19 necessitavam de transferência para CTI. Por conta da dificuldade em transferência desses pacientes gerou uma maior permanência e ocupação de leitos na unidade. Saliento que todos os pacientes foram regulados pelo SER e seus quadros clínicos atualizados constantemente pelo NIR da UPA.

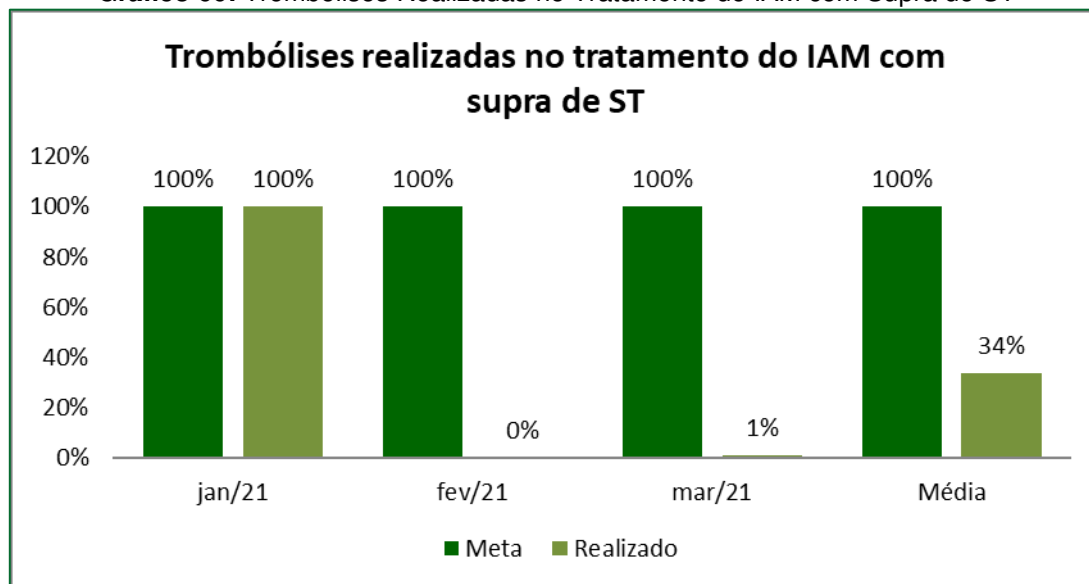
Gráfico 59: Taxa de Mortalidade < 24 horas



Fonte: Departamento de Qualidade

Para o mês de MARÇO/2021 a taxa de mortalidade se manteve abaixo da meta máxima contratual estabelecida em 8%, alcançando 2%, atendendo positivamente a meta.

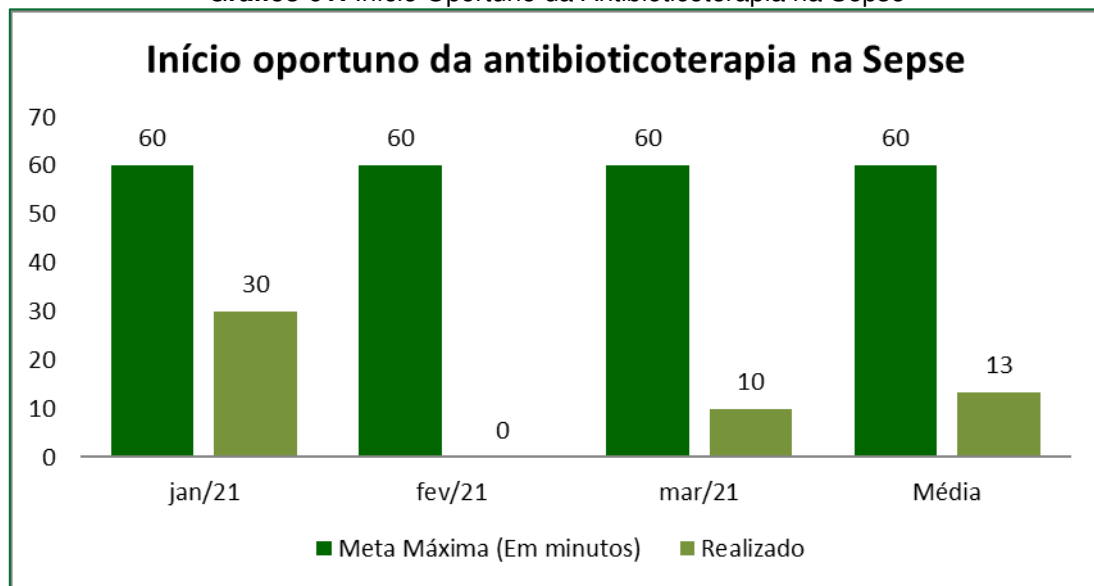
Gráfico 60: Trombólises Realizadas no Tratamento do IAM com Supra de ST



Fonte: Departamento de Qualidade

Para o mês de MARÇO/2021 ficamos abaixo da meta máxima contratual estabelecida.

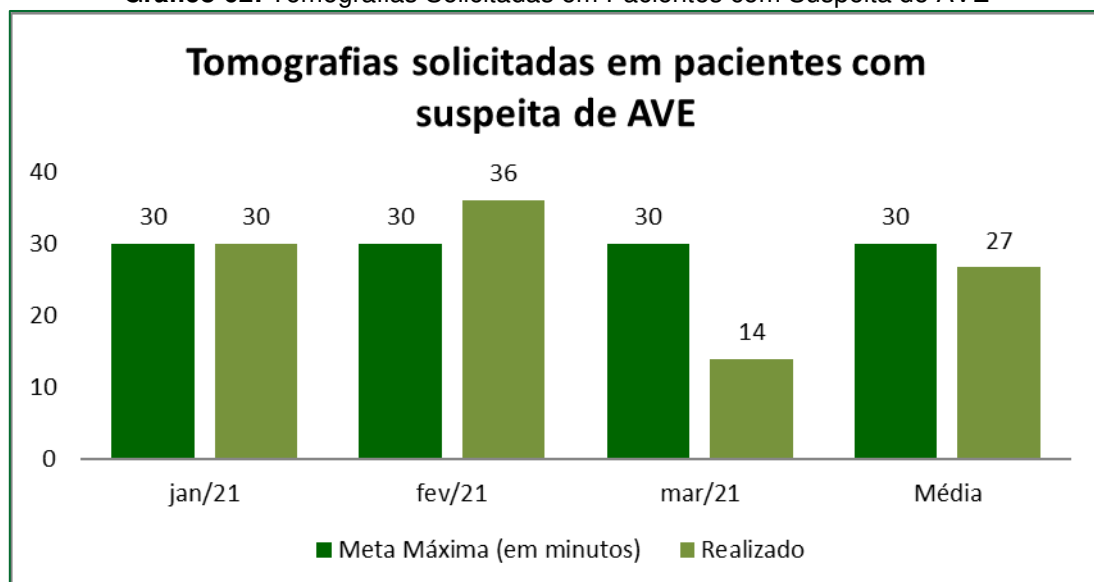
Gráfico 61: Início Oportuno da Antibioticoterapia na Seps



Fonte: Departamento de Qualidade

Para o mês de MARÇO/2021 se manteve abaixo da meta máxima contratual estabelecida, como se espera do indicador.

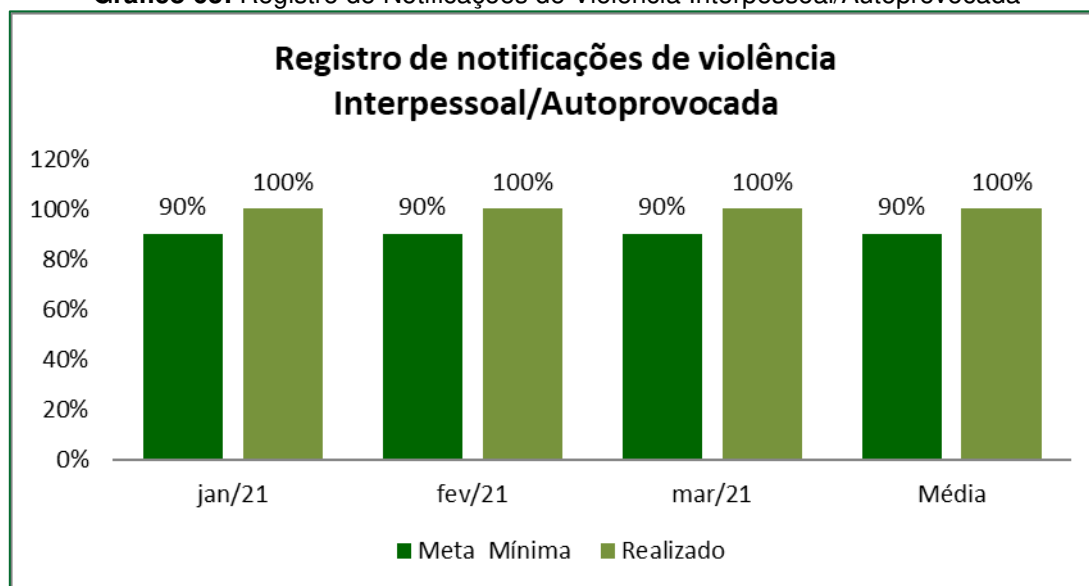
Gráfico 62: Tomografias Solicitadas em Pacientes com Suspeita de AVE



Fonte: Departamento de Qualidade

Para o mês de MARÇO/2021, alcançamos a meta contratual estabelecida.

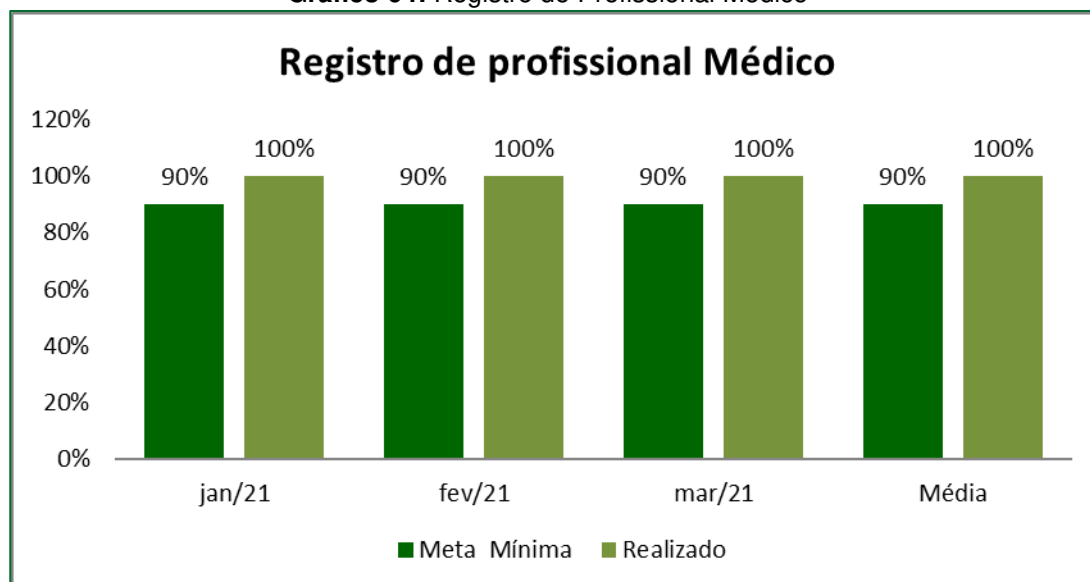
Gráfico 63: Registro de Notificações de Violência Interpessoal/Autoprovocada



Fonte: Departamento de Qualidade

Para o mês de MARÇO/2021 o registro de notificações superou os 90% da meta contratual estabelecida atingindo os 100%, atendendo positivamente a meta.

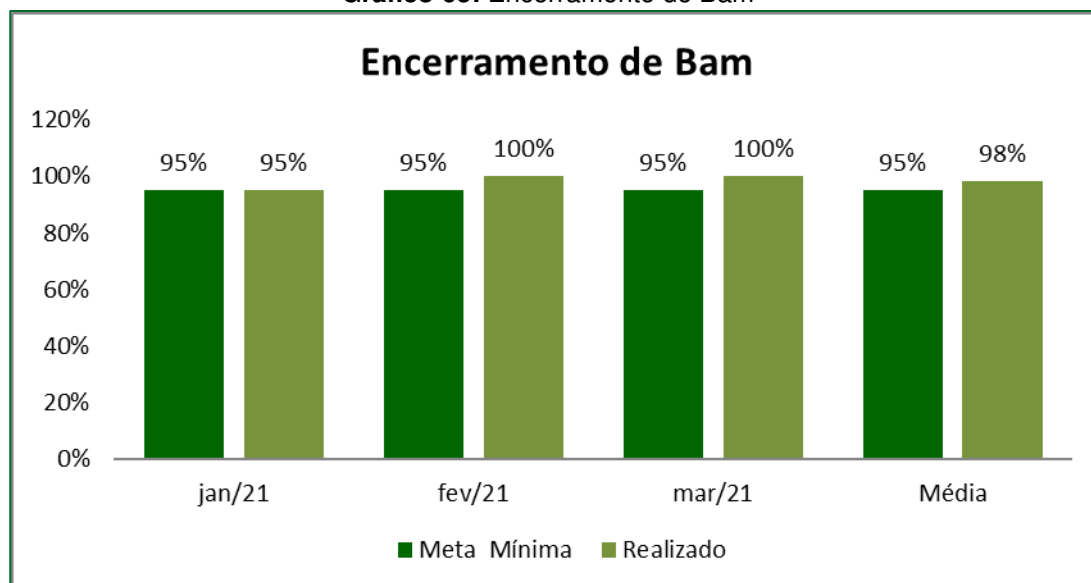
Gráfico 64: Registro de Profissional Médico



Fonte: Departamento de Qualidade

Para o mês de MARÇO/2021 o registro de profissionais médico superou os 90% da meta contratual estabelecida.

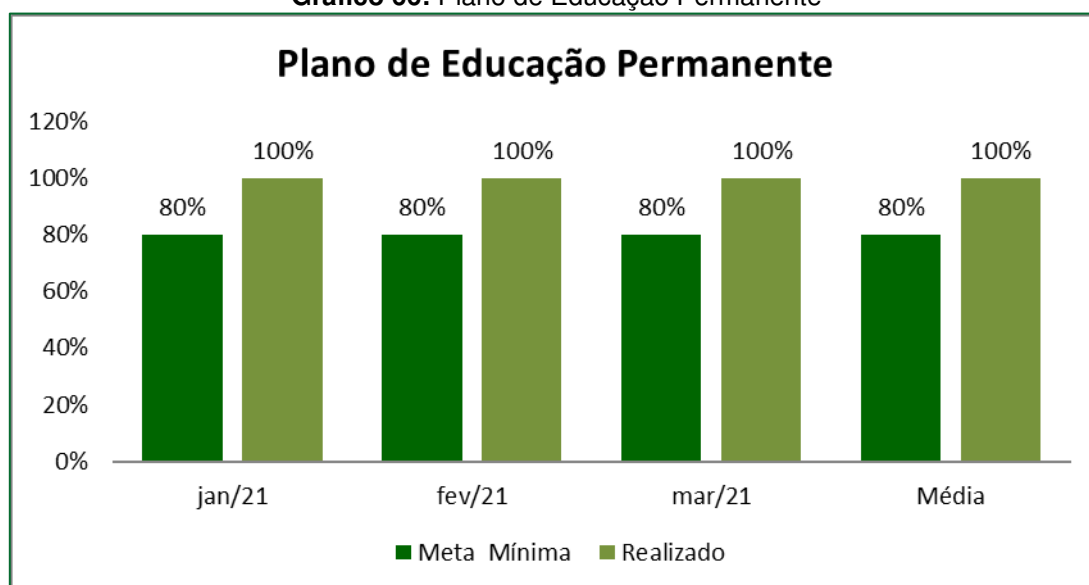
Gráfico 65: Encerramento de Bam



Fonte: Departamento de Qualidade

Para o mês de MARÇO/2021 o encerramento de BAM superou a meta contratual estabelecida.

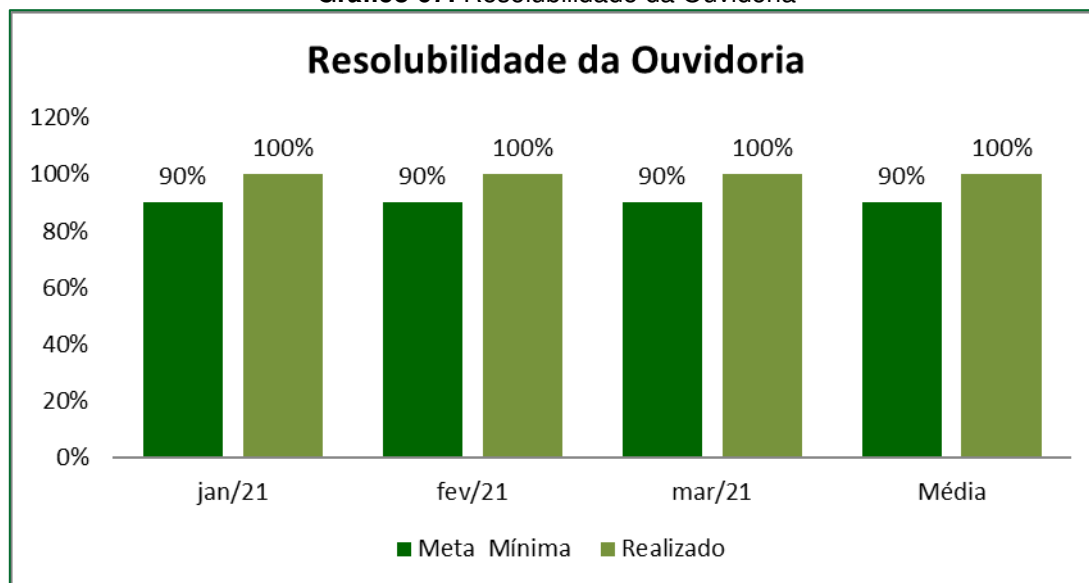
Gráfico 66: Plano de Educação Permanente



Fonte: Departamento de Qualidade

Para o mês de MARÇO/2021 o plano de educação permanente superou os 80% da meta contratual estabelecida.

Gráfico 67: Resolubilidade da Ouvidoria



Fonte: Departamento de Qualidade

Para o mês de MARÇO/2021 a resolubilidade da ouvidoria superou a meta contratual estabelecida.

4. CONSIDERAÇÕES FINAIS

Esta prestação de contas relata o mês de MARÇO/2021 e a atuação do Instituto Desenvolvimento Ensino e Assistência à Saúde - IDEAS, no Complexo Estadual de Saúde Alberto Torres: Hospital Estadual Alberto Torres com Centro de Trauma, Hospital Estadual Prefeito João Batista Cáffaro e UPA 24hs – Unidade de Pronto Atendimento São Gonçalo I, demonstrando sua qualidade na assistência e gestão com competência e transparência.

HOSPITAL ESTADUAL ALBERTO TORRES

Relatório de Atividades e Eventos Março/2021

Reformas no Centro Cirúrgico

Setor: Bloco Cirúrgico

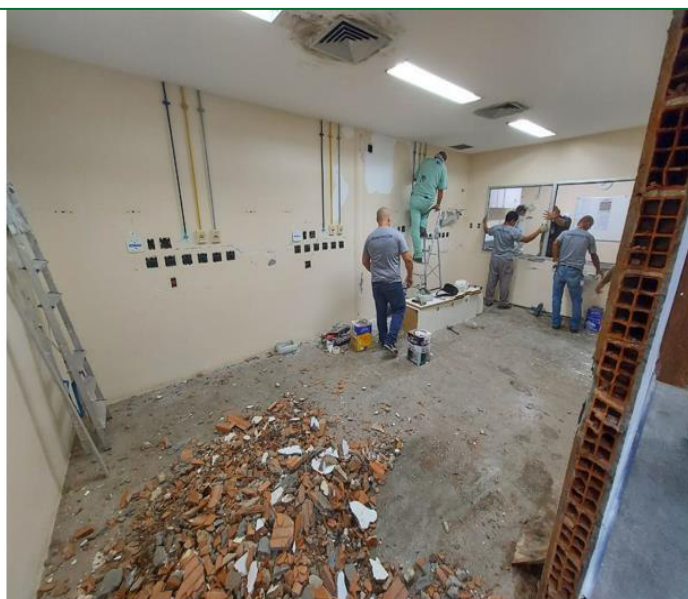
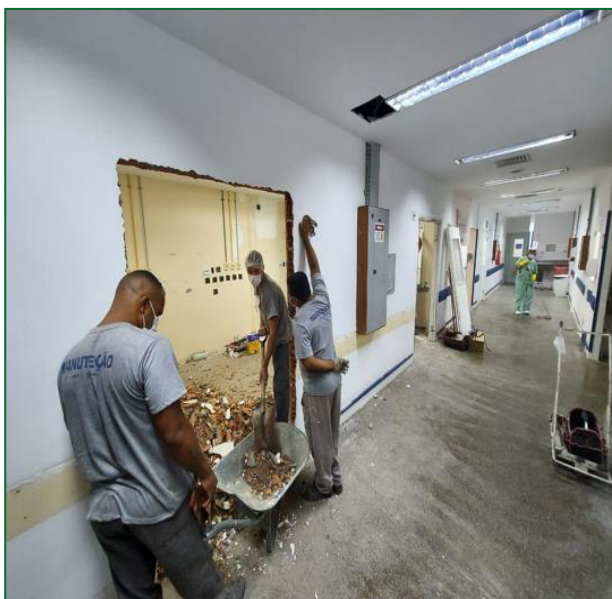
Data da realização: Mar/ 2021

Objetivo da Ação: No mês de março a Direção realizou reforma nas salas de cirurgias e na Recuperação Pós-Anestesia (RPA), as obras de readequação do espaço físico e manutenção do centro cirúrgico, foi realizada para melhor atender os pacientes e também melhorar as condições de trabalho, mais interação no setor de RPA, Médico, Enfermeiros e Pacientes.

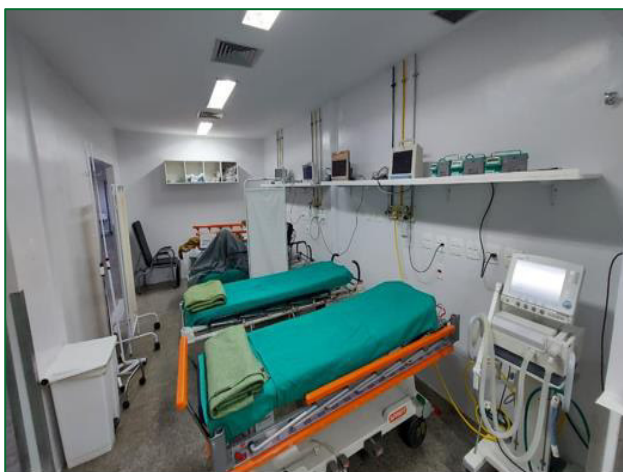
As intervenções compreenderão, dentre outras coisas, a pintura de paredes, tratamentos nos pisos, e revisões na parte elétrica, rede de gases a vácuo e outras.

Antes





Depois





Limpeza e Desinfecção nas Enfermarias

Setor: Unidade de Internação

Data da realização: Mar/ 2021

Objetivo da Ação: A Equipe de Hotelaria está realizando nas Unidades de Internações, limpeza terminal e desinfecção dos equipamentos/mobiliários. Objetivando a redução da sujeira e, conseqüentemente, da população microbiana, reduzindo a possibilidade de contaminação ambiental. É realizada periodicamente de acordo com a criticidade das áreas (crítica, semicrítica e não crítica), com data, dia da semana e horário pré-estabelecidos em cronograma mensal. Inclui todas as superfícies e mobiliários. Portanto, é realizada em todas as superfícies horizontais e verticais, das áreas críticas, semicríticas, não críticas, infraestrutura e área comum.



Treinamento in-loco Centro de Trauma

Setor: CENTRO DE TRAUMA

Data da realização: Mar/ 2021

Objetivo da Ação: O Dr. Helio, realizou no Centro de Trauma um treinamento para os colaboradores assistências, com objetivo de mostrar as diversas abordagens ao índice de

Traumas. Um atendimento de qualidade ao paciente traumatizado faz toda a diferença. O trauma é uma lesão produzida por uma ação violenta, física ou química, externa ao organismo. Pode causar lesões graves e simultâneas em diversos órgãos e, se não for tratado adequadamente desde o início, leva a sequelas e até mesmo à morte em curto período de tempo.



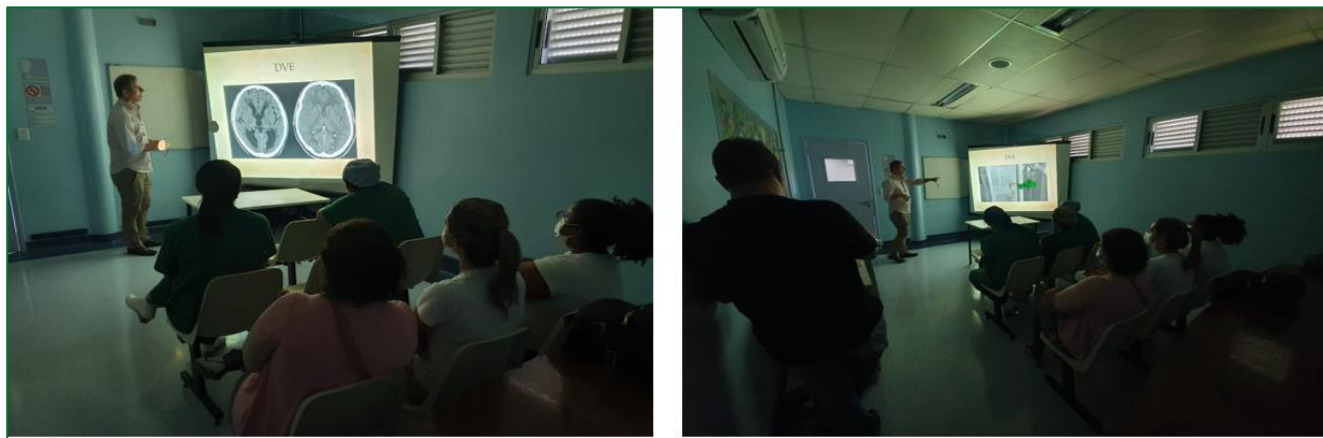
Treinamento in-loco CTI - TRAUMA

Setor: CTI - TRAUMA

Data da realização: Mar/ 2021

Objetivo da Ação: O Dr. Paulo Reigota realizou no CTI -Trauma um treinamento para equipe de enfermagem do CTI do Trauma sobre Cuidados do paciente crítico com Derivação Ventricular Externa (DVE) e Traumatismo Crânio Encefálico (TCE). A drenagem ventricular externa é um procedimento destinado a drenar para o exterior o líquido céfalo-raquidiano (LCR) em situações de hipertensão intracraniana. O TCE e qualquer agressão

que acarrete lesão anatômica ou funcional crânio encefálica. A importância desses treinamentos aos colaboradores assistenciais, contribui na prestação de serviço com qualidade aos pacientes.



Processo de Integração - Onboarding

Setor: Gestão de Recursos Humanos

Data da realização: Mar./2021

Objetivo da Ação:

Facilitar a adaptação dos novos colaboradores no ambiente de trabalho. A ação visa divulgar a cultura, missão, visão e valores, além de, reforçar às condutas éticas, regras internas e expectativas da Instituição.

A integração é o primeiro degrau do desenvolvimento do funcionário na Unidade e nesse momento, é apresentado o setor e equipe com quem irá trabalhar, os métodos e processos utilizados, mostrar o que a organização espera de cada um e o que eles podem esperar da organização.



Metas de Segurança do Paciente

Setor: Institucional

Data da realização: Mar /2021

Objetivo da Ação: Reavaliado o Protocolo de Segurança do Paciente (Identificação) de acordo a solicitação da direção, adaptando as necessidades da unidade.

Realizamos busca ativa nos setores assistências e identificamos alguns pacientes sem pulseiras de identificação, ajudamos a identificar os pacientes e orientamos as equipes de Enfermagem.

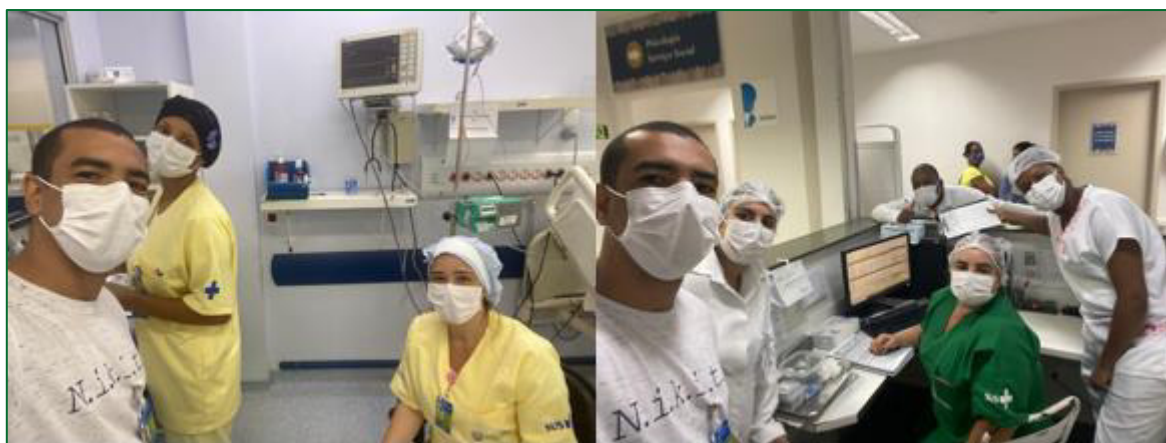
Foi aprovado pela Direção a confecção dos Crachás de Identificação dos Visitantes de Pacientes Internado.

Revisão de Protocolos assistenciais;

Orientamos os colaboradores referente ao acesso ao curso segurança do paciente, disponível no site RDA , muitos colaboradores apresentaram dificuldades no acesso ao curso;

Atualizado e Configurado Sistema Epimed, realizamos treinamento referente ao o sistema de Notificação Epimed;

Realizado treinamento da Meta 1 (Identificação do Paciente), confeccionado Pulseira de Identificação





CURSO

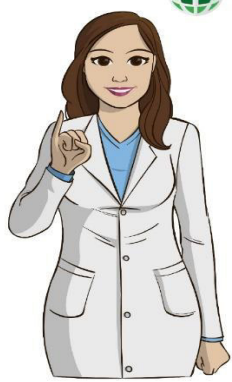
Segurança do Paciente

Objetivos

- Conhecer os aspectos históricos relacionados ao movimento da Segurança do Paciente
- Reconhecer as situações de risco relacionadas à assistência
- Reconhecer os incidentes como oportunidades de aprendizagem e melhoria da assistência
- Conhecer as metas internacionais para a segurança dos pacientes

ACESSO:
www.rdaonline.com.br
 ACESSO: LOGIN - Nº DO SEU CPF
 SENHA - 123456

RDA+ 



 **IDEAS**

Projeto de Implantação
Núcleo de Segurança do Paciente

Meta 1

Identificar corretamente o paciente

Meta 1 com 1 dedo levantado e o sinal significa a letra I em libras para lembrarmos da identificação

- ✓ Pulseira de identificação em todos os pacientes
- ✓ Pulseira de identificação sempre branca e colocado no membro superior direito - MSD
- ✓ Pulseira de identificação deve conter nome completo, data de nascimento e número do Boletim de Emergência ou número do Atendimento
- ✓ Antes de realizar qualquer procedimento, perguntar o nome e conferir os dados descritos com os da pulseira de identificação
- ✓ Na cabeceira do paciente internado deve ficar fixado a placa de identificação com o nome completo, data de nascimento, data de admissão, número de atendimento e sinalização de riscos clínicos

HEAT **HEPJBC** **UPA 24h** 

COMPLEXO ALBERTO TORRES - RJ
 R. Osório Costa, s/n - Colubandê, São Gonçalo - RJ, CEP: 24744-680
 CNPJ: 24.006.302/0004-88 | 48 - 3091 0306 | www.ideas.med.br

RESULTADO DESENVOLVIMENTO VIMENTO APRIMORAÇÃO



PLATAFORMA DE CONHECIMENTO ONLINE

Entrar utilizando:

E-mail CPF

E-mail

Senha 

ENTRAR

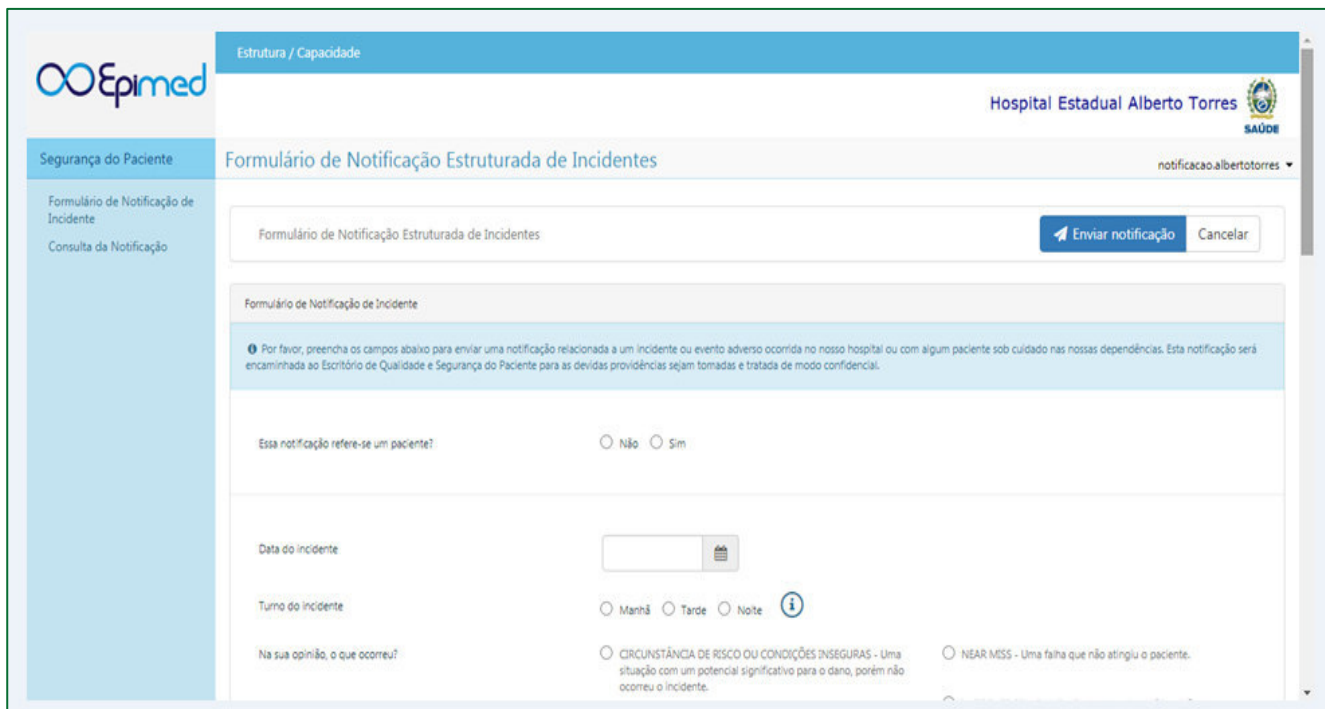
[Esqueceu a senha?](#)

Ficou com alguma dúvida? Entre em contato:

 (47) 99166-2575

 suporte.rda@rdaonline.com.br

Tela Notificação de Eventos Adversos:



The screenshot shows the 'Formulário de Notificação Estruturada de Incidentes' (Structured Incident Notification Form) within the IDEAS system. The interface includes a sidebar with navigation options like 'Segurança do Paciente' and 'Formulário de Notificação de Incidente'. The main form area contains instructions, a question 'Essa notificação refere-se a um paciente?' with radio buttons for 'Não' and 'Sim', a date picker for 'Data do incidente', a time selector for 'Turno do incidente' (Manhã, Tarde, Noite), and a section for 'Na sua opinião, o que ocorreu?' with options for 'CIRCUNSTÂNCIA DE RISCO OU CONDIÇÕES INSEGURAS' and 'NEAR MISS'.

Modelo de Crachá para Visitantes:



Modelo de pulseira de Identificação:



Atualização dos Quadros de Avisos

Setor: Institucional

Data da realização: Mar /2021

Objetivo da Ação: No mês de março, foram atualizados todos os quadros informativos da Unidade, o gerenciamento visual é importante para melhorar a comunicação entre os colaboradores, pacientes e visitantes. Aproveitamos os quadros para apresentar a produção dos setores, ajudando as equipes se manterem focadas em seus objetivos, superar obstáculos, identificar e reduzir o desperdício.

Com o aumento de pessoas com suspeitas/contaminadas por conta do vírus Coronavírus, disponibilizamos em nossos quadros de aviso as recomendações para o enfrentamento a Covid- 19 .



CORONAVÍRUS

RECOMENDAÇÕES PARA O ENFRENTAMENTO À COVID-19

-  Use máscara durante todo o turno de trabalho.
Use máscara N95 em locais de exposição à aerossóis.
-  Higienize sempre as mãos e não apenas ao realizar cuidados ao paciente.
-  Evite aglomerações nos espaços comuns como o refeitório e respeite o distanciamento.
-  Durante as refeições, não deixe sua máscara apoiada em mesas e cadeiras.
-  Mantenha as áreas comuns limpas e limpe com álcool seus objetos pessoais.

Com a colaboração de todos podemos vencer a covid-19

FAÇA SUA PARTE E VAMOS ACABAR COM A DISSEMINAÇÃO DESSE VÍRUS

RECOMENDAÇÕES
Serviço de Controle de Infecção Hospitalar

HEAT HEJBC UPA24h

GOVERNO DO ESTADO
RIO DE JANEIRO

SUS

IDEAS

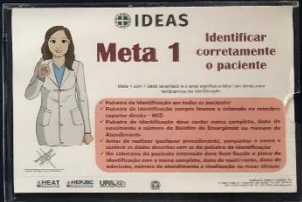
R. Osório Costa, s/n - Colubandê, São Gonçalo - RJ, CEP: 24744-680

Camila C. Mader Martins
COREN-RJ 153.720-ENF
Coordenadora Qualidade

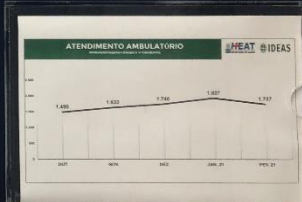


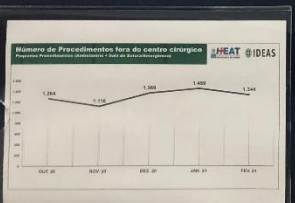
SECRETARIA DE SAÚDE

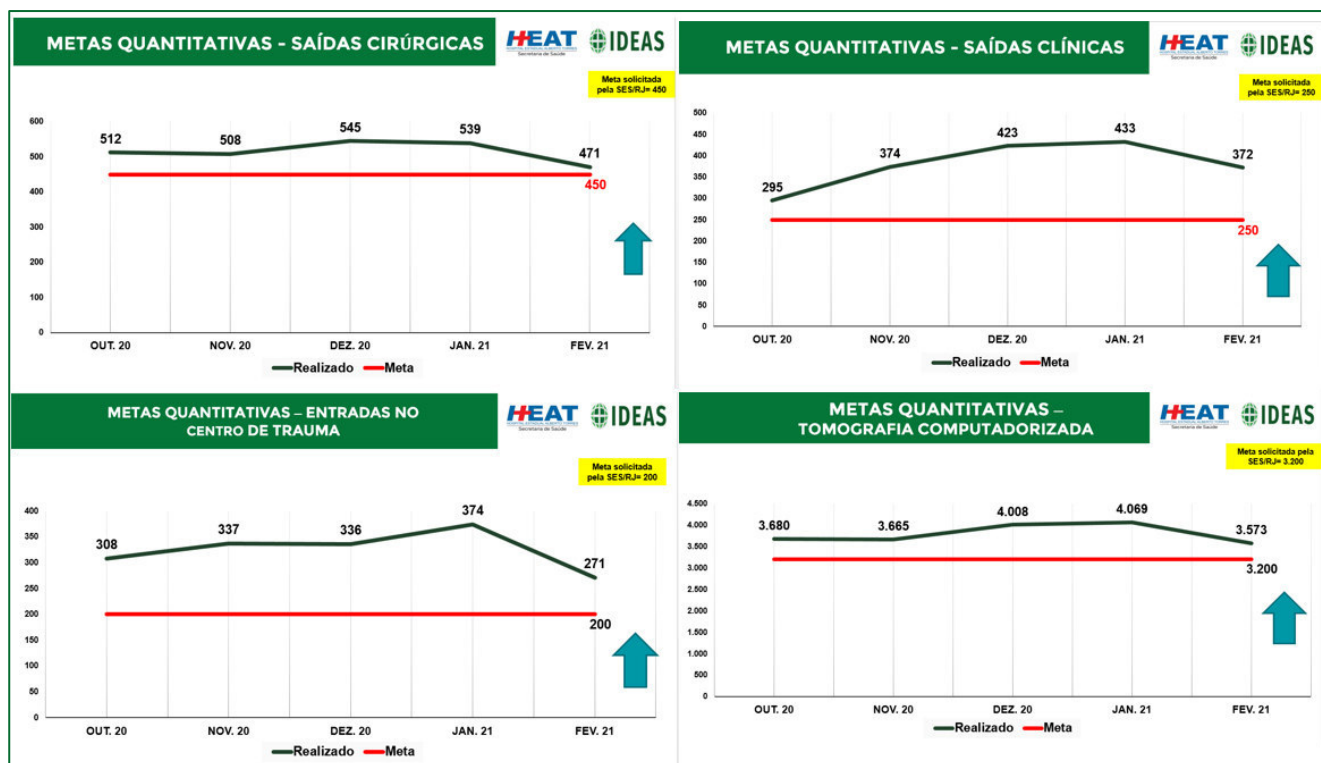


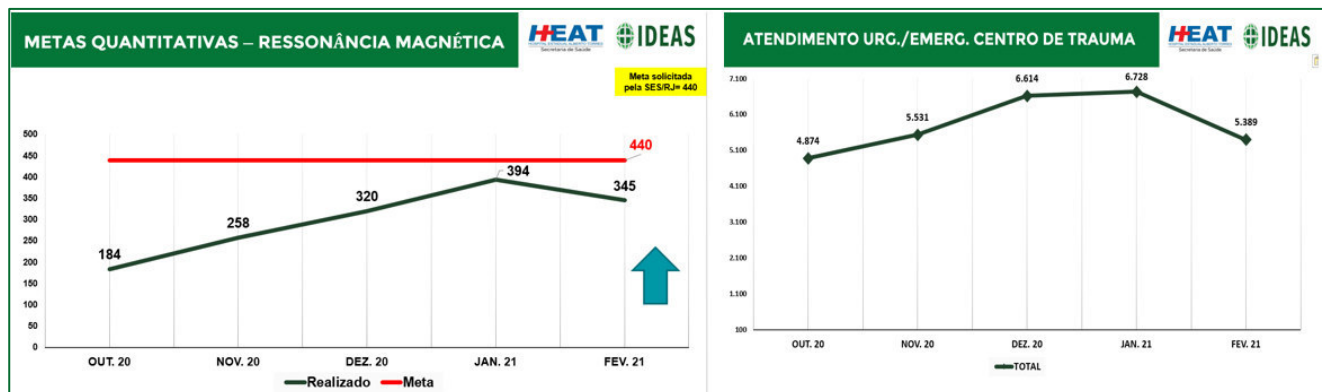










Treinamento manuseio em bomba infusora de contraste

Setor: Centro de Imagem

Data da realização: Mar/ 2021

Objetivo da Ação: No mês de março a coordenação de Enfermagem realizou capacitação aos colaboradores do Centro de Imagem, treinamento de manuseio em bomba injetora de contraste, treinamento de utilização e posicionamento no tomógrafo. Bem como orientar os cuidados pré e pós exames relacionados a injeção de contraste.



Treinamento de Inclusão e Exclusão de agendas, prestadores e pacientes - MV

Setor: Ambulatório

Data da realização: Mar/ 2021

Objetivo da Ação: No mês de março a coordenação de Enfermagem realizou no Ambulatório treinamento com a equipe de TI, passo a passo de inclusão e exclusão de pacientes no sistema MV/SOUL.



Relatório de Atividades/Eventos- Março /2021**Comissões**

Setor: Institucional

Data da realização: Mar/ 2021

Objetivo da Ação: Garantir maior segurança e melhor assistência ao paciente no serviço de saúde com foco em melhoria contínua dos processos internos.

As comissões são formadas por diversas áreas e profissionais comprometidos com o aperfeiçoamento dos processos de trabalho e que elaboram medidas preventivas e corretivas de acordo com os critérios estabelecidos para cada área. Cabe ainda às comissões desenvolver e apresentar propostas de modernização dos atendimentos e aperfeiçoamento da rotina, tendo como foco central sempre a melhor qualidade no atendimento prestado ao paciente.

Comissão de Controle de Infecção Hospitalar**Comissão de Revisão de Prontuários e Comissão de Análise de Óbitos**

Comissão de Humanização e Comissão Qualidade e Segurança do Paciente



Manutenção Paisagística

Setor: Institucional

Data da realização: Mar/2021

Objetivo da Ação: Realizar a limpeza e preservação através da poda de árvores e corte do gramado.

O Hospital Estadual João Batista Caffaro recebeu manutenção paisagística adequada do gramado.

A poda de árvores facilitou a passagem de carros e pedestres e corte do gramado ficou visualmente mais agradável.

Antes



Depois





Manutenção da Pintura

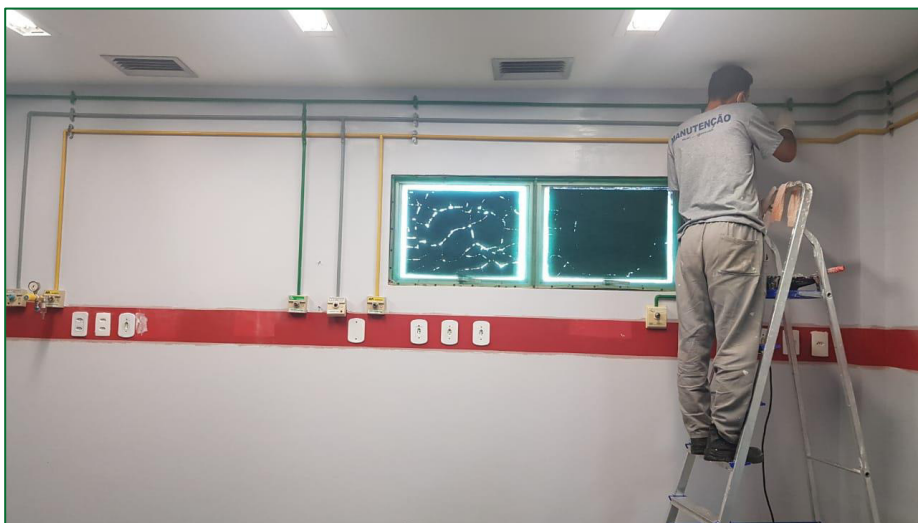
Setor: Institucional

Data da realização: Mar/ 2021

Objetivo da Ação:

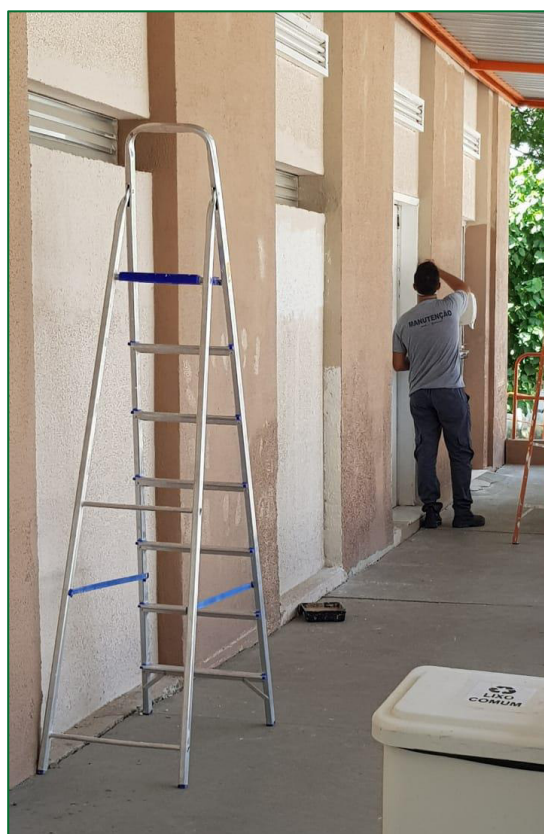
Manter o aspecto estético da pintura e limpeza. A manutenção da pintura é recomendada devido forma de remoção de sujeira, microrganismos e outros contaminantes. Além de manter um ambiente mais agradável e organizado.

Manutenção da pintura da Emergência



Pintura da Rampa de Acesso de Funcionários





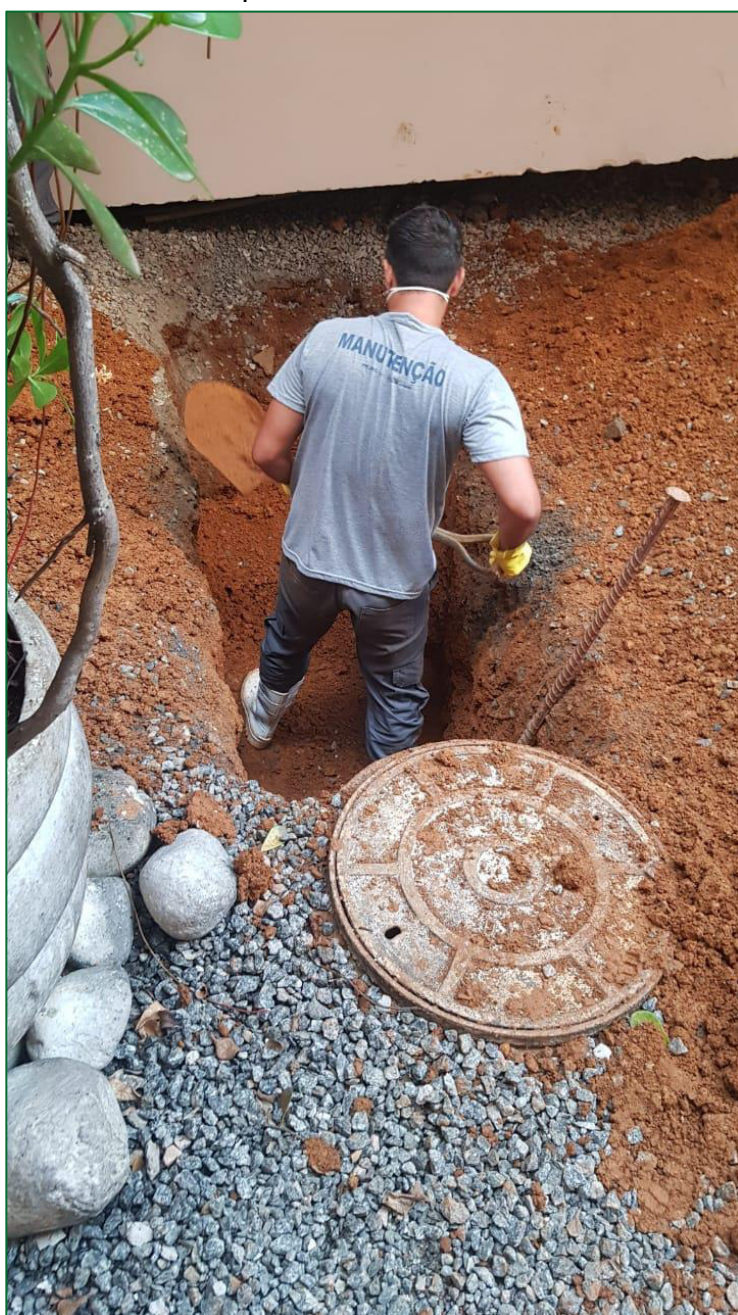
Manutenção da Tubulação de Esgoto

Setor: Institucional

Data da realização: Mar/2021

Objetivo da Ação: Realizar a manutenção da tubulação de esgoto.

O Hospital Estadual João Batista Caffaro realizou troca do tubo de esgoto da área abaixo da rampa. Essa troca é necessária também para evitar entupimentos, já que a parede dos canos fica espessas com o tempo.



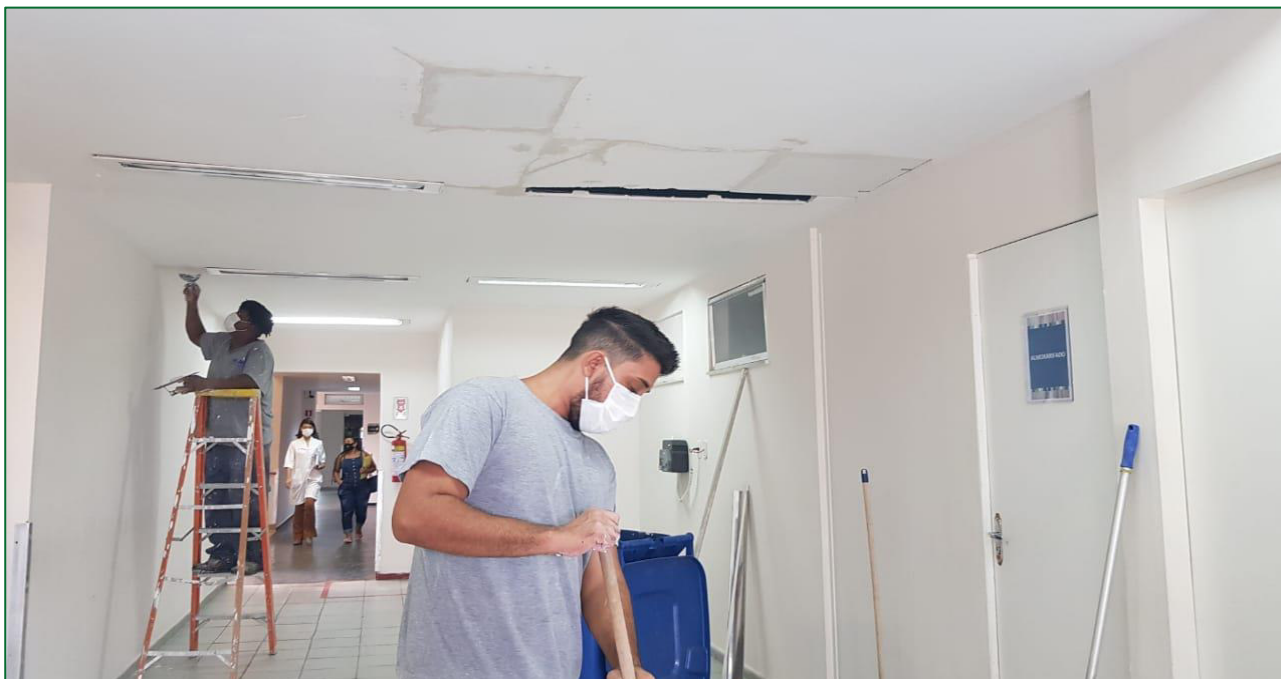
Manutenção do Gesso

Setor: Institucional

Data da realização: Mar/2021

Objetivo da Ação: Realizar o conserto do gesso

O Hospital Estadual João Batista Cáffaro realizou o conserto do gesso entorno das luminárias da área da entrada de funcionários para prevenção de avarias e aprimoramento estético.



Rounds Clínicos

Setor: Institucional

Data da realização: Mar / 2021

Objetivo da Ação: Discutir e obter mais informações sobre os casos atendidos na unidade.

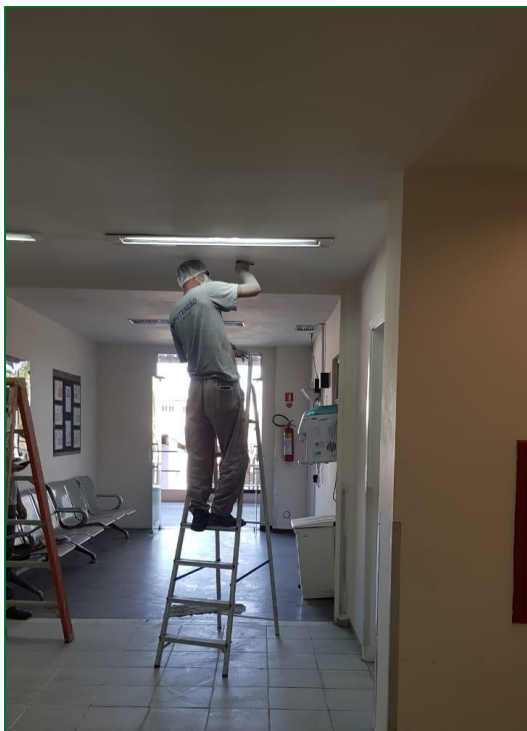
Por ser realizada com equipe multidisciplinar, essa reunião proporciona o aprofundamento das condutas aplicadas aos pacientes desde sua internação até alta.

Devido avaliação completa por diversos profissionais, é possível fazer um acompanhamento da assistência ao paciente e identificar as necessidades de melhoria dos processos.

A partir de determinado momento do mês de março, devido questões de segurança, foi necessário transformar as reuniões presenciais em videochamadas.

Foi uma nova experiência, porém muito eficaz.

A reunião através da plataforma, não impactou na produtividade e ainda garantiu a segurança de todos.



Metas de Segurança do Paciente

Setor: Institucional

Data da realização: Mar /2021

Objetivo da Ação: Implantação e Implementação dos protocolos de Segurança do Paciente;

O setor de Núcleo de Segurança do Paciente do Hospital Estadual João Batista Caffaro, está realizando treinamentos com a equipe assistencial a equipe para conscientização das metas de segurança. O treinamento deste mês, foi realizado com foco em identificação do

Paciente. Após as instruções da Enfermagem da Segurança do paciente, foram apresentados diversos aos colaboradores, nos quais deveriam ser sinalizados com uma placa se a identificação do paciente estava conforme ou não.

Treinamento com colaboradores no CTI 3





Serviço Social realiza alta humanizada para pacientes que se recuperaram do COVID

Setor: Institucional

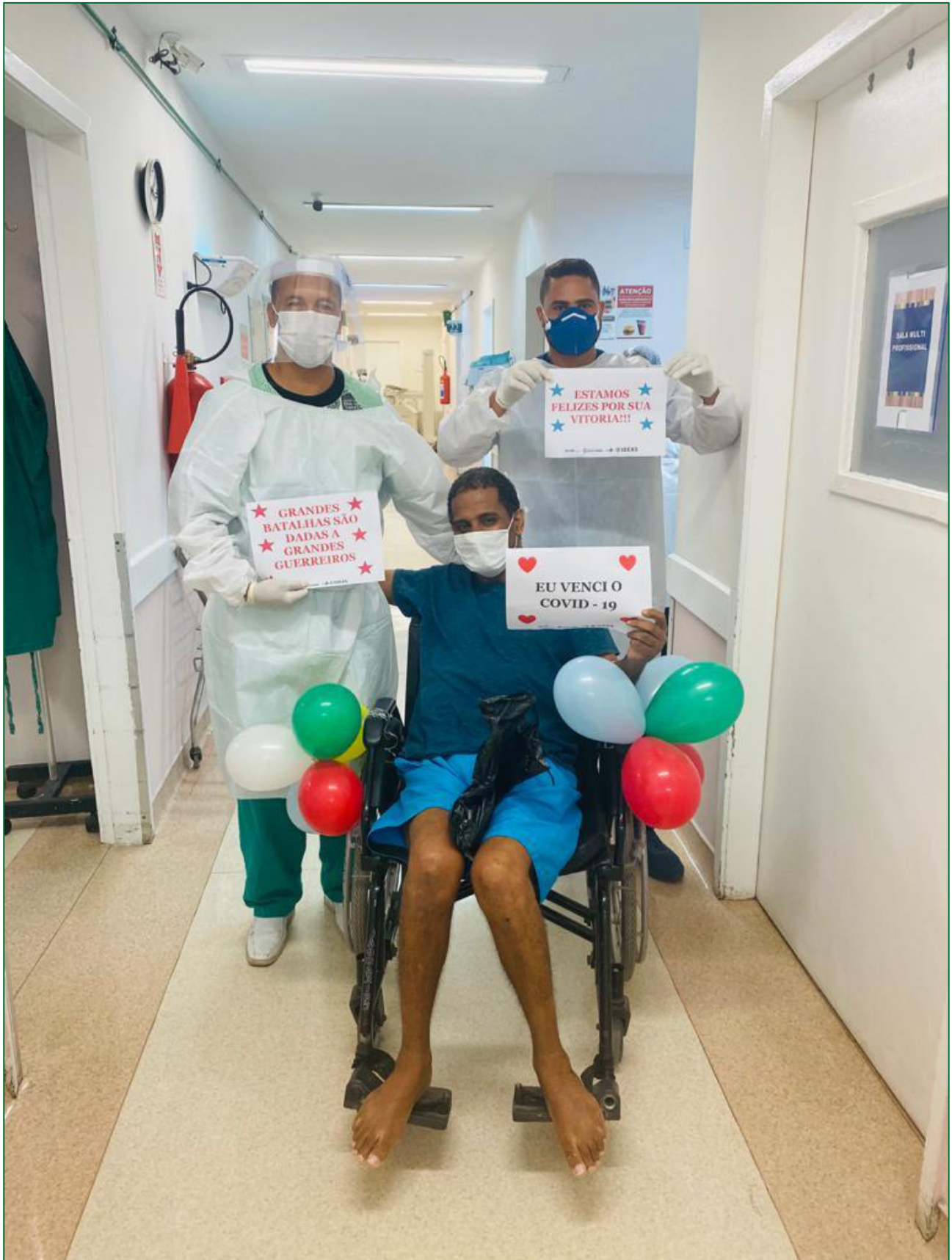
Data da realização: Mar/ 2021

Objetivo da Ação: Proporcionar um atendimento mais humanizado, através de ações em benefício e bem-estar dos pacientes.

O setor de serviço social realizou uma comemoração para dois pacientes que estavam internados no CTI.

A recuperação dos pacientes foi celebrada com balões e uma salva de palmas de familiares e profissionais da unidade.

A ação partiu da percepção do impacto positivo que traria tanto para os pacientes, quanto para seus familiares que estavam sem visita-los devido medidas de proteção, se comunicando apenas através de chamada de vídeo.







Relatório de Atividades/Eventos- Março /2021

Evento: Reforma e reorganização do descanso dos profissionais

Setor: Quarto de descanso profissional

Data da realização: Primeira semana de março

Objetivo da Ação: Melhorar conforto e condições de descanso para os colaboradores

Público alvo: Todos os colaboradores

Descrição da Atividade e Resultados Obtidos:

Realizado aquisição de colchões novos para substituir os que estavam rasgados e inapropriados. Realizado pintura e conserto de camas e beliches. Reorganizado quarto e colocado novo armário para guardar roupas de cama das equipes da noite. Fornecendo um ambiente de descanso acolhedor, colaboradores trabalham mais satisfeitos.



Evento: Lembrança do dia internacional da mulher

Setor: UPA 24H SG I

Data da realização: 08/03/2021

Objetivo da Ação: Parabenizar as colaboradoras pelo dia internacional da mulher

Descrição da Atividade e Resultados Obtidos: Criado cartão de felicitações pelo dia internacional da mulher e acrescido de um bombom. Distribuído a todas as colaboradoras prestando homenagem pelo dia.



FIGURA 2: Lembrança do dia internacional da mulher

Evento: Dinâmica da identificação do paciente

Setor: UPA 24H SG I

Data da realização: 10/03, 11/03 e 12/03

Objetivo da Ação: Capacitar a equipe através da dinâmica para reconhecer os erros da identificação do paciente e instruir sobre forma correta de identificação.

Público alvo: Todos os colaboradores assistenciais

Descrição da Atividade e Resultados Obtidos: Criado plaquinhas e distribuído para o grupo de participantes. Em cada plaquinha, um lado representa o certo, e o outro o errado. Após visita as unidades do complexo, foram fotografadas as formas certas e erradas de identificar os pacientes e desenvolvidas placas com as fotos. Na dinâmica, o facilitador mostra as fotos e pergunta se a forma de identificar está certa ou errado. Os participantes levantam as placas mostrando a parte certa ou errado de acordo com seu julgamento. Facilitador explica porque está certo e o porquê de estar errado. Esse processo de ensino, possibilita a interação e aproximação dos participantes com o facilitador e é uma forma didática e prazerosa de aprender.



FIGURA 3: Dinâmica da identificação do paciente.

Evento: Informativo sobre identificação do paciente

Setor: Recepção e classificação de risco

Data da realização: Primeira e segunda semana de março

Objetivo da Ação: Instruir pacientes e profissionais sobre a identificação segura

Público alvo: Enfermeiros, técnicos de enfermagem, auxiliares administrativos e usuários da unidade

Descrição da Atividade e Resultados Obtidos: Desenvolvido impresso com orientações de como identificar corretamente o paciente. Colocado impresso na mesa do registro e nas salas de classificação de risco. Criado impresso sobre identificação do paciente para os usuários, para incentivá-los a participarem do processo de identificação segura, instruindo sobre a documentação e sobre a dados da pulseira de identificação. Esse impresso foi disponibilizado atrás do registro e na parte da recepção para atrair os olhares dos usuários e instruí-los. Disponibilizado também, folheto sobre a identificação do paciente recebido pela secretaria de saúde.



FIGURA 4: Impressos identificação do paciente

Evento: Lembrete da identificação do paciente para computadores.

Sector: Consultórios médicos, classificação de risco e sala de medicação

Data da realização: 18/03/21.

Objetivo da Ação: Lembrar profissionais de conferir identificação do paciente antes da medicação e antes da consulta.

Público alvo: médicos, enfermeiros e técnicos de enfermagem.

Descrição da Atividade e Resultados Obtidos:

Desenvolvido lembrete e colado ao lado da tela dos computadores dos consultórios médicos, classificação de risco e sala de medicação, como uma forma de ser um lembrete para os profissionais conferirem a identidade do paciente antes do atendimento.



FIGURA 5: Lembrete em computadores

Evento: Urna de informe de eventos.

Setor: UPA 24H SG I

Data da realização: 19/03/21.

Objetivo da Ação: Facilitar as notificações dos colaboradores e implantar a cultura de segurança

Público alvo: Todos os colaboradores

Descrição da Atividade e Resultados Obtidos: Adquirido urna e padronizado impresso de informe de eventos. Realizado estímulo através de elogio aos colaboradores que a realizam a notificação.

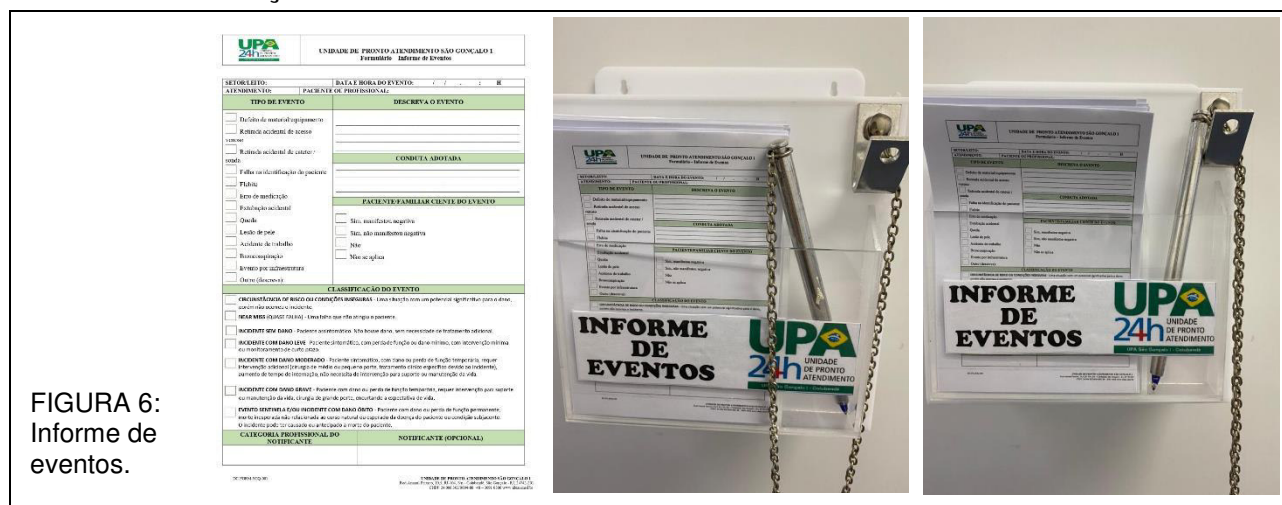


FIGURA 6:
Informe de
eventos.

Evento: Fluxograma de regulação de pacientes

Setor: Regulação

Data da realização: Março

Objetivo da Ação: Orientar os enfermeiros a colocarem os pacientes no sistema estadual de regulação

Público alvo: Enfermeiros

Descrição da Atividade e Resultados Obtidos:

Criado fluxograma explicativo da inserção dos pacientes no sistema estadual de regulação, visando obter transferências mais rápidas dos pacientes.

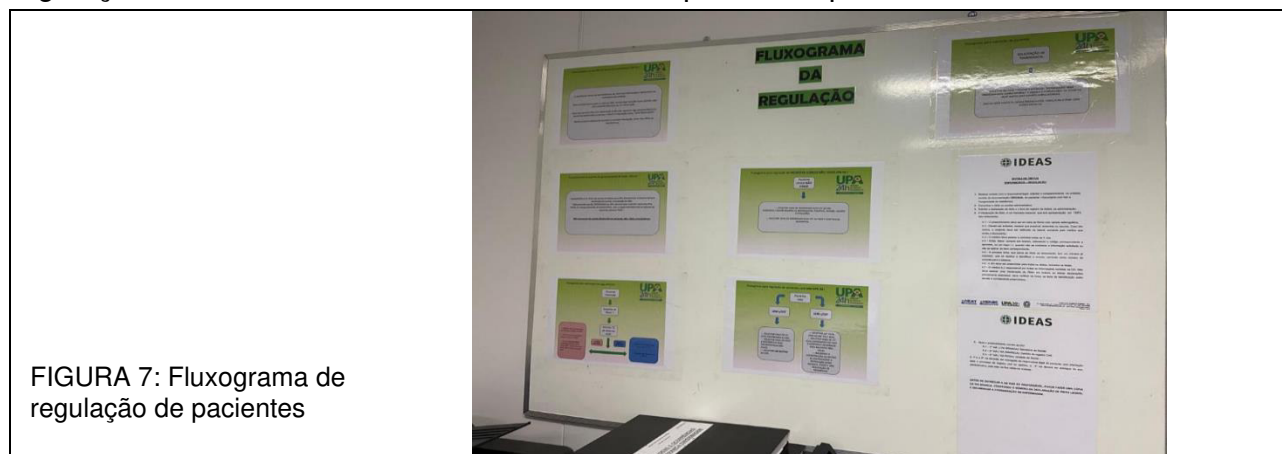


FIGURA 7: Fluxograma de
regulação de pacientes

Evento: Troca de identidade visual

Setor: Setores de observação

Data da realização: Março

Objetivo da Ação: Organizar materiais através de uma identificação visual, tornando o desenvolvimento do cuidado mais seguro.

Público alvo: Equipe assistencial

Descrição da Atividade e Resultados Obtidos:

Realizado identificação de pranchetas, pastas e maleta de medicações.



Evento: Manutenção corretiva da unidade

Setor: UPA 24H SG I

Data da realização: Março

Objetivo da Ação: Corrigir problemas da unidade

Descrição da Atividade e Resultados Obtidos:

Realizado diversas manutenções para melhorar a estrutura e o desenvolvimento da unidade como a pintura e restauração das cadeiras, mesas e armários de escritório, frigobar da unidade, corrimão da rampa de acesso, dobradiça das portas de acesso à área restrita, colunas da grade e brigada de incêndio.



FIGURA
9:
Pinturas
realizadas

4.1 FLUXO DE CAIXA

UNIDADE GERENCIADA: Complexo Estadual de Saúde		Mês/Ano
OSS: Instituto de Desenvolvimento, Ensino e Assistência à Saúde - IDEAS		mar/21
FLUXO DE CAIXA		
A - SALDO FINANCEIRO NO MÊS ANTERIOR		20.561.133,77
Transferencia entre contas (entrada)		0,00
Transferencia entre contas (saida)		0,00
SALDO FINAL		20.561.133,77
RECEITAS		
Contrato de Gestão		17.926.432,97
Receitas Financeiras		8.522,73
Outras Receitas - OUTRAS ENTRADAS		504,00
B - TOTAL DE RECEITAS		17.935.459,70
DESPESAS		
Pessoal		4.844.686,01
Material de Consumo		4.126.056,73
Serviços de Terceiros		11.333.784,45
Taxas/Impostos/Contribuições		681.476,99
Serviços Públicos		4.903,60
Despesas Bancárias		1.786,93
Outras Despesas Operacionais		516.619,46
Investimentos		0,00
C - TOTAL DE DESPESAS		21.509.314,17
SALDO MENSAL FINAL (A)+(B)-(C)		16.987.279,30
D - SALDO FINANCEIRO DISPONÍVEL PARA O PERÍODO SEGUINTE		
D1 - Saldo em C/C e Aplicações Financeiras		16.987.279,30
D2 - Fundo Fixo de Caixa (Caixa Pequena)		0,00
D3 - Avisos de Créditos não Lançados nos Extratos Bancários		
D4 - Cheques Emitidos e não Descontados		
D5 - Avisos de Débitos não Lançados nos Extratos Bancários		
TOTAL (D1+D2+D3-D4-D5)		16.987.279,30

CONCILIAÇÃO BANCARIA

UNIDADE GERENCIADA: Hospital Estadual Alberto Torres com Centro de Trauma			
OSS: Instituto de Desenvolvimento, Ensino e Assistência à Saúde - IDEAS			
CONCILIAÇÃO BANCÁRIA			
BANCO: 001		AGÊNCIA: 8246-5	
Conta n.º : 285-2			
PERÍODO DE REFERÊNCIA: 01/03/2021 a 31/03/2021			
A - SALDO CONFORME EXTRATO BANCÁRIO EM			
DESCRIÇÃO			VALOR (R\$)
A1 - Saldo em Conta Corrente			-
A2 - Saldo em Aplicações Financeiras			-
A3 - TOTAL			0,00
B - AVISOS DE CRÉDITO NÃO LANÇADOS NO EXTRATO			
DATA	Nº	HISTÓRICO	VALOR (R\$)
			0,00
		sem movimento	0,00
			0,00
			0,00
			0,00
			0,00
B1- TOTAL			0,00
C - CHEQUES EMITIDOS E NÃO DESCONTADOS			
DATA	Nº		VALOR (R\$)
			0,00
			0,00
			0,00
			0,00
			0,00
			0,00
C1 - TOTAL			0,00
D - AVISOS DE DÉBITO NÃO LANÇADOS NO EXTRATO			
DATA	Nº		VALOR (R\$)
			0,00
			0,00
			0,00
			0,00
			0,00
			0,00
D1 - TOTAL			0,00
E- SALDO CONTÁBIL (A3+B1-C1-D1)			0,00

UNIDADE GERENCIADA: Hospital Estadual Alberto Torres com Centro de Trauma			
OSS: Instituto de Desenvolvimento, Ensino e Assistência à Saúde - IDEAS			
CONCILIAÇÃO BANCÁRIA			
BANCO: 515 AGÊNCIA: 1107			
CONTA Nº : 89767-1			
PERÍODO DE REFERÊNCIA: 01/03/2021 a 31/03/2021			
A - SALDO CONFORME EXTRATO BANCÁRIO EM			
DESCRIÇÃO			VALOR (R\$)
A1 - Saldo em Conta Corrente			-
A2 - Saldo em Aplicações Financeiras			8.000.000,00
A3 - TOTAL			8.000.000,00
B - AVISOS DE CRÉDITO NÃO LANÇADOS NO EXTRATO			
DATA	Nº	HISTÓRICO	VALOR (R\$)
			0,00
			0,00
			0,00
			0,00
			0,00
			0,00
B1- TOTAL			0,00
C - CHEQUES EMITIDOS E NÃO DESCONTADOS			
DATA	Nº	HISTÓRICO	VALOR (R\$)
			0,00
			0,00
			0,00
			0,00
			0,00
			0,00
C1 - TOTAL			0,00
D - AVISOS DE DÉBITO NÃO LANÇADOS NO EXTRATO			
DATA	Nº	HISTÓRICO	VALOR (R\$)
			0,00
			0,00
			0,00
			0,00
			0,00
			0,00
D1 - TOTAL			0,00
E - SALDO CONTÁBIL (A3+B1-C1-D1)			8.000.000,00

UNIDADE GERENCIADA: Hospital Estadual Alberto Torres com Centro de Trauma			
OSS: Instituto de Desenvolvimento, Ensino e Assistência à Saúde - IDEAS			
CONCILIAÇÃO BANCÁRIA			
BANCO: 515 AGÊNCIA: 1107			
Conta n.º : 89798-1			
PERÍODO DE REFERÊNCIA: 01/03/2021 a 31/03/2021			
A - SALDO CONFORME EXTRATO BANCÁRIO EM			
DESCRIÇÃO			VALOR (R\$)
A1 - Saldo em Conta Corrente			8.957.944,16
A2 - Saldo em Aplicações Financeiras			5.000,00
A3 - TOTAL			8.962.944,16
B - AVISOS DE CRÉDITO NÃO LANÇADOS NO EXTRATO			
DATA	Nº	HISTÓRICO	VALOR (R\$)
			0,00
			0,00
			0,00
			0,00
			0,00
			0,00
B1- TOTAL			0,00
C - CHEQUES EMITIDOS E NÃO DESCONTADOS			
DATA	Nº		VALOR (R\$)
			0,00
			0,00
			0,00
			0,00
			0,00
			0,00
C1 - TOTAL			0,00
D - AVISOS DE DÉBITO NÃO LANÇADOS NO EXTRATO			
DATA	Nº		VALOR (R\$)
			0,00
			0,00
			0,00
			0,00
			0,00
			0,00
D1 - TOTAL			0,00
E - SALDO CONTÁBIL (A3+B1-C1-D1)			8.962.944,16

UNIDADE GERENCIADA: Hospital Estadual Alberto Torres com Centro de Trauma			
OSS: Instituto de Desenvolvimento, Ensino e Assistência à Saúde - IDEAS			
CONCILIAÇÃO BANCÁRIA			
BANCO: 515 AGÊNCIA: 1107			
CONTA Nº : 89799-0			
PERÍODO DE REFERÊNCIA: 01/03/2021 a 31/03/2021			
A - SALDO CONFORME EXTRATO BANCÁRIO EM			
DESCRIÇÃO			VALOR (R\$)
A1 - Saldo em Conta Corrente			831,33
A2 - Saldo em Aplicações Financeiras			5.000,00
A3 - TOTAL			5.831,33
B - AVISOS DE CRÉDITO NÃO LANÇADOS NO EXTRATO			
DATA	Nº	HISTÓRICO	VALOR (R\$)
			0,00
			0,00
			0,00
			0,00
			0,00
			0,00
B1- TOTAL			0,00
C - CHEQUES EMITIDOS E NÃO DESCONTADOS			
DATA	Nº		VALOR (R\$)
			0,00
			0,00
			0,00
			0,00
			0,00
			0,00
C1 - TOTAL			0,00
D - AVISOS DE DÉBITO NÃO LANÇADOS NO EXTRATO			
DATA	Nº		VALOR (R\$)
			0,00
			0,00
			0,00
			0,00
			0,00
			0,00
D1 - TOTAL			0,00
E - SALDO CONTÁBIL (A3+B1-C1-D1)			5.831,33

UNIDADE GERENCIADA: Hospital Estadual Alberto Torres com Centro de Trauma			
OSS: Instituto de Desenvolvimento, Ensino e Assistência à Saúde - IDEAS			
CONCILIAÇÃO BANCÁRIA			
BANCO: 515 AGÊNCIA: 1107			
CONTA Nº : 89797-3			
PERÍODO DE REFERÊNCIA: 01/03/2021 a 31/03/2021			
A - SALDO CONFORME EXTRATO BANCÁRIO EM			
DESCRIÇÃO			VALOR (R\$)
A1 - Saldo em Conta Corrente			13.503,81
A2 - Saldo em Aplicações Financeiras			5.000,00
A3 - TOTAL			18.503,81
B - AVISOS DE CRÉDITO NÃO LANÇADOS NO EXTRATO			
DATA	Nº	HISTÓRICO	VALOR (R\$)
			0,00
			0,00
			0,00
			0,00
			0,00
			0,00
B1- TOTAL			0,00
C - CHEQUES EMITIDOS E NÃO DESCONTADOS			
DATA	Nº		VALOR (R\$)
			0,00
			0,00
			0,00
			0,00
			0,00
			0,00
C1 - TOTAL			0,00
D - AVISOS DE DÉBITO NÃO LANÇADOS NO EXTRATO			
DATA	Nº		VALOR (R\$)
			0,00
			0,00
			0,00
			0,00
			0,00
			0,00
D1 - TOTAL			0,00
E - SALDO CONTÁBIL (A3+B1-C1-D1)			18.503,81

DEMOSTRATIVO CONTABIL OPERACIONAL

OSS: Instituto de Desenvolvimento, Ensino e Assistência à Saúde - IDEAS	
COMPLEXO ESTADUAL DE SAÚDE - CES	
UNIDADE: Complexo Estadual de Saúde	Mês/Ano
OSS: Instituto de Desenvolvimento, Ensino e Assistência à Saúde - IDEAS	mar/21
DEMONSTRATIVO CONTÁBIL OPERACIONAL	
Regime de Competência	
A = SALDO ACUMULADO ANTERIOR	30.061.138,44
Receitas Operacionais	
Repasse Contrato de Gestão (Parte Fixa)	17.926.432,93
Repasse Contrato de Gestão (Parte Variável)	0,00
Repasse Termo Aditivo - adicional (Custeio)	0,00
Repasse Termo Aditivo - adicional (Investimento)	0,00
Sub-Total (1)	17.926.432,93
Resultado de Aplicação Financeira	
Reembolso de Despesas	0,00
Desconto Obtidos	6.602,94
Obtenção de Recursos Externos à SES/RJ	0,00
Outras Receitas	4.586.260,95
Sub-Total(2)	4.592.863,89
B = Total das Receitas (1) + (2)	22.519.296,82
Despesas CUSTEIO	
Salários	4.090.050,81
Benefícios	116.588,14
Encargos e Contribuições	394.849,32
Indenizações e Avisos Prévios (Rescisões)	
Provisões (13º + Férias + Indenização Rescisão 50% + Dissídios + Banco de Horas)	846.349,54
Outras Despesas de Pessoal	
Sub-Total (3)	5.447.837,81
Materiais de Consumo (4)	1.334.472,45
Serviços de Terceiros (5)	12.412.501,43
Taxas / Impostos / Contribuições (6)	
Serviços Públicos (7)	
Tributárias/Financeiras (8)	3.297,76
Outras Despesas Operacionais (9)	5.541.399,10
C = Total das Despesas CUSTEIO (3)+(4)+(5)+(6)+(7)+(8)	24.739.508,55
Despesas INVESTIMENTO	
Equipamentos	0,00
Móveis e Utensílios	0,00
Obras e Instalações	0,00
Intangível (Direito e uso)	0,00
Veículos	0,00
D = Total Despesas Investimento	0,00
E = TOTAL GERAL DE DESPESAS (C+D)	24.739.508,55
F = SADO ACUMULADO ATUAL (A+B-E)	27.840.926,71
<i>* As Receitas com Depreciação, bem como Depreciações e Amortizações, não constam neste relatório pois não causam nenhum impacto financeiro visto que se anulam.</i>	

4.2 DESPESAS REALIZADAS

UNIDADE GERENCIADA: Complexo Estadual de Saúde		Mês/Ano
OS RESPONSÁVEL: Inst de Desenvolvimento, Ensino e Assistência à Saúde		mar/21
DESPESAS REALIZADAS		
Código	Despesa	Valor (R\$)
1 PESSOAL		4.844.686,01
01.01 SALARIO		3.705.026,46
01.01.01	FOLHA NORMAL	3.700.858,59
01.01.02	13º SALÁRIO	0,00
01.01.03	FÉRIAS	0,00
01.01.04	ADIANTAMENTO 13º SALÁRIO	0,00
01.01.05	GRATIFICAÇÕES E ADICIONAIS	0,00
01.01.06	ADICIONAL 1/3 DE FÉRIAS	0,00
01.01.07	HORAS EXTRAS	0,00
01.01.08	PENSÃO ALIMENTÍCIA	4.167,87
01.01.99	OUTRAS VANTAGENS	0,00
01.02 BENEFÍCIOS		212.079,20
01.02.01	VALE TRANSPORTE	212.079,20
01.02.02	CESTA BÁSICA	0,00
01.02.03	CONVÊNIOS	0,00
01.02.04	VALE REFEIÇÃO/ALIMENTAÇÃO	0,00
01.02.99	OUTROS BENEFÍCIOS	0,00
01.03 ENCARGOS e CONTRIBUIÇÕES		927.580,35
01.03.01	FGTS	349.152,95
01.03.02	IRRF	147.429,54
01.03.03	CONTRIBUIÇÃO PREVIDENCIÁRIA-INSS	396.964,73
01.03.04	RESCISÕES	34.033,13
01.03.99	OUTROS ENCARGOS e CONTRIBUIÇÕES	0,00
01.04 OUTRAS DESPESAS DE PESSOAL		0,00
01.04.01	PAGAMENTO DE ESTAGIÁRIOS	0,00
01.04.02	PAGAMENTO DE RESIDENTES	0,00
01.04.03	ACORDO JUDICIAL	0,00
01.04.99	OUTRAS DESPESAS DE PESSOAL	0,00
2 MATERIAL DE CONSUMO		4.126.056,73
02.01 MATERIAL DE ESCRITÓRIO/PAPÉIS EM GERAL/ IMPRESSOS		58.498,05
02.01.01	MATERIAL DE ESCRITÓRIO/PAPÉIS EM GERAL/ IMPRESSOS	58.498,05
02.02 MATERIAL DE INFORMÁTICA		240,69
02.02.01	MATERIAL DE INFORMÁTICA	240,69
02.03 PEÇAS e MATERIAIS MANUTENÇÃO		64.901,59
02.03.01	PARA MANUTENÇÃO PREDIAL	61.689,80
02.03.02	PARA EQUIPAMENTOS EM GERAL	2.486,79
02.03.03	PARA EQUIPAMENTOS INFORMÁTICA	0,00
02.03.04	FERRAMENTAS AVULSAS NÃO ACIONADAS POR FORÇA MOTRIZ	725,00

UNIDADE GERENCIADA: Complexo Estadual de Saúde		Mês/Ano
OS RESPONSÁVEL: Inst de Desenvolvimento, Ensino e Assistência à Saúde		mar/21
DESPESAS REALIZADAS		
02.04	COMBUSTÍVEIS E LUBRIFICANTES	0,00
02.04.01	COMBUSTÍVEIS E LUBRIFICANTES	0,00
02.05	MATERIAL DE LIMPEZA	107.337,73
02.05.01	MATERIAL DE LIMPEZA	107.337,73
02.06	GÊNEROS ALIMENTÍCIOS	0,00
02.06.01	GÊNEROS ALIMENTÍCIOS	0,00
02.07	MATERIAL MÉDICO/ODONTOLÓGICO/LABORATORIAL	3.800.200,32
02.07.01	MEDICAMENTOS e INSUMOS FARMACÊUTICOS	1.795.590,50
02.07.02	GASES MEDICINAIS (FORNECIMENTO)	284.780,81
02.07.03	MATERIAIS HOSPITALARES MÉDICOS/ODONTOLÓGICOS/LABORATORIAIS	1.719.829,01
02.08	MATERIAL EDUCATIVO/ESPORTIVO/CULTURAL	0,00
02.08.01	MATERIAL EDUCATIVO/ESPORTIVO/CULTURAL	0,00
02.09	PUBLICAÇÕES EM GERAL	0,00
02.09.01	PUBLICAÇÕES EM GERAL	0,00
02.10	MATERIAL DE CONSTRUÇÃO	0,00
02.10.01	MATERIAL DE CONSTRUÇÃO	0,00
02.11	VESTUÁRIO E UNIFORMES	89.046,00
02.11.01	VESTUÁRIO E UNIFORMES	89.046,00
02.99	OUTRAS DESPESAS DE CONSUMO	5.832,35
02.99.01	OUTRAS DESPESAS DE CONSUMO	5.832,35
3	SERVIÇOS DE TERCEIROS	11.333.784,45
03.01	SERVIÇOS-MANUTENÇÃO PREDIAL	199.160,19
03.01.01	REPAROS/ADAPTAÇÕES/CONCERTOS EM GERAL	3.068,49
03.01.02	SERVIÇOS DE DEDETIZAÇÃO/DES RATIZAÇÃO	196.091,70
03.02	SERVIÇOS-MANUTENÇÃO EQUIPAMENTOS EM GERAL	79.091,88
03.02.01	SERVIÇOS-MANUTENÇÃO EQUIPAMENTOS EM GERAL	79.091,88
03.03	SERVIÇOS-MANUTENÇÃO EQUIPAMENTOS DE INFORMÁTICA	94.961,47
03.03.01	SERVIÇOS-MANUTENÇÃO EQUIPAMENTOS DE INFORMÁTICA	94.961,47
03.04	SERVIÇOS-MANUTENÇÃO DE VEÍCULOS	0,00
03.04.01	SERVIÇOS-MANUTENÇÃO DE VEÍCULOS	0,00
03.05	SERVIÇOS LABORATORIAIS	586.562,49
03.05.01	SERVIÇOS LABORATORIAIS	586.562,49
03.06	LOCAÇÃO DE EQUIPAMENTOS/VEÍCULOS/AMBULÂNCIA	715.340,80
03.06.01	LOCAÇÃO DE EQUIPAMENTOS EM GERAL	379.267,01
03.06.02	LOCAÇÃO DE EQUIPAMENTOS DE INFORMÁTICA	117.589,79
03.06.03	LOCAÇÃO DE VEÍCULOS	0,00
03.06.04	LOCAÇÃO DE AMBULÂNCIA	218.484,00

UNIDADE GERENCIADA: Complexo Estadual de Saúde		Mês/Ano
OS RESPONSÁVEL: Inst de Desenvolvimento, Ensino e Assistência à Saúde		mar/21
DESPESAS REALIZADAS		
03.07	LOCAÇÃO PREDIAL	0,00
03.07.01	LOCAÇÃO PREDIAL	0,00
03.08	LOCAÇÃO CILINDROS GASES MEDICINAIS	12.111,95
03.08.01	LOCAÇÃO CILINDROS GASES MEDICINAIS	12.111,95
03.09	LIMPEZA	56.787,14
03.09.01	SERVIÇOS DE LIMPEZA E HIGIENIZAÇÃO	0,00
03.09.02	SERVIÇOS DE COLETA DE RESÍDUOS HOSPITALARES	56.787,14
03.10	SEGURANÇA e VIGILÂNCIA	475.600,99
03.10.01	SERVIÇOS DE SEGURANÇA e VIGILÂNCIA	475.600,99
03.13	INTERNET	14.593,78
03.13.01	INTERNET	14.593,78
03.14	OUTROS SERVIÇOS DE INTERNET	4.700,00
03.14.01	OUTROS SERVIÇOS DE INTERNET	4.700,00
03.15	CURSOS	0,00
03.15.01	CURSOS	0,00
03.16	SERVIÇOS DE LAVANDERIA	148.973,62
03.16.01	SERVIÇOS DE LAVANDERIA	148.973,62
03.17	SERVIÇOS ESPECIALIZADOS	6.976.142,34
03.17.01	SERVIÇOS ESPECIALIZADOS PESSOA JURÍDICA	6.976.142,34
03.17.02	SERVIÇOS ESPECIALIZADOS PESSOA FÍSICA	0,00
03.18	SEGUROS	0,00
03.18.01	SEGUROS	0,00
03.19	CONDOMÍNIO	0,00
03.19.01	CONDOMÍNIO	0,00
03.20	HONORÁRIOS ADVOCATÍCIOS	43.090,32
03.20.01	HONORÁRIOS ADVOCATÍCIOS	43.090,32
03.21	DESPESAS COM LOCOMOÇÃO E TRANSPORTE	0,00
03.21.01	REGIME DE QUILOMETRAGEM	0,00
03.21.02	PEDÁGIO	0,00
03.21.03	PASSAGENS AÉREAS	0,00
03.21.04	PASSAGENS RODOVIÁRIAS	0,00
03.21.05	DESPESAS COM TÁXI	0,00
03.21.06	FRETE	0,00
03.21.99	OUTRAS DESPESAS COM TRANSPORTE E LOCOMOÇÃO	0,00

UNIDADE GERENCIADA: Complexo Estadual de Saúde		Mês/Ano
OS RESPONSÁVEL: Inst de Desenvolvimento, Ensino e Assistência à Saúde		mar/21
DESPESAS REALIZADAS		
03.21.99	OUTRAS DESPESAS COM TRANSPORTE E LOCOMOÇÃO	0,00
03.22	DESPESAS COM HOSPEDAGEM e ALIMENTAÇÃO	0,00
03.22.01	DESPESAS COM HOSPEDAGEM e ALIMENTAÇÃO	0,00
03.23	DESPESAS COM PROPAGANDA E PUBLICIDADE	0,00
03.23.01	DESPESAS COM PROPAGANDA E PUBLICIDADE	0,00
03.24	FORNECIMENTO DE ALIMENTAÇÃO	620.252,15
03.24.01	FORNECIMENTO DE ALIMENTAÇÃO	620.252,15
03.26	SERVIÇOS ASSISTENCIAIS	323.437,03
03.26.01	SERVIÇOS ASSISTENCIAIS PESSOA JURÍDICA	320.672,49
03.26.02	SERVIÇOS ASSISTENCIAIS PESSOA FÍSICA	2.764,54
03.27	SERVIÇOS ADMINISTRATIVOS	0,00
03.27.01	SERVIÇOS ADMINISTRATIVOS	0,00
03.28	SERVIÇOS HEMOTERÁPICOS	471.225,00
03.28.01	SERVIÇOS HEMOTERÁPICOS	471.225,00
03.29	HONORÁRIOS CONTÁBEIS	0,00
03.29.01	HONORÁRIOS CONTÁBEIS	0,00
03.99	OUTROS SERVIÇOS DE TERCEIROS	511.753,30
03.99.01	OUTROS SERVIÇOS DE TERCEIROS	511.753,30
4	TAXAS/ IMPOSTOS/ CONTRIBUIÇÕES	681.476,99
04.01	ISS	0,00
04.01.01	ISS	0,00
04.02	PIS/COFINS/CSLL	439.511,29
04.02.01	PIS/COFINS/CSLL	439.511,29
04.03	INSS SOBRE PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS	103.023,57
04.03.01	INSS SOBRE PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS	103.023,57
04.04	IR SOBRE PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS	137.024,54
04.04.01	IR SOBRE PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS	137.024,54
04.05	IPTU	0,00
04.05.01	IPTU	0,00
04.06	IPVA	0,00
04.06.01	IPVA	0,00
04.08	TAXA DE INCÊNDIO	0,00
04.08.01	TAXA DE INCÊNDIO	0,00
04.99	OUTRAS TAXAS/IMPOSTOS/ CONTRIBUIÇÕES	1.917,59
04.99.01	OUTRAS TAXAS/IMPOSTOS/ CONTRIBUIÇÕES	1.917,59
5	SERVIÇOS PÚBLICOS	4.903,60
05.01	ÁGUA	0,00
05.01.01	ÁGUA	0,00
05.02	ENERGIA ELÉTRICA	0,00
05.02.01	ENERGIA ELÉTRICA	0,00
05.03	GÁS	0,00
05.03.01	GÁS	0,00
05.04	TELEFONIA FIXA	1.335,58
05.04.01	TELEFONIA FIXA	1.335,58
05.05	TELEFONIA CELULAR	3.568,02
05.05.01	TELEFONIA CELULAR	3.568,02
05.06	TELEFONIA VIA RÁDIO	0,00
05.06.01	TELEFONIA VIA RÁDIO	0,00

UNIDADE GERENCIADA: Complexo Estadual de Saúde		Mês/Ano
OS RESPONSÁVEL: Inst de Desenvolvimento, Ensino e Assistência à Saúde		mar/21
DESPESAS REALIZADAS		
05.07	CORREIO	0,00
05.07.01	CORREIO	0,00
6	DESPESAS BANCÁRIAS	1.786,93
06.01	TARIFAS	1.786,93
06.01.01	TARIFAS	1.112,50
06.01.02	JUROS	645,46
06.01.03	MULTA	28,97
06.02	PAGAMENTO DE EMPRÉSTIMOS	0,00
06.02.01	PAGAMENTO DE EMPRÉSTIMOS	0,00
06.05	EMPRÉSTIMOS ENTRE PROJETOS	0,00
06.05.01	EMPRÉSTIMOS ENTRE PROJETOS	0,00
06.99	OUTRAS DESPESAS BANCÁRIAS	0,00
06.99.01	OUTRAS DESPESAS BANCÁRIAS	0,00
7	OUTRAS DESPESAS OPERACIONAIS	516.619,46
07.01	PREMIAÇÕES CULTURAIS/ ARTÍSTICA/ CIENTÍFICAS/DESPORTIVAS	0,00
07.01.01	PREMIAÇÕES CULTURAIS/ ARTÍSTICA/ CIENTÍFICAS/DESPORTIVAS	0,00
07.02	MATERIAL PARA DISTRIBUIÇÃO GRATUITA	0,00
07.02.01	MATERIAL PARA DISTRIBUIÇÃO GRATUITA	0,00
07.03	RATEIO DAS DESPESAS DA SEDE DA CONTRATADA	516.619,46
07.03.01	RATEIO DAS DESPESAS DA SEDE DA CONTRATADA	516.619,46
07.99	OUTRAS	0,00
07.99.01	OUTRAS	0,00
07.99.95	EMPRESTIMO ENTRE PROJETOS	0,00
07.99.97	REEMBOLSO	0,00
07.99.98	SAQUE	0,00
07.99.99	PAGAMENTO DE EMPRÉSTIMOS	0,00
8	INVESTIMENTOS	0,00
08.01	OBRAS E INSTALAÇÕES	0,00
08.01.01	OBRAS E INSTALAÇÕES	0,00
08.02	EQUIPAMENTOS	0,00
08.02.01	EQUIPAMENTOS DIVERSOS	0,00
08.02.02	EQUIPAMENTOS MÉDICO-HOSPITALARES	0,00
08.02.03	EQUIPAMENTOS DE INFORMÁTICA	0,00
08.03	MOBILIÁRIO	0,00
08.03.01	MOBILIÁRIO	0,00
08.04	VEÍCULOS	0,00
08.04.01	VEÍCULOS	0,00
08.04.02	AMBULÂNCIAS	0,00
08.05	INTANGÍVEL (DIREITO E USO)	0,00
08.05.01	INTANGÍVEL (DIREITO E USO)	0,00
08.99	OUTROS BENS DURÁVEIS	0,00
08.99.01	OUTROS BENS DURÁVEIS	0,00
TOTAL		21.509.314,17

4.3 RATEIO DE DESPESAS DA OSS

UNIDADE GERENCIADA: Complexo Estadual de Saúde					Mês/Ano
OS RESPONSÁVEL: Instituto de Desenvolvimento, Ensino e Assistência à Saúde - IDEAS					mar/21
Rateio das Despesas da Sede da Contratada					
Natureza da Despesa	Valor Total	Rateio			Observação
		%	Valor	Critério	
INSTITUTO DE REGISTRO TÍTULOS E DOCTOS	R\$ 26,39	56,30%	R\$ 14,86		
ELIANE NASCIMENTO SILVA	R\$ 535,00	56,30%	R\$ 301,20		
ATACADO LITORAL CATARINENSE	R\$ 253,33	56,30%	R\$ 142,62		
EMPRESA BRASILEIRA DE CORREIOS	R\$ 282,26	56,30%	R\$ 158,91		
EDIFÍCIO CENTRO EXECUTIVO BEIRA MAR CONTINENTAL	R\$ 451,86	56,30%	R\$ 254,40		
EDIFÍCIO CENTRO EXECUTIVO BEIRA MAR CONTINENTAL	R\$ 369,00	56,30%	R\$ 207,75		
EDIFÍCIO CENTRO EXECUTIVO BEIRA MAR CONTINENTAL	R\$ 386,75	56,30%	R\$ 217,74		
EDIFÍCIO CENTRO EXECUTIVO BEIRA MAR CONTINENTAL	R\$ 386,75	56,30%	R\$ 217,74		
EDIFÍCIO CENTRO EXECUTIVO BEIRA MAR CONTINENTAL	R\$ 82,86	56,30%	R\$ 46,65		
LOLE LUZ FARIAS	R\$ 41,67	56,30%	R\$ 23,46		
LOJAS KOERICH	R\$ 723,00	56,30%	R\$ 407,05		
LOJAS DE DEPARTAMENTO MILIUM LTDA	R\$ 270,70	56,30%	R\$ 152,40		
PEPINHA INFORMÁTICA	R\$ 498,00	56,30%	R\$ 280,37		
INSTITUTO FENACON	R\$ 229,50	56,30%	R\$ 129,21		
ANGELICA LIBANO ALVES	R\$ 4.500,00	56,30%	R\$ 2.533,50		
METANETWORKS TECNOLOGIA, INOVACAO & GESTAO	R\$ 66.201,34	56,30%	R\$ 37.271,35		
CÂMARA DE DIRIGENTES LOJISTAS DE FLORIANÓPOLIS	R\$ 39,60	56,30%	R\$ 22,29		
METANETWORKS TECNOLOGIA, INOVACAO & GESTAO	R\$ 9.158,32	56,30%	R\$ 5.156,13		
METANETWORKS TECNOLOGIA, INOVACAO & GESTAO	R\$ 8.146,00	56,30%	R\$ 4.586,20		
IDEAS	R\$ 79.246,28	56,30%	R\$ 44.615,66		
FUNDO DE GARANTIA	R\$ 216,00	56,30%	R\$ 121,61		
FUNDO DE GARANTIA	R\$ 80,00	56,30%	R\$ 45,04		
FUNDO DE GARANTIA	R\$ 7.370,36	56,30%	R\$ 4.149,51		
PETRUS GESTÃO PESSOAL	R\$ 13.673,52	56,30%	R\$ 7.698,19		
ATACADO LITORAL CATARINENSE	R\$ 263,88	56,30%	R\$ 148,56		
MOSIMAN, HORN	R\$ 512,23	56,30%	R\$ 288,39		
GESILAINÉ FERREIRA DE JESUS	R\$ 343,08	56,30%	R\$ 193,15		
MOSIMAN, HORN	R\$ 1.805,69	56,30%	R\$ 1.016,60		
VERA LUCIA RODRIGUES	R\$ 716,06	56,30%	R\$ 403,14		
PATRICIA DA SILVA GRILLO	R\$ 2.136,35	56,30%	R\$ 1.202,77		
MARIA APARECIDA MALAGOLLI G DA ROSA	R\$ 1.085,09	56,30%	R\$ 610,91		
ATACADO LITORAL CATARINENSE	R\$ 654,29	56,30%	R\$ 368,37		
LINHA LIVRE	R\$ 399,90	56,30%	R\$ 225,14		
EMBRAOFFICE ESCRITÓRIOS INTELIGENTES	R\$ 4.000,00	56,30%	R\$ 2.252,00		
EXPRESSO 2 RODAS MOTOBOYS LTDA ME	R\$ 1.242,01	56,30%	R\$ 699,25		
DOUGLAS MATOS GOLDEL	R\$ 1.199,40	56,30%	R\$ 675,26		
DANILO CAMPOS PAVARINE	R\$ 191,34	56,30%	R\$ 107,72		
TELEFÔNICA BRASIL - VIVO FIXO	R\$ 242,91	56,30%	R\$ 136,76		
CELESC DISTRIBUIDORA S.A.	R\$ 277,12	56,30%	R\$ 156,02		
ATACADO LITORAL CATARINENSE	R\$ 300,90	56,30%	R\$ 169,41		
CELESC DISTRIBUIDORA S.A.	R\$ 313,98	56,30%	R\$ 176,77		
CELESC DISTRIBUIDORA S.A.	R\$ 523,96	56,30%	R\$ 294,99		
CELESC DISTRIBUIDORA S.A.	R\$ 530,48	56,30%	R\$ 298,66		
ACS COMERCIO DE COPIADORAS	R\$ 2.692,33	56,30%	R\$ 1.515,78		
ATACADO LITORAL CATARINENSE	R\$ 370,30	56,30%	R\$ 208,48		
INSTITUTI EUVALDO LODI	R\$ 75,00	56,30%	R\$ 42,22		
ATACADO LITORAL CATARINENSE	R\$ 66,60	56,30%	R\$ 37,50		
ATACADO LITORAL CATARINENSE	R\$ 401,98	56,30%	R\$ 226,31		
INSTITUTO FENACON	R\$ 229,50	56,30%	R\$ 129,21		
SOUZA E HINING CONSULTORIA	R\$ 13.200,00	56,30%	R\$ 7.431,60		
PAGUESEGURO	R\$ 501,00	56,30%	R\$ 282,06		
PETRUS GESTÃO PESSOAL	R\$ 10.640,00	56,30%	R\$ 5.990,32		
PREVIDENCIA SOCIAL	R\$ 7.675,97	56,30%	R\$ 4.321,57		
PREVIDENCIA SOCIAL	R\$ 75,00	56,30%	R\$ 42,22		

UNIDADE GERENCIADA: Complexo Estadual de Saúde					Mês/Ano
OS RESPONSÁVEL: Instituto de Desenvolvimento, Ensino e Assistência à Saúde - IDEAS					mar/21
Rateio das Despesas da Sede da Contratada					
Natureza da Despesa	Valor Total	Rateio			Observação
		%	Valor	Critério	
MINISTERIO DA FAZENDA	R\$ 10.696,17	56,30%	R\$ 6.021,94		
MINISTERIO DA FAZENDA	R\$ 50,09	56,30%	R\$ 28,20		
EMBRAOFFICE ESCRITÓRIOS INTELIGENTES	R\$ 3.242,00	56,30%	R\$ 1.825,25		
ELIESE SOARES DE SOUZA	R\$ 15.275,00	56,30%	R\$ 8.599,82		
MÔNICA GASTÃO	R\$ 1.085,09	56,30%	R\$ 610,91		
RODRIGO MASSAROLI	R\$ 18.000,00	56,30%	R\$ 10.134,00		
RODRIGO MASSAROLI	R\$ 10.000,00	56,30%	R\$ 5.630,00		
RODRIGO MASSAROLI	R\$ 5.600,00	56,30%	R\$ 3.152,80		
TELEFÔNICA BRASIL - VIVO FIXO	R\$ 306,87	56,30%	R\$ 172,77		
ELIANE NASCIMENTO SILVA	R\$ 535,00	56,30%	R\$ 301,20		
KOMBO GESTÃO ESTRATEGICA	R\$ 180,00	56,30%	R\$ 101,34		
CONTEXATA ASSESSORIA CONTÁBIL	R\$ 1.466,25	56,30%	R\$ 825,50		
MINISTERIO DA FAZENDA	R\$ 282,10	56,30%	R\$ 158,82		
JENIFER CASTELAN	R\$ 479,90	56,30%	R\$ 270,18		
SANDRO NATALINO DEMETRIO	R\$ 1.617,03	56,30%	R\$ 910,39		
MP BRASIL ASSESSORIA	R\$ 500,00	56,30%	R\$ 281,50		
METANETWORKS TECNOLOGIA, INOVACAO & GESTAO	R\$ 9.762,00	56,30%	R\$ 5.496,01		
METANETWORKS TECNOLOGIA, INOVACAO & GESTAO	R\$ 20.028,13	56,30%	R\$ 11.275,84		
SANDRO NATALINO DEMETRIO	R\$ 5.804,15	56,30%	R\$ 3.267,74		
JÚLIA CARMINATTI	R\$ 31,70	56,30%	R\$ 17,85		
ADRIANO MURILLO SCHMIDT ME	R\$ 174,90	56,30%	R\$ 98,47		
SOMOS TECNOLOGIA	R\$ 138,13	56,30%	R\$ 77,77		
REGUS DO BRASIL	R\$ 148,00	56,30%	R\$ 83,32		
REGUS DO BRASIL	R\$ 1.768,00	56,30%	R\$ 995,38		
MINISTERIO DA FAZENDA	R\$ 2.476,37	56,30%	R\$ 1.394,20		
MINISTERIO DA FAZENDA	R\$ 798,83	56,30%	R\$ 449,74		
MINISTERIO DA FAZENDA	R\$ 344,10	56,30%	R\$ 193,73		
MINISTERIO DA FAZENDA	R\$ 111,00	56,30%	R\$ 62,49		
ATACADO LITORAL CATARINENSE	R\$ 741,60	56,30%	R\$ 417,52		
SULCARD COMERCIO	R\$ 1.612,00	56,30%	R\$ 907,56		
JENIFER CASTELAN	R\$ 51,80	56,30%	R\$ 29,16		
CASSOL	R\$ 4.220,90	56,30%	R\$ 2.376,37		
CONSORCIO FENIX	R\$ 934,34	56,30%	R\$ 526,03		
SETUF	R\$ 416,20	56,30%	R\$ 234,32		
IDEAS	R\$ 3.000,00	56,30%	R\$ 1.689,00		
IDEAS	R\$ 133,00	56,30%	R\$ 74,88		
SETUF	R\$ 92,70	56,30%	R\$ 52,19		
MOSIMAN, HORN	R\$ 708,40	56,30%	R\$ 398,83		
CONSORCIO FENIX	R\$ 24,00	56,30%	R\$ 13,51		
BANCO DO BRASIL	R\$ 665,92	56,30%	R\$ 374,91		
ALELO CIA BRASILEIRA DE SOLUÇÕES	R\$ 1.979,32	56,30%	R\$ 1.114,36		
ALELO CIA BRASILEIRA DE SOLUÇÕES	R\$ 4.675,00	56,30%	R\$ 2.632,02		
VALFRIFO DANDOLINI BEZ FONTANA	R\$ 131,34	56,30%	R\$ 73,94		
VALFRIFO DANDOLINI BEZ FONTANA	R\$ 45,30	56,30%	R\$ 25,50		
AUDSISTEM AUDITORES INDEPENDENTES	R\$ 5.468,63	56,30%	R\$ 3.078,84		
DANILO CAMPOS PAVARINE	R\$ 525,51	56,30%	R\$ 295,86		
PRODUTIVA CONSULTORIA EM SISTEMA E GESTÃO LTDA	R\$ 4.038,18	56,30%	R\$ 2.273,50		
PRODUTIVA CONSULTORIA EM SISTEMA E GESTÃO LTDA	R\$ 6.690,00	56,30%	R\$ 3.766,47		
ELIANE NASCIMENTO SILVA	R\$ 535,00	56,30%	R\$ 301,20		
RODRIGO MASSAROLI	R\$ 28.000,00	56,30%	R\$ 15.764,00		
ADRIANA MICHELE AVILA	R\$ 8.500,00	56,30%	R\$ 4.785,50		
ANA PAULA BRITO	R\$ 6.000,00	56,30%	R\$ 3.378,00		
ANA PAULA FRANCISCONI	R\$ 6.000,00	56,30%	R\$ 3.378,00		
ANGÉLICA LÍBANO ALVES	R\$ 4.500,00	56,30%	R\$ 2.533,50		
ANSELMO NELSON MARTINS	R\$ 8.500,00	56,30%	R\$ 4.785,50		
ANSELMO NELSON MARTINS	R\$ 3.500,00	56,30%	R\$ 1.970,50		
ANSELMO NELSON MARTINS	R\$ 4.000,00	56,30%	R\$ 2.252,00		
ANSELMO NELSON MARTINS (PATRICK)	R\$ 4.500,00	56,30%	R\$ 2.533,50		
ATIVA ATENÇÃO INTEGRAL	R\$ 28.061,15	56,30%	R\$ 15.798,43		
DANIELA SOUZA DE ANDRADE	R\$ 3.500,00	56,30%	R\$ 1.970,50		

UNIDADE GERENCIADA: Complexo Estadual de Saúde					Mês/Ano
OS RESPONSÁVEL: Instituto de Desenvolvimento, Ensino e Assistência à Saúde - IDEAS					mar/21
Rateio das Despesas da Sede da Contratada					
Natureza da Despesa	Valor Total	Rateio			Observação
		%	Valor	Critério	
MAIS GESTÃO CONTABILIDADE	R\$ 15.000,00	56,30%	R\$ 8.445,00		
DEBORA ABREU	R\$ 7.000,00	56,30%	R\$ 3.941,00		
DOUGLAS MATOS GOLDEL	R\$ 7.000,00	56,30%	R\$ 3.941,00		
DULCIANE MONTEIRO	R\$ 8.500,00	56,30%	R\$ 4.785,50		
EDUARDO GOMES CORREIA	R\$ 11.000,00	56,30%	R\$ 6.193,00		
ELCIO LUIZ RODRIGUES JUNIOR	R\$ 8.500,00	56,30%	R\$ 4.785,50		
ELIESE SOARES DE SOUZA	R\$ 4.500,00	56,30%	R\$ 2.533,50		
EULINDA SALETE MOREIRA	R\$ 8.500,00	56,30%	R\$ 4.785,50		
FLAVIA FERREIRA	R\$ 6.000,00	56,30%	R\$ 3.378,00		
GESILAINE FERREIRA DE JESUS	R\$ 7.000,00	56,30%	R\$ 3.941,00		
POTENCIALIZA ATIVIDADE DE CONSULTORIA	R\$ 12.000,00	56,30%	R\$ 6.756,00		
IASMIN CARDOSO GOTTEN	R\$ 4.500,00	56,30%	R\$ 2.533,50		
IBI DE ARAUJO TRAUMATO	R\$ 18.080,00	56,30%	R\$ 10.179,04		
JULIA CARMINATTI DA SILVEIRA	R\$ 8.500,00	56,30%	R\$ 4.785,50		
KARINE DIAS DA SILVA	R\$ 5.000,00	56,30%	R\$ 2.815,00		
LIBERATO CAMPOS INVEST IMOB CONS SAÚDE	R\$ 16.893,00	56,30%	R\$ 9.510,76		
LUCIA MARIA PEREIRA DA SILVEIRA	R\$ 10.000,00	56,30%	R\$ 5.630,00		
LUIZ TADEU OURIQUES	R\$ 1.500,00	56,30%	R\$ 844,50		
LUIZ TADEU OURIQUES	R\$ 5.000,00	56,30%	R\$ 2.815,00		
MARCOS VINICIUS DUARTE	R\$ 4.500,00	56,30%	R\$ 2.533,50		
MARIANA BROERING	R\$ 5.000,00	56,30%	R\$ 2.815,00		
MARIANA RABELLO PETRY SOCIEDADE INDIVIDUAL DE ADVOCACIA	R\$ 44.500,00	56,30%	R\$ 25.053,50		
PATELLA E BRITO GESTÃO, ENSINO	R\$ 12.951,30	56,30%	R\$ 7.291,58		
PATELLA E BRITO GESTÃO, ENSINO	R\$ 12.951,30	56,30%	R\$ 7.291,58		
PATRICIA SARDÁ	R\$ 5.000,00	56,30%	R\$ 2.815,00		
PETRUS GESTÃO DE PESSOAS E ORGANIZAÇÕES	R\$ 21.280,00	56,30%	R\$ 11.980,64		
ROBERTO CARLOS BONANOMI	R\$ 12.500,00	56,30%	R\$ 7.037,50		
RODRIGO MASSAROLI	R\$ 18.000,00	56,30%	R\$ 10.134,00		
RODRIGO MASSAROLI	R\$ 10.000,00	56,30%	R\$ 5.630,00		
RODRIGO MASSAROLI	R\$ 5.600,00	56,30%	R\$ 3.152,80		
METANETWORKS TECNOLOGIA, INOVACAO & GESTAO	R\$ 66.201,34	56,30%	R\$ 37.271,35		
GUESSER INTELIGENCIA EM GESTAO LTDA	R\$ 18.000,00	56,30%	R\$ 10.134,00		
CGS CONSULTORIA E SERVIÇOS	R\$ 16.423,75	56,30%	R\$ 9.246,57		
TARIFAS BANCÁRIAS	R\$ 1.034,25	56,30%	R\$ 582,28		
FUNDO FIXO	R\$ 718,06	56,30%	R\$ 404,27		
TOTAL	917.618,94		516.619,46		

VALOR DO CONTRATO	19.962.620,25
LIMITE DE RATEIO 3	598.878,61
RATEIO DE DEZEMB	516.619,46

4.4 RELATORIOS ADMINISTRATIVOS

4.4.1 Aquisição de Bens Duráveis

RESPONSÁVEL: Instituto de Desenvolvimento, Ensino e Assistência à Saúde - IDEAS UNIDADE GERENCIADA: Complexo Estadual de Saúde CÓDIGO UNIDADE GERENCIADA: CONTRATO DE GESTÃO - 022/2020 AQUISIÇÃO DE BENS DURÁVEIS												03/2021
Nº Controle Patrimonial OS	Nº Controle Patrimonial SES/RJ	Tipo(1)	Descrição do bem	CNPJ Fornecedor	Qtde.	Nº Nota Fiscal	Data da aquisição	Vida útil estimada (anos)	(em	Valor Unitário (R\$)	Motivo da Aquisição	Sector de Destino
			NÃO HOUVE AQUISIÇÃO									
Total HEAT					0					R\$ 0,00		
RESPONSÁVEL: Instituto de Desenvolvimento, Ensino e Assistência à Saúde - IDEAS UNIDADE GERENCIADA: Hospital Estadual Prefeito João Batista Cáffaro CÓDIGO UNIDADE GERENCIADA: CONTRATO DE GESTÃO - 022/2020 AQUISIÇÃO DE BENS DURÁVEIS												03/2021
Nº Controle Patrimonial OS	Nº Controle Patrimonial SES/RJ	Tipo(1)	Descrição do bem	CNPJ Fornecedor	Qtde.	Nº Nota Fiscal	Data da aquisição	Vida útil estimada (anos)	(em	Valor Unitário (R\$)	Motivo da Aquisição	Sector de Destino
			NÃO HOUVE AQUISIÇÃO									
Total HEJBC					0					R\$ 0,00		
RESPONSÁVEL: Instituto de Desenvolvimento, Ensino e Assistência à Saúde - IDEAS UNIDADE GERENCIADA: UPA 24hs - Unidade de Pronto Atendimento São Gonçalo I CÓDIGO UNIDADE GERENCIADA: CONTRATO DE GESTÃO - 022/2020 AQUISIÇÃO DE BENS DURÁVEIS												03/2021
Nº Controle Patrimonial OS	Nº Controle Patrimonial SES/RJ	Tipo(1)	Descrição do bem	CNPJ Fornecedor	Qtde.	Nº Nota Fiscal	Data da aquisição	Vida útil estimada (anos)	(em	Valor Unitário (R\$)	Motivo da Aquisição	Sector de Destino
			NÃO HOUVE AQUISIÇÃO									
Total UPA					0					R\$ 0,00		

(1) Veículo/Ambulância/Mobiliário/Equipamentos Médico-Hospitalares/Eqpto. Odontológicos/Eqpto. Informática/Eqpto. em Geral/ Eletrodomésticos/Outros bens duráveis.
de bens permanentes deverão ser informadas à SES/RJ para incorporação ao seu patrimônio.

Todas as aquisições

4.4.2 Outros Investimentos

UNIDADE GERENCIADA: Complexo Estadual de Saúde OS RESPONSÁVEL: Instituto de Desenvolvimento, Ensino e Assistência à Saúde - IDEAS Outros Investimentos						Mês/Ano mar/21
Data Aquisição	Código da Despesa	Tipo de Investimento	Descrição	Qtde.	Valor Total (R\$)	
NÃO HOUVE MOVIMENTO						
Total				0	0	

4.5 CERTIDÕES



MINISTÉRIO DA FAZENDA
Secretaria da Receita Federal do Brasil
Procuradoria-Geral da Fazenda Nacional

CERTIDÃO POSITIVA COM EFEITOS DE NEGATIVA DE DÉBITOS RELATIVOS AOS TRIBUTOS FEDERAIS E À DÍVIDA ATIVA DA UNIÃO

Nome: I.D.E.A.S - INSTITUTO DESENVOLVIMENTO ENSINO E ASSISTENCIA A SAUDE
CNPJ: 24.006.302/0004-88

Ressalvado o direito de a Fazenda Nacional cobrar e inscrever quaisquer dívidas de responsabilidade do sujeito passivo acima identificado que vierem a ser apuradas, é certificado que:

1. constam débitos administrados pela Secretaria da Receita Federal do Brasil (RFB) com exigibilidade suspensa nos termos do art. 151 da Lei nº 5.172, de 25 de outubro de 1966 - Código Tributário Nacional (CTN), ou objeto de decisão judicial que determina sua desconsideração para fins de certificação da regularidade fiscal, ou ainda não vencidos; e
2. não constam inscrições em Dívida Ativa da União (DAU) na Procuradoria-Geral da Fazenda Nacional (PGFN).

Conforme disposto nos arts. 205 e 206 do CTN, este documento tem os mesmos efeitos da certidão negativa.

Esta certidão é válida para o estabelecimento matriz e suas filiais e, no caso de ente federativo, para todos os órgãos e fundos públicos da administração direta a ele vinculados. Refere-se à situação do sujeito passivo no âmbito da RFB e da PGFN e abrange inclusive as contribuições sociais previstas nas alíneas 'a' a 'd' do parágrafo único do art. 11 da Lei nº 8.212, de 24 de julho de 1991.

A aceitação desta certidão está condicionada à verificação de sua autenticidade na Internet, nos endereços <<http://rfb.gov.br>> ou <<http://www.pgfn.gov.br>>.

Certidão emitida gratuitamente com base na Portaria Conjunta RFB/PGFN nº 1.751, de 2/10/2014.

Emitida às 10:32:32 do dia 29/12/2020 <hora e data de Brasília>.

Válida até 27/06/2021.

Código de controle da certidão: **7D5A.C85B.B9DA.EBD5**

Qualquer rasura ou emenda invalidará este documento.

[Voltar](#)[Imprimir](#)

Certificado de Regularidade do FGTS - CRF

Inscrição: 24.006.302/0004-88
Razão Social: IDEAS INSTITUTO DESENV ENSINO E ASSISTENCIA A SAUDE
Endereço: RUA DEPUTADO JOAQUIM RAMOS SN / CENTRO / JAGUARUNA / SC / 88715-000

A Caixa Econômica Federal, no uso da atribuição que lhe confere o Art. 7, da Lei 8.036, de 11 de maio de 1990, certifica que, nesta data, a empresa acima identificada encontra-se em situação regular perante o Fundo de Garantia do Tempo de Serviço - FGTS.

O presente Certificado não servirá de prova contra cobrança de quaisquer débitos referentes a contribuições e/ou encargos devidos, decorrentes das obrigações com o FGTS.

Validade: 04/04/2021 a 03/05/2021

Certificação Número: 2021040402101577462276

Informação obtida em 12/04/2021 08:45:35

A utilização deste Certificado para os fins previstos em Lei esta condicionada a verificação de autenticidade no site da Caixa: www.caixa.gov.br

5 ASSINATURA



Sandro Natalino Demetrio
Diretor Executivo

Instituto de Desenvolvimento, Ensino e Assistência à Saúde – Ideas

Dr. Raphael Riodades M. Dias
CRM-RJ: 52.58416-9
Diretor Geral
Complexo Alberto Torres

Raphael Riodades M. Dias
Diretor Geral
Complexo Estadual de Saúde Alberto Torres

9

OFÍCIO 0282/2021

São Gonçalo, 16 de abril de 2021.

Exmo. Sr.

Carlos Alberto Chaves

Secretário Estadual de Saúde do Rio de Janeiro

Secretaria de Estado da Saúde do Rio de Janeiro – SES/RJ

Assunto: Entrega da Prestação de Contas referente a competência março de 2021 – Contrato de Gestão do Complexo de Saúde nº 022/2020.

Cumprimentando-os cordialmente, e, em atenção aos termos do Contrato de Gestão Emergencial nº 022/2020 celebrado entre o Estado do Rio de Janeiro, por meio da Secretaria de Estado de Saúde – SES e o Instituto de Desenvolvimento, Ensino e Assistência à Saúde – IDEAS, vimos pelo presente apresentar a Prestação de Contas da competência março de 2021 em anexo, contendo o Relatório de Execução, Planilha de Relatório Financeiro e demais documentos em mídia digital nos termos do Ofício Circular CAF Nº 36/2019.

Nos colocamos à disposição para dirimir dúvidas e esclarecimentos que se fizerem necessários.

Cordialmente,

Assinado de forma digital por
SANDRO NATALINO
DEMETRIO:00368964973
DN: c=BR, o=ICP-Brasil,
ou=Secretaria da Receita Federal
do Brasil – RFB, ou=RFB e-CPF A3,
ou=EM BRANCO,
ou=B0672587000114,
ou=PRESENCIAL, cn=SANDRO
NATALINO
DEMETRIO:00368964973
Dados: 2021.04.16 16:57:38
PHS 03'00"

Assinado Digitalmente
ID101010
ID101010

Sandro Demetrio
Diretor Executivo

Sandro Natalino Demetrio
Diretor Executivo

Instituto de Desenvolvimento, Ensino e Assistência à Saúde – Ideas

Observação: Para apropriado atendimento de futuras solicitações de informações e eventuais notificações destinadas ao IDEAS solicitamos que estas sejam encaminhadas para o endereço eletrônico (e-mail) comunicacaooficial@ideas.med.br que é o serviço de comunicação externa do IDEAS.

Processos de Validação Ideas (Uso Interno)

ID dos Processos	Descrição	Responsável
2021042832	Gerência de Produção e Qualidade	Rodrigo Massaroli
2021042837	Gerência Administrativa	Vanessa M. Guesser A. de Ramos

Recebido em 20/04/2021 Elizabeth Carneiro

ANEXO I

Governo do Estado do Rio de Janeiro
Secretaria de Estado de Saúde
Comissão de Acompanhamento de Fiscalização

OFÍCIO CIRCULAR CAF Nº 36/2019 Rio de Janeiro, 10 de outubro de 2019.

Às
ORGANIZAÇÕES SOCIAIS DE SAÚDE

Prezados,

Considerando a obrigatoriedade contratual de apresentação mensal de Relatório de Prestação de Contas por parte das Organizações Sociais parceiras;

Considerando a necessidade de alinhar os fluxos estabelecidos para entrega das referidas prestações de contas;

Ratificamos através deste, a listagem da documentação obrigatória a ser entregue mensalmente nesta Secretaria:

1. Documentos a serem entregues impressos:

1.1 Relatório de execução, contendo:

- ✓ Relação de aquisição de bens;
- ✓ Relação de outros investimentos;
- ✓ Relação de serviços terceirizados;
- ✓ Relação de recursos humanos contratados;
- ✓ Despesas realizadas;
- ✓ Planilha de pagamento por RPA (competência/caixa/PJ);
- ✓ Conciliação bancária;
- ✓ Demonstrativo contábil operacional;
- ✓ Fluxo de caixa;
- ✓ Rateio de despesas da sede da contratada;
- ✓ Folha de pagamento resumida;
- ✓ Balancete financeiro (assinatura digital);
- ✓ Extrato bancário de conta corrente;

Página 1 de 5



Governo do Estado do Rio de Janeiro
Secretaria de Estado de Saúde
Comissão de Acompanhamento de Fiscalização

- ✓ Extrato bancário de conta poupança;
- ✓ Relatório contábil com a movimentação dos fornecedores;
- ✓ Certidões negativas de débitos FGTS e INSS.

2. Documentos a serem inseridos em mídia digital:

2.1 Relatório de Execução no formato PDF :

- ✓ Deve ser apresentado idêntico ao impresso.

2.2 Planilha de Relatório Financeiro, contendo as seguintes abas:

- ✓ Relatório Financeiro – listagem com todos os documentos do mês (entradas e saídas)
- ✓ Demonstrativo Contábil
- ✓ Fluxo de Caixa
- ✓ Contratos de Terceiros
- ✓ Despesas Realizadas
- ✓ Aquisição de Bens
- ✓ Conciliação Bancária
- ✓ Outros Investimentos
- ✓ Rateio da Sede
- ✓ RH contratado por PJ
- ✓ RH contratado na sede
- ✓ RH contratado por unidade
- ✓ RH contratado por RPA CAIXA
- ✓ RH contratado por RPA COMPETÊNCIA



Governo do Estado do Rio de Janeiro
Secretaria de Estado de Saúde
Comissão de Acompanhamento de Fiscalização

Cabe esclarecer que todas as abas devem ser preenchidas e enviadas mensalmente, e no caso de não haver movimentação dentro do mês de referência, tal informação deve constar na planilha correspondente.

Exemplo:

OSS não adquiriu nenhum bem no mês:

RESPONSÁVEL: "Nome da OSS"
UNIDADE GERENCIADA: "Nome da Unidade Gerenciada"
CÓDIGO UNIDADE GERENCIADA: "Código Unidade"
AQUISIÇÃO DE BENS DURÁVEIS

10/1/19

Nº Controle Patrimonial OS	Nº Controle Patrimonial SEV/RI	Tipos(I)	Descrição do Bem	Razão Social	CNPJ Fornecedor	Cust.	Nº Nota Fiscal	Data de aquisição	Vida útil estimado (em anos)	Valor Unitário (R\$)	Motivo da Aquisição	Sector de Destino	Valor
Não houve aquisição de bens no mês em questão/ Não se aplica.													
Total													
													0,00

(1) Veículo/Ambulância/Mobilário/Equipamentos Médico-Hospitalares/Tipos: Osmoscópios/Tipos: Informática/Tipos: em Geral/ Eletrodomésticos/Outros
Assim distribuído: Total da aquisição de bens: ... Aquisição Bens ... Outros Investimentos ... Fretes da Sede

2.3 Documentação a ser enviada em mídia digital

- ✓ Extratos bancários da unidade e da sede em PDF;
- ✓ Folhas de pagamento analítica e resumida da unidade e da sede em PDF;
- ✓ Balancete e razão em PDF e Excel;
- ✓ Certidão negativa de débito junto à Receita Federal;
- ✓ Certidão negativa de débito junto à Previdência Social;
- ✓ Certidão negativa de débito junto ao FGTS;
- ✓ Certidão negativa do Tribunal Regional do Trabalho ou cópia dos processos em aberto;





Governo do Estado do Rio de Janeiro
Secretaria de Estado de Saúde
Comissão de Acompanhamento de Fiscalização

- ✓ Certidão negativa de débito junto à Prefeitura Municipal;
- ✓ Certidão negativa de débitos junto à Secretaria de Fazenda do Estado do Rio de Janeiro;
- ✓ Comprovantes de pagamentos em pastas de acordo com o relatório de Despesas Realizadas;

Observações:

- As cópias das notas fiscais de aquisições de produtos devem estar acompanhadas de cópia do pedido de compra a que se refere, comprovante de pagamento, mapa de cotação de preços e as cotações que deram origem ao pedido;

- As notas fiscais de serviços e de compra devem ter a validação do gerente responsável pela área de recebimento dos materiais ou serviços;

- ✓ Comprova^{nt}es de despesas da sede relacionados ao rateio, incluindo extrato bancário.

Exemplo:



Página 4 de 5



Governo do Estado do Rio de Janeiro
Secretaria de Estado de Saúde
Comissão de Acompanhamento de Fiscalização

Na oportunidade, informamos que, foi republicada no D.O de 10/10/19, a Resolução nº 1904 (cópia em anexo), que informa o novo prazo para envio de prestação de contas, a ser cumprido pelas Organizações Sociais, conforme legislação vigente e obrigação contratual.

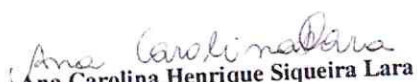
Reiteramos que a Organização Social deverá entregar a prestação de contas mensal, mediante um ofício da instituição, assinado pelo responsável financeiro, confeccionado em duas vias, contendo toda documentação descrita acima, em local, dias e horários informados a seguir:

Rua México, nº 128 – 11º andar, sala 1104, Centro – RJ

Das 8-17h, de segunda a sexta, exceto feriados.

Cabe ressaltar que as prestações de contas que forem entregues de forma incompleta **NÃO SERÃO ACEITAS**, sendo assim devolvidas ao portador. **Apenas será considerada a entrega na data na qual a OSS apresentar toda documentação acima relacionada em sua totalidade.**

Atenciosamente,


Ana Carolina Henrique Siqueira Lara

Superintendente
Subsecretaria de Atenção Integral à Saúde
ID 5101941-8

Página 5 de 5

a obrigação contratada de representação mensal de Relatório de Prestação de Contas contendo correções, relação dos valores financeiros mensais, com indicação da fonte de recursos, demonstrativo de despesas, demonstrativo da forma de pagamento, demonstrativo de contrabando de fatura, demonstrativo financeiro, demonstrativo de conta corrente e aplicações financeiras dos recursos recebidos, relatório consolidado da prestação contratada e produção regularizada e relatório consolidado da produção das metas de qualidade, em conformidade;

RESOLVE:

Art. 1º - As prestações de contas, conforme o contrato, são devidas até o prazo máximo de 10 dias após o término do período de prestação de serviços.

Art. 2º - Após o recebimento das prestações de contas, as Comissões de Acompanhamento e Fiscalização (CAF) deverão emitir sua análise e emitir parecer mensal, dentro do prazo de 45 dias.

§ 1º - Caso a CAF não emita a documentação no prazo estabelecido no contrato, a CAF deverá notificar a parte contratada e, no mesmo dia, a CAF deverá emitir a documentação no prazo de 5 dias.

§ 2º - Encerrado o prazo previsto no parágrafo anterior, sem que a CAF emita a documentação, a CAF deverá solicitar a abertura de processo administrativo de punição à Secretaria de Gestão, em favor da Comissão.

Art. 3º - Os pareceres finais emitidos pela CAF deverão ser encaminhados em até 10 dias após o término do respectivo mandato, por escrito, para ser encaminhado para o prazo de até 15 dias úteis, para que tenham sido tomadas as medidas previstas nos §§ 1º e 2º do art. 2º.

Art. 4º - Esta Resolução entra em vigor na data de sua publicação, ficando revogadas as disposições em contrário.

Rio de Janeiro, 06 de setembro de 2019.

EDMAR JOSÉ ALVES DOS SANTOS
Secretário do Estado de Saúde

Requerida por interposição no original publicada no D.O. de 09/09/2019.

Nº 221405

COMISSÃO INTERGESTORES BIPARTITE

ATO DO PRESIDENTE

DELIBERAÇÃO CIB-RJ Nº 5.961 DE 04 DE OUTUBRO DE 2019

ALTERA A COMPOSIÇÃO DA SES-RJ NA CIB-RJ

O PRESIDENTE DA COMISSÃO INTERGESTORES BIPARTITE, no uso de suas atribuições e considerando a Deliberação CIB-RJ Nº 5.957, de 17 de setembro de 2019.

DELIBERA:

Art. 1º - Alterar a composição da Secretaria de Estado de Saúde do Estado do Rio de Janeiro (SES-RJ) na Comissão Intergestores Bipartite, na forma da disposição abaixo:

REPRESENTANTES DA SES-RJ:

TITULAR:

EDMAR JOSÉ ALVES DOS SANTOS;
MARIANA TOMASI SCARDUA;
PATRICIA MARTINS SANT'ANNA;
INDARA DE MOURA SILVA;
CLAUDIA MARIA BRAGA DE MELLO;
MONICA MORRIS MARTINS ALMEIDA;
TATIANA DE MATOS BOZZA;
ELIANE LUCIO PEREIRA;
ROBERTO POZZAN;
ANDRÉ GIOVANNI GONÇALVES VAZ;
THAIS SEVERINO DA SILVA e
SUZETE HEINRICH DA SILVA.

SUPLENTE:

RENATA CARNEVALI CHERMONT DE MIRANDA;
EDUARDO LENINI DA SILVA SANTANA;
ANNA TEREZA MIRANDA SOARES DE MOURA;
LUIZ OCTAVIO MARTIN MENDONÇA;
MARIO SERGIO RIBEIRO;
LEILA ADESSÉ;
ADRIANA DOS SANTOS SA SPASQUEVIC;
DAYSE SANTOS DE AGUIAR;
MARCIA REGINA DA SILVA DE MESQUITA;
CERES ALBUQUERQUE;
MARCELO TADEU DOS REIS PIMENTEL e
RENATA MONGE DIAS.
Respectivamente.

Art. 2º - Esta Deliberação entra em vigor na data de sua publicação, ficando revogadas as disposições em contrário.

Rio de Janeiro, 04 de outubro de 2019

EDMAR JOSÉ ALVES DOS SANTOS
Presidente

Nº 221320

COORDENAÇÃO DE CONTRATOS

ATA DE REGISTRO DE PREÇOS Nº 110/2019

OBJETO: AQUISIÇÃO DE MEDICAMENTOS (ENOXAPARINA 20MG E 40MG), DETENTORA DO REGISTRO HOSPIPROVA DISTRIBUIDORA DE PRODUTOS HOSPITALARES LTDA, nos itens 01 e 02. **VIGÊNCIA:** 12 (doze) meses contados a partir da publicação da ATA. **MODALIDADE:** Pregão Eletrônico nº 200/2019. **DATA DE ASSINATURA:** 07/10/2019. **VALOR TOTAL:** R\$ 1.361.380,74 (um milhão, trezentos e sessenta e um mil trezentos e oitenta e cinco reais e setenta e cinco centavos). **PROCESSO Nº:** E-08/0017145/2018.

Nº 221319

SECRETARIA DE ESTADO DE SAÚDE

COORDENAÇÃO DE CONTRATOS

ATA DE REGISTRO DE PREÇOS

ATA DE REGISTRO DE PREÇOS Nº 111/2019 - Objeto: AQUISIÇÃO DE MEDICAMENTO (ATEPLASE 50 MG) Detentora do Registro COSTA CAMARGO COMÉRCIO DE PRODUTOS HOSPITALARES LTDA, no item 01. **VIGÊNCIA:** 12 (doze) meses contados a partir da publicação da ATA. **MODALIDADE:** Pregão Eletrônico nº 200/2019. **DATA DE ASSINATURA:** 09/10/2019. **VALOR TOTAL:** R\$ 240.735,81 (duzentos e quarenta mil setecentos e trinta e cinco reais e oitenta e um centavos). **PROCESSO Nº:** E-08/001711/2018.

Nº 221325

ADMINISTRAÇÃO VINCULADA

INSTITUTO DE ASSISTÊNCIA DOS SERVIDORES DO ESTADO DO RIO DE JANEIRO
DIRETORIA DE APOIO TÉCNICO

APOSTILA DA DIRETORIA

DE 24.09.2019

ATO DE 28.11.1980 - WILSON MARASSI GOMES, Contador, classe A, mat. nº 08/103.044-7, ID Funcional nº 2102/187 - Tendo em vista o que consta da Processo Judicial nº 0136503-47.2018.9.19.0001,

da 22ª Câmara Civil, da Comarca Capital/Procuradoria Geral do Estado, Ofício PGP/PGM/VPS nº 73/2018, Processo Administrativo nº E-14/14101/2010, não assegurado ao servidor, com validade a contar de 02/04/2009, o reequilíbrio na categoria funcional de Contador. Processo nº E-05/004342/2018.

Nº 221328

SECRETARIA DE ESTADO DE SAÚDE
INSTITUTO DE ASSISTÊNCIA DOS SERVIDORES DO ESTADO DO RIO DE JANEIRO

DIRETORIA DE APOIO TÉCNICO

DESPACHOS DA DIRETORIA

DE 03.09.2019

PROC. Nº E-08/004634/2019 - MARLENE DA SILVA MIRANDA DE BRITO, ID Funcional nº 2110/043 - DEFIRO o Abono Permanência a partir da data de publicação, com base no art. 2º, §§ 1º, 2º e 3º, da Emenda Constitucional nº 41/2003.

DE 04.10.2019

PROC. Nº E-08/004448/2019 - LAURINDA CARDOSO DE AZEVEDO, ID Funcional nº 2102/050 - DEFIRO o encerramento de falta de pagamento, em nome da ex-servidora inativa do IASERJ, conforme parecer da Assessoria Jurídica.

PROC. Nº E-08/004452/2019 - DEFIRO o concessão do auxilio-função no valor de R\$ 271,54, referente ao ex-servidor Edmar do Rosário da Costa, em benefício do Sr. MARCELO HARGREAVES DA COSTA, conforme parecer da Assessoria Jurídica.

Nº 221347

SECRETARIA DE ESTADO DE SAÚDE
INSTITUTO DE ASSISTÊNCIA DOS SERVIDORES DO ESTADO DO RIO DE JANEIRO

DIRETORIA DE RECURSOS HUMANOS
DEPARTAMENTO GERAL DE ADMINISTRAÇÃO DE PESSOAL
DIVISÃO DE DIREITOS E VANTAGENS

DESPACHO DO DIRETOR

DE 09.10.2019

PROC. Nº E-01/200.548/1997 - RODRIGO OLIVEIRA SOUTO, mat. nº 08/103.046-7 - CONCEDO 03 (três) meses de licença especial, por período base de 14/04/2014 a 12/04/2015.

Nº 221381

FUNDAÇÃO SAÚDE DO ESTADO DO RIO DE JANEIRO
DIRETORIA EXECUTIVA

ATO DO DIRETOR-EXECUTIVO

DE 08/10/2019

PORTARIA/FS/DE Nº 342/2019 - NOMEAR RODRIGO SILVA LAVIO-LE DE FREITAS para exercer, com validade a contar de 24/09/2019, o cargo de livre provimento de COORDENADOR DE MONITORAMENTO E CONTROLE, atribuído CD, da Diretoria Técnica Assistencial, da Fundação Saúde do Estado do Rio de Janeiro, ocupante anteriormente por Milena Siqueira Elias.

Nº 221336

Secretaria de Estado de Educação

ATOS DO SECRETÁRIO

DE 08.10.2019

DISPENSA, a pedido, FELIPE GOMES MAGALHÃES, Prof. Doc. I, ID 433510-02, da função de Secretário do C.E. Prof. Souza da Silva, U.A. 18-048, Município do Rio de Janeiro, da SEEDUC, Processo nº SEI-03/007911/2019.

DISPENSA TELMA REGINA BANHATO, Datilógrafa, ID 366/793-1/1, para exercer a função de Secretário do C.E. Mariano Procópio, U.A. 18-190, Tipo C, Município de Araruama, da SEEDUC, em vaga anteriormente ocupada por Mariana Nogueira Tereza, ID 366/745-1/1, Processo nº SEI-03/013580/2019.

DISPENSA, provisoriamente, nos termos do art. 4º, da Lei nº 6.027, de 29/08/2011, FERNANDO DE SOUZA PIRES, Prof. Doc. I, ID 4326247-8/1, para exercer a função de Coordenador Pedagógico do C.E. Estudos da Cunha, U.A. 18-312, Tipo B, Município de Torres, da SEEDUC, em vaga de primeira ocupação, Processo nº SEI-03/013662/2019.

DISPENSA, provisoriamente, nos termos do art. 4º, da Lei nº 6.027, de 29/08/2011, ROSEMARY TEIXEIRA APARÍCIO NOGUEIRA, Prof. Doc. II, ID 3558307-2/1, para exercer a função de Orientador Educacional do C.E. Armando Gonçalves, U.A. 18-2936, Tipo C, Município de São Gonçalo, da SEEDUC, em vaga de primeira ocupação, Processo nº SEI-03/007875/2019.

DISPENSA, a pedido e com validade a contar de 04/09/2019, TAYSA DA SILVEIRA CHRISTOSTOMO, Prof. Doc. I, ID 4400733-7/2, da função de Diretor Adjunto do C.E. Olavo Bilac, U.A. 18-1727, Município do Rio de Janeiro, da SEEDUC, Processo SEI-03/015812/2019.

DISPENSA, provisoriamente, nos termos do art. 9º da Lei nº 7.209/16, e do art. 36 da Resolução SEEDUC nº 5.526, de 14/06/2017, SO-LANGE OLIVEIRA PIRES DOS SANTOS, Prof. Doc. I, ID 4325045-9/3, para exercer a função de Diretor Adjunto do C.E. Olavo Bilac, U.A. 18-1727, Tipo B, Município do Rio de Janeiro, da SEEDUC, em vaga anteriormente ocupada por Tayssa da Silveira Christostomo, ID 4400733-7/2, Processo nº SEI-03/015812/2019.

DISPENSA, a pedido, ROBERTA MARTINS PINHEIRO, Prof. Doc. I, ID 307345-4/1, da função de Coordenador Pedagógico do C.E. Almirante Tamandaré, U.A. 18-2543, Município de Paraty, da SEEDUC, designada provisoriamente, através do ato de 21/02/2019, publicado no DOERJ de 25/02/2019. Processo nº SEI-03/0021684/2019.

DISPENSA, provisoriamente, nos termos do art. 4º, da Lei nº 6.027, de 29/08/2011, ELOISE DO NASCIMENTO SANTOS, Prof. Doc. I, ID 4137506-3/3, para exercer a função de Coordenador Pedagógico do C.E. Cássio de Oliveira, U.A. 18-0455, Tipo E, Município de Mangaratiba, da SEEDUC, em vaga de primeira ocupação, Processo nº SEI-03/0101055/2019.

DISPENSA, provisoriamente, nos termos do art. 4º, da Lei nº 6.027, de 29/08/2011, NAIARA BRITO SANTOS, Prof. Doc. I, ID 5017506-1/1, para exercer a função de Coordenador Pedagógico do C.E. República de Guiné Bissau, U.A. 18-1732, Tipo D, Município do Rio de Janeiro, da SEEDUC, em vaga de primeira ocupação, Processo nº SEI-03/027182/2019.

DISPENSA, provisoriamente, nos termos do art. 9º da Lei nº 7.209/16, e do art. 36 da Resolução SEEDUC nº 5.526, de 14/06/2017, ELIZABETH RAPHAEL DA SILVA, Prof. Doc. II, ID 3554465-0/1, para exercer a função de Diretor do C.E. Parque Anhem, U.A. 18-6793, Tipo D, Município de Belford Roxo, da SEEDUC, em vaga anteriormente ocupada por Francisco de Matos Ribeiro, ID 4389008-3/1, Processo nº SEI-03/014100/2019.

DISPENSA, a pedido, FRANCISCO DE MATOS RIBEIRO, Prof. Doc. I, ID 4389008-3/1, da função de Diretor do C.E. Parque Anhem, U.A. 18-6793, Tipo D, Município de Belford Roxo, da SEEDUC, Processo nº SEI-03/014100/2019.

DISPENSA ELIZABETH RAPHAEL DA SILVA, Prof. Doc. II, ID 3554465-0/1, da função de Diretor Adjunto do C.E. Parque Anhem, U.A. 18-6793, Município de Belford Roxo, da SEEDUC, Processo SEI-03/014100/2019.

DISPENSA, a pedido, ROSE CALISTO DE SOUSA, Prof. Doc. II, ID 3452002-3/1, da função de Orientador Educacional da F.E. João XXIII, U.A. 18-2000, Município de Duque de Caxias, da SEEDUC, designada provisoriamente, através do ato de 01/07/2015, publicado no DOERJ de 08/07/2015. Processo nº SEI-03/016100/2019.

DISPENSA, a pedido e com validade a contar de 29/09/2019, MARIA SILVA GOMES DOS SANTOS, Prof. Doc. I, ID 3800416-7/1, da função de Orientador Educacional do Liceu Maria Perpetua, U.A. 18-1185, Município de Niterói, da SEEDUC, designada provisoriamente, através do ato de 22/10/2014, publicado no DOERJ de 27/10/2014. Processo nº SEI-03/0021685/2019.

DISPENSA, a pedido, MARCIA CRISTINA CARVALHO DE OLIVEIRA, Prof. Doc. I, ID 4215941-5/1, da função de Coordenador Pedagógico do C.E. FIDELIS Medeiros, U.A. 18-2078, Município de Duque de Caxias, da SEEDUC, designada provisoriamente, através do ato de 29/12/2018, publicado no DOERJ de 05/01/2019. Processo nº SEI-03/016797/2019.

DISPENSA, provisoriamente, nos termos do art. 4º, da Lei nº 6.027, de 29/08/2011, SANDRA CORREA DE ARAUJO, Prof. Doc. II, ID 3452048-0/1, para exercer a função de Coordenador Pedagógico do C.E. FIDELIS Medeiros, U.A. 18-2078, Tipo C, Município de Duque de Caxias, da SEEDUC, em vaga anteriormente ocupada por Marcia Cristina Carvalho de Oliveira, ID 4215941-5/1, Processo nº SEI-03/016797/2019.

DISPENSA, a pedido, MARILIA CORREA MULLER MOREIRA, Prof. Doc. II, ID 4251564-3/2, da função de Secretário do C.E. Emilia Reichmann, U.A. 18-3056, Município de Nova Friburgo, da SEEDUC, Processo nº SEI-03/012739/2019.

DISPENSA, a pedido, MARIA CRISTINA FERNANDES BERTAFIM, Prof. Doc. II, ID 3270234-5/1, da função de Assistente Operacional Especial do C.E. Antônia Pady, U.A. 18-0506, Município de Candelária, da SEEDUC, Processo SEI-03/01275/2019.

DISPENSA VANILZA CANDIDO, Prof. Doc. II, ID 3250643-8/1, para exercer a função de Assistente Operacional Especial do C.E. Antônia Pady, U.A. 18-0506, Tipo C, Município de Candelária, da SEEDUC, em vaga anteriormente ocupada por Maria Cristina Fernandes Bertafim, ID 3270234-5/1, Processo SEI-03/01275/2019.

DISPENSA, provisoriamente, nos termos do art. 9º da Lei nº 7.209/16, e do art. 36 da Resolução SEEDUC nº 5.526, de 14/06/2017, ROSANGELA COMUNAL, Prof. Doc. I, ID 3880106-0/1, para exercer a função de Coordenador Pedagógico do C.E. Matemática Joaquim Gomes de Sousa, U.A. 18-7913, Município de Niterói, da SEEDUC, designada provisoriamente, através do ato de 17/08/2018, publicado no DOERJ de 21/08/2018. Processo nº SEI-03/0021678/2019.

DISPENSA, a pedido, ROSANGELA COMUNAL, Prof. Doc. I, ID 3880106-0/1, da função de Coordenador Pedagógico do C.E. Matemática Joaquim Gomes de Sousa, U.A. 18-7913, Município de Niterói, da SEEDUC, designada provisoriamente, através do ato de 17/08/2018, publicado no DOERJ de 21/08/2018. Processo nº SEI-03/0021678/2019.

DISPENSA, a pedido, JOANA D'ARC APARECIDO DUARTE, Prof. Doc. II, ID 4139034-5/1, para exercer a função de Orientador Educacional do C.E. Contenda do Rio Novo, U.A. 18-1919, Tipo C, Município de Três Rios, da SEEDUC, em vaga anteriormente ocupada por Solange Maria Peralta e Silva, ID 3667801-5/1, Processo nº SEI-03/013037/2019.

DISPENSA, provisoriamente, nos termos do art. 9º da Lei nº 7.209/16, e do art. 36 da Resolução SEEDUC nº 5.526, de 14/06/2017, NILZA FERREIRA DE MACEDO, Prof. Doc. II, ID 3660703-2/1, para exercer a função de Diretor Adjunto do C.E. Almirante Frederico Vilar, U.A. 18-0418, Tipo C, Município de Araruama, da SEEDUC, em vaga anteriormente ocupada por Gilvane de Souza Vianna, ID 3336493-4/1, Processo nº SEI-03/0021678/2019.

DISPENSA, a pedido, ROBBSON BRAVO DA SILVA, Prof. Doc. I, ID 3336493-4/1, da função de Diretor do C.E. Almirante Frederico Vilar, U.A. 18-0418, Município de Araruama, da SEEDUC, Processo SEI-03/0021678/2019.

DISPENSA, a pedido, GILVANE DE SOUZA VIANNA, Prof. Doc. II, ID 3336493-4/1, da função de Diretor Adjunto do C.E. Almirante Frederico Vilar, U.A. 18-0418, Município de Araruama, da SEEDUC, em vaga anteriormente ocupada por Gilvane de Souza Vianna, ID 3336493-4/1, Processo nº SEI-03/0021678/2019.

DISPENSA, a pedido, NILZA FERREIRA DE MACEDO, Prof. Doc. II, ID 3660703-2/1, da função de Coordenador Pedagógico do C.E. Almirante Frederico Vilar, U.A. 18-0418, Município de Araruama, da SEEDUC, designada provisoriamente, através do ato de 12/03/2018, publicado no DOERJ de 14/03/2018. Processo nº SEI-03/0021678/2019.

DISPENSA, provisoriamente, nos termos do art. 9º da Lei nº 7.209/16, e do art. 36 da Resolução SEEDUC nº 5.526, de 14/06/2017, GILVANE DE SOUZA VIANNA, Prof. Doc. II, ID 3336493-4/1, para exercer a função de Diretor do C.E. Almirante Frederico Vilar, U.A. 18-0418, Tipo C, Município de Araruama, da SEEDUC, em vaga anteriormente ocupada por Robson Bravo da Silva, ID 3336493-4/1, Processo nº SEI-03/0021678/2019.

DISPENSA, a pedido, ALEXANDRE HOLY GOMES, Prof. Doc. I, ID 4250222-5/2, para exercer a função de Orientador Educacional do C.E. Almirante Tamandaré, U.A. 18-2128, Tipo C, Município de Duque de Caxias, da SEEDUC, anteriormente ocupada por Adriano Mariano Machado dos Santos, ID 4331084-0/2, Processo nº E-03/0162335/2019.

DISPENSA, a pedido, ALEXANDRE HOLY GOMES, Prof. Doc. I, ID 4250222-5/2, para exercer a função de Orientador Educacional do C.E. Almirante Tamandaré, U.A. 18-2128, Tipo C, Município de Duque de Caxias, da SEEDUC, anteriormente ocupada por Adriano Mariano Machado dos Santos, ID 4331084-0/2, Processo nº E-03/0162335/2019.

DISPENSA, a pedido, ALEXANDRE HOLY GOMES, Prof. Doc. I, ID 4250222-5/2, para exercer a função de Orientador Educacional do C.E. Almirante Tamandaré, U.A. 18-2128, Tipo C, Município de Duque de Caxias, da SEEDUC, anteriormente ocupada por Adriano Mariano Machado dos Santos, ID 4331084-0/2, Processo nº E-03/0162335/2019.

DISPENSA, a pedido, ALEXANDRE HOLY GOMES, Prof. Doc. I, ID 4250222-5/2, para exercer a função de Orientador Educacional do C.E. Almirante Tamandaré, U.A. 18-2128, Tipo C, Município de Duque de Caxias, da SEEDUC, anteriormente ocupada por Adriano Mariano Machado dos Santos, ID 4331084-0/2, Processo nº E-03/0162335/2019.

ATO DO SECRETÁRIO

DE 08.10.2019

DISPENSA, provisoriamente, nos termos do art. 4º, da Lei nº 6.027, de 29/08/2011, ALEXANDRE HOLY GOMES, Prof. Doc. I, ID 4250222-5/2, para exercer a função de Orientador Educacional do C.E. Almirante Tamandaré, U.A. 18-2128, Tipo C, Município de Duque de Caxias, da SEEDUC, anteriormente ocupada por Adriano Mariano Machado dos Santos, ID 4331084-0/2, Processo nº E-03/0162335/2019.

DESPACHO DO SECRETÁRIO

DE 08.10.2019

PROCESSO Nº E-03/029359/2019 - ANNA PAULA VELASCO VALENTE, ID Funcional nº 3678746-9, AUTORIZO, com efeito no dia 85, do Decreto nº 2479/19, Decreto nº 44.538/2013, o afastamento no período de 20/10/2019 a 26/10/2019.

Nº 221326

SUBSECRETARIA EXECUTIVA

ATO DO SUBSECRETÁRIO EXECUTIVO

PORTARIA SEEDUC/SUBEX Nº 315 DE 09 DE OUTUBRO DE 2019

DESIGNA SERVIDORES PARA COMPOSIÇÃO DO COMITÊ DE ELABORAÇÃO DO PLANO DIRETOR DE TECNOLOGIA DA INFORMAÇÃO E COMUNICAÇÃO - POTIC DA SECRETARIA DE ESTADO DE EDUCAÇÃO - SEEDUC.

O SUBSECRETÁRIO EXECUTIVO, no uso de suas atribuições legais,

CONSIDERANDO:

- a Resolução SECCG nº 53, de 06 de agosto de 2019, que institui o Plano Diretor de Tecnologia da Informação e Comunicação - POTIC como instrumento de planejamento e gestão dos recursos e processos de Tecnologia da Informação e Comunicação - TIC no âmbito da Administração Pública Direta e Indireta do Estado do Rio de Janeiro;

- a Resolução SECCG nº 53, de 06 de agosto de 2019, que institui o Plano Diretor de Tecnologia da Informação e Comunicação - POTIC como instrumento de planejamento e gestão dos recursos e processos de Tecnologia da Informação e Comunicação - TIC no âmbito da Administração Pública Direta e Indireta do Estado do Rio de Janeiro;

- a Resolução SECCG nº 53, de 06 de agosto de 2019, que institui o Plano Diretor de Tecnologia da Informação e Comunicação - POTIC como instrumento de planejamento e gestão dos recursos e processos de Tecnologia da Informação e Comunicação - TIC no âmbito da Administração Pública Direta e Indireta do Estado do Rio de Janeiro;

- a Resolução SECCG nº 53, de 06 de agosto de 2019, que institui o Plano Diretor de Tecnologia da Informação e Comunicação - POTIC como instrumento de planejamento e gestão dos recursos e processos de Tecnologia da Informação e Comunicação - TIC no âmbito da Administração Pública Direta e Indireta do Estado do Rio de Janeiro;

- a Resolução SECCG nº 53, de 06 de agosto de 2019, que institui o Plano Diretor de Tecnologia da Informação e Comunicação - POTIC como instrumento de planejamento e gestão dos recursos e processos de Tecnologia da Informação e Comunicação - TIC no âmbito da Administração Pública Direta e Indireta do Estado do Rio de Janeiro;

- a Resolução SECCG nº 53, de 06 de agosto de 2019, que institui o Plano Diretor de Tecnologia da Informação e Comunicação - POTIC como instrumento de planejamento e gestão dos recursos e processos de Tecnologia da Informação e Comunicação - TIC no âmbito da Administração Pública Direta e Indireta do Estado do Rio