



**IDEAS**  
Instituto de Desenvolvimento, Ensino e Assistência à Saúde

**RELATÓRIO MENSAL DE ACOMPANHAMENTO  
COMPLEXO DE SAÚDE**

Hospital Estadual Alberto Torres com Centro de Trauma,  
Hospital Estadual Prefeito João Batista Cáffaro e  
UPA 24HS – Unidade de Pronto Atendimento São Gonçalo I  
Contrato de Gestão nº 022/2020

**COMPETÊNCIA MAIO/2021**

**Rio de Janeiro, 15 de junho de 2021.**

## SUMÁRIO

<b>1. APRESENTAÇÃO.....</b>	<b>4</b>
1.1. INSTITUTO DE DESENVOLVIMENTO, ENSINO E ASSISTÊNCIA À SAÚDE .....	4
1.2. IDENTIDADE ORGANIZACIONAL .....	5
1.3. NOSSO MODELO DE GESTÃO .....	5
<b>2. INTRODUÇÃO .....</b>	<b>6</b>
<b>3. METAS ESTRATÉGICAS .....</b>	<b>7</b>
3.1. INDICADORES.....	8
<b>4. CONSIDERAÇÕES FINAIS .....</b>	<b>49</b>
4.1. FLUXO DE CAIXA .....	107
4.2. CONCILIAÇÃO BANCARIA.....	108
4.3. DEMOSTRATIVO CONTÁBIL OPERACIONAL .....	113
4.4. DESPESAS REALIZADAS .....	114
4.5. RATEIO DE DESPESAS DA OSS.....	119
4.6. RELATORIOS ADMINISTRATIVOS.....	123
4.7. CERTIDÕES.....	124
<b>5. ASSINATURA.....</b>	<b>126</b>



**PRESTAÇÃO DE CONTAS ORDINÁRIA MENSAL  
RELATÓRIO DE GESTÃO MAIO/2021**

**Contratante:** Secretaria de Estado de Saúde do Rio de Janeiro

**Governador:** Claudio Bonfim de Castro e Silva

**Secretário de Estado de Saúde:** Alexandre Otavio Chieppe

**Contratada:** Instituto de Desenvolvimento, Ensino e Assistência à Saúde – Ideas

**Entidade Gerenciada:**

Complexo Estadual de Saúde:

Hospital Estadual Alberto Torres com Centro de Trauma,

Hospital Estadual Prefeito João Batista Cáffaro

UPA 24hs – Unidade de Pronto Atendimento São Gonçalo I

**Responsável pela Organização Social:** Sandro Natalino Demétrio

**OBJETO:** Relatório de Gestão do **Complexo Estadual de Saúde – Hospital Estadual Alberto Torres com Centro de Trauma, Hospital Estadual Prefeito João Batista Cáffaro e UPA 24hs – Unidade de Pronto Atendimento** no Estado do Rio de Janeiro, administrado pela entidade de direito privado sem fins lucrativos, qualificada como organização social.

Rio de Janeiro – RJ, MAIO/2021.

## 1. APRESENTAÇÃO

O presente documento tem por objetivo apresentar de maneira clara e objetiva os resultados alcançados na gestão do Complexo Estadual de Saúde Alberto Torres, em conformidade com a pactuação estabelecida no Contrato de Gestão nº 022/2020, firmado junto à Secretaria de Saúde do Estado do Rio de Janeiro.

Essa prestação de contas técnica está estruturada considerando o mês de ABRIL/2021 do Complexo Estadual de Saúde Alberto Torres sob a gestão do Ideas, e conforme Termo de Referência.

Entendemos que este formato de apresentação da prestação de contas permite aos membros da Comissão de Fiscalização e Avaliação, ou qualquer outro interessado, possam localizar e comparar facilmente os diferentes elementos que compõem a execução do objeto ora contratado. Esperamos assim transparecer o compromisso do Instituto IDEAS em prestar um serviço de excelência à população assistida.

### 1.1. INSTITUTO DE DESENVOLVIMENTO, ENSINO E ASSISTÊNCIA À SAÚDE

#### ATUALIZAÇÃO

A equipe técnica do IDEAS está em constante atualização, um aprimoramento que aparece nos artigos publicados em revistas especializadas e na participação constante em cursos, seminários e congressos no país e no exterior.

#### APRIMORAMENTO

O IDEAS utiliza metodologias e didáticas certificadas e novas tecnologias, prática e postura que se fazem presente no padrão de excelência demonstrado e na eficiência dos serviços prestados.

#### POSTURA

A atuação do IDEAS está sempre alinhada com a legislação atual e em consonância com as orientações dos Conselhos Regionais e Federal de Medicina, o que reforça ainda mais sua postura ética, responsável e correta no exercício de suas competências e na relação com a sociedade.

## 1.2. IDENTIDADE ORGANIZACIONAL

### MISSÃO

Oferecer excelência em gestão e assistência multidisciplinar em saúde qualificada e focada nas necessidades dos clientes garantindo a integralização dos sistemas de saúde.

### VISÃO

Ser preferência e referência reconhecida como organização social e por promover a constante melhoria dos atendimentos e da gestão do SUS em todo o território nacional.

### VALORES

Satisfação aos clientes. Responsabilidade social. Gestão de excelência. Compromisso com os resultados. Parceria. Segurança do paciente. Transparência. Idoneidade. Qualidade. Referência em prestação de serviços. Referência em assistência multidisciplinar humanizada.

## 1.3. NOSSO MODELO DE GESTÃO

### GESTÃO HOSPITALAR

Administração integral de estabelecimentos de saúde, em parceria com o poder público, respondendo pelo gerenciamento dos recursos físicos, técnicos, financeiros e pessoais das unidades hospitalares visando prestar serviços de qualidade para a população.

### GESTÃO DE QUALIDADE

Oferta de serviços diferenciados reconhecidos nos quesitos de boas práticas na atenção e na assistência à saúde, podendo atuar na assessoria, no gerenciamento ou na execução de projetos e serviços para unidades de saúde.

### ENSINO E PESQUISA

Desenvolvimento de práticas, tecnologias e conhecimentos que promovam a capacitação de equipes em processos educacionais na saúde como ferramenta para a qualificação dos serviços prestados, servindo de apoio ao trabalho nas unidades de saúde administradas.

## 2. INTRODUÇÃO

O Instituto Desenvolvimento Ensino e Assistência à Saúde - IDEAS, entidade sem fins lucrativos, denominada como Organização Social, vem através deste relatar suas atividades referente contrato de gestão nº. 022/2020 celebrado junto à Secretaria de Saúde do Estado do Rio de Janeiro, tendo como objeto a operacionalização da gestão e a execução de ações e serviços de saúde a serem prestados neste Complexo Estadual de Saúde Alberto Torres: Hospital Estadual Alberto Torres com Centro de Trauma, Hospital Estadual Prefeito João Batista Cáffaro e UPA 24hs – Unidade de Pronto Atendimento São Gonçalo I.

O **Hospital Estadual Alberto Torres (HEAT)**, localizado no bairro de Colubandê, no município de São Gonçalo, região metropolitana do Rio de Janeiro, é gerido, desde setembro de 2020, pelo Instituto de Desenvolvimento, Ensino e Assistência à Saúde, por meio de contrato celebrado com a Secretaria de Estado de Saúde (SES) do Rio de Janeiro para gestão e operacionalização das atividades e serviços da unidade. O Instituto de Desenvolvimento, Ensino e Assistência à Saúde fornece todos os recursos humanos e materiais necessários ao adequado funcionamento do hospital.

O HEAT foi inaugurado parcialmente em dezembro de 1998 com o objetivo de realizar atendimentos clínicos e cirúrgicos de média complexidade. A partir de janeiro de 2007, começaram a ser feitos investimentos maciços na unidade como conclusão de obras, reformas, adequações estruturais e do parque tecnológico com mudança do perfil de atendimentos, com vistas ao atendimento humanizado e qualificado em urgência e emergência de média e alta complexidade. Em junho de 2013, a Secretaria de Estado de Saúde do Rio de Janeiro abriu as portas do Centro de Trauma. Juntos, Hospital Estadual Alberto Torres e Centro de Trauma formam um dos maiores complexos hospitalares de urgência e emergência da região metropolitana do Rio de Janeiro, com 214 leitos, sendo destes 75 de UTI e média anual de atendimento de 67 mil pessoas.

Atualmente contamos com mais 27 leitos, totalizando 241 leitos em operação.

O HEAT conta com uma equipe multiprofissional em saúde composta de: Médicos (socorristas, ortopedistas, cirurgiões geral, pediátrico, plástico, vascular, urologista, oftalmologista, neurocirurgião, neurologista, psiquiatra, intensivista adulto e infantil, endoscopista, cardiologista, clínico, nefrologista, infectologista, sanitaria, anestesista, radiologista), Fonoaudiólogos, Terapeutas Ocupacionais, Farmacêuticos, Fisioterapeutas, Psicólogos, Enfermagem, Nutricionistas, Odontólogos, Serviço Social, Técnicos de Enfermagem, Radiologia, Imobilização Gessada, Auxiliares de Higienização Oral, Serviços de Apoio Diagnóstico e Terapêutico, Administrativo e Manutenção.

Localizado no município de Itaboraí, na região metropolitana do Rio de Janeiro, o **Hospital Estadual Prefeito João Batista Cáffaro (HEJBC)**, antigamente conhecido como Hospital de Manilha, é gerido, desde setembro de 2020, pelo Instituto de Desenvolvimento, Ensino e Assistência à Saúde, que atua como Organização Social de Saúde (OSS) em parceria com a Secretaria de Estado de Saúde (SES). O Instituto de Desenvolvimento, Ensino e Assistência à Saúde foi contratado para a gestão e operacionalização de serviços, assim como o fornecimento de recursos humanos e materiais.

O Hospital foi inaugurado em fevereiro de 2002, com o objetivo de prestar atendimento geral clínico de baixa complexidade para pacientes referenciados do Sistema Único de Saúde (SUS). A unidade tem 122 leitos e recebe cerca de 3 mil pacientes por ano.

O HEJBC é referência para aproximadamente 300 mil pessoas que residem em Itaboraí e regiões vizinhas. Atua como hospital de retaguarda para internações, porta fechada, referenciado, apresentando perfil para pacientes de baixa e média complexidade, incluindo UTI. Funciona de forma totalmente regulado, servindo de retaguarda para o Alberto Torres e demais unidades de saúde da região. Conta com uma equipe multiprofissional em saúde composta de: Médicos, Fonoaudiólogos, Terapeutas Ocupacionais, Farmacêuticos, Fisioterapeutas, Psicólogos, Enfermagem, Nutricionistas, Odontólogos, Serviço Social, Técnicos de Enfermagem, Radiologia, Auxiliares de Higienização Oral, Serviços de Apoio Diagnóstico e Terapêuticos, Administração e Manutenção.

A **UPA 24hs – Unidade de Pronto Atendimento de São Gonçalo I**, localizado no bairro de Colubandê, no município de São Gonçalo, região metropolitana do Rio de Janeiro, é gerido, desde setembro de 2020, pelo Instituto de Desenvolvimento, Ensino e Assistência à Saúde, por meio de contrato celebrado com a Secretaria de Estado de Saúde (SES) do Rio de Janeiro para gestão e operacionalização das atividades e serviços da unidade. O Instituto de Desenvolvimento, Ensino e Assistência à Saúde fornece todos os recursos humanos e materiais necessários ao adequado funcionamento do hospital.

Possui cerca de 200 funcionários, entre eles: clínicos, pediatras, dentistas, enfermeiros e técnicos. É composta de consultórios de pediatria, clínica médica e odontologia, laboratório, sala de Raios X, sutura e nebulização, sala "vermelha" com quatro leitos.

### 3. METAS ESTRATÉGICAS

No Contrato de Gestão 022/2020, firmado entre a Secretaria de Estado de Saúde do Rio de Janeiro e o Instituto de Desenvolvimento, Ensino e Assistência à Saúde - IDEAS, foram estabelecidas as metas quantitativas e qualitativas, bem como a metodologia de apuração de seu cumprimento, ou não, pela Organização Social e dos valores a que teria direito a receber, de acordo com a pontuação adquirida.

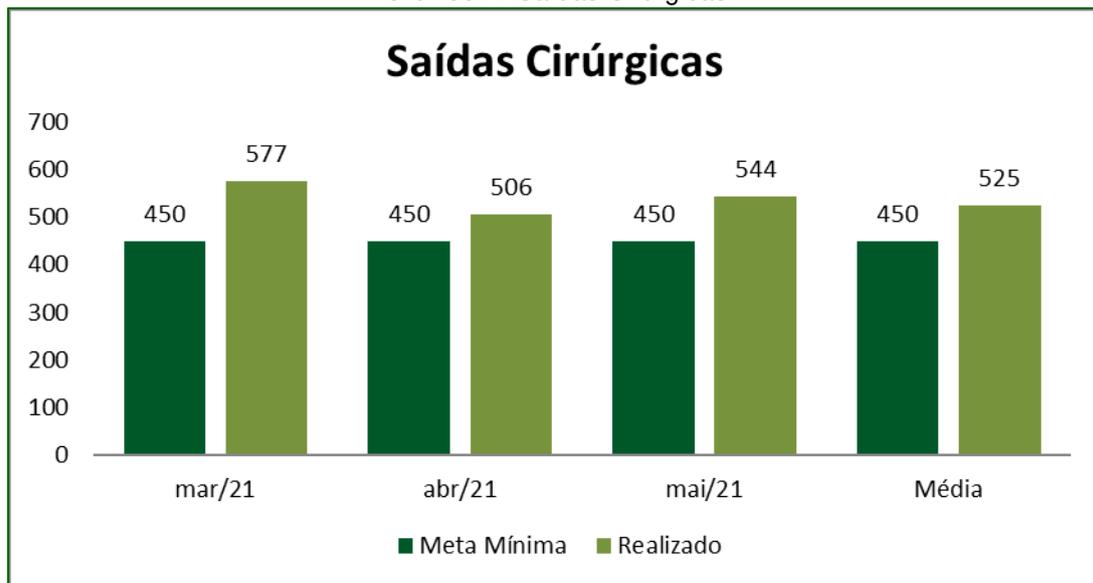
Assim, visando a demonstração dos resultados obtidos quanto ao cumprimento das metas contratadas, seguem os gráficos comparativos e nossas considerações.

### 3.1. INDICADORES

#### 3.1.1. INDICADORES QUANTITATIVOS

#### Hospital Estadual Alberto Torres com Centro de Trauma

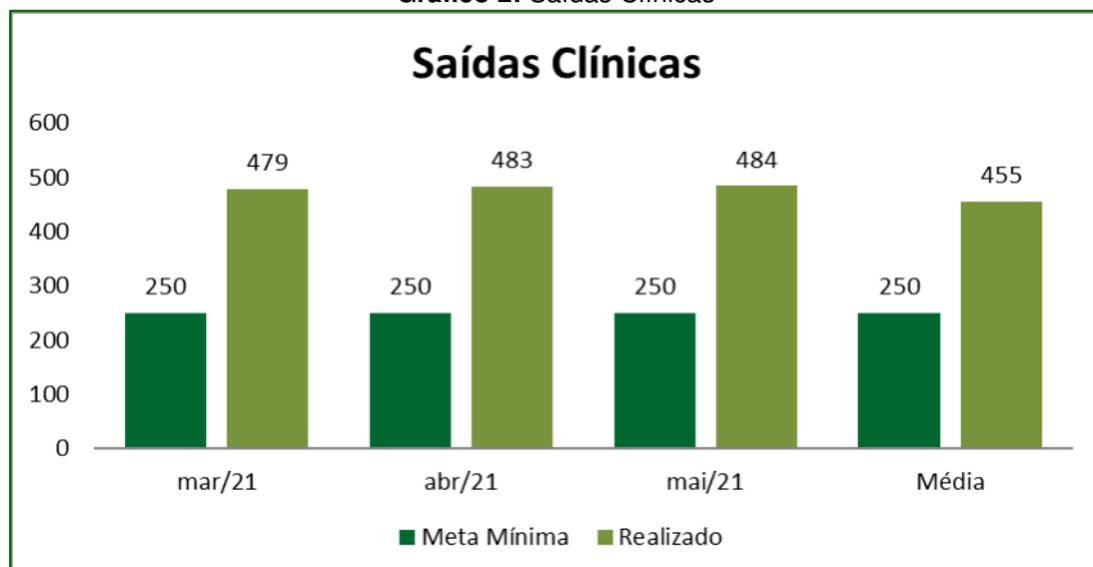
**Gráfico 1: Saídas Cirúrgicas**



Fonte: Departamento de Qualidade

Conforme gráfico acima, podemos constatar o total de saídas cirúrgicas em MAIO/2021 foi de 544 saídas, sendo estimado 450 como meta contratual, ou seja, superando a meta contratual estabelecida.

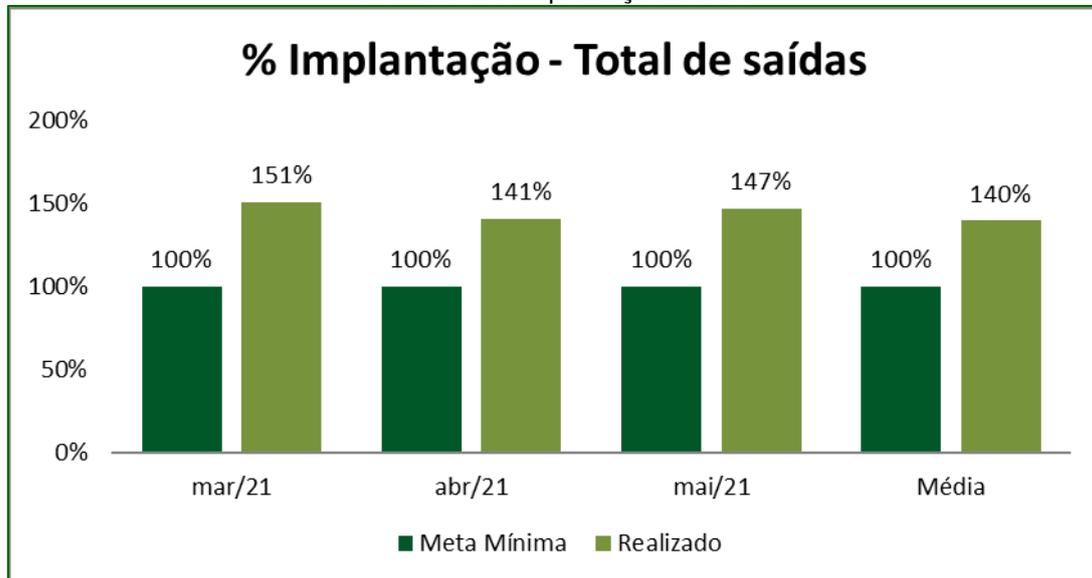
**Gráfico 2: Saídas Clínicas**



Fonte: Departamento de Qualidade

Referente as metas de saídas clínicas foram realizadas 484 no mês de MAIO/2021, sendo maior que a meta contratada, estabelecida em 250 saídas.

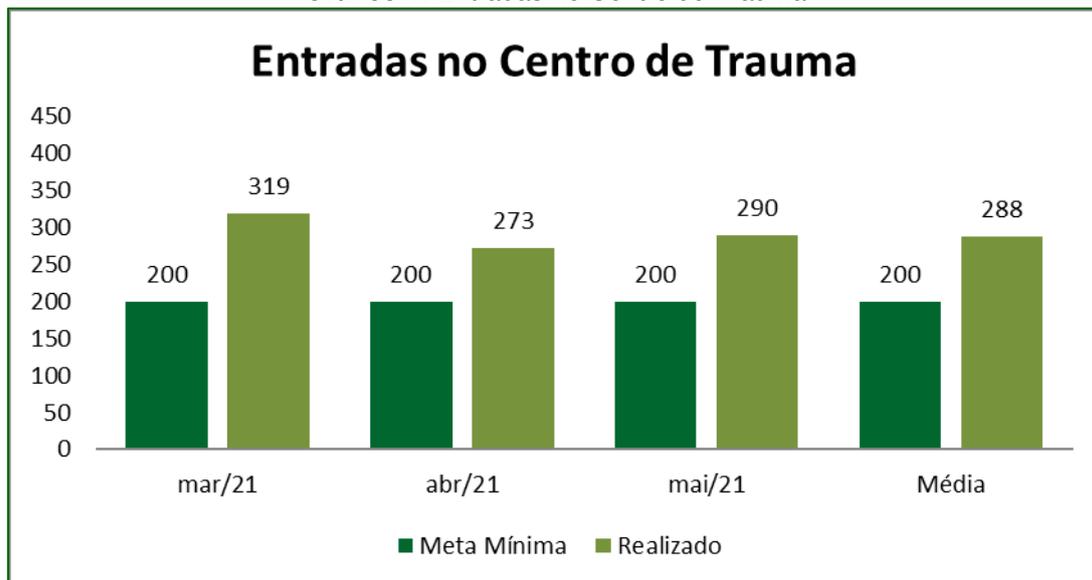
**Gráfico 3: % Implantação Saídas**



**Fonte:** Departamento de Qualidade

Quanto ao percentual de implantação, em MAIO/2021 alcançamos 47% a mais do que a meta estabelecida.

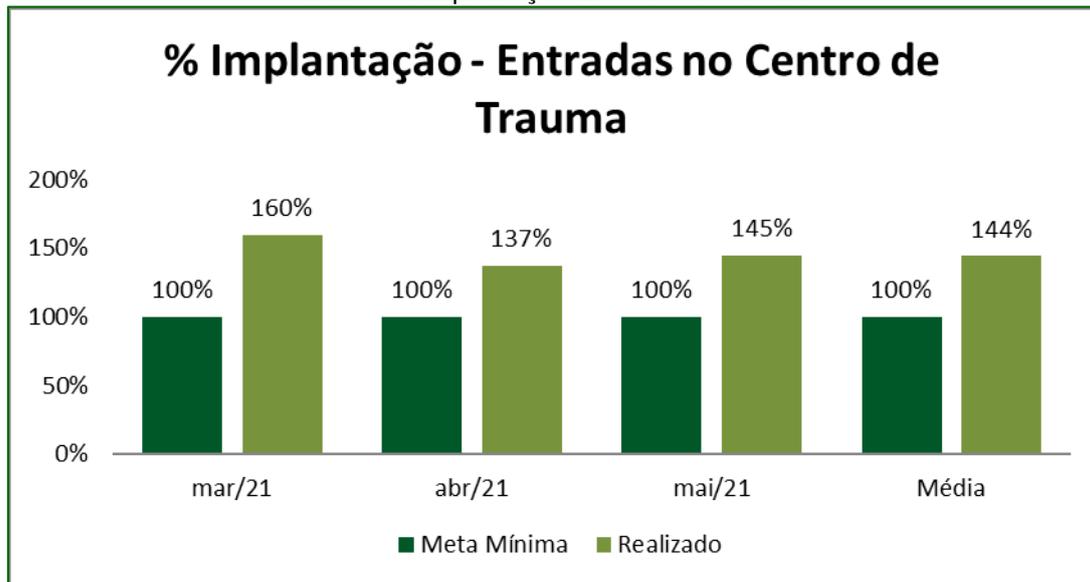
**Gráfico 4: Entradas no Centro de Trauma**



**Fonte:** Departamento de Qualidade

Em MAIO/2021 foram realizadas 290 entradas no Centro de Trauma. Superando a meta do contrato de gestão.

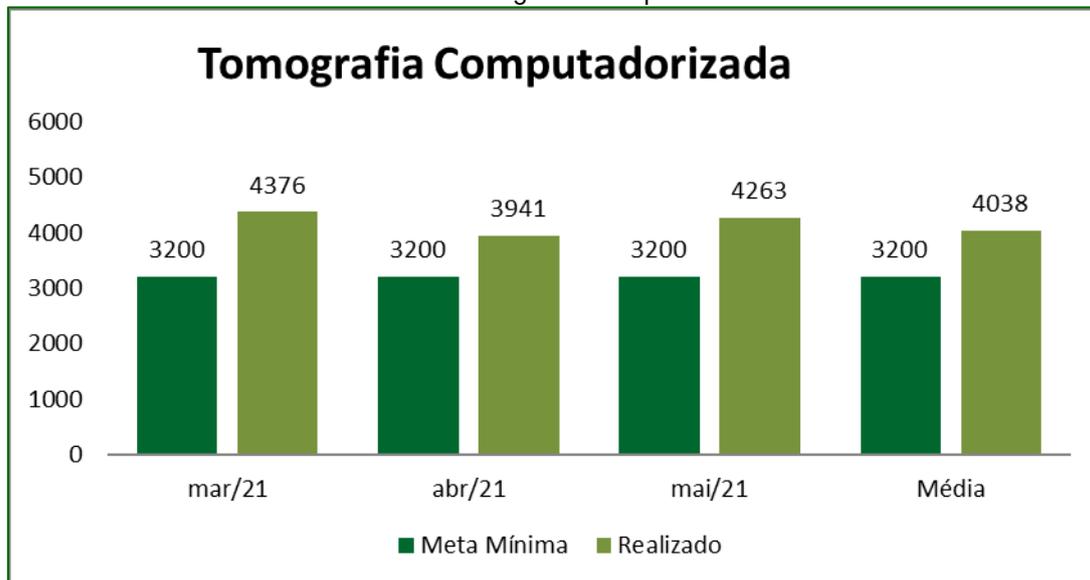
**Gráfico 5: Implantação Entradas no Trauma**



**Fonte:** Departamento de Qualidade

Quanto ao percentual de implantação, em MAIO/2021 alcançamos 45% a mais do que a meta estabelecida.

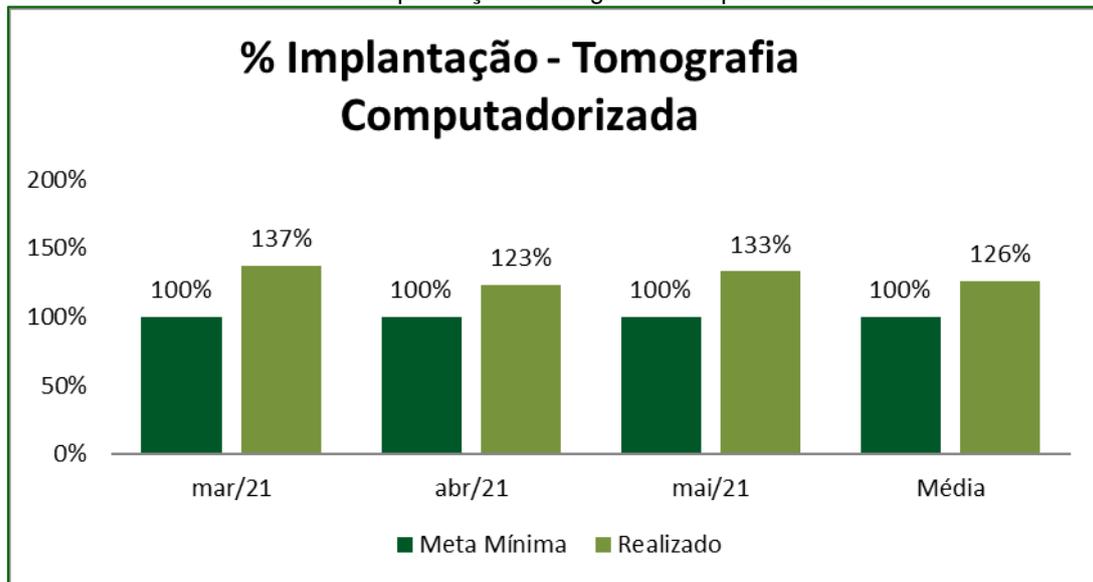
**Gráfico 6: Tomografia Computadorizada**



**Fonte:** Departamento de Qualidade

Foram realizadas em MAIO/2021 o total de 4263 Tomografias Computadorizadas, superando a meta do contrato de gestão.

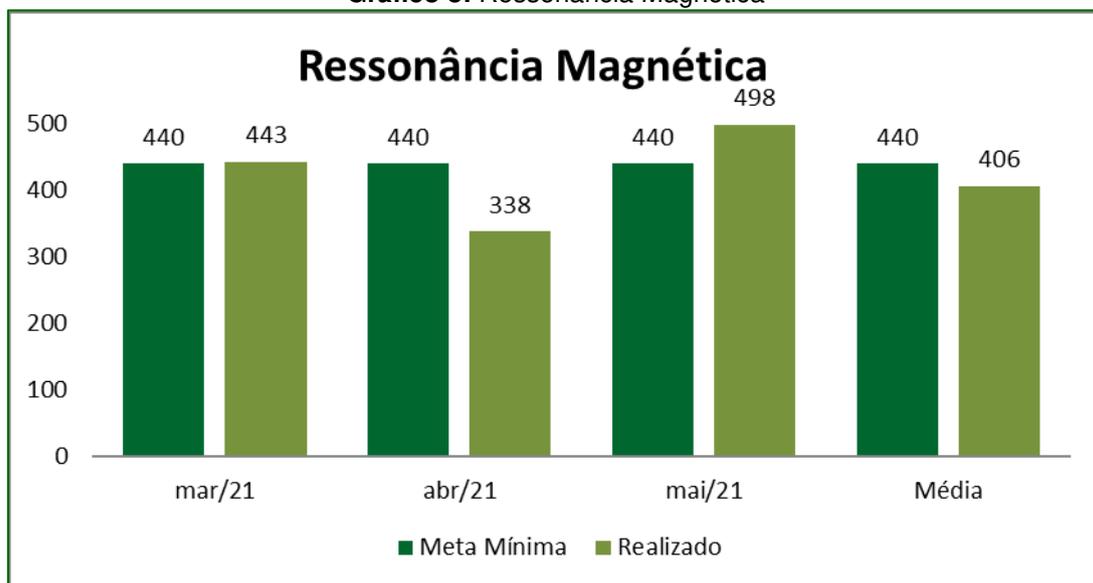
**Gráfico 7: Implantação Tomografia Computadorizada**



**Fonte:** Departamento de Qualidade

Quanto ao percentual de implantação, em MAIO/2021 ficamos 33% acima da meta contratual.

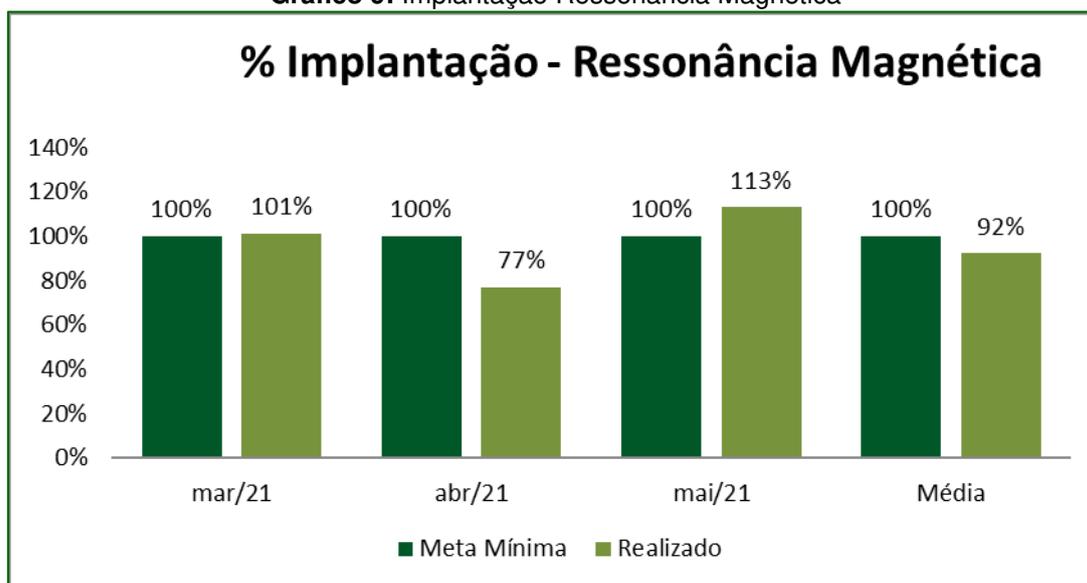
**Gráfico 8: Ressonância Magnética**



**Fonte:** Departamento de Qualidade

Foram realizadas em MAIO/2021 o total de 498 Ressonâncias Magnéticas, ficando acima da meta contratual estabelecida que é de 440.

**Gráfico 9:** Implantação Ressonância Magnética

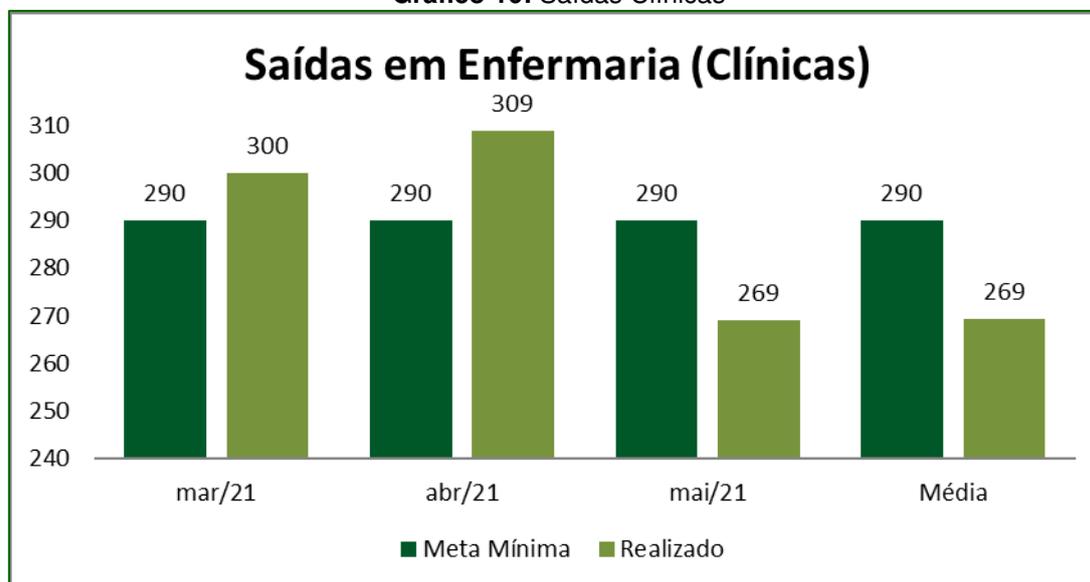


**Fonte:** Departamento de Qualidade

Quanto ao percentual de implantação, em MAIO/2021 alcançamos 13% a mais da meta contratual estabelecida, ou seja, superando a meta.

### Hospital Estadual Prefeito João Batista Cáffaro

**Gráfico 10:** Saídas Clínicas

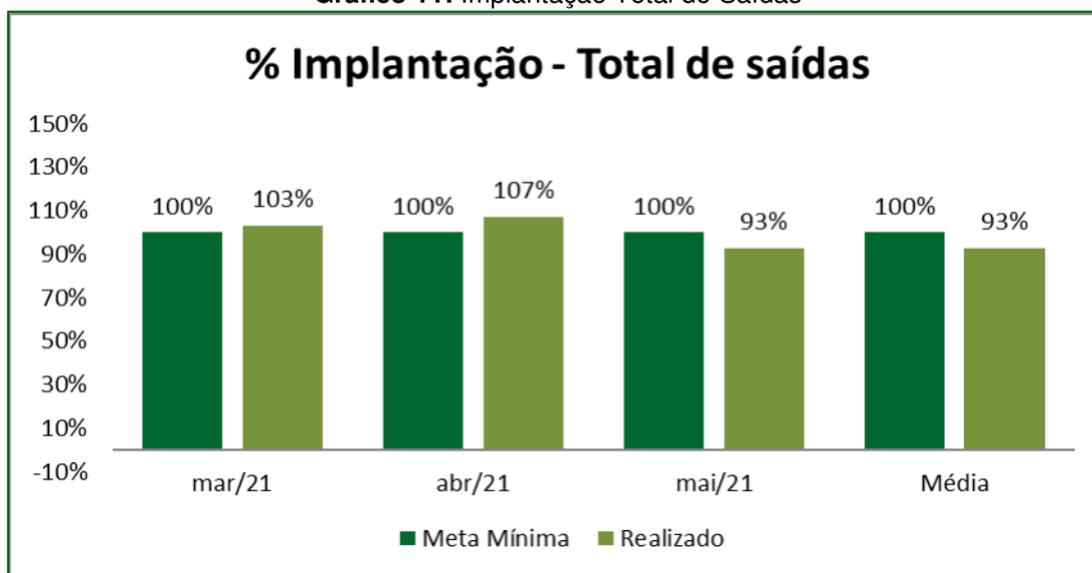


**Fonte:** Departamento de Qualidade

Referente as metas de saídas clínicas foram realizadas 269, sendo menor que a meta contratada de 290 saídas. O indicador apresentou resultado abaixo da meta estabelecida. Justifica-se o não cumprimento da meta, uma redução no número de internações na unidade sendo de 251 no mês de maio e uma diminuição.

Outro fator que impacta para o não cumprimento da meta, é a mudança no perfil de atendimento da Unidade, uma vez que o tratamento dos pacientes diagnosticados com COVID-19 pode elevar de forma significativa o tempo de permanência, ou seja, sem condições de alta hospitalar prolongando o tempo de internação. Ressaltamos ainda que 100% dos leitos são regulados pela central de regulação.

**Gráfico 11: Implantação Total de Saídas**

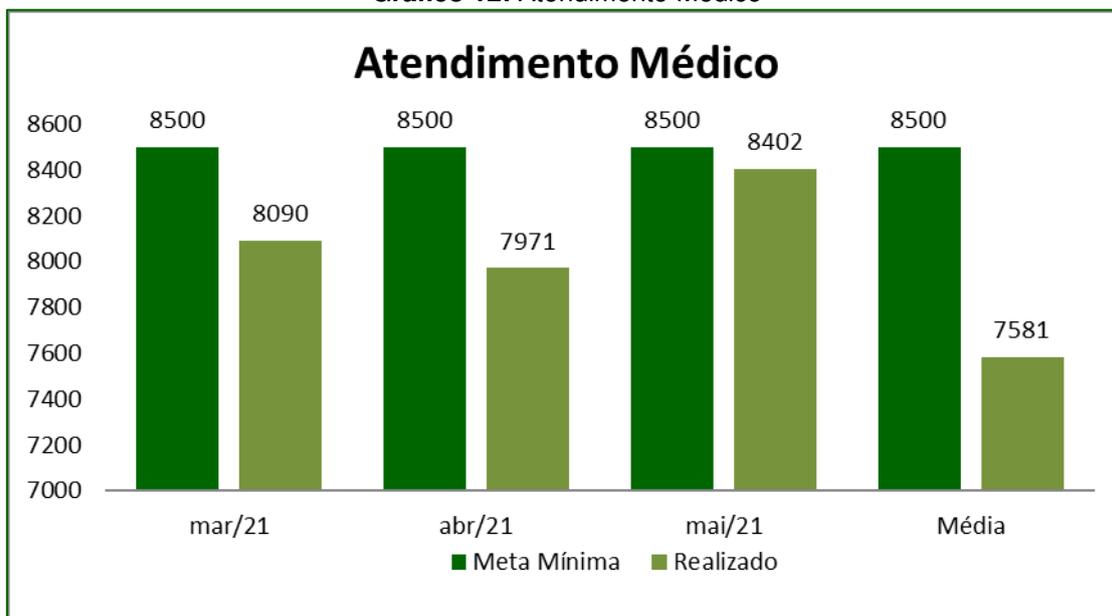


**Fonte:** Departamento de Qualidade

Quanto ao percentual de implantação, em MAIO/2021 realizamos 93% da meta, abaixo da meta contratada. O indicador de saídas clínicas reflete em 100% neste indicador.

### UPA 24hs – Unidade de Pronto Atendimento de São Gonçalo I

**Gráfico 12: Atendimento Médico**

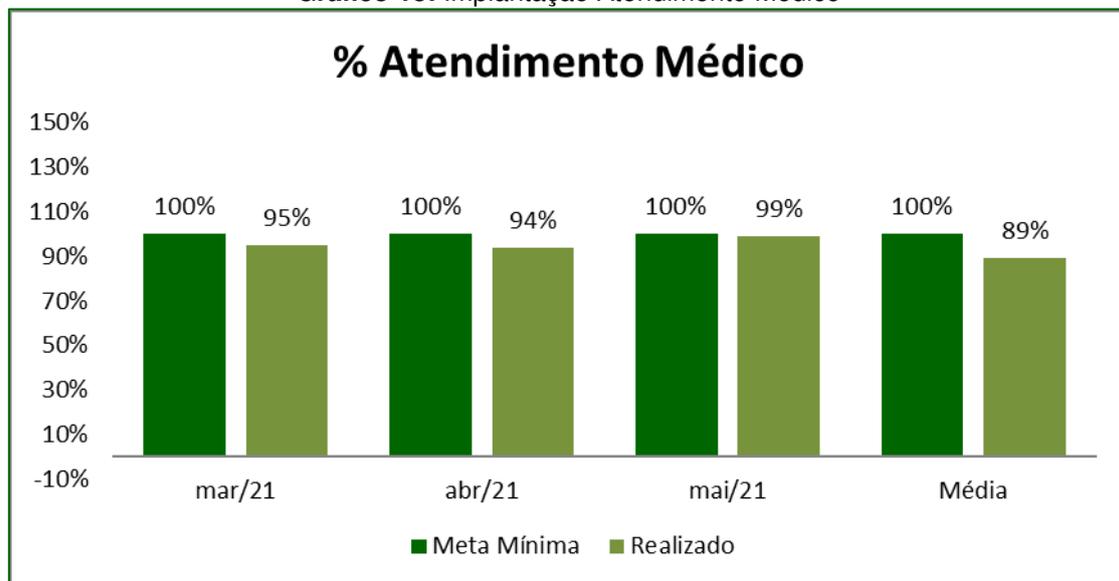


**Fonte:** Departamento de Qualidade

Em MAIO/2021 foram realizados 8402 atendimentos, um pouco abaixo da meta contratual. O número de atendimento médico/mês caiu de forma significativa com o início da pandemia do COVID 19. Além das determinações da Secretária de Estado da Saúde, o incentivo ao isolamento social, fez com que a população procurasse as Unidades de saúde somente em casos de gravidade.

Em dez/2020 a Secretaria de Estado de Saúde, por meio de aditivo contratual, estabeleceu a abertura da Central de Testagem COVID-19, o que poderia aumentar o número de atendimento e fazer com que mantivéssemos o indicador dentro da meta contratual, porém por orientação da própria SES/RJ, os pacientes que necessitaram de atendimento básico foram direcionados para as Unidades Básicas de Saúde, desde que não fossem casos de internação em Unidade Hospitalar, quer seja enfermarias, ou CTI, ou pacientes com possibilidades de instabilidade clínica.

**Gráfico 13: Implantação Atendimento Médico**

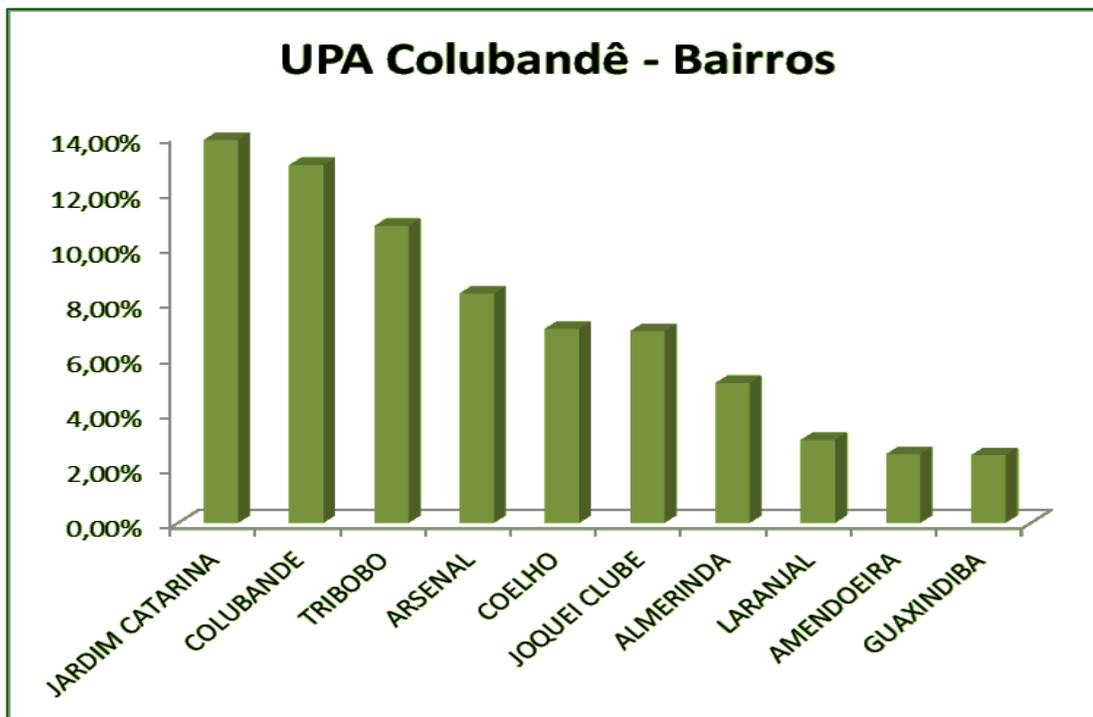


**Fonte:** Departamento de Qualidade

Quanto ao percentual de implantação, em MAIO/2021 alcançamos 99% da meta estipulada. Considerar a justificativa do indicador de Atendimento Médico acima, pois reflete em 100% no resultado deste. Ainda, temos que salientar que neste mês tivemos 100% dos serviços contratados executados (clínica médica, pediatria, odontologia, serviço social, procedimentos, dispensação de medicamentos, exames laboratoriais, imagem e etc.) e a utilização de 100% dos 19 leitos disponíveis. Para melhor exemplificar, demonstramos no quadro a seguir o quantitativo de atendimento dos 10 bairros que mais demandaram a Unidade no mês.

Segue abaixo o gráfico aonde demonstraremos os dez bairros mais atendidos:

**Gráfico 14:** Os Bairros mais Atendido na UPA Colubandê



**Fonte:** Departamento de Qualidade

### 3.1.2. INDICADORES QUALITATIVOS

No TERMO DE REFERENCIA – Gestão de Serviços de Saúde no Complexo Estadual de Saúde Alberto Torres em sua página 80/81, diz:

6.2.1 A Avaliação das unidades hospitalares e da UPA 24h quanto ao alcance de metas qualitativas, será feita com base nos Indicadores de Desempenho com avaliação mensal de forma dicotômica (cumpriu a meta/ não cumpriu a meta), e pontuando conforme o Quadro 8, 9 e 10:

Assim, seguem abaixo os indicadores, gráficos comparativos e nossas considerações acerca dos mesmos.

### Hospital Estadual Alberto Torres com Centro de Trauma

Conforme gráfico 15 abaixo, as metas qualitativas serão demonstradas se foram atingidas, e se conseguimos atingir a pontuação buscando finalizar com o Conceito “A”. Abaixo demonstramos que atingimos 90 pontos dos 100 alcançáveis, dos indicadores que tivemos acesso no contrato/termo de referência e que isso venha a refletir a realização da nossa proposta de trabalho com competência, transparência e ética, para a superação das metas traçadas.

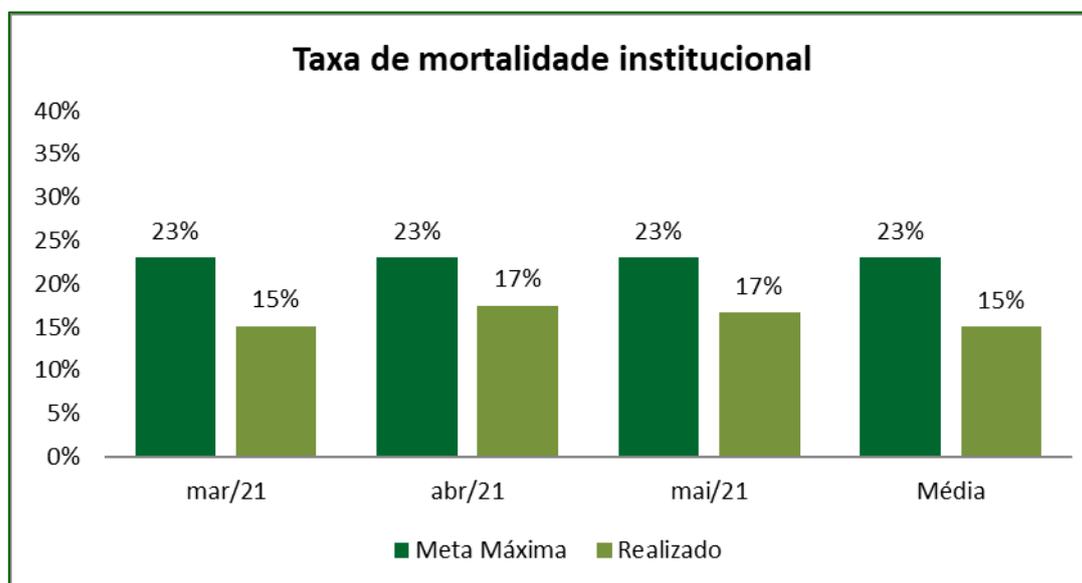
**Gráfico 15: Indicadores Qualitativos**

IDEAS - INSTITUTO DE DESENVOLVIMENTO, ENSINO E ASSISTÊNCIA À SAÚDE - HOSPITAL ESTADUAL ALBERTO TORRES E CENTRO DE TRAUMA							
Nº	Indicador	Memória de Cálculo	Metas	Qtde	%	Pontos/Mês	Pontos
1	Taxa de mortalidade institucional	Nº de Óbitos >=24hs/ Nº Saídas hospitalares (altas+óbitos+transferências externas) *100	23%	163	16,62%	10	10
				981			
2	Taxa de Mortalidade Padronizada* UTI adulto	Nº de óbitos observados na UTI/ Nº de óbitos previstos na UTI	0,9	46,19	1,91	0	5
				24,15			
3	Taxa de mortalidade cirúrgica	Nº de óbitos cirúrgicos (óbitos até 07 dias após procedimento cirúrgico na mesma internação) /Nº de pacientes submetidos a procedimentos cirúrgicos *100	0,5	4	2,15	0	5
				186			
4	Taxa de Desempenho de Cirurgias Eletivas	Nº de cirurgias suspensas por fatores extra pacientes/ Nº de cirurgias agendadas X 100	16	16	4,1	5	5
				387			
5	Taxa de retorno não planejado à sala de cirurgia	Soma de pacientes com retorno não planejado à sala de cirurgia na instituição de saúde no período / Soma de pacientes com cirurgias realizadas na instituição de saúde no período * 100	10%	7	0,83%	5	5
				840			
6	Taxa de ocupação operacional UTI adulto	Nº Pacientes-dia UTI Adulto/ Leitos-dia operacionais UTI Adulto *100	92	1843	93	5	5
				1984			
7	Média de permanência UTI adulto	Nº Pacientes-dia UTI / Nº Transferências internas de saída + Saídas hospitalares (altas+óbitos+transferências externas) da UTI Adulto	7	1843	6,08	5	5
				303			
8	Taxa de densidade de incidência de infecção de corrente sanguínea associada a cateter venoso central (CVC) na UTI adulto	Nº de Infecções Hospitalares associadas a Cateter Vascular Central - UTI Adulto/ Nº de cateter-dia UTI Adulto *1000	4,5	0	0,00	10	10
				1541			
9	Densidade de incidência de Pneumonia Associada à Ventilação Mecânica (PAV).	Número de casos novos de PAV no período de vigilância/número de pacientes em Ventilação Mecânica-dia no período de vigilância * 1.000	9,75	3	2,72	5	5
				1102			
10	Incidência de lesão por pressão do paciente	Nº de pacientes internados com lesão por pressão no período / Nº de pacientes internados no setor no período * 100 = %	15	56	5,24	5	5
				1068			

IDEAS - INSTITUTO DE DESENVOLVIMENTO, ENSINO E ASSISTÊNCIA À SAÚDE - HOSPITAL ESTADUAL ALBERTO TORRES E CENTRO DE TRAUMA																																																																						
Nº	Indicador	Memória de Cálculo	Metas	Qtde	%	Pontos/Mês	Pontos																																																															
11	Incidência de extubação acidental (não planejada) na UTI adulto	Nº de extubação não planejada / Nº de paciente intubado * 100 = %	3	1	0,31	5	5																																																															
				322				12	Tempo de espera na Emergência com classificação AMARELA	Soma do tempo em minutos entre a Classificação de Risco até o Início do Atendimento médico de pacientes com risco AMARELO + Soma de atendimentos médicos de pacientes com risco AMARELO	30	815	0,27	5	5	3014	13	Resolubilidade da Ouvidoria.	Total de manifestações resolvidas / Total de reclamações, solicitações e denúncias) X 100	90	19	100	5	5	19	14	Educação Permanente	Total de horas de treinamento / Número de pessoal ativo no período de referência	1,5	3920	626,20	5	5	626	15	Taxa de Integração	Nº de Profissionais que realizaram onboarding no mês / Nº de Profissionais Novos Admitidos no mês * 100	90	18	100	5	5	18	16	Taxa de rotatividade recursos humanos	(Número de admissões de profissionais assistenciais independente do vínculo contratual + desligamentos de profissionais assistenciais) / 2 x 100 / Número de empregados assistenciais ativos independente do vínculo contratual no cadastro da instituição	2	11	0,85	5	5	1291	17	Resultado Positivo de Pesquisa de Satisfação	(Soma do resultado de pesquisa de satisfação realizadas com usuários classificados como PROMOTOR - Soma do resultado de pesquisa de satisfação realizadas com usuários classificados como DETRATORES) / Soma de respostas de pesquisa de satisfação realizadas	70%	1334	98%	10	10	1367	<b>TOTAL</b>						<b>90</b>		<b>CONCEITO</b>
12	Tempo de espera na Emergência com classificação AMARELA	Soma do tempo em minutos entre a Classificação de Risco até o Início do Atendimento médico de pacientes com risco AMARELO + Soma de atendimentos médicos de pacientes com risco AMARELO	30	815	0,27	5	5																																																															
				3014				13	Resolubilidade da Ouvidoria.	Total de manifestações resolvidas / Total de reclamações, solicitações e denúncias) X 100	90	19	100	5	5	19	14	Educação Permanente	Total de horas de treinamento / Número de pessoal ativo no período de referência	1,5	3920	626,20	5	5	626	15	Taxa de Integração	Nº de Profissionais que realizaram onboarding no mês / Nº de Profissionais Novos Admitidos no mês * 100	90	18	100	5	5	18	16	Taxa de rotatividade recursos humanos	(Número de admissões de profissionais assistenciais independente do vínculo contratual + desligamentos de profissionais assistenciais) / 2 x 100 / Número de empregados assistenciais ativos independente do vínculo contratual no cadastro da instituição	2	11	0,85	5	5	1291	17	Resultado Positivo de Pesquisa de Satisfação	(Soma do resultado de pesquisa de satisfação realizadas com usuários classificados como PROMOTOR - Soma do resultado de pesquisa de satisfação realizadas com usuários classificados como DETRATORES) / Soma de respostas de pesquisa de satisfação realizadas	70%	1334	98%	10	10	1367	<b>TOTAL</b>						<b>90</b>		<b>CONCEITO</b>						<b>A</b>	<b>100</b>		
13	Resolubilidade da Ouvidoria.	Total de manifestações resolvidas / Total de reclamações, solicitações e denúncias) X 100	90	19	100	5	5																																																															
				19				14	Educação Permanente	Total de horas de treinamento / Número de pessoal ativo no período de referência	1,5	3920	626,20	5	5	626	15	Taxa de Integração	Nº de Profissionais que realizaram onboarding no mês / Nº de Profissionais Novos Admitidos no mês * 100	90	18	100	5	5	18	16	Taxa de rotatividade recursos humanos	(Número de admissões de profissionais assistenciais independente do vínculo contratual + desligamentos de profissionais assistenciais) / 2 x 100 / Número de empregados assistenciais ativos independente do vínculo contratual no cadastro da instituição	2	11	0,85	5	5	1291	17	Resultado Positivo de Pesquisa de Satisfação	(Soma do resultado de pesquisa de satisfação realizadas com usuários classificados como PROMOTOR - Soma do resultado de pesquisa de satisfação realizadas com usuários classificados como DETRATORES) / Soma de respostas de pesquisa de satisfação realizadas	70%	1334	98%	10	10	1367	<b>TOTAL</b>						<b>90</b>		<b>CONCEITO</b>						<b>A</b>	<b>100</b>											
14	Educação Permanente	Total de horas de treinamento / Número de pessoal ativo no período de referência	1,5	3920	626,20	5	5																																																															
				626				15	Taxa de Integração	Nº de Profissionais que realizaram onboarding no mês / Nº de Profissionais Novos Admitidos no mês * 100	90	18	100	5	5	18	16	Taxa de rotatividade recursos humanos	(Número de admissões de profissionais assistenciais independente do vínculo contratual + desligamentos de profissionais assistenciais) / 2 x 100 / Número de empregados assistenciais ativos independente do vínculo contratual no cadastro da instituição	2	11	0,85	5	5	1291	17	Resultado Positivo de Pesquisa de Satisfação	(Soma do resultado de pesquisa de satisfação realizadas com usuários classificados como PROMOTOR - Soma do resultado de pesquisa de satisfação realizadas com usuários classificados como DETRATORES) / Soma de respostas de pesquisa de satisfação realizadas	70%	1334	98%	10	10	1367	<b>TOTAL</b>						<b>90</b>		<b>CONCEITO</b>						<b>A</b>	<b>100</b>																				
15	Taxa de Integração	Nº de Profissionais que realizaram onboarding no mês / Nº de Profissionais Novos Admitidos no mês * 100	90	18	100	5	5																																																															
				18				16	Taxa de rotatividade recursos humanos	(Número de admissões de profissionais assistenciais independente do vínculo contratual + desligamentos de profissionais assistenciais) / 2 x 100 / Número de empregados assistenciais ativos independente do vínculo contratual no cadastro da instituição	2	11	0,85	5	5	1291	17	Resultado Positivo de Pesquisa de Satisfação	(Soma do resultado de pesquisa de satisfação realizadas com usuários classificados como PROMOTOR - Soma do resultado de pesquisa de satisfação realizadas com usuários classificados como DETRATORES) / Soma de respostas de pesquisa de satisfação realizadas	70%	1334	98%	10	10	1367	<b>TOTAL</b>						<b>90</b>		<b>CONCEITO</b>						<b>A</b>	<b>100</b>																													
16	Taxa de rotatividade recursos humanos	(Número de admissões de profissionais assistenciais independente do vínculo contratual + desligamentos de profissionais assistenciais) / 2 x 100 / Número de empregados assistenciais ativos independente do vínculo contratual no cadastro da instituição	2	11	0,85	5	5																																																															
				1291				17	Resultado Positivo de Pesquisa de Satisfação	(Soma do resultado de pesquisa de satisfação realizadas com usuários classificados como PROMOTOR - Soma do resultado de pesquisa de satisfação realizadas com usuários classificados como DETRATORES) / Soma de respostas de pesquisa de satisfação realizadas	70%	1334	98%	10	10	1367	<b>TOTAL</b>						<b>90</b>		<b>CONCEITO</b>						<b>A</b>	<b>100</b>																																						
17	Resultado Positivo de Pesquisa de Satisfação	(Soma do resultado de pesquisa de satisfação realizadas com usuários classificados como PROMOTOR - Soma do resultado de pesquisa de satisfação realizadas com usuários classificados como DETRATORES) / Soma de respostas de pesquisa de satisfação realizadas	70%	1334	98%	10	10																																																															
				1367				<b>TOTAL</b>						<b>90</b>		<b>CONCEITO</b>						<b>A</b>	<b>100</b>																																															
<b>TOTAL</b>						<b>90</b>																																																																
<b>CONCEITO</b>						<b>A</b>	<b>100</b>																																																															

Fonte: Departamento de Qualidade

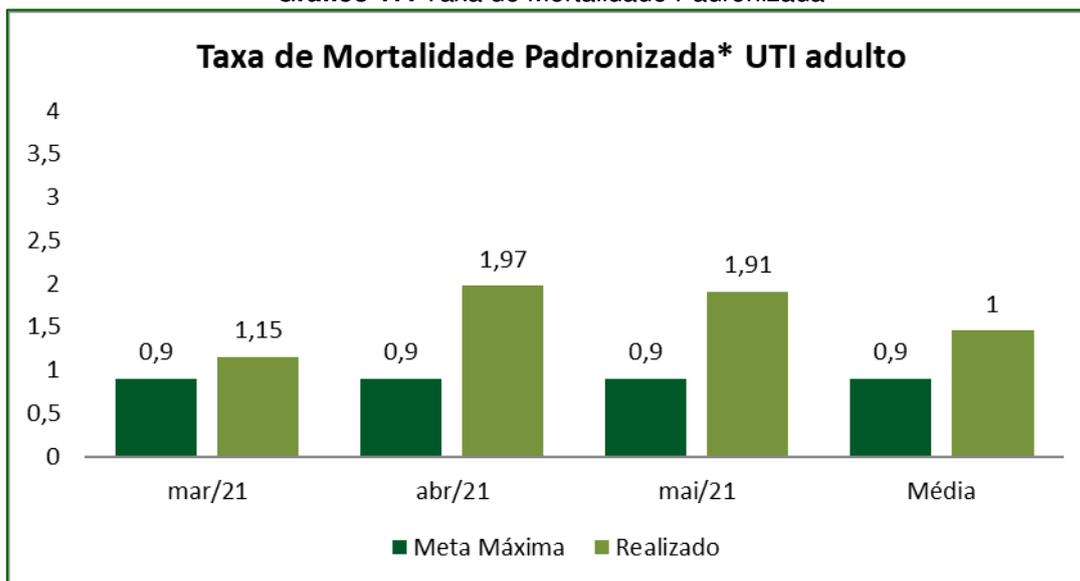
Gráfico 16: Taxa de Mortalidade Institucional



Fonte: Departamento de Qualidade

Em MAIO/2021 atingimos o percentual de 17%, estamos abaixo da meta contratual estabelecida, resultado positivo considerando a taxa máxima de mortalidade contratual de 23%.

**Gráfico 17:** Taxa de Mortalidade Padronizada

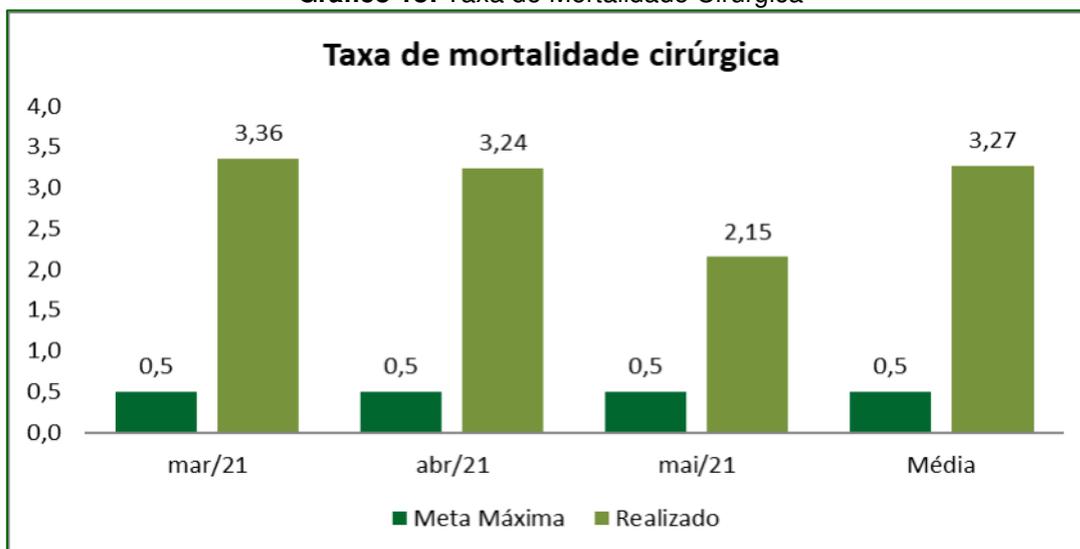


**Fonte:** Departamento de Qualidade

Em MAIO/2021, ficamos um pouco acima da meta contratada. A taxa de mortalidade padronizada utiliza um instrumento específico que é o sistema de predição SAPS 3 que refinam os riscos clínicos preditivos conforme a gravidade do paciente, porém a padronização se baseia em momentos pré-pandemia.

Ressaltamos que o HEAT se tornou porta de entrada para atendimento de pacientes com Coronavírus e em dez/2020 a Secretaria de Estado de Saúde, por meio de aditivo contratual, estabeleceu atendimento exclusivo (enfermaria e CTI) para pacientes COVID-19. Para uma maior precisão da mortalidade desses pacientes com Coronavírus se faz necessário períodos de avaliação mais longos, geralmente de 2 a 3 meses, visto que atendemos pacientes muito graves e com comorbidades, em estado crítico.

**Gráfico 18:** Taxa de Mortalidade Cirúrgica



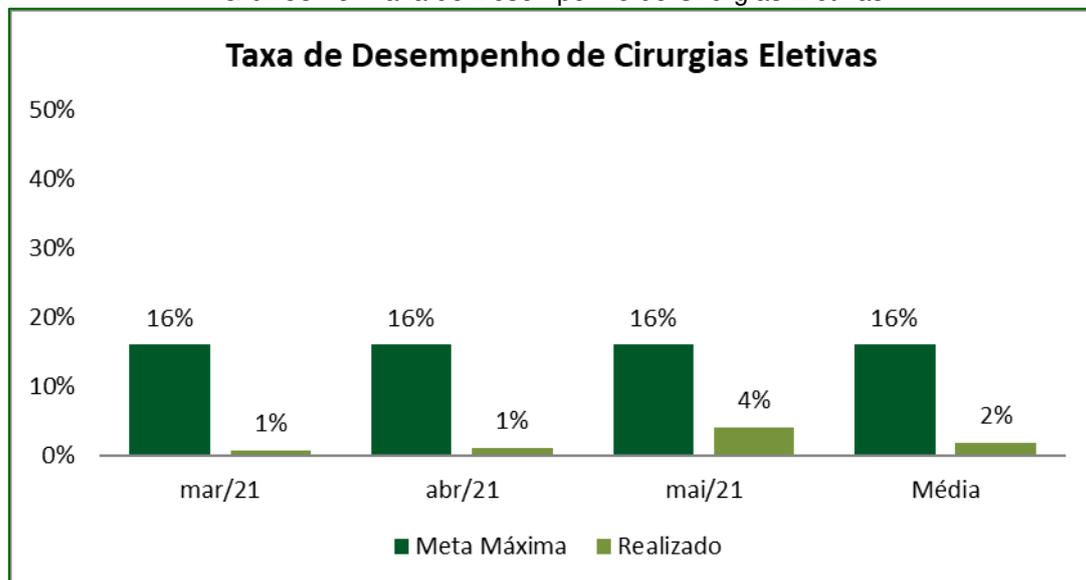
**Fonte:** Departamento de Qualidade

A taxa de mortalidade cirúrgica em MAIO/2021, está acima da meta contratual estabelecida.

O Hospital Alberto Torres é uma Unidade Hospitalar de média e alta complexidade, referência em Traumatologia e Ortopedia na região Metropolitana II. A região apresenta um elevado índice de acidentes, principalmente nos bairros que são cortados por rodovias estaduais e federais, assim como, um enorme índice de vítimas de agressão, PDB, PDF, queimados, afogamentos e pacientes com doenças cardiovasculares e cerebrovasculares.

Acrescenta ainda a parceria com as forças policiais, que torna a Unidade referência para todo o Estado. Com esse perfil e com o auto índice de vítimas poli traumatizados na rede estadual de saúde no ano de 2020, foram realizados 62.487 atendimentos de Urgência/Emergência, sendo nesse mesmo período 6.929 procedimentos cirúrgicos, 3.760 procedimentos de Ortopedia e Traumatologia e 144 óbitos até 07 dias após o procedimento cirúrgico. É importante considerar que o nível de gravidade dos pacientes no momento do atendimento, influencia fortemente a taxa de mortalidade cirúrgica e, contudo, se faz necessário a adequação da meta do indicador, considerando inclusive as recomendações da Agência Nacional de Saúde Suplementar - ANS – E-EFT-03 no item Parâmetros, Dados Estatísticos e Recomendações.

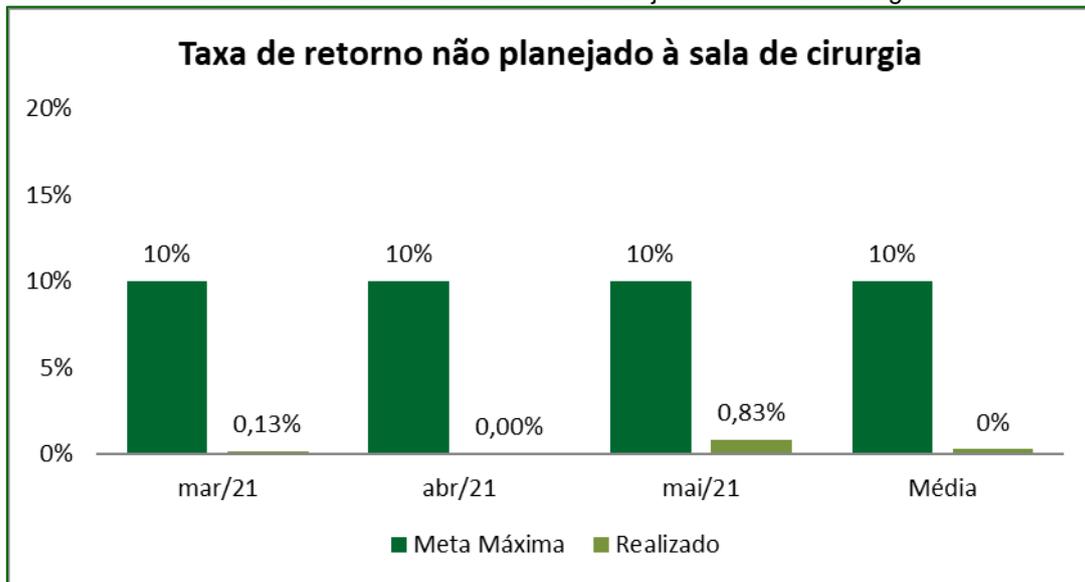
**Gráfico 19:** Taxa de Desempenho de Cirurgias Eletivas



Fonte: Departamento de Qualidade

A taxa de desempenho em MAIO/2021, ficou em 4% se mantendo abaixo da meta contratada estabelecida que é de 16%, atingindo assim a meta.

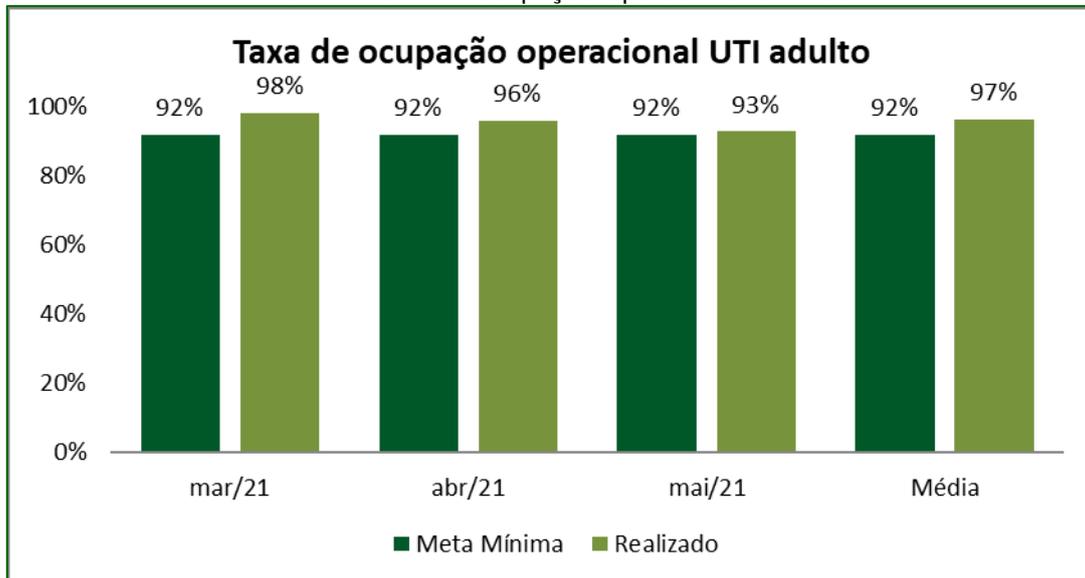
**Gráfico 20:** Taxa de Retorno não Planejado à Sala de Cirurgia



**Fonte:** Departamento de Qualidade

Em MAIO/2021 o gráfico acima mostra que ficamos em 0,83%, ficando abaixo da meta contratual estabelecida que é de 10%, atingindo a meta.

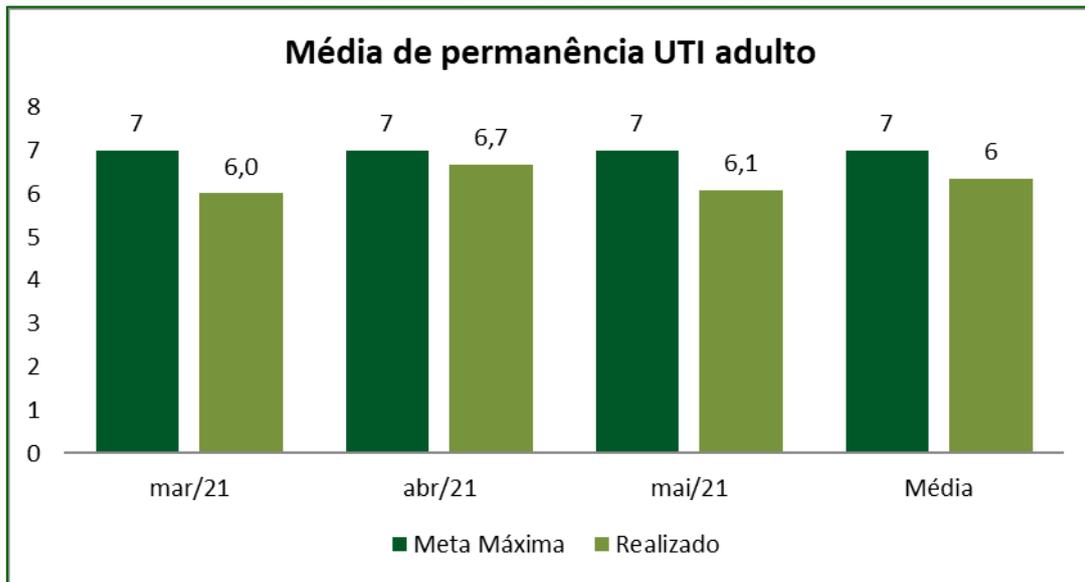
**Gráfico 21:** Taxa de Ocupação Operacional UTI Adulto



**Fonte:** Departamento de Qualidade

Em MAIO/2021 o gráfico acima mostra que ficamos acima da meta contratual alcançando 93%, atingindo a meta.

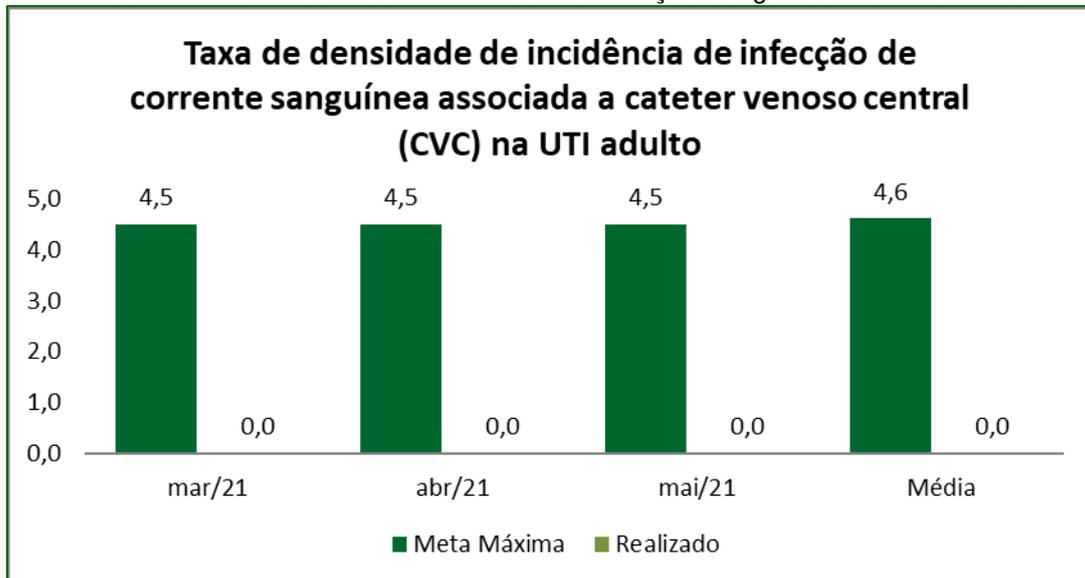
**Gráfico 22:** Média de Permanência UTI Adulto



**Fonte:** Departamento de Qualidade

Para o mês de MAIO/2021 a média de permanência ficou em 6,1 ficando abaixo da meta contratual estabelecida que é de 7, atingindo assim a meta.

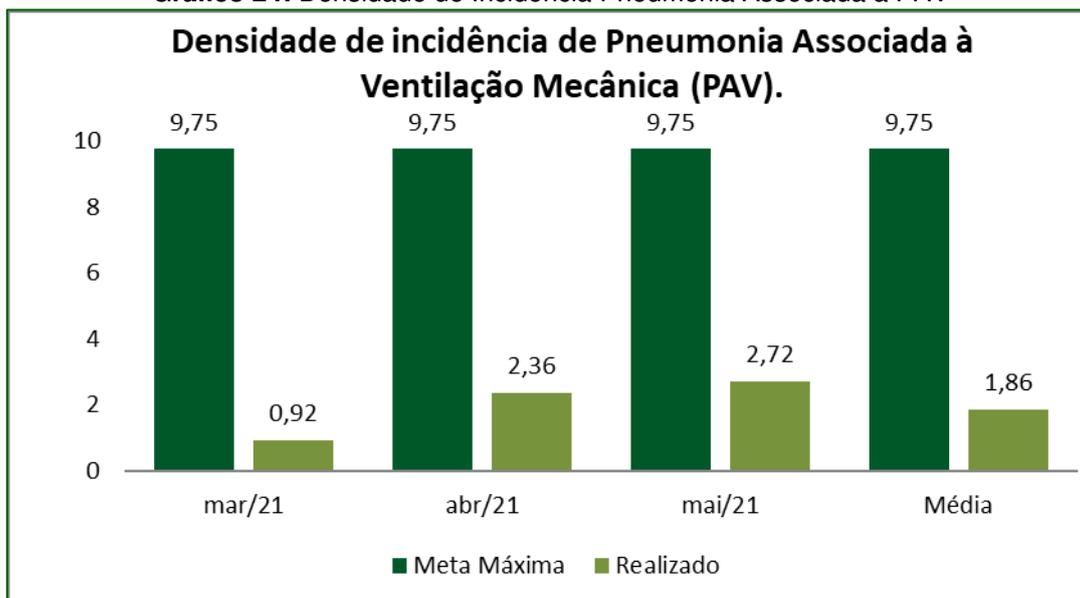
**Gráfico 23:** Taxa De densidade de incidência Infecção Sanguínea – CVC UTI Adulta



**Fonte:** Departamento de Qualidade

Para o mês de MAIO/2021 não tivemos incidência, ficando assim abaixo da meta contratual estabelecida que é de 4,5, atingindo a meta.

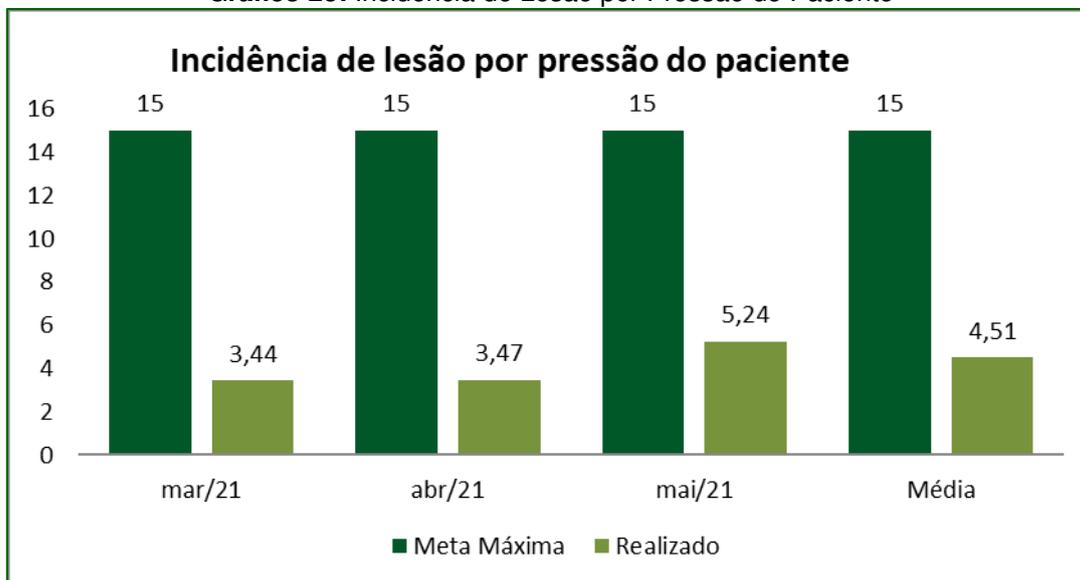
**Gráfico 24:** Densidade de Incidência Pneumonia Associada a PAV



**Fonte:** Departamento de Qualidade

Para o mês de MAIO/2021 a taxa de densidade ficou em 2,72 se mantendo abaixo da meta contratual estabelecida que é de 9,75, atingindo a meta.

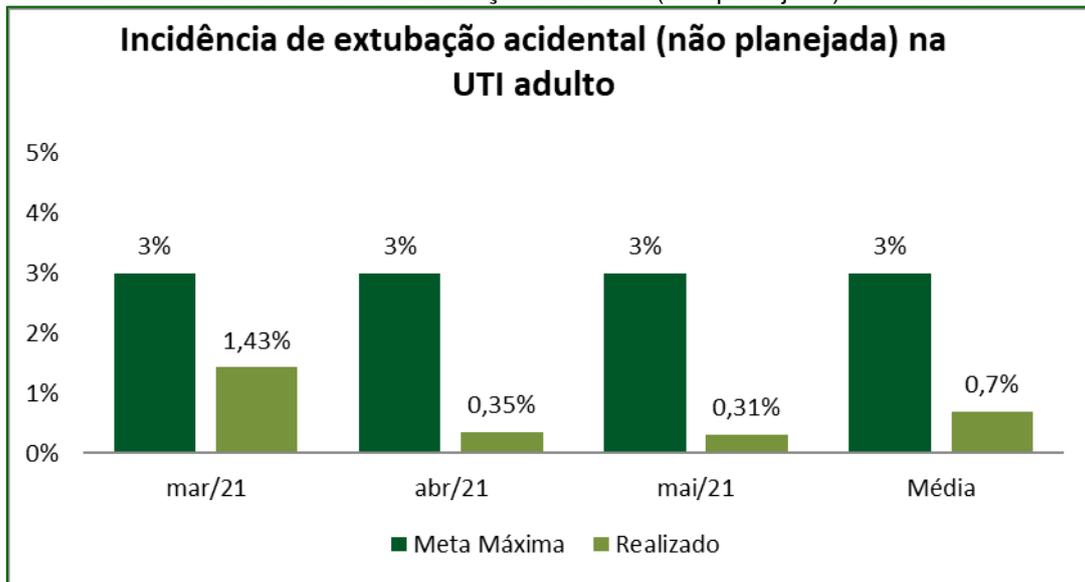
**Gráfico 25:** Incidência de Lesão por Pressão do Paciente



**Fonte:** Departamento de Qualidade

Para o mês de MAIO/2021 a taxa de incidência ficou abaixo da meta contratual estabelecida que é de 15, alcançando 5,24, cumprindo o indicador.

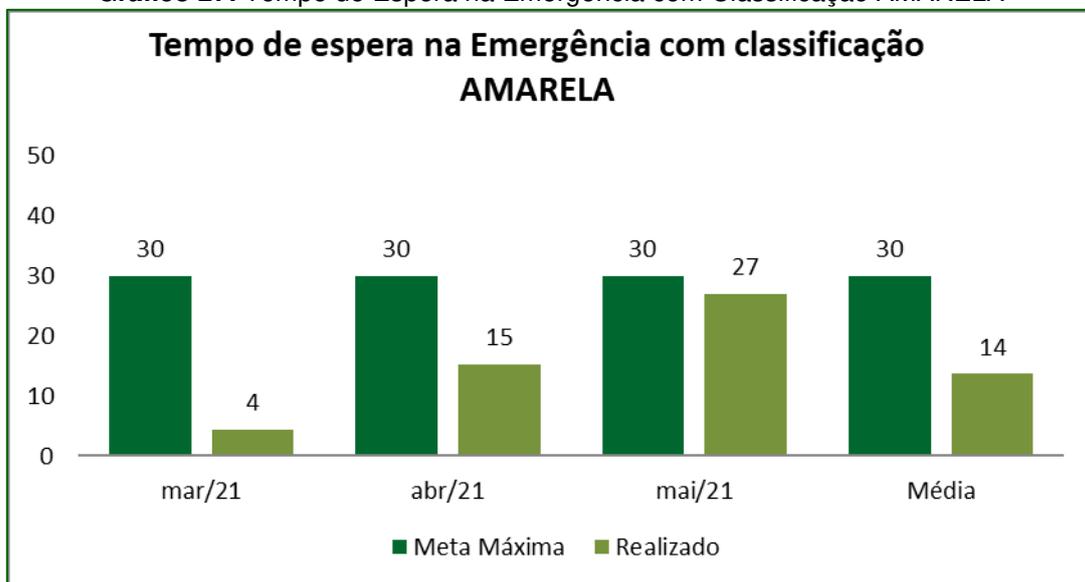
**Gráfico 26:** Incidência de Extubação Acidental (não planejada) na UTI adulto



Fonte: Departamento de Qualidade

Para o mês de MAIO/2021 a taxa de incidência se manteve abaixo da meta máxima 1 contratual estabelecida de 3%, alcançando 0,35%, cumprindo a meta.

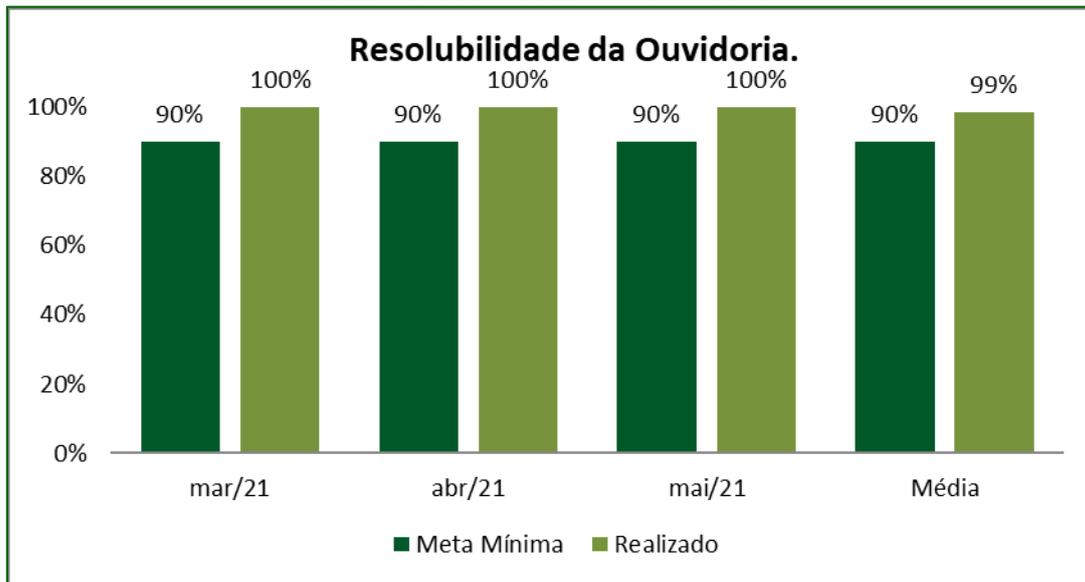
**Gráfico 27:** Tempo de Espera na Emergência com Classificação AMARELA



Fonte: Departamento de Qualidade

Para o mês de MAIO/2021 o tempo de espera ficou em 27, abaixo da meta máxima contratual estabelecida que é de 30, cumprindo assim a meta.

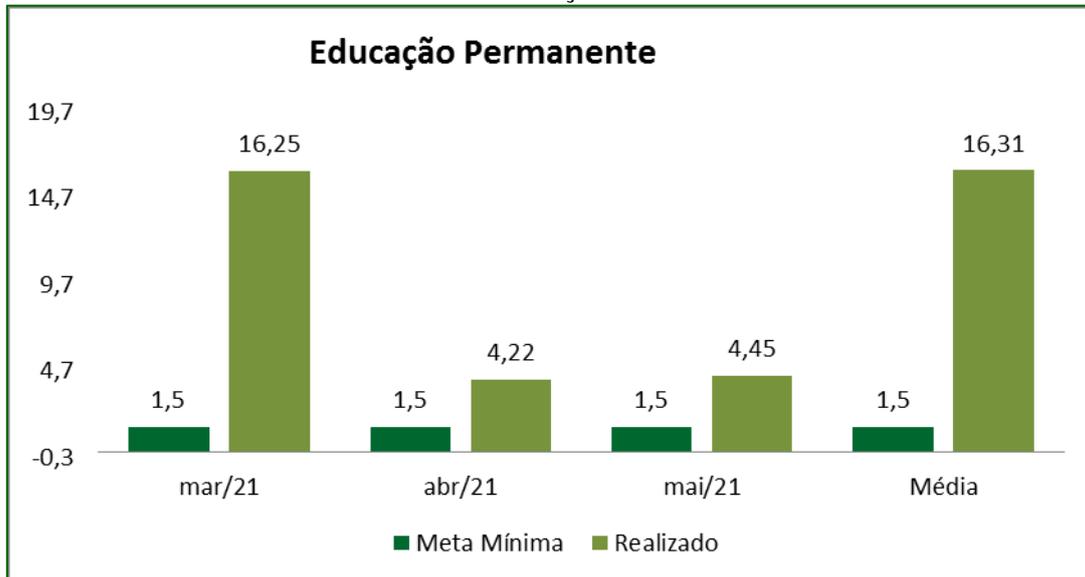
**Gráfico 28:** Resolubilidade da Ouvidoria



Fonte: Departamento de Qualidade

Para o mês de MAIO/2021 a taxa de resolubilidade ficou em 100%, superando assim a meta e cumprindo assim o contratual estabelecido.

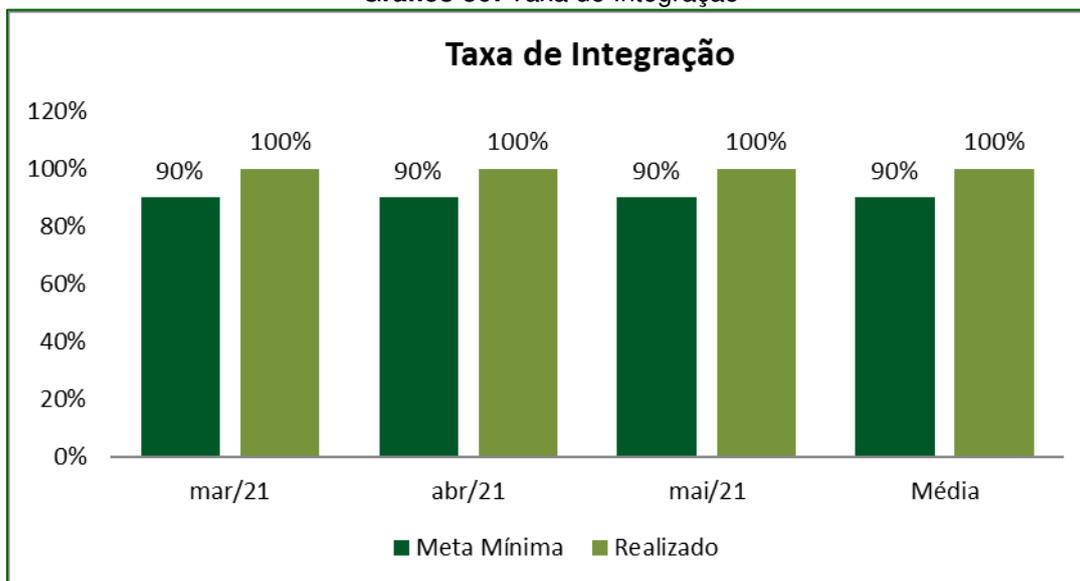
**Gráfico 29:** Educação Permanente



Fonte: Departamento de Qualidade

Para o mês de MAIO/2021 a taxa de educação ficou acima da meta contratual, cumprindo assim o contratual estabelecido.

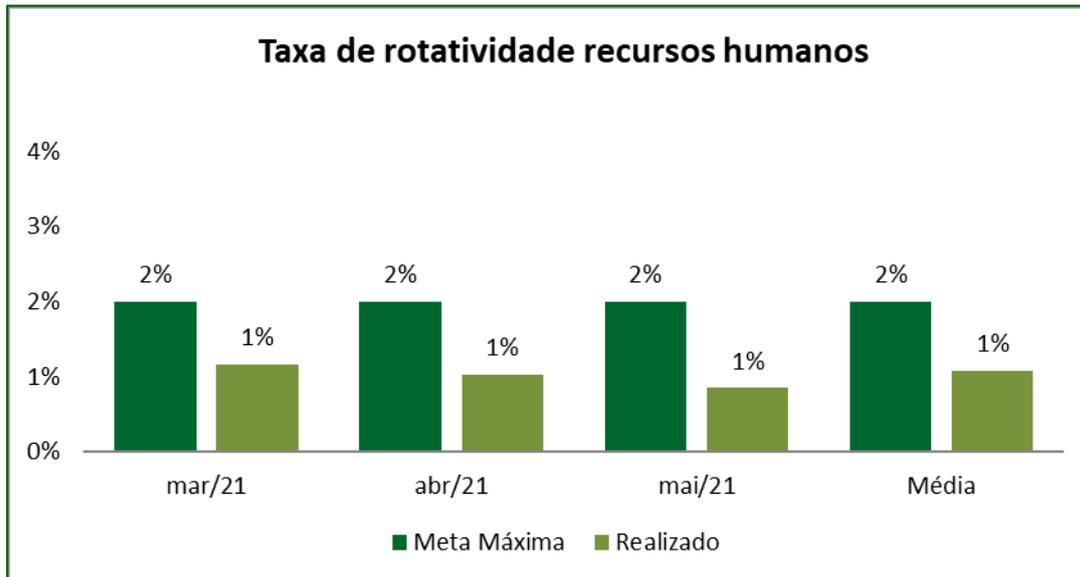
**Gráfico 30: Taxa de Integração**



**Fonte:** Departamento de Qualidade

Para o mês de MAIO/2021 a taxa de integração superou a meta contratual estabelecida alcançando os 100%, cumprindo a devida meta.

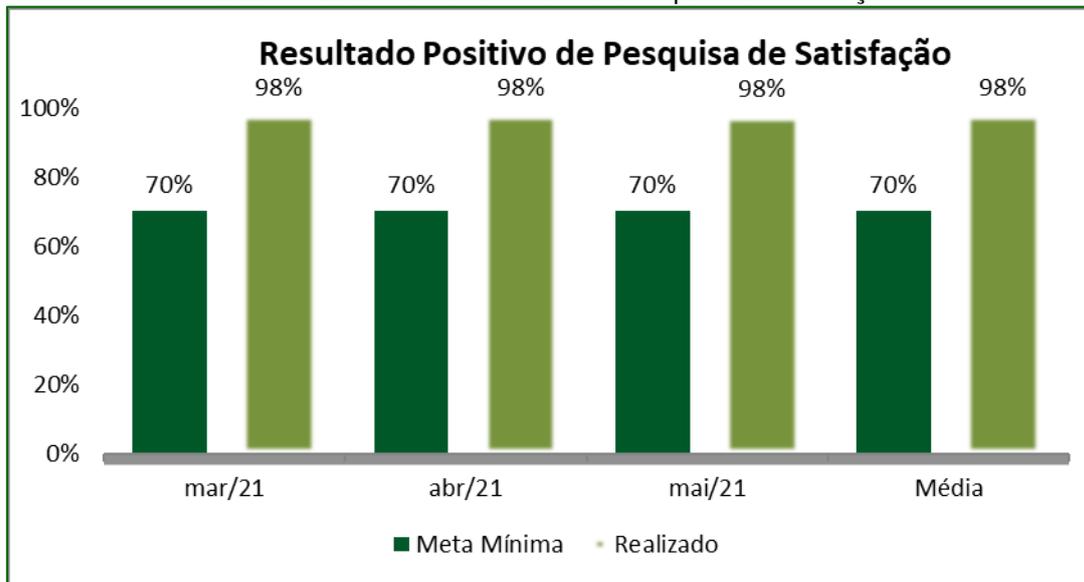
**Gráfico 31: Taxa de Rotatividade Recursos Humanos**



**Fonte:** Departamento de Qualidade

Para o mês de MAIO/2021 a taxa de rotatividade ficou em 1%, abaixo da meta máxima contratual estabelecida que é de 2%, atendendo de forma positiva a meta.

**Gráfico 32:** Resultado Positivo de Pesquisa de Satisfação



**Fonte:** Departamento de Qualidade

Para o mês de MAIO/2021 o resultado positivo se manteve acima da meta contratual que era de 70%, alcançando a marca de 98%, atendendo o devido indicador.

### Hospital Estadual Prefeito João Batista Cáffaro

Conforme Gráfico 15, está demonstrado se as metas qualitativas foram atingidas, e se conseguimos atingir a pontuação buscando finalizar com o Conceito “A”.

Abaixo demonstramos que atingimos 70 pontos dos 100 alcançáveis, referente aos indicadores que tivemos acesso no contrato/termo de referência.

**Gráfico 33:** Indicadores Qualitativos

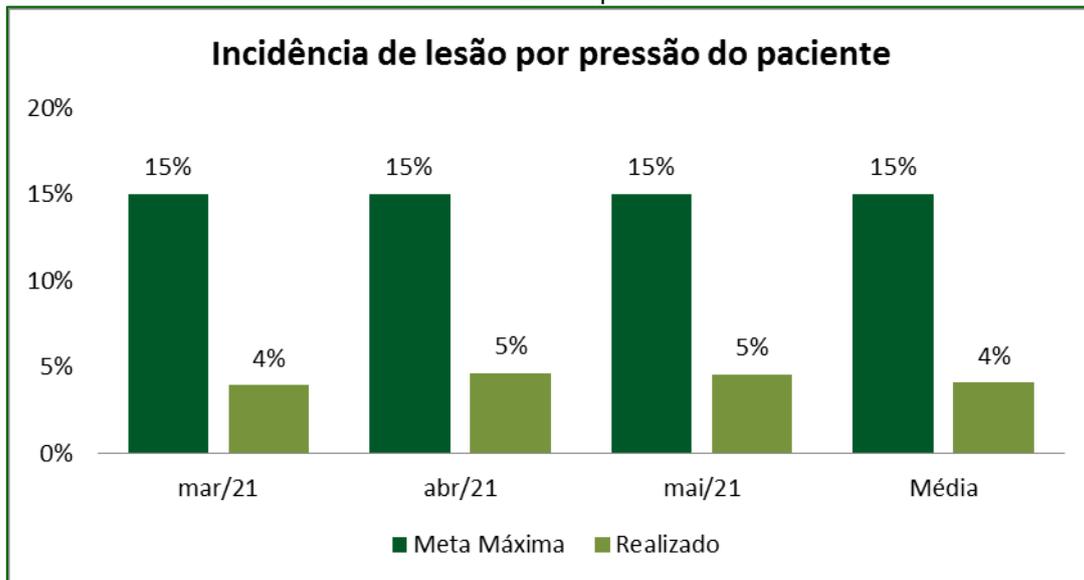
IDEAS - INSTITUTO DE DESENVOLVIMENTO, ENSINO E ASSISTÊNCIA À SAÚDE - HOSPITAL ESTADUAL PREFEITO JOÃO BATISTA CAFFARO																																																															
Nº	Indicador	Memória de Cálculo	Metas	Qtde	%	Pontos/Mês	Pontos																																																								
1	Incidência de lesão por pressão do paciente	Nº de pacientes internados com lesão por pressão no período / Nº de pacientes internados no setor no período * 100 = %	15%	16	4,56%	10	10																																																								
				351				2	Taxa de mortalidade institucional	Nº de Óbitos >=24hs/ Nº Saídas hospitalares (altas+óbitos+transferências externas) *100	23%	84	31%	0	5	269	3	Taxa de Mortalidade Padronizada* UTI adulto	Nº de óbitos observados na UTI/ Nº de óbitos previstos na UTI	1,1	67,27	5,93	0	5	11,35	4	Taxa de ocupação operacional UTI adulto	Nº Pacientes-dia UTI Adulto/ Leitos-dia operacionais UTI Adulto *100	85%	1097	88%	10	10	1240	5	Média de permanência UTI adulto	Nº total Pacientes-dia UTI no período/ Nº Transferências internas de saída + Saídas hospitalares (altas+óbitos+transferências externas) da UTI Adulto	6	1.097	8,71	0	10	126	6	Taxa de densidade de incidência de infecção de corrente sanguínea associada a cateter venoso central (CVC) na UTI adulto	Nº de Infecções Hospitalares associadas a Cateter Vascular Central - UTI Adulto no período/ Nº total de dias de utilização de CVC no período UTI Adulto *1000	4,5	0	0,00	10	10	605	7	Densidade de incidência de Pneumonia Associada à Ventilação Mecânica (PAV).	Número de casos novos de PAV no período de vigilância/número de pacientes em Ventilação Mecânica-dia no período de vigilância * 1.000	9,75	0	0,00	5	5	475	8	Incidência de extubação acidental (não planejada) na UTI adulto
2	Taxa de mortalidade institucional	Nº de Óbitos >=24hs/ Nº Saídas hospitalares (altas+óbitos+transferências externas) *100	23%	84	31%	0	5																																																								
				269				3	Taxa de Mortalidade Padronizada* UTI adulto	Nº de óbitos observados na UTI/ Nº de óbitos previstos na UTI	1,1	67,27	5,93	0	5	11,35	4	Taxa de ocupação operacional UTI adulto	Nº Pacientes-dia UTI Adulto/ Leitos-dia operacionais UTI Adulto *100	85%	1097	88%	10	10	1240	5	Média de permanência UTI adulto	Nº total Pacientes-dia UTI no período/ Nº Transferências internas de saída + Saídas hospitalares (altas+óbitos+transferências externas) da UTI Adulto	6	1.097	8,71	0	10	126	6	Taxa de densidade de incidência de infecção de corrente sanguínea associada a cateter venoso central (CVC) na UTI adulto	Nº de Infecções Hospitalares associadas a Cateter Vascular Central - UTI Adulto no período/ Nº total de dias de utilização de CVC no período UTI Adulto *1000	4,5	0	0,00	10	10	605	7	Densidade de incidência de Pneumonia Associada à Ventilação Mecânica (PAV).	Número de casos novos de PAV no período de vigilância/número de pacientes em Ventilação Mecânica-dia no período de vigilância * 1.000	9,75	0	0,00	5	5	475	8	Incidência de extubação acidental (não planejada) na UTI adulto	Nº de extubação não planejada no período / Nº de paciente intubado no período * 100	3%	6	8%	0	5	80		
3	Taxa de Mortalidade Padronizada* UTI adulto	Nº de óbitos observados na UTI/ Nº de óbitos previstos na UTI	1,1	67,27	5,93	0	5																																																								
				11,35				4	Taxa de ocupação operacional UTI adulto	Nº Pacientes-dia UTI Adulto/ Leitos-dia operacionais UTI Adulto *100	85%	1097	88%	10	10	1240	5	Média de permanência UTI adulto	Nº total Pacientes-dia UTI no período/ Nº Transferências internas de saída + Saídas hospitalares (altas+óbitos+transferências externas) da UTI Adulto	6	1.097	8,71	0	10	126	6	Taxa de densidade de incidência de infecção de corrente sanguínea associada a cateter venoso central (CVC) na UTI adulto	Nº de Infecções Hospitalares associadas a Cateter Vascular Central - UTI Adulto no período/ Nº total de dias de utilização de CVC no período UTI Adulto *1000	4,5	0	0,00	10	10	605	7	Densidade de incidência de Pneumonia Associada à Ventilação Mecânica (PAV).	Número de casos novos de PAV no período de vigilância/número de pacientes em Ventilação Mecânica-dia no período de vigilância * 1.000	9,75	0	0,00	5	5	475	8	Incidência de extubação acidental (não planejada) na UTI adulto	Nº de extubação não planejada no período / Nº de paciente intubado no período * 100	3%	6	8%	0	5	80											
4	Taxa de ocupação operacional UTI adulto	Nº Pacientes-dia UTI Adulto/ Leitos-dia operacionais UTI Adulto *100	85%	1097	88%	10	10																																																								
				1240				5	Média de permanência UTI adulto	Nº total Pacientes-dia UTI no período/ Nº Transferências internas de saída + Saídas hospitalares (altas+óbitos+transferências externas) da UTI Adulto	6	1.097	8,71	0	10	126	6	Taxa de densidade de incidência de infecção de corrente sanguínea associada a cateter venoso central (CVC) na UTI adulto	Nº de Infecções Hospitalares associadas a Cateter Vascular Central - UTI Adulto no período/ Nº total de dias de utilização de CVC no período UTI Adulto *1000	4,5	0	0,00	10	10	605	7	Densidade de incidência de Pneumonia Associada à Ventilação Mecânica (PAV).	Número de casos novos de PAV no período de vigilância/número de pacientes em Ventilação Mecânica-dia no período de vigilância * 1.000	9,75	0	0,00	5	5	475	8	Incidência de extubação acidental (não planejada) na UTI adulto	Nº de extubação não planejada no período / Nº de paciente intubado no período * 100	3%	6	8%	0	5	80																				
5	Média de permanência UTI adulto	Nº total Pacientes-dia UTI no período/ Nº Transferências internas de saída + Saídas hospitalares (altas+óbitos+transferências externas) da UTI Adulto	6	1.097	8,71	0	10																																																								
				126				6	Taxa de densidade de incidência de infecção de corrente sanguínea associada a cateter venoso central (CVC) na UTI adulto	Nº de Infecções Hospitalares associadas a Cateter Vascular Central - UTI Adulto no período/ Nº total de dias de utilização de CVC no período UTI Adulto *1000	4,5	0	0,00	10	10	605	7	Densidade de incidência de Pneumonia Associada à Ventilação Mecânica (PAV).	Número de casos novos de PAV no período de vigilância/número de pacientes em Ventilação Mecânica-dia no período de vigilância * 1.000	9,75	0	0,00	5	5	475	8	Incidência de extubação acidental (não planejada) na UTI adulto	Nº de extubação não planejada no período / Nº de paciente intubado no período * 100	3%	6	8%	0	5	80																													
6	Taxa de densidade de incidência de infecção de corrente sanguínea associada a cateter venoso central (CVC) na UTI adulto	Nº de Infecções Hospitalares associadas a Cateter Vascular Central - UTI Adulto no período/ Nº total de dias de utilização de CVC no período UTI Adulto *1000	4,5	0	0,00	10	10																																																								
				605				7	Densidade de incidência de Pneumonia Associada à Ventilação Mecânica (PAV).	Número de casos novos de PAV no período de vigilância/número de pacientes em Ventilação Mecânica-dia no período de vigilância * 1.000	9,75	0	0,00	5	5	475	8	Incidência de extubação acidental (não planejada) na UTI adulto	Nº de extubação não planejada no período / Nº de paciente intubado no período * 100	3%	6	8%	0	5	80																																						
7	Densidade de incidência de Pneumonia Associada à Ventilação Mecânica (PAV).	Número de casos novos de PAV no período de vigilância/número de pacientes em Ventilação Mecânica-dia no período de vigilância * 1.000	9,75	0	0,00	5	5																																																								
				475				8	Incidência de extubação acidental (não planejada) na UTI adulto	Nº de extubação não planejada no período / Nº de paciente intubado no período * 100	3%	6	8%	0	5	80																																															
8	Incidência de extubação acidental (não planejada) na UTI adulto	Nº de extubação não planejada no período / Nº de paciente intubado no período * 100	3%	6	8%	0	5																																																								
				80																																																											

IDEAS - INSTITUTO DE DESENVOLVIMENTO, ENSINO E ASSISTÊNCIA À SAÚDE - HOSPITAL ESTADUAL PREFEITO JOÃO BATISTA CAFFARO							
Nº	Indicador	Memória de Cálculo	Metas	Qtde	%	Pontos/Mês	Pontos

9	Taxa de ocupação operacional de Enfermaria	Nº Pacientes-dia de Enfermaria / Leitos-dia operacionais de Enfermaria* nº de dias do mês *100	85%	1.240	57%	0	5
				2170			
10	Média de permanência de Enfermaria	Nº Pacientes-dia de Enfermaria no período / Nº Transferências internas de saída + Saídas hospitalares (altas+óbitos+transferências externas) da Enfermaria	9	1240	4,81	5	5
				258			
11	Resolubilidade da Ouvidoria.	Total de manifestações resolvidas / Total de reclamações, solicitações e denúncias) X 100	90%	8	100%	5	5
				8			
12	Educação Permanente	Total de horas de treinamento / Número de pessoal ativo no período de referência	1,5	1080	3,28	5	5
				329			
13	Taxa de Integração	Nº de Profissionais que realizaram onboarding no mês / Nº de Profissionais Novos Admitidos no mês * 100	90%	5	100%	5	5
				5			
14	Taxa de rotatividade recursos humanos	(Número de admissões de profissionais assistenciais independente do vínculo contratual + desligamentos de profissionais assistenciais) /2 x 100 / Número de empregados assistenciais ativos independente do vínculo contratual no cadastro da instituição	2%	5,5	1,72%	5	5
				319			
15	Resultado Positivo de Pesquisa de Satisfação	(Soma do resultado de pesquisa de satisfação realizadas com usuários classificados como PROMOTOR - Soma do resultado de pesquisa de satisfação realizadas com usuários classificados como DETRATORES) / Soma de respostas de pesquisa de satisfação realizadas	70%	24	86%	10	10
				28			
				<b>TOTAL</b>	<b>70</b>		
				<b>CONCEITO</b>	<b>B</b>	<b>100</b>	

Fonte: Departamento de Qualidade

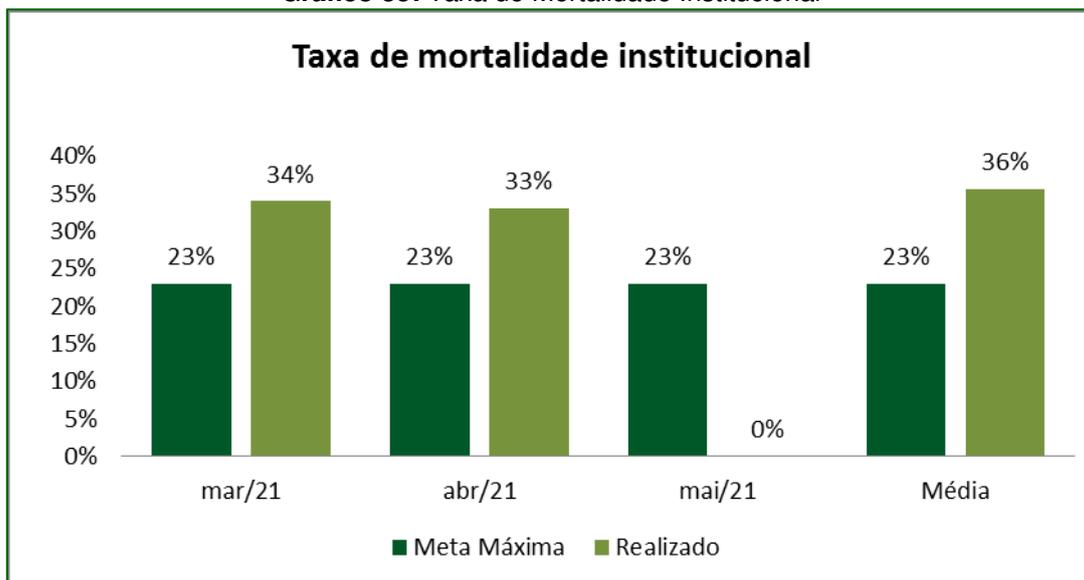
**Gráfico 34:** Incidência de Lesão por Pressão do Paciente



**Fonte:** Departamento de Qualidade

Para MAIO/2021 o gráfico acima, mostra que ficamos abaixo da meta contratual estabelecida de 15%, como é esperado, alcançando 5%, atingindo positivamente a meta.

**Gráfico 35:** Taxa de Mortalidade Institucional



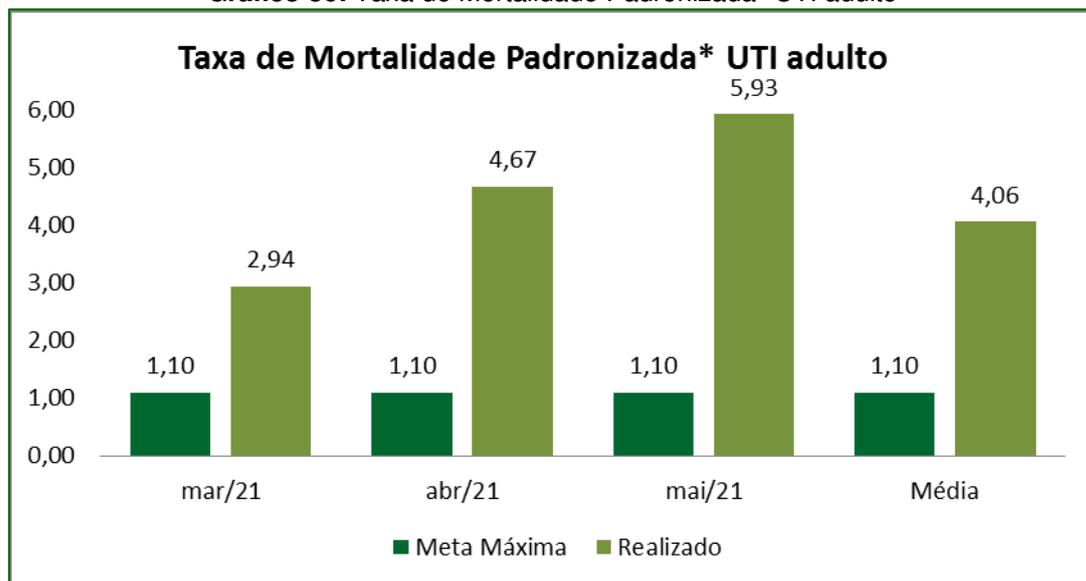
**Fonte:** Departamento de Qualidade

A taxa de mortalidade em MAIO/2021, ficou em 31,2% ultrapassando a meta contratual estabelecida. É a relação percentual entre o número de óbitos ocorridos após 24 horas da admissão do paciente e o número de pacientes egressos (por altas e/ou óbitos) no mesmo período.

O resultado está relacionado à mudança no perfil de pacientes atendidos no Hospital, passando a internar e servir como referência para pacientes COVID-19.

Em dez/2020 a Secretaria de Estado de Saúde, por meio de aditivo contratual, estabeleceu atendimento exclusivo para pacientes COVID-19. Dos 116 leitos, 70 foram convertidos para enfermaria e 30 foram convertidos para leitos de CTI. É desejável atingir valores baixos de taxa de mortalidade institucional, entretanto, altas taxas de mortalidade não necessariamente refletem problemas na qualidade da assistência hospitalar, neste caso, a gravidade e o risco clínico dos pacientes com Coronavírus comparado às outras patologias é muito maior, o que aumenta a taxa de mortalidade institucional, devido à gravidade da doença e perfil dos pacientes regulados.

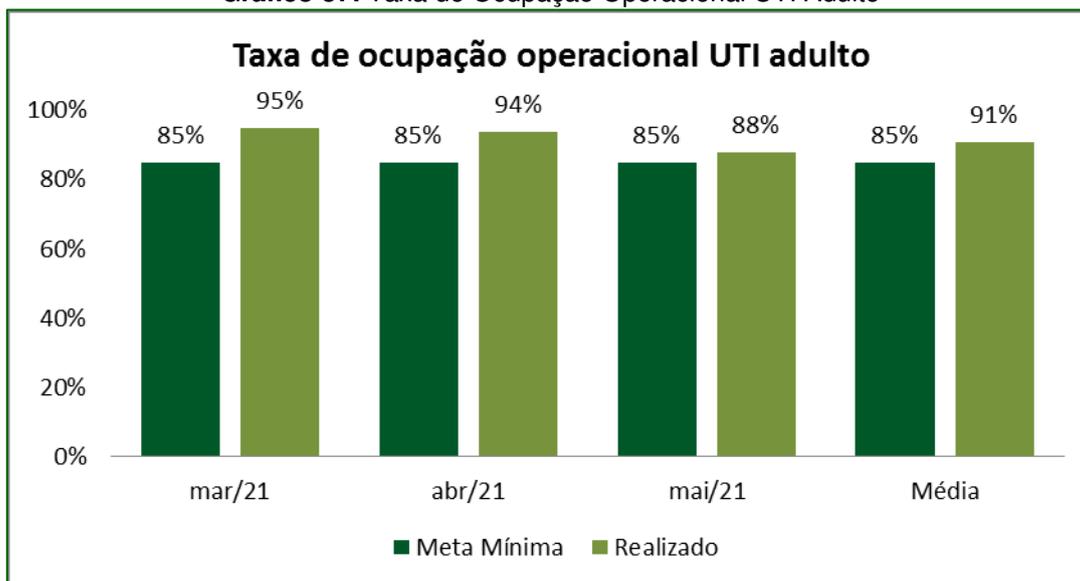
**Gráfico 36:** Taxa de Mortalidade Padronizada\* UTI adulto



**Fonte:** Departamento de Qualidade

Para o mês de MAIO/2021 a taxa de mortalidade ficou acima da meta contratual estabelecida. A taxa de mortalidade padronizada utiliza um instrumento específico que é o sistema de predição SAPS 3 que refinam os riscos clínicos preditivos conforme a gravidade do paciente. Sendo que a padronização baseia-se em momentos pré-pandemia. Em dez/2020 a Secretaria de Estado de Saúde, por meio de aditivo contratual, estabeleceu atendimento exclusivo para pacientes COVID-19. Dos 116 leitos, 70 foram convertidos para enfermaria e 30 foram convertidos para leitos de CTI. Para uma maior precisão da mortalidade desses pacientes com COVID\_19 se faz necessário períodos de avaliação mais longos, geralmente de 2 a 3 meses.

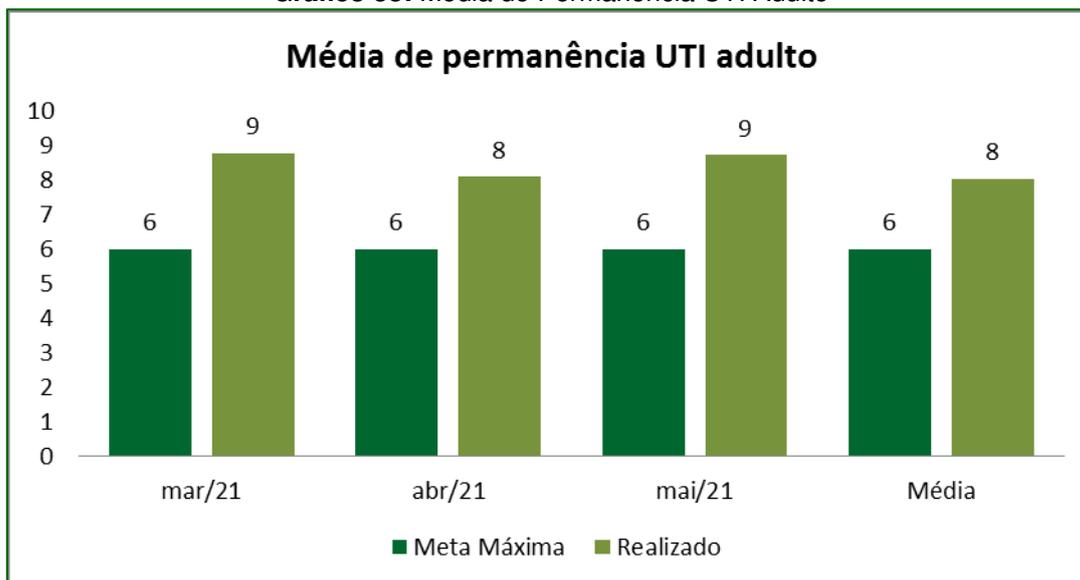
**Gráfico 37:** Taxa de Ocupação Operacional UTI Adulto



Fonte: Departamento de Qualidade

Em MAIO/2021 no gráfico acima, mostra que a taxa ficou acima da meta mínima contratual estabelecida, superando e atingindo a devida meta.

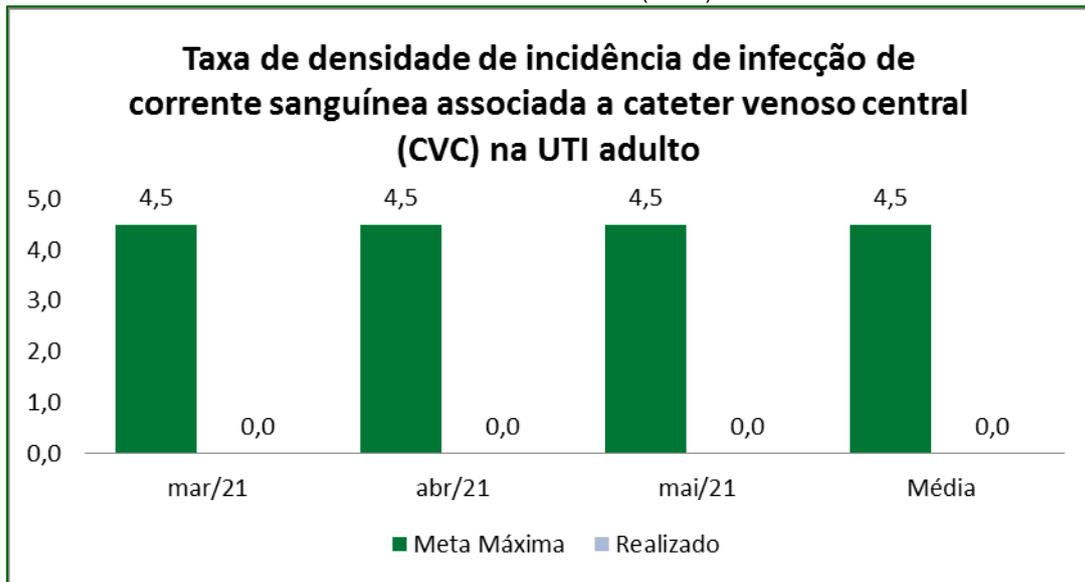
**Gráfico 38:** Média de Permanência UTI Adulto



Fonte: Departamento de Qualidade

A média de permanência ficou um pouco acima da meta contratual estabelecida. Pode-se observar um aumento na permanência de internação pelo cenário atual. Em dez/2020 a SES/RJ, por meio de aditivo contratual, estabeleceu atendimento exclusivo para pacientes COVID-19. Dos 116 leitos, 30 foram convertidos para leitos de CTI. A gravidade e o risco clínico desses pacientes são muito maiores comparado às outras patologias, contudo, o tempo de permanência desses pacientes também é maior, refletindo no giro de leitos desse hospital. Reiteramos ainda que tais leitos são hoje em dia, 100% regulados.

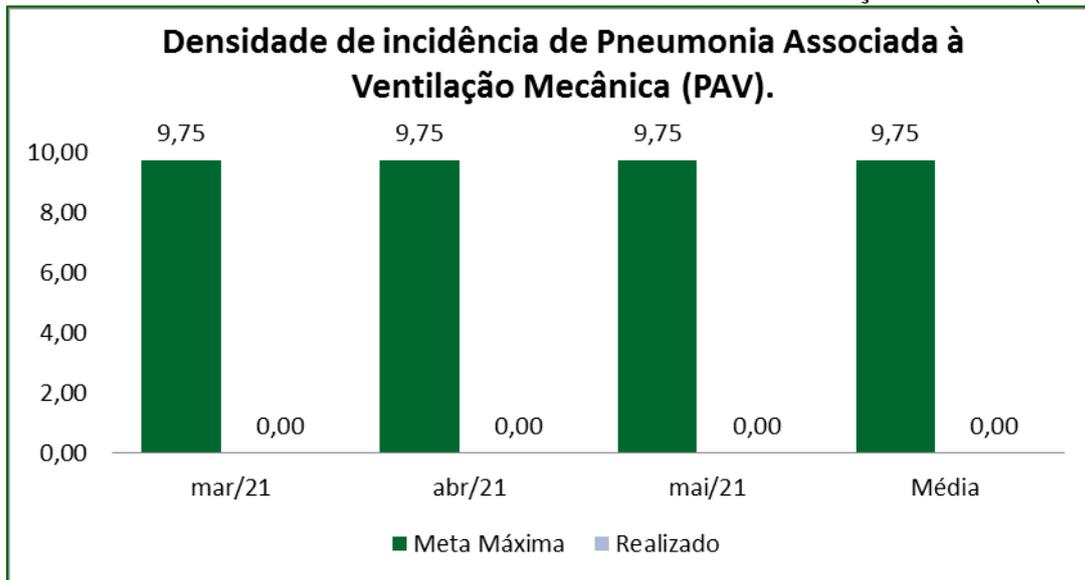
**Gráfico 39:** Taxa de densidade de incidência de infecção de corrente sanguínea associada a cateter venoso central (CVC) na UTI adulto



Fonte: Departamento de Qualidade

Para o mês de MAIO/2021 não houve incidência da taxa de densidade, se mantendo abaixo da meta máxima contratual estabelecida, atendendo positivamente o indicador.

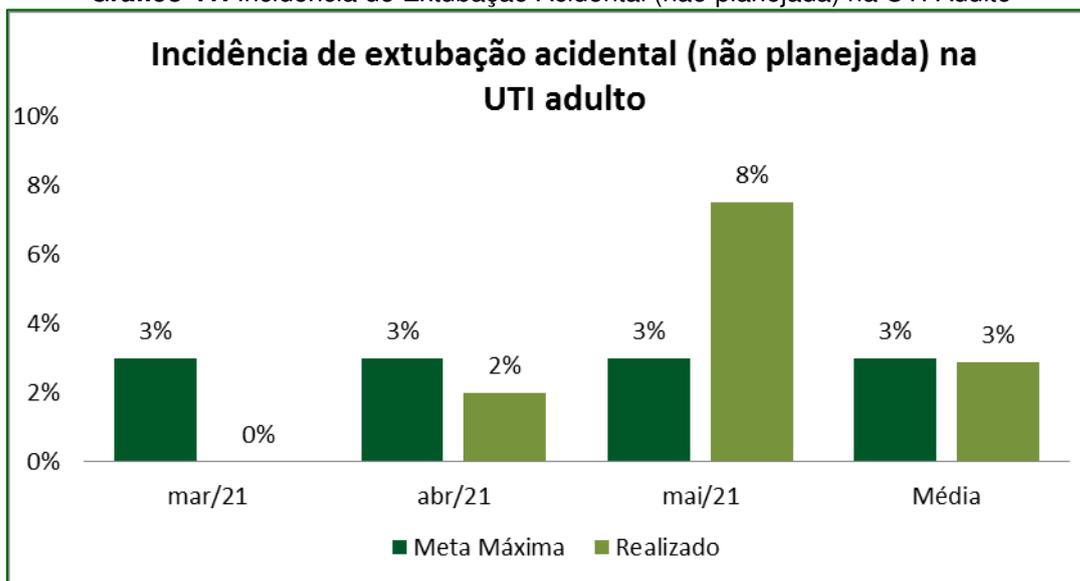
**Gráfico 40:** Densidade de incidência de Pneumonia Associada à Ventilação Mecânica (PAV)



Fonte: Departamento de Qualidade

Para o mês de MAIO/2021 não houve incidência da taxa de densidade, mantendo-se abaixo da meta máxima contratual estabelecida de 9,75, cumprindo o indicador.

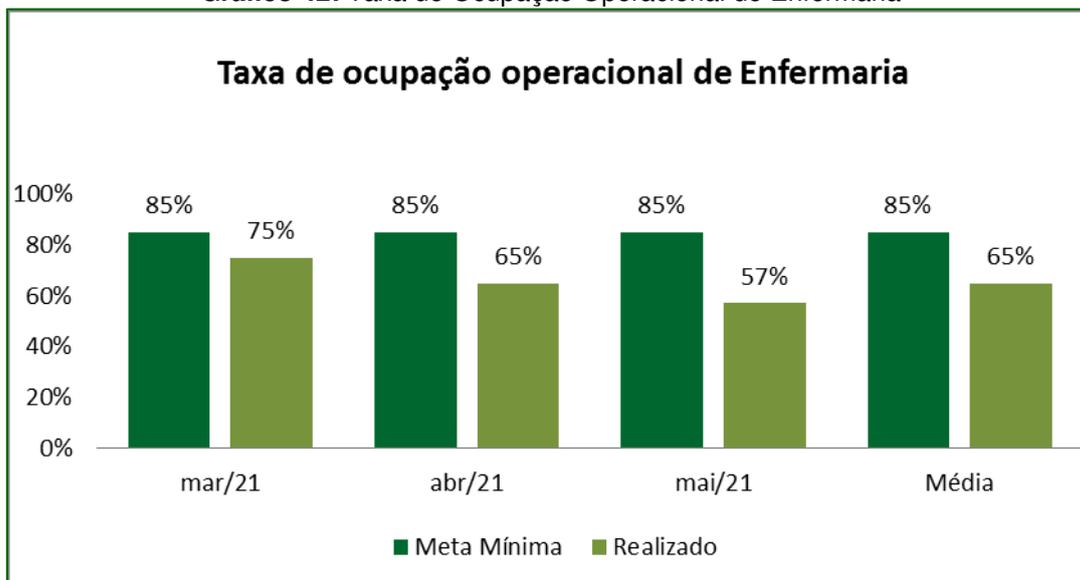
**Gráfico 41:** Incidência de Extubação Acidental (não planejada) na UTI Adulto



Fonte: Departamento de Qualidade

Para o mês de MAIO/2021, o indicador ficou acima da meta estabelecida devido ao perfil de pacientes, sendo estes mais jovens com dificuldade de sedação propiciando um maior aumento na extubação acidental. Foram adotadas medidas de contenção no leito para estes pacientes mais jovens, afim de amenizar a extubação. Além disso estamos avaliando a qualidade do produto de fixação do tubo.

**Gráfico 42:** Taxa de Ocupação Operacional de Enfermaria



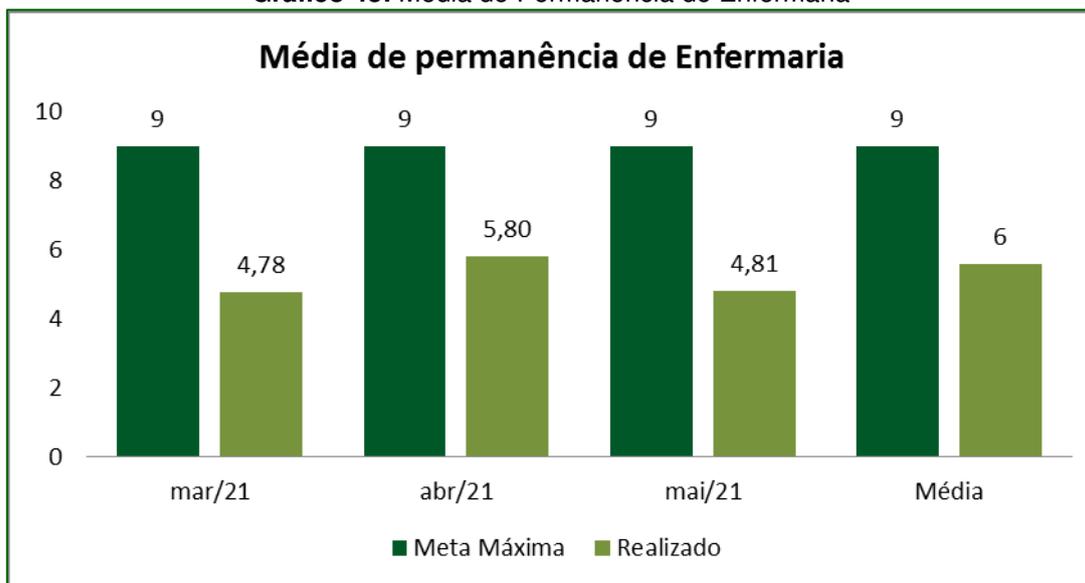
Fonte: Departamento de Qualidade

Para o mês de MAIO/2021 a taxa de ocupação operacional de enfermeira ficou abaixo da meta contratual estabelecida, alcançando 57%. A taxa de ocupação operacional é a relação percentual entre o número de pacientes-dia e o número de leitos-dia no mesmo período.

Pode-se observar uma queda da ocupação hospitalar justificada pelo cenário atual da saúde pública, onde foi decretada a situação pandêmica devido a COVID-19.

Em consonância com a Secretária de estado da Saúde e demais autoridades sanitárias, o Hospital de base tomou medidas a fim de assegurar que os leitos disponíveis fossem revertidos para receber pacientes suspeitos/confirmados da COVID-19 e com necessidade de internação. Em dez/2020 a Secretaria de Estado de Saúde, por meio de aditivo contratual, estabeleceu atendimento exclusivo para pacientes COVID-19. Dos 116 leitos, 70 foram convertidos para enfermaria e 30 foram convertidos para leitos de CTI. A gravidade e o risco clínico desses pacientes são muito maior comparado às outras patologias, contudo, o tempo de permanência desses pacientes também é maior, refletindo no giro de leitos desse hospital. Reiteramos ainda que tais leitos atualmente, 100% regulados.

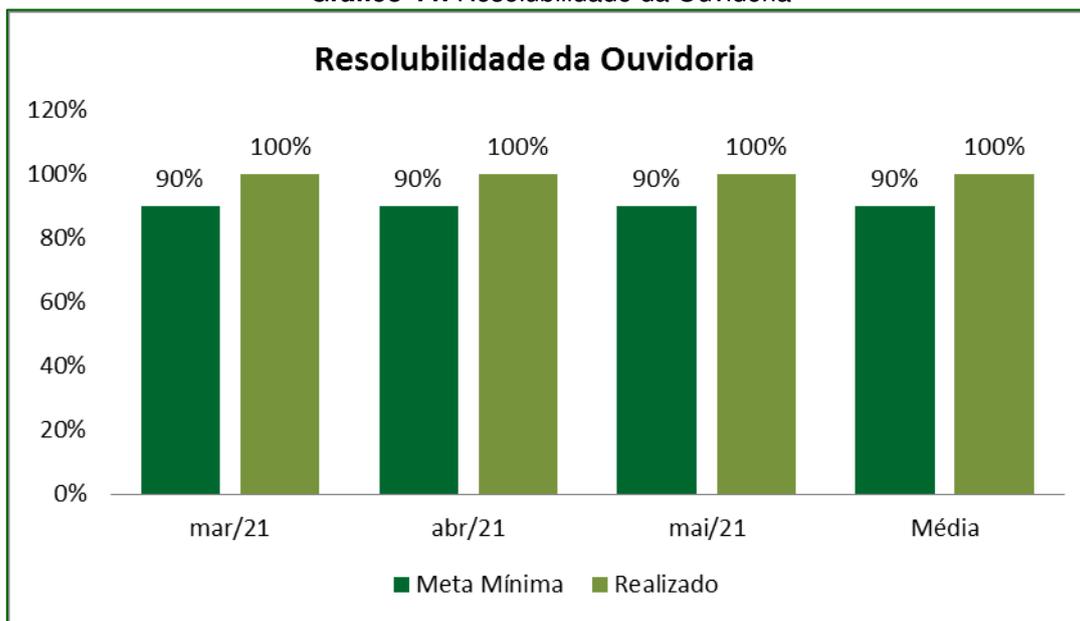
**Gráfico 43: Média de Permanência de Enfermaria**



**Fonte:** Departamento de Qualidade

Para o mês de MAIO/2021 a média de permanência ficou abaixo da meta contratual estabelecida, atingindo 4,81, assim cumprindo positivamente a devida meta.

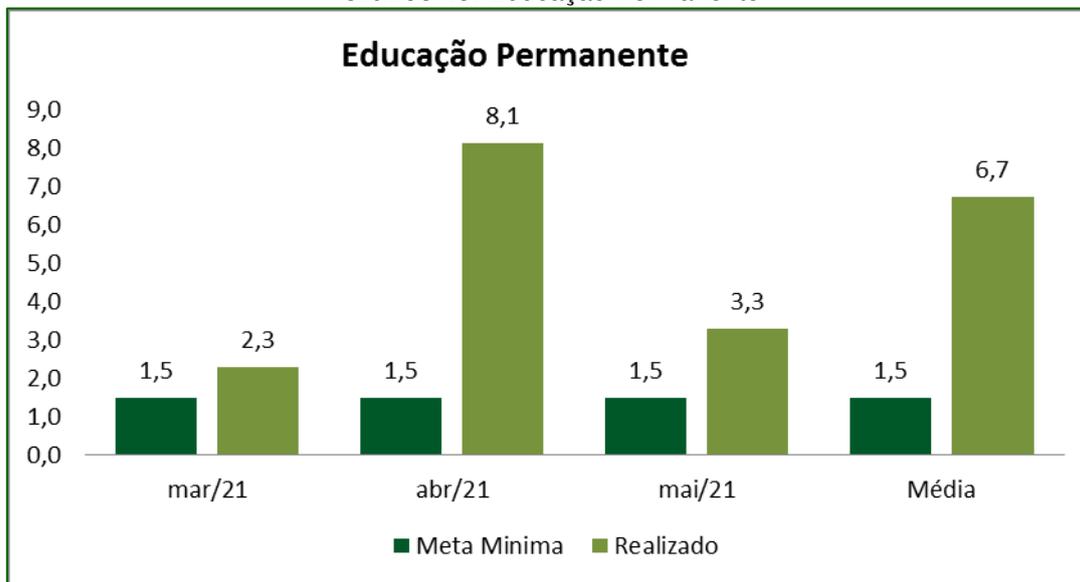
**Gráfico 44:** Resolubilidade da Ouvidoria



**Fonte:** Departamento de Qualidade

Para o mês de MAIO/2021 a resolubilidade superou a meta contratual estabelecida de 90%, alcançando 100%, atingindo assim o que determina o indicador.

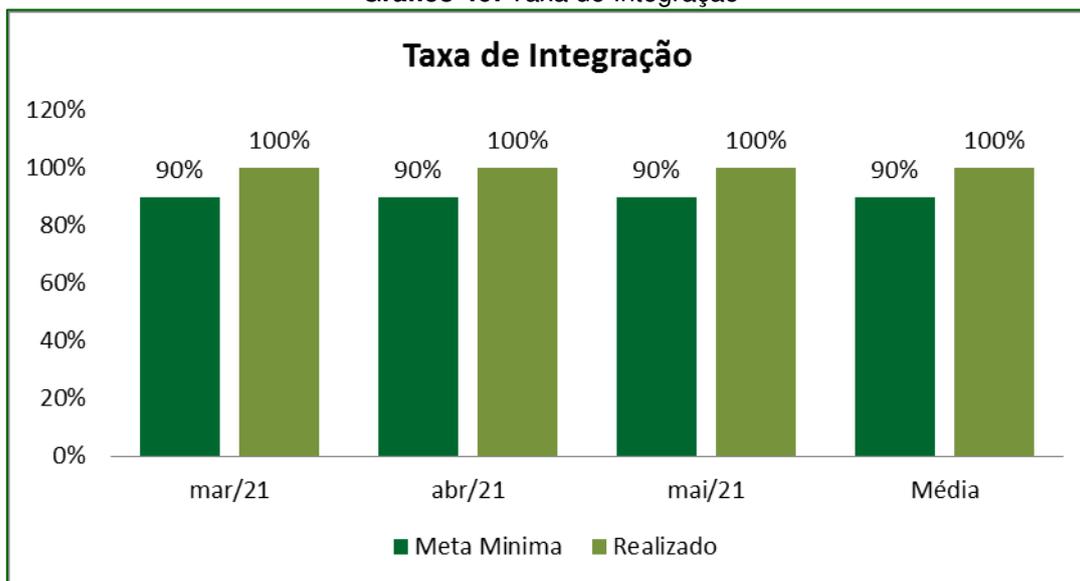
**Gráfico 45:** Educação Permanente



**Fonte:** Departamento de Qualidade

Para o mês de MAIO/2021 a educação permanente superou a meta contratual estabelecida, superando o 1,5 estipulado, atingindo assim a meta.

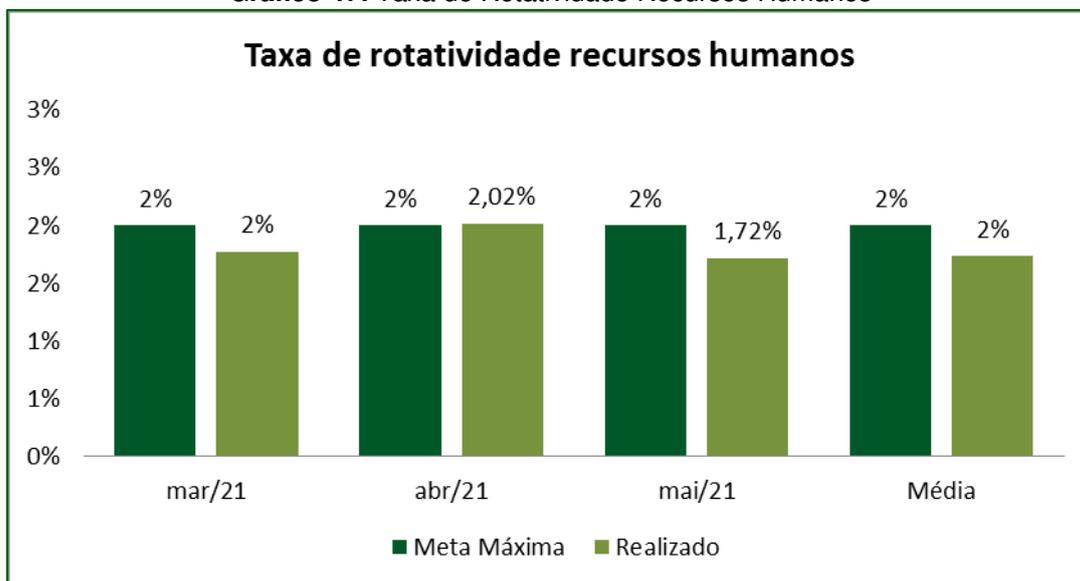
**Gráfico 46: Taxa de Integração**



Fonte: Departamento de Qualidade

A taxa de integração em MAIO/2021 superou a meta contratual estabelecida, alcançando 100%. Atendendo positivamente a meta.

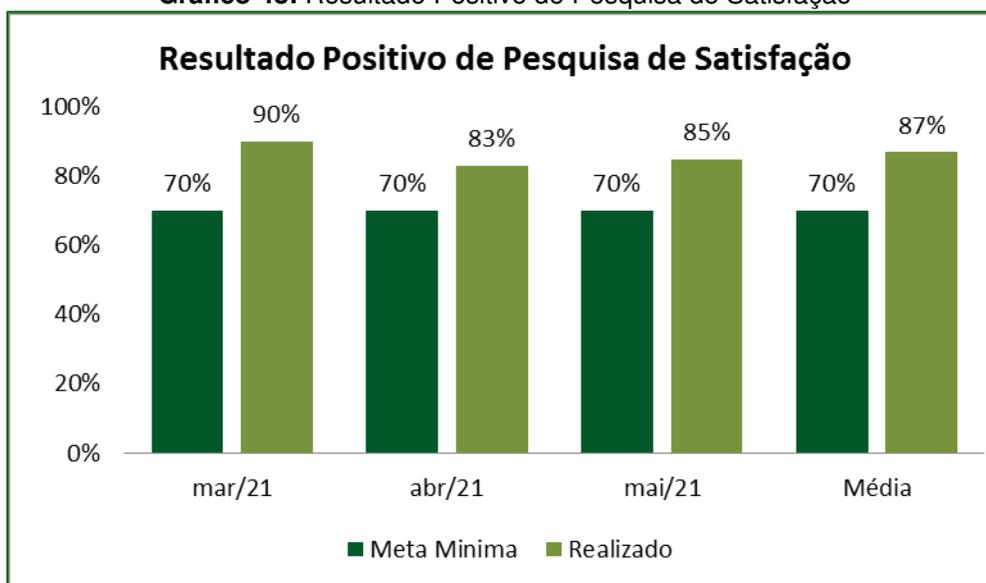
**Gráfico 47: Taxa de Rotatividade Recursos Humanos**



Fonte: Departamento de Qualidade

A taxa de rotatividade de recursos humanos em MAIO/2021, ficou abaixo da meta contratual estabelecida atendendo positivamente a meta.

**Gráfico 48:** Resultado Positivo de Pesquisa de Satisfação



**Fonte:** Departamento de Qualidade

O resultado positivo efetuado no mês de MAIO/2021, ficou acima da meta contratual estabelecida alcançando 85%, atendendo o devido indicador.

### **UPA 24HS - Unidade de Pronto Atendimento São Gonçalo**

No TERMO DE REFERENCIA – Gestão de Serviços de Saúde no Complexo Estadual de Saúde em sua página 89, diz:

6.2.7 A Avaliação da Unidade de Pronto Atendimento – UPA 24hs quanto ao alcance de metas qualitativas será feita com base nos Indicadores de Desempenho, listados no Quadro 11.

Assim, seguem abaixo os indicadores, gráficos comparativos e nossas considerações acerca dos mesmos.

Conforme Gráfico 49, as metas qualitativas serão demonstradas se foram atingidas, e se conseguimos atingir a pontuação buscando finalizar com o Conceito “A”. Atingimos 96 pontos dos 100 alcançáveis, dos indicadores que tivemos acesso no contrato/termo de referência, e isso vem a refletir na realização da nossa proposta de trabalho com competência, transparência e ética, para a superação das metas traçadas.

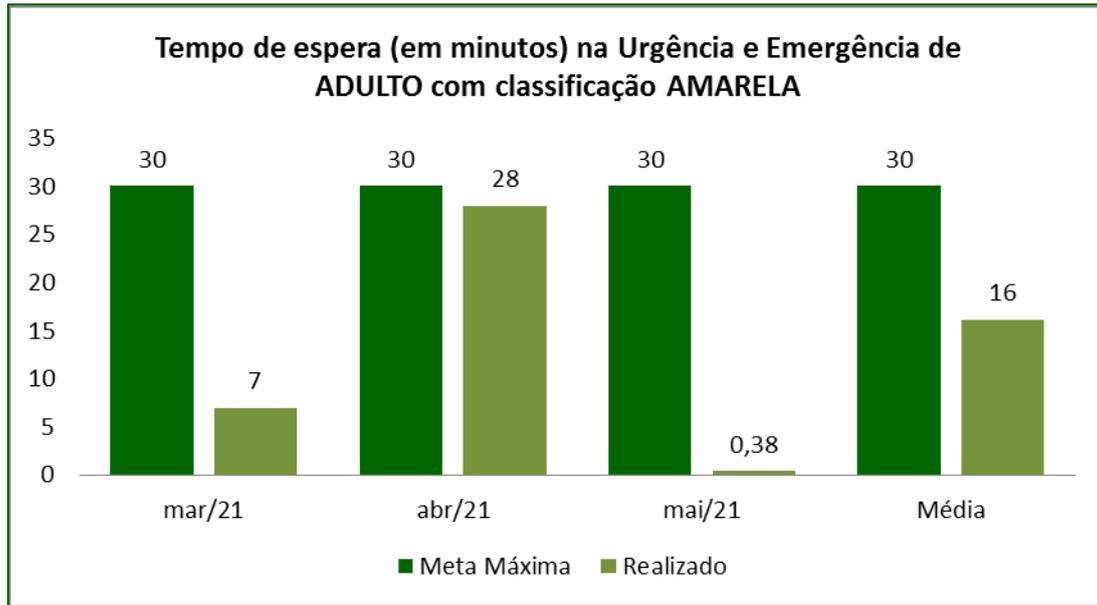
**Gráfico 49: Indicadores Qualitativos**

IDEAS - INSTITUTO DE DESENVOLVIMENTO, ENSINO E ASSISTÊNCIA À SAÚDE - UPA SÃO GONÇALO I							
Nº	Indicador	Memória de Cálculo	Metas	Qtde	%	Pontos/Mês	Pontos
D1	Tempo de espera na Urgência e Emergência de ADULTO com classificação AMARELA	Soma do tempo em minutos entre a Classificação de Risco até o Início do Atendimento médico de pacientes ADULTO com risco AMARELO ÷ Soma de atendimentos médicos de pacientes ADULTO com risco AMARELO	30	417 1085	0,38	7	7
D2	Tempo de espera na Urgência e Emergência de ADULTO com classificação VERDE	Soma do tempo em minutos entre a Classificação de Risco até o Início do Atendimento médico de pacientes ADULTO com risco VERDE ÷ Soma de atendimentos médicos de pacientes ADULTO com risco VERDE	120	3757 3132	1,2	5	5
D3	Tempo de espera na Urgência e Emergência de CRIANÇAS com classificação AMARELA	Soma do tempo em minutos entre a Classificação de Risco de CRIANÇAS até o Início do Atendimento médico de pacientes com risco AMARELO ÷ Soma de atendimentos médicos de CRIANÇAS com risco AMARELO	30	36 66	0,55	7	7
D4	Tempo de espera na Urgência e Emergência de CRIANÇAS com classificação VERDE	Soma do tempo em minutos entre a Classificação de Risco de CRIANÇAS até o Início do Atendimento médico de pacientes com risco VERDE ÷ Soma de atendimentos médicos de CRIANÇAS com risco VERDE	120	365 497	0,73	5	5
D5	Tempo de Classificação de Risco	( Soma do tempo em minutos entre o início do acolhimento até o término da classificação de risco ÷ Soma de pacientes classificados ) x100	15	1822 8385	0,22	4	4
D6	Taxa de evasão de pacientes	(Soma de pacientes acolhidos - Soma de pacientes atendidos ÷ Soma de pacientes acolhidos ) x100	5%	49 8451	0,58%	5	5

IDEAS - INSTITUTO DE DESENVOLVIMENTO, ENSINO E ASSISTÊNCIA À SAÚDE - UPA SÃO GONÇALO I							
Nº	Indicador	Memória de Cálculo	Metas	Qtde	%	Pontos/Mês	Pontos
D7	Solicitação de Regulação de paciente da sala amarela adulto e pediátrica	( Soma de pacientes da sala amarela adulto e pediátrica com solicitação de transferência registrada no PEP antes de 24 horas de internação ÷ Soma de pacientes da sala amarela adulto e pediátrica transferidos antes de 24 horas somado a pacientes com tempo de internação superior a 24 horas ) X 100	90%	120 120	100%	4	4
D8	Solicitação de Regulação de paciente da sala vermelha	( Soma de pacientes da sala vermelha com solicitação de transferência registrada no PEP antes de 6 horas de internação ÷ Soma de pacientes da sala vermelha transferidos antes de 6 horas somado a pacientes com tempo de internação superior a 6 horas ) X 100	90%	31 31	100%	4	4
D9	Taxa de mortalidade Institucional maior ou igual a 24h	( Soma de óbitos de internação ≥ 24h em sala amarela e vermelha ÷ Soma de saídas de sala amarela e vermelha no período ) X 100	3%	12 192	6,25%	0	4
D10	Taxa de mortalidade menor que 24h	( Soma de óbitos de internação < 24h em sala amarela e vermelha ÷ Soma de saídas de sala amarela e vermelha no período ) X 100	8%	2 192	1,04%	8	8
D11	Trombólise realizadas no tratamento do IAM com supra de ST.	( Soma de pacientes IAM com Supra de ST Trombolisados ÷ Soma de pacientes IAM com Supra de ST elegíveis ) X 100	100%	2 2	100%	8	8
D12	Início oportuno de antibioticoterapia na sepse	( Soma do tempo em minutos entre o início do seguimento do protocolo de sepse pela equipe médica até o início da administração de antibiótico ÷ Soma de pacientes com seguimento de protocolo de sepse pela equipe médica ) X 100	60	40 1	40	6	6
D13	Tomografias solicitadas em pacientes com suspeito de AVE	( Soma do tempo em minutos entre a definição de suspeita de AVE Hiperagudo e a solicitação de TC no PEP ÷ Soma de pacientes com suspeita de AVE Hiperagudo ) X 100	30	88 5	18	4	4
D14	Registro de notificações de Violência Interpessoal/Autoprovocada	( Soma de pacientes com protocolo de Violências aberto com campos obrigatórios registrados ÷ Soma de pacientes com protocolo de Violências aberto ) X 100	90%	2 2	100%	4	4
G1	Registro de profissional médico	( Soma do número de turnos de 6 horas com registro de médico no PEP igual ou maior que a quantidade de médico contratada ÷ Soma do número de turnos de 6 horas no período ) X 100	90%	112 112	100%	10	10
G2	Encerramento de BAM	( Soma do número de BAM com motivo de encerramento ÷ Soma do número de BAM aberto ) X 100	95%	8408 8451	99,49	4	4
G4	Plano de Educação Permanente	( Soma do Número de atividades realizadas ÷ soma do número atividades programadas no mês ) X 100	80%	1 1	100%	7	7
G5	Resolubilidade da Ouvidoria	( Soma de manifestações resolvidas ÷ Soma de reclamações, solicitações e denúncias recebidas ) X 100	90%	3 3	100%	4	4
<b>TOTAL</b>					<b>96</b>		
<b>CONCEITO</b>					<b>A</b>		<b>100</b>

Fonte: Departamento de Qualidade

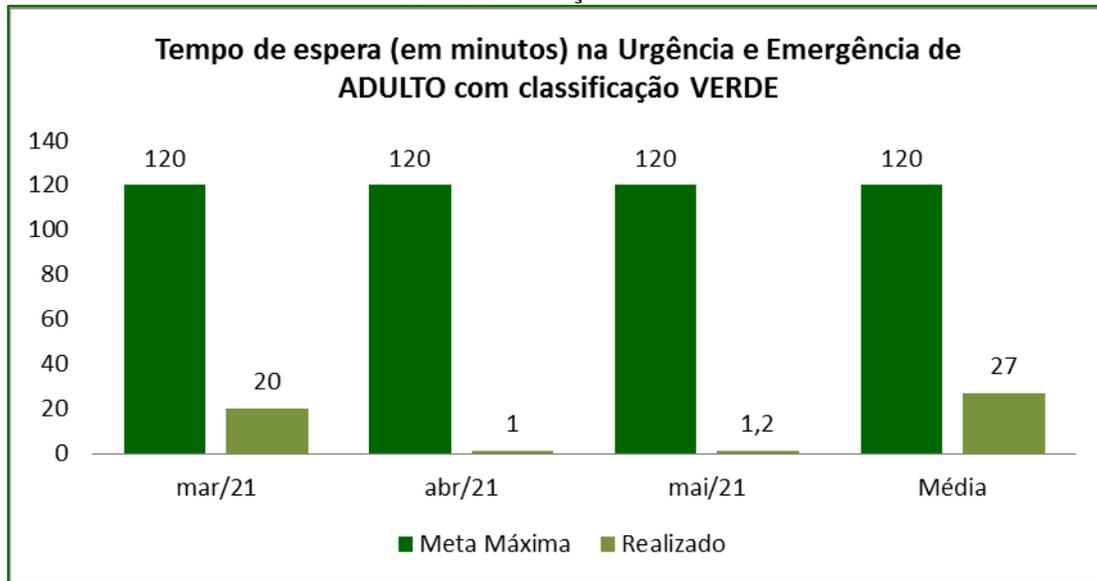
**Gráfico 50:** Tempo de Espera (em minutos) na Urgência e Emergência de ADULTO com Classificação AMARELA



Fonte: Departamento de Qualidade

Em MAIO/2021, o tempo de espera se manteve abaixo da meta máxima contratual estabelecida que é de 30 minutos, atingindo 0,38, atendendo positivamente a meta.

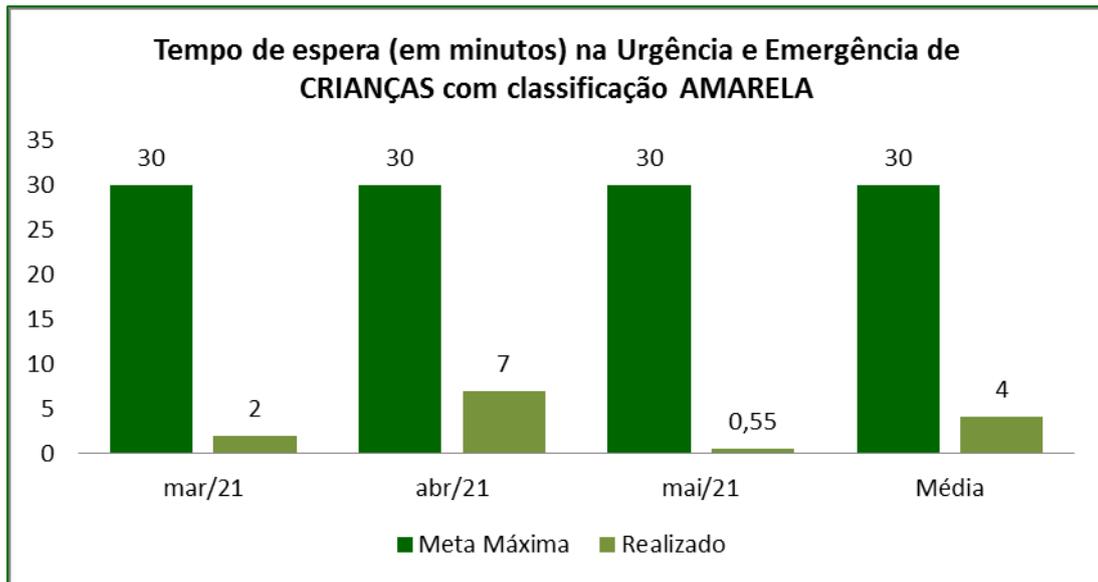
**Gráfico 51:** Tempo de Espera (em minutos) na Urgência e Emergência de ADULTO com Classificação VERDE



Fonte: Departamento de Qualidade

Em MAIO/2021, o tempo de espera se manteve abaixo da meta contratual, atendendo positivamente a meta.

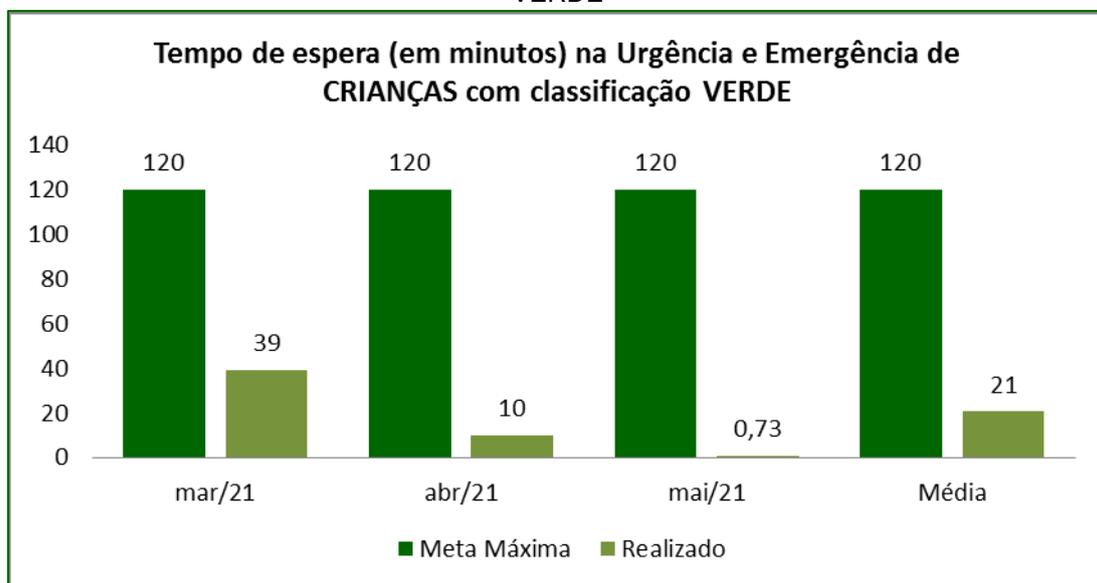
**Gráfico 52:** Tempo de Espera (em minutos) na Urgência e Emergência de CRIANÇAS com Classificação AMARELA



Fonte: Departamento de Qualidade

Em MAIO/2021 o tempo de espera se manteve abaixo da meta contratual, atendendo positivamente a meta.

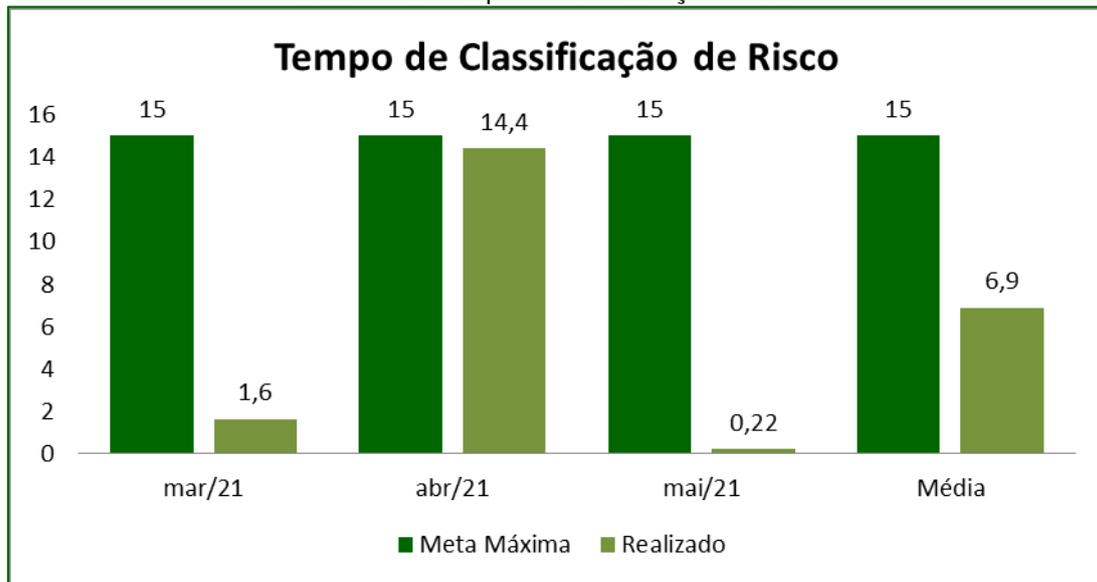
**Gráfico 53:** Tempo de Espera (em minutos) na Urgência e Emergência de CRIANÇAS com Classificação VERDE



Fonte: Departamento de Qualidade

Em MAIO/2021 o tempo de espera se manteve abaixo da meta contratual, atendendo positivamente a meta.

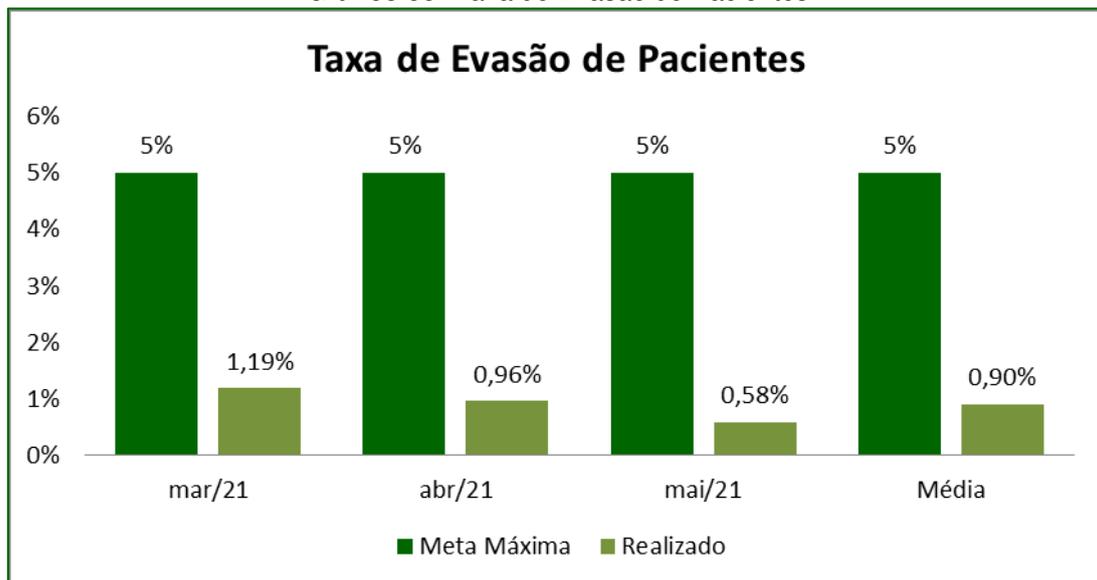
**Gráfico 54:** Tempo de Classificação de Risco



**Fonte:** Departamento de Qualidade

Em MAIO/2021 o tempo de classificação de risco ficou abaixo da meta contratual, atendendo de forma positiva a meta estabelecida.

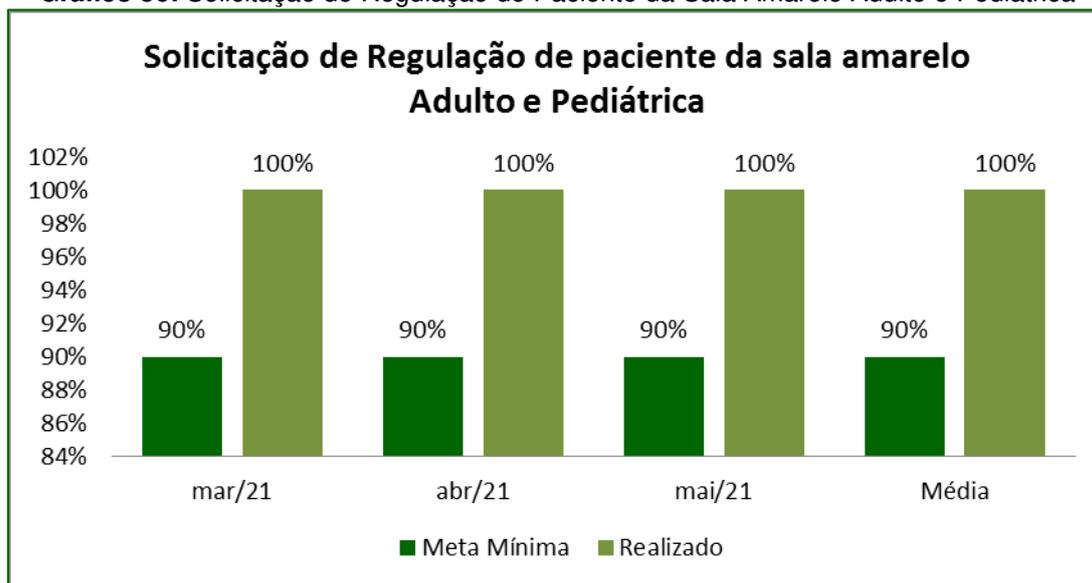
**Gráfico 55:** Taxa de Evasão de Pacientes



**Fonte:** Departamento de Qualidade

Em MAIO/2021 a taxa de evasão de pacientes ficou abaixo da meta, atendendo de forma positiva a meta estabelecida.

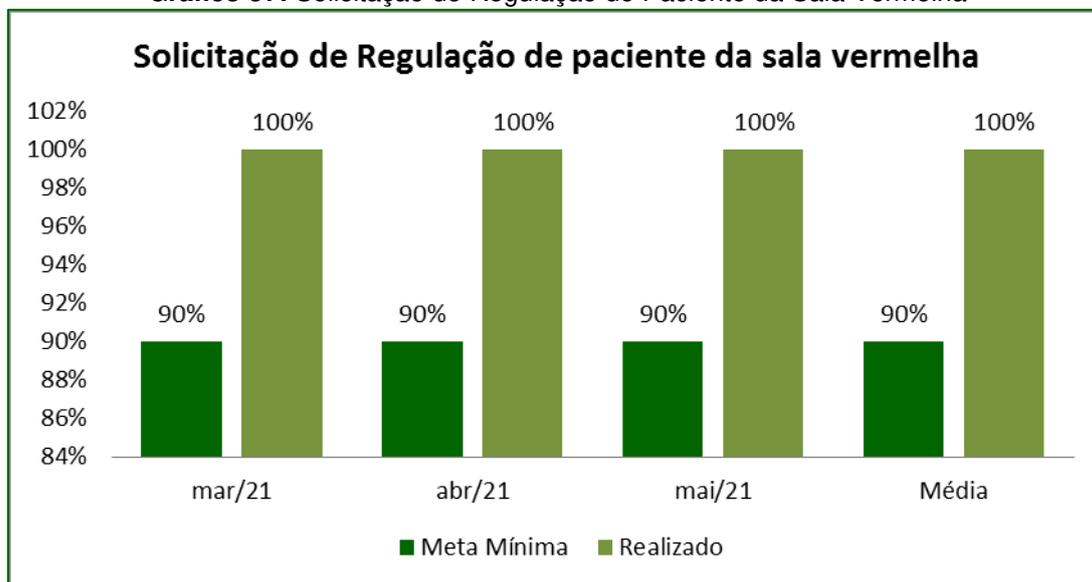
**Gráfico 56:** Solicitação de Regulação de Paciente da Sala Amarelo Adulto e Pediátrica



Fonte: Departamento de Qualidade

Em MAIO/2021 a solicitação de regulação superou a meta mínima contratual estabelecida de 90%, atingindo 100%, cumprindo assim a meta.

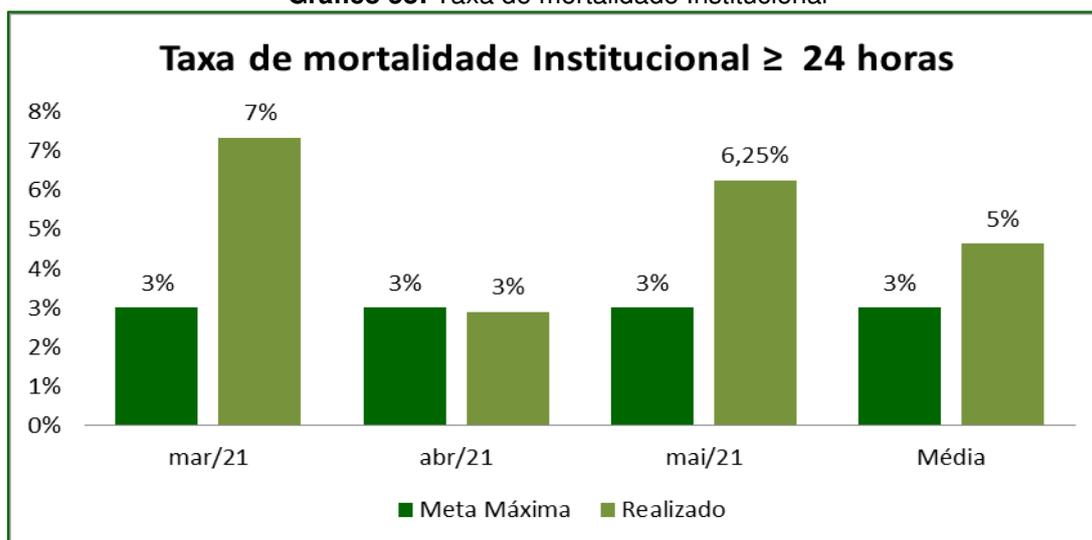
**Gráfico 57:** Solicitação de Regulação de Paciente da Sala Vermelha



Fonte: Departamento de Qualidade

Para o mês de MAIO/2021 a solicitação de regulação superou a meta mínima contratual estabelecida de 90%, alcançando 100%, atendendo o indicador.

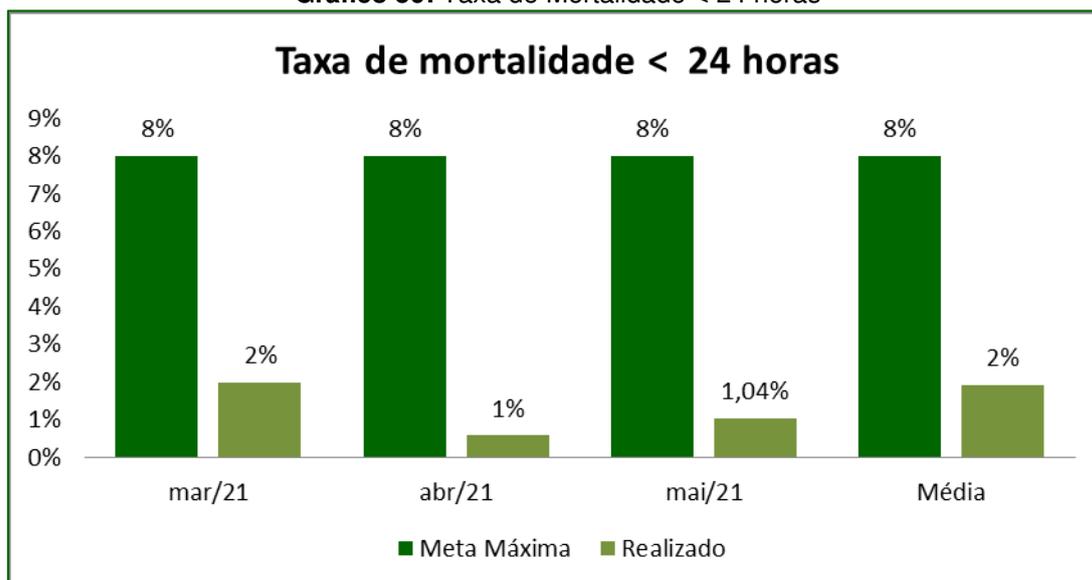
**Gráfico 58:** Taxa de mortalidade Institucional



Fonte: Departamento de Qualidade

O indicador não foi alcançado devido à alta taxa de internação de pacientes apresentando quadro grave de COVID-19, dificultando sua transferência, seja por conta da gravidade ou instabilidade hemodinâmica ou ausência de leitos de terapia intensiva, específicos para tratamento de pacientes com quadro de COVID-19. Visto que a regulação e transferência desses pacientes se dá pela central regulação estadual e central de regulação da metropolitana II, através do sistema SER. Saliento ainda que todos os pacientes foram regulados em tempo hábil, como preconizado pela SES e o quadro clínico foi atualizado diariamente ou no momento que apresentou alguma modificação.

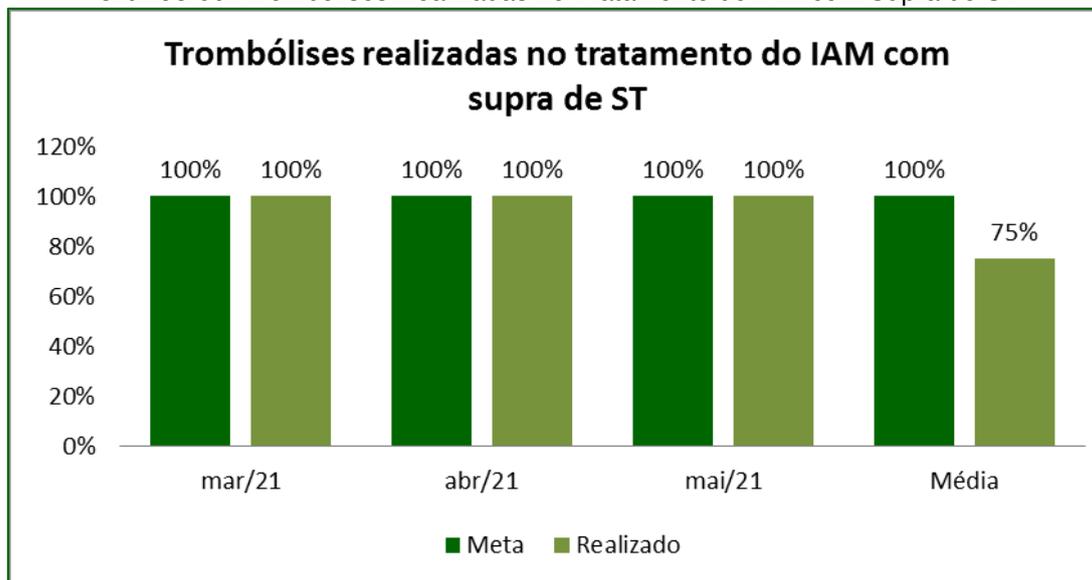
**Gráfico 59:** Taxa de Mortalidade < 24 horas



Fonte: Departamento de Qualidade

Para o mês de MAIO/2021 a taxa de mortalidade se manteve abaixo da meta máxima contratual estabelecida em 8%, alcançando 1,04%, atendendo positivamente a meta.

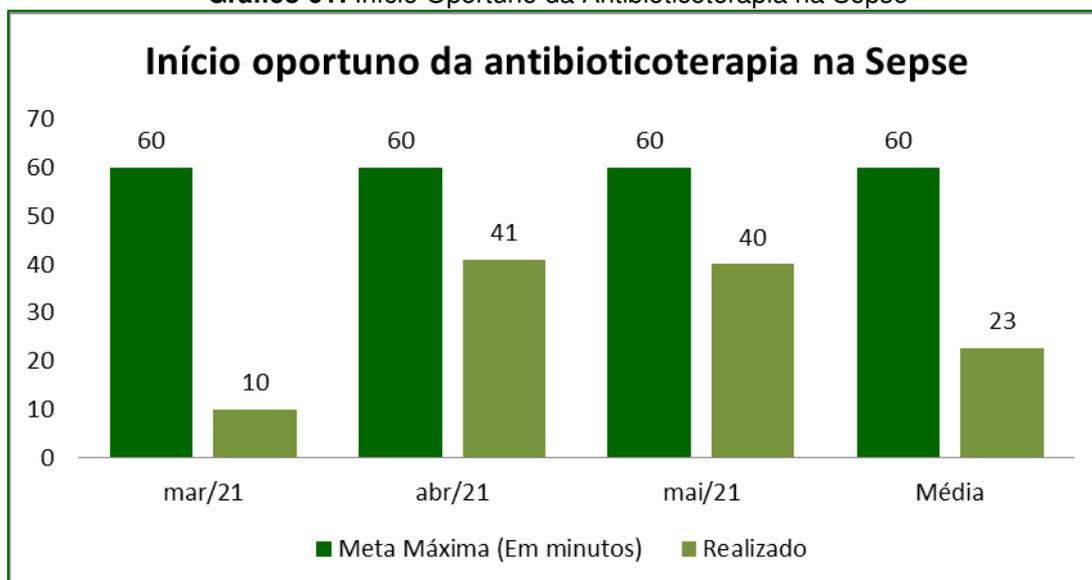
**Gráfico 60:** Trombólises Realizadas no Tratamento do IAM com Supra de ST



Fonte: Departamento de Qualidade

Para o mês de MAIO/2021 atingimos os 100% a meta máxima contratual estabelecida, atendendo positivamente o indicador.

**Gráfico 61:** Início Oportuno da Antibioticoterapia na Sepse



Fonte: Departamento de Qualidade

Para o mês de MAIO/2021 se manteve abaixo da meta máxima contratual estabelecida, como se espera do indicador.

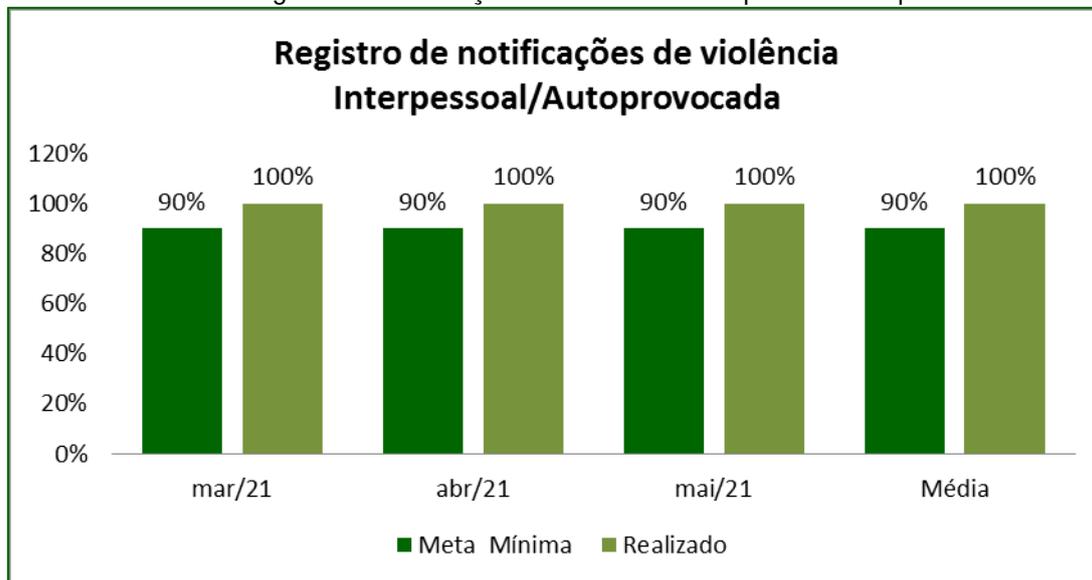
**Gráfico 62:** Tomografias Solicitadas em Pacientes com Suspeita de AVE



Fonte: Departamento de Qualidade

Para o mês de MAIO/2021, alcançamos a meta contratual estabelecida, ficando abaixo do que determina a meta, atingindo o que determina o indicador.

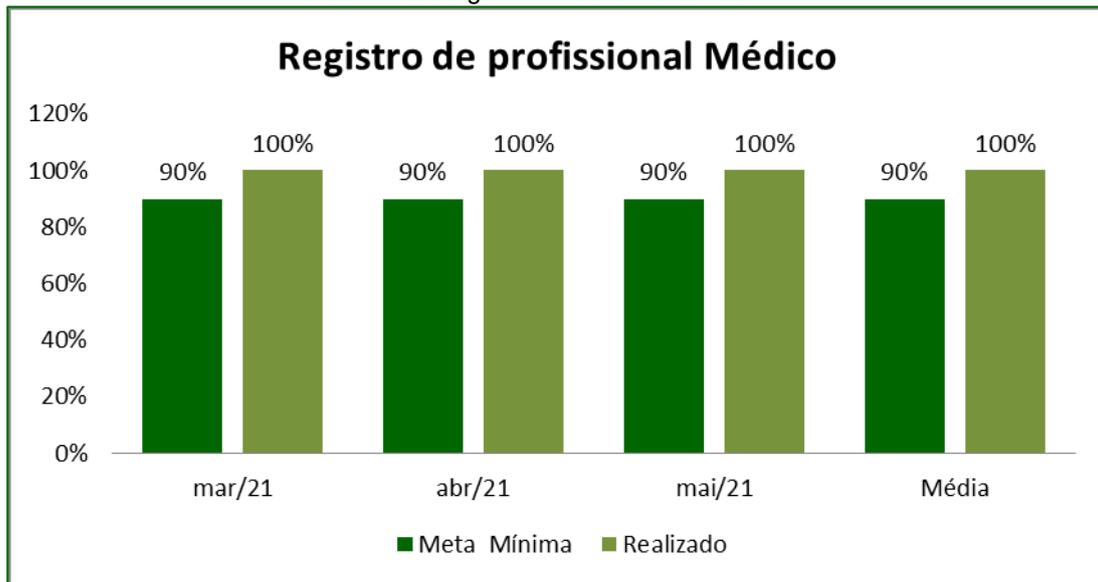
**Gráfico 63:** Registro de Notificações de Violência Interpessoal/Autoprovocada



Fonte: Departamento de Qualidade

Para o mês de MAIO/2021 o registro de notificações superou os 90% da meta contratual estabelecida atingindo os 100%, atendendo positivamente a meta.

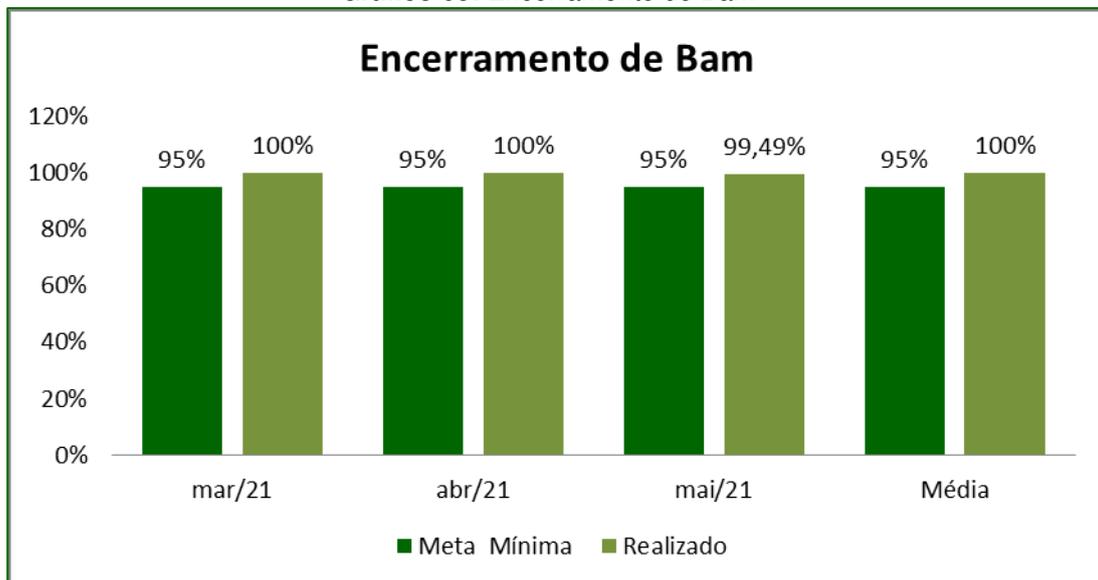
**Gráfico 64:** Registro de Profissional Médico



**Fonte:** Departamento de Qualidade

Para o mês de MAIO/2021 o registro de profissionais médico superou os 90% da meta contratual estabelecida, atendendo a meta.

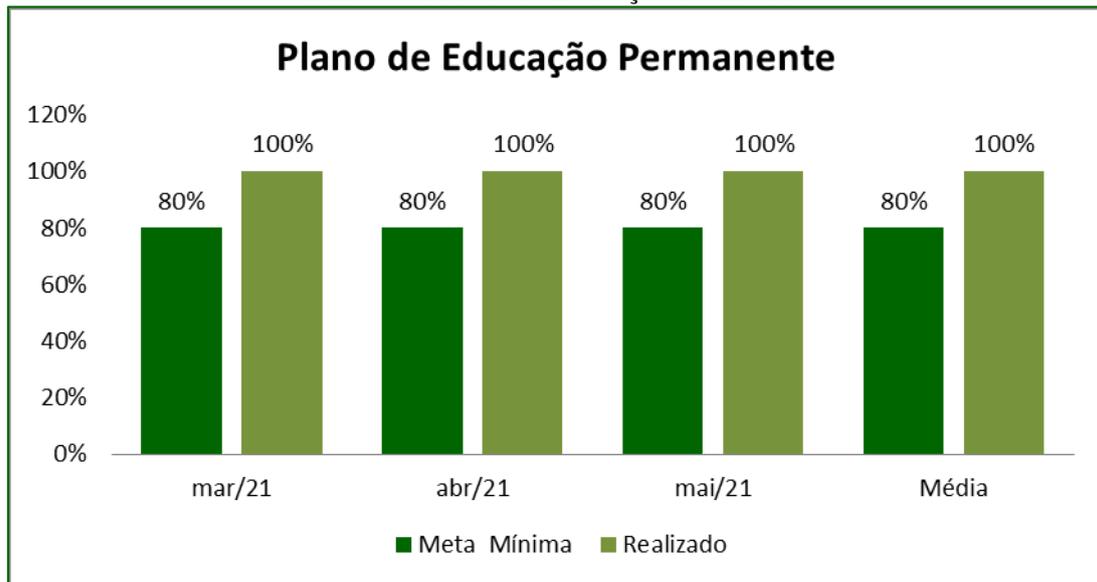
**Gráfico 65:** Encerramento de Bam



**Fonte:** Departamento de Qualidade

Para o mês de MAIO/2021 o encerramento de BAM superou a meta contratual estabelecida, atingindo o que determina o indicador.

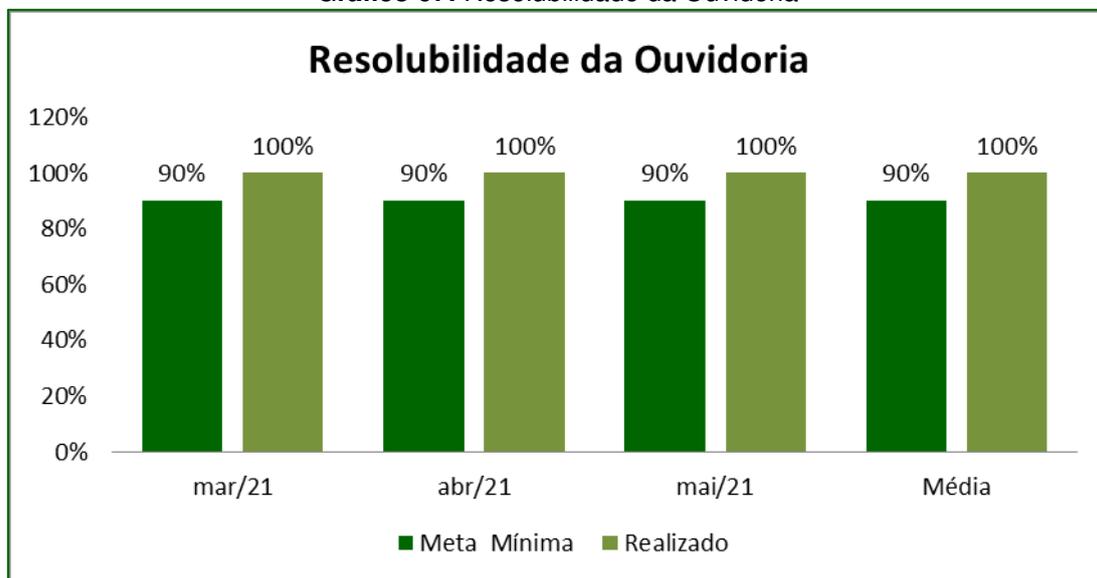
**Gráfico 66:** Plano de Educação Permanente



**Fonte:** Departamento de Qualidade

Para o mês de MAIO/2021 o plano de educação permanente superou os 80% da meta contratual estabelecida, atingindo positivamente a meta.

**Gráfico 67:** Resolubilidade da Ouvidoria



**Fonte:** Departamento de Qualidade

Para o mês de MAIO/2021 a resolubilidade da ouvidoria superou a meta contratual estabelecida.

#### 4. CONSIDERAÇÕES FINAIS

Esta prestação de contas relata o mês de MAIO/2021 e a atuação do Instituto Desenvolvimento Ensino e Assistência à Saúde - IDEAS, no Complexo Estadual de Saúde Alberto Torres: Hospital Estadual Alberto Torres com Centro de Trauma, Hospital Estadual Prefeito João Batista Cáffaro e UPA 24hs – Unidade de Pronto Atendimento São Gonçalo I, demonstrando sua qualidade na assistência e gestão com competência e transparência.

## HOSPITAL ESTADUAL ALBERTO TORRES

### Relatório de Atividades e Eventos Maio/2021

#### Semana da Enfermagem

**Setor:** Institucional

**Data da realização:** Maio/ 2021

**Objetivo da Ação:** Se existem pessoas que merecem as melhores e maiores homenagens, essas pessoas são vocês, profissionais de saúde incansáveis! Nesta hora de provação, merecem todas as palavras de apoio. Ser enfermeiro é carregar a missão de olhar pelo outro e dar tudo de si para que vidas sejam ajudadas.

Esse profissional é peça fundamental para o bom funcionamento da saúde tanto pública como particular.

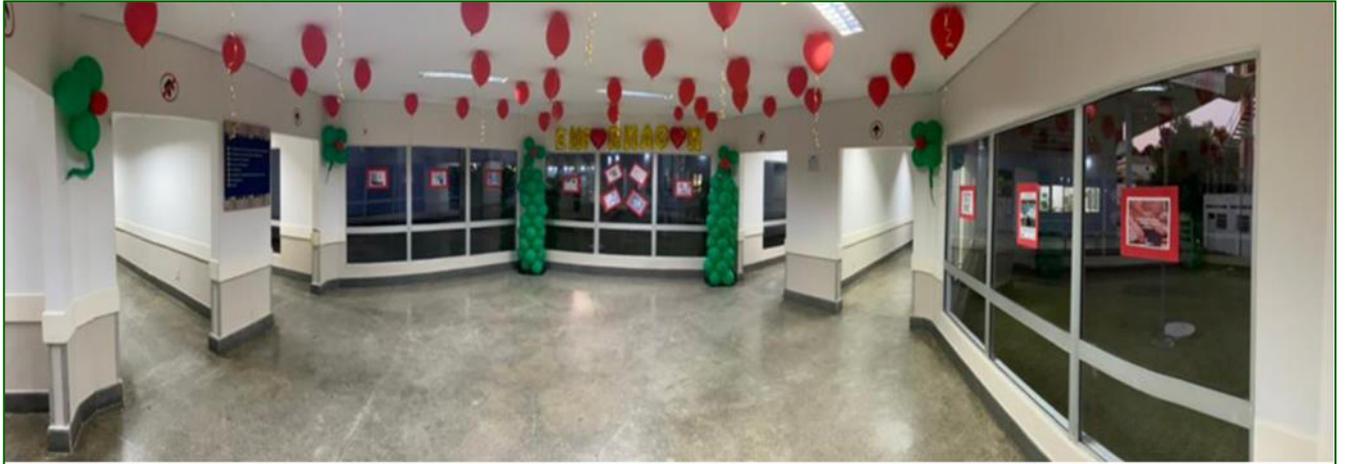
A profissão exige dedicação, cuidado, disposição, sacrifício e, acima de tudo vocação, sem esses atributos alguém que trabalha na área de enfermagem jamais conseguiria servir da maneira como deve ser feito. Mais do que excelentes profissionais, vocês são seres humanos incríveis que passam o tempo a lutar para salvar vidas, para cuidar e melhorar as condições de inúmeras pessoas em dificuldade.

Continuem a lutar, a mostrar que juntos somos mais fortes, que unidos podemos vencer, que os milagres podem acontecer.

Esta nossa homenagem sincera a quem todos os dias se esforça pelo próximo!











## Núcleo de Qualidade e Excelência em Gestão

**Setor:** Institucional

**Data da realização:** Maio/ 2021

**Objetivo da Ação:** Recebemos o certificado pelo reconhecimento e compromisso de avaliar suas práticas de gestão e definir medidas de melhoria durante a pandemia do COVID-19, tendo como diretriz o Modelo de Excelência em Gestão Pública.



## **Relato de Caso e Solução Cirúrgica do Serviço de Ortopedia e Traumatologia**

**Setor:** Serviço de Ortopedia e Traumatologia

**Data da realização:** Maio/ 2021

**Objetivo da Ação:** No mês de maio, foi realizada uma publicação de relato de caso na revista Brasileira de Ortopedia, exposta no site: <https://www.thieme-connect.com/ejournals>

Fratura exposta do colo do fêmur em adultos: Relato de caso e solução cirúrgica.

A fratura intracapsular do fêmur proximal é uma lesão frequente no paciente idoso, e em geral está associada a trauma de baixa energia e redução da massa óssea. No jovem, esta lesão é pouco frequente, decorre de trauma de alta energia, e resulta em dano das partes moles adjacentes. Contudo, o relato de fratura do colo de fêmur com exposição óssea por trauma é raro na literatura ortopédica. Neste relato, esta lesão foi diagnosticada em um homem de 35 anos, vítima de acidente automobilístico. Mediante um mecanismo semelhante ao da luxação posterior do quadril, o segmento proximal do fêmur determinou exposição óssea através da região glútea.

Foram descritos o tratamento inicial e os tratamentos subsequentes até a solução definitiva por artroplastia total do quadril associada a transposição muscular para reconstrução do mecanismo abductor do quadril. Após 10 meses de seguimento, o paciente apresentava boa recuperação funcional, com retorno gradual da força abutora, Harris Hip Score de 91 pontos, com estudo radiográfico revelando prótese total cimentada bem posicionada. A estratégia terapêutica utilizada neste paciente (artroplastia total do quadril com transferência muscular para a reconstrução da musculatura abutora) foi uma solução eficiente para tratar a fratura intracapsular do fêmur proximal com exposição óssea.





The screenshot shows a Publons article page. At the top left is the RBC logo with 'OPEN ACCESS' labels. The main header features the Publons logo and the text 'Show your true contributions to science Track and verify your peer review'. Below this is a blue banner with the article title 'Fratura exposta do colo do fêmur em adulto: Relato de caso e solução cirúrgica'. The authors listed are Roni Serra Campos, Marcos Alves Correia, Ricardo Menezes, Maria Eugenia Leite Duarte, and João Antonio Matheus Guimarães. The article is categorized as 'Relato de Caso' and includes options for 'Abstract', 'Full Text', and 'References'. A 'Resumo' section is visible at the bottom, starting with 'A fratura intracapsular do fêmur proximal é uma lesão frequente no paciente idoso...'. The page also includes a sidebar with 'Year (Archive)' set to 2021 and 'Issues' listed as 02: 133-273 and 01: 1-131.

## Dia das Mamães

**Setor:** Institucional

**Data da realização:** Maio/ 2021

**Objetivo da Ação:** “Ela tem a capacidade de ouvir o silêncio. Adivinhar sentimentos. Encontrar a palavra certa nos momentos incertos. Nos fortalecer quando tudo ao nosso redor parece ruir. Sabedoria emprestada dos deuses para nos proteger e amparar.

Sua existência é em si um ato de amor. Gerar, cuidar, nutrir. Amar, amar, amar... Amar com um amor incondicional que nada espera em troca. Afeto desmedido e incontido, Mãe é um ser infinito.”





## Comemoração dos pacientes aniversariantes do mês

**Setor:** Institucional

**Data da realização:** Maio/ 2021

**Objetivo da Ação:** As equipes do serviço social, psicologia, enfermagem, medicina e nutrição ficaram sensibilizadas pelo momento difícil que os pacientes estão passando e se uniram para prepararam festas surpresas para os pacientes.

Essas práticas são elaboradas para amenizar o sofrimento dos pacientes durante o período de internação, uma ação humanizada. Seguimos todos os critérios de prevenção ao novo Coronavírus.





## Treinamento de como manusear o sistema Fechado de Aspiração

**Setor:** Institucional

**Data da realização:** Maio/ 2021

**Objetivo da Ação:** A equipe de enfermagem e Médica do Centro de Trauma, Centro cirúrgico CTI'S e equipe de Odontologia, receberam treinamento de como manusear o sistema de drenagem de fluidos por sucção.

Dispositivo de drenagem por sucção é uma unidade de drenagem para uso em diversos setores hospitalares. Os objetivos são a sucção e armazenamento de fluidos teciduais, saliva e sangue em uma bolsa coletora, sistema fechado, descartável.





## Metas de Segurança do Paciente

### Reunião da Comissão de Segurança do Paciente

**Sector:** Qualidade e Integrantes da Comissão

**Data da realização:** Maio/ 2021

**Objetivo da Ação:** Discutir e direcionar os protocolos de Segurança do Paciente analisando os números de incidentes e traçar novos objetivos e metas para alcançar os resultados esperados.



## Confecção de Cartazes e Organização da Semana da Enfermagem

**Sector:** Todo HEAT

**Data da realização:** Maio/ 2021

**Objetivo da Ação:** Agradecer e Incentivar os profissionais de enfermagem em sua atuação como um todo como integrante fundamental da equipe multidisciplinar para o cuidado de nossos pacientes, sendo esta a maior categoria de trabalho dentro do nosso ambiente.

## 12 a 20 de Maio Semana da Enfermagem



**Agradecemos por todo carinho e dedicação que vocês  
mantêm com cada paciente e familiar o ano todo.  
Parabéns pela linda profissão e muito obrigado por  
cuidar de todos nós nesta luta contra o COVID-19!**



**Parabéns!**

**HEAT**  
HOSPITAL ESTADUAL ALBERTO TORRES

 **IDEAS**

*Dias da Enfermagem*



*12 e 20 de maio de 2021*

“Enfermagem é cuidar de alguém que você nunca viu na vida e, mesmo assim, dar o seu melhor e fazer tudo pela vida dela. É ajudar a salvar vidas todos os dias, e tentar tornar os momentos difíceis um pouco mais leves.”

O momento é difícil, mas somos gratos aos heróis da enfermagem, que mesmo cansados, continuam lutando para salvar vidas



    *Agradecemos a todos os profissionais de enfermagem*

## Importância do serviço de Higienização e Segurança no Trabalho- Cursos RDA Online

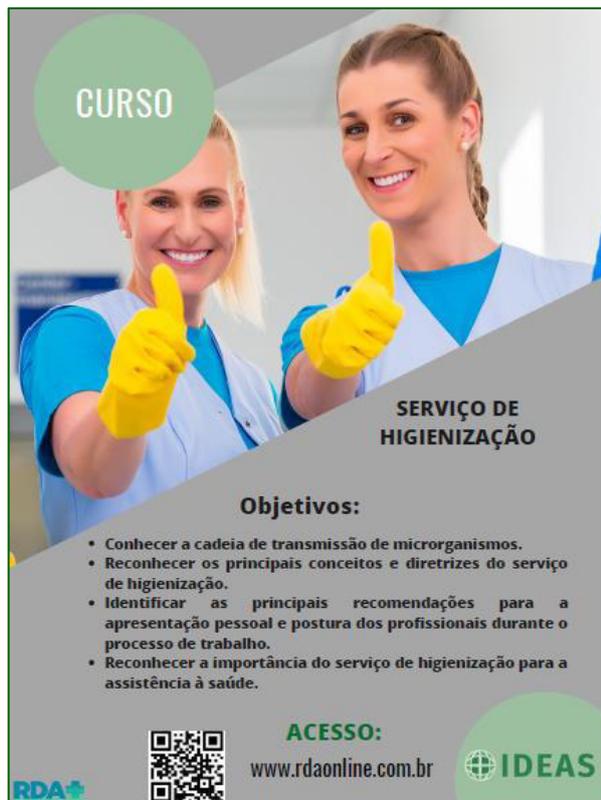
**Setor:** Equipe de Higienização e Limpeza

**Data da realização:** Mai/ 2021

**Objetivo da Ação:** No mês de maio realizamos treinamento com a equipe de Higienização de Limpeza. Incentivamos a todos os colaboradores acessar a Plataforma de Cursos Online do IDEAS, onde a cada mês proporciona cursos e treinamentos excepcionais para o crescimento profissional em todas as áreas seja administrativa ou assistencial com o objetivo de capacitar e fornecer o crescimento dos profissionais no desenvolver de suas funções.

Com base no treinamento da Plataforma de Ensino Ideas realizamos uma roda de conversa para discussão dos assuntos abordados com as lideranças e a equipe operacional da Higiene e Limpeza.





**CURSO**

**SERVIÇO DE HIGIENIZAÇÃO**

**Objetivos:**

- Conhecer a cadeia de transmissão de microrganismos.
- Reconhecer os principais conceitos e diretrizes do serviço de higienização.
- Identificar as principais recomendações para a apresentação pessoal e postura dos profissionais durante o processo de trabalho.
- Reconhecer a importância do serviço de higienização para a assistência à saúde.

**ACESSO:**  
www.rdaonline.com.br

RDA+  



**CURSO**

**SEGURANÇA NO TRABALHO**

**Objetivos:**

- Conhecer as legislações relacionadas à segurança no trabalho
- Reconhecer as situações de risco relacionadas ao processo de trabalho
- Reconhecer as causas de acidentes de trabalho e os tipos de exposição à material biológico que os trabalhadores podem sofrer
- Conhecer as medidas preventivas que os trabalhadores devem seguir
- Conhecer as medidas que devem ser adotadas no momento da ocorrência de um acidente de trabalho

**ATENÇÃO NOVO ACESSO**  
<https://ensino.ideas.med.br/login>

## Treinamento e Instalação de Cartazes Segurança do Paciente: Meta 2 - Comunicação

**Setor:** Todo HEAT

**Data da realização:** Maio/ 2021

**Objetivo da Ação:** Neste mês de maio, estamos atuando com a Meta 2, meta que aborda a Comunicação Efetiva, atuando com treinamentos e rodas de conversa sobre formas de comunicação efetiva na atuação direta com pacientes, entre profissionais e familiares, abordando passagem de plantões, rounds e registros no prontuário.



## IDEAS



Núcleo de Segurança do Paciente

# Meta 2

## Melhorar a comunicação entre profissionais de saúde



Meta 2 com 2 dedos levantados e o sinal significa um telefone para lembrarmos da comunicação

- ✓ Passar informações de todos os pacientes internados ou em observação
- ✓ Passar todas as informações do paciente e seu quadro clínico nas transferências
- ✓ Registrar em prontuário todas as informações relevantes do paciente, as condutas e a explicação das mesmas, para melhor continuidade do tratamento.
- ✓ Round multiprofissional a fim de discutir melhores condutas para os pacientes, identificar falhas da assistência e traçar estratégias para melhorar



COMPLEXO ALBERTO TORRES – RJ  
R. Osório Costa, s/n - Colubandê, São Gonçalo - RJ, CEP: 24744-680  
CNPJ: 36.006.302/0004-88 | 48 – 3091 0306 | [www.ideas.med.br](http://www.ideas.med.br)



## Treinamento do Protocolo de Higienização das Mãos

**Setor:** Todo HEAT

**Data da realização:** Maio/ 2021

**Objetivo da Ação:** Treinar Higienização das Mãos em comemoração ao Dia Internacional da Higienização das Mãos mostrando não só a técnica de higienização, mas enfatizando na importância da higienização das mãos com álcool gel e também no uso de água e sabão.



## NAF – Núcleo de Acolhimento à Familiar

**Setor:** NAF

**Data da realização:** Maio/ 2021

**Objetivo da Ação:** Começamos os atendimentos no NAF- um atendimento com qualidade e de forma Humanizada, os familiares merecem esse acolhimento diferenciado.

Possuímos equipe multidisciplinar com psicólogas e assistentes sociais, além de profissional administrativo, que se necessário fazem a articulação com outros profissionais para resolução do problema do usuário e / ou acompanhante.



## Desinfecção na Sala Semi-Intensiva

**Setor:** Sala Semi-Intensiva (Amarela)

**Data da realização:** Maio/ 2021

**Objetivo da Ação:** A Equipe de Hotelaria realizou na unidade de Internação, sala Semi-Intensiva, limpeza terminal e desinfecção dos equipamentos/mobiliários. Objetivando a redução da sujidade e, conseqüentemente, da população microbiana, reduzindo a possibilidade de contaminação ambiental.

É realizada periodicamente de acordo com a criticidade das áreas (crítica, semicrítica e não crítica), com data, dia da semana e horário pré-estabelecidos em cronograma mensal. Inclui todas as superfícies e mobiliários. Portanto, é realizada em todas as superfícies horizontais e verticais, das áreas críticas, semicríticas, não críticas, infraestrutura e área comum.





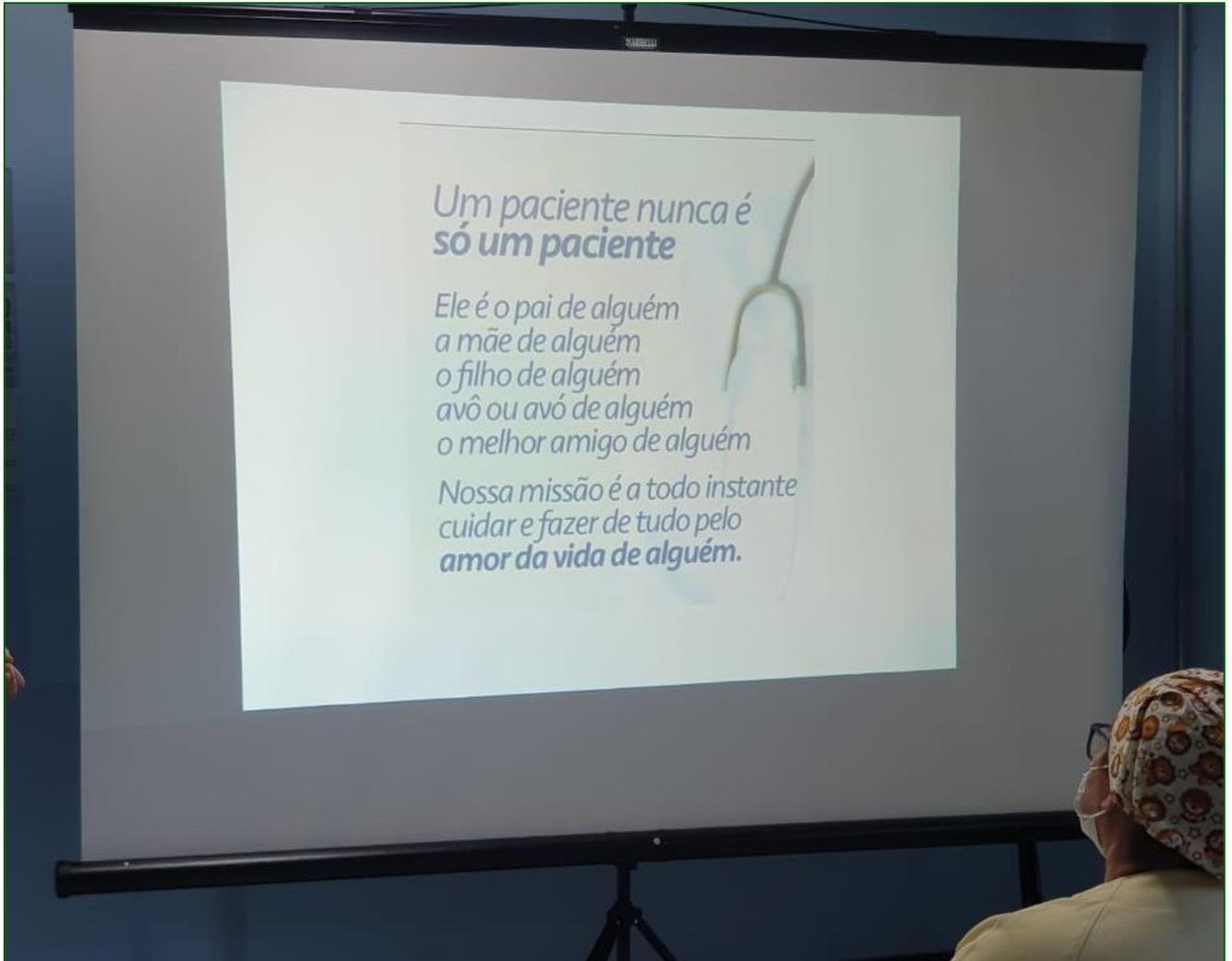
## **Treinamento de atenção ao atendimento humanizado**

**Setor:** CTI Adulto

**Data da realização:** Maio/ 2021

**Objetivo da Ação:** A Equipe de enfermagem do CTI Adulto, ministrou um treinamento a equipe assistencial de enfermagem, “Um paciente nunca é só um paciente”. A humanização é um processo simples e ao mesmo tempo bastante complexo, já que envolve mudanças comportamentais, assim, a importância da comunicação entre os profissionais é de extrema importância para um cuidado humanizado.

Para ser um bom profissional de saúde não basta ter conhecimento. A maior forma de se avaliar é perguntar a si mesmo se gostaria de ser atendido por alguém como você.





## **Treinamento Índice de Trauma, Vias Aéreas e Choque**

**Setor:** Centro de Trauma

**Data da realização:** Maio/ 2021

**Objetivo da Ação:** O Dr. Hélio Machado e Dr. Renato Rodrigues, realizou no mês de maio treinamentos de Índice de Trauma, Vias aéreas e Choque, para pacientes Traumatizados.



## Sala de Trauma - Centro de Trauma e o papel do Enfermeiro -

**Setor:** Centro de Trauma

**Data da realização:** Maio/ 2021

**Objetivo da Ação:** A equipe Médica e equipe de Enfermagem do Centro de Trauma, deu início no mês de maio, no projeto “SALA DE TRAUMA”, todo o mês terá uma palestra ao vivo.

No dia 28 de maio foi apresentado uma palestra “Centros de Trauma e o papel do Enfermeiro”.

## Centros de Trauma e o papel do Enfermeiro

28/05 - 11:00 H

 **YouTube**<https://www.youtube.com/watch?v=zrSaIVNGYeA>

Apresentação

**Dra. Cristiane de Alencar Domingues - SP**Mestre e doutora em Enfermagem  
Diretora do Programa Advanced Trauma Care for Nurses (ATCN) na América Latina

Moderação

**Tatiana da Cunha Viegas**  
Enfermeira

Gerente do Programa de Trauma - HEAT



### Sala de Trauma - Centro de Trauma e o papel do Enfermeiro

**Setor:** Institucional**Data da realização:** Maio/ 2021

**Objetivo da Ação:** Quatro meses depois de serem imunizados contra o Coronavírus, quando receberam as duas doses da vacina CoronaVac, os funcionários começaram a receber a vacina contra a influenza (H1N1) nesta quinta-feira (27).

A vacinação é de extrema importância, principalmente para os profissionais e colaboradores da área da saúde que lidam diariamente com pacientes e pessoas com síndromes respiratórias.



VACINA **GRIPE** disponível

GARANTA SUA DOSE

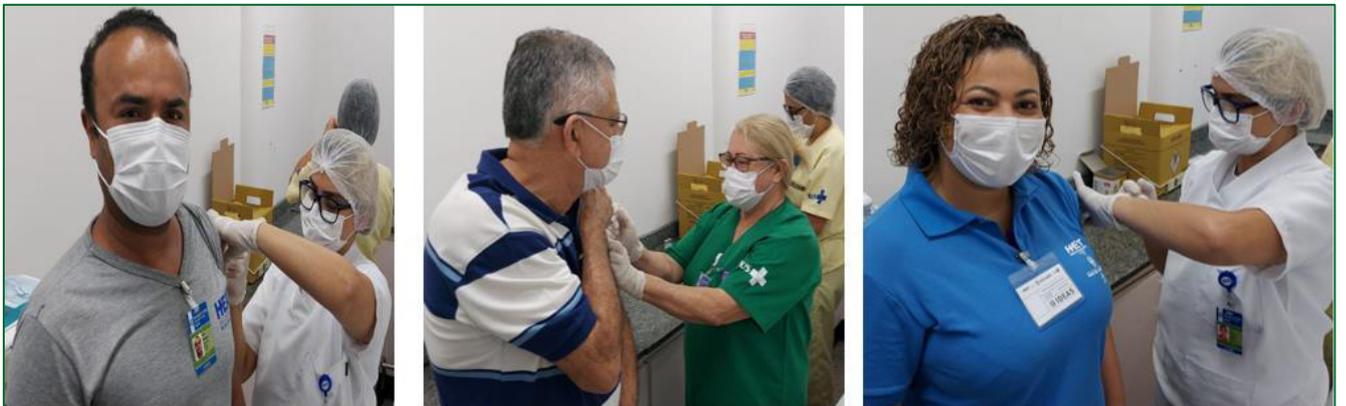
CAMPANHA DE VACINAÇÃO CONTRA **INFLUENZA H1N1**

Colaboradores, procure a sala de vacinação do ambulatório.

IDEAS HEAT UPA 24h



# IDEAS





## Treinamento Confirmação de Cirurgias no sistema VM

**Setor:** Centro Cirúrgico

**Data da realização:** Maio/ 2021

**Objetivo da Ação:** A coordenadora do centro cirúrgico, treinou sua equipe a realizar a confirmação de cirurgias no sistema MV. A capacitação dos profissionais é imprescindível para conseguir bons resultados.

A capacitação é fundamental para padronizar os processos, com uma forma específica de trabalhar e utilizar os sistemas. Isso funciona como uma unificação das estratégias na unidade, de modo a evitar inconsistências e problemas de comunicação.

# IDEAS



### Relatório de Atividades e Evento- Maio/2021

#### Comissões

**Setor:** Institucional

**Data da realização:** Maio/2021

**Objetivo da Ação:** Melhoria contínua dos processos internos, aperfeiçoamento da rotina, tendo como foco central a qualidade no atendimento prestado ao paciente.

As comissões são formadas pela equipe multidisciplinar com profissionais comprometidos com o aperfeiçoamento dos processos de trabalho e que elaboram medidas preventivas e corretivas de acordo com os critérios estabelecidos para cada área. Cabe ainda às comissões desenvolver e apresentar propostas de modernização dos atendimentos e aperfeiçoamento da rotina. Devido a pandemia do Sars-Cov-2 a Comissão CIHDOTT encontra-se suspensa.

#### **Comissão de Controle de Infecção Hospitalar e Comissão de Farmácia e Terapêutica e**



#### **Comissão de Revisão de Prontuários e Comissão de Análise de Óbitos**



#### **Comissão de Humanização e Comissão Qualidade e Segurança do Paciente**



#### **Comissão de Gerenciamento de Resíduo**



## Comissão do Núcleo de Segurança do Paciente



## Núcleo de Acesso e Qualidade Hospitalar



### Manutenção Paisagística

**Setor:** Institucional

**Data da realização:** Maio/2021

**Objetivo da Ação:** Realizar a limpeza e preservação através da poda de árvores e corte do gramado.

O Hospital Estadual João Batista Cáffaro recebeu manutenção paisagística adequada do gramado. A poda de árvores tem o objetivo da retirada de galhos mortos, manutenção e melhoria da copa e redução do risco, o corte do gramado proporciona um ambiente mais agradável.

### Antes



## Depois



## Instalação de placas de sinalizações

**Sector:** Institucional

**Data da realização:** Maio/2021

**Objetivo da Ação:** Garantir segurança no ambiente de trabalho.

O setor do SESMT realizou a instalação de placas de sinalização de segurança e a manutenção das sinalizações de piso dos extintores de incêndios e hidrantes, o objeto é fornecer um ambiente de trabalho seguro e alertar aos usuários (internos e externos) sobre situações de perigo.





## Manutenção na Pintura

**Setor:** Institucional

**Data da realização:** Maio/2021

**Objetivo da Ação:** Promover um ambiente limpo, conservado e de bem-estar para o cliente interno e externo.

O Hospital Estadual João Batista Caffaro realizou a manutenção na pintura de diversas áreas da Unidade. A ação é recomendada para remoção de sujeira, microrganismos e outros contaminantes e a preservação estrutural.

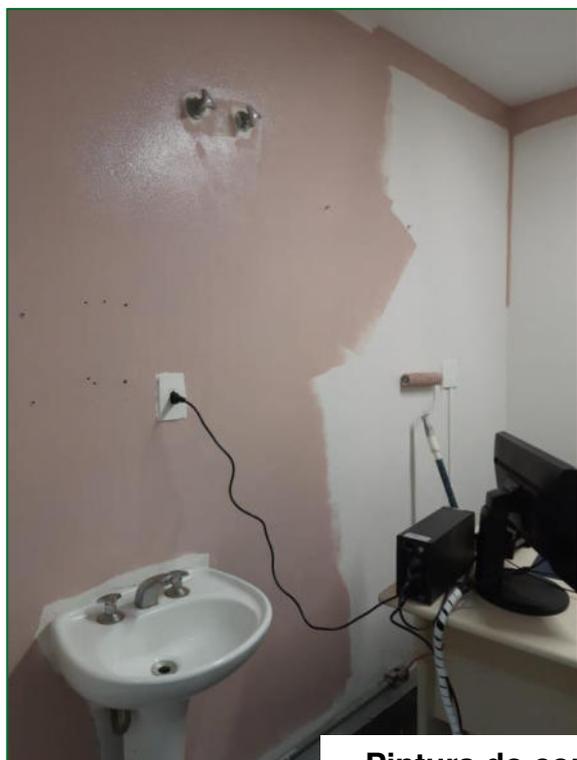
### **Pintura da recepção – área dos visitantes**



## Pintura do corredor de acesso à direção



## Pintura da sala da Assistência Social



**Pintura do corredor de acesso  
aos setores multidisciplinares**



## Troca do Piso da Recepção

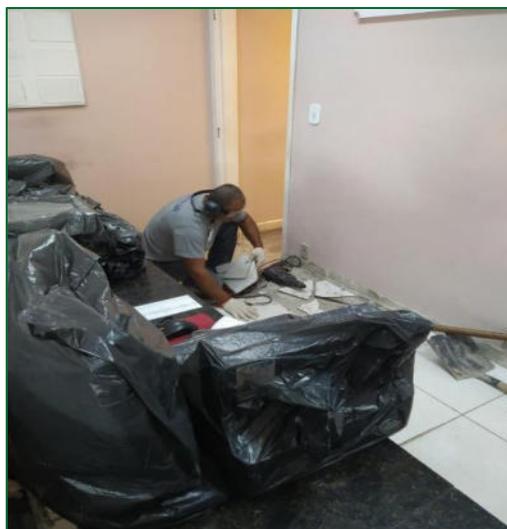
**Setor:** Institucional

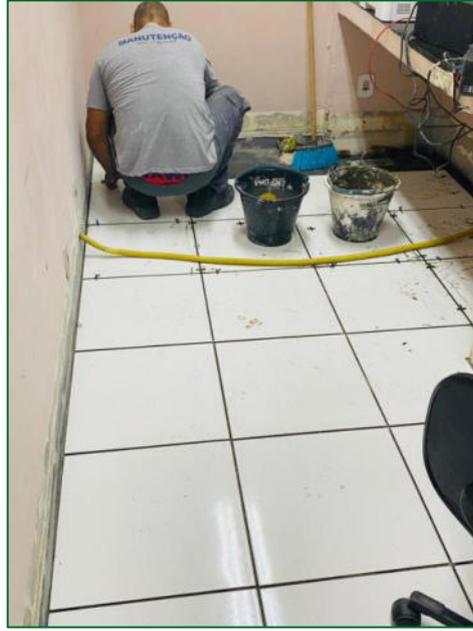
**Data da realização:** Maio/2021

**Objetivo da Ação:** Promover bem-estar e um ambiente adequado para os colaboradores.

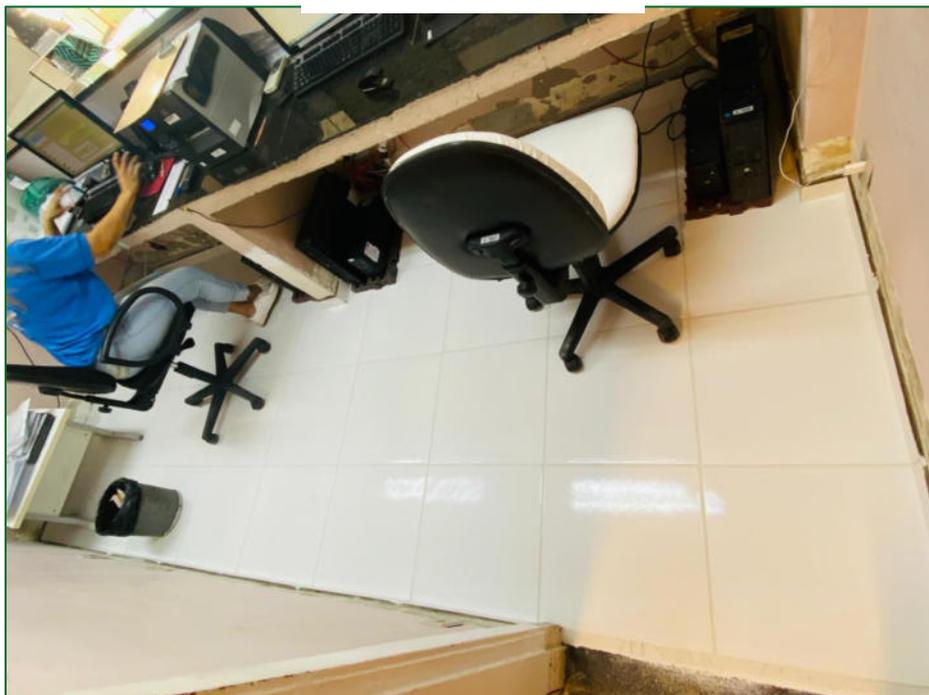
O Hospital Estadual João Batista Cáffaro realizou a manutenção do piso da área de trabalho dos funcionários da recepção, devido ao piso ser muito alto os usuários ao sentarem em suas estações de trabalho tinham seus membros inferiores em atrito com a bancada. O objetivo da ação é proporcionar um ambiente adequado, confortável e ideal para o trabalho.

### Antes





## Depois



## Troca dos Equipamentos de Vácuo e Ar comprimido

**Setor:** Institucional

**Data da realização:** Maio/2021

**Objetivo da Ação:** Restaurar as características originais do equipamento.

Foi realizado a troca dos equipamentos do Ar comprimido e Vácuo da Unidade, a ação tem objetivo de prevenção e restauração da funcionalidade total das máquinas.



## Reparo na Maca da Câmera Mortuária

**Sector:** Institucional

**Data da realização:** Maio/2021

**Objetivo da Ação:** Restaurar as características originais do equipamento.

Foi realizado a manutenção das macas da câmara mortuária, o equipamento danificado estava apresentando danos que comprometiam seu efetivo uso.



## Alta humanizada

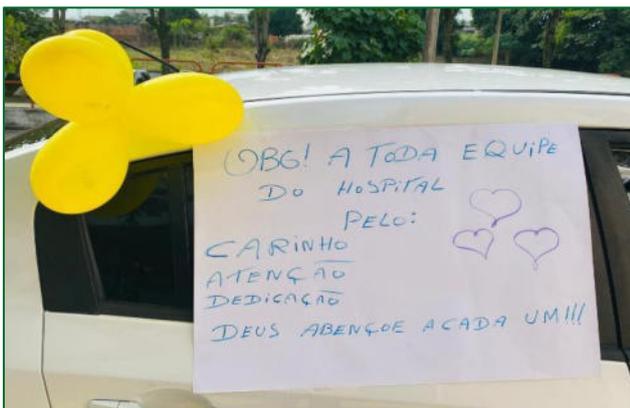
**Setor:** Institucional

**Data da realização:** Maio/2021

**Objetivo da Ação:** Proporcionar um atendimento mais humanizado, através de ações em benefício e bem-estar dos pacientes.

O setor de serviço social realiza comemorações para pacientes que saem de alta melhorada da Unidade. A ação é celebrada com balões, placa com dizeres e uma salva de palmas de familiares e profissionais da unidade.

A ação partiu da percepção do impacto positivo que traria tanto para os pacientes, quanto para seus familiares que estavam sem visita-los devido medidas de proteção, se comunicando apenas através de chamada de vídeo.





## **Aniversário de paciente**

**Setor:** Institucional

**Data da realização:** Maio/2021

**Objetivo da Ação:** Proporcionar um atendimento mais humanizado e acolhedor.

As equipes do Serviço Social, Nutrição e Psicologia realizaram uma comemoração para a paciente, Sônia Maria, que estava internada no dia de seu aniversário. A ação teve bolo, balões e plaquinha, o objetivo da equipe é transmitir para paciente um momento de bem-estar, empatia e boas vibrações em um momento tão delicado.



# IDEAS





## **Dias das Mães**

**Setor:** Institucional

**Data da realização:** Maio/2021

**Objetivo da Ação:** Promover um ambiente acolhedor e humanizado.

A ação teve como objetivo proporcionar um dia de homenagens para mães, tanto para as pacientes quanto para as profissionais que estavam longe de seus filhos, em dia tão especial. O evento contou com a equipe do serviço social e da nutrição, as pacientes receberam um bolinho em forma de coração com mensagens e receberam vídeo chamadas de seus filhos, o refeitório recebeu uma decoração especial e foi servido um almoço e jantar especial.

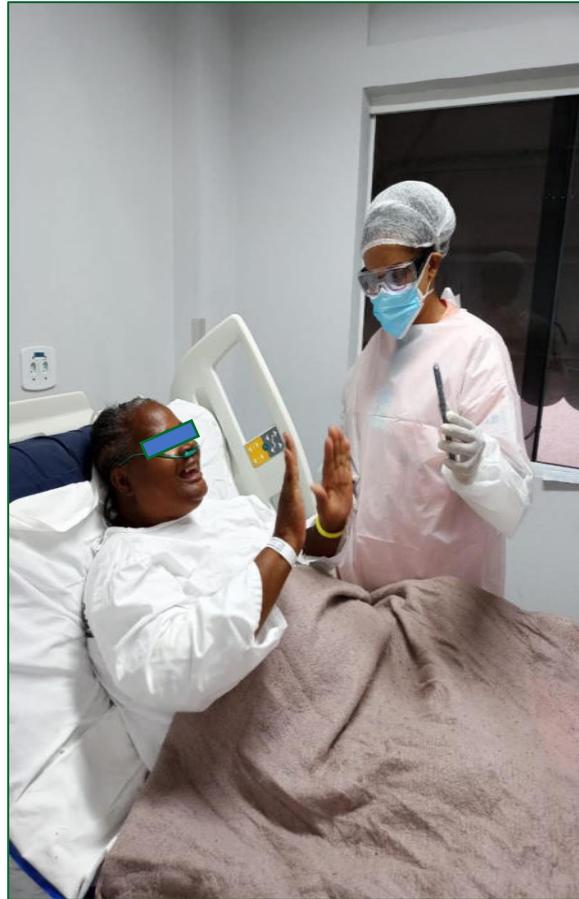
### **Entrega das lembranças para as paciente e ligações para os familiares**



# IDEAS



Vídeo chamadas no dia das mães



## Semana da Enfermagem

**Setor:** Institucional

**Data da realização:** Maio/2021

**Objetivo da Ação:** Reconhecer a importância fundamental dos profissionais de saúde.

Do dia 12 ao 20 de maio comemora-se a Semana da Enfermagem, o Hospital Estadual João Batista Cáffaro realizou uma homenagem aos profissionais da enfermagem, foi realizado uma ornamentação especial no refeitório e um mural com fotos das equipes e mensagens os parabenizando.

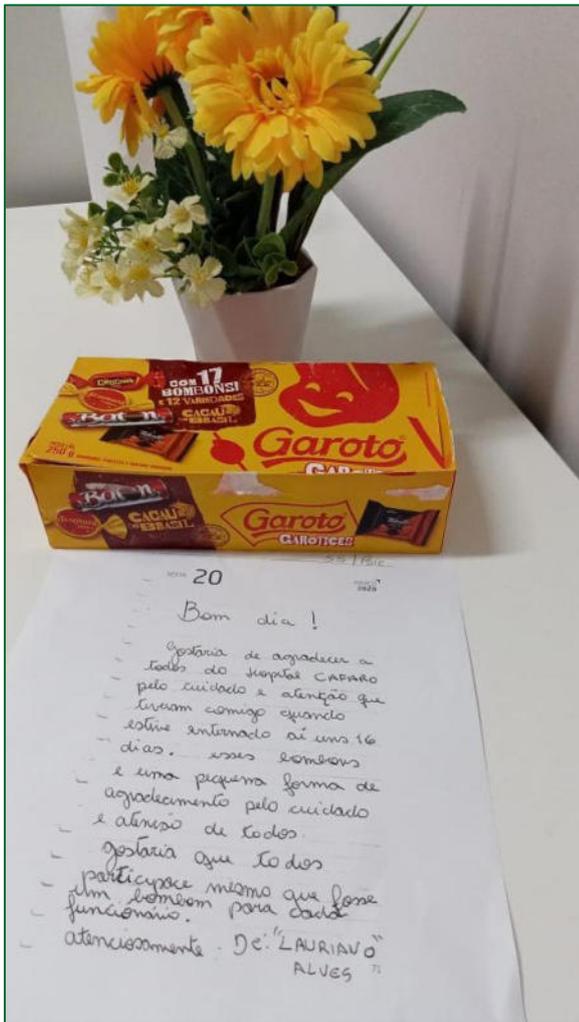


## Presentes recebidos pela equipe multidisciplinar

**Setor:** Institucional

**Data da realização:** Maio/2021

**Objetivo da Ação:** Durante o mês de maio/2021 as equipes multidisciplinares receberam diversos presentes de familiares e pacientes em agradecimentos pelo tratamento prestados aos pacientes.





### Relatório de Atividades e Evento- Maio/2021

**Evento:** Semana da enfermagem

**Setor:** Sala de reunião, refeitório e corredor da área restrita 1.

**Data da realização:** De 10/05/2021 a 14/05/2021

**Objetivo da Ação:** Comemoração do dia internacional da enfermagem

**Público alvo:** Enfermeiros e técnicos de enfermagem.

**Descrição da Atividade e Resultados Obtidos:** Realizado decoração especial para que todos os colaboradores tirassem fotos e confraternizar a semana da enfermagem. Painel com fotos das equipes e mural com frases e temas comemorativos.

Lembranças para os profissionais de enfermagem.



## **Semana da enfermagem parte 2**

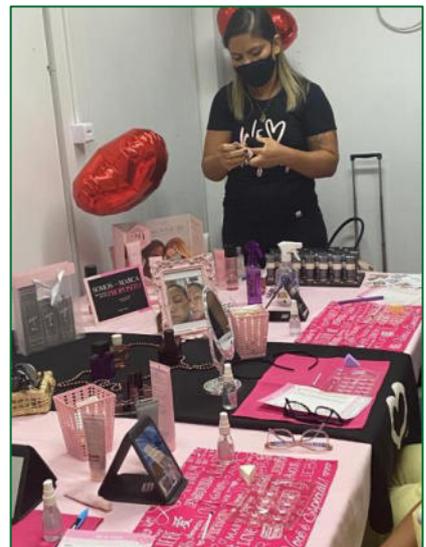
**Setor:** Sala de reunião da UPA São Gonçalo I.

**Data da realização:** De 10/05/2021 a 14/05/2021

**Objetivo da Ação:** Comemoração da semana da enfermagem

**Público alvo:** Enfermeiros, técnicos de enfermagem e toda a equipe da UPA São Gonçalo I.

**Descrição da Atividade e Resultados Obtidos:** Realizado evento com representantes da MARY KAY, com distribuição de brindes e dicas de beleza, com direito a maquiagem e limpeza de pele.



**Evento:** Dia das mães

**Setor:** Corredor da área restrita 1

**Data da realização:** De 09/05/2021

**Objetivo da Ação:** Comemoração do dia das mães.

**Público alvo:** Enfermeiros e técnicos de enfermagem.

**Descrição da Atividade e Resultados Obtidos:** Montado painel com frases e homenagens a todas as mães, distribuído lembranças com itens de beleza.



### **Troca e identificação visual para lixeiras e dispenser.**

**Setor:** UPA São Gonçalo I

**Data da realização:** 26/05/2021

**Objetivo da Ação:** Melhorar a identificação.

**Público alvo:** Colaboradores e pacientes da UPA São Gonçalo I.

**Descrição da Atividade e Resultados Obtidos:** Troca de placas de identificação de dispenser e lixeiras.



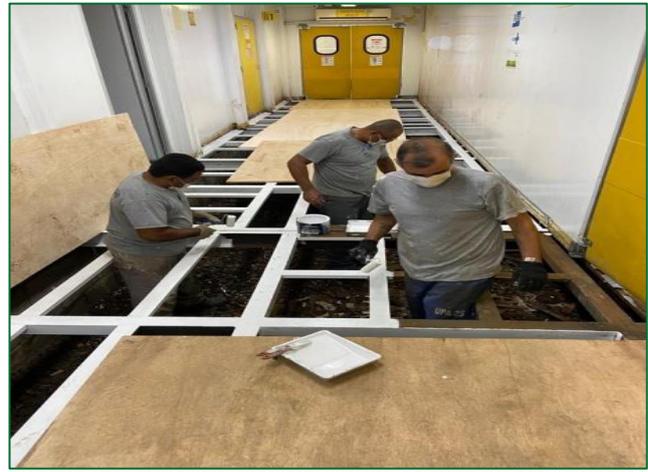
## **Manutenção preventiva e corretiva da unidade**

**Sector:** UPA 24h SG I

**Data de realização:** Maio

**Objetivo da Ação:** Corrigir problemas da unidade

**Descrição da Atividade e Resultados Obtidos:** Realizado diversas manutenções para melhorar a estrutura e o desenvolvimento da unidade. Em destaque para o início da troca do piso da área restrita. Houve também a higienização externa das tendas localizadas no estacionamento da unidade, onde fica o Centro de Diagnóstico Precoce, e do outdoor de identificação da unidade.





#### 4.1. FLUXO DE CAIXA

UNIDADE GERENCIADA: Complexo Estadual de Saúde		Mês/Ano
OSS: Instituto de Desenvolvimento, Ensino e Assistência à Saúde - IDEAS		mai/21
FLUXO DE CAIXA		
<b>A - SALDO FINANCEIRO NO MÊS ANTERIOR</b>		16.140.801,64
Transferencia entre contas (entrada)		0,00
Transferencia entre contas (saida)		0,00
<b>SALDO FINAL</b>		16.140.801,64
<b>RECEITAS</b>		
Contrato de Gestão		21.649.619,83
Receitas Financeiras		28.472,54
Outras Receitas - OUTRAS ENTRADAS		190.710,30
<b>B - TOTAL DE RECEITAS</b>		21.868.802,67
<b>DESPESAS</b>		
Pessoal		4.523.845,80
Material de Consumo		4.989.366,43
Serviços de Terceiros		11.093.023,56
Taxas/Impostos/Contribuições		899.149,60
Serviços Públicos		5.996,80
Despesas Bancárias		22.829,66
Outras Despesas Operacionais		443.987,81
Investimentos		0,00
<b>C - TOTAL DE DESPESAS</b>		21.978.199,66
<b>SALDO MENSAL FINAL (A)+(B)-( C)</b>		16.031.404,65
<b>D - SALDO FINANCEIRO DISPONÍVEL PARA O PERÍODO SEGUINTE</b>		
D1 - Saldo em C/C e Aplicações Financeiras		16.031.404,65
D2 - Fundo Fixo de Caixa (Caixa Pequena)		0,00
D3 - Avisos de Créditos não Lançados nos Extratos Bancários		
D4 - Cheques Emitidos e não Descontados		
D5 - Avisos de Débitos não Lançados nos Extratos Bancários		
<b>TOTAL (D1+D2+D3-D4-D5)</b>		16.031.404,65

## 4.2. CONCILIAÇÃO BANCÁRIA

UNIDADE GERENCIADA: Hospital Estadual Alberto Torres com Centro de Trauma OSS: Instituto de Desenvolvimento, Ensino e Assistência à Saúde - IDEAS CONCILIAÇÃO BANCÁRIA			
BANCO: 001		AGÊNCIA: 8246-5	
Conta n.º : 285-2			
PERÍODO DE REFERÊNCIA: 01/05/2021 a 31/05/2021			
<b>A - SALDO CONFORME EXTRATO BANCÁRIO EM</b>			
DESCRIÇÃO			VALOR (R\$)
A1 - Saldo em Conta Corrente			-
A2 - Saldo em Aplicações Financeiras			-
<b>A3 - TOTAL</b>			<b>0,00</b>
<b>B - AVISOS DE CRÉDITO NÃO LANÇADOS NO EXTRATO</b>			
DATA	Nº	HISTÓRICO	VALOR (R\$)
			0,00
		sem movimento	0,00
			0,00
			0,00
			0,00
			0,00
<b>B1 - TOTAL</b>			<b>0,00</b>
<b>C - CHEQUES EMITIDOS E NÃO DESCONTADOS</b>			
DATA	Nº		VALOR (R\$)
			0,00
			0,00
			0,00
			0,00
			0,00
			0,00
<b>C1 - TOTAL</b>			<b>0,00</b>
<b>D - AVISOS DE DÉBITO NÃO LANÇADOS NO EXTRATO</b>			
DATA	Nº		VALOR (R\$)
			0,00
			0,00
			0,00
			0,00
			0,00
			0,00
<b>D1 - TOTAL</b>			<b>0,00</b>
<b>E - SALDO CONTÁBIL (A3+B1-C1-D1)</b>			<b>0,00</b>

<b>UNIDADE GERENCIADA: Hospital Estadual Alberto Torres com Centro de Trauma</b>			
<b>OSS: Instituto de Desenvolvimento, Ensino e Assistência à Saúde - IDEAS</b>			
<b>CONCILIAÇÃO BANCÁRIA</b>			
<b>BANCO: 515</b>		<b>AGÊNCIA: 1107</b>	
<b>CONTA Nº : 89767-1</b>			
<b>PERÍODO DE REFERÊNCIA: 01/05/2021 a 31/05/2021</b>			
<b>A - SALDO CONFORME EXTRATO BANCÁRIO EM</b>			
<b>DESCRIÇÃO</b>			<b>VALOR (R\$)</b>
A1 - Saldo em Conta Corrente			18.367,44
A2 - Saldo em Aplicações Financeiras			10.000.000,00
<b>A3 - TOTAL</b>			<b>10.018.367,44</b>
<b>B - AVISOS DE CRÉDITO NÃO LANÇADOS NO EXTRATO</b>			
<b>DATA</b>	<b>Nº</b>	<b>HISTÓRICO</b>	<b>VALOR (R\$)</b>
			0,00
			0,00
			0,00
			0,00
			0,00
			0,00
<b>B1- TOTAL</b>			<b>0,00</b>
<b>C - CHEQUES EMITIDOS E NÃO DESCONTADOS</b>			
<b>DATA</b>	<b>Nº</b>		<b>VALOR (R\$)</b>
			0,00
			0,00
			0,00
			0,00
			0,00
			0,00
<b>C1 - TOTAL</b>			<b>0,00</b>
<b>D - AVISOS DE DÉBITO NÃO LANÇADOS NO EXTRATO</b>			
<b>DATA</b>	<b>Nº</b>		<b>VALOR (R\$)</b>
			0,00
			0,00
			0,00
			0,00
			0,00
			0,00
<b>D1 - TOTAL</b>			<b>0,00</b>
<b>E - SALDO CONTÁBIL (A3+B1-C1-D1)</b>			<b>10.018.367,44</b>

<b>UNIDADE GERENCIADA: Hospital Est Alberto Torres com Centro de Trauma</b>			
<b>OSS: Instituto de Desenvolvimento, Ensino e Assistência à Saúde - IDEAS</b>			
<b>CONCILIAÇÃO BANCÁRIA</b>			
<b>BANCO: 515</b>		<b>AGÊNCIA: 1107</b>	
<b>Conta n.º : 89798-1</b>			
<b>PERÍODO DE REFERÊNCIA: 01/05/2021 a 31/05/2021</b>			
<b>A - SALDO CONFORME EXTRATO BANCÁRIO EM</b>			
<b>DESCRIÇÃO</b>			<b>VALOR (R\$)</b>
A1 - Saldo em Conta Corrente			5.990.195,87
A2 - Saldo em Aplicações Financeiras			5.000,00
<b>A3 - TOTAL</b>			<b>5.995.195,87</b>
<b>B - AVISOS DE CRÉDITO NÃO LANÇADOS NO EXTRATO</b>			
<b>DATA</b>	<b>Nº</b>	<b>HISTÓRICO</b>	<b>VALOR (R\$)</b>
			0,00
			0,00
			0,00
			0,00
			0,00
			0,00
<b>B1 - TOTAL</b>			<b>0,00</b>
<b>C - CHEQUES EMITIDOS E NÃO DESCONTADOS</b>			
<b>DATA</b>	<b>Nº</b>	<b>HISTÓRICO</b>	<b>VALOR (R\$)</b>
			0,00
			0,00
			0,00
			0,00
			0,00
			0,00
<b>C1 - TOTAL</b>			<b>0,00</b>
<b>D - AVISOS DE DÉBITO NÃO LANÇADOS NO EXTRATO</b>			
<b>DATA</b>	<b>Nº</b>	<b>HISTÓRICO</b>	<b>VALOR (R\$)</b>
			0,00
			0,00
			0,00
			0,00
			0,00
			0,00
<b>D1 - TOTAL</b>			<b>0,00</b>
<b>E - SALDO CONTÁBIL (A3+B1-C1-D1)</b>			<b>5.995.195,87</b>

<b>UNIDADE GERENCIADA: Hospital Estadual Alberto Torres com Centro de Trauma</b>			
<b>OSS: Instituto de Desenvolvimento, Ensino e Assistência à Saúde - IDEAS</b>			
<b>CONCILIAÇÃO BANCÁRIA</b>			
<b>BANCO: 515</b>		<b>AGÊNCIA: 1107</b>	
<b>CONTA Nº : 89799-0</b>			
<b>PERÍODO DE REFERÊNCIA: 01/05/2021 a 31/05/2021</b>			
<b>A - SALDO CONFORME EXTRATO BANCÁRIO EM</b>			
<b>DESCRIÇÃO</b>			<b>VALOR (R\$)</b>
A1 - Saldo em Conta Corrente			6.508,41
A2 - Saldo em Aplicações Financeiras			5.000,00
<b>A3 - TOTAL</b>			<b>11.508,41</b>
<b>B - AVISOS DE CRÉDITO NÃO LANÇADOS NO EXTRATO</b>			
<b>DATA</b>	<b>Nº</b>	<b>HISTÓRICO</b>	<b>VALOR (R\$)</b>
			0,00
			0,00
			0,00
			0,00
			0,00
			0,00
<b>B1- TOTAL</b>			<b>0,00</b>
<b>C - CHEQUES EMITIDOS E NÃO DESCONTADOS</b>			
<b>DATA</b>	<b>Nº</b>	<b>HISTÓRICO</b>	<b>VALOR (R\$)</b>
			0,00
			0,00
			0,00
			0,00
			0,00
			0,00
<b>C1 - TOTAL</b>			<b>0,00</b>
<b>D - AVISOS DE DÉBITO NÃO LANÇADOS NO EXTRATO</b>			
<b>DATA</b>	<b>Nº</b>	<b>HISTÓRICO</b>	<b>VALOR (R\$)</b>
			0,00
			0,00
			0,00
			0,00
			0,00
			0,00
<b>D1 - TOTAL</b>			<b>0,00</b>
<b>E- SALDO CONTÁBIL (A3+B1-C1-D1)</b>			<b>11.508,41</b>

<b>UNIDADE GERENCIADA: Hospital Estadual Alberto Torres com Centro de Trauma</b>			
<b>OSS: Instituto de Desenvolvimento, Ensino e Assistência à Saúde - IDEAS</b>			
<b>CONCILIAÇÃO BANCÁRIA</b>			
<b>BANCO: 515</b>		<b>AGÊNCIA: 1107</b>	
<b>CONTA N° : 89797-3</b>			
<b>PERÍODO DE REFERÊNCIA: 01/05/2021 a 31/05/2021</b>			
<b>A - SALDO CONFORME EXTRATO BANCÁRIO EM</b>			
<b>DESCRIÇÃO</b>			<b>VALOR (R\$)</b>
A1 - Saldo em Conta Corrente			1.332,93
A2 - Saldo em Aplicações Financeiras			5.000,00
<b>A3 - TOTAL</b>			<b>6.332,93</b>
<b>B - AVISOS DE CRÉDITO NÃO LANÇADOS NO EXTRATO</b>			
<b>DATA</b>	<b>Nº</b>	<b>HISTÓRICO</b>	<b>VALOR (R\$)</b>
			0,00
			0,00
			0,00
			0,00
			0,00
			0,00
<b>B1 - TOTAL</b>			<b>0,00</b>
<b>C - CHEQUES EMITIDOS E NÃO DESCONTADOS</b>			
<b>DATA</b>	<b>Nº</b>	<b>HISTÓRICO</b>	<b>VALOR (R\$)</b>
			0,00
			0,00
			0,00
			0,00
			0,00
			0,00
<b>C1 - TOTAL</b>			<b>0,00</b>
<b>D - AVISOS DE DÉBITO NÃO LANÇADOS NO EXTRATO</b>			
<b>DATA</b>	<b>Nº</b>	<b>HISTÓRICO</b>	<b>VALOR (R\$)</b>
			0,00
			0,00
			0,00
			0,00
			0,00
			0,00
<b>D1 - TOTAL</b>			<b>0,00</b>
<b>E - SALDO CONTÁBIL (A3+B1-C1-D1)</b>			<b>6.332,93</b>

**DEMONSTRATIVO CONTABIL OPERACIONAL**

<b>COMPLEXO ESTADUAL DE SAÚDE - CES</b>	
UNIDADE: Complexo Estadual de Saúde	<i>Mês/Ano</i>
OSS: Instituto de Desenvolvimento, Ensino e Assistência à Saúde - IDEAS	mai/21
<b>DEMONSTRATIVO CONTÁBIL OPERACIONAL</b>	
<b>Regime de Competência</b>	
<b>A = SALDO ACUMULADO ANTERIOR</b>	<b>31.697.706,37</b>
<b>Receitas Operacionais</b>	
Repasse Contrato de Gestão (Parte Fixa)	21.638.927,83
Repasse Contrato de Gestão (Parte Variável)	0,00
Repasse Termo Aditivo - adicional (Custeio)	0,00
Repasse Termo Aditivo - adicional (Investimento)	0,00
<b>Sub-Total (1)</b>	<b>21.638.927,83</b>
Resultado de Aplicação Financeira	28.472,54
Reembolso de Despesas	0,00
Desconto Obtidos	8.210,09
Obtenção de Recursos Externos à SES/RJ	0,00
Outras Receitas	4.590.199,95
<b>Sub-Total(2)</b>	<b>4.626.882,58</b>
<b>B = Total das Receitas (1) + (2)</b>	<b>26.265.810,41</b>
<b>Despesas CUSTEIO</b>	
Salários	4.121.774,38
Benefícios	-13.117,11
Encargos e Contribuições	397.358,98
Indenizações e Avisos Prévios (Rescisões)	0,00
Provisões (13º + Férias + <b>Indenização Rescisão 50% + Dissídios + Banco de Horas</b> )	814.475,34
Outras Despesas de Pessoal	0,00
<b>Sub-Total (3)</b>	<b>5.320.491,59</b>
<b>Materiais de Consumo (4)</b>	<b>3.009.642,69</b>
<b>Serviços de Terceiros (5)</b>	<b>10.649.148,45</b>
<b>Taxas / Impostos / Contribuições (6)</b>	<b>0,00</b>
<b>Serviços Públicos (7)</b>	<b>2.100,00</b>
<b>Tributárias/Financeiras (8)</b>	<b>5.761,88</b>
<b>Outras Despesas Operacionais (9)</b>	<b>5.113.024,25</b>
<b>C = Total das Despesas CUSTEIO (3)+(4)+(5)+(6)+(7)+(8)</b>	<b>24.100.168,86</b>
<b>Despesas INVESTIMENTO</b>	
Equipamentos	0,00
Móveis e Utensílios	0,00
Obras e Instalações	0,00
Intangível (Direito e uso)	0,00
Veículos	0,00
<b>D = Total Despesas Investimento</b>	<b>0,00</b>
<b>E = TOTAL GERAL DE DESPESAS (C+D)</b>	<b>24.100.168,86</b>
<b>F = SADO ACUMULADO ATUAL (A+B-E)</b>	<b>33.863.347,92</b>

*\* As Receitas com Depreciação, bem como Depreciações e Amortizações, não constam neste relatório pois não causam nenhum impacto financeiro visto que se anulam.*

## 4.4. DESPESAS REALIZADAS

UNIDADE GERENCIADA: Complexo Estadual de Saúde		Mês/Ano
OS RESPONSÁVEL: Inst de Desenvolvimento, Ensino e Assistência à Saúde		mai/21
DESPESAS REALIZADAS		
Código	Despesa	Valor (R\$)
<b>1</b>	<b>PESSOAL</b>	<b>4.523.845,80</b>
<b>01.01</b>	<b>SALARIO</b>	<b>3.684.652,13</b>
01.01.01	FOLHA NORMAL	3.680.100,68
01.01.02	13º SALÁRIO	0,00
01.01.03	FÉRIAS	0,00
01.01.04	ADIANTAMENTO 13º SALÁRIO	0,00
01.01.05	GRATIFICAÇÕES E ADICIONAIS	0,00
01.01.06	ADICIONAL 1/3 DE FÉRIAS	0,00
01.01.07	HORAS EXTRAS	0,00
01.01.08	PENSÃO ALIMENTÍCIA	4.551,45
01.01.99	OUTRAS VANTAGENS	0,00
<b>01.02</b>	<b>BENEFÍCIOS</b>	<b>78.690,99</b>
01.02.01	VALE TRANSPORTE	78.690,99
01.02.02	CESTA BÁSICA	0,00
01.02.03	CONVÊNIOS	0,00
01.02.04	VALE REFEIÇÃO/ALIMENTAÇÃO	0,00
01.02.99	OUTROS BENEFÍCIOS	0,00
<b>01.03</b>	<b>ENCARGOS e CONTRIBUIÇÕES</b>	<b>760.502,68</b>
01.03.01	FGTS	306.316,36
01.03.02	IRRF	121.984,13
01.03.03	CONTRIBUIÇÃO PREVIDENCIÁRIA-INSS	314.374,57
01.03.04	RESCISÕES	17.827,62
01.03.99	OUTROS ENCARGOS e CONTRIBUIÇÕES	0,00
<b>01.04</b>	<b>OUTRAS DESPESAS DE PESSOAL</b>	<b>0,00</b>
01.04.01	PAGAMENTO DE ESTAGIÁRIOS	0,00
01.04.02	PAGAMENTO DE RESIDENTES	0,00
01.04.03	ACORDO JUDICIAL	0,00
01.04.99	OUTRAS DESPESAS DE PESSOAL	0,00
<b>2</b>	<b>MATERIAL DE CONSUMO</b>	<b>4.989.366,43</b>
<b>02.01</b>	<b>MATERIAL DE ESCRITÓRIO/PAPÉIS EM GERAL/ IMPRESSOS</b>	<b>40.799,31</b>
02.01.01	MATERIAL DE ESCRITÓRIO/PAPÉIS EM GERAL/ IMPRESSOS	40.799,31
<b>02.02</b>	<b>MATERIAL DE INFORMÁTICA</b>	<b>68.406,46</b>
02.02.01	MATERIAL DE INFORMÁTICA	68.406,46
<b>02.03</b>	<b>PEÇAS e MATERIAIS MANUTENÇÃO</b>	<b>112.629,80</b>
02.03.01	PARA MANUTENÇÃO PREDIAL	37.117,89
02.03.02	PARA EQUIPAMENTOS EM GERAL	75.511,91
02.03.03	PARA EQUIPAMENTOS INFORMÁTICA	0,00
02.03.04	FERRAMENTAS AVULSAS NÃO ACIONADAS POR FORÇA MOTRIZ	0,00

<b>UNIDADE GERENCIADA: Complexo Estadual de Saúde</b>	<b>Mês/Ano</b>
<b>OS RESPONSÁVEL: Inst de Desenvolvimento, Ensino e Assistência à Saúde</b>	<b>mai/21</b>
<b>DESPESAS REALIZADAS</b>	

<b>Código</b>	<b>Despesa</b>	<b>Valor (R\$)</b>
<b>02.04</b>	<b>COMBUSTÍVEIS E LUBRIFICANTES</b>	<b>0,00</b>
02.04.01	COMBUSTÍVEIS E LUBRIFICANTES	0,00
<b>02.05</b>	<b>MATERIAL DE LIMPEZA</b>	<b>79.746,93</b>
02.05.01	MATERIAL DE LIMPEZA	79.746,93
<b>02.06</b>	<b>GÊNEROS ALIMENTÍCIOS</b>	<b>0,00</b>
02.06.01	GÊNEROS ALIMENTÍCIOS	0,00
<b>02.07</b>	<b>MATERIAL MÉDICO/ODONTOLÓGICO/LABORATORIAL</b>	<b>4.678.956,10</b>
02.07.01	MEDICAMENTOS e INSUMOS FARMACÊUTICOS	2.951.443,00
02.07.02	GASES MEDICINAIS (FORNECIMENTO)	260.927,29
02.07.03	MATERIAIS HOSPITALARES MÉDICOS/ODONTOLÓGICOS/LABORATORIAIS	1.466.585,81
<b>02.08</b>	<b>MATERIAL EDUCATIVO/ESPORTIVO/CULTURAL</b>	<b>0,00</b>
02.08.01	MATERIAL EDUCATIVO/ESPORTIVO/CULTURAL	0,00
<b>02.09</b>	<b>PUBLICAÇÕES EM GERAL</b>	<b>0,00</b>
02.09.01	PUBLICAÇÕES EM GERAL	0,00
<b>02.10</b>	<b>MATERIAL DE CONSTRUÇÃO</b>	<b>0,00</b>
02.10.01	MATERIAL DE CONSTRUÇÃO	0,00
<b>02.11</b>	<b>VESTUÁRIO E UNIFORMES</b>	<b>0,00</b>
02.11.01	VESTUÁRIO E UNIFORMES	0,00
<b>02.99</b>	<b>OUTRAS DESPESAS DE CONSUMO</b>	<b>8.827,83</b>
02.99.01	OUTRAS DESPESAS DE CONSUMO	8.827,83
<b>3</b>	<b>SERVIÇOS DE TERCEIROS</b>	<b>11.093.023,56</b>
<b>03.01</b>	<b>SERVIÇOS-MANUTENÇÃO PREDIAL</b>	<b>5.912,47</b>
03.01.01	REPAROS/ADAPTAÇÕES/CONCERTOS EM GERAL	0,00
03.01.02	SERVIÇOS DE DEDETIZAÇÃO/DES RATIZAÇÃO	5.912,47
<b>03.02</b>	<b>SERVIÇOS-MANUTENÇÃO EQUIPAMENTOS EM GERAL</b>	<b>294.137,38</b>
03.02.01	SERVIÇOS-MANUTENÇÃO EQUIPAMENTOS EM GERAL	294.137,38
<b>03.03</b>	<b>SERVIÇOS-MANUTENÇÃO EQUIPAMENTOS DE INFORMÁTICA</b>	<b>151.863,09</b>
03.03.01	SERVIÇOS-MANUTENÇÃO EQUIPAMENTOS DE INFORMÁTICA	151.863,09
<b>03.04</b>	<b>SERVIÇOS-MANUTENÇÃO DE VEÍCULOS</b>	<b>0,00</b>
03.04.01	SERVIÇOS-MANUTENÇÃO DE VEÍCULOS	0,00
<b>03.05</b>	<b>SERVIÇOS LABORATORIAIS</b>	<b>586.562,49</b>
03.05.01	SERVIÇOS LABORATORIAIS	586.562,49
<b>03.06</b>	<b>LOCAÇÃO DE EQUIPAMENTOS/VEÍCULOS/AMBULÂNCIA</b>	<b>694.592,23</b>
03.06.01	LOCAÇÃO DE EQUIPAMENTOS EM GERAL	346.948,66
03.06.02	LOCAÇÃO DE EQUIPAMENTOS DE INFORMÁTICA	129.159,57
03.06.03	LOCAÇÃO DE VEÍCULOS	0,00
03.06.04	LOCAÇÃO DE AMBULÂNCIA	218.484,00

UNIDADE GERENCIADA: Complexo Estadual de Saúde		Mês/Ano
OS RESPONSÁVEL: Inst de Desenvolvimento, Ensino e Assistência à Saúde		mai/21
DESPESAS REALIZADAS		
Código	Despesa	Valor (R\$)
<b>03.07</b>	<b>LOCAÇÃO PREDIAL</b>	<b>0,00</b>
03.07.01	LOCAÇÃO PREDIAL	0,00
<b>03.08</b>	<b>LOCAÇÃO CILINDROS GASES MEDICINAIS</b>	<b>4.039,37</b>
03.08.01	LOCAÇÃO CILINDROS GASES MEDICINAIS	4.039,37
<b>03.09</b>	<b>LIMPEZA</b>	<b>48.146,38</b>
03.09.01	SERVIÇOS DE LIMPEZA E HIGIENIZAÇÃO	0,00
03.09.02	SERVIÇOS DE COLETA DE RESÍDUOS HOSPITALARES	48.146,38
<b>03.10</b>	<b>SEGURANÇA e VIGILÂNCIA</b>	<b>391.339,14</b>
03.10.01	SERVIÇOS DE SEGURANÇA e VIGILÂNCIA	391.339,14
<b>03.13</b>	<b>INTERNET</b>	<b>14.712,92</b>
03.13.01	INTERNET	14.712,92
<b>03.14</b>	<b>OUTROS SERVIÇOS DE INTERNET</b>	<b>4.700,00</b>
03.14.01	OUTROS SERVIÇOS DE INTERNET	4.700,00
<b>03.15</b>	<b>CURSOS</b>	<b>0,00</b>
03.15.01	CURSOS	0,00
<b>03.16</b>	<b>SERVIÇOS DE LAVANDERIA</b>	<b>166.635,92</b>
03.16.01	SERVIÇOS DE LAVANDERIA	166.635,92
<b>03.17</b>	<b>SERVIÇOS ESPECIALIZADOS</b>	<b>7.052.310,66</b>
03.17.01	SERVIÇOS ESPECIALIZADOS PESSOA JURÍDICA	7.052.310,66
03.17.02	SERVIÇOS ESPECIALIZADOS PESSOA FÍSICA	0,00
<b>03.18</b>	<b>SEGUROS</b>	<b>0,00</b>
03.18.01	SEGUROS	0,00
<b>03.19</b>	<b>CONDOMÍNIO</b>	<b>0,00</b>
03.19.01	CONDOMÍNIO	0,00
<b>03.20</b>	<b>HONORÁRIOS ADVOCATÍCIOS</b>	<b>38.695,11</b>
03.20.01	HONORÁRIOS ADVOCATÍCIOS	38.695,11
<b>03.21</b>	<b>DESPESAS COM LOCOMOÇÃO E TRANSPORTE</b>	<b>0,00</b>
03.21.01	REGIME DE QUILOMETRAGEM	0,00
03.21.02	PEDÁGIO	0,00
03.21.03	PASSAGENS AÉREAS	0,00
03.21.04	PASSAGENS RODOVIÁRIAS	0,00
03.21.05	DESPESAS COM TÁXI	0,00
03.21.06	FRETE	0,00
03.21.99	OUTRAS DESPESAS COM TRANSPORTE E LOCOMOÇÃO	0,00

UNIDADE GERENCIADA: Complexo Estadual de Saúde		Mês/Ano
OS RESPONSÁVEL: Inst de Desenvolvimento, Ensino e Assistência à Saúde		mai/21
DESPESAS REALIZADAS		
Código	Despesa	Valor (R\$)
<b>03.22</b>	<b>DESPESAS COM HOSPEDAGEM e ALIMENTAÇÃO</b>	<b>0,00</b>
03.22.01	DESPESAS COM HOSPEDAGEM e ALIMENTAÇÃO	0,00
<b>03.23</b>	<b>DESPESAS COM PROPAGANDA E PUBLICIDADE</b>	<b>0,00</b>
03.23.01	DESPESAS COM PROPAGANDA E PUBLICIDADE	0,00
<b>03.24</b>	<b>FORNECIMENTO DE ALIMENTAÇÃO</b>	<b>586.689,64</b>
03.24.01	FORNECIMENTO DE ALIMENTAÇÃO	586.689,64
<b>03.26</b>	<b>SERVIÇOS ASSISTENCIAIS</b>	<b>310.948,49</b>
03.26.01	SERVIÇOS ASSISTENCIAIS PESSOA JURÍDICA	310.948,49
03.26.02	SERVIÇOS ASSISTENCIAIS PESSOA FÍSICA	0,00
<b>03.27</b>	<b>SERVIÇOS ADMINISTRATIVOS</b>	<b>0,00</b>
03.27.01	SERVIÇOS ADMINISTRATIVOS	0,00
<b>03.28</b>	<b>SERVIÇOS HEMOTERÁPICOS</b>	<b>501.105,00</b>
03.28.01	SERVIÇOS HEMOTERÁPICOS	501.105,00
<b>03.29</b>	<b>HONORÁRIOS CONTÁBEIS</b>	<b>12.090,00</b>
03.29.01	HONORÁRIOS CONTÁBEIS	12.090,00
<b>03.99</b>	<b>OUTROS SERVIÇOS DE TERCEIROS</b>	<b>228.543,27</b>
03.99.01	OUTROS SERVIÇOS DE TERCEIROS	228.543,27
<b>4</b>	<b>TAXAS/ IMPOSTOS/ CONTRIBUIÇÕES</b>	<b>899.149,60</b>
<b>04.01</b>	<b>ISS</b>	<b>210.036,91</b>
04.01.01	ISS	210.036,91
<b>04.02</b>	<b>PIS/COFINS/CSLL</b>	<b>440.286,67</b>
04.02.01	PIS/COFINS/CSLL	440.286,67
<b>04.03</b>	<b>INSS SOBRE PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS</b>	<b>105.161,82</b>
04.03.01	INSS SOBRE PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS	105.161,82
<b>04.04</b>	<b>IR SOBRE PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS</b>	<b>137.104,97</b>
04.04.01	IR SOBRE PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS	137.104,97
<b>04.05</b>	<b>IPTU</b>	<b>0,00</b>
04.05.01	IPTU	0,00
<b>04.06</b>	<b>IPVA</b>	<b>0,00</b>
04.06.01	IPVA	0,00
<b>04.08</b>	<b>TAXA DE INCÊNDIO</b>	<b>0,00</b>
04.08.01	TAXA DE INCÊNDIO	0,00
<b>04.99</b>	<b>OUTRAS TAXAS/IMPOSTOS/ CONTRIBUIÇÕES</b>	<b>6.559,23</b>
04.99.01	OUTRAS TAXAS/IMPOSTOS/ CONTRIBUIÇÕES	6.559,23
<b>5</b>	<b>SERVIÇOS PÚBLICOS</b>	<b>5.996,80</b>
<b>05.01</b>	<b>ÁGUA</b>	<b>0,00</b>
05.01.01	ÁGUA	0,00
<b>05.02</b>	<b>ENERGIA ELÉTRICA</b>	<b>0,00</b>
05.02.01	ENERGIA ELÉTRICA	0,00
<b>05.03</b>	<b>GÁS</b>	<b>0,00</b>
05.03.01	GÁS	0,00
<b>05.04</b>	<b>TELEFONIA FIXA</b>	<b>1.605,27</b>
05.04.01	TELEFONIA FIXA	1.605,27

<b>UNIDADE GERENCIADA: Complexo Estadual de Saúde</b>	<b>Mês/Ano</b>
<b>OS RESPONSÁVEL: Inst de Desenvolvimento, Ensino e Assistência à Saúde</b>	<b>mai/21</b>
<b>DESPESAS REALIZADAS</b>	

Código	Despesa	Valor (R\$)
<b>05.05</b>	<b>TELEFONIA CELULAR</b>	<b>4.391,53</b>
05.05.01	TELEFONIA CELULAR	4.391,53
<b>05.06</b>	<b>TELEFONIA VIA RÁDIO</b>	<b>0,00</b>
05.06.01	TELEFONIA VIA RÁDIO	0,00
<b>05.07</b>	<b>CORREIO</b>	<b>0,00</b>
05.07.01	CORREIO	0,00
<b>6</b>	<b>DESPESAS BANCÁRIAS</b>	<b>22.829,66</b>
<b>06.01</b>	<b>TARIFAS</b>	<b>22.829,66</b>
06.01.01	TARIFAS	1.315,00
06.01.02	JUROS	16.478,44
06.01.03	MULTA	5.036,22
<b>06.02</b>	<b>PAGAMENTO DE EMPRÉSTIMOS</b>	<b>0,00</b>
06.02.01	PAGAMENTO DE EMPRÉSTIMOS	0,00
<b>06.05</b>	<b>EMPRÉSTIMOS ENTRE PROJETOS</b>	<b>0,00</b>
06.05.01	EMPRÉSTIMOS ENTRE PROJETOS	0,00
<b>06.99</b>	<b>OUTRAS DESPESAS BANCÁRIAS</b>	<b>0,00</b>
06.99.01	OUTRAS DESPESAS BANCÁRIAS	0,00
<b>7</b>	<b>OUTRAS DESPESAS OPERACIONAIS</b>	<b>443.987,81</b>
<b>07.01</b>	<b>PREMIAÇÕES CULTURAIS/ ARTÍSTICA/ CIENTÍFICAS/DESPORTIVAS</b>	<b>0,00</b>
07.01.01	PREMIAÇÕES CULTURAIS/ ARTÍSTICA/ CIENTÍFICAS/DESPORTIVAS	0,00
<b>07.02</b>	<b>MATERIAL PARA DISTRIBUIÇÃO GRATUITA</b>	<b>0,00</b>
07.02.01	MATERIAL PARA DISTRIBUIÇÃO GRATUITA	0,00
<b>07.03</b>	<b>RATEIO DAS DESPESAS DA SEDE DA CONTRATADA</b>	<b>443.987,81</b>
07.03.01	RATEIO DAS DESPESAS DA SEDE DA CONTRATADA	443.987,81
<b>07.99</b>	<b>OUTRAS</b>	<b>0,00</b>
07.99.01	OUTRAS	0,00
07.99.95	EMPRESTIMO ENTRE PROJETOS	0,00
07.99.97	REEMBOLSO	0,00
07.99.98	SAQUE	0,00
07.99.99	PAGAMENTO DE EMPRÉSTIMOS	0,00
<b>8</b>	<b>INVESTIMENTOS</b>	<b>0,00</b>
<b>08.01</b>	<b>OBRAS E INSTALAÇÕES</b>	<b>0,00</b>
08.01.01	OBRAS E INSTALAÇÕES	0,00
<b>08.02</b>	<b>EQUIPAMENTOS</b>	<b>0,00</b>
08.02.01	EQUIPAMENTOS DIVERSOS	0,00
08.02.02	EQUIPAMENTOS MÉDICO-HOSPITALARES	0,00
08.02.03	EQUIPAMENTOS DE INFORMÁTICA	0,00
<b>08.03</b>	<b>MOBILIÁRIO</b>	<b>0,00</b>
08.03.01	MOBILIÁRIO	0,00
<b>08.04</b>	<b>VEÍCULOS</b>	<b>0,00</b>
08.04.01	VEÍCULOS	0,00
08.04.02	AMBULÂNCIAS	0,00
<b>08.05</b>	<b>INTANGÍVEL (DIREITO E USO)</b>	<b>0,00</b>
08.05.01	INTANGÍVEL (DIREITO E USO)	0,00
<b>08.99</b>	<b>OUTROS BENS DURÁVEIS</b>	<b>0,00</b>
08.99.01	OUTROS BENS DURÁVEIS	0,00
<b>TOTAL</b>		<b>21.978.199,66</b>

## 4.5. RATEIO DE DESPESAS DA OSS

UNIDADE GERENCIADA: Complexo Estadual de Saúde					Mês/Ano
OS RESPONSÁVEL: Instituto de Desenvolvimento, Ensino e Assistência à Saúde - IDEAS					mai/21
Rateio das Despesas da Sede da Contratada					
Natureza da Despesa	Valor Total	Rateio			Observação
		%	Valor	Critério	
1	OLÉ LUIZ FARIA	R\$ 1.084,74	53,54%	R\$ 580,73	SERVIÇOS DE CARTÓRIO
2	EDIFÍCIO CENTRO EXECUTIVO BEIRA MAR CONTINENTAL	R\$ 461,50	53,54%	R\$ 247,07	CONDOMÍNIO SALA COMERCIAL
3	EDIFÍCIO CENTRO EXECUTIVO BEIRA MAR CONTINENTAL	R\$ 376,87	53,54%	R\$ 201,76	CONDOMÍNIO SALA COMERCIAL
4	EDIFÍCIO CENTRO EXECUTIVO BEIRA MAR CONTINENTAL	R\$ 395,01	53,54%	R\$ 211,48	CONDOMÍNIO SALA COMERCIAL
5	EDIFÍCIO CENTRO EXECUTIVO BEIRA MAR CONTINENTAL	R\$ 395,01	53,54%	R\$ 211,48	CONDOMÍNIO SALA COMERCIAL
6	EDIFÍCIO CENTRO EXECUTIVO BEIRA MAR CONTINENTAL	R\$ 84,63	53,54%	R\$ 45,31	CONDOMÍNIO GARAGEM SALA COMERCIAL
7	EMBRAOFFICE ESCRITÓRIOS INTELIGENTES	R\$ 1.086,75	53,54%	R\$ 581,81	ALUGUEL SALA POR HORA- SERVIÇO COMBINADO DE ESCRITÓRIO E APOIO ADM)
8	ATACADO LITORAL CATARINENSE	R\$ 239,90	53,54%	R\$ 128,43	MATERIAL DE EXPEDIENTE
9	CDL DE FLORIANÓPOLIS	R\$ 39,60	53,54%	R\$ 21,20	CONVÊNIO CURSOS
10	IDEAS	R\$ 69.834,61	53,54%	R\$ 37.387,15	FOLHA SEDE 03/21
11	LUCAS AURELIO DE OLIVEIRA	R\$ 5.453,54	53,54%	R\$ 2.919,65	RESCISÃO
12	DMG CONSULTORIA EM TECNOLOGIA	R\$ 1.199,40	53,54%	R\$ 642,12	LOCAÇÃO DE EQUIPAMENTOS
13	FUNDO DE GARANTIA	R\$ 217,42	53,54%	R\$ 116,40	FGST FOLHA 03/21
14	TIM S A	R\$ 1.590,70	53,54%	R\$ 851,61	TELEFONE MOVEL
15	TIM S A	R\$ 1.536,29	53,54%	R\$ 822,48	TELEFONE MOVEL
16	FUNDO DE GARANTIA	R\$ 6.912,00	53,54%	R\$ 3.700,46	FGTS FOLHA SEDE 03/21
17	FUNDO DE GARANTIA	R\$ 80,00	53,54%	R\$ 42,83	FGTS FOLHA SEDE 03/21
18	ALELO CIA BRASILEIRA DE SOLUÇÕES	R\$ 289,00	53,54%	R\$ 154,72	VALE REFEICAO/ALIMENTACAO
19	VERA LUCIA RODRIGUES	R\$ 247,26	53,54%	R\$ 132,37	SERVIÇOS DO CARTORIO
20	ELIESE SOARES DE SOUZA	R\$ 14.895,00	53,54%	R\$ 7.974,29	MATERIAL DE INFORMÁTICA
21	MÔNICA GASTÃO	R\$ 1.085,09	53,54%	R\$ 580,92	ALUGUEL DA SALA COMERCIAL
22	MARIA APARECIDA MALAGOLLI G DA ROSA	R\$ 1.085,09	53,54%	R\$ 580,92	ALUGUEL SALA COMERCIAL
23	PATRICIA DA SILVA GRILLO	R\$ 2.136,35	53,54%	R\$ 1.143,73	ALUGUEL SALA COMERCIAL
24	ELIESE SOARES DE SOUZA	R\$ 3.726,00	53,54%	R\$ 1.994,78	MATERIAL DE INFORMÁTICA
25	ROBERTO CARLOS BONANOMI	R\$ 492,90	53,54%	R\$ 263,88	SERVIÇOS DE CONDIÇÃO DE PROJETOS, PROCESSOS E PLANEJAMENTOS
26	STS SAÚDE TRABALHO E SEGURANÇA	R\$ 567,80	53,54%	R\$ 303,98	MEDICINA OCUPACIONAL
27	STS SAÚDE TRABALHO E SEGURANÇA	R\$ 548,26	53,54%	R\$ 293,52	MEDICINA OCUPACIONAL
28	STS SAÚDE TRABALHO E SEGURANÇA	R\$ 562,56	53,54%	R\$ 301,18	MEDICINA OCUPACIONAL
29	CONSORCIO NACIONAL DE LICITACAO	R\$ 1.158,00	53,54%	R\$ 619,96	ACESSO AO PORTAL DE LICITACAO
30	M Q TEIXEIRA EVOLUCAO GRAFICA	R\$ 145,00	53,54%	R\$ 77,63	MATERIAL DE EXPEDIENTE
31	SOUZA E HINING CONSULTORIA	R\$ 13.200,00	53,54%	R\$ 7.066,84	CONSULTORIA EM SISTEMA DE GESTÃO
32	LINHA LIVRE INTERNET LTDA	R\$ 399,90	53,54%	R\$ 214,09	PROVEDOR DE INTERNET
33	EXPRESSO 2 RODAS MOTOBOYS LTDA ME	R\$ 1.498,55	53,54%	R\$ 802,27	SERVIÇOS DE MALOTE
34	EMBRAOFFICE ESCRITÓRIOS INTELIGENTES	R\$ 4.000,00	53,54%	R\$ 2.141,47	ALUGUEL SALA POR HORA- SERVIÇO COMBINADO DE ESCRITÓRIO E APOIO ADM)
35	VALFRIDO BEZ FONTANA	R\$ 21,15	53,54%	R\$ 11,32	SERVIÇOS CARTORIO
36	ATACADO LITORAL CATARINENSE	R\$ 159,60	53,54%	R\$ 85,44	MATERIAL DE EXPEDIENTE
37	ATACADO LITORAL CATARINENSE	R\$ 446,97	53,54%	R\$ 239,29	MATERIAL DE EXPEDIENTE
38	Instituto Euvaldo Lodi de SC	R\$ 75,00	53,54%	R\$ 40,15	CONVÊNIO ESTÁGIO
39	ATACADO LITORAL CATARINENSE	R\$ 389,69	53,54%	R\$ 208,63	MATERIAL DE EXPEDIENTE

UNIDADE GERENCIADA: Complexo Estadual de Saúde					Mês/Ano
OS RESPONSÁVEL: Instituto de Desenvolvimento, Ensino e Assistência à Saúde - IDEAS					mai/21
Rateio das Despesas da Sede da Contratada					
Natureza da Despesa	Valor Total	Rateio			Observação
		%	Valor	Crítério	
40	EMPRESA BRASILEIRA DE CORREIOS	R\$ 79,23	53,54%	R\$ 42,42	CORREIOS
41	EMPRESA BRASILEIRA DE CORREIOS	R\$ 103,53	53,54%	R\$ 55,43	CORREIOS
42	EMPRESA BRASILEIRA DE CORREIOS	R\$ 621,85	53,54%	R\$ 332,92	CORREIOS
43	VERA LUCIA SEIBERT	R\$ 10.500,00	53,54%	R\$ 5.621,35	ASSESSORIA E APOIO A NOVOS PROJETOS COMPETENCIA FEV 2021
44	VERA LUCIA SEIBERT	R\$ 10.500,00	53,54%	R\$ 5.621,35	ASSESSORIA E APOIO A NOVOS PROJETOS COMPETENCIA MAR 2021
45	ELIESE SOARES DE SOUZA	R\$ 5.589,00	53,54%	R\$ 2.992,17	MATERIAL DE INFORMÁTICA
46	ELIESE SOARES DE SOUZA	R\$ 5.393,98	53,54%	R\$ 2.887,76	MATERIAL DE INFORMÁTICA
47	R3 ASSESSORIA E AVALIACAO DE BENS	R\$ 4.993,33	53,54%	R\$ 2.673,26	LEVANTAMENTO PATRIMONIAL
48	ME INFORMTICA	R\$ 5.402,00	53,54%	R\$ 2.892,05	SERVIÇOS DE TI
49	ACS COMERCIO DE COPIADORAS LTDA	R\$ 5.567,50	53,54%	R\$ 2.980,66	LOCAÇÃO DAS IMPRESSORAS
50	MOSIMANN E HOUR ADV	R\$ 1.383,49	53,54%	R\$ 740,67	REEMBOLSO DE DESPESAS
51	JTI PROCESSAMENOTS DE DADOS	R\$ 2.060,00	53,54%	R\$ 1.102,86	SERVIÇOS DE TI
52	SULCARD COMERCIO DE PRODUTOS	R\$ 700,00	53,54%	R\$ 374,76	LOCAÇÃO IMPRESSORA CARTÕES
53	ELIANE NASCIMENTO SILVA	R\$ 535,00	53,54%	R\$ 286,42	LIMPEZA DAS SALAS COMERCIAIS
54	DECIO BAIXO ALVES	R\$ 3.000,00	53,54%	R\$ 1.606,10	ASSESSORIA DE IMPRENSA
55	ELIESE SOARES DE SOUZA	R\$ 7.612,00	53,54%	R\$ 4.075,21	MATERIAL DE INFORMÁTICA
56	TELEFÔNICA BRASIL - VIVO FIXO	R\$ 313,30	53,54%	R\$ 167,73	TELEFONE E INTERNET
57	CELESC DISTRIBUIDORA S.A.	R\$ 695,87	53,54%	R\$ 372,55	ENERGIA ELETRICA SALA COMERCIAL
58	CELESC DISTRIBUIDORA S.A.	R\$ 696,77	53,54%	R\$ 373,03	ENERGIA ELETRICA SALA COMERCIAL
59	TELEFÔNICA BRASIL - VIVO FIXO	R\$ 295,85	53,54%	R\$ 158,39	TELEFONE E INTERNET
60	CELESC DISTRIBUIDORA S.A.	R\$ 391,89	53,54%	R\$ 209,80	ENERGIA ELETRICA SALA COMERCIAL
61	CELESC DISTRIBUIDORA S.A.	R\$ 324,70	53,54%	R\$ 173,83	ENERGIA ELETRICA SALA COMERCIAL
62	PRO GESTAO MAGALHAES GES EMP	R\$ 3.485,80	53,54%	R\$ 1.866,18	CONSULTORIA AASSESSORIA ADMINISTRATIVA
63	FUNDO DE GARANTIA	R\$ 979,39	53,54%	R\$ 524,33	FGTS RESCISÃO LUCAS AURELIO
64	CONTEXATA ASSESSORIA CONTÁBIL	R\$ 1.171,59	53,54%	R\$ 627,23	HONORARIOS CONTABEIS
65	ATACADO LITORAL CATARINENSE	R\$ 322,76	53,54%	R\$ 172,80	MATERIAL DE EXPEDIENTE
66	VALFRIDO BEZ FONTANA	R\$ 28,68	53,54%	R\$ 15,35	SERVIÇOS CARTORIO
67	ATACADO LITORAL CATARINENSE	R\$ 394,31	53,54%	R\$ 211,10	MATERIAL DE EXPEDIENTE
68	METANETWORKS TECNOLOGIA, INOVACAO & GESTAO	R\$ 2.856,84	53,54%	R\$ 1.529,46	ASSESSORIA E CONSULTORIA ADMINISTRATIVA
69	METANETWORKS TECNOLOGIA, INOVACAO & GESTAO	R\$ 7.961,18	53,54%	R\$ 4.262,15	ASSESSORIA E CONSULTORIA ADMINISTRATIVA
70	SANDRO NATALINO DEMETRIO	R\$ 2.143,07	53,54%	R\$ 1.147,33	SUBLOCACAO SALA COMERCIAL
71	SANDRO NATALINO DEMETRIO	R\$ 3.239,00	53,54%	R\$ 1.734,05	SUBLOCACAO SALA COMERCIAL
72	SOMOS TECNOLOGIA	R\$ 138,13	53,54%	R\$ 73,95	SOFTWARE RH
73	ATACADO LITORAL CATARINENSE	R\$ 362,20	53,54%	R\$ 193,91	MATERIAL DE EXPEDIENTE
74	ATACADO LITORAL CATARINENSE	R\$ 102,00	53,54%	R\$ 54,61	MATERIAL DE EXPEDIENTE
75	MINISTERIO DA FAZENDA	R\$ 42,42	53,54%	R\$ 22,71	IR FOLHA SEDE 03/2021
76	MINISTERIO DA PREVIDENCIA SOCIAL	R\$ 7.683,04	53,54%	R\$ 4.113,25	INSS FOLHA SEDE 03/2021
77	MINISTERIO DA FAZENDA	R\$ 5.672,67	53,54%	R\$ 3.036,96	IR FOLHA SEDE 03/21
78	MINISTERIO DA PREVIDENCIA SOCIAL	R\$ 75,00	53,54%	R\$ 40,15	INSS FOLHA SEDE 03/2021
79	MINISTERIO DA FAZENDA	R\$ 1.263,75	53,54%	R\$ 676,57	IR RETIDOS
80	MINISTERIO DA FAZENDA	R\$ 3.945,06	53,54%	R\$ 2.112,06	CRF RETIDOS
81	MAIS GESTÃO CONTABILIDADE	R\$ 3.331,68	53,54%	R\$ 1.783,67	GERENCIA OPERACIONAL
82	NEW BLOK INDUSTRIA E COMÉRCIO	R\$ 4.728,34	53,54%	R\$ 2.531,40	AQUISIÇÃO DE MÓVEIS
83	ELVIS MARÇAL LISBOA	R\$ 343,26	53,54%	R\$ 183,77	RESCISÃO
84	MS ASSESSORIA EM SAÚDE	R\$ 25.000,00	53,54%	R\$ 13.384,18	ASSESSORIA E CONSULTORIA ADMINISTRATIVA
85	SANDRO NATALINO DEMETRIO	R\$ 5.599,31	53,54%	R\$ 2.997,69	SUBLOCACAO SALA COMERCIAL
86	VICTOR ASSESSORIA EM GESTÃO	R\$ 12.347,00	53,54%	R\$ 6.610,18	CONTROLE VIRTUAL
87	GUSTAVO COLOMBO	R\$ 2.751,64	53,54%	R\$ 1.473,14	APOIO ADMINISTRATIVO A PROJETOS E UNIDADES
88	GUSTAVO COLOMBO	R\$ 3.548,51	53,54%	R\$ 1.899,76	APOIO ADMINISTRATIVO A PROJETOS E UNIDADES
89	IDOC TECNOLOGIA	R\$ 60,00	53,54%	R\$ 32,12	SOFTWARE DE OUVODORIA
90	EVOLUÇÃO GRAFICA E COMUNICAÇÃO	R\$ 145,00	53,54%	R\$ 77,63	MATERIAL DE EXPEDIENTE

UNIDADE GERENCIADA: Complexo Estadual de Saúde					Mês/Ano
OS RESPONSÁVEL: Instituto de Desenvolvimento, Ensino e Assistência à Saúde - IDEAS					mai/21
Rateio das Despesas da Sede da Contratada					
Natureza da Despesa	Valor Total	Rateio			Observação
		%	Valor	Critério	
91	MOSIMANN E HOUR ADV	R\$ 700,00	53,54%	R\$ 374,76	REEMBOLSO DE DESPESAS CONFORME CONTRATO
92	STS SAÚDE TRABALHO E SEGURANÇA	R\$ 539,64	53,54%	R\$ 288,91	MEDICINA OCUPACIONAL
93	REDOMA INDUSTRIA GRAFICA LTDA	R\$ 1.797,00	53,54%	R\$ 962,05	MATERIAL DE CONSUMO
94	ATACADO LITORAL CATARINENSE	R\$ 131,80	53,54%	R\$ 70,56	MATERIAL DE EXPEDIENTE
95	AUDSISTEM AUDITORES INDEPENDENTES	R\$ 5.754,88	53,54%	R\$ 3.080,97	CONSULTORIA E AUDITORIA CONTABIL E TRIBUTARIA
96	JTI PROCESSAMENOTS DE DADOS	R\$ 17.020,75	53,54%	R\$ 9.112,35	PROCESSOS EM TI
97	ATACADO LITORAL CATARINENSE	R\$ 225,11	53,54%	R\$ 120,52	MATERIAL DE EXPEDIENTE
98	ATACADO LITORAL CATARINENSE	R\$ 239,40	53,54%	R\$ 128,17	MATERIAL DE EXPEDIENTE
99	CONSORCIO FENIX	R\$ 592,80	53,54%	R\$ 317,37	VALE TRANSPORTE
100	SIND DAS EMPRESAS DE TRANSPORTE	R\$ 400,00	53,54%	R\$ 214,15	VALE TRANSPORTE
101	ALELO CIA BRASILEIRA DE SOLUÇÕES	R\$ 3.808,00	53,54%	R\$ 2.038,68	VALE ALIMENTAÇÃO/REFEICAO
102	ALELO CIA BRASILEIRA DE SOLUÇÕES	R\$ 363,08	53,54%	R\$ 194,38	/REFEICAO
103	VALFRIDO BEZ FONTANA	R\$ 97,00	53,54%	R\$ 51,93	SERVIÇOS CARTORIO
104	INSTITUTO DE ESTUDOS DE PROTESTOS DE TÍTULOS DO BRASIL	R\$ 19,16	53,54%	R\$ 10,26	SERVIÇOS CARTORIO
105	INSTITUTO DE ESTUDOS DE PROTESTOS DE TÍTULOS DO BRASIL	R\$ 19,16	53,54%	R\$ 10,26	SERVIÇOS CARTORIO
106	INSTITUTO DE ESTUDOS DE PROTESTOS DE TÍTULOS DO BRASIL	R\$ 19,16	53,54%	R\$ 10,26	SERVIÇOS CARTORIO
107	INSTITUTO DE ESTUDOS DE PROTESTOS DE TÍTULOS DO BRASIL	R\$ 19,16	53,54%	R\$ 10,26	SERVIÇOS CARTORIO
108	INSTITUTO DE ESTUDOS DE PROTESTOS DE TÍTULOS DO BRASIL	R\$ 33,58	53,54%	R\$ 17,98	SERVIÇOS CARTORIO
109	INSTITUTO DE ESTUDOS DE PROTESTOS DE TÍTULOS DO BRASIL	R\$ 19,16	53,54%	R\$ 10,26	SERVIÇOS CARTORIO
110	INSTITUTO DE ESTUDOS DE PROTESTOS DE TÍTULOS DO BRASIL	R\$ 19,77	53,54%	R\$ 10,58	SERVIÇOS CARTORIO
111	INSTITUTO DE ESTUDOS DE PROTESTOS DE TÍTULOS DO BRASIL	R\$ 19,16	53,54%	R\$ 10,26	SERVIÇOS CARTORIO
112	INSTITUTO DE ESTUDOS DE PROTESTOS DE TÍTULOS DO BRASIL	R\$ 19,16	53,54%	R\$ 10,26	SERVIÇOS CARTORIO
113	INSTITUTO DE ESTUDOS DE PROTESTOS DE TÍTULOS DO BRASIL	R\$ 19,16	53,54%	R\$ 10,26	SERVIÇOS CARTORIO
114	INSTITUTO DE ESTUDOS DE PROTESTOS DE TÍTULOS DO BRASIL	R\$ 19,18	53,54%	R\$ 10,27	SERVIÇOS CARTORIO
115	INSTITUTO DE ESTUDOS DE PROTESTOS DE TÍTULOS DO BRASIL	R\$ 19,77	53,54%	R\$ 10,58	SERVIÇOS CARTORIO
116	INSTITUTO DE ESTUDOS DE PROTESTOS DE TÍTULOS DO BRASIL	R\$ 19,16	53,54%	R\$ 10,26	SERVIÇOS CARTORIO
117	INSTITUTO DE ESTUDOS DE PROTESTOS DE TÍTULOS DO BRASIL	R\$ 19,16	53,54%	R\$ 10,26	SERVIÇOS CARTORIO
118	INSTITUTO DE ESTUDOS DE PROTESTOS DE TÍTULOS DO BRASIL	R\$ 19,16	53,54%	R\$ 10,26	SERVIÇOS CARTORIO
119	INSTITUTO DE ESTUDOS DE PROTESTOS DE TÍTULOS DO BRASIL	R\$ 19,16	53,54%	R\$ 10,26	SERVIÇOS CARTORIO
120	INSTITUTO DE ESTUDOS DE PROTESTOS DE TÍTULOS DO BRASIL	R\$ 19,16	53,54%	R\$ 10,26	SERVIÇOS CARTORIO
121	INSTITUTO DE ESTUDOS DE PROTESTOS DE TÍTULOS DO BRASIL	R\$ 19,16	53,54%	R\$ 10,26	SERVIÇOS CARTORIO
122	INSTITUTO DE ESTUDOS DE PROTESTOS DE TÍTULOS DO BRASIL	R\$ 19,16	53,54%	R\$ 10,26	SERVIÇOS CARTORIO
123	INSTITUTO DE ESTUDOS DE PROTESTOS DE TÍTULOS DO BRASIL	R\$ 19,16	53,54%	R\$ 10,26	SERVIÇOS CARTORIO
124	INSTITUTO DE ESTUDOS DE PROTESTOS DE TÍTULOS DO BRASIL	R\$ 19,16	53,54%	R\$ 10,26	SERVIÇOS CARTORIO
125	INSTITUTO DE ESTUDOS DE PROTESTOS DE TÍTULOS DO BRASIL	R\$ 19,16	53,54%	R\$ 10,26	SERVIÇOS CARTORIO
126	HILTON OSNY PEREIRA	R\$ 3.515,97	53,54%	R\$ 1.882,33	FÉRIAS
127	VALFRIDO BEZ FONTANA	R\$ 28,68	53,54%	R\$ 15,35	SERVIÇOS CARTORIO
128	ALELO CIA BRASILEIRA DE SOLUÇÕES	R\$ 1.071,00	53,54%	R\$ 573,38	VALE REFEICAO
129	PAGSEGURO INTERNET	R\$ 501,00	53,54%	R\$ 268,22	CARTÓRIO DIGITAL
130	FUNDO FIXO	R\$ 462,90	53,54%	R\$ 247,82	DESPESAS OPERACIONAIS
131	ELIANE NASCIMENTO SILVA	R\$ 535,00	53,54%	R\$ 286,42	LIMPEZA DAS SALAS COMERCIAIS
132	ELIESE SOARES DE SOUZA	R\$ 26.110,20	53,54%	R\$ 13.978,54	MATERIAL DE INFORMÁTICA
133	NEW BLOK INDUSTRIA E COMÉRCIO	R\$ 8.620,50	53,54%	R\$ 4.615,13	AQUISIÇÃO DE MÓVEIS
134	ANA PAULA BRITO	R\$ 7.000,00	53,54%	R\$ 3.747,57	ASSESSORIA FINANCIERA EM CONTAS A RECEBER
135	ANGÉLICA LÍBANO ALVES	R\$ 4.500,00	53,54%	R\$ 2.409,15	SERVIÇOS TECNICOS EM ASSESSORIA DE CONTRATOS



# IDEAS

UNIDADE GERENCIADA: Complexo Estadual de Saúde					Mês/Ano
OS RESPONSÁVEL: Instituto de Desenvolvimento, Ensino e Assistência à Saúde - IDEAS					mai/21
Rateio das Despesas da Sede da Contratada					
Natureza da Despesa	Valor Total	Rateio			Observação
		%	Valor	Critério	
136	ANSELMO NELSON MARTINS	R\$ 8.500,00	53,54%	R\$ 4.550,62	ASSESSORIA E MANUTENÇÃO
137	ANSELMO NELSON MARTINS	R\$ 3.500,00	53,54%	R\$ 1.873,78	ASSESSORIA E MANUTENÇÃO
138	ANSELMO NELSON MARTINS	R\$ 4.000,00	53,54%	R\$ 2.141,47	ASSESSORIA E MANUTENÇÃO
139	ANSELMO NELSON MARTINS (PATRICK)	R\$ 4.500,00	53,54%	R\$ 2.409,15	ASSESSORIA E MANUTENÇÃO
140	DANIELA SOUZA DE ANDRADE	R\$ 3.500,00	53,54%	R\$ 1.873,78	ANALISTA DE SUPRIMENTOS
141	MAIS GESTÃO CONTABILIDADE	R\$ 15.000,00	53,54%	R\$ 8.030,51	GERENCIA OPERACIONAL
142	DEBORA ABREU	R\$ 8.100,00	53,54%	R\$ 4.336,47	CONSULTORIA EM DEPARTAMENTO PESSOAL
143	DOUGLAS MATOS GOLDEL	R\$ 7.000,00	53,54%	R\$ 3.747,57	GESTÃO DE TI E GESTÃO DE COMUNICAÇÃO OFICIAL
144	DULCIANE MONTEIRO	R\$ 8.500,00	53,54%	R\$ 4.550,62	GERENCIA DE CONTROLADORIA
145	EDUARDO GOMES CORREIA	R\$ 8.000,00	53,54%	R\$ 4.282,94	ASSESSORIA DE IMPRENSA
146	ELCIO LUIZ RODRIGUES JUNIOR	R\$ 8.500,00	53,54%	R\$ 4.550,62	GERÊNCIA DE DP
147	ELCIO LUIZ RODRIGUES JUNIOR	R\$ 8.500,00	53,54%	R\$ 4.550,62	GERÊNCIA DE DP- MULTA CONTRATUAL
148	ELIESE SOARES DE SOUZA	R\$ 6.000,00	53,54%	R\$ 3.212,20	SERVIÇOS DE TI
149	FLAVIA FERREIRA	R\$ 6.000,00	53,54%	R\$ 3.212,20	GERENTE DE SUPRIMENTOS
150	GESILAINÉ FERREIRA DE JESUS	R\$ 7.000,00	53,54%	R\$ 3.747,57	ASSESSORIA DE PROCESSOS LICITATORIOS
151	GESILAINÉ FERREIRA DE JESUS	R\$ 2.000,00	53,54%	R\$ 1.070,73	ASSESSORIA DE PROCESSOS LICITATORIOS
152	JASMIN CARDOSO GOTTEN	R\$ 4.500,00	53,54%	R\$ 2.409,15	AUXILIAR DE CONTROLADORIA
153	JULIA CARMINATTI	R\$ 8.500,00	53,54%	R\$ 4.550,62	GERENCIA DE PROCESSOS LICITATORIOS
154	JULIA CARMINATTI	R\$ 5.000,00	53,54%	R\$ 2.676,84	GERENCIA DE PROCESSOS LICITATORIOS
155	KARINE DIAS DA SILVA	R\$ 5.000,00	53,54%	R\$ 2.676,84	ASSESSORIA EM ANÁLISE FINANCEIRA
156	LUCAS AURELIO DE OLIVEIRA	R\$ 7.000,00	53,54%	R\$ 3.747,57	ASSESSORIA DE RECURSOS HUMANOS-DHO
157	MARCOS VINICIUS DUARTE	R\$ 4.500,00	53,54%	R\$ 2.409,15	ANALISTA DE SUPRIMENTOS
158	MARIANA BROERING	R\$ 5.000,00	53,54%	R\$ 2.676,84	ASSESSORIA EM ANÁLISE FINANCEIRA
159	MARIELE FERREIRA BAEZ	R\$ 4.000,00	53,54%	R\$ 2.141,47	ANALISTA DE SUPRIMENTOS
160	NEILANE ADELAIDE VIANA FARIAS	R\$ 3.600,00	53,54%	R\$ 1.927,32	PROJETOS E DESENVOLVIMENTO
161	NEILANE ADELAIDE VIANA FARIAS	R\$ 1.000,00	53,54%	R\$ 535,37	PROJETOS E DESENVOLVIMENTO
162	PATRICIA SARDÁ	R\$ 7.000,00	53,54%	R\$ 3.747,57	SECRETARIADO EXECUTIVO
163	SOYANE OLIVEIRA FARIA LEAL	R\$ 7.000,00	53,54%	R\$ 3.747,57	COORDENAÇÃO FINANCEIRA
164	ADRIANA MICHELE AVILA	R\$ 7.000,00	53,54%	R\$ 3.747,57	APOIO CONTÁBEIL E FINANCEIRO
165	EULINDA SALETE MOREIRA	R\$ 8.500,00	53,54%	R\$ 4.550,62	SERVIÇOS TÉCNICOS EM ASSESSORIA E CONSULTORIA ADMINISTRATIVA PARA AS UNIDADE GERIDAS PELO IDEAS
166	POTENCIALIZA ATIVIDADE DE CONSULT EM GESTÃO	R\$ 12.000,00	53,54%	R\$ 6.424,40	GESTÃO ESTRATÉGICA E DE PROCESSO DE NEGÓCIOS
167	GUSTAVO COLOMBO GESTÃO EM NEGÓCIOS	R\$ 12.500,00	53,54%	R\$ 6.692,09	APOIO ADMINISTRATIVO A PROJETOS E UNIDADES
168	GUSTAVO COLOMBO GESTÃO	R\$ 3.871,42	53,54%	R\$ 2.072,63	APOIO ADMINISTRATIVO A PROJETOS E UNIDADES
169	LUCIA MARIA PEREIRA DA SILVEIRA	R\$ 14.000,00	53,54%	R\$ 7.495,14	ASSESSORIA EM SUPRIMENTOS
170	LUCIA MARIA PEREIRA DA SILVEIRA	R\$ 5.000,00	53,54%	R\$ 2.676,84	ASSESSORIA EM SUPRIMENTOS
171	LUIZ TADEU OURIQUES	R\$ 5.000,00	53,54%	R\$ 2.676,84	SERVIÇOS TÉCNICO EM ASSESSORIA E CONSULTORIA DE PROJETOS IDEAS
172	MARIANA RABELLO PETRY SOCIEDADE INDIVIDUAL DE ADVOCACIA	R\$ 44.500,00	53,54%	R\$ 23.823,83	ASSESSORIA JURIDICA
173	MS ASSESSORIA EM SAÚDE	R\$ 25.000,00	53,54%	R\$ 13.384,18	ASSESSORIA E CONSULTORIA ADMINISTRATIVA
174	ROBERTO CARLOS BONANOMI	R\$ 12.500,00	53,54%	R\$ 6.692,09	SERVIÇOS DE CONDIÇÃO DE PROJETOS, PROCESSOS E PLANEJAMENTOS
175	ROBERTO CARLOS BONANOMI	R\$ 254,40	53,54%	R\$ 136,20	SERVIÇOS DE CONDIÇÃO DE PROJETOS, PROCESSOS E PLANEJAMENTOS
176	RODRIGO MASSAROLI	R\$ 18.000,00	53,54%	R\$ 9.636,61	PRODUÇÃO DE QUALIDADE
177	RODRIGO MASSAROLI	R\$ 10.000,00	53,54%	R\$ 5.353,67	SUPERVISÃO E CAPACITAÇÃO DE PROJETOS PROCESSOS
178	RODRIGO MASSAROLI	R\$ 8.400,00	53,54%	R\$ 4.497,08	PROJETOS TÉCNICOS
179	GUESSER INTELIGENCIA EM GESTÃO	R\$ 18.000,00	53,54%	R\$ 9.636,61	CONSULTORIA EM GESTÃO ADMINISTRATIVA
180	VERA LUCIA SEIBERT	R\$ 10.500,00	53,54%	R\$ 5.621,35	ASSESSORIA E APOIO A NOVOS PROJETOS
181	FELIPE GORGES CORREA	R\$ 4.433,33	53,54%	R\$ 2.373,46	GERENCIA DE CONTRATOS
182	MURILO EGIDIO MIRANDA	R\$ 15.000,00	53,54%	R\$ 8.030,51	DESENVOLVIMENTO E ACOMPANHAMENTO DE CONTRATOS
183	ELIESE SOARES DE SOUZA	R\$ 5.394,00	53,54%	R\$ 2.887,77	MATERIAL DE INFORMÁTICA
184	MS ASSESSORIA EM SAÚDE	R\$ 3.111,69	53,54%	R\$ 1.665,90	ASSESSORIA E CONSULTORIA ADMINISTRATIVA
185	PETRUS GETÃO DE PESSOAS E ORGANIZAÇÕES	R\$ 26.600,00	53,54%	R\$ 14.240,76	TREINAMENTO E DENEVOLVIMENTO EM GESTÃO DE PESSOAS
186					
<b>TOTAL</b>		<b>829.314,79</b>		<b>443.987,80</b>	

## 4.6. RELATORIOS ADMINISTRATIVOS

### 4.6.1. Aquisição de Bens Duráveis

RESPONSÁVEL: Instituto de Desenvolvimento, Ensino e Assistência à Saúde - IDEAS UNIDADE GERENCIADA: Complexo Estadual de Saúde CÓDIGO UNIDADE GERENCIADA: CONTRATO DE GESTÃO - 022/2020 AQUISIÇÃO DE BENS DURÁVEIS												04/2021
Nº Controle Patrimonial OS	Nº Controle Patrimonial SES/RJ	Tipo(1)	Descrição do bem	CNPJ Fornecedor	Qtde.	Nº Nota Fiscal	Data da aquisição	Vida útil estimada (em anos)	Valor Unitário (R\$)	Motivo da Aquisição	Setor de Destino	
			NÃO HOUVE AQUISIÇÃO									
Total HEAT									0		R\$ 0,00	
RESPONSÁVEL: Instituto de Desenvolvimento, Ensino e Assistência à Saúde - IDEAS UNIDADE GERENCIADA: Hospital Estadual Prefeito João Batista Cássaro CÓDIGO UNIDADE GERENCIADA: CONTRATO DE GESTÃO - 022/2020 AQUISIÇÃO DE BENS DURÁVEIS												04/2021
Nº Controle Patrimonial OS	Nº Controle Patrimonial SES/RJ	Tipo(1)	Descrição do bem	CNPJ Fornecedor	Qtde.	Nº Nota Fiscal	Data da aquisição	Vida útil estimada (em anos)	Valor Unitário (R\$)	Motivo da Aquisição	Setor de Destino	
			NÃO HOUVE AQUISIÇÃO									
Total HEIBC									0		R\$ 0,00	
RESPONSÁVEL: Instituto de Desenvolvimento, Ensino e Assistência à Saúde - IDEAS UNIDADE GERENCIADA: UPA 24hs - Unidade de Pronto Atendimento São Gonçalo I CÓDIGO UNIDADE GERENCIADA: CONTRATO DE GESTÃO - 022/2020 AQUISIÇÃO DE BENS DURÁVEIS												05/2021
Nº Controle Patrimonial OS	Nº Controle Patrimonial SES/RJ	Tipo(1)	Descrição do bem	CNPJ Fornecedor	Qtde.	Nº Nota Fiscal	Data da aquisição	Vida útil estimada (em anos)	Valor Unitário (R\$)	Motivo da Aquisição	Setor de Destino	
			NÃO HOUVE AQUISIÇÃO									
Total UPA									0		R\$ 0,00	
<small>(1) Veículo/Ambulância/Mobiliário/Equipamentos Médico-Hospitalares/Eqpto. Odontológicos/Eqpto. Informática/Eqpto. em Geral/ Eletrodomésticos/Outros bens duráveis. de bens permanentes deverão ser informadas à SES/RJ para incorporação ao seu patrimônio. Todas as aquisições</small>												

### 4.6.2. Outros Investimentos

UNIDADE GERENCIADA: Complexo Estadual de Saúde OS RESPONSÁVEL: Instituto de Desenvolvimento, Ensino e Assistência à Saúde - IDEAS Outros Investimentos						Mês/Ano mai/21
Data Aquisição	Código da Despesa	Tipo de Investimento	Descrição	Qtde.	Valor Total (R\$)	
NÃO HOUVE MOVIMENTO						
<b>Total</b>				0	0	

## 4.7. CERTIDÕES

05/05/2021



MINISTÉRIO DA FAZENDA  
Secretaria da Receita Federal do Brasil  
Procuradoria-Geral da Fazenda Nacional

### CERTIDÃO POSITIVA COM EFEITOS DE NEGATIVA DE DÉBITOS RELATIVOS AOS TRIBUTOS FEDERAIS E À DÍVIDA ATIVA DA UNIÃO

Nome: I.D.E.A.S - INSTITUTO DESENVOLVIMENTO ENSINO E ASSISTENCIA A SAUDE  
CNPJ: 24.006.302/0004-88

Ressalvado o direito de a Fazenda Nacional cobrar e inscrever quaisquer débitos de responsabilidade do sujeito passivo acima identificado que vierem a ser apuradas, é certificado que:

1. constam débitos administrados pela Secretaria da Receita Federal do Brasil (RFB) com exigibilidade suspensa nos termos do art. 151 da Lei nº 5.172, de 25 de outubro de 1966 - Código Tributário Nacional (CTN), ou objeto de decisão judicial que determina sua desconsideração para fins de certificação da regularidade fiscal, ou ainda não vencidos; e
2. não constam inscrições em Dívida Ativa da União (DAU) na Procuradoria-Geral da Fazenda Nacional (PGFN).

Conforme disposto nos arts. 205 e 206 do CTN, este documento tem os mesmos efeitos da certidão negativa.

Esta certidão é válida para o estabelecimento matriz e suas filiais e, no caso de ente federativo, para todos os órgãos e fundos públicos da administração direta a ele vinculados. Refere-se à situação do sujeito passivo no âmbito da RFB e da PGFN e abrange inclusive as contribuições sociais previstas nas alíneas 'a' a 'd' do parágrafo único do art. 11 da Lei nº 8.212, de 24 de julho de 1991.

A aceitação desta certidão está condicionada à verificação de sua autenticidade na Internet, nos endereços <<http://rfb.gov.br>> ou <<http://www.pgfn.gov.br>>.

Certidão emitida gratuitamente com base na Portaria Conjunta RFB/PGFN nº 1.751, de 2/10/2014.

Emitida às 09:33:10 do dia 05/05/2021 <hora e data de Brasília>.

Válida até 01/11/2021.

Código de controle da certidão: **C462.5C10.0469.E630**

Qualquer rasura ou emenda invalidará este documento.

1/1

05/05/2021

Consulta Regularidade do Empregador

Voltar

Imprimir

**CAIXA**  
CAIXA ECONÔMICA FEDERAL

### Certificado de Regularidade do FGTS - CRF

**Inscrição:** 24.006.302/0004-88

**Razão Social:** IDEAS INSTITUTO DESENV ENSINO E ASSISTENCIA A SAUDE

**Endereço:** RUA DEPUTADO JOAQUIM RAMOS SN / CENTRO / JAGUARUNA / SC /  
88715-000

A Caixa Econômica Federal, no uso da atribuição que lhe confere o Art. 7, da Lei 8.036, de 11 de maio de 1990, certifica que, nesta data, a empresa acima identificada encontra-se em situação regular perante o Fundo de Garantia do Tempo de Serviço - FGTS.

O presente Certificado não servirá de prova contra cobrança de quaisquer débitos referentes a contribuições e/ou encargos devidos, decorrentes das obrigações com o FGTS.

**Validade:** 23/04/2021 a 20/08/2021

**Certificação Número:** 2021042302502030371327

Informação obtida em 05/05/2021 09:30:17

A utilização deste Certificado para os fins previstos em Lei esta condicionada a verificação de autenticidade no site da Caixa:  
[www.caixa.gov.br](http://www.caixa.gov.br)

<https://consulta-crf.caixa.gov.br/consultacrf/pages/consultaEmpregador.jsf>

1/1

## 5. ASSINATURA



Assinado de forma digital por  
SANDRO NATALINO  
DEMETRIO:00368964973  
DN: c=BR, o=CP-Brasil, ou=Secretaria  
da Receita Federal do Brasil - RFB,  
ou=RFB e-CPF A3, ou=EM BRANCO,  
ou=80672587000114,  
ou=PRESENCIAL, cn=SANDRO  
NATALINO DEMETRIO:00368964973  
Dados: 2021.06.15 17:08:39 -03'00'

Sandro Natalino Demetrio  
**Diretor Executivo**

Instituto de Desenvolvimento, Ensino e Assistência à Saúde – Ideas



Dr. Raphael Riodades M. Dias  
CRM-RJ: 52.58416-9  
Diretor Geral  
Complexo Alberto Torres

Raphael Riodades M. Dias  
**Diretor Geral**  
Complexo Estadual de Saúde Alberto Torres

OFÍCIO 0526/2021

São Gonçalo/RJ, 15 de junho de 2021.

Ilmo. Sr.

**Carlos Alberto Chaves**

Secretário Estadual de Saúde do Rio de Janeiro

Secretaria de Estado da Saúde do Rio de Janeiro – SES/RJ

**Assunto:** Entrega da Prestação de Contas referente a competência maio de 2021 – Contrato de Gestão do Complexo de Saúde nº 022/2020.

Cumprimentando-os cordialmente, e, em atenção aos termos do Contrato de Gestão Emergencial nº 022/2020 celebrado entre o Estado do Rio de Janeiro, por meio da Secretaria de Estado de Saúde – SES e o Instituto de Desenvolvimento, Ensino e Assistência à Saúde – IDEAS, vimos pelo presente apresentar a Prestação de Contas da competência maio de 2021 em anexo, contendo o Relatório de Execução, Planilha de Relatório Financeiro e demais documentos em mídia digital nos termos do Ofício Circular CAF N° 36/2019 e Ofício Circular SES/SUPCG nº 12/2021.

Assim, desde já, nos colocamos à disposição para dirimir dúvidas e esclarecimentos que se fizerem necessários.

Manifestamos protestos de estima e consideração.

Cordialmente,



Assinado de forma digital por  
SANDRO NATALINO  
DEMETRIO:00368964973  
DN: c=BR, o=ICP-Brasil,  
ou=Secretaria da Receita  
Federal do Brasil - RFB, ou=RFB  
e-CPF A3, ou=EM BRANCO,  
ou=80672587000114,  
ou=PRESENCIAL, cn=SANDRO  
NATALINO  
DEMETRIO:00368964973  
Dados: 2021.06.15 17:08:10  
-03'00'

Sandro Natalino Demetrio  
**Diretor Executivo**

Instituto de Desenvolvimento, Ensino e Assistência à Saúde – Ideas

**Observação:** Para apropriado atendimento de futuras solicitações de informações e eventuais notificações destinadas ao IDEAS solicitamos que estas sejam encaminhadas para o endereço eletrônico (e-mail) [comunicacaoofical@ideas.med.br](mailto:comunicacaoofical@ideas.med.br) que é o serviço de comunicação externa do IDEAS.

**Processos de Validação Ideas (Uso Interno)**

ID dos Processos	Descrição	Responsável
2021063012	Gerência Administrativa	Vanessa M. Guesser A. de Ramos
2021062783	Gerência Financeira	Anderson Gilberto Maria

## ANEXO I



Governo do Estado do Rio de Janeiro  
Secretaria de Estado de Saúde  
Comissão de Acompanhamento de Fiscalização

**OFÍCIO CIRCULAR CAF Nº 36/2019**      **Rio de Janeiro, 10 de outubro de 2019.**

Às

**ORGANIZAÇÕES SOCIAIS DE SAÚDE**

Prezados,

Considerando a obrigatoriedade contratual de apresentação mensal de Relatório de Prestação de Contas por parte das Organizações Sociais parceiras;

Considerando a necessidade de alinhar os fluxos estabelecidos para entrega das referidas prestações de contas;

Ratificamos através deste, a listagem da documentação obrigatória a ser entregue mensalmente nesta Secretaria:

**1. Documentos a serem entregues impressos:**

**1.1 Relatório de execução, contendo:**

- ✓ Relação de aquisição de bens;
- ✓ Relação de outros investimentos;
- ✓ Relação de serviços terceirizados;
- ✓ Relação de recursos humanos contratados;
- ✓ Despesas realizadas;
- ✓ Planilha de pagamento por RPA (competência/caixa/PJ);
- ✓ Conciliação bancária;
- ✓ Demonstrativo contábil operacional;
- ✓ Fluxo de caixa;
- ✓ Rateio de despesas da sede da contratada;
- ✓ Folha de pagamento resumida;
- ✓ Balancete financeiro (assinatura digital);
- ✓ Extrato bancário de conta corrente;



Governo do Estado do Rio de Janeiro  
Secretaria de Estado de Saúde  
Comissão de Acompanhamento de Fiscalização

- ✓ Extrato bancário de conta poupança;
- ✓ Relatório contábil com a movimentação dos fornecedores;
- ✓ Certidões negativas de débitos FGTS e INSS.

## 2. Documentos a serem inseridos em mídia digital:

### 2.1 Relatório de Execução no formato PDF :

- ✓ Deve ser apresentado idêntico ao impresso.

### 2.2 Planilha de Relatório Financeiro, contendo as seguintes abas:

- ✓ Relatório Financeiro – listagem com todos os documentos do mês (entradas e saídas)
- ✓ Demonstrativo Contábil
- ✓ Fluxo de Caixa
- ✓ Contratos de Terceiros
- ✓ Despesas Realizadas
- ✓ Aquisição de Bens
- ✓ Conciliação Bancária
- ✓ Outros Investimentos
- ✓ Rateio da Sede
- ✓ RH contratado por PJ
- ✓ RH contratado na sede
- ✓ RH contratado por unidade
- ✓ RH contratado por RPA CAIXA
- ✓ RH contratado por RPA COMPETÊNCIA



Governo do Estado do Rio de Janeiro  
Secretaria de Estado de Saúde  
Comissão de Acompanhamento de Fiscalização

Cabe esclarecer que todas as abas devem ser preenchidas e enviadas mensalmente, e no caso de não haver movimentação dentro do mês de referência, tal informação deve constar na planilha correspondente.

Exemplo:

OSS não adquiriu nenhum bem no mês:

RESPONSÁVEL: "Nome da OSS"													set/19	
UNIDADE GERENCIADA: "Nome da Unidade Gerenciada"														
CÓDIGO UNIDADE GERENCIADA: "Código Unidade"														
AQUISIÇÃO DE BENS DURÁVEIS														
Nº Controle Patrimonial OS	Nº Controle Patrimonial SIS/RJ	Tipo(1)	Descrição do Bem	Razão Social	CNPJ Fornecedor	Outr.	Nº Nota Fiscal	Data de aquisição	Vida útil estimada (em anos)	Valor Unitário (R\$)	Motivo da Aquisição	Sector de Destino	Valor	
Não houve aquisição de bens no mês em questão/ Não se aplica.														
Total													0,00	

(1) Veículo/Ambulância/Mobilidade/Equipamentos Médico-Hospitalares/Equip. Odontológicos/Equip. Informática/Equip. em Geral/ Investimentos/Outros

### 2.3 Documentação a ser enviada em mídia digital

- ✓ Extratos bancários da unidade e da sede em PDF;
- ✓ Folhas de pagamento analítica e resumida da unidade e da sede em PDF;
- ✓ Balancete e razão em PDF e Excel;
- ✓ Certidão negativa de débito junto à Receita Federal;
- ✓ Certidão negativa de débito junto à Previdência Social;
- ✓ Certidão negativa de débito junto ao FGTS;
- ✓ Certidão negativa do Tribunal Regional do Trabalho ou cópia dos processos em aberto;



Governo do Estado do Rio de Janeiro  
Secretaria de Estado de Saúde  
Comissão de Acompanhamento de Fiscalização

- ✓ Certidão negativa de débito junto à Prefeitura Municipal;
- ✓ Certidão negativa de débitos junto à Secretaria de Fazenda do Estado do Rio de Janeiro;
- ✓ Comprovantes de pagamentos em pastas de acordo com o relatório de Despesas Realizadas:

**Observações:**

- *As cópias das notas fiscais de aquisições de produtos devem estar acompanhadas de cópia do pedido de compra a que se refere, comprovante de pagamento, mapa de cotação de preços e as cotações que deram origem ao pedido;*
- *As notas fiscais de serviços e de compra devem ter a validação do gerente responsável pela área de recebimento dos materiais ou serviços;*
- ✓ Comprovantes de despesas da sede relacionados ao rateio, incluindo extrato bancário.

Exemplo:





# IDEAS



Governo do Estado do Rio de Janeiro  
Secretaria de Estado de Saúde  
Comissão de Acompanhamento de Fiscalização

Na oportunidade, informamos que, foi republicada no D.O de 10/10/19, a Resolução nº 1904 (cópia em anexo), que informa o novo prazo para envio de prestação de contas, a ser cumprido pelas Organizações Sociais, conforme legislação vigente e obrigação contratual.

Reiteramos que a Organização Social deverá entregar a prestação de contas mensal, mediante um ofício da instituição, assinado pelo responsável financeiro, confeccionado em duas vias, contendo toda documentação descrita acima, em local, dias e horários informados a seguir:

**Rua México, nº 128 – 11º andar, sala 1104, Centro – RJ**

**Das 8-17h, de segunda a sexta, exceto feriados.**

Cabe ressaltar que as prestações de contas que forem entregues de forma incompleta **NÃO SERÃO ACEITAS**, sendo assim devolvidas ao portador. **Apenas será considerada a entrega na data na qual a OSS apresentar toda documentação acima relacionada em sua totalidade.**

Atenciosamente,

  
Ana Carolina Henriques Siqueira Lara

Superintendente  
Subsecretaria de Atenção Integral à Saúde  
ID 5101941-8

Página 5 de 5

25/03/2021

SEI/ERJ - 15100417 - Ofício Circular



Governo do Estado do Rio de Janeiro

Secretaria de Estado de Saúde

Subsecretaria de Unidades de Próprias

Superintendência de Acompanhamento dos Contratos de Gestão

OFÍCIO CIRCULAR SES/SUPACG SEI Nº12

Rio de Janeiro, 25 de março de 2021

## ÀS ORGANIZAÇÕES SOCIAIS DE SAÚDE

**Assunto :** Adequação no Formato do Book de Documentos da Prestação de Contas Mensal das Unidades de Saúde por Parte das Organizações Sociais de Saúde

A Superintendência de Acompanhamento dos Contratos de Gestão, a qual é subordinada a Subsecretaria de Unidades Próprias (SUBUP), vem por meio deste, solicitar adaptações na entrega do relatório da prestação de contas mensais.

Considerando a necessidade de alinhar e atualizar os fluxos estabelecidos para entrega das referidas prestações de contas mensais, bem como tornar célere e adequado à economia de recursos públicos, esta Superintendência elenca a listagem de documentos a ser entregue nesta Secretaria, exibido somente em formato digital, inseridos no material Digital Versalite Disc -DVD-ROM, zipado/compactado:

Relatório de execução, contendo a (s) assinatura (s) do (s) Gestor (s) e/ou responsável (s);

Relação de aquisição de bens, acompanhada das notas fiscais, cotações e Termos de Doação;

Relação de outros investimentos;

Relação de serviços terceirizados;

Relação de recursos humanos contratados;

Despesas realizadas;

Planilha de pagamento por RPA (competência/caixa/PJ);

Conciliação bancária;

Demonstrativo contábil operacional;

Fluxo de caixa;

Rateio de despesas da sede da contratada, acompanhado de extrato bancário da sede e em conformidade com o estabelecido na Resolução SES nº 1557/2017;

Balancete, com assinatura do Contador/Responsável e Razão, ambos nos formatos PDF e Excel;

[https://sei.fazenda.rj.gov.br/sei/controlador.php?acao=documento\\_imprimir\\_web&acao\\_origem=arvore\\_visualizar&id\\_documento=17159478&infra\\_sis...](https://sei.fazenda.rj.gov.br/sei/controlador.php?acao=documento_imprimir_web&acao_origem=arvore_visualizar&id_documento=17159478&infra_sis...) 1/4



25/03/2021

SEVERJ - 15100417 - Ofício Circular

Extrato bancário de conta corrente;

Extrato bancário de conta poupança;

Relatório contábil com a movimentação dos fornecedores;

Certidões negativas de débitos FGTS e INSS;

Relatório financeiro – Listagem com todos os documentos do mês (entradas e saídas);

Contratos de terceiros;

RH Consolidado (Dicionário de Dados);

RH contratado por PJ;

RH contratado na sede;

RH contratado por unidade;

RH contratado por RPA CAIXA;

RH contratado por RPA COMPETÊNCIA;

Folhas de pagamento analíticas e resumidas da unidade e da sede, separadamente (referentes ao mês da prestação de contas e referentes ao mês anterior);

Certidão negativa de débito junto à Receita Federal;

Certidão negativa de débito junto à Previdência Social;

Certidão negativa de débito junto ao FGTS;

Certidão negativa do Tribunal Regional do Trabalho ou cópia dos processos em aberto;

Certidão negativa de débito junto à Prefeitura Municipal;

Certidão negativa de débitos junto à Secretaria de Fazenda do Estado do Rio de Janeiro;

Comprovantes de pagamentos em pastas de acordo com o relatório de Despesas Realizadas;

Comprovantes de despesas da sede relacionadas ao rateio, incluindo extrato bancário.

- **Observação para salvamento dos Arquivos** PDFs, Excel, pastas/subpastas: Encurtar os títulos e caminhos percorridos, diminuindo o número de caracteres, minimizando assim o risco de erro de leitura/desempenho no momento da análise por parte dos Fiscais.
- Permanece a regra geral do que precisa ser apresentado em PDF e Excel.

*- Envio da Memória de Cálculo, a nível analítico, em relação aos Indicadores/Metas;*

*- As cópias das notas fiscais de aquisições de produtos devem estar acompanhadas de cópia do pedido de compra a que se refere, comprovante de pagamento, mapa de cotação de preços e as cotações que deram*

[https://sei.fazenda.rj.gov.br/sei/controlador.php?acao=documento\\_imprimir\\_web&acao\\_origem=arvore\\_visualizar&id\\_documento=17159478&infra\\_sis...](https://sei.fazenda.rj.gov.br/sei/controlador.php?acao=documento_imprimir_web&acao_origem=arvore_visualizar&id_documento=17159478&infra_sis...) 2/4



25/03/2021

SEVERJ - 15100417 - Ofício Circular

**origem ao pedido;**

**- As notas fiscais de serviços e de compra devem ter a validação do gerente responsável pela área de recebimento dos materiais ou serviços;**

**- Comprovantes de despesas da sede relacionados ao rateio. Incluindo extrato bancário.**

**Exemplo no anexo I, imagem 1 (15106028)**

Importa mencionar, reforçando, que todas as abas devem ser preenchidas e enviadas mensalmente, valendo também para os contratos encerrados e no caso de não haver movimentação dentro do mês de referência/competência, tal informação deve constar sinalizada na planilha correspondente.

**Exemplo no anexo I, imagem 2 (15106028)**

Tencionando cumprir o Decreto nº 46.730 de 09 de agosto de 2019, que dispõe sobre a produção e tramitação eletrônica de documentos e processos administrativos, no Âmbito da Administração Pública Estadual e considerando que os processos tramitam através do Sistema Eletrônico de Informações - SEI, esta Superintendência solicita que o intitulado Relatório de Execução ou Relatório de Gestão, sejam encaminhados exclusivamente digital, em conjunto com os demais documentos supramencionados, não existindo a necessidade de impressão.

Oportunamente, trazemos à baila a respeito da publicação no Diário Oficial do Estado do Rio de Janeiro da Resolução SES N° 2202 de 04 de Janeiro de 2021, que dispõe sobre o prazo para entrega e aná lise das prestações de contas mensais dos contratos de gestão celebrados com organizações sociais no âmbito da Saúde.

Nada obstante, repisamos que as Organizações Sociais de Saúde deverão entregar às prestações de contas mensais, por meio de ofício da instituição, assinado pelo responsável financeiro, confeccionado em duas vias, contendo toda documentação descrita inicialmente, em local, dias e horários informados a seguir:

**Rua México, nº 128 – 6º andar, sala 606, Centro – RJ**

**De segunda a sexta, entre 08 e 17h, somente em dias úteis.**

Por derradeiro, resta claro e objetivo que as prestações de contas que forem entregues de forma incompleta **NÃO SERÃO ACEITAS**, sendo de pronto devolvidas ao portador. Apenas será considerada a entrega na data a qual a OSS apresentar a documentação acima relacionada em sua totalidade.

Diante de todo o exposto, encaminha-se o presente Ofício Circular para ciência e ajuste, a contar do recebimento deste.

Aproveitamos ainda o ensejo para renovar protestos de elevada estima e apreço.

[https://sei.fazenda.rj.gov.br/sei/controlador.php?acao=documento\\_imprimir\\_web&acao\\_origem=arvore\\_visualizar&id\\_documento=17159478&infra\\_sis...](https://sei.fazenda.rj.gov.br/sei/controlador.php?acao=documento_imprimir_web&acao_origem=arvore_visualizar&id_documento=17159478&infra_sis...) 3/4



# IDEAS

25/03/2021

SEVERJ - 15100417 - Ofício Circular

Atenciosamente,

**PAULA BRAGA DA FONSECA**  
Superintendente  
ID. Funcional nº 5098760-7



Documento assinado eletronicamente por **Paula Braga da Fonseca, Superintendente**, em 25/03/2021, às 18:48, conforme horário oficial de Brasília, com fundamento nos art. 21º e 22º do [Decreto nº 46.730, de 9 de agosto de 2019](#).



A autenticidade deste documento pode ser conferida no site [http://sei.fazenda.rj.gov.br/sei/controlador\\_externo.php?acao=documento\\_conferir&id\\_orgao\\_acesso\\_externo=6](http://sei.fazenda.rj.gov.br/sei/controlador_externo.php?acao=documento_conferir&id_orgao_acesso_externo=6), informando o código verificador **15100417** e o código CRC **EA879587**.

Referência: Caso responda este Ofício, indicar expressamente o Processo nº SEI-080001/006371/2021

SEI nº 15100417

Rua México, 128, - Bairro Centro, Rio de Janeiro/RJ, CEP 20.031-142  
Telefone: - [www.saude.rj.gov.br](http://www.saude.rj.gov.br)

[https://sei.fazenda.rj.gov.br/sei/controlador.php?acao=documento\\_imprimir\\_web&acao\\_origem=arvore\\_visualizar&id\\_documento=17159478&infra\\_sis...](https://sei.fazenda.rj.gov.br/sei/controlador.php?acao=documento_imprimir_web&acao_origem=arvore_visualizar&id_documento=17159478&infra_sis...) 4/4



PODER EXECUTIVO

§ 1º - A justificativa da falta será preenchida de solicitação escrita do aluno, dirigida à Direção da ESISPER/ASSINTE/SEPOL, que decidirá sobre seu deferimento.

§ 2º - É expressamente proibido o uso de aparelhos eletrônicos, tais como telefone celular, smartwatch, dentre outros, durante as aulas, sob pena de desligamento.

Art. 11 - Os alunos aprovados no 14º CBE/2019 deverão ser, prioritariamente, indicados para integrar as AISP da SISPER/J.

Art. 12 - Os casos omissos serão resolvidos pela Direção do 14º CBE/2019.

Art. 13 - Esta Portaria entrará em vigor na data de sua publicação.

Rio de Janeiro, 02 de outubro de 2019

FLAVIO MARCOS AMARAL DE BRITO Subsecretário de Estado de Inteligência da SEPOL

CORREGEDORIA GERAL

DESPACHO DO CORREGEDOR-GERAL DE 09/10/2019

PROCESSO Nº E-36320/15402019 - ARQUIVE-SE a Sindicância Administrativa Disciplinar em referência, com fulcro no artigo 30, Parágrafo Único, alínea "f" do REPC, aprovado pelo Decreto nº 3.044/80.

DEPARTAMENTO GERAL DE GESTÃO DE PESSOAS

SERVIÇO DE MATRIZES E PENSIONISTAS

DESPACHO DO CHEFE DE 08/10/2019

PROC. Nº E-36621/2757/2019 - LUCIEN TARSITANO DELVALUX, ID 2.525.683-8 - Exatidão: 1993 e 1994, 120 dias, referente ao Processo nº E-09/1912/1031/1996, publicado no Diário Oficial nº 125, de 03/07/1992, 1995, 1996, 1997 e 1998, 240 dias, referente ao Processo nº E-09/100738/1405/2000, publicado no Diário Oficial nº 35, de 18/02/2001.

TORNO SEM EFEITO a contagem em dobro dos períodos de férias não gozadas.

SECRETARIA DE ESTADO DE ADMINISTRAÇÃO PENITENCIÁRIA

ATOS DO SECRETÁRIO DE 08/10/2019

EXONERA SILVIA REGINA DE MELLO, Inspetor de Segurança e Administração Penitenciária, ID Funcional nº 1967914-9, com validade a contar de 01 de setembro de 2019, do cargo em comissão do Chefe, símbolo DA-6, do Serviço de Administração, do Presídio Petrópolis Waring de Oliveira, da Coordenação de Unidades Prisionais de Gerência, da Subsecretaria Adjunta de Gestão Operacional, da Secretaria de Estado de Administração Penitenciária, Processo nº SEI-21050/001180/2019.

Nomeia RUDIARDI PIMENTA DE MELLO, Inspetor de Segurança e Administração Penitenciária, ID Funcional nº 5022900-1, para exercer, com validade a contar de 01 de setembro de 2019, o cargo em comissão de Chefe, símbolo DA-6, do Serviço de Administração, do Presídio Petrópolis Waring de Oliveira, da Coordenação de Unidades Prisionais de Gerência, da Subsecretaria Adjunta de Gestão Operacional, da Secretaria de Estado de Administração Penitenciária, com aumento de despesas, em substituição de Sílvia Regina de Mello, ID Funcional nº 1967914-9. Processo nº SEI-21050/001180/2019

SECRETARIA DE ESTADO DE ADMINISTRAÇÃO PENITENCIÁRIA

RETIFICAÇÃO D.O. DE 08/10/2019

PAGINA 09 - 1ª COLUNA

ATOS DO SECRETÁRIO DE 04.10.2019

PROCESSO Nº SEI-21000/000025/2019

ONDE SE LÊ: EXONERA DUARDO MAURICIO DE MENEZES, LEIA-SE: EXONERA EDUARDO MAURICIO DE MENEZES.

SECRETARIA DE ESTADO DE ADMINISTRAÇÃO PENITENCIÁRIA

DESPACHOS SUBSECRETÁRIO-GERAL DE 10.07.2019

PROCESSO Nº E-21/006/131/2013 - ARQUIVE-SE.

PROCESSO Nº E-21/006/42/2015 - ARQUIVE-SE.

PROCESSO Nº E-21/054/049/2014 - ARQUIVE-SE.

PROCESSO Nº E-21/026/100017/2018 - ARQUIVE-SE.

PROCESSO Nº E-21/034/027/2015 - ARQUIVE-SE.

PROCESSO Nº E-21/026/113/2017 - ARQUIVE-SE.

PROCESSO Nº E-21/008/003/2015 - ARQUIVE-SE.

ADMINISTRAÇÃO VINCULADA

SECRETARIA DE ESTADO DE ADMINISTRAÇÃO PENITENCIÁRIA

FUNDAÇÃO SANTA CABRINI

DESPACHOS DO PRESIDENTE DE 11/09/2019

PROCESSO Nº E-06/130.827/1993 - JADIR PEREIRA DA SILVA TE-MOTEO, Agente Técnico, matrícula nº 00100719, ID Funcional nº 21010243, do Quadro de Pessoal da Fundação Santa Cabrini, TORNO SEM EFEITO o Despacho de 23.12.2004, publicado no D.O. de 29.12.2004, que concedeu a licença especial relativa ao período de 18.04.1998 a 17.04.2003.

PROCESSO Nº E-06/130.827/1993 - JADIR PEREIRA DA SILVA TE-MOTEO, Agente Técnico, matrícula nº 00100719, ID Funcional nº 21010243, do Quadro de Pessoal da Fundação Santa Cabrini, TORNO SEM EFEITO o Despacho de 28.05.2010, publicado no D.O. de 31.05.2010, que concedeu a licença-prêmio relativa ao período de 18.04.2003 a 17.04.2008.

PROCESSO Nº E-06/130.827/1993 - JADIR PEREIRA DA SILVA TE-MOTEO, Agente Técnico, matrícula nº 00100719, ID Funcional nº 21010243, do Quadro de Pessoal da Fundação Santa Cabrini, TORNO SEM EFEITO o Despacho de 28.05.2010, publicado no D.O. de 31.05.2010, que concedeu a licença-prêmio relativa ao período de 18.04.2003 a 17.04.2008.

PROCESSO Nº E-06/130.827/1993 - JADIR PEREIRA DA SILVA TE-MOTEO, Agente Técnico, matrícula nº 00100719, ID Funcional nº 21010243, do Quadro de Pessoal da Fundação Santa Cabrini, TORNO SEM EFEITO o Despacho de 28.05.2010, publicado no D.O. de 31.05.2010, que concedeu a licença-prêmio relativa ao período de 18.04.2003 a 17.04.2008.

21010943, do Quadro de Pessoal da Fundação Santa Cabrini, com fulcro no art. 129, do Decreto nº 2479/79, no despacho do Senhor Diretor da Divisão de Recursos Humanos, às fls. 46/47 dos autos, e manifestação da Assessoria Jurídica desta Fundação à fls. 49, DEFIRO a contagem dos períodos aquisitivos de 18/10/2000 a 17/10/2005, 18/10/2005 a 17/10/2010 e 18/10/2010 a 17/10/2015 relativos aos respectivos 4º, 5º e 6º quinquênios, perfazendo 90 (noventa) dias para efeito de licença-prêmio.

\*Omitido no D.O. de 12.09.2019.

SECRETARIA DE ESTADO DE DEFESA CIVIL

ATO DO SECRETÁRIO DE 09.10.2019

TRANSFERE para a Reserva Remunerada, a pedido, a contar de 16 de agosto de 2019, PAULO ERNESTO DIAS ROZENA, 1º Tenente BM COA/91, RG 15.516, ID Funcional nº 2564077-0, CPF 014.400.017-23, de acordo com o art. 98, da Lei estadual nº 880, de 25 de julho de 1985, com a remuneração a que faz jus, tendo em vista o que consta no Processo nº E-27/140/00040/2019.

ATO DO SECRETÁRIO DE 09.10.2019

TRANSFERE para a Reserva Remunerada, a pedido, a contar de 14 de agosto de 2019, JEAN FERREIRA DE OLIVEIRA, Coronel BM QOC/91, RG 16.460, ID Funcional nº 611509-8 - CPF 025.720.007-93, de acordo com o art. 98, da Lei estadual nº 880, de 25 de julho de 1985, com a remuneração a que faz jus, tendo em vista o que consta no Processo nº E-27/140/000295/2019.

DESPACHOS DO ORDENADOR DE DESPESAS DE 01.10.2019

PROCESSO Nº E-27/132/106/2015 - RATIFICO a despesa referente a Inexigibilidade de Licitação, com a contratação de clínica especializada em consultas ambulatoriais na região serrana lote 03 - Nova Fruburgo, em favor do SERVIÇO SOCIAL DA INDÚSTRIA - SEI, no valor de R\$ 5.000,00 (cinco mil reais), em conformidade com o "caput" do art. 25, da Lei Federal nº 8.666/93, com alterações introduzidas pela Lei Federal nº 8.883/94.

PROCESSO Nº E-27/132/106/2015 - RATIFICO a despesa referente a Inexigibilidade de Licitação, com a contratação de clínica especializada em consultas ambulatoriais na região serrana lote 03 - Petrópolis, em favor do SERVIÇO SOCIAL DA INDÚSTRIA - SEI, no valor de R\$ 5.000,00 (cinco mil reais), em conformidade com o "caput" do art. 25, da Lei Federal nº 8.666/93, com alterações introduzidas pela Lei Federal nº 8.883/94.

PROCESSO Nº E-27/132/106/2015 - RATIFICO a despesa referente a Inexigibilidade de Licitação, com a contratação de clínica especializada em consultas ambulatoriais na região serrana lote 03 - Três Rios, em favor do SERVIÇO SOCIAL DA INDÚSTRIA - SEI, no valor de R\$ 2.000,00 (dois mil reais), em conformidade com o "caput" do art. 25, da Lei Federal nº 8.666/93, com alterações introduzidas pela Lei Federal nº 8.883/94.

PROCESSO Nº E-27/128/038/2014 - RATIFICO a despesa de execução atrelada ao ano de 2018, referente a Inexigibilidade de Licitação, com a contratação de clínica especializada em serviços de radiodiagnósticos na região Nova Fruburgo, em favor do CENTRO RADIOLÓGICO DE NOVA FRUBURGO, no valor R\$ 18.000,00 (dezoito mil reais), em conformidade com o art. 25 da Lei Federal nº 8.666/93, e alterações introduzidas pela Lei Federal nº 8.883/94.

PROCESSO Nº E-27/128/038/2014 - RATIFICO a despesa referente a Inexigibilidade de Licitação, com a contratação de clínica especializada em serviços de radiodiagnósticos, em favor da VIRGULINO JOSE DA SILVA NETO - EPP, no valor de R\$ 5.000,00 (cinco mil reais), em conformidade com o "caput" do art. 25 da Lei Federal nº 8.666/93, com alterações introduzidas pela Lei Federal nº 8.883/94.

PROCESSO Nº E-27/128/038/2014 - RATIFICO a despesa referente a Inexigibilidade de Licitação, com a contratação de clínica especializada em serviços de radiodiagnósticos, em favor da VIRGULINO JOSE DA SILVA NETO - EPP, no valor de R\$ 5.000,00 (cinco mil reais), em conformidade com o "caput" do art. 25 da Lei Federal nº 8.666/93, com alterações introduzidas pela Lei Federal nº 8.883/94.

PROCESSO Nº E-27/128/038/2014 - RATIFICO a despesa referente a Inexigibilidade de Licitação, com a contratação de clínica especializada em serviços de radiodiagnósticos, em favor da VIRGULINO JOSE DA SILVA NETO - EPP, no valor de R\$ 5.000,00 (cinco mil reais), em conformidade com o "caput" do art. 25 da Lei Federal nº 8.666/93, com alterações introduzidas pela Lei Federal nº 8.883/94.

PROCESSO Nº E-27/128/038/2014 - RATIFICO a despesa referente a Inexigibilidade de Licitação, com a contratação de clínica especializada em serviços de radiodiagnósticos, em favor da VIRGULINO JOSE DA SILVA NETO - EPP, no valor de R\$ 5.000,00 (cinco mil reais), em conformidade com o "caput" do art. 25 da Lei Federal nº 8.666/93, com alterações introduzidas pela Lei Federal nº 8.883/94.

PROCESSO Nº E-27/128/038/2014 - RATIFICO a despesa referente a Inexigibilidade de Licitação, com a contratação de clínica especializada em serviços de radiodiagnósticos, em favor da VIRGULINO JOSE DA SILVA NETO - EPP, no valor de R\$ 5.000,00 (cinco mil reais), em conformidade com o "caput" do art. 25 da Lei Federal nº 8.666/93, com alterações introduzidas pela Lei Federal nº 8.883/94.

PROCESSO Nº E-27/042/007/2019 - RATIFICO a despesa referente a Inexigibilidade de Licitação, com a contratação de empresa especializada em manutenção de sistemas de energia elétrica, em favor da AMPLA ENERGIA E SERVIÇOS S/A, no valor de R\$ 173.868,91 (cento e setenta e três mil, oitocentos e sessenta e oito reais e noventa e um centavos), em conformidade com o inciso XXII, do art. 24 da Lei Federal nº 8.666/93, com alterações introduzidas pela Lei Federal nº 8.883/94.

PROCESSO Nº E-27/042/016/2019 - RATIFICO a despesa, referente a Inexigibilidade de Licitação, com a contratação de empresa especializada em manutenção de sistemas de energia elétrica, em favor da AGUAS DE NITERÓI S/A, no valor de R\$ 28.129,69 (vinte e oito mil cento e vinte e nove reais e sessenta e nove centavos), em conformidade com o "caput" do art. 25, da Lei Federal nº 8.666/93, e alterações introduzidas pela Lei Federal nº 8.883/94.

PROCESSO Nº E-27/042/030/2019 - RATIFICO a despesa, referente a Inexigibilidade de Licitação, com a contratação de empresa especializada em manutenção de sistemas de energia elétrica, em favor da AGUAS DE NITERÓI S/A, no valor de R\$ 28.129,69 (vinte e oito mil cento e vinte e nove reais e sessenta e nove centavos), em conformidade com o "caput" do art. 25, da Lei Federal nº 8.666/93, e alterações introduzidas pela Lei Federal nº 8.883/94.

PROCESSO Nº E-27/042/083/2014 - RATIFICO a despesa referente a Inexigibilidade de Licitação, com a contratação de empresa especializada em manutenção de sistemas de energia elétrica, em favor da AGUAS DE NITERÓI S/A, no valor de R\$ 28.129,69 (vinte e oito mil cento e vinte e nove reais e sessenta e nove centavos), em conformidade com o "caput" do art. 25, da Lei Federal nº 8.666/93, e alterações introduzidas pela Lei Federal nº 8.883/94.

PROCESSO Nº E-27/042/083/2014 - RATIFICO a despesa referente a Inexigibilidade de Licitação, com a contratação de empresa especializada em manutenção de sistemas de energia elétrica, em favor da AGUAS DE NITERÓI S/A, no valor de R\$ 28.129,69 (vinte e oito mil cento e vinte e nove reais e sessenta e nove centavos), em conformidade com o "caput" do art. 25, da Lei Federal nº 8.666/93, e alterações introduzidas pela Lei Federal nº 8.883/94.

PROCESSO Nº E-27/042/076/2016 - RATIFICO a despesa referente a Inexigibilidade de Licitação, com a contratação de empresa especializada em manutenção de sistemas de energia elétrica, em favor da AMPLA ENERGIA E SERVIÇOS S/A, no valor de R\$ 173.868,91 (cento e setenta e três mil, oitocentos e sessenta e oito reais e noventa e um centavos), em conformidade com o inciso XXII, do art. 24 da Lei Federal nº 8.666/93, com alterações introduzidas pela Lei Federal nº 8.883/94.

izada em treinamento e implantação de sistemas de gestão de ocorrências emergenciais 192 e 193, em favor de em favor da SISGRAPH LTDA., no valor R\$ 508.415,92 (quinhentos e oito mil quatrocentos e quinze reais e oitenta e cinco centavos), em conformidade com o art. 25 da Lei Federal nº 8.666/93, com alterações introduzidas pela Lei Federal nº 8.883/94.

PROCESSO Nº E-27/042/009/2019 - RATIFICO a despesa, referente a Inexigibilidade de Licitação, com fornecimento de energia elétrica e pagamento de juros e multas em favor da LIGHT SERVIÇOS DE ELETRICIDADE S/A, no valor de R\$ 883.374,11 (oitocentos e oitenta e três mil trezentos e setenta e quatro reais e onze centavos), em conformidade com o art. 24, inciso XXII da Lei Federal nº 8.666/93, e alterações introduzidas pela Lei Federal nº 8.883/94.

DESPACHOS DO ORDENADOR DE DESPESAS DE 04.10.2019

PROCESSO Nº E-27/042/007/2019 - RATIFICO a despesa referente ao Dispensa de Licitação, com o fornecimento de energia elétrica e pagamento de juros, em favor da AMPLA ENERGIA E SERVIÇOS S/A., no valor de R\$ 168.724,12 (cento e oitenta e dois mil setecentos e vinte quatro reais e doze centavos), em conformidade com o art. 24, inciso XIII da Lei Federal nº 8.666/93, com alterações introduzidas pela Lei Federal nº 8.883/94.

PROCESSO Nº E-27/042/100011/2018 - APROVO a despesa referente ao Dispensa de Licitação, com o gerenciamento institucional do módulo acadêmico na Escola Superior de Comando de Bombeiro Militar, em favor da CEPERU - FUNDAÇÃO CENTRO ESTADUAL DE ESTADÍSTICAS, PESQUISAS E FORMAÇÃO DE SERVIDORES PÚBLICOS DO RIO DE JANEIRO, no valor de R\$ 18.040,00 (dezoito mil e quarenta reais), em conformidade com o art. 24, inciso XIII da Lei Federal nº 8.666/93, com alterações introduzidas pela Lei Federal nº 8.883/94.

PROCESSO Nº E-27/042/100011/2018 - APROVO a despesa referente ao Dispensa de Licitação, com o gerenciamento institucional do módulo acadêmico na Escola Superior de Comando de Bombeiro Militar, em favor da CEPERU - FUNDAÇÃO CENTRO ESTADUAL DE ESTADÍSTICAS, PESQUISAS E FORMAÇÃO DE SERVIDORES PÚBLICOS DO RIO DE JANEIRO, no valor de R\$ 182.004,17 (cento e noventa e dois mil noventa e quatro reais e dezesseis centavos), em conformidade com o art. 24, inciso XIII da Lei Federal nº 8.666/93, com alterações introduzidas pela Lei Federal nº 8.883/94.

PROCESSO Nº E-27/042/100011/2018 - APROVO a despesa referente ao Dispensa de Licitação, com a manutenção de 3º nível para aeronaves de asa rotativa, em favor de HELICOPTEROS DO BRASIL S.A., no valor R\$ 340.000,00 (trezentos e quarenta mil reais), em conformidade com o art. 25 da Lei Federal nº 8.666/93, com alterações introduzidas pela Lei Federal nº 8.883/94.

PROCESSO Nº E-27/042/100011/2018 - APROVO a despesa referente ao Dispensa de Licitação, com a manutenção de 3º nível para aeronaves de asa rotativa, em favor de HELICOPTEROS DO BRASIL S.A., no valor R\$ 340.000,00 (trezentos e quarenta mil reais), em conformidade com o art. 25 da Lei Federal nº 8.666/93, com alterações introduzidas pela Lei Federal nº 8.883/94.

PROCESSO Nº E-27/042/083/2014 - RATIFICO a despesa referente a Inexigibilidade de Licitação, com a contratação de empresa especializada em manutenção de sistemas de energia elétrica, em favor da AMPLA ENERGIA E SERVIÇOS S/A., no valor de R\$ 173.868,91 (cento e setenta e três mil, oitocentos e sessenta e oito reais e noventa e um centavos), em conformidade com o inciso XXII, do art. 24 da Lei Federal nº 8.666/93, com alterações introduzidas pela Lei Federal nº 8.883/94.

PROCESSO Nº E-27/042/083/2014 - RATIFICO a despesa referente a Inexigibilidade de Licitação, com a contratação de empresa especializada em manutenção de sistemas de energia elétrica, em favor da AMPLA ENERGIA E SERVIÇOS S/A., no valor de R\$ 173.868,91 (cento e setenta e três mil, oitocentos e sessenta e oito reais e noventa e um centavos), em conformidade com o inciso XXII, do art. 24 da Lei Federal nº 8.666/93, com alterações introduzidas pela Lei Federal nº 8.883/94.

PROCESSO Nº E-27/042/083/2014 - RATIFICO a despesa referente a Inexigibilidade de Licitação, com a contratação de empresa especializada em manutenção de sistemas de energia elétrica, em favor da AMPLA ENERGIA E SERVIÇOS S/A., no valor de R\$ 173.868,91 (cento e setenta e três mil, oitocentos e sessenta e oito reais e noventa e um centavos), em conformidade com o inciso XXII, do art. 24 da Lei Federal nº 8.666/93, com alterações introduzidas pela Lei Federal nº 8.883/94.

PROCESSO Nº E-27/128/133/2014 - RATIFICO a despesa referente a Inexigibilidade de Licitação, com a contratação de empresa especializada em manutenção de sistemas de energia elétrica, em favor da P&P TURISMO LTDA-ME., no valor de R\$ 44.017,46 (quarenta e quatro mil, dezesseis reais e cinquenta e seis centavos), em conformidade com o "Caput" do art. 25, da Lei Federal nº 8.666/93, com alterações introduzidas pela Lei Federal nº 8.883/94.

PROCESSO Nº E-27/128/133/2014 - RATIFICO a despesa referente a Inexigibilidade de Licitação, com a contratação de empresa especializada em manutenção de sistemas de energia elétrica, em favor da P&P TURISMO LTDA-ME., no valor de R\$ 44.017,46 (quarenta e quatro mil, dezesseis reais e cinquenta e seis centavos), em conformidade com o "Caput" do art. 25, da Lei Federal nº 8.666/93, com alterações introduzidas pela Lei Federal nº 8.883/94.

PROCESSO Nº E-27/128/133/2014 - RATIFICO a despesa referente a Inexigibilidade de Licitação, com a contratação de empresa especializada em manutenção de sistemas de energia elétrica, em favor da P&P TURISMO LTDA-ME., no valor de R\$ 44.017,46 (quarenta e quatro mil, dezesseis reais e cinquenta e seis centavos), em conformidade com o "Caput" do art. 25, da Lei Federal nº 8.666/93, com alterações introduzidas pela Lei Federal nº 8.883/94.

PROCESSO Nº E-27/128/133/2014 - RATIFICO a despesa referente a Inexigibilidade de Licitação, com a contratação de empresa especializada em manutenção de sistemas de energia elétrica, em favor da P&P TURISMO LTDA-ME., no valor de R\$ 44.017,46 (quarenta e quatro mil, dezesseis reais e cinquenta e seis centavos), em conformidade com o "Caput" do art. 25, da Lei Federal nº 8.666/93, com alterações introduzidas pela Lei Federal nº 8.883/94.

PROCESSO Nº SEI-27/100/002516/2019 - RECONHECO A DIVIDA, no valor R\$ 1.512,00 (um mil quinhentos e doze reais), em favor da empresa Mazza Indústria e Comércio EIRELI - EPP - 32.128.240/0001-53, relativa às despesas realizadas em 2015, com aquisição de peças de uniforme, conforme previsto no art. 14, inciso VI, do Decreto nº 41.860, de 25.05.2009.

PROCESSO Nº SEI-27/100/002516/2019 - RECONHECO A DIVIDA, no valor R\$ 1.512,00 (um mil quinhentos e doze reais), em favor da empresa Mazza Indústria e Comércio EIRELI - EPP - 32.128.240/0001-53, relativa às despesas realizadas em 2015, com aquisição de peças de uniforme, conforme previsto no art. 14, inciso VI, do Decreto nº 41.860, de 25.05.2009.

PROCESSO Nº SEI-27/100/002516/2019 - RECONHECO A DIVIDA, no valor R\$ 1.512,00 (um mil quinhentos e doze reais), em favor da empresa Mazza Indústria e Comércio EIRELI - EPP - 32.128.240/0001-53, relativa às despesas realizadas em 2015, com aquisição de peças de uniforme, conforme previsto no art. 14, inciso VI, do Decreto nº 41.860, de 25.05.2009.

PROCESSO Nº SEI-27/100/002516/2019 - RECONHECO A DIVIDA, no valor R\$ 1.512,00 (um mil quinhentos e doze reais), em favor da empresa Mazza Indústria e Comércio EIRELI - EPP - 32.128.240/0001-53, relativa às despesas realizadas em 2015, com aquisição de peças de uniforme, conforme previsto no art. 14, inciso VI, do Decreto nº 41.860, de 25.05.2009.

PROCESSO Nº SEI-27/100/002516/2019 - RECONHECO A DIVIDA, no valor R\$ 1.512,00 (um mil quinhentos e doze reais), em favor da empresa Mazza Indústria e Comércio EIRELI - EPP - 32.128.240/0001-53, relativa às despesas realizadas em 2015, com aquisição de peças de uniforme, conforme previsto no art. 14, inciso VI, do Decreto nº 41.860, de 25.05.2009.

SECRETARIA DE ESTADO DE SAÚDE

ATO DO SECRETÁRIO

RESOLUÇÃO SES Nº 1994 DE 05 DE SETEMBRO DE 2019

DISPÕE SOBRE O PRAZO PARA ENTREGA E ANÁLISE DAS PRESTAÇÕES DE CONTAS MENSIAIS DOS CONTRATOS DE GESTÃO CELEBRADOS COM ORGANIZAÇÕES SOCIAIS.

O SECRETÁRIO ESTADUAL DE SAÚDE, no uso das atribuições que lhe são conferidas pela legislação em vigor,

CONSIDERANDO:

o mandamento do artigo 70, Parágrafo Único, da Constituição Federal e, em síntese, do artigo 122, Parágrafo Único, da Constituição Estadual do Rio de Janeiro, que determinam que deverá prestar contas as pessoas jurídicas privadas que utilizam, guardam, gerenciam ou administram dinheiro, bens e valores públicos ou pelo quais a Pessoa Pública responde;

a necessidade de se observar a Decisão III de Lei nº 6.043/2011, que dispõe sobre atribuições, responsabilidades e obrigações a serem cumpridas nos contratos de gestão firmados entre o Estado do Rio de Janeiro e as Organizações Sociais de Saúde (OSS), bem como da Resolução IV, que versa sobre o acompanhamento, avaliação e fiscalização dos mesmos;

a inobservância da adequação ao Decreto nº 43.201/2011 - que regulamentou a Lei nº 6.034/2011, em seus Capítulos V e VI, que determinam as obrigações contratuais das OSS e as regras de seu superintendimento pela Secretaria de Estado de Saúde, respectivamente;

e



A assinatura não possui validade quando impresso.

A IMPRENSA OFICIAL DO ESTADO DO RIO DE JANEIRO garante a autenticidade deste documento, quando visualizado diretamente no portal www.io.rj.gov.br. Assinado digitalmente em Quinta-feira, 10 de Outubro de 2019 às 03:39:44 -0300.





A obrigação contratual de apresentação mensal de Relatório de Prestação de Contas contendo como anexos: reação dos vóceres financeiros necessários, com indicação da Fonte de Recursos; demonstrativo de despesas; demonstrativo de folha de pagamento; demonstrativo de contratação de pessoa jurídica; balanço financeiro; extrato bancário de conta corrente e aplicações financeiras dos recursos recebidos; relatório consolidado da produção contratada e prestação realizada; e relatório consolidado do alcance das metas de quantidade (indicadores).

RESOLVE:

Art. 1º - As previsões de contas relativas aos contratos de gestão deverão ser apresentadas até o 10º dia útil do mês subsequente à prestação dos serviços.

Art. 2º - Após o recebimento das prestações de contas, as Comissões de Acompanhamento e Fiscalização (CAF) deverão emitir sua análise e emitir parecer mensal, dentro do prazo de 45 dias.

§ 1º - Caso a CAF não entregue a documentação no período estabelecido no art. 1º, a CAF deverá notificar a para que justifique e regularize a situação no prazo improrrogável de 5 dias.

§ 2º - Encerrado o prazo previsto no parágrafo anterior em que a CAF não emitiu a documentação, a CAF deverá solicitar a abertura do processo administrativo de punição à Subsecretaria de Controle Interno e Contábil.

Art. 3º - Os pareceres trimestrais elaborados pela CAF deverão ser concluídos em até 60 dias após o término do respectivo trimestre, podendo este prazo ser prorrogado por um período de até 15 dias úteis, desde que tenham sido tomadas as medidas previstas nos §§ 1º e 2º do art. 2º.

Art. 4º - Esta Resolução entra em vigor na data de sua publicação, ficando revogadas as disposições em contrário.

Rio de Janeiro, 05 de setembro de 2019.

EDMAR JOSÉ ALVES DOS SANTOS Secretário de Estado de Saúde

Republicada por incorreção no original publicada no D.O. de 06.09.2019.

COMISSÃO INTERGESTORES BIPARTITE

ATO DO PRESIDENTE

DELIBERAÇÃO CIB-RJ Nº 5.961 DE 04 DE OUTUBRO DE 2019

ALTERA A COMPOSIÇÃO DA SES-RJ NA CIB-RJ.

O PRESIDENTE DA COMISSÃO INTERGESTORES BIPARTITE, no uso de suas atribuições e considerando a Deliberação CIB-RJ nº 5.957, de 17 de setembro de 2019.

DELIBERA:

Art. 1º - Alterar a composição da Secretaria de Estado de Saúde do Estado do Rio de Janeiro (SES-RJ) na Comissão Intergestores Bipartite, na forma do disposto abaixo.

REPRESENTANTES DA SES-RJ:

TITULAR:

- EDMAR JOSÉ ALVES DOS SANTOS; MARIANA TOMASI SCARDUA; PATRICIA MARTINS SANT'ANHA; ANDARA DE MOURA SILVA; CLAUDIA MARIA BRAGA DE MELLO; MÔNICA MORRISY MARTINS ALMEIDA; TATIANA DE MATOS BOZZA; ELAINE LUCIO PEREIRA; ROBERTO POZZAN; ANDRÉ GIOVANNI GONÇALVES VAZ; THAIS SEVERINA SILVA; SUZETE HENRIQUE DA SILVA.

SUPLENTE:

- RENATA CARNEVALI CHERMONT DE MIRANDA; EDUARDA DE LIMA SILVA SANT'ANHA; ANNA TEREZA MIRANDA SOARES DE MOURA; LUIZ OCTAVIO MARTIN MENDONÇA; MARIO SERGIO RIBEIRO; LEILA ADESSÉ; ADRIANA DOS SANTOS SA SPASOJEVIC; DAYSE SANTOS DE AGUIAR; MARCIA REGINA DA SILVA DE MESQUITA; CERES ALBUQUERQUE DE ALMEIDA; MARCELO TADEU DOS REIS PIMENTEL; e RENATA MONGE DIAS. Resubstituídas.

Art. 2º - Esta Deliberação entra em vigor na data de sua publicação, ficando revogadas as disposições em contrário.

Rio de Janeiro, 04 de outubro de 2019

EDMAR JOSÉ ALVES DOS SANTOS Presidente

COORDENAÇÃO DE CONTRATOS

ATA DE REGISTRO DE PREÇOS Nº 1102019

OBJETO: AQUISIÇÃO DE MEDICAMENTOS (ENOXAPARINA 20MG E 40MG), DETENTORA DO REGISTRO: HOSPIPOVA DISTRIBUIDORA DE PRODUTOS HOSPITALARES LTDA, nos itens 01 e 02. VIGÊNCIA: 12 (doze) meses contados a partir da publicação da Ata. MODALIDADE: Pregão Eletrônico nº 205/2019. DATA DE ASSINATURA: 07/10/2019. VALOR TOTAL: R\$ 1.361.385,75 (um milhão, trezentos e sessenta e um mil trezentos e oitenta e cinco reais e setenta e cinco centavos). PROCESSO Nº E-08/001745/2018.

SECRETARIA DE ESTADO DE SAÚDE

COORDENAÇÃO DE CONTRATOS

ATA DE REGISTRO DE PREÇOS

ATA DE REGISTRO DE PREÇOS Nº 1112019 - Objeto: AQUISIÇÃO DE MEDICAMENTO (ALTEPLASE 50 MG) Detentora do Registro: COSTA CAMARGO COMERCIO DE PRODUTOS HOSPITALARES LTDA, no item 01. Vigência: 12 (doze) meses contados a partir da publicação da Ata. Modalidade: Pregão Eletrônico nº 200/2019. Data de Assinatura: 08/10/2019. Valor total: R\$ 240.735,81 (duzentos e quarenta mil setecientos e trinta e cinco reais e oitenta e um centavos). Processo Nº E-08/001711/2018.

ADMINISTRAÇÃO VINCULADA

INSTITUTO DE ASSISTÊNCIA DOS SERVIDORES DO ESTADO DO RIO DE JANEIRO

DIRETORIA DE APOIO TÉCNICO

POSTULA DA DIRETORA DE 24.09.2019

ATO DE 28.11.1980 - WILSON MARASSI GOMES, Comandante, classe A, matr. nº 02/103.044-7, foi Funcional nº 2102517 - tendo em vista o que consta do Processo Judicial de nº 0135653-47/2018.19.0001.

da 22ª Câmara Civil da Comarca Capital/Procuradoria Geral do Estado, Ofício PGE/PGO4/VHPS nº 73/2018, Processo Administrativo nº E-14/141012010, fica assegurado ao servidor, com validade a contar de 02/04/2009, o ressarcimento na categoria funcional de Contador, Processo nº E-06/004742/2018.

SECRETARIA DE ESTADO DE SAÚDE INSTITUTO DE ASSISTÊNCIA DOS SERVIDORES DO ESTADO DO RIO DE JANEIRO

DIRETORIA DE APOIO TÉCNICO

DESPACHOS DA DIRETORA DE 03.09.2019

PROC. Nº E-08/004694/2019 - MARLENE DA SILVA MIRANDA DE BRITO, Id Funcional nº 21101043 - DEFRO e Abono Permanência a partir da data de publicação, com base no art. 2º, §§ 1º, 2º e 3º, da Emenda Constitucional nº 41/2003.

DE 04.10.2019

PROC. Nº E-08/004448/2019 - LAURINDA CARDOSO DE AZEVEDO, Id Funcional nº 21029050 - DEFRO e acerto de folha de pagamento, em nome da ex-servidora inativa do IASERJ, concatoante parecer da Assessoria Jurídica.

PROC. Nº E-08/004452/2019 - DEFRO e concessão do auxílio-funeral, no valor de R\$ 2.277,54, referente ao falecimento do ex-servidor Estuário Rosalvo da Costa, em benefício do Sr. MARCELO HARGREAVES DA COSTA, concatoante parecer da Assessoria Jurídica.

SECRETARIA DE ESTADO DE SAÚDE INSTITUTO DE ASSISTÊNCIA DOS SERVIDORES DO ESTADO DO RIO DE JANEIRO

DIRETORIA DE RECURSOS HUMANOS

DEPARTAMENTO DE ADMINISTRAÇÃO DE PESSOAL

DIVISÃO DE DIREITOS E VANTAGENS

DESPACHO DO DIRETOR DE 09.10.2019

PROC. Nº E-01/200.548/1987 - RODRIGO OLIVEIRA SCOUTO, matrícula 08/108.046-7 - CONCEDO 03 (três) meses de licença especial, período base de 14.04.2014 a 12.04.2019.

FUNDAÇÃO SAÚDE DO ESTADO DO RIO DE JANEIRO

DIRETORIA EXECUTIVA

ATO DO DIRETOR-EXECUTIVO DE 08/10/2019

PORTARIA/FIDE Nº 342/2019 - NOMEAR RODRIGO SILVA LAVIOLA, Id. 4335310-02, de função de Secretário do C.E. Prof. Sousa da Silva, U.A. 18-0946, Município do Rio de Janeiro, da SEEDUC, no cargo de livre provimento de COORDENADOR DE MONITORAMENTO E CONTROLE, símbolo CD, da Diretoria Técnica Assistencial, da Fundação Saúde do Estado do Rio de Janeiro, ocupação anteriormente por Milena Siqueira Elias.

SECRETARIA DE ESTADO DE EDUCAÇÃO

ATOS DO SECRETÁRIO DE 08.10.2019

DISPENSA, a pedido, FELIPE GOMES MAGALHÃES, Prof. Doc. I, ID. 3586307-21, da função de Secretário do C.E. Prof. Sousa da Silva, U.A. 18-0946, Município do Rio de Janeiro, da SEEDUC, Processo nº SEI-03/0077911/2019.

DESIGNA TELMA REGINA BANHATO, Daltlografo, Id. 3669753-1/1, para exercer a função de Secretário do C.E. Mariano Procopio, U.A. 18-1908, Tipo C, Município de Areal, da SEEDUC, em vaga anteriormente ocupada por Marli Nogueira Toratto, Id. 3669745-1/1. Processo nº SEI-03/013386/2019.

DESIGNA, provisoriamente, nos termos do art. 4º, da Lei nº 6.027, de 23/05/2011, FERNANDO DE SOUZA VIANNIA, Prof. Doc. I, ID. 4360423-01, para exercer a função de Coordenador Pedagógico do C.E. Eudéydes da Cunha, U.A. 18-3512, Tipo B, Município de Teresopolis, da SEEDUC, em vaga de primeira ocupação. Processo nº SEI-03/013386/2019.

DESIGNA, provisoriamente, nos termos do art. 4º, da Lei nº 6.027, de 23/05/2011, ROSEMARY TEIXEIRA APARICIO NOGUEIRA, Prof. Doc. II, ID. 3586307-21, para exercer a função de Orientador Educacional do C.E. Armando Gonçalves, U.A. 18-2936, Tipo C, Município de São Gonçalo, da SEEDUC, em vaga de primeira ocupação. Processo nº SEI-03/013386/2019.

DISPENSA, a pedido e com validade a contar de 04/09/2019, TAYSA DA SILVA CHRISTOSTOMO, Prof. Doc. I, ID. 4400733-72, da função de Diretor Adjunto do C.E. Otávio Bilac, U.A. 18-1727, Município do Rio de Janeiro, da SEEDUC, Processo SEI-03/015812/2019.

DESIGNA, provisoriamente, nos termos do art. 9º da Lei nº 7.299/16, e do art. 36 da Resolução SEEDUC nº 5.526, de 14/06/2017, SOLANGE OLIVEIRA PIRES DOS SANTOS, Prof. Doc. I, ID. 4325045-3/3, para exercer a função de Diretor Adjunto do C.E. Otávio Bilac, U.A. 18-1727, Tipo B, Município do Rio de Janeiro, da SEEDUC, em vaga anteriormente ocupada por Taysa da Silveira Christostomo, ID. 4400733-72. Processo nº SEI-03/015812/2019.

DISPENSA, a pedido, ROBERTA MARTINS PINHEIRO, Prof. Doc. I, ID. 5073545-4/1, da função de Coordenador Pedagógico do C.E. Almirante Tamandaré, U.A. 18-2543, Município de São Pedro da Aldeia, da SEEDUC, designada provisoriamente, através do ato de 21/02/2019, publicado no DOERJ de 25/02/2019. Processo nº SEI-03/00271.684/2019.

DESIGNA, provisoriamente, nos termos do art. 4º, da Lei nº 6.027, de 23/05/2011, ELOISE DO NASCIMENTO SANTOS, Prof. Doc. I, ID. 4137598-3/3, para exercer a função de Coordenador Pedagógico do C.E. Caetano de Oliveira, U.A. 18-0425, Tipo E, Município de Mangaratiba, da SEEDUC, em vaga de primeira ocupação. Processo nº SEI-03/01101.055/2019.

DESIGNA, provisoriamente, nos termos do art. 4º, da Lei nº 6.027, de 23/05/2011, NAIARA BRITO SANTOS, Prof. Doc. I, ID. 5017586-1/1, para exercer a função de Coordenador Pedagógico do C.E. República de Guiné Bisau, U.A. 18-1732, Tipo D, Município do Rio de Janeiro, da SEEDUC, em vaga de primeira ocupação. Processo nº SEI-03/007182/2019.

DESIGNA, provisoriamente, nos termos do art. 9º da Lei nº 7.299/16, e do art. 36 da Resolução SEEDUC nº 5.526, de 14/06/2017, ELIZABETH RAPHAEL DA SILVA, Prof. Doc. I, ID. 3586445-0/1, para exercer a função de Diretor do C.E. Parque Amém, U.A. 18-6763, Tipo D, Município de Belford Roxo, da SEEDUC, em vaga anteriormente ocupada por Francisco de Matos Ribeiro, Id. 4389008-3/1. Processo nº SEI-03/01141.000/2019.

DISPENSA, a pedido, FRANCISCO DE MATOS RIBEIRO, Prof. Doc. I, ID. 4389008-3/1, da função de Diretor do C.E. Parque Amém, U.A. 18-6763, Município de Belford Roxo, da SEEDUC, Processo nº SEI-03/0141.000/2019.

DISPENSA ELIZABETH RAPHAEL DA SILVA, Prof. Doc. II, ID. 3586445-0/1, da função de Diretor Adjunto do C.E. Parque Amém, U.A. 18-6763, Município de Belford Roxo, da SEEDUC, Processo SEI-03/0141.000/2019.

DISPENSA, a pedido, ROSE CALISTO DE SOUSA, Prof. Doc. II, ID. 3450202-3/1, da função de Orientador Educacional do E.E. João XXIII, U.A. 18-0950, Município de Duque de Caxias, da SEEDUC, designada provisoriamente, através do ato de 01/07/2015, publicado no DOERJ de 03/07/2015. Processo nº SEI-03/01671.006/2019.

DISPENSA, a pedido e com validade a contar de 30/09/2019, MARIA SILVA GOMES DOS SANTOS, Prof. Doc. I, ID. 3860146-7/1, da função de Orientador Educacional do Liceu Nilo Peçanha, U.A. 18-3169, Município de Niterói, da SEEDUC, designada provisoriamente, através do ato de 22/10/2014, publicado no DOERJ de 27/10/2014. Processo nº SEI-03/0021.635/2019.

DISPENSA MARCIA CRISTINA CARVALHO DE OLIVEIRA, Prof. Doc. I, ID. 4215941-5/1, da função de Coordenador Pedagógico do C.E. FID élia Medeiros, U.A. 18-2078, Tipo C, Município de Duque de Caxias, da SEEDUC, em vaga anteriormente ocupada por Marcia Cristina Carvalho de Oliveira, Id. 4215941-5/1. Processo nº SEI-03/016797/2019.

DESIGNA, provisoriamente, nos termos do art. 4º, da Lei nº 6.027, de 23/05/2011, SANDRA CORREA DE ARAÚJO, Prof. Doc. II, ID. 3450248-0/1, para exercer a função de Coordenador Pedagógico do C.E. FID élia Medeiros, U.A. 18-2078, Tipo C, Município de Duque de Caxias, da SEEDUC, em vaga anteriormente ocupada por Marcia Cristina Carvalho de Oliveira, Id. 4215941-5/1. Processo nº SEI-03/016797/2019.

DISPENSA, a pedido, MARILIA CORREA MÜLLER MOREIRA, Prof. Doc. II, ID. 4051964-3/2, da função de Secretária do C.E. Emília Rosa-Pezzo, U.A. 18-3054, Município da Nova Friburgo, da SEEDUC, Processo nº SEI-03/0112/38/2019.

DISPENSA, a pedido, MARIA CRISTINA FERNANDES SERAFIM, Prof. Doc. II, ID. 3270234-5/1, da função de Assistente Operacional do C.E. Antonio Peçay, U.A. 18-0015, Município de Cordeiro, da SEEDUC, Processo SEI-03/012/75/2019.

DESIGNA VANILZA CANDIDÓ, Prof. Doc. II, ID. 3265843-3/1, para exercer a função de Assistente Operacional Escolar do C.E. Antonio Peçay, U.A. 18-0046, Tipo C, Município de Cordeiro, da SEEDUC, em vaga anteriormente ocupada por Maria Cristina Fernandes Serafim, Id. 3270234-5/1. Processo SEI-03/012/75/2019.

DESIGNA, provisoriamente, nos termos do art. 9º da Lei nº 7.299/16, e do art. 36 da Resolução SEEDUC nº 5.526, de 14/06/2017, ROSANGELA COMUNALE, Prof. Doc. I, ID. 3880106-0/1, para exercer a função de Diretor Adjunto do C.E. Massamitsu Joaquim Gomes da Souza-Intercultural Brasil-China, U.A. 18-7013, Tipo A, Município de Niterói, da SEEDUC, em vaga anteriormente ocupada por Jefferson Roosevelt Ferreira de Souza, Id. 506111-5/1. Processo nº SEI-03/0021678/2019.

DESIGNA, a pedido, ROSANGELA COMUNALE, Prof. Doc. I, ID. 3880106-0/1, da função de Coordenador Pedagógico do C.E. Maria-teresa Joaquim Gomes da Souza - Intercultural Brasil-China, U.A. 18-7013, Município de Niterói, da SEEDUC, designada provisoriamente, através do ato de 17/05/2018, publicado no DOERJ de 21/05/2018. Processo nº SEI-03/0021678/2019.

DESIGNA, provisoriamente, nos termos do art. 4º, da Lei nº 6.027, de 23/05/2011, JOANA D'ARC APARECIDA DUARTE, Prof. Doc. II, ID. 4138634-5/1, para exercer a função de Orientador Educacional do C.E. Conde de Rio Novo, U.A. 18-1859, Tipo C, Município de Três Rios, da SEEDUC, em vaga anteriormente ocupada por Joana Maria Peralta e Silva, Id. 3667801-5/1. Processo nº SEI-03/013372/2019.

DESIGNA, provisoriamente, nos termos do art. 9º da Lei nº 7.299/16, e do art. 36 da Resolução SEEDUC nº 5.526, de 14/06/2017, NILZA FERREIRA DE MACEDO, Prof. Doc. II, ID. 3669753-1/1, para exercer a função de Diretor Adjunto do C.E. Almirante Frederico Vilar, U.A. 18-0418, Tipo C, Município de Araruama do Cabo, da SEEDUC, em vaga anteriormente ocupada por Gilvane de Souza Vianna, ID. 3336493-4/1. Processo nº SEI-03/0021973/2019.

DISPENSA, a pedido, ROBSON BRAVO DA SILVA, Prof. Doc. I, ID. 3316447-3/1, da função de Diretor do C.E. Almirante Frederico Vilar, U.A. 18-0418, Tipo C, Município de Araruama do Cabo, da SEEDUC, Processo SEI-03/0021973/2019.

DISPENSA, a pedido, GILVANE DE SOUZA VIANNA, Prof. Doc. II, ID. 3336493-4/1, da função de Diretor Adjunto do C.E. Almirante Frederico Vilar, U.A. 18-0418, Município de Araruama do Cabo, da SEEDUC, Processo SEI-03/0021973/2019.

DISPENSA, a pedido, NILZA FERREIRA DE MACEDO, Prof. Doc. II, ID. 3669753-1/1, da função de Coordenador Pedagógico do C.E. Almirante Frederico Vilar, U.A. 18-0418, Município de Araruama do Cabo, da SEEDUC, designada provisoriamente, através do ato de 12/09/2018, publicado no DOERJ de 14/09/2018. Processo nº SEI-03/0021973/2019.

DESIGNA, provisoriamente, nos termos do art. 9º da Lei nº 7.299/16, e do art. 36 da Resolução SEEDUC nº 5.526, de 14/06/2017, GILVANE DE SOUZA VIANNA, Prof. Doc. II, ID. 3336493-4/1, para exercer a função de Diretor do C.E. Almirante Frederico Vilar, U.A. 18-0418, Tipo C, Município de Araruama do Cabo, da SEEDUC, em vaga anteriormente ocupada por Robson Bravo da Silva, Id. 3316447-3/1. Processo nº SEI-03/0021973/2019.

ATO DO SECRETÁRIO DE 08.10.2019

DESIGNA, provisoriamente, nos termos do art. 4º, da Lei nº 6.027, de 23/05/2011, ALEXANDRE ROLY GOMES, Prof. Doc. I, ID. 4280522-0/2, para exercer a função de Orientador Educacional do C.E. Almeyda Tavares da Silva, U.A. 18-2128, Tipo C, Município de Duque de Caxias, da SEEDUC, anteriormente ocupada por Admar Marana Santos, ID. 4331994-0/2. Processo nº E-03/016.242/2019.

DESPACHO DO SECRETÁRIO DE 08.10.2019

PROCESSO Nº E-03/029/959/2019 - ANNA PAULA VELASCO VALENTIM, ID Funcional nº 3675748-9, AUTORIZO, com fulcro no art. 85, do Decreto nº 24/789, Decreto nº 44.538/2015, o afastamento no período de 20/10/2019 a 20/10/2019.

ATO DO SUBSECRETÁRIO EXECUTIVO

PORTARIA SEEDUC/SUBEX Nº 215 DE 09 DE OUTUBRO DE 2019

DESIGNA SERVIDORES PARA COMPOSIÇÃO DO COMITÊ DE ELABORAÇÃO DO PLANO DIRETOR DE TECNOLOGIA DA INFORMAÇÃO E COMUNICAÇÃO - POTIC DA SECRETARIA DE ESTADO DE EDUCAÇÃO - SEEDUC.

O SUBSECRETÁRIO EXECUTIVO, no uso de suas atribuições legais,

CONSIDERANDO:

- a Resolução SECCO nº 53, de 06 de agosto de 2019, que instituiu o Plano Diretor de Tecnologia da Informação e Comunicação - POTIC como instrumento de planejamento e gestão dos recursos e processos de Tecnologia da Informação e Comunicação - TIC no âmbito da Administração Pública Direta e Indireta do Estado do Rio de Janeiro;



A IMPRENSA OFICIAL DO ESTADO DO RIO DE JANEIRO garante a autenticidade deste documento, quando visualizado diretamente no portal www.io.rj.gov.br. Assinado digitalmente em Quinta-feira, 10 de Outubro de 2019 às 03:39:46 -0300.

A assinatura não possui validade quando impresso.