

PRESTAÇÃO DE CONTAS ANUAL

Complexo Estadual de Saúde:
Hospital Estadual Alberto Torres,
Hospital Estadual Prefeito João Batista Cáffaro e
Unidade de Pronto Atendimento 24 Horas São Gonçalo I
Contrato de Gestão nº 022/2020

COMPETÊNCIA ANUAL/2020

São Gonçalo/RJ, 30 de julho de 2021.

Sumário

1. APRESENTAÇÃO INSTITUCIONAL -----	5
1.1. INSTITUTO DE DESENVOLVIMENTO, ENSINO E ASSITÊNCIA À SAÚDE-----	5
1.2. IDENTIDADE ORGANIZACIONAL-----	5
1.3. NOSSO MODELO DE GESTÃO-----	6
1.4. TRANSIÇÃO DO IDEAS NO COMPLEXO ESTADUAL DE SAÚDE-----	6
2. OBJETIVO DO RELATÓRIO DE GESTÃO ANUAL-----	7
2.1. BREVE APRESENTAÇÃO DAS UNIDADES ADMINISTRADAS-----	7
3. METAS ESTRATÉGICAS -----	9
3.1. INDICADORES -----	9
3.1.1. INDICADORES QUANTITATIVOS -----	9
Hospital Estadual Alberto Torres com Centro de Trauma-----	9
Hospital Estadual Prefeito João Batista Cáffaro -----	14
UPA 24hs – Unidade de Pronto Atendimento de São Gonçalo I-----	16
3.1.2. INDICADORES QUALITATIVOS-----	17
Hospital Estadual Alberto Torres com Centro de Trauma-----	18
Hospital Estadual Prefeito João Batista Cáffaro -----	27
UPA 24HS - Unidade de Pronto Atendimento São Gonçalo -----	35
4. RELATÓRIO DE ATIVIDADES DAS UNIDADES -----	45
4.1. HEAT- 10/2020 -----	45
4.2. HEJBC – 10/2020-----	52
4.3. UPA SÃO GONÇALO I – 10/2020-----	65
4.4. HEAT – 11/2020-----	72
4.5. HEJBC – 11/2020-----	82
4.6. UPA SÃO GONÇALO I – 11/2020-----	94
4.7. HEAT – 12/2020-----	102
4.8. HEJBC – 12/2020-----	122
4.9. UPA SG I – 12/2020-----	136
5. DEMONSTRATIVOS FINANCEIROS -----	142
5.1. Balanço Patrimonial 2020-----	142
5.2. Demonstração do Resultado do Exercício 2020-----	144
5.3. Demonstração das Mutações do Patrimônio Líquido 2020-----	145
5.4. Demonstração dos Fluxos de Caixa 2020-----	146

5.5.	Notas Explicativas 2020 -----	147
6.	PARECER DE AUDITORIA-----	159
7.	PUBLICAÇÃO DOS DEMONSTRATIVOS FINANCEIROS NO DIÁRIO OFICIAL- -----	162
8.	ATA DO CONSELHO DE ADMINISTRAÇÃO SOBRE AS CONTAS-----	166
9.	BALANCETES ANUAIS-----	169
9.1.	Balancete Complexo Alberto Torre 2020 -----	169
9.2.	Balancete Hospital Estadual Alberto Torres 2020-----	173
9.3.	Balancete Hospital Estadual João Batista Caffaro 2020 -----	177
9.4.	Balancete UPA São Gonçalo 2020-----	180
10.	INVENTÁRIO -----	182
11.	RELATÓRIO DE EXECUÇÃO ORÇAMENTÁRIA -----	183
11.1.	Relatório de Execução Orçamentária – HEAT -----	183
11.2.	Relatório de Execução Orçamentária – HEJBC -----	186
11.3.	Relatório de Execução Orçamentária – UPA São Gonçalo-----	189
12.	CERTIDÕES -----	192
12.1.	CND - Hospital Estadual Alberto Torres -----	192
12.2.	CND - Hospital Estadual João Batista Caffaro -----	195
12.3.	CND - UPA São Gonçalo -----	198
12.4.	CND – IDEAS -----	201
13.	CONSIDERAÇÕES FINAIS -----	202



PRESTAÇÃO DE CONTAS ORDINÁRIA ANUAL RELATÓRIO DE GESTÃO ANUAL/2020

Contratante: Secretaria de Estado de Saúde do Rio de Janeiro

Governador: Claudio Bonfim de Castro e Silva

Secretário de Estado de Saúde: Alexandre Chieppe

Contratada: Instituto de Desenvolvimento, Ensino e Assistência à Saúde – Ideas

Entidade Gerenciada:

Complexo Estadual de Saúde:

Hospital Estadual Alberto Torres com Centro de Trauma,

Hospital Estadual Prefeito João Batista Cáffaro

UPA 24hs – Unidade de Pronto Atendimento São Gonçalo I

Responsável pela Organização Social: Sandro Natalino Demetrio

OBJETO: Relatório de Gestão do **Complexo Estadual de Saúde** – **Hospital Estadual Alberto Torres com Centro de Trauma, Hospital Estadual Prefeito João Batista Cáffaro e UPA 24hs – Unidade de Pronto Atendimento** no Estado do Rio de Janeiro, administrado pela entidade de direito privado sem fins lucrativos, qualificada como organização social.

1. APRESENTAÇÃO INSTITUCIONAL

1.1. INSTITUTO DE DESENVOLVIMENTO, ENSINO E ASSITÊNCIA À SAÚDE

ATUALIZAÇÃO

A equipe técnica do IDEAS está em constante atualização e busca o aprimoramento na participação em cursos, seminários e congressos, assim como com a colaboração de artigos técnicos.

APRIMORAMENTO

O IDEAS utiliza metodologias e didáticas certificadas e novas tecnologias. Prática e postura se fazem presente no padrão de excelência demonstrado e na eficiência dos serviços prestados.

POSTURA

A atuação do IDEAS está sempre alinhada com a legislação atual e em consonância com as orientações dos Conselhos Regionais e Federal de Medicina, o que reforça ainda mais sua postura ética, responsável e correta no exercício de suas competências e na relação com a sociedade.

1.2. IDENTIDADE ORGANIZACIONAL

MISSÃO

Oferecer excelência em gestão e assistência multidisciplinar em saúde qualificada e focada nas necessidades dos clientes garantindo a integralização dos sistemas de saúde.

VISÃO

Ser preferência e referência reconhecida como organização social e por promover a constante melhoria dos atendimentos e da gestão do SUS em todo o território nacional.

VALORES

Satisfação aos clientes. Responsabilidade social. Gestão de excelência. Compromisso com os resultados. Parceria. Segurança do paciente. Transparência. Idoneidade. Qualidade. Referência em prestação de serviços. Referência em assistência multidisciplinar humanizada.

1.3. NOSSO MODELO DE GESTÃO

GESTÃO HOSPITALAR

Administração integral de estabelecimentos de saúde, em parceria com o poder público, respondendo pelo gerenciamento dos recursos físicos, técnicos, financeiros e pessoais das unidades hospitalares visando prestar serviços de qualidade para a população.

GESTÃO DE QUALIDADE

Oferta de serviços diferenciados reconhecidos nos quesitos de boas práticas na atenção e na assistência à saúde, podendo atuar na assessoria, no gerenciamento ou na execução de projetos e serviços para unidades de saúde.

ENSINO E PESQUISA

Desenvolvimento de práticas, tecnologias e conhecimentos que promovam a capacitação de equipes em processos educacionais na saúde como ferramenta para a qualificação dos serviços prestados, servindo de apoio ao trabalho nas unidades de saúde administradas.

1.4. TRANSIÇÃO DO IDEAS NO COMPLEXO ESTADUAL DE SAÚDE

Quanto ao processo de transição, podemos destacar alguns pontos relevantes, como seguem:

- Elaboração de cronograma e efetivação do mesmo, quanto à contratação dos colaboradores do Complexo Estadual de Saúde. Distribuição das fichas de solicitação de emprego; agendamento de entrevista; entrega da lista de documentos para a contratação e o recebimento dos mesmos; agendamento do exame admissional; abertura de contas bancárias;
- Grande desafio para a estruturação da folha de pagamento, bem como outras informações pertinentes à folha de pagamento;
- Programa para atestar a veracidade do cadastro para pagamento do vale transporte;
- Como medida de segurança e para evitarmos a interrupção de serviços, que são essenciais para a continuidade da assistência, deu-se início ao processo de conversações/negociações com os fornecedores, para que se pudesse validar a efetiva prestação de serviços, sua real necessidade para o Hospital, bem como, as condições que seriam observadas durante os primeiros 90 (noventa) dias de trabalho, até que se

estabelecessem novas condições comerciais. Para tanto foram firmados Termos de Compromisso entre o Instituto e os fornecedores com prazos de 90 (noventa) dias;

- Novo quadro de colaboradores pelo Instituto, visando a adequação com a nova realidade administrativa;
- Implantação do nosso Sistema Integrado para gestão, controle e tomada de decisão; e
- Dificuldade no registro dos documentos do Instituto, para a abertura de CNPJ dos Hospitais, devido às exigências do município.

2. OBJETIVO DO RELATÓRIO DE GESTÃO ANUAL

O presente documento tem por objetivo apresentar, de maneira clara e objetiva, os resultados alcançados na gestão do Complexo Estadual de Saúde Alberto Torres, em conformidade com a pontuação estabelecida no Contrato de Gestão nº 022/2020, firmado junto à Secretaria de Saúde do Estado do Rio de Janeiro.

Esta prestação de contas técnica está estruturada considerando o ano de 2020 do Complexo Estadual de Saúde Alberto Torres sob a gestão do Ideas, conforme Termo de Referência.

Além disso, cabe destacar na presente o direito assegurado pela Lei nº 14.061/2020, que suspende o cumprimento de metas e indicadores, preservando o repasse integral dos valores financeiros previstos em contrato.

Entendemos que este formato de apresentação da prestação de contas permite aos membros da Comissão de Fiscalização e Avaliação, ou qualquer outro interessado, possam localizar e comparar facilmente os diferentes elementos que compõem a execução do objeto ora contratado. Assim, esperamos transparecer o compromisso do Instituto IDEAS em prestar um serviço de excelência à população assistida.

2.1. BREVE APRESENTAÇÃO DAS UNIDADES ADMINISTRADAS

O **Hospital Estadual Alberto Torres (HEAT)**, localizado no bairro de Colubandê, no município de São Gonçalo, região metropolitana do Rio de Janeiro, é gerido, desde setembro de 2020, pelo Instituto de Desenvolvimento, Ensino e Assistência à Saúde, por meio de contrato celebrado com a Secretaria de Estado de Saúde (SES) do Rio de Janeiro para gestão e operacionalização das atividades e serviços da unidade. O Instituto de Desenvolvimento, Ensino e Assistência à Saúde fornece todos os recursos humanos e materiais necessários ao adequado funcionamento do hospital.

O HEAT foi inaugurado parcialmente e de forma inacabada em dezembro de 1998 com o objetivo de realizar atendimentos clínicos e cirúrgicos de média complexidade. A partir de janeiro de 2007, começaram a ser feitos investimentos maciços na unidade, como conclusão de obras, reformas, adequações estruturais e do parque tecnológico com

mudança do perfil de atendimentos, com vistas ao atendimento humanizado e qualificado em urgência e emergência de média e alta complexidade. Em junho de 2013, a Secretaria de Estado de Saúde do Rio de Janeiro abriu as portas do Centro de Trauma. Juntos, Hospital Estadual Alberto Torres e Centro de Trauma formam um dos maiores complexos hospitalares de urgência e emergência da região metropolitana do Rio de Janeiro, com 214 (duzentos e quatorze) leitos, sendo destes 75 (setenta e cinco) de UTI e média anual de atendimento de 67.000 (sessenta e sete mil) pessoas.

Atualmente contamos com mais 27 (vinte e sete) leitos, totalizando 241 (duzentos e quarenta e um) leitos em operação.

O HEAT conta com uma equipe multiprofissional em saúde composta de: Médicos (socorristas, ortopedistas, cirurgiões geral, pediátrico, plástico, vascular, urologista, oftalmologista, neurocirurgião, neurologista, psiquiatra, intensivista adulto e infantil, endoscopista, cardiologista, clínico, nefrologista, infectologista, sanitária, anestesista, radiologista), Fonoaudiólogos, Terapeutas Ocupacionais, Farmacêuticos, Fisioterapeutas, Psicólogos, Enfermagem, Nutricionistas, Odontólogos, Serviço Social, Técnicos de Enfermagem, Radiologia, Imobilização Gessada, Auxiliares de Higienização Oral, Serviços de Apoio Diagnóstico e Terapêutico, Administrativo e Manutenção.

Localizado no município de Itaboraí, na região metropolitana do Rio de Janeiro, o **Hospital Estadual Prefeito João Batista Cáffaro (HEJBC)**, anteriormente conhecido como Hospital de Manilha, é gerido, desde setembro de 2020, pelo Instituto de Desenvolvimento, Ensino e Assistência à Saúde, que atua como Organização Social de Saúde (OSS) em parceria com a Secretaria de Estado de Saúde (SES). O Instituto de Desenvolvimento, Ensino e Assistência à Saúde foi contratado para a gestão e operacionalização de serviços, bem como para o fornecimento de recursos humanos e materiais.

O Hospital foi inaugurado em fevereiro de 2002, com o objetivo de prestar atendimento geral clínico de baixa complexidade para pacientes referenciados do Sistema Único de Saúde (SUS). A unidade tem 106 (cento e seis) leitos e recebe cerca de 3.000 (três mil) pacientes por ano.

O HEJBC é referência para aproximadamente 300.000 (trezentas mil) pessoas que residem em Itaboraí e regiões vizinhas. Atua como hospital de retaguarda para internações, porta fechada, referenciado, apresentando perfil para pacientes de baixa e média complexidade, incluindo UTI. Funciona de forma totalmente regulado, servindo de retaguarda para o Alberto Torres e demais unidades de saúde da região. Conta com uma equipe multiprofissional em saúde composta de: Médicos, Fonoaudiólogos, Terapeutas Ocupacionais, Farmacêuticos, Fisioterapeutas, Psicólogos, Enfermagem, Nutricionistas, Odontólogos, Serviço Social, Técnicos de Enfermagem, Radiologia, Auxiliares de Higienização Oral, Serviços de Apoio Diagnóstico e Terapêuticos, Administração e Manutenção.

A UPA 24hs – Unidade de Pronto Atendimento de São Gonçalo I, localizado no bairro de Colubandê, no município de São Gonçalo, região metropolitana do Rio de Janeiro, é gerido, desde setembro de 2020, pelo Instituto de Desenvolvimento, Ensino e Assistência à Saúde, por meio de contrato celebrado com a Secretaria de Estado de Saúde (SES) do Rio de Janeiro para gestão e operacionalização das atividades e serviços da unidade. O Instituto de Desenvolvimento, Ensino e Assistência à Saúde fornece todos os recursos humanos e materiais necessários ao adequado funcionamento do hospital.

Referida unidade foi inaugurada em 25/01/2010 e ela conta com cerca de 200 (duzentos) funcionários, entre eles 21 (vinte e um) clínicos, 14 (quatorze) pediatras, 07 (sete) dentistas, 28 (vinte e oito) enfermeiros e 70 (setenta) técnicos. Além de consultórios de pediatria, clínica médica e odontologia, a unidade conta com laboratórios e salas de Raios X, sutura e nebulização. Uma sala "vermelha", com 04 (quatro) leitos, conta com equipamentos para estabilização de pacientes graves.

3. METAS ESTRATÉGICAS

No Contrato de Gestão 022/2020, firmado entre a Secretaria de Estado de Saúde do Rio de Janeiro e o Instituto de Desenvolvimento, Ensino e Assistência à Saúde - IDEAS, foram estabelecidas as metas quantitativas e qualitativas, bem como a metodologia de apuração de seu cumprimento, ou não, pela Organização Social e dos valores a que teria direito a receber, de acordo com a pontuação adquirida.

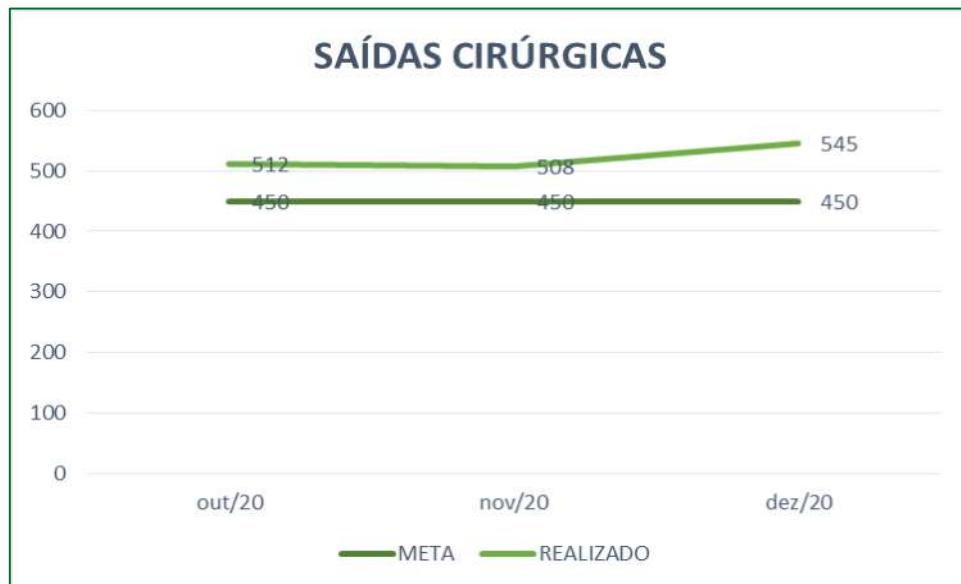
Assim, visando a demonstração dos resultados obtidos quanto ao cumprimento das metas contratadas, seguem adiante os gráficos comparativos e nossas considerações.

3.1. INDICADORES

3.1.1. INDICADORES QUANTITATIVOS

Hospital Estadual Alberto Torres com Centro de Trauma

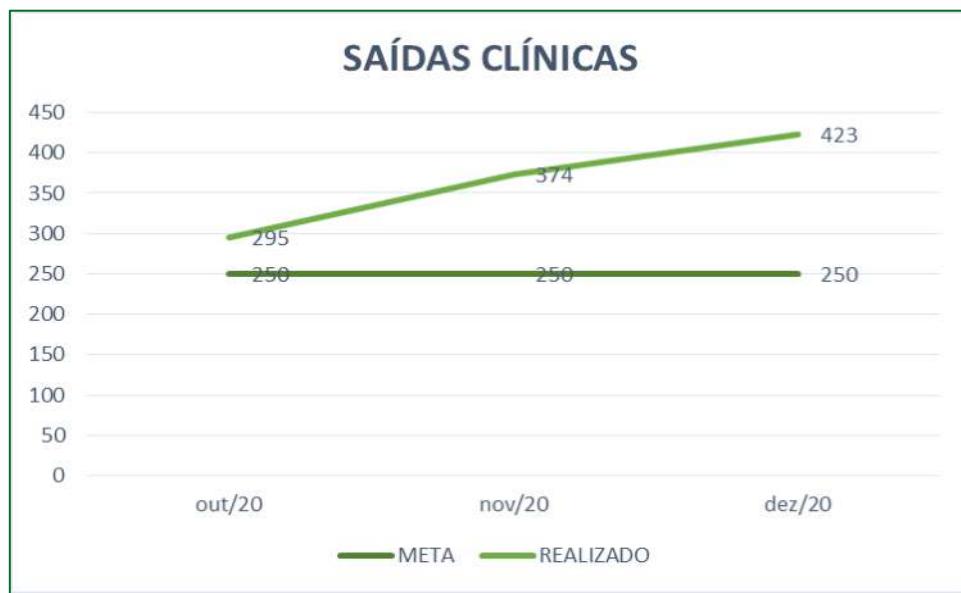
Gráfico 1: Saídas Cirúrgicas



Fonte: Departamento de Qualidade

Conforme gráfico abaixo, podemos constatar o total de saídas cirúrgicas em 2020 foi sempre superior ao valor estimado de 450 (quatrocentas) saídas, ou seja, superando a meta contratual estabelecida.

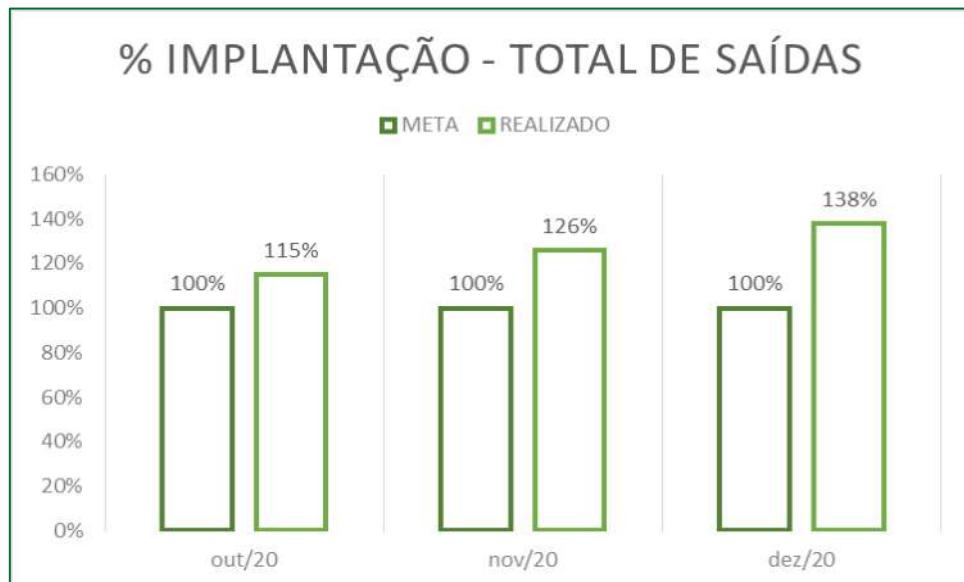
Gráfico 2: Saídas Clínicas



Fonte: Departamento de Qualidade

Referente as metas de saídas clínicas que foram realizadas em 2020, os valores foram sempre superiores ao contratado, sendo maior que a meta, que foi estipulada em 250 (duzentas) saídas.

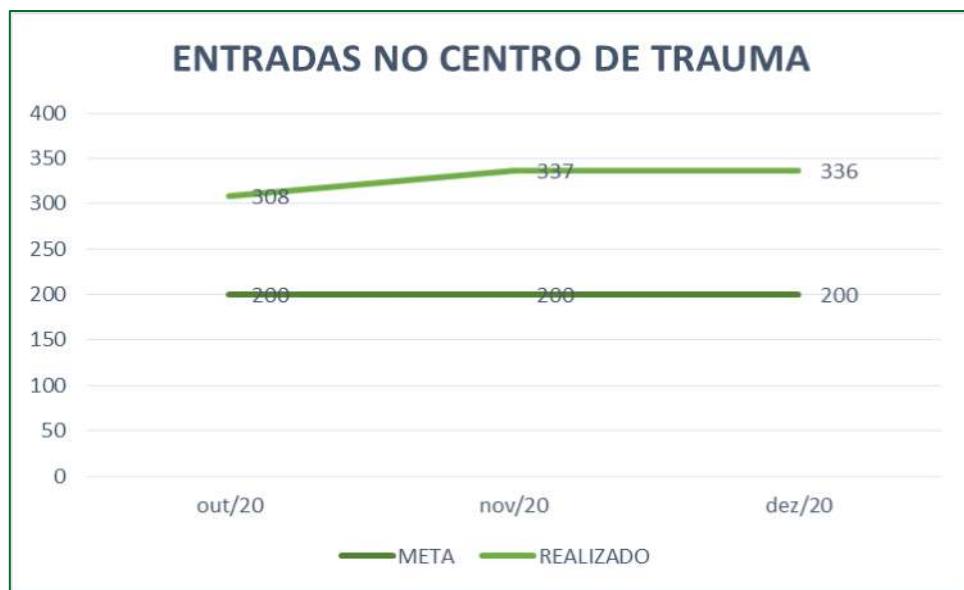
Gráfico 3: % Implantação Saídas



Fonte: Departamento de Qualidade

Quanto ao percentual de implantação, em 2020 alcançamos marcas superiores do que a meta contratual estipulada, sempre superando a 100%.

Gráfico 4: Entradas no Centro de Trauma



Fonte: Departamento de Qualidade

Em 2020 foram realizadas entradas no Centro de Trauma, sempre superando a meta do contrato de gestão que era de 200 (duzentas) entradas/mês.

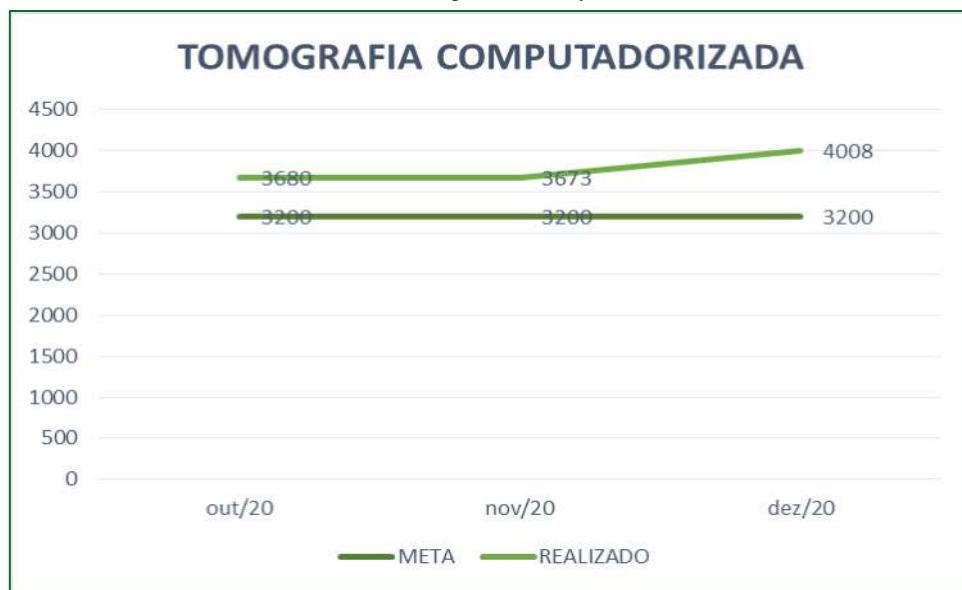
Gráfico 5: Implantação Entradas no Trauma



Fonte: Departamento de Qualidade

Quanto ao percentual de implantação, em 2020 alcançamos porcentagem superior à da meta contratual estipulada, superando os 100%.

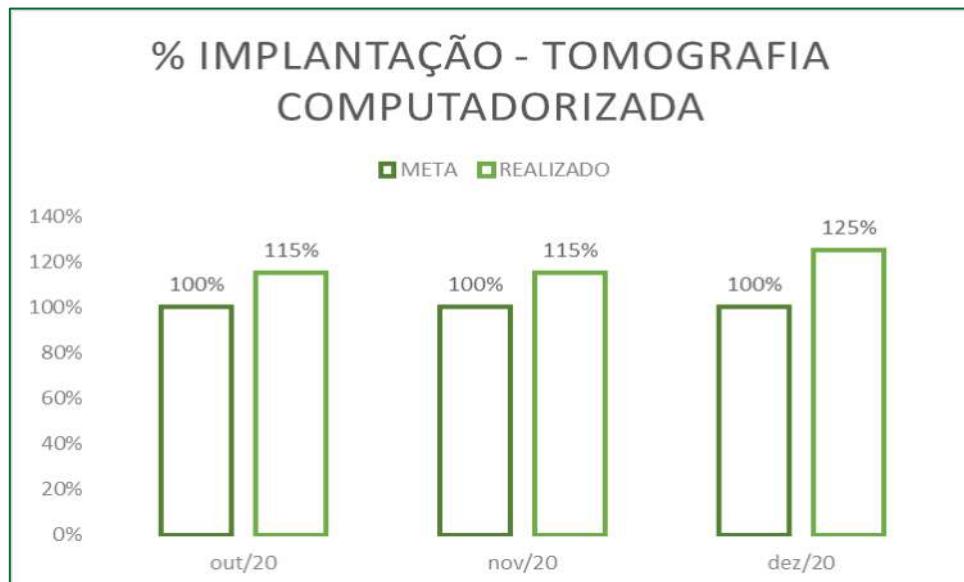
Gráfico 6: Tomografia Computadorizada



Fonte: Departamento de Qualidade

Foram realizadas em 2020 um total superior de Tomografias Computadorizadas, superando sempre a da meta do contrato de gestão que era de 3.200 (três mil e duzentas) tomografias.

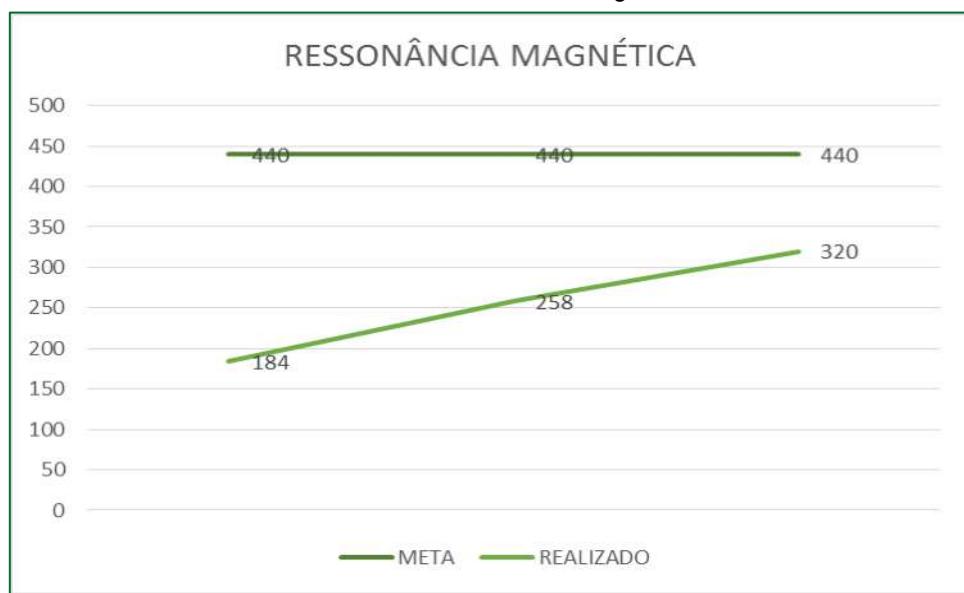
Gráfico 7: Implantação Tomografia Computadorizada



Fonte: Departamento de Qualidade

Quanto ao percentual de implantação, em 2020 ficamos acima da meta contratual estipulada sempre superando os 100%.

Gráfico 8: Ressonância Magnética

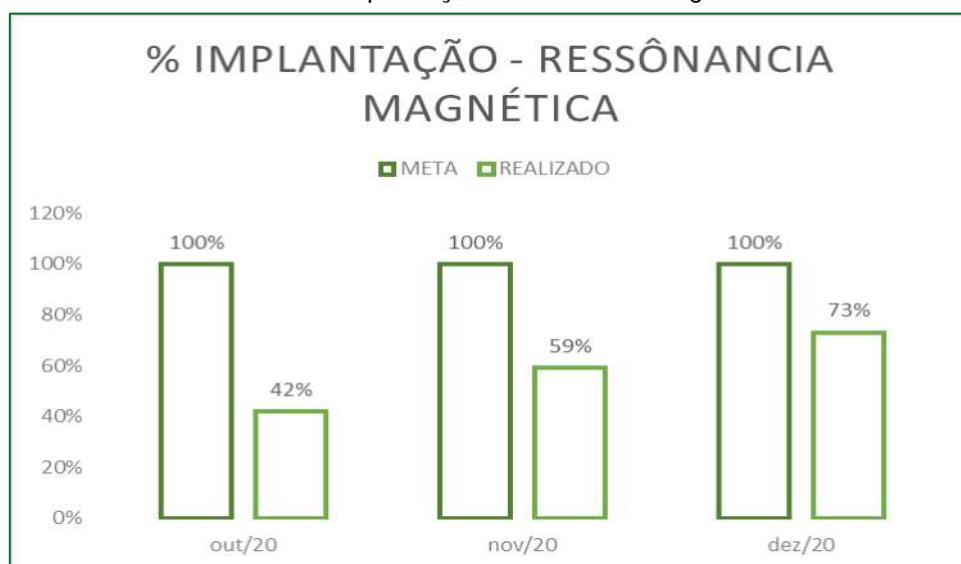


Fonte: Departamento de Qualidade

Foram realizadas em 2020, um número crescente de Ressonâncias Magnéticas, apesar de estar abaixo da meta contratada.

As determinações do Ministério da Saúde, incluindo o isolamento social, fizeram com que a população procurasse as Unidades de Saúde somente em casos de gravidade, o que ocasionou baixa demanda no número de exames realizados. Informamos, ainda, que nossa agenda de RM tem um número regulado pela SES através do Rio Imagem, que são 15 (quinze) por dia e que não tem tido marcação, ou seja, está suspensa até segunda ordem.

Gráfico 9: Implantação Ressonância Magnética

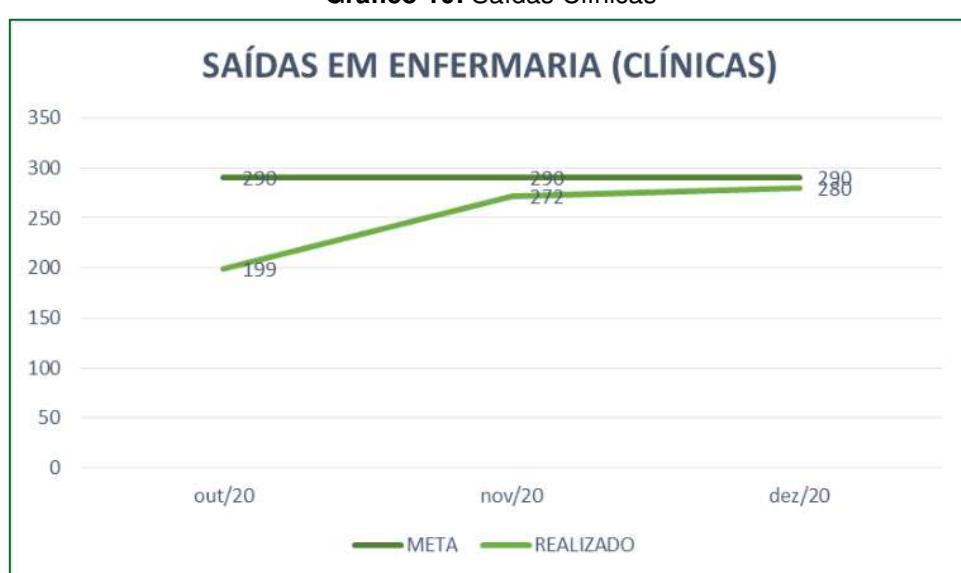


Fonte: Departamento de Qualidade

Quanto ao percentual de implantação, em 2020 estamos um pouco abaixo da meta contratada, conforme esclarecimento dado acima.

Hospital Estadual Prefeito João Batista Cáffaro

Gráfico 10: Saídas Clínicas



Fonte: Departamento de Qualidade

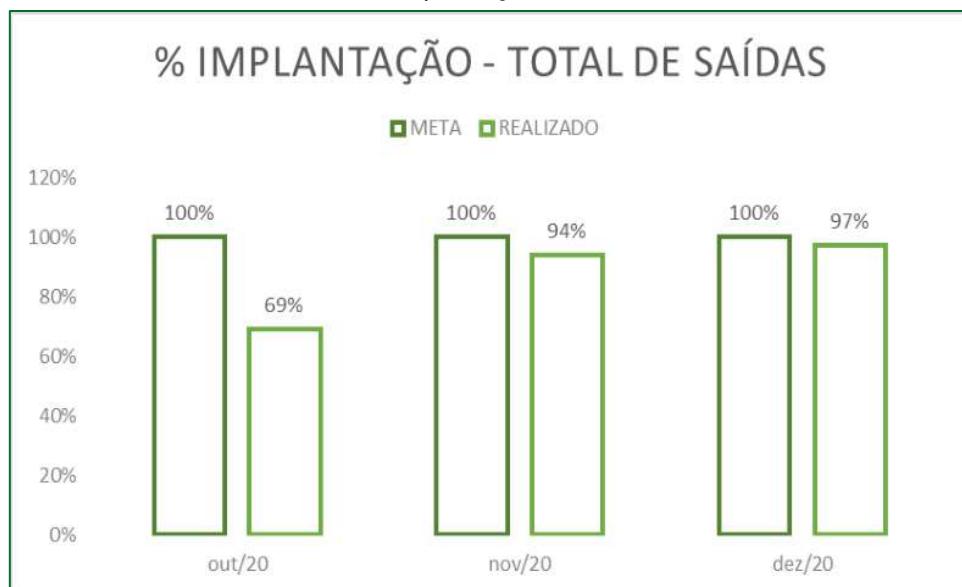
Referente as metas de saídas clínicas foram realizadas em número menor que a meta contratada de 290 (duzentas e noventa) saídas. O indicador apresentou resultado abaixo da meta estabelecida.

Justifica-se o não cumprimento da meta a mudança no perfil de atendimento da Unidade. Em dezembro de 2020 a Secretaria de Estado de Saúde, por meio de aditivo contratual, estabeleceu atendimento exclusivo para pacientes COVID-19. Dos 116 (cento e dezesseis) leitos, 70 (setenta) foram convertidos para enfermaria COVID-19 e 30 (trinta) foram convertidos para leitos de CTI.

Além disso, e por se tratar de uma nova doença pandêmica, o tratamento dos pacientes diagnosticados com corona vírus é diferenciado, o que pode elevar de forma significativa o tempo de permanência, ou seja, sem condições de alta hospitalar prolongando o tempo de internação.

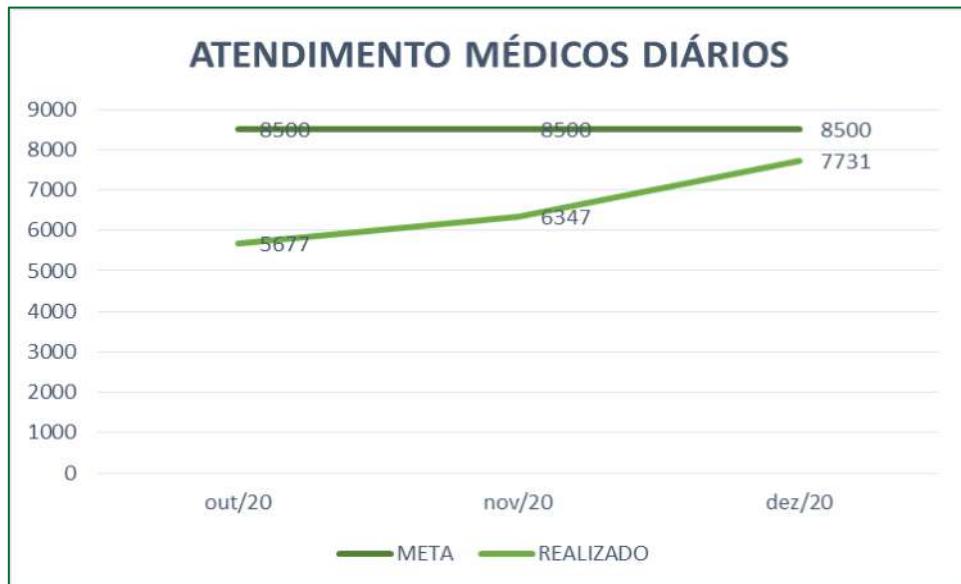
Informamos, ainda, que os leitos são 100% regulados pela central de regulação.

Gráfico 11: Implantação Total de Saídas



Fonte: Departamento de Qualidade

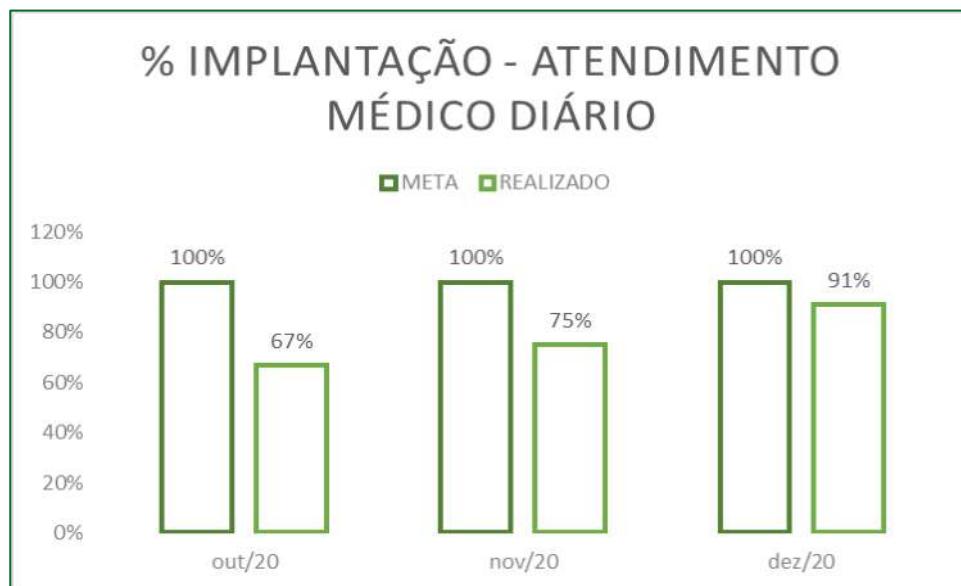
Quanto ao percentual de implantação, em 2020 realizamos um percentual, abaixo da meta contratada. Considerar a justificativa do indicador da Saída em Enfermaria acima, pois reflete em 100% no resultado deste.

Gráfico 12: Atendimento Médico

Fonte: Departamento de Qualidade

Em 2020, foram realizados um número crescente de atendimentos, mas um pouco abaixo da meta contratual. O número de atendimento médico/mês caiu de forma significativa com o início da pandemia do COVID 19. Além das determinações da Secretaria de Estado da Saúde, incluindo o isolamento social, fez com que a população procurasse as Unidades de saúde somente em casos de gravidade.

Ademais, tem-se que, em dezembro de 2020, a Secretaria de Estado de Saúde, por meio de aditivo contratual, estabeleceu a abertura da Central de Testagem COVID-19, o que poderia aumentar o número de atendimento e fazer com que mantivéssemos o indicador dentro da meta contratual, porém por orientação da própria SES/RJ, os pacientes que necessitaram de atendimento básico foram direcionados para as Unidades Básicas de Saúde, desde que não fossem casos de internação em Unidade Hospitalar, quer seja enfermarias, ou CTI, ou pacientes com possibilidades de instabilidade clínica.

Gráfico 13: Implantação Atendimento Médico



Fonte: Departamento de Qualidade

Quanto ao percentual de implantação, em 2020 alcançamos um percentual abaixo da meta estipulada, durante esse período de Pandemia. Considerar a justificativa do indicador de Atendimento Médico acima, pois reflete em 100% no resultado deste. Neste mês, tivemos 100% dos serviços contratados executados (clínica médica, pediatria, odontologia, serviço social, procedimentos, dispensação de medicamentos, exames laboratoriais, imagem e etc.) e a utilização de 100% dos 19 (dezenove) leitos disponíveis.

3.1.2. INDICADORES QUALITATIVOS

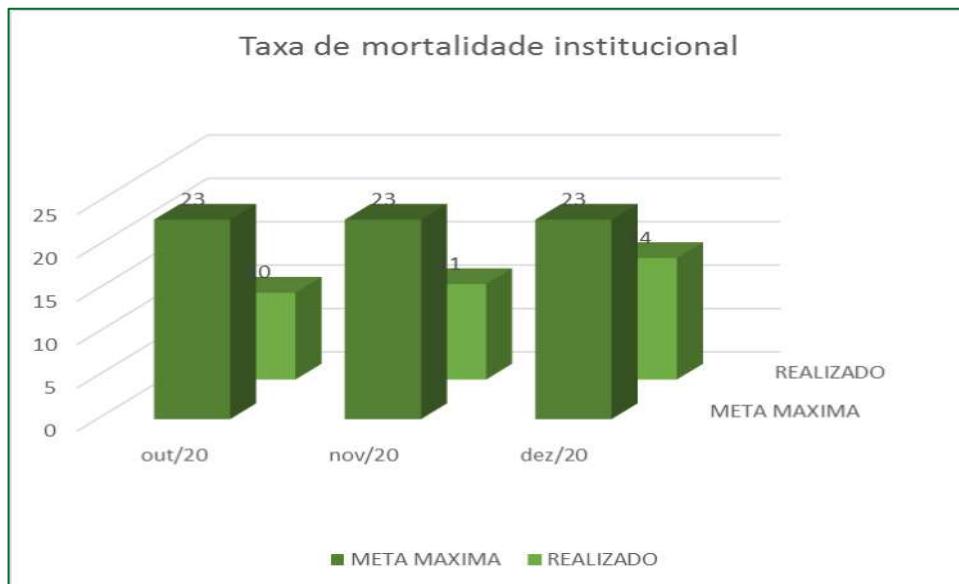
No Termo de Referência – Gestão de Serviços de Saúde no Complexo Estadual de Saúde Alberto Torres em sua página 80/81, diz:

6.2.1 A avaliação das unidades hospitalares e da UPA 24h quanto ao alcance de metas qualitativas será feita com base nos Indicadores de Desempenho com avaliação mensal de forma dicotômica (cumpriu a meta/ não cumpriu a meta), e pontuando conforme o Quadro 8, 9 e 10:

Assim, seguem abaixo os indicadores, gráficos comparativos e nossas considerações acerca dos mesmos.

Hospital Estadual Alberto Torres com Centro de Trauma

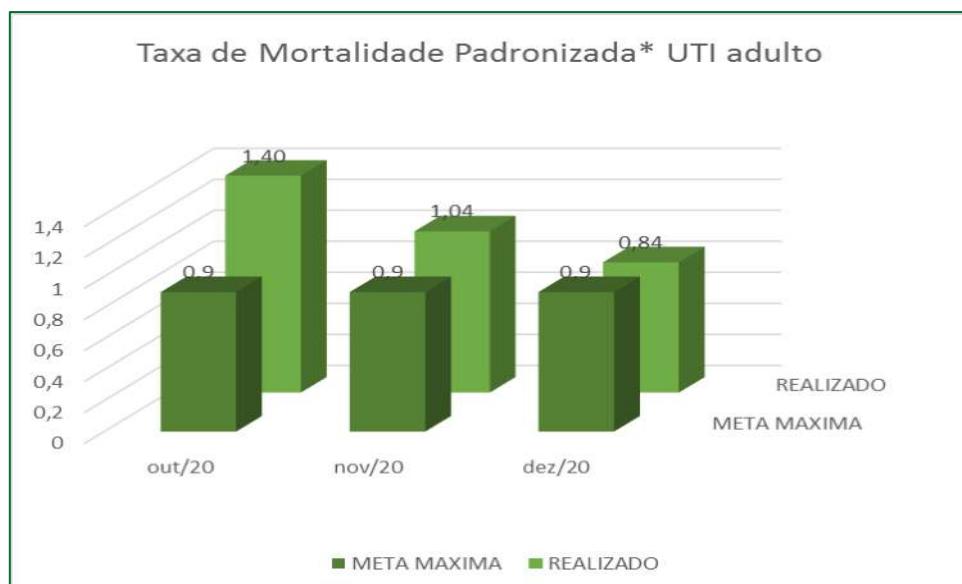
Gráfico 14: Taxa de Mortalidade Institucional



Fonte: Departamento de Qualidade

Em 2020 o gráfico acima demonstra que estamos nos mantendo abaixo da meta contratada, que era de 23%, cumprindo assim o que determina o indicador.

Gráfico 15: Taxa de Mortalidade Padronizada

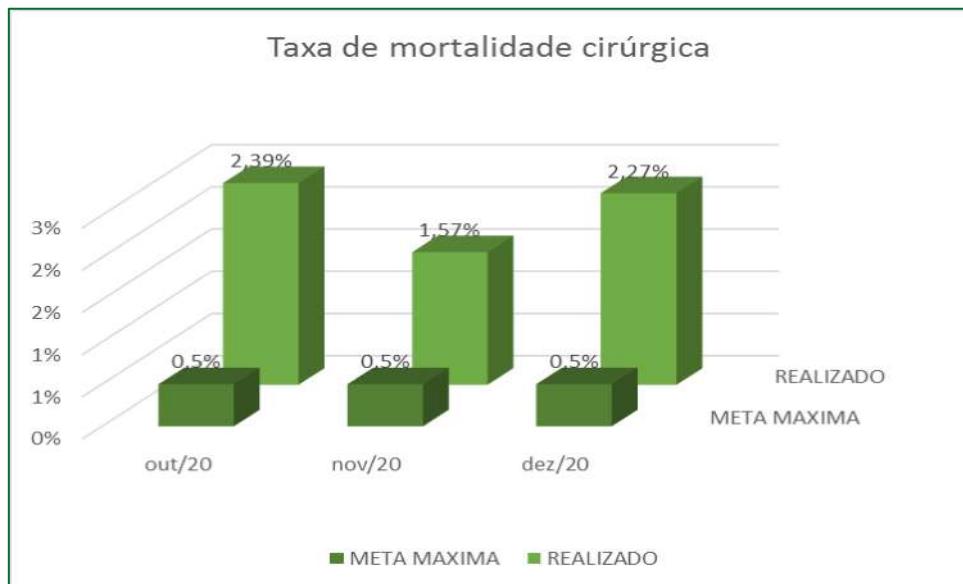


Fonte: Departamento de Qualidade

O gráfico acima demonstra que ficamos os 02 (dois) primeiros meses acima da meta contratada, sendo esse um indicador que foi implantado nesse contrato, estava em

análise, mas a partir de dezembro de 2020 já passamos a cumprir com a meta nos mantendo abaixo.

Gráfico 16: Taxa de Mortalidade Cirúrgica



Fonte: Departamento de Qualidade

A taxa de mortalidade cirúrgica em 2020 está acima da meta contratual estabelecida.

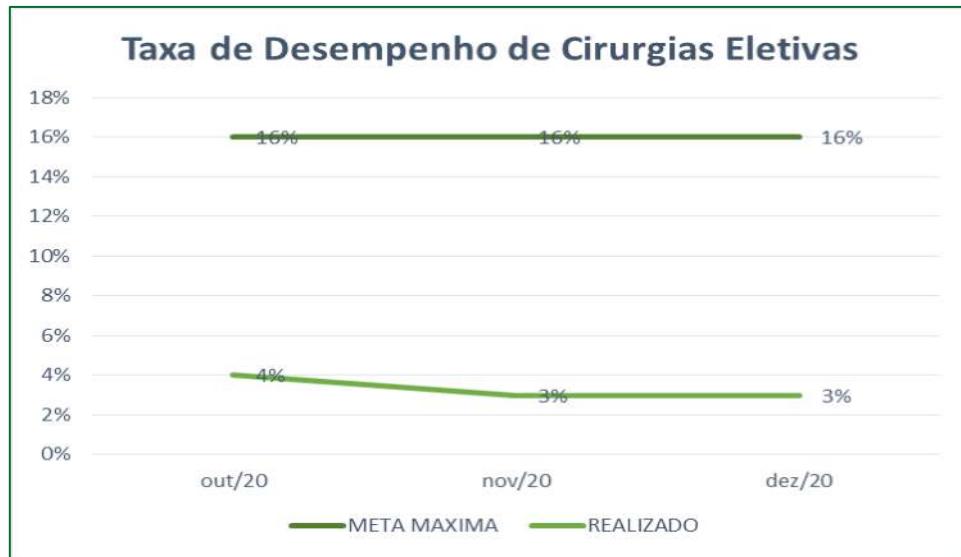
Com efeito, o Hospital Alberto Torres é uma Unidade Hospitalar de média e alta complexidade referência em Traumatologia e Ortopedia na região Metropolitana II. A região apresenta um elevado índice de acidentes, principalmente nos bairros que são cortados por rodovias estaduais e federais, assim como, um enorme índice de vítimas de agressão, PDB, PDF, queimados, afogamentos e pacientes com doenças cardiovasculares e cerebrovasculares.

Acrescenta-se, ainda, a parceria com as forças policiais, que torna a Unidade referência para todo o Estado. Com esse perfil e com o alto índice de vítimas poli traumatizadas na rede estadual de saúde no ano de 2020, foram realizados 62.487 (sessenta e dois mil, quatrocentos e oitenta e sete) atendimentos de Urgência/Emergência, sendo nesse mesmo período 6.929 (seis mil, novecentos e vinte e nove) procedimentos cirúrgicos, 3.760 (três mil, setecentos e sessenta) procedimentos de Ortopedia e Traumatologia e 144 (cento e quarenta e quatro) óbitos até 07 (sete) dias após o procedimento cirúrgico.

É importante considerar que o nível de gravidade dos pacientes no momento do atendimento, influencia fortemente a taxa de mortalidade cirúrgica. Contudo, se faz necessário a adequação da meta do indicador, considerando inclusive as recomendações

da Agência Nacional de Saúde Suplementar - ANS – E-EFT-03 no item Parâmetros, Dados Estatísticos e Recomendações.

Gráfico 17: Taxa de Desempenho de Cirurgias Eletivas



Fonte: Departamento de Qualidade

A taxa de desempenho em 2020 se manteve abaixo da meta contratada de 3%, cumprindo assim com o determina o devido indicador.

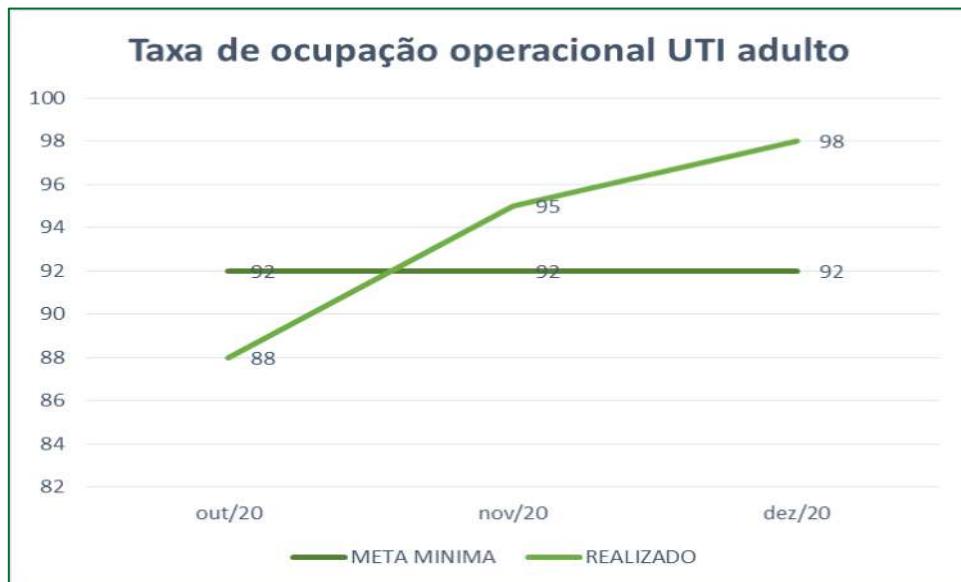
Gráfico 18: Taxa de Retorno não Planejado à Sala de Cirurgia



Fonte: Departamento de Qualidade

Em 2020 o gráfico acima demonstra que ficamos abaixo da meta contratual estabelecida que era de 10%, cumprindo com o que determina o devido indicador.

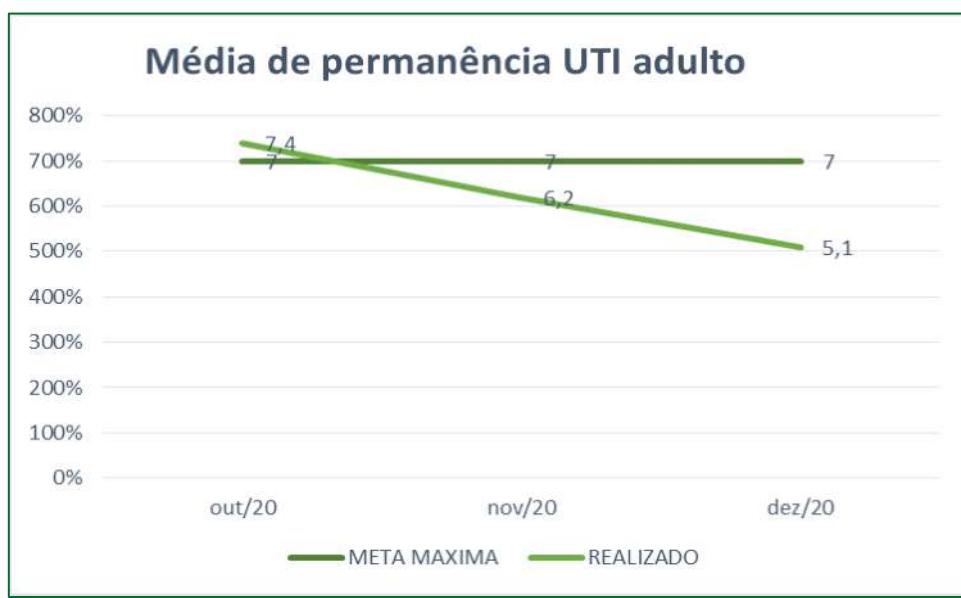
Gráfico 19: Taxa de Ocupação Operacional UTI Adulto



Fonte: Departamento de Qualidade

Em 2020 o gráfico acima demonstra que ficamos com o indicador em ritmo ascendente nos levando para cima da meta contratual estabelecida, cumprindo com o que determina o devido indicador.

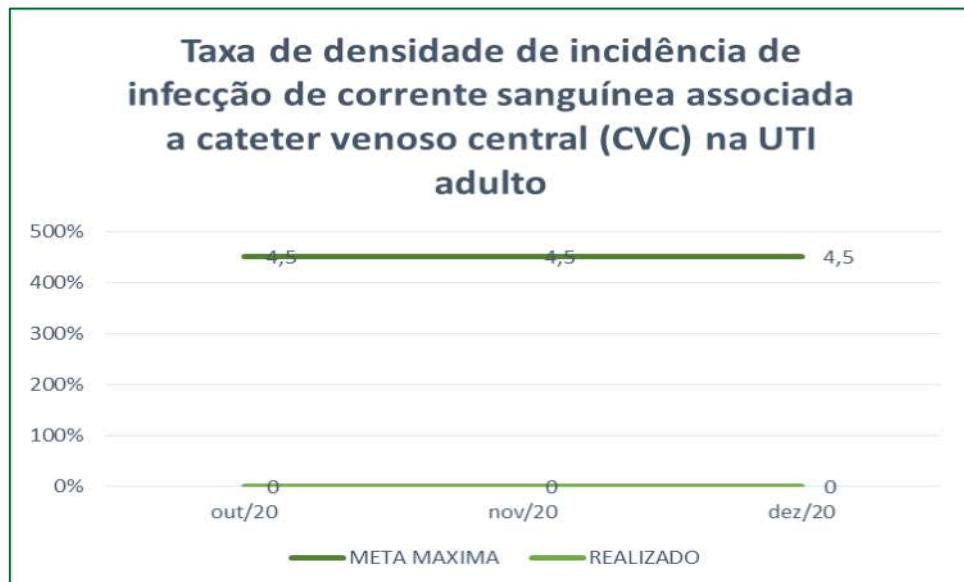
Gráfico 20: Média de Permanência UTI Adulto



Fonte: Departamento de Qualidade

Para o ano de 2020 a média de permanência foi ajustada para se manter abaixo da meta contratual estabelecida, assim cumprindo a meta.

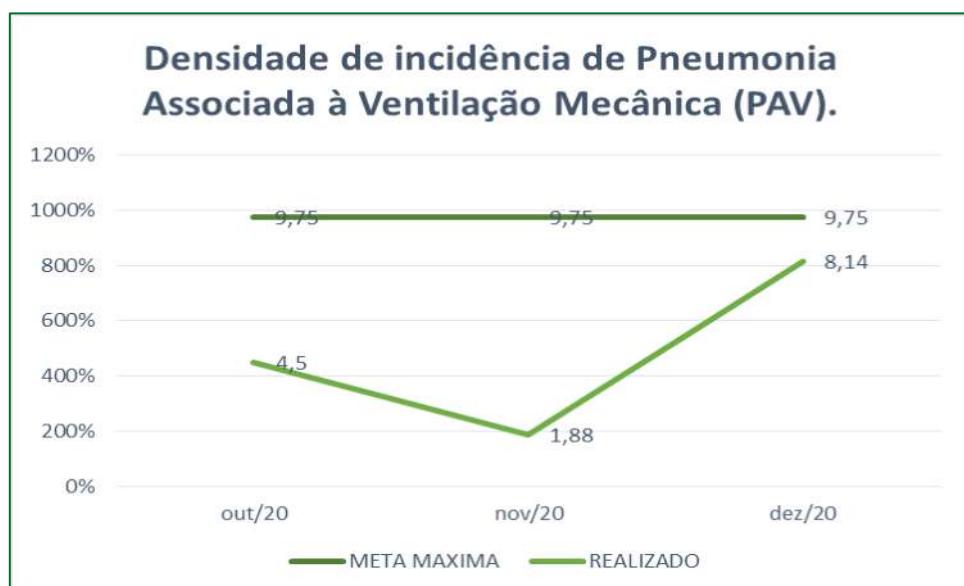
Gráfico 21: Taxa De densidade de incidência Infecção Sanguínea – CVC UTI Adulta



Fonte: Departamento de Qualidade

Para o ano de 2020 a taxa de densidade, ficou abaixo da meta contratual estabelecida de 4,5, cumprindo a devida meta.

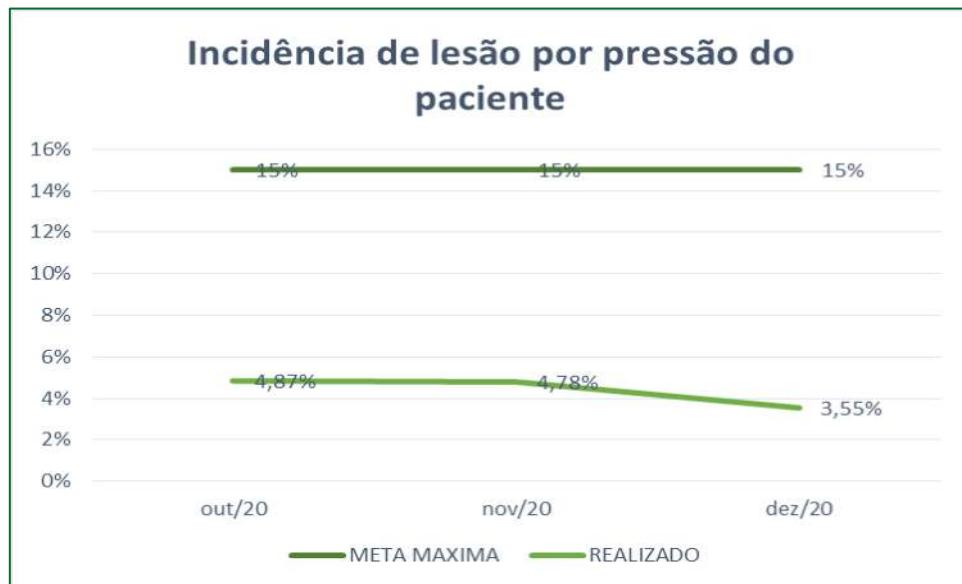
Gráfico 22: Densidade de Incidência Pneumonia Associada a PAV



Fonte: Departamento de Qualidade

Para o ano de 2020 a taxa de densidade se manteve abaixo da meta contratual estabelecida, cumprindo assim o devido indicador.

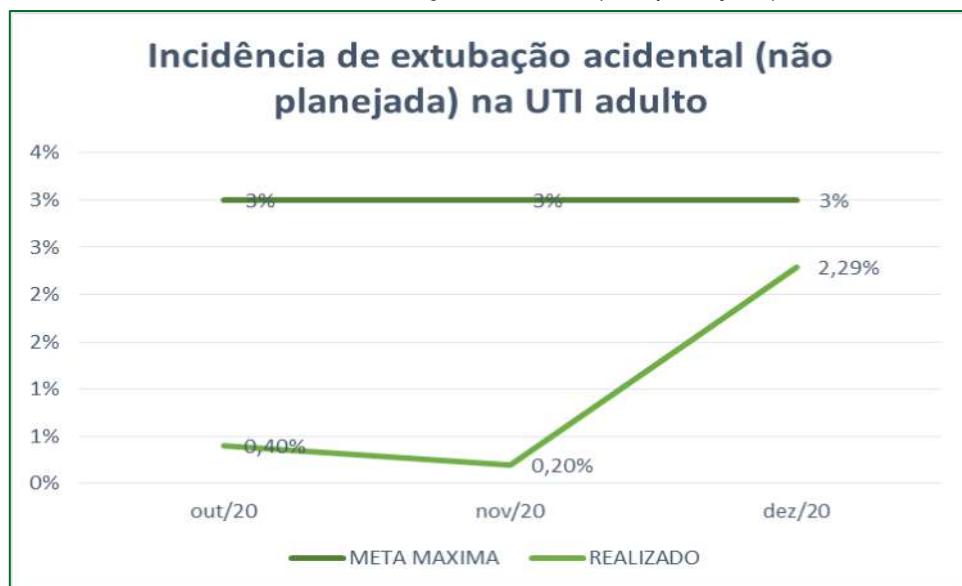
Gráfico 23: Incidência de Lesão por Pressão do Paciente



Fonte: Departamento de Qualidade

Para o ano de 2020 a taxa de incidência ficou abaixo da meta contratual estabelecida de 15%, cumprindo assim o devido indicador.

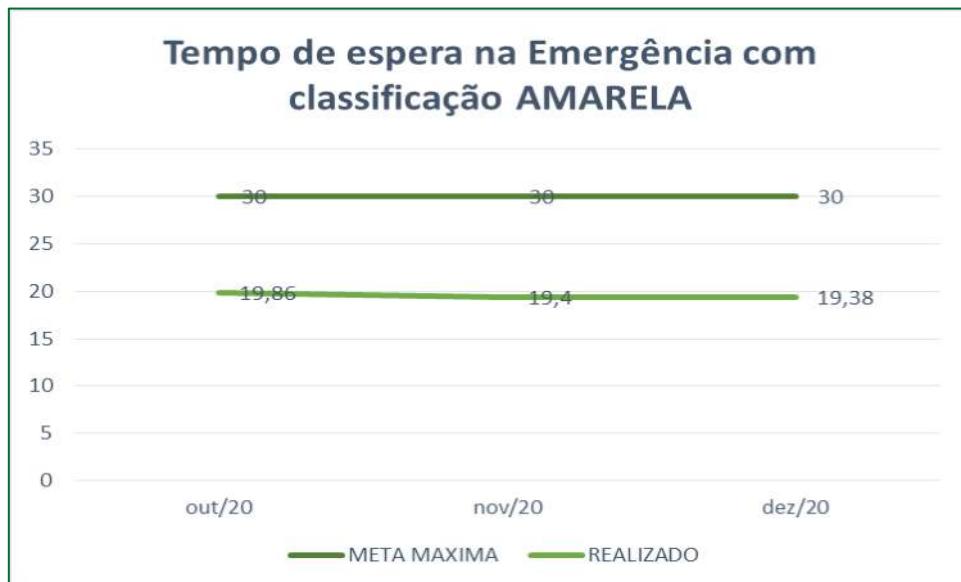
Gráfico 24: Incidência de Extubação Acidental (não planejada) na UTI adulto



Fonte: Departamento de Qualidade

Para o ano de 2020 a taxa de incidência se manteve abaixo da meta contratual de 3%, cumprindo o devido indicador.

Gráfico 25: Tempo de Espera na Emergência com Classificação AMARELA



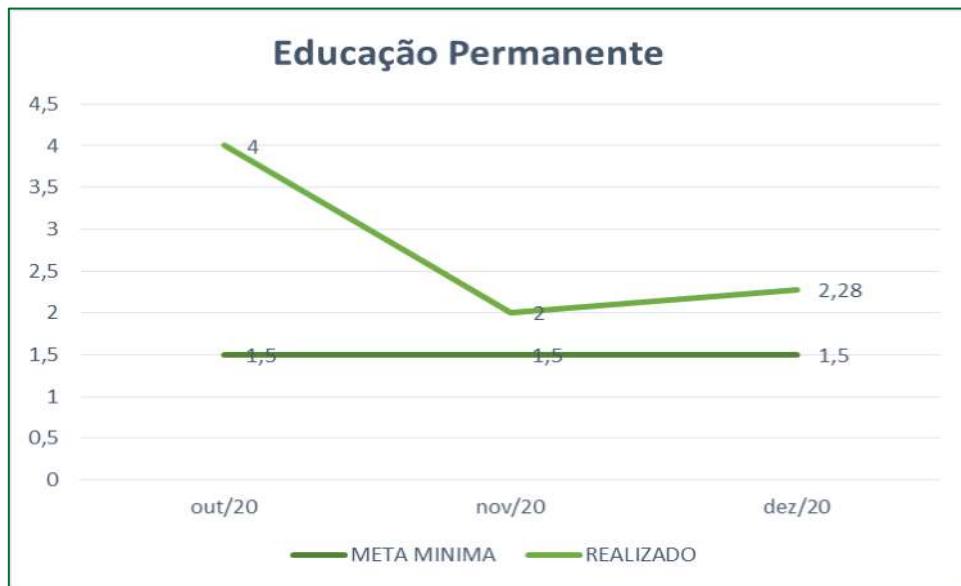
Para o ano de 2020 o tempo de espera ficou abaixo da meta contratual estabelecida de 30 (trinta) minutos, cumprindo assim o devido indicador.

Gráfico 26: Resolubilidade da Ouvidoria



Para o ano de 2020 a taxa de resolubilidade superou a meta contratual estabelecida, cumprido assim a devida meta.

Gráfico 27: Educação Permanente



Fonte: Departamento de Qualidade

Para o ano de 2020 a taxa de educação superou a meta contratual estabelecida que é de 1,5, ficando sempre acima da meta.

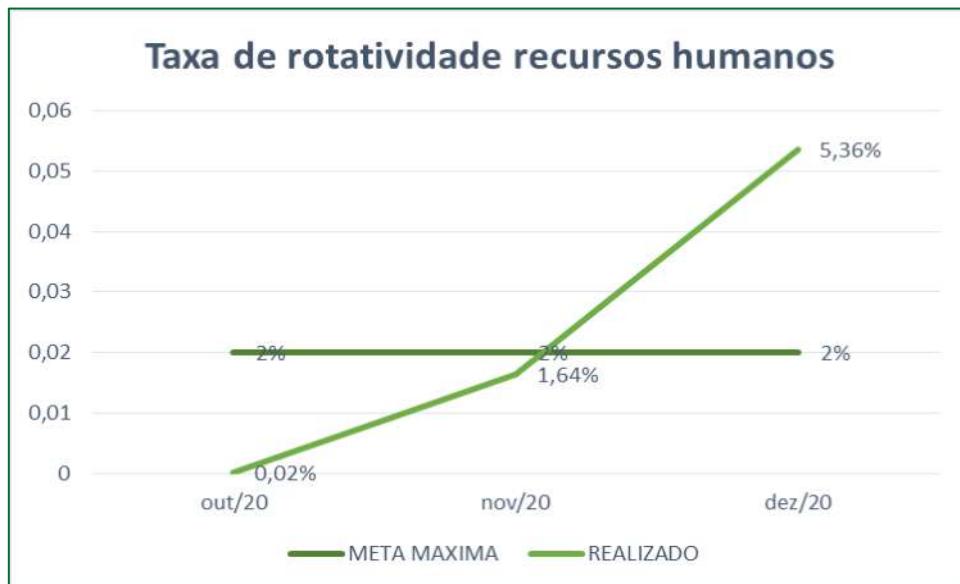
Gráfico 28: Taxa de Integração



Fonte: Departamento de Qualidade

Para o ano de 2020 a taxa de integração superou a meta contratual estabelecida alcançando os 100%, superando a meta contratual de 90%.

Gráfico 29: Taxa de Rotatividade Recursos Humanos



Fonte: Departamento de Qualidade

Para o ano de 2020 a taxa de rotatividade teve uma variação, elevando-se em dez. ficando em 5,36 ultrapassando a meta contratual estabelecida, devido ao final de ano, mas já está restabelecida.

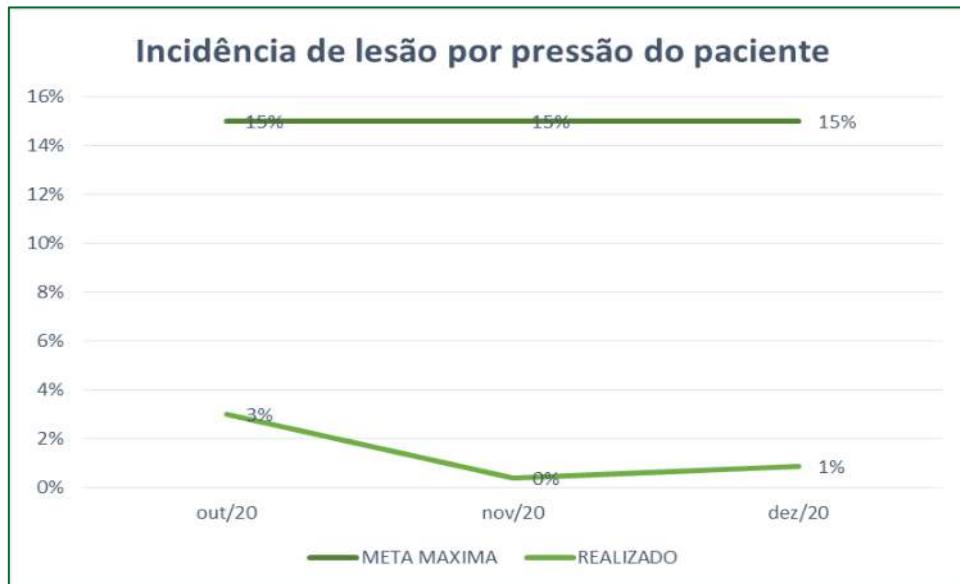
Gráfico 30: Resultado Positivo de Pesquisa de Satisfação



Fonte: Departamento de Qualidade

Para o ano de 2020 o resultado positivo se manteve acima da meta contratual que era de 70%, alcançando a marca de 98% a 99%, assim superando a meta.

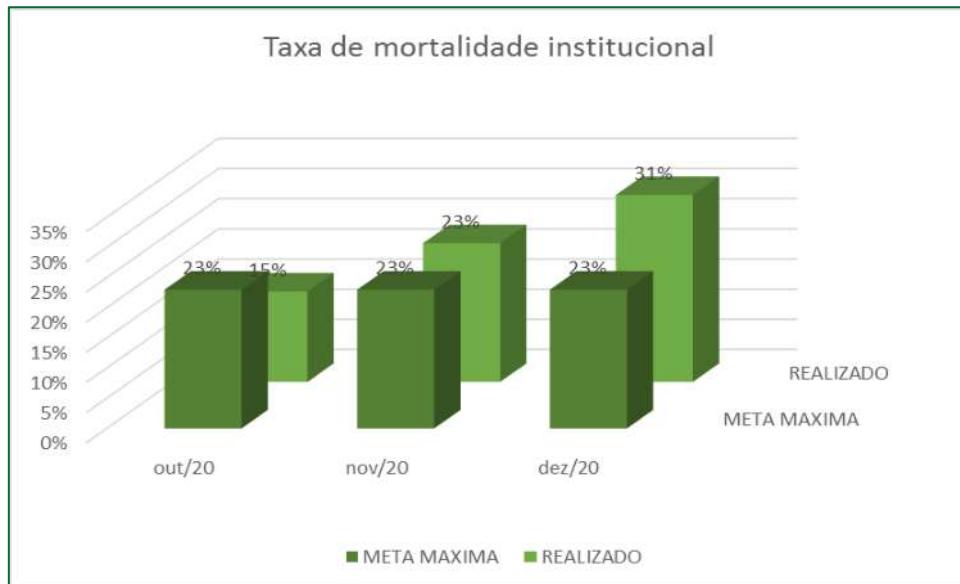
Gráfico 31: Incidência de Lesão por Pressão do Paciente



Fonte: Departamento de Qualidade

O gráfico acima demonstra que, no ano de 2020, ficamos abaixo da meta contratual estabelecida de 15%, cumprindo o devido indicador

Gráfico 32: Taxa de Mortalidade Institucional



Fonte: Departamento de Qualidade

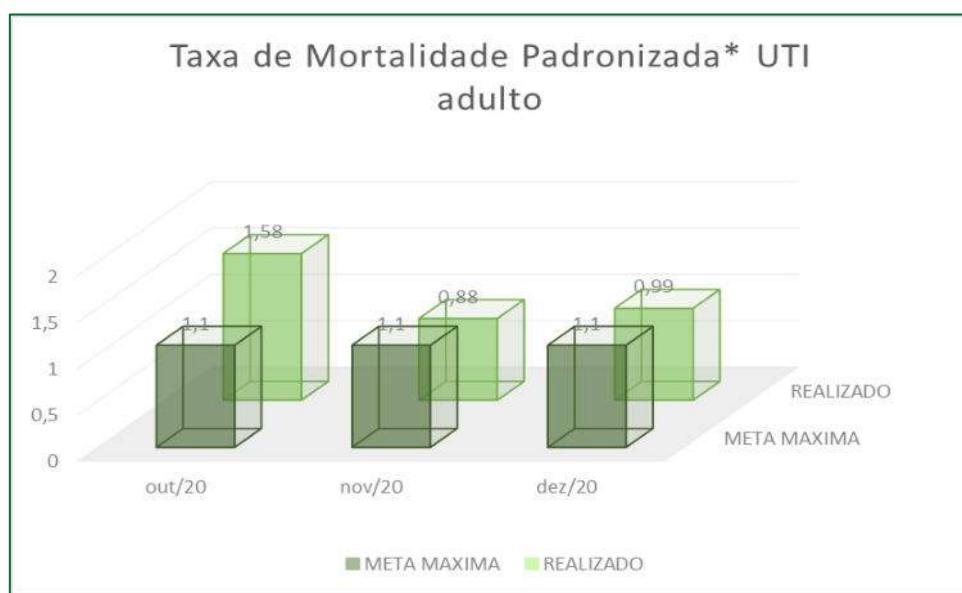
A taxa de mortalidade em 2020, teve uma oscilação em dezembro ficando em 31% ultrapassando a meta contratual estabelecida. É a relação percentual entre o número de

óbitos ocorridos após 24 horas da admissão do paciente e o número de pacientes egressos (por altas e/ou óbitos) no mesmo período.

O resultado está relacionado à mudança no perfil de pacientes atendidos no Hospital, passando a internar e servir como referência para pacientes COVID-19. Em dezembro de 2020, a Secretaria de Estado de Saúde, por meio de aditivo contratual, estabeleceu atendimento exclusivo para pacientes COVID-19. Dos 116 (cento e dezesseis) leitos, 70 (setenta) foram convertidos para enfermaria e 30 (trinta) foram convertidos para leitos de CTI.

É desejável atingir valores baixos de taxa de mortalidade institucional, entretanto, altas taxas de mortalidade não necessariamente refletem problemas na qualidade da assistência hospitalar, sendo que, neste caso, a gravidade e o risco clínico dos pacientes com coronavírus comparado às outras patologias é muito maior, o que aumenta a taxa de mortalidade institucional. Devido à gravidade da doença e perfil dos pacientes regulados.

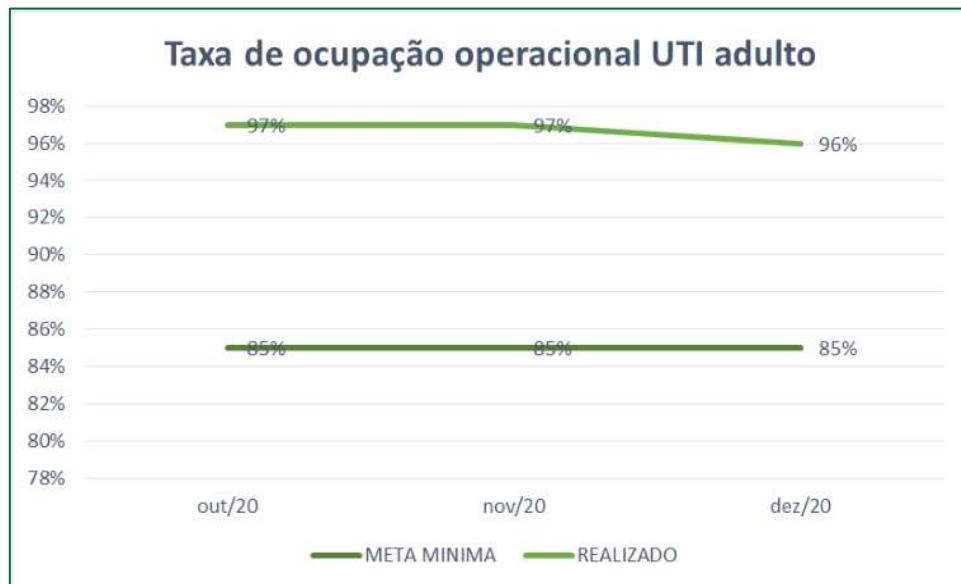
Gráfico 33: Taxa de Mortalidade Padronizada* UTI adulto



Fonte: Departamento de Qualidade

Para o ano de 2020 a taxa de mortalidade iniciou-se com uma variação no primeiro mês, sendo ajustada nos demais e está agora abaixo da meta contratual estabelecida de 1,10, cumprindo assim o devido indicador.

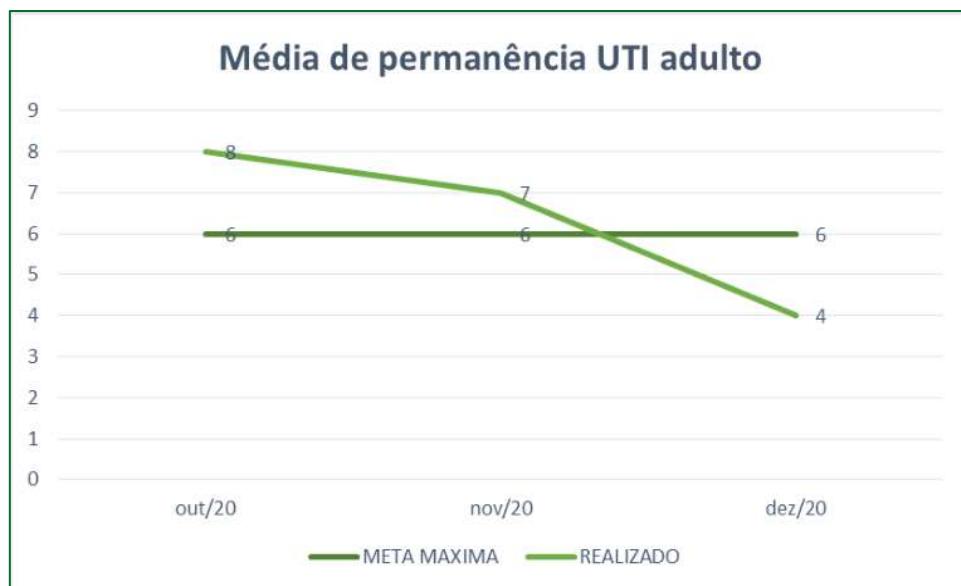
Gráfico 34: Taxa de Ocupação Operacional UTI Adulto



Fonte: Departamento de Qualidade

Em 2020 o gráfico acima demonstra que a taxa superou a meta contratual estabelecida de 85%, cumprindo o devido indicador.

Gráfico 35: Média de Permanência UTI Adulto

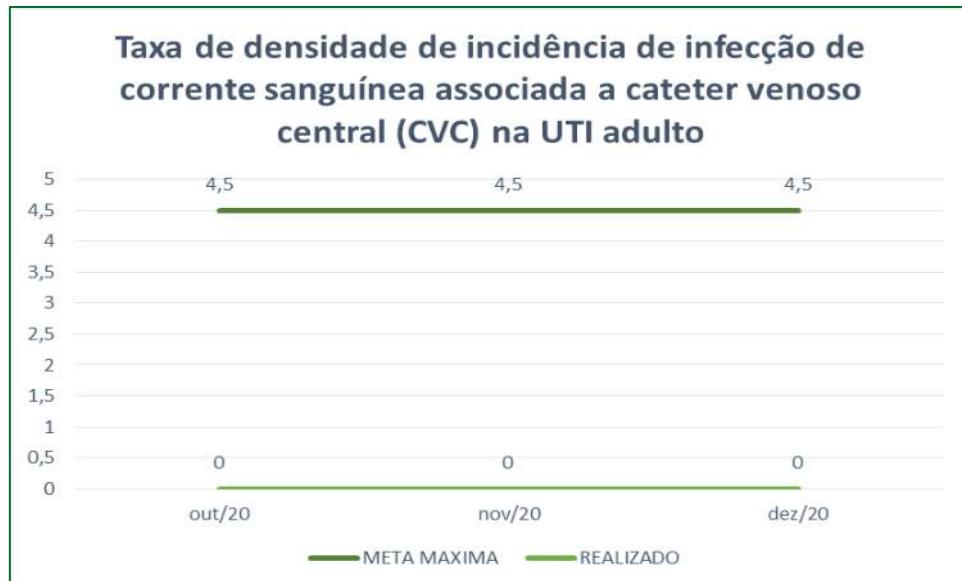


Fonte: Departamento de Qualidade

Para o ano 2020 a média de permanência ficou um ponto acima da meta contratual estabelecida. Pode-se observar um aumento na permanência de internação pelo cenário atual, visto que, em dezembro de 2020 a Secretaria de Estado de Saúde, por meio de aditivo contratual, estabeleceu atendimento exclusivo para pacientes COVID-19. Dos 116 (cento e dezesseis) leitos, 30 (trinta) foram convertidos para leitos de CTI.

A gravidade e o risco clínico desses pacientes são muito maiores comparado às outras patologias. Contudo, o tempo de permanência desses pacientes também é maior, refletindo no giro de leitos desse hospital. Reiteramos, ainda, que tais leitos são hoje em dia, 100% regulados.

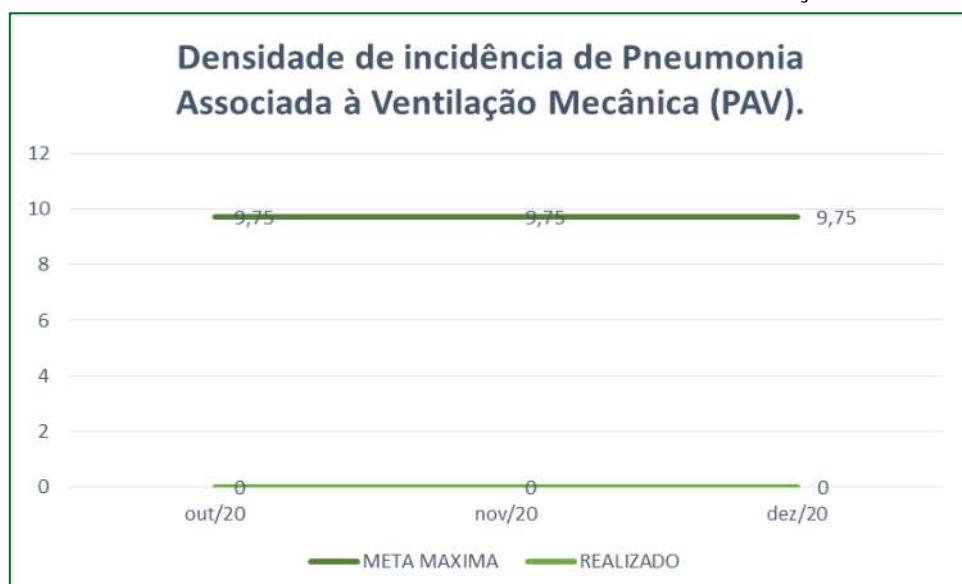
Gráfico 36: Taxa de densidade de incidência de infecção de corrente sanguínea associada a cateter venoso central (CVC) na UTI adulto



Fonte: Departamento de Qualidade

Para o ano de 2020 a taxa de densidade ficou abaixo da meta contratual estabelecida, cumprindo a devida meta.

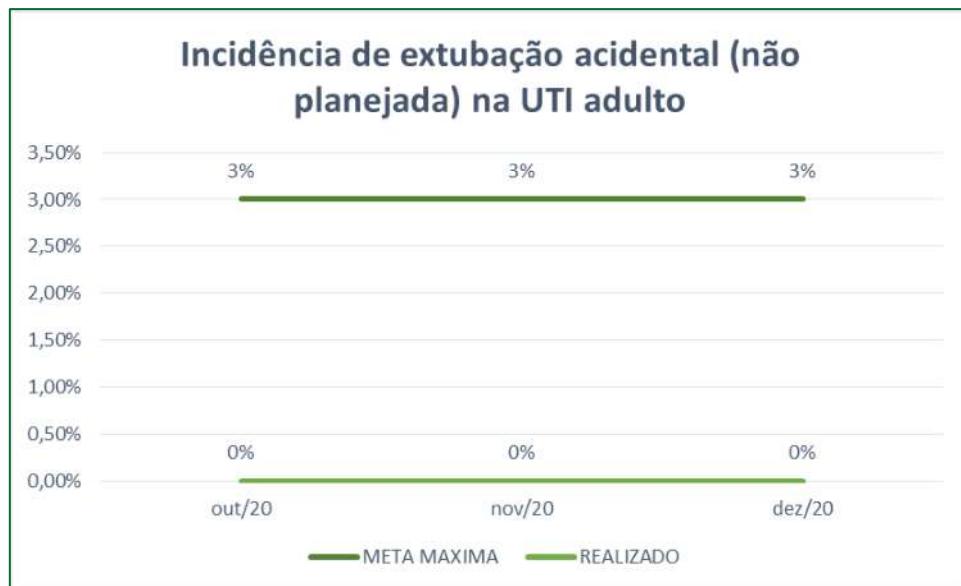
Gráfico 37: Densidade de incidência de Pneumonia Associada à Ventilação Mecânica (PAV)



Fonte: Departamento de Qualidade

Para o ano de 2020 a densidade se manteve abaixo da meta contratual estabelecida de 9,75, cumprindo assim o devido indicador.

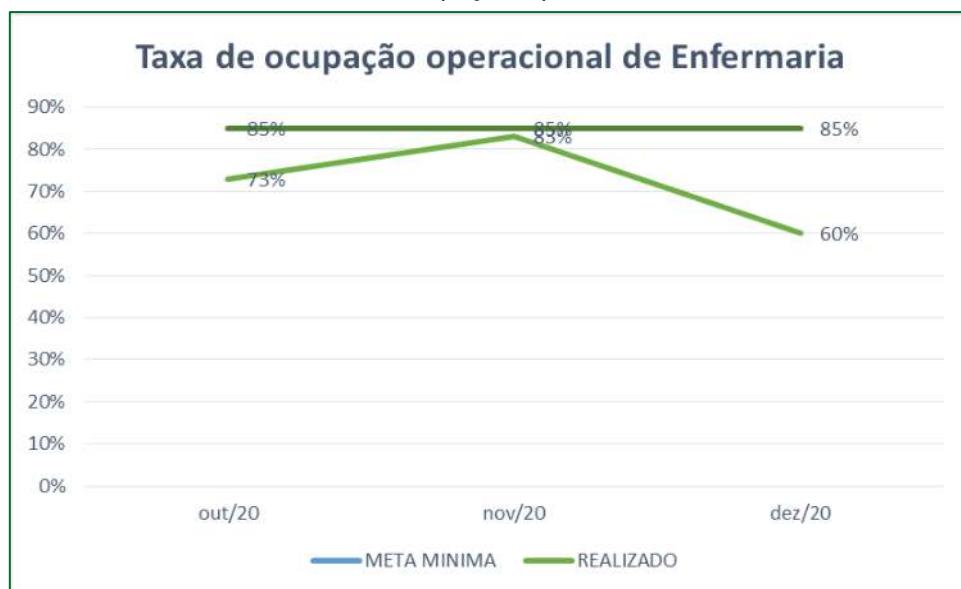
Gráfico 38: Incidência de Extubação Acidental (não planejada) na UTI Adulto



Fonte: Departamento de Qualidade

Para o ano de 2020 a incidência de extubação se manteve abaixo da meta contratual estabelecida, cumprindo a meta.

Gráfico 39: Taxa de Ocupação Operacional de Enfermaria



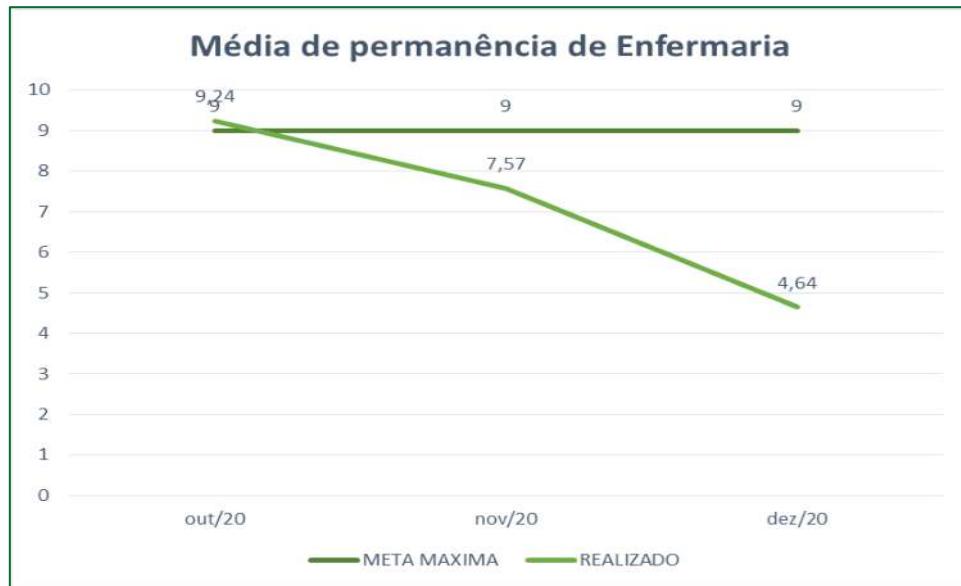
Fonte: Departamento de Qualidade

Para o ano 2020 a taxa de ocupação operacional de enfermeira ficou abaixo da meta contratual estabelecida. A taxa de ocupação operacional é a relação percentual entre o número de pacientes-dia e o número de leitos-dia no mesmo período.

Pode-se observar uma queda da ocupação hospitalar justificada pelo cenário atual da saúde pública, onde foi decretada a situação pandêmica devido da COVID-19. Em consonância com a Secretaria de Estado da Saúde e demais autoridades sanitárias, o Hospital de base tomou medidas, a fim de assegurar que os leitos disponíveis fossem revertidos para receber pacientes suspeitos/confirmados da COVID-19 e com necessidade de internação.

Em dezembro de 2020 a Secretaria de Estado de Saúde, por meio de aditivo contratual, estabeleceu atendimento exclusivo para pacientes COVID-19. Dos 116 (cento e dezesseis) leitos, 70 (setenta) foram convertidos para enfermaria e 30 (trinta) foram convertidos para leitos de CTI. A gravidade e o risco clínico desses pacientes são muito maiores comparado às outras patologias. Contudo, o tempo de permanência desses pacientes também é maior, refletindo no giro de leitos desse hospital. Reiteramos, ainda, que tais leitos são hoje em dia, 100% regulados.

Gráfico 40: Média de Permanência de Enfermaria



Fonte: Departamento de Qualidade

Para o ano de 2020 a média de permanência, apresentou uma oscilação no primeiro mês, mas foi se ajustando até ficar abaixo da meta contratual estabelecida, cumprindo assim a meta.

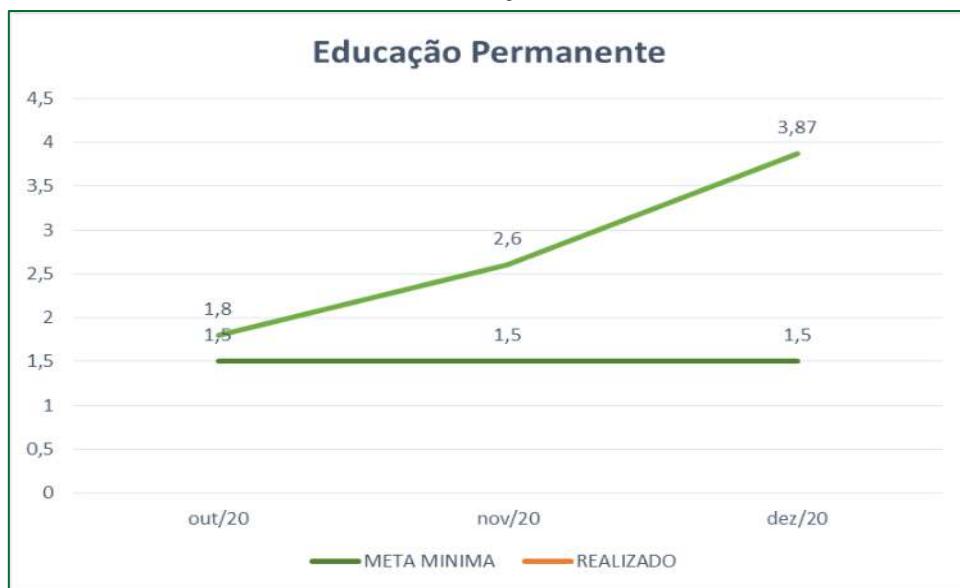
Gráfico 41: Resolubilidade da Ouvidoria



Fonte: Departamento de Qualidade

Para o ano de 2020 a resolubilidade superou a meta contratual estabelecida de 90%, alcançando 100%, cumprindo a meta.

Gráfico 42: Educação Permanente



Fonte: Departamento de Qualidade

Para o ano de 2020 a educação permanente superou a meta contratual estabelecida, cumprido a meta.

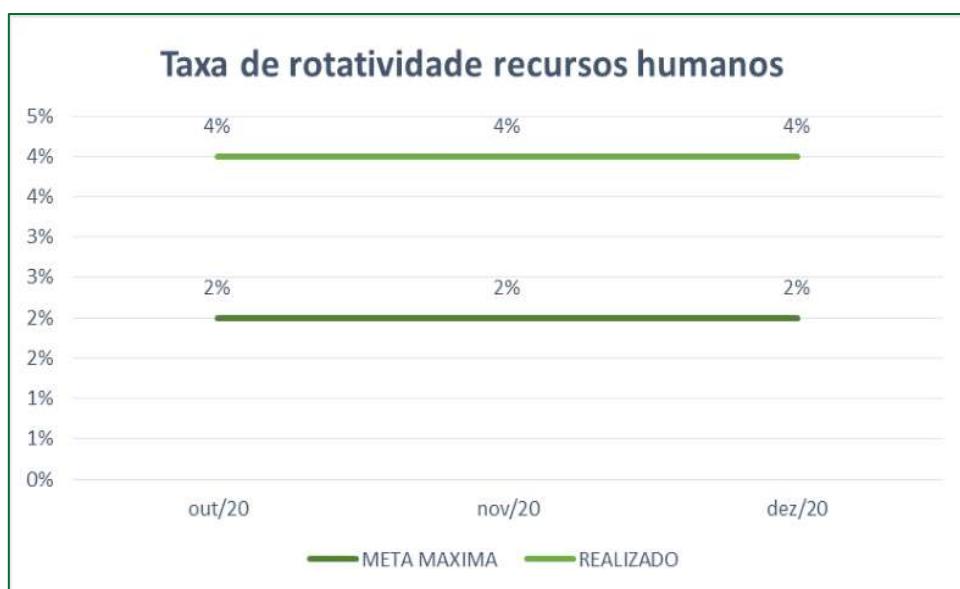
Gráfico 43: Taxa de Integração



Fonte: Departamento de Qualidade

A taxa de integração em 2020 superou a meta contratual estabelecida, alcançando 100%, cumprindo a meta.

Gráfico 44: Taxa de Rotatividade Recursos Humanos



Fonte: Departamento de Qualidade

A taxa de rotatividade de recursos humanos em 2020 ficou um pouco acima da meta contratual estabelecida, senão vejamos.

Gráfico 45: Resultado Positivo de Pesquisa de Satisfação



Fonte: Departamento de Qualidade

O resultado positivo efetuado no ano de 2020 ficou acima da meta contratual estabelecida alcançando até 93%, cumprindo a meta.

UPA 24HS - Unidade de Pronto Atendimento São Gonçalo

No Termo de Referência – Gestão de Serviços de Saúde no Complexo Estadual de Saúde em sua página 89, diz:

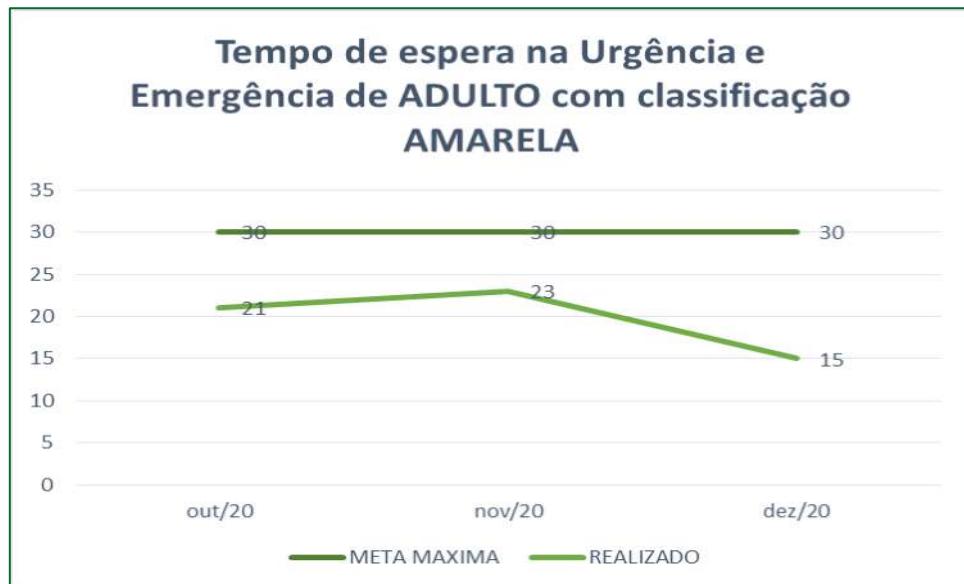
6.2.7 A Avaliação da Unidade de Pronto Atendimento – UPA 24hs quanto ao alcance de metas qualitativas será feita com base nos Indicadores de Desempenho, listados no Quadro 11.

Assim, seguem abaixo os indicadores, gráficos comparativos e nossas considerações acerca dos mesmos.

Conforme a próxima Tabela, as metas qualitativas serão demonstradas se foram atingidas, e se conseguimos atingir a pontuação buscando finalizar com o **Conceito “A”**.

Abaixo demonstramos que atingimos 96 (noventa e seis) pontos dos 100 (cem) alcançáveis, dos indicadores que tivemos acesso no contrato/termo de referência e que isso venha a refletir a realização da nossa proposta de trabalho com competência, transparência e ética, para a superação das metas traçadas.

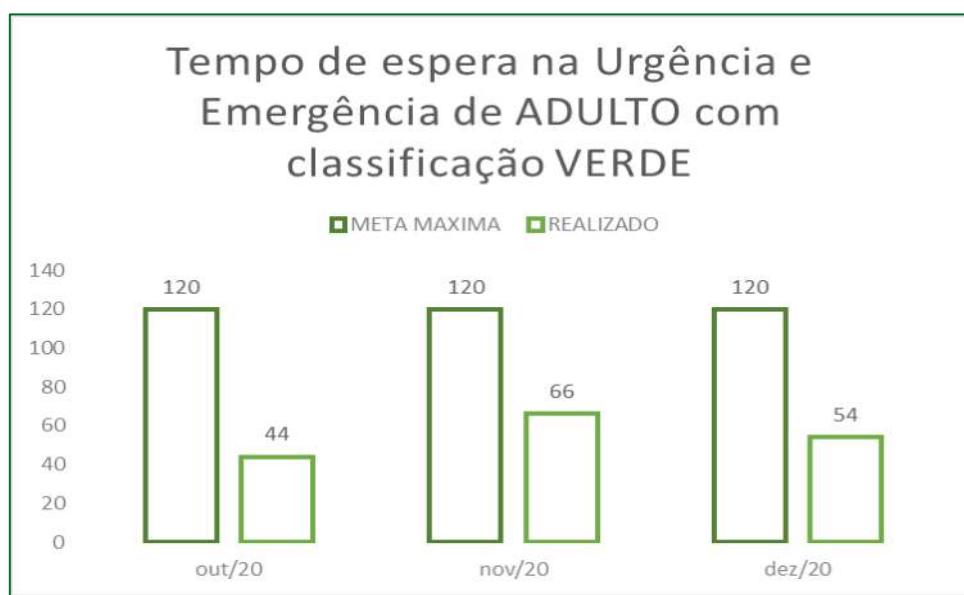
Gráfico 46: Tempo de Espera (em minutos) na Urgência e Emergência de ADULTO com Classificação AMARELA



Fonte: Departamento de Qualidade

Em 2020, o tempo de espera se manteve abaixo da meta contratual estabelecida, cumprindo assim o que determina o indicador.

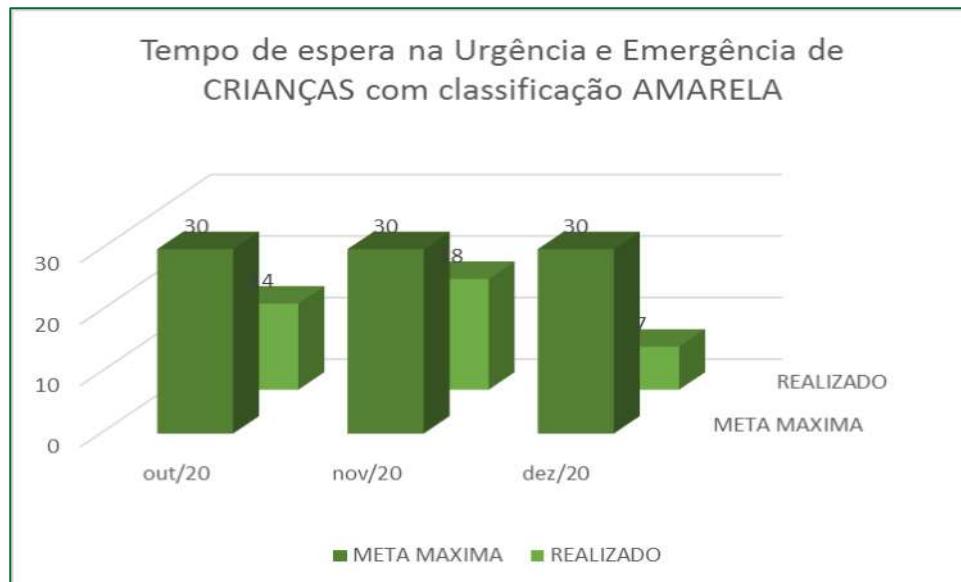
Gráfico 47: Tempo de Espera (em minutos) na Urgência e Emergência de ADULTO com Classificação VERDE



Fonte: Departamento de Qualidade

Em 2020, o tempo de espera se manteve abaixo da meta contratual estabelecida, cumprindo a devida meta.

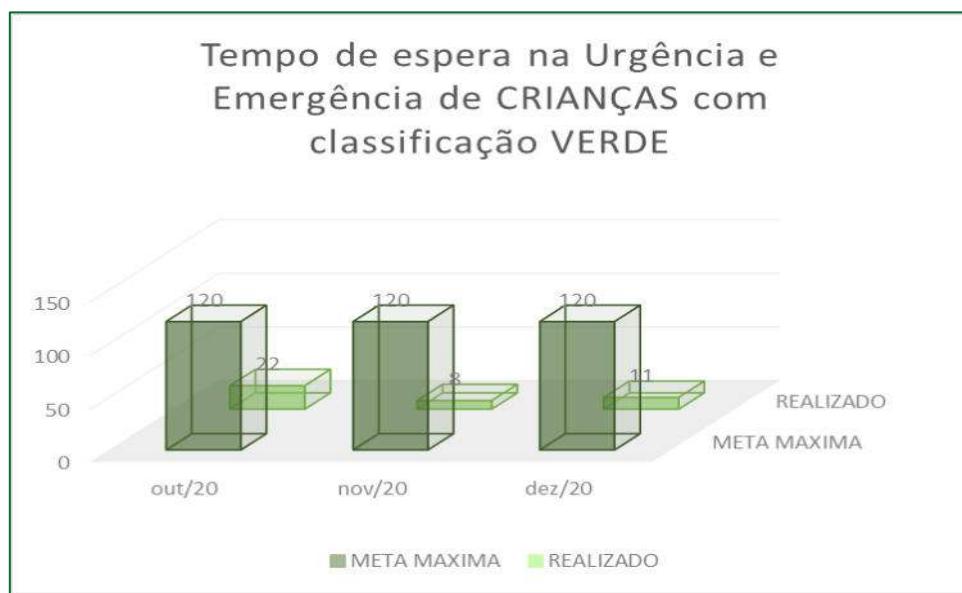
Gráfico 48: Tempo de Espera (em minutos) na Urgência e Emergência de CRIANÇAS com Classificação AMARELA



Fonte: Departamento de Qualidade

Em 2020, o tempo de espera se manteve abaixo da meta contratual estabelecida, cumprindo a meta.

Gráfico 49: Tempo de Espera (em minutos) na Urgência e Emergência de CRIANÇAS com Classificação VERDE



Fonte: Departamento de Qualidade

Em 2020, o tempo de espera se manteve abaixo da meta contratual estabelecida, cumprindo a meta.

Gráfico 50: Tempo de Classificação de Risco



Fonte: Departamento de Qualidade

Em 2020, o tempo de classificação de risco ficou abaixo da meta contratual estabelecida, cumprindo assim a devida meta.

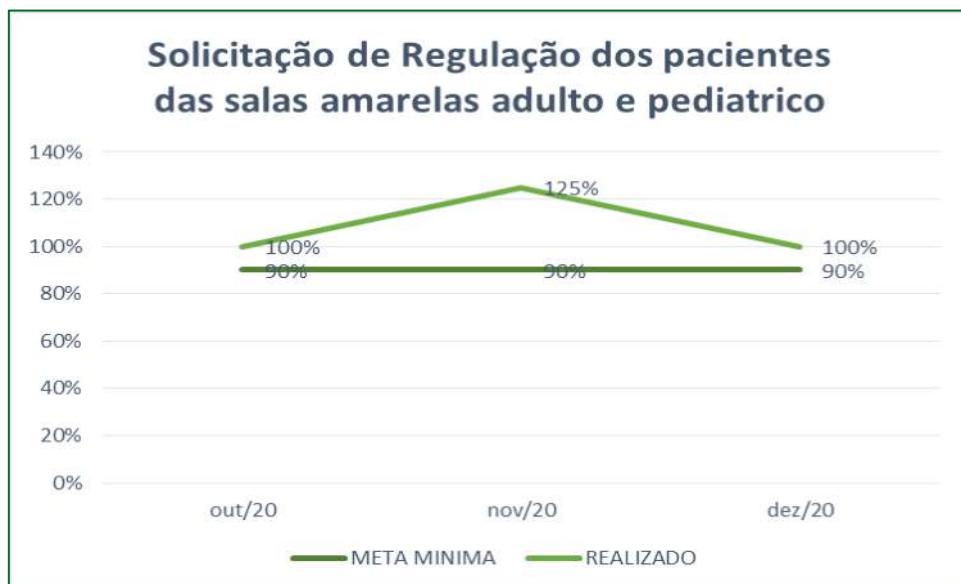
Gráfico 51: Taxa de Evasão de Pacientes



Fonte: Departamento de Qualidade

Em 2020, a taxa de evasão de pacientes ficou abaixo da meta contratual estabelecida, que era de 5%, cumprindo a meta

Gráfico 52: Solicitação de Regulação de Paciente da Sala Amarelo Adulto e Pediátrica



Fonte: Departamento de Qualidade

Em 2020, a solicitação de regulação superou a meta contratual estabelecida de 90%, cumprindo assim o devido indicador.

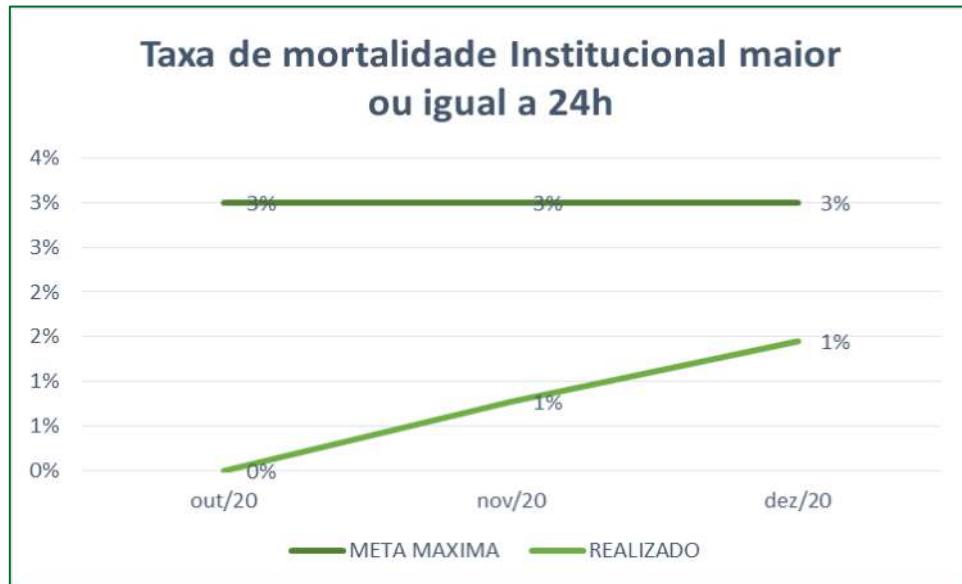
Gráfico 53: Solicitação de Regulação de Paciente da Sala Vermelha



Fonte: Departamento de Qualidade

Para o ano de 2020 a solicitação de regulação superou a meta contratual estabelecida de 90%, alcançando 100%, cumprindo a meta.

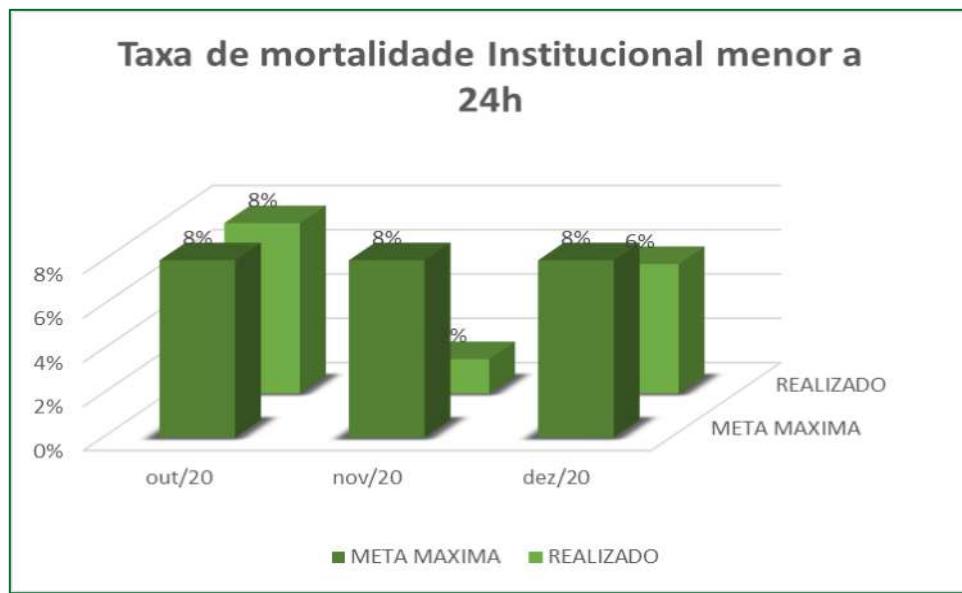
Gráfico 54: Taxa de mortalidade Institucional



Fonte: Departamento de Qualidade

Para o ano de 2020 a taxa de mortalidade se manteve abaixo da meta contratual estabelecida em 3%, cumprindo a meta.

Gráfico 55: Taxa de Mortalidade < 24 horas

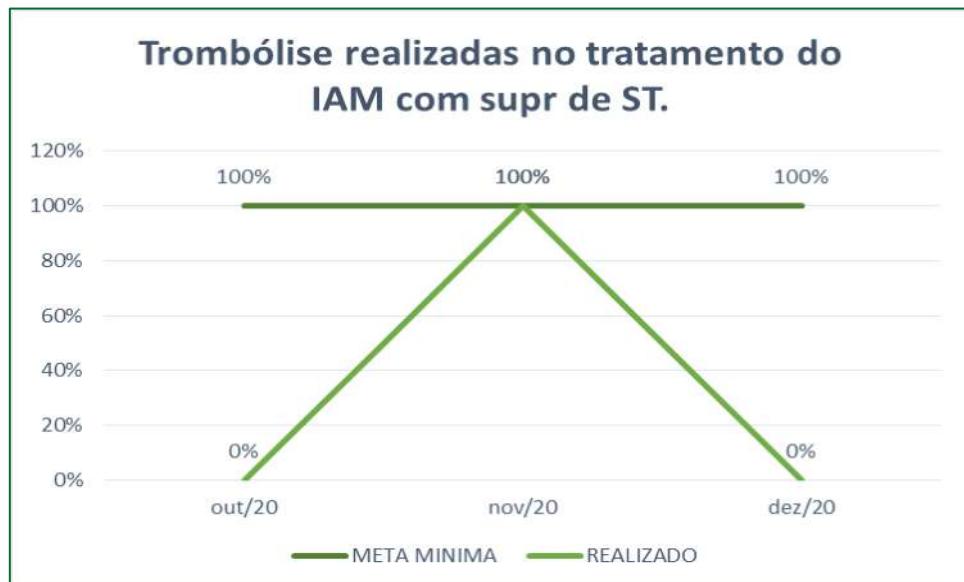


Fonte: Departamento de Qualidade

Para o ano de 2020 a taxa de mortalidade se manteve abaixo da meta contratual estabelecida em 8%, cumprindo a devida meta.



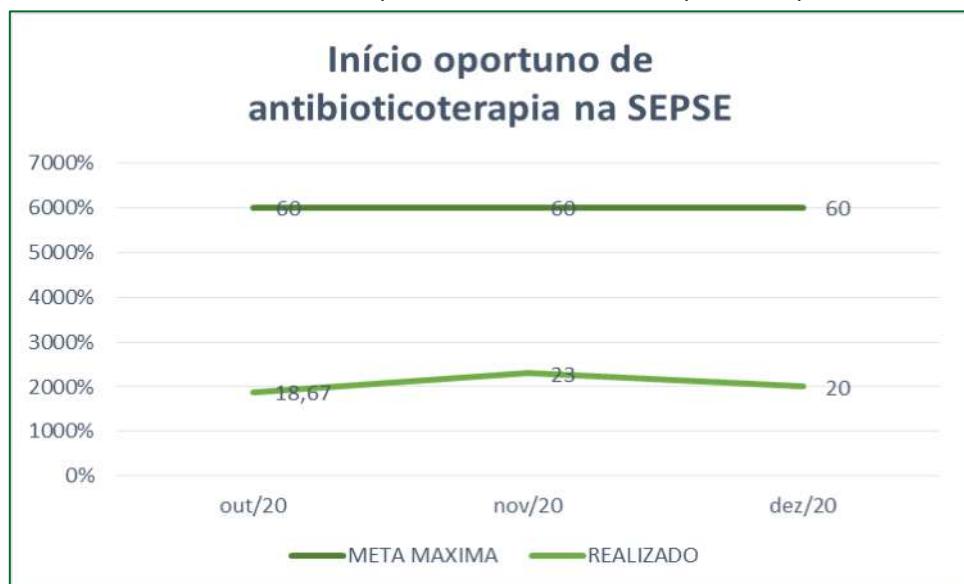
Gráfico 56: Trombólises Realizadas no Tratamento do IAM com Supra de ST



Fonte: Departamento de Qualidade

Para o ano de 2020 foi atingindo o devido indicador atendendo em 100% os casos de Trombólise quando aparecem nas unidades, cumprindo assim meta.

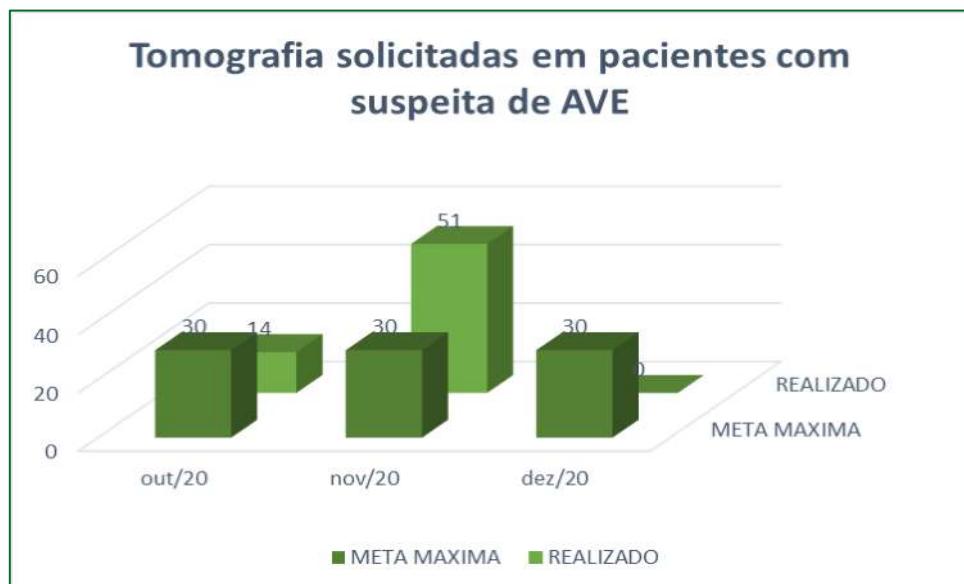
Gráfico 57: Início Oportuno da Antibioticoterapia na Sepse



Fonte: Departamento de Qualidade

Para o ano de 2020 o indicador se manteve abaixo da meta contratual estabelecida, de 60 (sessenta), cumprindo a meta.

Gráfico 58: Tomografias Solicitadas em Pacientes com Suspeita de AVE



Fonte: Departamento de Qualidade

Para o ano de 2020, houve uma variação na tomografia, aonde não alcançamos o indicador em novembro de 20. O que justifica o não cumprimento são as mudanças no atendimento da Unidade advindos da pandemia da corona vírus, assim como, a inclusão e aumento dos serviços.

Gráfico 59: Registro de Notificações de Violência Interpessoal/Autoprovocada



Fonte: Departamento de Qualidade

Para o ano de 2020 o registro de notificações superou os 90% da meta contratual estabelecida atingindo os 100%, atendendo assim o indicador.

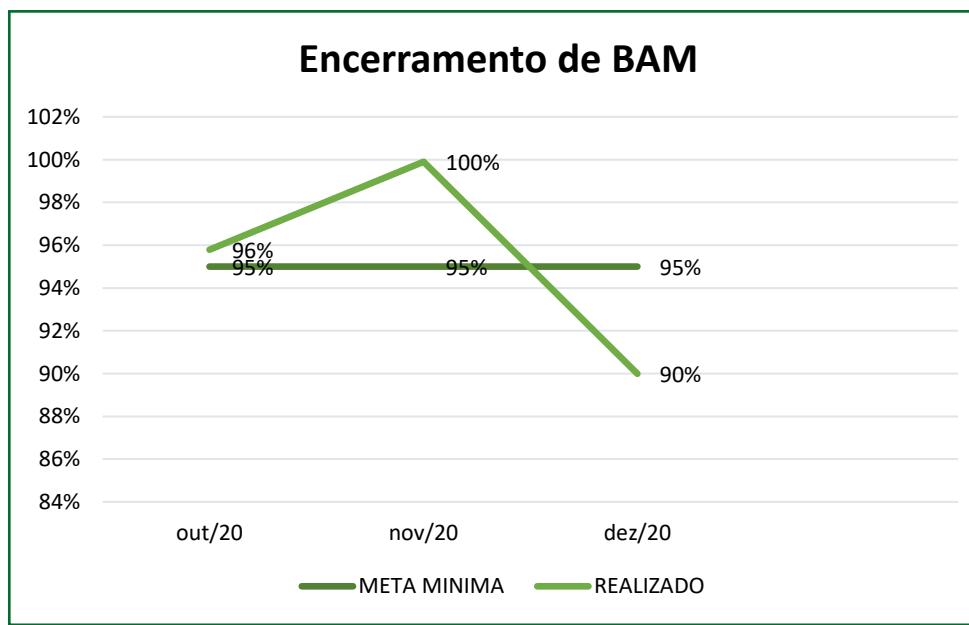
Gráfico 60: Registro de Profissional Médico



Fonte: Departamento de Qualidade

Para o ano de 2020 o registro de profissionais médico superou os 90% da meta contratual estabelecida, cumprindo a meta.

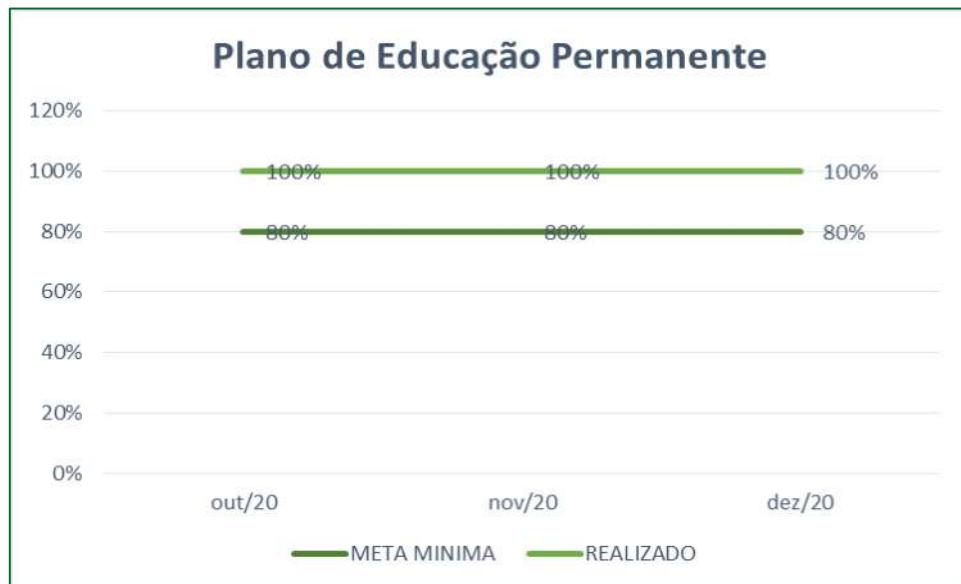
Gráfico 61: Encerramento de Bam



Fonte: Departamento de Qualidade

Para o ano de 2020 o encerramento de BAM oscilou em dezembro de 2020, não alcançando a meta contratual, ficando abaixo da meta contratual estabelecida, mas devidamente restabelecida nos meses subsquentes.

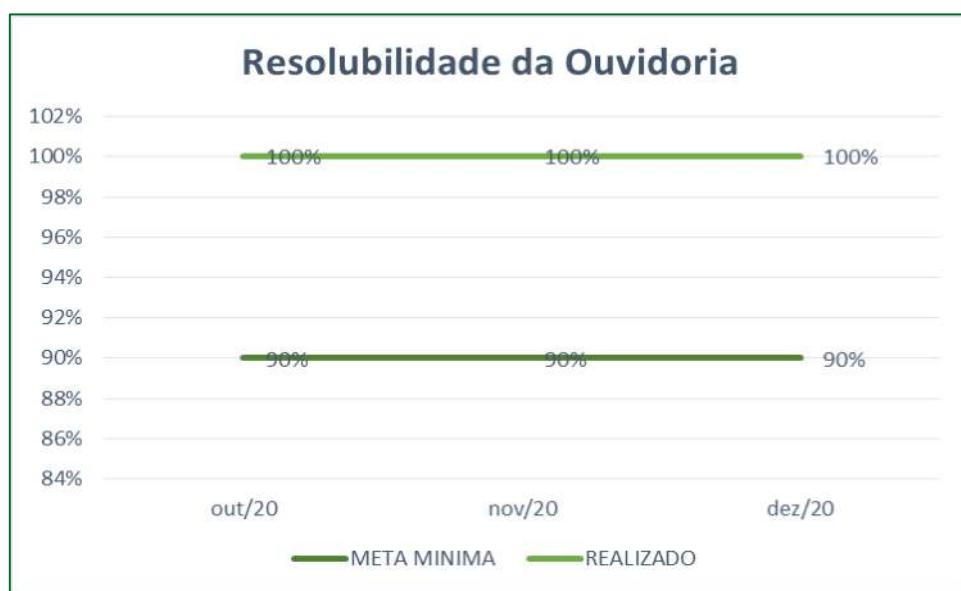
Gráfico 62: Plano de Educação Permanente



Fonte: Departamento de Qualidade

Para o ano de 2020 o plano de educação permanente superou os 80% da meta contratual estabelecida, cumprindo a devida meta.

Gráfico 63: Resolubilidade da Ouvidoria



Fonte: Departamento de Qualidade

Para o ano de 2020 a resolubilidade da ouvidoria superou a meta contratual estabelecida cumprindo a devida meta.

4. RELATÓRIO DE ATIVIDADES DAS UNIDADES

4.1. HEAT- 10/2020

Outubro Rosa

Outubro Rosa é uma campanha anual realizada mundialmente em outubro, com a intenção de alertar a sociedade sobre o diagnóstico precoce do câncer de mama e combater também ao câncer de colo do útero. A mobilização visa também à disseminação de dados preventivos e ressalta a importância de olhar com atenção para a saúde, além de lutar por direitos como o atendimento médico e o suporte emocional, garantindo um tratamento de qualidade.

Durante o mês de outubro, diversas instituições abordam o tema para encorajar mulheres a realizarem seus exames e muitas até os disponibilizam. Iniciativas como essa são fundamentais para a prevenção, visto que nos estágios iniciais, a doença é assintomática

Setor: Toda a Unidade

Data da realização: Out/2020





IDEAS





Reunião do Grupo Técnico – Núcleo de Segurança do Paciente

Discussão sobre as ações realizadas no mês anterior.

Criação do **Núcleo de Segurança do Paciente (NSP)** com funcionamento sistemático e contínuo (compulsório);

Elaboração do **Plano de Segurança do Paciente (PSP)** em Serviços de Saúde;

Fortalecer a política de segurança do paciente no âmbito da Rede de Atenção à Saúde (RAS) – PAS 2020-2023

Base legal: Portaria nº 529/2013 Plano Nacional de Segurança do Paciente

As unidades deverão criar um plano de ação e apresentar a cada mês ferramenta onde consta o **registro das ações em Segurança do Paciente propostas nos Grupos de Trabalho (GT)**.

Setor: Gestão da Qualidade / Institucional

Data da realização: Out/2020

Objetivo da Ação: Monitorar o desenvolvimento das ações em Segurança do Paciente; Exercitar a etapa de planejamento inerente à execução de qualquer ação.

Será disponibilizado pela SES um modelo de planilha para preenchimento das ações ocorridas na Unidade, com orientações de preenchimento e prazos.



Plano de Segurança do Paciente – PSP

Estabelecer estratégias e ações de gestão de risco:

Identificar, analisar, avaliar, monitorar e comunicar os riscos no serviço de saúde, de forma sistemática



Integrar os diferentes processos de gestão de risco desenvolvidos nos serviços de saúde;

Gestão
de Riscos

Implementar protocolos estabelecidos pelo Ministério da Saúde



PROMOÇÃO DE UM AMBIENTE SEGURO

CESP/SMQU

Treinamento – Ferramentas da Qualidade

Ação coordenada pela equipe do NAQH / SES, sistema ZOOM,

Setor: Diversos (Administrativo, Assistencial e Apoio)

Data da realização: Out/2020

Objetivo da Ação:

- Capacitação/Treinamento

O treinamento objetivou descrever e analisar sobre a importância das ferramentas da qualidade para a Gestão dos Serviços de Saúde.

A adoção dessas ferramentas contribui para o desenvolvimento de um serviço de excelência que antecipa as demandas dos usuários e viabilizam as ações gerenciais, colaboram para a identificação, compreensão e solução de problemas.

Cabe ressaltar que a qualidade da assistência apoia-se concretamente na avaliação de 03 (três) dimensões - estrutura, processo e resultado.

A qualidade na atenção médica consiste na obtenção dos maiores benefícios com os menores riscos para o paciente e ao menor custo.



IDEAS



5W2H

ESSAS SÃO AS PREGUIÇAS, EM INGLÊS, DE 7 PREGUIÇAS IMPORTANTEIS VIDA HUMANA.

ESSAS PREGUIÇAS SÃO MUITO UTILIZADAS NA HORA DE DEFINIR UM PLANO DE AÇÃO OU PLANEJAR ATIVIDADES DIÁRIAS.

AS PREGUIÇAS SÃO:

WHAT?	WHY?	HOW?	WHO?	WHERE?	WHEN?	HOW MUCH?
O que deve ser feito?	Por que deve ser feito?	Como deve ser corretamente?	Quem são os responsáveis?	Onde deve ser feito?	Quando será feito?	Quanta custará essa ação?
Descrição dos Atividades ou Melhorias	Descrição de Otimizações ou Reestruturação Experiência	Descrição das pessoas envolvidas no executar a ação	Definição das Responsabilidades das Ações	Lançado ou Alinhamento das Ações	Período ou Prazos da Ação	Qual é o Custo ou Investimento dessa Ação

Com essas informações descritas, fica mais fácil para todos acompanhar a execução das ações planejadas, dentro do prazo combinado, além de deixar mais claro o papel de cada um para o sucesso desse ato.

A falta de um planejamento mínimo p
fazer com que você se perca na execução
uma atividade.

A ferramenta do 5w2h é simples e req
objetividade para a execução de u
determinada tarefa.

É composta por um *checklist* a ser apli
em determinadas atividades da Organizaçã

Uma vez que ele funciona como
mapeamento das atividades ficar
definidos todos os motivos pelos quais
atividade definida precisa ser realizada.

Te ajuda na Execução e sobretudo
CONTROLE das atividades.

E-book Ferramentas da Qualidade/@red

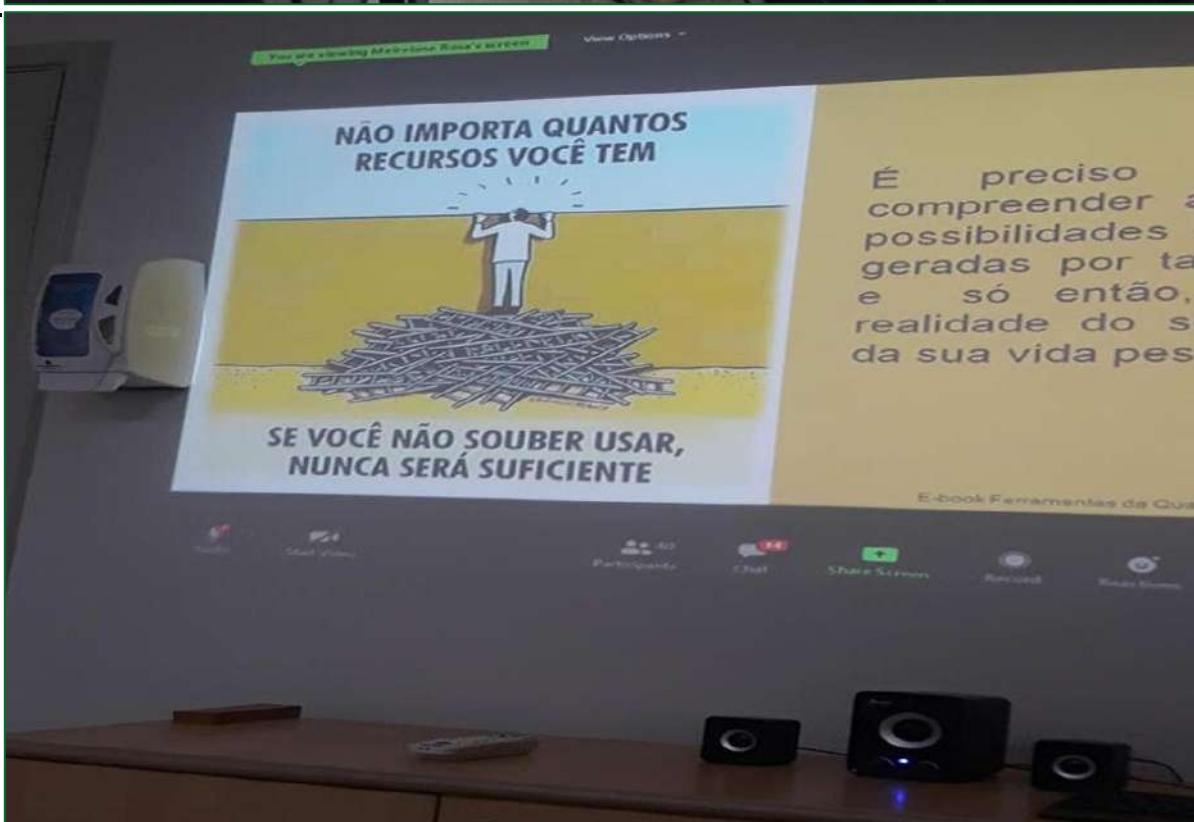


IDEAS





IDEAS





4.2. HEJBC – 10/2020

Em outubro/2020, retomamos o Projeto Acolher, realizado pela equipe de SCIH e Serviço Social, momento onde é reunido os acompanhantes para darmos orientações referente ao fluxo da unidade.

Demos continuidade nas reformas das enfermarias e manutenção da pintura da rampa de acesso.

Tivemos o tratamento do piso das rampas de acesso as enfermarias e das enfermarias.

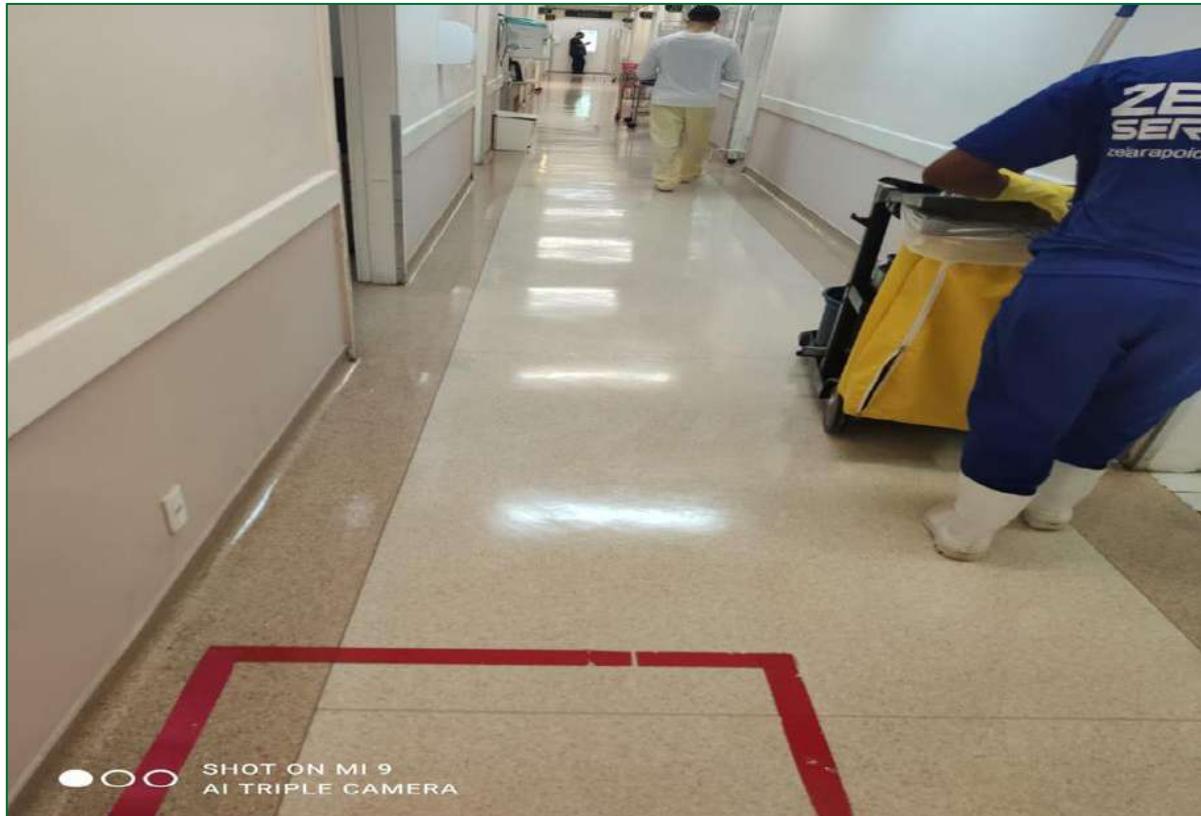
Obs.: As comissões continuam suspensas.

Tratamento do Piso

A manutenção da instituição é fundamental e garante não só o bem-estar do paciente, mas também dos colaboradores. Para o mês de setembro de 2020, foi imprescindível realizar o tratamento do piso das rampas de acesso nas enfermarias, corredor de acesso da recepção.



IDEAS



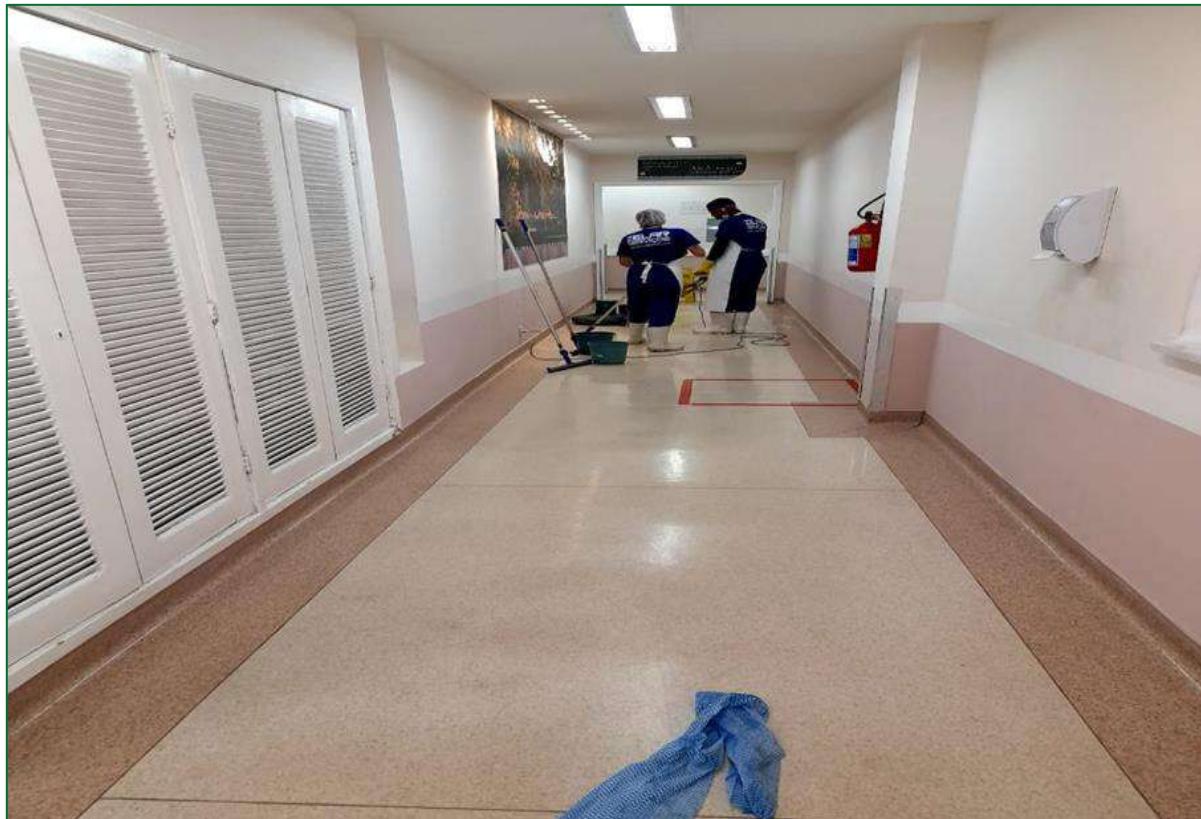


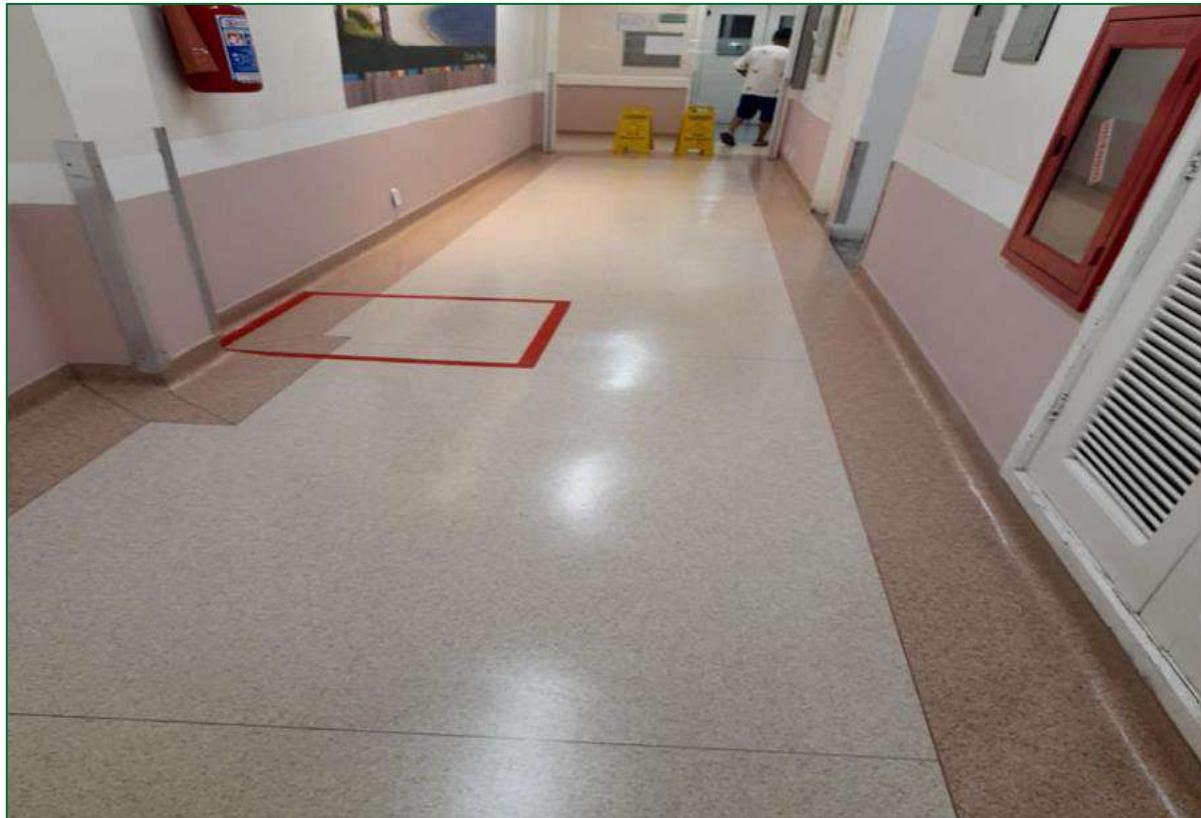






SHOT ON MI 9
AI TRIPLE CAMERA





- Reforma das Enfermarias e manutenção da rampa de acesso.





- Projeto Acolher – realizado nos dias 06 e 22/10.

O projeto Acolher, foi implantado na unidade com o intuito de promover o controle de infecção Hospitalar, orientação de lavagem das mãos, não sentar no leito do paciente, usar máscara (pandemia), etc., pela equipe do SCIH, essa conversa ocorre uma vez na semana, com os acompanhantes e com a equipe multidisciplinar da Unidade (Serviço Social, Psicologia, Nutrição) eles aproveitam esse momento para informar os serviços prestados pela Unidade, horário de visita, horário que os médicos atendem os acompanhantes e esclarecem as dúvidas.





IDEAS





4.3. UPA SÃO GONÇALO I – 10/2020

Relatório de eventos UPA - São Gonçalo I.

Evento: Pesquisa de clima organizacional

Setor: UPA 24h SG I

Data da realização: Outubro/2020

Objetivo da Ação: A pesquisa foi realizada para entender como a cultura organizacional atual está apoiando ou prejudicando o ambiente de trabalho. A partir dos resultados da pesquisa é possível identificar os pontos fortes e fracos e traçar maneiras de melhorar. A pesquisa também teve o intuito de incentivar a todos os colaboradores, mostrando a importância de cada um.

Público alvo: Todos os colaboradores da UPA

Descrição da Atividade e Resultados Obtidos:

A pesquisa foi realizada pela entrega do formulário e explicação sobre seus objetivos. A pesquisa foi criada e conduzida pela enfermeira Luciana Pinheiro Beloni, do Núcleo de Segurança do Paciente. O instrumento foi entregue durante o plantão, junto com as orientações e a devolução foi feita pelo próprio participante, mantendo em sigilo a sua identificação. Foi dado o prazo de até o último dia útil do mês de outubro de 2020 para a entrega, sendo que a análise será realizada no mês de novembro de 2020.



Figura 1: Instrumento da pesquisa de clima

UPA24h
UNIDADE DE PRONTO ATENDIMENTO
IDEAS

Pesquisa de clima organizacional

O objetivo dessa pesquisa é te entender. Esse instrumento é totalmente sigiloso. Use esse meio para se expressar.
Aqui você tem voz!!!

Área de atuação:

- Enfermeiro
- Técnico de enfermagem
- Médico
- Farmacêutico
- Administrativo
- Masseiro
- Auxiliar de serviços gerais
- Técnico de radiologia ou laboratório
- Porteiro/ vigilante
- Equipe odontológica

Tempo de serviço na UPA:

- < 6 meses
- 6 meses e < 1 ano
- 1 ano e < 3 anos
- > 3 anos

Início no seu atual cargo:

- Sim
- Não, fui promovido
- Não, trabalhei em outro momento e retornei com outro cargo

Marque de 1 a 5, sendo 1 a pontuação mais negativa e 5 a mais positiva.

Quanto você está satisfeito em trabalhar na UPA:

- 5
- 4
- 3
- 2
- 1

Quanto você recomenda a um colega trabalhar na UPA:

- 5
- 4
- 3
- 2
- 1

Quanto você dispõe de recursos físicos e materiais para desenvolver um bom trabalho:

- 5
- 4
- 3
- 2
- 1

Quanto você se sente estimulado no seu local de trabalho:

- 5
- 4
- 3
- 2
- 1

Quanto você se sente apoiado por seus superiores:

- 5
- 4
- 3
- 2
- 1

Como é a sua relação com seus colegas de trabalho:

- 5
- 4
- 3
- 2
- 1

Quanto é a sua avaliação quanto à competência dos seus colegas:

- 5
- 4
- 3
- 2
- 1

Como você avalia a qualidade no atendimento na UPA:

- 5
- 4
- 3
- 2
- 1

Como você avalia a sua competência:

- 5
- 4
- 3
- 2
- 1

Quanto você considera o seu local de trabalho confortável:

- 5
- 4
- 3
- 2
- 1

Como você avalia os treinamentos já recebidos:

- 5
- 4
- 3
- 2
- 1

Quanto você se sente motivado:

- 5
- 4
- 3
- 2
- 1

Como você avalia a comunicação entre a equipe:

- 5
- 4
- 3
- 2
- 1

Qual dos objetivos abeixa melhor caracteriza o seu trabalho hoje para você? Escolha apenas três opções:

- Desmotivador
- Importante
- Prazeroso
- Qualificado
- Motivador
- Estimulante
- Desanimador
- Confuso
- Salário
- Benefícios
- Escala
- Capacitações
- Outros: _____

Cite um ponto positivo no seu trabalho e explique por que:

Cite um ponto negativo no seu trabalho e explique por que:

O que você acha que podemos fazer para melhorar a qualidade da assistência:

O que você gostaria que fôssemos para estimular:

Deixe sua sugestão ou opinião:

Fonte: Departamento de Qualidade

Figura 2: Divulgação pesquisa de clima



Fonte: Departamento de Qualidade

Evento: Caixa de sugestões de treinamento

Setor: UPA 24h SG I

Data da realização: Outubro de 2020

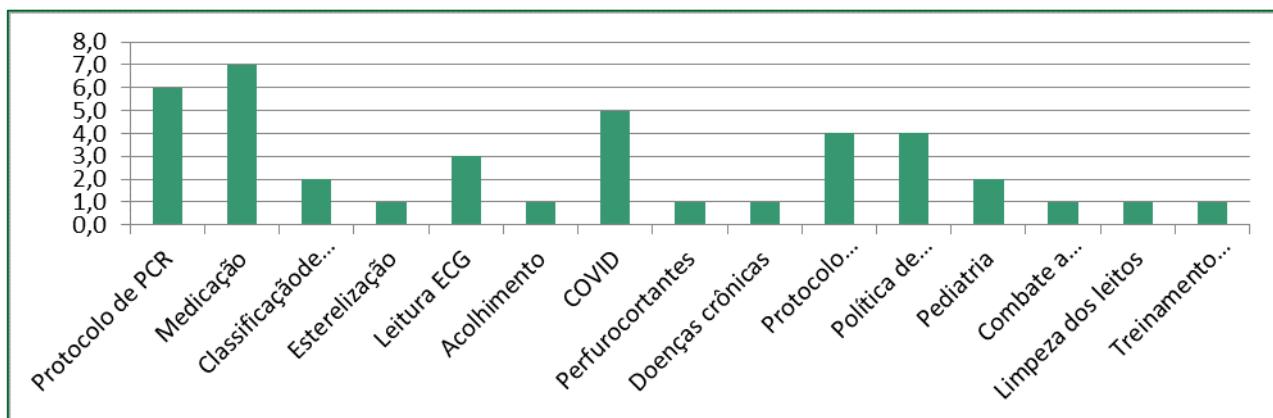
Objetivo da Ação: A caixa foi criada com o intuito de identificar os temas que os colaboradores têm interesse de aprender ou relembrar.

Público alvo: Todos os colaboradores da UPA

Descrição da Atividade e Resultados Obtidos:

A caixa de sugestões foi criada e conduzida pela Luciana Pinheiro Beloni, do Núcleo de Segurança do Paciente. Todos os colaboradores foram orientados e constantemente incentivados a colocarem a sugestões de temas de seu interesse. Os resultados foram analisados e disponibilizados em um gráfico de acordo com os temas e o número de vezes que o mesmo assunto apareceu. O treinamento realizado foi feito com base no tema que mais apareceu, com destaque nos pontos solicitados.

Gráfico 1: Gráfico Quantidade x Tempo



Fonte: Departamento de Qualidade

Figura 3: Divulgação pesquisa de clima



Fonte: Departamento de Qualidade

Evento: Curso de Atualização em aplicação de medicamentos

Capacitação: Treinamento de administração e cálculo de medicação

Setor: UPA 24h SG I

Data da realização: 20, 21 e 22 de outubro de 2020

Objetivo da Ação: Relembração de conhecimentos importantes para o cumprimento da meta 3 das metas de segurança do paciente, com o objetivo de melhorar a segurança na prescrição, no uso e na administração de medicamentos.

Público alvo: Enfermeiros e técnicos de enfermagem da unidade

Descrição da Atividade e Resultados Obtidos:

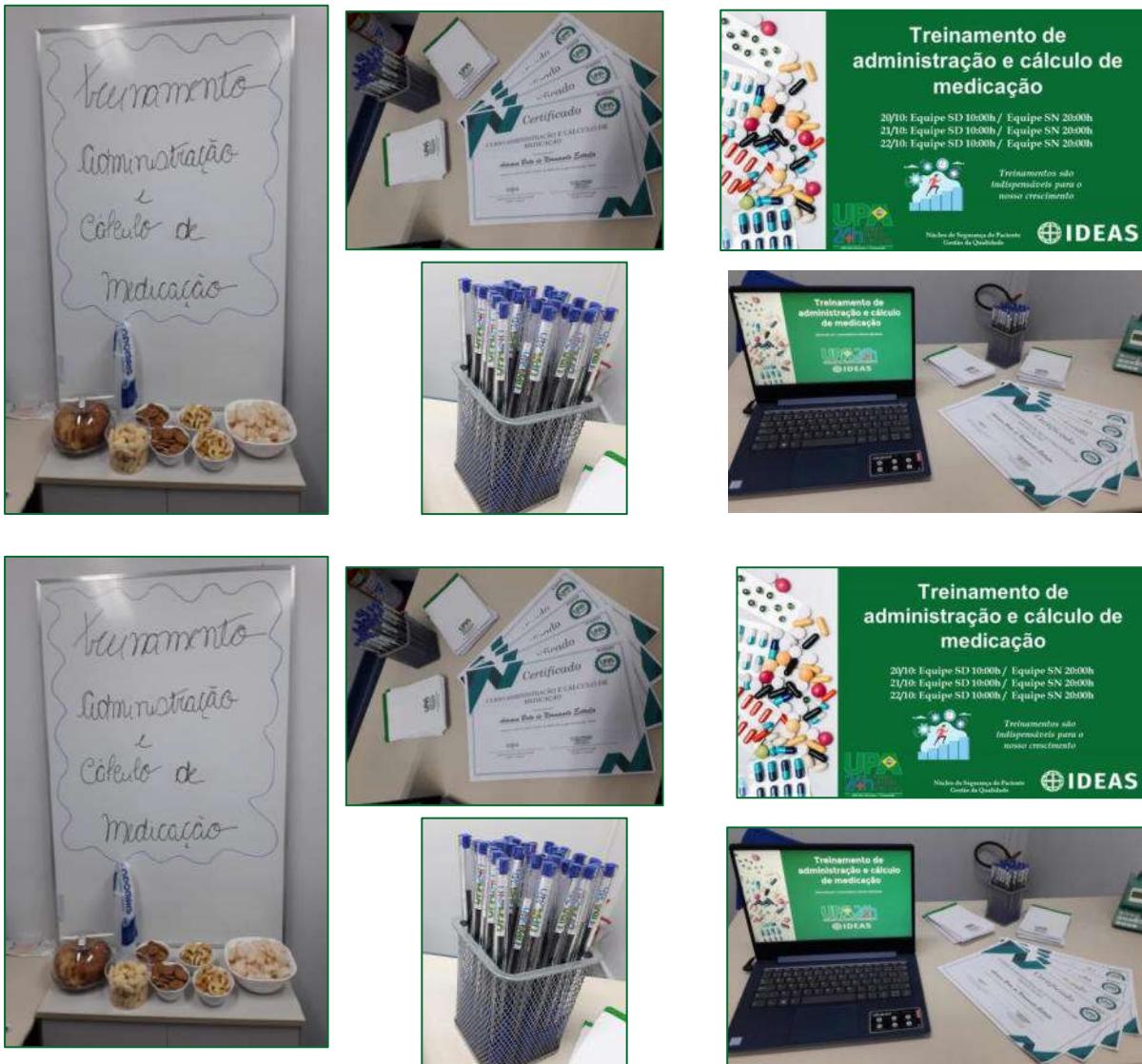
A capacitação foi realizada na própria unidade, na sala de reunião, durante o plantão. A temática foi conduzida pela enfermeira Luciana Pinheiro Beloni, do Núcleo de Segurança do Paciente. O tema foi repassado em 1 (uma) hora, através de apresentação de slide e demonstração da manipulação da bomba infusora utilizada. Em cada turno, a equipe foi dividida em 02 (dois) grupos, para não alterar os atendimentos na unidade e permitir que todos pudessem participar. Foram fornecidos caneta e bloco de notas como brinde para os participantes e também um coffee break. Antes do treinamento foi feito a divulgação do tema para incentivar a equipe, também foi emitido certificado de participação.

O conteúdo foi discutido com a contribuição de toda equipe, com exemplos vivenciados na prática e algumas propostas. As sugestões feitas foram atendidas conforme possível, sendo disponibilizado no setor uma tabela de drippings e o esquema de insulina, com foco no cumprimento da meta 3 da segurança do paciente.

Seguindo essa temática abordamos:

- Segurança do paciente
- 9 certos da medicação segura
- Erros mais comuns na medicação
- Interações medicamentosas
- Diluição de medicamentos
- Reconstituição de medicamento
- Rediluição de medicamentos
- Preparação de dripping
- Cálculo de insulina
- Glicoinsulina e dripping de insulina
- Cálculo de gotejamento
- Manipulação da bomba infusora

Figura 4: Fotos do Treinamento



Fonte: Departamento de Qualidade

Evento: Dia de beleza do outubro rosa

Setor: UPA 24h SG I

Data da realização: 29 de outubro de 2020

Objetivo da Ação: Conscientizar sobre a importância do autoexame para a identificação precoce do câncer de mama e promover o autocuidado e a valorização das colaboradoras.

Público alvo: Todas as colaboradoras da UPA 24h SG I

Descrição da Atividade e Resultados Obtidos:

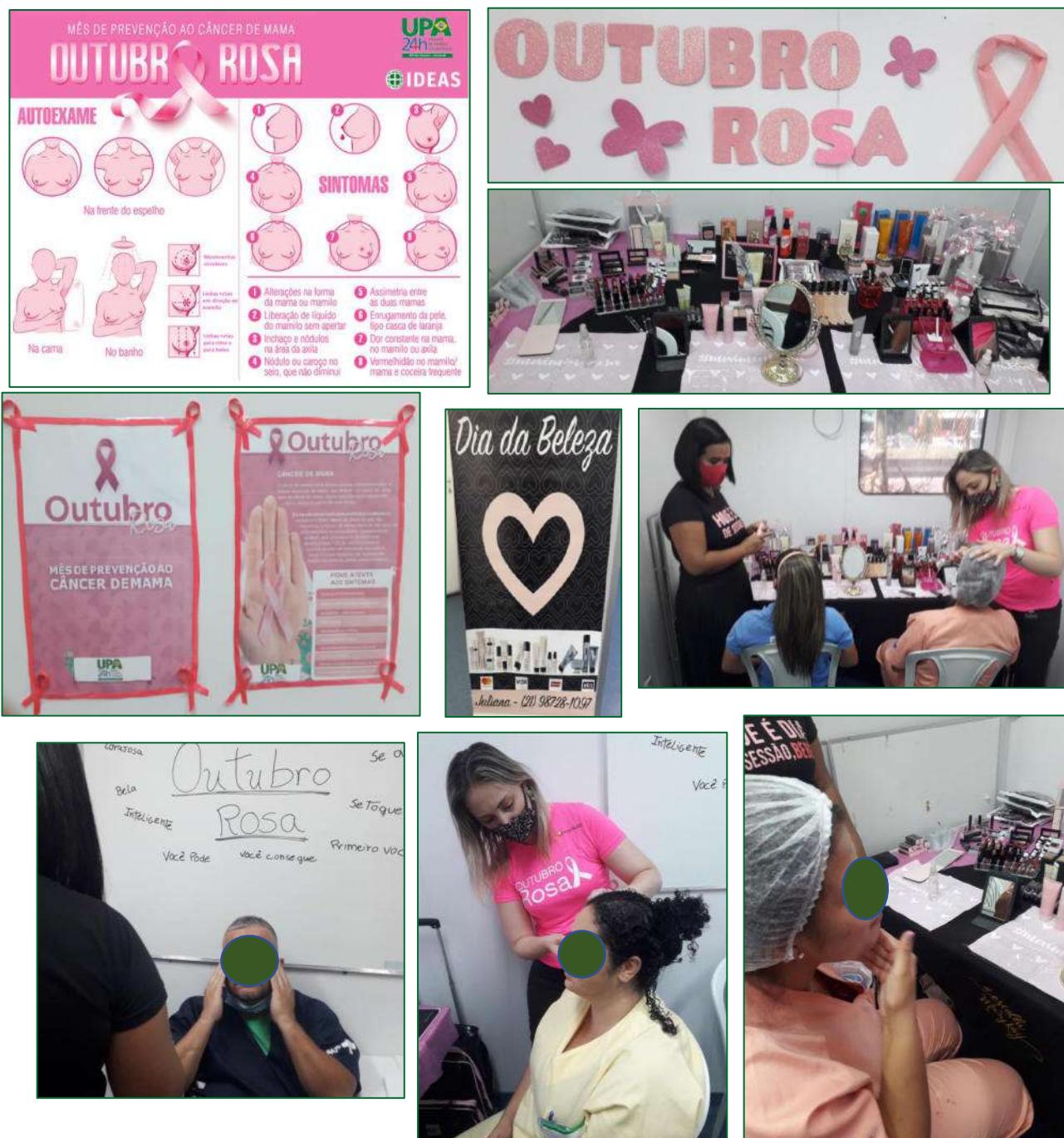
O evento foi realizado na própria unidade, na sala de reunião, sendo convidada a consultora Juliana Borges da Mary Kay para oferecer um momento personalizado para as



IDEAS

colaboradoras, instruindo sobre cuidados com a pele, melhorando sua autoestima. As colaboradoras foram também instruídas sobre o autoexame da mama pela enfermeira Luciana Pinheiro Beloni, através da entrega de folder educativo com explicação do passo a passo para o exame.

Figura 5: Evento Outubro Rosa



Fonte: Departamento de Qualidade

Evento: Troca de identidade visual

Setor: UPA 24h SG I

Data da realização: mês de outubro

Objetivo da Ação: Colocar visualmente as informações necessárias para prática profissional, agilizando e melhorando a qualidade do serviço.

Público alvo: Todos colaboradores da UPA 24h SG I

Descrição da Atividade e Resultados Obtidos:

Realizada identificação de materiais utilizados na unidade, colocado informativos nas paredes conforme a recomendação, não atrapalhando a higienização das mesmas. Informativos referentes à CME, com instruções de como realizar a esterilização e como montar as bandejas, sobre classificação de risco, sobre conteúdo dos prontuários, além tabela com esquema de insulina e preparação de dripping. Foi organizado e identificado o carrinho de parada e identificados materiais de uso comuns. Ações realizadas pela enfermeira rotina Daniele Natividade.

Figura 6: Impressos na unidade



Fonte: Departamento de Qualidade

4.4. HEAT – 11/2020

No mês de novembro de 2020, foram retomadas as reuniões das comissões, os treinamentos, cursos e as integrações. A equipe de Psicologia ministrou palestras pela unidade em resposta ao novembro azul e o dia da Consciência Negra. Inauguramos também a sala do Núcleo de Acolhimento à Família

Curso STOP THE BLEED

Setor: Centro de Trauma / Institucional

Data da realização: Novembro de 2020

A campanha **STOP THE BLEED** é uma campanha mundial liderada pelo **American College of Surgeons (ACS)**, através de seu Comitê de Trauma, e visa educar o cidadão/agentes públicos a prestar socorro, inicial as vítimas de traumatismos, reconhecendo fontes de sangramento que se não identificadas e facilmente contidas podem levar a morte das vítimas de Trauma no local do evento ou no trajeto até a unidade de saúde mais próxima. Até 2018 já foram treinadas aproximadamente 900.000 (novecentas mil) pessoas no mundo fazendo a diferença em 102 (cento e dois) países. No Brasil a campanha é divulgada pelo **Comitê Brasileiro de Trauma do ACS (BCOT)** e pela **Sociedade Brasileira de Atendimento ao Trauma (SBAIT)**.

O HEAT é unidade referência no atendimento às vítimas de Trauma na rede estadual de Saúde e, ciente da sua missão, sua responsabilidade social, oportuniza em suas dependências, como forma de aproximação da sociedade, treinamento aos agentes públicos e aos cidadãos de SG através da campanha **STOP THE BLEED (PARE O SANGRAMENTO, SALVE UMA VIDA)**. Já foram capacitados 54 (cinquenta e quatro) colaboradores do HEAT. Dado o sucesso da iniciativa o curso será oferecido pelo Centro de Trauma HEAT, Núcleo de Ensino e Pesquisa em parceria com a SBAIT E Comitê de Trauma do Colégio Brasileiro de Cirurgiões, CBC, toda sexta feira às 17hs.



Copyright © 2019 American College of Surgeons



IDEAS





Núcleo de Acolhimento à Família

Setor: Gestão da Qualidade / Institucional

Data da realização: Novembro de 2020

Objetivo da Ação:

Reestruturação do Núcleo de Acolhimento à Família, o espaço visa apoiar aos familiares durante a permanência do paciente na unidade. O núcleo de apoio na comunicação de notícias difíceis e aprimorando a comunicação entre a equipe de saúde e a família.

As apoiadoras da SES/RJ - Sabrina Ruback e Joy Possoni acompanharam essa nova etapa da instituição e estão atuando como mentoras nesse processo de reestruturação. Um ganho na qualidade da assistência aos pacientes que procuram o HEAT.



IDEAS



Consciência Negra e novembro Azul

Setor: Psicologia e Serviço Social

Data da realização: Novembro de 2020

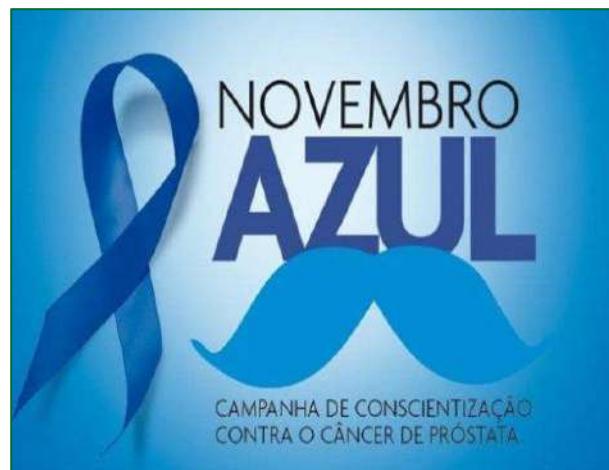
Objetivo da Ação:

O setor de psicologia, através das psicólogas Amanda, Karina, Lydiane e Ricardo estiveram nos setores da unidade no último dia 26 de novembro, promovendo uma conversa com os colaboradores, buscando a reflexão sobre racismo estrutural, desigualdade racial e novembro Azul.

O Dia da Consciência Negra é comemorado no Brasil no dia 20 de novembro é importante para relembrarmos que a nossa sociedade foi construída por meio da escravidão. Por mais que melhorias e mudanças tenham acontecido, a falta de oportunidades para a população negra, o racismo presente nos detalhes do cotidiano e as tentativas de apagamento de cultura africana evidenciam que ainda temos um longo caminho a ser trilhado.

Novembro Azul é uma campanha que busca conscientizar a respeito da necessidade da prevenção e diagnóstico do câncer de próstata, além da importância de cuidados integrais com a saúde do homem. O câncer de próstata é um dos cânceres mais comuns no mundo e tem prevalência em homens com idade acima de 65 anos.

A campanha é realizada por meio de ações que objetivam promover uma mudança nos hábitos masculinos, mostrando a importância da realização de consultas e de exames de rotina, quebrando alguns preconceitos a respeito da realização de determinados exames e estimulando os homens a manterem uma rotina que promova a saúde e bem-estar. No Brasil, durante o mês de novembro, diversos prédios iluminam-se de azul em menção à campanha.







IDEAS



Comissão do Núcleo de Segurança do Paciente

Setor: Gestão da Qualidade / Institucional

Data da realização: Novembro de 2020

Objetivo da Ação: Implantar as Metas de Segurança do Paciente; mapear os processos já estabelecidos, implantar e implementar as medidas necessárias para o Plano de Segurança do Paciente.; monitorar o desenvolvimento das ações em Segurança do Paciente; exercitar a etapa de planejamento inerente à execução de qualquer ação.



Comissão de Humanização

Setor: Gestão da Qualidade / Institucional

Data da realização: Novembro de 2020

Objetivo da Ação: É entender o sofrimento e satisfação dos pacientes / familiares/ colaboradores.

O atendimento humanizado é aquele que considera a integralidade do cuidado, isto é, prevê a união entre a qualidade técnica do tratamento e do relacionamento desenvolvido entre o paciente, a família e a equipe. Ele busca a constante melhoria da comunicação entre o profissional e o paciente, considerando ambos como sujeitos do processo terapêutico, estabelecendo uma relação mais próxima, que preze pelo respeito, atenção e ética.

A valorização dos usuários, trabalhadores e gestores no processo de produção de saúde, por meio da criação de vínculos solidários, da responsabilidade compartilhada e da participação coletiva nos processos de trabalho, objetivando a mudança na cultura da atenção aos pacientes.



Processo de Integração - Onboarding

Setor: Gestão de Recursos Humanos

Data da realização: Novembro de 2020

Objetivo da Ação:

Nosso objetivo é facilitar a adaptação dos novos colaboradores no ambiente de trabalho. Aproveitamos para divulgar a cultura, missão, visão, valores, e frisamos às condutas ética aceita, a fim de alinhar as expectativas da empresa e o desempenho dos colaboradores.

A integração é o primeiro degrau do desenvolvimento do funcionário na Unidade. Apresentamos a equipe de trabalho, os métodos e processos utilizados, entender o que a organização espera dele e o que ele pode esperar da organização.



4.5. HEJBC – 11/2020

No mês de novembro de 2020, foram retomadas as reuniões das comissões de SCIH, Revisão de prontuários, Análise de óbitos, Humanização, Qualidade e Segurança do Paciente, Gerenciamento de Resíduo Hospitalar, Transfusional, Vigilância Epidemiológica, Farmácia Terapêutica/Farmacovigilância e Núcleo de Acesso e Qualidade Hospitalar com à apresentação dos resultados alcançados pelas equipes multiprofissionais. A comissão do CIHDOTT permanece suspensa devido a pandemia.

Retomada as visitas dos voluntários “Servos da Alegria”, antes do retorno os voluntários foram orientados pela enfermeira do SCIH – Isabelle quanto as normas de higienização e distanciamento.

Tivemos as reuniões do “Projeto acolher”. Mantida as restaurações do corrimão da rampa de acesso das enfermarias.

Reuniões das comissões.



IDEAS





Visita dos Voluntários da Alegria.

Os Voluntários da alegria é um grupo de pessoas que se unem para levar humor, arte profissionalizada, acervo de conhecimentos e muita alegria para os pacientes internados em hospitais, bem como aos seus familiares e às equipes de saúde. A humanização nos ambientes hospitalares traz benefícios significativos. Inclusive, não só em relação a redução do tempo de internação, mas também aos desconfortos físicos causados por alguns tratamentos. Essa observação e unâme entre os profissionais de saúde, que também colhem as benesses de um ambiente mais humanizados.

Seus integrantes têm como meta incentivar vivências divertidas para que esta camada da sociedade possa, mesmo a partir do desequilíbrio orgânico, instaurar em suas vidas uma interação salutar com as outras pessoas.



IDEAS







Projeto Acolher

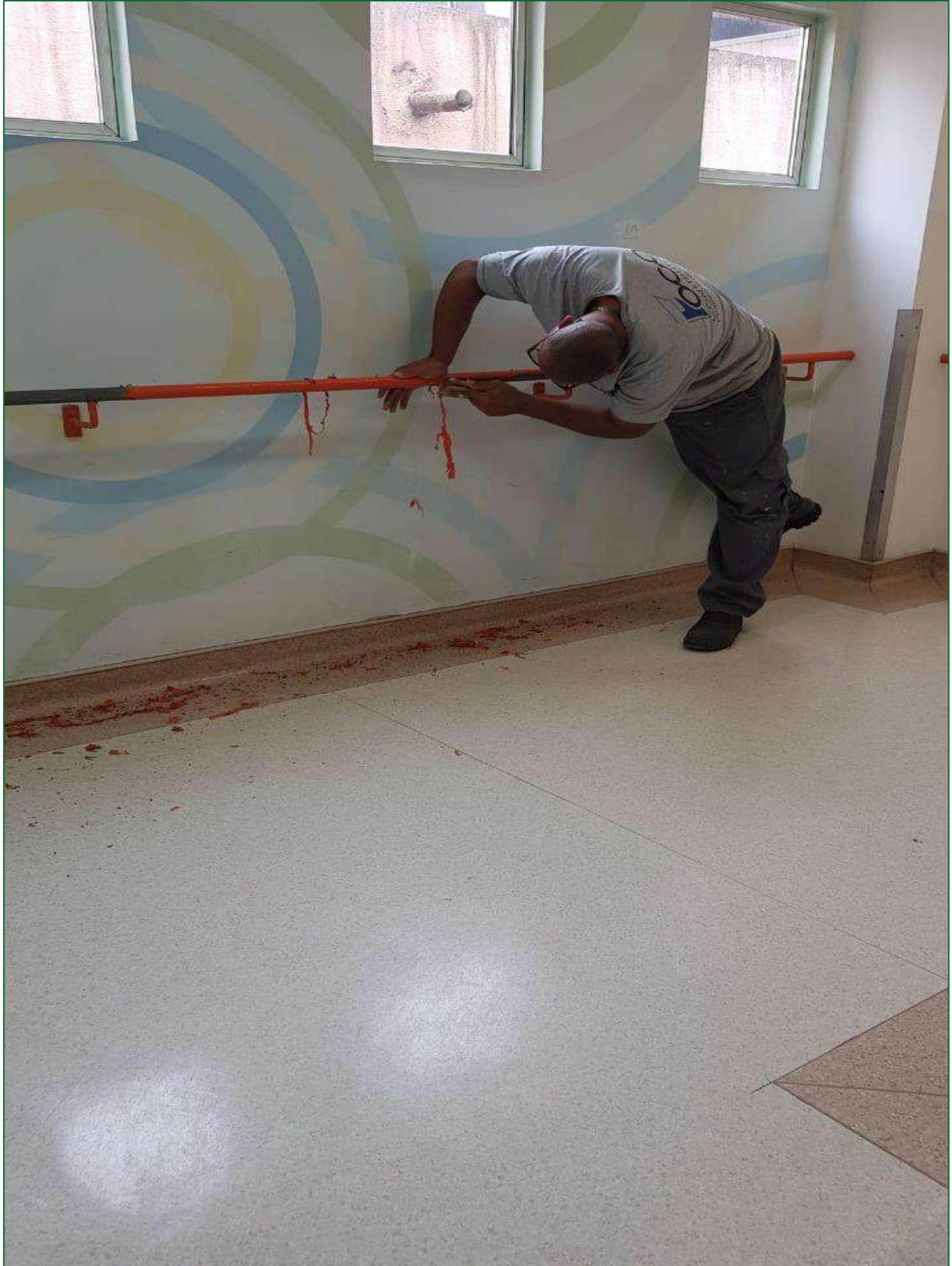
O projeto Acolher, foi implantado na unidade com o intuito de promover o controle de infecção Hospitalar, orientação de lavagem das mãos, não sentar no leito do paciente, usar máscara (pandemia), realizado pela equipe do SCIH. Essa conversa ocorre uma vez na semana, com os acompanhantes e com a equipe multidisciplinar da Unidade (Serviço Social, Psicologia, Nutrição) eles aproveitam esse momento para informar os serviços prestados pela Unidade, horário de visita, horário que os médicos atendem os acompanhantes e esclarecem as dúvidas.



Restaurações do corrimão da rampa de acesso das enfermarias

A manutenção da instituição é fundamental e garante não só o bem-estar do paciente, mas também dos colaboradores. Para o mês de novembro de 2020, foi imprescindível realizar a restauração do corrimão da rampa de acesso das enfermarias.









IDEAS





IDEAS



4.6. UPA SÃO GONÇALO I – 11/2020

Evento: Atualização da pesquisa de satisfação do usuário

Setor: UPA 24h SG I

Data da realização: Novembro de 2020

Objetivo da Ação: A atualização da pesquisa de satisfação foi realizada com o propósito de melhorar o apelo visual e simplificar as perguntas para que todos os usuários possam compreender e responder.

Público alvo: Usuários da UPA 24H SG I

Descrição da Atividade e Resultados Obtidos: A atualização foi feita baseada na anterior, mas reformulando as perguntas para o melhor entendimento do leitor, com palavras mais simples e do vocabulário do cotidiano. Além disso, foi reorganizado o visual da pesquisa, para ser mais atrativo e simples de responder as questões. A pesquisa é entregue para o usuário pelo administrativo que fica no acolhimento e pela equipe de enfermagem durante a internação na sala amarela ou vermelha.

Figura 2: Instrumento da pesquisa de satisfação do usuário

 UPA 24h UNIDADE DE PRONTO ATENDIMENTO <small>UPA São Gonçalo I - Colubandê</small>	Nome: _____ Telefone de contato: _____ E-mail: _____
PESQUISA DE SATISFAÇÃO	
01 – O senhor(a) foi bem tratado na nossa unidade? <div style="display: flex; justify-content: space-around; align-items: center;"> (<input type="checkbox"/>) SIM (<input type="checkbox"/>) NÃO </div> <div style="display: flex; justify-content: space-around; align-items: center;">   </div>	
02 – Como o senhor(a) considera o estado de conservação da unidade de saúde (arrumação, limpeza, equipamentos e outros)? <div style="display: flex; justify-content: space-around; align-items: center;"> (<input type="checkbox"/>) MUITO BOM (<input type="checkbox"/>) BOM (<input type="checkbox"/>) REGULAR (<input type="checkbox"/>) RUIM </div> <div style="display: flex; justify-content: space-around; align-items: center;">     </div>	
03 – Como considerou o tempo de permanência na unidade? <div style="display: flex; justify-content: space-around; align-items: center;"> (<input type="checkbox"/>) MUITO BOM (<input type="checkbox"/>) BOM (<input type="checkbox"/>) REGULAR (<input type="checkbox"/>) RUIM </div> <div style="display: flex; justify-content: space-around; align-items: center;">     </div>	
04 – O senhor(a) ficou satisfeito(a) com o atendimento realizado? <div style="display: flex; justify-content: space-around; align-items: center;"> (<input type="checkbox"/>) MUITO BOM (<input type="checkbox"/>) BOM (<input type="checkbox"/>) REGULAR (<input type="checkbox"/>) RUIM </div> <div style="display: flex; justify-content: space-around; align-items: center;">     </div>	
05 – Em uma escala de 0 a 10, onde zero, não recomendaria, e dez, recomendaria com certeza, qual a probabilidade de indicar um familiar, amigo ou parente para receber tratamento nesta unidade? <div style="display: flex; justify-content: space-around; align-items: center;">  </div>	
JUSTIFIQUE: _____	

Fonte: Departamento de Qualidade

Evento: Notificação de eventos adversos

Setor: UPA 24H SG I

Data da realização: 02/11/2020 – 06/11/2020

Objetivo da Ação: Atualizar POP de notificação de eventos adversos da unidade. Implementar cultura de segurança. Criação de nova ficha de notificação de eventos adversos.

Público alvo: Farmacêuticos, enfermeiros e técnicos de enfermagem da UPA

Descrição da Atividade e Resultados Obtidos: Avaliado POP presente na unidade, que estava em vencimento. Atualizado o mesmo, já implementando a nova ficha de notificação de eventos adversos. POP revisado e ficha criada pela enfermeira Luciana Beloni. Criado informativo para ser um guia para a notificação e divulgação da mesma. Orientado as equipes durante os plantões, reforçando a importância da notificação.

Figura 2: Notificação de eventos adversos

FICHA DE NOTIFICAÇÃO DE EVENTOS ADVERSOS		
INFORMAÇÃO DO EVENTO		IDEAS
DATA E HORA DO EVENTO:	PACIENTE / PROFISSIONAL:	SETOR:
1 - Descrição do Evento Adverso:	S - Risco de desastre: <input type="checkbox"/> Detrimento monetário/equipamento <input type="checkbox"/> Retirada definitiva de paciente/vítima <input type="checkbox"/> Internação hospitalar do paciente/vítima <input type="checkbox"/> Perda da identificação do paciente <input type="checkbox"/> Falecimento E - Risco de morte: <input type="checkbox"/> Detrimento monetário/equipamento <input type="checkbox"/> Internação hospitalar do paciente/vítima <input type="checkbox"/> Perda da identificação do paciente <input type="checkbox"/> Falecimento	
2 - Unidades envolvidas:	<input type="checkbox"/> Samu <input type="checkbox"/> Ambul. Clínica	
3 - Circunstâncias:	E - Circunstâncias de morte: <input type="checkbox"/> Erro de medição <input type="checkbox"/> Erro de medicamento <input type="checkbox"/> Queda <input type="checkbox"/> Lesão de pele <input type="checkbox"/> Ausência de tratamento <input type="checkbox"/> Bruxismo/proprio	
4 - Argumentos para notificação no momento:	A - Argumentos para notificação no momento: <input type="checkbox"/> Evento com infecção hospitalar <input type="checkbox"/> Outros/Uns/Outras	
Notificador:	Categoria Profissional:	

UPA24h IDEAS

Fluxograma de notificação de evento adverso

```

    graph TD
      A[Notificação do evento] --> B[Identificação de tipo de notificação via formulário]
      B --> C[Entrada da informação no sistema de notificação]
      C --> D[Revisão da informação no sistema de notificação]
      D --> E[Envio de e-mail para notificação por completo]
      E --> F[Planejar e implementar estratégias para evitar novos riscos]
      F --> G[Avançar para a utilização]
    
```

Porque notificar?
A notificação é uma forma de alertar os outros. De modo concreto, os profissionais devem notificar os pacientes, familiares e amigos, de modo a apresentar os resultados obtidos, que podem resultar em danos à saúde dos pacientes.

Como notificar?

- ✓ Assim que identificarem o evento, comunicar ao leito do paciente, e reenviar os resultados cuidados para garantir sua segurança.
- ✓ Preencher a ficha de notificação por completo, não deixando em branco nenhum campo.
- ✓ Após preenchimento, entregá-la na coordenação.

O que notificar?
Lidar na identificação do paciente, evita na imobilização, erro de prescrição, queda e lesão por pressão, infarto de dispêrsivo, dano em material, acidente de trabalho etc.

Fonte: Departamento de Qualidade

Evento: Atualização do protocolo de sepse

Setor: UPA 24H SG I

Data da realização: Novembro de 2020

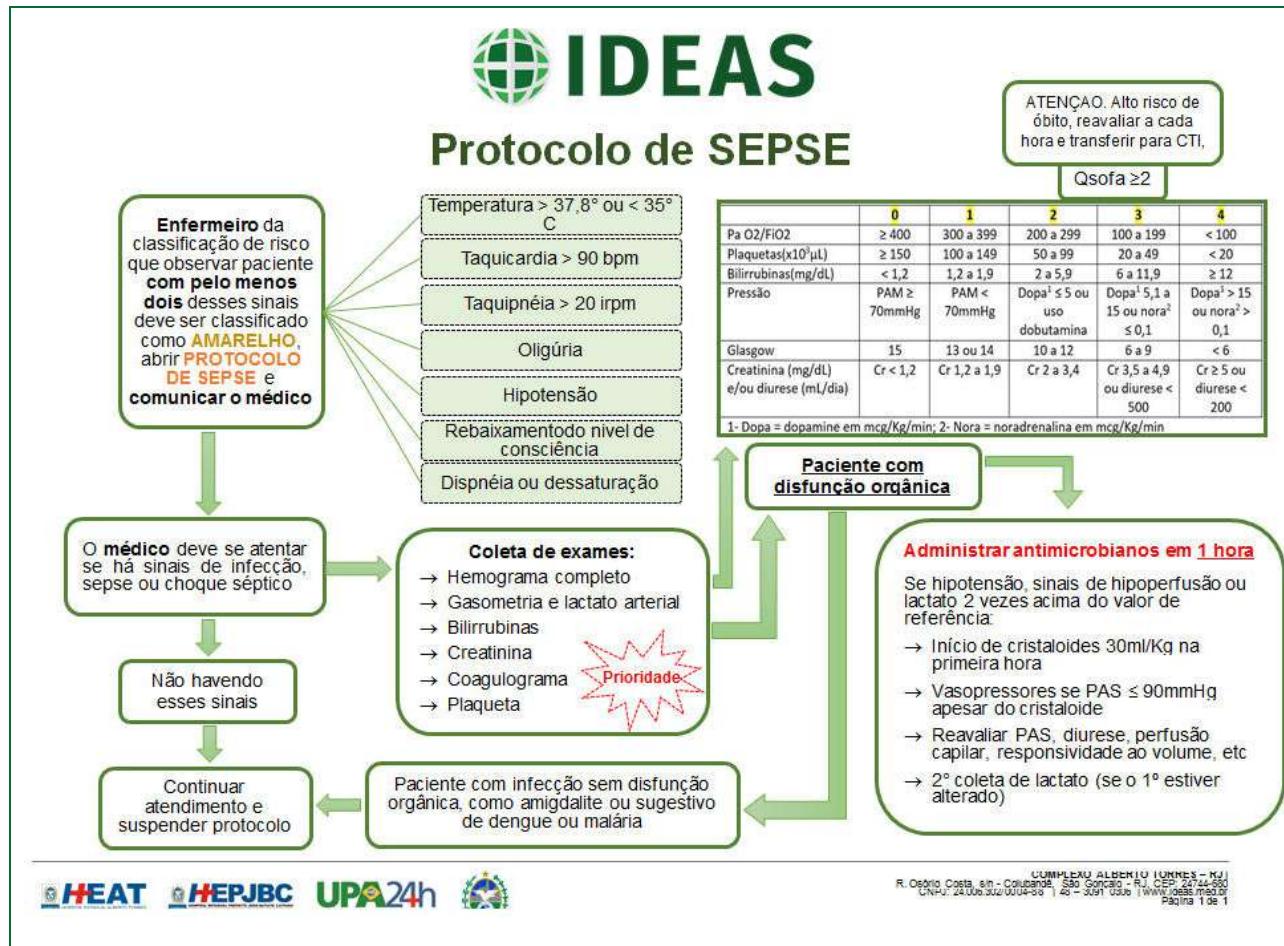
Objetivo da Ação: O desenvolvimento e a atualização do protocolo de sepse e do fluxograma têm o intuito de identificar precocemente a suspeita de sepse e iniciar sua terapia mais rápido, colaborando assim para redução da mortalidade.

Público alvo: Enfermeiros, técnicos de enfermagem e médicos.

Descrição da Atividade e Resultados Obtidos: Através da discussão de casos no round multidisciplinar, foi pontuado a necessidade do estabelecimento de uma rotina para a

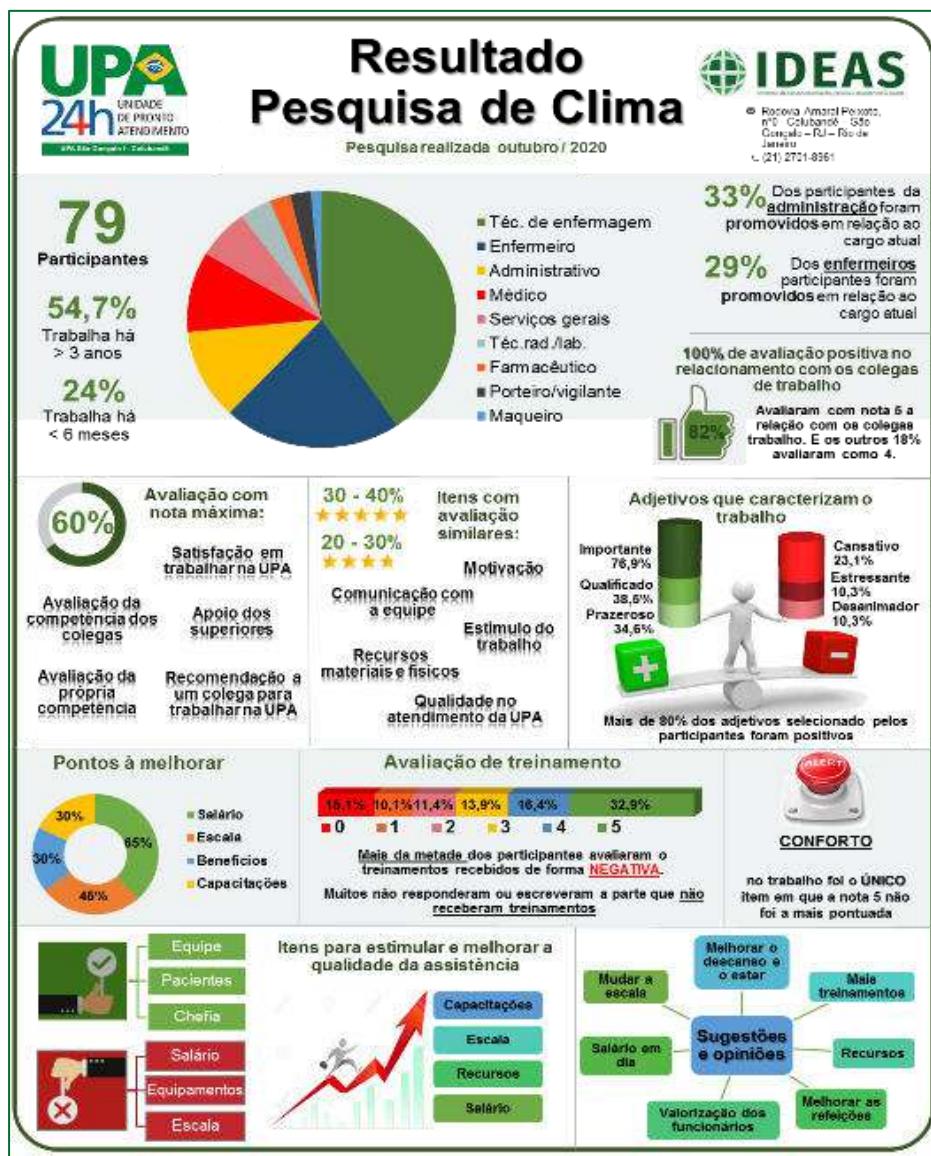
identificação precoce da sepse. A enfermeira Luciana Beloni, atualizou o fluxograma da sepse e o POP para essa temática e o treinamento da sua aplicação será no mês de dezembro junto com a capacitação de classificação de risco.

Figura 3: Protocolo de SEPSE



colaboradores possuem bom relacionamento com a equipe e esse é o principal ponto positivo. Como ponto negativo, a principal queixa foi em relação ao salário, devido ao período que estavam com o pagamento atrasados. Como pontos a melhorar foi identificado a necessidade de treinamentos e capacitações e também a necessidade de mudança nas acomodações para o descanso dos colaboradores. Os resultados analisados foram expostos em elementos gráficos para melhor compreensão dos mesmos.

Figura 4: Resultado pesquisa de clima



Fonte: Departamento de Qualidade

Evento: Capacitação sobre atendimento a vítima de violência

Capacitação: Atendimento a vítima de violência

Setor: UPA 24H SG I

Data da realização: 12/11, 19/11 e 26/11 de 2020

Objetivo da Ação: Capacitação dos profissionais para o acolhimento a vítima de violência e realização da notificação.

Público alvo: Colaboradores da UPA

Descrição da Atividade e Resultados Obtidos: Capacitação realizada pela Paula assistente social da unidade, abordando a forma de acolher a vítima de violência, atendimento humanizado, como, o que e porque notificar. Os treinamentos foram realizados na sala de reunião, às 7h da manhã para a equipe da noite e às 8h da manhã para equipe do dia. Foi impresso e entregue certificados para os participantes.

Figura 5: Capacitação sobre Violência





Capacitação sobre violência em 26/11



Fonte: Departamento de Qualidade

Evento: Atualização do fluxograma de acidente biológico

Setor: UPA 24H SG I

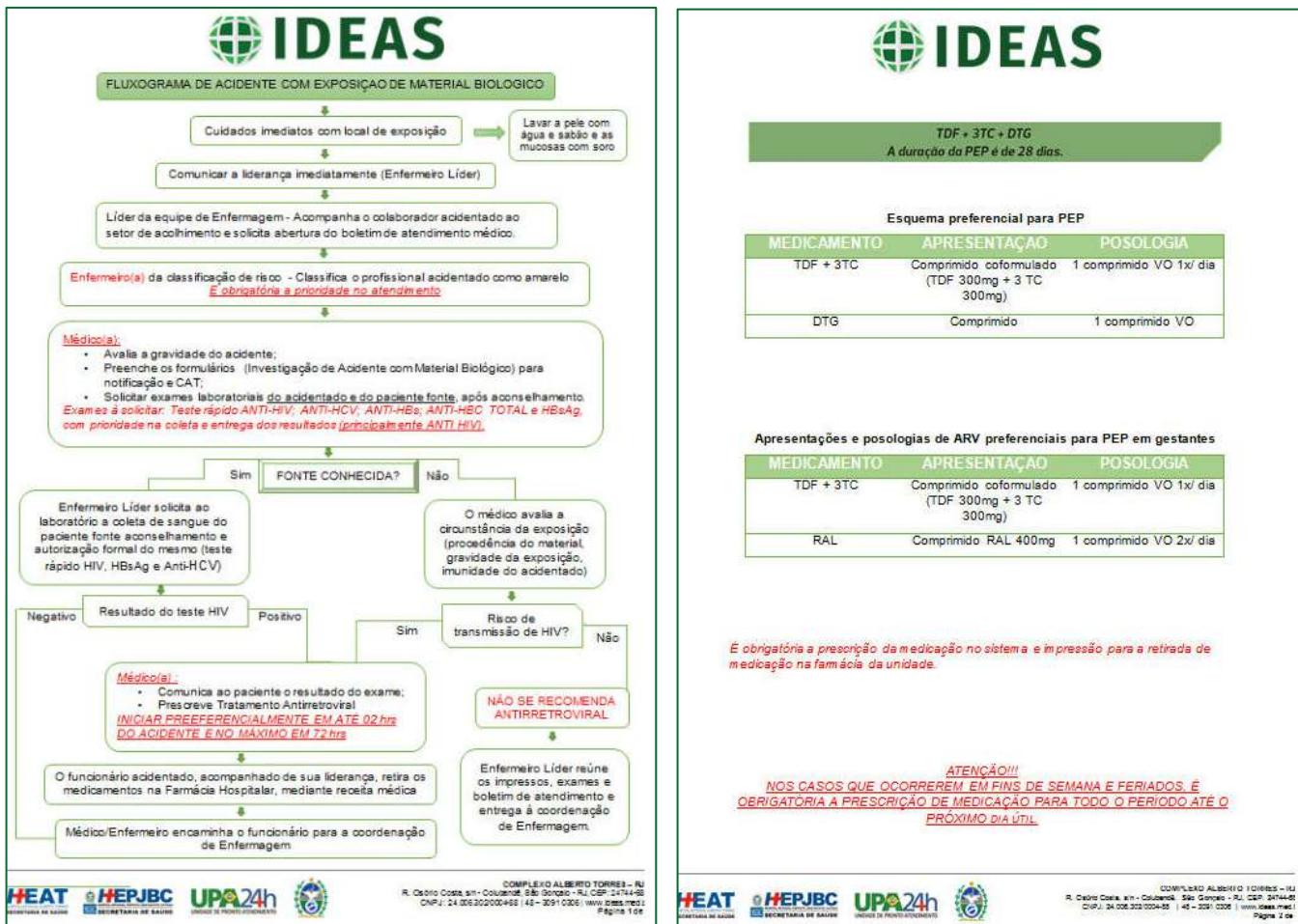
Data da realização: novembro.

Objetivo da Ação: Melhorar a visualização do fluxo de acidente biológico

Público alvo: Colaboradores da UPA

Descrição da Atividade e Resultados Obtidos: Melhorado o visual do fluxograma de acidente biológico para instruir as ações da equipe na ocorrência de uma exposição de material biológico. Colocado fluxograma na parede para melhor visualização e informação de todos.

Figura 6: Fluxograma de acidente biológico



Fonte: Departamento de Qualidade

Evento: Troca de identidade visual

Setor: UPA 24h SG I

Data da realização: Novembro de 2020

Objetivo da Ação: Colocar visualmente as informações necessárias para prática profissional, agilizando e melhorando a qualidade do serviço.

Público alvo: Todos colaboradores da UPA 24h SG I

Descrição da Atividade e Resultados Obtidos: Realizado identificação de materiais utilizados na unidade, colocado informativos nas paredes conforme a recomendação, não atrapalhando a higienização das mesmas. Informativos referentes à CME, com instruções de como realizar a esterilização e como montar as bandejas, sobre classificação de risco, sobre conteúdo dos prontuários, além tabela com esquema de insulina e preparação de dripping. Foi organizado e identificado o carrinho de parada e identificados materiais de uso comuns. Ações realizadas pela enfermeira rotina Daniele Natividade.



IDEAS

Figura 7: Identidades visuais



Fonte: Departamento de Qualidade

Manutenção Preventiva e reparativa.

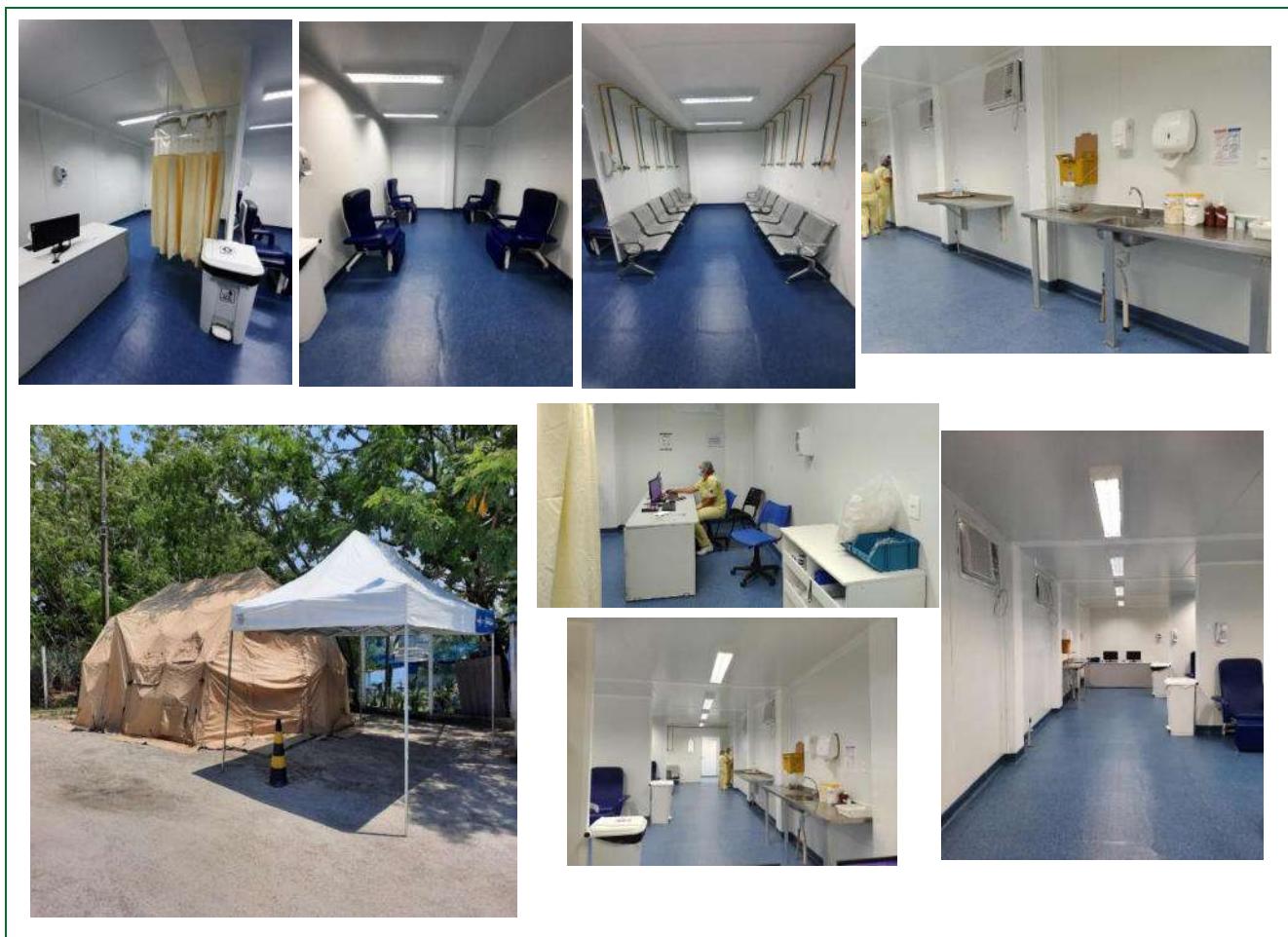
Setor: Parte interna e externa da Unidade

Data da realização: Novembro de 2020

Objetivos da Ação: Término da obra da sala de Medicação, com retorno das atividades no setor em 23/11/2020, local onde ocorreu o incêndio em março de 2020, desde então o setor encontrava-se fechado. Instalação de 02 (duas) máquinas Split novas nos consultórios 1 e

2. Montagem do Centro de Diagnóstico Precoce no estacionamento da Unidade para testagem através de RT-PCR de pacientes sintomáticos para o novo Covid-19.

Figura 8: Manutenção preventiva e reparativa



Fonte: Departamento de Qualidade

4.7. HEAT – 12/2020

DISCIPLINA DE CIRURGIA DO TRAUMA

Setor: Centro de Trauma / Institucional

Data da realização: Dezembro de 2020

Objetivo da Ação: Reunião de Habilidades não Técnicas

Reunião PROF. DR. MARIO MANTOVANI – 10 anos
Disciplina de Cirurgia do Trauma da FCM – Unicamp



O encontro é realizado todas às quintas-feiras desde 1987, quando o Prof. Mantovani decidiu difundir o trabalho multiprofissional e multidisciplinar (TEAM WORK). Nessa reunião de fim (de difícil) foram convidadas diversas equipes para registrarem os NON TECHNICAL SKILLS e desde 2010 essa reunião especial no HC Unicamp homenageia o Prof. Mantovani, que teve a sua vida acadêmica dedicada à universidade pública e à CIRURGIA DO TRAUMA.

"Temos um futuro porque tivemos um passado".

O propósito desta sessão particularmente é trazer a importância da atuação integrada de um Time Multidisciplinar no cuidado do Traumatizado. Conto com a adesão dos colegas.

DISCIPLINA DE CIRURGIA DO TRAUMA

Convida os médicos, enfermeiros, técnicos, fisioterapeutas, nutricionistas, assistentes sociais, alunos, Ligantes e funcionários da área de urgência e ensino (APH, P.A.R.T.Y., UER, CC Urg., UTI, Enf. Trauma, Ambulat.) para participarem da confraternização de fim de ano

Reunião Prof. Dr. Mario Mantovani

- 10 anos -

Dia: 17 de dezembro de 2020 - Quinta-feira

Google Meet: <https://meet.google.com/rbq-watq-ajf>

11:00 - 12:00 h. Apresentação das atividades em 2020 e mensagens das equipes

Realização:

Apoio:

Distribuição de Máscaras de Tecido

Setor: Psicologia /Institucional

Data da realização: Dezembro de 2020

Objetivo da Ação: Distribuir máscaras para acompanhantes e familiares.

O setor de psicologia, através das psicólogas Amanda, Karina, Lydiane e Ricardo fizeram a distribuição das máscaras de tecido doadas pela Cia. Hering, para familiares e acompanhantes da Unidade. A distribuição continua sendo realizada pela equipe do Serviço Social nos atendimentos aos pacientes, familiares e acompanhantes.



Centro de Testagem em Massa

Setor: Institucional

Data da realização: Dezembro de 2020

Objetivo da Ação: O governo escolheu o Hospital Estadual Alberto Torres e outras Unidades de Saúde, para instalar o centro de Testagem em Massa do Covid-19, o plano de testagem prevê que cada um dos três centros tenha capacidade para 500 (quinhentas) vagas por dia, das 7h às 19h. A escolha, segundo o governo, levou em consideração o aumento de casos nessas regiões e a oferta de exames RT-PCR já existente em outros municípios do estado. O Dados do Bem é uma iniciativa sem fins lucrativos, desenvolvida pelo Instituto D'Or de Pesquisa e Ensino (IDOR) e pela Zoox, que combina inteligência epidemiológica e big data para acompanhamento, em tempo real, da distribuição da epidemia do coronavírus nos centros urbanos. O aplicativo cria mapas de contágio e mostra os locais com maior índice de contaminação. Os resultados vão auxiliar a população e o Poder Público na tomada de decisões em relação ao enfrentamento a Pandemia. O paciente faz um cadastro no APP, Dados do Bem, e é realizado o agendamento com local, dia e hora, para realizar o exame.



IDEAS





Café da Manhã e Show de Saxofone

Setor: Institucional

Data da realização: Dezembro de 2020

Objetivo da Ação: A Diretoria do Complexo de Saúde ofereceu um café da manhã natalino especial para todos os funcionários. À tarde, os colaboradores ainda foram surpreendidos com a apresentação do saxofonista Rogério Silva, que percorreu vários setores da unidade tocando grandes sucessos da música clássica, gospel e da MPB.





IDEAS





IDEAS





IDEAS





IDEAS





IDEAS





IDEAS



Café da Manhã CTI Pediátrico/Enfermaria Pediátrica

Setor: CTI Pediátrico / Institucional

Data da realização: Dezembro de 2020

Objetivo da Ação: Festa especial de fim de ano, que já é tradição no CTI pediátrico/Enfermaria Pediátrica, distribui presentes às crianças internadas e leva momento de alegria também aos pais e funcionários e uma festinha com direito a bolo, sucos, pizzas, docinhos, sanduíches, gelatina e sorvete. Respeitando o distanciamento social, os baixinhos curtiram o momento, fazendo fotos com médicos, enfermeiros, técnicos, pessoal administrativo da unidade e, é claro, com o "bom velhinho". Os pais das crianças também participaram da confraternização e elogiaram a iniciativa.





IDEAS





IDEAS





IDEAS



Processo de Integração - Onboarding**Setor:** Gestão de Recursos Humanos**Data da realização:** Dezembro de 2020

Objetivo da Ação: Facilitar a adaptação dos novos colaboradores no ambiente de trabalho. Aproveitamos para divulgar a cultura, missão, visão, valores, e frisamos às condutas ética aceita, a fim de alinhar as expectativas da empresa e o desempenho dos colaboradores. A integração é o primeiro degrau do desenvolvimento do funcionário na Unidade. Apresentamos a equipe de trabalho, os métodos e processos utilizados, entender o que a organização espera dele e o que ele pode esperar da organização.



Treinamento com a Ortopedia**Setor: Centro Cirúrgico e Centro de Trauma****Data da realização:** Dezembro de 2020

Objetivo da Ação: Treinar os Técnicos de Enfermagem e Instrumentadores. Foram realizados treinamentos in-loco sobre os materiais e equipamentos utilizados nos procedimentos cirúrgicos realizados pela equipe de ortopedia. Além de aprimorar o conhecimento da equipe, o treinamento teve como objetivo a otimização das atividades na prática (time de resposta rápida) para melhor assistir o paciente no momento da cirurgia.





IDEAS



Curso STOP THE BLEED

Setor: Centro de Trauma / Institucional

Data da realização: Dezembro de 2020

A campanha **STOP THE BLEED** é uma campanha mundial liderada pelo **American College of Surgeons (ACS)**, através de seu Comitê de Trauma, e visa educar o cidadão/agentes públicos a prestar socorro, inicial as vítimas de traumatismos, reconhecendo fontes de sangramento que se não identificadas e facilmente contidas podem levar a morte das vítimas de Trauma no local do evento ou no trajeto até a unidade de saúde mais próxima. Até 2018 já foram treinadas aproximadamente 900.000 (novecentas mil) pessoas no mundo fazendo a diferença em 102 (cento e dois) países. No Brasil a campanha é divulgada pelo **Comitê Brasileiro de Trauma do ACS (BCOT)** e pela **Sociedade Brasileira de Atendimento ao Trauma (SBAIT)**.

O HEAT é unidade referência no atendimento às vítimas de Trauma na rede estadual de Saúde e, ciente da sua missão, sua responsabilidade social, oportuniza em suas dependências, como forma de aproximação da sociedade, treinamento aos agentes públicos e aos cidadãos de SG através da campanha **STOP THE BLEED (PARE O SANGRAMENTO, SALVE UMA VIDA)**. Já foram capacitados 54 (cinquenta e quatro) colaboradores do HEAT. Dado o sucesso da iniciativa o curso será oferecido pelo Centro de Trauma HEAT, Núcleo de Ensino e Pesquisa em parceria com a SBAIT E Comitê de Trauma do Colégio Brasileiro de Cirurgiões, CBC, toda sexta feira às 17hs.



Copyright © 2019 American College of Surgeons

4.8. HEJBC – 12/2020

No mês de dezembro de 2020, foram realizadas as comissões de SCIH, Revisão de prontuários, Análise de óbitos, Qualidade e Segurança do Paciente, Gerenciamento de Resíduo Hospitalar, Vigilância Epidemiológica, Farmácia Terapêutica/Farmacovigilância e Núcleo de Acesso e Qualidade Hospitalar com à apresentação dos resultados alcançados pelas equipes multiprofissionais. A comissão do CIHDOTT permanece suspensa devido a pandemia.

Reuniões das comissões



Oficina de Natal realizada serviço de terapia ocupacional.

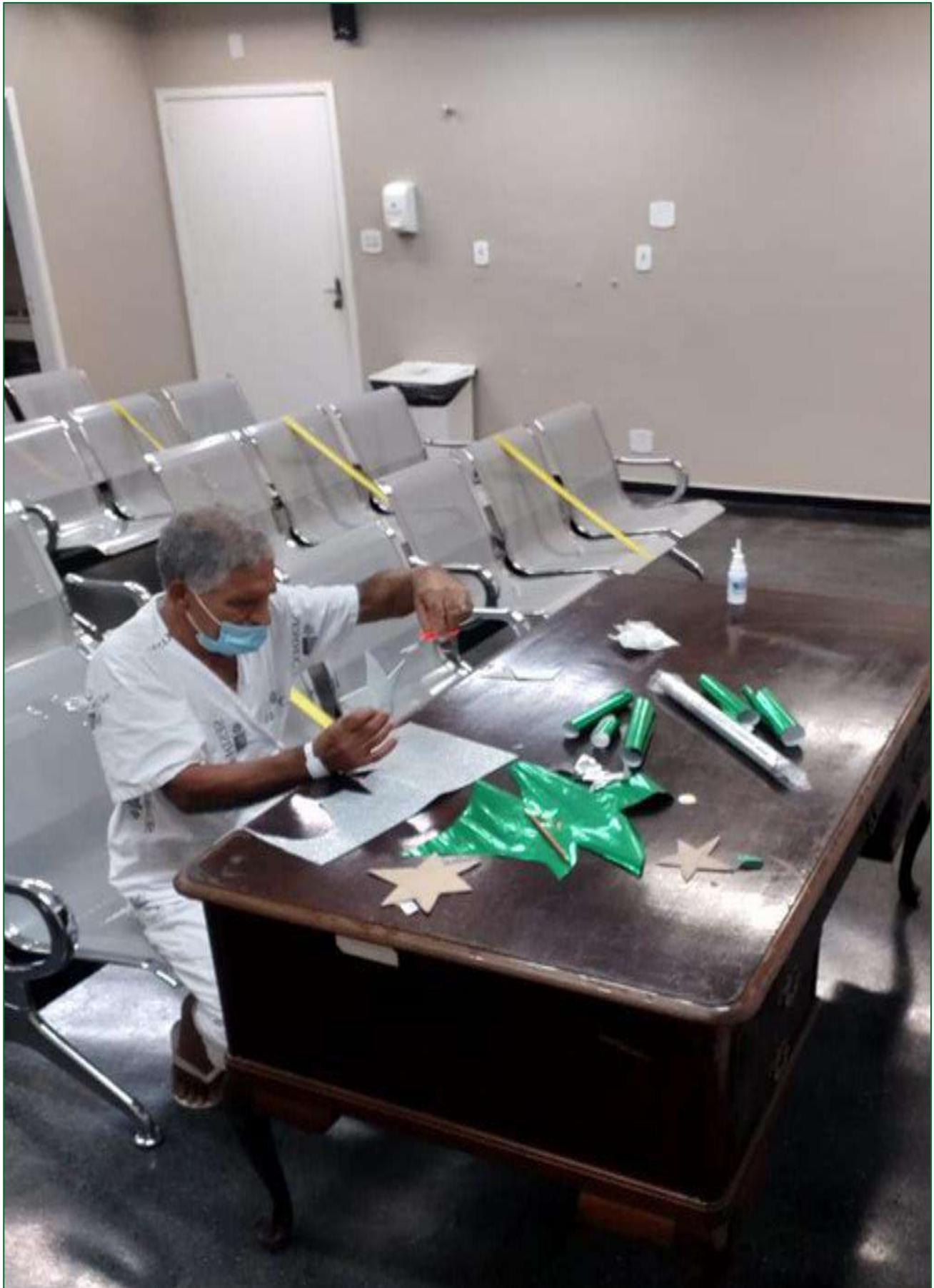
Realizado “Oficina de Natal” pelo serviço de terapia ocupacional com os pacientes e acompanhantes. A terapia ocupacional avalia a funcionalidade e tudo que possa impactar no desempenho funcional do paciente no contexto hospitalar, as atividades foram realizadas a beira leito e no centro de estudos, visando a recuperação das funções físicas, emocionais, cognitivas ou mentais.





IDEAS







Equipamentos recebidos.

Com adaptação da Unidade para Hospital de suporte ao Covid-19 recebemos monitores e camas novas e tivemos algumas modificações, instalações e reformas realizadas pela manutenção e RGI.





Serviços realizado pela manutenção e RGI.

A manutenção da instituição é fundamental e garante não só o bem-estar do paciente, mas também dos colaboradores. Para o mês de dezembro de 2020, foi imprescindível realizar a reforma de algumas alas para receber os pacientes com suspeitas e ou confirmação por Covid-19.





IDEAS



Café da manhã de Natal

Dos dias 21 ao 23/12 de 2020 foi realizado um café da manhã de Natal para todos os funcionários e prestadores de serviços terceirizados.





IDEAS



Tratamento do piso.

Realizado o tratamento do piso da rampa de acesso e das enfermarias.





IDEAS







IDEAS



Realizado corte do gramado.



4.9. UPA SG I – 12/2020

Evento: Organização da unidade no atendimento a pacientes com síndrome respiratória

Setor: UPA 24h SG I

Data da realização: 1º semana de dezembro de 2020

Objetivo da Ação: A organização da unidade foi realizada com o propósito de reduzir a transmissão de infecções respiratórias entre os pacientes.

Público alvo: Colaboradores da UPA 24H SG I

Descrição da Atividade e Resultados Obtidos: Foi desenvolvido um fluxo de atendimento aos pacientes com síndrome respiratória, separando o local de espera e o atendimento, minimizando a transmissão dessas infecções. O fluxo foi apresentado a todos os colaboradores, médicos, enfermeiros, técnicos de enfermagem, auxiliar administrativo, vigilante, maqueiro e auxiliar de serviços gerais. Além do fluxo, foi desenvolvido um POP para atender a essas situações em tempos endêmicos, seja por COVID-19, HN1 ou outra patologia semelhante.

Figura 3: Organização da unidade em caso de síndrome respiratória



Fonte: Departamento de Qualidade

Evento: Organização do fluxo na tenda de testagem para COVID-19

Setor: Tenda de testagem na UPA 24H SG I

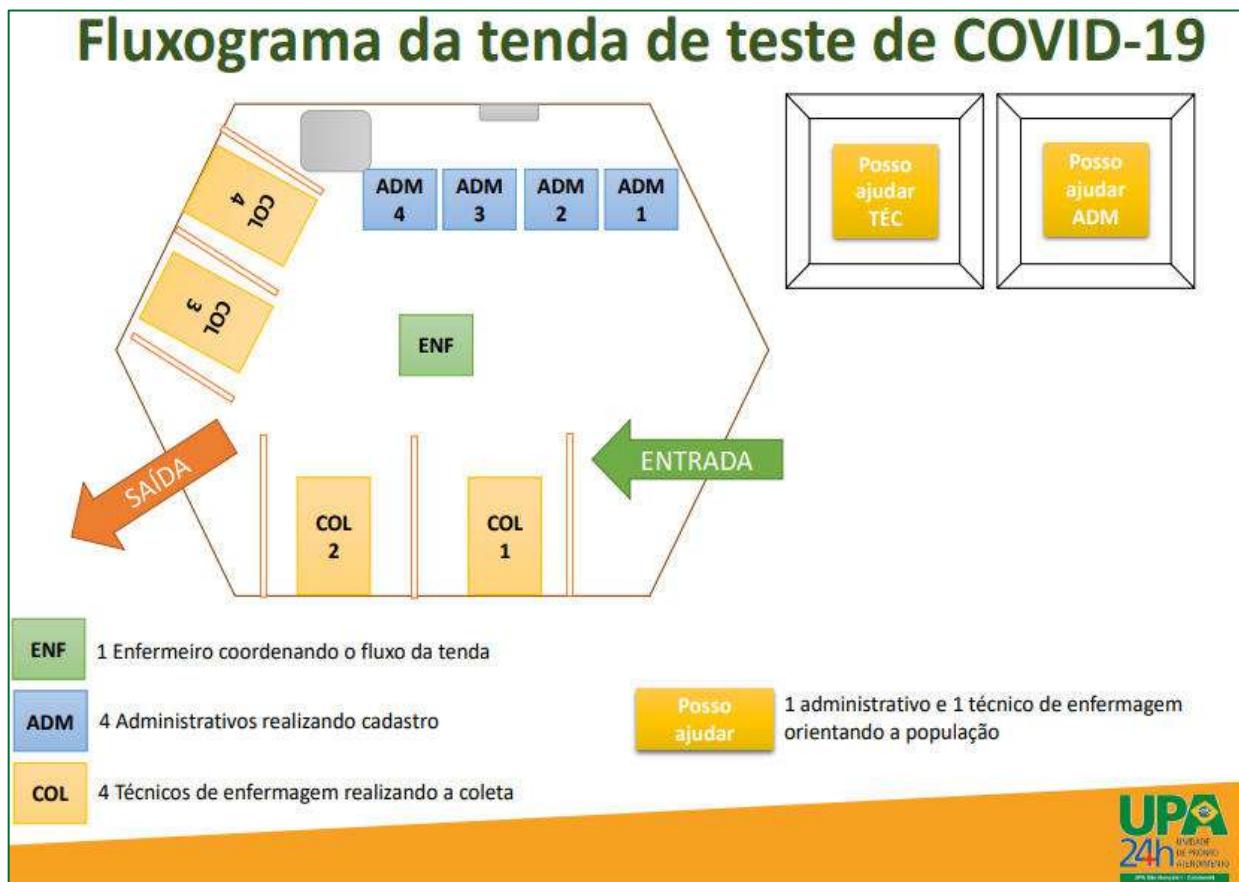
Data da realização: 1º semana de dezembro de 2020

Objetivo da Ação: Organizar o funcionamento da tenda para testagem de COVID-19

Público alvo: Enfermeiros, técnicos de enfermagem e auxiliar administrativo escalados para a tenda.

Descrição da Atividade e Resultados Obtidos: Após instalação da tenda, foi selecionado os colaboradores e montado a escala de serviço. Foi disponibilizado para todos o fluxo de atendimento, a função de cada profissional, a apresentação do sistema e da técnica de coleta e a paramentação e desparamentação. Além do fluxo, foi desenvolvido uma planilha de plano de contingência em caso de problemas com o sistema.

Figura 2: Fluxograma de atendimento na tenda



Fonte: Departamento de Qualidade



Evento: Lembrança de fim de ano e informativo sobre metas de segurança do paciente.

Setor: UPA 24H SG I

Data da realização: Dezembro de 2020

Público alvo: Todos os colaboradores

Objetivo da Ação: A criação de recursos visuais com as metas de segurança do paciente tem por objetivo apresentar a todos os colaboradores quais são as 6 metas internacionais de segurança do paciente. Esse recurso foi utilizado em um calendário de mesa impresso e distribuído para todos os colaboradores. Além disso, também foi desenvolvido uma lembrança para demonstrar o valor de cada colaborador para a unidade.

Público alvo: Todos os colaboradores.

Descrição da Atividade e Resultados Obtidos: A criação deste recurso visual tem por objetivo principal que todos os colaboradores conheçam as metas de segurança do paciente. A ilustração de cada meta é uma estratégia para memorizá-las. Considerando que conhecer é o primeiro passo para aplicarmos algo, faz-se necessário que todos tenham conhecimento das metas de segurança do paciente. A estratégia é de valorizar o colaborador através de uma lembrança, lhe entregando um calendário e as metas de segurança do paciente, que devem ser o objetivo do trabalho de todos. Além do calendário, foi entregue aos colaboradores uma mensagem com o seguinte texto “Obrigado por ser um colaborador de prestígio. Feliz natal e um ótimo 2021”, e na mensagem havia um bombom prestígio colado.



IDEAS

Figura 3: Fluxograma de atendimento na tenda



Fonte: Departamento de Qualidade

Evento: Criação de formulário com dados exigidos pelo sistema de regulação.

Setor: UPA 24H SG I

Data da realização: 08/12/2020

Objetivo da Ação: O formulário foi criado com o intuito de obter todos os dados do paciente exigidos pelo sistema de regulação de pacientes.

Público alvo: Médicos da UPA SG I.

Descrição da Atividade e Resultados Obtidos: O formulário foi desenvolvido após ofício emitido pela Subsecretaria de Regulação e Unidades Próprias, no qual descreve as informações necessárias na evolução dos pacientes no sistema de regulação. O formulário foi criado com todos os pontos exigidos no ofício e colocado no setor de regulação.



Figura 4: Formulário para paciente no sistema de regulação

EVOLUÇÃO CLÍNICA DOS PACIENTES NO SISTEMA DE REGULAÇÃO				IDEAS
Nome completo: _____				
Idade: _____	Leito: _____	Dias de internação: _____		
Comorbidades:	<input type="checkbox"/> HAS <input type="checkbox"/> DM		<input type="checkbox"/> Outros: _____	
Medicações prévias: _____				
Diagnóstico inicial: _____				
Sintomas iniciais: _____				
EVOLUÇÃO				
Neuroológico:	Sat. da internação: _____		Sat. atual: _____	
Respiratório:	Gasometria na admissão em ar ambiente: Dispositivo para oxigenoterapia:		Gasometria em uso de O ₂ : _____	
Cardiovascular:				
Nutricional:				
Dispositivos:	<input type="checkbox"/> CVD <input type="checkbox"/> TOT <input type="checkbox"/> AVP	Data: _____	<input type="checkbox"/> SNG ou SOG <input type="checkbox"/> CVC e/ou PAM <input type="checkbox"/> Outro:	Data: _____
Medicação:	Antibióticos: _____ Dias de uso: _____ Medicação: _____ Vazão: _____ Medicação: _____ Vazão: _____			
Exames:	Laboratório da admissão: Laboratório atual: Radiografia de admissão: Radiografia atual: Tomografia: ECG: _____ SWAB: _____ Outro: _____			
Observações: _____				
Perfil de vaga:	<input type="checkbox"/> Enf. comum <input type="checkbox"/> Enf. COVID <input type="checkbox"/> CTI comum <input type="checkbox"/> CTI COVID			
Carimbo e assinatura				

Fonte: Departamento de Qualidade

Evento: Realização de canalização para drenagem e correta destinação de líquido eferente do sistema de refrigeração.

Setor: UPA 24H SG I

Data da realização: Dezembro de 2020

Objetivo da Ação: Teve por objetivo realizar uma canalização para drenar a água que sai do ar condicionado evitando obstrução do sistema de refrigeração.

Descrição da Atividade e Resultados Obtidos: Realizado pela manutenção uma canalização para drenar corretamente a água que sai do ar condicionado.

Figura 5: Realização de canalização para drenagem e correta destinação de líquido eferente do sistema de refrigeração



Fonte: Departamento de Qualidade

5. DEMONSTRATIVOS FINANCEIROS

5.1. Balanço Patrimonial 2020



I.D.E.A.S. - INSTITUTO DE DESENVOLVIMENTO ENSINO E ASSISTÊNCIA A SAÚDE

CNPJ/MF 24.006.302/0004-88

DEMONSTRAÇÕES CONTÁBEIS DE 31 DE DEZEMBRO

BALANÇO PATRIMONIAL

Expresso em Reais

ATIVO	NOTAS	2020	2019
CIRCULANTE			
Caixa e Equivalentes de Caixa	7	69.166.406,00	4.729.248,82
Contas a Receber		0,00	946.162,98
Contratos de Gestão (Saúde)	8.1	685.937.940,28	287.463.816,24
Outros Créditos	9	3.814.170,86	2.920.462,77
Estoques	10	11.145.198,26	339.333,89
Despesas Pagas Antecipadamente		0,00	3.522,02
TOTAL DO ATIVO CIRCULANTE		770.063.715,40	296.402.546,72
NÃO CIRCULANTE			
Outros Créditos	9	3.518.577,07	3.518.577,07
Transferências Entre Contas		99.104.797,31	52.454.713,83
Contratos de Gestão (Saúde)	8.1	231.386.985,41	355.687.488,79
Investimentos	11	3.170,48	3.170,48
Imobilizado	12	822.853,23	642.361,52
TOTAL DO ATIVO NÃO CIRCULANTE		334.836.383,50	412.306.311,69
TOTAL DO ATIVO		1.104.900.098,90	708.708.858,41

As notas explicativas fazem parte integrante das demonstrações contábeis

JOAO PAULO
SALES
SEGALLA:298
55205847
Assinado de forma
digital por JOAO
PAULO SALES
SEGALLA:29855205847
Dados: 2021.07.29
08:56:39 -03'00'
João Paulo Sales Segalla
Presidente
CPF: 298.552.058-47

RUBIA ALBERS
MAGALHAES:50
347136915
Assinado de forma digital
por RUBIA ALBERS
MAGALHAES:50347136915
Dados: 2021.07.28 11:45:43
-03'00'
Rúbia Albers Magalhães
CRC: 1-SC-013279/O-6 - Contadora
CPF: 503.471.369-15



IDEAS



IDEAS

I.D.E.A.S. - INSTITUTO DE DESENVOLVIMENTO ENSINO E ASSISTÊNCIA A SAÚDE

CNPJ/MF 24.006.302/0004-88

DEMONSTRAÇÕES CONTÁBEIS DE 31 DE DEZEMBRO

BALANÇO PATRIMONIAL

Expresso em Reais

PASSIVO	NOTAS	2020	2019
CIRCULANTE			
Empréstimos	18	0,00	0,00
Fornecedores	13	9.648.533,13	5.206.287,77
Obrigações Tributárias	14	4.944.442,40	3.138.555,25
Obrigações Trabalhista e Previdenciárias	15	16.894.915,91	3.136.645,58
Outras Obrigações	16	36.640.884,47	1.012.471,00
Contratos de Gestão (Saúde)	8.1	685.327.623,70	285.334.701,16
TOTAL DO PASSIVO CIRCULANTE		753.456.399,61	297.828.660,76
NÃO CIRCULANTE			
Empréstimos		539.228,43	1.717.368,40
Transferências Entre Contas		99.111.172,55	52.270.568,44
Obrigações Tributárias	14	494.399,75	1.212.018,87
Contratos de Gestão (Saúde)	8.1	231.386.985,41	355.687.488,79
Outras Obrigações	16	7.508.937,58	0,00
Provisões de Contingências	17	1.762.851,45	2.212.935,13
TOTAL DO PASSIVO NÃO CIRCULANTE		340.803.575,17	413.100.379,63
PATRIMÔNIO LÍQUIDO	18		
Superávit/Déficit Acumulados		10.640.124,12	(2.220.181,98)
TOTAL DO PATRIMÔNIO LÍQUIDO		10.640.124,12	(2.220.181,98)
TOTAL DO PASSIVO E PATRIMÔNIO LÍQUIDO		1.104.900.098,90	708.708.858,41

As notas explicativas fazem parte integrante das demonstrações contábeis

JOAO PAULO
SALES
SEGALLA:29855
205847
João Paulo Sales Segalla
Presidente
CPF: 298.552.058-47

Assinado de forma digital por JOAO PAULO SALES
SEGALLA:29855205847
Dados: 2021.07.29
08:57:39-03'00'

RUBIA ALBERS
MAGALHAES:503
47136915

Assinado de forma digital por RUBIA ALBERS
MAGALHAES:50347136915
Dados: 2021.07.28 11:46:01
-03'00'

Rúbia Albers Magalhães
CRC: 1-SC-013279/O-6 - Contadora
CPF: 503.471.369-15

5.2. Demonstração do Resultado do Exercício 2020



I.D.E.A.S. - INSTITUTO DE DESENVOLVIMENTO ENSINO E ASSISTÊNCIA A SAÚDE

CNPJ/MF 24.006.302/0004-88

DEMONSTRAÇÕES CONTÁBEIS DE 31 DE DEZEMBRO

DEMONSTRAÇÃO DO RESULTADO DO PERÍODO

Expresso em Reais

	NOTAS	2020	2019
RECEITAS OPERACIONAIS	5	222.151.204,08	66.145.960,23
COM RESTRIÇÃO		213.111.337,03	65.744.172,89
Receita com Saúde (Gestão pública)		213.111.337,03	65.744.172,89
SEM RETRIÇÃO		9.039.867,05	401.787,34
Receita de Serviços Prestados		3.099.584,78	131.502,40
Receitas Financeiras		24.600,25	105.663,35
Outras Receitas Operacionais		5.915.682,02	164.621,59
CUSTOS ATIVIDADE-FIM		(181.939.656,81)	(56.696.738,09)
Custos dos Serviços Prestados		(98.111.822,84)	(24.567.518,85)
Gastos Gerais Diretos da Prestação de Serviços		(15.915.475,47)	(6.624.627,49)
Custo com Mão-de-Obra Direta		(67.910.989,53)	(25.502.056,89)
Custos Indiretos da Prestação de Serviços		(1.368,97)	(2.534,86)
(=) RESULTADO BRUTO		40.211.547,27	9.449.222,14
DESPESAS OPERACIONAIS		(25.458.135,79)	(9.879.719,66)
DESPESAS ADMINISTRATIVAS		(24.654.376,16)	(9.399.015,53)
Pessoal		(1.187.163,98)	(248.144,60)
Viagens e Representações		(161.583,88)	(161.166,45)
Ocupação		(128.694,39)	(196.768,62)
Depreciações		(37.029,63)	(14.930,69)
Utilidades e Serviços		(972.158,62)	(955.374,43)
Despesas Gerais		(22.167.745,66)	(7.822.630,74)
DESPESAS TRIBUTÁRIAS		(45.781,32)	(19.614,11)
Contribuições, Impostos e Taxas		(45.781,32)	(19.614,11)
DESPESAS FINANCEIRAS		(398.896,69)	(460.892,19)
Despesas Financeiras		(398.896,69)	(460.892,19)
OUTROS RESULTADOS OPERACIONAIS		(359.081,62)	(197,83)
Outras Perdas		(359.081,62)	(197,83)
SUPERÁVIT/DÉFICIT DO PERÍODO		14.753.411,48	(430.497,52)

As notas explicativas fazem parte integrante das demonstrações contábeis

JOAO PAULO
SALES
SEGALLA:298552
05847
João Paulo Sales Segalla
Presidente
CPF: 298.552.058-47

Assinado de forma digital por JOAO PAULO SALES
Dados: 2021.07.29 08:58:06 -03'00'

RUBIA ALBERS
MAGALHAES:503
47136915
Rúbia Albers Magalhães
CRC: 1-SC-013279/O-6 - Contadora
CPF: 503.471.369-15

Assinado de forma digital por RUBIA ALBERS
Dados: 2021.07.28 11:46:29 -03'00'



5.3. Demonstração das Mutações do Patrimônio Líquido 2020



I.D.E.A.S. - INSTITUTO DE DESENVOLVIMENTO ENSINO E ASSISTÊNCIA A SAÚDE

CNPJ/MF 24.006.302/0004-88

DEMONSTRAÇÕES CONTÁBEIS DE 31 DE DEZEMBRO

DEMONSTRAÇÃO DAS MUTAÇÕES DO PATRIMÔNIO LÍQUIDO

Expresso em Reais

MUTAÇÕES DO EXERCÍCIO	SUPERÁVIT/DÉFICIT ACUMULADO	TOTAIS DO EXERCÍCIO
SALDOS EM 31/12/2018	(6.264.155,92)	(6.264.155,92)
Déficit do Exercício	(430.497,52)	(430.497,52)
Ajustes de Exercícios Anteriores	4.474.471,46	4.474.471,46
SALDOS EM 31/12/2019	(2.220.181,98)	(2.220.181,98)
Superávit do Exercício	14.753.411,48	14.753.411,48
Ajustes de Exercícios Anteriores	(1.893.105,38)	(1.893.105,38)
SALDOS EM 31/12/2020	10.640.124,12	10.640.124,12

As notas explicativas fazem parte integrante das demonstrações contábeis

JOAO PAULO
SALES
SEGALLA:2985
5205847
João Paulo Sales Segalla
Presidente
CPF: 298.552.058-47

Assinado de forma digital por JOAO PAULO SALES SEGALLA:29855205847

RUBIA ALBERS MAGALHÃES: 50347136915
Assinado de forma digital
por RUBIA ALBERS
MAGALHÃES:50347136915
Dados: 2021.07.28 11:46:46
03'00'

Rúbia Albers Magalhães
CRC: 1-SC-013279/O-6 - Contadora
CPF: 503.471.369-15

5.4. Demonstração dos Fluxos de Caixa 2020



I.D.E.A.S. - INSTITUTO DE DESENVOLVIMENTO ENSINO E ASSISTÊNCIA A SAÚDE

CNPJ/MF 24.006.302/0004-88

DEMONSTRAÇÕES CONTÁBEIS DE 31 DE DEZEMBRO

DEMONSTRAÇÃO DOS FLUXOS DE CAIXA - MÉTODO INDIRETO

Expresso em Reais

EVENTOS	2020	2019
FLUXO DE CAIXA DAS ATIVIDADES OPERACIONAIS		
Superávit/Déficit do Período	14.753.411,48	(430.497,52)
Ajustes por:		
(+) Depreciação	37.029,63	14.930,69
(+/-) Ajustes de Exercícios Anteriores	(1.893.105,38)	4.474.471,46
Superávit/Déficit Ajustado	12.897.335,73	4.058.904,63
(Aumento) Diminuição nos Ativos Circulantes e Não Circulante:		
Contas a Receber e Contratos de Gestão	(397.527.961,06)	(107.812.772,63)
Outros Créditos	(893.708,09)	(1.371.482,25)
Estoques Diversos	(10.805.864,37)	(295.515,89)
Despesas Pagas Antecipadamente	3.522,02	(3.522,02)
Realizável a Longo Prazo	77.650.419,90	87.200.031,58
Resultado dos Passivos Circulantes e Não Circulantes		
Fornecedores Nacionais	4.442.245,36	2.588.780,00
Obrigações Tributárias	1.805.887,15	(130.097,64)
Obrigações Trabalhistas e Previdenciárias	13.758.270,33	(4.195.991,48)
Outras Obrigações	435.621.336,01	108.622.823,37
Obrigações a Longo Prazo	(117.959.268,60)	(104.650.033,10)
(=) Caixa Líquido Gerado pelas Atividades Operacionais	18.992.214,38	(15.988.875,43)
FLUXO DE CAIXA DAS ATIVIDADES DE INVESTIMENTOS		
Aquisições de Bens e Direitos para o Ativo	(217.521,34)	(40.654,43)
(=) Caixa Líquido Consumido pelas Atividades de Investimento	(217.521,34)	(40.654,43)
FLUXO DE CAIXA DAS ATIVIDADES DE FINANCIAMENTO		
Empréstimos de Terceiros	(1.178.139,97)	893.361,73
Transferências entre Contas	46.840.604,11	17.666.674,73
(=)Caixa Líquido Consumido pelas Atividades de Financiamento	45.662.464,14	18.560.306,46
(=) AUMENTO DO CAIXA E EQUIVALENTES DE CAIXA	64.437.157,18	2.530.506,60
Caixa e Equivalentes de Caixa no Início do Período	4.729.248,82	2.198.742,22
Caixa e Equivalentes de Caixa no Fim do Período	69.166.406,00	4.729.248,82
(=) VARIAÇÃO DO CAIXA E EQUIVALENTES DE CAIXA	64.437.157,18	2.530.506,60

As notas explicativas fazem parte integrante das demonstrações contábeis

JOAO PAULO SALES Assinado de forma digital
por JOAO PAULO SALES
SEGALLA:29855205
847 SEGALLA29855205847
Data: 2021.07.29 08:59:10
-03'00'

RUBIA ALBERS Assinado de forma digital
por RUBIA ALBERS
MAGALHAES:50
347136915 MAGALHAES:50347136915
Data: 2021.07.28 11:47:05
-03'00'

João Paulo Sales Segalla
Presidente
CPF: 298.552.058-47

Rúbia Albers Magalhães
CRC: 1-SC-013279/O-6 - Contadora
CPF: 503.471.369-15

5.5. Notas Explicativas 2020

NOTAS EXPLICATIVAS DA ADMINISTRAÇÃO ÀS DEMONSTRAÇÕES CONTÁBEIS
ENCERRADAS EM 31 DE DEZEMBRO DE 2020**Nota 1 - Contexto Institucional**

O I.D.E.A.S - Instituto de Desenvolvimento Ensino e Assistência à Saúde, constituído em 18 de janeiro de 2016 é uma associação civil, de direito privado, sem fins econômicos, de duração indeterminada, com sede na Rua Deputado Joaquim Ramos, 125, Centro, Jaguaruna/SC, CEP 88715-000 e filiais, conforme segue: **Filial 01:** Localizada na Rua Wenceslau Braz, nº 1015, Operaria Nova, Criciúma/SC, CEP: 88.809-020; **Filial 02:** Rua Vereador Arthur Manoel Mariano, nº 1401, Forquilhinha, São José/SC, CEP: 88.106-501; **Filial 03:** Rua Souza Dutra, 145, Sala 709, Estreito, Florianópolis/SC, CEP: 88.070-605; **Filial 04:** Rua Bento Gonçalves, nº 673, Sala 506, box 06, bairro Centro, São Leopoldo/SC, CEP: 93.010-220; **Filial 05:** Avenida Presidente Vargas, nº 3131, 6º andar, Sala 604, Cidade Nova, Rio de Janeiro/RJ, CEP: 20.210-030; **Filial 06:** Rua Vereador Arthur Manoel Mariano, nº 362, sala 301, Forquilhinha, São José/SC, CEP: 88.106-500; **Filial 07:** Rua Quaresma Junior, 160, sala 103, bairro Centro, Angra dos Reis/RJ, CEP: 23.900-282; **Filial 08:** Rua Deputado Antônio Edu Vieira, 1414, bairro Pantanal, Florianópolis/SC, CEP: 88.040-245; **Filial 09:** Avenida Nicolau Kluppel Neto, 1645, Santa Paula, Ponta Grossa/PR, CEP: 84.601-000; **Filial 10:** Avenida Dorival Cândido Luz de Oliveira, 2350, COHAB C, Gravataí/RS, CEP: 94.030-001; **Filial 11:** Rodovia RS 020, 2330, Morada do Vale, Gravataí/RS, CEP: 94.175-170; **Filial 12:** Rua Osório Costa, S/N, Colubande, São Gonçalo, Rio de Janeiro/RJ, CEP: 24.744-680; **Filial 13:** Rodovia Amaral Peixoto, S/N, Várzea das Mocas, São Gonçalo/RJ, CEP: 24.753-560; **Filial 14:** Rua Antônio Alves Viana, S/N, Centro, Itaboraí/RJ, CEP: 24.800-001; **Filial 15:** Rua Presidente Dutra (KM 257), S/N, Rio das Flores, Volta Redonda/RJ, CEP: 27.257-420, todas regidas pelo Estatuto e pelas demais disposições legais que lhe forem aplicadas.

O I.D.E.A.S tem como objetivos:

- a) Prestação de serviços na área da saúde em todos os níveis de atenção (primário, secundário e terciário), em especial os de natureza médico-hospitalar, diagnóstica e/ou ambulatorial, de urgência e emergência e atenção básica;
- b) Colaborar com o estabelecimento de políticas públicas e programas que possam garantir a universalidade, a integralidade e a equidade da atenção à saúde, necessárias ao desenvolvimento humano e social do cidadão, podendo firmar convênios, contratos, parcerias e demais instrumentos jurídicos com outras instituições de natureza pública e/ou privada, nacional e/ou internacional, de ensino, pesquisa e/ou assistência à saúde;
- c) Prestar assistência social à comunidade em geral, promovendo medidas que auxiliem na erradicação de doenças e enfermidades que afetem a população em geral;
- d) Desenvolver, com a parceria de órgãos públicos, atividades que proporcionem a melhoria da saúde comunitária;
- e) Prestar assistência com ações na prevenção e promoção na área da saúde;
- f) Prestar assistência nas áreas de prevenção, tratamento e recuperação de dependentes químicos;

 IDEAS

- g) Prestar assistência à população nas áreas da atenção básica, com ênfase na estratégia da saúde da família;
- h) Prestar serviços e consultorias, desenvolver, assessorar regras e sistemas de saúde e/ou de educação, de natureza pública ou privada e, elaborar, planejar e/ou assessorar projetos arquitetônicos, ambientais e de infraestrutura em áreas físicas ou imóveis destinados à assistência, ensino e/ou pesquisa na área da saúde;
- i) Promover e manter o ensino e a pesquisa, nas áreas das ciências da saúde, apoiando a investigação científica, contribuindo para a qualificação profissional, bem como desenvolver atividades de ensino na área de assistência à saúde, tecnologias em saúde e gestão de organizações e sistemas de saúde, nos níveis de ensino médio, graduação e pós-graduação "lato e stricto sensu";
- j) Promover e ministrar cursos, palestras, congressos, seminários, simpósios e conferências, produzir e disponibilizar material didático e científico, assim como tecnologias na área das ciências da saúde;
- k) Fomento e promoção de publicações com matérias concernentes aos objetivos do I.D.E.A.S.;
- l) Desenvolver e publicar métodos pedagógicos de ensino e educação nas áreas de atuação;
- m) Captação de recursos junto a instituições nacionais e internacionais para financiamento de projetos e/ou programas próprios ou de outras entidades com objetivos semelhantes aos do I.D.E.A.S.;
- n) Cooperação e desenvolvimento de quaisquer outras atividades correlatas, inclusive com outras organizações e/ou instituições com objetivos similares.
- o) Adotar práticas de planejamento sistemático de ações, mediante instrumentos orçamentários, avaliação e acompanhamento das ações.

Nota 2 - Apresentação das Demonstrações Contábeis

As Demonstrações Contábeis compreendem o período de 01 de janeiro a 31 de dezembro de 2020, realizando um comparativo com o mesmo período de 2019 e estão sendo apresentadas em reais (R\$) que é a moeda funcional da entidade.

As Demonstrações Contábeis foram elaboradas de acordo com as práticas contábeis adotadas no Brasil e em conformidade as normas emitidas pelo Conselho Federal de Contabilidade, observando os dispositivos da ITG 2002 (R1) - Entidades Sem Finalidade de Lucros, a NBC TG 1000 (R1) – Contabilidade para Pequenas e Médias Empresas e as Normas Completas (IFRS) para aqueles casos não abordados por esta interpretação.

A autorização para emissão das demonstrações contábeis ocorreu na reunião do Conselho de Administração realizada em 26 de julho de 2021.



Nota 3 - Resumo das Principais Práticas Contábeis Adotadas

A entidade adota o regime de competência para registro de suas operações. A aplicação desse regime implica o reconhecimento das receitas, custos e despesas quando incorridos, independentemente de seu efetivo recebimento ou pagamento.

Quanto a continuidade operacional, a entidade é vista como continuando em operação em futuro previsível. As demonstrações contábeis, para fins gerais, são elaboradas com base na continuidade operacional, a menos que a administração pretenda liquidar a entidade ou interromper as operações, ou não tenha nenhuma alternativa realista além dessas. Quando o uso do pressuposto de continuidade operacional é apropriado, ativos e passivos são registrados considerando que a entidade será capaz de realizar seus ativos e liquidar seus passivos no curso normal das suas atividades.

Nota 4 - Contabilidade Terceirizada

Os gestores do I.D.E.A.S optaram pela contratação de contabilidade terceirizada, a qual se encontra em conformidade com as normas e regulações profissionais, estando assim, regulamentada pelo Conselho Federal de Contabilidade.

Os resultados divulgados nas demonstrações são fruto dos documentos retidos para contabilização pela administração da empresa, respondendo esta pela veracidade, integralidade e procedência. A responsabilidade profissional do contabilista que referenda estas demonstrações contábeis está limitada aos fatos contábeis efetivamente notificados pela administração da empresa a este profissional.

Nota 5 - Receitas Operacionais

Em atendimento a resolução CFC nº 1.409/2012 que aprovou a ITG 2002 (R1) – Entidade sem Finalidade de Lucros, as receitas, fontes de recursos, do I.D.E.A.S oriundas das atividades fins da entidade conforme descrito no Art. 2º do Estatuto Social e são mensuradas pelas receitas de prestação de serviço de saúde, receitas financeiras e as receitas administrativas provenientes do percentual decorrente dos contratos de gestão.

COMPOSIÇÃO DAS RECEITAS OPERACIONAIS	2020	2019
Receita com Saúde (Gestão pública)	213.111.337,03	65.744.172,89
Receita de Serviços Prestados	3.099.584,78	131.502,40
Receitas Financeiras	24.600,25	105.663,35
Outras Receitas Operacionais	5.915.682,02	164.621,59
TOTAL	222.151.204,08	66.145.960,23

Nota 6 - Doações Recebidas

Houveram doações recebidas pelo I.D.E.A.S, conforme tabela abaixo. A maioria das doações foram advindas de ações devido à COVID (de pessoas físicas e jurídicas), com exceção das doações feitas pela Panvel Farmácias (em 31/01/20 e 08/04/20) que são referentes à ação Troco Solidário.

HMISC – Hospital Materno Infantil Santa Catarina



IDEAS



IDEAS

HCJ – Hospital de Caridade Jaguaruna

Data	Entidade	Histórico	Valor (R\$)
31/01/2020	HMISC	Doação - Panvel Farmácias	6.273,27
27/03/2020	HMISC	Doação - Roberto H Benedeti	100,00
30/03/2020	HMISC	Doação - Maria Lenir	1.000,00
30/03/2020	HMISC	Doação - Mylton Gregor	50,00
30/03/2020	HMISC	Doação - Janaina Cresce	1.000,00
08/04/2020	HMISC	Doação - Panvel Farmácias	5.000,00
17/04/2020	HMISC	Doação - Coop Cred Unic	5.000,00
09/04/2020	HCJ	Doação - CCLA do Vale	5.000,00
TOTAL DE DOAÇÕES			23.423,27

Nota 7 - Caixa e Equivalentes de Caixa

Caixa e Equivalentes de Caixa são mantidos com a finalidade de atender compromissos de caixa a curto prazo. Esta Conta abrange saldos de caixa, bancos contas movimentos, assim como aplicações financeiras de liquidez imediata, demonstradas pelo custo de aplicação, acrescidas dos rendimentos correspondentes, apropriados até a data do balanço em montante sujeito a um insignificante risco de mudança de valor, não superando o valor de mercado ou de realização.

COMPOSIÇÃO	2020	2019
Caixa	65.876,79	65.876,79
Bancos contas movimentos	49.394.833,76	391.028,40
Aplicações Financeiras	19.705.695,45	4.272.343,63
Total	69.166.406,00	4.729.248,82

Nota 8 - Contratos de Gestão

Durante o ano de 2020, o I.D.E.A.S celebrou Contratos de Gestão com os Municípios e seus respectivos Fundos Municipais de Saúde, com objetivos de gerenciamentos, operacionalização e execução das ações e serviços de saúde em unidades hospitalares específicas. Os contratos firmados foram de caráter emergencial e convencional (gestão), conforme demonstrados a seguir:

MUNICÍPIOS / CONTRATOS	Data Contrato	Valor Total (R\$)	Vigência
Angra dos Reis - Contrato Nº 003/2020	05/05/2020	11.989.385,37	3 meses
Angra dos Reis - Contrato Nº 054/2020	29/07/2020	2.704.537,09	3 meses
Canoas - Contrato Nº 102/2020	09/04/2020	1.886.887,08	3 meses
Canoas - Contrato Nº 016/2020	27/01/2020	5.840.084,82	6 meses
Complexo Alberto Torres - Contrato Nº 022/2020	28/09/2020	239.551.443,04	12 meses
Gravataí UPA COHAB - Contrato Nº 066/2020	06/11/2020	11.868.000,00	12 meses
Gravataí UPA Moradas - Contrato Nº 064/2020	04/11/2020	11.868.000,00	12 meses
Hospital Centenário - Contrato Nº 40613/2020	08/06/2020	1.433.670,17	3 meses
Hospital Centenário - Contrato Nº 40656/2020	09/12/2020	8.602.021,02	6 meses
Ponta Grossa - Contrato Nº 072/2020	31/08/2020	3.330.022,45	3 meses
UPA Frederico Westphalen - Contrato Nº 374/2020	29/12/2020	2.837.116,80	12 meses
Zilda Arns - Contrato Nº 021/2020	28/09/2020	110.229.981,78	12 meses
TOTAL		412.141.349,62	



IDEAS

8.1 - Contabilização de Contratos de Gestão

Os recursos advindos de Contratos de Gestão são contabilizados conforme Orientação Técnica CAT nº 005, emitida pelo Centro de Apoio Operacional Técnico do Ministério Público do Estado de Santa Catarina, orientando que os Contratos de Gestão sejam registrados em contas de Ativo e Passivo.

Em 31/12/2020 os valores a receber referente aos Contratos de Gestão de Saúde estabelecidos entre o I.D.E.A.S. e os Municípios, estão assim demonstrados:

MUNICÍPIO / CONTRATO	CIRCULANTE	NÃO CIRCULANTE
Angra dos Reis - Contrato N°007/2019 - Emergencial	305.719,90	0,00
Angra dos Reis - Contrato N°054/2020 - Emergencial	359.250,25	0,00
Angra dos Reis - Contrato N°136/2019 - Emergencial	917.113,28	0,00
Araranguá - Contrato N° 001/SES/SC 2018 - Gestão	144.785.405,96	77.112.828,00
Araranguá - Contrato N° 536/SES/SC 2018 - Gestão	10.092.153,00	0,00
Araranguá - Contrato N° 879/2017 - Gestão	5.402.615,50	0,00
Balneário Barra do Sul-Contrato N° 06/2017- Gestão	4.082.412,36	3.066.570,72
Canoas - Contrato N° 102/2020 - Emergencial	486.262,28	0,00
Canoas - Contrato N° 16/2020 - Emergencial	306.242,75	0,00
Canoas - Contrato N° 309/2019 - Emergencial	286.676,02	0,00
Complexo Alberto Torres - Contrato N° 022/2020	197.783.011,19	0,00
Criciúma - Contrato N° 001-FMS-2017 - Emergencial	115.731,54	0,00
Criciúma - Contrato N° 023-FMS-2017 - Emergencial	21.021,99	0,00
Criciúma - Contrato N° 067-FMS-2017 - Gestão	60.336.721,99	75.215.404,80
Criciúma - Contrato SES/SPG/N 03/2018 - Gestão	52.361.808,58	71.864.181,89
Gravataí UPA COHAB - Contrato n° 066/2020	11.868.000,00	0,00
Gravataí UPA MORADAS - Contrato n° 064/2020	11.157.235,44	0,00
Hospital Centenário - Contrato n° 40613/2020	110.458,37	0,00
Hospital Centenário - Contrato n° 40656/2020	8.602.021,02	0,00
Hospital Dra. Zilda Arns - Contrato N° 021/2020	115.845.119,12	0,00
Hospital Florianópolis-Contrato N°298/2018- Gestão	6.007.044,27	0,00
Hospital Florianópolis-Contrato N°650/2018- Gestão	13.934.940,77	0,00
Itapema - Contrato N° 008/2018	2.500.418,15	0,00
Jaguaruna - Contrato de Prestação de Serviços SUS	2.300.122,28	0,00
Jaguaruna - Contrato e Convênio N° 02/2017 - Gestão	1.004.809,73	0,00
Ponta Grossa - Contrato n° 072/2020	3.598.194,66	0,00
Quijingue - Contrato N° 001/2017 - Gestão	9.276.197,41	4.128.000,00
S. Francisco do Sul - Contrato N° /2017 - Emergencial	3.320,79	0,00
S. Francisco do Sul - Contrato N° 01/2017 - Gestão	3.656.289,74	0,00
São José - Contrato N° 01/2017 - Gestão	4.107.537,70	0,00
São José - Contrato N° 123/2019 - Gestão	3.304.262,21	0,00
São Leopoldo - Contrato N° 10106/2019 - Gestão	8.182.705,23	0,00
Upa Frederico Westphalen - Contrato N° 374/2020	2.837.116,80	0,00
TOTAL	685.937.940,28	231.386.985,41



IDEAS

Nota 9 - Outros Créditos

- (a) Adiantamentos a Terceiros: Saldo composto por valores pagos a fornecedores e representam valores registrados sem documentação comprobatória e serão baixados no exercício subsequente à medida que as notas fiscais forem apresentadas pela administração. Também compõe os valores adiantados para fins de reembolso futuro e bloqueios judiciais.
- (b) Processo nº 0310771-56.2017.8.24.0023: Depois de detectadas no extrato bancário diversas transferências realizadas no dia 05/06/2017 no montante de R\$ 327.501,00. Por orientação da assessoria jurídica registrou-se Boletim de Ocorrência nº 060-2017-2825 protocolado em 06/06/2017, por suspeita de "fraude" abriu-se uma Ação Condenatória em face do Banco Santander Brasil S.A, pessoa jurídica de direito privado, inscrita no CNPJ sob o nº 90.400.888/0001-42, alegando falta de segurança nas transações e o processo se encontra em tramitação.
- (c) Impostos a recuperar: Saldo composto pelos Impostos a Recuperar oriundos da operação do I.D.E.A.S, IRRF a Recuperar, PIS a Recuperar, CSLL a Recuperar, Impostos Federais a Recuperar e INSS a Recuperar, conforme demonstrado a seguir:

COMPOSIÇÃO	2020		2019	
	CIRCULANTE	NÃO CIRCULANTE	CIRCULANTE	NÃO CIRCULANTE
Adiantamentos a Terceiros				
Adiantamentos a Fornecedores	3.018.931,05	3.191.076,07	2.436.798,75	3.191.076,07
Bloqueios Judiciais	49.808,03	0,00	0,00	0,00
Reembolsos de despesas	226.380,60	0,00	66.311,28	0,00
Processos	0,00	327.501,00	0,00	327.501,00
Impostos a Recuperar				
IRRF a Recuperar	10.538,14	0,00	10.518,14	0,00
PIS a Recuperar	43.710,41	0,00	43.710,41	0,00
CSLL a Recuperar	724,21	0,00	724,21	0,00
Impostos Federais a Recuperar	3.124,95	0,00	3.124,95	0,00
INSS a Recuperar	460.953,47	0,00	359.275,03	0,00
TOTAL	3.814.170,86	3.518.577,07	2.920.462,77	3.518.577,07

Nota 10 - Estoques

A rubrica contábil comprehende os saldos dos estoques do Hospital de Caridade de Jaguaruna, Complexo Alberto Torres e do Hospital Dra. Zilda Arns. Os estoques são registrados pelo valor do custo de aquisição de produtos médicos hospitalares, farmácias, higiene, nutrição e materiais de expedientes, sendo estes mensurados pelo custo médio ponderado, conforme demonstrado no quadro a seguir:



ESTOQUE	2020	2019
Hospital de Caridade de Jaguaruna	339.333,89	339.333,89
Complexo Estadual de Saúde Alberto Torres		
Hospital Estadual Alberto Torres	7.123.776,59	0,00
Hospital Estadual Pref. João Batista Caffaro	1.034.665,96	0,00
Unidade de Pronto Atendimento 24 Hrs São Gonçalo	82.903,55	0,00
Hospital Regional do Médio Paraíba Dra. Zilda Arns Neumann	2.564.518,27	0,00
TOTAL	11.145.198,26	339.333,89

Os estoques do Complexo Estadual de Saúde Alberto Torres e do Hospital Regional do Médio Paraíba Dra. Zilda Arns Neumann, foram implantados na data de assinatura dos contratos, porém os saldos de implantação dos estoques pertencente a Secretaria Estadual de Saúde do RJ.

Nota 11 - Investimentos

Nesta rubrica estão alocadas as cotas de capital na Unicred – Cooperativa de Crédito, registrados a valor original, no montante de R\$ 3.170,48.

Nota 12 - Imobilizado

Os bens do imobilizado, que se encontram demonstrados ao custo de aquisição/formação foram depreciados com base no método linear sobre o custo de aquisição, com base em taxas determinadas em função do prazo de vida útil estimado dos bens, estabelecidas pela legislação fiscal.

Bens do Imobilizado	Taxa de Depreciação	Saldo Líquido em 2019	Aquisições em 2020	Depreciação do Exercício	Saldo Líquido em 2020
Benfeitorias em Imóveis de Terceiros	4%	0,00	11.400,00	446,19	10.953,81
Equipamentos para Proc. de Dados	20%	72.428,88	115.492,85	23.048,72	164.873,01
Máquinas, Aparelhos e Equipamentos	10%	388.172,47	90.628,49	8.304,18	470.496,78
Móveis e Utensílios	10%	181.760,17	0,00	5.230,54	176.529,63
Total		642.361,52	217.521,34	37.029,63	822.853,23

Nota 13 - Fornecedores

A rubrica contábil apresenta saldo de fornecedores a pagar, registrados a valor original. Nesta conta aloca-se os valores a serem pagos no exercício subsequente a Fornecedores de Mercadorias e Produtos intrinsecamente relacionados com a atividade fim da entidade no montante de R\$ 9.648.533,13, sendo que deste valor a entidade possui em 31/12/2020 o montante de R\$ 1.712.262,37 de títulos protestados em cartórios.



Nota 14 - Obrigações Tributárias

Nesta rubrica estão alocados os valores dos impostos COFINS, ISS, PIS, INSS retidos, IRRF, ISS retido e Parcelamentos a recolher, registrados a valor original.

Descrição	2020		2019	
	Circulante	Não Circulante	Circulante	Não Circulante
Cofins	174.012,82	0,00	174.012,82	0,00
PIS	165.604,01	0,00	165.604,01	0,00
Cofins-Parcelamentos (*)	57.643,52	179.948,28	24.984,18	297.279,68
IRRF-Parcelamentos (*)	17.662,12	79.173,30	5.412,01	124.153,26
PIS-Parcelamentos (*)	0,00	0,00	0,00	0,00
INSS-Parcelamentos (**)	316.016,08	235.278,17	192.988,37	790.585,93
CS Retido na Fonte	2.352.857,52	0,00	1.668.103,11	0,00
INSS Retido na Fonte	415.408,31	0,00	114.369,45	0,00
IRRF	933.854,30	0,00	576.000,86	0,00
IRRF – Trab. Assalariado	214.581,69	0,00	116.487,28	0,00
ISS Retido na Fonte	293.691,72	0,00	100.593,16	0,00
Total	4.941.332,09	494.399,75	3.138.555,25	1.212.018,87

(*) Cofins / IRRF / PIS:

- Parcelamento nº 10983-403843/2016-77 – Data da adesão: 25/11/2016
- Parcelamento nº 10983-401426/2017-71 – Data da adesão: 28/03/2017
- Parcelamento nº 10983-402425/2017-43 – Data da adesão: 27/06/2017
- Parcelamento nº 10983-402465/2017-95 – Data da adesão: 30/06/2017
- Parcelamento nº 10983-400786/2018-36 – Data da adesão: 07/02/2018

(**) INSS:

- Parcelamento nº 628114303 – Data da adesão: 20/11/2018
- Parcelamento nº 627868487 – Data da adesão: 20/11/2018
- Reparcelamento nº 4757727 – Data da adesão: 01/11/2018

Nota 15 - Obrigações Trabalhistas e Previdenciárias

Nesta rubrica estão alocados os valores de 13º Salário, Salários e Ordenados, Pensão Alimentícia, INSS, FGTS e Contribuição Sindical a recolher, registrados a valor original, conforme demonstrado a seguir:

Descrição	2020	2019
Obrigações com Pessoal	8.290.336,46	2.534.179,95
13º Salário	55.788,22	55.361,07
Férias	33.000,02	34.967,20
Rescisão	387.445,66	264.800,09
Salários e Ordenados	7.805.259,28	2.175.563,39
Pensão Alimentícia	8.843,28	3.488,20
Obrigações Previdenciárias	1.779.749,47	602.465,63
INSS a Recolher (*)	1.121.837,70	239.570,34
FGTS a Recolher	611.618,45	296.144,63
Contribuição Sindical a Recolher	46.293,32	66.750,66
Provisões de Férias e 13º Salários	6.824.829,98	0,00
TOTAL	16.894.915,91	3.136.645,58



IDEAS

Nota 16 - Outras Obrigações

A rubrica contábil encontra-se assim constituída em 31/12/2020:

Descrição	2020		2019	
	CIRCULANTE	NÃO CIRCULANTE	CIRCULANTE	NÃO CIRCULANTE
Adiantamentos de Clientes	1.401.267,45	0,00	534.203,05	0,00
Adiantamentos de Convênios de Gestão	32.443.123,82	0,00	0,00	0,00
Estoques de Terceiros	2.092.995,57	7.508.937,58	0,00	0,00
Outras contas a Pagar	703.497,63	0,00	478.267,95	0,00
TOTAL	36.640.884,47	7.508.937,58	1.012.471,00	0,00

Nota 17 - Provisões de Contingências

No exercício de 2020, conforme relatório emitido pela assessoria jurídica, foram contabilizadas provisões para contingências de natureza trabalhista e cível com o prognóstico de "provável", sendo assim reconhecidas na contabilidade e demonstrado no quadro abaixo:

Natureza	Estimativas (R\$)	
	2020	2019
Contingências Trabalhistas	1.271.727,86	1.722.935,13
Contingências Cíveis	491.123,59	490.000,00
TOTAL	1.762.851,45	2.212.935,13

Nota 18 - Patrimônio Social

O Patrimônio Social se encontra em Reais e assim constituído:

EXERCÍCIO	VALOR R\$
2016	(2.438.550,26)
2017	(2.328.316,09)
2018	(1.497.289,57)
2019	4.043.973,94
2020	12.860.306,10
TOTAL	10.640.124,12

Nota 19 - Ajustes de Exercícios Anteriores

Durante o ano de 2020 foi necessário realizar ajustes de fornecedores não contabilizados no ano de 2019, principalmente os valores que se encontram protestados, restritivos, conforme informações passadas pelo financeiro da Entidade.

O I.D.E.A.S demonstra abaixo os impactos gerados no ano de 2019, referente aos ajustes efetuados no exercício de 2020:



IDEAS

	2019	Ajuste	2019 Ajustado
Total Ativo	708.708.858,41		708.899.379,04
Circulante	296.402.546,72		296.402.546,72
Não Circulante	412.306.311,69		412.496.832,32
Transferência entre Contas	52.454.713,83	190.520,63	52.645.234,46
Total Passivo + Patrimônio Social	708.708.858,41		708.899.379,04
Circulante	297.828.660,76		299.531.245,51
Fornecedores	5.206.287,77	1.702.584,75	6.908.872,52
Obrigações Tributárias	3.138.555,25		3.138.555,25
Obrigações Trabalhistas e Previdenciárias	3.136.645,58		3.136.645,58
Outras Obrigações	286.347.172,16		286.347.172,16
Não Circulante	413.100.379,63		413.290.900,26
Empréstimos	1.717.368,40		1.717.368,40
Transferência entre Contas	52.270.568,44	190.520,63	52.461.089,07
Obrigações Tributárias	1.212.018,87		1.212.018,87
Contratos de Gestão (Saúde)	355.687.488,79		355.687.488,79
Outras Provisões de Natureza Trabalhista	2.212.935,13		2.212.935,13
Patrimônio Social	(2.220.181,98)	(1.702.584,75)	(3.922.766,73)
Resultado	(430.497,52)	(1.702.584,75)	(2.133.082,27)
Receitas	66.145.960,23	0,00	66.145.960,23
Custos e Despesas	(66.576.457,75)	(1.702.584,75)	(68.279.042,50)

Nota 20 - Gratuidades Concedidas

O I.D.E.A.S. possui contrato firmado com a Prefeitura Municipal de Jaguaruna desde 05 de junho de 2017 para atendimento de pacientes a nível hospitalar e tem como objetivo prestar assistência à saúde e os quertos buscam seus serviços, sem distinção de nacionalidade, raça, credo, opinião política ou qualquer outra condição de forma gratuita conforme preconiza o Sistema Único de Saúde.

As ações desenvolvidas por esta instituição em benefício da população sem contrapartida financeira são consideradas gratuidades. O quadro abaixo demonstra as gratuidades concedidas pelo I.D.E.A.S. no ano de 2020 referentes ao Hospital de Caridade de Jaguaruna:

MÊS	VLR. PROCEDIMENTO	VALOR APROVADO	DIFERENÇA
Janeiro	27.956,24	19.205,54	8.750,70
Fevereiro	27.280,37	27.280,37	0,00
Março	21.561,43	21.561,43	0,00
Abril	12.088,23	12.088,23	0,00
Maio	14.229,39	14.229,39	0,00
Junho	16.203,22	16.203,22	0,00
Julho	14.765,11	14.765,11	0,00
Agosto	17.097,72	17.097,72	0,00
Setembro	16.696,52	16.696,52	0,00
Outubro	19.014,64	19.014,64	0,00
Novembro	21.691,98	21.691,98	0,00
Dezembro	18.634,12	18.634,12	0,00
TOTAL	208.584,85	199.834,15	8.750,70



Na coluna "DIFERENÇA" representam os custos da entidade com atendimentos a população e não repassados pelo SUS. No exercício de 2019 os custos com gratuidades nos atendimentos a população totalizaram o montante de R\$ 99.248,48.

Nota 21 - Prestação de Serviços - Contratos de Gestão (SUS)

Abaixo demonstramos a quantidade de atendimentos realizados no Hospital Regional do Médio Paraíba Dra. Zilda Arns, Hospital Materno Infantil Santa Catarina-HMISC, Complexo Estadual de Saúde Alberto Torres e UPA Forquilhinhas, sendo todos os atendimentos voltados integralmente ao SUS.

Hospital Dra. Zilda Arns			
Tipos de atendimentos	SUS	NÃO SUS	Total
Quantidades de atendimentos	11.571	0	11.571
100% SUS			
HMISC			
Tipos de atendimentos	SUS	NÃO SUS	Total
Quantidades de atendimentos	68.836	0	68.836
100% SUS			
Complexo Alberto Torres			
Tipos de atendimentos	SUS	NÃO SUS	Total
Quantidades de atendimentos	35.286	0	35.286
100% SUS			
UPA Forquilhinhas			
Tipos de atendimentos	SUS	NÃO SUS	Total
Quantidades de atendimentos	129.478	0	129.478
100% SUS			

Os números de atendimentos demonstrados acima referentes as filiais Zilda Arns e Complexo Alberto Torres, são referentes apenas ao último trimestre de 2020, que foi quando se iniciou o contrato desta gestão.

Nota 22 - Benefício fiscal por entidade sem fins lucrativos

Conforme artigo nº 15 da Lei nº 9.532/97, O I.D.E.A.S - Instituto de Desenvolvimento Ensino e Assistência à Saúde fica imune do pagamento de Impostos de Renda Pessoa Jurídica (IRPJ) e de Contribuição Social sobre o Lucro Líquido (CSLL), no exercício fiscal de 2020.

A Constituição Federal de 1988 previu, no §7º do seu artigo 195, que "são isentas de contribuição para a seguridade social as entidades benfeitoras de assistência social que atendam às exigências estabelecidas em lei"

Além disso o Código Tributário Nacional, norma recepcionada pela Carta Magna, com força normativa de lei complementar, dispõe em seu artigo 9º, inciso IV, alínea "c", que é vedado à União cobrar imposto sobre o patrimônio, a renda ou serviços das instituições de educação e de assistência social, sem fins lucrativos. Ademais, elencou em seu artigo 14 as condições necessárias ao usufruto do benefício que lhes é assegurado.



Sendo também portador do Certificado da Entidade Beneficente de Assistência Social – CEBAS – Saúde, concedido em 01 de novembro de 2019.

Jaguaruna/SC, 26 de julho de 2021

JOAO PAULO
SALES
SEGALLA:298552
05847
João Paulo Sales Segalla
Presidente
CPF: 298.552.058-47

Assinado de forma digital
por JOAO PAULO SALES
SEGALLA:29855205847
Dados: 2021.07.29
09:00:20 -03'00'

RUBIA ALBERS
MAGALHAES:5034
7136915
Rúbia Albers Magalhães
CRC: 1-SC-013279/O-6 - Contadora
CPF: 503.471.369-15

Assinado de forma digital por
RUBIA ALBERS
MAGALHAES:50347136915
Dados: 2021.07.28 11:47:31
-03'00'

6. PARECER DE AUDITORIA

AUDSISTEM Auditores
Independentes**RELATÓRIO DOS AUDITORES INDEPENDENTES
SOBRE AS DEMONSTRAÇÕES CONTÁBEIS**

Ilm^{os}. Senhores
Diretores e Conselheiros de
**I.D.E.A.S – INSTITUTO DESENVOLVIMENTO
ENSINO E ASSISTÊNCIA À SAÚDE**
Florianópolis - SC

Opinião com ressalva

Examinamos as demonstrações contábeis do **I.D.E.A.S – INSTITUTO DESENVOLVIMENTO ENSINO E ASSISTÊNCIA À SAÚDE (ENTIDADE)**, as quais compreendem o balanço patrimonial em 31 de dezembro de 2020 e as respectivas demonstrações do resultado, das mutações do patrimônio líquido social e dos fluxos de caixa para o exercício findo nessa data, bem como as correspondentes notas explicativas, incluindo o resumo das políticas contábeis.

Em nossa opinião, exceto pelos possíveis efeitos dos assuntos descritos na seção a seguir intitulada "Base para opinião com ressalva", as demonstrações contábeis acima referidas apresentam adequadamente, em todos os aspectos relevantes, a posição patrimonial e financeira da entidade em 31 de dezembro de 2020, o desempenho de suas operações e os seus fluxos de caixa para o exercício findo naquela data, de acordo com as práticas contábeis adotadas no Brasil.

Base para opinião com ressalva

Estoque: Fomos contratados pela entidade após 31 de dezembro de 2020 e, portanto, não acompanhamos a contagem física realizada dos estoques no final do exercício, cujo saldo contábil apresentava o montante de R\$ 11.145.198,26. Pelo inventário apresentado, observamos que esse valor de estoques não abrangia todas as unidades operacionais da entidade. Considerando esses fatores e diante da impossibilidade de aplicar procedimentos alternativos, não foi possível determinar se há necessidade de efetuar ajustes em relação a posição dos estoques registrados ou não registrados nas demonstrações contábeis.

Adiantamentos a Fornecedores: no Ativo Não Circulante encontram-se registradas operações referentes a adiantamentos concedidos a terceiros, com saldo acusando o montante de R\$ 3.191.076,07 ao final do exercício de 2020. Essas operações requerem profunda análise da administração, visando identificar os beneficiários dos recursos e determinar a respectiva recuperação ou o reconhecimento de despesas ou perdas no resultado da entidade. Em nosso entendimento a administração deveria ter constituído uma provisão para perdas sobre esses créditos, devido a permanência desse saldo a longa data nas demonstrações contábeis.

Fornecedores Diversos: a rubrica de fornecedores apresentava saldo no montante de R\$ 7.936.270,76 ao final do exercício de 2020, pelo valor original. Devido a ausência de conciliação contábil e a administração não ter implementado um controle interno para gerenciamento financeiro e identificação dos títulos não liquidados na data do balanço, não foi possível obter evidência de auditoria apropriada e suficiente sobre a posição das obrigações constituidas com fornecedores, bem como, concluir se algum ajuste seria necessário proceder nas demonstrações contábeis.

Obrigações Trabalhistas e Previdenciárias: este agrupamento inclui o registro da rubrica Provisão para 13º Salário, com saldo no montante de R\$ 2.917.946,01 em 31 de dezembro de 2020. Com base nos relatórios encaminhados pela entidade verificamos que não haviam obrigações trabalhistas em relação a essa rubrica, ocorrendo, portanto, um excedente de aprovisionamento no Passivo pelo montante do saldo e refletindo, consequentemente, uma redução indevida no resultado do exercício e no patrimônio líquido da entidade.

Rua João Pinto, nº 30 - 7º Andar - Sala 704 - Centro - CEP 88010-420 - Florianópolis - SC
Fone/Fax +55 (48) 3222-7219 e 3224-6175 - e-mail: audsistem@audsistem.com.br

AUDSISTEM Auditores Independentes

Nossa auditoria foi conduzida de acordo com as normas brasileiras e internacionais de auditoria. Nossas responsabilidades, em conformidade com tais normas, estão descritas na seção a seguir, intitulada "Responsabilidades do auditor pela auditoria das demonstrações contábeis". Somos independentes em relação à entidade, de acordo com os princípios éticos relevantes previstos no Código de Ética Profissional do Contador e nas normas profissionais emitidas pelo Conselho Federal de Contabilidade, e cumprimos com as demais responsabilidades éticas de acordo com essas normas. Acreditamos que a evidência de auditoria obtida é suficiente e apropriada para fundamentar nossa opinião com ressalva.

Outras informações que acompanham as demonstrações contábeis e o relatório do auditor

A administração da entidade é responsável por essas outras informações que compreendem o relatório da administração. Nossa opinião sobre as demonstrações contábeis não abrange o relatório da administração e não expressamos qualquer forma de conclusão de auditoria sobre esse relatório.

Em conexão com a auditoria das demonstrações contábeis, nossa responsabilidade é a de ler o relatório da administração e, ao fazê-lo, considerar se esse relatório está, de forma relevante, inconsistente com as demonstrações contábeis ou com nosso conhecimento obtido na auditoria ou, de outra forma, aparenta estar distorcido de forma relevante. Se, com base no trabalho realizado, concluirmos que há distorção relevante no relatório da administração somos requeridos a comunicar esse fato. Nada temos a relatar a este respeito, haja vista que a administração da entidade nos comunicou que o retrocitado documento não foi elaborado até a emissão de nosso relatório.

Responsabilidade da administração pelas demonstrações contábeis

A administração da entidade é responsável pela elaboração e adequada apresentação das demonstrações contábeis de acordo com as práticas contábeis adotadas no Brasil e pelos controles internos que ela determinou como necessários para permitir a elaboração de demonstrações contábeis livres de distorção relevante, independentemente se causada por fraude ou erro.

Na elaboração das demonstrações contábeis, a administração é responsável pela avaliação da capacidade de a entidade continuar operando, divulgando, quando aplicável, os assuntos relacionados com a sua continuidade operacional e o uso dessa base contábil na elaboração das demonstrações contábeis, a não ser que a administração pretenda liquidar a entidade ou cessar suas operações, ou não tenha nenhuma alternativa realista para evitar o encerramento das operações.

Os responsáveis pela administração da entidade são aqueles com responsabilidade pela supervisão do processo de elaboração das demonstrações contábeis.

Responsabilidade do auditor pela auditoria das demonstrações contábeis

Nossos objetivos são obter segurança razoável de que as demonstrações contábeis, tomadas em conjunto, estão livres de distorção relevante, independentemente se causada por fraude ou erro, e emitir relatório de auditoria contendo nossa opinião. Segurança razoável é um alto nível de segurança, mas não uma garantia de que a auditoria realizada de acordo com as normas brasileiras e internacionais de auditoria sempre detectam as eventuais distorções relevantes existentes. As distorções podem ser decorrentes de fraude ou erro e são consideradas relevantes quando, individualmente ou em conjunto, possam influenciar, dentro de uma perspectiva razoável, as decisões econômicas dos usuários tomadas com base nas referidas demonstrações contábeis.

Como parte da auditoria realizada, de acordo com as normas brasileiras e internacionais de auditoria, exercemos julgamento profissional e mantemos ceticismo profissional ao longo da auditoria. Além disso:

Rua João Pinto, nº 30 – 7º Andar – Sala 704 – Centro – CEP 88010-420 – Florianópolis – SC
Fone/Fax +55 (048) 3222-7219 e 3224-6175 – e-mail: audsistem@audsistem.com.br

AUDSISTEM Auditores
Independentes

- Identificamos e avaliamos os riscos de distorção relevante nas demonstrações contábeis, independentemente se causada por fraude ou erro; planejamos e executamos procedimentos de auditoria em resposta a tais riscos; e obtemos evidência de auditoria apropriada e suficiente para fundamentar nossa opinião. O risco de não detecção de distorção relevante resultante de fraude é maior do que o proveniente de erro, já que a fraude pode envolver o ato de burlar os controles internos, conluio, falsificação, omissão ou representações falsas intencionais.
- Obtemos entendimento dos controles internos relevantes para a auditoria para planejarmos procedimentos de auditoria apropriados às circunstâncias, mas, não, com o objetivo de expressarmos opinião sobre a eficácia dos controles internos da entidade.
- Avaliamos a adequação das políticas contábeis utilizadas e a razoabilidade das estimativas contábeis e respectivas divulgações feitas pela administração.
- Concluímos sobre a adequação do uso, pela administração, da base contábil de continuidade operacional e, com base nas evidências de auditoria obtidas, se existe incerteza relevante em relação a eventos ou condições que possam levantar dúvida significativa em relação à capacidade de continuidade operacional da entidade. Se concluirmos que existe incerteza relevante, devemos chamar atenção em nosso relatório de auditoria para as respectivas divulgações nas demonstrações contábeis ou incluir modificação em nossa opinião, se as divulgações forem inadequadas. Nossas conclusões estão fundamentadas nas evidências de auditoria obtidas até a data de nosso relatório. Todavia, eventos ou condições futuras podem levar a entidade a não mais se manter em continuidade operacional.
- Avaliamos a apresentação geral, a estrutura e o conteúdo das demonstrações contábeis, inclusive as divulgações e se as demonstrações contábeis representam as correspondentes transações e os eventos de maneira compatível com o objetivo de apresentação adequada.

Comunicamo-nos com os responsáveis pela administração a respeito, entre outros aspectos, do alcance planejado, da época da auditoria e das constatações significativas de auditoria, inclusive as eventuais deficiências significativas nos controles internos que identificamos durante nossos trabalhos.

Florianópolis, 29 de julho de 2021.

AUDSISTEM AUDITORES INDEPENDENTES
CNPJ nº 81.617.821/0001-73 - CRCSC nº 1.168/0-1



Alexandre dos Santos
Contador CRCSC 023/073/0-5

Rua João Pinto, nº 30 – 7º Andar – Sala 704 – Centro – CEP 88010-420 – Florianópolis – SC
Fone/Fax +55 (048) 3222-7219 e 3224-6175 – e-mail: audsistem@audsistem.com.br

7. PUBLICAÇÃO DOS DEMONSTRATIVOS FINANCEIROS NO DIÁRIO OFICIAL

Assinado de forma digital por FUNDO DE MATERIAIS PÚBLICACOES E IMPRESSOS OFICIAIS:14264430000197
DN: c=BR, st=SC, l=FLORIANÓPOLIS, o=ICP-Brasil,
ou=videoconferencia, ou=63043745000165,
ou=Secretaria da Receita Federal do Brasil - RFB,
ou=ARCAS/SC, ou=INFRA - CNPJ/AI, cn=FUNDO DE MATERIAIS PÚBLICACOES E IMPRESSOS OFICIAIS:4284430000197
Dados: 2021.07.28 20:55:21 -03'00'



87
DIÁRIO OFICIAL
DE SANTA CATARINA
2021

Diário Oficial

ESTADO DE SANTA CATARINA

ANO LXXXVII

FLORIANÓPOLIS, QUARTA-FEIRA, 28 DE JULHO DE 2021

NÚMERO 21.572

Desde 1º de março de 1934 o Diário Oficial do Estado de Santa Catarina confere legalidade, transparéncia, publicidade e perenidade aos atos oficiais do Estado.

Governo do Estado

LEI Nº 18.170, DE 27 DE JULHO DE 2021

Governo do Estado	01
Atos do Poder Judicário	76
Atos do Poder Legislativo	
Atos do Poder Executivo	76
Gabinete do Governador	
Procuradoria-Geral do Estado	76
Casa Civil	76
Executiva de Articulação Nacional	
Executiva da Casa Militar	
Executiva de Comunicação	
Defesa Civil	78
Executiva de Assuntos Internacionais	
Executiva de Integridade e Governança	
Gabinete da Chefia do Executivo	
Escritório de Gestão de Projetos	
Departamento Estadual de Trânsito	79
Controleadoria-Geral do Estado	93
Gabinete da Vice-Governadora	
Secretarias de Estado	
Administração	93
Administração Prisional e Socioeducativa	93
Agricultura, da Pesca e do Desenvolvimento Rural	
Desenvolvimento Econômico Sustentável	94
Executiva do Meio Ambiente	
Desenvolvimento Social	95
Educação	96
Fazenda	118
Infraestrutura e Mobilidade	119
Saúde	120
Segurança Pública	122
Polícia Civil	
Polícia Militar	122
Corpo de Bombeiros Militar	124
Instituto Geral de Perícia	
Defensoria Pública	124
Autarquias Estaduais	125
Fundações Estaduais	126
Economias Mistas	127
Repartições Federais	
Concursos	127
Licitações	129
Contratos e Aditivos	133
Prefeituras Municipais	137
Câmaras Municipais	140
Publicações Diversas	141

V – Demonstrativo da Origem e Aplicação dos Recursos Obtidos com a alienação de Ativos;

VI – Demonstrativo da Avaliação da Situação Financeira e Atuarial do Regime Próprio de Previdência dos Servidores:

a) Recursos e Despesas Previdenciárias do Regime Próprio de Previdência dos Servidores; e

b) Projeção Atuarial do Regime Próprio de Previdência dos Servidores;

VII – Demonstrativo da Estimativa e Compensação da Renúncia de Receita;

VIII – Demonstrativo da Margem de Expansão das Despesas Obrigatórias de Caráter Contínuo; e

IX – Parâmetros e Projeção para os Principais Agregados e as Principais Variáveis, para o cálculo das metas fiscais.

Parágrafo único. O projeto de lei orçamentária anual deverá ser elaborado de forma compatível com o plano plurianual e com as normas e metas fiscais estabelecidas nesta Lei, devendo ser acompanhado de anexo demonstrativo da compatibilidade da programação dos órgãos com os objetivos e metas estabelecidas para o exercício financeiro de 2022.

Art. 3º Integra esta Lei o Anexo de Riscos Fiscais, em que são avaliados os passivos contingentes e outros riscos capazes de afetar as contas públicas e no qual serão informadas as providências a serem tomadas, caso se concretizem.

Parágrafo único. Para a elaboração do Anexo de Riscos Fiscais, os órgãos e as entidades da Administração Pública Estadual do Poder Executivo deverão manter atualizado, no módulo de gestão de riscos fiscais e de precatórios judiciais do Sistema Integrado de Planejamento e Gestão Fiscal do Estado de Santa Catarina (SIGEF), o cadastro dos processos administrativos e judiciais passíveis de futuro desembolso financeiro.

Art. 4º As prioridades da Administração Pública Estadual para o exercício financeiro de 2022 estão discriminadas no Anexo de Prioridades da Administração Pública Estadual desta Lei.

§ 1º As prioridades da Administração Pública Estadual terão precedência na alocação dos recursos no projeto da LOA 2022, atendidas, primeiramente, as despesas com as obrigações constitucionais e legais, as despesas básicas de que trata o § 1º do art. 15 desta Lei e as despesas com o funcionamento dos órgãos e das entidades que integram os Orçamentos Fiscal e da Seguridade Social, não se constituindo, todavia, em limites para a programação das despesas.

§ 2º Para atendimento ao disposto no art. 6º da Lei nº 14.610, de 7 de janeiro de 2009, as unidades orçamentárias deverão programar no projeto da LOA 2022 as subações referentes ao atendimento das políticas públicas compensatórias aos Municípios com Índice de Desenvolvimento Humano (IDH) inferior a 90% (noventa por cento) do IDH médio do Estado.

O GOVERNADOR DO ESTADO DE SANTA CATARINA

Faço saber a todos os habitantes deste Estado que a Assembleia Legislativa decreta e eu sanciono a seguinte Lei:

CAPÍTULO I DAS DISPOSIÇÕES PRELIMINARES

Art. 1º Ficam estabelecidas, em cumprimento ao disposto no § 3º do art. 120 da Constituição do Estado, no inciso VIII do caput do art. 163 e no § 2º do art. 165 da Constituição da República e na Lei Complementar federal nº 101, de 4 de maio de 2000, as diretrizes orçamentárias para o exercício financeiro de 2022, compreendendo:

I – as metas e as prioridades da Administração Pública Estadual;

II – a organização e a estrutura dos orçamentos;

III – as diretrizes para a elaboração e a execução dos orçamentos e de suas alterações;

IV – as diretrizes para as alterações na legislação tributária do Estado;

V – a política de aplicação das instituições financeiras oficiais de fomento;

VI – as políticas de gestão de pessoas da Administração Pública Estadual;

VII – a sustentabilidade da dívida pública; e

VIII – as disposições finais.

CAPÍTULO II DAS METAS E DAS PRIORIDADES DA ADMINISTRAÇÃO PÚBLICA ESTADUAL

Art. 2º Com referência às metas fiscais e em observância às regras sobre a responsabilidade fiscal, são apresentados os anexos desta Lei, assim descritos:

I – Demonstrativo de Metas Anuais;

II – Demonstrativo de Avaliação do Cumprimento das Metas Fiscais do Exercício Anterior;

III – Demonstrativo das Metas Fiscais Atuais Comparadas com as Fixadas nos Três Exercícios Anteriores;

IV – Demonstrativo de Evolução do Patrimônio Líquido;



I.D.E.A.S. - INSTITUTO DE DESENVOLVIMENTO ENSINO E ASSISTÊNCIA A SAÚDE - CNPJ: 24.006.302/0004-88						
Demonstrações Contábeis de 31 de Dezembro - Expresso em Reais						
ATIVO	NOTAS	DEMONSTRAÇÃO DO RESULTADO DO PERÍODO				
		EVENTOS	NOTAS	2020	2019	
CIRCULANTE		RECEITAS OPERACIONAIS	5	222.151.204,08	66.145.960,23	
Caixa e Equivalentes de Caixa	7	69.166.406,00	4.729.248,82			
Contas a Receber		Receta com Saúde (Gestão pública)	213.111.337,03	65.744.172,89		e/ou instituições com objetivos similares. c) Adotar práticas de planejamento sistemático de ações, mediante instrumentos orçamentários, avaliação e acompanhamento das ações.
Contratos de Gestão (Saúde)	8.1	685.937.940,28	287.463.816,24			
Outros Créditos	9	3.814.170,85	2.920.462,77			
Estoques	10	11.145.193,28	339.333,89			
Despesas Pagas Antecipadamente		Recetas Financeiras	24.600,25	105.663,35		
	0,00	Outras Receitas Operacionais	5.915.682,02	164.621,59		
TOTAL DO ATIVO CIRCULANTE	770.063.715,54	296.402.546,72				
NAO CIRCULANTE		CUSTOS ATIVIDADE-FIM	(181.939.656,81)	(56.695.738,09)		
Outros Créditos	9	Custos dos Serviços Prestados	(98.111.822,84)	(24.557.518,85)		
Transferências Entre Contas		Gastos Gerais Da Prest. de Serv.	(15.915.475,47)	(5.624.627,49)		
Contratos de Gestão (Saúde)	8.1	Custo com Mão-de-Obra Direta	(67.910.969,53)	(25.932.056,89)		
Investimentos	11	Custos Indiretos da Prest. de Serviços	(1.366,97)			
Imobilizado	12		(25.458.135,79)	(9.879.719,68)		
	822.853,23		(40.211.547,27)	9.449.222,14		
TOTAL DO ATIVO NÃO CIRCULANTE	334.835.383,50	412.305.311,69	DESPESAS OPERACIONAIS	(24.654.376,16)	(39.019.015,53)	Nota 2 - Apresentação das Demonstrações Contábeis
TOTAL DO ATIVO	1.104.900.098,90	708.708.858,41	DESPESAS ADMINISTRATIVAS			- As Demonstrações Contábeis compreendem o período de 01 de janeiro a 31 de dezembro de 2020, realizando um comparativo com o mesmo período de 2019 e estão sendo apresentadas em reais (R\$) que é a moeda funcional da entidade. As Demonstrações Contábeis foram elaboradas de acordo com as práticas contábeis adotadas no Brasil e em conformidade as normas emitidas pelo Conselho Federal de Contabilidade, observando os dispositivos da TIG 2002 (R1) - Entidades Sem Finalidade de Lucros, a NBC TG 1000 (R1)
PASSIVO	NOTAS	2020	2019			- Contabilidade para Pequenas e Médias Empresas e as Normas Completas (IFRS) para aqueles casos não abordados por esta interpretação. A autorização para emissão das demonstrações contábeis ocorreu na reunião do Conselho de Administração realizada em 26 de julho de 2021. Nota 3 - Resumo das Principais Práticas Contábeis Adotadas
CIRCULANTE						- A entidade adota o regime de competência para registro de suas operações. A aplicação desse regime implica o reconhecimento das receitas, custos e despesas quando incorridos, independentemente de seu efetivo recebimento ou pagamento. Quanto à continuidade operacional, a entidade é vista como continuando em operação em futuro previsível. As demonstrações contábeis, para fins gerais, são elaboradas com base na continuidade operacional, a menos que a administração pretenda liquidar a entidade ou interromper as operações, ou não tenha nenhuma alternativa realista além dessas. Quando o uso do pressuposto de continuidade operacional é apropriado, ativos e passivos são registrados considerando que a entidade será capaz de realizar seus ativos e liquidar seus passivos no curso normal das suas atividades.
Fornecedores	13	9.648.533,13	5.206.287,77			Nota 4 - Contabilidade Terceirizada
Obrigações Tributárias	14	4.944.442,40	3.138.555,25			- Os gestores do I.D.E.A.S. optaram pela contratação de contabilidade terceirizada, a qual se encontra em conformidade com as normas e regulações profissionais, estando assim, regulamentada pelo Conselho Federal de Contabilidade. Os resultados divulgados nas demonstrações são fruto dos documentos relativos para contabilização pela administração da empresa, respondendo esta pela veracidade, integridade e proceder. A responsabilidade profissional do contabilista que refere-se estas demonstrações contábeis está limitada aos fatos contábeis efetivamente notificados pela administração da empresa a este profissional. Nota 5 - Receitas Operacionais
Obrigações Trab. e Previdenciárias	15	16.894.915,91	3.136.645,58			- Em atendimento a resolução CFC nº 1.409/2012 que aprovou a TIG 2002 (R1) - Entidade sem Finalidade de Lucros, as receitas, fontes de recursos, do I.D.E.A.S. oriundas das atividades fins da entidade conforme descrito no Art. 2º do Estatuto Social e são mensuradas pelas receitas de prestação de serviço de saúde, receitas financeiras e as receitas administrativas provenientes do percentual decorrente dos contratos de gestão.
Outras Obrigações	16	36.640.884,47	1.912.471,00			
Contratos de Gestão (Saúde)	8.1	231.386.985,41	355.687.488,79			
	685.327.523,70	285.334.701,16				
TOTAL DO PASSIVO CIRCULANTE	753.456.399,81	297.828.660,75	SUPERAVIT/DEFÍCIT DO PERÍODO	14.753.411,45	(430.497,52)	
NAO CIRCULANTE						
Empréstimos						
Transferências Entre Contas						
Obrigações Tributárias	14	494.399,75	1.212.018,87			
Contratos de Gestão (Saúde)	8.1	231.386.985,41	355.687.488,79			
	685.327.523,70	285.334.701,16				
TOTAL DO PASSIVO E	340.803.575,17	413.100.379,63	DEMONSTRAÇÃO DAS MUTAÇÕES DO PATRIMÔNIO LÍQUIDO			
PATRIMÔNIO LÍQUIDO	18					
Superávit/Déficit Acumulado						
	10.640.124,12	(2.220.181,98)				
TOTAL DO PATRIMÔNIO LÍQUIDO	10.640.124,12	(2.220.181,98)	MUTAÇÕES DO ACUMULADO			
TOTAL DO PASSIVO E	1.104.900.098,90	708.708.858,41	TOTAIS DO EXERCÍCIO			
PATRIMÔNIO LÍQUIDO			SUPERAVIT/DEFÍCIT			
<i>As notas explicativas fazem parte integrante das demonstrações contábeis</i>			ACUMULADO			
			EXERCÍCIO			
DEMONSTRAÇÃO DOS FLUXOS DE CAIXA - MÉTODO INDIRETO						
FLUXO DE CAIXA DAS ATIVIDADES OPERACIONAIS						
Superavit/Déficit do Período		14.753.411,48	(430.497,52)			
Ajustes por:						
(+) Depreciação		37.029,63	14.930,59			
(+/-) Ajustes de Exercícios Anteriores		(1.893.105,38)	(1.371.482,25)			
Superavit/Déficit Ajustado		12.897.335,73	4.058.904,63			
<i>(Aum.) Dimin. nos Ativos Circulantes e Não Circulante:</i>						
Contas a Receber e Contratos de Gestão		(397.527.981,06)	(107.812.772,63)			
Outros Créditos		(893.708,09)	(1.371.482,25)			
Estoques Diversos		(10.605.684,37)	(295.515,89)			
Despesas Pagas Antecipadamente		(3.522,02)	(3.522,02)			
Realizável a Longo Prazo		77.850.419,90	57.200.031,56			
Resultado dos Passivos Circulantes e Não Circulante:						
Fornecedores Nacionais		4.442.245,36	2.588.780,00			
Obrigações Tributárias		1.805.887,15	(130.097,64)			
Obrigações Trabalhistas e Previdenciárias		13.758.270,33	4.195.991,48			
Outras Obrigações		435.621.336,01	108.622.823,37			
Obrigações a Longo Prazo		(17.859.269,60)	(104.650.033,10)			
(=) Caixa Líquido Gerado pelas Atividades Operacionais	18.992.214,34	(15.988.875,43)				
FLUXO DE CAIXA DAS ATIVIDADES DE INVESTIMENTOS						
Aquisições de Bens e Direitos para o Ativo		(217.521,34)	(40.654,43)			
(=) Caixa Líquido Consumido pelas Ativ. de Investimento	(217.521,34)		(40.654,43)			
FLUXO DE CAIXA DAS ATIVIDADES DE FINANCIAMENTO						
Emprestimos de Terceiros		(1.178.139,97)	893.361,73			
Transferências entre Contas		(46.840.504,11)	17.666.674,73			
(=) Caixa Líquido Consumido pelas Ativ. de Financ.	45.562.464,14	18.569.306,45	45.562.464,14			
(=) AUMENTO DO CAIXA E EQUIVALENTES DE CAIXA	64.437.157,18	2.530.506,60	64.437.157,18			
Caixa e Equivalentes de Caixa no Início do Período		4.729.248,82	2.198.742,22			
Caixa e Equivalentes de Caixa no Fim do Período		69.166.406,00	4.729.248,82			
(=) VARIAÇÃO DO CAIXA E EQUIVALENTES DE CAIXA	64.437.157,18	2.530.506,60	64.437.157,18			
<i>As notas explicativas fazem parte integrante das demonstrações contábeis</i>						
NOTAS EXPLICATIVAS DA ADMINISTRAÇÃO AS DEMONSTRAÇÕES CONTÁBEIS ENCERRADAS EM 31 DE DEZEMBRO DE 2020						
Nota 1 - Contexto Institucional: O I.D.E.A.S. - Instituto de Desenvolvimento ENSINO e Assistência a Saúde, constituído em 18 de janeiro de 2016 é uma associação civil, de direito privado, sem fins econômicos, de duração indeterminada, com sede na Rua Deputado Joaquim Ramos, 125, Centro, Jaguaria/SC, CEP: 88.015-000 e filiais, conforme segue:						
Filial 01: Localizada na Rua Wenceslau Braz, nº 1015, Operária Nova, Criciúma/SC, CEP: 88.007-1500-000; Filial 02: Rua Vereador Arthur Manoel Mariano, nº 1401, Forquilhinha, São José/SC, CEP: 88.106-501; Filial 03: Rua Souza Dutra, 145, Sala 709, Estreito, Florianópolis/SC, produzir e disponibilizar material didático e científico, assim como desenvolver atividades de ensino na área de assistência à saúde, tecnologias em saúde e gestão de organizações e sistemas de saúde, nos níveis de ensino médio, graduação e pós-graduação, com ênfase na estratégia da saúde da família; b) Prestar assistência à comunidade em geral, promovendo medidas que auxiliem na erradicação de doenças e enfermidades que afetem a população em geral; d) Desenvolver, com parceria de órgãos públicos, atividades que proporcionem a melhoria da saúde e sociedade, podendo firmar convênios, contratos, parcerias e demais instrumentos jurídicos com outras instituições						
Filial 04: Rua Bento Gonçalves, nº 673, Sala 503, box 06, bairro Centro, como tecnologias na área das ciências da saúde; f) Prestar assistência nas áreas de prevenção, tratamento e recuperação de dependentes químicos; g) Prestar assistência à população nas áreas de atenção básica, com ênfase na estratégia da saúde da família; h) Prestar serviços e consultórios, desenvolver, assessorar, regas e sistemas de saúde e/ou de educação, de natureza pública ou privada e elaborar, planejar e/ou assessorar projetos arquitetônicos, ambientais e de infraestrutura em áreas físicas ou imóveis destinados à assistência, ensino e/ou pesquisa na área da saúde; i) Promover e manter o ensino e a pesquisa, nas áreas das ciências da saúde, apoiando a investigação científica, contribuindo para a qualificação profissional, bem como desenvolver atividades de ensino na área de assistência à saúde, tecnologias em saúde e gestão de organizações e sistemas de saúde, nos níveis de ensino médio, graduação e pós-graduação, com ênfase na estratégia da saúde da família; j) Fomentar e promover a realização de congressos, seminários, simpósios e conferências; k) Produzir e disponibilizar material didático e científico, assim como desenvolver atividades de ensino na área de assistência à saúde; l) Fomentar e promover a realização de congressos, seminários, simpósios e conferências; m) Captação de recursos juntamente a instituições nacionais e internacionais para financiamento de projetos e/ou programas						
Rua Deputado Antônio Edi Vieira, 1414, bairro Pantanal, Florianópolis/SC, CEP: 88.040-245; internacionais para financiamento de projetos e/ou programas						
Rua Deputado Antônio Edi Vieira, 1414, bairro Pantanal, Florianópolis/SC, CEP: 88.040-245; internacionais para financiamento de projetos e/ou programas						
Filial 05: Avenida Nicoll Kluppel Neto, 1645, Santa Paula, Ponta Grossa/PR, CEP: 84.601-000; próximas ou de outras entidades com objetivos semelhantes aos						
Filial 10: Avenida Dorival Cândido Luiz de Oliveira, 2350, COHAB/C, Gravatá/RS, CEP: 54.030-000; Filial 11: Rodovia RS 020, 2330, Morada do Vale, Gravatá/RS, CEP: 54.175-						
<i>As notas explicativas fazem parte integrante das demonstrações contábeis</i>						
Nota 2 - Apresentação das Demonstrações Contábeis						
Contábeis - As Demonstrações Contábeis compreendem o período de 01 de janeiro a 31 de dezembro de 2020, realizando um comparativo com o mesmo período de 2019 e estão sendo apresentadas em reais (R\$) que é a moeda funcional da entidade. As Demonstrações Contábeis foram elaboradas de acordo com as práticas contábeis adotadas no Brasil e em conformidade as normas emitidas pelo Conselho Federal de Contabilidade, observando os dispositivos da TIG 2002 (R1) - Entidades Sem Finalidade de Lucros, a NBC TG 1000 (R1)						
Nota 3 - Resumo das Principais Práticas Contábeis Adotadas						
Principais Práticas Contábeis Adotadas						
- A entidade adota o regime de competência para registro de suas operações. A aplicação desse regime implica o reconhecimento das receitas, custos e despesas quando incorridos, independentemente de seu efetivo recebimento ou pagamento. Quanto a continuidade operacional, a entidade é vista como continuando em operação em futuro previsível. As demonstrações contábeis, para fins gerais, são elaboradas com base na continuidade operacional, a menos que a administração pretenda liquidar a entidade ou interromper as operações, ou não tenha nenhuma alternativa realista além dessas. Quando o uso do pressuposto de continuidade operacional é apropriado, ativos e passivos são registrados considerando que a entidade será capaz de realizar seus ativos e liquidar seus passivos no curso normal das suas atividades.						
Nota 4 - Contabilidade Terceirizada						
Os gestores do I.D.E.A.S. optaram pela contratação de contabilidade terceirizada, a qual se encontra em conformidade com as normas e regulações profissionais, estando assim, regulamentada pelo Conselho Federal de Contabilidade. Os resultados divulgados nas demonstrações são fruto dos documentos relativos para contabilização pela administração da empresa, respondendo esta pela veracidade, integridade e proceder. A responsabilidade profissional do contabilista que refere-se estas demonstrações contábeis está limitada aos fatos contábeis efetivamente notificados pela administração da empresa a este profissional. Nota 5 - Receitas Operacionais						
Operações - Em atendimento a resolução CFC nº 1.409/2012 que aprovou a TIG 2002 (R1) - Entidade sem Finalidade de Lucros, as receitas, fontes de recursos, do I.D.E.A.S. oriundas das atividades fins da entidade conforme descrito no Art. 2º do Estatuto Social e são mensuradas pelas receitas de prestação de serviço de saúde, receitas financeiras e as receitas administrativas provenientes do percentual decorrente dos contratos de gestão.						
COMPOSIÇÃO DAS REC. OPERACION.	2020	2019				
Rec. c/ Saúde						
Receita com Saúde (Gestão pública)	213.111.337,03	65.744.172,89				
Rec. Prestados	3.099.584,78	131.502,40				
Recetas						
Financieras	24.600,25	105.663,35				
Outras Receitas Operacionais	5.915.682,02	164.621,59				
TOTAL	222.151.204,08	66.145.960,23				
Nota 6 - Doações Recebidas						
Houveram doações recebidas pelo I.D.E.A.S., conforme abaixo. A maioria das doações foram advindas de ações devido a COVID (de pessoas físicas e jurídicas), com exceção das doações feitas pela Parneval Farmácias (em 31/12/20 e 08/04/20) que são referentes a ação Troco Solidário.						
HMISC - Hospital Materno Infantil Santa Catarina						
HCI - Hospital de Caridade Jaguaria						
>>> continua <<<						

Díario Oficial Eletrônico de Santa Catarina. Documento assinado digitalmente conforme MP n. 2.200-2/2001 de 24.8.2001, que inclui a infraestrutura de chaves Pública Brasileira (ICP-Brasil), podendo ser acessado no endereço eletrônico <http://www.doe.sea.sc.gov.br>.

>>> continuação <<<				2020				2019			
Data	Entidade	Histórico	Valor (R\$)	CIRCULANTE	NÃO CIRCUL.	CIRCULANTE	NÃO CIRCUL.	CIRCULANTE	NÃO CIRCUL.	CIRCULANTE	NÃO CIRCUL.
31/01/2020	HMSC	Doação - Panvel Farmácia	6.273,27								
27/03/2020	HMSC	Doação - Roberto H Benedeti	100,00								
30/03/2020	HMSC	Doação - Maria Lenir	1.000,00								
30/03/2020	HMSC	Doação - Mylon Gregor	50,00								
30/03/2020	HMSC	Doação - Janaina Cresce	1.000,00								
08/04/2020	HMSC	Doação - Panvel Farmácia	5.000,00								
17/04/2020	HMSC	Doação - Coop Cred Unic	5.000,00								
09/04/2020	Hcj	Doação - CCLAA do Vale	5.000,00								
TOTAL DE DOAÇÕES				23.423,27							
Nota 7 - Caixa e Equivalentes de Caixa - Caixa e Equivalentes de Caixa são mantidos com a finalidade de atender compromissos de caixa a curto prazo. Esta Conta abrange saldos de caixa, bancos contas movimentos, assim como aplicações financeiras de liquidez imediata, demonstradas pelo custo de aplicação, acrescidas dos rendimentos correspondentes, apropriados até a data do balanço em montante sujeito a um insignificante risco de mudança de valor, não superando o valor de mercado ou de realização.											
COMPOSIÇÃO				2020		2019					
Caixa				65.876,79		65.876,79					
Bancos contas movimentos				49.394.833,76		391.028,40					
Aplicações Financeiras				19.705.695,45		4.272.343,63					
Total				69.166.406,00		4.729.248,82					
Nota 8 - Contratos de Gestão: Durante o ano de 2020, o IDEAS celebrou Contratos de Gestão com os Municípios e seus respectivos Fundos Municipais de Saúde, com objetivos de gerenciamentos, operacionalização e execução das ações e serviços de saúde em unidades hospitalares específicas. Os contratos firmados foram de caráter emergencial e convencional (gestão), conforme demonstrados a seguir:											
MUNICÍPIOS / CONTRATOS				Data Contrato	Valor Total (R\$)	Vigência					
Angra dos Reis - Contrato N° 03/2020				05/05/2020	11.986.385,37	3 meses					
Angra dos Reis - Contrato N° 054/2020				29/07/2020	2.704.537,09	3 meses					
Canecas - Contrato N° 10/2020				09/04/2020	1.886.887,08	3 meses					
Canecas - Contrato N° 016/2020				27/01/2020	5.840.084,82	6 meses					
Complexo Abraão Torres - Contrato N° 022/2020				29/09/2020	236.551.443,04	12 meses					
Gravatá UPA COHAB - Contrato N° 066/2020				06/11/2020	11.866.000,00	12 meses					
Gravatá UPA/Moradas - Contrato N° 064/2020				04/11/2020	11.866.000,00	12 meses					
Hospital Centenário - Contrato N° 04013/2020				09/06/2020	1.433.670,17	3 meses					
Hospital Centenário - Contrato N° 40556/2020				09/12/2020	6.602.021,02	6 meses					
Ponta Grossa - Contrato N° 072/2020				31/08/2020	3.330.024,45	3 meses					
UPA Frederico Westphalen - Contrato N° 374/2020				29/12/2020	2.837.116,80	12 meses					
Zilda Arns - Contrato N° 021/2020				28/09/2020	11.023.981,78	12 meses					
TOTAL					412.141.349,62						
8.1 - Contabilização de Contratos de Gestão - Os recursos advindos de Contratos de Gestão são contabilizados conforme Orientação Técnica CAT nº 005, emitida pelo Centro de Apoio Operacional Técnico do Ministério Públco do Estado da Santa Catarina, orientando que os Contratos de Gestão sejam registrados em contas de Ativo e Passivo. Em 31/12/2020 os valores a receber referente aos Contratos de Gestão da Saúde estabelecidos entre o IDEAS e os Municípios, estão assim demonstrados:											
MUNICÍPIO / CONTRATO				CIRCULANTE	NAO CIRCULANTE						
Angra dos Reis - Contrato N° 007/2019 - Emergencial				305.719,90	0,00						
Angra dos Reis - Contrato N° 054/2020 - Emergencial				359.250,25	0,00						
Angra dos Reis - Contrato N° 013/2019 - Emergencial				917.113,28	0,00						
Araranguá - Contrato N° 001/SES/SC 2018 - Gestão				144.785.405,95	77.112.828,00						
Araranguá - Contrato N° 536/SES/SC 2018 - Gestão				10.092.153,00	0,00						
Araranguá - Contrato N° 879/2017 - Gestão				5.402.215,50	0,00						
Balneário Barra do Sul -Contrato N° 06/2017-Gestão				4.082.412,36	3.066.570,72						
Canecas - Contrato N° 10/2020 - Emergencial				486.262,28	0,00						
Canecas - Contrato N° 16/2020 - Emergencial				306.242,75	0,00						
Canecas - Contrato N° 309/2019 - Emergencial				286.676,02	0,00						
Complexo Abraão Torres - Contrato N° 022/2020				197.783.011,19	0,00						
Criciúma - Contrato N° 001-FMS-2017 - Emergencial				115.731,54	0,00						
Criciúma - Contrato N° 023-FMS-2017 - Emergencial				21.021,99	0,00						
Criciúma - Contrato N° 067-FMS-2017 - Gestão				60.336.721,99	75.215.404,80						
Criciúma - Contrato SES/SPG/N 03/2018 - Gestão				52.361.808,58	71.864.181,89						
Gravatá UPA COHAB - Contrato N° 066/2020				11.888.000,00	0,00						
Gravatá UPA MORADAS - Contrato N° 064/2020				11.157.235,44	0,00						
Hospital Centenário - Contrato N° 40513/2020				110.458,37	0,00						
Hospital Centenário - Contrato N° 40556/2020				8.602.221,02	0,00						
Hospital Dr. Zilda Arns - Contrato N° 021/2020				115.845.119,12	0,00						
Hospital Florianópolis-Contrato N°238/2018 - Gestão				6.007.944,27	0,00						
Hospital Florianópolis-Contrato N°650/2018- Gestão				13.934.940,77	0,00						
Ipema - Contrato N° 008/2018				2.500.418,15	0,00						
Jaguaruna - Contrato de Prestação de Serviços SUS				2.300.122,28	0,00						
Jaguaruna - Contrato e Convênio N° 02/2017 - Gestão				1.004.809,73	0,00						
Ponta Grossa - Contrato N° 072/2020				3.598.194,66	0,00						
Quilino - Contrato N° 001/2017 - Gestão				9.276.197,41	4.128.000,00						
S. Francisco do Sul - Contrato N° 017/2017 - Emergencial				3.320,79	0,00						
S. Francisco do Sul - Contrato N° 01/2017 - Gestão				3.655.289,74	0,00						
São José - Contrato N° 01/2017 - Gestão				4.107.537,70	0,00						
São José - Contrato N° 123/2019 - Gestão				3.304.252,21	0,00						
São Leopoldo - Contrato N° 10105/2019 - Gestão				8.182.705,23	0,00						
Upa Frederico Westphalen - Contrato N° 374/2020				2.837.116,80	0,00						
TOTAL				685.937.940,28	231.386.985,41						
Nota 9 - Outros Créditos: (a) Adiantamentos a Terceiros: Saldo composto por valores pagos a fornecedores e representam valores registrados sem documentação comprobatória e serão baixados no exercício subsequente à medida que as notas fiscais forem apresentadas pela administração. Também compõe os valores adiantados para fins de reembolso futuro e bloqueios judiciais. (b) Processo nº 0310771-66.2017.8.24.0023: Depois de detectados no extrato bancário diversas transferências realizadas no dia 05/06/2017 no montante de R\$ 327.501,00. Por orientação da assessoria jurídica registrou-se Boletim de Ocorrência nº 060-2017-2825 protocolado em 06/06/2017, por suspeita de "fraude" abriu-se uma Ação Condenatória em face do Banco Santander Brasil S.A. pessoa jurídica de direito privado, inscrita no CNPJ sob o nº 90.400.886/0001-42, alegando falta de segurança nas transações e o processo se encontra em tramitação. (c) Impostos a recuperar: Saldo composto pelos Impostos a Recuperar oriundos das operações do IDEAS. IRRF a Recuperar, PIS a Recuperar, CSLL a Recuperar, Impostos Federais a Recuperar e INSS a Recuperar, conforme demonstrado a seguir:											
COMPOSIÇÃO				2020		2019					
Adiantamentos a Fornecedores				3.018.931,05	3.191.076,07	2.436.798,75	3.191.076,07				
Bloqueios Judiciais				49.808,03	0,00	0,00	0,00				
Reembolsos de despesas				226.380,50	0,00	66.311,28	0,00				
Processos				0,00	327.501,00	0,00	327.501,00				
Impostos a Recuperar											
IRRPF a Recuperar				10.538,14	0,00	10.518,14	0,00				
PIS a Recuperar				43.710,41	0,00	43.710,41	0,00				
CSLL a Recuperar				724,21	0,00	724,21	0,00				
Impostos Federais a Recuperar				3.124,95	0,00	3.124,95	0,00				
INSS a Recuperar				460.953,47	0,00	359.275,03	0,00				
TOTAL				3.814.170,86	3.518.577,07	2.920.462,77	3.518.577,07				
Nota 10 - Estoques: A rubrica contábil compreende os saídos dos estoques do Hospital de Crianças de Jaguariaíva, Complexo Alberto Torres e do Hospital Dr. Zilda Arns. Os estoques são registrados pelo valor de custo de aquisição de produtos médicos-hospitalares, farmácia, higiene, nutrição e materiais de expedientes, sendo estes mensurados pelo custo médio ponderado, conforme demonstrado no quadro a seguir:											
ESTOQUE				2020		2019					
Hospital de Caridade de Jaguariaíva											
Hospital Estadual Alberto Torres											
Hospital Estadual Alberto Torres											
Hospital Estadual Prof. José Balista Caffaro											
Unidade de Pronto Atendimento 24 Hrs São Gonçalo											
Hospital Regional do Médio Parába Dra. Zilda Arns Neumann											
TOTAL				11.145.198,26	339.333,89						
Os estoques do Complexo Estadual de Saúde Alberto Torres e do Hospital Regional do Médio Parába Dra. Zilda Arns Neumann, foram implantados na data de assinatura dos contratos, porém os saldos de implantação dos estoques pertencente à Secretaria Estadual de Saúde do RJ. Nota 11 - Investimentos: - Nesta rubrica estão aloçados as caixas de capital na Uniwers - Cooperativa de Crédito, registrados a valor original, no montante de R\$ 3.170.484. Nota 12 - Impobilizado - Os bens do imobilizado, que se encontram demonstrados ao custo de aquisição/formação foram depreciados com base no método linear sobre o custo de aquisição, com base em taxas determinadas em função do prazo de vida útil estimado dos bens, estabelecidos pela legislação fiscal.											
Bens do Imobilizado				Taxa de Depreciação	Saldo Líquido do em 2019	Aquisições em 2020	Depreciação do Exercício	Saldo Líquido em 2020			
Benfeitorias em											
Imóveis da Terceiros				4%	0,00	11.400,00	446,19	10.953,81			
Equipamentos				20%	72.426,88	115.492,85	23.048,72	164.873,01			
para Proc. de Dados											
Máquinas, Aparelhos e Equipamentos				10%	388.172,47	90.528,49	8.304,18	470.496,78			
Equipamentos				10%	181.760,17	0,00	5.230,54	176.529,63			
Móveis e Utensílios											
TOTAL				642.361,52	217.521,34	37.029,63	822.853,63				
Nota 13 - Fornecedores: - A rubrica contábil apresenta saldo de fornecedores a pagar, registrados a valor original. Nesta conta alocados os valores a serem pagos no exercício subsequente a Fornecedores de Mercadorias e Produtos inerentemente relacionados com a atividade fim da entidade no montante de R\$ 9.648.533,13, sendo que deste valor a entidade possui em 31/12/2020 o montante de R\$ 1.712.267,37 de títulos protestados em cartórios. Nota 14 - Obrigações Tributárias: - Nesta rubrica estão alocados os valores dos impostos COFINS, ISS, PIS,											

Descrição	>>> continuação <<<		2020	2019	MÊS	VLR. PROCEDIMENTO	VALOR APROVADO	DIFERENÇA
	CIRCULANTE	NÃO CIRCUL.						
Ajustamentos de Contas	1.401.257,45	0,00	534.203,05	0,00	Jaguaruna	27.956,24	19.205,54	8.750,70
Ajust. de Correções de Gestão	32.443.123,82	0,00	0,00	0,00		27.280,37	27.280,37	0,00
Estoques de Terceros	2.092.995,57	7.500.937,58	0,00	0,00	Janeiro	21.561,43	21.561,43	0,00
Outras contas a Pagar	703.497,63	0,00	478.267,95	0,00	Fevereiro	12.088,23	12.088,23	0,00
TOTAL	36.640.884,47	7.506.937,58	1.012.471,00	Marco		14.229,39	14.229,39	0,00
Nota 17 - Provisões de Contingências - No exercício de 2020, conforme relatório emitido pela assessoria Abil jurídica, foram contabilizadas provisões para contingências da natureza trabalhista e cível com o Mato prognóstico de "provável", sendo assim reconhecidas na contabilidade e demonstrado no quadro abaixo: Junho:					Junho	16.203,22	16.203,22	0,00
Natureza					Julho	14.765,11	14.765,11	0,00
					Agosto	17.097,72	17.097,72	0,00
Contingências Trabalhistas	1.271.728,86		1.722.935,13		Setembro	16.696,52	16.696,52	0,00
Contingências Civis	491.123,59		490.000,00		Outubro	19.014,64	19.014,64	0,00
TOTAL	1.762.851,45		2.212.935,13		Novembro	21.691,98	21.691,98	0,00
Nota 18 - Patrimônio Social - O Patrimônio Social se encontra em Reais e assim constituído:					Dezembro	18.634,12	18.634,12	0,00
EXERCÍCIO	VALOR R\$	TOTAL				208.584,85	199.834,15	8.750,70
2016	[24.385.560,26]							
2017	(2.328.316,09)							
2018	[149.289,57]							
2019	4.043.973,94							
2020	12.860.305,10							
TOTAL	10.640.124,12							
Nota 19 - Ajustes de Exercícios Anteriores - Durante o ano de 2020 foi necessário realizar ajustes a abatimento dos impactos gerados no ano de 2019, referente aos ajustes efetuados no exercício de 2020:								
fornecedores não contabilizados no ano de 2019, principalmente os valores que se encontram prestacionais, restritivos, conforme informações passadas pelo financeiro da Entidade. O I.D.E.A.S. demonstra								
Quantidades de atendimentos								
Hospital Dra. Zilda Ams								
Tipos de atendimentos	SUS	NÃO SUS	Total					
Quantidades de atendimentos	11.571	0	11.571	100% SUS				
MHSC								
Tipos de atendimentos	SUS	NÃO SUS	Total					
Quantidades de atendimentos	68.836	0	68.836	100% SUS				
Complexo Alberto Torres								
Tipos de atendimentos	SUS	NÃO SUS	Total					
Quantidades de atendimentos	35.286	0	35.286	100% SUS				
UPA Forquilhinhas								
Tipos de atendimentos	SUS	NÃO SUS	Total					
Quantidades de atendimentos	129.478	0	129.478	100% SUS				
Os números de atendimentos demonstrados acima referentes as filiais Zilda Ams e Complexo Alberto Torres, são referentes apenas ao último trimestre de 2020, que foi quando se iniciou o contrato desta gestão.								
Nota 22 - Benefício Fiscal por entidade sem fins lucrativos - Conforme artigo nº 15 da Lei nº 9.532/97, o I.D.E.A.S - Instituto de Desenvolvimento, Ensino e Assistência à Saúde fica isenta do pagamento de Impostos de Renda Pessoa Jurídica (IRPJ) e de Contribuição Social sobre o Lucro Líquido (CSLL), no exercício fiscal de 2020. A Constituição Federal de 1988 previu, no §7º do seu artigo 195, que "são isentas de contribuição para a seguridade social as entidades benfeitoras de assistência social que atendam às exigências estabelecidas em lei". Além disso o Código Tributário Nacional, norma recepcionada pela Carta Magna, com força normativa da lei complementar disposta								
Nota 20 - Gratuidades Concedidas - O.I.D.E.A.S. possui contrato firmado com a Prefeitura Municipal de Jaguaruna desde 05 de junho de 2017 para atendimento de pacientes a nível hospitalar e letal, com o objetivo prestar assistência à saúde e os quânticos buscam seus serviços, sem distinção de nacionalidade, raça, credo, opinião política ou qualquer outra condição de forma gratuita conforme								
João Paulo Sales Segalla - Presidente - CPF: 299.552.058-47								
Rúbia Albers Magalhães - CRC: 1-SC-013279/O-6 - Contadora - CPF: 503.471.369-15								

Cod. Mat.: 754586

**ACESSÍVEL
COMO NUNCA,
TRANSPARENTE
COMO SEMPRE**



Acesse o Diário Oficial do Estado: www.doe.sea.sc.gov.br

O Diário Oficial do Estado de SC é publicado pela Diretoria de Tecnologia e Inovação – Secretaria de Estado da Administração. Essa Diretoria não possui representantes comerciais terceirizados nem revendedores autorizados. Portanto, todos os contatos para publicações ou outros serviços pertinentes ao Diário Oficial devem ser feitos diretamente pelo site www.doe.sea.sc.gov.br.

Diário Oficial Eletrônico de Santa Catarina. Documento assinado digitalmente conforme MP n. 2.200-2/2001 de 24.8.2001, que inclui a infraestrutura de chaves Pública Brasileira (ICP-Brasil), podendo ser acessado no endereço eletrônico <http://www.doe.sea.sc.gov.br>.

8. ATA DO CONSELHO DE ADMINISTRAÇÃO SOBRE AS CONTAS

INSTITUTO DE DESENVOLVIMENTO, ENSINO E ASSISTÊNCIA À SAÚDE
ATA DA REUNIÃO DO CONSELHO DE ADMINISTRAÇÃO – 26.07.2021

1 Ao vigésimo sexto dia do mês de julho de dois mil e vinte e um, às 19h30min, por
2 videoconferência na plataforma Google Meet em razão da pandemia ocasionada pelo vírus
3 SARS-CoV-2, com acesso pelo link: <<https://meet.google.com/epr-azvt-udy>>, reuniram-se,
4 em primeira sessão, em obediência ao artigo 15, §3º, II do Estatuto Social e com a presença
5 dos indicados na lista de presença, os conselheiros do Conselho de Administração do
6 Instituto Desenvolvimento Ensino e Assistência à Saúde (IDEAS), associação privada, sem
7 fins econômicos, inscrita no Ministério da Fazenda sob o CNPJ nº 24.006.302/0004-88,
8 todos concordes com o formato digital da reunião do Conselho de Administração e
9 cientes de que, posteriormente, deverão comparecer à sede do IDEAS para
10 assinatura da lista de presença do referido ato, para deliberarem sobre: (a) Apreciação
11 das demonstrações contábeis e respectivas notas explicativas apresentadas pela
12 contabilidade e levantadas para o dia 31/12/2019, nos termos do artigo 23, XXII, do Estatuto
13 Social; (b) Apreciação das demonstrações contábeis e respectivas notas explicativas
14 apresentadas pela contabilidade e levantadas para o dia 31/12/2020, nos termos do artigo
15 23, XXII, do Estatuto Social. A reunião do Conselho de Administração foi presidida pelo
16 Presidente do Conselho de Administração, João Paulo Sales Segalla, que agradeceu a
17 presença de todos, conduzida pela advogada do Instituto, Vanessa Bussolo Brand, e
18 secretariada por Paulo Rogério Dávila Franco, Secretário Interino designado pelo Conselho
19 de Administração e referendado pela Assembleia Geral. Por problemas de conexão, o
20 conselheiro Pedro José Leva Junior não participou da votação. Discutidos os assuntos
21 supracitados, o Conselho de Administração votou, de forma unânime por todos os
22 Conselheiros presentes, APROVANDO: 1. As demonstrações contábeis e respectivas
23 notas explicativas apresentadas pela contabilidade e levantadas para o dia 31/12/2019 e
24 sua divulgação; 2. As demonstrações contábeis e respectivas notas explicativas
25 apresentadas pela contabilidade e levantadas para o dia 31/12/2020 e sua divulgação.
26 Nada mais havendo a tratar, foi encerrada a reunião, cuja ata foi redigida por mim, Paulo
27 Rogério Dávila Franco, e lida, aprovada e posteriormente assinada por todos os presentes,
28 que com ela concordam.

Italo Augusto Mosimann
Advogado - OAB/SC 16.498

J
J
J

Unidade de Gestão Centralizada (Endereço para Correspondências e Atendimento)
Rua Souza Dutra, 145, Estreito, Sala 709, Florianópolis - SC. CEP 88.070-605
CNPJ: 24.006.302/0001-35 | 48 - 3091 0306 | www.ideas.med.br | [contato@ideas.med.br](mailto: contato@ideas.med.br)

Matriz (Hospital de Caridade de Jaguaruna)
Jaguaruna - SC - CEP 88.715-000
CNPJ: 24.006.302/0004-88

Página 1 de 2



Florianópolis/SC, 26 de julho de 2021.



JOÃO PAULO SALES SEGALLA
Presidente do Conselho de
Administração do IDEAS



PAULO ROGÉRIO D'AVILA FRANCO
Secretário Interino do IDEAS



ÍTAO AUGUSTO MOSIMANN
Advogado - OAB/SC 16.498
Italo Augusto Mosimann
Advogado - OAB/SC 16.498

Unidade de Gestão Centralizada (Endereço para Correspondências e Atendimento)
Rua Souza Dutra, 145, Estreito, Sala 709, Florianópolis – SC. CEP 88.070-605
CNPJ: 24.006.302/0001-35 | 48 – 3091 0306 | www.ideas.med.br | contato@ideas.med.br

Matriz (Hospital de Caridade de Jaguaruna)
Jaguaruna – SC – CEP 88.715-000
CNPJ: 24.006.302/0004-88

Página 2 de 2



Florianópolis/SC, 26 de julho de 2021.



JOÃO PAULO SALES SEGALLA
Presidente do Conselho de
Administração do IDEAS



PAULO ROGÉRIO D'AVILA FRANCO
Secretário Interino do IDEAS



ÍTAO AUGUSTO MOSIMANN
Advogado - OAB/SC 16.498
Italo Augusto Mosimann
Advogado - OAB/SC 16.498

Unidade de Gestão Centralizada (Endereço para Correspondências e Atendimento)
Rua Souza Dutra, 145, Estreito, Sala 709, Florianópolis – SC. CEP 88.070-605
CNPJ: 24.006.302/0001-35 | 48 – 3091 0306 | www.ideas.med.br | contato@ideas.med.br

Matriz (Hospital de Caridade de Jaguaruna)
Jaguaruna – SC – CEP 88.715-000
CNPJ: 24.006.302/0004-88

Página 2 de 2

9. BALANCETES ANUAIS

9.1. Balancete Complexo Alberto Torre 2020

0640_I.D.E.A.S - Instituto Desenvolvimento Ensino e Assistência a Saúde
CNPJ: 24.006.302/0001-35

28/07/2021 11:52 Pág:0001
Periodo: 01/01/2020 a 31/12/2020
Balancete – Societário

Balancete
Valores expressos em Reais (R\$)

Conta	S.	Descrição	Saldo Ant.	Débito	Crédito	Saldo
1 S	ATIVO		0,00	411.981.123,45	165.127.292,01	246.853.831,44
2 S	CIRCULANTE		0,00	410.965.596,15	164.111.764,71	246.853.831,44
3 S	CAIXA E EQUIVALENTES DE CAIXA		0,00	142.865.877,25	102.093.192,25	40.772.685,00
6 S	DEPÓSITOS BANCÁRIOS A VISTA		0,00	114.335.877,25	79.357.182,70	34.978.694,55
5745	Banco Bradesco - 18869-7 - Alberto Torres		0,00	100,00	100,00	0,00
5585	Banco do Brasil - 285-2 - Alberto Torres		0,00	1.048.654,89	1.048.181,52	473,37
5587	Banco Unicred - 897671 - Alberto Torres		0,00	107.811.929,67	73.839.772,69	33.972.156,98
5632	Banco Unicred - 897973 - Alberto Torres (UPA)		0,00	558.872,10	352.249,53	206.622,57
5630	Banco Unicred - 897981 - Alberto Torres (HEAT)		0,00	3.936.790,78	3.621.653,97	315.136,81
5631	Banco Unicred - 897990 - Alberto Torres (HEJBC)		0,00	979.529,81	495.224,99	484.304,82
50 S	APLICAÇÕES DE LIQUIDEZ IMEDIATA		0,00	28.530.000,00	22.736.009,55	5.793.990,45
5867	Banco Unicred - CAT		0,00	10.015.000,00	10.015.000,00	0,00
5610	Banco Unicred - CAT - Título nº: 64120003135		0,00	15.000.000,00	12.721.009,55	2.278.990,45
5866	Banco Unicred - CAT - Título nº: 64120003273		0,00	3.500.000,00	0,00	3.500.000,00
5641	Banco Unicred - HEAT - Título nº: 64120003160		0,00	5.000,00	0,00	5.000,00
5642	Banco Unicred - HEJBC - Título nº: 64120003161		0,00	5.000,00	0,00	5.000,00
5643	Banco Unicred - UPA S. G. - Título nº: 64120003162		0,00	5.000,00	0,00	5.000,00
140 S	CONTAS A RECEBER		0,00	259.667.133,96	61.884.122,77	197.783.011,19
5107 S	CONTRATOS DE GESTÃO (SAÚDE)		0,00	259.667.133,96	61.884.122,77	197.783.011,19
5598	Complexo Alberto Torres - Contrato Nº 022/2020		0,00	259.667.133,96	61.884.122,77	197.783.011,19
157 S	OUTROS CRÉDITOS		0,00	67.984,04	949,72	67.034,32
287 S	ADIANTAMENTOS A TERCEIROS		0,00	66.096,71	0,00	66.096,71
288	Adiantamentos a Fornecedores		0,00	66.096,71	0,00	66.096,71
380 S	TRIBUTOS A RECUPERAR		0,00	1.887,33	949,72	937,61
388	INSS a Recuperar		0,00	1.887,33	949,72	937,61
502 S	ESTOQUES		0,00	8.364.600,90	133.499,97	8.231.100,93
5606 S	OUTROS ESTOQUES		0,00	8.364.600,90	133.499,97	8.231.100,93
5607	Estoque Geral - HEAT		0,00	7.113.531,42	0,00	7.113.531,42
5608	Estoque Geral - HEJBC		0,00	1.034.665,96	0,00	1.034.665,96
5609	Estoque Geral - UPA São Gonçalo		0,00	216.403,52	133.499,97	82.903,55
590 S	NÃO CIRCULANTE		0,00	1.015.527,30	1.015.527,30	0,00
595 S	REALIZÁVEL A LONGO PRAZO		0,00	1.015.527,30	1.015.527,30	0,00
616 S	OUTROS CREDITOS		0,00	1.015.527,30	1.015.527,30	0,00
5732 S	TRANSFERÊNCIA ENTRE CONTAS		0,00	1.015.527,30	1.015.527,30	0,00
5596	Transferência CAT p/ HZA		0,00	260.000,00	260.000,00	0,00
5617	Transferência CAT p/ Jaguaruna		0,00	755.527,30	755.527,30	0,00
1350 S	PASSIVO		0,00	133.208.813,71	380.062.499,12	246.853.685,41
1351 S	CIRCULANTE		0,00	105.766.819,81	336.273.757,83	230.506.938,02
1494 S	FORNECEDORES		0,00	32.690.425,82	36.467.520,21	3.777.094,39
1495 S	FORNECEDORES NACIONAIS		0,00	32.690.425,82	36.467.520,21	3.777.094,39
1496	Fornecedores Diversos		0,00	32.690.425,82	36.467.520,21	3.777.094,39
1539 S	OBRIGAÇÕES TRIBUTÁRIAS		0,00	739.045,21	2.154.692,89	1.415.647,68
1579 S	TRIBUTOS RETIDOS A RECOLHER		0,00	739.045,21	2.154.692,89	1.415.647,68
4882	Impostos Federais a Recolher		0,00	300.962,13	942.395,33	641.433,20
1581	INSS Retido a Recolher		0,00	206.648,06	485.057,36	278.409,30
1546	IRRF a Recolher		0,00	151.213,65	297.218,29	146.004,64
1544	IRRF sobre Trabalho Assalariado		0,00	80.221,37	303.118,71	222.897,34
1582	ISS Retido a Recolher		0,00	0,00	126.903,20	126.903,20
1632 S	OBRIGAÇÕES TRABALHISTAS E PREVIDENCIÁRIAS		0,00	9.492.405,80	14.922.228,10	5.429.822,30
1633 S	OBRIGAÇÕES COM O PESSOAL		0,00	6.905.287,50	10.448.823,85	3.543.536,35
4873	13º Salário a Pagar		0,00	774.361,39	775.105,23	743,84

Balancete
 Valores expressos em Reais (R\$)

Conta S	Descrição	Saldo Ant.	Débito	Crédito	Saldo
4876	Rescisão a Pagar	0,00	54.220,28	212.013,51	157.793,23
1634	Salários e Ordenados a Pagar	0,00	6.071.028,42	9.453.129,09	3.382.100,67
1637	Pensão Alimentícia a Repassar	0,00	5.677,41	8.576,02	2.898,61
1658 S	OBRIGAÇÕES PREVIDENCIÁRIAS	0,00	1.302.907,25	1.986.422,41	683.515,16
1659	INSS a Recolher	0,00	732.290,65	1.044.456,75	312.166,10
1660	FGTS a Recolher	0,00	570.616,60	941.965,66	371.349,06
1683 S	OUTRAS OBRIGAÇÕES COM O PESSOAL	0,00	1.284.211,05	2.486.981,84	1.202.770,79
1684	Férias a Pagar	0,00	81.023,43	1.283.794,22	1.202.770,79
1688	13º Salário a Pagar	0,00	1.203.187,62	1.203.187,62	0,00
1710 S	OUTRAS OBRIGAÇÕES	0,00	62.844.942,98	282.729.316,63	219.884.373,65
1711 S	ADIANTAMENTOS DE CLIENTES	0,00	0,00	19.962.620,25	19.962.620,25
5879	Adiantamentos de Convênios de Gestão	0,00	0,00	19.962.620,25	19.962.620,25
5108 S	CONTRATOS DE GESTÃO (SAÚDE)	0,00	61.884.122,77	259.667.133,96	197.783.011,19
5599	Complexo Alberto Torres - Contrato Nº 022/2020	0,00	61.884.122,77	259.667.133,96	197.783.011,19
1733 S	CONTAS A PAGAR	0,00	960.820,21	3.099.562,42	2.138.742,21
1734	Diversas Contas a Pagar	0,00	66.315,39	102.192,29	35.876,90
1747	Telefones a Pagar	0,00	19.712,95	29.582,69	9.869,74
5593	Empréstimos de Entradas de Outras Entidades	0,00	0,00	572.339,12	572.339,12
5594	Transferências de Entradas de Outras Entidades	0,00	874.791,87	2.357.637,37	1.482.845,50
5595	Troca de Entradas de Outras Entidades	0,00	0,00	37.810,95	37.810,95
1920 S	NÃO CIRCULANTE	0,00	1.350.738,80	6.676.282,05	5.325.543,25
1921 S	OBRIGAÇÕES A LONGO PRAZO	0,00	1.350.738,80	6.676.282,05	5.325.543,25
1922 S	INSTITUIÇÕES FINANCEIRAS	0,00	1.350.738,80	1.362.148,19	11.409,39
1923 S	EMPRÉSTIMOS	0,00	400.000,00	400.000,00	0,00
5137	Emprestimos de Terceiros	0,00	400.000,00	400.000,00	0,00
5733 S	TRANSFERÊNCIA ENTRE CONTAS	0,00	950.738,80	962.148,19	11.409,39
5589	Transferência Canoas p/ CAT	0,00	210.735,80	210.735,80	0,00
5808	Transferência Hospital Centenario p/ CAT	0,00	59.998,82	59.998,82	0,00
5613	Transferência HZA p/ CAT	0,00	0,00	11.309,39	11.309,39
5591	Transferência Jaguaruna p/ CAT	0,00	571.962,08	571.962,08	0,00
5809	Transferência Samu Angra p/ CAT	0,00	108.042,10	108.042,10	0,00
5751	Transferência SEDE p/ CAT	0,00	0,00	100,00	100,00
2167 S	OUTRAS OBRIGAÇÕES	0,00	0,00	5.314.133,86	5.314.133,86
5910 S	OUTROS ESTOQUES	0,00	0,00	5.314.133,86	5.314.133,86
5912	Estoque - HEAT	0,00	0,00	4.547.826,38	4.547.826,38
5913	Estoque - HEPJBC	0,00	0,00	549.903,96	549.903,96
5914	Estoque - UPA São Gonçalo	0,00	0,00	216.403,52	216.403,52
2585 S	PATRIMÔNIO SOCIAL	0,00	26.091.255,10	37.112.459,24	11.021.204,14
4920 S	RESULTADOS SOCIAIS	0,00	5.023.350,32	16.043.810,46	11.020.460,14
4921	Patrimônio Social	0,00	5.023.350,32	16.043.810,46	11.020.460,14
2591 S	OUTRAS CONTAS	0,00	21.067.904,78	21.068.648,78	744,00
5052	Ajustes de Exercícios Anteriores - Credor	0,00	897,00	1.641,00	744,00
5014	Superávit ou Deficit Exercício	0,00	21.067.007,78	21.067.007,78	0,00
2600 S	RECEITAS	0,00	0,00	63.419.531,54	63.419.531,54
2601 S	RECEITAS OPERACIONAIS	0,00	0,00	63.419.531,54	63.419.531,54
5073 S	RECEITA COM SAÚDE (GESTÃO PÚBLICA)	0,00	0,00	61.884.122,77	61.884.122,77
5600	Complexo Alberto Torres - Contrato Nº 022/2020	0,00	0,00	61.884.122,77	61.884.122,77
2856 S	OUTRAS RECEITAS OPERACIONAIS	0,00	0,00	1.535.408,77	1.535.408,77
2884 S	RECEITAS OPERACIONAIS DIVERSAS	0,00	0,00	1.535.408,77	1.535.408,77
5804	Transferências dos Recursos Recebidos - CAT	0,00	0,00	1.535.408,77	1.535.408,77
3000 S	CUSTOS E DESPESAS	0,00	56.674.758,36	4.275.263,33	52.399.495,03

Balancete
Valores expressos em Reais (R\$)

Conta S	Descrição	Saldo Ant.	Débito	Crédito	Saldo
3001 S	CUSTO PRODUTOS MERCADORIAS E SERVIÇOS	0,00	34.221.317,91	3.925.258,91	30.296.059,00
3063 S	CUSTO DOS SERVIÇOS PRESTADOS	0,00	34.221.317,91	3.925.258,91	30.296.059,00
3064 S	CUSTO DOS SERVIÇOS PRESTADOS	0,00	34.221.317,91	3.925.258,91	30.296.059,00
3065	Custo dos Serviços Prestados	0,00	15.503.482,37	3.925.258,91	11.578.223,46
5123	Custo Médicos	0,00	18.717.835,54	0,00	18.717.835,54
3652 S	CUSTOS DA PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS	0,00	18.090.244,57	306.777,20	17.783.467,37
3653 S	CUSTOS DIRETOS DA PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS	0,00	18.090.244,57	306.777,20	17.783.467,37
3701 S	MÃO-DE-OBRA DIRETA	0,00	14.727.100,22	306.777,20	14.420.323,02
3702	Salários e Ordenados	0,00	10.912.899,38	53.258,14	10.859.641,24
3706	13º Salário	0,00	863.987,37	604,39	863.382,98
3707	Férias	0,00	1.188.786,44	5.919,06	1.182.867,38
3709	FGTS	0,00	1.036.524,16	0,00	1.036.524,16
3716	Alimentação do Trabalhador	0,00	0,00	174,00	(174,00)
3725	Transporte de Empregados	0,00	724.902,87	246.821,61	478.081,26
3749 S	GASTOS GERAIS	0,00	3.363.144,35	0,00	3.363.144,35
5138	Farmácia - Materiais e Medicamentos	0,00	2.407.529,71	0,00	2.407.529,71
5140	Gases Medicinais	0,00	117.815,84	0,00	117.815,84
5139	OPME - Órteses, Próteses e Materiais Especiais	0,00	736.650,06	0,00	736.650,06
5133	Serviços de Terceiros - PF	0,00	6.500,00	0,00	6.500,00
5134	Serviços de Terceiros - PJ	0,00	94.648,74	0,00	94.648,74
4011 S	DESPESAS OPERACIONAIS	0,00	4.109.329,28	43.227,22	4.066.102,06
4326 S	DESPESAS ADMINISTRATIVAS	0,00	4.095.582,40	41.559,52	4.054.022,88
4327 S	DESPESAS COM PESSOAL	0,00	416,66	0,00	416,66
4332	13º Salário	0,00	208,33	0,00	208,33
4333	Férias	0,00	208,33	0,00	208,33
4404 S	VIAGENS E REPRESENTAÇÕES	0,00	73.135,75	41.559,52	31.576,23
4861	Viagens, Representações e Estadias	0,00	73.135,75	41.559,52	31.576,23
4475 S	UTILIDADES E SERVIÇOS	0,00	56.711,27	0,00	56.711,27
4478	Telecomunicações	0,00	29.582,69	0,00	29.582,69
4862	Internet	0,00	27.128,58	0,00	27.128,58
4531 S	DESPESAS GERAIS	0,00	3.965.318,72	0,00	3.965.318,72
4534	Material de Expediente	0,00	87.106,22	0,00	87.106,22
4540	Locação de Máquinas e Equipamentos	0,00	3.276,26	0,00	3.276,26
4541	Bens de Pequeno Valor	0,00	1.965,00	0,00	1.965,00
4548	Seguros de Bens	0,00	2.494,09	0,00	2.494,09
4549	Manutenção de Edifícios	0,00	9.780,00	0,00	9.780,00
4550	Manutenção de Máquinas e Equipamentos	0,00	54,00	0,00	54,00
4860	Materiais auxiliares e de consumo	0,00	359.066,17	0,00	359.066,17
5066	Notas de Débito - Rateio Administrativo	0,00	656.825,96	0,00	656.825,96
5805	Transferências dos Recursos Recebidos - CAT	0,00	1.535.408,77	0,00	1.535.408,77
4863	Serviços Prestados - PJ	0,00	1.309.342,25	0,00	1.309.342,25
4654 S	DESPESAS TRIBUTÁRIAS	0,00	4.227,60	1.667,70	2.559,90
4655 S	CONTRIBUIÇÕES IMPOSTOS E TAXAS	0,00	4.227,60	1.667,70	2.559,90
4663	Impostos e Taxas Diversas	0,00	4.227,60	1.667,70	2.559,90
4695 S	DESPESAS FINANCEIRAS	0,00	9.519,28	0,00	9.519,28
4696 S	DESPESAS GERAIS	0,00	9.519,28	0,00	9.519,28
4698	Despesas e Tarifas Bancárias	0,00	6.329,90	0,00	6.329,90
4701	Juros e Multas Pagos ou Incorridos	0,00	3.189,38	0,00	3.189,38
4732 S	OUTROS CUSTOS/DESPESAS OPERACIONAIS	0,00	253.866,60	0,00	253.866,60
4733 S	OUTROS RESULTADOS OPERACIONAIS	0,00	253.866,60	0,00	253.866,60
4758 S	CUSTOS	0,00	253.866,60	0,00	253.866,60

0640 I.D.E.A.S - Instituto Desenvolvimento Ensino e Assistência a Saúde
CNPJ: 24.006.302/0001-35

28/07/2021 11:52 Pág:0004
Período: 01/01/2020 a 31/12/2020
Balancete – Societário

Balancete
Valores expressos em Reais (R\$)

Conta S	Descrição	Saldo Ant.	Débito	Crédito	Saldo
5144	Outras Perdas Pagamentos em Duplicidade	0,00	253.866,60	0,00	253.866,60
4800 S	RESULTADO	0,00	16.043.657,46	5.023.350,32	(11.020.307,14)
4801 S	RESULTADO	0,00	16.043.657,46	5.023.350,32	(11.020.307,14)
4802 S	RESULTADO DO EXERCÍCIO	0,00	16.043.657,46	5.023.350,32	(11.020.307,14)
4850 S	ENCERRAMENTO DO EXERCÍCIO	0,00	16.043.657,46	5.023.350,32	(11.020.307,14)
4851	Encerramento do Exercício	0,00	16.043.657,46	5.023.350,32	(11.020.307,14)



Sandro Natalino Demetrio
Diretor Executivo
CPF: 003.689.649-73

RUBIA ALBERS Assinado de forma digital
por RUBIA ALBERS
MAGALHÃES: 5
50347136915 Dados: 2021/07/28
12:01:44 -03'00'

Rubia Albers Magalhães
CRC: 1-SC-013279/O-6 - Contadora
CPF: 503.471.369-15

9.2. Balancete Hospital Estadual Alberto Torres 2020

0640 IDEAS - Instituto Desenvolvimento Ensino e Assistência a Saúde - Filial 19
CNPJ: 24.006.302/0004-88

28/07/2021 11:53 Pág:0001
Período: 01/01/2020 a 31/12/2020
Balancete – Societário

Balancete
Valores expressos em Reais (R\$)

Conta S	Descrição	Saldo Ant.	Débito	Crédito	Saldo
1 S	ATIVO	0,00	409.181.457,58	164.146.220,28	245.035.237,30
2 S	CIRCULANTE	0,00	408.165.930,28	163.130.692,98	245.035.237,30
3 S	CAIXA E EQUIVALENTES DE CAIXA	0,00	141.317.475,34	101.245.717,73	40.071.757,61
6 S	DEPÓSITOS BANCÁRIOS A VISTA	0,00	112.797.475,34	78.509.708,18	34.287.767,16
5745	Banco Bradesco - 18869-7 - Alberto Torres	0,00	100,00	100,00	0,00
5585	Banco do Brasil - 285-2 - Alberto Torres	0,00	1.048.654,89	1.048.181,52	473,37
5587	Banco Unicred - 897671 - Alberto Torres	0,00	107.811.929,67	73.839.772,69	33.972.156,98
5630	Banco Unicred - 897981 - Alberto Torres (HEAT)	0,00	3.936.790,78	3.621.653,97	315.136,81
50 S	APLICAÇÕES DE LIQUIDEZ IMEDIATA	0,00	28.520.000,00	22.736.009,55	5.783.990,45
5867	Banco Unicred - CAT	0,00	10.015.000,00	10.015.000,00	0,00
5610	Banco Unicred - CAT - Título nº: 64120003135	0,00	15.000.000,00	12.721.009,55	2.278.990,45
5866	Banco Unicred - CAT - Título nº: 64120003273	0,00	3.500.000,00	0,00	3.500.000,00
5641	Banco Unicred - HEAT - Título nº: 64120003160	0,00	5.000,00	0,00	5.000,00
140 S	CONTAS A RECEBER	0,00	259.667.133,96	61.884.122,77	197.783.011,19
5107 S	CONTRATOS DE GESTÃO (SAÚDE)	0,00	259.667.133,96	61.884.122,77	197.783.011,19
5598	Complexo Alberto Torres - Contrato N° 022/2020	0,00	259.667.133,96	61.884.122,77	197.783.011,19
157 S	OUTROS CRÉDITOS	0,00	67.789,56	852,48	66.937,08
287 S	ADIANTAMENTOS A TERCEIROS	0,00	66.096,71	0,00	66.096,71
288	Adiantamentos a Fornecedores	0,00	66.096,71	0,00	66.096,71
380 S	TRIBUTOS A RECUPERAR	0,00	1.692,85	852,48	840,37
388	INSS a Recuperar	0,00	1.692,85	852,48	840,37
502 S	ESTOQUES	0,00	7.113.531,42	0,00	7.113.531,42
5606 S	OUTROS ESTOQUES	0,00	7.113.531,42	0,00	7.113.531,42
5607	Estoque Geral - HEAT	0,00	7.113.531,42	0,00	7.113.531,42
590 S	NÃO CIRCULANTE	0,00	1.015.527,30	1.015.527,30	0,00
595 S	REALIZÁVEL A LONGO PRAZO	0,00	1.015.527,30	1.015.527,30	0,00
616 S	OUTROS CREDITOS	0,00	1.015.527,30	1.015.527,30	0,00
5732 S	TRANSFERÊNCIA ENTRE CONTAS	0,00	1.015.527,30	1.015.527,30	0,00
5596	Transferência CAT p/ HZA	0,00	260.000,00	260.000,00	0,00
5617	Transferência CAT p/ Jaguaruna	0,00	755.527,30	755.527,30	0,00
1350 S	PASSIVO	0,00	121.923.782,18	366.959.029,70	245.035.247,52
1351 S	CIRCULANTE	0,00	104.528.488,92	328.959.946,21	224.431.457,29
1494 S	FORNECEDORES	0,00	32.166.784,00	35.531.872,97	3.365.088,97
1495 S	FORNECEDORES NACIONAIS	0,00	32.166.784,00	35.531.872,97	3.365.088,97
1496	Fornecedores Diversos	0,00	32.166.784,00	35.531.872,97	3.365.088,97
1539 S	OBRIGAÇÕES TRIBUTÁRIAS	0,00	603.907,54	2.002.536,67	1.398.629,13
1579 S	TRIBUTOS RETIDOS A RECOLHER	0,00	603.907,54	2.002.536,67	1.398.629,13
4882	Impostos Federais a Recolher	0,00	265.585,52	922.546,03	656.960,51
1581	INSS Retido a Recolher	0,00	133.140,82	458.682,80	325.541,98
1546	IRRF a Recolher	0,00	124.959,83	291.347,52	166.387,69
1544	IRRF sobre Trabalho Assalariado	0,00	80.221,37	203.898,96	123.677,59
1582	ISS Retido a Recolher	0,00	0,00	126.061,36	126.061,36
1632 S	OBRIGAÇÕES TRABALHISTAS E PREVIDENCIÁRIAS	0,00	8.918.654,40	10.307.845,91	1.389.191,51
1633 S	OBRIGAÇÕES COM O PESSOAL	0,00	6.736.051,70	7.226.305,83	490.254,13
4873	13º Salário a Pagar	0,00	617.286,88	534.496,56	(82.790,32)
4876	Rescisão a Pagar	0,00	43.092,53	137.611,31	94.518,78
1634	Salários e Ordenados a Pagar	0,00	6.071.028,42	6.548.631,83	477.603,41
1637	Pensão Alimentícia a Repassar	0,00	4.643,87	5.566,13	922,26
1658 S	OBRIGAÇÕES PREVIDENCIÁRIAS	0,00	1.302.651,41	1.368.889,46	66.238,05
1659	INSS a Recolher	0,00	732.193,41	719.263,76	(12.929,65)
1660	FGTS a Recolher	0,00	570.458,00	649.625,70	79.167,70

Balancete
Valores expressos em Reais (R\$)

Conta S	Descrição	Saldo Ant.	Débito	Crédito	Saldo
1683 S	OUTRAS OBRIGAÇÕES COM O PESSOAL	0,00	879.951,29	1.712.650,62	832.699,33
1684	Férias a Pagar	0,00	53.122,44	884.399,93	831.277,49
1688	13º Salário a Pagar	0,00	826.828,85	828.250,69	1.421,84
1710 S	OUTRAS OBRIGAÇÕES	0,00	62.839.142,98	281.117.690,66	218.278.547,68
1711 S	ADIANTAMENTOS DE CLIENTES	0,00	0,00	19.962.620,25	19.962.620,25
5879	Adiantamentos de Convênios de Gestão	0,00	0,00	19.962.620,25	19.962.620,25
5108 S	CONTRATOS DE GESTÃO (SAÚDE)	0,00	61.884.122,77	259.667.133,96	197.783.011,19
5599	Complexo Alberto Torres - Contrato N° 022/2020	0,00	61.884.122,77	259.667.133,96	197.783.011,19
1733 S	CONTAS A PAGAR	0,00	955.020,21	1.487.936,45	532.916,24
1734	Diversas Contas a Pagar	0,00	62.315,39	99.692,29	37.376,90
1747	Telefones a Pagar	0,00	17.912,95	25.982,69	8.069,74
5593	Empréstimos de Entradas de Outras Entidades	0,00	0,00	572.339,12	572.339,12
5594	Transferências de Entradas de Outras Entidades	0,00	874.791,87	752.111,40	(122.680,47)
5595	Troca de Entradas de Outras Entidades	0,00	0,00	37.810,95	37.810,95
1920 S	NÃO CIRCULANTE	0,00	1.350.738,80	5.909.974,57	4.559.235,77
1921 S	OBRIGAÇÕES A LONGO PRAZO	0,00	1.350.738,80	5.909.974,57	4.559.235,77
1922 S	INSTITUIÇÕES FINANCEIRAS	0,00	1.350.738,80	1.362.148,19	11.409,39
1923 S	EMPRÉSTIMOS	0,00	400.000,00	400.000,00	0,00
5137	Emprestimos de Terceiros	0,00	400.000,00	400.000,00	0,00
5733 S	TRANSFERÊNCIA ENTRE CONTAS	0,00	950.738,80	962.148,19	11.409,39
5589	Transferência Canoas p/ CAT	0,00	210.735,80	210.735,80	0,00
5808	Transferência Hospital Centenario p/ CAT	0,00	59.998,82	59.998,82	0,00
5613	Transferência HZA p/ CAT	0,00	0,00	11.309,39	11.309,39
5591	Transferência Jaguarauna p/ CAT	0,00	571.962,08	571.962,08	0,00
5809	Transferência Samu Angra p/ CAT	0,00	108.042,10	108.042,10	0,00
5751	Transferência SEDE p/ CAT	0,00	0,00	100,00	100,00
2167 S	OUTRAS OBRIGAÇÕES	0,00	0,00	4.547.826,38	4.547.826,38
5910 S	OUTROS ESTOQUES	0,00	0,00	4.547.826,38	4.547.826,38
5912	Estoque - HEAT	0,00	0,00	4.547.826,38	4.547.826,38
2585 S	PATRIMÔNIO SOCIAL	0,00	16.044.554,46	32.089.108,92	16.044.554,46
4920 S	RESULTADOS SOCIAIS	0,00	0,00	16.043.810,46	16.043.810,46
4921	Patrimônio Social	0,00	0,00	16.043.810,46	16.043.810,46
2591 S	OUTRAS CONTAS	0,00	16.044.554,46	16.045.298,46	744,00
5052	Ajustes de Exercícios Anteriores - Credor	0,00	897,00	1.641,00	744,00
5014	Superávit ou Deficit Exercício	0,00	16.043.657,46	16.043.657,46	0,00
2600 S	RECEITAS	0,00	0,00	61.884.122,77	61.884.122,77
2601 S	RECEITAS OPERACIONAIS	0,00	0,00	61.884.122,77	61.884.122,77
5073 S	RECEITA COM SAÚDE (GESTÃO PÚBLICA)	0,00	0,00	61.884.122,77	61.884.122,77
5600	Complexo Alberto Torres - Contrato N° 022/2020	0,00	0,00	61.884.122,77	61.884.122,77
3000 S	CUSTOS E DESPESAS	0,00	49.545.470,73	3.704.734,79	45.840.735,94
3001 S	CUSTO PRODUTOS MERCADORIAS E SERVIÇOS	0,00	31.623.094,90	3.440.496,91	28.182.597,99
3063 S	CUSTO DOS SERVIÇOS PRESTADOS	0,00	31.623.094,90	3.440.496,91	28.182.597,99
3064 S	CUSTO DOS SERVIÇOS PRESTADOS	0,00	31.623.094,90	3.440.496,91	28.182.597,99
3065	Custo dos Serviços Prestados	0,00	13.287.659,73	3.440.496,91	9.847.162,82
5123	Custo Médicos	0,00	18.335.435,17	0,00	18.335.435,17
3652 S	CUSTOS DA PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS	0,00	13.625.814,66	221.010,66	13.404.804,00
3653 S	CUSTOS DIRETOS DA PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS	0,00	13.625.814,66	221.010,66	13.404.804,00
3701 S	MÃO-DE-OBRA DIRETA	0,00	10.334.456,36	221.010,66	10.113.445,70
3702	Salários e Ordenados	0,00	7.527.962,54	35.726,07	7.492.236,47
3706	13º Salário	0,00	593.816,14	0,00	593.816,14
3707	Férias	0,00	818.959,56	4.123,85	814.835,71

Balancete
 Valores expressos em Reais (R\$)

Conta S	Descrição	Saldo Ant.	Débito	Crédito	Saldo
3709	FGTS	0,00	715.342,11	0,00	715.342,11
3716	Alimentação do Trabalhador	0,00	0,00	174,00	(174,00)
3725	Transporte de Empregados	0,00	678.376,01	180.986,74	497.389,27
3749 S	GASTOS GERAIS	0,00	3.291.358,30	0,00	3.291.358,30
5138	Farmácia - Materiais e Medicamentos	0,00	2.407.529,71	0,00	2.407.529,71
5140	Gases Medicinais	0,00	52.829,79	0,00	52.829,79
5139	OPME - Órteses, Próteses e Materiais Especiais	0,00	736.650,06	0,00	736.650,06
5133	Serviços de Terceiros - PF	0,00	6.500,00	0,00	6.500,00
5134	Serviços de Terceiros - PJ	0,00	87.848,74	0,00	87.848,74
4011 S	DESPESAS OPERACIONAIS	0,00	4.042.694,57	43.227,22	3.999.467,35
4326 S	DESPESAS ADMINISTRATIVAS	0,00	4.031.583,59	41.559,52	3.990.024,07
4327 S	DESPESAS COM PESSOAL	0,00	416,66	0,00	416,66
4332	13º Salário	0,00	208,33	0,00	208,33
4333	Férias	0,00	208,33	0,00	208,33
4404 S	VIAGENS E REPRESENTAÇÕES	0,00	72.837,53	41.559,52	31.278,01
4861	Viagens, Representações e Estadias	0,00	72.837,53	41.559,52	31.278,01
4475 S	UTILIDADES E SERVIÇOS	0,00	50.611,27	0,00	50.611,27
4478	Telecomunicações	0,00	25.982,69	0,00	25.982,69
4862	Internet	0,00	24.628,58	0,00	24.628,58
4531 S	DESPESAS GERAIS	0,00	3.907.718,13	0,00	3.907.718,13
4534	Material de Expediente	0,00	87.106,22	0,00	87.106,22
4540	Locação de Máquinas e Equipamentos	0,00	3.276,26	0,00	3.276,26
4541	Bens de Pequeno Valor	0,00	1.965,00	0,00	1.965,00
4548	Seguros de Bens	0,00	2.494,09	0,00	2.494,09
4549	Manutenção de Edifícios	0,00	3.260,00	0,00	3.260,00
4550	Manutenção de Máquinas e Equipamentos	0,00	54,00	0,00	54,00
4860	Materiais auxiliares e de consumo	0,00	348.945,98	0,00	348.945,98
5066	Notas de Débito - Rateio Administrativo	0,00	656.825,96	0,00	656.825,96
5805	Transferências dos Recursos Recebidos - CAT	0,00	1.535.408,77	0,00	1.535.408,77
4863	Serviços Prestados - PJ	0,00	1.268.381,85	0,00	1.268.381,85
4654 S	DESPESAS TRIBUTÁRIAS	0,00	1.667,70	1.667,70	0,00
4655 S	CONTRIBUIÇÕES IMPOSTOS E TAXAS	0,00	1.667,70	1.667,70	0,00
4663	Impostos e Taxas Diversas	0,00	1.667,70	1.667,70	0,00
4695 S	DESPESAS FINANCEIRAS	0,00	9.443,28	0,00	9.443,28
4696 S	DESPESAS GERAIS	0,00	9.443,28	0,00	9.443,28
4698	Despesas e Tarifas Bancárias	0,00	6.253,90	0,00	6.253,90
4701	Juros e Multas Pagos ou Incorridos	0,00	3.189,38	0,00	3.189,38
4732 S	OUTROS CUSTOS/DESPESAS OPERACIONAIS	0,00	253.866,60	0,00	253.866,60
4733 S	OUTROS RESULTADOS OPERACIONAIS	0,00	253.866,60	0,00	253.866,60
4758 S	CUSTOS	0,00	253.866,60	0,00	253.866,60
5144	Outras Perdas Pagamentos em Duplicidade	0,00	253.866,60	0,00	253.866,60
4800 S	RESULTADO	0,00	16.043.657,46	0,00	(16.043.657,46)
4801 S	RESULTADO	0,00	16.043.657,46	0,00	(16.043.657,46)
4802 S	RESULTADO DO EXERCÍCIO	0,00	16.043.657,46	0,00	(16.043.657,46)
4850 S	ENCERRAMENTO DO EXERCÍCIO	0,00	16.043.657,46	0,00	(16.043.657,46)
4851	Encerramento do Exercício	0,00	16.043.657,46	0,00	(16.043.657,46)

0640 I.D.E.A.S - Instituto Desenvolvimento Ensino e Assistência a Saúde - Filial 19
CNPJ: 24.006.302/0004-88

28/07/2021 11:53 Pág:0004
Período: 01/01/2020 a 31/12/2020
Balancete – Societário

Balancete
Valores expressos em Reais (R\$)

Conta S	Descrição	Saldo Ant.	Débito	Crédito	Saldo
---------	-----------	------------	--------	---------	-------



Assinado 10101010
Digitalmente 10101010

Sandro Demetrio
Diretor Executivo

Sandro Natalino Demetrio
Diretor Executivo
CPF: 003.689.649-73

RUBIA ALBERS Assinado de forma
MAGALHAES: digital por RUBIA ALBERS
50347136915 MAGALHAES:503471369
15 Dados: 2021.07.28
12:03:39-03'00'

Rubia Albers Magalhães
CRC: 1-SC-013279/O-6 - Contadora
CPF: 503.471.369-15

9.3. Balancete Hospital Estadual João Batista Caffaro 2020

0640 IDEAS - Instituto Desenvolvimento Ensino e Assistência a Saúde - Filial 21
CNPJ: 24.006.302/0015-30

28/07/2021 11:53 Pág:0001
Período: 01/01/2020 a 31/12/2020
Balancete – Societário

Balancete
Valores expressos em Reais (R\$)

Conta S	Descrição	Saldo Ant.	Débito	Crédito	Saldo
1 S	ATIVO	0,00	2.019.390,25	495.322,23	1.524.068,02
2 S	CIRCULANTE	0,00	2.019.390,25	495.322,23	1.524.068,02
3 S	CAIXA E EQUIVALENTES DE CAIXA	0,00	984.529,81	495.224,99	489.304,82
6 S	DEPÓSITOS BANCÁRIOS A VISTA	0,00	979.529,81	495.224,99	484.304,82
5631	Banco Unicred - 897990 - Alberto Torres (HEJBC)	0,00	979.529,81	495.224,99	484.304,82
50 S	APLICAÇÕES DE LIQUIDEZ IMEDIATA	0,00	5.000,00	0,00	5.000,00
5642	Banco Unicred - HEJBC - Título nº: 64120003161	0,00	5.000,00	0,00	5.000,00
157 S	OUTROS CRÉDITOS	0,00	194,48	97,24	97,24
380 S	TRIBUTOS A RECUPERAR	0,00	194,48	97,24	97,24
388	INSS a Recuperar	0,00	194,48	97,24	97,24
502 S	ESTOQUES	0,00	1.034.665,96	0,00	1.034.665,96
5606 S	OUTROS ESTOQUES	0,00	1.034.665,96	0,00	1.034.665,96
5608	Estoque Geral - HEPJBC	0,00	1.034.665,96	0,00	1.034.665,96
1350 S	PASSIVO	0,00	7.539.579,05	9.063.490,82	1.523.911,77
1351 S	CIRCULANTE	0,00	769.002,65	5.128.298,66	4.359.296,01
1494 S	FORNECEDORES	0,00	293.271,97	625.378,91	332.106,94
1495 S	FORNECEDORES NACIONAIS	0,00	293.271,97	625.378,91	332.106,94
1496	Fornecedores Diversos	0,00	293.271,97	625.378,91	332.106,94
1539 S	OBRIGAÇÕES TRIBUTÁRIAS	0,00	71.472,68	96.165,58	24.692,90
1579 S	TRIBUTOS RETIDOS A RECOLHER	0,00	71.472,68	96.165,58	24.692,90
4882	Impostos Federais a Recolher	0,00	94,85	13.014,82	12.919,97
1581	INSS Retido a Recolher	0,00	56.322,00	17.102,74	(39.219,26)
1546	IRRF a Recolher	0,00	15.055,83	3.679,59	(11.376,24)
1544	IRRF sobre Trabalho Assalariado	0,00	0,00	61.754,29	61.754,29
1582	ISS Retido a Recolher	0,00	0,00	614,14	614,14
1632 S	OBRIGAÇÕES TRABALHISTAS E PREVIDENCIÁRIAS	0,00	399.958,00	3.211.978,53	2.812.020,53
1633 S	OBRIGAÇÕES COM O PESSOAL	0,00	120.681,93	2.247.050,77	2.126.368,84
4873	13º Salário a Pagar	0,00	111.693,36	168.862,29	57.168,93
4876	Rescisão a Pagar	0,00	7.955,03	47.598,68	39.643,65
1634	Salários e Ordenados a Pagar	0,00	0,00	2.027.579,91	2.027.579,91
1637	Pensão Alimentícia a Repassar	0,00	1.033,54	3.009,89	1.976,35
1658 S	OBRIGAÇÕES PREVIDENCIÁRIAS	0,00	255,84	427.460,62	427.204,78
1659	INSS a Recolher	0,00	97,24	224.524,45	224.427,21
1660	FGTS a Recolher	0,00	158,60	202.936,17	202.777,57
1683 S	OUTRAS OBRIGAÇÕES COM O PESSOAL	0,00	279.020,23	537.467,14	258.446,91
1684	Férias a Pagar	0,00	16.991,47	277.110,81	260.119,34
1688	13º Salário a Pagar	0,00	262.028,76	260.356,33	(1.672,43)
1710 S	OUTRAS OBRIGAÇÕES	0,00	4.300,00	1.194.775,64	1.190.475,64
1733 S	CONTAS A PAGAR	0,00	4.300,00	1.194.775,64	1.190.475,64
1734	Diversas Contas a Pagar	0,00	2.500,00	2.500,00	0,00
1747	Telefones a Pagar	0,00	1.800,00	3.600,00	1.800,00
5594	Transferências de Entradas de Outras Entidades	0,00	0,00	1.188.675,64	1.188.675,64
1920 S	NÃO CIRCULANTE	0,00	0,00	549.903,96	549.903,96
1921 S	OBRIGAÇÕES A LONGO PRAZO	0,00	0,00	549.903,96	549.903,96
2167 S	OUTRAS OBRIGAÇÕES	0,00	0,00	549.903,96	549.903,96
5910 S	OUTROS ESTOQUES	0,00	0,00	549.903,96	549.903,96
5913	Estoque - HEPJBC	0,00	0,00	549.903,96	549.903,96
2585 S	PATRIMÔNIO SOCIAL	0,00	6.770.576,40	3.385.288,20	(3.385.288,20)
4920 S	RESULTADOS SOCIAIS	0,00	3.385.288,20	0,00	(3.385.288,20)
4921	Patrimônio Social	0,00	3.385.288,20	0,00	(3.385.288,20)
2591 S	OUTRAS CONTAS	0,00	3.385.288,20	3.385.288,20	0,00

Balancete
Valores expressos em Reais (R\$)

Conta S	Descrição	Saldo Ant.	Débito	Crédito	Saldo
5014	Superavit ou Deficit Exercício	0,00	3.385.288,20	3.385.288,20	0,00
2600 S	RECEITAS	0,00	0,00	977.340,71	977.340,71
2601 S	RECEITAS OPERACIONAIS	0,00	0,00	977.340,71	977.340,71
2856 S	OUTRAS RECEITAS OPERACIONAIS	0,00	0,00	977.340,71	977.340,71
2884 S	RECEITAS OPERACIONAIS DIVERSAS	0,00	0,00	977.340,71	977.340,71
5804	Transferências dos Recursos Recebidos - CAT	0,00	0,00	977.340,71	977.340,71
3000 S	CUSTOS E DESPESAS	0,00	4.908.061,79	545.432,88	4.362.628,91
3001 S	CUSTO PRODUTOS MERCADORIAS E SERVIÇOS	0,00	1.751.138,83	484.762,00	1.266.376,83
3063 S	CUSTO DOS SERVIÇOS PRESTADOS	0,00	1.751.138,83	484.762,00	1.266.376,83
3064 S	CUSTO DOS SERVIÇOS PRESTADOS	0,00	1.751.138,83	484.762,00	1.266.376,83
3065	Custo dos Serviços Prestados	0,00	1.545.916,58	484.762,00	1.061.154,58
5123	Custo Médicos	0,00	205.222,25	0,00	205.222,25
3652 S	CUSTOS DA PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS	0,00	3.114.107,13	60.670,88	3.053.436,25
3653 S	CUSTOS DIRETOS DA PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS	0,00	3.114.107,13	60.670,88	3.053.436,25
3701 S	MÃO-DE-OBRA DIRETA	0,00	3.053.457,95	60.670,88	2.992.787,07
3702	Salários e Ordenados	0,00	2.349.889,28	13.859,19	2.336.030,09
3706	13º Salário	0,00	187.917,33	604,39	187.312,94
3707	Férias	0,00	256.601,00	312,35	256.288,65
3709	FGTS	0,00	222.982,33	0,00	222.982,33
3725	Transporte de Empregados	0,00	36.068,01	45.894,95	(9.826,94)
3749 S	GASTOS GERAIS	0,00	60.649,18	0,00	60.649,18
5140	Gases Medicinais	0,00	55.849,18	0,00	55.849,18
5134	Serviços de Terceiros - PJ	0,00	4.800,00	0,00	4.800,00
4011 S	DESPESAS OPERACIONAIS	0,00	42.815,83	0,00	42.815,83
4326 S	DESPESAS ADMINISTRATIVAS	0,00	42.777,83	0,00	42.777,83
4475 S	UTILIDADES E SERVIÇOS	0,00	6.100,00	0,00	6.100,00
4478	Telecomunicações	0,00	3.600,00	0,00	3.600,00
4862	Internet	0,00	2.500,00	0,00	2.500,00
4531 S	DESPESAS GERAIS	0,00	36.677,83	0,00	36.677,83
4549	Manutenção de Edifícios	0,00	3.260,00	0,00	3.260,00
4860	Materiais auxiliares e de consumo	0,00	6.929,43	0,00	6.929,43
4863	Serviços Prestados - PJ	0,00	26.488,40	0,00	26.488,40
4695 S	DESPESAS FINANCEIRAS	0,00	38,00	0,00	38,00
4696 S	DESPESAS GERAIS	0,00	38,00	0,00	38,00
4698	Despesas e Tarifas Bancárias	0,00	38,00	0,00	38,00
4800 S	RESULTADO	0,00	0,00	3.385.288,20	3.385.288,20
4801 S	RESULTADO	0,00	0,00	3.385.288,20	3.385.288,20
4802 S	RESULTADO DO EXERCÍCIO	0,00	0,00	3.385.288,20	3.385.288,20
4850 S	ENCERRAMENTO DO EXERCÍCIO	0,00	0,00	3.385.288,20	3.385.288,20
4851	Encerramento do Exercício	0,00	0,00	3.385.288,20	3.385.288,20

0640 I.D.E.A.S - Instituto Desenvolvimento Ensino e Assistência a Saúde - Filial 21
CNPJ: 24.006.302/0015-30

28/07/2021 11:53 Pág:0003
Período: 01/01/2020 a 31/12/2020
Balancete – Societário

Balancete
Valores expressos em Reais (R\$)

Conta S	Descrição	Saldo Ant.	Débito	Crédito	Saldo
---------	-----------	------------	--------	---------	-------



Sandro Natalino Demetrio
Diretor Executivo
CPF: 003.689.649-73

Assinado de forma digital por
SANDRO NATALINO
DEMETRIO:00346964973
CN: c=BR, o=ICP-Brasil,
ou=Secretaria da Fazenda
do Brasil - RFB, ou=RFB e-CFAC,
ou=EM BRANCO,
ou=8067258700014,
ou=PRESENCIAL, on=SANDRO
NATALINO DEMETRIO:00346964973
Dados: 2021.07.29 09:06:35 -03'00'

RUBIA ALBERS
MAGALHAES:
50347136915

Assinado de forma digital
por RUBIA ALBERS
MAGALHAES:50347136915
5
Dados: 2021.07.28
12:02:43 -03'00'

Rubia Albers Magalhães
CRC: 1-SC-013279/O-6 - Contadora
CPF: 503.471.369-15

9.4. Balancete UPA São Gonçalo 2020

0640 IDEAS - Instituto Desenvolvimento Ensino e Assistência a Saúde - Filial 22
CNPJ: 24.006.302/0016-11

28/07/2021 11:53 Pág:0001
Período: 01/01/2020 a 31/12/2020
Balancete – Societário

Balancete
Valores expressos em Reais (R\$)

Conta S	Descrição	Saldo Ant.	Débito	Crédito	Saldo
1 S	ATIVO	0,00	780.275,62	485.749,50	294.526,12
2 S	CIRCULANTE	0,00	780.275,62	485.749,50	294.526,12
3 S	CAIXA E EQUIVALENTES DE CAIXA	0,00	563.872,10	352.249,53	211.622,57
6 S	DEPÓSITOS BANCÁRIOS A VISTA	0,00	558.872,10	352.249,53	206.622,57
5632	Banco Unicred - 897973 - Alberto Torres (UPA)	0,00	558.872,10	352.249,53	206.622,57
50 S	APLICAÇÕES DE LIQUIDEZ IMEDIATA	0,00	5.000,00	0,00	5.000,00
5643	Banco Unicred - UPA S. G. - Titulo nº: 64120003162	0,00	5.000,00	0,00	5.000,00
502 S	ESTOQUES	0,00	216.403,52	133.499,97	82.903,55
5606 S	OUTROS ESTOQUES	0,00	216.403,52	133.499,97	82.903,55
5609	Estoque Geral - UPA São Gonçalo	0,00	216.403,52	133.499,97	82.903,55
1350 S	PASSIVO	0,00	3.745.452,48	4.039.978,60	294.526,12
1351 S	CIRCULANTE	0,00	469.328,24	2.185.512,96	1.716.184,72
1494 S	FORNECEDORES	0,00	230.369,85	310.268,33	79.898,48
1495 S	FORNECEDORES NACIONAIS	0,00	230.369,85	310.268,33	79.898,48
1496	Fornecedores Diversos	0,00	230.369,85	310.268,33	79.898,48
1539 S	OBRIGAÇÕES TRIBUTÁRIAS	0,00	63.664,99	55.990,64	(7.674,35)
1579 S	TRIBUTOS RETIDOS A RECOLHER	0,00	63.664,99	55.990,64	(7.674,35)
4882	Impostos Federais a Recolher	0,00	35.281,76	6.834,48	(28.447,28)
1581	INSS Retido a Recolher	0,00	17.185,24	9.271,82	(7.913,42)
1546	IRRF a Recolher	0,00	11.197,99	2.191,18	(9.006,81)
1544	IRRF sobre Trabalho Assalariado	0,00	0,00	37.465,46	37.465,46
1582	ISS Retido a Recolher	0,00	0,00	227,70	227,70
1632 S	OBRIGAÇÕES TRABALHISTAS E PREVIDENCIÁRIAS	0,00	173.793,40	1.402.403,66	1.228.610,26
1633 S	OBRIGAÇÕES COM O PESSOAL	0,00	48.553,87	975.467,25	926.913,38
4873	13º Salário a Pagar	0,00	45.381,15	71.746,38	26.365,23
4876	Rescisão a Pagar	0,00	3.172,72	26.803,52	23.630,80
1634	Salários e Ordenados a Pagar	0,00	0,00	876.917,35	876.917,35
1658 S	OBRIGAÇÕES PREVIDENCIÁRIAS	0,00	0,00	190.072,33	190.072,33
1659	INSS a Recolher	0,00	0,00	100.668,54	100.668,54
1660	FGTS a Recolher	0,00	0,00	89.403,79	89.403,79
1683 S	OUTRAS OBRIGAÇÕES COM O PESSOAL	0,00	125.239,53	236.864,08	111.624,55
1684	Férias a Pagar	0,00	10.909,52	122.283,48	111.373,96
1688	13º Salário a Pagar	0,00	114.330,01	114.580,60	250,59
1710 S	OUTRAS OBRIGAÇÕES	0,00	1.500,00	416.850,33	415.350,33
1733 S	CONTAS A PAGAR	0,00	1.500,00	416.850,33	415.350,33
1734	Diversas Contas a Pagar	0,00	1.500,00	0,00	(1.500,00)
5594	Transferências de Entradas de Outras Entidades	0,00	0,00	416.850,33	416.850,33
1920 S	NÃO CIRCULANTE	0,00	0,00	216.403,52	216.403,52
1921 S	OBRIGAÇÕES A LONGO PRAZO	0,00	0,00	216.403,52	216.403,52
2167 S	OUTRAS OBRIGAÇÕES	0,00	0,00	216.403,52	216.403,52
5910 S	OUTROS ESTOQUES	0,00	0,00	216.403,52	216.403,52
5914	Estoque - UPA São Gonçalo	0,00	0,00	216.403,52	216.403,52
2585 S	PATRIMÔNIO SOCIAL	0,00	3.276.124,24	1.638.062,12	(1.638.062,12)
4920 S	RESULTADOS SOCIAIS	0,00	1.638.062,12	0,00	(1.638.062,12)
4921	Patrimônio Social	0,00	1.638.062,12	0,00	(1.638.062,12)
2591 S	OUTRAS CONTAS	0,00	1.638.062,12	1.638.062,12	0,00
5014	Superavit ou Deficit Exercício	0,00	1.638.062,12	1.638.062,12	0,00
2600 S	RECEITAS	0,00	0,00	558.068,06	558.068,06
2601 S	RECEITAS OPERACIONAIS	0,00	0,00	558.068,06	558.068,06
2856 S	OUTRAS RECEITAS OPERACIONAIS	0,00	0,00	558.068,06	558.068,06
2884 S	RECEITAS OPERACIONAIS DIVERSAS	0,00	0,00	558.068,06	558.068,06

Balancete
Valores expressos em Reais (R\$)

Conta S	Descrição	Saldo Ant.	Débito	Crédito	Saldo
5804	Transferências dos Recursos Recebidos - CAT	0,00	0,00	558.068,06	558.068,06
3000 S	CUSTOS E DESPESAS	0,00	2.221.225,84	25.095,66	2.196.130,18
3001 S	CUSTO PRODUTOS MERCADORIAS E SERVIÇOS	0,00	847.084,18	0,00	847.084,18
3063 S	CUSTO DOS SERVIÇOS PRESTADOS	0,00	847.084,18	0,00	847.084,18
3064 S	CUSTO DOS SERVIÇOS PRESTADOS	0,00	847.084,18	0,00	847.084,18
3065	Custo dos Serviços Prestados	0,00	669.906,06	0,00	669.906,06
5123	Custo Médicos	0,00	177.178,12	0,00	177.178,12
3652 S	CUSTOS DA PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS	0,00	1.350.322,78	25.095,66	1.325.227,12
3653 S	CUSTOS DIRETOS DA PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS	0,00	1.350.322,78	25.095,66	1.325.227,12
3701 S	MÃO-DE-OBRA DIRETA	0,00	1.339.185,91	25.095,66	1.314.090,25
3702	Salários e Ordenados	0,00	1.035.047,56	3.672,88	1.031.374,68
3706	13º Salário	0,00	82.253,90	0,00	82.253,90
3707	Férias	0,00	113.225,88	1.482,86	111.743,02
3709	FGTS	0,00	98.199,72	0,00	98.199,72
3725	Transporte de Empregados	0,00	10.458,85	19.939,92	(9.481,07)
3749 S	GASTOS GERAIS	0,00	11.136,87	0,00	11.136,87
5140	Gases Medicinais	0,00	9.136,87	0,00	9.136,87
5134	Serviços de Terceiros - PJ	0,00	2.000,00	0,00	2.000,00
4011 S	DESPESAS OPERACIONAIS	0,00	23.818,88	0,00	23.818,88
4326 S	DESPESAS ADMINISTRATIVAS	0,00	21.220,98	0,00	21.220,98
4404 S	VIAGENS E REPRESENTAÇÕES	0,00	298,22	0,00	298,22
4861	Viagens, Representações e Estadias	0,00	298,22	0,00	298,22
4531 S	DESPESAS GERAIS	0,00	20.922,76	0,00	20.922,76
4549	Manutenção de Edifícios	0,00	3.260,00	0,00	3.260,00
4860	Materiais auxiliares e de consumo	0,00	3.190,76	0,00	3.190,76
4863	Serviços Prestados - PJ	0,00	14.472,00	0,00	14.472,00
4654 S	DESPESAS TRIBUTÁRIAS	0,00	2.559,90	0,00	2.559,90
4655 S	CONTRIBUIÇÕES IMPOSTOS E TAXAS	0,00	2.559,90	0,00	2.559,90
4663	Impostos e Taxas Diversas	0,00	2.559,90	0,00	2.559,90
4695 S	DESPESAS FINANCEIRAS	0,00	38,00	0,00	38,00
4696 S	DESPESAS GERAIS	0,00	38,00	0,00	38,00
4698	Despesas e Tarifas Bancárias	0,00	38,00	0,00	38,00
4800 S	RESULTADO	0,00	0,00	1.638.062,12	1.638.062,12
4801 S	RESULTADO	0,00	0,00	1.638.062,12	1.638.062,12
4802 S	RESULTADO DO EXERCÍCIO	0,00	0,00	1.638.062,12	1.638.062,12
4850 S	ENCERRAMENTO DO EXERCÍCIO	0,00	0,00	1.638.062,12	1.638.062,12
4851	Encerramento do Exercício	0,00	0,00	1.638.062,12	1.638.062,12

0640 I.D.E.A.S - Instituto Desenvolvimento Ensino e Assistência a Saúde - Filial 22
CNPJ: 24.006.302/0016-11

28/07/2021 11:53 Pág:0003
Período: 01/01/2020 a 31/12/2020
Balancete – Societário

Balancete
Valores expressos em Reais (R\$)

Conta S	Descrição	Saldo Ant.	Débito	<th>Saldo</th>	Saldo
---------	-----------	------------	--------	----------------	-------



Sandro Natalino Demetrio
Diretor Executivo
CPF: 003.689.649-73

Assinado de forma digital por SANDRO
NATALINO DEMETRIO 00368964973
DN: c=BR, o=CP-Brazil, ou=Secretaria
de Estado da Saúde do Brasil - RFB,
ou=HSM-CPF-13, ou=EM BRANCO,
ou=8067258700015, ou=PRINCIPAL,
cn=SANDRO.NATALINO
DIMETRIO 00368964973
Dados: 2021.07.29 09:09:30 -03'00'

**RUBIA ALBERS
MAGALHAES:5**
0347136915

Assinado de forma digital
por RUBIA ALBERS
MAGALHAES:50347136915
Dados: 2021.07.28 12:03:01
-03'00'

Rubia Albers Magalhães
CRC: 1-SC-013279/O-6 - Contadora
CPF: 503.471.369-15

10. INVENTÁRIO

Documentos anexos ao SEI.

11. RELATÓRIO DE EXECUÇÃO ORÇAMENTÁRIA

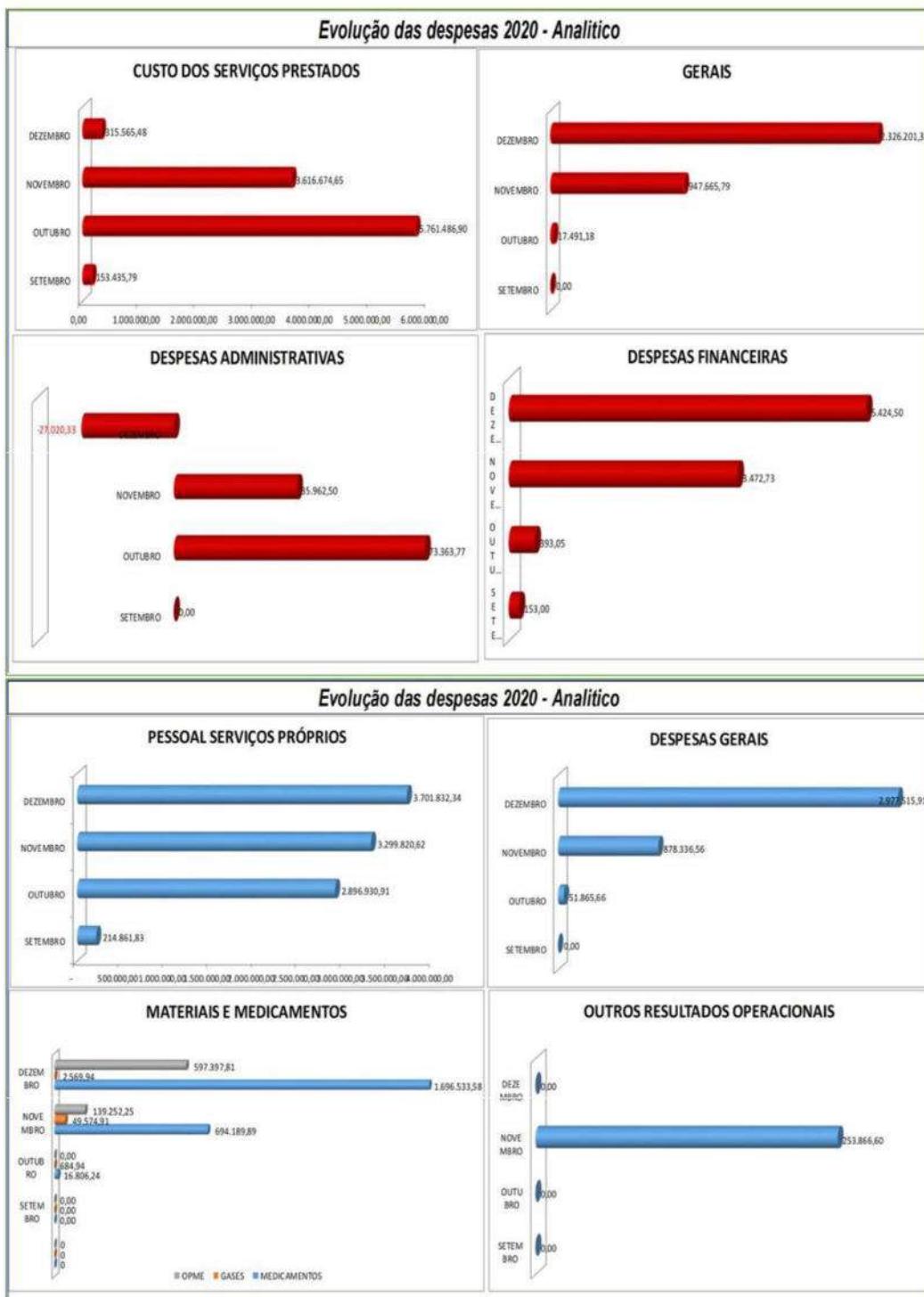
11.1. Relatório de Execução Orçamentária – HEAT

Analise Resultado - Complexo Estadual de Saúde Alberto Torres 2020 IDEAS						
COMPARATIVO BALANÇO E - Hospital Estadual de Saúde Alberto Torres						
	Conta Analítica	SETEMBRO	OUTUBRO	NOVEMBRO	DEZEMBRO	TOTAL
4	RECEITAS	0,00	0,00	41.921.502,52	19.962.620,25	61.884.122,77
4.1	RECEITAS OPERACIONAIS	0,00	0,00	41.921.502,52	19.962.620,25	61.884.122,77
4.1.02	RECEITA COM SAÚDE (GESTÃO PÚBLICA)	0,00	0,00	41.921.502,52	19.962.620,25	61.884.122,77
4.1.02.001	COMPLEXO ALBERTO TORRES - CONTRATO N° 029/2020	0,00	0,00	41.921.502,52	19.962.620,25	61.884.122,77
	Conta Analítica	SETEMBRO	OUTUBRO	NOVEMBRO	DEZEMBRO	TOTAL
	RECEITAS EM DOAÇÕES	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	Conta Analítica	SETEMBRO	OUTUBRO	NOVEMBRO	DEZEMBRO	TOTAL
	RECEITAS DIVERSAS	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	Conta Analítica	SETEMBRO	OUTUBRO	NOVEMBRO	DEZEMBRO	TOTAL
	RECEITAS FINANCEIRAS	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	Conta Analítica	SETEMBRO	OUTUBRO	NOVEMBRO	DEZEMBRO	TOTAL
5	CUSTOS E DESPESAS	368.450,62	9.704.349,25	18.204.744,31	17.563.191,76	45.840.735,94
5.1	CUSTO PRODUTOS MERCADORIAS E SERVIÇOS	103.430,79	6.664.304,68	12.783.619,51	8.379.238,01	28.162.397,99
5.1.05	CUSTO DOS SERVIÇOS PRESTADOS	153.435,79	6.664.304,68	12.783.619,51	8.379.238,01	29.162.597,99
5.1.05.001	CUSTO DOS SERVIÇOS PRESTADOS	153.435,79	6.664.304,68	12.783.619,51	8.379.238,01	28.162.597,99
5.1.05.001.001	CUSTO DOS SERVIÇOS PRESTADOS	153.435,79	5.781.488,90	3.616.674,65	315.565,48	9.847.162,82
5.1.05.001.001	CUSTO MÉDICOS	0,00	902.817,78	9.168.944,86	8.263.672,53	18.335.435,17
5.5.01	CUSTOS DIRETOS DA PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS					
5.5.01.003	MÃO-DE-OBRA DIRETA	214.861,83	2.896.930,91	3.299.820,62	3.701.832,34	10.113.445,70
5.5.01.003.001	SALÁRIOS E ORDENADOS	198.947,03	2.186.846,93	2.334.632,12	2.771.810,39	7.492.236,47
5.5.01.003.005.13	13º SALÁRIO	0,00	190.729,62	200.744,41	202.342,11	593.816,14
5.5.01.003.006	FÉRIAS	0,00	245.959,60	200.673,61	308.202,10	814.835,71
5.5.01.003.008	FGTS	15.914,80	210.041,65	223.667,72	265.717,74	715.342,11
5.5.01.003.015	ALIMENTAÇÃO DO TRABALHADOR	0,00	0,00	0,00	-174,00	-174,00
5.5.01.003.024	TRANSPORTE DE EMPREGADOS	0,00	63.352,71	280.102,56	153.934,00	497.389,27
5.5.01.005	GERALS	0,00	17.491,18	947.665,79	2.326.201,33	3.291.358,39
5.5.01.005.001	FARMÁCIA - MATERIAIS E MEDICAMENTOS	0,00	16.806,24	694.189,89	1.696.533,58	2.407.529,71
5.5.01.005.001	GASES MEDICINAIS	0,00	684,94	49.574,91	2.569,94	52.829,79
5.5.01.005.001	OPME - ÓRTESSES, PRÓTESES E MATERIAIS ESPECIAIS	0,00	0,00	139.252,25	567.397,81	738.650,06
5.5.01.005.001	SERVICOS DE TERCEIROS - PF	0,00	0,00	6.500,00	-	6.500,00
5.5.01.005.001	SERVICOS DE TERCEIROS - PJ	0,00	0,00	58.148,74	29.700,00	87.848,74
5.7.03	DESPESAS ADMINISTRATIVAS	0,00	73.363,77	33.962,50	-27.020,33	62.303,94
5.7.03.001.005.13	13º SALÁRIO	0,00	208,33	0,00	0,00	208,33
5.7.03.001.006	FÉRIAS	0,00	208,33	0,00	0,00	208,33
5.7.03.005.005	VIAGENS, REPRESENTAÇÕES E ESTADIAS	0,00	59.434,71	9.245,50	-37.402,26	31.278,01
5.7.03.011.003	TELECOMUNICAÇÕES	0,00	512,40	19.600,55	5.869,74	25.982,69
5.7.03.011.005	INTERNET	0,00	13.000,00	7.110,39	4.512,19	24.626,50
5.7.03.015	DESPESAS GERAIS	0,00	51.965,66	878.336,56	2.977.513,91	3.907.718,13
5.7.03.015.003	MATERIAL DE EXPEDIENTE	0,00	0,00	59.369,12	27.737,10	87.106,22
5.7.03.015.009	LOCAÇÃO DE MÁQUINAS E EQUIPAMENTOS	0,00	690,00	1.316,26	1.270,00	3.276,26
5.7.03.015.010	BENS DE PEQUENO VALOR	0,00	1.965,00	0,00	0,00	1.965,00
5.7.03.015.017	SEGUROS DE BENS	0,00	0,00	2.494,09	0,00	2.494,09
5.7.03.015.018	MANUTENÇÃO DE EDIFÍCIOS	0,00	3.260,00	0,00	0,00	3.260,00
5.7.03.015.019	MANUTENÇÃO DE MÁQUINAS E EQUIPAMENTOS	0,00	0,00	54,00	0,00	54,00
5.7.03.015.029	MATERIAIS AUXILIARES E DE CONSUMO	0,00	0,00	79.766,21	269.179,77	348.945,98
5.7.03.015.029	NOTAS DE DÉBITO - RATEIO ADMINISTRATIVO	0,00	0,00	170.579,78	486.246,18	656.825,06
5.7.03.015.029	TRANSFERÊNCIAS DOS RECURSOS RECEBIDOS - CAT	0,00	0,00	0,00	1.535.408,77	1.535.408,77
5.7.03.015.030	SERVICOS PRESTADOS - PJ	0,00	45.950,66	564.757,10	657.674,09	1.268.381,85
5.7.11	DESPESAS FINANCEIRAS	153,00	393,05	3.472,73	5.424,50	9.443,28
5.7.11.001.002	DESPESAS E TARIFAS BANCÁRIAS	153,00	393,05	284,35	5.423,50	6.253,90
5.7.11.001.005	JUROS E MULTAS PAGOS OU INCORRIDOS	0,00	0,00	3.188,38	1,00	3.189,38
5.9.01	OUTROS RESULTADOS OPERACIONAIS	0,00	0,00	233.666,60	0,00	233.666,60
5.9.01.003.001	OUTRAS PERDAS PAGAMENTOS EM DUPLICIDADE	0,00	0,00	253.866,60	0,00	253.866,60
	Receita	0,00	0,00	41.921.502,52	19.962.620,25	61.884.122,77
	Despesa	368.450,62	9.704.349,25	18.204.744,31	17.563.191,76	45.840.735,94
	Resultado	-368.450,62	-9.704.349,25	23.716.758,21	2.399.428,49	16.043.386,63



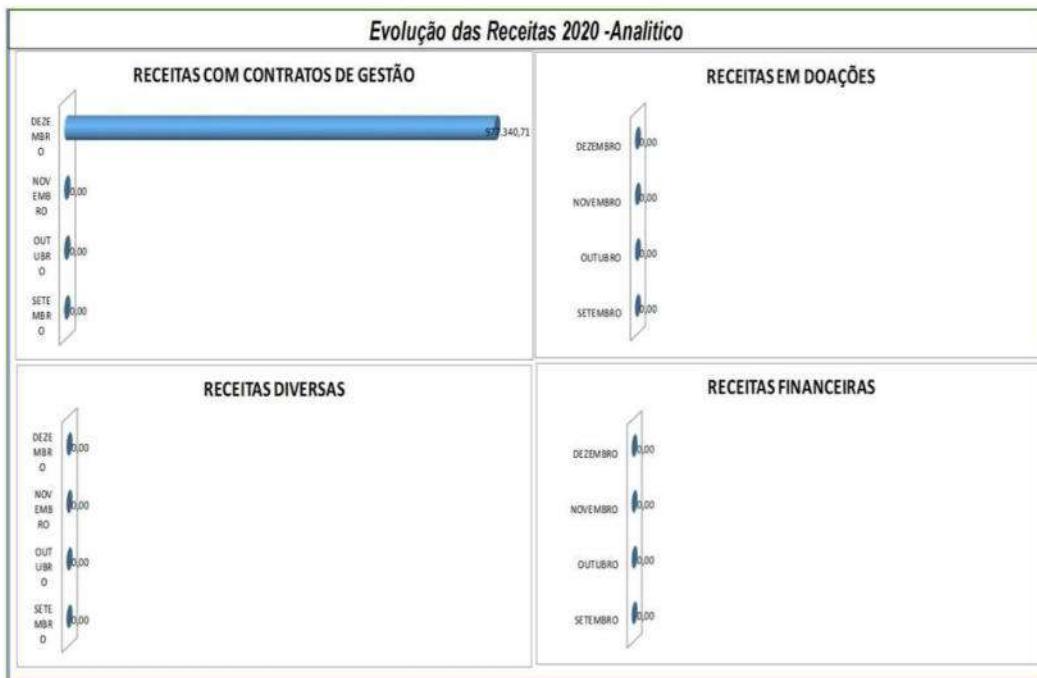
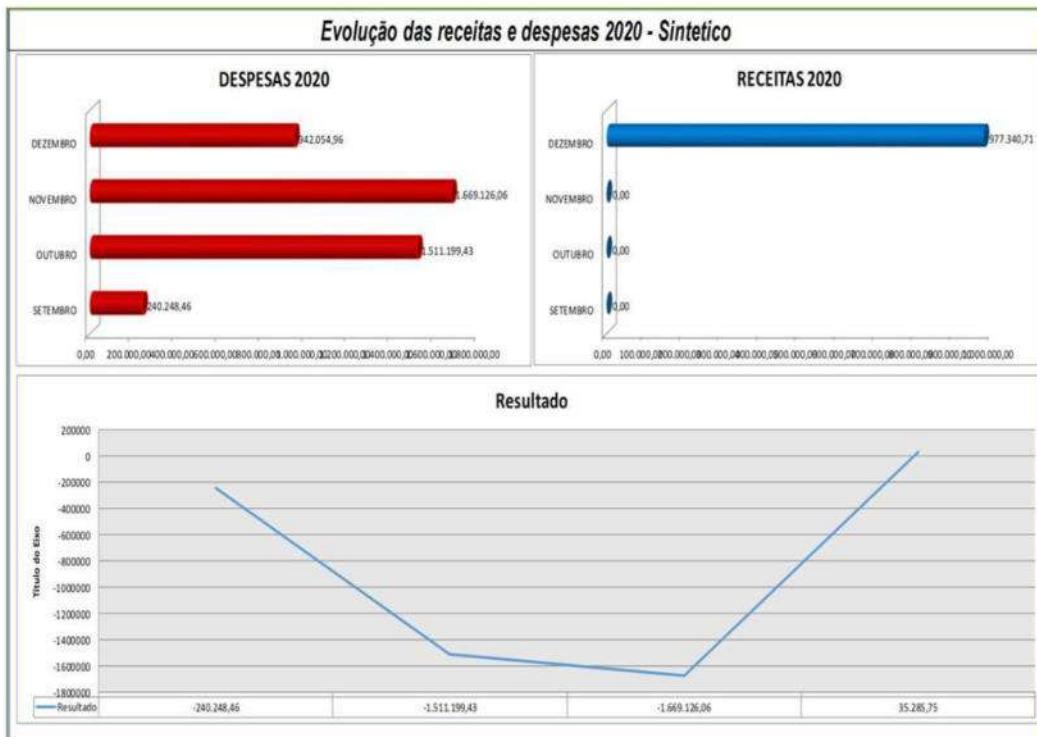
IDEAS

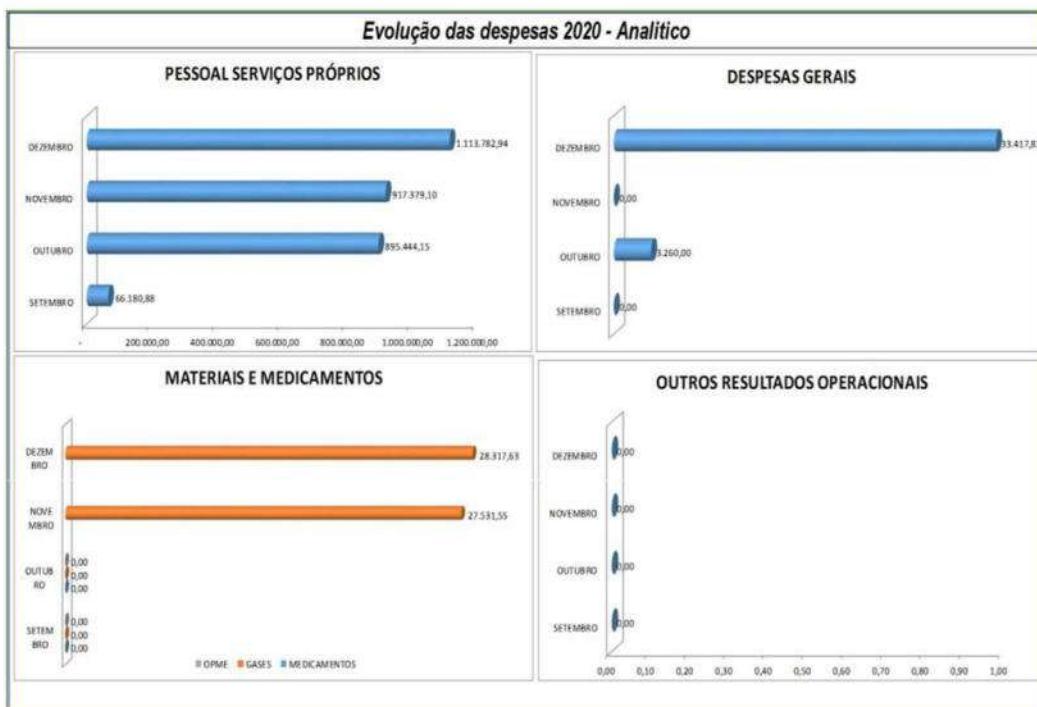
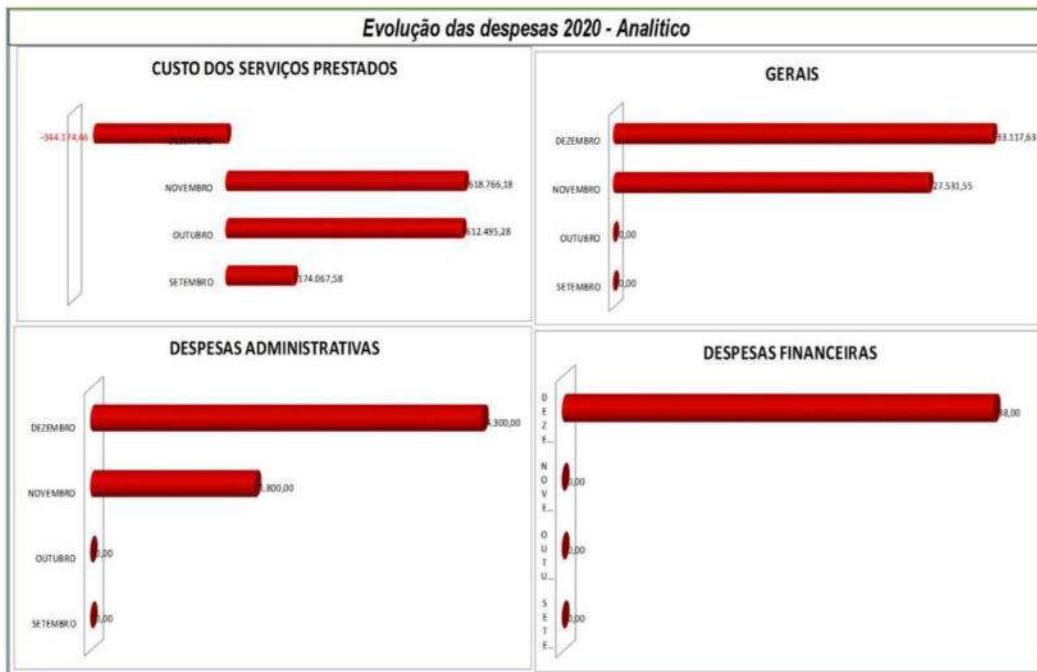




11.2. Relatório de Execução Orçamentária – HEJBC

Analise Resultado - Complexo Estadual de Saúde Alberto Torres 2020						
COMPARATIVO BALANÇE - Hospital Estadual João Batista Calharo						
Conta Analítica		SETEMBRO	OCTUBRO	NOVEMBRO	DEZEMBRO	TOTAL
4	RECEITAS	0,00	0,00	0,00	977.340,71	977.340,71
4.1	RECEITAS OPERACIONAIS	0,00	0,00	0,00	977.340,71	977.340,71
4.1.02	RECEITA COM SAÚDE (GESTÃO PÚBLICA)	0,00	0,00	0,00	977.340,71	977.340,71
4.1.02.001	COMPLEXO ALBERTO TORRES - CONTRATO N° 020/2020	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
4.1.05.000.000	TRANSFERÊNCIAS DOS RECURSOS RECEBIDOS - CAT	0,00	0,00	0,00	977.340,71	977.340,71
Conta Analítica		SETEMBRO	OCTUBRO	NOVEMBRO	DEZEMBRO	TOTAL
RECEITAS EM DOAÇÕES		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
RECEITAS DIVERSAS		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Conta Analítica		SETEMBRO	OCTUBRO	NOVEMBRO	DEZEMBRO	TOTAL
RECEITAS FINANCEIRAS		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Conta Analítica		SETEMBRO	OCTUBRO	NOVEMBRO	DEZEMBRO	TOTAL
5	CUSTOS E DESPESAS	240.248,46	1.511.199,43	1.669.126,06	942.054,96	4.362.628,91
5.1	CUSTO PRODUTOS MERCADORIAS E SERVIÇOS	174.067,58	612.495,28	722.415,41	-342.601,44	1.266.376,83
5.1.05	CUSTO DOS SERVIÇOS PRESTADOS	174.067,58	612.495,28	722.415,41	-342.601,44	1.266.376,83
5.1.05.001	CUSTO DOS SERVIÇOS PRESTADOS	174.067,58	612.495,28	722.415,41	-342.601,44	1.266.376,83
5.1.05.001.001	CUSTO DOS SERVIÇOS PRESTADOS	174.067,58	612.495,28	618.768,18	-344.174,46	1.061.154,58
5.1.05.001.001	CUSTO MÉDICOS	0,00	0,00	103.848,23	101.373,02	205.222,25
5.5.01	CUSTOS DIRETOS DA PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS					
5.5.01.003	MÃO-DE-OBRA DIRETA	66.180,88	895.444,15	917.379,10	1.113.782,94	2.992.787,07
5.5.01.003.001	SALÁRIOS E ORDENADOS	61.278,00	879.777,00	722.757,81	872.215,20	2.336.930,09
5.5.01.003.005.13	13º SALÁRIO	0,00	59.358,98	61.045,78	66.908,20	187.312,94
5.5.01.003.006	FERIAS	0,00	77.412,17	78.858,27	100.018,21	256.288,65
5.5.01.003.008	FGTS	4.902,02	65.604,48	68.971,56	83.504,27	222.982,33
5.5.01.003.015	ALIMENTAÇÃO DO TRABALHADOR	0,00	0,00			0,00
5.5.01.003.024	TRANSPORTE DE EMPREGADOS	0,00	13.290,68	-14.254,32	-8.663,30	-9.826,94
5.5.01.005	GERAIS	0,00	0,00	27.531,55	33.117,63	60.649,18
5.5.01.005.001	FARMÁCIA - MATERIAIS E MEDICAMENTOS	0,00	0,00			-
5.5.01.005.001	GASES MEDICINAIS	0,00	0,00	27.531,55	28.317,83	55.849,18
5.5.01.005.001	OPME - ORTESES, PRÓTESES E MATERIAIS ESPECIAIS	0,00	0,00			-
5.5.01.005.001	SERVIÇOS DE TERCEROS - PF	0,00	0,00			-
5.5.01.005.001	SERVIÇOS DE TERCEROS - PJ	0,00	0,00		4.800,00	4.800,00
5.7.03	DESPESAS ADMINISTRATIVAS	0,00	0,00	1.800,00	4.300,00	6.100,00
5.7.03.001.005.13	13º SALÁRIO	0,00	0,00	0,00		0,00
5.7.03.001.006	FERIAS	0,00	0,00	0,00		0,00
5.7.03.005.005	VIAGENS, REPRESENTAÇÕES E ESTADIAS	0,00	0,00	0,00		0,00
5.7.03.011.003	TELECOMUNICAÇÕES	0,00	0,00	1.800,00	1.800,00	3.600,00
5.7.03.011.009	INTERNET	0,00	0,00	0,00	2.500,00	2.500,00
5.7.03.015	DESPESAS GERAIS	0,00	3.260,00	0,00	33.417,83	36.677,83
5.7.03.015.003	MATERIAL DE EXPEDIENTE	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
5.7.03.015.009	LOCAÇÃO DE MÁQUINAS E EQUIPAMENTOS	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
5.7.03.015.010	BENS DE PEQUENO VALOR	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
5.7.03.015.017	SEGUROS DE BENS	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
5.7.03.015.018	MANUTENÇÃO DE EDIFÍCIOS	0,00	3.260,00	0,00	0,00	3.260,00
5.7.03.015.019	MANUTENÇÃO DE MÁQUINAS E EQUIPAMENTOS	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
5.7.03.015.029	MATERIAIS AUXILIARES E DE CONSUMO	0,00	0,00	0,00	8.929,43	6.929,43
5.7.03.015.029	NOTAS DE DÉBITO - RATEIO ADMINISTRATIVO	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
5.7.03.015.029	TRANSFERÊNCIAS DOS RECURSOS RECEBIDOS - CAT	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
5.7.03.015.030	SERVIÇOS PRESTADOS - PJ	0,00	0,00	0,00	26.488,40	26.488,40
5.7.11	DESPESAS FINANCEIRAS	0,00	0,00	0,00	38,00	38,00
5.7.11.001.002	DESPESAS E TARIFAS BANCÁRIAS	0,00	0,00	0,00	38,00	38,00
5.7.11.001.005	JUROS E MULTAS PAGOS OU INCORRIDOS	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
5.9.01	OUTROS RESULTADOS OPERACIONAIS	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
5.9.01.003.001	OUTRAS PERDAS PAGAMENTOS EM DUPLICIDADE	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Receita	0,00	0,00	0,00	977.340,71	977.340,71	
Despesa	240.248,46	1.511.199,43	1.669.126,06	942.054,96	4.362.628,91	
Hesitado	(240.248,46)	(-1.511.199,43)	(-1.669.126,06)	(-942.054,96)	(-3.385.288,29)	



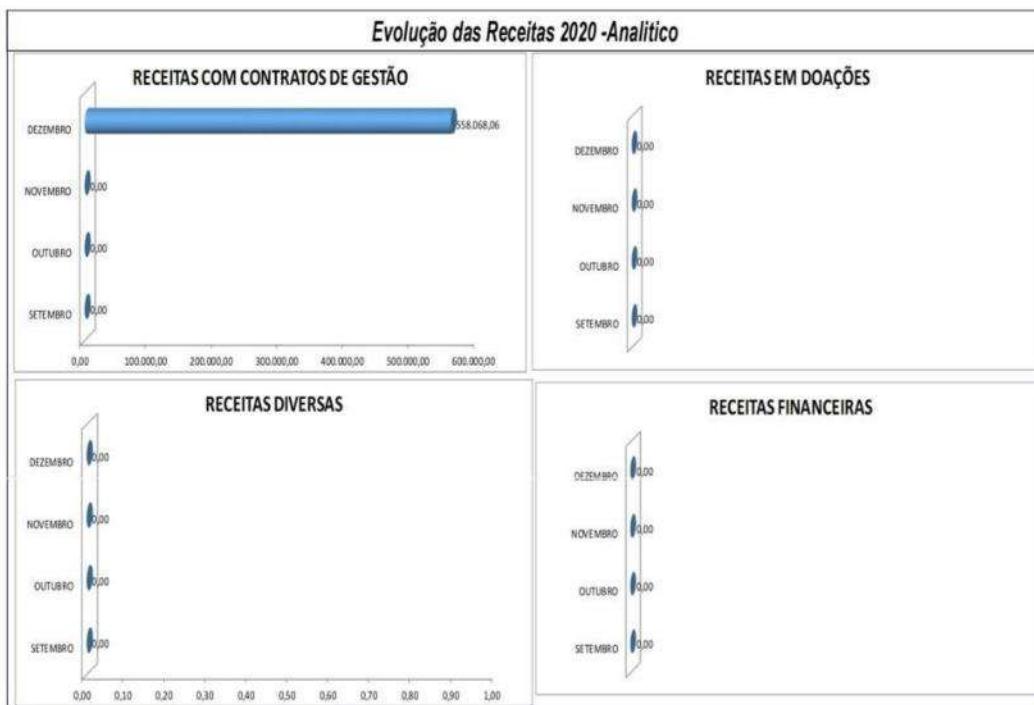
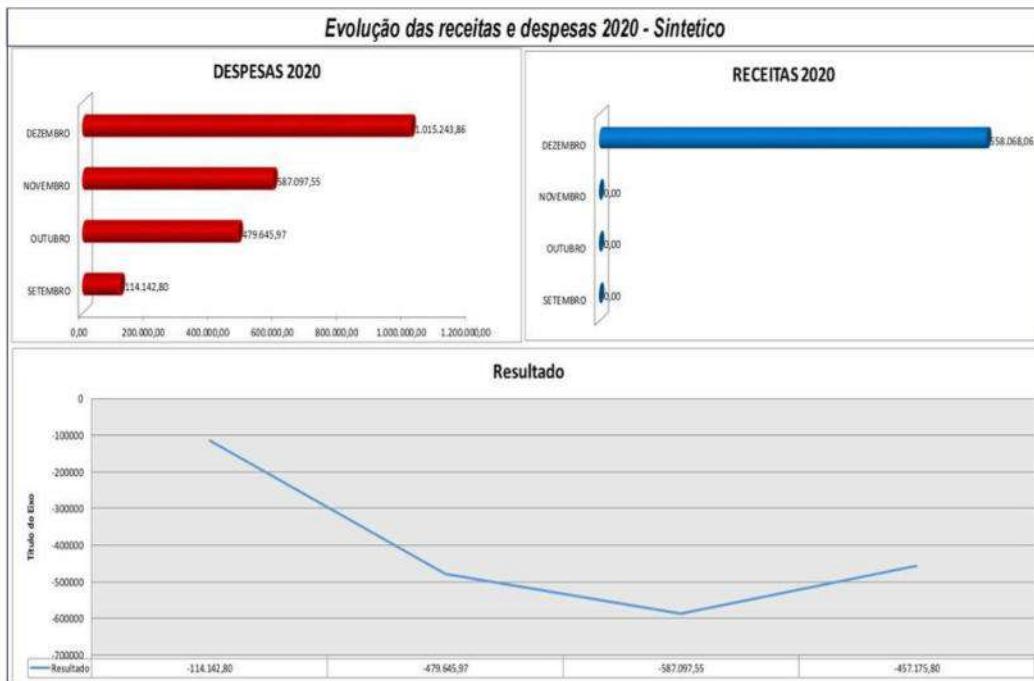


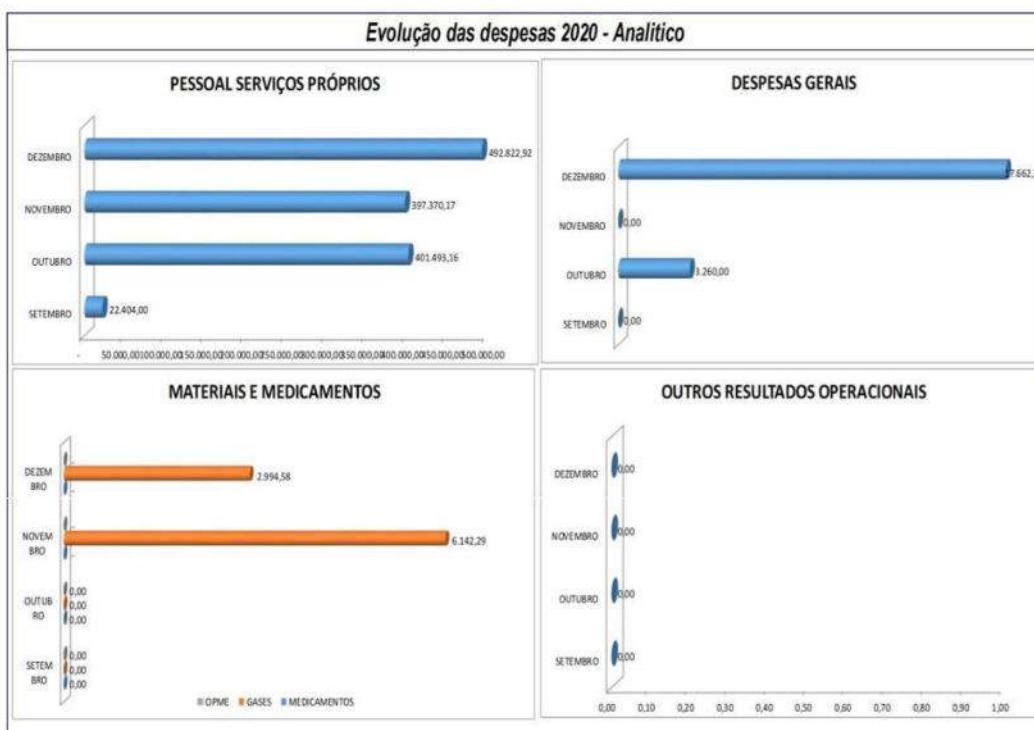
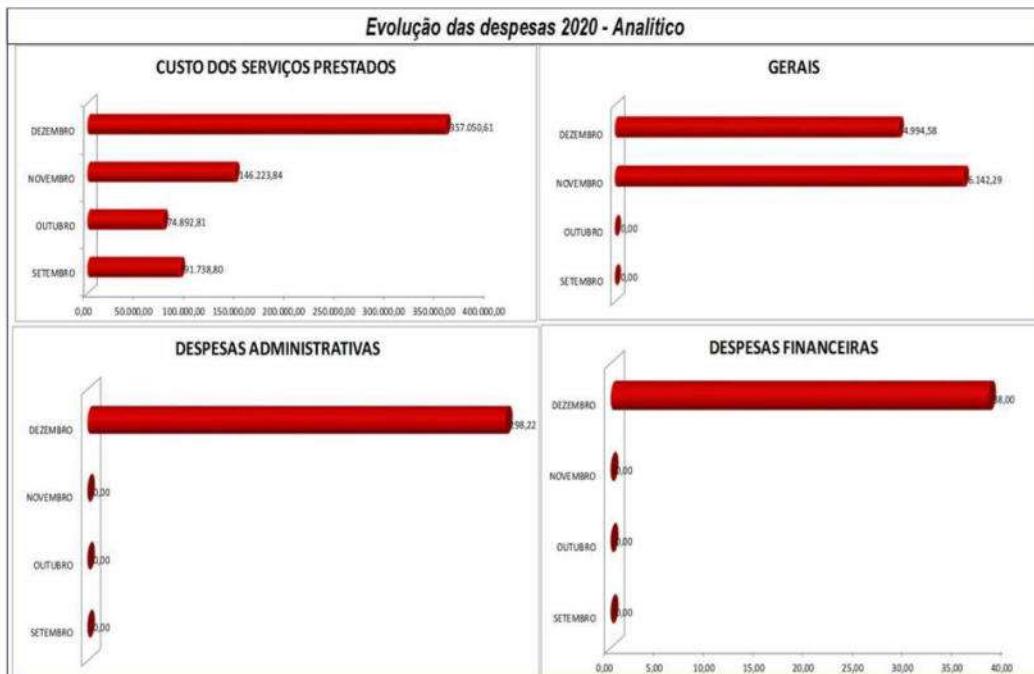
11.3. Relatório de Execução Orçamentária – UPA São Gonçalo

UPA 24h UNIDADE DE PRONTO ATENDIMENTO		Analise Resultado - Complexo Estadual de Saúde Alberto Torres 2020					IDEAS
COMPARATIVO BALANÇETE - UPA SÃO GONÇALO I							
	Conta Analítica	SETEMBRO	OCTUBRO	NOVEMBRO	DEZEMBRO	TOTAL	
4	RECEITAS	0,00	0,00	0,00	558.068,06	558.068,06	
4.1	RECEITAS OPERACIONAIS	0,00	0,00	0,00	558.068,06	558.068,06	
4.1.02	RECEITA COM SAÚDE (GESTÃO PÚBLICA)	0,00	0,00	0,00	558.068,06	558.068,06	
4.1.02.001	COMPLEXO ALBERTO TORRES - CONTRATO N° 022/2020	0,00	0,00	0,00	558.068,06	558.068,06	
	Conta Analítica	SETEMBRO	OCTUBRO	NOVEMBRO	DEZEMBRO	TOTAL	
	RECEITAS EM DOAÇÕES	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
	Conta Analítica	SETEMBRO	OCTUBRO	NOVEMBRO	DEZEMBRO	TOTAL	
	RECEITAS DIVERSAS	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
	Conta Analítica	SETEMBRO	OCTUBRO	NOVEMBRO	DEZEMBRO	TOTAL	
	RECEITAS FINANCEIRAS	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
	Conta Analítica	SETEMBRO	OCTUBRO	NOVEMBRO	DEZEMBRO	TOTAL	
5	CUSTOS E DESPESAS	114.142,80	479.645,97	587.097,55	1.015.243,86	2.196.130,18	
5.1	CUSTO PRODUTOS MERCADORIAS E SERVIÇOS	91.738,80	74.892,81	183.563,09	498.067,40	847.084,18	
5.1.03	CUSTO DOS SERVIÇOS PRESTADOS	91.738,80	74.892,81	183.563,09	498.067,40	847.084,18	
5.1.03.001	CUSTO DOS SERVIÇOS PRESTADOS	91.738,80	74.892,81	183.563,09	498.067,40	847.084,18	
5.1.05.001.001	CUSTO DOS SERVIÇOS PRESTADOS	91.738,80	74.892,81	146.223,84	357.050,61	666.908,06	
5.1.05.001.001	CUSTO MÉDICOS	0,00	0,00	37.301,25	139.816,97	177.178,12	
5.3.07	CUSTOS DIRETOS DA PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS						
5.5.01.003	MÃO-DE-OBRA DIRETA	22.494,00	401.493,16	397.370,17	492.822,92	1.314.090,25	
5.5.01.003.001	SALARIOS E ORDENADOS	20.744,82	307.501,85	311.674,11	381.454,10	1.031.374,88	
5.5.01.003.005.13	13º SALÁRIO	0,00	27.091,32	26.902,83	26.256,75	82.253,90	
5.5.01.003.009	FERIAS	0,00	35.004,68	34.810,80	41.927,54	111.743,02	
5.5.01.003.008	FGTS	1.659,38	29.568,46	29.900,05	37.073,83	98.199,72	
5.5.01.003.015	ALIMENTAÇÃO DO TRABALHADOR	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
5.5.01.003.024	TRANSPORTE DE EMPREGADOS	0,00	2.328,85	-5.917,82	-5.892,30	-8.481,07	
5.5.01.005	GERAIS	0,00	0,00	6.142,20	4.994,50	11.136,70	
5.5.01.005.001	FARMÁCIA - MATERIAIS E MEDICAMENTOS	0,00	0,00	-	-	-	
5.5.01.005.001	GASES MEDICINAIS	0,00	0,00	6.142,20	2.964,50	9.136,67	
5.5.01.005.001	OPME - ORTESES, PRÓTESES E MATERIAIS ESPECIAIS	0,00	0,00	-	-	-	
5.5.01.005.001	SERVICOS DE TERCEROS - PF	0,00	0,00	-	-	-	
5.5.01.005.001	SERVICOS DE TERCEROS - PJ	0,00	0,00	-	2.000,00	2.000,00	
5.7.03	DESPESAS ADMINISTRATIVAS	0,00	0,00	0,00	298,22	298,22	
5.7.03.001.005	13º SALÁRIO	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
5.7.03.001.008	FERIAS	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
5.7.03.006.005	VIAJENS, REPRESENTAÇÕES E ESTADIAS	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
5.7.03.011.003	TELECOMUNICAÇÕES	0,00	0,00	0,00	298,22	298,22	
5.7.03.011.009	INTERNET	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
5.7.03.015	DESPESAS GERAIS	0,00	3.260,00	0,00	17.662,76	20.922,76	
5.7.03.015.003	MATERIAL DE EXPEDIENTE	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
5.7.03.015.009	LOCAÇÃO DE MÁQUINAS E EQUIPAMENTOS	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
5.7.03.015.010	BENS DE PEQUENO VALOR	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
5.7.03.015.017	SEGUROS DE BENS	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
5.7.03.015.018	MANUTENÇÃO DE EDIFÍCIOS	0,00	3.260,00	0,00	0,00	3.260,00	
5.7.03.015.019	MANUTENÇÃO DE MÁQUINAS E EQUIPAMENTOS	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
5.7.03.015.029	MATERIAIS AUXILIARES E DE CONSUMO	0,00	0,00	0,00	3.190,76	3.190,76	
5.7.03.015.029	NOTAS DE DÉBITO - RATEIO ADMINISTRATIVO	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
5.7.03.015.028	TRANSFERÊNCIAS DOS RECURSOS RECEBIDOS - CAT	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
5.7.03.015.030	SERVICOS PRESTADOS - PJ	0,00	0,00	0,00	14.472,00	14.472,00	
5.7.11.001	5.7.11.001 DESPESAS GERAIS	0,00	0,00	0,00	2.359,90	2.359,90	
5.7.11.001.002	Despesas e Tarifas Bancárias				2.359,90		
5.7.11	DESPESAS FINANCEIRAS	0,00	0,00	0,00	38,00	38,00	
5.7.11.001.002	DÉSPESAS E TARIFAS BANCÁRIAS	0,00	0,00	0,00	38,00	38,00	
5.7.11.001.006	JUROS E MULTAS PAGOS OU INCORRIDOS	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
5.9.01	OUTROS RESULTADOS OPERACIONAIS	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
5.9.01.003.001	OUTRAS PERDAS PAGAMENTOS EM DUPLOCIDADE	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
	Receita	0,00	0,00	0,00	558.068,06	558.068,06	
	Despesa	114.142,80	479.645,97	587.097,55	1.015.243,86	2.196.130,18	
	Resultado	-114.142,80	-479.645,97	-587.097,55	-1.015.243,86	-1.638.063,12	



IDEAS





12. CERTIDÕES

12.1. CND - Hospital Estadual Alberto Torres

14/07/2021

SEFAZ-RJ - Portal da Secretaria de Estado de Fazenda



GOVERNO DO ESTADO DO RIO DE JANEIRO
SECRETARIA DE ESTADO DE FAZENDA DO RIO DE JANEIRO

CERTIDÃO DE REGULARIDADE FISCAL N° 2021.1.1884600-4
CERTIDÃO NEGATIVA DE DÉBITOS - CND

IDENTIFICAÇÃO DO REQUERENTE	
CPF / CNPJ : 24.006.302/0015-30	CAD-ICMS : Não inscrito
NOME / RAZÃO SOCIAL : *****	
CERTIFICA-SE para fins de direito e de acordo com as informações registradas nos Sistemas Corporativos da Secretaria de Estado de Fazenda que, até a presente data, NÃO CONSTAM DÉBITOS perante a Fazenda Estadual para o requerente acima identificado, ressalvado o direito de a Receita Estadual cobrar e inscrever as dívidas de sua responsabilidade, que vierem a ser apuradas.	
EMITIDA EM: 14/07/2021 17:05	
VÁLIDA ATÉ : 12/10/2021	
Certidão emitida com base na Resolução SEFAZ nº 109 de 04/08/2017	
OBSERVAÇÕES	
1. Esta certidão deve estar acompanhada da Certidão da Dívida Ativa, emitida pelo órgão próprio da Procuradoria Geral do Estado, nos termos da Resolução Conjunta SEFAZ/PGE nº 33/2004. 2. A aceitação desta certidão está condicionada a verificação de sua autenticidade na internet, no endereço: www.fazenda.rj.gov.br . 3. Esta certidão não se destina a atestar débitos do imposto sobre transmissão "causa mortis" e doação, de quaisquer bens ou direitos (ITD). 4. Qualquer rasura ou emenda invalida este documento.	

1/1

PODER JUDICIÁRIO
JUSTIÇA DO TRABALHO**CERTIDÃO NEGATIVA DE DÉBITOS TRABALHISTAS**

Nome: I.D.E.A.S - INSTITUTO DESENVOLVIMENTO ENSINO E ASSISTENCIA A SAUDE (MATRIZ E FILIAIS)

CNPJ: 24.006.302/0015-30

Certidão nº: 21907114/2021

Expedição: 14/07/2021, às 17:09:47

Validade: 09/01/2022 - 180 (cento e oitenta) dias, contados da data de sua expedição.

Certifica-se que **I.D.E.A.S - INSTITUTO DESENVOLVIMENTO ENSINO E ASSISTENCIA A SAUDE (MATRIZ E FILIAIS)**, inscrito(a) no CNPJ sob o nº **24.006.302/0015-30**, **NÃO CONSTA** do Banco Nacional de Devedores Trabalhistas.

Certidão emitida com base no art. 642-A da Consolidação das Leis do Trabalho, acrescentado pela Lei nº 12.440, de 7 de julho de 2011, e na Resolução Administrativa nº 1470/2011 do Tribunal Superior do Trabalho, de 24 de agosto de 2011.

Os dados constantes desta Certidão são de responsabilidade dos Tribunais do Trabalho e estão atualizados até 2 (dois) dias anteriores à data da sua expedição.

No caso de pessoa jurídica, a Certidão atesta a empresa em relação a todos os seus estabelecimentos, agências ou filiais.

A aceitação desta certidão condiciona-se à verificação de sua autenticidade no portal do Tribunal Superior do Trabalho na Internet (<http://www.tst.jus.br>).

Certidão emitida gratuitamente.

INFORMAÇÃO IMPORTANTE

Do Banco Nacional de Devedores Trabalhistas constam os dados necessários à identificação das pessoas naturais e jurídicas inadimplentes perante a Justiça do Trabalho quanto às obrigações estabelecidas em sentença condenatória transitada em julgado ou em acordos judiciais trabalhistas, inclusive no concernente aos recolhimentos previdenciários, a honorários, a custas, a emolumentos ou a recolhimentos determinados em lei; ou decorrentes de execução de acordos firmados perante o Ministério Público do Trabalho ou Comissão de Conciliação Prévia.

Dúvidas e sugestões: cndt@tst.jus.br

14/07/2021

Consulta Regularidade do Empregador

[Voltar](#)[Imprimir](#)**Certificado de Regularidade
do FGTS - CRF****Inscrição:** 24.006.302/0015-30**Razão Social:** IDEAS INST DESEN ENS E ASS A SAUDE**Endereço:** OSORIO COSTA 1 / COLUBANDE / SAO GONCALO / RJ / 24451-500

A Caixa Econômica Federal, no uso da atribuição que lhe confere o Art. 7, da Lei 8.036, de 11 de maio de 1990, certifica que, nesta data, a empresa acima identificada encontra-se em situação regular perante o Fundo de Garantia do Tempo de Serviço - FGTS.

O presente Certificado não servirá de prova contra cobrança de quaisquer débitos referentes a contribuições e/ou encargos devidos, decorrentes das obrigações com o FGTS.

Validade: 23/04/2021 a 20/08/2021**Certificação Número:** 2021042302502030371327

Informação obtida em 14/07/2021 17:08:03

A utilização deste Certificado para os fins previstos em Lei está condicionada a verificação de autenticidade no site da Caixa:
www.caixa.gov.br

12.2. CND - Hospital Estadual João Batista Caffaro

14/07/2021

SEFAZ-RJ - Portal da Secretaria de Estado de Fazenda



GOVERNO DO ESTADO DO RIO DE JANEIRO
SECRETARIA DE ESTADO DE FAZENDA DO RIO DE JANEIRO

CERTIDÃO DE REGULARIDADE FISCAL N° 2021.1.1884583-0
CERTIDÃO NEGATIVA DE DÉBITOS - CND

IDENTIFICAÇÃO DO REQUERENTE	
CPF / CNPJ : 24.006.302/0018-83	CAD-ICMS : Não inscrito
NOME / RAZÃO SOCIAL : *****	
<p>CERTIFICA-SE para fins de direito e de acordo com as informações registradas nos Sistemas Corporativos da Secretaria de Estado de Fazenda que, até a presente data, NÃO CONSTAM DÉBITOS perante a Fazenda Estadual para o requerente acima identificado, ressalvado o direito de a Receita Estadual cobrar e inscrever as dívidas de sua responsabilidade, que vierem a ser apuradas.</p>	
EMITIDA EM: 14/07/2021 16:51	
VÁLIDA ATÉ: 12/10/2021	
Certidão emitida com base na Resolução SEFAZ nº 109 de 04/08/2017	
OBSERVAÇÕES	
<p>1. Esta certidão deve estar acompanhada da Certidão da Dívida Ativa, emitida pelo órgão próprio da Procuradoria Geral do Estado, nos termos da Resolução Conjunta SEFAZ/PGE nº 33/2004.</p> <p>2. A aceitação desta certidão está condicionada a verificação de sua autenticidade na internet, no endereço: www.fazenda.rj.gov.br.</p> <p>3. Esta certidão não se destina a atestar débitos do imposto sobre transmissão "causa mortis" e doação, de quaisquer bens ou direitos (ITD).</p> <p>4. Qualquer rasura ou emenda invalida este documento.</p>	

1/1

PODER JUDICIÁRIO
JUSTIÇA DO TRABALHO**CERTIDÃO NEGATIVA DE DÉBITOS TRABALHISTAS**

Nome: I.D.E.A.S - INSTITUTO DESENVOLVIMENTO ENSINO E ASSISTENCIA A SAUDE (MATRIZ E FILIAIS)
CNPJ: 24.006.302/0018-83
Certidão nº: 21905712/2021
Expedição: 14/07/2021, às 16:57:39
Validade: 09/01/2022 - 180 (cento e oitenta) dias, contados da data de sua expedição.

Certifica-se que **I.D.E.A.S - INSTITUTO DESENVOLVIMENTO ENSINO E ASSISTENCIA A SAUDE (MATRIZ E FILIAIS)**, inscrito(a) no CNPJ sob o nº **24.006.302/0018-83**, **NÃO CONSTA** do Banco Nacional de Devedores Trabalhistas.

Certidão emitida com base no art. 642-A da Consolidação das Leis do Trabalho, acrescentado pela Lei nº 12.440, de 7 de julho de 2011, e na Resolução Administrativa nº 1470/2011 do Tribunal Superior do Trabalho, de 24 de agosto de 2011.

Os dados constantes desta Certidão são de responsabilidade dos Tribunais do Trabalho e estão atualizados até 2 (dois) dias anteriores à data da sua expedição.

No caso de pessoa jurídica, a Certidão atesta a empresa em relação a todos os seus estabelecimentos, agências ou filiais.

A aceitação desta certidão condiciona-se à verificação de sua autenticidade no portal do Tribunal Superior do Trabalho na Internet (<http://www.tst.jus.br>).

Certidão emitida gratuitamente.

INFORMAÇÃO IMPORTANTE

Do Banco Nacional de Devedores Trabalhistas constam os dados necessários à identificação das pessoas naturais e jurídicas inadimplentes perante a Justiça do Trabalho quanto às obrigações estabelecidas em sentença condenatória transitada em julgado ou em acordos judiciais trabalhistas, inclusive no concernente aos recolhimentos previdenciários, a honorários, a custas, a emolumentos ou a recolhimentos determinados em lei; ou decorrentes de execução de acordos firmados perante o Ministério Público do Trabalho ou Comissão de Conciliação Prévia.

Dúvidas e sugestões: cndt@tst.jus.br

14/07/2021

Consulta Regularidade do Empregador

[Voltar](#)[Imprimir](#)**Certificado de Regularidade
do FGTS - CRF****Inscrição:** 24.006.302/0018-83**Razão Social:** IDEAS INST DESEN ENS E ASS A SAUDE**Endereço:** R OSORIO COSTA / CENTRO / ITABORAI / RJ / 24800-001

A Caixa Econômica Federal, no uso da atribuição que lhe confere o Art. 7, da Lei 8.036, de 11 de maio de 1990, certifica que, nesta data, a empresa acima identificada encontra-se em situação regular perante o Fundo de Garantia do Tempo de Serviço - FGTS.

O presente Certificado não servirá de prova contra cobrança de quaisquer débitos referentes a contribuições e/ou encargos devidos, decorrentes das obrigações com o FGTS.

Validade: 23/04/2021 a 20/08/2021**Certificação Número:** 2021042302502030371327

Informação obtida em 14/07/2021 16:55:57

A utilização deste Certificado para os fins previstos em Lei esta condicionada a verificação de autenticidade no site da Caixa:
www.caixa.gov.br

12.3. CND - UPA São Gonçalo

15/07/2021

SEFAZ-RJ - Portal da Secretaria de Estado de Fazenda



GOVERNO DO ESTADO DO RIO DE JANEIRO
SECRETARIA DE ESTADO DE FAZENDA DO RIO DE JANEIRO

CERTIDÃO DE REGULARIDADE FISCAL N° 2021.1.1885133-4
CERTIDÃO NEGATIVA DE DÉBITOS - CND

IDENTIFICAÇÃO DO REQUERENTE	
CPF / CNPJ : 24.006.302/0016-11	CAD-ICMS : Não inscrito
NOME / RAZÃO SOCIAL : *****	
<p>CERTIFICA-SE para fins de direito e de acordo com as informações registradas nos Sistemas Corporativos da Secretaria de Estado de Fazenda que, até a presente data, NÃO CONSTAM DÉBITOS perante a Fazenda Estadual para o requerente acima identificado, ressalvado o direito de a Receita Estadual cobrar e inscrever as dívidas de sua responsabilidade, que vierem a ser apuradas.</p>	
EMITIDA EM: 15/07/2021 09:33	
VÁLIDA ATÉ : 13/10/2021	
Certidão emitida com base na Resolução SEFAZ nº 109 de 04/08/2017	
OBSERVAÇÕES	
<p>1. Esta certidão deve estar acompanhada da Certidão da Dívida Ativa, emitida pelo órgão próprio da Procuradoria Geral do Estado, nos termos da Resolução Conjunta SEFAZ/PGE nº 33/2004.</p> <p>2. A aceitação desta certidão está condicionada a verificação de sua autenticidade na internet, no endereço: www.fazenda.rj.gov.br.</p> <p>3. Esta certidão não se destina a atestar débitos do imposto sobre transmissão "causa mortis" e doação, de quaisquer bens ou direitos (ITD).</p> <p>4. Qualquer rasura ou emenda invalida este documento.</p>	

1/1

PODER JUDICIÁRIO
JUSTIÇA DO TRABALHO**CERTIDÃO NEGATIVA DE DÉBITOS TRABALHISTAS**

Nome: I.D.E.A.S - INSTITUTO DESENVOLVIMENTO ENSINO E ASSISTENCIA A SAUDE (MATRIZ E FILIAIS)
CNPJ: 24.006.302/0016-11
Certidão nº: 21934116/2021
Expedição: 15/07/2021, às 09:35:38
Validade: 10/01/2022 - 180 (cento e oitenta) dias, contados da data de sua expedição.

Certifica-se que **I.D.E.A.S - INSTITUTO DESENVOLVIMENTO ENSINO E ASSISTENCIA A SAUDE (MATRIZ E FILIAIS)**, inscrito(a) no CNPJ sob o nº **24.006.302/0016-11**, **NÃO CONSTA** do Banco Nacional de Devedores Trabalhistas.

Certidão emitida com base no art. 642-A da Consolidação das Leis do Trabalho, acrescentado pela Lei nº 12.440, de 7 de julho de 2011, e na Resolução Administrativa nº 1470/2011 do Tribunal Superior do Trabalho, de 24 de agosto de 2011.

Os dados constantes desta Certidão são de responsabilidade dos Tribunais do Trabalho e estão atualizados até 2 (dois) dias anteriores à data da sua expedição.

No caso de pessoa jurídica, a Certidão atesta a empresa em relação a todos os seus estabelecimentos, agências ou filiais.

A aceitação desta certidão condiciona-se à verificação de sua autenticidade no portal do Tribunal Superior do Trabalho na Internet (<http://www.tst.jus.br>).

Certidão emitida gratuitamente.

INFORMAÇÃO IMPORTANTE

Do Banco Nacional de Devedores Trabalhistas constam os dados necessários à identificação das pessoas naturais e jurídicas inadimplentes perante a Justiça do Trabalho quanto às obrigações estabelecidas em sentença condenatória transitada em julgado ou em acordos judiciais trabalhistas, inclusive no concernente aos recolhimentos previdenciários, a honorários, a custas, a emolumentos ou a recolhimentos determinados em lei; ou decorrentes de execução de acordos firmados perante o Ministério Público do Trabalho ou Comissão de Conciliação Prévia.

Dúvidas e sugestões: cndt@tst.jus.br

15/07/2021

Consulta Regularidade do Empregador

[Voltar](#)[Imprimir](#)**Certificado de Regularidade
do FGTS - CRF****Inscrição:** 24.006.302/0016-11**Razão Social:** IDEAS INST DESEN ENS E ASS A SAUDE**Endereço:** AMARAL PEIXOTO 1 / COLUBANDE / SAO GONCALO / RJ / 24753-560

A Caixa Econômica Federal, no uso da atribuição que lhe confere o Art. 7, da Lei 8.036, de 11 de maio de 1990, certifica que, nesta data, a empresa acima identificada encontra-se em situação regular perante o Fundo de Garantia do Tempo de Serviço - FGTS.

O presente Certificado não servirá de prova contra cobrança de quaisquer débitos referentes a contribuições e/ou encargos devidos, decorrentes das obrigações com o FGTS.

Validade: 23/04/2021 a 20/08/2021**Certificação Número:** 2021042302502030371327

Informação obtida em 15/07/2021 09:39:32

A utilização deste Certificado para os fins previstos em Lei está condicionada a verificação de autenticidade no site da Caixa:
www.caixa.gov.br

12.4. CND – IDEAS

10/06/2021



MINISTÉRIO DA FAZENDA
Secretaria da Receita Federal do Brasil
Procuradoria-Geral da Fazenda Nacional

CERTIDÃO POSITIVA COM EFEITOS DE NEGATIVA DE DÉBITOS RELATIVOS AOS TRIBUTOS FEDERAIS E À DÍVIDA ATIVA DA UNIÃO

Nome: I.D.E.A.S - INSTITUTO DESENVOLVIMENTO ENSINO E ASSISTENCIA A SAUDE
CNPJ: 24.006.302/0004-88

Ressalvado o direito de a Fazenda Nacional cobrar e inscrever quaisquer dívidas de responsabilidade do sujeito passivo acima identificado que vierem a ser apuradas, é certificado que:

1. constam débitos administrados pela Secretaria da Receita Federal do Brasil (RFB) com exigibilidade suspensa nos termos do art. 151 da Lei nº 5.172, de 25 de outubro de 1966 - Código Tributário Nacional (CTN), ou objeto de decisão judicial que determina sua desconsideração para fins de certificação da regularidade fiscal, ou ainda não vencidos; e
2. não constam inscrições em Dívida Ativa da União (DAU) na Procuradoria-Geral da Fazenda Nacional (PGFN).

Conforme disposto nos arts. 205 e 206 do CTN, este documento tem os mesmos efeitos da certidão negativa.

Esta certidão é válida para o estabelecimento matriz e suas filiais e, no caso de ente federativo, para todos os órgãos e fundos públicos da administração direta a ele vinculados. Refere-se à situação do sujeito passivo no âmbito da RFB e da PGFN e abrange inclusive as contribuições sociais previstas nas alíneas 'a' a 'd' do parágrafo único do art. 11 da Lei nº 8.212, de 24 de julho de 1991.

A aceitação desta certidão está condicionada à verificação de sua autenticidade na Internet, nos endereços <<http://rfb.gov.br>> ou <<http://www.pgfn.gov.br>>.

Certidão emitida gratuitamente com base na Portaria Conjunta RFB/PGFN nº 1.751, de 2/10/2014.
Emitida às 08:28:16 do dia 10/06/2021 <hora e data de Brasília>.

Válida até 07/12/2021.

Código de controle da certidão: **8A41.19C5.E227.6C72**

Qualquer rasura ou emenda invalidará este documento.

1/1

13. CONSIDERAÇÕES FINAIS

Com base nos conteúdos apresentados, acreditamos ter atendido, no tocante a Prestação de Contas Anual, aos requisitos da legislação vigente.

Em tempo, informamos que estamos em processo constante de aprimoramento na gestão, a fim de melhor evidenciar o uso dos recursos públicos buscando transparência e eficiência nas operações.

Nos colocamos à disposição para eventuais esclarecimentos ou complementações que se fizerem necessárias, agradecemos a atenção elevando nossos votos de estima e apreço.



Sandro Natalino Demetrio
Diretor Executivo

Instituto de Desenvolvimento, Ensino e Assistência à Saúde – Ideas



Ranilton Afonso Araújo
Diretor Administrativo
Complexo Estadual de Saúde
CRA-PB: 20-90298
Ranilton Araújo
Diretor Administrativo
Complexo Estadual de Saúde Alberto Torres

Processos de Validação Ideas (Uso Interno)

ID dos Processos	Descrição	Responsável
2021075242	Gerência Financeira	Anderson Gilberto Maria
2021075242	Gerência Administrativa	Vanessa M. Guesser A. de Ramos
2021075242	Diretor Administrativo	Ranilton Araújo

OFÍCIO 0887/2021

São Gonçalo/RJ, 18 de agosto de 2021.

Exmo. Sr.

Dr. Alexandre Chieppe

Secretário Estadual de Saúde do Rio de Janeiro

Secretaria de Estado da Saúde do Rio de Janeiro – SES/RJ

Assunto: Entrega da Prestação de Contas Anual de 2020 em mídia digital – Contrato de Gestão nº 022/2020.

O Instituto de Desenvolvimento, Ensino e Assistência à Saúde - Ideas, organização social, Gestor do Complexo Estadual de Saúde Alberto Torres, composto pelo Hospital Estadual Alberto Torres (CNPJ Nº 24.006.302/0015-30), Hospital Estadual Prefeito João Batista Caffaro (CNPJ Nº 24.006.302/0018-83) e a Unidade de Pronto Atendimento 24H São Gonçalo I (CNPJ Nº 24.006.302/0016-11), por intermédio de seu Diretor Executivo, Sandro Natalino Demetrio vem, respeitosamente à presença de Vossa Senhoria, entregar a Prestação de Contas Anual de 2020 do Complexo Estadual de Saúde Alberto Torres em mídia digital.

Por oportuno, ressaltam que dita Prestação de Contas Anual de 2020 deste Complexo já foi apresentada e protocolada no SEI, conforme recibo eletrônico que segue no Anexo I.

Nos colocamos à disposição para dirimir dúvidas e esclarecimentos que se fizerem necessários, renovando, na oportunidade, protestos de estima e consideração.

Cordialmente,



Sandro Natalino Demetrio
Diretor Executivo

Instituto de Desenvolvimento, Ensino e Assistência à Saúde – Ideas

Observação: Para apropriado atendimento de futuras solicitações de informações e eventuais notificações destinadas ao IDEAS solicitamos que estas sejam encaminhadas para o endereço eletrônico (e-mail) co@ideas.med.br que é o serviço de comunicação externa do IDEAS.

20/08/21 - CARAGUA ANDRADE



Processos de Validação Ideas (Uso Interno)

ID dos Processos	Descrição	Responsável
2021082998	Assessoria Jurídica	Ricardo da Silva Prats

ANEXO I

30/07/2021

SEI/ERJ - 20336670 - Recibo Eletrônico de Protocolo

Recibo Eletrônico de Protocolo - 20336670

Usuário Externo (signatário):	Sandro Natalino Demetrio
IP utilizado:	10.8.159.50
Data e Horário:	30/07/2021 18:33:38
Tipo de Peticionamento:	Intercorrente
Número do Processo:	SEI-080001/006919/2021
Protocolos dos Documentos (Número SEI):	
- Ofício Relatório de Gestão Anual 2020 - CAT	20336664
- Ofício Assinatura Diretor Administrativo	20336665
- Anexo Inventário UPA	20336666
- Anexo Inventário Cáffaro	20336668
- Anexo Inventário HEAT	20336669

O Usuário Externo acima identificado foi previamente avisado que o peticionamento importa na aceitação dos termos e condições que regem o processo eletrônico, além do disposto no credenciamento prévio, e na assinatura dos documentos nato-digitais e declaração de que são autênticos os digitalizados, sendo responsável civil, penal e administrativamente pelo uso indevido. Ainda, foi avisado que os níveis de acesso indicados para os documentos estariam condicionados à análise por servidor público, que poderá alterá-los a qualquer momento sem necessidade de prévio aviso, e de que são de sua exclusiva responsabilidade:

- a conformidade entre os dados informados e os documentos;
- a conservação dos originais em papel de documentos digitalizados até que decaia o direito de revisão dos atos praticados no processo, para que, caso solicitado, sejam apresentados para qualquer tipo de conferência;
- a realização por meio eletrônico de todos os atos e comunicações processuais com o próprio Usuário Externo ou, por seu intermédio, com a entidade porventura representada;
- a observância de que os atos processuais se consideram realizados no dia e hora do recebimento pelo SEI, considerando-se tempestivos os praticados até as 23h59min59s do último dia do prazo, considerado sempre o horário oficial de Brasília, independente do fuso horário em que se encontre;
- a consulta periódica ao SEI, a fim de verificar o recebimento de intimações eletrônicas.

A existência deste Recibo, do processo e dos documentos acima indicados pode ser conferida no Portal na Internet do(a) Secretaria de Estado de Saúde.

https://sei.fazenda.rj.gov.br/sei/documento_consulta_externa.php?id_acesso_externo=360345&id_documento=22800537&id_orgao_acesso_exte... 1/1