



IDEAS
Instituto de Desenvolvimento, Ensino e Assistência à Saúde

RELATÓRIO MENSAL DE ACOMPANHAMENTO COMPLEXO DE SAÚDE

Hospital Estadual Alberto Torres com Centro de Trauma,
Hospital Estadual Prefeito João Batista Cáffaro e
UPA 24HS – Unidade de Pronto Atendimento São Gonçalo I
Contrato de Gestão nº 022/2020

COMPETÊNCIA SETEMBRO/2021

Rio de Janeiro, 18 de outubro de 2021.



SUMÁRIO

1. APRESENTAÇÃO.....	4
1.1. INSTITUTO DE DESENVOLVIMENTO, ENSINO E ASSISTÊNCIA À SAÚDE.....	4
1.2. IDENTIDADE ORGANIZACIONAL	5
1.3. NOSSO MODELO DE GESTÃO	5
2. INTRODUÇÃO	6
3. METAS ESTRATÉGICAS	7
3.1. INDICADORES.....	8
4. CONSIDERAÇÕES FINAIS	50
4.1. FLUXO DE CAIXA	135
4.2. CONCILIAÇÃO BANCÁRIA.....	136
4.3. DEMONSTRATIVO CONTÁBIL OPERACIONAL.....	141
4.4. DESPESAS REALIZADAS	142
4.5. RATEIO DE DESPESAS DA OSS.....	147
4.6. RELATÓRIOS ADMINISTRATIVOS.....	151
4.7. CERTIDÕES.....	152
5. ASSINATURA	154



**PRESTAÇÃO DE CONTAS ORDINÁRIA MENSAL
RELATÓRIO DE GESTÃO SETEMBRO/2021**

Contratante: Secretaria de Estado de Saúde do Rio de Janeiro

Governador: Claudio Bonfim de Castro e Silva

Secretário de Estado de Saúde: Alexandre Chieppe

Contratada: Instituto de Desenvolvimento, Ensino e Assistência à Saúde – Ideas

Entidade Gerenciada:

Complexo Estadual de Saúde:

Hospital Estadual Alberto Torres com Centro de Trauma,

Hospital Estadual Prefeito João Batista Cáffaro

UPA 24hs – Unidade de Pronto Atendimento São Gonçalo I

Responsável pela Organização Social: Sandro Natalino Demetrio

OBJETO: Relatório de Gestão do **Complexo Estadual de Saúde – Hospital Estadual Alberto Torres com Centro de Trauma, Hospital Estadual Prefeito João Batista Cáffaro e UPA 24hs – Unidade de Pronto Atendimento** no Estado do Rio de Janeiro, administrado pela entidade de direito privado sem fins lucrativos, qualificada como organização social.

Rio de Janeiro – RJ, SETEMBRO/2021.

1. APRESENTAÇÃO

O presente documento tem por objetivo apresentar de maneira clara e objetiva os resultados alcançados na gestão do Complexo Estadual de Saúde Alberto Torres, em conformidade com a pactuação estabelecida no Contrato de Gestão nº 022/2020, firmado junto à Secretaria de Saúde do Estado do Rio de Janeiro.

Essa prestação de contas técnica está estruturada considerando o mês de SETEMBRO/2021 do Complexo Estadual de Saúde Alberto Torres sob a gestão do Ideas, e conforme Termo de Referência.

Entendemos que este formato de apresentação da prestação de contas permite aos membros da Comissão de Fiscalização e Avaliação, ou qualquer outro interessado, possam localizar e comparar facilmente os diferentes elementos que compõem a execução do objeto ora contratado. Esperamos assim transparecer o compromisso do Instituto IDEAS em prestar um serviço de excelência à população assistida.

1.1. INSTITUTO DE DESENVOLVIMENTO, ENSINO E ASSISTÊNCIA À SAÚDE

ATUALIZAÇÃO

A equipe técnica do IDEAS está em constante atualização, um aprimoramento que aparece nos artigos publicados em revistas especializadas e na participação constante em cursos, seminários e congressos.

APRIMORAMENTO

O IDEAS utiliza metodologias e didáticas certificadas e novas tecnologias, prática e postura que se fazem presente no padrão de excelência demonstrado e na eficiência dos serviços prestados.

POSTURA

A atuação do IDEAS está sempre alinhada com a legislação atual e em consonância com as orientações dos Conselhos Regionais e Federal de Medicina, o que reforça ainda mais sua postura ética, responsável e correta no exercício de suas competências e na relação com a sociedade.

1.2. IDENTIDADE ORGANIZACIONAL

MISSÃO

Oferecer excelência em gestão e assistência multidisciplinar em saúde qualificada e focada nas necessidades dos clientes garantindo a integralização dos sistemas de saúde.

VISÃO

Ser preferência e referência reconhecida como organização social e por promover a constante melhoria dos atendimentos e da gestão do SUS em todo o território nacional.

VALORES

Satisfação aos clientes. Responsabilidade social. Gestão de excelência. Compromisso com os resultados. Parceria. Segurança do paciente. Transparência. Idoneidade. Qualidade. Referência em prestação de serviços. Referência em assistência multidisciplinar humanizada.

1.3. NOSSO MODELO DE GESTÃO

GESTÃO HOSPITALAR

Administração integral de estabelecimentos de saúde, em parceria com o poder público, respondendo pelo gerenciamento dos recursos físicos, técnicos, financeiros e pessoais das unidades hospitalares visando prestar serviços de qualidade para a população.

GESTÃO DE QUALIDADE

Oferta de serviços diferenciados reconhecidos nos quesitos de boas práticas na atenção e na assistência à saúde, podendo atuar na assessoria, no gerenciamento ou na execução de projetos e serviços para unidades de saúde.

ENSINO E PESQUISA

Desenvolvimento de práticas, tecnologias e conhecimentos que promovam a capacitação de equipes em processos educacionais na saúde como ferramenta para a qualificação dos serviços prestados, servindo de apoio ao trabalho nas unidades de saúde administradas.

2. INTRODUÇÃO

O Instituto Desenvolvimento Ensino e Assistência à Saúde - IDEAS, entidade sem fins lucrativos, denominada como Organização Social, vem através deste relatar suas atividades referente contrato de gestão nº. 022/2020 celebrado junto à Secretaria de Saúde do Estado do Rio de Janeiro, tendo como objeto a operacionalização da gestão e a execução de ações e serviços de saúde a serem prestados neste Complexo Estadual de Saúde Alberto Torres: Hospital Estadual Alberto Torres com Centro de Trauma, Hospital Estadual Prefeito João Batista Cáffaro e UPA 24hs – Unidade de Pronto Atendimento São Gonçalo I.

O **Hospital Estadual Alberto Torres (HEAT)**, localizado no bairro de Colubandê, no município de São Gonçalo, região metropolitana do Rio de Janeiro, é gerido, desde setembro de 2020, pelo Instituto de Desenvolvimento, Ensino e Assistência à Saúde, por meio de contrato celebrado com a Secretaria de Estado de Saúde (SES) do Rio de Janeiro para gestão e operacionalização das atividades e serviços da unidade. O Instituto de Desenvolvimento, Ensino e Assistência à Saúde fornece todos os recursos humanos e materiais necessários ao adequado funcionamento do hospital.

O HEAT foi inaugurado parcialmente em dezembro de 1998 com o objetivo de realizar atendimentos clínicos e cirúrgicos de média complexidade. A partir de janeiro de 2007, começaram a ser feitos investimentos maciços na unidade como conclusão de obras, reformas, adequações estruturais e do parque tecnológico com mudança do perfil de atendimentos, com vistas ao atendimento humanizado e qualificado em urgência e emergência de média e alta complexidade. Em junho de 2013, a Secretaria de Estado de Saúde do Rio de Janeiro abriu as portas do Centro de Trauma. Juntos, Hospital Estadual Alberto Torres e Centro de Trauma formam um dos maiores complexos hospitalares de urgência e emergência da região metropolitana do Rio de Janeiro, com 214 (duzentos e quatorze) leitos, sendo destes 75 (setenta e cinco) de UTI e média anual de atendimento de 67 (sessenta e sete) mil pessoas. A porta de entrada do paciente ao Hospital ocorre de modo misto tanto regulado pela Secretaria de Estado de Saúde (SES) como por demanda espontânea do paciente.

Atualmente contamos com mais 27 (vinte e sete) leitos, totalizando 241 (duzentos e quarenta e um) leitos em operação.

O HEAT conta com uma equipe multiprofissional em saúde composta de: Médicos (socorristas, ortopedistas, cirurgiões geral, pediátrico, plástico, vascular, urologista, oftalmologista, neurocirurgião, neurologista, psiquiatra, intensivista adulto e infantil, endoscopista, cardiologista, clínico, nefrologista, infectologista, sanitarista, anestesista, radiologista), Fonoaudiólogos, Terapeutas Ocupacionais, Farmacêuticos, Fisioterapeutas, Psicólogos, Enfermagem, Nutricionistas, Odontólogos, Serviço Social, Técnicos de Enfermagem, Radiologia, Imobilização Gessada, Auxiliares de Higienização Oral, Serviços de Apoio Diagnóstico e Terapêutico, Administrativo e Manutenção.

Localizado no município de Itaboraí, na região metropolitana do Rio de Janeiro, o **Hospital Estadual Prefeito João Batista Cáffaro (HEJBC)**, antigamente conhecido como Hospital de Manilha, é gerido, desde setembro de 2020, pelo Instituto de Desenvolvimento, Ensino e Assistência à Saúde, que atua como Organização Social de Saúde (OSS) em parceria com a Secretaria de Estado de Saúde (SES). O Instituto de Desenvolvimento, Ensino e Assistência à Saúde foi contratada para a gestão e operacionalização de serviços, assim como o fornecimento de recursos humanos e materiais.

O Hospital foi inaugurado em fevereiro de 2002, com o objetivo de prestar atendimento geral clínico de baixa complexidade para pacientes referenciados do Sistema Único de Saúde (SUS). A unidade tem 122 (cento e vinte e dois) leitos e recebe cerca de 3 (três) mil pacientes por ano.

O HEJBC é referência para aproximadamente 300 (trezentos) mil pessoas que residem em Itaboraí e regiões vizinhas. Atua como hospital de retaguarda para internações, porta fechada, referenciado, apresentando perfil para pacientes de baixa e média complexidade, incluindo UTI. Funciona de forma totalmente regulado, servindo de retaguarda para o Alberto Torres e demais unidades de saúde da região. Conta com uma equipe multiprofissional em saúde composta de: Médicos, Fonoaudiólogos, Terapeutas Ocupacionais, Farmacêuticos, Fisioterapeutas, Psicólogos, Enfermagem, Nutricionistas, Odontólogos, Serviço Social, Técnicos de Enfermagem, Radiologia, Auxiliares de Higienização Oral, Serviços de Apoio Diagnóstico e Terapêuticos, Administração e Manutenção.

A **UPA 24hs – Unidade de Pronto Atendimento de São Gonçalo I**, localizado no bairro de Colubandê, no município de São Gonçalo, região metropolitana do Rio de Janeiro, é gerido, desde setembro de 2020, pelo Instituto de Desenvolvimento, Ensino e Assistência à Saúde, por meio de contrato celebrado com a Secretaria de Estado de Saúde (SES) do Rio de Janeiro para gestão e operacionalização das atividades e serviços da unidade. O Instituto de Desenvolvimento, Ensino e Assistência à Saúde fornece todos os recursos humanos e materiais necessários ao adequado funcionamento do hospital.

Possui cerca de 200 funcionários, entre eles: clínicos, pediatras, dentistas, enfermeiros e técnicos. É composta de consultórios de pediatria, clínica médica e odontologia, laboratório, sala de Raios X, sutura e nebulização, sala "vermelha" com quatro leitos.

3. METAS ESTRATÉGICAS

No Contrato de Gestão 022/2020, firmado entre a Secretaria de Estado de Saúde do Rio de Janeiro e o Instituto de Desenvolvimento, Ensino e Assistência à Saúde - IDEAS, foram estabelecidas as metas quantitativas e qualitativas, bem como, a metodologia de apuração de seu cumprimento, ou não, pela Organização Social e dos valores a que teria direito a receber, de acordo com a pontuação adquirida.

Assim, visando a demonstração dos resultados obtidos quanto ao cumprimento das metas contratadas, seguem os gráficos comparativos e nossas considerações.

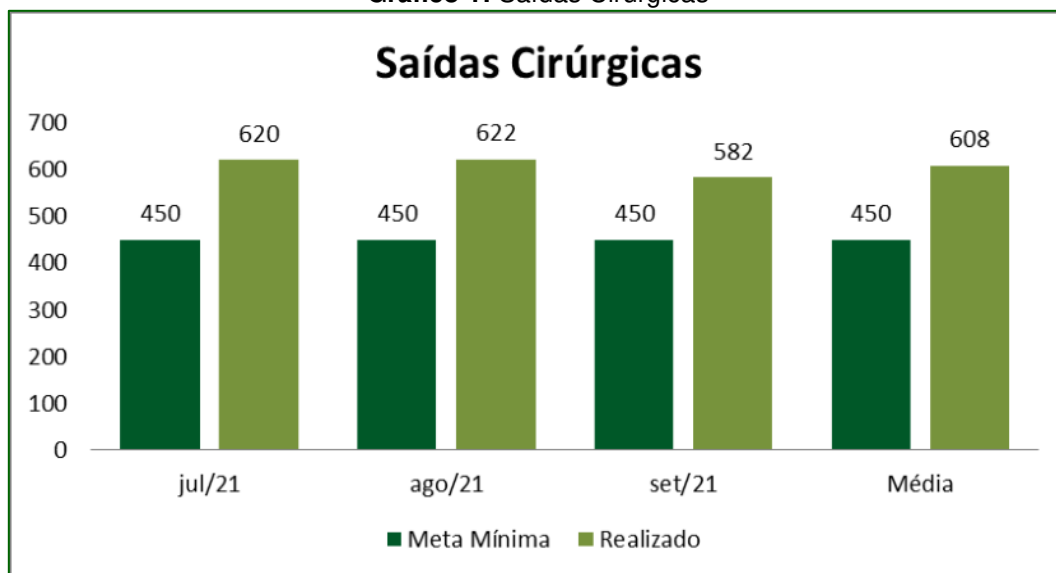
3.1. INDICADORES

3.1.1. INDICADORES QUANTITATIVOS

Hospital Estadual Alberto Torres com Centro de Trauma

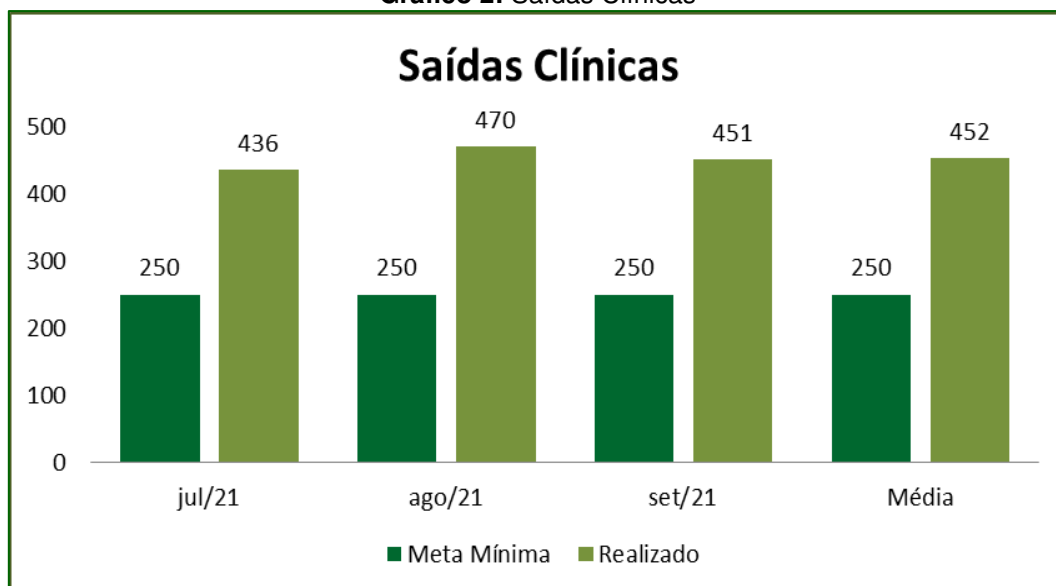
Conforme gráfico abaixo, podemos constatar o total de saídas cirúrgicas em setembro/2021 foi de 582 (quinhentos e oitenta e duas) saídas, sendo estimados 450 (quatrocentos e cinquenta) como meta contratual, ou seja, superando a meta contratual estabelecida.

Gráfico 1: Saídas Cirúrgicas



Fonte: Departamento de Qualidade

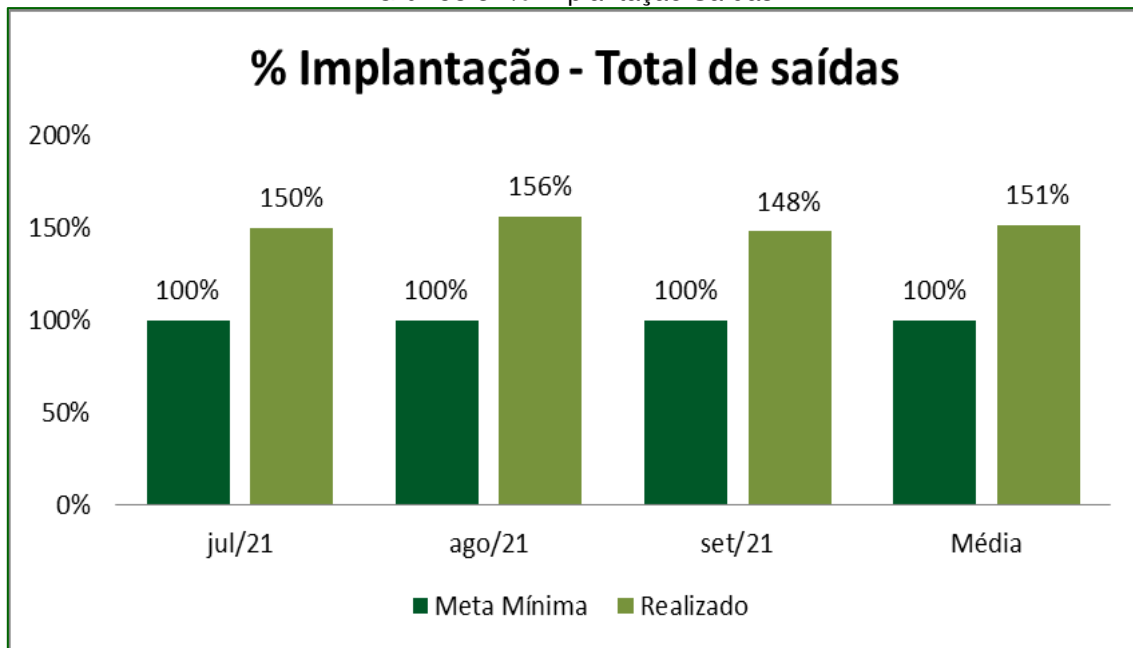
Gráfico 2: Saídas Clínicas



Fonte: Departamento de Qualidade

Referente às metas de saídas clínicas foram realizadas 451 (quatrocentos e cinquenta e um) no mês de setembro/2021, sendo maior que a meta contratada, que foi estipulada em 250 (duzentos e cinquenta) saídas, superando a meta.

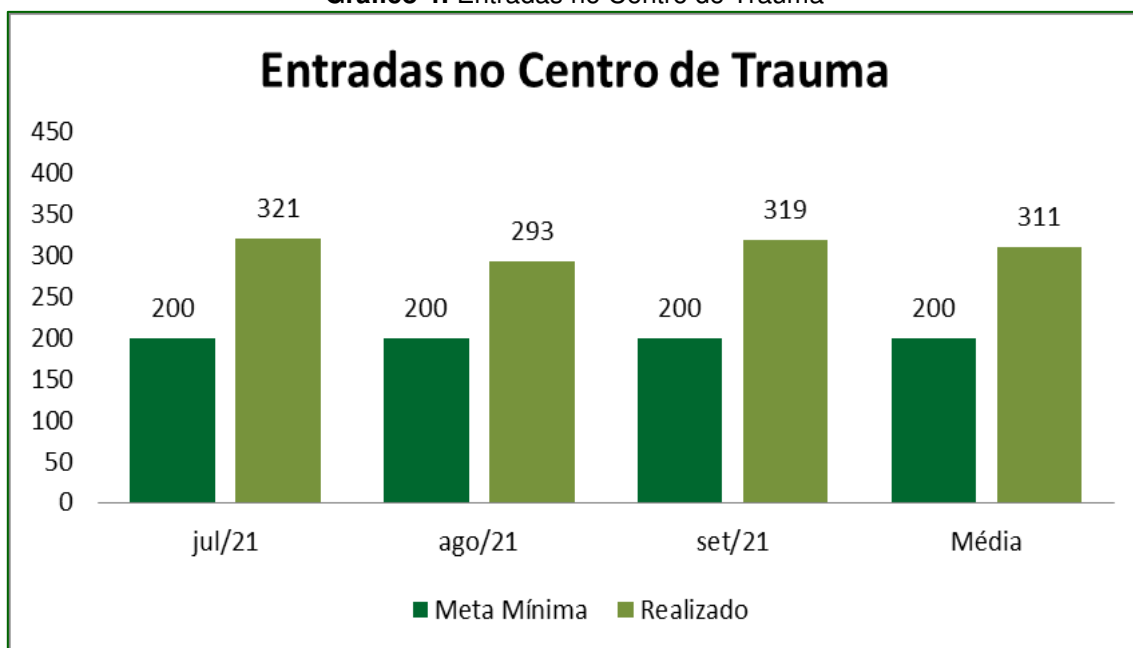
Gráfico 3: % Implantação Saídas



Fonte: Departamento de Qualidade

Quanto ao percentual de implantação, em setembro/2021 alcançamos 48% (quarenta e oito) a mais do que a meta estipulada.

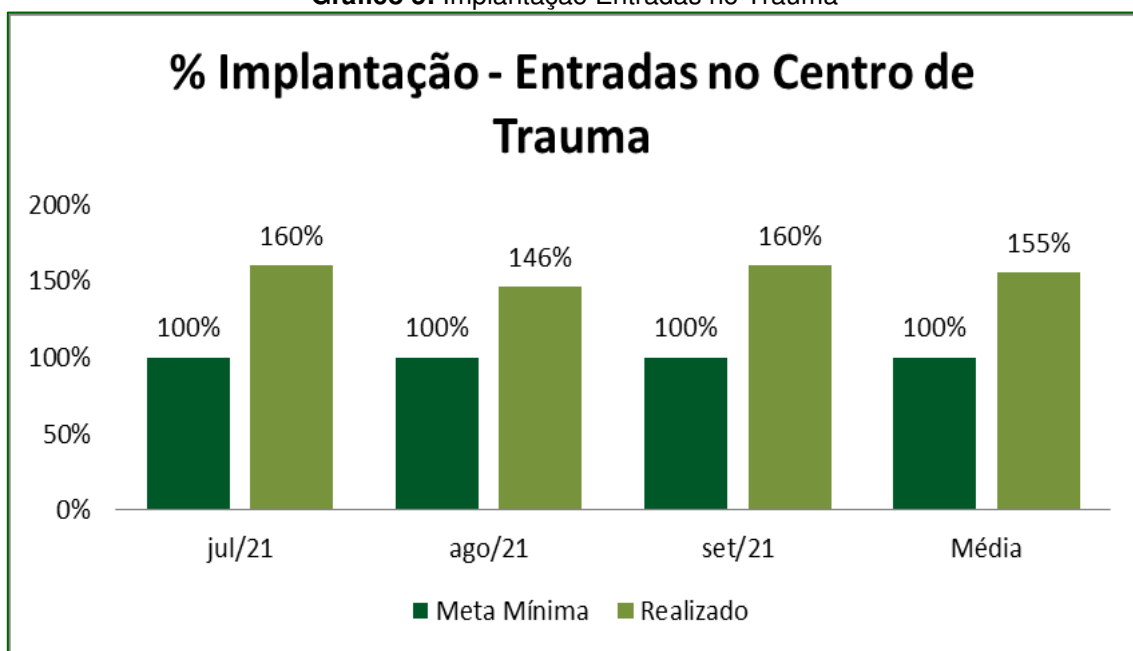
Gráfico 4: Entradas no Centro de Trauma



Fonte: Departamento de Qualidade

Em setembro/2021 foram realizadas 319 (trezentos e dezenove) entradas no Centro de Trauma. Superando a meta do contrato de gestão.

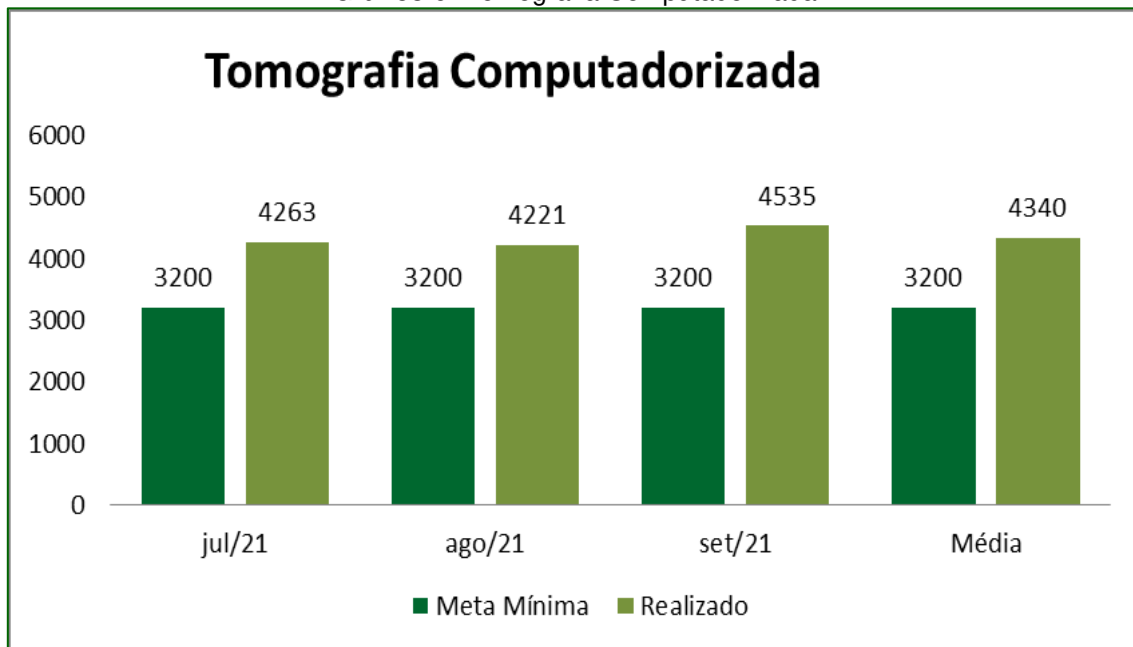
Gráfico 5: Implantação Entradas no Trauma



Fonte: Departamento de Qualidade

Quanto ao percentual de implantação, em setembro/2021 alcançamos 60% a mais do que a meta estipulada.

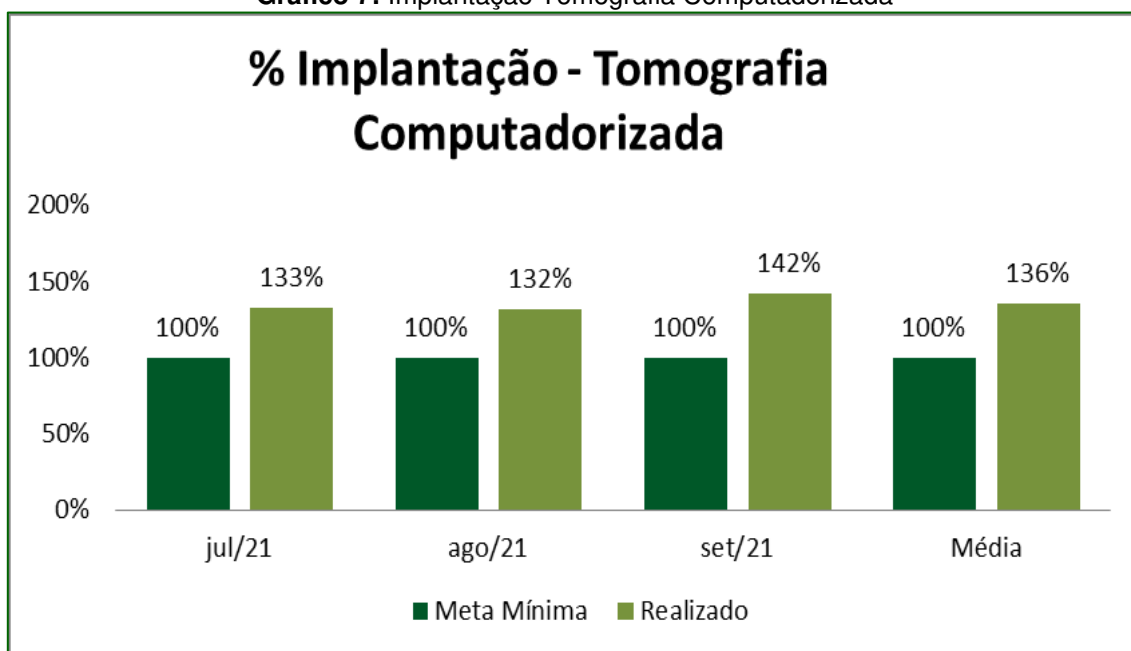
Gráfico 6: Tomografia Computadorizada



Fonte: Departamento de Qualidade

Foram realizadas em setembro/2021 o total de 4.535 (quatro mil, quinhentos e trinta e cinco) Tomografias Computadorizadas, superando a meta do contrato de gestão.

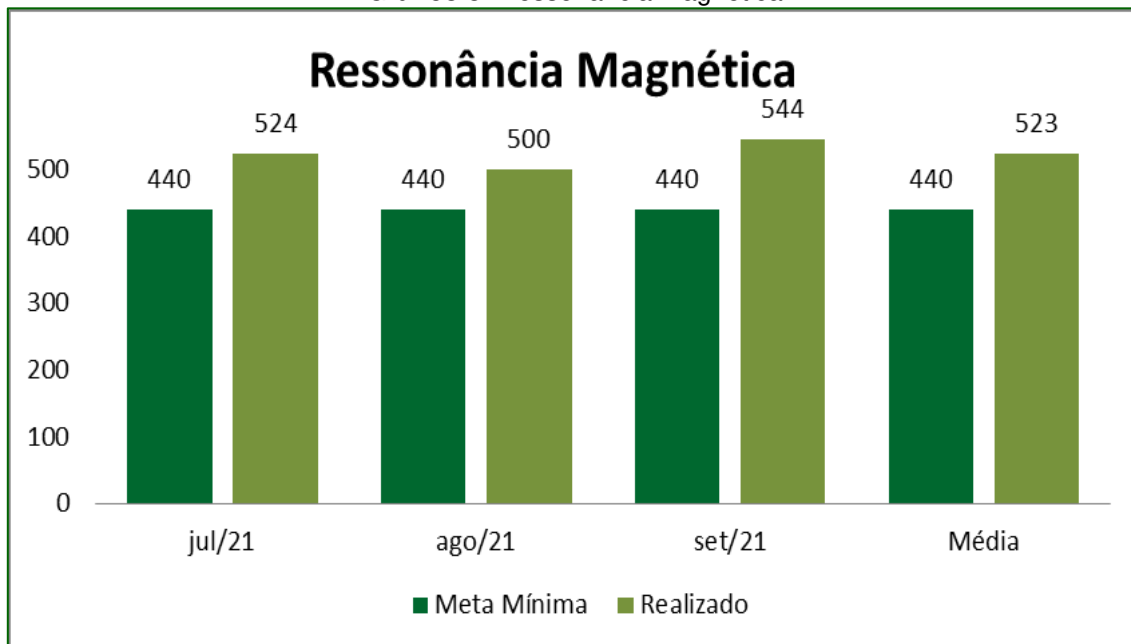
Gráfico 7: Implantação Tomografia Computadorizada



Fonte: Departamento de Qualidade

Quanto ao percentual de implantação, em setembro/2021 ficamos 42% (quarenta e dois) acima da meta contratual.

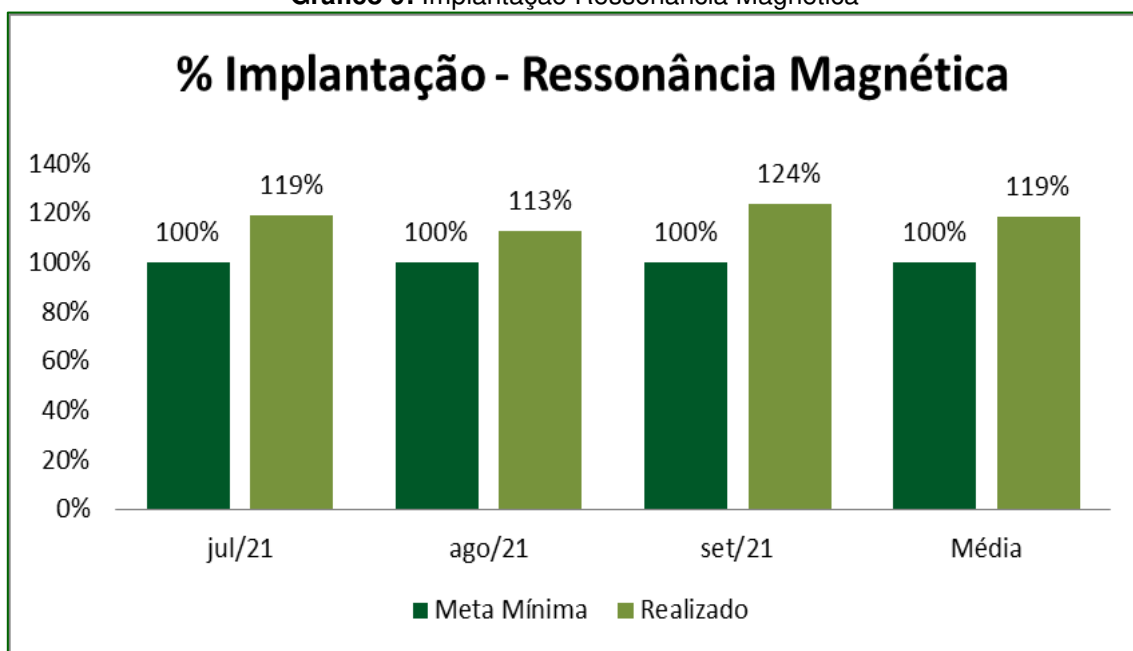
Gráfico 8: Ressonância Magnética



Fonte: Departamento de Qualidade

Foram realizadas em setembro/2021 o total de 544 (quinhentos e quarenta e quatro) Ressonâncias Magnéticas, superando assim o da meta contratual estabelecida.

Gráfico 9: Implantação Ressonância Magnética

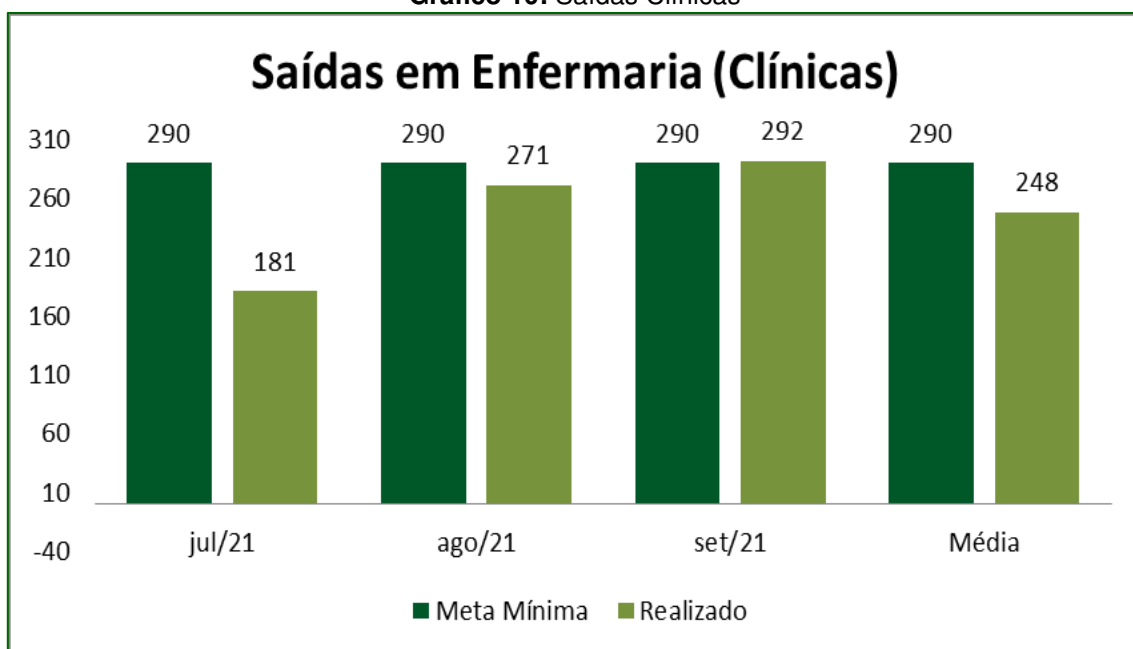


Fonte: Departamento de Qualidade

Quanto ao percentual de implantação, em setembro/2021 estamos com 124% (cento e vinte quatro), superando a meta contratual estabelecida.

Hospital Estadual Prefeito João Batista Cáffaro

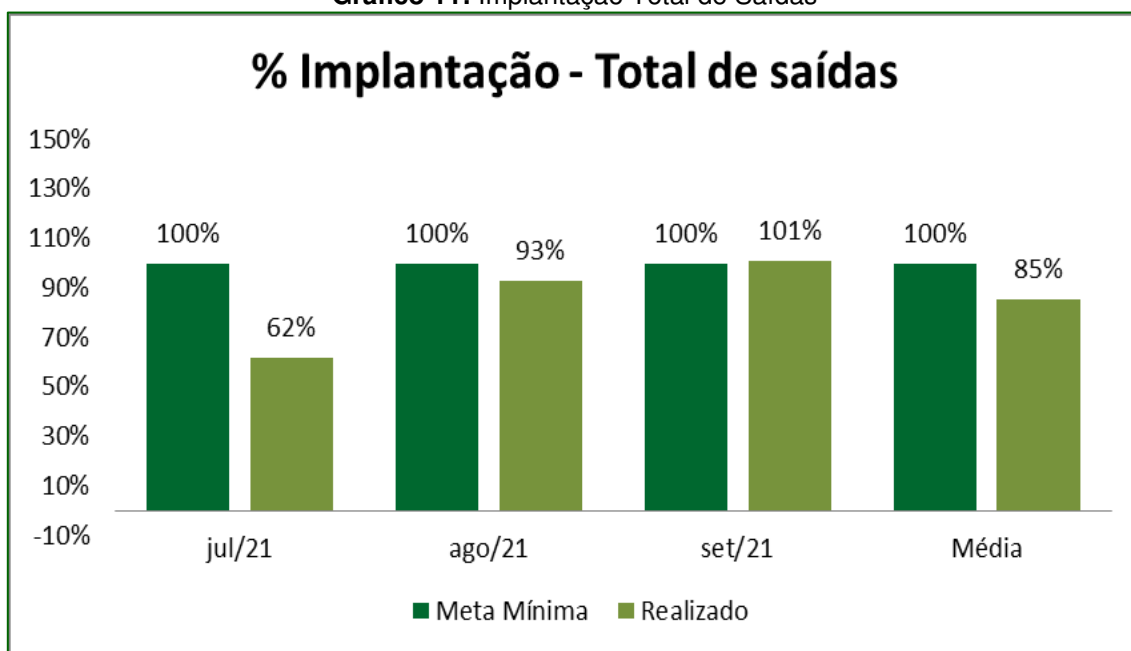
Gráfico 10: Saídas Clínicas



Fonte: Departamento de Qualidade

Referente às metas de saídas em enfermaria foram realizadas 292 (duzentos e noventa e dois) no mês de setembro/2021, sendo maior que a meta contratada, que foi estipulada em 290 (duzentos e noventa) saídas, superando a meta.

Gráfico 11: Implantação Total de Saídas

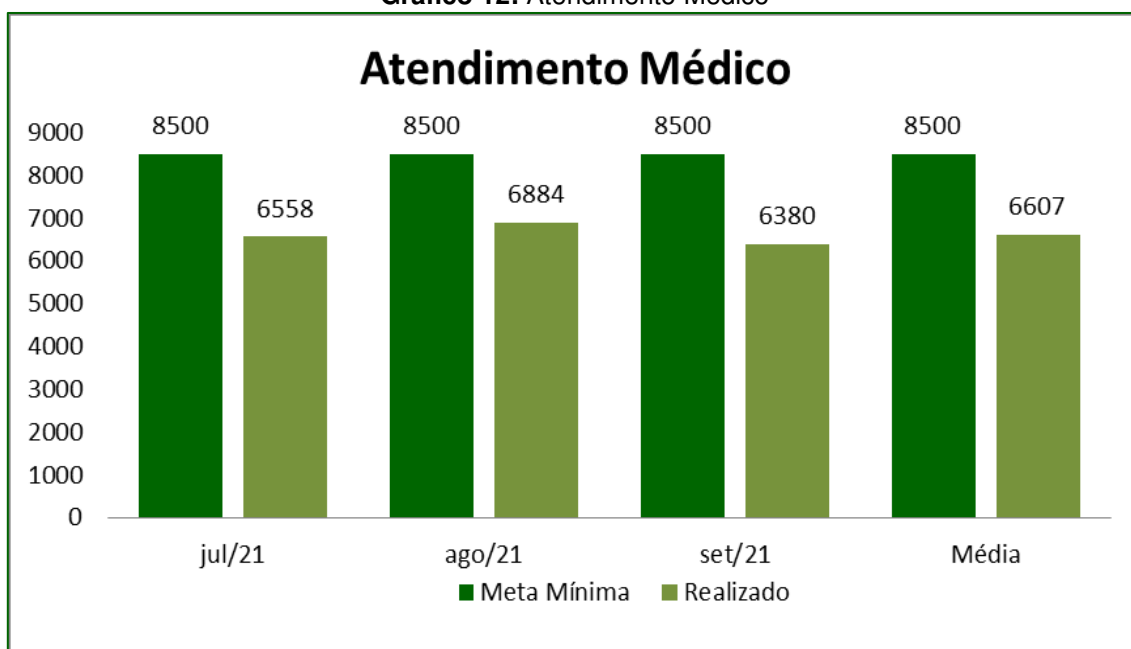


Fonte: Departamento de Qualidade

Quanto ao percentual de implantação, em setembro/2021 realizamos 101% (cento e um) da meta, ficando um pouco acima da meta contratual estabelecida.

UPA 24hs – Unidade de Pronto Atendimento de São Gonçalo I

Gráfico 12: Atendimento Médico

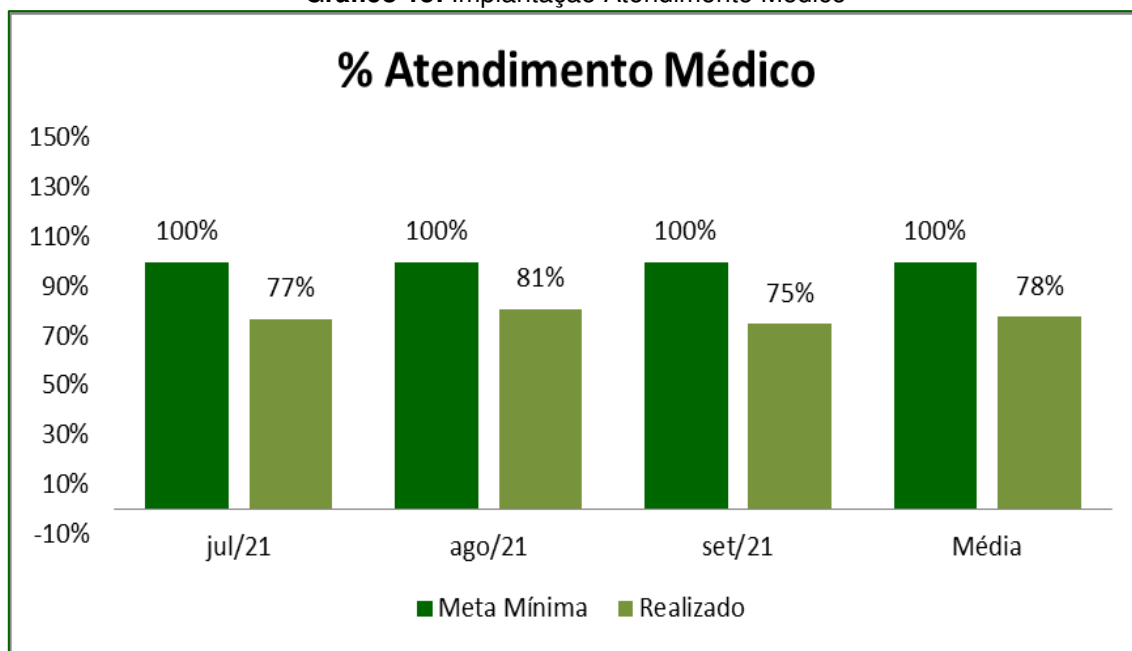


Fonte: Departamento de Qualidade

Em setembro/2021 foram realizados 6.380 (seis mil, trezentos e oitenta) atendimentos, um pouco abaixo da meta contratual. O número de atendimento médico/mês caiu de forma significativa com o início da pandemia do COVID-19. Além das determinações da Secretária de Estado da Saúde, o incentivo ao isolamento social, fez com que a

população procurasse as Unidades de Saúde somente em casos de gravidade. Em dezembro/2020, a Secretaria de Estado de Saúde, por meio de aditivo contratual, estabeleceu a abertura da Central de Testagem COVID-19, o que poderia aumentar o número de atendimento e fazer com que mantivéssemos o indicador dentro da meta contratual, porém por orientação da própria SES/RJ, os pacientes que necessitaram de atendimento básico foram direcionados para as Unidades Básicas de Saúde, desde que não fossem casos de internação em Unidade Hospitalar, quer seja enfermarias, ou CTI, ou pacientes com possibilidades de instabilidade clínica.

Gráfico 13: Implantação Atendimento Médico



Fonte: Departamento de Qualidade

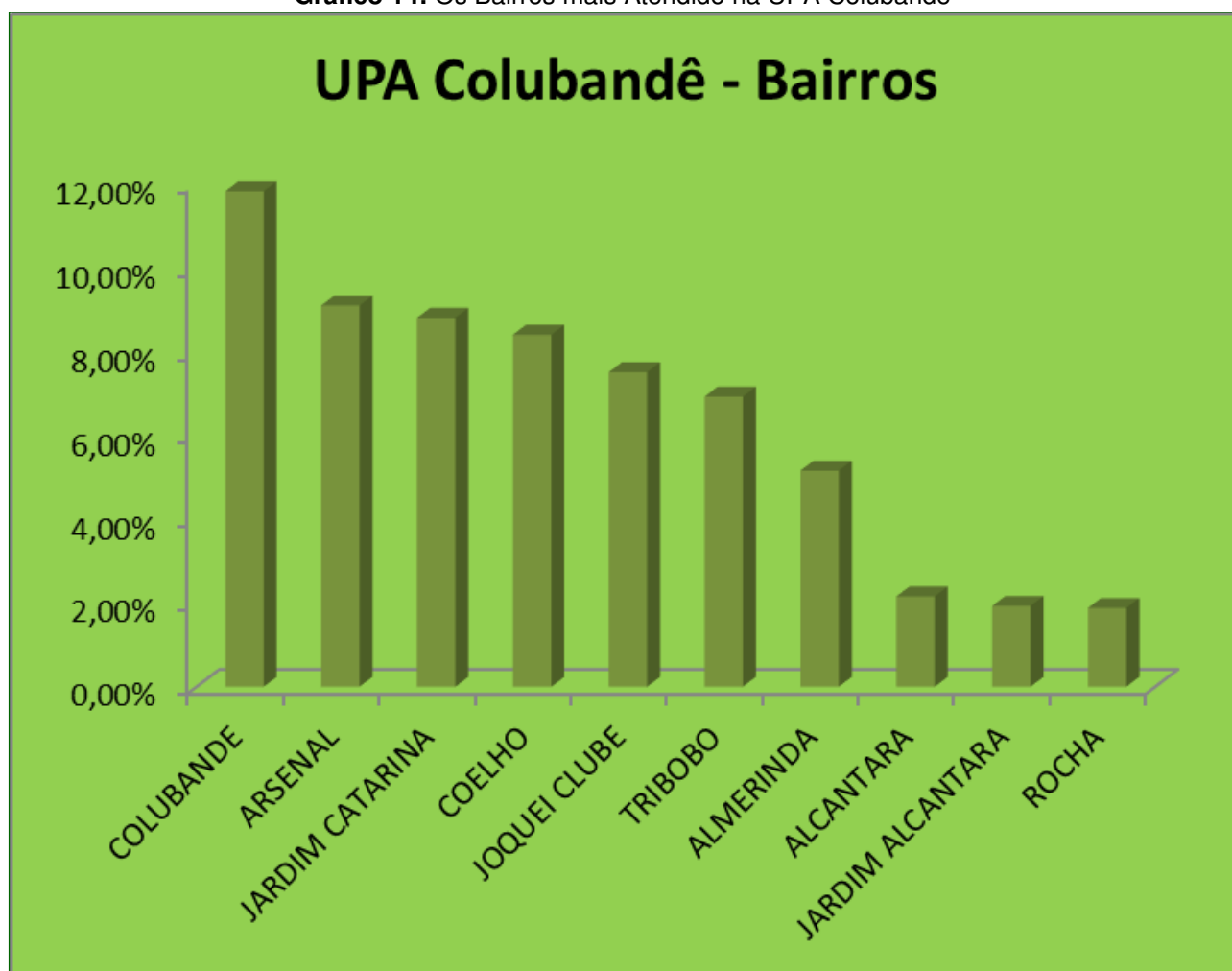
Quanto ao percentual de implantação, em setembro/2021 alcançamos 75% (setenta e cinco) da meta estipulada, durante esse período de Pandemia. Considerar a justificativa do indicador de Atendimento Médico acima, pois reflete em 100% (cem) no resultado deste.

Ainda, temos que salientar que neste mês tivemos 100% (cem) dos serviços contratados executados (clínica médica, pediatria, odontologia, serviço social, procedimentos, dispensação de medicamentos, exames laboratoriais, imagem e etc.) e a utilização de 100% (cem) dos 19 (dezenove) leitos disponíveis.

Para melhor exemplificar, demonstramos no quadro a seguir o quantitativo de atendimento dos 10 bairros que mais demandaram a Unidade no mês.

Segue abaixo o gráfico aonde demonstraremos os dez bairros mais atendidos:

Gráfico 14: Os Bairros mais Atendido na UPA Colubandê



Fonte: Departamento de Qualidade

3.1.2. INDICADORES QUALITATIVOS

No TERMO DE REFERENCIA – Gestão de Serviços de Saúde no Complexo Estadual de Saúde Alberto Torres em sua página 80/81, diz:

“6.2.1 A Avaliação das unidades hospitalares e da UPA 24h quanto ao alcance de metas qualitativas, será feita com base nos Indicadores de Desempenho com avaliação mensal de forma dicotômica (cumpriu a meta/ não cumpriu a meta), e pontuando conforme o Quadro 8, 9 e 10.”

Assim, seguem abaixo os indicadores, gráficos comparativos e nossas considerações acerca dos mesmos.

O Hospital Alberto Torres é uma Unidade Hospitalar de média e alta complexidade referência em Traumatologia e Ortopedia na região Metropolitana II.

A região apresenta um elevado índice de acidentes, principalmente nos bairros que são cortados por rodovias estaduais e federais, assim como, um enorme índice de vítimas de agressão, PDB, PDF, queimados, afogamentos e pacientes com doenças cardiovasculares e cerebrovasculares. Acrescenta ainda a parceria com as forças policiais, que torna a Unidade referência para todo o Estado.

Com esse perfil e com o auto índice de vítimas poli traumatizados na rede estadual de saúde no ano de 2020, foram realizados 62.487 (sessenta e dois mil, quatrocentos e oitenta e sete) atendimentos de Urgência/Emergência, sendo nesse mesmo período 6.929 (seis mil, novecentos e vinte e nove) procedimentos cirúrgicos, 3.760 (três mil, setecentos e sessenta) procedimentos de Ortopedia e Traumatologia e 144 (cento e quarenta e quatro) óbitos até 07 (sete) dias após o procedimento cirúrgico.

É importante considerar que o nível de gravidade dos pacientes no momento do atendimento, influencia fortemente a taxa de mortalidade cirúrgica, como mostra o quadro abaixo.

Considerando as informações estatísticas do American College Of Surgeons de 2019, o Hospital Estadual Alberto Torres não se encaixa a meta estabelecida no indicador de Taxa de mortalidade cirúrgica.

Figura 1: Os Números de Atendimentos



Fonte: American College Of Surgeon

Figura 2: Mortalidade por Localidade

Mortalidade por localidade

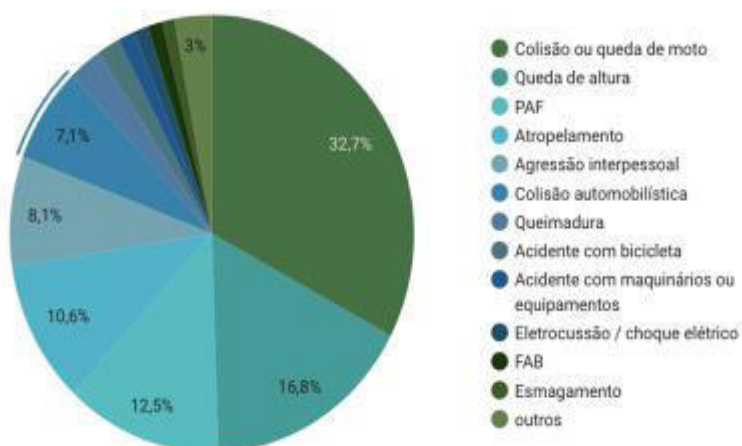
(Atenção para os dados não americanos na última coluna)



Fonte: American College Of Surgeon

Figura 3: Mecanismo de Trauma 1

Mecanismo de trauma (HEAT)



Fonte: American College Of Surgeon

Figura 4: Mecanismo de Trauma 2



Fonte: American College Of Surgeon

Hospital Estadual Alberto Torres com Centro de Trauma

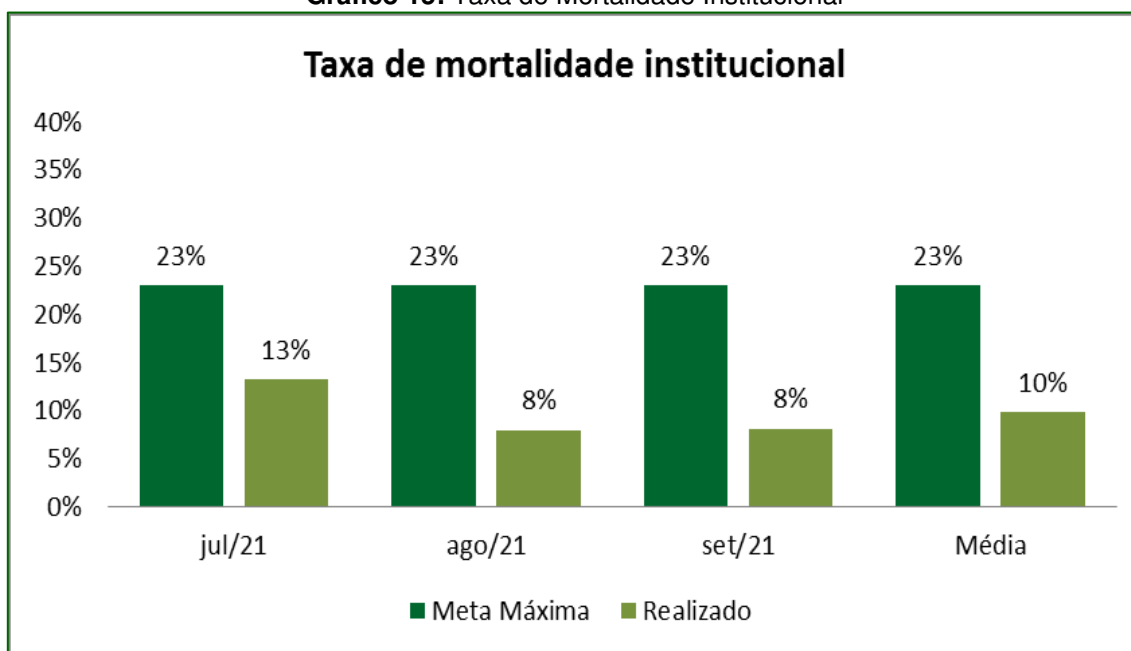
Conforme a próxima Tabela, as metas qualitativas serão demonstradas se foram atingidas, e se conseguimos atingir a pontuação buscando finalizar com o **Conceito “A”**. Abaixo demonstramos que atingimos 90 (noventa) pontos dos 100 (cem) alcançáveis, dos indicadores que tivemos acesso no contrato/termo de referência e que isso venha a refletir a realização da nossa proposta de trabalho com competência, transparência e ética, para a superação das metas traçadas.

Figura 5: Indicadores Qualitativos

IDEAS - INSTITUTO DE DESENVOLVIMENTO, ENSINO E ASSISTÊNCIA À SAÚDE - HOSPITAL ESTADUAL ALBERTO TORRES E CENTRO DE TRAUMA							
Nº	Indicador	Memória de Cálculo	Metas	Qtde	%	Pontos/Mês	Pontos
1	Taxa de mortalidade institucional	Nº de Óbitos >=24hs/ Nº Saídas hospitalares (altas+óbitos+transferências externas) *100	23%	82 1006	8,15%	10	10
2	Taxa de Mortalidade Padronizada* UTI adulto	Nº de óbitos observados na UTI/ Nº de óbitos previstos na UTI	0,9	28,17 30,48	0,92	0	5
3	Taxa de mortalidade cirúrgica	Nº de óbitos cirúrgicos (óbitos até 07 dias após procedimento cirúrgico na mesma internação) /Nº de pacientes submetidos a procedimentos cirúrgicos *100	0,5	8 267	3,00	0	5
4	Taxa de Desempenho de Cirurgias Eletivas	Nº de cirurgias suspensas por fatores extra pacientes/ Nº de cirurgias agendadas X 100	16	14 457	3,1	5	5
5	Taxa de retorno não planejado à sala de cirurgia	Soma de pacientes com retorno não planejado à sala de cirurgia na instituição de saúde no período / Soma de pacientes com cirurgias realizadas na instituição de saúde no período * 100	10%	13 952	1,37%	5	5
6	Taxa de ocupação operacional UTI adulto	Nº Pacientes-dia UTI Adulto/ Leitos-dia operacionais UTI Adulto *100	92	1.768 1.920	92,08	5	5
7	Média de permanência UTI adulto	Nº Pacientes-dia UTI / Nº Transferências internas de saída + Saídas hospitalares (altas+óbitos+transferências externas) da UTI Adulto	7	1768 284	6,23	5	5
8	Taxa de densidade de incidência de infecção de corrente sanguínea associada a cateter venoso central (CVC) na UTI adulto	Nº de Infecções Hospitalares associadas a Cateter Vascular Central - UTI Adulto/ Nº de cateter-dia UTI Adulto *1000	4,5	1 1397	0,72	10	10
9	Densidade de incidência de Pneumonia Associada à Ventilação Mecânica (PAV).	Número de casos novos de PAV no período de vigilância/número de pacientes em Ventilação Mecânica-dia no período de vigilância * 1.000	9,75	6 655	9,16	5	5
10	Incidência de lesão por pressão do paciente	Nº de pacientes internados com lesão por pressão no período / Nº de pacientes internados no setor no período * 100 = %	15	12 1053	1,14	5	5
11	Incidência de extubação acidental (não planejada) na UTI adulto	Nº de extubação não planejada / Nº de paciente intubado * 100 = %	3	3 486	0,62	5	5
12	Tempo de espera na Emergência com classificação AMARELA	Soma do tempo em minutos entre a Classificação de Risco até o Início do Atendimento médico de pacientes com risco AMARELO ÷ Soma de atendimentos médicos de pacientes com risco AMARELO	30	01:10:00 3651	00:23:27	5	5
13	Resolubilidade da Ouvidoria.	Total de manifestações resolvidas / Total de reclamações, solicitações e denúncias) X 100	90	13 14	92,9	5	5
14	Educação Permanente	Total de horas de treinamento / Número de pessoal ativo no período de referência	1,5	1400 699	2,00	5	5
15	Taxa de Integração	Nº de Profissionais que realizaram onboarding no mês / Nº de Profissionais Novos Admitidos no mês * 100	90	0 0	0	5	5
16	Taxa de rotatividade recursos humanos	(Número de admissões de profissionais assistenciais independente do vínculo contratual + desligamentos de profissionais assistenciais) /2 x 100 / Número de empregados assistenciais ativos independente do vínculo contratual no cadastro da instituição	2	6,5 1314	0,49	5	5
17	Resultado Positivo de Pesquisa de Satisfação	(Soma do resultado de pesquisa de satisfação realizadas com usuários classificados como PROMOTOR - Soma do resultado de pesquisa de satisfação realizadas com usuários classificados como DETRATORES) / Soma de respostas de pesquisa de satisfação realizadas	70%	1261 1300	97%	10	10
TOTAL					90		
CONCEITO					A	100	

Fonte: Departamento de Qualidade

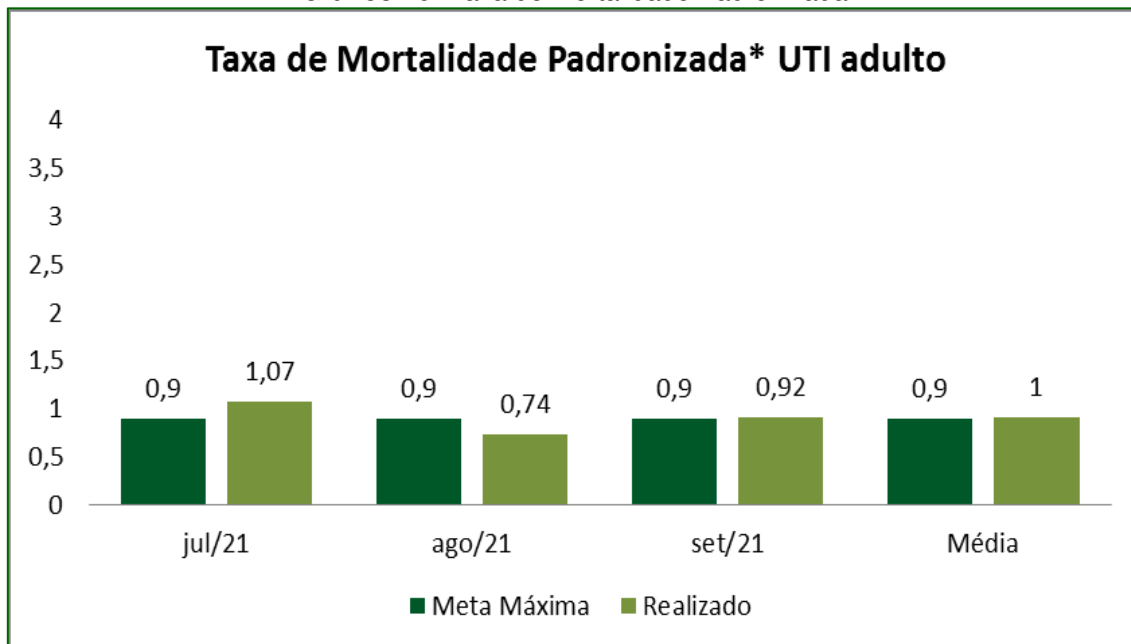
Gráfico 15: Taxa de Mortalidade Institucional



Fonte: Departamento de Qualidade

Em setembro/2021 o gráfico acima, mostra que estamos abaixo da meta contratual estabelecida, alcançado o que determina o devido indicador.

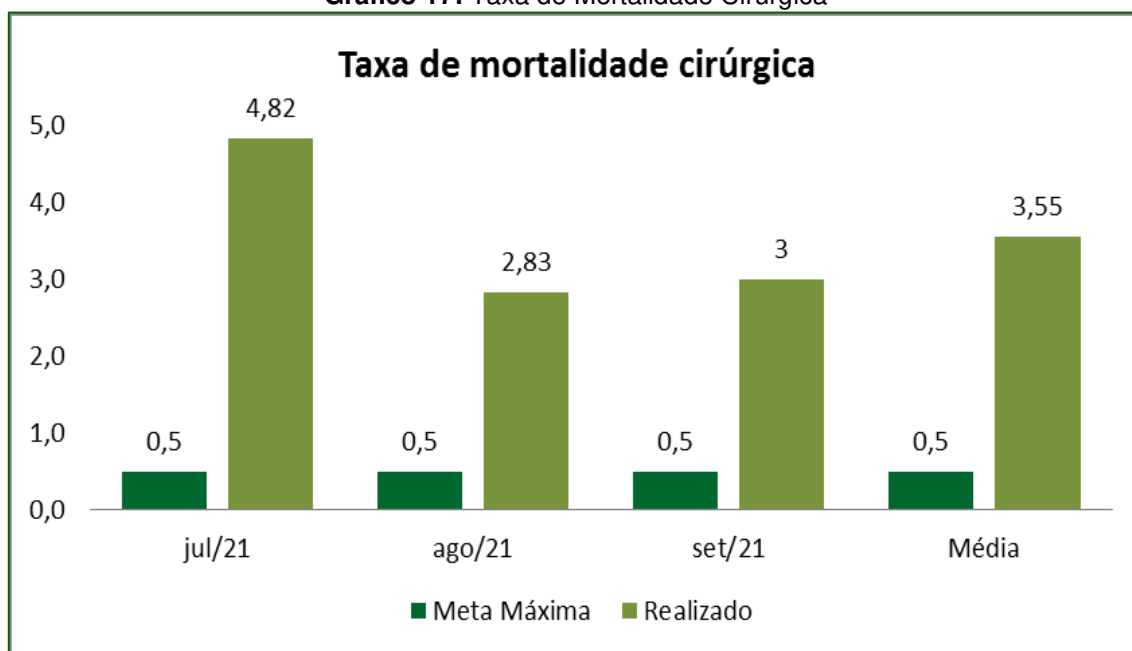
Gráfico 16: Taxa de Mortalidade Padronizada



Fonte: Departamento de Qualidade

Em setembro/2021, o gráfico acima, mostra que ficamos um pouco acima da meta contratual estabelecida.

Gráfico 17: Taxa de Mortalidade Cirúrgica



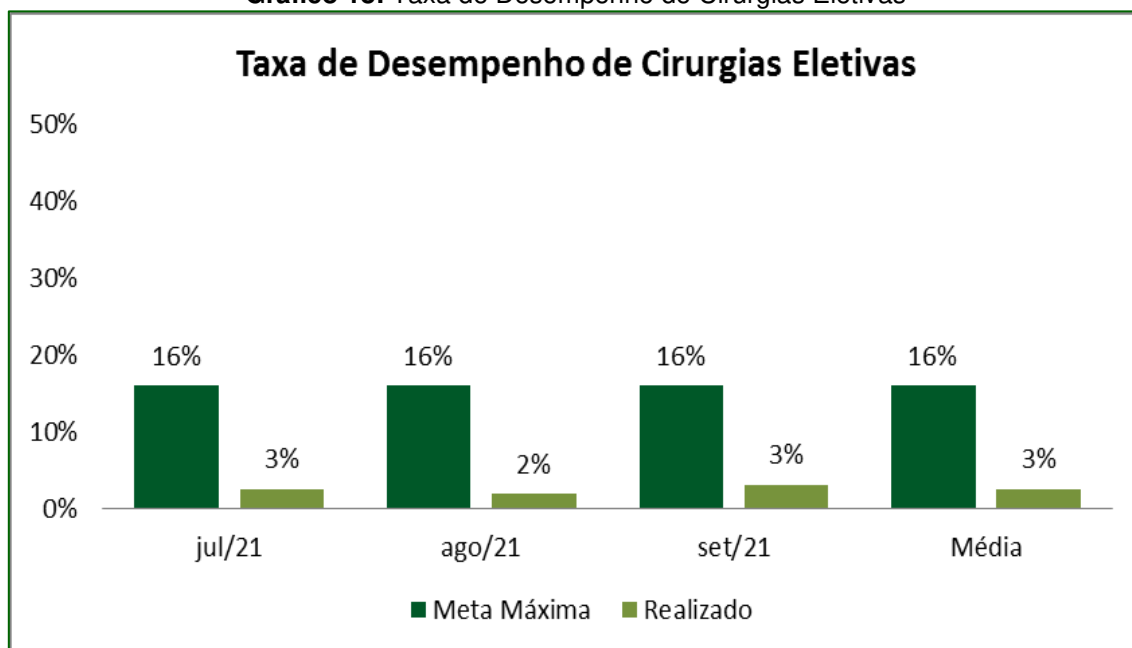
Fonte: Departamento de Qualidade

A taxa de mortalidade cirúrgica em setembro/2021 está acima da meta contratual estabelecida. O Hospital Alberto Torres é uma Unidade Hospitalar de média e alta complexidade referência em Traumatologia e Ortopedia na região Metropolitana II. A região apresenta um elevado índice de acidentes, principalmente nos bairros que são cortados por rodovias estaduais e federais, assim como, um enorme índice de vítimas de agressão, PDB, PDF, queimados, afogamentos e pacientes com doenças cardiovasculares e cerebrovasculares. Acrescenta ainda a parceria com as forças policiais, que torna a Unidade referência para todo o Estado.

Com esse perfil e com o alto índice de vítimas poli traumatizados na rede estadual de saúde no ano de 2020, foram realizados 62.487 (sessenta e dois mil, quatrocentos e oitenta e sete) atendimentos de Urgência/Emergência, sendo nesse mesmo período 6.929 (seis mil, novecentos e vinte e nove) procedimentos cirúrgicos, 3.760 (três mil, setecentos e sessenta) procedimentos de Ortopedia e Traumatologia e 144 (cento e quarenta e quatro) óbitos até 07 (sete) dias após o procedimento cirúrgico.

É importante considerar que o nível de gravidade dos pacientes no momento do atendimento, influencia fortemente a taxa de mortalidade cirúrgica e, contudo, se faz necessário a adequação da meta do indicador, considerando inclusive as recomendações da Agência Nacional de Saúde Suplementar - ANS – E-EFT-03 no item Parâmetros, Dados Estatísticos e Recomendações.

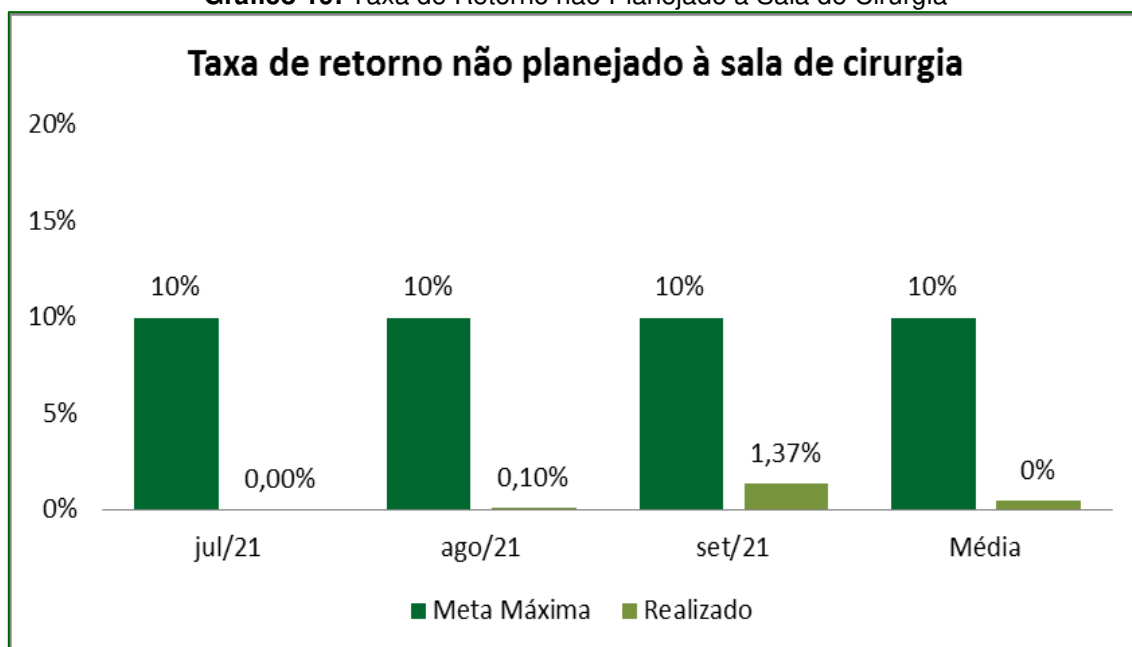
Gráfico 18: Taxa de Desempenho de Cirurgias Eletivas



Fonte: Departamento de Qualidade

A taxa de desempenho em setembro/2021, ficou em 3% (três) se mantendo abaixo da meta contratada estabelecida que é de 16% (dezesesseis), atingindo assim a meta.

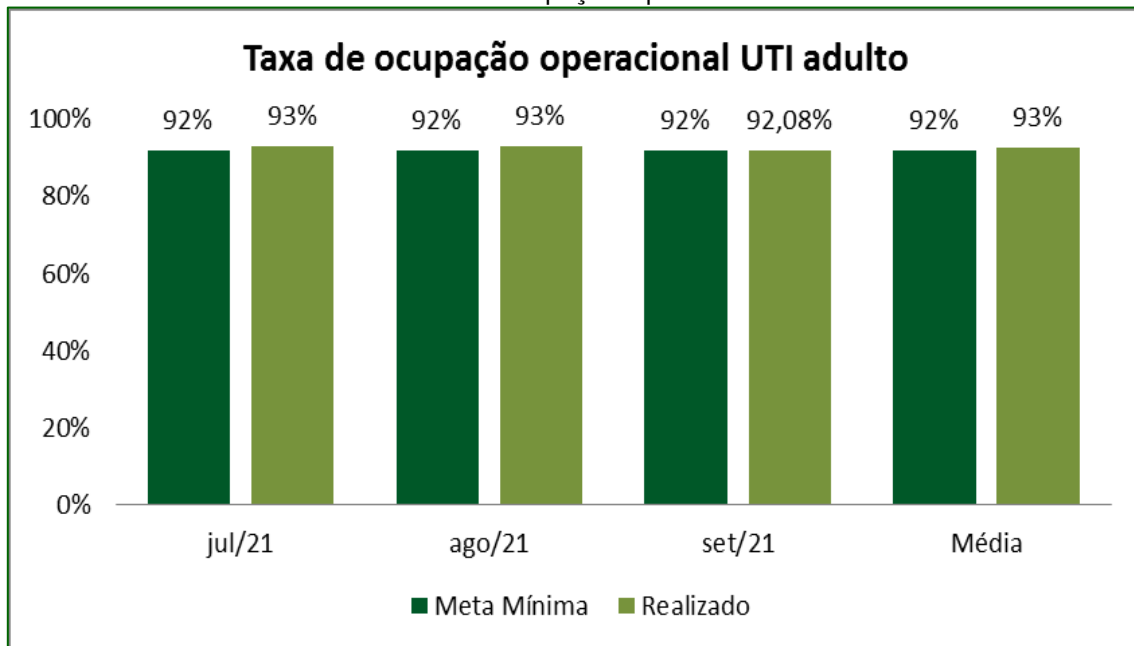
Gráfico 19: Taxa de Retorno não Planejado à Sala de Cirurgia



Fonte: Departamento de Qualidade

Em setembro/2021, o gráfico acima mostra que ficamos em 1,37%, ficando abaixo da meta contratual estabelecida que é de 10%, atingindo assim a devida meta.

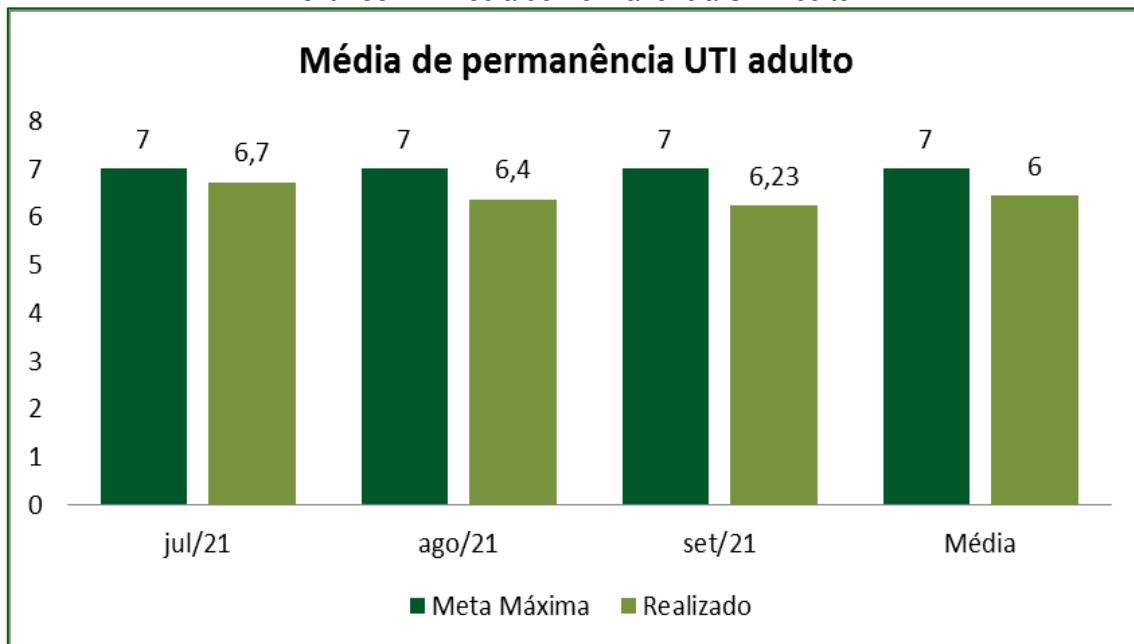
Gráfico 20: Taxa de Ocupação Operacional UTI Adulto



Fonte: Departamento de Qualidade

Em setembro/2021 o gráfico acima, mostra que ficamos acima da meta contratual alcançando 92,08%, cumprindo assim o que determina a meta.

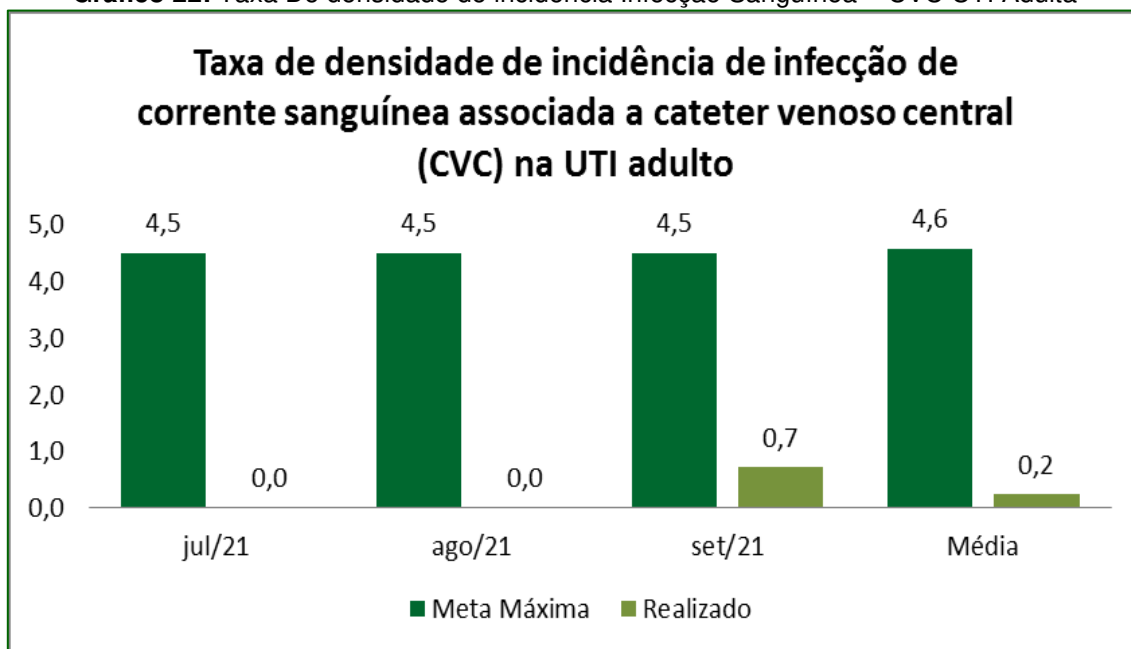
Gráfico 21: Média de Permanência UTI Adulto



Fonte: Departamento de Qualidade

Para o mês de setembro/2021 a média de permanência ficou em 6,23 ficando abaixo da meta contratual estabelecida que é de 07 (sete), atingindo assim a devida meta.

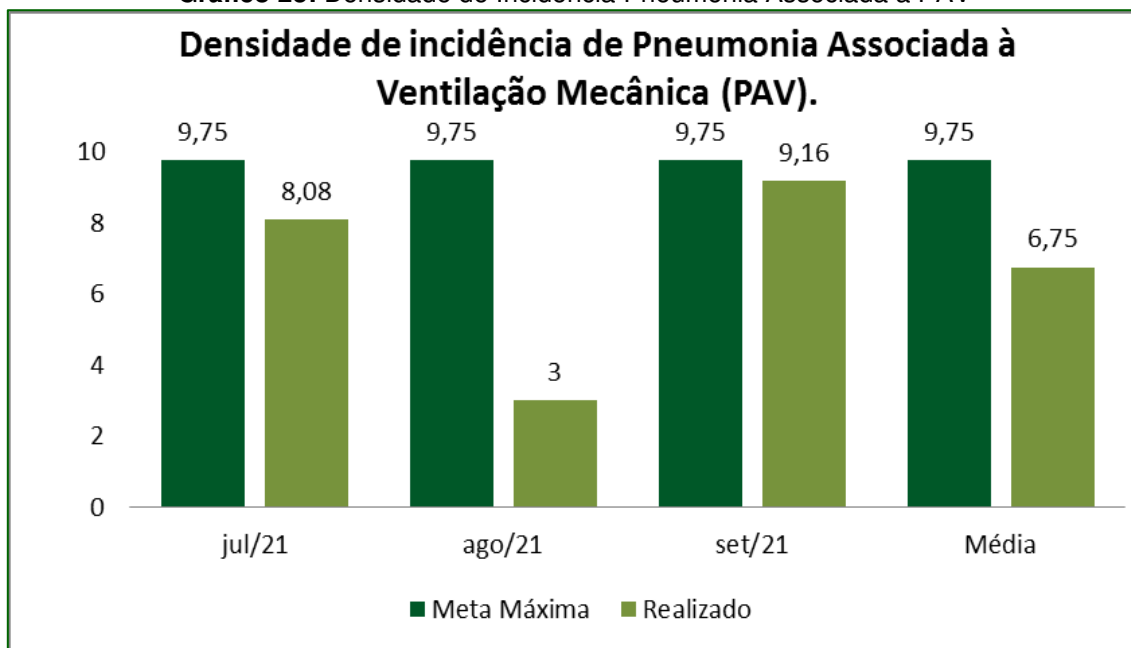
Gráfico 22: Taxa De densidade de incidência Infecção Sanguínea – CVC UTI Adulta



Fonte: Departamento de Qualidade

Para o mês de setembro/2021, a taxa de incidência ficou em 0,7 ficando assim abaixo da meta contratual estabelecida que é de 4,5, atingindo a meta.

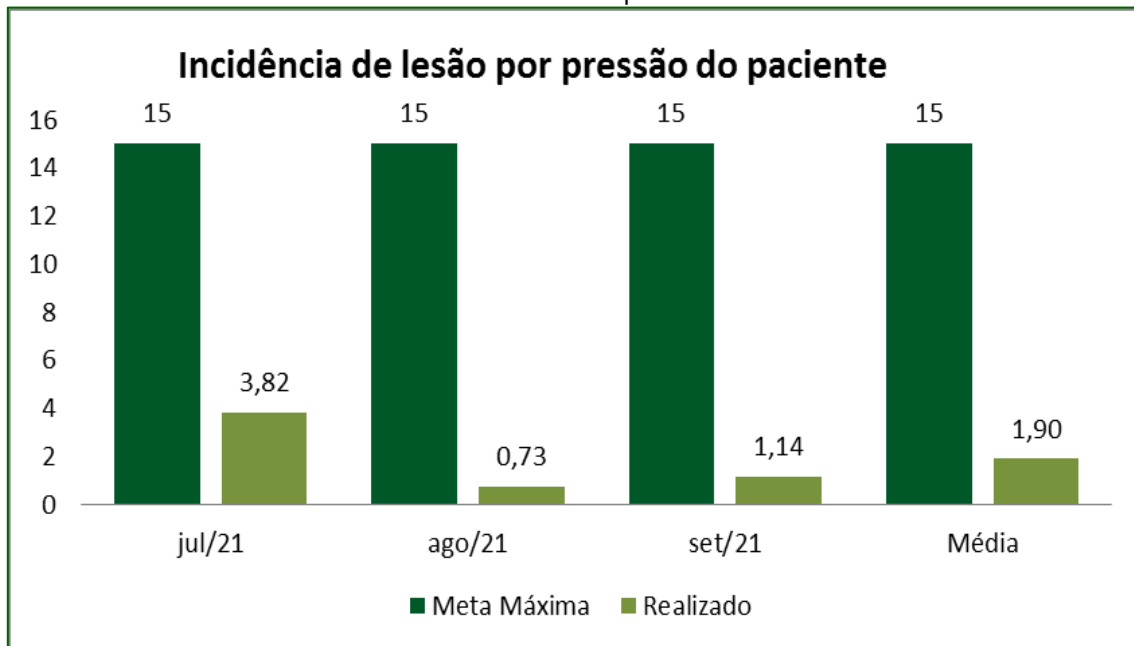
Gráfico 23: Densidade de Incidência Pneumonia Associada a PAV



Fonte: Departamento de Qualidade

Para o mês de setembro/2021, a taxa de densidade ficou em 9,16 se mantendo abaixo da meta contratual estabelecida que é de 9,75, atingindo assim a meta do devido indicador.

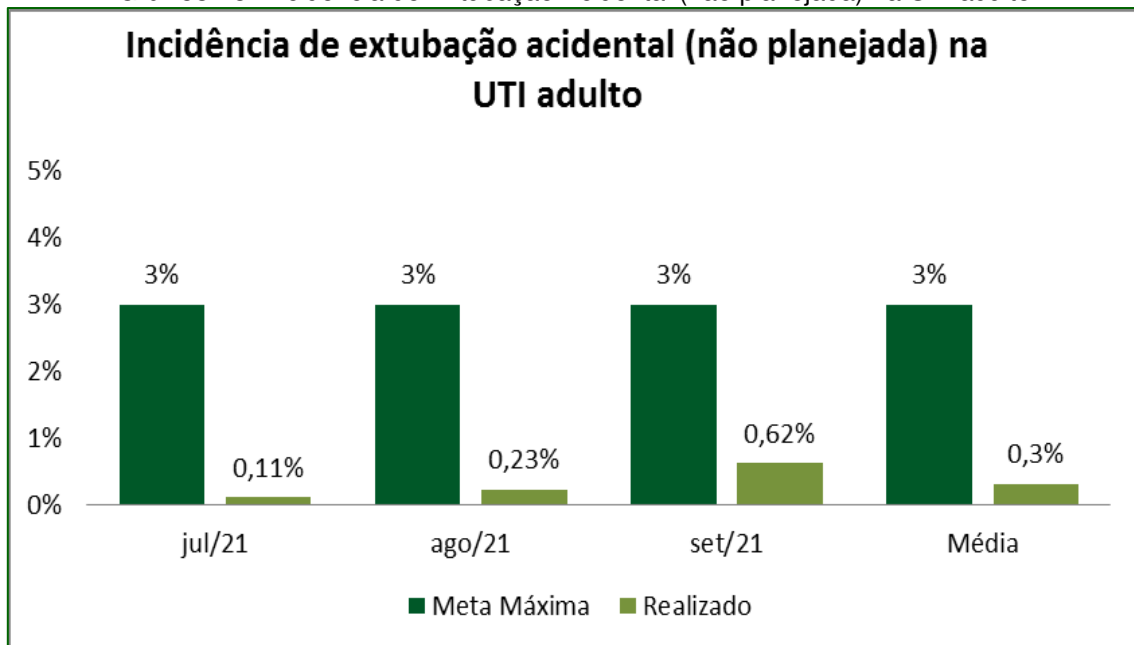
Gráfico 24: Incidência de Lesão por Pressão do Paciente



Fonte: Departamento de Qualidade

Para o mês de setembro/2021 a taxa de incidência ficou abaixo da meta contratual estabelecida que é de 15 (quinze), alcançando 1,14, cumprindo o indicador.

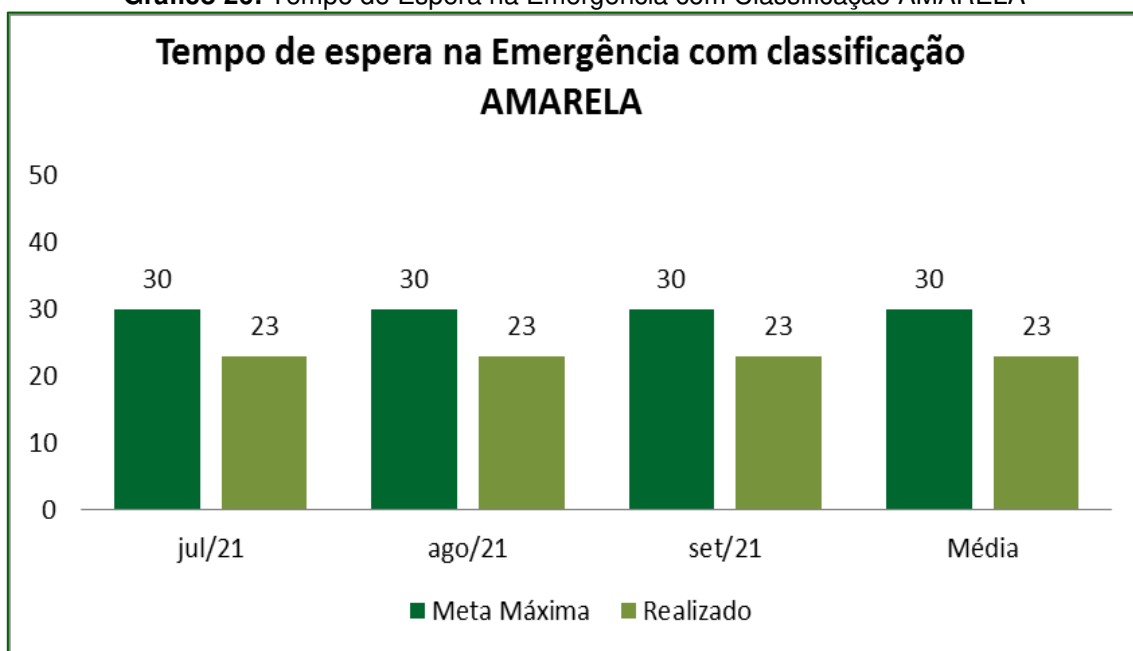
Gráfico 25: Incidência de Extubação Acidental (não planejada) na UTI adulto



Fonte: Departamento de Qualidade

Para o mês de setembro/2021 a taxa de incidência se manteve abaixo da meta máxima contratual estabelecida de 3% (três), alcançando 0,62%, cumprindo assim a meta.

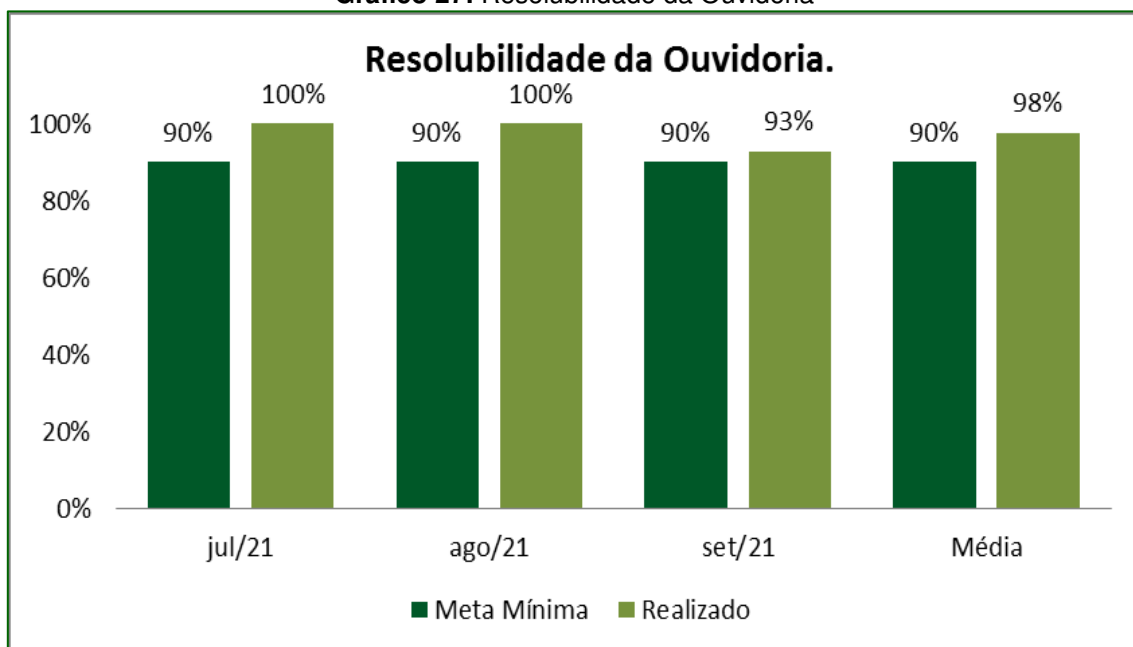
Gráfico 26: Tempo de Espera na Emergência com Classificação AMARELA



Fonte: Departamento de Qualidade

Para o mês de setembro/2021 o tempo de espera ficou em 23 (vinte e três), se mantendo abaixo da meta máxima contratual estabelecida que é de 30 (trinta), atingindo positivamente a devida meta.

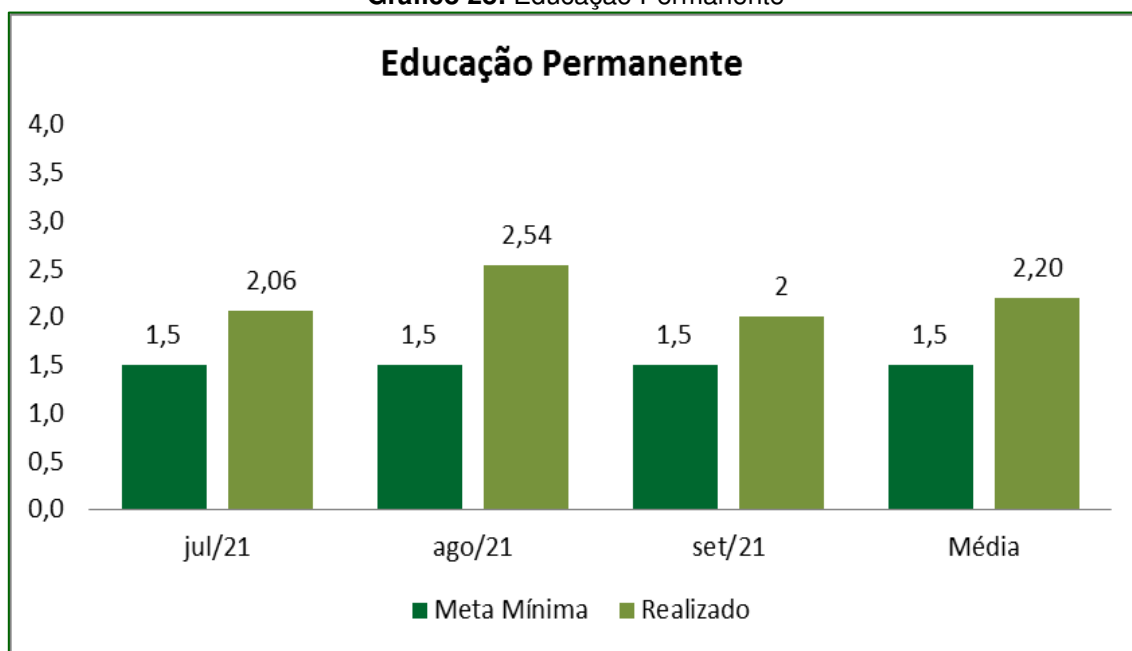
Gráfico 27: Resolubilidade da Ouvidoria



Fonte: Departamento de Qualidade

Para o mês de setembro/2021, a taxa de resolubilidade ficou em 93% (noventa e três), superando assim a meta e cumprindo assim o contratual estabelecido.

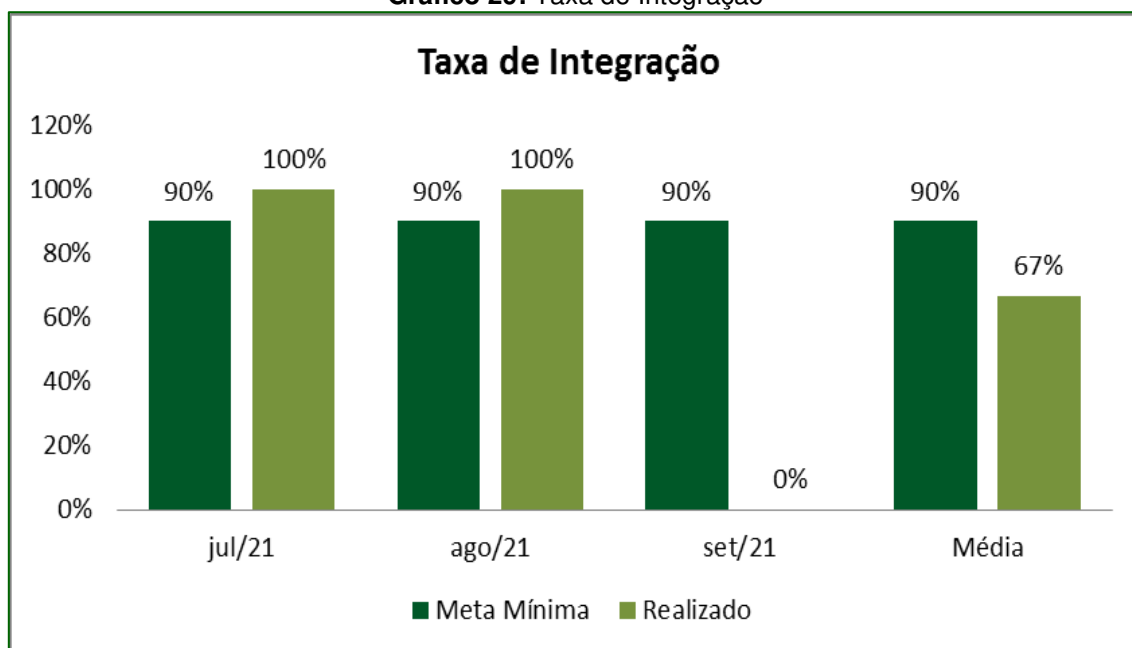
Gráfico 28: Educação Permanente



Fonte: Departamento de Qualidade

Para o mês de setembro/2021 a taxa de educação superou a meta contratual estabelecida que é de 1,5, ficando em 02 (dois), cumprindo o indicador.

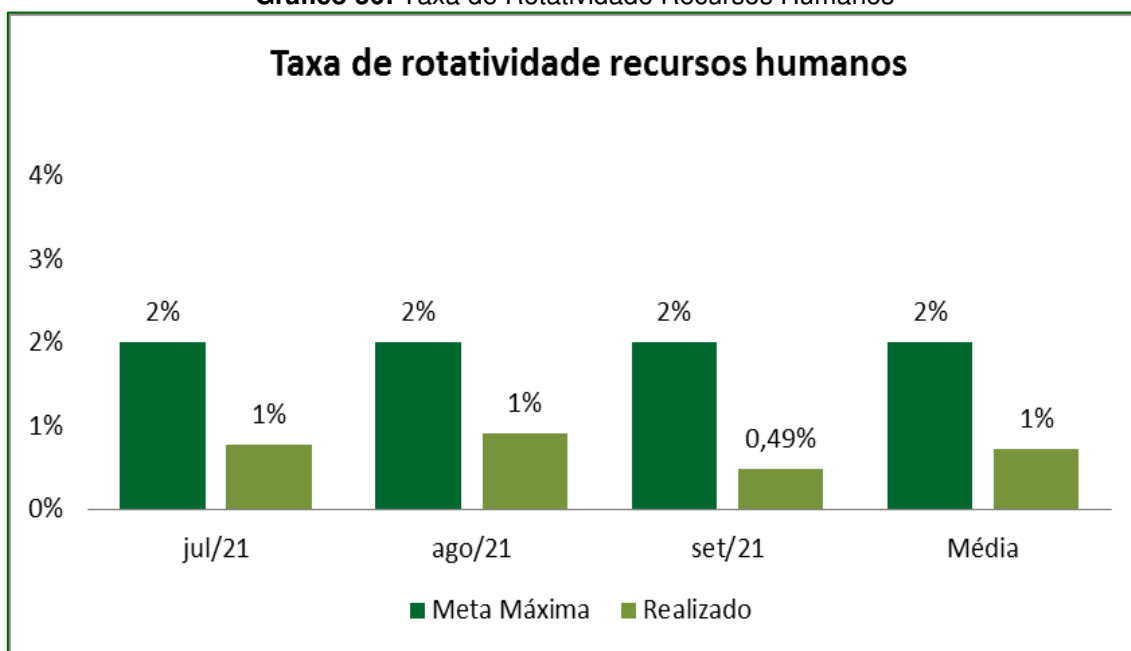
Gráfico 29: Taxa de Integração



Fonte: Departamento de Qualidade

Para o mês de setembro/2021 não houve a taxa de integração devido ao período de renovação contratual, sendo assim não houve contratações no período.

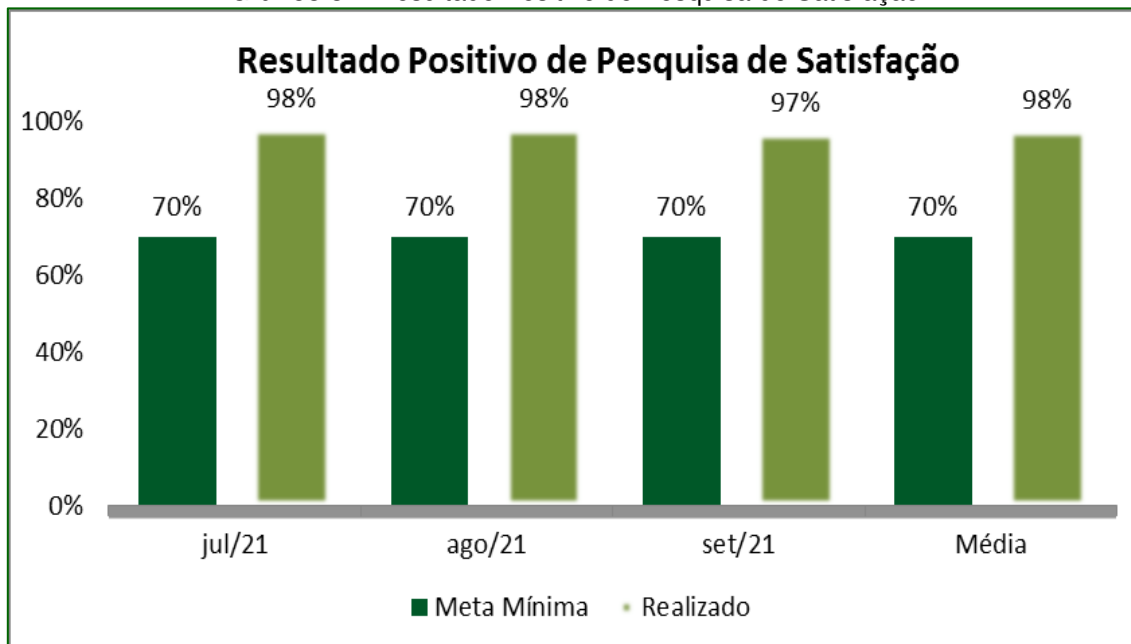
Gráfico 30: Taxa de Rotatividade Recursos Humanos



Fonte: Departamento de Qualidade

Para o mês de setembro/2021 a taxa de rotatividade ficou em 0,49%, abaixo da meta máxima contratual estabelecida que é de 2% (dois), atendendo de forma positiva a meta.

Gráfico 31: Resultado Positivo de Pesquisa de Satisfação



Fonte: Departamento de Qualidade

Para o mês de setembro/2021 o resultado positivo se manteve acima da meta contratual que era de 70% (setenta), alcançando a marca de 97% (noventa e sete), atendendo o devido indicador.

Hospital Estadual Prefeito João Batista Cáffaro

Conforme a próxima Tabela, as metas qualitativas serão demonstradas se foram atingidas, e se conseguimos atingir a pontuação buscando finalizar com o **Conceito “A”**. Abaixo demonstramos que atingimos 75 (setenta e cinco) pontos (Conceito “B”) dos 100 (cem) alcançáveis, dos indicadores que tivemos acesso no contrato/termo de referência e que isso venha a refletir a realização da nossa proposta de trabalho com competência, transparência e ética, para a superação das metas traçadas.

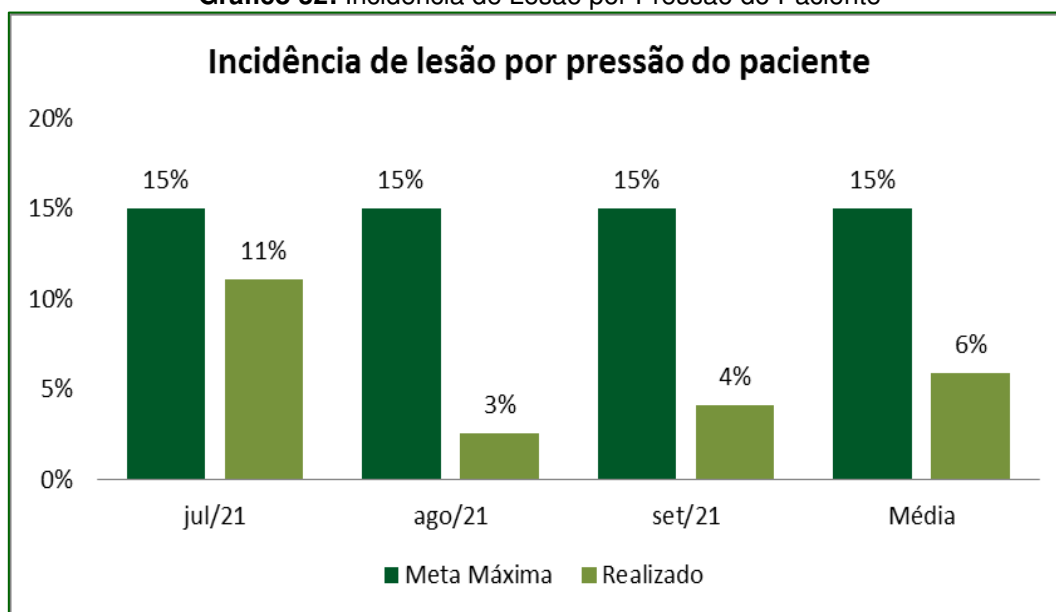
Figura 6: Indicadores Qualitativos

IDEAS - INSTITUTO DE DESENVOLVIMENTO, ENSINO E ASSISTÊNCIA À SAÚDE - HOSPITAL ESTADUAL PREFEITO JOÃO BATISTA CAFFARO							
Nº	Indicador	Memória de Cálculo	Metas	Qtde	%	Pontos/Mês	Pontos
1	Incidência de lesão por pressão do paciente	Nº de pacientes internados com lesão por pressão no período / Nº de pacientes internados no setor no período * 100 = %	15%	12 291	4,12%	10	10
2	Taxa de mortalidade institucional	Nº de Óbitos >=24hs/ Nº Saídas hospitalares (altas+óbitos+transferências externas) *100	23%	68 292	23,3%	0	5
3	Taxa de Mortalidade Padronizada* UTI adulto	Nº de óbitos observados na UTI/ Nº de óbitos previstos na UTI	1,1	38,38 37,32	1,03	5	5
4	Taxa de ocupação operacional UTI adulto	Nº Pacientes-dia UTI Adulto/ Leitos-dia operacionais UTI Adulto *100	85%	708 900	79%	0	10
5	Média de permanência UTI adulto	Nº total Pacientes-dia UTI no período/ Nº Transferências internas de saída + Saídas hospitalares (altas+óbitos+transferências externas) da UTI Adulto	6	708 106	6,68	0	10
6	Taxa de densidade de incidência de infecção de corrente sanguínea associada a cateter venoso central (CVC) na UTI adulto	Nº de Infecções Hospitalares associadas a Cateter Vascular Central - UTI Adulto no período/ Nº total de dias de utilização de CVC no período UTI Adulto *1000	4,5	0 447	0,00	10	10
7	Densidade de incidência de Pneumonia Associada à Ventilação Mecânica (PAV).	Número de casos novos de PAV no período de vigília/número de pacientes em Ventilação Mecânica-dia no período de vigília * 1.000	9,75	0 262	0,00	5	5
8	Incidência de extubação acidental (não planejada) na UTI adulto	Nº de extubação não planejada no período / Nº de paciente intubado no período * 100	3%	0 262	0,0%	5	5

IDEAS - INSTITUTO DE DESENVOLVIMENTO, ENSINO E ASSISTÊNCIA À SAÚDE - HOSPITAL ESTADUAL PREFEITO JOÃO BATISTA CAFFARO							
Nº	Indicador	Memória de Cálculo	Metas	Qtde	%	Pontos/ Mês	Pontos
9	Taxa de ocupação operacional de Enfermaria	Nº Pacientes-dia de Enfermaria / Leitos-dia operacionais de Enfermaria* nº de dias do mês *100	85%	2.357	85%	5	5
				2760			
10	Média de permanência de Enfermaria	Nº Pacientes-dia de Enfermaria no período / Nº Transferências internas de saída + Saídas hospitalares (altas+óbitos+transferências externas) da Enfermaria	9	2.357	5,30	5	5
				445			
11	Resolubilidade da Ouvidoria.	Total de manifestações resolvidas / Total de reclamações, solicitações e denúncias) X 100	90%	10	100%	5	5
				10			
12	Educação Permanente	Total de horas de treinamento / Número de pessoal ativo no período de referência	1,5	1970	6,42	5	5
				307			
13	Taxa de Integração	Nº de Profissionais que realizaram onboarding no mês / Nº de Profissionais Novos Admitidos no mês * 100	90%	0	0%	5	5
				0			
14	Taxa de rotatividade recursos humanos	(Número de admissões de profissionais assistenciais independente do vínculo contratual + desligamentos de profissionais assistenciais) /2 x 100 / Número de empregados assistenciais ativos independente do vínculo contratual no cadastro da instituição	2%	2	0,60%	5	5
				331			
15	Resultado Positivo de Pesquisa de Satisfação	(Soma do resultado de pesquisa de satisfação realizadas com usuários classificados como PROMOTOR - Soma do resultado de pesquisa de satisfação realizadas com usuários classificados como DETRATORES) / Soma de respostas de pesquisa de satisfação realizadas	70%	50	88%	10	10
				57			
TOTAL					75		100
CONCEITO					B		

Fonte: Departamento de Qualidade

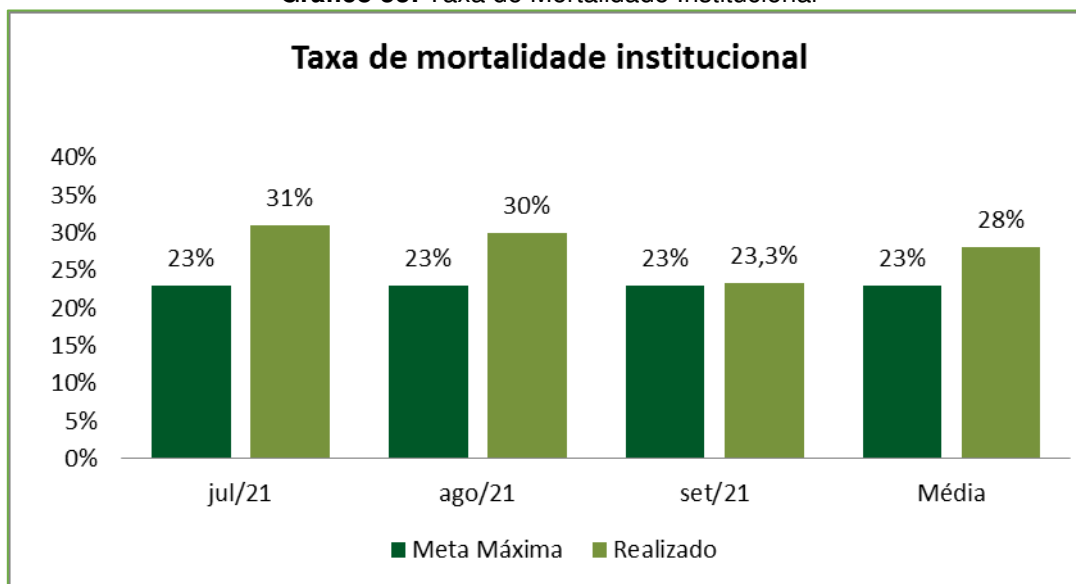
Gráfico 32: Incidência de Lesão por Pressão do Paciente



Fonte: Departamento de Qualidade

Para setembro/2021 o gráfico acima, mostra que ficamos abaixo da meta contratual estabelecida de 15% (quinze), como é esperado, alcançando 4% (quatro), atingindo positivamente a meta.

Gráfico 33: Taxa de Mortalidade Institucional



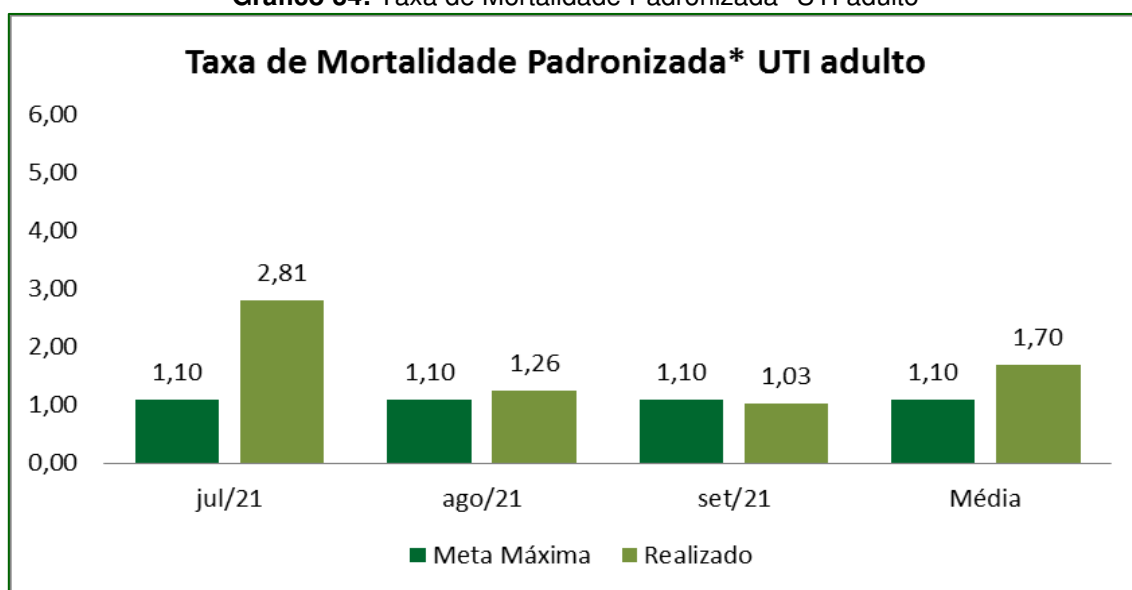
Fonte: Departamento de Qualidade

A taxa de mortalidade em SETEMBRO/2021, ficou em 23,3% (vinte e três, três), ultrapassando a meta contratual estabelecida. É a relação percentual entre o número de óbitos ocorridos após 24 (vinte e quatro) horas da admissão do paciente e o número de pacientes egressos (por altas e/ou óbitos) no mesmo período.

O resultado está relacionado à mudança no perfil de pacientes atendidos no Hospital, passando a internar e servir como referência para pacientes COVID-19.

Em dezembro de 2020, a Secretaria de Estado de Saúde, por meio de aditivo contratual, estabeleceu atendimento exclusivo para pacientes COVID-19. Dos 116 (cento e dezesseis) leitos, 70 (setenta) foram convertidos para enfermaria e 30 (trinta) foram convertidos para leitos de CTI. É desejável atingir valores baixos de taxa de mortalidade institucional. Entretanto, altas taxas de mortalidade não necessariamente refletem problemas na qualidade da assistência hospitalar, sendo que, neste caso, a gravidade e o risco clínico dos pacientes com coronavírus comparado às outras patologias é muito maior, o que aumenta a taxa de mortalidade institucional, devido à gravidade da doença e perfil dos pacientes regulados.

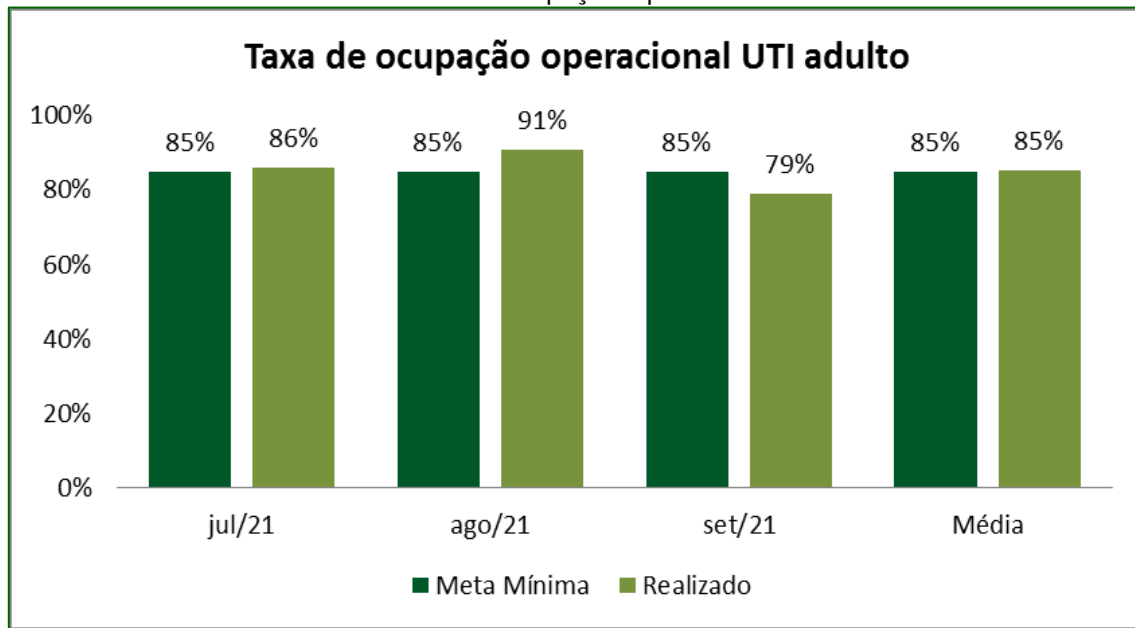
Gráfico 34: Taxa de Mortalidade Padronizada* UTI adulto



Fonte: Departamento de Qualidade

Para o mês de setembro/2021, a taxa de mortalidade ficou em 1,03 abaixo da meta contratual estabelecida. Podemos perceber nesse mês uma pequena redução nesse indicador. A taxa de mortalidade padronizada utiliza um instrumento específico que é o sistema de predição SAPS 3 que refinam os riscos clínicos preditivos conforme a gravidade do paciente. Sendo que a padronização baseia-se em momentos pré pandemia. Em dezembro 2020, a Secretaria de Estado de Saúde, por meio de aditivo contratual, estabeleceu atendimento exclusivo para pacientes COVID-19. Dos 116 (cento e dezesseis) leitos, 70 (setenta) foram convertidos para enfermaria e 30 (trinta) foram convertidos para leitos de CTI. Para uma maior precisão da mortalidade desses pacientes com COVID-19, se faz necessário períodos de avaliação mais longos, geralmente de 2 a 3 meses.

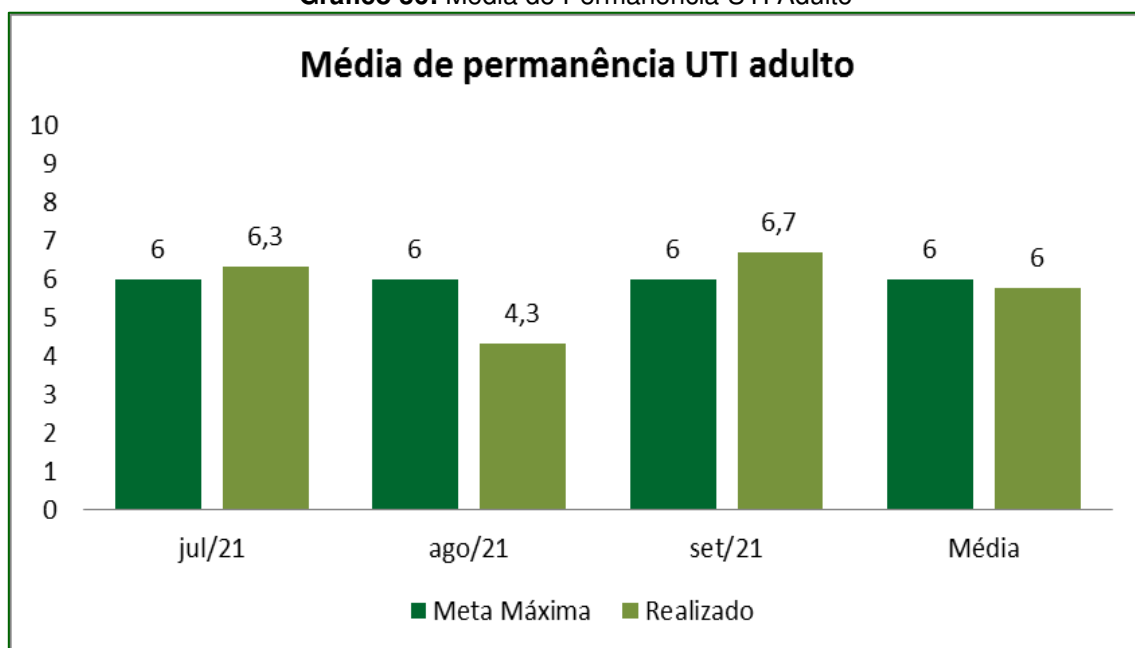
Gráfico 35: Taxa de Ocupação Operacional UTI Adulto



Fonte: Departamento de Qualidade

No mês de setembro/2021, a taxa de ocupação operacional da UTI adulta não atingiu a meta de 85% (oitenta e cinco). Entendemos que devido à baixa de internações de pacientes com COVID-19, a instituição voltou a atuar com internações de outras patologias provenientes da Central de Regulação. A UTI adulta do HEJBC recebe pacientes provenientes da Central de Regulação ou por demanda de transferência interna, vindos do setor de internação de clínica médica da unidade. Especificamente neste mês, observou-se uma redução na taxa de ocupação do setor devido a mudança de perfil da unidade, onde tivemos 700 pacientes-dias na UTI/900 leitos-dia operacionais*100, resultando em 75% respectivamente.

Gráfico 36: Média de Permanência UTI Adulto

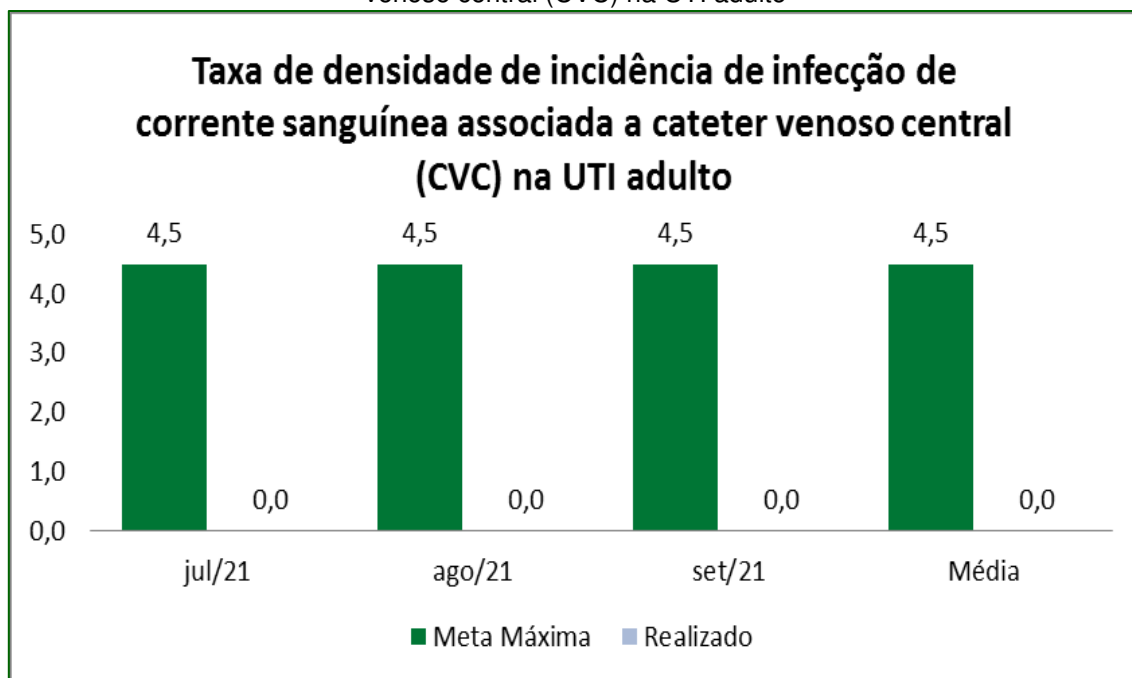


Fonte: Departamento de Qualidade

A média de permanência ficou um pouco acima da meta contratual estabelecida. Pode-se observar um aumento na permanência de internação pelo cenário atual. Em dezembro 2020 a SES/RJ, por meio de aditivo contratual, estabeleceu atendimento exclusivo para pacientes COVID-19. Dos 116 (cento e dezesseis) leitos, 30 (trinta) foram convertidos para leitos de CTI.

A gravidade e o risco clínico desses pacientes são muito maiores comparado às outras patologias, contudo, o tempo de permanência desses pacientes também é maior, refletindo no giro de leitos desse hospital. Reiteramos ainda que tais leitos são hoje em dia, 100% (cem) regulados.

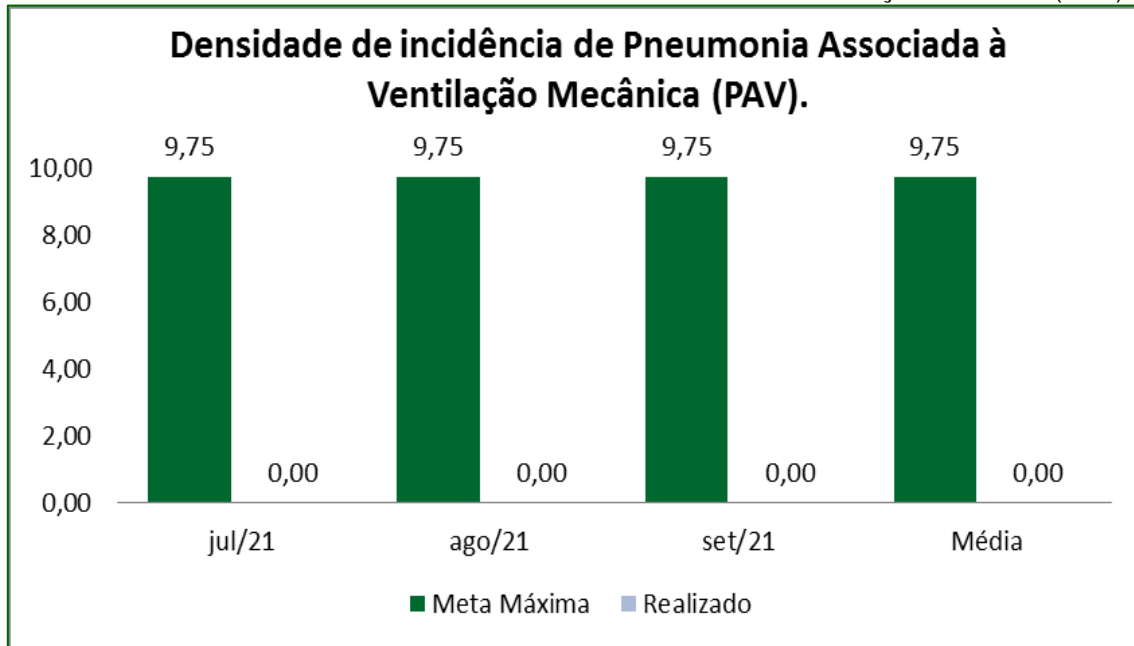
Gráfico 37: Taxa de densidade de incidência de infecção de corrente sanguínea associada a cateter venoso central (CVC) na UTI adulto



Fonte: Departamento de Qualidade

Para o mês de setembro/2021 não houve incidência da taxa de densidade, se mantendo abaixo da meta máxima contratual estabelecida, atendendo positivamente o indicador.

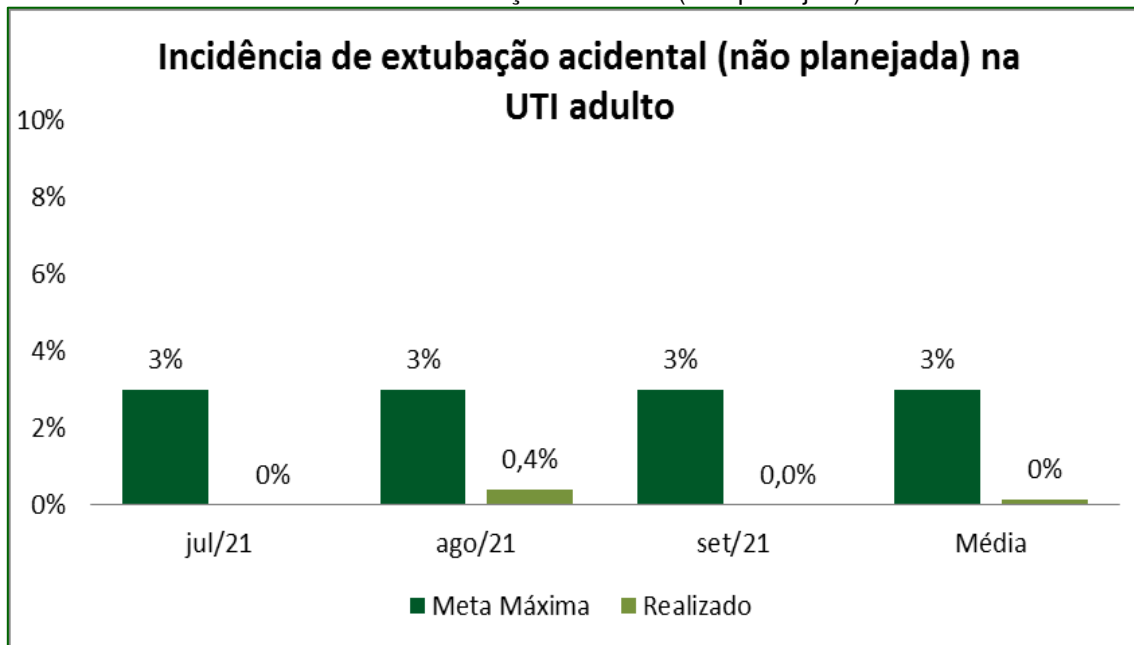
Gráfico 38: Densidade de incidência de Pneumonia Associada à Ventilação Mecânica (PAV)



Fonte: Departamento de Qualidade

Para o mês de setembro/2021 não houve incidência da taxa de densidade, mantendo-se abaixo da meta máxima contratual estabelecida de 9,75, cumprindo o indicador.

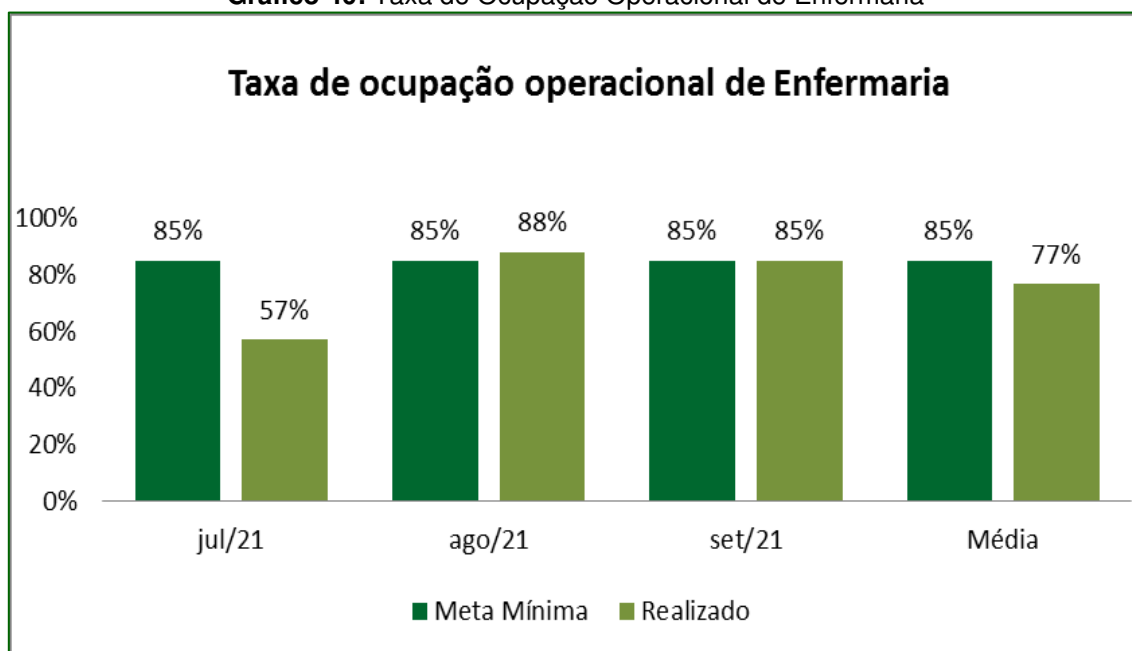
Gráfico 39: Incidência de Extubação Acidental (não planejada) na UTI Adulto



Fonte: Departamento de Qualidade

Para o mês de setembro/2021 a incidência de extubação se manteve abaixo da meta contratual estabelecida de 3% (três), atingindo 0% (zero) e cumprindo a meta.

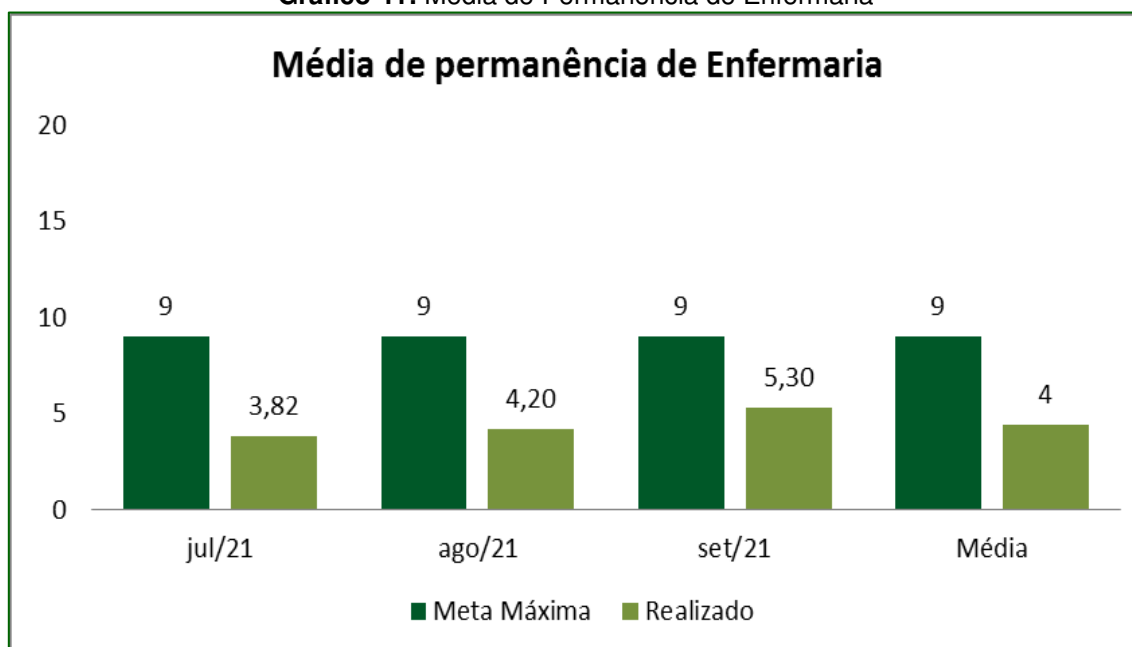
Gráfico 40: Taxa de Ocupação Operacional de Enfermaria



Fonte: Departamento de Qualidade

Para o mês de setembro/2021 a taxa de ocupação operacional de enfermeira ficou igual da meta contratual estabelecida, alcançando 85% (oitenta e cinco). Atingimos assim o que determina o devido indicador.

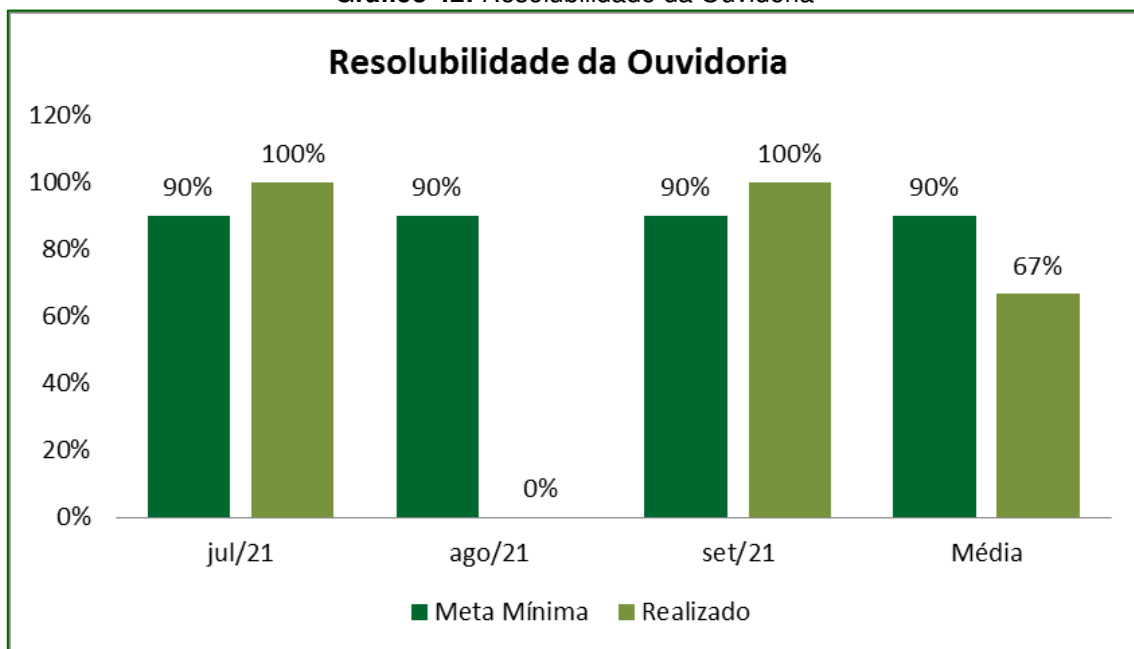
Gráfico 41: Média de Permanência de Enfermaria



Fonte: Departamento de Qualidade

Para o mês de setembro/2021 a média de permanência ficou abaixo da meta contratual estabelecida, atingindo 5,30, assim cumprindo positivamente a devida meta.

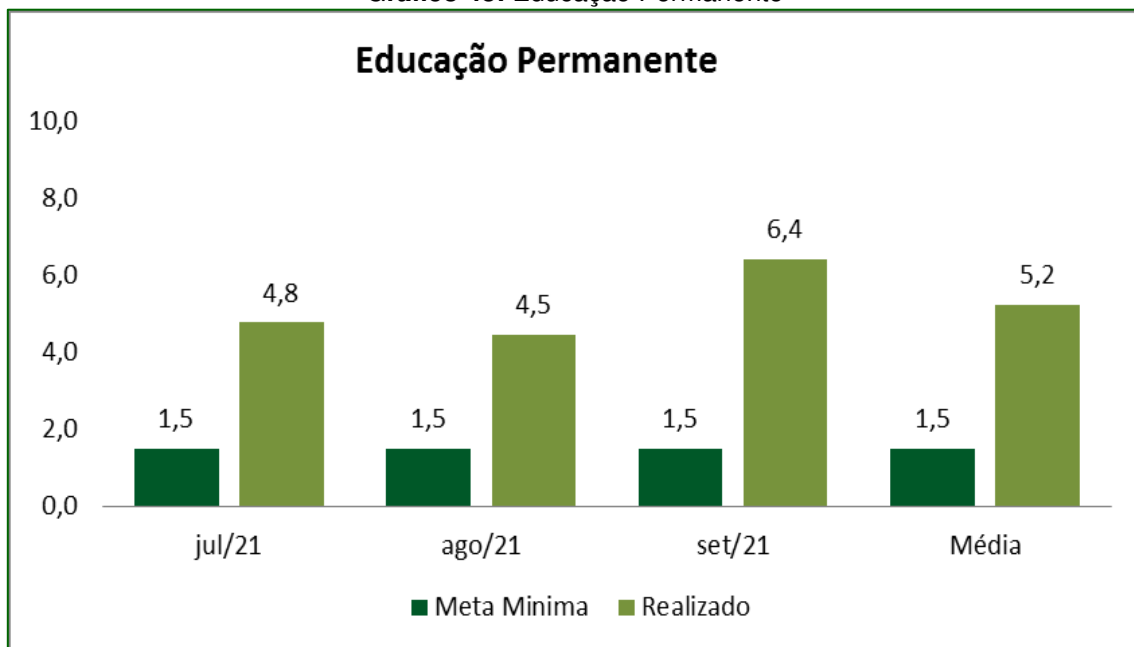
Gráfico 42: Resolubilidade da Ouvidoria



Fonte: Departamento de Qualidade

Para o mês de setembro/2021 a resolubilidade ficou acima da meta contratual atingindo 100% (cem) dos 90% (noventa) estabelecidos, atingindo assim o que determina o indicador.

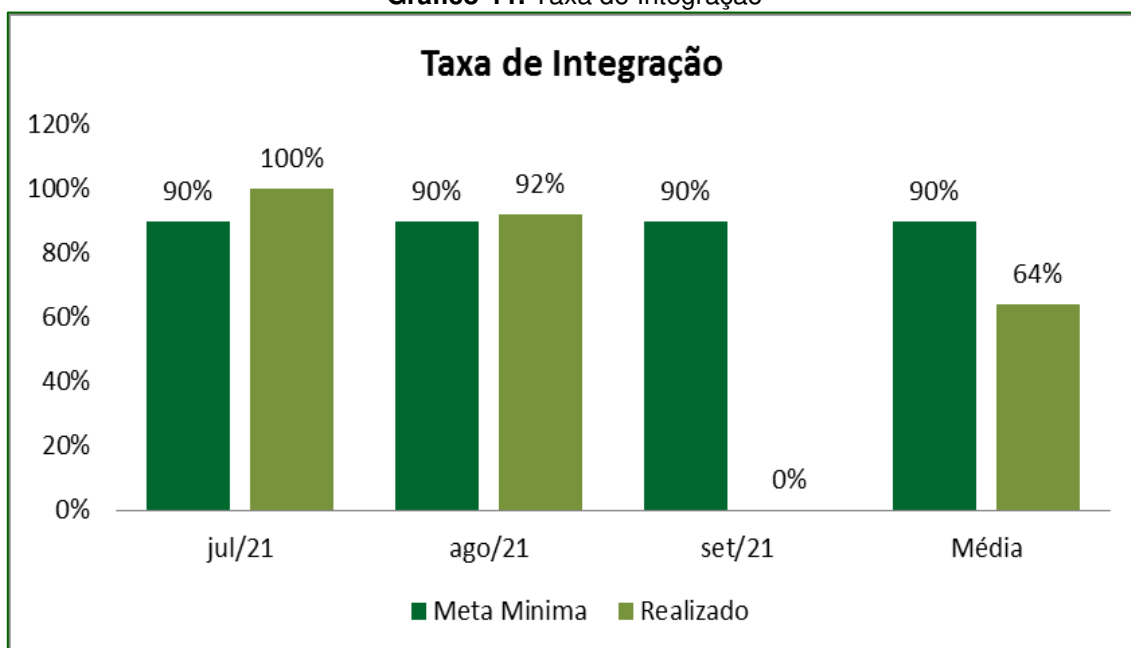
Gráfico 43: Educação Permanente



Fonte: Departamento de Qualidade

Para o mês de setembro/2021 a educação permanente superou a meta contratual estabelecida, superando o 1,5 estipulado, atingindo assim a meta.

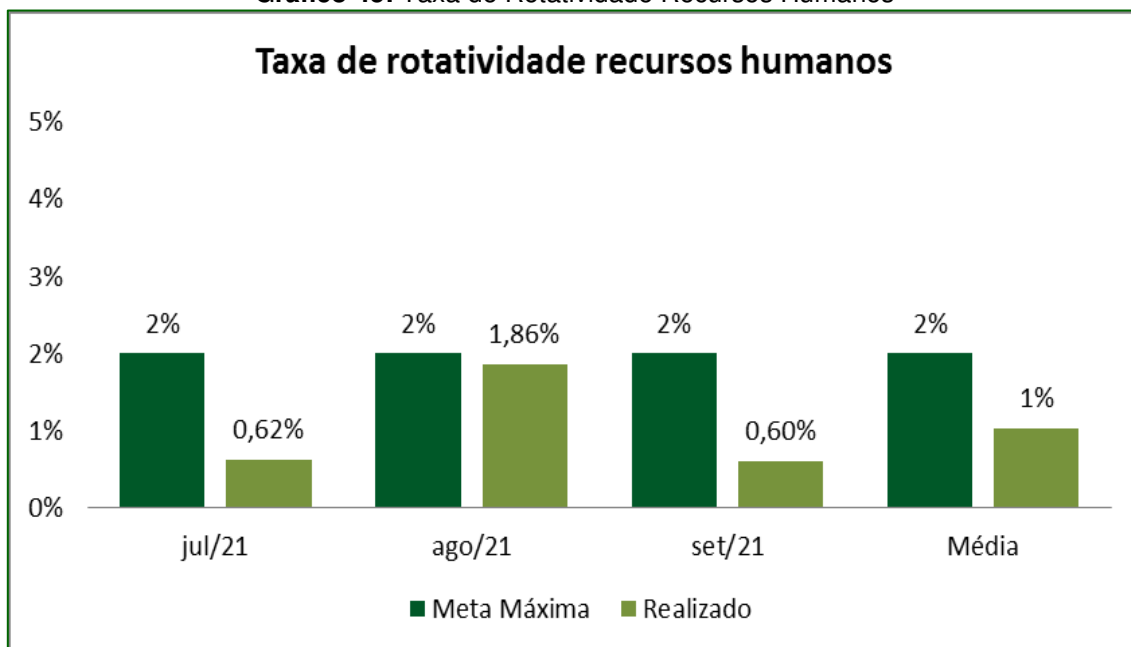
Gráfico 44: Taxa de Integração



Fonte: Departamento de Qualidade

A taxa de integração em setembro/2021 não alcançou pontuação devido a não contratação de nenhuma mão de obra devido o período de renovação contratual. Mas atendendo o devido indicador.

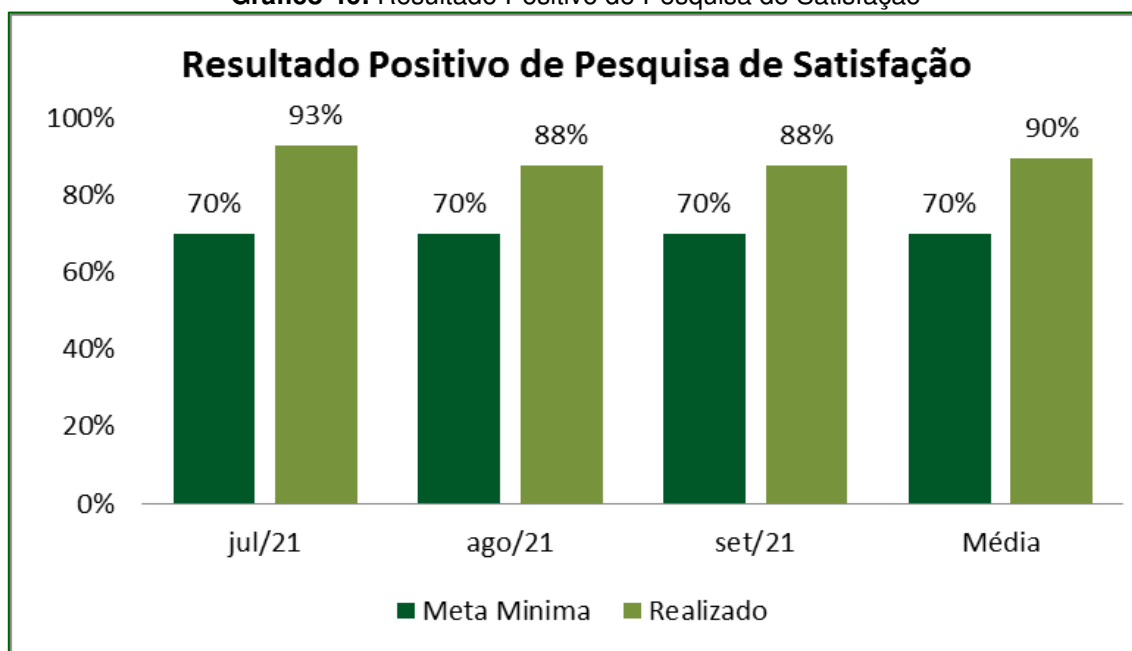
Gráfico 45: Taxa de Rotatividade Recursos Humanos



Fonte: Departamento de Qualidade

A taxa de rotatividade de recursos humanos em setembro/2021, atingiu a marca de 0,60%, alcançando assim a meta contratual estabelecida, cumprindo-a.

Gráfico 46: Resultado Positivo de Pesquisa de Satisfação



Fonte: Departamento de Qualidade

O resultado positivo efetuado no mês de setembro/2021, ficou acima da meta contratual estabelecida alcançando 88% (oitenta e oito), atendendo o devido indicador.

UPA 24HS - Unidade de Pronto Atendimento São Gonçalo

No TERMO DE REFERENCIA – Gestão de Serviços de Saúde no Complexo Estadual de Saúde em sua página 89, diz:

“6.2.7 A Avaliação da Unidade de Pronto Atendimento – UPA 24hs quanto ao alcance de metas qualitativas será feita com base nos Indicadores de Desempenho, listados no Quadro 11.”

Assim, seguem abaixo os indicadores, gráficos comparativos e nossas considerações acerca dos mesmos.

Conforme a próxima Tabela, as metas qualitativas serão demonstradas se foram atingidas, e se conseguimos atingir a pontuação buscando finalizar com o **Conceito “A”**. Abaixo demonstramos que atingimos 100 (cem) pontos dos 100 (cem) alcançáveis, dos indicadores que tivemos acesso no contrato/termo de referência e que isso venha a refletir a realização da nossa proposta de trabalho com competência, transparência e ética, para a superação das metas traçadas.

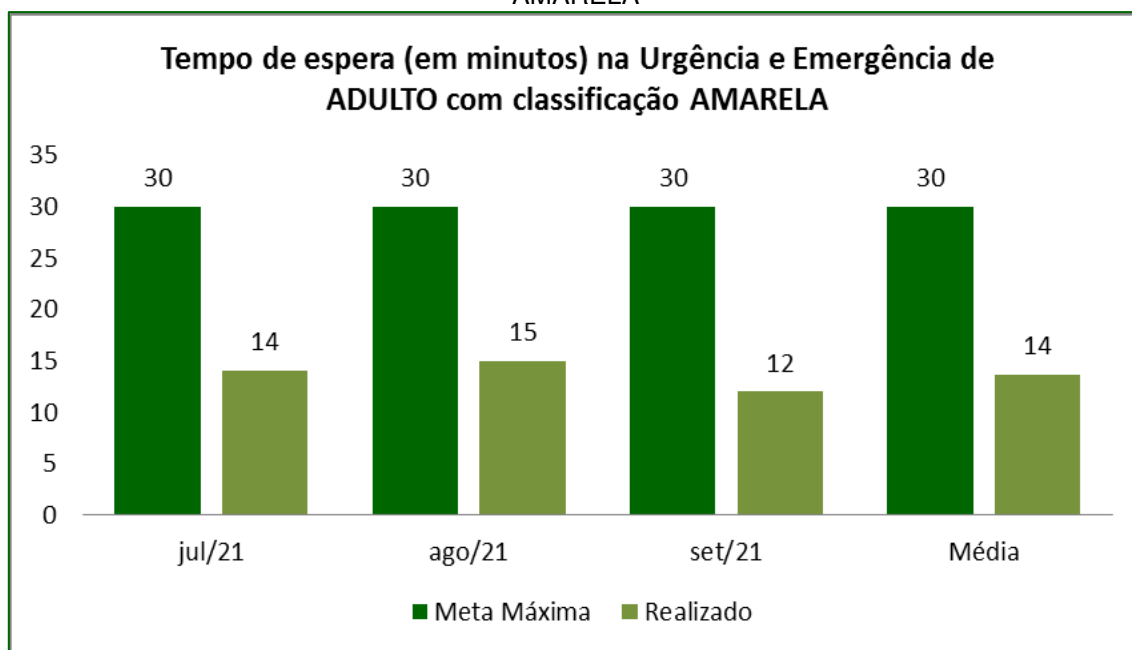
Figura 7: Indicadores Qualitativos

IDEAS - INSTITUTO DE DESENVOLVIMENTO, ENSINO E ASSISTÊNCIA À SAÚDE - UPA SÃO GONÇALO I						
Nº	Indicador	Memória de Cálculo	Metas	Qtde	%	Pontos/Mês
D1	Tempo de espera na Urgência e Emergência de ADULTO com classificação AMARELA	Soma do tempo em minutos entre a Classificação de Risco até o Início do Atendimento médico de pacientes ADULTO com risco AMARELO ÷ Soma de atendimentos médicos de pacientes ADULTO com risco AMARELO	30	196:09:00	00:12	7
				908		
D2	Tempo de espera na Urgência e Emergência de ADULTO com classificação VERDE	Soma do tempo em minutos entre a Classificação de Risco até o Início do Atendimento médico de pacientes ADULTO com risco VERDE ÷ Soma de atendimentos médicos de pacientes ADULTO com risco VERDE	120	1942:28:00	00:27	5
				4189		
D3	Tempo de espera na Urgência e Emergência de CRIANÇAS com classificação AMARELA	Soma do tempo em minutos entre a Classificação de Risco de CRIANÇAS até o Início do Atendimento médico de pacientes com risco AMARELO ÷ Soma de atendimentos médicos de CRIANÇAS com risco AMARELO	30	14:17:00	00:11	7
				73		
D4	Tempo de espera na Urgência e Emergência de CRIANÇAS com classificação VERDE	Soma do tempo em minutos entre a Classificação de Risco de CRIANÇAS até o Início do Atendimento médico de pacientes com risco VERDE ÷ Soma de atendimentos médicos de CRIANÇAS com risco VERDE	120	134:11:00	00:14	5
				552		
D5	Tempo de Classificação de Risco	(Soma do tempo em minutos entre o início do acolhimento até o término da classificação de risco ÷ Soma de pacientes classificados) x100	15	303:36:00	00:02	4
				6361		
D6	Taxa de evasão de pacientes	(Soma de pacientes acolhidos - Soma de pacientes atendidos ÷ Soma de pacientes acolhidos) x100	5%	35	0,55%	5
				6415		
D7	Solicitação de Regulação de paciente da sala amarela adulto e pediátrica	(Soma de pacientes da sala amarela adulto e pediátrica com solicitação de transferência registrada no PEP antes de 24 horas de internação ÷ Soma de pacientes da sala amarela adulto e pediátrica transferidos antes de 24 horas somado a pacientes com tempo de internação superior a 24 horas) X 100	90%	56	100%	4
				56		
D8	Solicitação de Regulação de paciente da sala vermelha	(Soma de pacientes da sala vermelha com solicitação de transferência registrada no PEP antes de 6 horas de internação ÷ Soma de pacientes da sala vermelha transferidos antes de 6 horas somado a pacientes com tempo de internação superior a 6 horas) X 100	90%	33	100%	4
				33		
D9	Taxa de mortalidade Institucional maior ou igual a 24h	(Soma de óbitos de internação ≥ 24h em sala amarela e vermelha ÷ Soma de saídas de sala amarela e vermelha no período) X 100	3%	3	2,54%	4
				118		
D10	Taxa de mortalidade menor que 24h	(Soma de óbitos de internação < 24h em sala amarela e vermelha ÷ Soma de saídas de sala amarela e vermelha no período) X 100	8%	1	0,85%	8
				118		
D11	Trombólise realizadas no tratamento do IAM com supra de ST.	(Soma de pacientes IAM com Supra de ST Trombolizados ÷ Soma de pacientes IAM com Supra de ST elegíveis) X 100	100%	8	100%	8
				8		
D12	Início oportuno de antibioticoterapia na sepse	(Soma do tempo em minutos entre o início do seguimento do protocolo de sepse pela equipe médica até o início da administração de antibiótico ÷ Soma de pacientes com seguimento de protocolo de sepse pela equipe médica) X 100	60	02:14	00:44	6
				3		

IDEAS - INSTITUTO DE DESENVOLVIMENTO, ENSINO E ASSISTÊNCIA À SAÚDE - UPASÃO GONÇALO I						
Nº	Indicador	Memória de Cálculo	Metas	Qtde	%	Pontos/Mês
D13	Tomografias solicitadas em pacientes com suspeito de AVE	(Soma do tempo em minutos entre a definição de suspeita de AVE Hiperagudo e a solicitação de TC no PEP ÷ Soma de pacientes com suspeita de AVE Hiperagudo) X 100	30	00:03 1	00:03	4
D14	Registro de notificações de Violência Interpessoal/Autoprovoada	(Soma de pacientes com protocolo de Violências aberto com campos obrigatórios registrados ÷ Soma de pacientes com protocolo de Violências aberto) X 100	90%	14 14	100%	4
G1	Registro de profissional médico	(Soma do número de turnos de 6 horas com registro de médico no PEP igual ou maior que a quantidade de médico contratada ÷ Soma do número de turnos de 6 horas no período) X 100	90%	120 120	100%	10
G2	Encerramento de BAM	(Soma do número de BAM com motivo de encerramento ÷ Soma do número de BAM aberto) X 100	95%	6392 6415	100%	4
G4	Plano de Educação Permanente	(Soma do Número de atividades realizadas ÷ soma do número atividades programadas no mês) X 100	80%	1 1	100%	7
G5	Resolubilidade da Ouvidoria	(Soma de manifestações resolvidas ÷ Soma de reclamações, solicitações e denúncias recebidas) X 100	90%	0 0	0	4

Fonte: Departamento de Qualidade

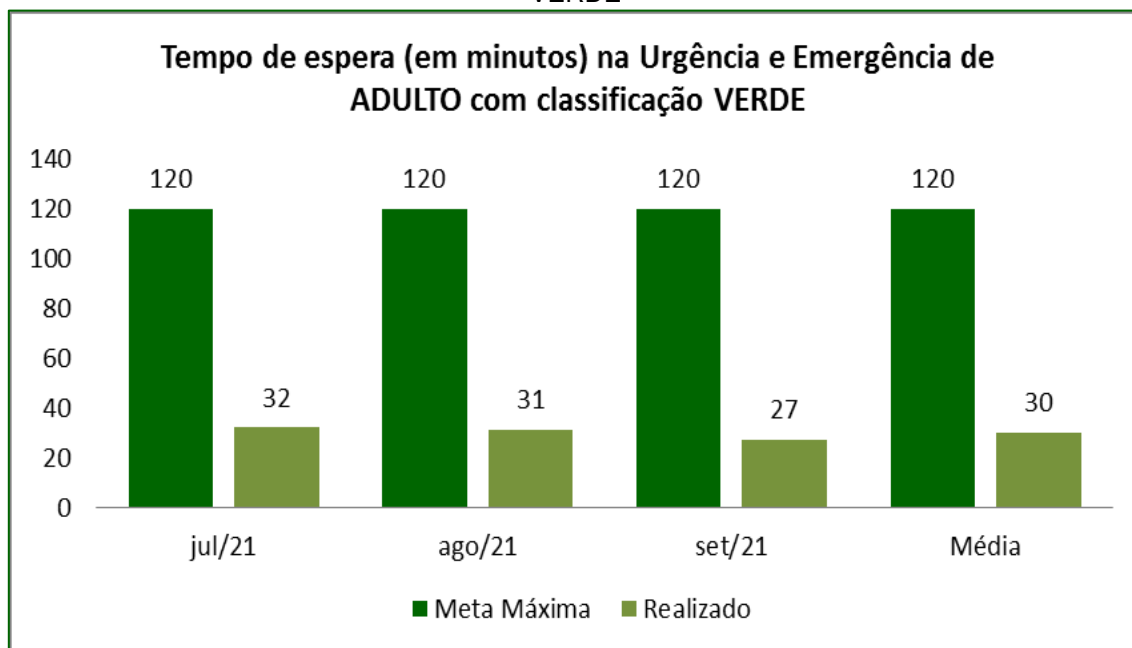
Gráfico 47: Tempo de Espera (em minutos) na Urgência e Emergência de ADULTO com Classificação AMARELA



Fonte: Departamento de Qualidade

Em setembro/2021, o tempo de espera se manteve abaixo da meta máxima contratual estabelecida que é de 30 (trinta) minutos, atingindo 12 (doze) minutos, atendendo positivamente a meta.

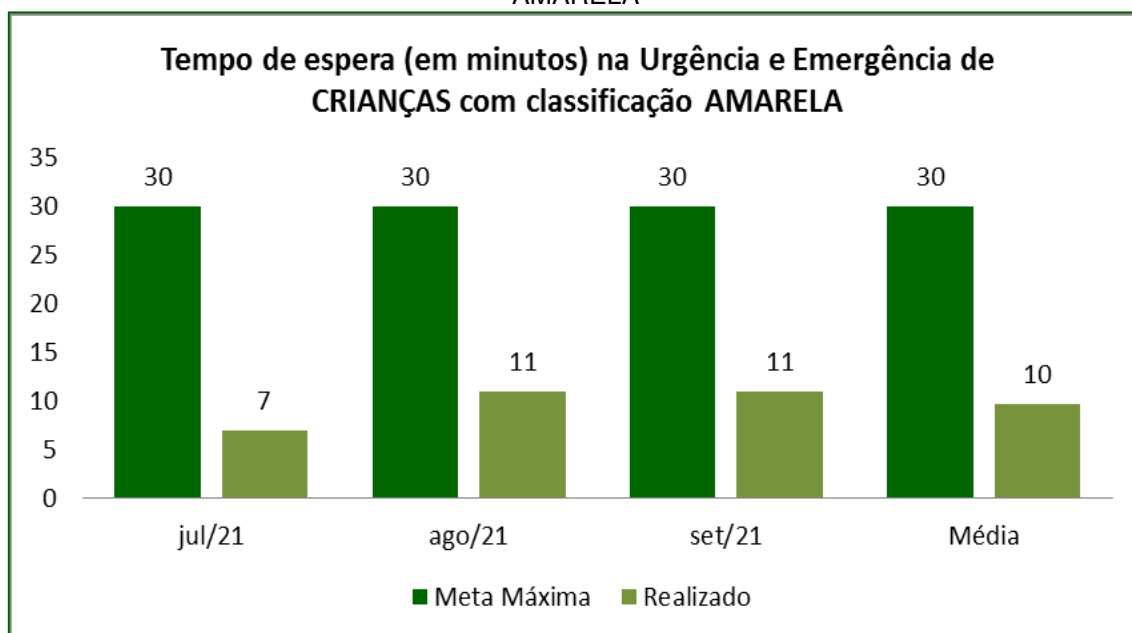
Gráfico 48: Tempo de Espera (em minutos) na Urgência e Emergência de ADULTO com Classificação VERDE



Fonte: Departamento de Qualidade

Em setembro/2021, o tempo de espera se manteve abaixo da meta contratual, atendendo positivamente a meta.

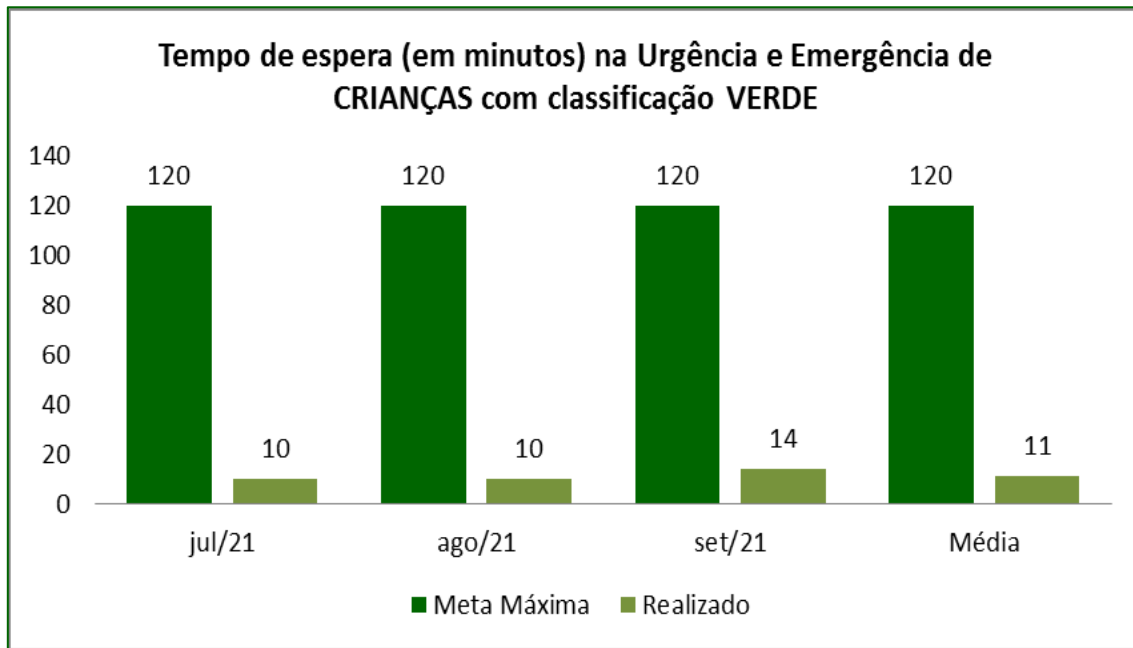
Gráfico 49: Tempo de Espera (em minutos) na Urgência e Emergência de CRIANÇAS com Classificação AMARELA



Fonte: Departamento de Qualidade

Em setembro/2021 o tempo de espera se manteve abaixo da meta contratual, atendendo positivamente a meta.

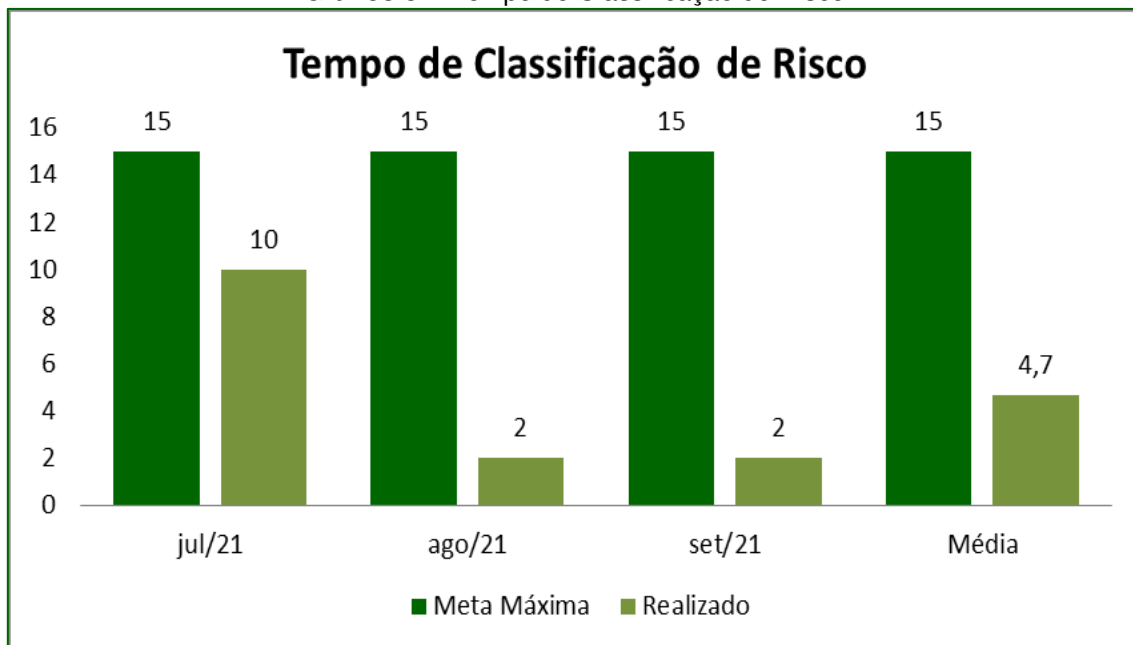
Gráfico 50: Tempo de Espera (em minutos) na Urgência e Emergência de CRIANÇAS com Classificação VERDE



Fonte: Departamento de Qualidade

Em setembro/2021 o tempo de espera se manteve abaixo da meta contratual, atendendo positivamente a meta.

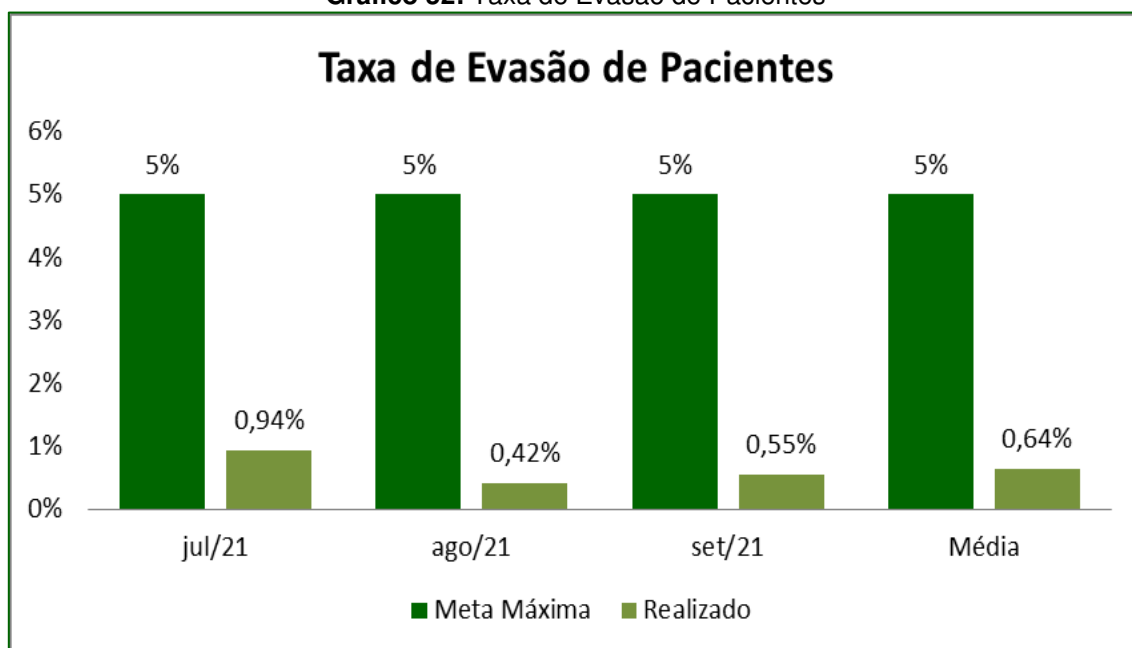
Gráfico 51: Tempo de Classificação de Risco



Fonte: Departamento de Qualidade

Em setembro/2021 o tempo de classificação de risco ficou abaixo da meta contratual, atendendo de forma positiva a meta estabelecida.

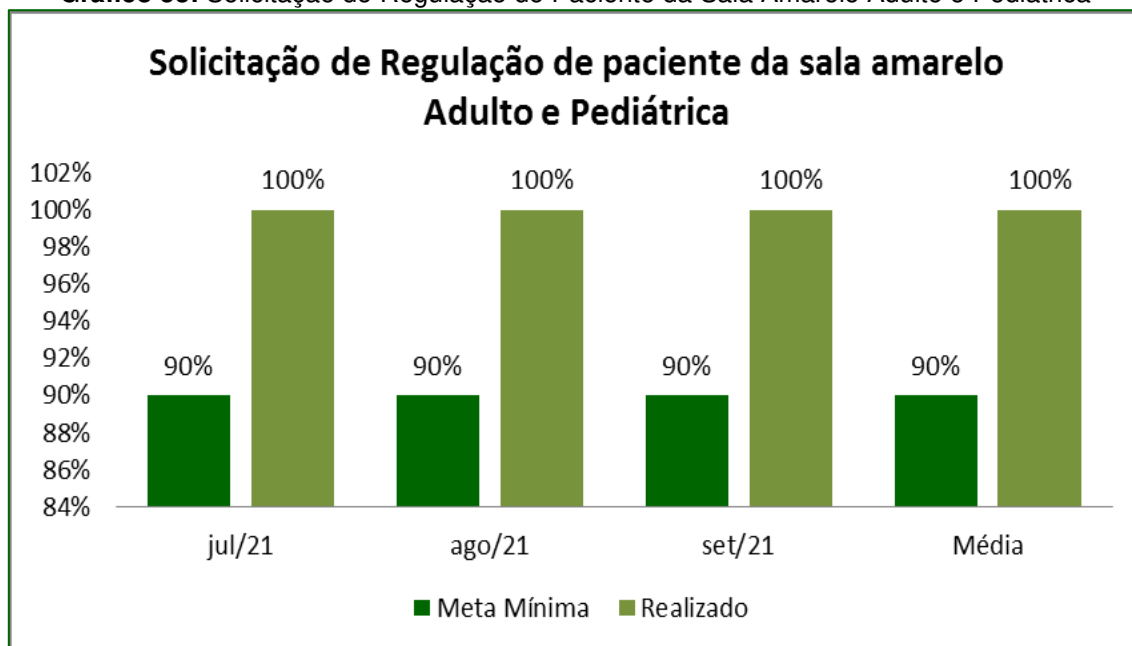
Gráfico 52: Taxa de Evasão de Pacientes



Fonte: Departamento de Qualidade

Em setembro/2021 a taxa de evasão de pacientes ficou abaixo da meta, atendendo de forma positiva a meta estabelecida.

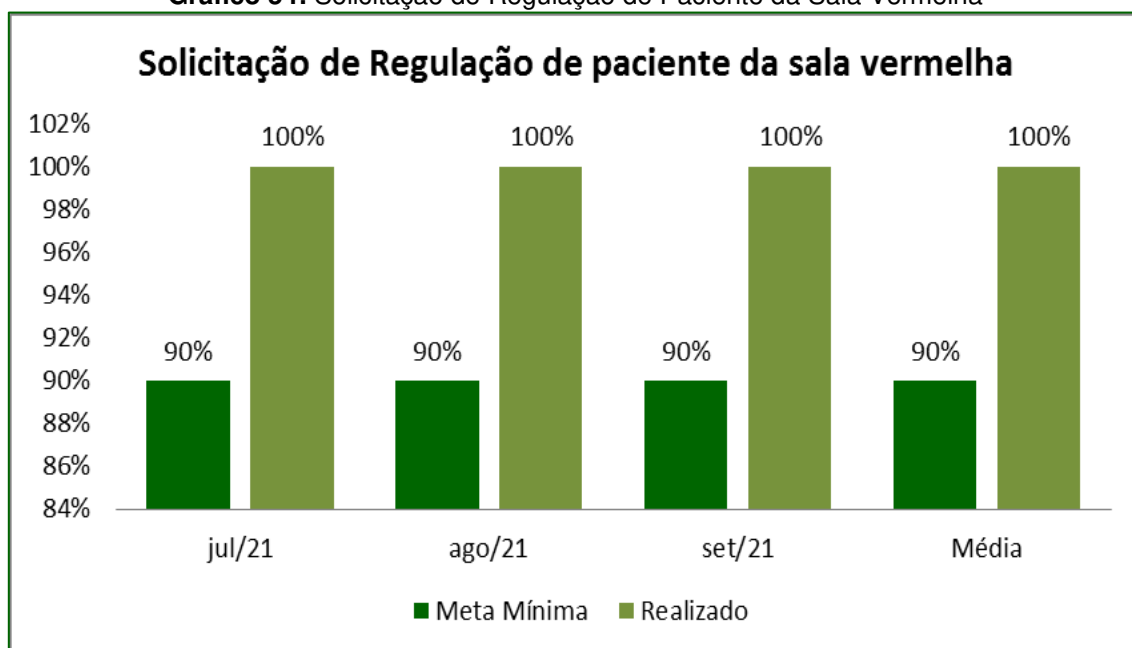
Gráfico 53: Solicitação de Regulação de Paciente da Sala Amarelo Adulto e Pediátrica



Fonte: Departamento de Qualidade

Em setembro/2021 a solicitação de regulação superou a meta mínima contratual estabelecida de 90% (noventa), atingindo 100% (cem), cumprindo assim a meta.

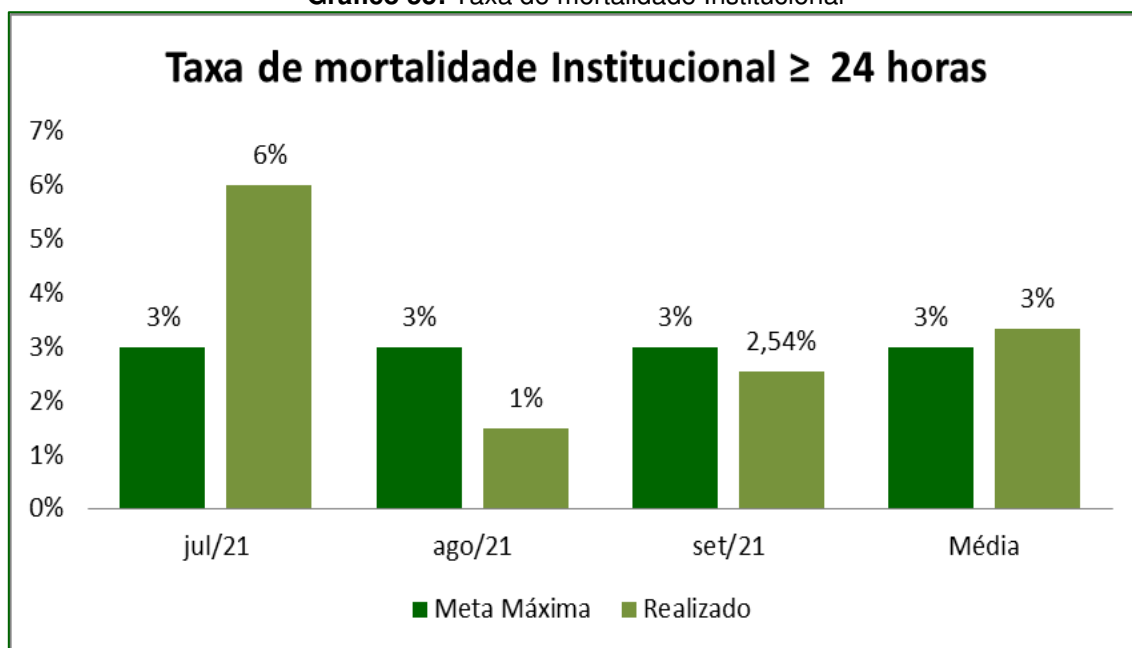
Gráfico 54: Solicitação de Regulação de Paciente da Sala Vermelha



Fonte: Departamento de Qualidade

Para o mês de setembro/2021 a solicitação de regulação superou a meta mínima contratual estabelecida de 90% (noventa), alcançando 100% (cem), atendendo o indicador.

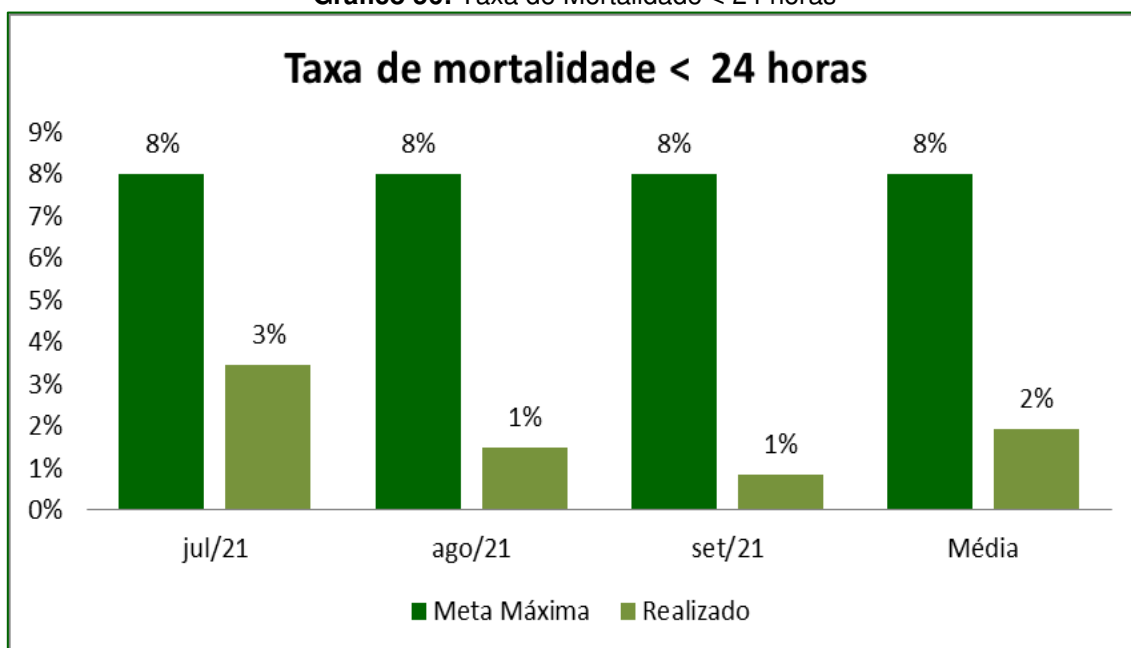
Gráfico 55: Taxa de mortalidade Institucional



Fonte: Departamento de Qualidade

Para o mês de setembro/2021 a taxa de mortalidade se manteve abaixo da meta máxima contratual estabelecida em 3% (três), alcançando 2,54%, atendendo positivamente a meta.

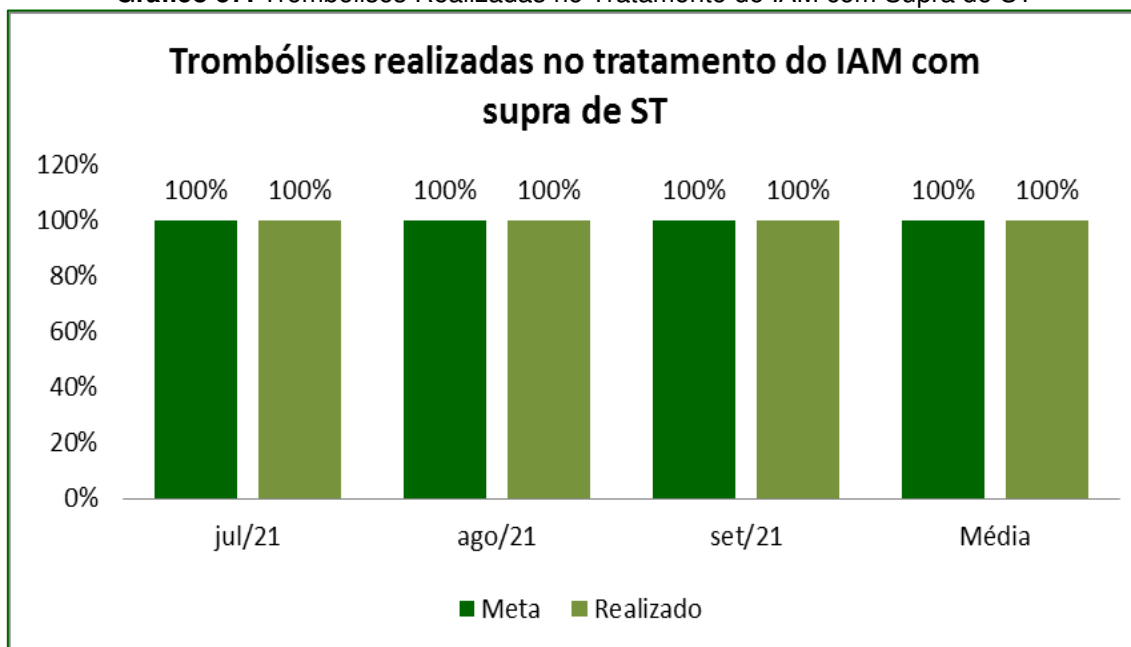
Gráfico 56: Taxa de Mortalidade < 24 horas



Fonte: Departamento de Qualidade

Para o mês de setembro/2021 a taxa de mortalidade se manteve abaixo da meta máxima contratual estabelecida em 8% (oito), alcançando 1% (um), atendendo positivamente a meta.

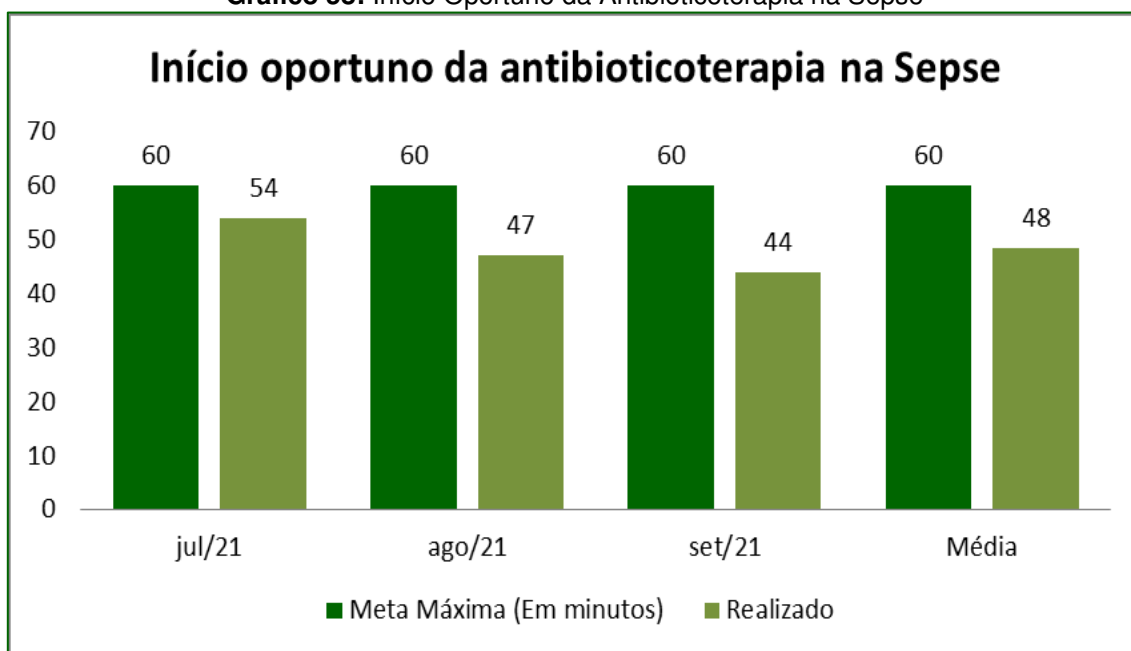
Gráfico 57: Trombólises Realizadas no Tratamento do IAM com Supra de ST



Fonte: Departamento de Qualidade

Para o mês de setembro/2021 atingimos os 100% (cem) a meta máxima contratual estabelecida, atendendo positivamente o indicador.

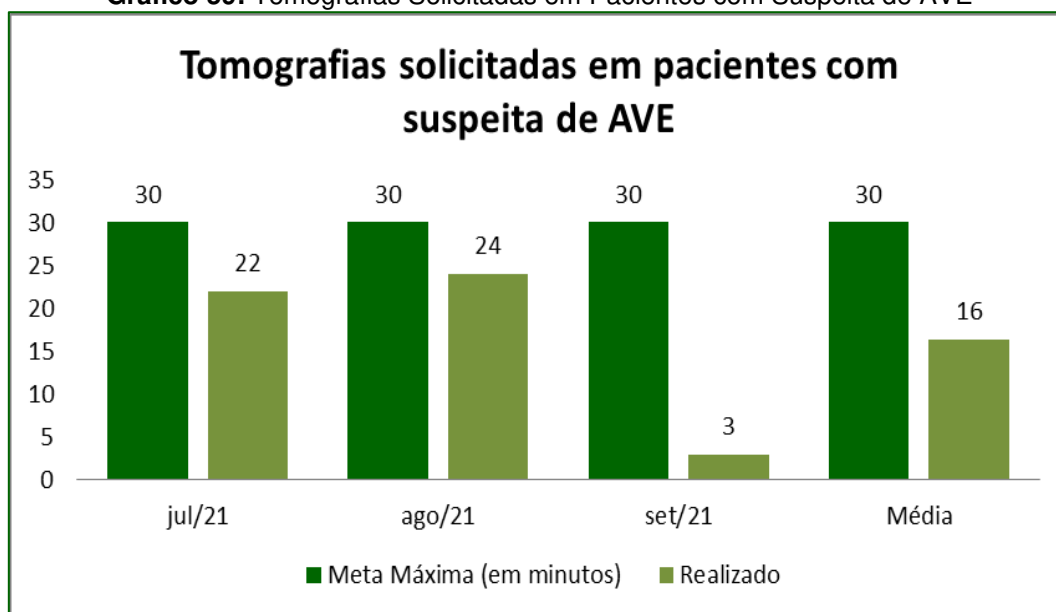
Gráfico 58: Início Oportuno da Antibioticoterapia na Seps



Fonte: Departamento de Qualidade

Para o mês de setembro/2021 se manteve abaixo da meta máxima contratual estabelecida, como se espera do indicador.

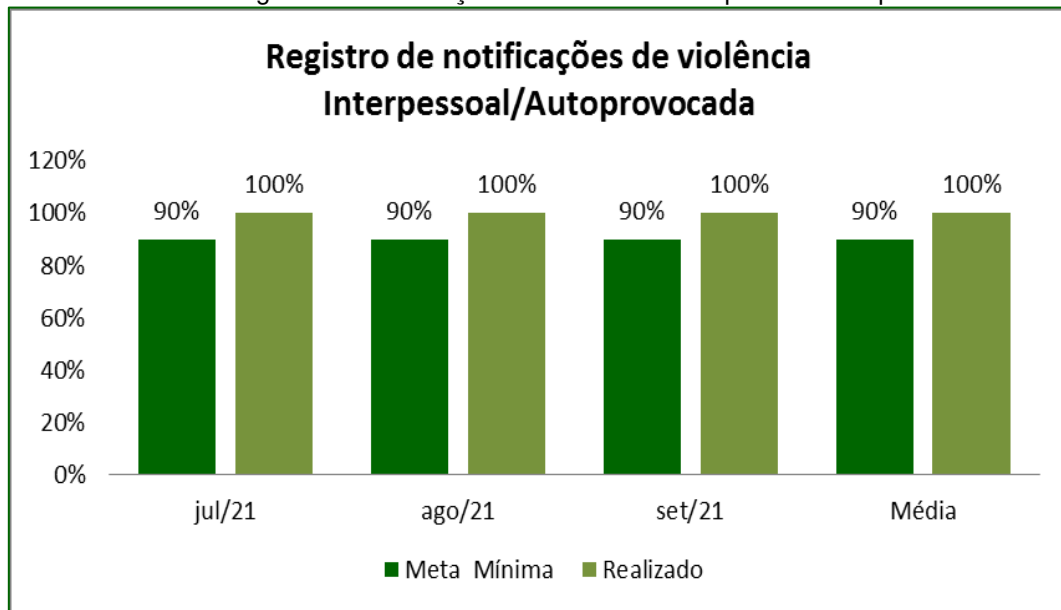
Gráfico 59: Tomografias Solicitadas em Pacientes com Suspeita de AVE



Fonte: Departamento de Qualidade

Para o mês de setembro/2021, alcançamos a meta contratual estabelecida, ficando abaixo do que determina a meta, atingindo o que determina o indicador.

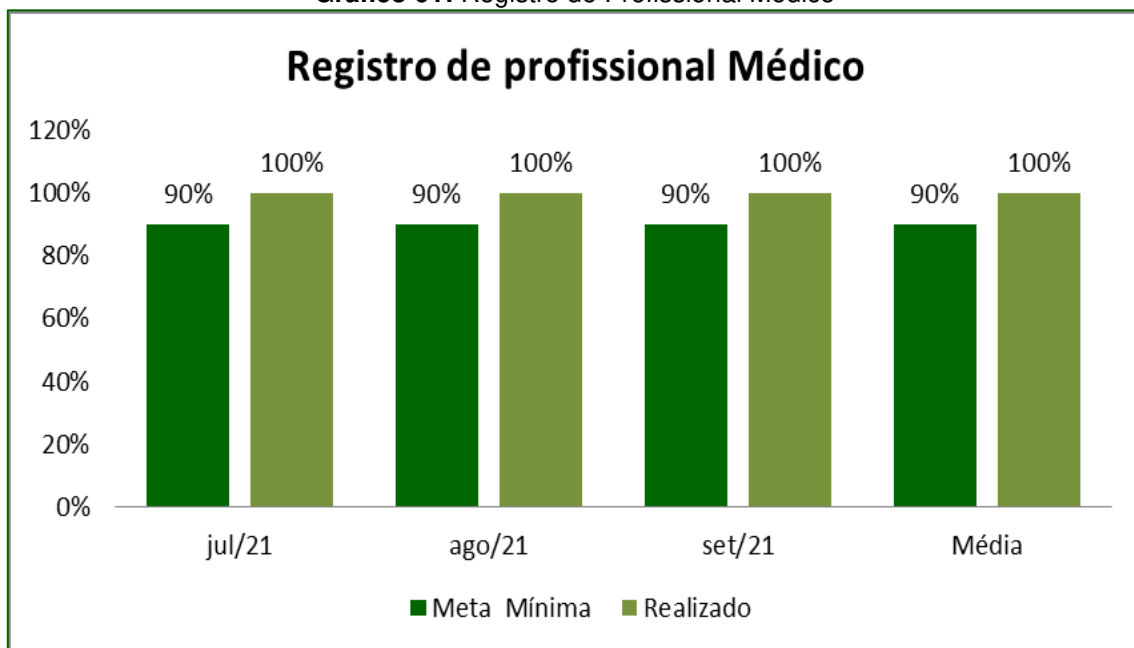
Gráfico 60: Registro de Notificações de Violência Interpessoal/Autoprovoçada



Fonte: Departamento de Qualidade

Para o mês de setembro/2021 o registro de notificações superou os 90% (noventa) da meta contratual estabelecida atingindo os 100% (cem), atendendo positivamente a meta.

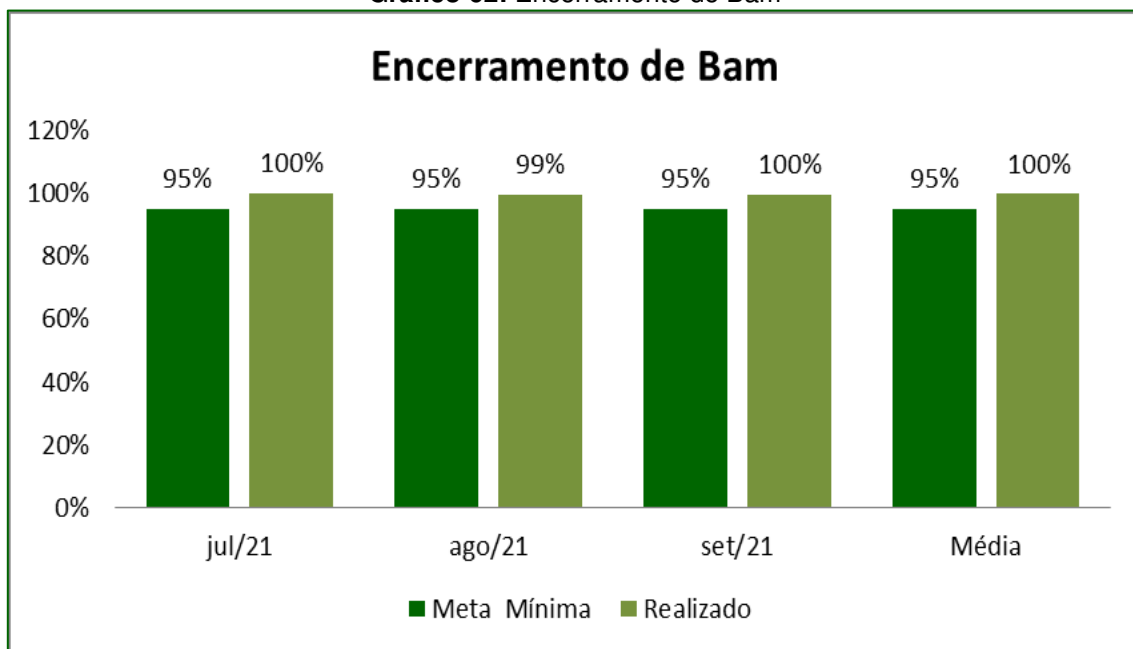
Gráfico 61: Registro de Profissional Médico



Fonte: Departamento de Qualidade

Para o mês de setembro/2021 o registro de profissionais médico superou os 90% (noventa) da meta contratual estabelecida, atendendo a meta.

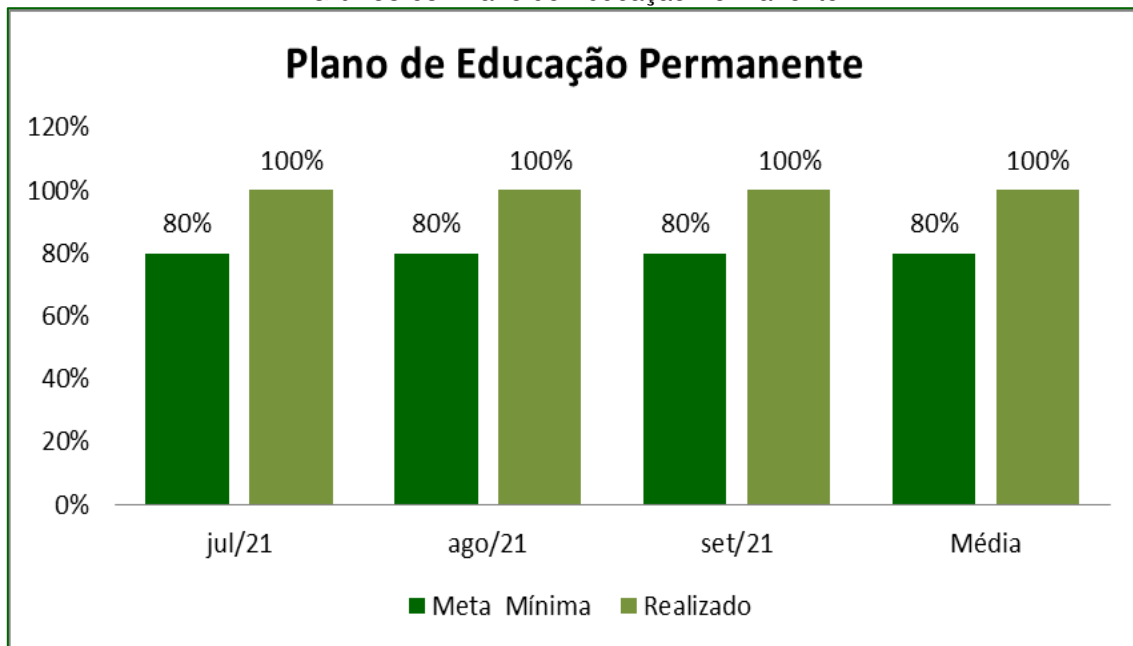
Gráfico 62: Encerramento de Bam



Fonte: Departamento de Qualidade

Para o mês de setembro/2021 o encerramento de BAM superou a meta contratual estabelecida. Atingindo o que determina o indicador.

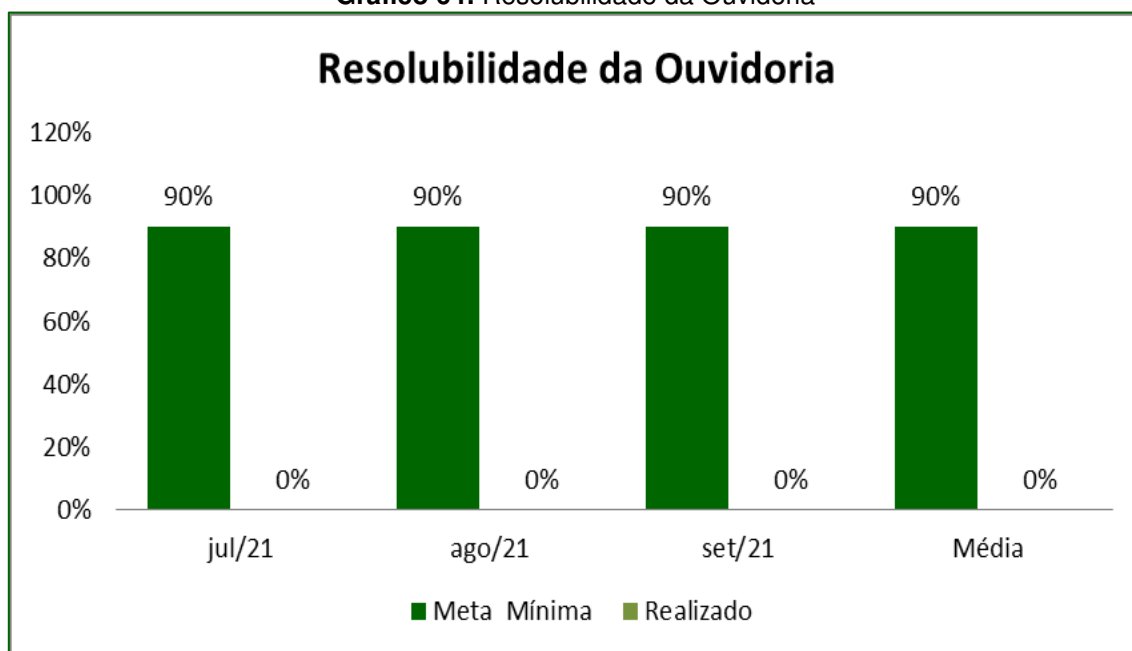
Gráfico 63: Plano de Educação Permanente



Fonte: Departamento de Qualidade

Para o mês de setembro/2021 o plano de educação permanente superou os 80% (oitenta) da meta contratual estabelecida. Atingindo positivamente a meta.

Gráfico 64: Resolubilidade da Ouvidoria



Fonte: Departamento de Qualidade

Para o mês de setembro/2021, não houve questões para a resolubilidade da ouvidoria, sendo assim cumprimos a meta contratual estabelecida.

4. CONSIDERAÇÕES FINAIS

Esta prestação de contas relata o mês de setembro/2021 e a atuação do Instituto Desenvolvimento Ensino e Assistência à Saúde - IDEAS, no Complexo Estadual de Saúde Alberto Torres: Hospital Estadual Alberto Torres com Centro de Trauma, Hospital Estadual Prefeito João Batista Cáffaro e UPA 24hs – Unidade de Pronto Atendimento São Gonçalo I, demonstrando sua qualidade na assistência e gestão com competência e transparência.

Relatório de Atividades e Eventos - setembro/2021

HOSPITAL ESTADUAL ALBERTO TORRES

Projeto Espera

Sector: NSP/Psicossocial/ Todos os setores de Internação

Data da realização: setembro/2021

Objetivo da Ação: Retomamos no mês de setembro o Projeto Espera, após quase dois anos suspenso devido à pandemia de covid-19. Todas as segundas-feiras, na área de convivência da unidade, equipe do Núcleo de Segurança do Paciente (NSP), assistentes sociais, psicólogos e coordenadores dos setores de urgência e emergência, clínica médica e CTIs reúnem-se com os acompanhantes para tirar dúvidas, dar acolhimento e facilitar o fluxo de informações sobre os pacientes internados nestes setores. O objetivo do projeto é oferecer a melhor assistência também aos acompanhantes dos pacientes.

Nesta roda de conversa busca orientar sobre os direitos e deveres dos usuários, seguindo as diretrizes da Política Nacional de Humanização. Da mesma forma, os profissionais destacam a responsabilidade dos acompanhantes pelo cuidado dos pacientes, tanto dentro quanto fora da unidade.





Setembro Amarelo

Setor: Institucional

Data da realização: setembro/2021

Objetivo da Ação: No mês de setembro dialogamos sobre a conscientização do tema contra o suicídio, tendo em vista que a tentativa de suicídio pode acontecer entre pessoas de qualquer faixa etária, gênero ou classe social. Porém, alguns fatores podem ampliar o risco.

Um dos primeiros alertas é para pessoas que apresentam transtornos psiquiátricos. Em especial, quando se trata de depressão, transtorno bipolar, ansiedade e esquizofrenia. Casos de abuso de drogas e bebidas alcoólicas também merecem atenção.

Com a pandemia (isolamento social) e devido aos problemas financeiros (desemprego), também colaboraram para o aumento de pessoas com tentativa de suicídio.

O objetivo da palestra foi conscientizar as pessoas que podemos ajudar outras pessoas a ser ajudada por profissionais capacitados para atender essas demandas, muitas das vezes pessoas nesse desespero de tentar tirar a própria vida, não tem força para procurar um

profissional de saúde para ajudar e orientar. Por isso, torna se importante a ajuda de terceiros, para encorajar pessoas doentes a se tratar.

Depressão, transtorno psiquiátrico e outros, não deve ser visto como frescura e sim doença, vamos ajudar.



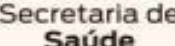
**Mês de Prevenção
ao Suicídio**

Setembro
amarelo



FALAR SALVA!

RODA DE CONVERSA LOUNGE 20/09 DE 14:00 ÀS 15:00	RODA DE CONVERSA LOUNGE 21/09 DE 14:00 ÀS 15:00
MEDIADORES ALINE CHAVES KEILA MOREIRA CARNEIRO DAIANA MARTINS	MEDIADORES ALINE CHAVES FERNANDA SOARES RICARDO LOBO



Setembro Verde

Setor: Institucional

Data da realização: setembro/2021

Objetivo da Ação: No mês de setembro é comemorado também o mês de doação de órgão. O Jardim do Doador, ganhou uma exposição fotográfica para marcar o Dia Nacional do Doador de Órgãos. No espaço, criado com objetivo de representar a coragem da família pela escolha da doação, a tradição é plantar uma muda de jasmim, que significa o órgão vivo que foi transplantado no receptor, que vai crescer e perfumar o ambiente. Em comemoração ao Setembro Verde também os jardins do hospital ganharam iluminação especial. Com mais de 150 mudas de jasmim plantadas.

Uma verdadeira força-tarefa é montada no hospital nos dias de captação. Quando um potencial doador é identificado e a equipe médica visualiza a doação de órgãos cuja captação e transporte tem que ser feito em até quatro horas, como o coração, a equipe do Comissão Intra-Hospitalar de Doação de Órgãos e Tecidos para Transplantes aciona a Central Estadual de Transplantes, que envia helicóptero e até batedores da Polícia Militar para que o paciente que está do outro lado receba o transplante no tempo certo.

Este ano, a equipe do Hospital Alberto Torres realizou 48 notificações, com 17 doações e 43 órgãos captados, entre eles, coração, córneas, tecido e ossos, beneficiando cerca de 150 pessoas. A captação de órgãos teve uma queda gradativa no ano passado devido à pandemia do coronavírus.









Moção de Aplausos

Setor: Institucional

Data da realização: setembro/2021

Objetivo da Ação: A Câmara de Vereadores de São Gonçalo (RJ) homenageou no Dia Nacional de Doação de Órgãos, os integrantes da Comissão Intra-Hospitalar de Doação de Órgãos e Tecidos para Transplantes (CIHDOTT) com uma Moção de Aplausos. A cerimônia foi realizada no Jardim do Doador da unidade.

Proposta pelo vereador Alexandre Gomes (PV), a Moção homenageou médicos, enfermeiros e psicólogo que integram todo o processo de doação. "Graças ao trabalho desses profissionais é que centenas de vidas são salvas diariamente em todo país. Os órgãos captados no Hospital seguem também para São Paulo, Minas Gerais e outros estados do país", destacou.



Capacitação e Diagnóstico de Morte encefálica

Setor: CIDOHT e CTI

Data da realização: Setembro/ 2021

Objetivo da Ação: Realizamos nesse o curso de Capacitação no Diagnóstico de Morte Encefálica para médicos e residentes do Centro de Trauma, Emergência e dos Centros de Tratamento Intensivo (CTIs). A capacitação deu sequência ao calendário de cursos e palestras da unidade. No encontro, foram abordados casos clínicos, dúvidas foram discutidas e informações foram trocadas.

O objetivo principal do curso foi a promoção de treinamento específico para a determinação da morte encefálica, conforme normas do Conselho Federal de Medicina (CFM). Os coordenadores da área médica da unidade ressaltaram a importância da capacitação para o aumento do número de profissionais habilitados a determinar a morte encefálica e, conseqüentemente, promover a qualidade, segurança e esclarecimentos das famílias sobre todo o processo.



Treinamento Choque Hemorrágico

Setor: Centro de Trauma

Data da realização: Setembro/ 2021

Objetivo da Ação: No mês de setembro o centro de trauma realizou o treinamento de como abordar um paciente em choque. O choque hemorrágico é um tipo de choque hipovolêmico. É uma condição clínica com risco de vida que resulta da eventual perda de sangue do corpo. Perder um grande volume torna impossível para o coração bombear uma quantidade suficiente de sangue para o corpo e pode, assim, levar à falência de órgãos e à morte. O choque hemorrágico é a principal causa de morte de pessoas politraumatizadas, vítimas de acidentes, quedas, etc. Por isso é tão importante, estar realizando o treinamento e atualizando os colaboradores.



Treinamento de Vivência no Banco de Sangue

Setor: Centro de Trauma

Data da realização: Setembro/ 2021

Objetivo da Ação: No mês de setembro o centro de trauma realizou o treinamento de como funciona o setor Banco de Sangue dentro da Unidade, todo o seu processo e suas rotinas.

Uma bolsa de sangue, na maioria das vezes pode servir para muitas pessoas que necessitam, pois, no próprio banco de sangue, o sangue doado é separado em hemoderivados e hemocomponentes, dentre eles, concentrado de hemácias, concentrados de plaquetas e a albumina, o que faz com que uma bolsa possa servir para mais de uma pessoa, se necessário.



Treinamento Abordagem Inicial ao Traumatizado

Setor: Centro de Trauma

Data da realização: Setembro/ 2021

Objetivo da Ação: No mês de setembro o centro de trauma realizou o treinamento de como abordar um paciente politraumatizado. O atendimento inicial às pacientes vítimas do trauma requer agilidade e habilidade por meio de uma equipe altamente capacitada, onde a abordagem seja efetiva, diminuindo os riscos de uma possível evolução ao óbito do paciente.



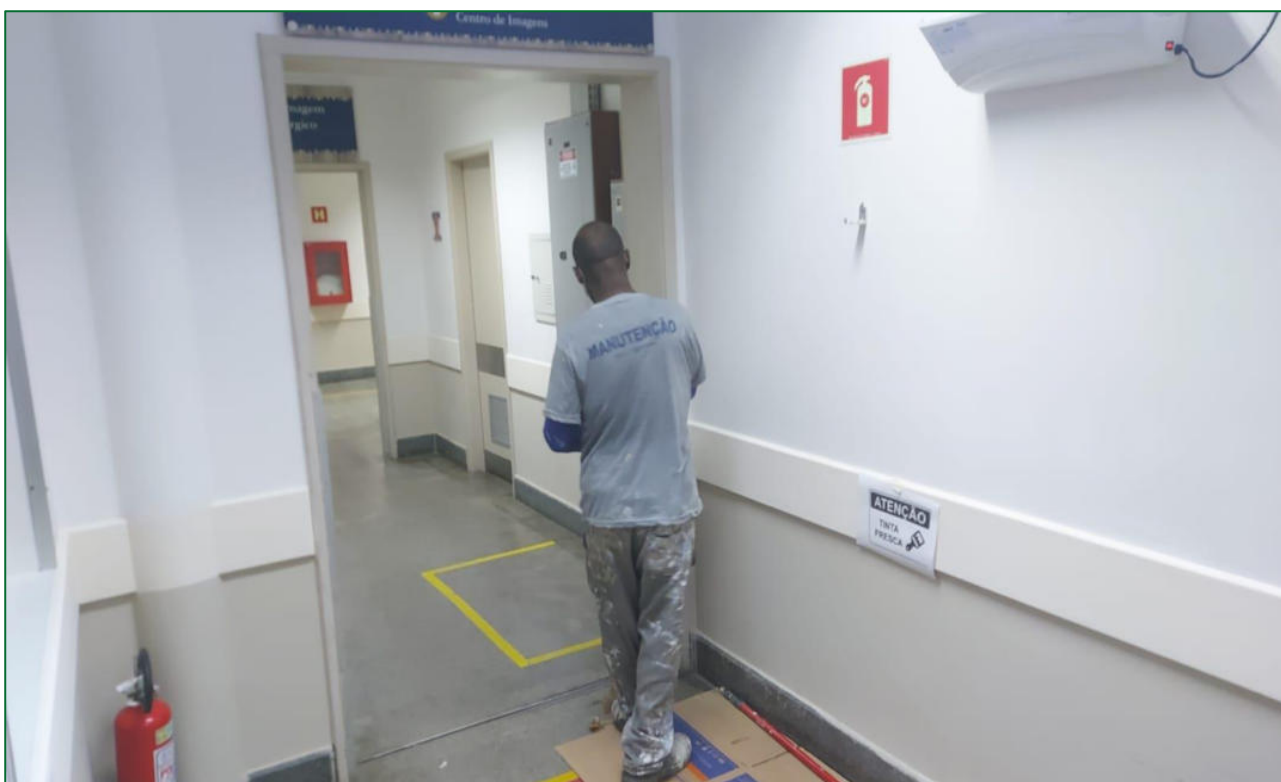
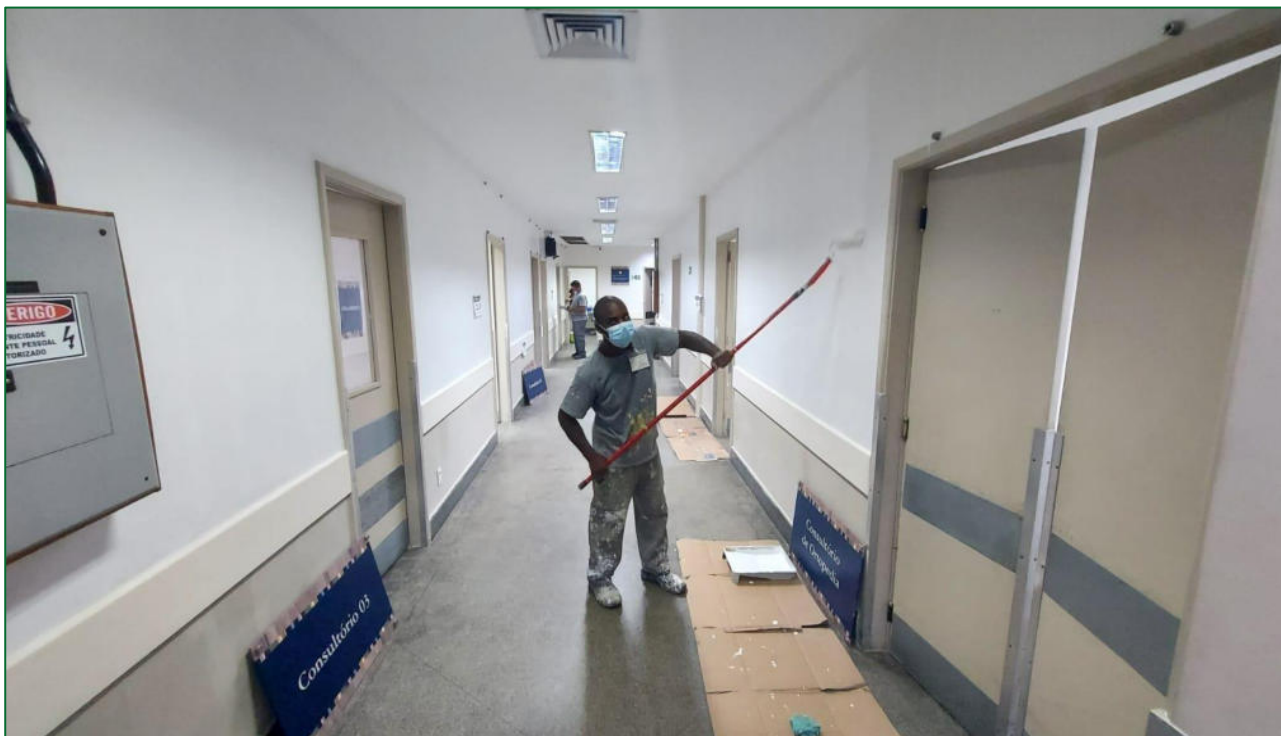
Obras e Reformas

Setor: Institucional

Data da realização: Setembro/ 2021

Objetivo da Ação: No mês de setembro a Direção realizou diversas obras e reformas. A manutenção da instituição é fundamental e garante não só o bem-estar do paciente, mas também dos colaboradores.

EMERGÊNCIA



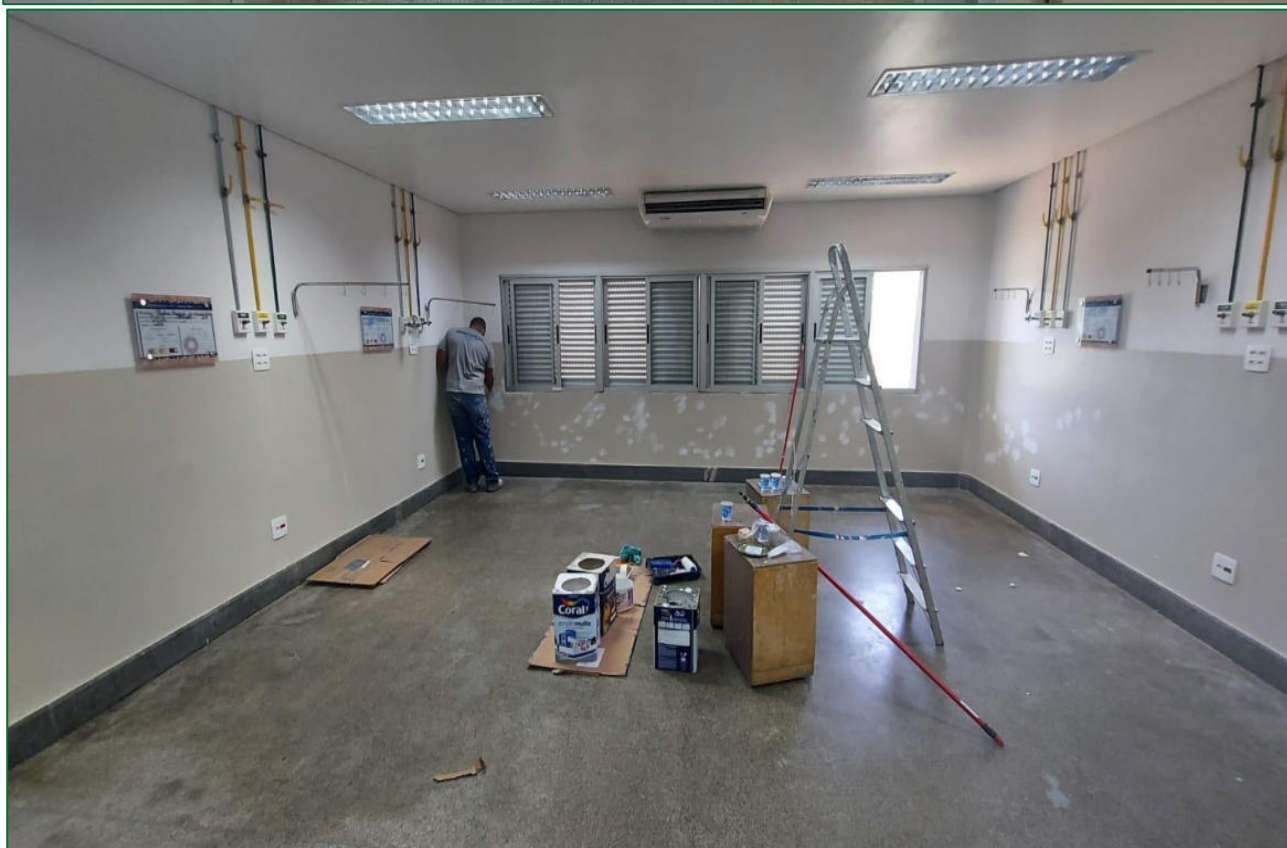
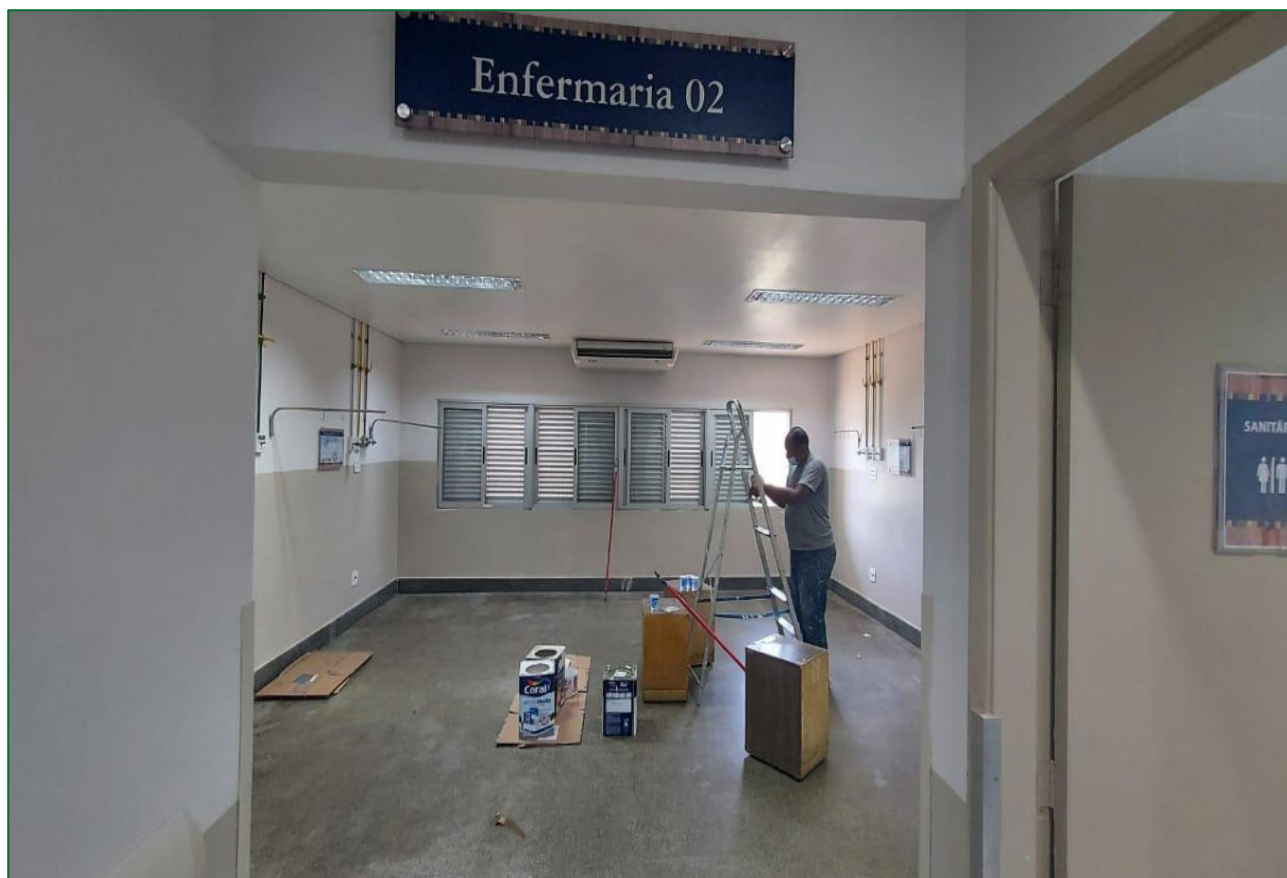


CENTRO DE TRAUMA

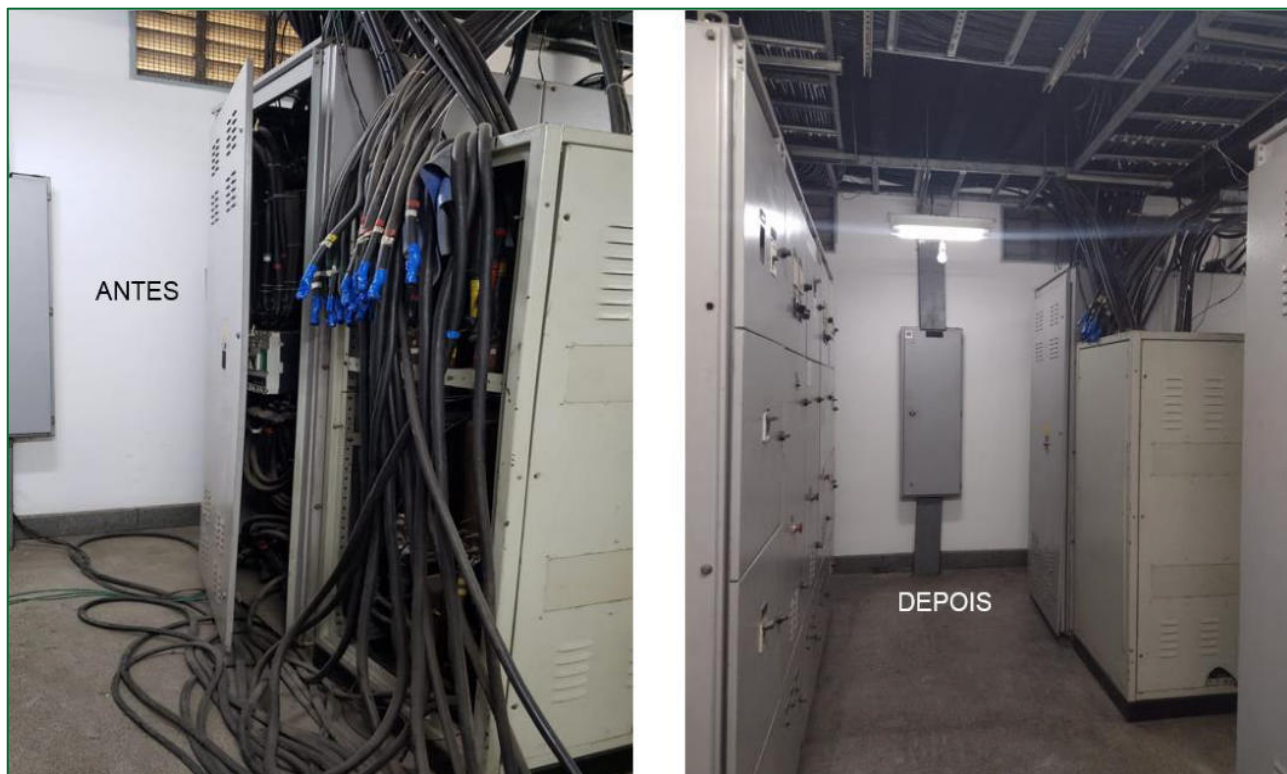


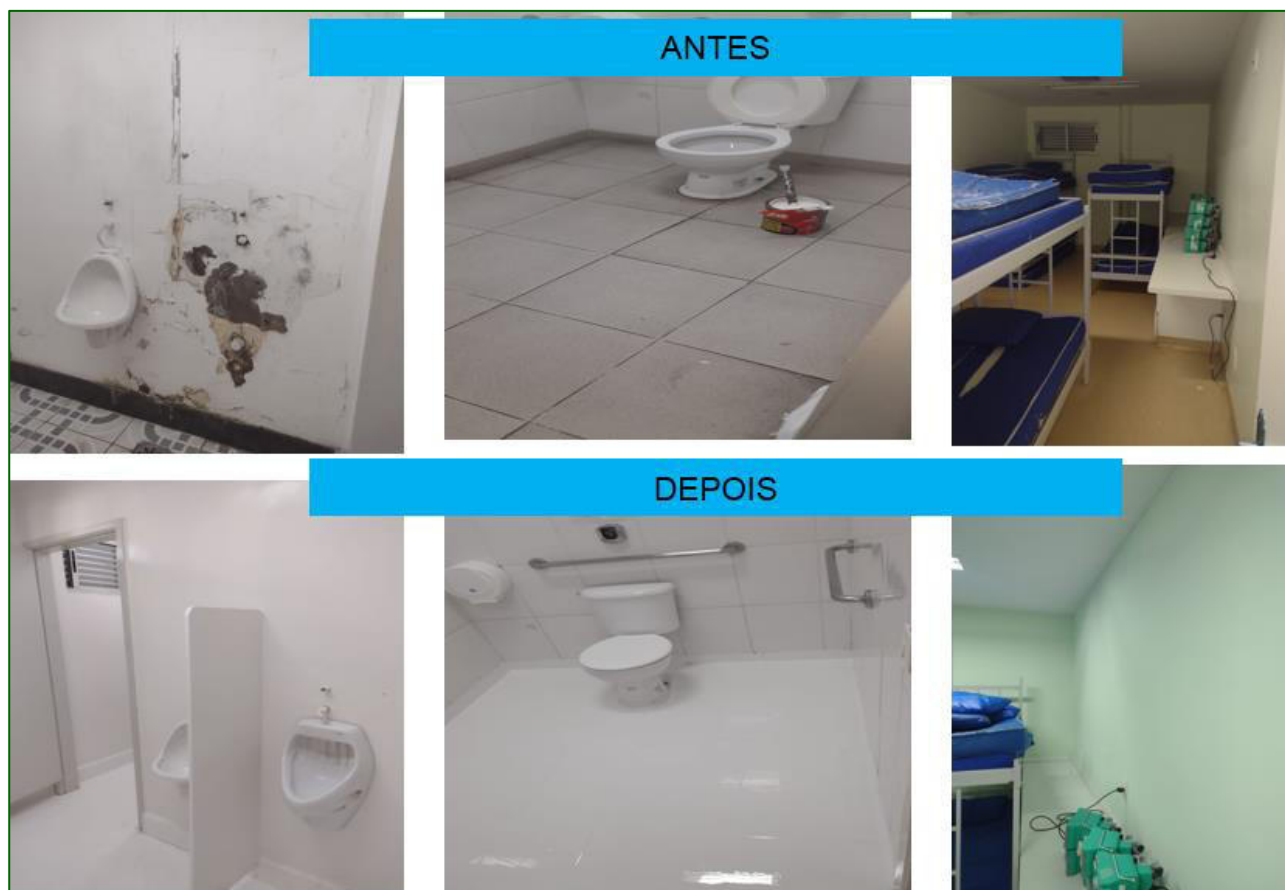


CLÍNICA MÉDICA



DIVERSOS





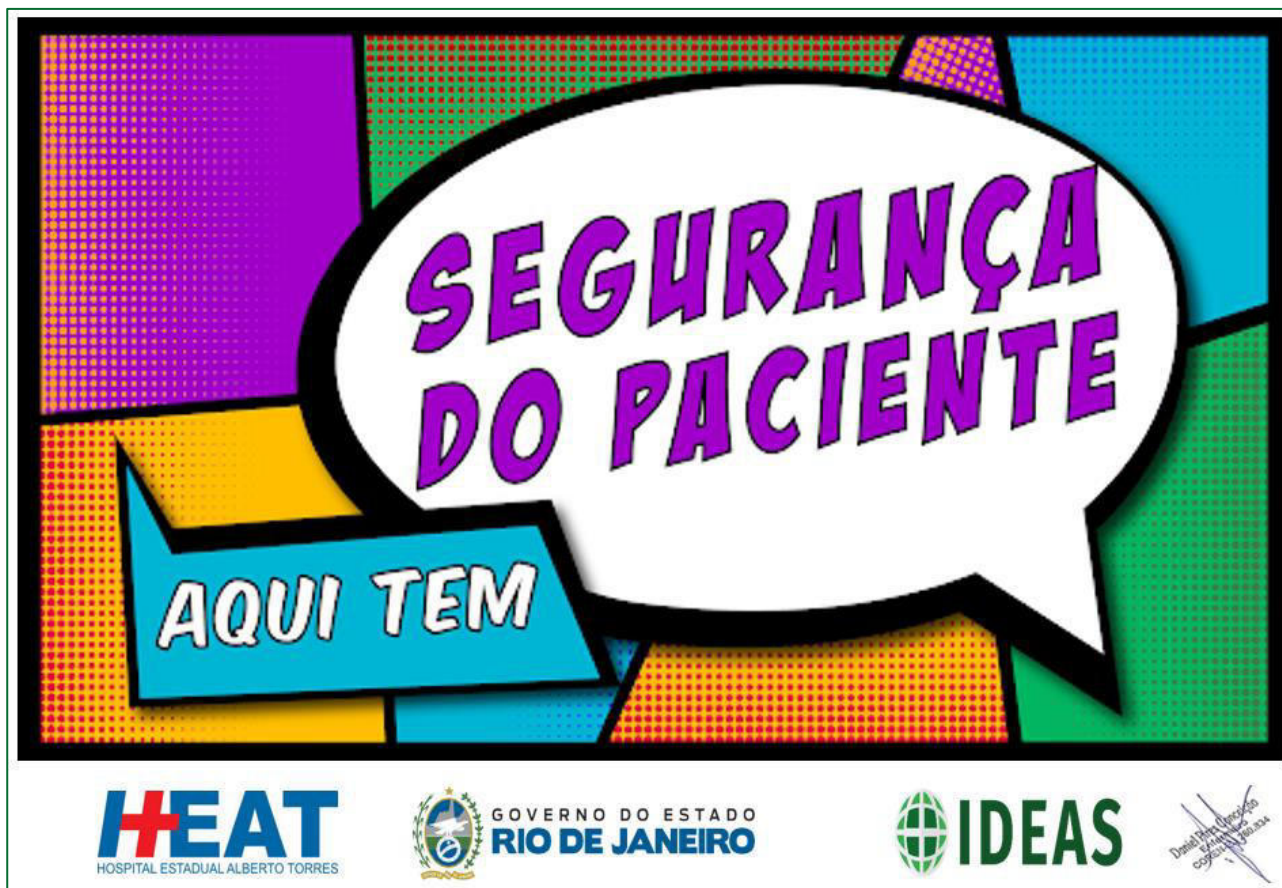
METAS DE SEGURANÇA DO PACIENTE

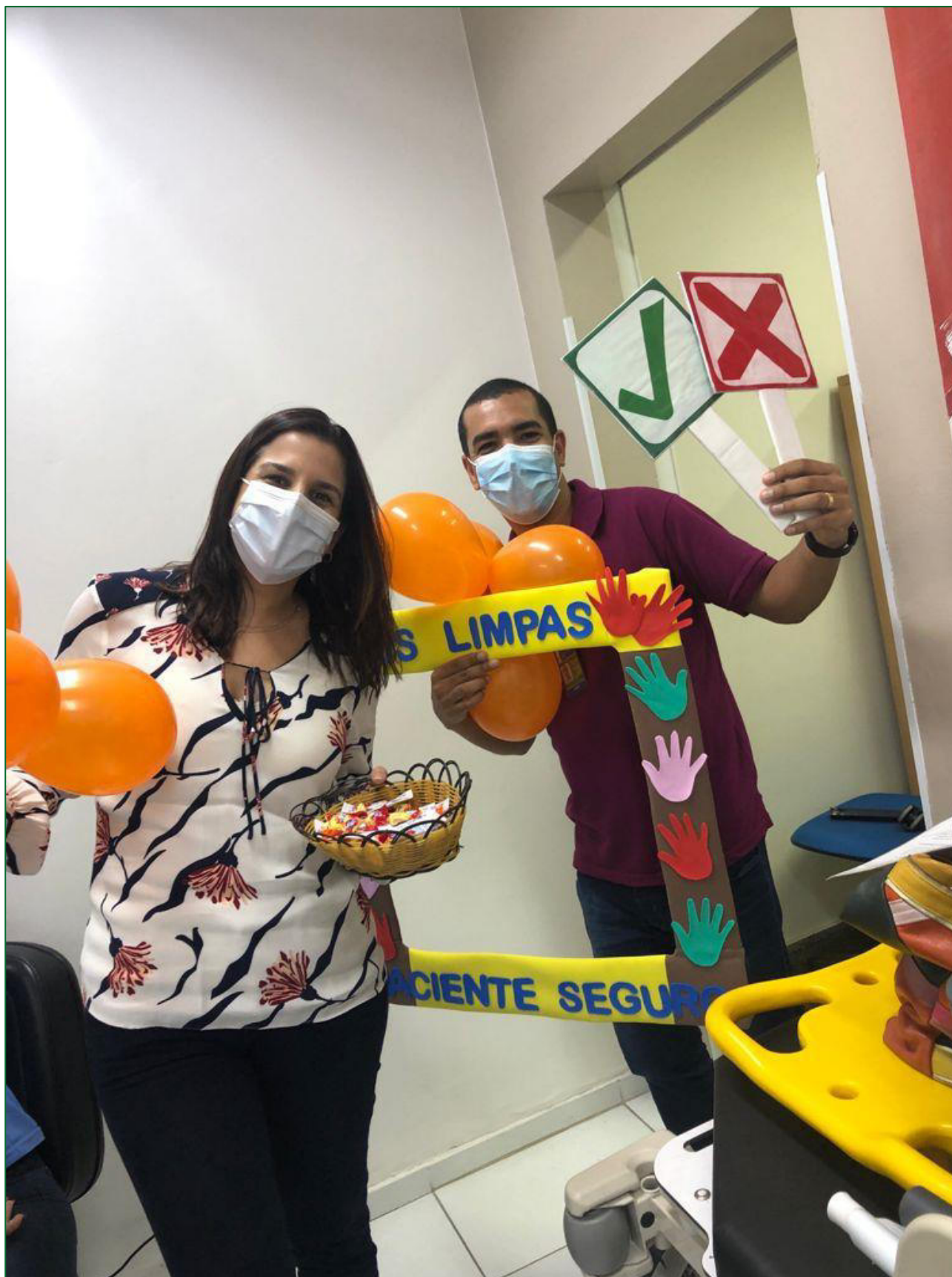
Dia mundial da Segurança do Paciente

Setor: Todo HEAT

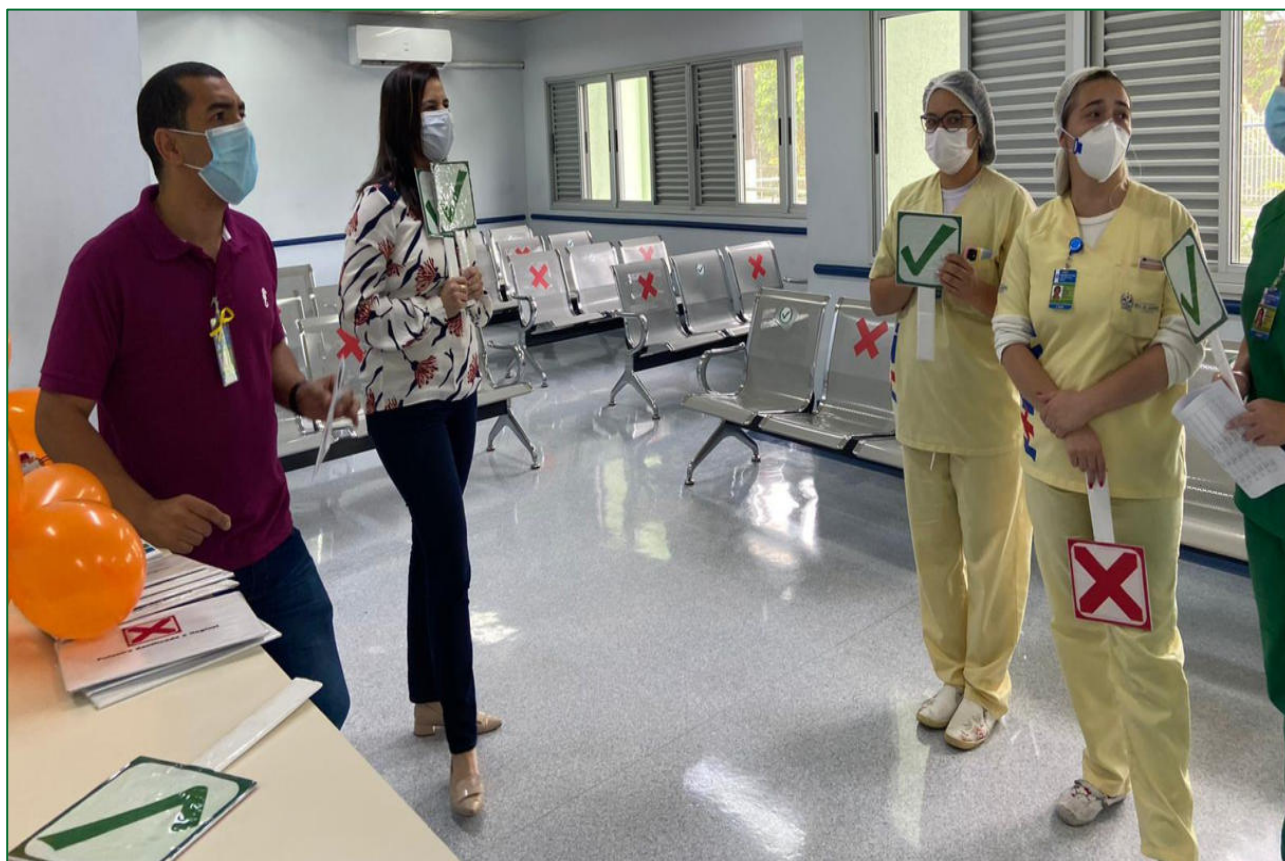
Data da realização: setembro/2021

Objetivo da Ação: No dia 17 de setembro comemora-se o Dia Mundial da Segurança do Paciente. Essa data chama atenção de um tema fundamental na área da saúde: a segurança do paciente. O objetivo é conscientizar sobre a importância de adotar práticas que reduzam os danos evitáveis que protejam os pacientes, além de todos aqueles que atuam nos serviços de saúde. Estamos atuando com a Semana Internacional da Segurança do Paciente, abordando meta a meta, sendo a Identificação do Paciente, Comunicação Efetiva, Medicação Segura, Cirurgia ou Procedimento Seguro, Higienização das Mãos, Redução das Lesões por Pressão e Redução dos Riscos de Queda.











Auditorias do Protocolo de Identificação do Paciente, de Lesão por Pressão e Riscos de Queda

Setor: Todo HEAT

Data da realização: Setembro/ 2021

Objetivo da Ação: Com o objetivo de verificar a implantação, a funcionalidade e as questões a serem melhoradas foram realizadas auditorias nos setores, tendo como proposta assegurar de modo mais adequado o controle e a adesão do uso da identificação correta, que serve para reduzir riscos de identificação incorreta e realização de procedimentos e medicamentos consequentemente incorretos. Controle lesões por pressão e risco de quedas buscando métodos de prevenção e tratamentos adequados.




Meta 1

Identificar corretamente o paciente

Meta 1 com 1 dedo levantado e o sinal significa a letra i em libras para lembrarmos da identificação

- ✓ Pulseira de identificação em todos os pacientes
- ✓ Pulseira de identificação sempre branca e colocado no membro superior direito - MSD
- ✓ Pulseira de identificação deve conter nome completo, data de nascimento e número do Boletim de Emergência ou número do Atendimento
- ✓ Antes de realizar qualquer procedimento, perguntar o nome e conferir os dados descritos com os da pulseira de identificação
- ✓ Na cabeceira do paciente internado deve ficar fixado a placa de identificação com o nome completo, data de nascimento, data de admissão, número de atendimento e sinalização de riscos clínicos

HEAT e HEPJBC UPA24h

COMPLEXO ALBERTO TORRES - RJ | R. Osório Costa, s/n - Colubandê, São Gonçalo - RJ, CEP: 24744-680 | CNPJ: 24.006.302/0004-88 | 48 - 3091 0306 | www.ideas.med.br




Meta 6

Reduzir o risco de quedas e úlceras por pressão

Meta 6 com 6 dedos levantados e o sinal representa a lesão por pressão e queda

- ✓ Realizar escala de Braden e Morse diariamente, identificando os pacientes com risco
- ✓ Notificar na ficha de notificação a ocorrência de queda e lesão por pressão
- ✓ Avaliar diariamente a pele do paciente e realizar mudança de decúbito nos acamados
- ✓ Não permitir que paciente com risco de queda deambule sem auxílio e manter grades sempre elevadas

HEAT UPA24h

COMPLEXO ALBERTO TORRES - RJ | R. Osório Costa, s/n - Colubandê, São Gonçalo - RJ, CEP: 24744-680 | CNPJ: 24.006.302/0004-88 | 48 - 3091 0306 | www.ideas.med.br

Orientação ao Uso da Plataforma de Ensino IDEAS

Sector: Todo HEAT

Data da realização: Setembro/ 2021

Objetivo da Ação: Orientar e incentivar a todos os profissionais a realização do estudo e conclusão dos cursos disponibilizados mensalmente na Plataforma de Ensino Ideas (ensino.ideas.med.br).

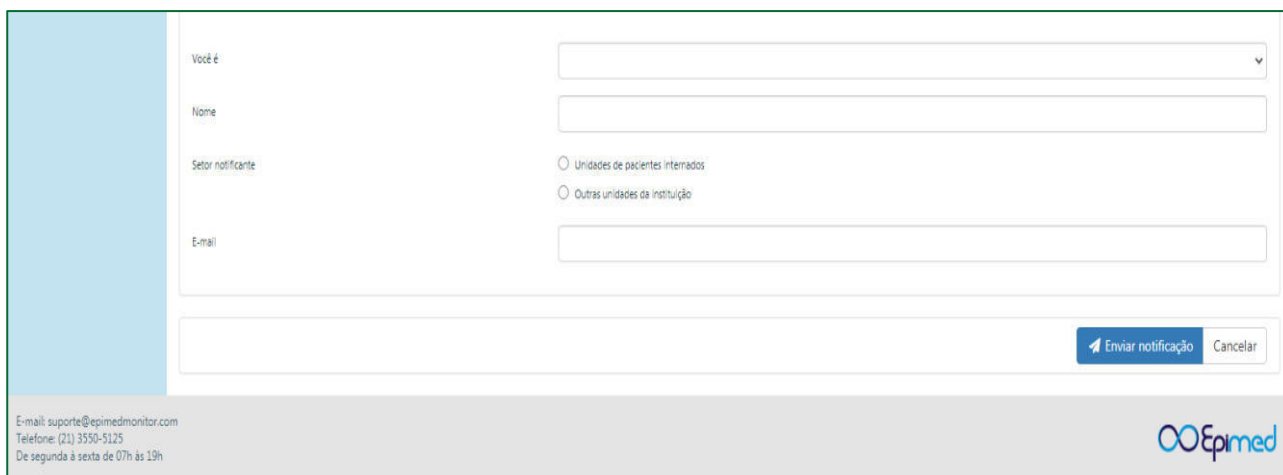


Informe de Eventos:

Sector: Todo HEAT

Data da realização: Setembro/ 2021

Objetivo da Ação: Com a implantação da Plataforma Epimed no Intranet retirando assim os informes de eventos do papel e trazendo para o sistema, foi realizado treinamento da equipe assistencial para preenchimento do formulário e orientações sobre as notificações.





Estrutura / Capacidade

Hospital Estadual Prefeito João Batista Cáffaro



Segurança do Paciente

Formulário de Notificação de Incidente

Consulta da Notificação

Formulário de Notificação Estruturada de Incidentes

Enviar notificação Cancelar

Formulário de Notificação de Incidente

Por favor, preencha os campos abaixo para enviar uma notificação relacionada a um incidente ou evento adverso ocorrido no nosso hospital ou com algum paciente sob cuidado nas nossas dependências. Esta notificação será encaminhada ao Escritório de Qualidade e Segurança do Paciente para as devidas providências sejam tomadas e tratada de modo confidencial.

Essa notificação refere-se a um paciente?

☐ Não
 ☐ Sim

Data do incidente

Turno do incidente

☐ Manhã
 ☐ Tarde
 ☐ Noite
 

Na sua opinião, o que ocorreu?

☐ CIRCUNSTÂNCIA DE RISCO OU CONDIÇÕES INSEGURAS - Uma situação com um potencial significativo para o dano, porém não ocorreu o incidente.
 ☐ NEAR MISS - Uma falha que não atingiu o paciente.
 ☐ INCIDENTE SEM DANO - Paciente assintomático. Não houve dano, sem necessidade de tratamento adicional.
 ☐ INCIDENTE COM DANO LEVE - Paciente sintomático, com perda de função ou dano mínimo, com intervenção mínima ou monitoramento de curto prazo.
 ☐ INCIDENTE COM DANO MODERADO - Paciente sintomático, com dano ou perda de função temporária, requer intervenção adicional (cirurgia de médio ou pequeno porte, tratamento clínico específico devido ao incidente), aumento de tempo de internação, não necessita de intervenção para suporte ou manutenção da vida.
 ☐ INCIDENTE COM DANO GRAVE - Paciente sintomático com dano grave, necessitando de intervenção para suporte ou manutenção da vida, intervenção cirúrgica ou cirúrgica de grande porte.
 ☐ INCIDENTE COM DANO ÓBITO - Paciente que evolui a óbito inesperado não relacionado ao curso natural da doença. O incidente pode ter causado ou antecipado a morte do paciente.
 ☐ EVENTO SENTINELA - É toda ocorrência imprevista que envolve morte não relacionada ao curso natural da doença ou condição subjacente do paciente, dano temporário grave ou dano permanente.
 

Categoria do incidente

Mais informações sobre o incidente

Quantidade de caracteres restantes: 2000

Descreva a ação realizada imediatamente após o incidente

Quantidade de caracteres restantes: 2000

Paciente ou familiar percebeu o acontecimento?

☐ Não
 ☐ Sim
 ☐ NA

Algum funcionário do hospital foi comunicado? Quem? (opcional)

Sua identificação

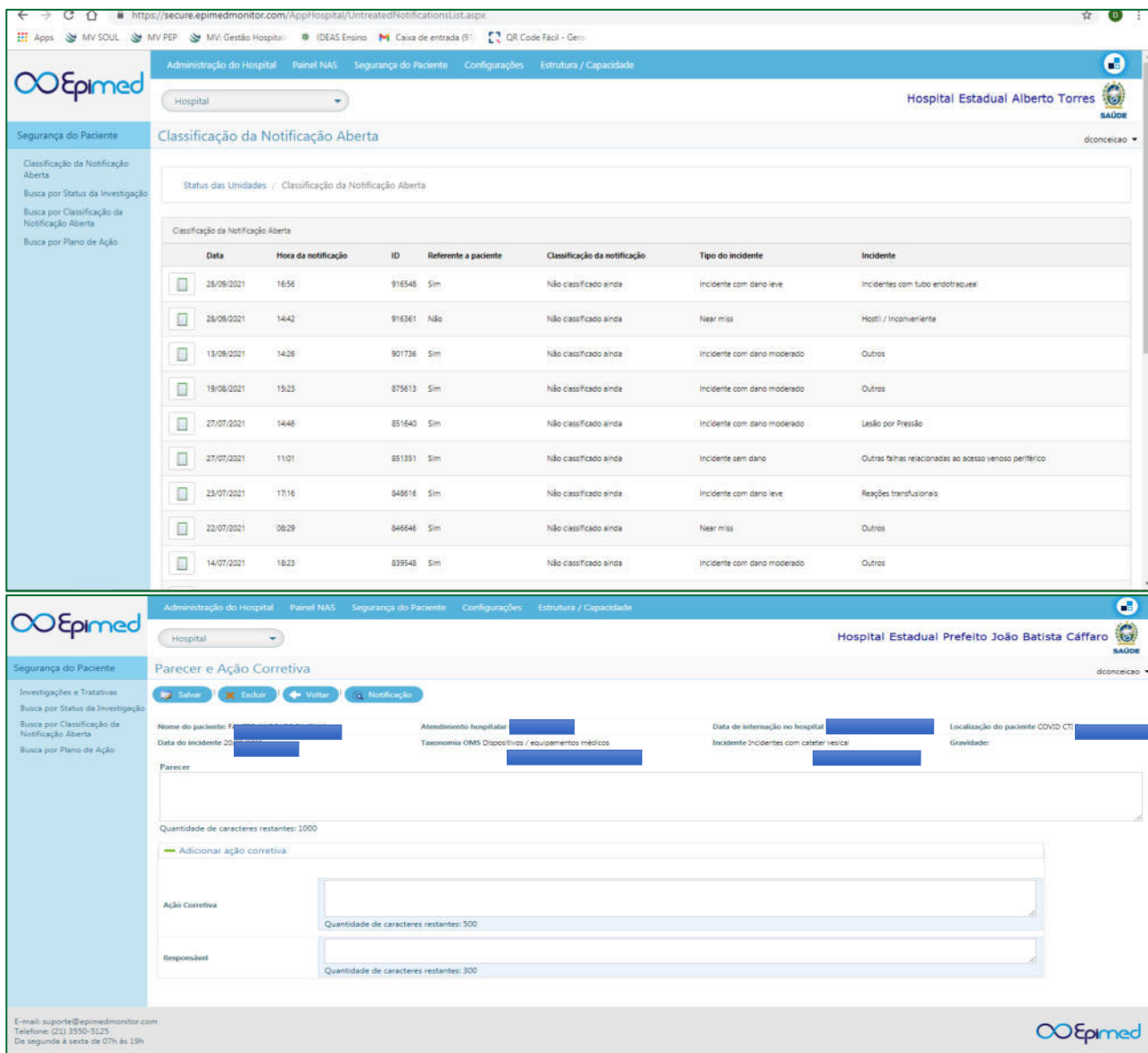
Essa notificação será mantida em modo anônimo para análise e tratativa, porém o escritório de Qualidade e/ou Núcleo de Segurança do Paciente poderá precisar da sua identificação para maiores esclarecimentos acerca do incidente.

Treinamento de Tratativa e Atualização dos Informes da Unidade

Setor: NSP / Qualidade.

Data da realização: Setembro/ 2021

Objetivo da Ação: No mês de setembro orientamos e auxiliamos as equipes quanto ao preenchimento/tratativas e inclusões de pareceres de informes na Unidade, sistema Epimed.



The screenshot displays the IDEAS system interface, which is used for managing patient notifications and corrective actions. The interface is divided into two main sections: 'Classificação da Notificação Aberta' (Open Notification Classification) and 'Parecer e Ação Corretiva' (Opinion and Corrective Action).

Classificação da Notificação Aberta: This section shows a table of open notifications. The table has columns for Data, Hora da notificação, ID, Referente a paciente, Classificação da notificação, Tipo do incidente, and Incidente. The data is as follows:

Data	Hora da notificação	ID	Referente a paciente	Classificação da notificação	Tipo do incidente	Incidente
28/09/2021	16:56	916548	Sim	Não classificado ainda	Incidente com dano leve	Incidentes com tubo endotraqueal
28/09/2021	14:42	916361	Não	Não classificado ainda	Near miss	Hostil / Inconveniente
13/09/2021	14:26	901736	Sim	Não classificado ainda	Incidente com dano moderado	Outros
19/08/2021	15:23	875613	Sim	Não classificado ainda	Incidente com dano moderado	Outros
27/07/2021	14:48	851640	Sim	Não classificado ainda	Incidente com dano moderado	Lesão por Pressão
27/07/2021	11:01	851351	Sim	Não classificado ainda	Incidente sem dano	Outras falhas relacionadas ao acesso venoso periférico
23/07/2021	17:16	848616	Sim	Não classificado ainda	Incidente com dano leve	Reações transfusionais
22/07/2021	08:29	846646	Sim	Não classificado ainda	Near miss	Outros
14/07/2021	18:23	839548	Sim	Não classificado ainda	Incidente com dano moderado	Outros

Parecer e Ação Corretiva: This section allows users to provide an opinion and take corrective action on a notification. It includes fields for Nome do paciente, Atendimento hospitalar, Data de internação no hospital, Localização do paciente COVID CTI, Taxonomia OMS, and Incidente. Below these fields, there is a section for 'Adicionar ação corretiva' (Add corrective action) with a text area for 'Ação Corretiva' and a dropdown for 'Responsável'.

Plataforma Ensino IDEAS

Setor: NEP x IDEAS

Data da realização: setembro/2021

Objetivo da Ação: O Núcleo de Ensino e Pesquisa do HEAT em parceria com o Programa de Educação Corporativa do IDEAS realizou mais uma divulgação entre os profissionais da instituição sobre o curso do mês de Setembro - "Registros em Serviços de Saúde" e "Doenças Infectocontagiosas e medidas de precaução: a importância da higiene do ambiente". Permaneceram para abertos os cursos, Cuidados de prevenção e tratamento às lesões de pele e "Princípios de Técnicas de Higiene em ambientes de assistência à Saúde".



CONSULTORIAS & TREINAMENTOS

SETEMBRO
DE 2021

REGISTROS EM SERVIÇOS DE SAÚDE



ACESSO

<https://ensino.ideas.med.br/login>

Suporte: (47) 991662575





CONSULTORIAS & TREINAMENTOS

SETEMBRO
DE 2021

DOENÇAS INFECTOCONTAGIOSAS E MEDIDAS DE PRECAUÇÃO: A IMPORTÂNCIA DA HIGIENE DO AMBIENTE.



ACESSO

<https://ensino.ideas.med.br/login>

Suporte: (47) 991662575



CURSO



HIGIENE PRINCÍPIOS DE TÉCNICAS DE HIGIENE EM AMBIENTES DE ASSISTÊNCIA À SAÚDE

ACESSO

<https://ensino.ideas.med.br/login>

IDEAS



CURSO



ENFERMAGEM

FERIDAS – CUIDADOS DE PREVENÇÃO E TRATAMENTO ÀS LESÕES DE PELE

OBJETIVOS:

- CONHECER OS ELEMENTOS QUE DEVEM SER AVALIADOS EM UM PACIENTE PORTADOR DE LESÃO DE PELE.
- IDENTIFICAR OS ASPECTOS RELACIONADOS A AVALIAÇÃO E CLASSIFICAÇÃO DA FERIDA.
- CONHECER ALGUMAS TECNOLOGIAS E COBERTURAS UTILIZADAS NO TRATAMENTO E NA PREVENÇÃO DE LESÕES.
- APLICAR O CUIDADO INTEGRAL E MULTIDISCIPLINAR ÀS PESSOAS COM LESÕES DE PELE, SEUS FAMILIARES, PROMOVENDO O AUTOCUIDADO

ACESSO

<https://ensino.ideas.med.br/login>

IDEAS



Divulgação da Adesão aos Treinamentos do IDEAS

Setor: NEP x IDEAS

Data da realização: setembro/2021

Objetivo da Ação: O Núcleo de Ensino e Pesquisa divulgou internamente nos quadros de aviso da instituição e através das principais Coordenações cartazes das adesões dos treinamentos da plataforma de ensino IDEAS, com objetivo de estimular as unidades a melhorarem suas metas de adesão (> 70%).



Treinamento dos Cursos IDEAS

Setor: NEP x Higiene X Manutenção

Data da realização: setembro/2021

Objetivo da Ação: O NEP realizou treinamento com as equipes de Higiene e Manutenção sobre os cursos disponibilizados pelo IDEAS (Doenças Infectocontagiosas e medidas de precaução: a importância da higiene do ambiente). O objetivo foi reforçar o conteúdo apresentado pela plataforma e ao final testar o conhecimento obtido durante o treinamento com a aplicação de uma avaliação teórica.



Programa de Residência Médica

Sector: NEP

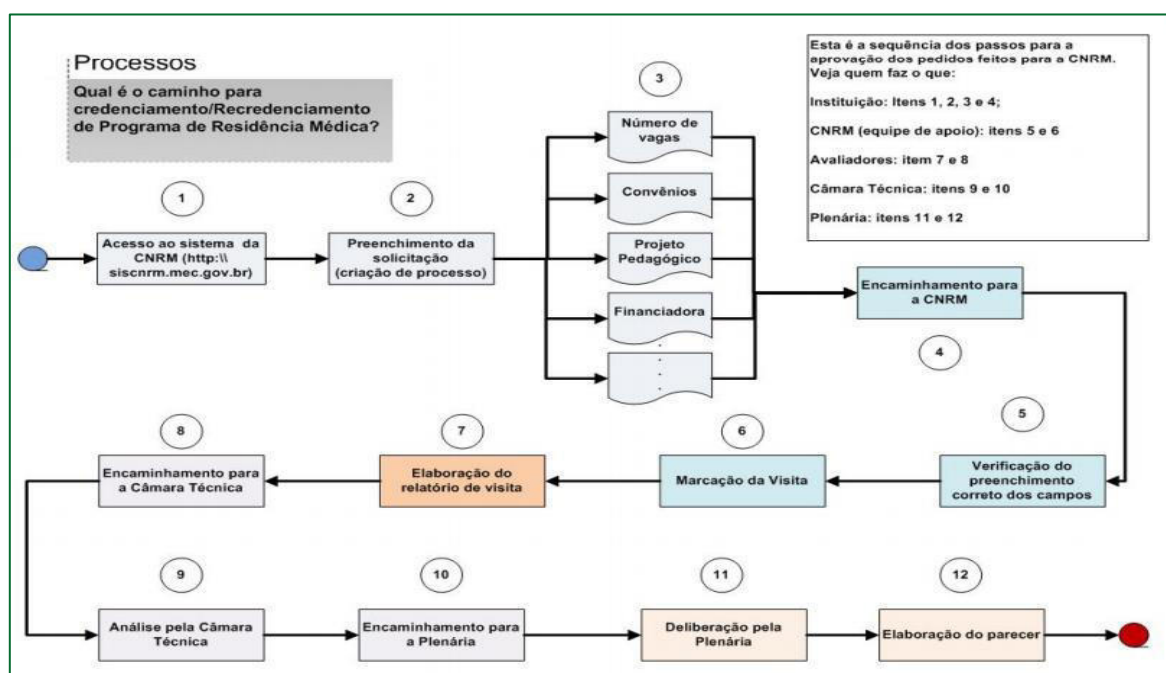
Data da realização: setembro/2021

Objetivo da Ação: O Hospital Estadual Alberto Torres estará implementando o Programa de Residência Médica, conforme instituído pelo Decreto nº 80.281, de 5 de setembro de 1977, sendo uma modalidade de ensino de pós-graduação destinada a médicos, sob a forma de curso de especialização com a orientação de profissionais médicos de elevada qualificação ética e profissional. O programa de residência médica estará cumprindo integralmente as determinações legais conforme o Programa de Credenciamento junto à Comissão Nacional de Residência Médica e MEC, solicitando o credenciamento provisório de 04 programas: Ortopedia e Traumatologia, Medicina Intensiva adulta, Cirurgia Geral, Anestesiologia.

Etapas concluídas até o momento:

1. Elaboração do Regimento Interno e documentações básicas da COREME;
2. Processo eleitoral e escolha dos programas de residência;
3. Criação da COREME (Conforme as determinações da CNRM/MEC);
4. Reunião com os membros eleito – esclarecimento das funções e deveres de cada membro;
5. Reunião com os membros dos programas de residência para discutir o processo de credenciamento junto ao Programa Nacional de Residência Médica;
6. Credenciamento junto à SES (em andamento).

FLUXOGRAMA PARA CREDENCIAMENTO



Padronização de documentos normativos

Sector: Qualidade

Data da realização: setembro/2021

Objetivo da Ação: O setor de Qualidade vem padronizando os documentos normativos do Hospital desde início deste ano. E no mês de setembro foi elaborado e padronizado um folder de "Orientações para Acompanhantes e Visitantes" para todo o Complexo Alberto Torres.

PRECAUÇÕES DE CONTATO

Acompanhante/visitante:

- Retirar anéis, pulseiras e relógio.
- A higienização de mãos é fundamental. Lembre-se de realizar esta prática constantemente, utilizando solução alcoólica ou água e sabão.
- A visita deve ser limitada ao seu paciente.
- O visitante de pacientes em precaução deverá lavar as mãos, antes e depois da visita. A higienização de mãos é fundamental. Lembre-se de realizar esta prática constantemente, utilizando solução alcoólica ou água e sabão.

Se estiver com alguma doença infectocontagiosa como gripe, conjuntivite, catapora, tuberculose, entre outras, evite vir ao hospital.

Orientações aos acompanhantes:

- Apoie emocionalmente o paciente, transmitindo tranquilidade e segurança.
- Use máscara.
- Higienize as mãos antes e após entrar em contato com o paciente.
- Não traga alimentos para o paciente nem se alimente dentro da enfermaria.
- Não mexa nos equipamentos e aparelhos nem administre medicamentos para o paciente. Procure a equipe de enfermagem.
- Para evitar infecções, não sente no leito do paciente.
- Não deixe objetos de valor (celular, documentos, relógio, dinheiro, carteira etc.) na enfermaria. O Hospital não se responsabiliza por danos ou perdas de objetos pessoais.

Importante: Cada serviço de saúde tem autonomia para orientações específicas, considerando suas características individuais e as recomendações supracitadas de acordo com as orientações da Comissão de Controle de Infecção Hospitalar (CCIH).

LEMBRE-SE!
NÃO FUME NAS DEPENDÊNCIAS DA UNIDADE DE SAÚDE!

Agradecemos a compreensão e adesão às orientações, para que possamos manter um atendimento seguro e de excelência.

Contamos com sua colaboração!

Em caso de dúvidas, pergunte à nossa equipe!

São Gonçalo, 16 de Agosto de 2021.



OUVIDORIA

Tel.: 21-2602-4500 Ramal: 4592
E-mail: ouvidoria@heatora.br
Solicitação de Laudos e Pronúncia:
E-mail: direcaoheatora@gmail.com



HEAT
Secretaria de Saúde



HEAT
HOSPITAL ESTADUAL ALBERTO TORRES

ORIENTAÇÕES
ACOMPANHANTES E VISITANTES

COMPLEXO ESTADUAL ALBERTO TORRES - RJ
R. Osório Costa, s/n - Colubandê, São Gonçalo - RJ, CEP: 24744-680

DC-044-AD04-00

ORIENTAÇÃO AOS ACOMPANHANTES E VISITANTES

Este material foi preparado cuidadosamente para orientar visitantes e acompanhantes durante a sua permanência em nossa Instituição. Os principais objetivos são:

- Realizar a importância do papel da família do paciente no processo de hospitalização;
- Orientar sobre direitos e deveres dos acompanhantes e visitantes.

A participação do acompanhante e dos visitantes é muito importante para a recuperação do paciente, mas algumas orientações são necessárias durante a sua permanência no Hospital.

DOCUMENTOS NECESSÁRIOS - INTERNAÇÃO

Carteira de Identidade; CPF; Comprovante de residência.

Obs.: caso não possua os documentos no ato da internação encaminhar para o e-mail: prefaturamento.heatora@gmail.com

- Assinatura do Termo de Responsabilidade (documento interno, disponibilizado pela Unidade de Saúde).

Serviço Social

Cadastrar junto ao Serviço Social da Unidade hospitalar o parente de referência e o responsável do (a) paciente em tratamento e ou internação - Assim que possível você deve levar os documentos do (a) paciente (RG, CPF, cartão do SUS, comprovante de residência) e do (a) acompanhante de referência, cadastrando os dados sociais, assim como telefones de contato, atualizando os dados sempre que necessário.

HIGIENE PESSOAL

Para a permanência do paciente na Unidade de Saúde se faz necessário manter básicos de higiene pessoal:

- Sabonete líquido;
- Pasta e escova dental;
- Desodorante;
- Chinelos.

HORÁRIO DE CONVERSAR COM O MÉDICO

É possível conversar com o médico para obter notícias do paciente. O horário de atendimento de todos os setores é no período da manhã, das 08h às 12h (De acordo com a demanda de cada setor).

HORÁRIO DAS REFERÊNCIAS - ACOMPANHANTES

Caixa da manhã: 08:30h às 09:30h
Almoço: 11h às 14h
Lanche: 16h às 17h
Jantar: 20h às 22h

SEGURANÇA DO PACIENTE

- 1) Verificar se o paciente está com pulseira de identificação no braço direito contendo: nome completo, data de nascimento e número de prontuário.
- 2) Verificar se os dados do paciente estão corretos na cabecinha.
- 3) Manter sempre as grades do leito elevadas

ACOMPANHANTES E VISITANTES

- Aos pacientes menores de 18 anos ou acima de 60 anos é permitida a permanência de 01 acompanhante durante seu período de tratamento, segundo critério médico, conforme previsto na legislação vigente (Estatuto da Criança/Adolescente e Estatuto do Idoso).
- É autorizado 01 (um) acompanhante por paciente na demais Unidade, exceto UTI;
- Não é permitido acompanhantes menores, exceto na qualidade de pai ou cônjuge;
- Não é permitido entradas de acompanhantes na rouparia;
- Será oferecida, quando disponível, poltrona reclinável aos acompanhantes;
- Não é permitido trazer aparelhos de TV sem ventiladores;
- A TV do quarto deve ser desligada, no máximo, às 22h;
- O telefone da Unidade é de uso exclusivo do serviço;
- Deixe seu contato telefônico com o enfermeiro responsável pela Unidade;
- Não é permitido ficar transitando pela Unidade;
- Para autorização a enfermagem para se retirar do setor;
- Não é permitido tocar em curativos e equipamentos relacionados ao tratamento do paciente. Em caso de dúvidas, procure a enfermagem ou assistente social;
- Não é permitido trazer alimentos nem arranjos de flores;
- Não deixe ou sente na cama do paciente;
- Não utilize o banheiro dos pacientes;
- Evite transitar entre os quartos e outros locais da Unidade;
- Não entre nos quartos com isolamento ou precaução sem orientação da enfermagem;
- Não são fornecidas ao acompanhante roupa de cama e banho nem material de higiene pessoal;
- É obrigatório o uso de crachá de identificação em local visível.

> Aos visitantes o crachá será entregue pelo colaborador da recepção durante o cadastro para a visita.

> Após a visita, devolva o crachá na recepção.

> A não devolução bloqueará a entrada do próximo visitante.

ATENÇÃO: O traje de roupa é um item muito importante e deve estar adequado ao ambiente hospitalar. Recomendamos o uso de calças fechadas, blusa de manga e cotão comprida, no interior da Unidade de Saúde, visando à proteção do próprio acompanhante, assim como dos pacientes.

Roupa de cama, alimentos e ou bebidas são fornecidas pela Unidade.

TROCA E OU ENTRADA DE ACOMPANHANTE APÓS 8H

O acompanhante deverá comparecer a recepção da Emergência onde será direcionado ao Serviço Social para apresentação de documentação para fazer o cadastro e receber o crachá provisório. O crachá deverá ser trocado a partir das 8h, na Recepção do CTE 1 e 2.

ORIENTAÇÕES AOS ACOMPANHANTES DO CTE 1 E 2

Use máscara e mantenha a distância:

- Retirar todos os adornos;
- A higienização de mãos é fundamental. Lembre-se de realizar esta prática constantemente, utilizando solução alcoólica ou água e sabão (principalmente antes de entrar e ao sair do setor);
- Usar o avental azul durante a permanência no leito;
- Mantenha o telefone no silencioso;
- Durante a hospitalização da criança, a mesma usará pijama, fraldas e creme para prevenir assaduras, fornecidos pela Unidade;
- Mantenha o crachá de identificação em local visível.

Permitido Trazer: meias, toucas, material de higiene pessoal (sabonete líquido, shampoo, creme e escova dental).

Das Restrições:

- Não é permitido trazer brinquedos, roupa de cama e alimentos;
- Não é permitido utilizar aparelho celular no setor (Atender, carregar ou realizar chamadas de vídeo).

Projeto PROADI-SUS

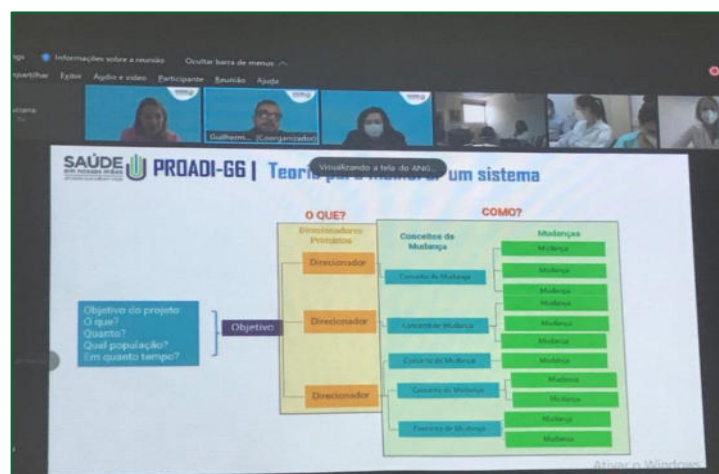
Setor: Qualidade X NSP X SCIH X UTI

Data da realização: setembro/2021

Objetivo da Ação: Nos dias 21, 23 e 24 de setembro a equipe de melhoria do projeto Proadi-SUS, do HEAT participou da 1ª Sessão de Imersão Virtual (SIV) – Projeto Colaborativo Saúde em Nossas Mãos, com conteúdo exclusivo e apresentação da metodologia para reduzir as infecções de IPCSL, ITU e PAV nas UTI's.

 1ª SEMANA DE IMERSÃO VIRTUAL "Melhorando a Segurança do Paciente em Larga Escala no Brasil"	
Programação: 21 de setembro de 2021	
14h00 às 14h30	Abertura Representantes Secretarias Estaduais e Municipais, Agência Nacional de Vigilância Sanitária, Ministério da Saúde e Coordenação Geral do Projeto
14h30 às 14h50	Questões Modelo de Melhoria Marianilza Lopes, Especialista em melhoria no Projeto, Hospital do Coração
14h50 às 15h25	Indicadores em Projetos de Melhoria: relação entre indicadores de resultado e processo Patrícia Bopsin, Enfermeira de Projetos Sociais, Hospital Moinhos de Vento
15h25 às 15h45	Esclarecimentos para estabelecer linha de base Helena Santos, Médica - Especialista em Melhoria, Consultora do projeto no Hospital Alemão Oswaldo Cruz
15h45 às 15h55	Medição do Efeito em Custos: Introdução à análise do impacto financeiro da Colaborativa (Parte I) Claudia Garcia Coordenadora Geral do Projeto, Hospital Israelita Albert Einstein Lital Bass, Consultora de Qualidade e Segurança, Hospital Israelita Albert Einstein
15h55 às 16h00	Encerramento Patrícia Soares, Consultora de Projetos PROADI-SUS, Hospital Sirio Libanês

Programação: 23 de setembro de 2021	
10h00 às 10h10	Abertura Rafaela Moura, Coordenadora do Projeto, Hospital Moinhos de Vento
10h10 às 11h10	Processos Confiáveis Questão 3 - Modelo de Melhoria Visão Geral e Simplificada do Diagrama Direcionador Guilherme Dias, Coordenador do Projeto, Hospital Beneficência Portuguesa
11h10 às 11h25	Conceito de Mudança Helena Santos, Especialista em Melhoria, Consultora do Projeto no Hospital Alemão Oswaldo Cruz
11h25 às 11h40	Introdução a como gerar mudanças concretas "Ideias de Mudança" Roberta Marques, Consultora de Qualidade e Segurança, Especialista em Melhoria no Projeto, Hospital Israelita Albert Einstein
11h40 às 11h50	Medição do Efeito em Custos: Introdução à análise do impacto financeiro da Colaborativa (Parte II) Lital Bass, Consultora de Qualidade e Segurança, Hospital Israelita Albert Einstein
11h50 às 12h00	Encerramento Rafaela Moura, Coordenadora do Projeto, Hospital Moinhos de Vento



Relatório de Atividades e Eventos - setembro/2021

HOSPITAL ESTADUAL PREFEITO JOÃO BATISTA CÁFFARO

Comissões

Setor: Institucional

Data da realização: setembro/2021

Objetivo da Ação: Melhoria contínua dos processos internos, aperfeiçoamento da rotina, tendo como foco central a qualidade no atendimento prestado ao paciente.

As comissões são formadas pela equipe multidisciplinar com profissionais comprometidos com o aperfeiçoamento dos processos de trabalho e que elaboram medidas preventivas e corretivas de acordo com os critérios estabelecidos para cada área. Cabe ainda às comissões desenvolver e apresentar propostas de modernização dos atendimentos e aperfeiçoamento da rotina. Devido a pandemia do Sars-Cov-2 a Comissão CIHDOTT encontra-se suspensa.

Comissão de Controle de Infecção Hospitalar e Comissão de Farmácia / Terapêutica e Farmacovigilância



Comissão de Revisão de Prontuários / Comissão de Análise de Óbitos / Comissão de Vigilância Epidemiológica



Comissão de Curativo



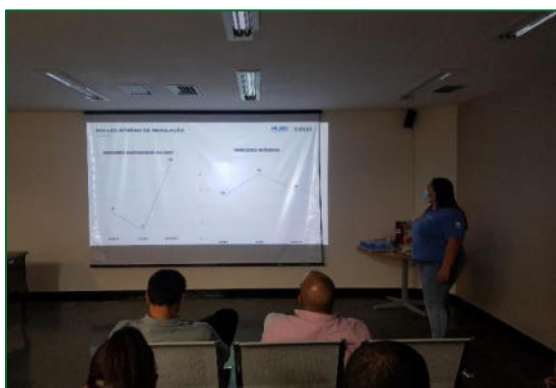
Comissão de Gerenciamento de Resíduos

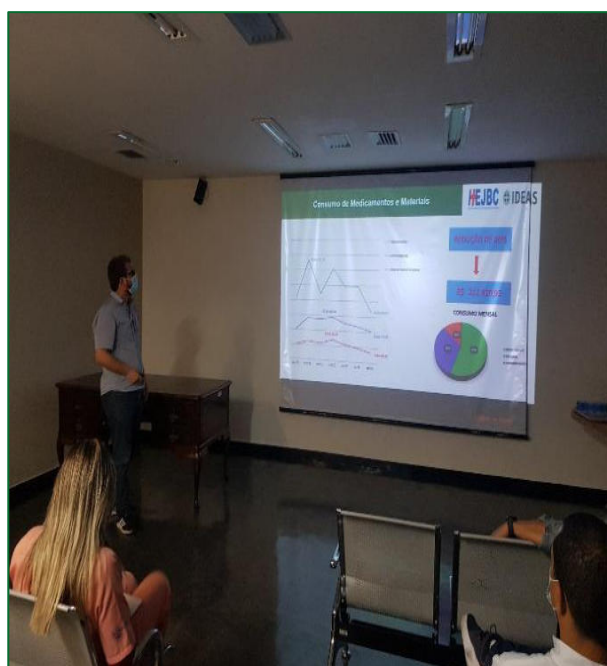
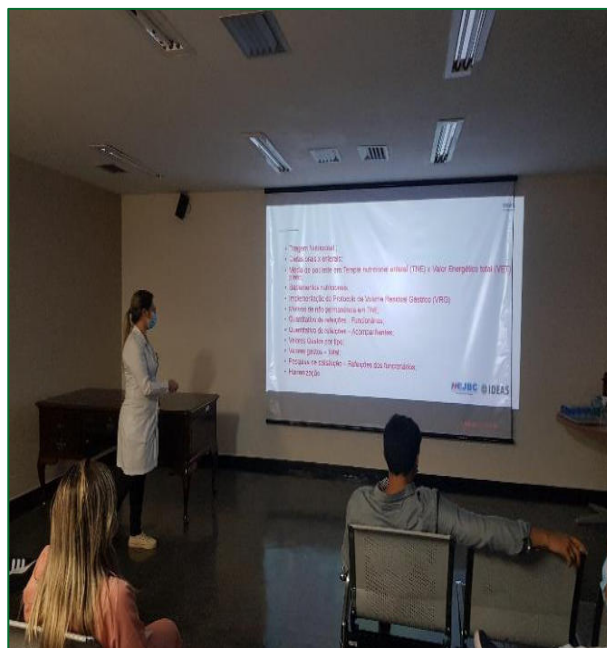
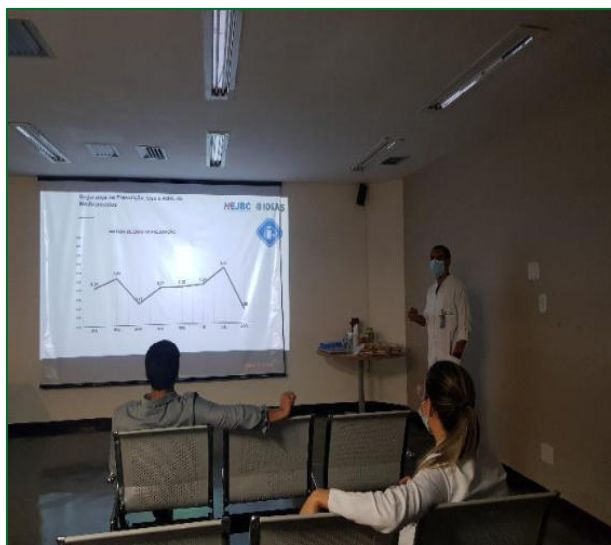


Comissão de Humanização



Núcleo de Acesso e Qualidade Hospitalar





Manutenção Paisagística

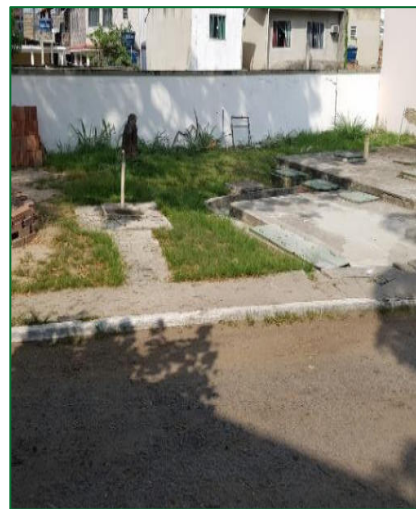
Setor: Institucional

Data da realização: Agosto/2021

Objetivo da Ação: Realizar limpeza nos coqueiros e corte da grama.

O Hospital Estadual João Batista Cáffaro recebeu a equipe de jardinagem para retirada dos galhos secos dos coqueiros e o corte da grama.

Antes



Depois



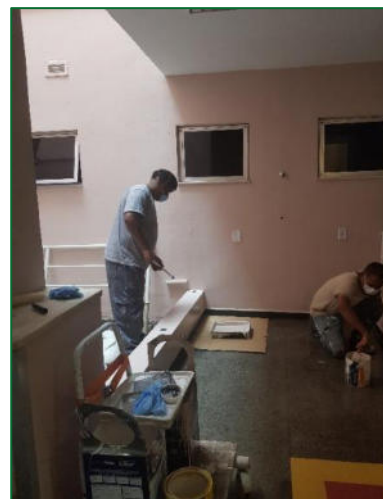
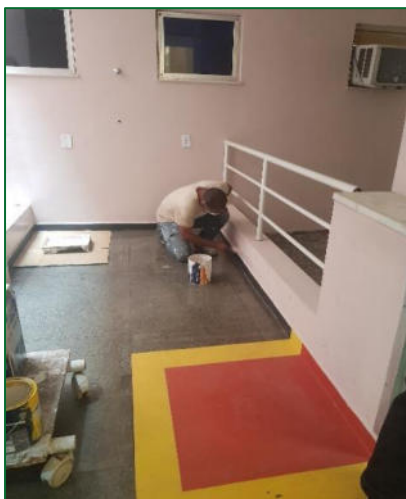
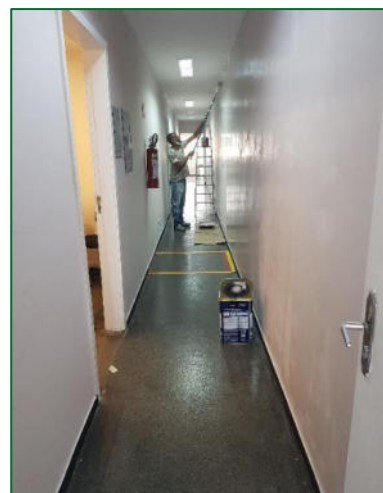
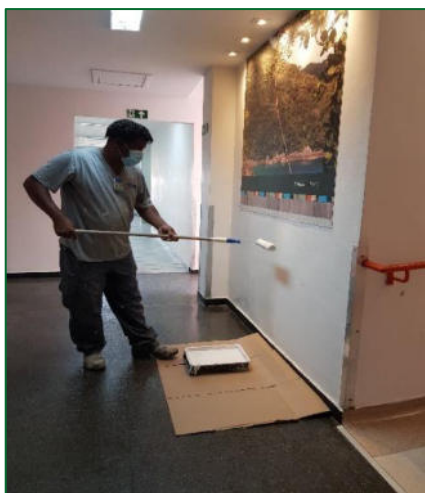
Manutenção na Pintura Predial

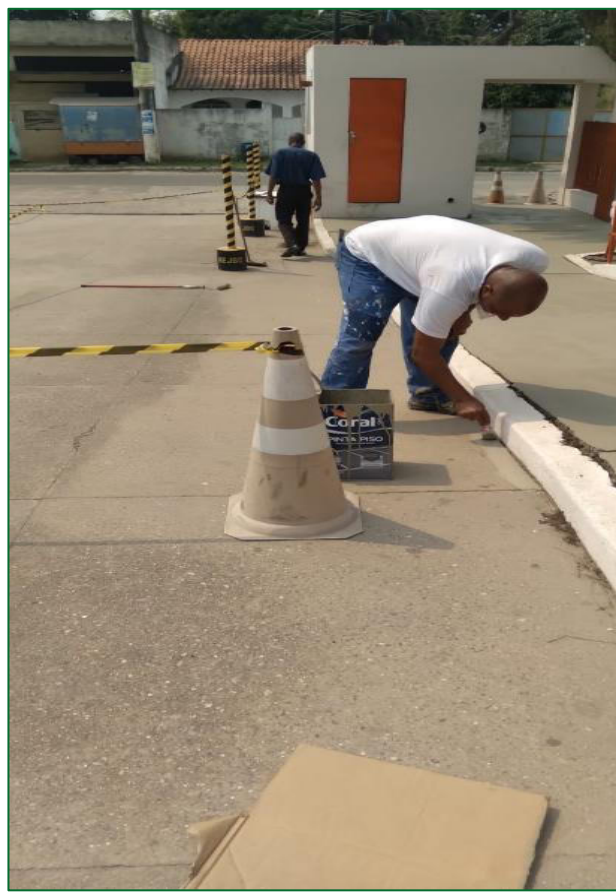
Setor: Institucional

Data da realização: setembro/2021

Objetivo da Ação: Promover um ambiente limpo, conservado e de bem-estar para o cliente interno e externo.

O Hospital Estadual João Batista Cáffaro deu continuidade na manutenção da pintura da área interna da Unidade. A ação tem o objetivo de preservar a estrutura da Unidade, tem também o objetivo de remover sujeiras, micro-organismos e outros contaminantes.





Manutenção na Pintura das Cadeiras do Refeitório

Setor: Institucional

Data da realização: setembro/2021

Objetivo da Ação: Promover um ambiente limpo, conservado e de bem-estar aos usuários

O Hospital Estadual João Batista Cáffaro realizou a manutenção da pintura e troca das ponteiros protetoras de borrachas dos pés das cadeiras do refeitório da Unidade. A ação tem o objetivo de preservar o patrimônio, como também, remover sujeiras e ferrugens das cadeiras.

Antes



Depois



Dia Nacional do Nutricionista

Setor: Institucional

Data da realização: setembro/2021

Objetivo da Ação: O Hospital Estadual João Batista Caffaro em conjunto com equipe de eventos da SES realizou o evento em comemoração ao Dia Nacional do Nutricionista, comemorado dia 31 de agosto. A ação promoveu uma coffee break e a distribuição de sementes e/ou mudas de hortaliça e frutas para a equipe da nutrição e os demais colaboradores.





Setembro Amarelo – Prevenção ao Suicídio

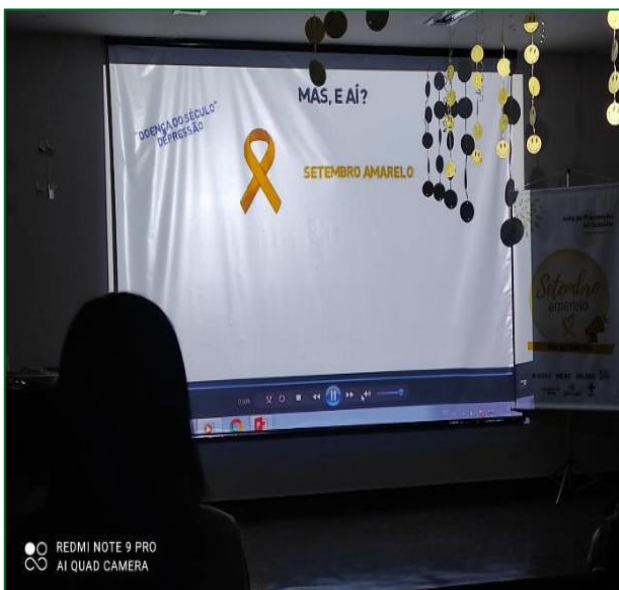
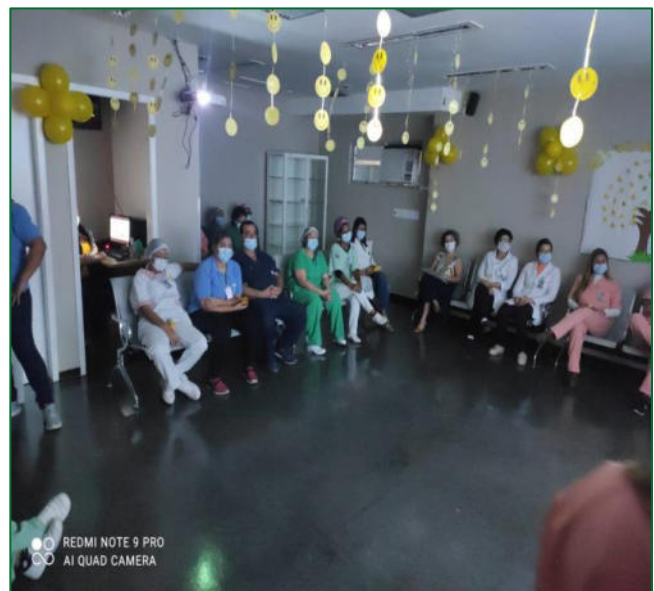
Setor: Institucional

Data da realização: setembro/2021

Objetivo da Ação: Setembro Amarelo é o mês dedicado à prevenção ao suicídio.

O Hospital Estadual João Batista Caffaro em conjunto com equipe de eventos da SES realizou o evento em conscientização e prevenção ao suicídio. A ação contou com a equipe de psicologia da Unidade que realizou uma roda de conversa com os colaboradores.





Atendimento Humanizado

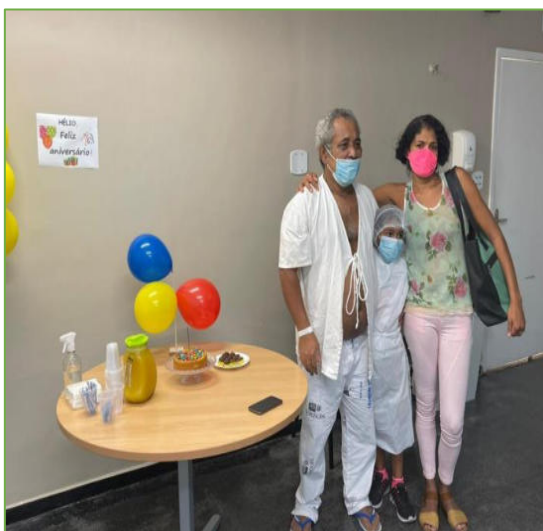
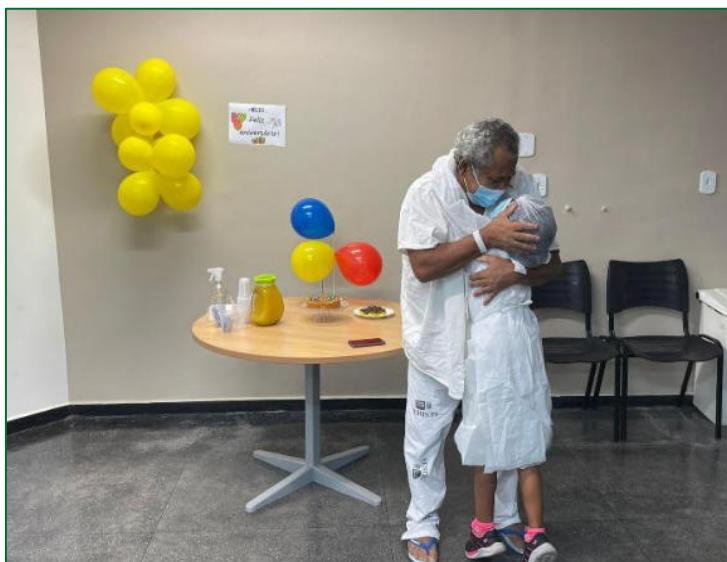
Setor: Institucional

Data da realização: setembro/2021

Objetivo da Ação: Proporcionar um atendimento mais humanizado, através de ações em benefício e bem-estar ao paciente.

O setor de nutrição, serviço social e psicologia realizou uma pequena festa de aniversário para o paciente Hélio Fernandes no dia 24/09, o mesmo que se encontra internado desde o dia 13/08/2021 devido ao Infarto Agudo do Miocárdio, neste momento aguardando uma cirurgia de revascularização, com acompanhamento de sua médica assistente recebeu a visita de sua filha de 7 anos, a qual não ver desde o dia de sua internação.

A ação foi celebrada com balões, placa com dizeres e bolo.



Visita dos Voluntários da alegria

Setor: Institucional

Data da realização: setembro/2021

Objetivo da Ação: Introduzir a arte do palhaço no universo da saúde.

O Hospital Estadual João Batista Cáffaro com a retomada das internações de pacientes para tratamentos clínicos não covid-19 a Unidade voltou a receber os voluntários da alegria.



Instalação de Aparelho de Ar Condicionado

Setor: Institucional

Data da realização: setembro/2021

Objetivo da Ação: Promover um sistema de climatização adequado e eficiente.

O hospital Estadual João Batista Cáffaro realizou a Instalação do ar condicionado no posto 1 de enfermagem do CTI. A ação tem objetivo de evitar que fungos, bactérias e outros microrganismos prejudiciais possam se propagarem no ambiente hospitalar.



Instalação das Placas de Identificação do Paciente no Leito

Setor: Institucional

Data da realização: setembro/2021

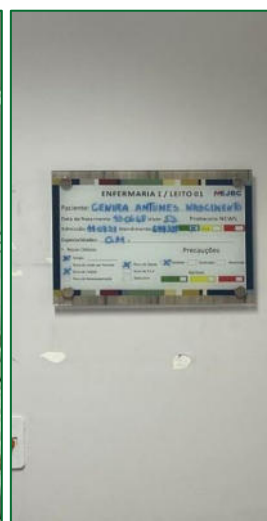
Objetivo da Ação: Padronização das placas de identificação dos pacientes no leito.

O Hospital Estadual João Batista Cáffaro realizou a instalação das placas de identificação do paciente no leito. A placa de identificação contempla dois identificadores, nome completo e data de nascimento, além de informar a classificação do protocolo News e Kanban é possível sinalizar alergias, riscos de queda e lesão por pressão (lesão de pele e tecido subjacente) e lançamento de jejum para exames e procedimentos.

Antes



Depois



Treinamento das Equipes Multidisciplinares pela Equipe da Fisioterapia

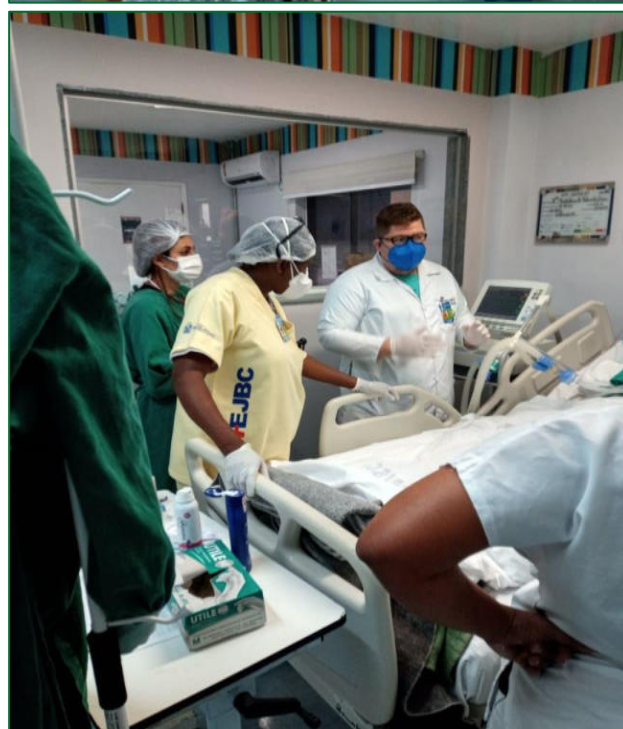
Setor: Institucional

Data da realização: setembro/2021

Objetivo da Ação: Treinar a equipe para utilização do Bundle de PAV

O Hospital Estadual João Batista Cáffaro realizou o treinamento com as equipes multidisciplinares na padronização do uso do Bundle de PAV. A ação tem objetivo melhorar os processos e os resultados dos cuidados para o paciente.





METAS SEGURANÇA DO PACIENTE

Treinamento Segurança do Paciente: Todas as Metas

Setor: Todo HEJBC

Data da realização: setembro/2021

Objetivo da Ação: Neste mês de Setembro, estamos atuando com a Semana Internacional da Segurança do Paciente, abordando meta a meta, sendo a Identificação do Paciente, Comunicação Efetiva, Medicação Segura, Cirurgia ou Procedimento Seguro, Higienização das Mãos, Redução das Lesões por Pressão e Redução dos Riscos de Queda.



Auditorias do Protocolo de Identificação do Paciente

Setor: Todo HEJBC

Data da realização: setembro/2021

Objetivo da Ação: Com o objetivo de verificar a implantação, a funcionalidade e as questões a serem melhoradas foram realizadas auditorias nos setores, tendo como proposta assegurar de modo mais adequado um maior controle e adesão do uso da identificação correta, que serve para reduzir riscos de identificação incorreta e realização de procedimentos e medicamentos consequentemente incorretos e controle lesões por pressão e risco de quedas buscando métodos de prevenção e tratamentos adequados.




Meta 1

Identificar corretamente o paciente

Meta 1 com 1 dedo levantado e o sinal significa a letra i em libras para lembrarmos da identificação

- ✓ Pulseira de identificação em todos os pacientes
- ✓ Pulseira de identificação sempre branca e colocado no membro superior direito - MSD
- ✓ Pulseira de identificação deve conter nome completo, data de nascimento e número do Boletim de Emergência ou número do Atendimento
- ✓ Antes de realizar qualquer procedimento, perguntar o nome e conferir os dados descritos com os da pulseira de identificação
- ✓ Na cabeceira do paciente internado deve ficar fixado a placa de identificação com o nome completo, data de nascimento, data de admissão, número de atendimento e sinalização de riscos clínicos

HEAT HEPJBC UPA24h

COMPLEXO ALBERTO TORRES - RJ
R. Osório Costa, s/n - Colubandê, São Gonçalo - RJ, CEP: 24744-680
CNPJ: 24.006.302/0004-88 | 48 - 3091 0306 | www.ideas.med.br




Meta 6

Reduzir o risco de quedas e úlceras por pressão

Meta 6 com 6 dedos levantados e o sinal representa a lesão por pressão e queda

- ✓ Realizar escala de Braden e Morse diariamente, identificando os pacientes com risco
- ✓ Notificar na ficha de notificação a ocorrência de queda e lesão por pressão
- ✓ Avaliar diariamente a pele do paciente e realizar mudança de decúbito nos acamados
- ✓ Não permitir que paciente com risco de queda deambule sem auxílio e manter grades sempre elevadas

HEAT UPA24h

COMPLEXO ALBERTO TORRES - RJ
R. Osório Costa, s/n - Colubandê, São Gonçalo - RJ, CEP: 24744-680
CNPJ: 24.006.302/0004-88 | 48 - 3091 0306 | www.ideas.med.br

Orientação ao Uso da Plataforma de Ensino Ideas

Setor: Todo HEJBC

Data da realização: Setembro/ 2021

Objetivo da Ação: Orientar e incentivar a todos os profissionais a realização do estudo e conclusão dos cursos disponibilizados mensalmente na Plataforma de Ensino Ideas (ensino.ideas.med.br).



SOMOS + PESQUISA ENSINO



Entrar utilizando:

E-mail CPF

E-mail

Senha

ENTRAR

[Esqueceu a senha?](#)

Ficou com alguma dúvida? Entre em contato:

(47) 99066-2579

suporte@ideas.med.br

Treinamento de Higiene e Limpeza:

Setor: Higiene e Limpeza

Data da realização: Setembro/ 2021

Objetivo da Ação: Com base no treinamento da Plataforma de Ensino Ideas realizamos uma roda de conversa para discussão dos assuntos abordados com as lideranças e a equipe operacional da Higiene e Limpeza.



Treinamento para Equipe Assistencial

Sector: Assistencial HEJBC

Data da realização: Setembro/ 2021

Objetivo da Ação: Com base no treinamento da Plataforma de Ensino Ideas realizamos uma roda de conversa para discussão dos assuntos abordados com as lideranças e a equipe operacional em geral.

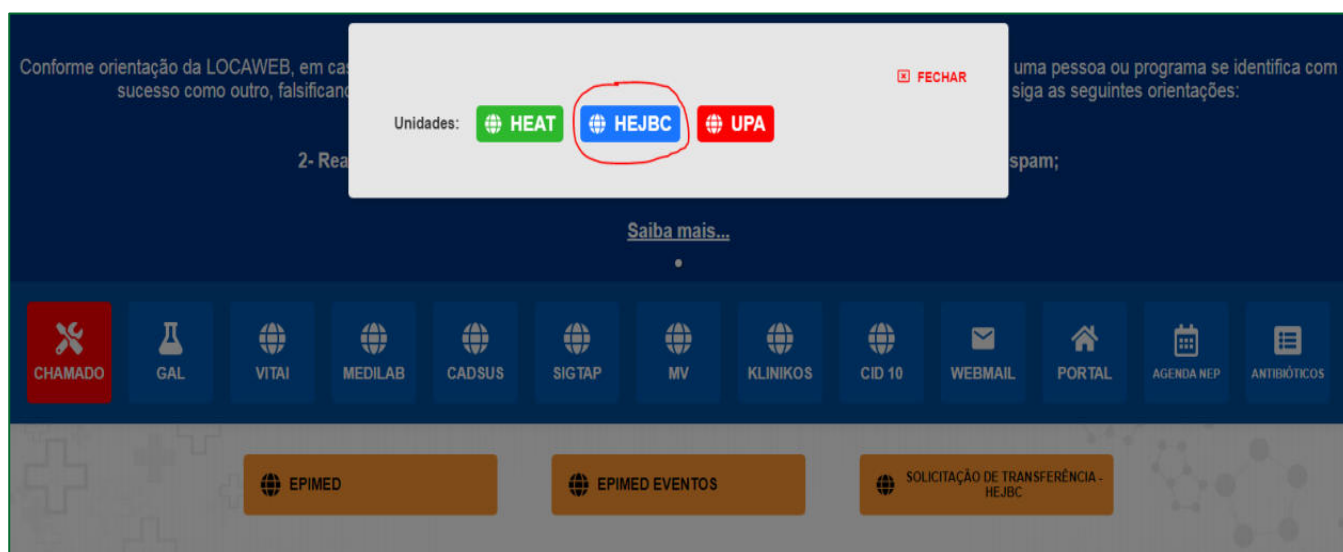


Treinamento de Informe de Eventos:

Setor: Todo HEJBC

Data da realização: Setembro/ 2021

Objetivo da Ação: Com a implantação da Plataforma Epimed no Intranet retirando assim os informes de eventos do papel e trazendo para o sistema, foi realizado treinamento da equipe assistencial para preenchimento do formulário e orientações sobre as notificações.





IDEAS

Estrutura / Capacidade
Hospital Estadual Prefeito João Batista Cáffaro


Segurança do Paciente

Formulário de Notificação de Incidente

Consulta da Notificação

Formulário de Notificação Estruturada de Incidentes

notificacao

Formulário de Notificação Estruturada de Incidentes

Enviar notificação
Cancelar

Formulário de Notificação de Incidente

Por favor, preencha os campos abaixo para enviar uma notificação relacionada a um incidente ou evento adverso ocorrido no nosso hospital ou com algum paciente sob cuidado nas nossas dependências. Esta notificação será encaminhada ao Escritório de Qualidade e Segurança do Paciente para as devidas providências sejam tomadas e tratada de modo confidencial.

Essa notificação refere-se um paciente?

☐ Não
 ☐ Sim

Data do incidente

Turno do Incidente

☐ Manhã
 ☐ Tarde
 ☐ Noite
 i

Nas suas opiniões, o que ocorreu?

☐ CIRCUNSTÂNCIA DE RISCO OU CONDIÇÕES INSEGURAS - Uma situação com potencial significativo para o dano, porém não ocorreu o incidente.

☐ NEAR MISS - Uma falha que não atingiu o paciente.

☐ INCIDENTE SEM DANO - Paciente assintomático. Não houve dano, sem necessidade de tratamento adicional.

☐ INCIDENTE COM DANO LEVE - Paciente sintomático, com perda de função ou dano mínimo, com intervenção mínima ou monitoramento de curto prazo.

☐ INCIDENTE COM DANO MODERADO - Paciente sintomático, com dano ou perda de função temporária, requer intervenção adicional (cirurgia de médio ou pequeno porte, tratamento clínico específico devido ao incidente, aumento de tempo de internação, não necessita de intervenção para suporte ou manutenção da vida).

	☐ INCIDENTE COM DANO GRAVE - Paciente sintomático com dano grave, necessitando de intervenção para suporte ou manutenção da vida; intervenção clínica ou cirúrgica de grande porte. ☐ EVENTO SENTINELA - É toda ocorrência imprevista que envolve morte não relacionada ao curso natural da doença ou condição subjacente do paciente, dano temporário grave ou dano permanente.	☐ INCIDENTE COM DANO ÓBITO - Paciente que evolui a óbito inesperado não relacionado ao curso natural da doença. O incidente pode ter causado ou antecipado a morte do paciente.
Categoria do incidente		
Mais informações sobre o incidente		
	Quantidade de caracteres restantes: 2000	
Descreva a ação realizada imediatamente após o incidente		
	Quantidade de caracteres restantes: 2000	
Paciente ou familiar pertenceu ao acontecimento?	☐ Não ☐ Sim ☐ NA	
Algum funcionário do hospital foi comunicado? Quem? (opcional)		

Sua Identificação

Essa notificação será mantida em modo anônimo para análise e tratativa, porém o escritório de Qualidade e/ou Núcleo de Segurança do Paciente poderá precisar da sua identificação para maiores esclarecimentos acerca do incidente.

Você é

Nome

Setor notificante

Unidades de pacientes internados

Outras unidades da instituição

E-mail

Enviar notificação

Cancelar

E-mail: suporte@epimedmonitor.com

Telefone: (21) 3550-5125

De segunda à sexta de 07h às 19h

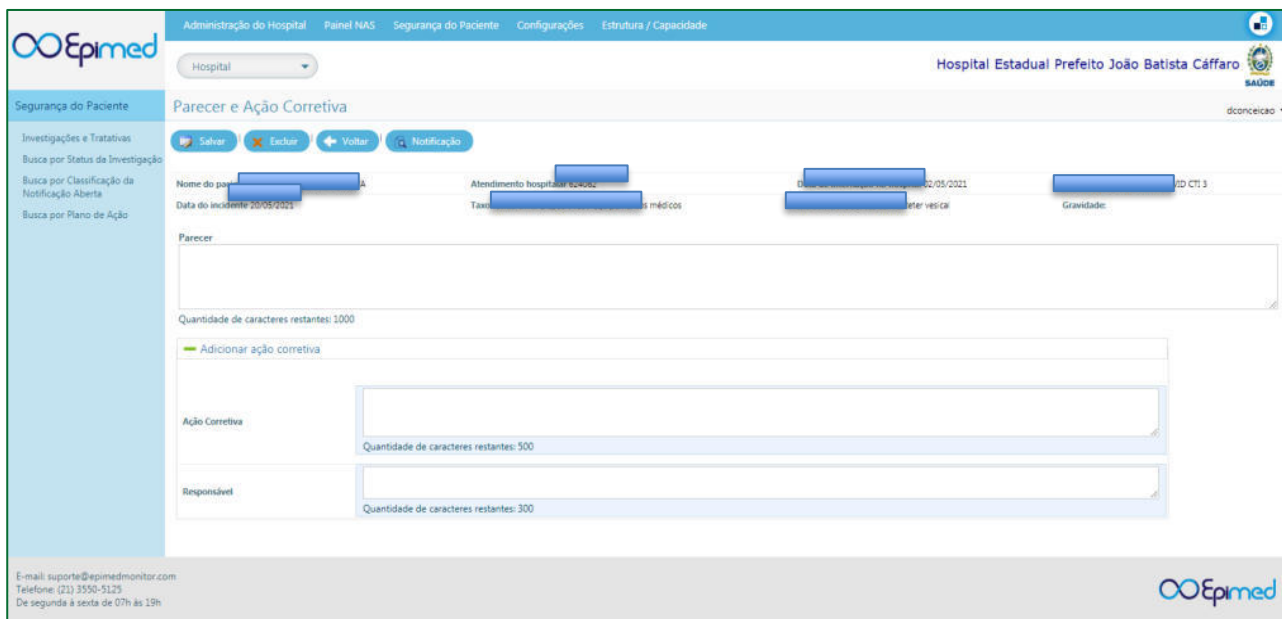
Epimed

Treinamento de Tratativas de Informe de Eventos:

Setor: Coordenações Setoriais

Data da realização: Setembro/ 2021

Objetivo da Ação: Orientado e treinado as Coordenadoras de Enfermagem e Farmácia quanto as realizações de tratativas e inclusões de pareceres no Sistema Epimed para validação do Núcleo de Segurança do Paciente.



The screenshot shows the 'Epimed' system interface for 'Parecer e Ação Corretiva'. The top navigation bar includes 'Administração do Hospital', 'Panel MAS', 'Segurança do Paciente', 'Configurações', and 'Estrutura / Capacidade'. The left sidebar lists 'Segurança do Paciente' with sub-items: 'Investigações e Tratativas', 'Busca por Status de Investigação', 'Busca por Classificação da Notificação Aberta', and 'Busca por Plano de Ação'. The main form area contains fields for 'Nome do paciente', 'Atendimento hospitalar', 'Data do incidente', 'Taxa', 'Gravidade', and 'ID CTI'. Below these are sections for 'Parecer' (with a character count of 1000) and 'Ação Corretiva' (with a character count of 500). The footer includes contact information for support and the Epimed logo.

Reunião do Núcleo de Acesso a Qualidade Hospitalar - NAQH

Setor: Qualidade e Integrantes da Comissão

Data da realização: Setembro/ 2021

Objetivo da Ação: Apresentar Indicadores de Segurança do Paciente.



Treinamento: Saúde em Nossas Mãos - PROADI

Setor: Direção, Coordenação Assistencial, SCIH e NSP.

Data da realização: Setembro/ 2021

Objetivo da Ação: Treinamento Projeto Proadi

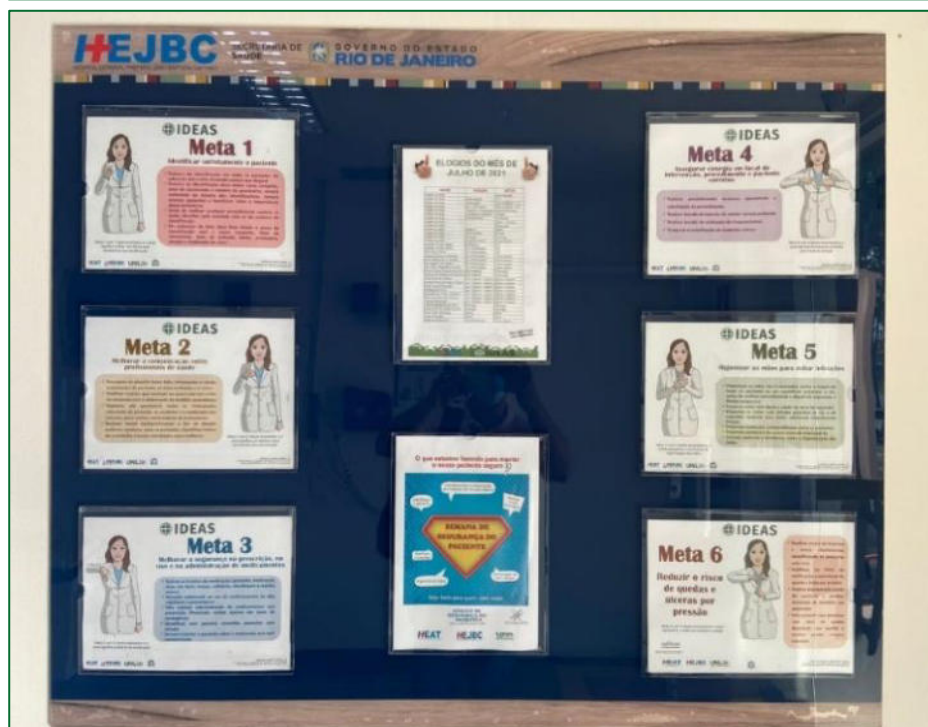


Atualização do Quadro do Núcleo de Segurança do Paciente

Setor: NSP.

Data da realização: Setembro/ 2021

Objetivo da Ação: Informar metas e métodos de Segurança do paciente e mostrar indicadores.



Divulgação da Adesão aos Treinamentos do IDEAS

Setor: NEP

Data da realização: setembro/2021

Objetivo da Ação: O Núcleo de Ensino e Pesquisa divulgou internamente nos quadros de aviso da instituição e através das principais Coordenações cartazes das adesões dos treinamentos da plataforma de ensino IDEAS, com objetivo de estimular as unidades a melhorarem suas metas de adesão (> 70%).



Padronização de documentos normativos

Setor: Qualidade

Data da realização: setembro/2021

Objetivo da Ação: O setor de Qualidade vem padronizando os documentos normativos do Hospital desde início deste ano. E no mês de setembro foi elaborado e padronizado um folder de "Orientações para Acompanhantes e Visitantes" para todo o HEJBC.

PRECAUÇÕES DE CONTATO

Acompanhante/visitante:

- Retirar anéis, pulseiras e relógio.
- A higienização das mãos é fundamental. Lembre-se de realizar esta prática constantemente, utilizando solução alcoólica ou água e sabão.
- A visita deve ser limitada ao seu paciente.
- O visitante de pacientes em precaução deverá lavar as mãos, antes e depois da visita. A higienização das mãos é fundamental. Lembre-se de realizar esta prática constantemente, utilizando solução alcoólica ou água e sabão.

Se estiver com alguma doença infecciosa como gripe, conjuntivite, catapora, tuberculose, entre outras, evite vir ao hospital.

Orientações aos acompanhantes:

- Apoie emocionalmente o paciente, transmitindo tranquilidade e segurança.
- Use máscara.
- Higienize as mãos antes e após entrar em contato com o paciente.
- Não faça alimentos para o paciente nem se alimentar dentro da enfermaria.
- Não use nos equipamentos e aparelhos nem administrar medicamentos para o paciente. Procure a equipe de enfermagem.
- Para evitar infecções, não sente no leito do paciente.
- Não deixe objetos de valor (celular, documentos, relógio, dinheiro, carteira etc.) na enfermaria. O Hospital não se responsabiliza por danos ou perdas de objetos pessoais.

Importante: Cada serviço de saúde tem autonomia para orientações específicas, considerando suas características individuais e as recomendações supracitadas de acordo com as orientações da Comissão de Controle de Infecção Hospitalar (CCIH).

NÃO FUME NAS DEPENDÊNCIAS DA UNIDADE DE SAÚDE!

Agradecemos a compreensão e adesão às orientações, para que possamos manter um atendimento seguro e de excelência.

Contamos com sua colaboração!

Em caso de dúvidas, pergunte à nossa equipe!

São Gonçalo, 16 de agosto de 2021.



OUVIDORIA

E-mail: ouvidoria@hejbc.org.br



HEJBC

HOSPITAL ESTADUAL JOÃO BATISTA CAFFARO - RJ
R. Osório Costa, s/n - Marilândia, Itaboraí - RJ, CEP: 31930-000

DC/MA-ADM-00



HEJBC

ORIENTAÇÕES
ACOMPANHANTES E VISITANTES

ORIENTAÇÃO AOS ACOMPANHANTES E VISITANTES

ORIENTAÇÃO AOS ACOMPANHANTES E VISITANTES

Este material foi preparado cuidadosamente para orientar visitantes e acompanhantes durante a sua permanência em nossa Instituição. Os principais objetivos são:

- ✓ Ressaltar a importância do papel da família do paciente no processo de hospitalização;
- ✓ Orientar sobre direitos e deveres dos acompanhantes e visitantes.

A participação do acompanhante e dos visitantes é muito importante para a recuperação do paciente.

Visando a segurança e o bem-estar do paciente é importante respeitar as seguintes orientações durante sua permanência na Unidade:



DOCUMENTOS NECESSÁRIOS - INTERNAÇÃO

- Carteira de Identidade;
- CPF;
- Comprovante de residência;
- Cartão SUS.

Serviço Social

Cadastrar junto ao Serviço Social da Unidade hospitalar o parente de referência e/ou responsável do (a) paciente em tratamento e/ou internação - Assim que possível você deve levar os documentos do (a) paciente (RG, CPF, cartão do SUS, comprovante de residência) e do (a) acompanhante de referência, cadastrando os dados sociais, assim como telefones de contato, atualizando os dados sempre que necessário.

HIGIENE PESSOAL

Para a permanência do paciente na Unidade de Saúde se faz necessário itens básicos de higiene pessoal:

- ✓ Sabonete líquido;
- ✓ Pasta e escova dental;
- ✓ Desodorante;
- ✓ Chinelos.

HORÁRIO DE CONVERSAR COM O MÉDICO

É possível conversar com o médico para obter notícias do paciente. O horário de informe médico dos setores:

ALA - B e Unidade Adicional: 11h.
CTI 02: 15h

HORÁRIO DAS REFEIÇÕES - ACOMPANHANTES

Café da manhã: 07:30 às 08:30
Almoço: 13:30 às 14h
Lanche: 16:30 às 17h
Jantar: 20 às 22h

SEGURANÇA DO PACIENTE

- 1) Verificar se o paciente está com pulseira de identificação no braço direito contendo: nome completo, data de nascimento e número do prontuário.
- 2) Verificar se os dados do paciente estão corretos na cabeceira.
- 3) Manter sempre as grades do leito elevadas

ACOMPANHANTE E VISITANTES

- > Aos pacientes menores de 18 anos ou acima de 60 anos é permitida a permanência de 01 acompanhante durante seu período de tratamento, segundo critério médico, conforme previsto na legislação vigente (Estatuto da Criança/Adolescente e Estatuto do Idoso).
- > É autorizado 01 (um) acompanhante por paciente na demais Unidade, exceto UTI;
- > Não é permitido acompanhantes menores, exceto na qualidade de pai ou cônjuge;
- > Não é permitido entradas de acompanhantes na rouparia;
- > Será oferecida, quando disponível, poltrona reclinável aos acompanhantes;
- > Não é permitido trazer aparelhos de TV nem ventiladores;
- > A TV do quarto deve ser desligada, no máximo, às 22h;

> O telefone da Unidade é de uso exclusivo do serviço;

> Deixe seu contato telefônico com o enfermeiro responsável pela Unidade;

> Não é permitido ficar transitando pela Unidade;

> Peça autorização a enfermagem para se retirar do setor.

> Não é permitido tocar em curativos e equipamentos relacionados ao tratamento do paciente. Em caso de dúvidas, procure a enfermagem ou assistente social.

> Não é permitido trazer alimentos nem arranjos de flores;

> Não deite ou sente na cama do paciente;

> Não utilize o banheiro dos pacientes;

> Evite transitar entre os quartos e outros locais da Unidade;

> Não entre nos quartos com isolamento ou precaução sem orientação da enfermagem;

> Não são fornecidas ao acompanhante roupa de cama e banho nem material de higiene pessoal.

> É obrigatório o uso de crachá de identificação em local visível.

> Aos visitantes o crachá será entregue pelo colaborador da recepção durante o cadastro para a visita;

> Após a visita, devolva o crachá na recepção.

> A não devolução bloqueará a entrada do próximo visitante.

ATENÇÃO: O traje de roupa é um item muito importante e deve estar adequado ao ambiente hospitalar. Recomenda-se o uso de calçado fechado, blusa de manga e calça comprida, no interior da Unidade de Saúde, visando à proteção do próprio acompanhante, assim como dos pacientes.

Roupa de cama, alimentos e ou bebidas são fornecidas pela Unidade.

TROCA DE ACOMPANHANTE

A TROCA DE ACOMPANHANTES SO PODERÁ OCORRER entre 08:30 às 10:00 horas e 17:30 às 20:00 horas.

Relatório de Atividades e Eventos - setembro/2021

UPA SÃO GONÇALO I

Foram realizadas diversas manutenções para melhorar a estrutura e o desenvolvimento da unidade. Dentre elas, lista-se: Higienização de chão, parede e teto, reparação e pintura de móveis, manutenção de ar condicionado, ajuste na parte elétrica, aplicação de piso vinílico nos rodapés, aplicação de placa de ferro no piso de alguns setores, pintura de paredes, plantação na parte externa, cultivo do jardim, implementação de livro de colorir na parte de espera infantil e diversos reparos menores.

Evento: Organização do setor.

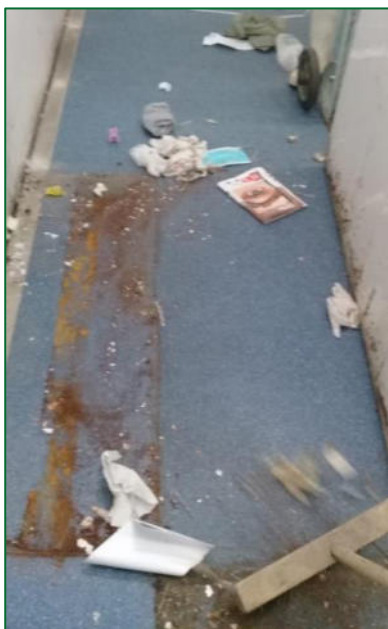
Setor: Manutenção.

Data da realização: 10/09/2021.

Objetivo da Ação: Limpeza e organização do setor a fim de auxiliar na hora de saber o que há na unidade.

Público alvo: Funcionários da UPA São Gonçalo I.

Descrição da Atividade e Resultados Obtidos: Separação de materiais em parte elétrica, hidráulica e outros para que auxilie na procura de determinado item.



Evento: Colocação de piso de ferro.

Setor: Sala Vermelha.

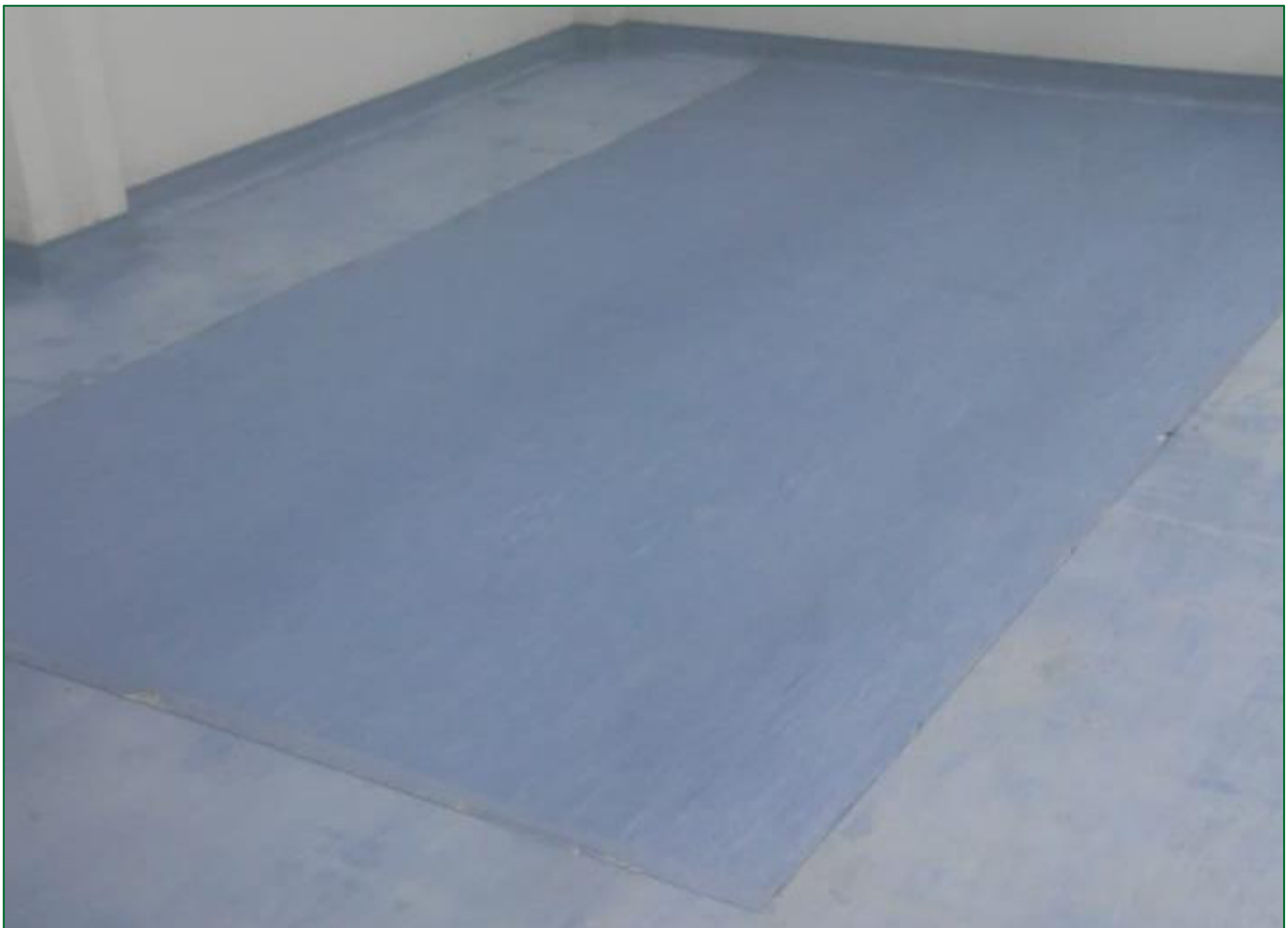
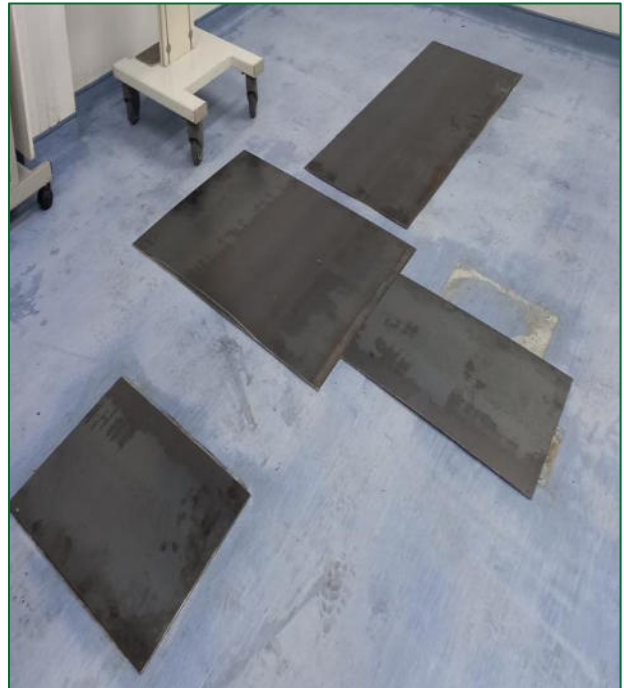
Data da realização: 10/09/2021

Objetivo da Ação: Proporcionar segurança para quem passa pela Sala Vermelha.

Público alvo: Funcionários e pacientes da UPA São Gonçalo I.

Descrição da Atividade e Resultados Obtidos: Colocação de placa de ferro no chão, tampando os buracos que poderiam causar acidentes futuros.





Evento: Organização do setor.

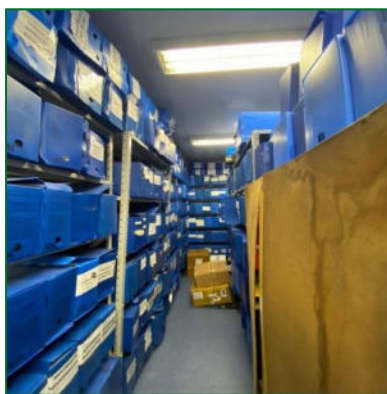
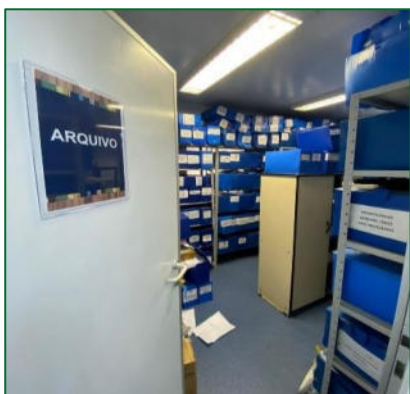
Setor: Arquivo.

Data da realização: 13/09/2021

Objetivo da Ação: Organização de documentos antigos a fim de rápida localização, caso precise.

Público alvo: Funcionários da UPA São Gonçalo I.

Descrição da Atividade e Resultados Obtidos: Limpeza e higienização do arquivo, além de arrumar melhor conforme o período e finalidade de cada documento presente no setor.



Evento: Dedetização do setor.

Setor: Sala Amarela Pediátrica.

Data da realização: 15/09/2021

Objetivo da Ação: Dedetização do Setor Pediátrico, onde está sendo realizada reforma.

Público alvo: Funcionários da UPA São Gonçalo I.

Descrição da Atividade e Resultados Obtidos: Houve uma infestação de mosca no setor, que foi sanada assim que o prazo da dedetização foi cumprido.



Evento: Implementação de livro de colorir para as crianças que estão aguardando atendimento.

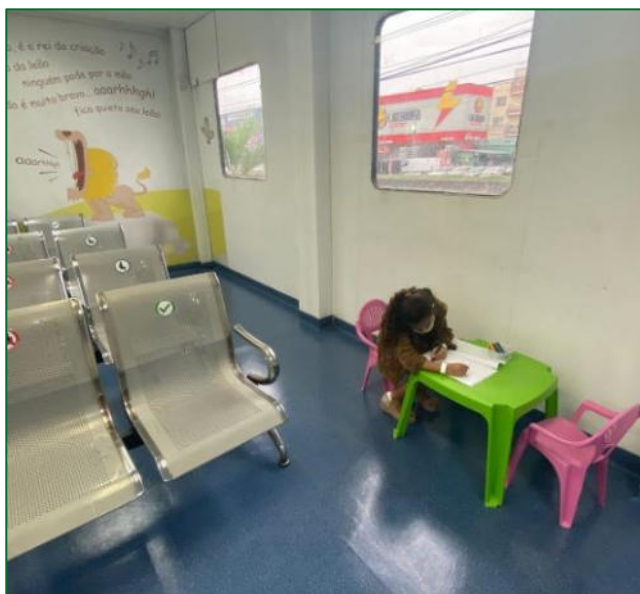
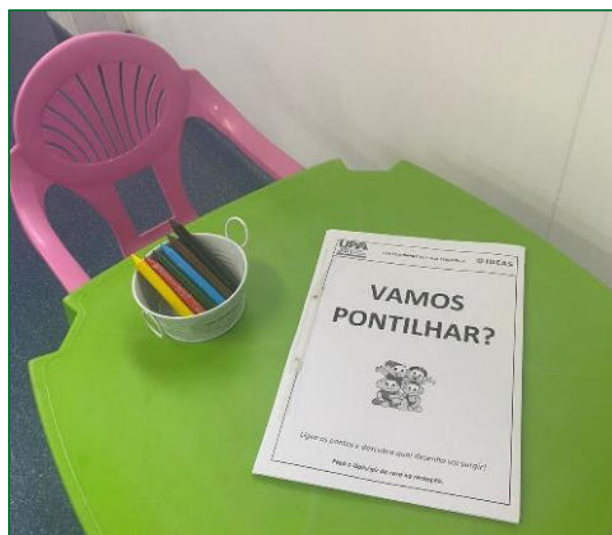
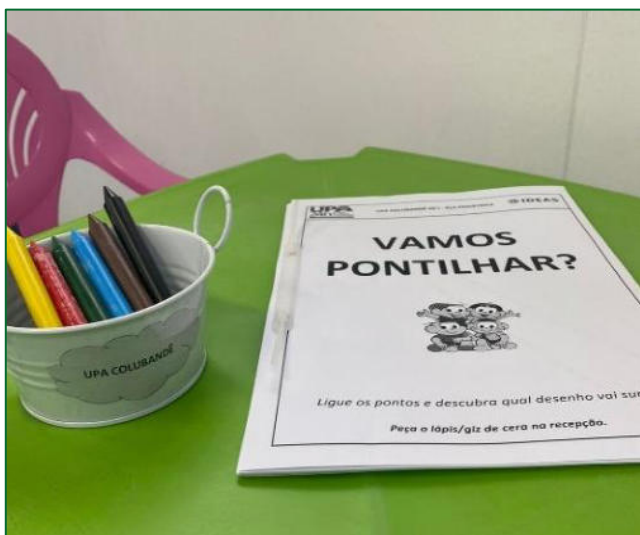
Setor: Triagem infantil.

Data da realização: 17/09/2021

Objetivo da Ação: Tornar a espera infantil menos estressante.

Público alvo: Pacientes pediátricos da UPA São Gonçalo I.

Descrição da Atividade e Resultados Obtidos: Implementação de uma apostila de pontilhar para que as crianças possam se distrair e relaxar um pouco. Na mesma hora em que a apostila foi colocada, uma criança que aguardava atendimento perguntou se poderia pintá-la e assim começou a fazer. A ação é sobre um atendimento humanizado começando pelos pequenos.





Evento: Cultivo e plantação da área externa.

Setor: Jardim.

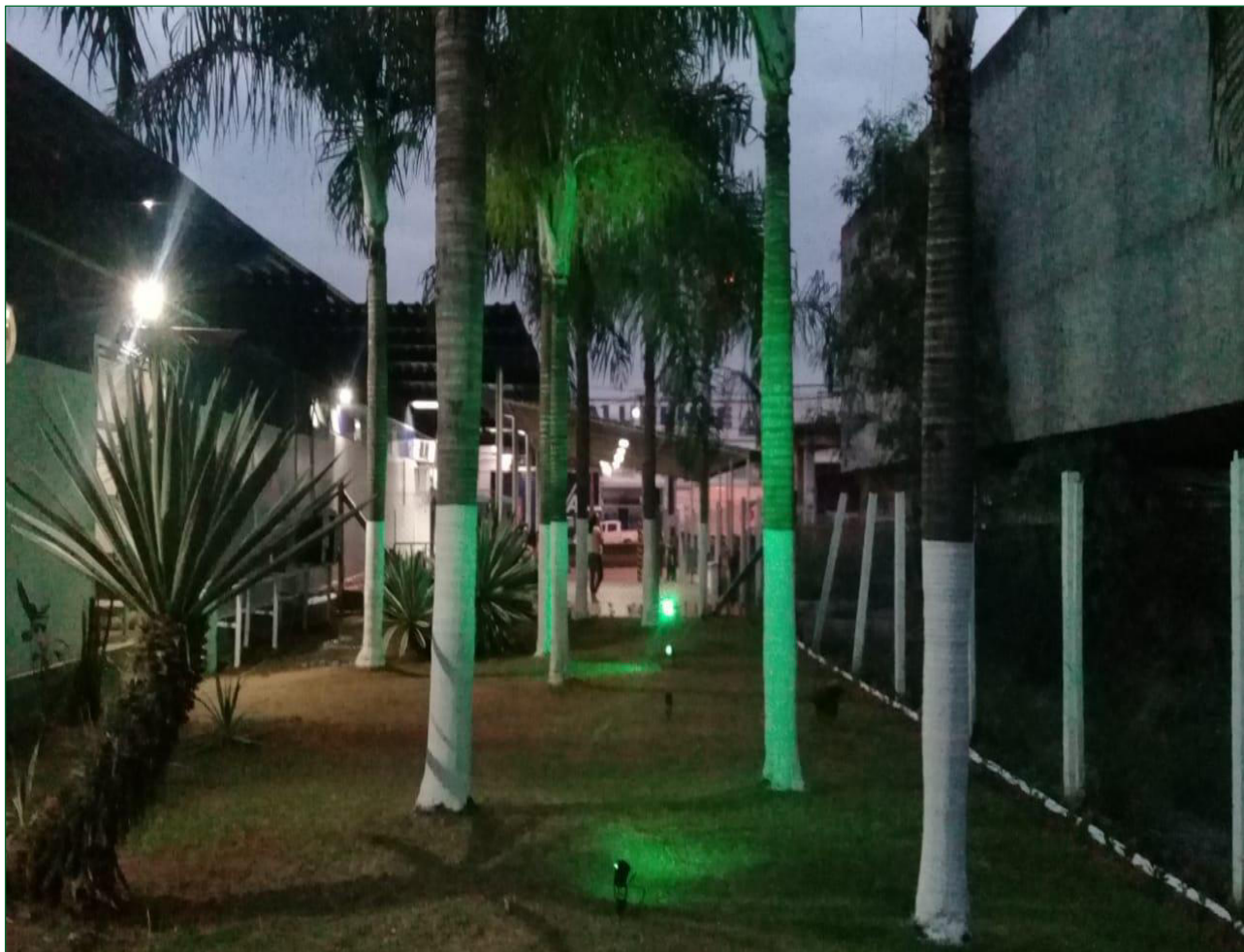
Data da realização: 27/09/2021

Objetivo da Ação: Tornar o jardim visivelmente mais bonito e cuidado.

Público alvo: Todos que passam pela UPA SG I.

Descrição da Atividade e Resultados Obtidos: Colocação de novas plantas, aparar a grama, pintura com cal nos coqueiros e limpeza geral.





Evento: Setembro Amarelo.

Setor: Sala de Convivência.

Data da realização: 27/09/2021.

Objetivo da Ação: Conscientização sobre a prevenção do suicídio, buscando alertar os funcionários a respeito da realidade da prática no Brasil e no mundo.

Público alvo: Funcionários da UPA São Gonçalo I.

Descrição da Atividade e Resultados Obtidos: A grande maioria das mortes por suicídios podem ser evitadas e o diálogo sobre o assunto é o melhor jeito de fazer isso. Por isso, tivemos a presença de uma psicóloga na unidade, ajudando os funcionários e ensinando a fazerem o mesmo.



Evento: Organização do setor.

Setor: Sala de coordenação da hotelaria.

Data da realização: 30/09/2021.

Objetivo da Ação: Limpeza e organização do setor a fim de auxiliar na hora de saber o que há na unidade.

Público alvo: Funcionários da UPA São Gonçalo I.

Descrição da Atividade e Resultados Obtidos: Separação de materiais em parte elétrica, hidráulica e outros para que auxilie na procura de determinado item.







METAS SEGURANÇA DO PACIENTE

Treinamento Segurança do Paciente: Todas as Metas

Setor: Toda UPA

Data da realização: setembro/2021

Objetivo da Ação: Neste mês de Agosto, estamos atuando com todas as metas, abordando meta a meta, sendo a Identificação do Paciente, Comunicação Efetiva, Medicação Segura, Cirurgia ou Procedimento Seguro, Higienização das Mãos, Redução das Lesões por Pressão e Redução dos Riscos de Queda.

 Meta 1 Identificar corretamente o paciente O processo de identificação do paciente deve ser capaz de identificar corretamente o indivíduo como sendo a pessoa para a qual se destina o serviço (medicamentos, exame e cirurgia). Deve-se verificar pelo menos duas informações distintas antes de cada ação assistencial: nome completo e data de nascimento. Para garantir a segurança do cuidado, é importante manter sempre a pulseira de identificação e verificar se estão corretas e legíveis. Meta 1 com 1 dedo levantado e o sinal significa a letra I em libras para lembrar da identificação	 Meta 3 Melhorar a segurança na prescrição, no uso e na administração de medicamentos Para melhorar da segurança de medicamentos é preciso padronizar procedimentos garantindo a segurança de armazenamento, dispensação e utilização de medicamentos de alto risco e que possuem nome, grafia e aparência semelhantes, prevenindo erros na administração. É preciso verificar os 9 certos para uma administração segura. Meta 3 com 3 dedos abaixados e o sinal significa a letra M de medicação	 Meta 5 Higienizar as mãos para evitar infecções A fim de reduzir as infecções relacionadas à assistência à saúde é preciso implementar medidas de higienização para impedir a disseminação de doenças. Para isso, todo local de atendimento possui uma pia para permitir a lavagem das mãos, e há diversos dispensers de álcool espalhados na unidade. Além com o cuidado com as mãos, é necessário garantir a higienização de locais comuns e equipamentos compartilhados. Meta 5 com 5 dedos levantados e o sinal representa o movimento de higienização das mãos
 Meta 2 Melhorar a Comunicação entre profissionais de saúde A segurança da assistência depende de uma boa comunicação entre os colaboradores. Para isso é essencial registrar todas as informações no prontuário, comunicar aos demais colegas qualquer alteração no quadro do paciente, passar informações verbais para toda a equipe assistencial, passar o plantão a beira leito, informar a ocorrência de eventos, passar para o líder ou coordenação qualquer problema de ocorrência. Meta 2 com 2 dedos levantados e o sinal significa um telefone para lembrar da comunicação	 Meta 4 Assegurar cirurgia em local de intervenção, procedimento e paciente corretos Para garantir a segurança em cirurgias ou procedimentos uma estratégia é realizar um check-list para conferir os itens importantes, como o paciente correto, o local certo, os materiais apropriados, e assim identificar erros e corrigi-los. Meta 4 com 4 dedos levantados e o sinal representa tesouras cortando para lembrar cirurgia	 Meta 6 Reduzir o risco de quedas e úlceras por pressão Os cuidados preventivos de queda e lesão por pressão são condutas adotadas para evitar a ocorrência de um evento que causa dano ao paciente e que não está relacionado com o motivo da busca de atendimento. Para traçar essas medidas, é preciso identificar os pacientes com risco através das escalas de Braden e Morse, e seguir condutas de prevenção prescritas como o exemplo mudança de decúbito para LPP e elevar grade do leito para queda. Meta 6 com 6 dedos levantados e o sinal representa a lesão por pressão e queda

Auditorias do Protocolo de Identificação do Paciente

Setor: Toda UPA

Data da realização: Setembro/ 2021

Objetivo da Ação: Com o objetivo de verificar a implantação, a funcionalidade e as questões a serem melhoradas foram realizadas auditorias, tendo como proposta assegurar de modo mais adequado nos setores, um maior controle e adesão do uso da identificação correta que serve para reduzir riscos de identificação incorreta e realização de procedimentos e medicamentos consequentemente incorretos.




Meta 1

Identificar corretamente o paciente

Meta 1 com 1 dedo levantado e o sinal significa a letra i em libras para lembrarmos da identificação

- ✓ Pulseira de identificação em todos os pacientes
- ✓ Pulseira de identificação sempre branca e colocado no membro superior direito - MSD
- ✓ Pulseira de identificação deve conter nome completo, data de nascimento e número do Boletim de Emergência ou número do Atendimento
- ✓ Antes de realizar qualquer procedimento, perguntar o nome e conferir os dados descritos com os da pulseira de identificação
- ✓ Na cabeceira do paciente internado deve ficar fixado a placa de identificação com o nome completo, data de nascimento, data de admissão, número de atendimento e sinalização de riscos clínicos

HEAT HEPJBC UPA24h

COMPLEXO ALBERTO TORRES - RJ
R. Osório Costa, s/n - Colubandê, São Gonçalo - RJ, CEP: 24744-680
CNPJ: 24.006.302/0004-88 | 48 - 3091 0306 | www.ideas.med.br

Auditorias do Protocolo de Lesão por Pressão e Riscos de Queda:

Setor: Toda UPA

Data da realização: Setembro/ 2021

Objetivo da Ação: Com o objetivo de verificar a implantação, a funcionalidade e as questões a serem melhoradas foram realizadas auditorias nos setores para controle lesões por pressão e risco de quedas buscando métodos de prevenção e tratamentos adequados.




Meta 6

Reduzir o risco de quedas e úlceras por pressão

Meta 6 com 6 dedos levantados e o sinal representa a lesão por pressão e queda

- ✓ Realizar escala de Braden e Morse diariamente, identificando os pacientes com risco
- ✓ Notificar na ficha de notificação a ocorrência de queda e lesão por pressão
- ✓ Avaliar diariamente a pele do paciente e realizar mudança de decúbito nos acamados
- ✓ Não permitir que paciente com risco de queda deambule sem auxílio e manter grades sempre elevadas

HEAT UPA24h

COMPLEXO ALBERTO TORRES - RJ
R. Osório Costa, s/n - Colubandê, São Gonçalo - RJ, CEP: 24744-680
CNPJ: 24.006.302/0004-88 | 48 - 3091 0306 | www.ideas.med.br

Orientação ao Uso da Plataforma de Ensino Ideas

Sector: Toda UPA

Data da realização: Setembro/ 2021

Objetivo da Ação: Orientar e incentivar a todos os profissionais a realização do estudo e conclusão dos cursos disponibilizados mensalmente na Plataforma de Ensino Ideas (ensino.ideas.med.br).



Treinamento de Higiene e Limpeza: Segurança no Trabalho

Sector: Higiene e Limpeza

Data da realização: setembro/2021

Objetivo da Ação: Com base no treinamento da Plataforma de Ensino Ideas realizamos uma roda de conversa para discussão dos assuntos abordados com as lideranças e a equipe operacional da Higiene e Limpeza.





Treinamento da Equipe Assistencial

Sector: Toda equipe assistencial

Data da realização: setembro/2021

Objetivo da Ação: Com base no treinamento da Plataforma de Ensino Ideas realizamos uma roda de conversa para discussão dos assuntos abordados com as lideranças e a equipe operacional em geral.



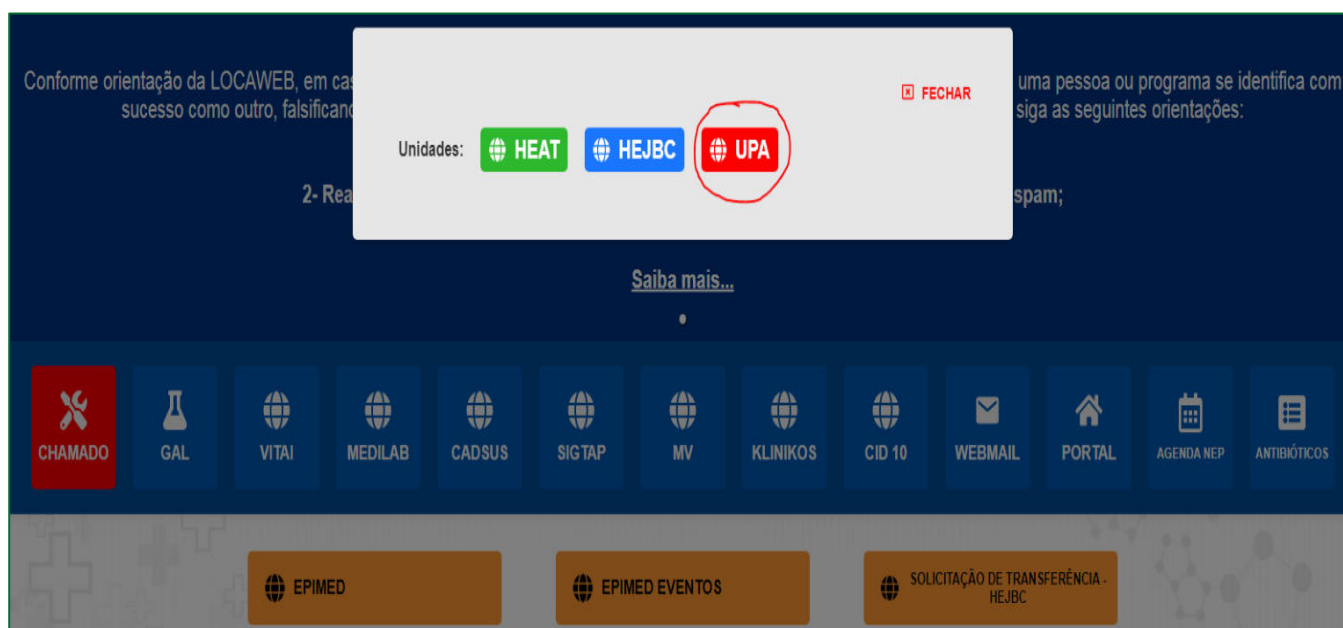


Treinamento de Informe de Eventos:

Setor: Toda UPA

Data da realização: Setembro / 2021

Objetivo da Ação: Com a implantação da Plataforma Epimed no Intranet retirando assim os informes de eventos do papel e trazendo para o sistema, foi realizado treinamento da equipe assistencial para preenchimento do formulário e orientações sobre as notificações.





Estrutura / Capacidade

Hospital Estadual Prefeito João Batista Cáffaro

SAÚDE

Segurança do Paciente

Formulário de Notificação de Incidente

Consulta de Notificação

Formulário de Notificação Estruturada de Incidentes

Enviar notificação

Cancelar

Formulário de Notificação de Incidente

Por favor, preencha os campos abaixo para enviar uma notificação relacionada a um incidente ou evento adverso ocorrido no nosso hospital ou com algum paciente sob cuidado nas nossas dependências. Esta notificação será encaminhada ao Escritório de Qualidade e Segurança do Paciente para as devidas providências sejam tomadas e tratada de modo confidencial.

Essa notificação refere-se a um paciente? ☐ Não ☐ Sim

Data do incidente

Turno do incidente ☐ Manhã ☐ Tarde ☐ Noite

Não sua opinião, o que ocorreu?

☐ CIRCUNSTÂNCIA DE RISCO OU CONDIÇÕES INSEGURAS - Uma situação com um potencial significativo para o dano, porém não ocorreu o incidente.
 ☐ NEAR MISS - Uma falha que não atingiu o paciente.
 ☐ INCIDENTE SEM DANO - Paciente assintomático. Não houve dano, sem necessidade de tratamento adicional.
 ☐ INCIDENTE COM DANO LEVE - Paciente sintomático, com perda de função ou dano mínimo, com intervenção mínima ou monitoramento de curto prazo.
 ☐ INCIDENTE COM DANO MODERADO - Paciente sintomático, com dano ou perda de função temporária, requer intervenção adicional (cirurgia de médio ou pequeno porte, tratamento clínico específico devido ao incidente), aumento de tempo de internação, não necessita de intervenção para suporte ou manutenção da vida.
 ☐ INCIDENTE COM DANO GRAVE - Paciente sintomático com dano grave, necessitando de intervenção para suporte ou manutenção da vida, intervenção cirúrgica ou cirurgia de grande porte.
 ☐ INCIDENTE COM DANO ÓBITO - Paciente que evolui a óbito inesperado não relacionado ao curso natural da doença. O incidente pode ter causado ou antecipado a morte do paciente.
 ☐ EVENTO SENTINELA - É toda ocorrência imprevista que envolve morte não relacionada ao curso natural da doença ou condição subjacente do paciente, dano temporário grave ou dano permanente.

Categoria do incidente

Mais informações sobre o incidente

Quantidade de caracteres restantes: 2000

Descreva a ação realizada imediatamente após o incidente

Quantidade de caracteres restantes: 2000

Paciente ou familiar percebeu o acontecimento? ☐ Não ☐ Sim ☐ N/A

Algum funcionário do hospital foi comunicado? Quem? (opcional)

Sua identificação

Essa notificação será mantida em modo anônimo para análise e tratativa, porém o escritório de Qualidade e/ou Núcleo de Segurança do Paciente poderá precisar da sua identificação para maiores esclarecimentos acerca do incidente.

Você é

Nome

Setor notificante ☐ Unidades de pacientes internados ☐ Outras unidades da instituição

E-mail

Enviar notificação

Cancelar

E-mail: suporte@epimedmonitor.com

Telefone: (21) 3550-5125

De segunda à sexta de 07h às 19h

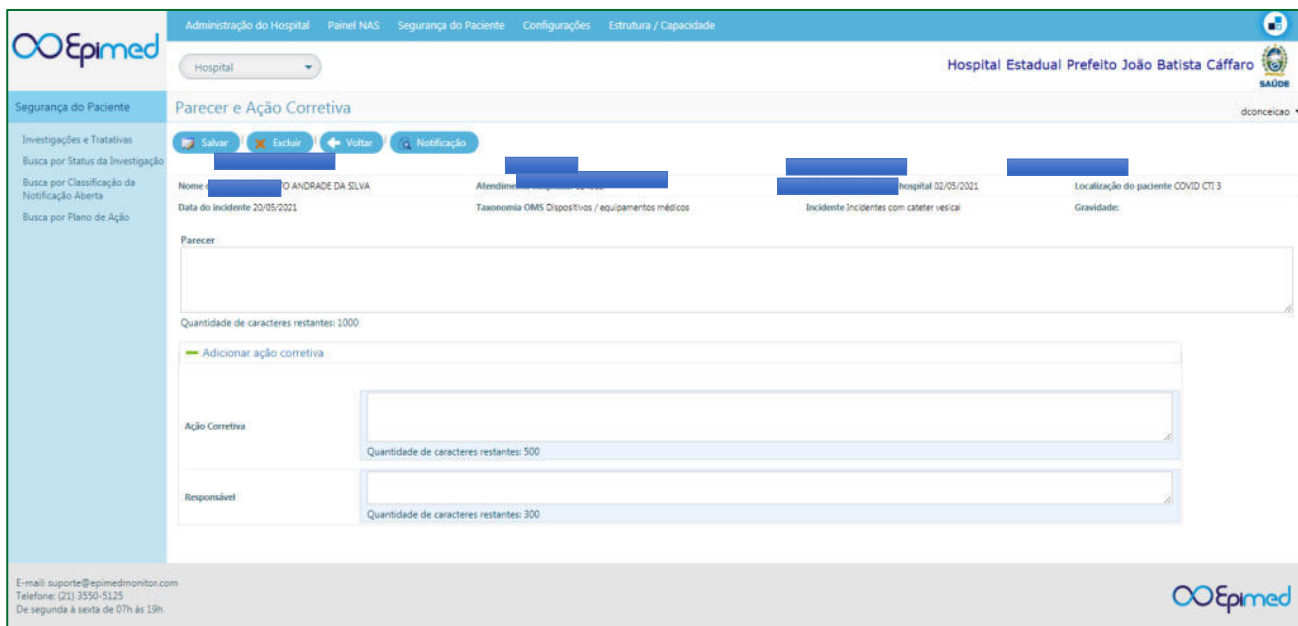


Treinamento de Tratativas de Informe de Eventos:

Setor: Coordenações Setoriais

Data da realização: setembro/2021

Objetivo da Ação: Orientado e treinado as Coordenações quanto as realizações de tratativas e inclusões de pareceres no Sistema Epimed para validação do Núcleo de Segurança do Paciente.



The screenshot shows the Epimed system interface for reporting patient safety incidents. The top navigation bar includes links for Hospital, Administração do Hospital, Painel NAS, Segurança do Paciente, Configurações, and Estrutura / Capacidade. The main header identifies the institution as Hospital Estadual Prefeito João Batista Cáfaro. The left sidebar lists options for 'Segurança do Paciente', including 'Investigações e Tratativas', 'Busca por Status da Investigação', 'Busca por Classificação de Notificação Aberta', and 'Busca por Plano de Ação'. The main content area is titled 'Parecer e Ação Corretiva' and contains fields for patient name (JO ANDRADE DA SILVA), date of incident (20/05/2021), location (hospital 02/05/2021), and patient location (COVID CTI 3). It also includes a 'Parecer' (Opinion) field with a character count of 1000, an 'Adicionar ação corretiva' (Add corrective action) field with a character count of 500, and a 'Responsável' (Responsible) field with a character count of 300. The bottom of the interface displays contact information for support and the Epimed logo.

Atualização dos Informes da Unidade

Setor: NSP.

Data da realização: setembro/2021

Objetivo da Ação: Informes.



Divulgação da Adesão aos Treinamentos do IDEAS

Setor: NEP

Data da realização: setembro/2021

Objetivo da Ação: O Núcleo de Ensino e Pesquisa divulgou internamente nos quadros de aviso da instituição e através das principais Coordenações cartazes das adesões dos treinamentos da plataforma de ensino IDEAS, com objetivo de estimular as unidades a melhorarem suas metas de adesão (> 70%).



Padronização de documentos normativos

Setor: Qualidade

Data da realização: setembro/2021

Objetivo da Ação: O setor de Qualidade vem padronizando os documentos normativos do Hospital desde início deste ano. E no mês de setembro foi elaborado e padronizado um folder de “Orientações para Acompanhantes e Visitantes” para toda a UPA.

RECOMENDAÇÕES DA COMISSÃO DE INFECÇÃO PRE-HOSPITALAR

Acompanhante/visitante:

- Retirar anéis, pulseiras e relógio.
- A visita deve ser limitada ao seu paciente.
- O visitante de pacientes em precaução deverá lavar as mãos, antes e depois da visita. A higienização das mãos é fundamental. Lembre-se de realizar esta prática constantemente, utilizando solução alcoólica ou água e sabão.

Se estiver com alguma doença infectocontagiosa como gripe, conjuntivite, catapora, tuberculose, entre outras, evite vir à Unidade de Saúde.

Orientações aos acompanhantes:

- Apoie emocionalmente o paciente, transmitindo tranquilidade e segurança.
- Use máscara.
- Higienize as mãos antes e após entrar em contato com o paciente.
- Não traga alimento para o paciente nem se alimente dentro da Unidade de Saúde.
- Não mexa nos equipamentos e aparelhos nem administre medicamentos para o paciente. Procure a equipe de enfermagem.
- Para evitar infecções, não sente no leito do paciente.
- Não deixe objetos de valor (celular, documentos, relógio, dinheiro, carteira etc.) na enfermaria. A Unidade não se responsabiliza por danos ou perdas de objetos pessoais.

Importante: Cada serviço de saúde tem autonomia para orientações específicas, considerando suas características individuais e as recomendações supracitadas de acordo com as orientações da Comissão de Controle de Infecção Hospitalar (CCIH).

LEMBRE-SE! NÃO FUME NAS DEPENDÊNCIAS DA UNIDADE DE SAÚDE!

Agradecemos a compreensão e adesão às orientações, para que possamos manter um atendimento seguro e de excelência.

Contamos com sua colaboração!

Em caso de dúvidas, pergunte à nossa equipe!

São Gonçalo, 15 de setembro de 2021.



OUVIDORIA
21-2532-0144



UPA 24h
UNIDADE DE PRONTO ATENDIMENTO

UNIDADE DE PRONTO ATENDIMENTO COLUBANDÊ, RJ
R. Osório Costa, s/n - Colubandê, São Gonçalo - RJ, CEP: 24744-680
Colubandê, São Gonçalo - RJ, 24.744-680



UPA 24h
UNIDADE DE PRONTO ATENDIMENTO

ORIENTAÇÕES
ACOMPANHANTES E VISITANTES

OBJETIVO

Este material foi preparado cuidadosamente para orientar visitantes e acompanhantes durante a sua permanência em nossa Instituição. Os principais objetivos são:

- Resaltar a importância do papel da família do paciente no processo de hospitalização;
- Orientar sobre direitos e deveres dos acompanhantes e visitantes.

A participação do acompanhante e dos visitantes é muito importante para a recuperação do paciente, mas algumas orientações são necessárias durante a sua permanência na Unidade de Saúde.

FUNCIONAMENTO

UPA 24h Unidade de Pronto Atendimento

É um serviço de média complexidade entre a Unidade Básica de Saúde e a Urgência Hospitalar. Tem como objetivo prestar o primeiro atendimento em casos de urgência e emergência e posteriormente analisar a necessidade de encaminhamento do paciente a um hospital, ou de mantê-lo em observação até que o mesmo se estabilize e receba alta médica.

Durante o período de permanência na UPA, os pacientes internados poderão receber visitas.

Visando a segurança e o bem-estar do paciente é importante respeitar as seguintes orientações

INTERRAÇÃO

No momento da internação todos os documentos fornecidos pela enfermagem no setor deverão ser preenchidos. Roupas de cama, alimentos e bebidas são fornecidas pela Unidade.

AOS ACOMPANHANTES

- Aos pacientes menores de 18 anos ou acima de 60 anos é permitida a permanência de 01 acompanhante durante seu período de tratamento, segundo critério médico, conforme previsto na legislação vigente (Estatuto da Criança/Adolescente e Estatuto do Idoso).
- É autorizado 01 (um) acompanhante por paciente na demais Unidade, exceto UTI;
- Não é permitido acompanhantes menores, exceto na qualidade de pai ou cônjuge;
- Não é permitida a entrada de acompanhantes na roupa; Será oferecida, quando disponível, poltrona reclinável aos acompanhantes;
- Não é permitido trazer aparelhos de TV nem vestidores;
- A TV do quarto deve ser desligada, no máximo, às 22h;
- O telefone da Unidade é de uso exclusivo do serviço;
- Deixe seu contato telefônico com o enfermeiro responsável pela Unidade;
- Não é permitido ficar transitando pela Unidade;
- Pela autorização a enfermagem para se retirar do setor;
- Não é permitido tocar em curativos e equipamentos relacionados ao tratamento do paciente. Em caso de dúvidas, procure a enfermagem ou assistente social;
- Não é permitido trazer alimentos nem arranjos de flores;
- Não deite ou sente na cama do paciente;
- Não utilize o banheiro dos pacientes;
- Evite transitar entre os quartos e outros locais da Unidade;
- Não entre nos quartos com isolamento ou precaução sem orientação da enfermagem;
- Não são fornecidas ao acompanhante roupa de cama e banho nem material de higiene pessoal.

HIGIENE PESSOAL

Para a permanência do paciente na Unidade de Saúde é necessário itens básicos de higiene pessoal:

- Sabonete líquido;
- Pasta e escova dental;
- Deodorante;
- Chinelos.

SEGURANÇA DO PACIENTE

- Verificar se o paciente está com pulseira de identificação no braço direito contendo: nome completo, data de nascimento e número de prontuário.
- Verificar se os dados do paciente estão corretos na cabeceira.
- Mantém sempre as grades do leito elevadas.

VISITANTES

As visitas serão permitidas nos horários compreendidos entre:

Sala Amarela-Adulto: 15:00 AS 15:30h.
SALA PERMITIDA A ENTRADA DE APENAS 01 (UM) VISITANTE POR DIA.

Sala Vermelha: Não haverá visita.
Sala Amarela Pediátrica: Não haverá visita.
Isolamento Covid-19: Não haverá visita.

Crianças menores de 12 anos não poderão visitar pacientes.

- A visita deve ser limitada ao seu paciente.
- Retirar todos os adornos;
- A higienização das mãos é fundamental. Lembre-se de realizar esta prática constantemente, utilizando solução alcoólica ou água e sabão (principalmente antes de entrar e ao sair do setor);
- Mantenha o telefone no silêncio;

ATENÇÃO: O traje de roupas é um item muito importante e deve estar adequado ao ambiente hospitalar. Recomenda-se o uso de calças fechadas, blusa de manga e calça comprida, no interior da Unidade de Saúde, visando à proteção do próprio acompanhante, assim como dos pacientes.

TROCA E OU ENTRADA DE ACOMPANHANTE

A TROCA DE ACOMPANHANTES SO PODERÁ OCORRER entre 02:00 às 10:00 horas e 17:00 às 18:00 horas.

4.1. FLUXO DE CAIXA

UNIDADE GERENCIADA: Complexo Estadual de Saúde		Mês/Ano
OSS: Instituto de Desenvolvimento, Ensino e Assistência à Saúde - IDEAS		set/21
FLUXO DE CAIXA		
A - SALDO FINANCEIRO NO MÊS ANTERIOR		24.669.304,81
Transferencia entre contas (entrada)		17.803.927,94
Transferencia entre contas (saida)		23.322.721,13
SALDO FINAL		19.150.511,62
RECEITAS		
Contrato de Gestão		24.993.828,24
Receitas Financeiras		82.017,63
Outras Receitas - OUTRAS ENTRADAS		179,55
B - TOTAL DE RECEITAS		25.076.025,42
DESPESAS		
Pessoal		5.081.943,53
Material de Consumo		1.771.763,90
Serviços de Terceiros		11.253.643,22
Taxas/Impostos/Contribuições		736.784,51
Serviços Públicos		4.109,18
Despesas Bancárias		21.216,00
Outras Despesas Operacionais		578.772,16
Investimentos		0,00
C - TOTAL DE DESPESAS		19.448.232,50
SALDO MENSAL FINAL (A)+(B)-(C)		24.778.304,54
D - SALDO FINANCEIRO DISPONÍVEL PARA O PERÍODO SEGUINTE		
D1 - Saldo em C/C e Aplicações Financeiras		24.778.304,54
D2 - Fundo Fixo de Caixa (Caixa Pequena)		0,00
D3 - Avisos de Créditos não Lançados nos Extratos Bancários		
D4 - Cheques Emitidos e não Descontados		
D5 - Avisos de Débitos não Lançados nos Extratos Bancários		
TOTAL (D1+D2+D3-D4-D5)		24.778.304,54

4.2. CONCILIAÇÃO BANCÁRIA

UNIDADE GERENCIADA: Hospital Estadual Alberto Torres com Centro de Trauma			
OSS: Instituto de Desenvolvimento, Ensino e Assistência à Saúde - IDEAS			
CONCILIAÇÃO BANCÁRIA			
BANCO: 001 AGÊNCIA: 8246-5			
Conta n.º : 285-2			
PERÍODO DE REFERÊNCIA: 01/09/2021 a 30/09/2021			
A - SALDO CONFORME EXTRATO BANCÁRIO EM			
DESCRIÇÃO			VALOR (R\$)
A1 - Saldo em Conta Corrente			-
A2 - Saldo em Aplicações Financeiras			-
A3 - TOTAL			0,00
B - AVISOS DE CRÉDITO NÃO LANÇADOS NO EXTRATO			
DATA	Nº	HISTÓRICO	VALOR (R\$)
			0,00
		sem movimento	0,00
			0,00
			0,00
			0,00
			0,00
B1 - TOTAL			0,00
C - CHEQUES EMITIDOS E NÃO DESCONTADOS			
DATA	Nº		VALOR (R\$)
			0,00
			0,00
			0,00
			0,00
			0,00
			0,00
C1 - TOTAL			0,00
D - AVISOS DE DÉBITO NÃO LANÇADOS NO EXTRATO			
DATA	Nº		VALOR (R\$)
			0,00
			0,00
			0,00
			0,00
			0,00
			0,00
D1 - TOTAL			0,00
E - SALDO CONTÁBIL (A3+B1-C1-D1)			0,00

UNIDADE GERENCIADA: Hospital Estadual Alberto Torres com Centro de Trauma
OSS: Instituto de Desenvolvimento, Ensino e Assistência à Saúde - IDEAS
CONCILIAÇÃO BANCÁRIA

BANCO: 515 AGÊNCIA: 1107

CONTA Nº : 89767-1

PERÍODO DE REFERÊNCIA: 01/09/2021 a 30/09/2021

A - SALDO CONFORME EXTRATO BANCÁRIO EM

DESCRIÇÃO	VALOR (R\$)
A1 - Saldo em Conta Corrente	2.567.696,70
A2 - Saldo em Aplicações Financeiras	21.097.028,54
A3 - TOTAL	23.664.725,24

B - AVISOS DE CRÉDITO NÃO LANÇADOS NO EXTRATO

DATA	Nº	HISTÓRICO	VALOR (R\$)
			0,00
			0,00
			0,00
			0,00
			0,00
			0,00
			0,00
B1- TOTAL			0,00

C - CHEQUES EMITIDOS E NÃO DESCONTADOS

DATA	Nº	VALOR (R\$)
		0,00
		0,00
		0,00
		0,00
		0,00
		0,00
		0,00
C1 - TOTAL		0,00

D - AVISOS DE DÉBITO NÃO LANÇADOS NO EXTRATO

DATA	Nº	VALOR (R\$)
		0,00
		0,00
		0,00
		0,00
		0,00
		0,00
		0,00
D1 - TOTAL		0,00

E - SALDO CONTÁBIL (A3+B1-C1-D1) **23.664.725,24**

UNIDADE GERENCIADA: Hospital Estadual Alberto Torres com Centro de Trauma			
OSS: Instituto de Desenvolvimento, Ensino e Assistência à Saúde - IDEAS			
CONCILIAÇÃO BANCÁRIA			
BANCO: 515		AGÊNCIA: 1107	
Conta n.º : 89798-1			
PERÍODO DE REFERÊNCIA: 01/09/2021 a 30/09/2021			
A - SALDO CONFORME EXTRATO BANCÁRIO EM			
DESCRIÇÃO			VALOR (R\$)
A1 - Saldo em Conta Corrente			475.791,12
A2 - Saldo em Aplicações Financeiras			5.000,00
A3 - TOTAL			480.791,12
B - AVISOS DE CRÉDITO NÃO LANÇADOS NO EXTRATO			
DATA	Nº	HISTÓRICO	VALOR (R\$)
			0,00
			0,00
			0,00
			0,00
			0,00
			0,00
B1 - TOTAL			0,00
C - CHEQUES EMITIDOS E NÃO DESCONTADOS			
DATA	Nº	HISTÓRICO	VALOR (R\$)
			0,00
			0,00
			0,00
			0,00
			0,00
			0,00
C1 - TOTAL			0,00
D - AVISOS DE DÉBITO NÃO LANÇADOS NO EXTRATO			
DATA	Nº	HISTÓRICO	VALOR (R\$)
			0,00
			0,00
			0,00
			0,00
			0,00
			0,00
D1 - TOTAL			0,00
E - SALDO CONTÁBIL (A3+B1-C1-D1)			480.791,12

UNIDADE GERENCIADA: Hospital Estadual Alberto Torres com Centro de Trauma			
OSS: Instituto de Desenvolvimento, Ensino e Assistência à Saúde - IDEAS			
CONCILIAÇÃO BANCÁRIA			
BANCO: 515		AGÊNCIA: 1107	
CONTA Nº : 89799-0			
PERÍODO DE REFERÊNCIA: 01/09/2021 a 30/009/2021			
A - SALDO CONFORME EXTRATO BANCÁRIO EM			
DESCRIÇÃO			VALOR (R\$)
A1 - Saldo em Conta Corrente			302.144,49
A2 - Saldo em Aplicações Financeiras			4.450,76
A3 - TOTAL			306.595,25
B - AVISOS DE CRÉDITO NÃO LANÇADOS NO EXTRATO			
DATA	Nº	HISTÓRICO	VALOR (R\$)
			0,00
			0,00
			0,00
			0,00
			0,00
			0,00
B1 - TOTAL			0,00
C - CHEQUES EMITIDOS E NÃO DESCONTADOS			
DATA	Nº	HISTÓRICO	VALOR (R\$)
			0,00
			0,00
			0,00
			0,00
			0,00
			0,00
C1 - TOTAL			0,00
D - AVISOS DE DÉBITO NÃO LANÇADOS NO EXTRATO			
DATA	Nº	HISTÓRICO	VALOR (R\$)
			0,00
			0,00
			0,00
			0,00
			0,00
			0,00
D1 - TOTAL			0,00
E - SALDO CONTÁBIL (A3+B1-C1-D1)			306.595,25

UNIDADE GERENCIADA: Hospital Estadual Alberto Torres com Centro de Trauma			
OSS: Instituto de Desenvolvimento, Ensino e Assistência à Saúde - IDEAS			
CONCILIAÇÃO BANCÁRIA			
BANCO: 515		AGÊNCIA: 1107	
CONTA Nº : 89797-3			
PERÍODO DE REFERÊNCIA: 01/09/2021 a 30/09/2021			
A - SALDO CONFORME EXTRATO BANCÁRIO EM			
DESCRIÇÃO			VALOR (R\$)
A1 - Saldo em Conta Corrente			321.192,93
A2 - Saldo em Aplicações Financeiras			5.000,00
A3 - TOTAL			326.192,93
B - AVISOS DE CRÉDITO NÃO LANÇADOS NO EXTRATO			
DATA	Nº	HISTÓRICO	VALOR (R\$)
			0,00
			0,00
			0,00
			0,00
			0,00
			0,00
B1 - TOTAL			0,00
C - CHEQUES EMITIDOS E NÃO DESCONTADOS			
DATA	Nº	HISTÓRICO	VALOR (R\$)
			0,00
			0,00
			0,00
			0,00
			0,00
			0,00
C1 - TOTAL			0,00
D - AVISOS DE DÉBITO NÃO LANÇADOS NO EXTRATO			
DATA	Nº	HISTÓRICO	VALOR (R\$)
			0,00
			0,00
			0,00
			0,00
			0,00
			0,00
D1 - TOTAL			0,00
E - SALDO CONTÁBIL (A3+B1-C1-D1)			326.192,93

4.3. DEMONSTRATIVO CONTÁBIL OPERACIONAL

COMPLEXO ESTADUAL DE SAÚDE - CES	
UNIDADE: Complexo Estadual de Saúde	Mês/Ano
OSS: Instituto de Desenvolvimento, Ensino e Assistência à Saúde - IDEAS	set/21
DEMONSTRATIVO CONTÁBIL OPERACIONAL	
Regime de Competência	
A = SALDO ACUMULADO ANTERIOR	38.347.735,72
Receitas Operacionais	
Repasse Contrato de Gestão (Parte Fixa)	19.475.035,05
Repasse Contrato de Gestão (Parte Variável)	0,00
Repasse Termo Aditivo - adicional (Custeio)	0,00
Repasse Termo Aditivo - adicional (Investimento)	0,00
Sub-Total (1)	19.475.035,05
Resultado de Aplicação Financeira	42.924,87
Reembolso de Despesas	0,00
Desconto Obtidos	1.640,01
Obtenção de Recursos Externos à SES/RJ	0,00
Outras Receitas	6.416.586,45
Sub-Total(2)	6.461.151,33
B = Total das Receitas (1) + (2)	25.936.186,38
Despesas CUSTEIO	
Salários	4.806.697,94
Benefícios	88.131,23
Encargos e Contribuições	473.945,57
Indenizações e Avisos Prévios (Rescisões)	0,00
Provisões (13º + Férias + Indenização Rescisão 50% + Dissídios + Banco de Horas)	766.644,89
Outras Despesas de Pessoal	19.348,33
Sub-Total (3)	6.154.767,96
Materiais de Consumo (4)	2.501.292,59
Serviços de Terceiros (5)	12.059.212,83
Taxas / Impostos / Contribuições (6)	0,00
Serviços Públicos (7)	0,00
Tributárias/Financeiras (8)	2.199,58
Outras Despesas Operacionais (9)	7.008.586,14
C = Total das Despesas CUSTEIO (3)+(4)+(5)+(6)+(7)+(8)	27.726.059,10
Despesas INVESTIMENTO	
Equipamentos	0,00
Móveis e Utensílios	0,00
Obras e Instalações	0,00
Intangível (Direito e uso)	0,00
Veículos	0,00
D = Total Despesas Investimento	0,00
E = TOTAL GERAL DE DESPESAS (C+D)	27.726.059,10
F = SADO ACUMULADO ATUAL (A+B-E)	36.557.863,00
<i>* As Receitas com Depreciação, bem como Depreciações e Amortizações, não constam neste relatório pois não causam nenhum impacto financeiro visto que se anulam.</i>	

4.4. DESPESAS REALIZADAS

UNIDADE GERENCIADA: Complexo Estadual de Saúde		Mês/Ano
OS RESPONSÁVEL: Inst de Desenvolvimento, Ensino e Assistência à Saúde		set/21
DESPESAS REALIZADAS		
Código	Despesa	Valor (R\$)
1	PESSOAL	5.081.943,53
01.01	SALARIO	4.067.514,37
01.01.01	FOLHA NORMAL	4.062.815,99
01.01.02	13º SALÁRIO	0,00
01.01.03	FÉRIAS	0,00
01.01.04	ADIANTAMENTO 13º SALÁRIO	0,00
01.01.05	GRATIFICAÇÕES E ADICIONAIS	0,00
01.01.06	ADICIONAL 1/3 DE FÉRIAS	0,00
01.01.07	HORAS EXTRAS	0,00
01.01.08	PENSÃO ALIMENTÍCIA	4.698,38
01.01.99	OUTRAS VANTAGENS	0,00
01.02	BENEFÍCIOS	174.030,99
01.02.01	VALE TRANSPORTE	174.030,99
01.02.02	CESTA BÁSICA	0,00
01.02.03	CONVÊNIOS	0,00
01.02.04	VALE REFEIÇÃO/ALIMENTAÇÃO	0,00
01.02.99	OUTROS BENEFÍCIOS	0,00
01.03	ENCARGOS e CONTRIBUIÇÕES	840.398,17
01.03.01	FGTS	360.292,00
01.03.02	IRRF	122.882,93
01.03.03	CONTRIBUIÇÃO PREVIDENCIÁRIA-INSS	342.077,84
01.03.04	RESCISÕES	15.145,40
01.03.99	OUTROS ENCARGOS e CONTRIBUIÇÕES	0,00
01.04	OUTRAS DESPESAS DE PESSOAL	0,00
01.04.01	PAGAMENTO DE ESTAGIÁRIOS	0,00
01.04.02	PAGAMENTO DE RESIDENTES	0,00
01.04.03	ACORDO JUDICIAL	0,00
01.04.99	OUTRAS DESPESAS DE PESSOAL	0,00
2	MATERIAL DE CONSUMO	1.771.763,90
02.01	MATERIAL DE ESCRITÓRIO/PAPÉIS EM GERAL/ IMPRESSOS	4.606,20
02.01.01	MATERIAL DE ESCRITÓRIO/PAPÉIS EM GERAL/ IMPRESSOS	4.606,20
02.02	MATERIAL DE INFORMÁTICA	594,60
02.02.01	MATERIAL DE INFORMÁTICA	594,60
02.03	PEÇAS e MATERIAIS MANUTENÇÃO	89.305,09
02.03.01	PARA MANUTENÇÃO PREDIAL	40.305,09
02.03.02	PARA EQUIPAMENTOS EM GERAL	49.000,00
02.03.03	PARA EQUIPAMENTOS INFORMÁTICA	0,00
02.03.04	FERRAMENTAS AVULSAS NÃO ACIONADAS POR FORÇA MOTRIZ	0,00

UNIDADE GERENCIADA: Complexo Estadual de Saúde		Mês/Ano
OS RESPONSÁVEL: Inst de Desenvolvimento, Ensino e Assistência à Saúde		set/21
DESPESAS REALIZADAS		
Código	Despesa	Valor (R\$)
02.04	COMBUSTÍVEIS E LUBRIFICANTES	0,00
02.04.01	COMBUSTÍVEIS E LUBRIFICANTES	0,00
02.05	MATERIAL DE LIMPEZA	110.433,45
02.05.01	MATERIAL DE LIMPEZA	110.433,45
02.06	GÊNEROS ALIMENTÍCIOS	0,00
02.06.01	GÊNEROS ALIMENTÍCIOS	0,00
02.07	MATERIAL MÉDICO/ODONTOLÓGICO/LABORATORIAL	1.557.773,40
02.07.01	MEDICAMENTOS e INSUMOS FARMACÊUTICOS	753.042,03
02.07.02	GASES MEDICINAIS (FORNECIMENTO)	142.729,80
02.07.03	MATERIAIS HOSPITALARES MÉDICOS/ODONTOLÓGICOS/LABORATORIAIS	662.001,57
02.08	MATERIAL EDUCATIVO/ESPORTIVO/CULTURAL	0,00
02.08.01	MATERIAL EDUCATIVO/ESPORTIVO/CULTURAL	0,00
02.09	PUBLICAÇÕES EM GERAL	0,00
02.09.01	PUBLICAÇÕES EM GERAL	0,00
02.10	MATERIAL DE CONSTRUÇÃO	0,00
02.10.01	MATERIAL DE CONSTRUÇÃO	0,00
02.11	VESTUÁRIO E UNIFORMES	0,00
02.11.01	VESTUÁRIO E UNIFORMES	0,00
02.99	OUTRAS DESPESAS DE CONSUMO	9.051,16
02.99.01	OUTRAS DESPESAS DE CONSUMO	9.051,16
3	SERVIÇOS DE TERCEIROS	11.253.643,22
03.01	SERVIÇOS-MANUTENÇÃO PREDIAL	3.510,36
03.01.01	REPAROS/ADAPTAÇÕES/CONCERTOS EM GERAL	0,00
03.01.02	SERVIÇOS DE DEDETIZAÇÃO/DESRATIZAÇÃO	3.510,36
03.02	SERVIÇOS-MANUTENÇÃO EQUIPAMENTOS EM GERAL	237.182,12
03.02.01	SERVIÇOS-MANUTENÇÃO EQUIPAMENTOS EM GERAL	237.182,12
03.03	SERVIÇOS-MANUTENÇÃO EQUIPAMENTOS DE INFORMÁTICA	55.389,28
03.03.01	SERVIÇOS-MANUTENÇÃO EQUIPAMENTOS DE INFORMÁTICA	55.389,28
03.04	SERVIÇOS-MANUTENÇÃO DE VEÍCULOS	0,00
03.04.01	SERVIÇOS-MANUTENÇÃO DE VEÍCULOS	0,00
03.05	SERVIÇOS LABORATORIAIS	572.125,00
03.05.01	SERVIÇOS LABORATORIAIS	572.125,00
03.06	LOCAÇÃO DE EQUIPAMENTOS/VEÍCULOS/AMBULÂNCIA	769.123,02
03.06.01	LOCAÇÃO DE EQUIPAMENTOS EM GERAL	404.708,79
03.06.02	LOCAÇÃO DE EQUIPAMENTOS DE INFORMÁTICA	145.930,23
03.06.03	LOCAÇÃO DE VEÍCULOS	0,00
03.06.04	LOCAÇÃO DE AMBULÂNCIA	218.484,00

UNIDADE GERENCIADA: Complexo Estadual de Saúde		Mês/Ano
OS RESPONSÁVEL: Inst de Desenvolvimento, Ensino e Assistência à Saúde		set/21
DESPESAS REALIZADAS		
Código	Despesa	Valor (R\$)
03.07	LOCAÇÃO PREDIAL	0,00
03.07.01	LOCAÇÃO PREDIAL	0,00
03.08	LOCAÇÃO CILINDROS GASES MEDICINAIS	8.750,36
03.08.01	LOCAÇÃO CILINDROS GASES MEDICINAIS	8.750,36
03.09	LIMPEZA	22.540,00
03.09.01	SERVIÇOS DE LIMPEZA E HIGIENIZAÇÃO	22.540,00
03.09.02	SERVIÇOS DE COLETA DE RESÍDUOS HOSPITALARES	0,00
03.10	SEGURANÇA e VIGILÂNCIA	391.339,16
03.10.01	SERVIÇOS DE SEGURANÇA e VIGILÂNCIA	391.339,16
03.13	INTERNET	14.703,05
03.13.01	INTERNET	14.703,05
03.14	OUTROS SERVIÇOS DE INTERNET	4.700,00
03.14.01	OUTROS SERVIÇOS DE INTERNET	4.700,00
03.15	CURSOS	0,00
03.15.01	CURSOS	0,00
03.16	SERVIÇOS DE LAVANDERIA	208.709,29
03.16.01	SERVIÇOS DE LAVANDERIA	208.709,29
03.17	SERVIÇOS ESPECIALIZADOS	7.051.801,50
03.17.01	SERVIÇOS ESPECIALIZADOS PESSOA JURÍDICA	7.037.730,33
03.17.02	SERVIÇOS ESPECIALIZADOS PESSOA FÍSICA	14.071,17
03.18	SEGUROS	12.930,84
03.18.01	SEGUROS	12.930,84
03.19	CONDOMÍNIO	0,00
03.19.01	CONDOMÍNIO	0,00
03.20	HONORÁRIOS ADVOCATÍCIOS	51.298,19
03.20.01	HONORÁRIOS ADVOCATÍCIOS	51.298,19
03.21	DESPESAS COM LOCOMOÇÃO E TRANSPORTE	0,00
03.21.01	REGIME DE QUILOMETRAGEM	0,00
03.21.02	PEDÁGIO	0,00
03.21.03	PASSAGENS AÉREAS	0,00
03.21.04	PASSAGENS RODOVIÁRIAS	0,00
03.21.05	DESPESAS COM TÁXI	0,00
03.21.06	FRETE	0,00
03.21.99	OUTRAS DESPESAS COM TRANSPORTE E LOCOMOÇÃO	0,00

UNIDADE GERENCIADA: Complexo Estadual de Saúde		Mês/Ano
OS RESPONSÁVEL: Inst de Desenvolvimento, Ensino e Assistência à Saúde		set/21
DESPESAS REALIZADAS		
Código	Despesa	Valor (R\$)
03.22	DESPESAS COM HOSPEDAGEM e ALIMENTAÇÃO	0,00
03.22.01	DESPESAS COM HOSPEDAGEM e ALIMENTAÇÃO	0,00
03.23	DESPESAS COM PROPAGANDA E PUBLICIDADE	0,00
03.23.01	DESPESAS COM PROPAGANDA E PUBLICIDADE	0,00
03.24	FORNECIMENTO DE ALIMENTAÇÃO	682.046,55
03.24.01	FORNECIMENTO DE ALIMENTAÇÃO	682.046,55
03.26	SERVIÇOS ASSISTENCIAIS	310.948,49
03.26.01	SERVIÇOS ASSISTENCIAIS PESSOA JURÍDICA	310.948,49
03.26.02	SERVIÇOS ASSISTENCIAIS PESSOA FÍSICA	0,00
03.27	SERVIÇOS ADMINISTRATIVOS	0,00
03.27.01	SERVIÇOS ADMINISTRATIVOS	0,00
03.28	SERVIÇOS HEMOTERÁPICOS	567.339,00
03.28.01	SERVIÇOS HEMOTERÁPICOS	567.339,00
03.29	HONORÁRIOS CONTÁBEIS	5.937,51
03.29.01	HONORÁRIOS CONTÁBEIS	5.937,51
03.99	OUTROS SERVIÇOS DE TERCEIROS	283.269,50
03.99.01	OUTROS SERVIÇOS DE TERCEIROS	283.269,50
4	TAXAS/ IMPOSTOS/ CONTRIBUIÇÕES	736.784,51
04.01	ISS	39.611,55
04.01.01	ISS	39.611,55
04.02	PIS/COFINS/CSLL	445.259,16
04.02.01	PIS/COFINS/CSLL	445.259,16
04.03	INSS SOBRE PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS	113.246,48
04.03.01	INSS SOBRE PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS	113.246,48
04.04	IR SOBRE PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS	138.131,65
04.04.01	IR SOBRE PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS	138.131,65
04.05	IPTU	0,00
04.05.01	IPTU	0,00
04.06	IPVA	0,00
04.06.01	IPVA	0,00
04.08	TAXA DE INCÊNDIO	0,00
04.08.01	TAXA DE INCÊNDIO	0,00
04.99	OUTRAS TAXAS/IMPOSTOS/ CONTRIBUIÇÕES	535,67
04.99.01	OUTRAS TAXAS/IMPOSTOS/ CONTRIBUIÇÕES	535,67
5	SERVIÇOS PÚBLICOS	4.109,18
05.01	ÁGUA	0,00
05.01.01	ÁGUA	0,00
05.02	ENERGIA ELÉTRICA	0,00
05.02.01	ENERGIA ELÉTRICA	0,00
05.03	GÁS	0,00
05.03.01	GÁS	0,00

UNIDADE GERENCIADA: Complexo Estadual de Saúde		Mês/Ano
OS RESPONSÁVEL: Inst de Desenvolvimento, Ensino e Assistência à Saúde		set/21
DESPESAS REALIZADAS		
Código	Despesa	Valor (R\$)
05.04	TELEFONIA FIXA	1.136,52
05.04.01	TELEFONIA FIXA	1.136,52
05.05	TELEFONIA CELULAR	2.972,66
05.05.01	TELEFONIA CELULAR	2.972,66
05.06	TELEFONIA VIA RÁDIO	0,00
05.06.01	TELEFONIA VIA RÁDIO	0,00
05.07	CORREIO	0,00
05.07.01	CORREIO	0,00
6	DESPESAS BANCÁRIAS	21.216,00
06.01	TARIFAS	2.762,04
06.01.01	TARIFAS	2.240,83
06.01.02	JUROS	521,21
06.01.03	MULTA	0,00
06.02	PAGAMENTO DE EMPRÉSTIMOS	0,00
06.02.01	PAGAMENTO DE EMPRÉSTIMOS	0,00
06.05	EMPRÉSTIMOS ENTRE PROJETOS	0,00
06.05.01	EMPRÉSTIMOS ENTRE PROJETOS	0,00
06.99	OUTRAS DESPESAS BANCÁRIAS	18.453,96
06.99.01	OUTRAS DESPESAS BANCÁRIAS	18.453,96
7	OUTRAS DESPESAS OPERACIONAIS	578.772,16
07.01	PREMIAÇÕES CULTURAIS/ ARTÍSTICA/ CIENTÍFICAS/DESPORTIVAS	0,00
07.01.01	PREMIAÇÕES CULTURAIS/ ARTÍSTICA/ CIENTÍFICAS/DESPORTIVAS	0,00
07.02	MATERIAL PARA DISTRIBUIÇÃO GRATUITA	0,00
07.02.01	MATERIAL PARA DISTRIBUIÇÃO GRATUITA	0,00
07.03	RATEIO DAS DESPESAS DA SEDE DA CONTRATADA	578.772,16
07.03.01	RATEIO DAS DESPESAS DA SEDE DA CONTRATADA	578.772,16
07.99	OUTRAS	0,00
07.99.01	OUTRAS	0,00
07.99.95	EMPRESTIMO ENTRE PROJETOS	0,00
07.99.97	REEMBOLSO	0,00
07.99.98	SAQUE	0,00
07.99.99	PAGAMENTO DE EMPRÉSTIMOS	0,00
8	INVESTIMENTOS	0,00
08.01	OBRAS E INSTALAÇÕES	0,00
08.01.01	OBRAS E INSTALAÇÕES	0,00
08.02	EQUIPAMENTOS	0,00
08.02.01	EQUIPAMENTOS DIVERSOS	0,00
08.02.02	EQUIPAMENTOS MÉDICO-HOSPITALARES	0,00
08.02.03	EQUIPAMENTOS DE INFORMÁTICA	0,00
08.03	MOBILIÁRIO	0,00
08.03.01	MOBILIÁRIO	0,00
08.04	VEÍCULOS	0,00
08.04.01	VEÍCULOS	0,00
08.04.02	AMBULÂNCIAS	0,00
08.05	INTANGÍVEL (DIREITO E USO)	0,00
08.05.01	INTANGÍVEL (DIREITO E USO)	0,00
08.99	OUTROS BENS DURÁVEIS	0,00
08.99.01	OUTROS BENS DURÁVEIS	0,00
TOTAL		19.448.232,50

4.5. RATEIO DE DESPESAS DA OSS

UNIDADE GERENCIADA: Complexo Estadual de Saúde					Mês/Ano
OS RESPONSÁVEL: Instituto de Desenvolvimento, Ensino e Assistência à Saúde - IDEAS					set/21
Rateio das Despesas da Sede da Contratada					
Natureza da Despesa	Valor Total	Rateio			Observação
		%	Valor	Critério	
1 INSTITUTO DE REGISTRO TITULOS E DOCTOS E	R\$ 210,17	55,64%	R\$ 116,96	SERVIÇOS DE CARTÓRIO	
2 SINDICATO DAS EMPRESAS DE TRANSP. URBANO	R\$ 425,70	55,64%	R\$ 236,90	VALE TRANSPORTE	
3 ATENA TECNOLOGIAS EIRELI	R\$ 118,50	55,64%	R\$ 65,94	MATERIAL IMPRESSO	
4 BUREAU RIO REPROGRAFIA E SERVIÇOS	R\$ 43,25	55,64%	R\$ 24,07	MATERIAL IMPRESSO	
5 VISUAL SIGNIS COMUNICAÇÃO VISUAL	R\$ 258,00	55,64%	R\$ 143,57	BENS DE PEQUENO VALOR	
6 MINISTERIO DA FAZENDA	R\$ 220.628,40	55,64%	R\$ 122.776,69	DARF JUDICIAL	
7 MINISTERIO DA FAZENDA	R\$ 9.308,13	55,64%	R\$ 5.179,85	DARF JUDICIAL	
8 MINISTERIO DA FAZENDA	R\$ 9.308,13	55,64%	R\$ 5.179,85	DARF JUDICIAL	
9 MINISTERIO DA FAZENDA	R\$ 9.308,13	55,64%	R\$ 5.179,85	DARF JUDICIAL	
10 MINISTERIO DA FAZENDA	R\$ 9.308,13	55,64%	R\$ 5.179,85	DARF JUDICIAL	
11 ALMEIDA MELO SOCIEDADE INDIVIDUAL DE ADVOCACIA	R\$ 15.000,00	55,64%	R\$ 8.347,30	ASSESSORIA JURÍDICA	
12 EDIFICIO CENTRO EXECUTIVO BEIRA MAR CONTINENTAL	R\$ 712,32	55,64%	R\$ 396,40	CONDOMINIO SALA 904	
13 EDIFICIO CENTRO EXECUTIVO BEIRA MAR CONTINENTAL	R\$ 558,41	55,64%	R\$ 310,75	CONDOMINIO SALA 903	
14 EDIFICIO CENTRO EXECUTIVO BEIRA MAR CONTINENTAL	R\$ 558,41	55,64%	R\$ 310,75	CONDOMINIO SALA 902	
15 EDIFICIO CENTRO EXECUTIVO BEIRA MAR CONTINENTAL	R\$ 712,32	55,64%	R\$ 396,40	CONDOMINIO SALA 901	
16 RUTE SAMARA ALVES	R\$ 150,00	55,64%	R\$ 83,47	LIMPEZA DAS SALAS COMERCIAIS	
17 EMPRESAS AMERICANAS .COM B2W COMPANHIA DIGITAL	R\$ 410,74	55,64%	R\$ 228,57	BENS DE PEQUENO VALOR	
18 REGISTRO CIVIL DE PESSOA JURÍDICA	R\$ 358,50	55,64%	R\$ 199,50	SERVIÇOS DE CARTÓRIO	
19 RUTE SAMARA ALVES	R\$ 150,00	55,64%	R\$ 83,47	LIMPEZA DAS SALAS COMERCIAIS	
20 SERIAL IMPRESSÃO E COPIAS	R\$ 564,00	55,64%	R\$ 313,86	MATERIAL IMPRESSO	
21 ASTRAL SAUDE AMBIENTAL SANTA CATARINA LTDA	R\$ 550,00	55,64%	R\$ 306,07	SERVIÇO DE SANITIZAÇÃO	
22 CASA DAS EMBALAGENS SANTANA	R\$ 338,80	55,64%	R\$ 188,54	MATERIAL DE EXPEDIENTE	
23 CDL DE FLORIANOPOLIS	R\$ 39,60	55,64%	R\$ 22,04	CONVENIO CURSOS	
24 BRAÇO FORTE ENGENHARIA	R\$ 125.438,78	55,64%	R\$ 69.804,97	REFORMA SALAS COMERCIAIS	
25 IDEAS	R\$ 111.368,15	55,64%	R\$ 61.974,85	FOLHA 07/2021	
26 LUIZ TADEU OURIQUES	R\$ 5.000,00	55,64%	R\$ 2.782,43	SERVIÇOS TECNICO EM ASSESSORIA E CONSULTORIA DE PROJETOS IDEAS	
27 MA DA SILVEIRA TREINAMENTO EMPRESARIAL	R\$ 21.000,00	55,64%	R\$ 11.686,21	CONSULTORIA E GESTÃO NA AREA DE SUPRIMENTOS	
28 IDEAS	R\$ 925,00	55,64%	R\$ 514,75	FOLHA 07/2021	
29 KENOBY SOLUÇÕES EM RECURSOS HUMANOS	R\$ 5.400,00	55,64%	R\$ 3.005,03	LICENCIAMENTO DE SOFTWARE	
30 KLEILAMAR ALMEIDA FARIAS	R\$ 150,00	55,64%	R\$ 83,47	LIMPEZA DAS SALAS COMERCIAIS	
31 RONALDO LOUREIRO CAPOTE	R\$ 1.400,00	55,64%	R\$ 779,08	LIMPEZA DAS SALAS COMERCIAIS	
32 SANDRO NATALINO DEMETRIO	R\$ 5.267,53	55,64%	R\$ 2.931,31	REEMBOLSO DE DESPESAS	
33 SANDRO NATALINO DEMETRIO	R\$ 4.444,14	55,64%	R\$ 2.473,10	SUBLOCAÇÃO CONTRATO 047/2021	
34 SANDRO NATALINO DEMETRIO	R\$ 6.718,73	55,64%	R\$ 3.738,88	SUBLOCAÇÃO CONTRATO 132/2021	
35 SANDRO NATALINO DEMETRIO	R\$ 4.277,27	55,64%	R\$ 2.380,24	SUBLOCAÇÃO CONTRATO 283/2022	
36 TIM	R\$ 1.848,55	55,64%	R\$ 1.028,69	TELEFONE MÓVEL	
37 CAMILA LUISA SCHUSTER	R\$ 6.000,00	55,64%	R\$ 3.338,92	CONSULTORIA EM TI	
38 DESTERRO SOLUÇÕES	R\$ 11.300,00	55,64%	R\$ 6.288,30	OUVIDORIA E PESQUISA	
39 DOUGLAS MATOS GOLDEL	R\$ 1.199,40	55,64%	R\$ 667,45	LOCAÇÃO DE EQUIPAMENTOS	
40 FUNDO DE GARANTIA	R\$ 80,00	55,64%	R\$ 44,52	FGTS FOLHA 07/2021	
41 FUNDO DE GARANTIA	R\$ 9.204,46	55,64%	R\$ 5.122,16	FGTS FOLHA 07/2021	
42 EDUARDO GOMES CORREIA	R\$ 8.000,00	55,64%	R\$ 4.451,89	ASSESSORIA DE IMPRENSA	
43 MS ASSESSORIA EM SAÚDE	R\$ 4.927,35	55,64%	R\$ 2.742,00	ASSESSORIA E CONSULTORIA ADMINISTRATIVA- SERVIÇOS EXTRAORDINÁRIOS	
44 OASI BRASIL ASSESSORIA EM GESTÃO- MURILO EGIDIO MIRANDA	R\$ 6.076,00	55,64%	R\$ 3.381,21	DESENVOLVIMENTO E ACOMPANHAMENTO DE CONTRATOS- SERVIÇOS EXTRAORDINÁRIOS	
45 SERIAL IMPRESSÃO E COPIAS	R\$ 98,00	55,64%	R\$ 54,54	MATERIAL IMPRESSO	
46 SOUZA E HINING CONSULTORIA	R\$ 13.200,00	55,64%	R\$ 7.345,62	CONSULTORIA EM SISTEMA DE GESTÃO	
47 ALL SAFE CERTIFICACAO DIGITAL LTDA	R\$ 320,00	55,64%	R\$ 178,08	CERTIFICADO DIGITAL	
48 CONTEXATA ASSESSORIA CONTÁBIL	R\$ 2.828,08	55,64%	R\$ 1.573,79	ASSESSORIA CONTÁBIL	
49 EMBRAOFFICE ESCRITÓRIOS INTELIGENTES	R\$ 674,00	55,64%	R\$ 375,07	ALUGUEL SE SALAS COMPARTILHADAS	
50 EXPRESSO DUAS RODAS	R\$ 1.866,75	55,64%	R\$ 1.038,82	SERVIÇOS DE MALOTE	

UNIDADE GERENCIADA: Complexo Estadual de Saúde					Mês/Ano
OS RESPONSÁVEL: Instituto de Desenvolvimento, Ensino e Assistência à Saúde - IDEAS					set/21
Rateio das Despesas da Sede da Contratada					
Natureza da Despesa	Valor Total	Rateio			Observação
		%	Valor	Crítério	
51 ATACADO LITORAL CATARINENSE	R\$ 93,93	55,64%	R\$ 52,27	MATERIAL DE EXPEDIENTE E DESCARTÁVEIS	
52 MINISTERIO DA FAZENDA	R\$ 16.271,67	55,64%	R\$ 9.054,96	IRRF FOLHA APURAÇÃO 30/07/21	
53 ATACADO LITORAL CATARINENSE	R\$ 111,20	55,64%	R\$ 61,88	GEREROS ALIMENTICIOS	
54 ATACADO LITORAL CATARINENSE	R\$ 567,51	55,64%	R\$ 315,81	MATERIAL DE EXPEDIENTE	
55 ATACADO LITORAL CATARINENSE	R\$ 249,50	55,64%	R\$ 138,84	MATERIAL DE TI	
56 ADRIANO MURILLO SCHMIDT	R\$ 249,50	55,64%	R\$ 138,84	MATERIAL DE EXPEDIENTE	
57 MINISTERIO DA PREVIDENCIA SOCIAL	R\$ 75,00	55,64%	R\$ 41,74	INSS FOLHA 07/2021	
58 MINISTERIO DA PREVIDENCIA SOCIAL	R\$ 11.068,20	55,64%	R\$ 6.159,30	INSS FOLHA 07/2021	
59 ATACADO LITORAL CATARINENSE	R\$ 332,00	55,64%	R\$ 184,75	MATERIAL DE EXPEDIENTE E DESCARTÁVEIS	
60 ATACADO LITORAL CATARINENSE	R\$ 128,64	55,64%	R\$ 71,59	GENEROS ALIMENTICIOS	
61 ATACADO LITORAL CATARINENSE	R\$ 588,14	55,64%	R\$ 327,29	MATERIAL DE EXPEDIENTE	
62 ATACADO LITORAL CATARINENSE	R\$ 186,80	55,64%	R\$ 103,95	GENEROS ALIMENTICIOS	
63 ATACADO LITORAL CATARINENSE	R\$ 622,50	55,64%	R\$ 346,41	MATERIAL DE EXPEDIENTE	
64 RUTE SAMARA ALVES	R\$ 150,00	55,64%	R\$ 83,47	LIMPEZA DAS SALAS COMERCIAIS	
65 STS SAÚDE TRABALHO E SEGURANÇA	R\$ 764,88	55,64%	R\$ 425,65	MEDICINA DO TRABALHO	
66 SULCARD COMÉRCIO DE PRODUTOS	R\$ 700,00	55,64%	R\$ 389,54	LOCAÇÃO IMPRESSORA CRACHAS	
67 VISUAL SIGNIS COMUNICAÇÃO VISUAL	R\$ 258,00	55,64%	R\$ 143,57	BENS DE PEQUENO VALOR	
68 CONSELHO REGIONAL DE ADMINISTRAÇÃO	R\$ 120,87	55,64%	R\$ 67,26	CERTIDÃO DE REGULARIDADE CRA IDEAS	
69 BRY TECNOLOGIA S A	R\$ 1.015,46	55,64%	R\$ 565,09	SISTEMA DE COLETA DE ASSINATURA DIGITAIS	
70 JTI PROCESSAMENTO DE DADOS	R\$ 34.402,00	55,64%	R\$ 19.144,24	SERVIÇOS DE PROCESSOS EM TI	
71 JULIA CARMINATTI	R\$ 380,00	55,64%	R\$ 211,46	GERENCIA DE PROCESSOS LICITATORIOS- SERVIÇOS EXTRAORDINÁRIOS	
72 UIGHT SERVIÇOS DE ELETRICIDADE	R\$ 102,96	55,64%	R\$ 57,30	ENERGIA ELETICA SALA COMERCIAL	
73 UIGHT SERVIÇOS DE ELETRICIDADE	R\$ 79,27	55,64%	R\$ 44,11	ENERGIA ELETICA SALA COMERCIAL	
74 LINHA LIVRE INTERNET LTDA	R\$ 399,90	55,64%	R\$ 222,54	PROVEDOR DE INTERNET	
75 MLS WIRELLES	R\$ 580,74	55,64%	R\$ 323,17	PROVEDOR DE INTERNET	
76 RUTE SAMARA ALVES	R\$ 150,00	55,64%	R\$ 83,47	LIMPEZA DAS SALAS COMERCIAIS	
77 SERASA	R\$ 148,68	55,64%	R\$ 82,74	ASSINATURA PORTAL CONSULTAS	
78 TELEFÔNICA BRASIL - VIVO FIXO	R\$ 261,14	55,64%	R\$ 145,32	TELEFONE FIXO E INTERNET	
79 TELEFÔNICA BRASIL - VIVO FIXO	R\$ 337,51	55,64%	R\$ 187,82	TELEFONE FIXO E INTERNET	
80 VICTOR ASSESSORIA EM GESTÃO	R\$ 823,13	55,64%	R\$ 458,06	CONTROLE VIRTUAL	
81 BUREAU RIO REPROGRAFIA E SERVIÇOS	R\$ 482,30	55,64%	R\$ 268,39	MATERIAL IMPRESSO	
82 ME INFORMÁTICA	R\$ 7.957,00	55,64%	R\$ 4.427,96	SERVIÇOS DE TI E PROCESSAMENTO DE DADOS	
83 PREFEITURA DE FLORIANOPOLIS	R\$ 450,00	55,64%	R\$ 250,42	ISS RETIDO 07/2021	
84 KLEILAMAR ALMEIDA FARIAS	R\$ 150,00	55,64%	R\$ 83,47	LIMPEZA DAS SALAS COMERCIAIS	
85 LELLO CONDOMINIOS	R\$ 800,30	55,64%	R\$ 445,36	CONDOMINIO SALA COMERCIAL	
86 MIGUEL JOSÉ ASSAF NETO	R\$ 1.500,00	55,64%	R\$ 834,73	ALUGUEL SALA COMERCIAL	
87 PREFEITURA MUNICIPL DE SÃO PAULO	R\$ 588,68	55,64%	R\$ 327,59	IPTU SALA COMERCIAL PARCELA 06	
88 IDOC TECNOLOGIA	R\$ 50,00	55,64%	R\$ 27,82	SOFTWARE DE OUVIDORIA	
89 ACS COMERCIO DE COPIADORAS	R\$ 10.339,30	55,64%	R\$ 5.753,68	LOCAÇÃO DE IMPRESSORA	
90 BUREAU RIO REPROGRAFIA E SERVIÇOS	R\$ 56,40	55,64%	R\$ 31,39	MATERIAL IMPRESSO	
91 DH E S ARTE DIGITAL	R\$ 934,00	55,64%	R\$ 519,76	MATERIAL IMPRESSO	
92 SERIAL IMPRESSÃO E COPIAS	R\$ 248,00	55,64%	R\$ 138,01	MATERIAL IMPRESSO	
93 MINISTERIO DA FAZENDA	R\$ 2.354,70	55,64%	R\$ 1.310,36	CRF RETIDOS	
94 ELETROPAULO METROPOLITANA ELETRICIDADE DE SÃO PAULO	R\$ 41,36	55,64%	R\$ 23,02	ENERGIA ELETICA SALA COMERCIAL	

UNIDADE GERENCIADA: Complexo Estadual de Saúde					Mês/Ano
OS RESPONSÁVEL: Instituto de Desenvolvimento, Ensino e Assistência à Saúde - IDEAS					set/21
Rateio das Despesas da Sede da Contratada					
Natureza da Despesa	Valor Total	Rateio			Observação
		%	Valor	Critério	
95 GUSTAVO COLOMBO GESTÃO EM NEGÓCIOS	R\$ 7.395,00	55,64%	R\$ 4.115,22	APOIO ADMINISTRATIVO A PROJETOS E UNIDADES- SERVIÇOS EXTRAORDINÁRIOS	
96 RUTE SAMARA ALVES	R\$ 150,00	55,64%	R\$ 83,47	LIMPEZA DAS SALAS COMERCIAIS	
97 SERIAL IMPRESSÃO E COPIAS	R\$ 68,10	55,64%	R\$ 37,90	MATERIAL IMPRESSO	
98 VERA LUCIA RODRIGUES	R\$ 563,24	55,64%	R\$ 313,44	SERVIÇOS DE CARTÓRIO	
99 MINISTERIO DA FAZENDA	R\$ 714,24	55,64%	R\$ 397,46	IR RETIDOS	
100 RUTE SAMARA ALVES	R\$ 150,00	55,64%	R\$ 83,47	LIMPEZA DAS SALAS COMERCIAIS	
101 EMBRAOFFICE ESCRITÓRIOS INTELIGENTES	R\$ 4.397,41	55,64%	R\$ 2.447,10	ALUGUEL SALA COMERCIAL	
102 VISUAL SIGNIS COMUNICAÇÃO VISUAL	R\$ 840,00	55,64%	R\$ 467,45	BENS DE PEQUENO VALOR	
103 EVOLUCAO GRAFICA E COMUNICACAO VISUAL	R\$ 160,00	55,64%	R\$ 89,04	MATERIAL IMPRESSO	
104 ALL SAFE CERTIFICACAO DIGITAL LTDA	R\$ 350,00	55,64%	R\$ 194,77	CERTIFICADO DIGITAL	
105 CONSORCIO FENIX	R\$ 92,70	55,64%	R\$ 51,59	CONSULTA SALDO	
106 KLEILAMAR ALMEIDA FARIAS	R\$ 150,00	55,64%	R\$ 83,47	LIMPEZA DAS SALAS COMERCIAIS	
107 MARILU PAGLIARI	R\$ 52,92	55,64%	R\$ 29,45	REEMBOLSO DE DESPESAS	
108 SENIOR SISTEMAS	R\$ 313,28	55,64%	R\$ 174,34	SOFTWARE DE RH	
109 SINDICATOS DAS EMPRESAS DE TRA	R\$ 24,00	55,64%	R\$ 13,36	CONSULTA SALDO	
110 ALEXANDRE MONTEIRO	R\$ 1.114,40	55,64%	R\$ 620,15	ASSESSORIA DE COMUNICAÇÃO- SERVIÇOS EXTRAORDINÁRIOS	
111 SERVICEDSK BRASIL LTDA	R\$ 997,00	55,64%	R\$ 554,82	CURSOS	
112 VALFRIDO DANDOLIN BEZ FONTANA	R\$ 97,01	55,64%	R\$ 53,98	SERVIÇOS DE CARTÓRIO	
113 EMPRESA BRASILEIRA DE CORREIOS	R\$ 376,97	55,64%	R\$ 209,78	CORREIOS	
114 RIOPAR PARTICIPAÇÕES	R\$ 399,00	55,64%	R\$ 222,04	VALE TRANSPORTE	
115 RUTE SAMARA ALVES	R\$ 150,00	55,64%	R\$ 83,47	LIMPEZA DAS SALAS COMERCIAIS	
116 VALFRIDO DANDOLIN BEZ FONTANA	R\$ 97,01	55,64%	R\$ 53,98	SERVIÇOS DE CARTÓRIO	
117 ALELO CIA BRASILEIRA DE SOLUÇÕES	R\$ 6.069,00	55,64%	R\$ 3.377,32	VALE REFEIÇÃO / ALIMENTAÇÃO	
118 ALELO CIA BRASILEIRA DE SOLUÇÕES	R\$ 2.181,00	55,64%	R\$ 1.213,70	VALE REFEIÇÃO / ALIMENTAÇÃO	
119 RUTE SAMARA ALVES	R\$ 150,00	55,64%	R\$ 83,47	LIMPEZA DAS SALAS COMERCIAIS	
120 ALELO CIA BRASILEIRA DE SOLUÇÕES	R\$ 357,00	55,64%	R\$ 198,67	VALE REFEIÇÃO / ALIMENTAÇÃO	
121 SINDICATOS DAS EMPRESAS DE TRA	R\$ 951,50	55,64%	R\$ 529,50	VALE TRANSPORTE	
122 SINDICATOS DAS EMPRESAS DE TRA	R\$ 185,20	55,64%	R\$ 103,06	VALE TRANSPORTE	
123 CONSORCIO FENIX	R\$ 399,46	55,64%	R\$ 222,29	VALE TRANSPORTE	
124 QUALIFICA CONSULTORIA EDICAÇÃO E REPRESENTAÇÃO	R\$ 16.500,00	55,64%	R\$ 9.182,02	CONSULTORIA EM PORCESSOS E QUALIDADE	
125 QUALIFICA CONSULTORIA EDICAÇÃO E REPRESENTAÇÃO	R\$ 8.250,00	55,64%	R\$ 4.591,01	CONSULTORIA EM PORCESSOS E QUALIDADE	
126 AUDSISTEM AUDITORES INDEPENDENTES	R\$ 5.756,76	55,64%	R\$ 3.203,56	CONSULTORIA E AUDITORIA CONTABIL	
127 ALESSANDRO PACHECO MARTINS	R\$ 3.121,07	55,64%	R\$ 1.736,83	RESCISÃO	
128 AMABILLY MACHADO TRILHA	R\$ 566,67	55,64%	R\$ 315,34	RESCISÃO	
129 FUNDO DE GARANTIA	R\$ 220,73	55,64%	R\$ 122,83	FGTS RESCISÃO ALESSANDRO PACHECO	
130 VALFRIDO DANDOLIN BEZ FONTANA	R\$ 73,86	55,64%	R\$ 41,10	SERVIÇOS DE CARTÓRIO	
131 KLEILAMAR ALMEIDA FARIAS	R\$ 150,00	55,64%	R\$ 83,47	LIMPEZA DAS SALAS COMERCIAIS	
132 FUNDO FIXO	R\$ 1.286,09	55,64%	R\$ 715,69	DESPESAS ADMINISTRATIVAS E OPERACIONAIS	
133 ANGÉLICA LÍBANO ALVES	R\$ 4.500,00	55,64%	R\$ 2.504,19	SERVIÇOS TECNICOS EM ASSESSORIA DE CONTRATOS	
134 BKY GESTÃO DE NEGÓCIOS	R\$ 4.500,00	55,64%	R\$ 2.504,19	ASSESSORIA ADMINISTRATIVA	
135 DEBORA ABREU	R\$ 8.500,00	55,64%	R\$ 4.730,13	CONSULTORIA EM DEPARTAMENTO PESSOAL	
136 ELIESE SOARES DE SOUZA	R\$ 6.000,00	55,64%	R\$ 3.338,92	SERVIÇOS DE TI	
137 FELIPE GORGES CORREA	R\$ 7.000,00	55,64%	R\$ 3.895,40	SUBGERENTE DE CONTRATOS	
138 GESILAINÉ FERREIRA DE JESUS	R\$ 7.000,00	55,64%	R\$ 3.895,40	ASSESSORIA DE PROCESSOS LICITATORIOS	
139 IASMIN CARDOSO GOTTEN	R\$ 4.500,00	55,64%	R\$ 2.504,19	AUXILIAR DE CONTROLADORIA	
140 KARINE DIAS DA SILVA	R\$ 5.000,00	55,64%	R\$ 2.782,43	ASSESSORIA EM ANÁLISE FINANCEIRA	
141 LUCAS AURELIO DE OLIVEIRA	R\$ 7.000,00	55,64%	R\$ 3.895,40	ASSESSORIA DE RECURSOS HUMANOS-DHO	
142 MARCOS VINICIUS DUARTE	R\$ 4.500,00	55,64%	R\$ 2.504,19	ANALISTA DE SUPRIMENTOS	
143 MARIANA BROERING	R\$ 5.000,00	55,64%	R\$ 2.782,43	ASSESSORIA EM ANÁLISE FINANCEIRA	
144 MARIELE FERREIRA BAEZ	R\$ 4.500,00	55,64%	R\$ 2.504,19	ANALISTA DE SUPRIMENTOS	

UNIDADE GERENCIADA: Complexo Estadual de Saúde					Mês/Ano
OS RESPONSÁVEL: Instituto de Desenvolvimento, Ensino e Assistência à Saúde - IDEAS					set/21
Rateio das Despesas da Sede da Contratada					
Natureza da Despesa	Valor Total	Rateio			Observação
		%	Valor	Critério	
145 SOYANE OLIVEIRA FARIA LEAL	R\$ 7.000,00	55,64%	R\$ 3.895,40	SUBGERENCIA FINANCEIRA	
146 SOYANNE FARIA LEAL OLIVEIRA	R\$ 500,00	55,64%	R\$ 278,24	RT CRA	
147 DOUGLAS MATOS GOLDEL	R\$ 8.500,00	55,64%	R\$ 4.730,13	ASSESSORIA EM SERVIÇOS PARA DIREÇÃO EXECUTIVA E DESENVOLVIMENTO DE GERENCIA INTERINA MULTIFUNCIONAL, GESTÃO DE TI.	
148 ADRIANA MICHELE AVILA	R\$ 7.000,00	55,64%	R\$ 3.895,40	APOIO CONTÁBEIL E FINANCEIRO	
149 ALEXANDRE MONTEIRO	R\$ 8.500,00	55,64%	R\$ 4.730,13	ASSESSORIA DE COMUNICAÇÃO	
150 ANA PAULA BRITO	R\$ 7.000,00	55,64%	R\$ 3.895,40	ASSESSORIA FINANCERIA EM CONTAS A RECEBER	
151 EULINDA SALETE MOREIRA	R\$ 12.500,00	55,64%	R\$ 6.956,08	SERVIÇOS TECNICOS EM ASSESSORIA E CONSULTORIA ADMINISTRATIVA PARA AS UNIDADE GERIDAS PELO IDEAS	
152 GUSTAVO COLOMBO GESTÃO EM NEGÓCIOS	R\$ 12.500,00	55,64%	R\$ 6.956,08	APOIO ADMINISTRATIVO A PROJETOS E UNIDADES	
153 JUCIANE PEREIRA HOBOLD	R\$ 8.500,00	55,64%	R\$ 4.730,13	SERVIÇOS TÉCNICOS ESPECIALIZADOS EM APOIO E GERÊNCIA ADMINISTRATIVA	
154 JULIA CARMINATTI	R\$ 8.500,00	55,64%	R\$ 4.730,13	GERENCIA DE PROCESSOS LICITATORIOS	
155 NATALIA CARLA SOUZA DE MORAES	R\$ 10.000,00	55,64%	R\$ 5.564,86	ASSESSORIA EM DESENVOLVIMENTO DE PROJETOS	
156 PATRICIA SARDÁ	R\$ 7.000,00	55,64%	R\$ 3.895,40	SECRETARIADO EXECUTIVO	
157 AGM ADM E FINANÇAS (ANDERSON GILBERTO)	R\$ 17.550,00	55,64%	R\$ 9.766,34	GERÊNCIA FINANCEIRA E PARALEGAL	
158 CGS CONSULTORIA- DR MURILO CAPELLA	R\$ 16.423,75	55,64%	R\$ 9.139,59	RESPONSABILIDADE TÉCNICA	
159 DANIELA SOUZA DE ANDRADE	R\$ 4.500,00	55,64%	R\$ 2.504,19	ANALISTA DE SUPRIMENTOS- MULTA CONTRATUAL	
160 GUESSER INTELIGENCIA EM GESTÃO	R\$ 18.000,00	55,64%	R\$ 10.016,75	CONSULTORIA EM GESTÃO ADMINISTRATIVA	
161 LUCIA MARIA PEREIRA DA SILVEIRA	R\$ 10.000,00	55,64%	R\$ 5.564,86	ASSESSORIA EM SUPRIMENTOS	
162 EDUARDO GOMES CORREIA	R\$ 8.000,00	55,64%	R\$ 4.451,89	ASSESSORIA DE IMPRENSA	
TOTAL	1.040.047,37		578.772,16		

4.6. RELATÓRIOS ADMINISTRATIVOS

4.6.1. Aquisição de Bens Duráveis

RESPONSÁVEL: Instituto de Desenvolvimento, Ensino e Assistência à Saúde - IDEAS												09/2021
UNIDADE GERENCIADA: Complexo Estadual de Saúde												
CÓDIGO UNIDADE GERENCIADA: CONTRATO DE GESTÃO - 022/2020												
AQUISIÇÃO DE BENS DURÁVEIS												
Nº Controle Patrimonial OS	Nº Controle Patrimonial SES/RJ	Tipo(1)	Descrição do bem	CNPJ Fornecedor	Qtde.	Nº Nota Fiscal	Data da aquisição	Vida útil estimada (em anos)	Valor Unitário (R\$)	Motivo da Aquisição	Setor de Destino	
			NÃO HOUVE AQUISIÇÃO									
Total HEAT					0				R\$ 0,00			
RESPONSÁVEL: Instituto de Desenvolvimento, Ensino e Assistência à Saúde - IDEAS												09/2021
UNIDADE GERENCIADA: Hospital Estadual Prefeito João Batista Cáffaro												
CÓDIGO UNIDADE GERENCIADA: CONTRATO DE GESTÃO - 022/2020												
AQUISIÇÃO DE BENS DURÁVEIS												
Nº Controle Patrimonial OS	Nº Controle Patrimonial SES/RJ	Tipo(1)	Descrição do bem	CNPJ Fornecedor	Qtde.	Nº Nota Fiscal	Data da aquisição	Vida útil estimada (em anos)	Valor Unitário (R\$)	Motivo da Aquisição	Setor de Destino	
			NÃO HOUVE AQUISIÇÃO									
Total HEJBC					0				R\$ 0,00			
RESPONSÁVEL: Instituto de Desenvolvimento, Ensino e Assistência à Saúde - IDEAS												09/2021
UNIDADE GERENCIADA: UPA 24hs - Unidade de Pronto Atendimento São Gonçalo I												
CÓDIGO UNIDADE GERENCIADA: CONTRATO DE GESTÃO - 022/2020												
AQUISIÇÃO DE BENS DURÁVEIS												
Nº Controle Patrimonial OS	Nº Controle Patrimonial SES/RJ	Tipo(1)	Descrição do bem	CNPJ Fornecedor	Qtde.	Nº Nota Fiscal	Data da aquisição	Vida útil estimada (em anos)	Valor Unitário (R\$)	Motivo da Aquisição	Setor de Destino	
			NÃO HOUVE AQUISIÇÃO									
Total UPA					0				R\$ 0,00			
(1) Veículo/Ambulância/Mobiliário/Equipamentos Médico-Hospitalares/Eqpto. Odontológicos/Eqpto. Informática/Eqpto. em Geral/ Eletrodomésticos/Outros bens duráveis. de bens permanentes deverão ser informadas à SES/RJ para incorporação ao seu patrimônio.												Todas as aquisições

4.6.2. Outros Investimentos

UNIDADE GERENCIADA: Complexo Estadual de Saúde						Mês/Ano
OS RESPONSÁVEL: Instituto de Desenvolvimento, Ensino e Assistência à Saúde - IDEAS						set/21
Outros Investimentos						
Data Aquisição	Código da Despesa	Tipo de Investimento	Descrição	Qtde.	Valor Total (R\$)	
NÃO HOUVE MOVIMENTO						
Total				0	0	

4.7. CERTIDÕES

05/05/2021



MINISTÉRIO DA FAZENDA
Secretaria da Receita Federal do Brasil
Procuradoria-Geral da Fazenda Nacional

**CERTIDÃO POSITIVA COM EFEITOS DE NEGATIVA DE DÉBITOS RELATIVOS AOS TRIBUTOS
FEDERAIS E À DÍVIDA ATIVA DA UNIÃO**

Nome: I.D.E.A.S - INSTITUTO DESENVOLVIMENTO ENSINO E ASSISTENCIA A SAUDE
CNPJ: 24.006.302/0004-88

Ressalvado o direito de a Fazenda Nacional cobrar e inscrever quaisquer dívidas de responsabilidade do sujeito passivo acima identificado que vierem a ser apuradas, é certificado que:

1. constam débitos administrados pela Secretaria da Receita Federal do Brasil (RFB) com exigibilidade suspensa nos termos do art. 151 da Lei nº 5.172, de 25 de outubro de 1966 - Código Tributário Nacional (CTN), ou objeto de decisão judicial que determina sua desconsideração para fins de certificação da regularidade fiscal, ou ainda não vencidos; e
2. não constam inscrições em Dívida Ativa da União (DAU) na Procuradoria-Geral da Fazenda Nacional (PGFN).

Conforme disposto nos arts. 205 e 206 do CTN, este documento tem os mesmos efeitos da certidão negativa.

Esta certidão é válida para o estabelecimento matriz e suas filiais e, no caso de ente federativo, para todos os órgãos e fundos públicos da administração direta a ele vinculados. Refere-se à situação do sujeito passivo no âmbito da RFB e da PGFN e abrange inclusive as contribuições sociais previstas nas alíneas 'a' a 'd' do parágrafo único do art. 11 da Lei nº 8.212, de 24 de julho de 1991.

A aceitação desta certidão está condicionada à verificação de sua autenticidade na Internet, nos endereços <<http://rfb.gov.br>> ou <<http://www.pgfn.gov.br>>.

Certidão emitida gratuitamente com base na Portaria Conjunta RFB/PGFN nº 1.751, de 2/10/2014.
Emitida às 09:33:10 do dia 05/05/2021 <hora e data de Brasília>.

Válida até 01/11/2021.

Código de controle da certidão: **C462.5C10.0469.E630**

Qualquer rasura ou emenda invalidará este documento.

1/1

13/10/2021

Consulta Regularidade do Empregador

[Voltar](#)[Imprimir](#)**Certificado de Regularidade do
FGTS - CRF****Inscrição:** 24.006.302/0004-88**Razão Social:** IDEAS INSTITUTO DESENV ENSINO E ASSISTENCIA A SAUDE**Endereço:** RUA DEPUTADO JOAQUIM RAMOS SN / CENTRO / JAGUARUNA / SC / 88715-000

A Caixa Econômica Federal, no uso da atribuição que lhe confere o Art. 7, da Lei 8.036, de 11 de maio de 1990, certifica que, nesta data, a empresa acima identificada encontra-se em situação regular perante o Fundo de Garantia do Tempo de Serviço - FGTS.

O presente Certificado não servirá de prova contra cobrança de quaisquer débitos referentes a contribuições e/ou encargos devidos, decorrentes das obrigações com o FGTS.

Validade: 06/10/2021 a 04/11/2021**Certificação Número:** 2021100602242174448684

Informação obtida em 13/10/2021 16:19:00

A utilização deste Certificado para os fins previstos em Lei esta condicionada a verificação de autenticidade no site da Caixa:
www.caixa.gov.br

5. ASSINATURA



Assinado de forma
digital por SANDRO
NATALINO
DEMETRIO:00368964973
Dados: 2021.10.18
12:51:40 -03'00'

Sandro Natalino Demetrio
Diretor Executivo

Instituto de Desenvolvimento, Ensino e Assistência à Saúde – Ideas



Dr. Raphael Riodades M. Dias
CRM-RJ: 52.58416-9
Diretor Geral
Complexo Alberto Torres

Raphael Riodades M. Dias
Diretor Geral

Complexo Estadual de Saúde Alberto Torres

OFÍCIO 1147/2021

São Gonçalo/RJ, 18 de outubro de 2021.

Exmo. Sr.

Dr. Alexandre Chieppe

Secretário Estadual de Saúde do Rio de Janeiro

Secretaria de Estado da Saúde do Rio de Janeiro – SES/RJ

Assunto: Entrega da Prestação de Contas referente a competência de setembro de 2021 – Contrato de Gestão nº 022/2020.

O Instituto de Desenvolvimento, Ensino e Assistência à Saúde - Ideas, organização social, Gestor do Complexo Estadual de Saúde Alberto Torres, composto pelo Hospital Estadual Alberto Torres (CNPJ Nº 24.006.302/0015-30), Hospital Estadual Prefeito João Batista Caffaro (CNPJ Nº 24.006.302/0018-83) e a Unidade de Pronto Atendimento 24H São Gonçalo I (CNPJ Nº 24.006.302/0016-11), por intermédio de seu Diretor Executivo, Sandro Natalino Demetrio vem, respeitosamente à presença de Vossa Senhoria, apresentar a Prestação de Contas da competência setembro de 2021, contendo o Relatório de Execução, Planilha de Relatório Financeiro e demais documentos em mídia digital nos termos do Ofício Circular CAF Nº 36/2019 (Anexo I).

Nos colocamos à disposição para dirimir dúvidas e esclarecimentos que se fizerem necessários, renovando, na oportunidade, protestos de estima e consideração.

Cordialmente,



Assinado de forma digital por SANDRO NATALINO DEMETRIO:00368964973
Dados: 2021.10.18 12:56:19 -03'00'

Sandro Natalino Demetrio
Diretor Executivo

Instituto de Desenvolvimento, Ensino e Assistência à Saúde – Ideas

Observação: Para apropriado atendimento de futuras solicitações de informações e eventuais notificações destinadas ao IDEAS solicitamos que estas sejam encaminhadas para o endereço eletrônico (e-mail) co@ideas.med.br que é o serviço de comunicação externa do IDEAS.



Processos de Validação Ideas (Uso Interno)

ID dos Processos	Descrição	Responsável
2021102505	Gerência Financeira	Anderson Gilberto Maria
2021102508	Gerência Administrativa	Vanessa M. Guesser A. de Ramos
2021101961	Validação Assistencial	Roberta Vilela Moreno Wilsing

ANEXO I

Governo do Estado do Rio de Janeiro
Secretaria de Estado de Saúde
Comissão de Acompanhamento de Fiscalização

OFÍCIO CIRCULAR CAF Nº 36/2019 Rio de Janeiro, 10 de outubro de 2019.

Às

ORGANIZAÇÕES SOCIAIS DE SAÚDE

Prezados,

Considerando a obrigatoriedade contratual de apresentação mensal de Relatório de Prestação de Contas por parte das Organizações Sociais parceiras;

Considerando a necessidade de alinhar os fluxos estabelecidos para entrega das referidas prestações de contas;

Ratificamos através deste, a listagem da documentação obrigatória a ser entregue mensalmente nesta Secretaria:

1. Documentos a serem entregues impressos:

1.1 Relatório de execução, contendo:

- ✓ Relação de aquisição de bens;
- ✓ Relação de outros investimentos;
- ✓ Relação de serviços terceirizados;
- ✓ Relação de recursos humanos contratados;
- ✓ Despesas realizadas;
- ✓ Planilha de pagamento por RPA (competência/caixa/PJ);
- ✓ Conciliação bancária;
- ✓ Demonstrativo contábil operacional;
- ✓ Fluxo de caixa;
- ✓ Rateio de despesas da sede da contratada;
- ✓ Folha de pagamento resumida;
- ✓ Balancete financeiro (assinatura digital);
- ✓ Extrato bancário de conta corrente;

Página 1 de 5



Governo do Estado do Rio de Janeiro
Secretaria de Estado de Saúde
Comissão de Acompanhamento de Fiscalização

- ✓ Extrato bancário de conta poupança;
- ✓ Relatório contábil com a movimentação dos fornecedores;
- ✓ Certidões negativas de débitos FGTS e INSS.

2. Documentos a serem inseridos em mídia digital:

2.1 Relatório de Execução no formato PDF :

- ✓ Deve ser apresentado idêntico ao impresso.

2.2 Planilha de Relatório Financeiro, contendo as seguintes abas:

- ✓ Relatório Financeiro – listagem com todos os documentos do mês (entradas e saídas)
- ✓ Demonstrativo Contábil
- ✓ Fluxo de Caixa
- ✓ Contratos de Terceiros
- ✓ Despesas Realizadas
- ✓ Aquisição de Bens
- ✓ Conciliação Bancária
- ✓ Outros Investimentos
- ✓ Rateio da Sede
- ✓ RH contratado por PJ
- ✓ RH contratado na sede
- ✓ RH contratado por unidade
- ✓ RH contratado por RPA CAIXA
- ✓ RH contratado por RPA COMPETÊNCIA



Governo do Estado do Rio de Janeiro
Secretaria de Estado de Saúde
Comissão de Acompanhamento de Fiscalização

Cabe esclarecer que todas as abas devem ser preenchidas e enviadas mensalmente, e no caso de não haver movimentação dentro do mês de referência, tal informação deve constar na planilha correspondente.

Exemplo:

OSS não adquiriu nenhum bem no mês:

1
 2
 3
 4
 5
 6
 7
 8
 9
 10
 11
 12
 13
 14
 15
 16
 17
 18
 19
 20
 21
 22
 23
 24
 25
 26
 27
 28
 29
 30
 31
 32
 33
 34
 35
 36
 37
 38
 39
 40
 41
 42
 43
 44
 45
 46
 47
 48
 49
 50
 51
 52
 53
 54
 55
 56
 57
 58
 59
 60
 61
 62
 63
 64
 65
 66
 67
 68
 69
 70
 71
 72
 73
 74
 75
 76
 77
 78
 79
 80
 81
 82
 83
 84
 85
 86
 87
 88
 89
 90
 91
 92
 93
 94
 95
 96
 97
 98
 99
 100

1
 2
 3
 4
 5
 6
 7
 8
 9
 10
 11
 12
 13
 14
 15
 16
 17
 18
 19
 20
 21
 22
 23
 24
 25
 26
 27
 28
 29
 30
 31
 32
 33
 34
 35
 36
 37
 38
 39
 40
 41
 42
 43
 44
 45
 46
 47
 48
 49
 50
 51
 52
 53
 54
 55
 56
 57
 58
 59
 60
 61
 62
 63
 64
 65
 66
 67
 68
 69
 70
 71
 72
 73
 74
 75
 76
 77
 78
 79
 80
 81
 82
 83
 84
 85
 86
 87
 88
 89
 90
 91
 92
 93
 94
 95
 96
 97
 98
 99
 100

1
 2
 3
 4
 5
 6
 7
 8
 9
 10
 11
 12
 13
 14
 15
 16
 17
 18
 19
 20
 21
 22
 23
 24
 25
 26
 27
 28
 29
 30
 31
 32
 33
 34
 35
 36
 37
 38
 39
 40
 41
 42
 43
 44
 45
 46
 47
 48
 49
 50
 51
 52
 53
 54
 55
 56
 57
 58
 59
 60
 61
 62
 63
 64
 65
 66
 67
 68
 69
 70
 71
 72
 73
 74
 75
 76
 77
 78
 79
 80
 81
 82
 83
 84
 85
 86
 87
 88
 89
 90
 91
 92
 93
 94
 95
 96
 97
 98
 99
 100

1
 2
 3
 4
 5
 6
 7
 8
 9
 10
 11
 12
 13
 14
 15
 16
 17
 18
 19
 20
 21
 22
 23
 24
 25
 26
 27
 28
 29
 30
 31
 32
 33
 34
 35
 36
 37
 38
 39
 40
 41
 42
 43
 44
 45
 46
 47
 48
 49
 50
 51
 52
 53
 54
 55
 56
 57
 58
 59
 60
 61
 62
 63
 64
 65
 66
 67
 68
 69
 70
 71
 72
 73
 74
 75
 76
 77
 78
 79
 80
 81
 82
 83
 84
 85
 86
 87
 88
 89
 90
 91
 92
 93
 94
 95
 96
 97
 98
 99
 100

1
 2
 3
 4
 5
 6
 7
 8
 9
 10
 11
 12
 13
 14
 15
 16
 17
 18
 19
 20
 21
 22
 23
 24
 25
 26
 27
 28
 29
 30
 31
 32
 33
 34
 35
 36
 37
 38
 39
 40
 41
 42
 43
 44
 45
 46
 47
 48
 49
 50
 51
 52
 53
 54
 55
 56
 57
 58
 59
 60
 61
 62
 63
 64
 65
 66
 67
 68
 69
 70
 71
 72
 73
 74
 75
 76
 77
 78
 79
 80
 81
 82
 83
 84
 85
 86
 87
 88
 89
 90
 91
 92
 93
 94
 95
 96
 97
 98
 99
 100

1
 2
 3
 4
 5
 6
 7
 8
 9
 10
 11
 12
 13
 14
 15
 16
 17
 18
 19
 20
 21
 22
 23
 24
 25
 26
 27
 28
 29
 30
 31
 32
 33
 34
 35
 36
 37
 38
 39
 40
 41
 42
 43
 44
 45
 46
 47
 48
 49
 50
 51
 52
 53
 54
 55
 56
 57
 58
 59
 60
 61
 62
 63
 64
 65
 66
 67
 68
 69
 70
 71
 72
 73
 74
 75
 76
 77
 78
 79

2.3 Documentação a ser enviada em mídia digital

- ✓ Extratos bancários da unidade e da sede em PDF;
- ✓ Folhas de pagamento analítica e resumida da unidade e da sede em PDF;
- ✓ Balancete e razão em PDF e Excel;
- ✓ Certidão negativa de débito junto à Receita Federal;
- ✓ Certidão negativa de débito junto à Previdência Social;
- ✓ Certidão negativa de débito junto ao FGTS;
- ✓ Certidão negativa do Tribunal Regional do Trabalho ou cópia dos processos em aberto;



Governo do Estado do Rio de Janeiro
Secretaria de Estado de Saúde
Comissão de Acompanhamento de Fiscalização

- ✓ Certidão negativa de débito junto à Prefeitura Municipal;
- ✓ Certidão negativa de débitos junto à Secretaria de Fazenda do Estado do Rio de Janeiro;
- ✓ Comprovantes de pagamentos em pastas de acordo com o relatório de Despesas Realizadas:

Observações:

- *As cópias das notas fiscais de aquisições de produtos devem estar acompanhadas de cópia do pedido de compra a que se refere, comprovante de pagamento, mapa de cotação de preços e as cotações que deram origem ao pedido;*
- *As notas fiscais de serviços e de compra devem ter a validação do gerente responsável pela área de recebimento dos materiais ou serviços;*
- ✓ Comprovantes de despesas da sede relacionados ao rateio, incluindo extrato bancário.

Exemplo:





Governo do Estado do Rio de Janeiro
Secretaria de Estado de Saúde
Comissão de Acompanhamento de Fiscalização

Na oportunidade, informamos que, foi republicada no D.O de 10/10/19, a Resolução nº 1904 (cópia em anexo), que informa o novo prazo para envio de prestação de contas, a ser cumprido pelas Organizações Sociais, conforme legislação vigente e obrigação contratual.

Reiteramos que a Organização Social deverá entregar a prestação de contas mensal, mediante um ofício da instituição, assinado pelo responsável financeiro, confeccionado em duas vias, contendo toda documentação descrita acima, em local, dias e horários informados a seguir:

Rua México, nº 128 – 11º andar, sala 1104, Centro – RJ

Das 8-17h, de segunda a sexta, exceto feriados.

Cabe ressaltar que as prestações de contas que forem entregues de forma incompleta **NÃO SERÃO ACEITAS**, sendo assim devolvidas ao portador. **Apenas** será considerada a entrega na data na qual a OSS apresentar toda documentação acima relacionada em sua totalidade.

Atenciosamente,


Ana Carolina Henrique Siqueira Lara

Superintendente
Subsecretaria de Atenção Integral à Saúde
ID 5101941-8

Página 5 de 5



PODER EXECUTIVO

§ 1º - A justificativa da falta será precedida de solicitação escrita do aluno, dirigida à Direção da ESISPERJ/SSINTE/SEPOL, que decidirá sobre seu desligamento.

§ 2º - É expressamente proibido o uso de aparelhos eletrônicos, tais como telefone celular, smartwatch, dentre outros, durante as aulas, sob pena de desligamento.

Art. 11 - Os alunos aprovados no 14º CBE/2019 deverão ser, prioritariamente, indicados para integrar as ASPs da SISPERJ.

Art. 12 - Os casos omissos serão resolvidos pela Direção do 14º CBE/2019.

Art. 13 - Esta Portaria entrará em vigor na data de sua publicação.

Rio de Janeiro, 02 de outubro de 2019

FLAVIO MARCOS AMARAL DE BRITO
Subsecretário de Estado da Intendência da SEPOL

CORREGEDORIA GERAL

DESPACHO DO CORREGEDOR-GERAL
DE 01/10/2019

PROCESSO Nº E-36/0201549/2019 - ARQUIVE-SE a Sindicância Administrativa Disciplinar em referência, com fulcro no artigo 30, Parágrafo Único, alínea "f" do REPC, aprovado pelo Decreto nº 3.044/03.

DEPARTAMENTO GERAL DE GESTÃO DE PESSOAS
SERVIÇO DE NATIVOS E PENSIONISTAS

DESPACHO DO CHEFE
DE 08/10/2019

PROC. Nº E-36/0212175/2019 - LUCIEN TARSITANO DELVAUX, ID 2.526.585-8 - Exatidão: 1993 a 1994, 120 dias, referente ao Processo nº E-39/19121031/1993, publicado no Diário Oficial de nº 125, de 03/07/1993, 1995, 1996, 1997 e 1998, 240 dias, referente ao Processo nº E-06/1007301405/2000, publicado no Diário Oficial de nº 25, de 19/02/2001.

TORNAR SEM EFEITO a contagem em dobro dos períodos de férias não gozadas.

SECRETARIA DE ESTADO DE ADMINISTRAÇÃO PENITENCIÁRIA

ATOS DO SECRETÁRIO

EXONERA SILVIA REGINA DE MELLO, Inspetora de Segurança e Administração Penitenciária, ID Funcional nº 1967914-9, com validade a contar da 01 de setembro de 2019, do cargo em comissão de Chefe, símbolo DA-6, do Serviço de Administração, do Presídio Pedrinho Waring de Oliveira, da Coordenação de Unidades Prisionais de Gerência, da Subsecretaria Adjunta de Gestão Operacional, da Secretaria de Estado de Administração Penitenciária, Processo nº SEI-21/050/001180/2019.

NOMEIA RUDIANI PIMENTA DE MELLO, Inspetora de Segurança e Administração Penitenciária, ID Funcional nº 5022009-1, para exercer, com validade a contar da 01 de setembro de 2019, o cargo em comissão de Chefe, símbolo DA-6, do Serviço de Administração, do Presídio Pedrinho Waring de Oliveira, da Coordenação de Unidades Prisionais de Gerência, da Subsecretaria Adjunta de Gestão Operacional, da Secretaria de Estado de Administração Penitenciária, sem aumento de despesas, em substituição de SILVIA REGINA DE MELLO, ID Funcional nº 1967914-9, Processo nº SEI-21/050/001180/2019.

SECRETARIA DE ESTADO DE ADMINISTRAÇÃO PENITENCIÁRIA

RETIFICAÇÃO

D.O. DE 09/10/2019

PÁGINA. 09 - 1ª COLUNA

ATOS DO SECRETÁRIO

PROCESSO Nº SEI-21/009/00025/2019.

ONDE SE LÊ: EXONERA DUARDO MAURICIO DE MENEZES LEIA-SE: EXONERA EDUARDO MAURICIO DE MENEZES.

SECRETARIA DE ESTADO DE ADMINISTRAÇÃO PENITENCIÁRIA

DESPACHOS SUBSECRETÁRIO-GERAL

PROCESSO Nº E-21/066/131/2013 - ARQUIVE-SE.

PROCESSO Nº E-21/066/42/2015 - ARQUIVE-SE.

PROCESSO Nº E-21/054/049/2014 - ARQUIVE-SE.

PROCESSO Nº E-21/026/10091/7/2014 - ARQUIVE-SE.

PROCESSO Nº E-21/034/027/2015 - ARQUIVE-SE.

PROCESSO Nº E-21/026/113/2017 - ARQUIVE-SE.

PROCESSO Nº E-21/066/903/2015 - ARQUIVE-SE.

ADMINISTRAÇÃO VINCULADA

SECRETARIA DE ESTADO DE ADMINISTRAÇÃO PENITENCIÁRIA

FUNDAÇÃO SANTA CATERINA

DESPACHOS DO PRESIDENTE

PROCESSO Nº E-06/130.827/1993 - JADIR PEREIRA DA SILVA TE-MOTELO, Agente Técnico, matrícula nº 00100719, ID Funcional nº 21010943, do Quadro de Pessoal da Fundação Santa Caterina, TORNAR SEM EFEITO o Despacho de 23.12.2004, publicado no D.O. de 29.12.2004, que concedeu a licença especial relativa ao período de 19.04.2003 a 17.04.2008.

PROCESSO Nº E-06/130.827/1993 - JADIR PEREIRA DA SILVA TE-MOTELO, Agente Técnico, matrícula nº 00100719, ID Funcional nº 21010943, do Quadro de Pessoal da Fundação Santa Caterina, TORNAR SEM EFEITO o Despacho de 23.12.2004, publicado no D.O. de 29.12.2004, que concedeu a licença especial relativa ao período de 19.04.2003 a 17.04.2008.

PROCESSO Nº E-06/130.827/1993 - JADIR PEREIRA DA SILVA TE-MOTELO, Agente Técnico, matrícula nº 00100719, ID Funcional nº 21010943, do Quadro de Pessoal da Fundação Santa Caterina, TORNAR SEM EFEITO o Despacho de 23.12.2004, publicado no D.O. de 29.12.2004, que concedeu a licença especial relativa ao período de 19.04.2003 a 17.04.2008.

PROCESSO Nº E-06/130.827/1993 - JADIR PEREIRA DA SILVA TE-MOTELO, Agente Técnico, matrícula nº 00100719, ID Funcional nº 21010943, do Quadro de Pessoal da Fundação Santa Caterina, TORNAR SEM EFEITO o Despacho de 23.12.2004, publicado no D.O. de 29.12.2004, que concedeu a licença especial relativa ao período de 19.04.2003 a 17.04.2008.

PROCESSO Nº E-06/130.827/1993 - JADIR PEREIRA DA SILVA TE-MOTELO, Agente Técnico, matrícula nº 00100719, ID Funcional nº 21010943, do Quadro de Pessoal da Fundação Santa Caterina, TORNAR SEM EFEITO o Despacho de 23.12.2004, publicado no D.O. de 29.12.2004, que concedeu a licença especial relativa ao período de 19.04.2003 a 17.04.2008.

PROCESSO Nº E-06/130.827/1993 - JADIR PEREIRA DA SILVA TE-MOTELO, Agente Técnico, matrícula nº 00100719, ID Funcional nº 21010943, do Quadro de Pessoal da Fundação Santa Caterina, TORNAR SEM EFEITO o Despacho de 23.12.2004, publicado no D.O. de 29.12.2004, que concedeu a licença especial relativa ao período de 19.04.2003 a 17.04.2008.

PROCESSO Nº E-06/130.827/1993 - JADIR PEREIRA DA SILVA TE-MOTELO, Agente Técnico, matrícula nº 00100719, ID Funcional nº 21010943, do Quadro de Pessoal da Fundação Santa Caterina, TORNAR SEM EFEITO o Despacho de 23.12.2004, publicado no D.O. de 29.12.2004, que concedeu a licença especial relativa ao período de 19.04.2003 a 17.04.2008.

PROCESSO Nº E-06/130.827/1993 - JADIR PEREIRA DA SILVA TE-MOTELO, Agente Técnico, matrícula nº 00100719, ID Funcional nº 21010943, do Quadro de Pessoal da Fundação Santa Caterina, TORNAR SEM EFEITO o Despacho de 23.12.2004, publicado no D.O. de 29.12.2004, que concedeu a licença especial relativa ao período de 19.04.2003 a 17.04.2008.

PROCESSO Nº E-06/130.827/1993 - JADIR PEREIRA DA SILVA TE-MOTELO, Agente Técnico, matrícula nº 00100719, ID Funcional nº 21010943, do Quadro de Pessoal da Fundação Santa Caterina, TORNAR SEM EFEITO o Despacho de 23.12.2004, publicado no D.O. de 29.12.2004, que concedeu a licença especial relativa ao período de 19.04.2003 a 17.04.2008.

PROCESSO Nº E-06/130.827/1993 - JADIR PEREIRA DA SILVA TE-MOTELO, Agente Técnico, matrícula nº 00100719, ID Funcional nº 21010943, do Quadro de Pessoal da Fundação Santa Caterina, TORNAR SEM EFEITO o Despacho de 23.12.2004, publicado no D.O. de 29.12.2004, que concedeu a licença especial relativa ao período de 19.04.2003 a 17.04.2008.

PROCESSO Nº E-06/130.827/1993 - JADIR PEREIRA DA SILVA TE-MOTELO, Agente Técnico, matrícula nº 00100719, ID Funcional nº 21010943, do Quadro de Pessoal da Fundação Santa Caterina, TORNAR SEM EFEITO o Despacho de 23.12.2004, publicado no D.O. de 29.12.2004, que concedeu a licença especial relativa ao período de 19.04.2003 a 17.04.2008.

PROCESSO Nº E-06/130.827/1993 - JADIR PEREIRA DA SILVA TE-MOTELO, Agente Técnico, matrícula nº 00100719, ID Funcional nº 21010943, do Quadro de Pessoal da Fundação Santa Caterina, TORNAR SEM EFEITO o Despacho de 23.12.2004, publicado no D.O. de 29.12.2004, que concedeu a licença especial relativa ao período de 19.04.2003 a 17.04.2008.

PROCESSO Nº E-06/130.827/1993 - JADIR PEREIRA DA SILVA TE-MOTELO, Agente Técnico, matrícula nº 00100719, ID Funcional nº 21010943, do Quadro de Pessoal da Fundação Santa Caterina, TORNAR SEM EFEITO o Despacho de 23.12.2004, publicado no D.O. de 29.12.2004, que concedeu a licença especial relativa ao período de 19.04.2003 a 17.04.2008.

PROCESSO Nº E-06/130.827/1993 - JADIR PEREIRA DA SILVA TE-MOTELO, Agente Técnico, matrícula nº 00100719, ID Funcional nº 21010943, do Quadro de Pessoal da Fundação Santa Caterina, TORNAR SEM EFEITO o Despacho de 23.12.2004, publicado no D.O. de 29.12.2004, que concedeu a licença especial relativa ao período de 19.04.2003 a 17.04.2008.

PROCESSO Nº E-06/130.827/1993 - JADIR PEREIRA DA SILVA TE-MOTELO, Agente Técnico, matrícula nº 00100719, ID Funcional nº 21010943, do Quadro de Pessoal da Fundação Santa Caterina, TORNAR SEM EFEITO o Despacho de 23.12.2004, publicado no D.O. de 29.12.2004, que concedeu a licença especial relativa ao período de 19.04.2003 a 17.04.2008.

PROCESSO Nº E-06/130.827/1993 - JADIR PEREIRA DA SILVA TE-MOTELO, Agente Técnico, matrícula nº 00100719, ID Funcional nº 21010943, do Quadro de Pessoal da Fundação Santa Caterina, TORNAR SEM EFEITO o Despacho de 23.12.2004, publicado no D.O. de 29.12.2004, que concedeu a licença especial relativa ao período de 19.04.2003 a 17.04.2008.

PROCESSO Nº E-06/130.827/1993 - JADIR PEREIRA DA SILVA TE-MOTELO, Agente Técnico, matrícula nº 00100719, ID Funcional nº 21010943, do Quadro de Pessoal da Fundação Santa Caterina, TORNAR SEM EFEITO o Despacho de 23.12.2004, publicado no D.O. de 29.12.2004, que concedeu a licença especial relativa ao período de 19.04.2003 a 17.04.2008.

PROCESSO Nº E-06/130.827/1993 - JADIR PEREIRA DA SILVA TE-MOTELO, Agente Técnico, matrícula nº 00100719, ID Funcional nº 21010943, do Quadro de Pessoal da Fundação Santa Caterina, TORNAR SEM EFEITO o Despacho de 23.12.2004, publicado no D.O. de 29.12.2004, que concedeu a licença especial relativa ao período de 19.04.2003 a 17.04.2008.

PROCESSO Nº E-06/130.827/1993 - JADIR PEREIRA DA SILVA TE-MOTELO, Agente Técnico, matrícula nº 00100719, ID Funcional nº 21010943, do Quadro de Pessoal da Fundação Santa Caterina, TORNAR SEM EFEITO o Despacho de 23.12.2004, publicado no D.O. de 29.12.2004, que concedeu a licença especial relativa ao período de 19.04.2003 a 17.04.2008.

21010943, do Quadro de Pessoal da Fundação Santa Caterina, com fulcro no art. 129, do Decreto nº 2479/79, no despacho do Senhor Diretor da Divisão de Recursos Humanos, de fls. 4647 dos autos, e manifestação da Assessoria Jurídica desta Fundação, de nº 19, DEFIRO a contagem dos períodos aquisitivos de 19/10/2000 a 17/10/2005, 18/10/2005 a 17/10/2010 e 18/10/2010 a 17/10/2015 relativos aos respectivos 4º, 5º e 6º quinquênios, pertencendo 90 (noventa) dias para efeito de licença-prêmio.

*Omitido no D.O. de 12.09.2019.

SECRETARIA DE ESTADO DE DEFESA CIVIL

ATO DO SECRETÁRIO

TRANSFERE para a Reserva Remunerada, a pedido, a contar de 16 de agosto de 2019, PAULO ERNESTO DA ROZENA, 1º Tenente BM OCA/91, RG 15.516, ID Funcional nº 2564077-0 - CPF 014.403.917-23, de acordo com o art. 98, da Lei estadual nº 880, de 25 de julho de 1905, com a remuneração a que faz jus, tendo em vista o que consta no Processo nº E-27/140/00400/2019.

ATO DO SECRETÁRIO

TRANSFERE para a Reserva Remunerada, a pedido, a contar de 14 de agosto de 2019, JEAN FERREIRA DE OLIVEIRA, Coronel BM OCA/91, RG 16.460, ID Funcional nº 611509-8 - CPF 025.729.007-60, de acordo com o art. 98, da Lei estadual nº 880, de 25 de julho de 1905, com a remuneração a que faz jus, tendo em vista o que consta no Processo nº E-27/140/00025/2019.

DESPACHOS DO ORDENADOR DE DESPESAS

PROCESSO Nº E-27/123/099/2015 - RATIFICO a despesa referente a Inexistência de Licitação, com a contratação de clínica especializada em consultas ambulatoriais na região serrana lote 03 - Nova Friburgo, em favor do SERVIÇO SOCIAL DA INDÚSTRIA - SEI, no valor de R\$ 5.000,00 (cinco mil reais), em conformidade com o "caput" do art. 25, da Lei Federal nº 8.666/93, com alterações introduzidas pela Lei Federal nº 8.853/94.

PROCESSO Nº E-27/123/100/2015 - RATIFICO a despesa referente a Inexistência de Licitação, com a contratação de clínica especializada em consultas ambulatoriais na região serrana lote 03 - Nova Friburgo, em favor do SERVIÇO SOCIAL DA INDÚSTRIA - SEI, no valor de R\$ 5.000,00 (cinco mil reais), em conformidade com o "caput" do art. 25, da Lei Federal nº 8.666/93, com alterações introduzidas pela Lei Federal nº 8.853/94.

PROCESSO Nº E-27/123/100/2015 - RATIFICO a despesa referente a Inexistência de Licitação, com a contratação de clínica especializada em consultas ambulatoriais na região serrana lote 03 - Nova Friburgo, em favor do SERVIÇO SOCIAL DA INDÚSTRIA - SEI, no valor de R\$ 5.000,00 (cinco mil reais), em conformidade com o "caput" do art. 25, da Lei Federal nº 8.666/93, com alterações introduzidas pela Lei Federal nº 8.853/94.

PROCESSO Nº E-27/123/100/2015 - RATIFICO a despesa referente a Inexistência de Licitação, com a contratação de clínica especializada em consultas ambulatoriais na região serrana lote 03 - Nova Friburgo, em favor do SERVIÇO SOCIAL DA INDÚSTRIA - SEI, no valor de R\$ 5.000,00 (cinco mil reais), em conformidade com o "caput" do art. 25, da Lei Federal nº 8.666/93, com alterações introduzidas pela Lei Federal nº 8.853/94.

PROCESSO Nº E-27/123/100/2015 - RATIFICO a despesa referente a Inexistência de Licitação, com a contratação de clínica especializada em consultas ambulatoriais na região serrana lote 03 - Nova Friburgo, em favor do SERVIÇO SOCIAL DA INDÚSTRIA - SEI, no valor de R\$ 5.000,00 (cinco mil reais), em conformidade com o "caput" do art. 25, da Lei Federal nº 8.666/93, com alterações introduzidas pela Lei Federal nº 8.853/94.

PROCESSO Nº E-27/123/100/2015 - RATIFICO a despesa referente a Inexistência de Licitação, com a contratação de clínica especializada em consultas ambulatoriais na região serrana lote 03 - Nova Friburgo, em favor do SERVIÇO SOCIAL DA INDÚSTRIA - SEI, no valor de R\$ 5.000,00 (cinco mil reais), em conformidade com o "caput" do art. 25, da Lei Federal nº 8.666/93, com alterações introduzidas pela Lei Federal nº 8.853/94.

PROCESSO Nº E-27/123/100/2015 - RATIFICO a despesa referente a Inexistência de Licitação, com a contratação de clínica especializada em consultas ambulatoriais na região serrana lote 03 - Nova Friburgo, em favor do SERVIÇO SOCIAL DA INDÚSTRIA - SEI, no valor de R\$ 5.000,00 (cinco mil reais), em conformidade com o "caput" do art. 25, da Lei Federal nº 8.666/93, com alterações introduzidas pela Lei Federal nº 8.853/94.

PROCESSO Nº E-27/123/100/2015 - RATIFICO a despesa referente a Inexistência de Licitação, com a contratação de clínica especializada em consultas ambulatoriais na região serrana lote 03 - Nova Friburgo, em favor do SERVIÇO SOCIAL DA INDÚSTRIA - SEI, no valor de R\$ 5.000,00 (cinco mil reais), em conformidade com o "caput" do art. 25, da Lei Federal nº 8.666/93, com alterações introduzidas pela Lei Federal nº 8.853/94.

PROCESSO Nº E-27/123/100/2015 - RATIFICO a despesa referente a Inexistência de Licitação, com a contratação de clínica especializada em consultas ambulatoriais na região serrana lote 03 - Nova Friburgo, em favor do SERVIÇO SOCIAL DA INDÚSTRIA - SEI, no valor de R\$ 5.000,00 (cinco mil reais), em conformidade com o "caput" do art. 25, da Lei Federal nº 8.666/93, com alterações introduzidas pela Lei Federal nº 8.853/94.

PROCESSO Nº E-27/123/100/2015 - RATIFICO a despesa referente a Inexistência de Licitação, com a contratação de clínica especializada em consultas ambulatoriais na região serrana lote 03 - Nova Friburgo, em favor do SERVIÇO SOCIAL DA INDÚSTRIA - SEI, no valor de R\$ 5.000,00 (cinco mil reais), em conformidade com o "caput" do art. 25, da Lei Federal nº 8.666/93, com alterações introduzidas pela Lei Federal nº 8.853/94.

PROCESSO Nº E-27/123/100/2015 - RATIFICO a despesa referente a Inexistência de Licitação, com a contratação de clínica especializada em consultas ambulatoriais na região serrana lote 03 - Nova Friburgo, em favor do SERVIÇO SOCIAL DA INDÚSTRIA - SEI, no valor de R\$ 5.000,00 (cinco mil reais), em conformidade com o "caput" do art. 25, da Lei Federal nº 8.666/93, com alterações introduzidas pela Lei Federal nº 8.853/94.

PROCESSO Nº E-27/123/100/2015 - RATIFICO a despesa referente a Inexistência de Licitação, com a contratação de clínica especializada em consultas ambulatoriais na região serrana lote 03 - Nova Friburgo, em favor do SERVIÇO SOCIAL DA INDÚSTRIA - SEI, no valor de R\$ 5.000,00 (cinco mil reais), em conformidade com o "caput" do art. 25, da Lei Federal nº 8.666/93, com alterações introduzidas pela Lei Federal nº 8.853/94.

PROCESSO Nº E-27/123/100/2015 - RATIFICO a despesa referente a Inexistência de Licitação, com a contratação de clínica especializada em consultas ambulatoriais na região serrana lote 03 - Nova Friburgo, em favor do SERVIÇO SOCIAL DA INDÚSTRIA - SEI, no valor de R\$ 5.000,00 (cinco mil reais), em conformidade com o "caput" do art. 25, da Lei Federal nº 8.666/93, com alterações introduzidas pela Lei Federal nº 8.853/94.

PROCESSO Nº E-27/123/100/2015 - RATIFICO a despesa referente a Inexistência de Licitação, com a contratação de clínica especializada em consultas ambulatoriais na região serrana lote 03 - Nova Friburgo, em favor do SERVIÇO SOCIAL DA INDÚSTRIA - SEI, no valor de R\$ 5.000,00 (cinco mil reais), em conformidade com o "caput" do art. 25, da Lei Federal nº 8.666/93, com alterações introduzidas pela Lei Federal nº 8.853/94.

PROCESSO Nº E-27/123/100/2015 - RATIFICO a despesa referente a Inexistência de Licitação, com a contratação de clínica especializada em consultas ambulatoriais na região serrana lote 03 - Nova Friburgo, em favor do SERVIÇO SOCIAL DA INDÚSTRIA - SEI, no valor de R\$ 5.000,00 (cinco mil reais), em conformidade com o "caput" do art. 25, da Lei Federal nº 8.666/93, com alterações introduzidas pela Lei Federal nº 8.853/94.

PROCESSO Nº E-27/123/100/2015 - RATIFICO a despesa referente a Inexistência de Licitação, com a contratação de clínica especializada em consultas ambulatoriais na região serrana lote 03 - Nova Friburgo, em favor do SERVIÇO SOCIAL DA INDÚSTRIA - SEI, no valor de R\$ 5.000,00 (cinco mil reais), em conformidade com o "caput" do art. 25, da Lei Federal nº 8.666/93, com alterações introduzidas pela Lei Federal nº 8.853/94.

PROCESSO Nº E-27/123/100/2015 - RATIFICO a despesa referente a Inexistência de Licitação, com a contratação de clínica especializada em consultas ambulatoriais na região serrana lote 03 - Nova Friburgo, em favor do SERVIÇO SOCIAL DA INDÚSTRIA - SEI, no valor de R\$ 5.000,00 (cinco mil reais), em conformidade com o "caput" do art. 25, da Lei Federal nº 8.666/93, com alterações introduzidas pela Lei Federal nº 8.853/94.

PROCESSO Nº E-27/123/100/2015 - RATIFICO a despesa referente a Inexistência de Licitação, com a contratação de clínica especializada em consultas ambulatoriais na região serrana lote 03 - Nova Friburgo, em favor do SERVIÇO SOCIAL DA INDÚSTRIA - SEI, no valor de R\$ 5.000,00 (cinco mil reais), em conformidade com o "caput" do art. 25, da Lei Federal nº 8.666/93, com alterações introduzidas pela Lei Federal nº 8.853/94.

PROCESSO Nº E-27/123/100/2015 - RATIFICO a despesa referente a Inexistência de Licitação, com a contratação de clínica especializada em consultas ambulatoriais na região serrana lote 03 - Nova Friburgo, em favor do SERVIÇO SOCIAL DA INDÚSTRIA - SEI, no valor de R\$ 5.000,00 (cinco mil reais), em conformidade com o "caput" do art. 25, da Lei Federal nº 8.666/93, com alterações introduzidas pela Lei Federal nº 8.853/94.

PROCESSO Nº E-27/123/100/2015 - RATIFICO a despesa referente a Inexistência de Licitação, com a contratação de clínica especializada em consultas ambulatoriais na região serrana lote 03 - Nova Friburgo, em favor do SERVIÇO SOCIAL DA INDÚSTRIA - SEI, no valor de R\$ 5.000,00 (cinco mil reais), em conformidade com o "caput" do art. 25, da Lei Federal nº 8.666/93, com alterações introduzidas pela Lei Federal nº 8.853/94.

PROCESSO Nº E-27/123/100/2015 - RATIFICO a despesa referente a Inexistência de Licitação, com a contratação de clínica especializada em consultas ambulatoriais na região serrana lote 03 - Nova Friburgo, em favor do SERVIÇO SOCIAL DA INDÚSTRIA - SEI, no valor de R\$ 5.000,00 (cinco mil reais), em conformidade com o "caput" do art. 25, da Lei Federal nº 8.666/93, com alterações introduzidas pela Lei Federal nº 8.853/94.

PROCESSO Nº E-27/123/100/2015 - RATIFICO a despesa referente a Inexistência de Licitação, com a contratação de clínica especializada em consultas ambulatoriais na região serrana lote 03 - Nova Friburgo, em favor do SERVIÇO SOCIAL DA INDÚSTRIA - SEI, no valor de R\$ 5.000,00 (cinco mil reais), em conformidade com o "caput" do art. 25, da Lei Federal nº 8.666/93, com alterações introduzidas pela Lei Federal nº 8.853/94.

PROCESSO Nº E-27/123/100/2015 - RATIFICO a despesa referente a Inexistência de Licitação, com a contratação de clínica especializada em consultas ambulatoriais na região serrana lote 03 - Nova Friburgo, em favor do SERVIÇO SOCIAL DA INDÚSTRIA - SEI, no valor de R\$ 5.000,00 (cinco mil reais), em conformidade com o "caput" do art. 25, da Lei Federal nº 8.666/93, com alterações introduzidas pela Lei Federal nº 8.853/94.

PROCESSO Nº E-27/123/100/2015 - RATIFICO a despesa referente a Inexistência de Licitação, com a contratação de clínica especializada em consultas ambulatoriais na região serrana lote 03 - Nova Friburgo, em favor do SERVIÇO SOCIAL DA INDÚSTRIA - SEI, no valor de R\$ 5.000,00 (cinco mil reais), em conformidade com o "caput" do art. 25, da Lei Federal nº 8.666/93, com alterações introduzidas pela Lei Federal nº 8.853/94.

PROCESSO Nº E-27/123/100/2015 - RATIFICO a despesa referente a Inexistência de Licitação, com a contratação de clínica especializada em consultas ambulatoriais na região serrana lote 03 - Nova Friburgo, em favor do SERVIÇO SOCIAL DA INDÚSTRIA - SEI, no valor de R\$ 5.000,00 (cinco mil reais), em conformidade com o "caput" do art. 25, da Lei Federal nº 8.666/93, com alterações introduzidas pela Lei Federal nº 8.853/94.

PROCESSO Nº E-27/123/100/2015 - RATIFICO a despesa referente a Inexistência de Licitação, com a contratação de clínica especializada em consultas ambulatoriais na região serrana lote 03 - Nova Friburgo, em favor do SERVIÇO SOCIAL DA INDÚSTRIA - SEI, no valor de R\$ 5.000,00 (cinco mil reais), em conformidade com o "caput" do art. 25, da Lei Federal nº 8.666/93, com alterações introduzidas pela Lei Federal nº 8.853/94.

PROCESSO Nº E-27/123/100/2015 - RATIFICO a despesa referente a Inexistência de Licitação, com a contratação de clínica especializada em consultas ambulatoriais na região serrana lote 03 - Nova Friburgo, em favor do SERVIÇO SOCIAL DA INDÚSTRIA - SEI, no valor de R\$ 5.000,00 (cinco mil reais), em conformidade com o "caput" do art. 25, da Lei Federal nº 8.666/93, com alterações introduzidas pela Lei Federal nº 8.853/94.

PROCESSO Nº E-27/123/100/2015 - RATIFICO a despesa referente a Inexistência de Licitação, com a contratação de clínica especializada em consultas ambulatoriais na região serrana lote 03 - Nova Friburgo, em favor do SERVIÇO SOCIAL DA INDÚSTRIA - SEI, no valor de R\$ 5.000,00 (cinco mil reais), em conformidade com o "caput" do art. 25, da Lei Federal nº 8.666/93, com alterações introduzidas pela Lei Federal nº 8.853/94.

a abrangência orçamentária de apresentação mensal de Relatório da Prestação de Contas contendo como anexos: relação dos bens financeiros repassados, em indicação da Fonte de Recursos; demonstrativo de despesas; demonstrativo de folha de pagamento; demonstrativo de contabilidade da pessoa jurídica; balanço financeiro; extrato bancário do cartão crédito e aplicações financeiras dos recursos recebidos; relação consolidada do período controlado; e proibido reatuação e revisão consolidada do balanço das contas de controle (in: Contas).

RESOLVE:

Art. 1º - As prestações de contas, relativas às contas de gestão, deverão ser apresentadas até o 10º dia útil do mês subsequente à prestação dos serviços.

Art. 2º - Após o recebimento das prestações de contas, as Comissões de Acompanhamento e Fiscalização (CAF) deverão concluir sua análise e emitir parecer mensal, dentro do prazo de 45 dias.

§ 1º - Caso a CAF não entregue a documentação no prazo estabelecido no art. 1º, a CAF deverá notificar para que justifique e requeira a suspensão no prazo improrrogável de 5 dias.

§ 2º - Exonerado o prazo previsto no parágrafo anterior, caso a CAF não entregue a documentação no prazo estabelecido no art. 1º, a CAF deverá emitir o parecer de acordo com o processo administrativo de punição à Subsecretaria de Controle Interno e Compliance.

Art. 3º - Os pareceres trimestrais elaborados pela CAF deverão ser concluídos em até 60 dias após o término do respectivo trimestre, podendo esta prazo ser prorrogado por um período de até 15 dias úteis, desde que tenham sido tomadas as medidas decorrentes nos §§ 1º e 2º do art. 2º.

Art. 4º - Esta Resolução entra em vigor na data de sua publicação, ficando revogadas as disposições em contrário.

Rio de Janeiro, 05 de setembro de 2019

EDMAR JOSÉ ALVES DOS SANTOS

Secretário de Estado de Saúde

*Requisições por interposição no original publicadas no D.O. de 09.09.2019.

ME 2213405

COMISSÃO INTERGESTORES BIPARTITE

ATO DO PRESIDENTE

DELIBERAÇÃO CIB-RJ Nº 5/91 DE 04 DE OUTUBRO DE 2019

ALTERA A COMPOSIÇÃO DA SES-RJ NA CIB-RJ.

O PRESIDENTE DA COMISSÃO INTERGESTORES BIPARTITE, no uso de suas atribuições e considerando a Deliberação CIB-RJ Nº 5/91, de 17 de setembro de 2019,

DELIBERA:

Art. 1º - Alterar a composição da Secretaria de Estado de Saúde do Estado do Rio de Janeiro (SES-RJ) na Comissão Intergestores Bipartite, na forma do disposto abaixo.

REPRESENTANTES DA SES-RJ:

TITULAR:

EDMAR JOSÉ ALVES DOS SANTOS;
MARIANA TOMASI SCAVIA;
PATRICIA MARTINS SANT'ANNA;
JANDARA DE MOURA SILVA;
CLAUDIA MARIA BRAGA DE MELLO;
CLAUDIA MORRIS MARTINS ALMEIDA;
TATIANA DE MATOS BOZZA;
ELIANE LUCIO PEREIRA;
ROBERTO POZZAN;
ANDRÉ GIOVANNI GONÇALVES VAZ;
THAIS SEVERINO DA SILVA;
SUZETE HENRIQUE DA SILVA.

SUPLENTE:

RENATA CARNEVALI CHERMONT DE MIRANDA;
EDUARDO LEVINI DA SILVA SANT'ANNA;
ANNA TERESA MIRANDA SOARES DE MOURA;
LUIZ OTAVIO MARTIN MENDONÇA;
MARIO SERGIO RIBEIRO;
LEILA ADESSA;
ADRIANA DOS SANTOS SA SPASOJEVIC;
DAYSE SANTOS DE AGUIAR;
MARCIA REGINA DA SILVA DE MESQUITA;
CERES ALBUQUERQUE;
MARCELO TADEU DOS REIS PINHEIRO;
RENATA MÔDGE DIAS.

Art. 2º - Esta Deliberação entrará em vigor na data de sua publicação, ficando revogadas as disposições em contrário.

Rio de Janeiro, 04 de outubro de 2019

EDMAR JOSÉ ALVES DOS SANTOS

Presidente

ME 2213330

COORDENAÇÃO DE CONTRATOS

ATA DE REGISTRO DE PREÇOS Nº 110/2019

OBJETO: AQUISIÇÃO DE MEDICAMENTOS (ENOXAPARINA 20MG E ARROX) DETENTORA DO REGISTRO: HOSPIPHOJA DISTRIBUIDORA DE PRODUTOS HOSPITALARES LTDA, nos itens 01 e 02. VIGÊNCIA: 12 (doze) meses contados a partir da publicação da Ata. MODALIDADE: Pregão Eletrônico nº 206/2019. DATA DE ASSINATURA: 07/10/2019. VALOR TOTAL: R\$ 1.361.365,75 (um milhão, trezentos e sessenta e um mil trezentos e oitenta e cinco reais e cinquenta e cinco centavos). PROCESSO Nº E-09/007/145/2018.

ME 2213319

SECRETARIA DE ESTADO DE SAÚDE

COORDENAÇÃO DE CONTRATOS

ATA DE REGISTRO DE PREÇOS

ATA DE REGISTRO DE PREÇOS Nº 111/2019 - Objeto: AQUISIÇÃO DE MEDICAMENTO (ALTERPLASE 50 MG). Detentora do Registro: COSTA CAMARGO COMERCIO DE PRODUTOS HOSPITALARES LTDA, no item 01. Vigência: 12 (doze) meses contados a partir da publicação da Ata. Modalidade: Pregão Eletrônico nº 206/2019. DATA DE ASSINATURA: 09/10/2019. Valor total: R\$ 240.735,81 (duzentos e quarenta mil setecentos e trinta e cinco reais e oitenta e um centavos). Processo Nº E-05/001/11/2018.

ME 2213325

ADMINISTRAÇÃO VINCULADA

INSTITUTO DE ASSISTÊNCIA DOS SERVIDORES DO

ESTADO DO RIO DE JANEIRO

DIRETORIA DE APOIO TÉCNICO

APOSTILA DA DIRETORA

DE 24.09.2019

ATO DE 28.11.1980 - WILSON MARASSI GOMES, Contador, classe A, mat. nº 08/103.044-7, foi Funcional nº 210/01517 - Tendo em vista o que consta do Processo Judicial de nº 0135653-47/2018.19.0091,

da 22ª Câmara Civil, do Conselho Capital/Procuradoria Geral do Estado, Ofício PGE/PGN/1980 nº 732/19, Processo Administrativo E-14/14101/2010, fica assegurado ao servidor, com validade a contar de 02.04.2009, o reatamento na categoria funcional de Contador, Processo nº E-09/004/342/2018.

ME 2213328

SECRETARIA DE ESTADO DE SAÚDE

INSTITUTO DE ASSISTÊNCIA DOS SERVIDORES DO

ESTADO DO RIO DE JANEIRO

DIRETORIA DE APOIO TÉCNICO

DESPACHOS DA DIRETORA

DE 03.09.2019

PROC. Nº E-08/004/64/2019 - MARLENE DA SILVA MIRANDA DE BRITO, Id Funcional nº 21101043 - DEFIRO o Ato de Permanência a Paralela da publicação, com base no art. 2º, §§ 1º, 2º e 3º, da Emenda Constitucional nº 41/2003.

DE 04.10.2019

PROC. Nº E-08/004/48/2019 - LAURINDA CARDOSO DE AZEVEDO, Id Funcional nº 21020000 - DEFIRO encerramento de folha de pagamento, em nome da ex-servidora Inativa do IASERJ, consoante parecer da Assessoria Jurídica.

PROC. Nº E-08/004/45/2019 - DEFIRO a concessão do auxílio-funeral, no valor de R\$ 2.271,54, referente ao óbito do ex-servidor Eduardo Roberto da Costa, em benefício do Sr. MARCELO HARGREAVES DA COSTA, consoante parecer da Assessoria Jurídica.

ME 2213347

SECRETARIA DE ESTADO DE SAÚDE

INSTITUTO DE ASSISTÊNCIA DOS SERVIDORES

DO ESTADO DO RIO DE JANEIRO

DIRETORIA DE RECURSOS HUMANOS

DEPARTAMENTO GERAL DE ADMINISTRAÇÃO DE PESSOAL

DIVISÃO DE DIRETOS E VANTAGENS

DESPACHO DO DIRETOR

DE 09.10.2019

PROC. Nº E-01/280.048/1987 - RODRIGO OLIVEIRA SOUZA, matrícula 09/108.048-7 - CONCEDO 03 (três) meses de licença especial, período base de 14.04.2014 a 12.04.2015.

ME 2213361

FUNDAÇÃO SAÚDE DO ESTADO DO RIO DE JANEIRO

DIRETORIA EXECUTIVA

ATO DO DIRETOR EXECUTIVO

DE 09.10.2019

PORTARIA/SEDE Nº 342/2019 - NOMEAR RODRIGO SILVA LAVOIRA DE FREITAS para exercer, com validade a contar de 24/09/2019, o cargo de livre provimento de COORDENADOR DE MONITORAMENTO E CONTROLE, símbolo C0, da Diretoria Técnica Assistencial, da Fundação Saúde do Estado do Rio de Janeiro, ocupação anteriormente por Milena Siqueira Elias.

ME 2213354

Secretaria de Estado de Educação

ATOS DO SECRETARIO

DE 08.10.2019

DISPENSA, a pedido, FELIPE GOMES MAGALHÃES, Prof. Doc. I, ID. 4325310-02, da função de Secretário do C.E. Prof. Souza de Silveira, U.A. 18-0406, Município do Rio de Janeiro, da SEEDUC, Processo SEI-03/015/12/2019.

DESIGNA TELMA REGINA BANHATO, Dançarino, ID. 3609795-1/1, para exercer a função de Secretária do C.E. Mariano Pinheiro, U.A. 18-1808, Tipo C, Município de Araruama, da SEEDUC, em vaga anteriormente ocupada por Marina Nogueira Toral, ID. 3609745-1/1. Processo nº SEI-03/015/09/2019.

DESIGNA, provisoriamente, nos termos do art. 4º, da Lei nº 6.027, de 29/06/2011, FERNANDO DE SOUZA PIRES, Prof. Doc. I, ID. 4326247-81, para exercer a função de Coordenador Pedagógico do C.E. Eudécio da Cunha, U.A. 18-3512, Tipo B, Município de Teresopolis, da SEEDUC, em vaga de primeira ocupação. Processo nº SEI-03/013/46/2019.

DESIGNA, provisoriamente, nos termos do art. 4º, da Lei nº 6.027, de 29/06/2011, ROSEMARY TEIXEIRA APARICIO NOGUEIRA, Prof. Doc. II, ID. 35863307-21, para exercer a função de Orientador Educacional do C.E. Armando Gonçalves, U.A. 18-2806, Tipo C, Município de São Gonçalo, da SEEDUC, em vaga de primeira ocupação. Processo nº SEI-03/006/75/2019.

DISPENSA, a pedido e com validade a contar de 04/06/2019, TAYSA DA SILVEIRA CRISTOSTOMO, Prof. Doc. I, ID. 4400733-7/2, da função de Diretor Adjunto do C.E. Olavo Bilac, U.A. 18-1727, Município do Rio de Janeiro, da SEEDUC, Processo SEI-03/015/12/2019.

DESIGNA, provisoriamente, nos termos do art. 4º, da Lei nº 7.209/16, e do art. 36 da Resolução SEEDUC nº 5.526, de 14/06/2017, SOLANGE OLIVEIRA PIRES DOS SANTOS, Prof. Doc. I, ID. 4325045-9/3, para exercer a função de Diretor Adjunto do C.E. Olavo Bilac, U.A. 18-1727, Tipo B, Município do Rio de Janeiro, da SEEDUC, em vaga anteriormente ocupada por Taysa da Silveira Cristostomo, ID. 4400733-7/2. Processo nº SEI-03/015/12/2019.

DISPENSA, a pedido, ROBERTA MARTINS PINHEIRO, Prof. Doc. I, ID. 5073245-4/1, da função de Coordenador Pedagógico do C.E. Almirante Tamandare, U.A. 18-2543, Município de São Pedro da Aldeia, da SEEDUC, designada provisoriamente, através do ato de 21/02/2019, publicado no DOERJ de 25/02/2019. Processo nº SEI-03/002/1.684/2019.

DESIGNA, provisoriamente, nos termos do art. 4º, da Lei nº 6.027, de 29/06/2011, ELOÍSE DO NASCIMENTO SANTOS, Prof. Doc. I, ID. 4137590-3/0, para exercer a função de Coordenador Pedagógico do C.E. Casiano da Oliveira, U.A. 18-0455, Tipo E, Município de Mangaratiba, da SEEDUC, em vaga de primeira ocupação. Processo nº SEI-03/019/05/2019.

DESIGNA, provisoriamente, nos termos do art. 4º, da Lei nº 6.027, de 29/06/2011, NAARA BRITO SANTOS, Prof. Doc. I, ID. 5017586-1/1, para exercer a função de Coordenador Pedagógico do C.E. República de Guiné Bissau, U.A. 18-1732, Tipo D, Município do Rio de Janeiro, da SEEDUC, em vaga de primeira ocupação. Processo nº SEI-03/007/18/2019.

DESIGNA, provisoriamente, nos termos do art. 4º, da Lei nº 7.209/16, e do art. 36 da Resolução SEEDUC nº 5.526, de 14/06/2017, ELIZABETH RAPHAEL DA SILVA, Prof. Doc. II, ID. 3954485-0/1, para exercer a função de Diretor do C.E. Parque Amoris, U.A. 18-6793, Tipo D, Município de Belford Roxo, da SEEDUC, em vaga anteriormente ocupada por Francisco de Mota Ribeiro, ID. 4399008-3/1. Processo nº SEI-03/014/1.000/2018.

DISPENSA, a pedido, FRANCISCO DE MATOS RIBEIRO, Prof. Doc. I, ID. 4389008-3/1, da função de Diretor do C.E. Parque Amoris, U.A. 18-6793, Município de Belford Roxo, da SEEDUC, Processo nº SEI-03/014/1.000/2019.

DISPENSA ELIZABETH RAPHAEL DA SILVA, Prof. Doc. II, ID. 3954485-0/1, da função de Diretor Adjunto do C.E. Parque Amoris, U.A. 18-6793, Município de Belford Roxo, da SEEDUC, Processo SEI-03/014/1.000/2019.

DISPENSA, a pedido, ROSE CALISTO DE SOUSA, Prof. Doc. II, ID. 345502-3/1, da função de Orientador Educacional do C.E. João XXIII, U.A. 18-2056, Município de Duque de Caxias, da SEEDUC, designada provisoriamente, através do ato de 01/07/2019, publicado no DOERJ de 05/07/2019. Processo nº SEI-03/016/1.000/2019.

DISPENSA, a pedido e com validade a contar de 30/09/2019, MARIA SILVA GOMES DOS SANTOS, Prof. Doc. I, ID. 3860416-7/1, da função de Orientador Educacional do C.E. Parque Amoris, U.A. 18-6793, Município de Belford Roxo, da SEEDUC, designada provisoriamente, através do ato de 22/10/2014, publicado no DOERJ de 27/10/2014. Processo nº SEI-03/002/1.055/2019.

DISPENSA MARCIA CRISTINA CARVALHO DE OLIVEIRA, Prof. Doc. I, ID. 4215941-0/1, da função de Coordenador Pedagógico do C.E. FIDELIS Medeiros, U.A. 18-2076, Município de Duque de Caxias, da SEEDUC, designada provisoriamente, através do ato de 29/12/2015, publicado no DOERJ de 05/01/2016. Processo nº SEI-03/016/797/2019.

DESIGNA, provisoriamente, nos termos do art. 4º, da Lei nº 6.027, de 29/06/2011, SANDRA CORREIA DE ARAUJO, Prof. Doc. II, ID. 345502-3/1, para exercer a função de Coordenador Pedagógico do C.E. FIDELIS Medeiros, U.A. 18-2076, Município de Duque de Caxias, da SEEDUC, em vaga anteriormente ocupada por Marcus Cinthia, da SEEDUC, em vaga anteriormente ocupada por Jefferson Roosevelt Ferreira de Souza, ID. 6036115-5/1. Processo nº SEI-03/016/797/2019.

DISPENSA, a pedido, MARILIA CORREIA MÜLLER MOREIRA, Prof. Doc. II, ID. 4051994-3/2, da função de Secretária do C.E. Emilia Rosch, U.A. 18-3058, Município de Nova Friburgo, da SEEDUC, Processo nº SEI-03/012/33/2019.

DISPENSA, a pedido, MARIA CRISTINA FERNANDES SERAFIM, Prof. Doc. II, ID. 3270234-5/1, da função de Assessoria Operacional Escalar do C.E. Antonio Pedy, U.A. 18-0946, Município de Gerdau, da SEEDUC, Processo SEI-03/012/33/2019.

DESIGNA VANILZA CANDIDO, Prof. Doc. II, ID. 3796643-8/1, para exercer a função de Assistente Operacional Escalar do C.E. Antonio Pedy, U.A. 18-0946, Tipo C, Município de Gerdau, da SEEDUC, em vaga anteriormente ocupada por Maria Cristina Fernandes Serafim, ID. 3270234-5/1. Processo SEI-03/012/33/2019.

DESIGNA, provisoriamente, nos termos do art. 4º, da Lei nº 7.209/16, e do art. 36 da Resolução SEEDUC nº 5.526, de 14/06/2017, ROSANGELA COMUNALE, Prof. Doc. I, ID. 3801036-0/1, para exercer a função de Diretor Adjunto do C.E. Minimato Joaquim Gomes de Souza-Interurbal Brás-China, U.A. 18-7013, Tipo A, Município de Niterói, da SEEDUC, em vaga anteriormente ocupada por Jefferson Roosevelt Ferreira de Souza, ID. 6036115-5/1. Processo nº SEI-03/002/1678/2019.

DISPENSA, a pedido, ROSANGELA COMUNALE, Prof. Doc. I, ID. 3801036-0/1, da função de Diretor Adjunto do C.E. Minimato Joaquim Gomes de Souza-Interurbal Brás-China, U.A. 18-7013, Município de Niterói, da SEEDUC, designada provisoriamente, através do ato de 17/06/2019, publicado no DOERJ de 21/06/2019. Processo nº SEI-03/002/1678/2019.

DESIGNA, provisoriamente, nos termos do art. 4º, da Lei nº 6.027, de 29/06/2011, JOANA D'ARC APARECIDA DUARTE, Prof. Doc. II, ID. 4139634-6/1, para exercer a função de Orientador Educacional do C.E. Condessa do Rio Novo, U.A. 18-1059, Tipo C, Município de Três Rios, da SEEDUC, em vaga anteriormente ocupada por Solange Maria Pereira Silva, ID. 3607801-0/1. Processo nº SEI-03/013/837/2019.

DESIGNA, provisoriamente, nos termos do art. 4º, da Lei nº 7.209/16, e do art. 36 da Resolução SEEDUC nº 5.526, de 14/06/2017, NILZA FERREIRA DE MACEDO, Prof. Doc. II, ID. 3609793-2/1, para exercer a função de Diretor Adjunto do C.E. Almirante Frederico Villar, U.A. 18-0418, Tipo G, Município de Araruama, da SEEDUC, em vaga anteriormente ocupada por Oliveira de Souza Viana, ID. 4356493-4/1. Processo nº SEI-03/002/1973/2019.

DISPENSA, a pedido, ROBSON BRAVO DA SILVA, Prof. Doc. I, ID. 3319647-8/1, da função de Diretor do C.E. Almirante Frederico Villar, U.A. 18-0418, Município de Araruama, da SEEDUC, Processo SEI-03/002/1973/2019.

DISPENSA, a pedido, GILVANE DE SOUZA VIANNA, Prof. Doc. II, ID. 3319643-4/1, da função de Diretor Adjunto do C.E. Almirante Frederico Villar, U.A. 18-0418, Município de Araruama, da SEEDUC, Processo SEI-03/002/1973/2019.

DISPENSA, a pedido, NILZA FERREIRA DE MACEDO, Prof. Doc. II, ID. 3609793-2/1, da função de Coordenador Pedagógico do C.E. Almirante Frederico Villar, U.A. 18-0418, Município de Araruama, da SEEDUC, designada provisoriamente, através do ato de 12/09/2018, publicado no DOERJ de 14/09/2018. Processo nº SEI-03/002/1973/2019.

DESIGNA, provisoriamente, nos termos do art. 4º, da Lei nº 7.209/16, e do art. 36 da Resolução SEEDUC nº 5.526, de 14/06/2017, GILVANE DE SOUZA VIANNA, Prof. Doc. II, ID. 3319643-4/1, para exercer a função de Diretor do C.E. Almirante Frederico Villar, U.A. 18-0418, Tipo C, Município de Araruama, da SEEDUC, em vaga anteriormente ocupada por Robson Bravo da Silva, ID. 3319647-8/1. Processo nº SEI-03/002/1973/2019.

ME 2213298

ATO DO SECRETARIO

DE 08.10.2019

DESIGNA, provisoriamente, nos termos do art. 4º, da Lei nº 6.027, de 29/06/2011, ALEXANDRE ROLY GOMES, Prof. Doc. I, ID. 4280522-5/2, para exercer a função de Coordenador Pedagógico do C.E. Almirante Tamandare, U.A. 18-2123, Tipo C, Município de Duque de Caxias, da SEEDUC, anteriormente ocupada por Admar Maria Chelida dos Santos, ID. 4331984-0/2. Processo nº E-03/016/23/2019.

ME 2213251

DESPACHO DO SECRETARIO

DE 08.10.2019

PROCESSO Nº E-03/029/958/2019 - ANNA PAULA VELASCO VALENTIM, ID Funcional nº 567846-9, AUTORIZO, com fulcro no art. 85, do Decreto nº 247/78, Decreto nº 44.538/2013, o afastamento no período de 20/10/2019 a 26/10/2019.

ME 2213238

SUBSECRETARIA EXECUTIVA

ATO DO SUBSECRETARIO EXECUTIVO

PORTARIA SEEDUC/SUBEX Nº 315 DE 09 DE OUTUBRO DE 2019

DESIGNA SERVIDORES PARA COMPOSIÇÃO

DO CONITE DE ELABORAÇÃO DO PLANO

DIRETOR DE TECNOLOGIA DA INFORMAÇÃO

E COMUNICAÇÃO - POTIC DA SECRETARIA

DE ESTADO DE EDUCAÇÃO - SEEDUC.

O SUBSECRETARIO EXECUTIVO, no uso de suas atribuições legais,

CONSIDERANDO:
- a Resolução SEED nº 53, de 06 de agosto de 2019, que institui o Plano Diretor de Tecnologia da Informação e Comunicação - POTIC como instrumento de planejamento e gestão dos recursos e processos de Tecnologia da Informação e Comunicação - TIC no âmbito da Administração Pública Direta e Indireta do Estado do Rio de Janeiro;